Ajuntament de Badalona

Expedient: 2026/34145M
UO Responsable: D. de Compres
Assumpte: Contractació per al subministrament de mocadors amb motiu de les Festes de Maig
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesai extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuals pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de prevere en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte d'aquest contracte és la contractació del subministrament dels mocadors solidaris per les Festes de Maig 2027-2028 de la ciutat de Badalona.

1.2. L'objecte del contracte no està dividit en lots:

No escau la divisió en lots de l'objecte del contracte atès que es tracta d'un subministrament d'un única article.

1.3. Codi CPV del subministrament:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/CE i 2014/24/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

18421000-6 Mocadors

2. Subcontractació

Les prestacions podran ser subcontractades d'acord amb l'art. 215 de la LCSP.

3. Idoneïtat del contracte

L'Ajuntament no disposa de mitjans humans, tècnics ni organitzatius suficients per assumir directament la fabricació i el subministrament de mocadors que constitueixen l'objecte d'aquest contracte.

Per aquest motiu, la contractació externa del subministrament es considera el mitjà més idoni per cobrir aquesta necessitat, ja que permet obtenir els productes requerits amb les característiques tècniques, els estàndards de qualitat i els terminis establerts per al correcte desenvolupament de les Festes de Maig.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

4. Necessitats a satisfer amb el contracte

L'objecte del present contracte respon a la necessitat de disposar del subministrament de mocadors de les Festes de Maig, element tradicional i identificatiu de la celebració. Aquestes festes constitueixen una manifestació cultural de la ciutat, essent d'interès públic municipal promoure la participació ciutadana, preservar les tradicions locals i reforçar la cohesió social mitjançant els seus símbols i elements representatius.

El subministrament dels mocadors resulta necessari per garantir la disponibilitat d'aquest element distintiu durant els actes festius, facilitant-ne la distribució entre la ciutadania i contribuint a la projecció i manteniment de les tradicions vinculades a les Festes de Maig.

5. Requisits d'aptitud i solvència tècnica-professional i econòmica-financera

5.1 Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

El volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles respecte a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució de l'empresa o d'inici de les activitats de l'empresa, per import igual o superior a 150.000,00 €.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Motivació: El volum econòmic i la naturalesa del contracte requereixen una empresa amb capacitat econòmica suficient per garantir la continuïtat del subministrament, l'estabilitat financera i la disponibilitat de mitjans personals i materials adequats per atendre correctament les obligacions derivades del contracte. L'import exigit es considera proporcional a l'objecte, import i característiques de la prestació.

5.2 Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors:

De conformitat amb l'article 89.1.a) de la LCSP:

Haver executat correctament, durant els últims tres anys, un mínim de tres contractes de subministrament similars als que son objecte del present contracte, l'import acumulat dels quals haurà de ser igual o superior 50.000,00 €.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis i es precisarà si es van portar normalment a bon terme, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a g) de l'article 89.1 de la LCSP. Serà obligatori acreditar-la mitjançant les previsions de la lletra e), és a dir, amb mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar, l'autenticitat dels quals podrà ser certificada a petició de l'entitat contractant. En cap cas serà aplicable allò establert a la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de subministraments

Motivació: L'exigència d'una relació de principals subministraments similars té per finalitat garantir que les empreses licitadores disposen de l'experiència i capacitat tècnica necessàries per executar correctament el contracte. Aquest requisit es considera adequat i proporcional a l'import, naturalesa i complexitat del contracte, sense restringir indegudament la concurrència.

6. Durada del contracte i eventuals pròrrogues

La durada inicial del contracte és de 2 anys, des de la formalització del contracte, amb possibilitat de fins a dues pròrrogues anuals.

El termini d'execució de cadascuna de les anualitats, tant del període inicial com, si escau, de les seves pròrrogues, es correspon amb la realització del subministrament objecte del contracte.

Els béns objecte del contracte del contracte s'hauran de lliurar com a data límit, el 18 d'abril de cada anualitat durant tota la vigència del contracte. En cas que aquesta data sigui inhàbil, el termini de lliurament finalitzarà el primer dia hàbil immediatament posterior.

7. Elecció del procediment de licitació

Per la naturalesa del contracte objecte de licitació i el seu import, es considera adient tramitar la licitació mitjançant el procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

8. Aspectes econòmics del contracte

8.1 Preus unitaris

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte, que s'ha d'executar de manera successiva en funció de les necessitats de l'Ajuntament per a la celebració de les Festes de Maig, el preu es formula de conformitat amb l'article 102.4 de la LCSP en termes de preus unitaris.

L'Ajuntament abonarà al contractista l'import que resulti de les unitats efectivament subministrades i de la modalitat de serigrafia requerida en cada anualitat. En cap cas l'Ajuntament resta obligat a realitzar una despesa mínima ni a exhaurir la totalitat del pressupost màxim autoritzat.

S'estableixen els següents preus unitaris màxims:

	Preu unitari màxim	**IVA 21%**	**Total IVA inclòs**
Mocador Festes de Maig serigrafiat a 1 tinta	1,04	0,22	**1,26**
Mocador Festes de Maig serigrafiat a 2 tintes	1,14	0,24	**1,38**

8.2 Pressupost base de licitació:

Atès que la definició de la identitat gràfica i del disseny final del mocador es determinaran anualment de manera prèvia a la producció, no es possible establir amb antelació si s'utiltizarà un disseny o l'altre.

Amb la finalitat de garantir la suficiència de crèdit el pressupost base de licitació s'ha calculat prenent com a escenari de màxim cost econòmic la totalitat del volum estimat de mocadors, 100.000 unitats al preu unitari corresponent a la serigrafia de dues tintes:

	Preu unitari màxim	**Unitats previstes**	**Total ofert IVA no inclòs**	**IVA 21%**	**Tota IVA inclòs**
Mocador Festes de Maig serigrafiat a 2 tinta	1,14	100.000,00	114.000,00	23.940,00	137.940,00

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament de Badalona, és el següent:

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

	Import
Pressupost base de licitació	228.000,00
IVA 21%	47.880,00
Total	275.880,00

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base del servei es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de subministraments que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels subministraments requerits, aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final del contracte es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

8.3 Justificació del càlcul de costos

La determinació del pressupost s'ha efectuat prenent com a referència els preus habituals de mercat per a la fabricació i subministrament de mocadors serigrafiats, així com els imports resultants d'adquisicions efectuades en exercicis anteriors per l'Ajuntament.

8.4 Valor Estimat del Contracte:

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP, s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent:

	Import
Pressupost base de licitació 2 anys de contracte	228.000,00
Pròrroga (1+1)	228.000,00
VEC	**456.000,00**

8.5 Finançament:

L'aplicació pressupostària per a fer front a la despesa és 31220049/3340/22199 Altre material d'oficina especial no inventariable.

Partida	Exercici 2027	Exercici 2028
31220049/3340/22199	137.940,00	137.940,00

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Atès que s'estima que aquesta contractació es formalitzi en l'anualitat futura 2027 d'acord amb el calendari vigent, i per tant tractant-se d'una tramitació anticipada, la despesa que se'n derivi per a les futures anualitats que comprengui la seva execució es sotmet a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a aquelles futures anualitats per atendre al seu pagament, de conformitat amb allò previst a l'art. 174.1 del Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial decret legislatiu 2/2024, de 5 de març).

8.6. Afectació als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera

Es tracta d'una despesa corrent planificada en el marc pressupostari.

8.7 Forma de pagament

Els abonaments a l'empresa contractista es realitzaran un cop lliurats els subministraments corresponents a cada comanda. Es realitzarà una única factura, un cop efectuada l'entrega de tots els mocadors, que haurà de detallar els subministraments lliurats i complir els requisits legals de facturació.

9. Criteris d'adjudicació

VARIS CRITERIS

Oferta econòmica (fins a un màxim de 90 punts)

Els licitadors hauran de formular la seva oferta econòmica prenent com a base exclusivament el preu unitari del mocador amb 2 serigrafies, el qual no podrà superar el preu unitari màxim de 1,14 € / unitat (sense IVA).

El preu unitari de la modalitat de Mocador amb 1 serigrafia quedarà automàticament indexat al preu ofertat pel licitador adjudicatari per a la modalitat principal, aplicant-se-li una reducció fixa i inalterable del 9 % en concepte d'estalvi de costos de producció i estampació.

La diferència de cost entre el mocador serigrafiat a una tinta i el serigrafiat a dues tintes s'ha estimat en un 9 % del preu unitari, atès que l'increment derivat de la incorporació d'una segona tinta afecta únicament el procés de serigrafia (pantalla addicional, consum de tinta i temps d'impressió), mentre que la resta dels costos de producció (matèria primera, confecció, acabats, embalatge i transport) es mantenen inalterats. Aquest percentatge s'ha determinat d'acord amb els preus habituals de mercat per a subministraments tèxtils personalitzats de característiques similars.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

	Preu unitari màxim	Preu ofert/unitat
Mocador Festes de Maig serigrafiat a 2 tinta	1,14	

Quedant el preu del mocador serigrafia a 1 tintat segons la següent fórmula:

Mocador Festes de Maig serigrafiat a 1 tinta = 0,91 x Preu oferta Mocador Festes de Maig serigrafiat a 2 tinta

S'atorgarà la màxima puntuació a aquell licitador que ofereix la millor oferta. Les ofertes s'avaluen mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

Puntuació = (Oferta econòmica més baixa / Oferta a valorar) x 90

Els preus unitaris tenen la consideració de màxims. Els preus unitaris oferts inclouran dos decimals, si s'inclouen de més no es tindran en compte i si s'inclouen de menys s'entendrà que aquests són igual a zero.

Justificació: S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

Criteri de qualitat ambiental i seguretat del teixit: 10 punts

Amb la finalitat de promoure l'ús de productes tèxtils amb garanties de qualitat i seguretat, es valorarà que els mocadors ofertats disposin de la certificació OEKO-TEX Standard 100 o d'una certificació equivalent emesa per una entitat independent que acrediti l'absència de substàncies nocives per la salut i que compleix els límits establerts per aquestes substàncies.

- Mocadors amb certificació OEKO-TEX Standard 100 o equivalent: 10 punts.
- Mocadors sense aquesta certificació: 0 punts.

El licitador haurà d'aportar un certificat vigent emès per l'organisme certificador i la documentació necessària per comprovar que aquest correspon al mocador base o al teixit ofertat.

S'admetran certificacions equivalents i altres mitjans de prova acreditats, sempre que permetin acreditar de manera objectiva i verificable el compliment del requisit i la seva aplicació al mocador ofertat.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Justificació: Es valora la certificació OEKO-TEX Standard 100 o equivalent perquè acredita que el teixit utilitzat en la fabricació dels mocadors ha estat sotmès a controls independents que garanteixen l'absència o la presència dins dels límits permesos de substàncies nocives per a la salut.

Aquesta certificació, o qualsevol altre equivalent, avalua el compliment de requisits relatius a la seguretat química dels productes tèxtils i resulta especialment adequada en el cas dels mocadors objecte d'aquest contracte, atès que es tracta d'un producte destinat al contacte directe amb la pell.

10. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Cultura, a la qual li correspondrà:

- Suport tècnic i administratiu al responsable del contracte en les tasques de control i verificació.
- Seguiment operatiu del contracte, amb comprovació material dels lliuraments i del compliment de les condicions tècniques i contractuals.
- Gestió de la informació i documentació de seguiment, incloent registres, informes i comunicació d'incidències o desviacions.
- Coordinació operativa, facilitant la relació amb el contractista i la col·laboració amb els serveis administratius implicats.

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la cap del departament de Compres, al qual li correspondrà:

- Supervisió general de l'execució, vetllant perquè el subministrament s'ajusti als plecs tècnics i administratius.
- Control tècnic i econòmic del contracte, incloent la qualitat, quantitat, terminis de lliurament i conformitat de factures.
- Direcció funcional del contracte, mitjançant la detecció d'incidències, l'adopció de mesures, el dictat d'instruccions al contractista i la presa de decisions operatives ordinàries.
- Gestió administrativa i de control, amb elaboració d'informes, tramitació d'actuacions contractuals i, si escau, proposta de penalitats a l'òrgan de contractació.

11. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen condicions de caràcter mediambiental:

- L'ús d'embolcalls en què es lliurin els bens objecte d'aquest contracte que siguin reutilitzables i/o reciclables.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Per acreditar el compliment d'aquestes condicions especials el contractista haurà de lliurar la documentació següent:

Declaració responsable de l'adjudicatari en la que es detalli el tipus d'embalatge reciclable utilitzar per cada un dels productes a subministrar.

Aquesta mesura mediambiental proposa el reciclatge dels residus derivats de l'execució dels contractes, que es fonamenta en la necessitat de reduir l'impacte ambientals dels residus i així fomentar l'economia circular. Aquesta condició busca promoure un model econòmic més sostenible i respectuós amb el medi ambient.

Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que participin en la seva execució.

12. Obligacions essencials del contracte

L'empresa contractista té les següents obligacions essencials, l'incompliment de les quals podrà comportar la resolució anticipada del contracte conforme a l'article 211.1.f) de la LCSP:

- Executar les prestacions objecte de l'oferta, garantint el compliment dels termes i condicions establerts en el plec de clàusules administratives (art. 122.3 LCSP).
- Utilitzar els mitjans personals i materials necessaris per a la correcta execució del contracte, de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Complir la normativa aplicable en matèria de protecció de dades si el contracte implica accés a informació personal, limitant-ne l'ús exclusivament a les finalitats del contracte (art. 122.2 LCSP).
- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu d'aplicació (art. 201 LCSP).

13. Supòsits de modificació del contracte previstes als Plecs

El contracte es podrà modificar en els supòsits i amb els requisits regulats en els articles 203 a 207 de la LCSP.

14. Cessió del contracte

Els drets i obligacions derivats d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de adjudicació del contracte, i prèvia autorització expressa de Administració.

La cessió s'haurà d'ajustar als requisits establerts en l'article 214 LCSP, i no podrà donar lloc a una

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

restricció efectiva de la competència en el mercat.

En cap cas no es podrà autoritzar la cessió quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contracte o de les condicions essencials de l'adjudicació.

15. Règim de penalitats del contracte

15.1. Penalitat per mora en l'execució:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora en el lliurament de la totalitat del subministrament més enllà de la data límit fixada, el 18 d'abril de cada any o primer dia hàbil posterior, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total

15.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

Incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals o de les condicions especials d'execució donarà lloc a la imposició de penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment, segons la següent escala:

Son incompliments lleus: Penalitat de l'3%

- El retard en el termini de lliurament que no superin els tres dies naturals respecte a la data límit fixada.
- Les deficiències formals o menors en el subministrament que no afectin substancialment la qualitat o funcionalitat dels béns.
- L'incompliment parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixin un incompliment greu.

Són incompliments greus: Penalitat del 6%

- La resistència o inobservança dels requeriments i instruccions de l'Administració.
- El subministrament de productes diferents als previstos o de qualitat inferior sense

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

autorització prèvia.
- El retard en el termini de lliurament que excedeixi de tres dies naturals i no superin els deu dies naturals respecte a la data límit fixada.

Son incompliments molt greus: Penalitat del 10%

- L'incompliment de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment del subministrament dels béns objecte del contracte quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La manca de lliurament total dels béns objecte del contracte imputable al contractista, entenent-se com a tal retard el superior a deu dies naturals respecte a la data fixada.
- La manca total de lliurament dels béns o la paralització de l'execució imputable al contractista.
- El falsejament de dades en facturació, certificats de qualitat o documents tècnics.
- La subcontractació sense autorització o comunicació prèvia, o l'incompliment de l'obligació de pagament als subcontractistes (Art. 215 i 217 LCSP).
- La reincidència en la comissió de faltes greus

15.4. Procediment i execució de les penalitats

D'acord amb l'article 192.1 de la LCSP, les penalitats imposades per cadascun dels incompliments no podran ser superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs. Així mateix, el conjunt de les penalitats que es puguin interposar durant la vigència del contracte no podran superar el 50 per 100 del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils per tal que pugui formular al·legacions. L'òrgan de contractació resoldrà motivadament la imposició de la penalitat.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva, el contractista haurà de reposar-la o ampliar-la en la quantia corresponent en el termini de 15 dies des de la seva execució; en cas contrari, es podrà incórrer en causa de resolució del contracte.

Signatures

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16354735746147421457 en https://seu.badalona.cat/validacio

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911