Lo@ritme
SERVEIS LOGISTICS AIE

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ RESERVADA DE SERVEI DE RECOLLIDA INTRACENTRE DE RESIDUS DE PLÀSTIC I CARTRÓ, TRASLLAT DE PALETS I NETEJA DE MATERIAL LOGÍSTIC REUTILITZABLE A LOGARITME, SERVEIS LOGÍSTICS, AIE

LSL-2027-46

rev. 2

Contenido

1 OBJECTE 3

2 SERVEIS AMB CONTRACTACIÓ RESERVADA 3

3 EMPLAÇAMENT I INFORMACIÓ DEL CENTRE LOGISTIC 3

4 DEFINICIO DELS SERVEIS, FREQÜÈNCIES, TORNS I HORARIS DE SERVEI 5

5 DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR 5

5.1 Descripció del servei de recollida intracentre de residus 5

5.1.1 Recollida selectiva de residus de plàstic i cartró 5

5.1.2 Recollida i trasllat de palets 6

5.1.3 Mitjans materials i delimitació de l'abast del servei 6

5.2 Descripció del servei de neteja de material logístic 7

5.2.1 Tipus de material logístic 7

5.2.2 Organització i desenvolupament del servei 7

5.2.3 Procediment de neteja del material logístic 8

5.2.4 Condicions generals de prestació del servei 9

5.2.5 Productes químics de neteja 9

5.2.6 Desinfecció del material logístic 10

6 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA 10

7 RECURSOS APLICATS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 11

8 COORDINACIÓ, CONTROL I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ 11

9 SEGUIMENT DEL CONTRACTE 12

10 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE) 12

ANNEXOS 13

1 OBJECTE

L'objecte d'aquest document és establir les condicions tècniques que han de regir la licitació del contracte reservat de serveis de suport a la gestió de residus intracentre i de neteja de material logístic al centre logístic de Logaritme, Serveis Logístics, AIE, ubicat a Sant Sadurní d'Anoia.

Les prestacions objecte del contracte s'estructuren en les activitats següents:

- **Activitat 1. Servei diari de recollida intracentre de residus:** recollida i trasllat intern dels residus de plàstic i cartró generats al centre logístic.

- **Activitat 2. Servei planificat de neteja de material logístic:** neteja de cubetes, contenidors isotèrmics i altres elements de suport a les operacions logístiques.

Logaritme, Serveis Logístics, AIE (en endavant, Logaritme), i NIF G62736970 es constitueix, d'acord amb allò previst en el capítol primer de la Llei 12/1991, de 29 d'abril, d'agrupacions d'interès econòmic. A l'agrupació participen l'institut Català de la Salut, l'empresa pública Banc de Sang i Teixits, el Consorci de Castelldefels Agents de Salut, l'empresa pública Institut de Diagnòstic per la Imatge, l'AECT-Hospital de la Cerdanya i l'empresa pública Salut Catalunya Central.

Logaritme té per objecte facilitar i millorar els resultats de les activitats dels seus socis mitjançant la prestació de serveis auxiliars i complementaris a les activitats principals d'aquests. A títol merament indicatiu, s'inclouen entre els serveis que presta els de caràcter logístic, vinculats directament o indirectament amb el transport i emmagatzematge de tot tipus, els serveis d'arxiu, de reprografia i, en general, qualsevol altre servei sol·licitat pels socis.

Aquests serveis s'han categoritzar com a serveis essencials, entenent aquests com a serveis necessaris per al manteniment de les funcions bàsiques de la salut. En aquest sentit l'espai on es desenvolupen aquestes activitats està identificat com a infraestructura crítica.

2 SERVEIS AMB CONTRACTACIÓ RESERVADA

Els serveis estan dissenyats per a contractació reservada a empreses CETIS o empreses d'inserció.

La prestació d'aquests serveis **es reserva a empreses reconegudes com a** Centres Especials de Treball de Iniciativa Social (CETIS) i/o a Empreses d'Inserció (EI), s'estableix l'obligació de subcontractar-se a Centres Especials de Treball de Iniciativa Social (CETIS) i/o a Empreses d'Inserció (EI), per tant, l'empresa adjudicatària s'obliga a la subcontractació d'aquesta prestació a aquest tipus d'empreses.

3 EMPLAÇAMENT I INFORMACIÓ DEL CENTRE LOGISTIC

Logaritme te la seva seu social i també l'establiment d'activitat en el centre logístic ubicat al Polígon Industrial Moli del Racó, Moli d'en Guineu, núm. 18-22, de Sant Sadurní d'Anoia (CP 08770) a l'Alt Penedès (Barcelona)

Informació del centre logístic:

a) les instal·lacions, la distribució d'espais i altres característiques dels edificis que siguin rellevants per a la realització del servei.

En aquest sentit cal tenir en compte la següent informació rellevant:

La distribució interna de les àrees logístiques:

- Cos d'edificació 1 (7.940 m²). Allotja les àrees sectoritzades d'emmagatzematge principals, el magatzem automàtic de cubetes i les àrees de paletes (sectors A, B, C i D), i també la sala de càrrega de bateries amb un vestíbul (sector G independent), el qual comunica les àrees d'emmagatzematge (sector D) amb el moll exterior per a compactació de residus.

- Cos d'edificació 2 (5.350 m²). Allotja en un únic sector (sector E) les àrees de recepció i d'expedició de materials, la zona d'emmagatzematge de mides especials (prestatgeries de baldes) i el recinte frigorífic.

A més dels indicats, cal distingir dos cossos addicionals d'edificació destinats a oficines i dependències generals.

- Cos d'edificació 3 (1.400 m², distribuïts en dues plantes). En aquest cos s'integra l'àrea corporativa i de serveis (oficines generals, vestuaris i lavabos, office-menjador) i les oficines generals de Logaritme (sector F, independent).

- Cos d'edificació 4 (140 m²). Ubicat al costat de l'àrea d'expedicions, s'hi allotgen les oficines pròpies del centre de distribució (es troba ubicat dins el sector E).

Distribució general i superfícies:

part de l'edifici	activitat	Sector	Superf. m²
Cos d'edificació 1	**Magatzem automàtic de cubetes i estacions de treball**	**Sector A**	**1.190**
		Sector B	**2.250**
	Magatzem de prestatgeries de paletització	**Sector C**	**2.250**
		Sectors D-G	**2.250**
Cos d'edificació 2	**Magatzems especials, molls de camions i estacions treball**	**Sector E**	**5.350**
Cos d'edificació 3	**Oficines i dependències**	**Sector F**	**1.400**
Cos d'edificació 4	**Oficines Producció**	**dins Sector E**	**140**
Total superfície útil de l'edifici			**14.690**

Zona Exterior (àrea perimetral del recinte logístic)	**Moll magatzem de residus**	
	Magatzem APQ	
	Garita de Seguretat	
	Zones descans personal	
	Zones tècniques	
	Zones de circulació de vehicles i camions	

b) Logaritme facilitarà als licitadors la possibilitat de visitar els edificis i dependències objecte d'aquesta contractació, prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça contractacio.publica@logaritme.net indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa) així com també els seus respectius NIF. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, es concertarà visites conjuntes que seran coordinades per Logaritme. Aquesta previsió estarà identificada en el quadre de característiques**. La visita es requisit obligatori per admetre les**

propostes.

c) Designar un responsable del servei de neteja o responsable del contracte, qui ha de supervisar l'actuació del servei de neteja i rebre els informes d'incidències del mateix, donant les instruccions oportunes, i dirigir l'execució del contracte. Aquesta previsió estarà identificada en el quadre de característiques.

d) Reservar espais en els edificis i dependències objecte del contracte per a l'ús exclusiu com a vestidor del personal de l'empresa de neteja, per guardar l'utillatge i els productes que s'utilitzen i per portar a terme la gestió dels residus d'envasos generats, d'acord amb la legislació vigent. Les empreses adjudicatàries col·laboraran amb Logaritme en la definició dels requisits que han de complir aquests espais.

   Tots aquests espais seran oportunament identificats a l'empresa o empreses adjudicatàries a la signatura del contracte.

4 DEFINICIO DELS SERVEIS, FREQÜÈNCIES, TORNS I HORARIS DE SERVEI

Les dades sobre el nombre d'hores per cadascun dels serveis**,** exigides per cada categoria, amb indicació de la freqüència (diària, setmanal, mensual o anual), i també l'horari de prestació del servei, torns i el total d'hores anuals de servei estan detallades a l'annex I.

5 DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

5.1 Descripció del servei de recollida intracentre de residus

El servei de recollida intracentre de residus es prestarà diàriament, d'acord amb els torns i els horaris establerts a l'annex 1 d'aquest plec.

L'objecte del servei és mantenir els llocs de treball de *picking* distribuïts per tot el magatzem lliures d'acumulacions de residus derivats de l'activitat logística, mitjançant la supervisió dels punts de recollida, la retirada dels residus, el trasllat intern i el buidatge dels contenidors corresponents en les compactadores ubicades al moll de residus.

Els residus objecte del servei són principalment de cartró i plàstic, així com palets generats durant l'activitat logística.

5.1.1 Recollida selectiva de residus de plàstic i cartró

Logaritme disposa de contenidors mòbils amb rodes, distribuïts pels diferents punts del centre logístic, destinats a la recollida selectiva dels residus generats durant l'activitat.

Els contenidors disponibles, distribuïts pel magatzem, són els següents:

- **19 contenidors de color blau**, d'1 m³ de capacitat, destinats a la recollida de paper i cartró.
- **8 contenidors de color groc**, d'1 m³ de capacitat, destinats a la recollida de plàstics.
- **Diversos contenidors de reserva**, d'1 m³ de capacitat, de color blau i groc.

Els contenidors amb rodes, inclosos els de reserva, així com la compactadora i el carretó

elevador necessaris per a la prestació del servei, seran aportats per Logaritme.

L'adjudicatari haurà de supervisar de manera continuada, al llarg de tot el torn de treball, l'estat d'ompliment dels contenidors de cartró i plàstic distribuïts pel centre logístic.

Aquesta supervisió haurà de permetre anticipar-se al seu ompliment i garantir-ne la retirada abans que arribin a la seva capacitat màxima, evitant acumulacions de residus als llocs de treball i assegurant la disponibilitat permanent de contenidors operatius als punts de generació.

La retirada dels contenidors no estarà subjecta a una freqüència fixa preestablerta, sinó que s'haurà de dur a terme en funció del seu grau d'ompliment i de les necessitats del servei, dins dels torns i horaris establerts a l'annex 1.

Els contenidors plens s'hauran de traslladar fins a la zona d'emmagatzematge final de residus, situada al moll de compactadores, on els residus s'hauran de dipositar als *containers* o a les compactadores habilitats per a cada fracció, segons correspongui.

Per garantir la continuïtat de la recollida selectiva i evitar que els punts de generació de residus quedin desproveïts de contenidors, l'adjudicatari haurà de substituir els contenidors retirats per contenidors de reserva buits. Aquesta operació s'haurà de realitzar de manera immediata i coordinada amb la retirada dels contenidors plens, de manera que es minimitzin les interrupcions del servei i s'evitin acumulacions de residus als llocs de treball.

La manipulació i el buidatge dels contenidors s'hauran de dur a terme d'acord amb els procediments establerts per Logaritme i amb les condicions de seguretat aplicables.

5.1.2 Recollida i trasllat de palets

L'activitat logística genera acumulacions de palets als diferents llocs de treball del centre logístic. L'adjudicatari haurà de recollir-los i traslladar-los fins a la zona habilitada per al seu emmagatzematge final, amb la finalitat de mantenir els espais de treball ordenats i lliures d'acumulacions que puguin interferir en el desenvolupament normal de l'activitat.

Aquesta operació s'haurà de realitzar mitjançant el carretó elevador elèctric contrapesat aportat per Logaritme, o amb els equips de manutenció que aquesta determini, d'acord amb les característiques de l'operació i les condicions de seguretat aplicables.

El personal de l'adjudicatari que intervingui en aquestes operacions haurà de disposar de la formació teòrica i pràctica específica necessària per a la conducció i l'ús segur dels carretons elevadors i dels equips de manutenció que utilitzi. L'adjudicatari haurà de garantir que aquesta formació sigui adequada als equips emprats i a les operacions que s'hagin de realitzar, i haurà de disposar de la documentació acreditativa corresponent.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de garantir que les operacions de manipulació, càrrega, descàrrega i trasllat dels palets es duguin a terme en condicions adequades de seguretat, d'acord amb els procediments establerts al centre logístic i amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

5.1.3 Mitjans materials i delimitació de l'abast del servei

Logaritme posarà a disposició de l'adjudicatari els contenidors mòbils amb rodes destinats a la recollida selectiva de residus, els contenidors de reserva, la compactadora i el carretó elevador necessaris per a l'execució del servei.

L'adjudicatari serà responsable de fer un ús adequat d'aquests mitjans durant la prestació del servei i d'utilitzar-los d'acord amb les instruccions i els procediments establerts per Logaritme.

La prestació objecte d'aquest apartat inclou exclusivament la recollida intracentre de residus de plàstic i cartró, així com la recollida i el trasllat intern de palets fins a les zones habilitades. Queden excloses del contracte la gestió de piles i tòners i qualsevol operació de tractament o gestió externa d'aquests residus.

5.2 Descripció del servei de neteja de material logístic

5.2.1 Tipus de material logístic

El material logístic objecte d'aquest servei inclou els elements reutilitzables que s'utilitzen per a l'emmagatzematge, la preparació de comandes i el transport de productes sanitaris dins del centre logístic de Logaritme. En concret, comprèn els elements següents:

- Cubetes de color gris utilitzades per a l'emmagatzematge de productes sanitaris al magatzem automàtic.
- Cubetes de diferents colors utilitzades per a la preparació de comandes destinades als centres sanitaris.
- Contenidors isotèrmics amb rodes.
- Cubetes isotèrmiques.
- Contenidors amb rodes.
- Altres elements de material logístic que Logaritme determini i que siguin objecte del servei.

Atès que aquests elements s'utilitzen per a l'emmagatzematge, la manipulació i el transport de productes sanitaris, cal garantir que es mantinguin en condicions adequades de neteja i higiene per a la seva posterior reutilització.

El servei consisteix en la neteja manual del material logístic esmentat, d'acord amb els procediments establerts en aquest plec i amb les instruccions que determini Logaritme.

Es tracta d'un servei de caràcter periòdic, amb una planificació prèvia de les actuacions. Les freqüències, els horaris i els períodes de prestació del servei s'estableixen a l'annex 1 d'aquest plec.

5.2.2 Organització i desenvolupament del servei

Logaritme habilitarà una zona de treball adequada per dur a terme les operacions de neteja del material logístic, situada a prop d'una presa d'aigua.

Durant el període de prestació del servei, l'adjudicatari haurà de mantenir una coordinació diària amb el responsable del servei i/o amb els coordinadors del magatzem per organitzar les operacions i garantir la disponibilitat dels espais necessaris per al desenvolupament dels treballs.

Aquesta coordinació haurà de permetre:

- Disposar d'una zona habilitada per dipositar els palets amb material pendent de neteja.

- Disposar d'una zona diferenciada per col·locar els palets amb el material net, pendent de retirada i reincorporació al circuit logístic.
- Organitzar els fluxos de material brut i net per evitar interferències i prevenir possibles contaminacions creuades.
- Coordinar les operacions de neteja amb les necessitats operatives del magatzem.

Logaritme facilitarà al personal adscrit al servei una PDA per registrar diàriament el nombre d'unitats netejades. El personal de l'adjudicatari haurà de registrar les dades de l'activitat efectivament realitzada, d'acord amb el procediment i les instruccions establerts per Logaritme.

L'adjudicatari haurà de garantir que el servei es desenvolupi de manera ordenada i que el material net quedi correctament dipositat a la zona assignada, en condicions adequades per a la seva retirada i posterior utilització.

5.2.3 Procediment de neteja del material logístic

La neteja del material logístic es realitzarà manualment, mitjançant un procediment que garanteixi l'eliminació de la brutícia visible i dels residus que puguin quedar adherits a les superfícies interiors i exteriors.

Amb caràcter general, el procediment de neteja haurà d'incloure les fases següents:

a) Preparació del material

Abans d'iniciar la neteja, caldrà retirar qualsevol resta de producte, residu o brutícia visible. També s'haurà de comprovar l'estat general de l'element i identificar qualsevol desperfecte que pugui afectar-ne la neteja o la utilització posterior.

b) Rentatge

Es netejaran les superfícies interiors i exteriors del material mitjançant aigua, un producte detergent adequat i una baieta o un estri de neteja apropiat. L'operació s'haurà de realitzar de manera que s'elimini la brutícia adherida sense malmetre el material.

c) Esbandida

Quan el producte utilitzat ho requereixi, s'esbandiran les superfícies amb aigua neta per eliminar les restes de detergent i evitar que hi quedin residus.

d) Assecatge

El material s'haurà d'assecar completament mitjançant una baieta neta i seca o deixant-lo assecar a l'aire, sempre que aquest procediment sigui compatible amb les característiques del material i amb les instruccions del fabricant.

e) Comprovació final

Abans de donar per finalitzada la neteja, es comprovarà que el material estigui net i lliure de restes de brutícia i de detergent. També es verificarà que no presenti una humitat residual incompatible amb la seva reincorporació al circuit logístic.

En el cas dels elements isotèrmics o d'altres materials que, per les seves característiques, requereixin un procediment específic, s'hauran de seguir les instruccions del fabricant i les indicacions de Logaritme.

La neteja s'haurà de realitzar d'acord amb la planificació establerta a l'annex 1 i sempre

que les condicions del servei o les instruccions de Logaritme ho requereixin.

5.2.4 Condicions generals de prestació del servei

L'adjudicatari haurà de complir les condicions següents durant l'execució del servei:

a) **Planificació i freqüències.** Les freqüències i els horaris establerts a l'annex 1 constitueixen la planificació de referència del servei. Es podran ajustar, d'acord amb les necessitats operatives del centre, mitjançant la coordinació amb el responsable designat per Logaritme.

b) **Comunicació i coordinació.** L'adjudicatari haurà de designar una persona responsable del servei que actuï com a interlocutora amb Logaritme. L'empresa haurà de disposar dels mitjans de comunicació necessaris per garantir la coordinació amb el personal responsable del magatzem durant els períodes de prestació del servei.

c) **Mitjans materials i utillatge.** L'adjudicatari aportarà, a càrrec seu, els equips, les eines, els estris i els materials de neteja necessaris per executar el servei, llevat dels mitjans que aquest plec estableixi expressament que seran aportats per Logaritme.

d) **Higiene dels estris.** Els equips i els estris utilitzats per a la neteja hauran de mantenir-se en condicions higièniques adequades. Després de cada ús, s'hauran de netejar amb aigua i detergent, quan sigui procedent, i deixar-se en condicions adequades per a la seva reutilització. Un cop nets, s'hauran de guardar als espais assignats.

e) **Formació del personal.** L'adjudicatari haurà de garantir que el personal adscrit al servei conegui i apliqui correctament els procediments de neteja, les instruccions d'ús dels productes i les mesures de seguretat corresponents.

f) **Equips de protecció individual.** L'adjudicatari haurà de proporcionar al seu personal els equips de protecció individual necessaris per desenvolupar les tasques amb seguretat, d'acord amb l'avaluació dels riscos laborals i les instruccions aplicables.

g) **Ús dels productes.** Els productes de neteja s'hauran d'utilitzar d'acord amb les instruccions del fabricant, l'etiquetatge i les fitxes de dades de seguretat corresponents. S'hauran de conservar en els seus envasos originals, degudament identificats, i no es podran utilitzar productes en envasos sense etiquetatge o identificació adequada.

h) **Emmagatzematge.** Els productes, els equips i els estris de neteja s'hauran de guardar als espais habilitats, de manera ordenada i segura, evitant qualsevol contacte o interferència amb el material logístic net.

i) **Incidències.** Qualsevol incidència detectada durant el procés de neteja, com ara desperfectes, brutícia persistent o impossibilitat de garantir unes condicions adequades d'higiene, s'haurà de comunicar al responsable designat per Logaritme.

5.2.5 Productes químics de neteja

L'adjudicatari haurà de subministrar, amb càrrec al preu del contracte, tots els productes químics necessaris per a la correcta prestació del servei.

Els productes utilitzats hauran de ser adequats per a la neteja manual del material logístic objecte del contracte i compatibles amb els materials de fabricació de les cubetes, els contenidors i els elements isotèrmics, sense provocar-ne el deteriorament ni alterar-ne les característiques.

Amb caràcter general, els productes hauran de permetre l'eliminació efectiva de la brutícia habitual derivada de l'activitat logística i ser compatibles amb les condicions d'ús posterior del material netejat.

L'adjudicatari haurà de garantir que els productes utilitzats compleixin la normativa aplicable en matèria de seguretat, salut laboral i protecció del medi ambient, i haurà de disposar de les fitxes de dades de seguretat actualitzades dels productes que ho requereixin.

Abans de començar el servei, l'adjudicatari haurà de comunicar a Logaritme els productes que preveu utilitzar i facilitar-ne la informació tècnica i de seguretat quan li sigui requerida.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats haurà de comunicar-se prèviament al responsable del servei, amb la justificació corresponent, i no podrà comprometre la qualitat de la neteja ni la compatibilitat amb el material logístic.

Queda prohibit l'ús de productes o procediments que puguin deteriorar els materials, deixar-hi residus incompatibles amb la seva utilització posterior o comprometre les condicions d'higiene requerides.

5.2.6 Desinfecció del material logístic

La desinfecció del material logístic només serà exigible quan així ho determini expressament el procediment de neteja aplicable, les instruccions de Logaritme o els requisits sanitaris corresponents.

Quan sigui necessària, la desinfecció s'haurà de realitzar sempre després de la neteja, un cop eliminada la brutícia visible, i d'acord amb les instruccions del fabricant del material i del producte desinfectant.

Els productes desinfectants utilitzats hauran de ser adequats per a les superfícies que s'hagin de tractar i complir la normativa vigent aplicable als productes biocides. També s'hauran de respectar les condicions d'aplicació, la dosificació, el temps de contacte i, si escau, les indicacions d'esbandida i assecatge establertes pel fabricant.

L'adjudicatari haurà de comunicar prèviament a Logaritme els productes desinfectants que prevegi utilitzar i facilitar-ne la documentació tècnica i de seguretat corresponent.

L'abast d'aquest contracte, pel que fa a la desinfecció, queda limitat a les actuacions manuals de contacte sobre les superfícies del material logístic, mitjançant baieta o altres estris adequats. Queden excloses les desinfeccions ambientals o aèries i qualsevol tractament especialitzat que no estigui expressament inclòs en l'objecte del contracte.

En qualsevol cas, les operacions de neteja i, si escau, de desinfecció s'hauran de dur a terme d'acord amb els procediments establerts per Logaritme i amb la normativa sanitària i de prevenció de riscos laborals que sigui aplicable.

6 OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Realitzar el servei segons el que especifica el present Plec de prescripcions tècniques.

- Nomenar un tècnic encarregat de supervisar la correcta execució del servei,

- Fer-se càrrec del cost del personal encarregat de prestar el servei: sous, formació, desplaçaments, substitucions per baixes i malalties, vacances, seguretat social, antiguitat i qualsevol altra despesa que comporti la prestació del servei, com és l'uniforme, amb tots els seus complements, l'equipament i l'utillatge destinats a les tasques de neteja.

- Comunicar al responsable del contracte les dades personals, categoria professional i horari laboral dels/de les treballadors/ores que hagin de prestar el servei contractat. S'ha de garantir una plantilla fixa, llevat de les substitucions que es puguin produir, les quals seran comunicades prèviament a Logaritme mitjançant un històric de serveis del personal nou.

- Garantir la presència del personal en els llocs de servei, substituint immediatament al personal en cas de malaltia, vacances o qualsevol altra contingència.

- A petició justificada del responsable del contracte, sempre que s'acrediti adequadament i fefaent, es podrà requerir a l'empresa contractista perquè accedeixi a canviar la persona que no reuneixi les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana, o bé no realitzi la seva tasca de forma correcta.

- Compliment estricte de les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, legislació social de prevenció de riscos laborals.

- Proporcionar a tot el personal el corresponent uniforme, el qual ha d'estar perfectament net i amb la corresponent placa d'identificació personal. Aquest uniforme que inclou, a banda de les peces de roba, guants, calçat i mascaretes, anirà a càrrec de l'empresa o empreses adjudicatàries.

- Els equips i l'utillatge destinats a les tasques de neteja els aportarà l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, aquest equipament es guardarà en les zones acordades.

- Els productes necessaris per a la prestació del servei de neteja i desinfecció els aportarà l'empresa adjudicatària. En finalitzar la tasca, es desaran en les zones acordades en cadascun dels centres.

- L'empresa adjudicatària es responsabilitzarà de l'aplicació de les mesures i de la formació del seu personal en matèria de prevenció de riscos laborals.

7 RECURSOS APLICATS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista utilitzarà el personal qualificat, quan a capacitació, habilitats i competències, i també adequat en número per a la realització del servei, substituint-lo en cas d'absència, vacances, malaltia, i/o altres motius.

El contractista resta obligat sota la seva exclusiva responsabilitat al compliment de les obligacions legals en matèria laboral, de seguretat social i, de prevenció de riscos i salut laboral del personal (jornada, temps de treball/descans, capacitació professional, formació, EPI's, etc), què depenent d' ell, sigui destinat a l'execució material d'aquest contracte.

8 COORDINACIÓ, CONTROL I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ

El responsable del contracte juntament amb, l'àrea d'infraestructures i la persona assignada per l'empresa adjudicatària com a coordinador seran els interlocutors en tot allò relacionat amb la prestació del contracte.

9 SEGUIMENT DEL CONTRACTE

El seguiment del contracte es realitzarà de forma mensual, mitjançant auditoria interna on es revisaran com a mínim els següents acords de servei:

- Uniformitat
- Compliment dels horaris de servei
- Nombre i grau d'incidències informades i no informades

10 COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS (CAE)

Per tal de procurar les condicions que garanteixin les finalitats i objectius establerts per l'article 3 del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials, es fa necessària la coordinació d'activitats empresarials (en endavant CAE), per a la prevenció de riscos i la seguretat de les persones treballadores de Logaritme Serveis Logístics, AIE (en endavant Logaritme), i també de les persones treballadores de les empreses amb les que es contracti.

El RD 171/2004, estableix que el deure de cooperació és aplicable, a totes les empreses i treballadors autònoms concurrents en el centre de treball de Logaritme, existeixin o no relacions jurídiques entre ells.

Els supòsits en què es faria necessària la coordinació d'activitats empresarials i, per tant, els supòsits a què seria d'aplicació el procediment normalitzat de treball (PNT-R-04-03, de Coordinació d'Activitats Empresarials) són:

- Quan en un mateix centre o lloc de treball realitzin activitats persones treballadores de dues o més empreses, amb independència de la relació jurídica existent entre totes dues, sempre que una sigui, a més, titular del centre o lloc de treball on es desenvolupen les activitats.
- Quan en un mateix centre o lloc de treball desenvolupin activitats persones treballadores de dues o més empreses, qualsevol que sigui l'activitat de cadascuna i encara que no hi hagi entre les mateixes cap altra relació que la derivada de compartir un mateix centre o lloc de treball.
- Quan una empresa contracti amb d'altres la realització d'obres i/o serveis que no es corresponguin amb l'activitat de la primera i les activitats de l'una i les de les altres es desenvolupin en un mateix centre o lloc de treball.
- Quan les persones treballadores de l'empresa contractista operin amb maquinària, equips, productes, matèries primeres o estris proporcionats per l'empresa principal, malgrat que la seva activitat no es desenvolupi als centres de treball de l'empresa principal.

Resten expressament excloses de l'àmbit d'aplicació d'aquest procediment els supòsits següents:

- Les visites que es facin a les instal·lacions per proveïdors, consultors, visitants, auditors, inspectors i semblants.
- Els accessos de transportistes i vehicles per compte dels proveïdors de soci i client de l'agrupació d'interès econòmic, per a operacions de lliurament i descàrrega dels diferents articles i/o productes adquirits per aquells.

ANNEXOS

ANNEX I. tipus de serveis, horaris, freqüències i hores anuals

Annex 1 : tipus de serveis, horaris, freqüències i hores anuals

tipus servei	modalitat	Operaris	Torn	Horari	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	DF\Dg	Freqüència	h/setmana	setmanes /any	dies/any	estimació hores/any	hores CET: diurno laborable dill. a div.	hores CET: nocturn laborable dill. a div.	hores CET: diurno dissabte	hores CET: diurno festivo o diumenge
																	DL	NL	Ddisab	DF-Dg
1.- Serveis contractació reservada																				
1.1.- servei recollida intracentre residus plastics i cartrons																				
DL - dilluns a divendres (torn mati)	operari/a -CET-	1	Matí	7:00 a 14:00	7	7	7	7	7			tots els dies laborables	35	52	247 (1)	1.729	1.729			
DL - dilluns a divendres (torn tarda)	operari/a -CET-	1	Tarda	14:30 a 21:30	7	7	7	7	7			tots els dies laborables	35	52	247 (1)	1.729	1.729			
NL - dilluns a divendres (torn nit)	operari/a -CET-	1	Nit	21:30 a 04:30	7	7	7	7	7			tots els dies laborables	35	52	247 (1)	1.729		1.729		
DL - dissabtes (torn mati)	operari/a -CET-	1	Matí	7:00 a 14:00						7		tots els dissabtes no festius	7	52	52	364			364	
DF i/o Dg (previsió dies amb activitat logística)	operari/a -CET-	1	Matí	7:00 a 14:00							7	festius i/o diumenges a demanda			18	126				126
																5.677				
1.2.- servei neteja cubetes (periodic) - previa planificació -																				
DL - Neteja de cubetes (volum aprox 4.500 ud/any) - mínim 250ud/jornada de 8 hores -	netejador/a general (CET)	1	Matí	7:00 a 15:00	8	8	8	8	8			1 mes/any	40	4	20	160	160			
DL - Neteja de cubetes (volum aprox 1.500 ud/any) - mínim 250ud/jornada de 8 hores -, containers isotermics transport vacunes, contenidors i cubetes isotermiques.	netejador/a general (CET)	1	Mati	7:00 a 15:00	8	8	8	8	8			1 mes/any	40	4	20	160	160			
																320				
																	3.778	**1.729**	**364**	**126**
												TOTAL HORAS ANUALS				**5.997**	**5.997**			

(1) 365 dies, menys 52 dissabtes, menys 52 diumenges, menys 14 dies festius que cauen de dilluns a divendres

DL = dies laborables de dilluns a dissabte
DF i/o Dg = 18 dies festius o diumenges anuals