**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LES OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI. EXP. 2644/2025.**

**PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**ÍNDEX**

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

**1.1)** Definició de l'objecte del contracte.

**1.2)** Necessitat i idoneïtat del contracte.

**1.3)** Pressupost base de licitació.

**1.4)** Existència de crèdit.

**1.5)** Durada del contracte i possibles pròrrogues.

**1.6)** Valor estimat.

**1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

**1.8)** Perfil del contractant.

**1.9)** Presentació de proposicions.

**1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

**1.11)** Criteris d'adjudicació.

**1.12)** Criteris de desempat.

**1.13)** Termini per a l'adjudicació.

**1.14)** Variants.

**1.15)** Ofertes anormalment baixes.

**1.16)** Garantia provisional.

**1.17)** Garantia definitiva.

**1.18)** Presentació de documentació.

**1.19)** Formalització del contracte.

**1.20)** Mesa de contractació.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

**2.1)** Drets i obligacions de les parts.

**2.2)** Condicions especials d'execució.

**2.3)** Modificació del contracte.

**2.4)** Règim de pagament.

**2.5)** Revisió de preus.

**2.6)** Penalitats.

**2.7)** Causes de resolució.

**2.8)** Termini de recepció de les prestacions del contracte.

**2.9)** Termini de garantia del contracte.

**2.10)** Cessió.

**2.11)** Subcontractació.

**2.12)** Confidencialitat de la informació.

**2.13)** Règim jurídic de la contractació.

**2.14)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.

**2.15)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

**2.16)** Assegurances.

**2.17)** Lloc de prestació i/o realització de l'objecte del contracte.

**2.18)** Responsable del contracte.



C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

**2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.

**3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES**

**3.1)** Delegació i personal d'obra del contractista.

**3.2)** Pla de seguretat i salut.

**3.3)** Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

**3.4)** Permisos i llicències.

**3.5)** Gestió dels residus.

**3.6)** Senyalització de les obres.

**Annex I** Model de declaració responsable procediment obert simplificat.

**Annex II** Model de proposició econòmica i propostes de millora avaluables automàticament


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE D'OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI. EXP. 2644/2025.**

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'execució de les obres de remodelació de la plaça d'entrada al barri Sant Jordi, redactat per encàrrec de l'ajuntament al següent equip redactor:

| Tècnics autors del projecte | Titulació | Pressupost | Data aprovació definitiva |
|---|---|---|---|
| Montserrat Oliva Boada | Arquitecta col·legiada COAC | 54.610,86 €, IVA exclòs | **09/01/2026** |
| Leire Garaikoetxea Aizarna | Arquitecta col·legiada COAVN | | |
| Xavier Peradalta Tort | Arquitecte col·legiat COAC | | |

En data 13 de novembre de 2025, la Junta de Govern Local va aprovar inicialment el projecte executiu de les obres de remodelació de la plaça d'entrada al barri Sant Jordi, redactat per MONTSERRAT OLIVA BOADA, amb DNI ***9925**, LEIRE GARAIKOETXEA AIZARNA, amb DNI ***9636** i XAVIER PERADALTA TORT, amb DNI ***4940**, per encàrrec d'aquest Ajuntament, amb un pressupost d'execució per contracte que ascendeix a, inclosos despeses generals i benefici industrial, CINQUANTA-QUATRE MIL SIS-CENTS DEU EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (54.610,86 €) més ONZE MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-VUIT EUROS AMB VINT-I-VUIT CÈNTIMS D'EURO (11.468,28 €), corresponents a l'IVA del 21%, per import total IVA inclòs de SEIXANTA-SIS MIL SETANTA-NOU EUROS AMB CATORZE CÈNTIMS D'EURO (66.079,14 €).

En data 19 de novembre de 2025 amb codi CVE 2025-10455 es va publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona l'anunci per a sotmetre a informació pública el projecte executiu de les obres de remodelació de la plaça d'entrada al barri Sant Jordi, per un termini de trenta dies hàbils.

Havent estat exposat al públic durant trenta dies hàbils des de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i no havent-se presentat al·legacions en el tràmit d'informació pública, va restar definitivament aprovat en data 9 de gener de 2026, sense necessitat d'acord ulterior.
Consta a l'expedient l'acta de replanteig previ del projecte, en què s'acredita la realitat geomètrica de l'obra i la disponibilitat dels terrenys necessaris per a la


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

seva normal execució, d'acord amb l'article 236 LCSP.

El projecte de les obres de remodelació de la plaça d'entrada al barri Sant Jordi consisteix en les següents actuacions:

- **Millora en l'accessibilitat:** Creació de dos accessos accessibles, incloent-hi un pas elevat per creuar el carrer de la Margarida (que també servirà com a regulador de velocitat) i un gual de vorera deprimida a la carretera de Valls.
- **Conversió d'ús:** L'espai, que anteriorment acollia una parada de bus, s'habilita per ser una **zona d'estada còmoda** amb elements d'ombra.
- **Renaturalització:** S'augmenta la dotació de serveis ecosistèmics (biodiversitat, ombra, refugi climàtic) mitjançant la plantació de vegetació autòctona de baix consum hídric.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu d'obres, d'acord amb els articles 13 i 25.1.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La present contractació no es divideix en lots, atès el fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del present contracte d'obres en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic. És necessari que hi hagi estricta coordinació tècnica en l'execució de les obres objecte del contracte, atès que existeix unitat d'objecte i impossibilitat tècnica de separació de les diferents prestacions d'obres a realitzar (art. 99.3.b) LCSP).

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008, de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el CPV i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el referent a la revisió del CPV (Publicat en el DOUE de data 15/3/2008), el Codi CPV que correspon és:

- 45262640-9: Treballs de millora de l'entorn.

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), en els termes dels articles 28 i 116 LCSP, estan acreditats a l'expedient.

### 1.3) Pressupost base de licitació


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de **54.610,86** € (IVA exclòs), que en aplicació del 21% IVA (**11.468,28** €) ascendeix a la quantitat de **66.079,14** € (IVA inclòs), desglossat en els conceptes següents:

| Concepte | Import |
|---|---|
| Pressupost d'execució material (PEM) | 45.891,48 € |
| 13 % de despeses generals | 5.965,89 € |
| 6 % de benefici industrial de l'empresa | 2.753,49 € |
| **Pressupost base de licitació (IVA exclòs)** | **54.610,86 €** |
| 21% IVA | 11.468,28 € |
| **TOTAL CONTRACTE (Iva inclòs)** | **66.079,14 €** |

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació (**54.610,86 €** - IVA EXCLÒS -), indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent (art. 102.1 LCSP); les proposicions que excedeixin del pressupost base de licitació seran rebutjades per la mesa (art. 84 RGLCAP).

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu del contracte és cert, s'expressarà en euros i s'abonarà a l'empresa contractista en funció de la prestació realment executada i d'acord amb el pactat (art. 102.1 i 102.2 LCSP). L'òrgan de contractació ha vetllat perquè el preu sigui adequat per a l'efectiu compliment del contracte (art. 102.3 LCSP), sense perjudici que l'execució es faci a risc i ventura de l'empresa contractista (art. 197 LCSP). El preu porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

### 1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de **66.079,14 €**, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.1532.61906 "IMPULS DIPTA-ENTRADA SANT JORDI", del vigent pressupost de l'Ajuntament de Santa Oliva.

### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

**Quant a la durada:**

El contracte tindrà una durada de 3 mesos a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

El termini total d'execució de les obres és de TRES mesos, comptats a partir de l'acta de comprovació del replanteig, que s'efectuarà en el termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte (art. 237 LCSP; clàusula 3.3).

L'acta de comprovació del replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, són exigibles.


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

La data d'inici de les obres es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

**Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

### 1.6.) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **54.610,86 €** IVA exclòs. El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent: Pressupost Base + Modificacions (no estan previstes) més possibles pròrrogues (no previstes) – IVA.

### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació (art. 44.1.a) LCSP: valor estimat no superior a 3.000.000 d'euros), es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP. Es compleixen les condicions de l'article 159.1 LCSP: el valor estimat és igual o inferior a 2.000.000 d'euros i cap dels criteris d'adjudicació és avaluable mitjançant judici de valor.
L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació de l'Alcaldia, d'acord amb la disposició addicional 2a LCSP i la delegació vigent.

De conformitat amb l'establert als arts. 63, 135 i 159.2 de la LCSP, la licitació objecte del present contracte serà objecte de publicació en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Oliva.

Les consultes respecte a aquesta licitació s'hauran de fer a través del perfil del contractant, amb prou antelació perquè puguin ser resoltes per l'òrgan de contractació.

Les consultes formulades amb menys de 48 hores per a la finalització del termini de presentació de les ofertes podran no ser contestades, quan l'òrgan de contractació no disposi del temps necessari i suficient per a la seva resolució.

### 1.8) Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santaoliva

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ca/inici

De conformitat amb l'article 159.3 de la LCSP, el termini de presentació de les proposicions serà de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'adreça electrònica que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que serà la que es farà servir per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (per al sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada).

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cada un), ja que només les empreses licitadores les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual protegit que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir, en tot cas, la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. Es demanarà a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de vençut el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de l'oferta del licitador que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol classe de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament. Així és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 MB. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus WinZip o WinRAR de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en el sobre corresponent.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars i del Projecte tècnic de referència.
Tanmateix, també suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el RELI o el Registre Oficial de licitadors i


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

empreses classificades del sector públic, o la llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea.

### 1.9) Presentació de proposicions

#### 1.9.1.- Contingut del sobre

D'acord amb l'article 159.4.d) LCSP, atès que cap dels criteris d'adjudicació depèn d'un judici de valor, l'oferta es presentarà en un únic sobre o arxiu electrònic, que contindrà el document A (declaració responsable, Annex I) i el document B (proposició econòmica i proposta de millora, Annex II). La declaració responsable formarà part del model d'oferta (art. 159.4.c) LCSP).

**DOCUMENT A (dins del sobre únic)**

Portarà la menció "**Documentació administrativa relativa a la CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI, EXP. 2644/2025,** presentada per .....……...". I contindrà la documentació administrativa següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com ***Annex I al PCAP.***

   Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

**DOCUMENT B (dins del sobre únic)**

Contindrà la proposició econòmica i la proposta de millora relativa als criteris avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com ***Annex II al PCAP.***

Portarà la menció "**Proposició econòmica i proposta de millora relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, per a la contractació de les OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI, EXP. 2644/2025,** presentada per .....……...". I haurà de contenir el model següent:


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les **OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI, EXP. 2644/2025**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de ……..…….. euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de ..... €.

| | OFERTA DE LICITADOR | | | |
|---|---|---|---|---|
| Preu màxim per contracte, IVA exclòs. | Preu oferit (IVA exclòs) | Tipus % IVA | Import IVA | Total PREU oferit (IVA inclòs) |
| **54.610,86 €** | | | | |

**AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:** Em comprometo a aplicar una ampliació del termini de garantia establert en els plecs de clàusules administratives particulars de _____ anys (màxim valorable: 2 anys).

(Lloc, *data i signatura*)."

En tot cas, l'Ajuntament de Santa Oliva adjudicarà el contracte a la proposició que obtingui la millor relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats i només podrà declarar-lo desert quan no existeixi cap oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec (art. 150.3 LCSP), sens perjudici de la decisió de no adjudicar o del desistiment en els casos i amb els requisits de l'art. 152 LCSP.

### 1.9.2- Aptitud per a contractar

Estan facultades per a participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 LCSP.

- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional requerida a la clàusula 1.10 d'aquest Plec de Clàusules Administratives particulars.

- Els empresaris hauran de comptar amb la deguda habilitació empresarial o professional que sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte. Les persones físiques o jurídiques d'estats que no pertanyen a la Unió Europea hauran de donar compliment a les previsions de l'article 68 LCSP.

- Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries del present contracte quan les prestacions del mateix estiguin incloses dins del seu objecte social i així consti en l'escriptura de constitució en els seus estatuts o regles fundacionals (art. 66.1 LCSP).

- La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

  La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

  La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

  La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació de l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

- També podran concórrer unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte a favor seu, i essent necessari per a la seva concurrència el compliment del que disposa el paràgraf segon de l'apartat 3 de l'art. 69 LCSP.

  Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

  Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de la perfecció del contracte (art. 140.4 LCSP).

**1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

**a) <u>Solvència econòmica i financera:</u>**

Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador o candidat en l'àmbit a què es refereix el contracte, que referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (és a dir, 81.916,29 €), quan la seva durada no sigui superior a un any.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 300.000,00 €.

Quan, per raons justificades, l'empresari no pogués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per a l'òrgan de contractació.

**b) <u>Solvència professional o tècnica:</u>**

Una relació de les obres executades en el curs dels cinc (5) darrers anys, avalada per certificats de bona execució. Aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Serà necessari acreditar la realització de dues obres relacionades amb l'execució de l'objecte del contracte de la present contractació.

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte. Com a mínim s'haurà de garantir l'adscripció del personal següent:

- Posició de Cap d'Obra: Amb titulació mitjana o superior i s'ha d'acreditar que hagi exercit el càrrec almenys dos treballs amb les característiques especificades en el projecte tècnic en els darrers 5 anys.

- Posició d'Encarregat/da d'Obra: Caldrà acreditar haver exercit el càrrec almenys en dos treballs amb les característiques especificades en el projecte tècnic en els darrers 5 anys.

**<u>Inscripció registre oficial de licitadors:</u>**

De conformitat amb el que s'estableix a l'article 159.4.a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions efectuades a través d'aquest procediment obert simplificat han d'estar inscrits en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o quan escaigui de conformitat amb el que estableix l'apartat 2 de l'article 96 en el registre oficial de la comunitat autònoma corresponent, en la data final de


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

presentació d'ofertes. També s'admetrà la proposició del licitador que acrediti haver presentat, amb anterioritat a la data final de presentació d'ofertes, la sol·licitud d'inscripció en el Registre corresponent amb la documentació preceptiva, mitjançant l'acusament de recepció de la sol·licitud i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

### 1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun:

- ***Criteris avaluables de forma automàtica .....75 punts.***

Els criteris avaluables de forma automàtica formaran part de la documentació a incloure en el DOCUMENT B (Annex II al PCAP), i es valoraran amb un màxim de 75 punts:

**Criteri 1:** Proposta econòmica .....fins a 70 punts.

- La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades.
- S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- Es puntuaran les ofertes en aplicació de la següent fórmula:

*Punts criteri proposta econòmica = 70 x (Pressupost base de licitació, IVA exclòs – Oferta valorada) / (Pressupost base de licitació, IVA exclòs – Oferta més baixa). Si cap oferta presenta baixa respecte del pressupost base de licitació, s'assignaran 0 punts a totes.*

**Criteri 2**: Ampliació termini garantia.....fins a 5 punts.

Fins a 5 punts. S'assignaran 2,5 punts, fins a un màxim de 5, per cada any d'ampliació del termini de garantia establert a la clàusula 2.9 d'aquest plec (ampliació màxima valorable: 2 anys; les ampliacions superiors no obtindran puntuació addicional).

### 1.12) Criteris de desempat

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

### 1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 158.2 de la LCSP. Aquest termini s'ampliarà en quinze dies hàbils quan calgui seguir els tràmits de l'article 149.4 LCSP (art. 158.3 LCSP). Un cop constituïda la garantia definitiva, l'adjudicació es produirà en un termini no superior a cinc dies (art. 159.4.f) LCSP). Si no es produeix l'adjudicació en els terminis assenyalats, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició (art. 158.4 LCSP).

### 1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants (art. 142 LCSP).

### 1.15) Ofertes anormalment baixes

Per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es tindran en consideració els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt (art. 149.2.b) LCSP).

Els paràmetres de l'article 85 RGLCAP s'aplicaran sobre el preu ofert (IVA exclòs). Quan hagin presentat ofertes empreses pertanyents a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, només es tindrà en compte la més baixa per identificar les ofertes en presumpció d'anormalitat (art. 149.3 LCSP). Identificada una oferta en aquesta presumpció, la mesa requerirà el licitador perquè, en el termini màxim de cinc dies hàbils, justifiqui i desglossi raonada i detalladament el baix nivell dels preus o costos, amb l'assessorament tècnic del servei corresponent; la mesa elevarà una proposta motivada d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació (arts. 149.4, 149.6 i 159.4.f) LCSP).

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

### 1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat (art. 159.4.b) LCSP).

### 1.17) Garantia definitiva


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs (art. 107.1 LCSP, que no permet eximir de garantia definitiva els contractes d'obres).

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

**1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4.f).4º de la LCSP, efectuat per la mesa de contractació haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
  a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. La mesa de contractació comprovarà d'ofici en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f) 3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP. En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats als articles 150.2 i 159.4.f).4º de la LCSP, sense perjudici de l'article 71.2.a) LCSP.

**1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació –IVA exclòs-, en concepte de penalitat, que es farà efectiu, en primer lloc, contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini establert per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació referent a la solvència econòmica o financera i tècnica o professional, així com la constitució de la garantia definitiva (art. 153.4 LCSP).

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució (arts. 36.1 i 153.6 LCSP). La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació, juntament amb el contracte, en el termini màxim de quinze dies a comptar des de la perfecció del contracte (art. 154.1 LCSP).

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, pròrrogues, variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte (art. 346 LCSP). Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### 1.20) Mesa de contractació

La Mesa de contractació s'integra d'acord amb l'article 326 i la disposició


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

addicional 2a, apartat 7, de la LCSP, amb la composició següent:

President/a:

 Un membre de la Corporació o un funcionari/ària de la Corporació, com a president/a de la mesa.

Vocals:
 El/la secretari/ària-interventor/a de la Corporació, o la persona que el/la substitueixi legalment, actuant com a vocal (assessorament jurídic i control econòmic-pressupostari).

 Com a mínim dos vocals més, designats entre el personal funcionari de carrera o laboral al servei de la Corporació o entre els seus membres electes, de manera que el nombre total de vocals no sigui inferior a tres. Els membres electes no poden suposar més d'un terç del total de membres de la mesa.
Secretari/ària:
 Un funcionari/ària de la Corporació, com a secretari/ària de la mesa (art. 326.5 LCSP).
Els membres de la mesa són nomenats per l'òrgan de contractació (art. 326.4 LCSP). La seva designació concreta es determina mitjançant informe i s'aprova per acord de la Junta de Govern Local, i la composició es publica al perfil de contractant abans de l'inici de la licitació (art. 326.3 LCSP).

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

### 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Santa Oliva, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

  *Facilitar a l'Ajuntament de Santa Oliva la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

  *Comunicar a l'Ajuntament de Santa Oliva les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin*

*posar en risc l'interès públic.*

*Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context d'aquest procediment de licitació.*

 *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

 *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (en cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

**2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, excepte quan les possibles condicions laborals pactades individualment siguin més beneficioses pels treballadors.
- Eliminar les desigualtats entre l'home i la dona en el mercat esmentat, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes a la feina.
- Afavorir l'estabilitat en l'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, el mateix nivell salarial entre els treballadors/es per a la realització de les mateixes funcions i categoria professional, i la formació en el lloc de treball.
- Adoptar una conducta èticament exemplar i actuar per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes, així com adaptar la seva activitat a l'efecte.
- Disposar dels mitjans personals i materials propis per al desenvolupament de l'objecte del contracte.
- Realitzar les obres en els terminis i amb les condicions tècniques establertes en els plecs de clàusules i en el Projecte executiu per a l'execució de les obres contemplades en el present contracte.



C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

- Prestar l'objecte del contracte en la forma establerta en els plecs de clàusules administratives i tècniques, atenent en tot cas, a les direccions i/o instruccions que puguin ser-li requerides per part de l'Ajuntament.
- El personal adscrit al servei, o la persona responsable designada per l'adjudicatari, haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament qualsevol incidència, deficiència o desperfecte que es detecti, encara que aquestes no afectin al normal desenvolupament de les tasques.
- Prendre les mesures necessàries per minimitzar l'impacte ambiental que l'execució del contracte pugui ocasionar, fent una correcta gestió dels residus, embalatges i material a utilitzar.
- Submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

**2.3) Modificació del contracte**

No es preveu la modificació del contracte. El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207, 242 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

**2.4) Règim de pagament**

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment, dins dels deu primers dies següents al mes al qual corresponguin, les certificacions d'obra (art. 240.1 LCSP) als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Santa Oliva, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, i sempre atenent a l'aprovació que de les citades factures en faci l'òrgan municipal competent.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Santa Oliva, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: Intervenció municipal.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Santa Oliva, mitjançant https://efact.eacat.cat/bustia.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors

destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01431401 Ajuntament de Santa Oliva
- Òrgan de contractació: L01431401 Ajuntament de Santa Oliva
- Unitat tramitadora: L01431401 Ajuntament de Santa Oliva

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus (art. 103 LCSP: la revisió periòdica i predeterminada de preus en els contractes d'obres només és procedent quan s'hagi executat almenys el 20 % de l'import i hagi transcorregut un any des de la formalització — art. 103.5 LCSP —, circumstàncies que no poden concórrer en un contracte d'execució de tres mesos).

**2.6) Penalitats**

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quant a les obligacions socials, ambiental i laborals. A més es tipifiquen els següents incompliments:

a).- Incompliments molt greus:

-L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest plec.
-L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
-L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les obres públiques.
-L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
-Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
-L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat.
- L'incompliment del termini establert com a millora d'aquests plecs.
-Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b).- Incompliments greus:

-L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi un incompliment molt greu.
-L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les obres.
-L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les obres.
-L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
-L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
-Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c).- Incompliments lleus:
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les prescripcions tècniques establertes al projecte executiu de la remodelació de la plaça d'entrada al barri Sant Jordi pel qual es regeix la present contractació que no comporti riscos per a les persones i/o els béns.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- L'ocupació temporal d'espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del Pla de seguretat i salut.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament de Santa Oliva pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.
b) Incompliments greus: penalitat de fins a un 6 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.
c) Incompliments lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada penalitat no podrà superar el 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de totes elles el 50 per 100 del preu del contracte (art. 192.1 LCSP).
Demora en l'execució: quan l'empresa contractista, per causes que li siguin


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

imputables, incorri en demora respecte al termini total d'execució, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats. Les mateixes facultats s'aplicaran als terminis parcials fixats en el programa de treball aprovat, quan n'hi hagi, o quan la demora faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total (art. 193 LCSP). La constitució en mora no requereix intimació prèvia.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte (art. 215.3.a) LCSP) o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'Ajuntament podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

**2.7) Causes de resolució**

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 245 LCSP.

A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:

- La demora en la comprovació del replanteig o en l'inici de les obres.
- La no presentació del Pla de seguretat i salut en les obres dins del termini establert en aquest plec.
- L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

prestacions.
- L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.
- Les altres establertes legalment per al contracte d'obres.
- No haver aportat el programa de treball en el termini que exigeix el present plec.
- L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
- Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

També serà causa de resolució el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar que preveu l'article 71 de la LCSP, durant la vigència del contracte, quan a criteri de la Corporació puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

Els efectes de la resolució del contracte es determinaran de conformitat amb allò establert a l'article 213 i 246 de la LCSP.

**2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des de la realització de l'objecte del contracte, recepció (art. 210.2 LCSP) que s'haurà de formalitzar mitjançant l'acta de recepció, signada pel facultatiu designat per l'Administració, el director facultatiu de l'obra i el contractista (art. 243.1 i 243.2 LCSP). El certificat final d'obra no és l'acta de recepció, sinó la certificació de l'obra executada, que l'òrgan de contractació ha d'aprovar dins dels tres mesos següents a la recepció (art. 243.1 LCSP).

**2.9) Termini de garantia del contracte**

D'acord amb allò previst a l'article 243.3 de la LCSP, el termini de garantia de les obres serà el mínim d'un (1) any, a comptar des de l'acta de recepció formal de les mateixes, sens perjudici de l'ampliació que, si escau, hagi ofert l'adjudicatari d'acord amb el criteri d'adjudicació 2 (clàusula 1.11).

Durant aquest termini, el contractista està obligat a responsabilitzar-se al seu càrrec de la conservació i manteniment de les obres. Dins del termini dels quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el/la Director/a

facultatiu/va de l'obra, redactarà un informe sobre l'estat de les obres.

En el cas que el mateix fos favorable, el contractista quedarà rellevat de qualsevol responsabilitat, procedint a la devolució de la garantia definitiva i a la liquidació del contracte, fent pagament en el seu cas de les obligacions pendents. En el cas contrari, si l'informe no fos favorable, el/la Director/a facultatiu/va de l'obra dictarà les instruccions pertinents al contractista per a la reparació de les obres realitzades, sempre i quan els defectes siguin conseqüència de deficiències en l'execució de les obres, concedint un termini al contractista per a la reparació de les deficiències, i continuant el contractista com a encarregat de les obres durant el termini prorrogat, sense tenir dret a indemnització per ampliació del termini de garantia.

**2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

**2.11) Subcontractació**

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 40% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP. Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Santa Oliva, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.
La subcontractació s'ajustarà, a més, a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (inscripció de les empreses al Registre d'empreses acreditades, límits a la cadena de subcontractació i Llibre de subcontractació, arts. 4, 5 i 8) i al Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, que la desplega.

**2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i

proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

**2.13) Règim jurídic de la contractació**

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques (Projecte tècnic), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Els plànols, el plec de prescripcions tècniques i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual, i la memòria només en tot allò referent a la descripció dels materials bàsics o elementals que formen part de les unitats d'obra (art. 128 RGLCAP) i regeixen l'adjudicació i execució d'aquest contracte.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (únicament en els preceptes que continuen vigents; els articles 4 i 8 han estat derogats per la disposició derogatòria 1.h) de la Llei 2/2021, de 29 de desembre, amb efectes d'1 de gener de 2022), així com per la resta de normativa legal aplicable.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en tot allò que no s'oposi a la Llei 9/2017.
d) Reglament general de la Llei de Contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment i que no s'oposi a la Llei 9/2017.
e) Llei 31/95, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals.
f) Reglament de Serveis de Prevenció (RD 31/1997, de 17 de gener).
g) Reglament de Seguretat del Treball a la Industria de la Construcció i Obres públiques (Ordre Ministerial de 1 d'abril de 1964).
h) Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, regulador de les disposicions mínimes de Seguretat i Salut a les obres de construcció.
i) Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, que la desplega.
j) Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició; Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular; Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus; i Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció i demolició de Catalunya i es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.
k) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
l) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

### 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics (art. 14.2 Llei 39/2015 i DA 15a LCSP). S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica, a través de l'Enotum.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut (art. 43.2 Llei 39/2015 i DA 15a LCSP).

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

**2.16) Assegurances**

És obligació del contractista indemnitzar directament per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers a conseqüència de les obres contractades (art. 196 LCSP), llevat que els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament o a conseqüència dels vicis del projecte tècnic elaborat pel propi Ajuntament.

Per cobrir aquesta responsabilitat, l'empresa adjudicatària s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que cobreixi els riscos derivats de l'activitat contractada amb un límit mínim de 300.000,00 € amb una companyia asseguradora.

S'haurà de lliurar còpia de la pòlissa corresponent abans de la formalització del contracte, sinó s'ha fet abans i, amb caràcter periòdic el document acreditatiu del pagament de les primes corresponents.

En el supòsit que l'acció de reclamació de tercers sigui instada enfront de l'Ajuntament es procedirà a la incoació del corresponent procediment de responsabilitat patrimonial de conformitat amb el que disposa la legislació de


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En aquest procediment el contractista serà considerat part interessada i si es considerés l'existència de responsabilitat per part del contractista, aquest haurà de fer-se càrrec de la corresponent indemnització, sens perjudici que pugui interposar els recursos que estimi convenients.

En cas que el contractista no es fes càrrec de la indemnització determinada en el procediment anterior, aquesta indemnització podrà ser deduïda de la primera factura o de la garantia dipositada en formalitzar el contracte.

**2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte**

La zona objecte d'aquest projecte es troba a l'espai urbà delimitat per la carretera de Valls, el carrer de Gessamí i el carrer de la Margarida (carretera de Valls 135), del terme municipal de Santa Oliva.

El perímetre de l'àmbit d'actuació limita a ponent amb edificació consolidada i, en la resta de trams, amb la xarxa viària. Aquesta zona destaca per la seva funció en l'accessibilitat al barri de Sant Jordi.

Superfície aproximada de 220,93 $m^2$.

**2.18) Responsable del contracte**

D'acord amb l'article 62.2 LCSP, en els contractes d'obres les facultats del responsable del contracte són exercides pel director facultatiu de l'obra, [nom i titulació del director facultatiu, designat per l'òrgan de contractació]. Sens perjudici d'això, es designa com a persona encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte (art. 62.1 LCSP) el Sr. Antonio Bonnin Sebastià, arquitecte del Consell Comarcal designat a l'Ajuntament de Santa Oliva.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

D'acord amb la disposició addicional 25a LCSP i el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat de l'Ajuntament.

## 3) DADES ESPECÍFIQUES

### 3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en Arquitecte Tècnic, superior, enginyer o equivalent.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

### 3.2) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment, s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebi en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Santa Oliva.

El contractista haurà de presentar el Pla de seguretat i salut en el Treball un cop signat el contracte, i abans de la signatura de l'acta de Replanteig.

El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra (art. 7.2 RD 1627/1997) i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

### 3.3) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte (art. 237 LCSP) es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Santa Oliva signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 15 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

### 3.4) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

### 3.5) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es fixin a la legislació vigent sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.
En particular, d'acord amb l'article 5.3 del Reial decret 105/2008, el contractista, com a posseïdor dels residus de construcció i demolició, presentarà a la


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

direcció facultativa un pla que reflecteixi com durà a terme les obligacions que li incumbeixen en relació amb els residus que es generin a l'obra, en desplegament de l'estudi de gestió de residus del projecte; un cop aprovat per la direcció facultativa i acceptat per l'Ajuntament, formarà part dels documents contractuals de l'obra. El contractista acreditarà documentalment la correcta gestió dels residus mitjançant els certificats d'un gestor autoritzat, d'acord amb la Llei 7/2022, el Decret legislatiu 1/2009 i el Decret 89/2010.

### 3.6) Senyalització de les obres

Se senyalitzarà segons el previst al projecte.


C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

**ANNEX I AL PCAP PER A LES OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI. EXP. 2644/2025**

**A INSERIR EN EL DOCUMENT A**

Model de declaració responsable per al compliment de normativa estatal:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. .....), opta a la contractació relativa a **LES OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI. EXP. 2644/2025,** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

| Tipus d'empresa | Característiques | Marcar amb una creu |
|---|---|---|
| Microempresa | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros. | |
| Petita empresa | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros. | |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. | |
| Gran empresa | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros. | |

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat (art. 159.4.a) LCSP) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la clàusula 1.12 del PCAP.

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IVA.

  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

  ☐ Està subjecte a l'IAE.

  ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

  ☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris).

  ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís

de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Oliva per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Santa Oliva pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP

(*Data i signatura*).*"*



C/ Josep Mª Jané, 19-21, Santa Oliva. 43710 (Tarragona). Tel. 977679663. Fax: 977679507

**ANNEX II AL PCAP PER A LES OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI. EXP. 2644/2025.**

***A TENIR PRESENT PEL DOCUMENT B***

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document..., CIF núm....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a **LES OBRES DE REMODELACIÓ DE LA PLAÇA D'ENTRADA AL BARRI SANT JORDI. EXP. 2644/2025** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de …….....…….. euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

| | OFERTA DE LICITADOR | | | |
|---|---|---|---|---|
| Preu màxim per durada contracte (IVA exclòs) | Preu ofert (IVA exclòs) | Tipus % IVA | Import IVA | Total PREU ofert (IVA inclòs) |
| **54.610,86 €** | | | | |

**AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA:** Em comprometo a aplicar una ampliació del termini de garantia establert en els plecs de clàusules administratives particulars de _____ anys (màxim valorable: 2 anys).

(Lloc, *data i signatura*)