Consell Comarcal del **Baix Llobregat**

NÚM. EXPEDIENT:	**2026_2462_LICITACIO SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT FIX RUTES 600S-700S-800S-900S I TRANSPORT ADAPTAT A LA DEMANDA**

PLEC DE CLÀUSULES ECONÒMIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT I TRÀMIT ORDINARI, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DEL TRANSPORT ADAPTAT FIX, RUTES 600S-700S-800S-900S DIVIDIDES EN 11 LOTS I EL SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT A LA DEMANDA LOT 12 DE LA COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT, AMB INICI A PARTIR DE L'1 DE FEBRER DE 2027.

Descripció del contracte: **Servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Bai Llobregat.**

Data d'inici d'execució del contracte**: les diverses rutes tenen dates d'inici a partir de l'1 d'abril de 2027, tret de les rutes 709-710 (lot 8) amb inici a partir del 22 de febrer de 2027, en allò detallat en l'Annex A i calendaris dels centres de destinació. El servei de transport a la demanda té per data d'inici l'1 de febrer de 2027.**

Duració del contracte: **la duració del contracte és d'un màxim de dos anys en totes les rutes a partir de l'1 d'abril de 2027 i data de finalització el 31 de març de 2029, tret del lot 8, rutes 709-710, on la seva duració és d'un màxim de dos anys, 1 mes i 5 dies, amb inici a partir del 22 de febrer de 2027 i data de finalització el 31 de març de 2029, en tots els casos amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any màxim cadascuna. El servei de transport adaptat a la demanda inicia el contracte amb una duració màxima de dos anys i dos mesos a partir de l'1 de febrer de 2027 i data de finalització el 31 de març de 2029, i la possibilitat de dues pròrrogues d'un any màxim cadascuna.**

VEC: **vuit milions cinc-cents cinquanta-nou mil quatre-cents vint-i-dos euros (8.559.422,00 €)**, **IVA exclòs, distribuïts en 12 lots.**

Tipus de licitació: **per preu/dia de servei total per cada una de les rutes i preu servei en el transport adaptat a la demanda.**

CAPITOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte

1.1.- Aquest Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars té per objecte regular la contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari, de diversos serveis de transport adaptat fix per a persones amb mobilitat reduïda de la comarca del Baix Llobregat per anar a diferents centres o destinacions del Baix Llobregat i del Barcelonès distribuïts en 11 lots, rutes 600s-700s-800s-900s i del servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat i relacionats en els annexos A i B, d'acord amb les determinacions del present Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars, el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix (lots 1-11) i el Plec de prescripcions tècniques del transport a la demanda (lot 12) que han de regir aquest contracte.

Lots 1-11: servei de transport adaptat fix

En l'annex A es fa esment de totes les rutes que es liciten per cada lot. El licitador haurà de presentar oferta que cobreixi totes les rutes d'un o més lots, cadascun d'ells de manera separada.

Les condicions tècniques d'aquest contracte són les que es recullen al Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix regulador d'aquest contracte.

Lot 12: servei de transport adaptat a la demanda

El licitador haurà de presentar oferta que cobreixi el total màxim anual de serveis del transport adaptat a la demanda

Les condicions tècniques d'aquest lot són les que es recullen al Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat a la demanda regulador d'aquest contracte.

1.2. Cada empresa licitadora només pot presentar una proposició per lot. Respecte d'un mateix lot, no pot presentar una proposició individual i, alhora, una proposició com a integrant d'una unió temporal d'empreses, ni participar en més d'una unió temporal que hi presenti proposició. L'incompliment d'aquestes prohibicions comporta la inadmissió de totes les proposicions subscrites per l'empresa, individualment o com a integrant d'una unió temporal d'empreses, en el lot afectat, sense que aquesta causa d'inadmissió s'estengui a les proposicions presentades en altres lots.

1.3. Es limita l'adjudicació a la mateixa empresa **a un màxim de 7 lots**. Amb aquesta finalitat, s'estableix com a criteri objectiu

per a determinar de quins lots ha de resultar adjudicatària l'empresa que ha presentat les ofertes més avantatjoses en un nombre de lots superior al màxim permès, que ho sigui:
1r- dels lots on sigui la única empresa licitadora
2n- dels lots en què ha obtingut més bona puntuació i més diferència amb el segon classificat, en aquest cas si es produís un empat i es passa dels 7 lots, l'empresa podrà escollir els que vol fer entre els que no és única licitadora.
3r- en cas d'igualació en la puntuació s'estarà al que diu LCSP (clàusula 17 PCAP).
Podrà superar el nombre màxim de lots si és la única licitadora de més de 7 lots.

Clàusula 2. Característiques del servei i codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes (CPV)

LOTS 1-11:

2.1. Els serveis de TRANSPORT ADAPTAT FIX que s'inclouen en l'objecte del present contracte constitueixen 11 lots i són els que s'enumeren als annexos següents d'aquest Plec:

ANNEX A: DISTRIBUCIÓ DE LOTS, RUTES (MUNICIPIS ORIGEN I CENTRES DESTINACIÓ), PLACES, NOMBRE TOTAL D'USUARIS/AS I PERSONES EN CADIRA DE RODES, I PREUS/DIA SERVEI TOTAL, PREU/DIA SERVEI I PREU/DIA ACOMPANYANT, DIES ANUALS DE SERVEI

ANNEX B: DESCRIPCIÓ DEL CENTRES DESTINACIÓ: ADRECES DELS CENTRES, HORARIS I CALENDARIS

2.2 El servei de transport a contractar atendrà a uns tipus de desplaçaments fixos, reiteratius en origen, destinació i horari, de manera que poden ser fàcilment programats amb anticipació. L'empresa licitadora haurà de presentar oferta que cobreixi totes les rutes del lot o lots als quals es presenta definits en l'**annex A.** Són uns desplaçaments per assistència a diferents centres del Baix Llobregat i del Barcelonès, normalment diaris, de dilluns a divendres, segons els horaris i dies lectius dels calendaris publicats pels centres (**annex B**). Ateses les seves característiques són susceptibles d'un tractament col·lectiu, organitzats en rutes establertes prèviament amb parades individuals, el més pròximes al domicili, també es poden establir parades col·lectives.

Aquests serveis, principalment es prestaran a persones amb mobilitat reduïda que resideixin en els municipis del Baix Llobregat que pertanyen al conveni de cooperació del transport adaptat de l'Àrea Metropolitana de Barcelona del període 2024-2027, com són: **Begues, Castelldefels, Cervelló, Corbera de Llobregat, Cornellà de Llobregat, El Papiol, El Prat de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, La Palma de Cervelló, Molins de Rei, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Santa Coloma de Cervelló, Sant Climent de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern, Sant Vicenç dels Horts, Torrelles de Llobregat i Viladecans** i que es desplacin a diferents centres del Baix Llobregat i del Barcelonès. També podran haver-hi serveis de municipis que no pertanyen al conveni actual amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona,

El circuit establert per a la tramitació de les sol·licituds d'alta d'aquest servei de transport adaptat és el següent: els possibles beneficiaris cursaran la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència, els quals tramitaran l'esmentada sol·licitud via electrònica al Consell Comarcal del Baix Llobregat (en endavant Consell Comarcal); aquest, un cop comprovat que el potencial usuari compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i enviarà la petició en format electrònic a l'operador de transport corresponent. Un cop l'empresa de transport comuniqui al Consell Comarcal la data en la que es podria començar el servei, aquest ho notificarà a l'ajuntament corresponent perquè pugui avisar a l'interessat/da, tot i que l'empresa transportista també haurà de posar-se directament en contacte amb l'usuari/a o amb els seus familiars per concretar l'horari i el lloc de recollida i retorn.

El nombre de persones transportades (en seient i en cadira de rodes) i acompanyants, requerits com a obligatoris

per a cada servei, que s'estableix com a mínim d'un/una acompanyant per vehicle s'assenyalen en l'**annex A** que forma part del present plec, passant-los a recollir en els punts de parada, que s'establiran en els municipis d'origen i coincidiran amb punts pròxims als domicilis dels usuaris/es, de manera que es trobin en el centre destinatari a l'hora prevista, sempre respectant el marge de tolerància horària estipulada pel centre per a aquests tipus de col·lectius. I se'ls transportarà de nou als corresponents punts de parada d'origen en finalitzar la mateixa jornada.

Si per necessitats del servei es preveiés, prèvia aprovació del Consell Comarcal, la incorporació d'un/una segon/a i/o tercer/a acompanyant en la ruta, l'adjudicatari estarà obligat a aportar-lo. En aquest cas s'incrementarà el cost del contracte per cobrir el cost de la contractació del/de la segon/a i/o tercer/a acompanyant, segons el cost ofert per la figura de l'acompanyant en la licitació.

La relació de seients i cadires de rodes en cada ruta de cada lot és la prevista a l'inicii del contracte i que està reflectida en **l'annex A**. Cal considerar que totes las rutes són adaptades, ja que al llarg del contracte pot canviar la distribució entre seients i cadires de rodes, en donar-se la circumstància que empitjori la mobilitat dels/de les usuaris/es, així com, que la relació de persones beneficiàries del servei varií, en funció de les possibilitats per poder atendre noves demandes de transport o perquè algun dels

usuaris en qüestió deixi d'efectuar el desplaçament. Caldrà en el cas de persones usuàries que ja estan donades d'alta, facilitar, en la mesura que tècnicament el vehicle ho permeti, el canvi de seient a cadira de rodes, o viceversa, i si no és possible, promoure el canvi de vehicle el més aviat possible.

Si la incorporació de nous usuaris en els vehicles del servei que disposin d'una o més places lliures no suposa un increment del temps de recorregut ni de la longitud del trajecte, l'adjudicatari haurà de donar resposta a aquestes noves necessitats sense que el còmput d'hores de servei es vegi incrementat ni, per tant, variï el cost del servei. Durant l'any es poden gestionar diverses altes i baixes, de forma que les altes s'han cobrir si hi ha lloc en el vehicle en un termini màxim de tres setmanes.

Lot 12- transport adaptat a la demanda:

En general aquesta modalitat de servei atendrà els desplaçaments esporàdics, individuals, que solen ser no recurrents, amb multiplicitat d'orígens i destinacions i que, en general, no són programables amb molta antelació. Cal considerar que tots els servei de transport esporàdic són adaptats per a persones en cadires de rodes o problemes de mobilitat.

Per les seves característiques i peculiaritats, aquesta modalitat de transport és susceptible d'un tractament individual. No obstant, cal contemplar la possibilitat d'efectuar viatges compartits, quan les característiques de les persones usuàries, els horaris, els orígens i destinacions ho permetin. En aquests casos es sol·licitarà permís al Consell Comarcal del Baix Llobregat mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del municipi de residència, i sempre que les persones usuàries a compartir coincideixin en origen i destinació, es computarà un servei per vehicle i trajecte.

Es podrà utilitzar el transport adaptat a la demanda, prèvia autorització, per a realitzar aquells viatges recurrents i programats, que no es puguin fer a través del transport adaptat fix, com són l'assistència individual, fins a dos dies a la setmana o al que s'autoritzi, a un servei de teràpia, esportiu o formatiu no reglat. En aquests casos la persona usuària haurà de sol·licitar l'aprovació als serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència i del Consell Comarcal del Baix Llobregat, que valoraran la conveniència i disponibilitat del servei.

El servei es realitzarà tots els dies de l'any de les 7 a les 24 hores, i no es prestarà aquest servei quan hi hagi una finalitat escolar i tampoc si la finalitat és el desplaçament per rebre atenció sanitària urgent o sempre que aquesta pugui estar coberta per altres serveis públics.

Les destinacions previstes queden englobades en alguna de les següents 12 categories:

1. Establiments comercials
2. Activitats formatives puntuals que no formen part del sistema escolar obligatori
3. Serveis mèdics no urgents no coberts per altres serveis públics.
4. Actes socials: enterraments, casaments, serveis religiosos....
5. Visites a familiars/amics
6. Serveis culturals (teatres, cinemes, museus, exposicions...)
7. Esdeveniments esportius
8. Gestions administratives
9. Serveis de rehabilitació o fisioteràpia (Fundació esclerosi múltiple, Hospital Duran i Reynals...)
10. Accés a d'altres mitjans de transport: aeroport, port o estacions de tren
11. Assistència a associacions o fundacions.
12. Pràctica d'esport

Aquest servei es prestarà a persones amb mobilitat reduïda que resideixin en els municipis del Baix Llobregat amb els quals hi ha subscrit el conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) de col·laboració en la gestió del servei de Transport Adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, que actualment són**: Begues, Cervelló, Corbera de Llobregat, El Papiol, La Palma de Cervelló, Molins de Rei, Pallejà, Sant Andreu de la Barca, Santa Coloma de Cervelló, Sant Climent de Llobregat, Sant Vicenç dels Horts i Torrelles de Llobregat**

Els serveis que es poden sol·licitar són desplaçaments entre els municipis anteriors i la resta dels pertanyents al conveni amb l'AMB, com ara: **Castelldefels, Cornellà de Llobregat, Esplugues de Llobregat, Gavà, El Prat de Llobregat, Sant Boi de Llobregat, Sant Feliu de Llobregat, Sant Joan Despí, Sant Just Desvern i Viladecans, Barcelona i l'Hospitalet de Llobregat.**

El circuit establert per a la tramitació de les sol·licituds d'alta d'aquest servei de transport adaptat és el següent: els possibles beneficiaris cursaran la seva sol·licitud mitjançant els serveis socials (o serveis específics) del seu municipi de residència, els quals tramitaran l'esmentada sol·licitud via electrònica al Consell Comarcal del Baix Llobregat; aquest, un cop comprovat que el potencial usuari compleix tots els requisits, autoritzarà l'alta i entrarà a formar part de la base de dades d'usuaris/es de transport adaptat esporàdic. A partir d'aquest moment la persona usuària sol·licitarà, a través del telèfon facilitat per l'empresa operadora,

el servei.

La condició d'usuari/a no inclou, en cap cas, la prestació del servei d'acompanyament per part del servei de transport adaptat a la demanda.

Les persones usuàries del servei de transport adaptat a la demanda que siguin menors d'edat o necessitin l'assistència d'una tercera persona o no tinguin la capacitat de ser autònomes, hauran de portar obligatòriament el se propi/a acompanyant (familiar, tutor/a, sad...) que es farà responsable i tindrà cura d'elles durant el trajecte.

Les persones que puguin anar soles signaran un document on expressaran la seva situació. (Document de capacitat d'autonomia).

En general es permet portar un màxim de dos acompanyants per usuari/a sempre i quan hi hagi espai en el vehicle, i les condicions de viatge seran les mateixes que té establertes l'AMB per la resta de transports públics en el cas d'establir un copagament. Per a portar més de dos acompanyants o menors, fills o filles de la persona sol·licitant, s'estudiarà la situació i s'haurà de demanar permís al Consell Comarcal del Baix Llobregat a través dels serveis socials (o serveis específics) del municipi de residència.

2.3 El contracte té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb allò que estableix l'article 17 del de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de contractes (CPV) d'aquest contracte seria 60130000 Serveis especials de transport de passatgers per carretera.

Clàusula 3. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 4. Naturalesa jurídica i règim jurídic del contracte

Aquest contracte es configura com a contracte de serveis d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol las Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Aquest contracte de serveis té naturalesa administrativa, de conformitat amb allò que disposa l'art. 24 i 25 de la Llei 9/2017 i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014
- Pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Per les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Per les disposicions del Plec de Clàusules Administratives Generals d'aquesta entitat, aprovat pel Ple del Consell Comarcal del Baix Llobregat en data 19/04/2010 i publicat en el BOPB núm. 108, de data 06/05/2010 i DOGC núm. 5645 de 8 de juny de 2010.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), aprovat per D 179/1995, de 13 de juny.
- Per les disposicions que siguin d'aplicació del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Les empreses licitadores estaran obligades al compliment de la legislació laboral, social, seguretat i de protecció de dades vigent al respecte del personal que participi en el servei objecte del present contracte i a exigir aquest compliment a les empreses subcontractistes que hi puguin participar en l'execució del servei de referència

- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

A part de la normativa esmentada, són també d'aplicació a aquest contracte:

- el Reial Decret 818/2009, de 8 de maig, del Reglament general de conductors.
- la Llei 16/1987 d'Ordenació dels transports terrestres, i les modificacions posteriors.
- el Decret 319/1990, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 12/1987, de 28 de maig, de regulació del transport de viatgers per carretera mitjançant vehicles de motor i les successives modificacions.
- el Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació, modificat pel Reial Decret 965/2006, d'1 de setembre, i el Reial Decret 303/2011 de 4 de març.
- el Reial Decret 1211/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres, modificat pel Reial Decret 1225/2006, de 27 d'octubre i altres modificacions.
- el Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre, Reglament General de Vehicles i les seves modificacions. Hauran de complir les disposicions de la Directiva 2001/85/CE del Parlament Europeu i del Consell de 20 de novembre de 2001, relativa a les disposicions especials aplicables als vehicles per al transport de viatgers amb més de vuit places més el seient del conductor i el Reglament núm. 107 de la Comissió Econòmica per Europa de les Nacions Unides (CEPE) sobre disposicions uniformes relatives a l'homologació de vehicles de la categoria M2 o M3 en el que respecte a les característiques generals de la seva construcció, d'11 d'agost de 2010.
- el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, modificat pel Reial Decret 894/2002, de 30 d'agost, ens els casos que s'escaigui.
- la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
- el Reial Decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i utilització de les maneres de transport per a persones amb discapacitat.
- el Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- La Llei 13/2014, de 30 de octubre, d'accessibilitat.
- La Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació, en els casos que s'escaigui.
- El Reglament (UE) 2016/679, del parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament.
- Reglament del transport adaptat de la comarca del Baix Llobregat de gener de 2022
- Així com per la resta de normativa legal aplicable.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol del seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 5. Submissió del contractista i documentació contractual

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, per tant, l'adjudicació del contracte implica, per part del contractista, la seva expressa submissió a les disposicions d'aquest plec de clàusules administratives, al plec de prescripcions tècniques i a les esmentades disposicions legals i reglamentàries.

Clàusula 6. Règim de recursos i jurisdicció competent

6.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

6.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

6.4. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 7. Ús de mitjans electrònics

7.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

7.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

7.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat: **https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat**

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

7.4. Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament. A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals

7.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

7.6. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres.

CAPITOL II. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

Clàusula 8. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

La contractació que es tramitarà de forma ordinària, es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada. L'adjudicació de cada lot recaurà en l'empresa que presenti la millor oferta, determinada mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació d'un lot, mitjançant resolució motivada, quan no s'hi hagi presentat cap oferta o quan cap de les proposicions presentades sigui admissible d'acord amb les condicions establertes en els plecs. En cap cas es podrà declarar deserta la licitació d'un lot si hi ha alguna oferta admissible conforme als criteris que figuren en el plec.

Clàusula 9. Durada del contracte

La vigència i durada la duració del contracte és d'un màxim de dos anys en totes les rutes a partir de l'1 d'abril de 2027 i data de finalització el 31 de març de 2029, tret del lot 8, rutes 709-710, on la seva duració és d'un màxim de dos anys, 1 mes i 5 dies, amb inici a partir del 22 de febrer de 2027 i data de finalització el 31 de març de 2029, en tots els casos amb la possibilitat de dues pròrrogues d'un any màxim cadascuna. El servei de transport adaptat a la demanda inicia el contracte amb una duració màxima de dos anys i dos mesos a partir de l'1 de febrer de 2027 i data de finalització el 31 de març de 2029, i la possibilitat de dues pròrrogues d'un any màxim cadascuna.

L'empresa adjudicatària haurà de trobar-se en condicions d'iniciar la prestació del servei a partir de l'1 de febrer de 2027, en el lot 12, el 22 de febrer de 2027 en el lot 8 i l'1abril en la resta de lots, sent l'inici de les rutes segons la finalització de la licitació anterior i/o els calendaris dels centres de destinació.

Clàusula 10. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte. Degradació de costos

10.1. Pressupost de licitació

Lots 1-11, servei de transport adaptat fix:

El sistema de determinació del preu és per preus unitaris (preu dia efectiu de servei). Els preus unitaris màxims que podrà fer oferta l'empresa licitadora estan establerts en **l'annex A**. Aquests preus fixats són màxims i els licitadors no podran superar-los en cap cas a la seva oferta. **Si es supera el preu màxim de licitació en una ruta d'un lot no es valorarà el total del lot.**

El tipus màxim de licitació, iva exclòs, s'estableix per dia efectiu de servei, entenent que el servei és el conjunt format pel transport de les persones usuàries d'anada als centres i de tornada dels centres, més el cost dels acompanyants per cada una de les rutes de cada un dels 11 lots.

El preu dia màxim efectiu de servei per a cada una de les rutes de cada lot és l'especificat en a **l'Annex A.**

El preu dia efectiu de servei inclou els conceptes que es determinen a continuació:

- El preu dia del servei per ruta (Iva exclòs)
- El preu/dia acompanyant (Iva exclòs)
- El preu/dia total (Iva exclòs)
- L'Iva aplicable en les rutes no exemptes.

Lot 12, servei de transport a la demanda:

El tipus màxim de licitació, iva exclòs, s'estableix en **seixanta-cinc euros (65,00 €)** per servei unitari, entenent com a servei unitari el transport d'un punt a un altre per vehicle, aquest import inclou la totalitat de les despeses inherents al servei. El preu també inclou les despeses de contractació de personal administratiu necessari per atendre les peticions del servei de dilluns a divendres de 9 a 20 hores.

S'estableix un màxim total anual de **dos mil serveis (2.000 s.)**, uns 167 serveis mensuals.

El nombre total de serveis anuals a facturar, amb el límit abans esmentat, dependrà dels efectius serveis realitzats i justificats.

10.2. Càlcul dels tipus de la licitació

Per a l'elaboració dels costos dels que deriva el Pressupost base de licitació i el Valor estimat de contracte s'han tingut en compte:

- L'Observatori de Costos del transport discrecional de viatger de Catalunya del Departament de Territori i Sostenibilitat de la Generalitat de Catalunya, dades abril 2026. Transports discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari, especialment per a trajectes relativament curts, com ara a centres de dia o centres ocupacionals i les dades establertes per al territori de la província de Barcelona.
- El **Conveni col·lectiu del sector de transport mecànic de viatgers de la província de Barcelona** per a l'any 2026 funciona actualment sota la pròrroga i revisió del conveni anterior (vigent des de 2019-2023 i prorrogat fins a desembre de 2025), aplicant-se els acords de revisió salarial pactats per a l'any 2026.

Costos que es tenen en compte:
Hores any conveni, salari conductor/a i plus, antiguitat (mitja 10 anys), bossa de vacances, ss empresa, absentisme i baixes; cost acompanyants salari i plus, bossa vacances, biennis, ss empresa, absentisme. Costos variables, amortitzacions, despeses financeres, assegurances, tributs, itv, i altres. Combustible, pneumàtics, manteniment

El pressupost comprèn la totalitat del contracte.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

En l'oferta presentada el licitador caldrà especificar per separat l'impost sobre el valor afegit (IVA) que correspongui en el cas que el servei no n'estigui exempt. Cal tenir en compte, però, que els serveis que corresponen a rutes de transport amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007).

10.4. Valor estimat del contracte.

El valor estimat del contracte, és de **vuit milions cinc-cents cinquanta-nou mil quatre-cents vint-i-dos euros (8.559.422,00 €, IVA exclòs, distribuïts en:**

	contracte					1a prorroga		2a prorroga		
	2027	2028	2029	total contracte	20% MOD	2029	2030	2030	2031	TOTAL
total	1.498.325,00	1.936.780,00	469.780,00	**3.904.885,00**	780.977,00	1.467.000,00	469.780,00	1.467.000,00	469.780,00	**8.559.422,00**

* la distribució establerta en aquest apartat no és limitativa, els imports parcials poden distribuir-se segons les necessitats concretes.

El pressupost total de licitació és de **3.904.885,00 €,** IVA exempt.

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui. Els serveis que es facin amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts d'IVA, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007)

El Consell Comarcal no resta obligat a exhaurir l'esmentat import.

La distribució pels 12 lots s'indiquen a continuació, per any, contracte, modificacions i pròrrogues:

	contracte					1a prorroga		2a prorroga		
	2027	2028	2029	total contracte	20% MOD	2029	2030	2030	2031	TOTAL
LOT 1	159.360,00	209.160,00	49.800,00	**418.320,00**	83.664,00	159.360,00	49.800,00	159.360,00	49.800,00	**920.304,00**
LOT 2	144.000,00	189.000,00	45.000,00	**378.000,00**	75.600,00	144.000,00	45.000,00	144.000,00	45.000,00	**831.600,00**
LOT 3	145.920,00	191.520,00	45.600,00	**383.040,00**	76.608,00	145.920,00	45.600,00	145.920,00	45.600,00	**842.688,00**
LOT 4	145.920,00	191.520,00	45.600,00	**383.040,00**	76.608,00	145.920,00	45.600,00	145.920,00	45.600,00	**842.688,00**
LOT 5	144.000,00	189.000,00	45.000,00	**378.000,00**	75.600,00	144.000,00	45.000,00	144.000,00	45.000,00	**831.600,00**
LOT 6	132.000,00	175.200,00	43.200,00	**350.400,00**	70.080,00	132.000,00	43.200,00	132.000,00	43.200,00	**770.880,00**
LOT 7	141.900,00	188.340,00	46.440,00	**376.680,00**	75.336,00	141.900,00	46.440,00	141.900,00	46.440,00	**828.696,00**
LOT 8	82.280,00	96.360,00	23.760,00	**202.400,00**	40.480,00	72.600,00	23.760,00	72.600,00	23.760,00	**435.600,00**
LOT 9	87.450,00	116.070,00	28.620,00	**232.140,00**	46.428,00	87.450,00	28.620,00	87.450,00	28.620,00	**510.708,00**
LOT 10	90.750,00	120.450,00	29.700,00	**240.900,00**	48.180,00	90.750,00	29.700,00	90.750,00	29.700,00	**529.980,00**
LOT 11	105.600,00	140.160,00	34.560,00	**280.320,00**	56.064,00	105.600,00	34.560,00	105.600,00	34.560,00	**616.704,00**
LOT 12	119.145,00	130.000,00	32.500,00	**281.645,00**	56.329,00	97.500,00	32.500,00	97.500,00	32.500,00	**597.974,00**
total	1.498.325,00	1.936.780,00	469.780,00	**3.904.885,00**	780.977,00	1.467.000,00	469.780,00	1.467.000,00	469.780,00	**8.559.422,00**

Clàusula 11. Finançament del contracte. Aplicacions pressupostàries

11.1. Aplicació pressupostària.

La despesa prevista per aquest contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 2310 22300 de l'exercici 2027 i la seva equivalent per als exercicis 2028 i 2029, i en cas de pròrroga també, 2030 i 2031.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

Atès que el contracte es formalitza en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte.

11.2. Finançament

L'existència de crèdits en aquesta partida queda condicionada a la renovació anual tant del conveni subscrit amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona (AMB) de col·laboració en la gestió del servei de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda, així com del conveni de cooperació entre el Consell Comarcal del Baix Llobregat i els diversos ajuntaments afectats en relació al transport adaptat de la comarca del Baix Llobregat del corresponent exercici.

Clàusula 12. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà mitjançant anunci en el perfil del contractant a través de l'adreça següent https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat i en el DOUE.

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, s'ha d'accedir al perfil del contractant.

Clàusula 13. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

13.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, no estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP, i acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest Plec. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals i així s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.

13.2. La capacitat d'obrar de les persones jurídiques espanyoles s'acreditarà mitjançant escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o documentació de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent. També s'haurà d'aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, quan actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 LCSP.

13.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

13.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació de procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

13.5. A més de les condicions mínimes generals expressades en els paràgrafs anteriors, per poder participar en la licitació d'aquest contracte s'estableixen les condicions específiques mínimes següents:

- Solvència econòmica i financera:

D'acord amb la previsió de l'article 87.1a) LCSP les empreses licitadores hauran d'acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit d'activitat al qual es refereix aquest contracte corresponent al millor exercici dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, igual o superior als imports mínims següents equivalents a una vegada i mitja el valor estimat, IVA exclòs, de cada lot:

	Volumen anual mínim: Una vegada i mitja anual
LOT 1	313.740,00
LOT 2	283.500,00
LOT 3	287.280,00
LOT 4	287.280,00
LOT 5	283.500,00
LOT 6	262.800,00
LOT 7	282.510,00
LOT 8	144.540,00
LOT 9	174.105,00
LOT 10	180.675,00
LOT 11	210.240,00
LOT 12	195.000,00

Aquest requisit s'aplicarà individualment a cadascun dels lots als quals es presenti oferta.

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris/àries individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica:

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, efectuats durant els tres últims anys anteriors a la data límit de presentació d'ofertes, amb indicació de l'import, les dates i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat, IVA exclòs, dels serveis d'igual o similar naturalesa en l'any de major execució haurà de ser igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del lot al qual es presenti oferta

S'acreditarà mitjançant una relació dels treballs. Es podrà requerir la presentació de certificats expedits per l'òrgan competent si es tracta d'una entitat pública, o un certificat o declaració si el destinatari és un subjecte privat. Aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Per determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte al CPV.

Les empreses licitadores han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats per a portar el servei segons allò establert en el Plec de prescripcions tècniques. Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o resolució contractual.

La classificació empresarial no és obligatòria en aquest contracte. Les empreses licitadores podran acreditar indistintament la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional mitjançant els requisits específics establerts en aquest plec o mitjançant la classificació en el grup R, subgrup 1 —transport de viatgers per carretera—, amb una categoria igual o superior a la mínima indicada per a cada lot:

GRUP R – SUBGRUP 1 – CATEGORIA 1, 2, 3, 4 i 5.

La categoria de la classificació empresarial (1, 2, 3, 4 o 5) serà en funció de la suma del valor de l'anualitat mitjana de les rutes del lot:

La categoria del grup i subgrup de classificació ve donada en funció de la seva quantia. L'expressió de quantia s'efectua per referència al valor estimat del contracte, quan la durada d'aquest és igual o inferior a 1 any, i per referència al valor mitjà anual, quan es tracta de contractes de durada superior. El valor mitjà anual del contracte (anualitat mitjana) és el resultat de dividir el valor estimat del contracte pel nombre de mesos d'execució del contracte i multiplicar el quocient per 12. Aquest valor determina la categoria de la classificació.

Les categories dels contractes de serveis són (article 38 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques):

Lot núm.	Anualitat mitjana €
1	209.160,00
2	189.000,00
3	191.520,00
4	191.520,00
5	189.000,00
6	175.200,00

Lot núm.	Anualitat mitjana €
7	188.340,00
8	96.360,00
9	116.070,00
10	120.450,00
11	140.160,00
12	130.000,00

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
GRUP R- serveis de transport	SUBGRUP 1- Transports de viatgers per carretera	CATEGORIA 1: quan l'anualitat mitjana és inferior als 150.000 € euros
GRUP R- serveis de transport	SUBGRUP 1- Transports de viatgers per carretera	CATEGORIA 2: quan l'anualitat mitjana és igual o superior a 150.000 euros i inferior a 300.000 euros.
GRUP R- serveis de transport	SUBGRUP 1- Transports de viatgers per carretera	CATEGORIA 3: quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior als 300.000 euros i inferior als 600.000 euros.
GRUP R- serveis de transport	SUBGRUP 1- Transports de viatgers per carretera	CATEGORIA 4: quan l'anualitat mitjana sigui igual o superior als 600.000 euros i inferior a 1.200.000 euros.
		CATEGORIA 5: quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 1.200.000 euros.

13.6. Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) no estaran obligades a aportar els documents justificatius de les dades que hi constin inscrites, sempre que l'òrgan o la Mesa de contractació hi puguin accedir Aquesta dispensa també serà aplicable quan la informació figuri en una base de dades nacional d'un altre estat membre de la Unió Europea accessible gratuïtament pels mateixos òrgans. La dispensa documental es limitarà a les dades efectivament inscrites i consultables. Les empreses hauran d'aportar la documentació exigida en aquest plec relativa als requisits que no quedin acreditats mitjançant la informació registral.

13.7. L'empresa/entitat proposada com adjudicatària haurà d'acreditar abans de l'adjudicació els requisits de capacitat, d'aptitud i solvència establerts en aquests Plecs.

Clàusula 14. Documentació que han de presentar els licitadors, forma, lloc i contingut de les propostes.

14.1. Les proposicions per prendre part en aquesta contractació, es presentaran electrònicament a través de l'eina Sobre Digital que està en el Perfil del Contractant, dins el termini de com a **mínim 35 dies naturals** a comptar a partir de la data de tramesa de l'anunci de licitació al DOUE i que s'indicarà en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

No s'acceptarà cap proposició que no es tramiti a través de la plataforma electrònica de contractació esmentada.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:
https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/consellcomarcaldelbaixllobregat

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per a presentar oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells) ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

L'Eina de Sobre Digital demana automàticament a les empreses que han presentat oferta, la introducció en l'eina de Sobre Digital de les paraules clau, 24 hores després de la finalització del termini de presentació d'ofertes, i la continua demanant automàticament a les empreses licitadores que no l'hagin incorporat, una vegada al dia, cada dia fins que la incorporin o fins a la data d'obertura dels sobres; i que, addicionalment, la mesa de contractació o l'òrgan de contractació també podrà demanar la introducció de les paraules clau quan ho consideri.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteixi la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.
Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada amb l'apunt d'entrada corresponent a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; si és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni per exemple fer-ne còpies encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.2. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així mateix, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc, sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentat en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.3 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.4. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.5. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies del transcurs del termini de presentació d'ofertes. Les consultes es faran mitjançant l'apartat de consultes de la Plataforma de contractació.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar

aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

14.6. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.7. Cada empresa licitadora només pot presentar una proposició per lot. Respecte d'un mateix lot, no pot presentar una proposició individual i, alhora, una proposició com a integrant d'una unió temporal d'empreses, ni participar en més d'una unió temporal que hi presenti proposició. L'incompliment d'aquestes prohibicions comporta la inadmissió de totes les proposicions subscrites per l'empresa, individualment o com a integrant d'una unió temporal d'empreses, en el lot afectat, sense que aquesta causa d'inadmissió s'estengui a les proposicions presentades en altres lots.

14.8. Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

14.9. Contingut dels sobres:

La presentació de les proposicions es farà mitjançant dos sobres electrònics **(A i B)**: **un sobre A** de documentació administrativa per empresa licitadora o unió temporal d'empreses, encara que es presenti a diversos lots, i **un sobre B per cadascun dels lots** als quals presenti oferta. El sobre A haurà d'incloure totes les declaracions que corresponguin als lots als quals es concorri, en els termes indicats a continuació.

SOBRE A (DEUC I ANNEX MODEL DECLARACIÓ)

En un primer sobre electrònic en el que es farà constar:

a) Document Europeu Únic (en endavant DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta eina https://contractaciopublica.cat/ca/deuc

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant DEUC.
- Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons

mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II A del DEUC.

- A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.
- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència i presentar un DEUC per separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui la intenció de subcontractar.
- D'acord amb l'article 71.1 lletra d) de la LCSP l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.
- En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". NO S'HAN D'EMPLENAR ELS DIFERENTS APARTATS D'INFORMACIÓ DELS CRITERIS DE SELECCIÓ.

En el DEUC s'han d'identificar els lots als quals es presenta l'empresa. Quan els requisits de solvència variïn entre lots, s'ha de presentar un DEUC per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin els mateixos requisits, tots ells incorporats al sobre A comú.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec, el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Altres declaracions (MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE):

En el supòsit que formulin empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el composen.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols. Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.
- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi
- Declaració que dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions, si s'escau.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors/es que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de

transport adaptat. Que els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.

- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors/es i acompanyants del transport adaptat.
- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria de viatgers (SOV) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el *Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers*, si és obligatòria.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques de transport adaptat fix (lots 1-11), Plec de clàusules tècniques de transport adaptat a la demanda (lot 12) i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.
- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que els vehicles del servei no portaran instal·lades màquines validadores de títols de transport públic i que tots els vehicles portaran cinturons de seguretat en tots els seients.
- **(NOMÉS PELS LOTS 1-11):** Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.
- **(NOMÉS PEL LOT 12).** Declaració del compromís de disposar d'un número de telèfon operatiu de 9 a 20 hores de dilluns a divendres feiners i un correu electrònic, així com personal administratiu per atendre les peticions, per tal que les persones usuàries del transport adaptat a la demanda puguin demanar els serveis.
- I altres especificades en **l'Annex Model de Declaració**

El DEUC i les declaracions hauran d'estar signades electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

SOBRE B (un per a cada lot, fent constar el núm. de lot):

- La proposició econòmica **(a)**, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars i donant la informació necessària per avaluar els criteris avaluables establerts a la Clàusula 15 d'aquest Plec. La proposta haurà d'estar signada electrònicament pel licitador en cas de ser persona física o per la persona que representa legalment en cas de ser persona jurídica. L'empresa licitadora haurà de presentar la seva oferta per lot, segons el **MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**.

- **Apartats b, c, d: MODEL OFERTA TÈCNICA VEHICLES**: Els altres criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica establerts a la clàusula 15 d'aquest Plec, que haurà d'ajustar-se al model que consta al Plec de clàusules administratives particulars:

  Lots 1-11: El nombre de vehicles a presentar és **d'un per ruta**

  Lot 12: transport adaptat a la demanda es presentaran **tres vehicles.**

  S'ha d'indicar l'interval d'any de 1a matriculació, l'etiqueta de la DGT i la declaració de SI o NO, de que tots els vehicles de la ruta/lot compleixen el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.

- **Apartat e:** acreditació certificació ISO.

Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

a)	Punts criteri econòmic, fins a:.....	40 punts

	$P_v = P \times \frac{O_m}{O_v}$ P_v= Puntuació de l'oferta a Valorar P = Punts criteri econòmic O_m = Oferta Millor O_v = Oferta a Valorar Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri vinculat a l'objecte del contracte el preu ofert pels licitadors tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula. S'arrodonirà fins a dos decimals. En els lots de més d'una ruta és puntuarà l'oferta de cada ruta amb la fórmula anterior i després és farà la mitjana per obtenir la puntuació del lot.	
b)	Qualitat ambiental de la flota de vehicles, fins a ..... A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de l'etiqueta de la DGT, segons: Vehicles amb etiqueta de la DGT O: 20 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT ECO: 15 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT C, 10 punts Vehicles amb etiqueta de la DGT B, 0 punts Vehicles sense etiqueta: 0 punts En cas de lot amb més d'un vehicle i/o ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'etiqueta de la DGT. S'arrodonirà fins a dos decimals.	20 punts
c)	Antiguitat dels vehicles (1a. matricula), fins a ..... A cada vehicle se li assignarà una puntuació en funció de la seva antiguitat, segons: Matriculats en els anys 2023-2024-2025-2026-2027: 20 punts Matriculats en els anys 2019-2020-2021-2022: 16 punts Matriculats en els anys 2017-2018: 8 punts Matriculats abans de l'any 2017: 0 punts En cas de lot amb més d'un vehicle i/o ruta es calcularà de la següent manera: mitjana de la puntuació obtinguda per cada vehicle en funció de l'antiguitat. S'arrodonirà fins a dos decimals.	20 punts
d)	Que tots els vehicles del lot compleixen el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport adaptat i de menors, SI o NO. Si és SI.....	5 punts
e)	Certificació ISO 9001 sistemes de gestió de la qualitat Norma UNE-EN ISO 9001 o equivalent: 5 punts. Certificació ISO 14001 sistemes de gestió ambiental Norma UNE-EN ISO 14001 o equivalent: 5 punts. Certificació ISO 45001 sistemes de gestió de la seguretat i salut en el treball Norma UNE-EN ISO 45001 o equivalent : 5 punts. Hauran d'estar en vigor en el moment de la presentació de l'oferta. Adjuntar acreditació fefaent.	15 punts

Puntuació màxima: 100 punts

Clàusula 16. Proposicions anormals o desproporcionades

Es consideraran proposicions anormalment baixes aplicant els següents criteris:

A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% mes baixa que el pressupost de licitació.

B. Si concorren dues o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que la mitjana aritmètica de les altres ofertes.

Les proposicions anormals es valoraran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagin/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant la comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 LCSP.

Clàusula 17. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En cas d'igualació de propostes s'estarà al que diu LCSP.

Clàusula 18. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

PRESIDENT/A:	Sra. Eva González Domínguez, Lletrada i Cap de la Unitat de Contractació
VOCALS:	Sr. Javier Angulo Martín, Interventor
	Sr. Lluís González Roig, Secretari i Cap dels Serveis Jurídics
	Sra. Montserrat Torroella Torroella, Cap de Servei Seu Social i Polítiques de territori i Responsable departament del servei de transport adaptat
SECRETÀRIA:	Sra. Sílvia Sánchez Pérez, Administrativa de la Unitat de Contractació

Clàusula 19. Obertura electrònica de pliques

La Mesa de contractació qualificarà la documentació del **sobre A** i en cas d'observar defectes esmenables ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini màxim **de tres dies naturals**. Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el **sobre A** s'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa de contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariment o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant el qual s'adreçarà un correu electrònic a les assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponents.

Posteriorment en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de licitació tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre B (un per lot) presentat per les empreses admeses. L'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura del sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses, les proposicions de les quals, no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores, implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit de l'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Clàusula 20. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació. Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació fixats en els Plecs i en l'anunci.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants. Aquesta procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què dins del termini de **10 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment electrònic, presenti la següent documentació:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre https://www.aoc.cat/serveis-aoc/representa/
- Documentació acreditativa de l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, així com la documentació acreditativa de la disposició dels mitjans que es va comprometre's a adscriure al contracte.
- Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 LCSP.
- Document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Relació detallada del vehicle/es destinat/s al servei d'acord amb l'oferta presentada i la següents documentació:
    a. Còpia compulsada del permís de circulació dels vehicles titulars.
    b. Còpia compulsada de la fitxa tècnica dels vehicles titulars destinats al servei i d'acord amb les característiques tècniques i antiguitat adjudicada.
    c. Còpia compulsada de les targetes d'ITV vigent degudament diligenciades, i en el cas d'haver puntuat en l'oferta , acreditació de que els vehicles compleixen el que disposa la normativa vigent sobre la inspecció tècnica i el Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors.
    d. Còpia compulsada de l'assegurança obligatòria de viatgers (SOV), si és obligat, i de l'assegurança de responsabilitat civil obligatòria i responsabilitat civil complementària que cobreixi per quantia no inferior a 50.000.000 d'euros, la responsabilitat civil per danys i perjudicis soferts per les persones transportades, dels vehicles destinats al servei. Aquestes assegurances han d'estar vigents
    e. Còpia del distintiu ambiental que s'ha indicat en l'oferta.
    f. Certificat o documentació acreditativa d'accés per a verificar l'existència de la corresponent Targeta de Transport si és el cas. En cas de no disposar encara la Targeta de Transport, adjuntar fotocopia de la sol·licitud.

  En el cas d'adquisició de vehicles nous, la documentació dels apartats **a. b. c. d. i e.** es podrà presentar abans de l'inici del contracte, però serà imprescindible aportar en la fase de requeriment la documentació acreditativa amb el número de bastidor o xassís o declaració jurada de que es compraran els vehicles, quedant l'adjudicació condicionada a obtenir aquesta documentació.

- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament i, si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant la declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- **(NOMÉS PEL LOT 12):** Declaració responsable de protecció de menors (LO 1/1996). Les persones contractistes presentaran una certificació negativa del Registre Central de delinqüents sexuals respecte del personal que tingui contacte habitual amb menors en l'execució del contracte. A tal efecte, la persona contractista estarà obligada a aconseguir dels seus treballadors per a l'accés i exercici de les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors una certificació negativa del Registre Centrals de Delinqüents sexuals que garanteixi el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, assetjament sexual, exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual....etc. Si un cop adjudicat el contracte, es produeix una inclusió sobrevinguda en el citat Registre Central d'alguna de les persones que executen el contracte, haurà de ser comunicat al responsable del contracte i, de forma immediata, es procedirà a la substitució de la persona afectada per aquesta circumstància. L'incompliment d'aquests requisits serà causa de resolució del contracte
- Declaració responsable on s'especifiqui la ubicació dels servidors que contindran les dades personals relatives als usuaris dels serveis que li seran comunicades per part del Consell Comarcal, indicant des d'on es prestaran els serveis socials associats a aquests servidors. El contractista està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, durant la vigència del contracte, en la informació facilitada en aquesta declaració.
- **(NOMÉS PEL LOT 12):** indicació del número de telèfon i correu electrònic per reservar els serveis de transport adaptat a la demanda.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en el DEUC i declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat i Empreses classificades, la Mesa de contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta i que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent i que no està incurs en cap prohibició per contractar.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulació d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies naturals**. Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreça un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1e) LCSP.

Clàusula 21. Garantia definitiva

21.1. Import de la garantia definitiva

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir, a disposició de l'òrgan de contractació, una garantia definitiva equivalent al 5 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de cadascun dels lots respecte dels quals sigui proposada com a adjudicatària, atès que el preu es determina mitjançant preus unitaris

21.2. Constitució de la garantia

La garantia es podrà prestar a la Tresoreria del Consell Comarcal del Baix Llobregat mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas d'unions temporals d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants

sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà de tots els conceptes esmentats a l'article 110 del LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats, l'Administració pot resoldre el contracte.

Quan, com a conseqüència d'una modificació contractual, variï el preu del contracte, l'empresa contractista haurà de reajustar la garantia perquè mantingui la proporció corresponent amb el nou preu, en el termini de quinze dies naturals des de la notificació de l'acord de modificació

Atès que, d'acord amb la clàusula 34, no s'estableix un termini de garantia de la prestació, la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva s'acordarà una vegada constatada la correcta execució del contracte, aprovada la liquidació i comprovat que no hi ha responsabilitats que s'hi hagin de fer efectives, en els termes de l'article 111 de la LCSP i sens perjudici dels supòsits legals de retenció

Clàusula 22. Adjudicació, formalització del contracte i publicitat de formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en documenta administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil del contractant i en el DOUE.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini **mínim de quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior **a cinc dies** a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil del contractant així com en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

Juntament amb el contracte es signarà el **CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT.**

CAPITOL III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Inici d'execució

Lots 1-11: El termini d'inici d'execució del contracte serà a partir del dia **1 de abril de 2027**, tret del lot 8 (rutes 709-710) que té com a termini d'inici d'execució a partir del dia **22 de febrer de 2027.** La data d'inici estarà condicionada per les rutes i els centres de destinació, segons l'annex A.

Lot 12: El termini d'inici d'execució es a partir del **1 de febrer de 2027.**

Clàusula 24. Responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte, que recaurà en el/la Coordinació de l'Àrea assignada al servei de transport adaptat, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 25. Abonament del servei

L'adjudicatari té dret a l'abonament, d'acord amb els preus convinguts, del servei realment executat, amb subjecció al contracte atorgat, a les seves modificacions i/o ampliacions aprovades i a les ordres donades per escrit pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El pagament es farà mitjançant la tramitació de factura electrònica a través de l'aplicatiu E-FACT que està disponible en la pàgina web del Consell Comarcal del Baix Llobregat (www.elbaixllobregat.cat).

El pagament es tramitarà contra presentació de factura per mesos vençuts, segons el següent:

Lots 1-11:
S'hauran de presentar **una factura mensual per ruta de cada un dels lots.** Les factures hauran de detallar en nombre de dies de serveis efectius prestats segons el calendari de cada un dels centres de destinació, així com diferenciar el cost del servei del de l'acompanyant, en funció del preu/dia aprovat per a cada una de les rutes de cada un dels lots.

Lot 12:
Les factures mensuals hauran de detallar en nombre de serveis efectius prestats segons els comprovants de servei signats pels usuaris/es, en funció del preu/servei aprovat i l'excel de relació de serveis que s'haurà d'enviar en els primers 15 dies del mes següent amb els comprovants originals.

En cas que el Consell Comarcal del Baix Llobregat apliqués un copagament per la utilització d'aquesta servei, els beneficiaris del servei abonaran el seu import a l'operador del mateix, de forma que l'import a pagar pel Consell Comarcal a l'empresa licitadora serà l'import resultant de la present licitació menys la part pagada pels usuaris en concepte de copagament, si aquest es fa directament a l'empresa transportista.

Clàusula 26.- Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus.

Clàusula 27. Execució del contracte. Drets i obligacions de les parts. Obligacions contractista

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatària, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, el Consell Comarcal del Baix Llobregat comuniqui al/a la contractista. Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

A més de les obligacions generals i de les demés derivades de les previsions específiques d'aquest Plec, el/la contractista tindrà les següents obligacions específiques:

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.
- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o

els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats contemplades en aquest plec o a la LCSP.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei, les mesures destinades a promoure la igualtat entre dones i homes.
- L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
  La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.
- El contractista haurà de garantir el compliment del RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, en els supòsits que per nombre de personal els hi sigui exigible el compliment d'una o ambdues lleis.
- L'adjudicatari/a presentarà a petició del Consell Comarcal la relació del personal adscrit a l'execució del contracte (nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social) segons MODEL SEGUIMENT i copia dels TC2 corresponents, i en especial, haurà d'aportar relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Es podrà requerir en qualsevol moment de l'execució del contracte els documents acreditatius de la retribució del personal utilitzat per l'empresa contractista segons l'oferta realitzada, la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, prevegi la subrogació en contractes de treball, el/la contractista restarà obligat tant a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació referida a les condicions dels contractes de treball dels treballadors/es afectats/des per la subrogació, com també a respondre dels salaris impagats i les cotitzacions meritades per a aquests treballadors/es, conforme a l'article 130 LCSP.
- Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- El personal adscrit al servei haurà de complir totes les tasques i funcions previstes als Plecs.
- L'empresa adjudicatària haurà de contractar el personal necessari per prestar el servei. El/La contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament.
- El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les funcions que li corresponen ni de les habilitats del seu personal per prestar el contracte.
- La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcionarial entre el personal del contractista i el Consell Comarcal.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els/les treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Consell Comarcal.
- En cas de baixa laboral o de no assistència al treball de l'acompanyant, el/la contractista estarà obligat/da a substituir-lo/la per una altra persona amb les mateixes característiques detallades en el Plec de prescripcions tècniques, ja que no es podrà dur a terme el transport sense que aquest/a estigui a bord del vehicle, llevat que la no realització del transport impliqui un risc més gran per als/ a les usuaris/es. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions en el MODEL DE SEGUIMENT.
- Mantenir nets i en perfecte estat els vehicles, per tal que el servei es presti de manera adient.
- Indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixen el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputades a l'Administració.
- L'empresa de transport adjudicatària haurà de sol·licitar la corresponent autorització de l'autoritat competent (DGPT, AMB...) per a la realització de serveis discrecionals consolidats amb reiteració d'itinerari.
- Donar compliment al Reglament de transport adaptat vigent per part del Consell Comarcal.
- Aportar les actualitzacions de les inspeccions tècniques dels vehicles, tant dels titulars com els de reserva, i de les assegurances, o qualsevol altra documentació tècnica que el Consell Comarcal requereixi a efectes de control per part d'aquesta entitat.
- Correspon als/a les contractistes l'elaboració dels cartells indicadors del servei que s'hauran de col·locar, en lloc visible, en cadascun dels vehicles.
- El nombre de persones en seient o cadira de rodes i parades detallades correspon a l'inici de la ruta, podent admetre nous usuaris si hi caben en el vehicle i no hi grans variacions del temps de la ruta. Les altes noves si hi caben s'hauran de tramitar en un màxim de un mes.

- El contractista designarà una persona responsable (un/una coordinador/a) de la bona marxa dels treballs, de la gestió de les incidències i les altes i baixes de les persones usuàries, i el comportament del personal que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta entitat promotor/a d'aquest contracte i el responsable del contracte. Les funcions del coordinador/a es troben definides en el Plec de prescripcions tècniques. En el cas d'una UTE, el/la coordinador/a serà una única persona (independentment del nombre d'empreses que composin la UTE).
- Els vehicles del servei no portaran instal·lades màquines validadores de títols de transport públic i que tots els vehicles portaran cinturons de seguretat en tots els seients.
- **(NOMÉS PELS LOTS 1-11):** L'empresa adjudicatària haurà de facilitar un telèfon mòbil a cada ruta/vehicle per tal que la persona acompanyant porti el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal i pugui avisar de retards i incidències als usuaris i/o centre destinació.
- **(NOMÉS PEL LOT 12).** L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un número de telèfon operatiu de 9 a 20 hores de dilluns a divendres feiners i un correu electrònic, i el personal administratiu per atendre les peticions, per tal que les persones usuàries del transport adaptat a la demanda puguin demanar els serveis.

Clàusula 28. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte

28.1. Condicions especials d'execució

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral.

El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de com a mínim les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu aplicable; garantir la seguretat i protecció de la salut en el treball.

El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, en relació a les dades cedides per les entitats del sector públic. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que es disposa en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

És obligació de l'adjudicatari complir les condicions salarials dels treballadores/es conforme al conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació en cada moment amb les actualitzacions que corresponguin, en aquest cas: **"Conveni col·lectiu del sector de transport mecànic de viatgers de la província de Barcelona per a l'any 2026 funciona actualment sota la pròrroga i revisió del conveni anterior (vigent des de 2019-2023 i prorrogat fins a desembre de 2025), aplicant-se els acords de revisió salarial pactats per a l'any 2026"**. Aquesta condició d'execució es recollirà així mateix en el contracte formalitzat. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta greu o causa de resolució del contracte.

El responsable del contracte podrà requerir a les empreses contractistes tota aquella documentació o totes aquelles declaracions responsables, que siguin necessàries per tal de poder verificar el compliment de les condicions especials en la contractació de personal que es detallen en el paràgraf anterior. Els documents i/o declaracions que haurà de facilitar el contractista podran ser tant de caràcter públic com de caràcter privat (TC/s, certificats d'hisenda, certificats de la seguretat social, contractes, declaracions relatives als sous dels treballadors/es que realitzen directament la prestació del servei.. etc.)

Tots els vehicles hauran de portar cinturons de seguretat en tots els seients.

Tots els vehicles hauran de portar un telèfon mòbil de l'empresa adjudicatària per gestionar i atendre incidència de la ruta.

28.2. Obligacions essencials del contracte

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, i disposar de vehicles de substitució de les mateixes característiques.

Disposar de les autoritzacions necessàries en tot el període d'execució, i de les assegurances de responsabilitat civil i d'altres exigides en aquest contracte

També tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte, l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, especialment pel que fa a l'antiguitat dels vehicles, i el compliment de l'horari de forma continuada.

Com a obligacions essencials del contracte s'estableix un ús del llenguatge no sexista tant de l'empresa i del personal adscrit al contracte, i en especial als escrits i/o comunicació que es derivi del servei.

Clàusula 29.- Protecció de dades

El Consell, en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d' aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que el Consell és el responsable del tractament de les dades queles empreses licitadores facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades personals podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-les impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l'execució de les relacions contractuals o precontractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitats que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyada de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:
• per carta a la seu del Consell
• per correu electrònic a ***dpd@elbaixllobregat.cat***

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en ***dpd@elbaixlloobregat.cat***

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'empresa adjudicatària accedeix a dades personals responsabilitat del Consell, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària haurà de signar el **CONVENI DE TRACTAMENT DE DADES**, que consta en aquest plec, que regula el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar per qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte del Consell.

L'incompliment per part de l'empresa contractista de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització previst en els plecs, implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre el Consell.

En compliment del Real Decret Llei 14/2019, l'empresa adjudicatària haurà d'acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:

- La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.
- El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)
- Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.
- Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració.

Clàusula 30. Prerrogatives del Consell Comarcal del Baix Llobregat

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

Clàusula 31. Subcontractació

31.1. L'adjudicatari/a podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establerts.

31.2. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure contracte, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contracte i el representat o representats legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar. Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 LCSP per procedir a la subcontractació així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan ODINARI la subcontractació, te les conseqüències previstes a l'article 215.3 LCSP.

31.3. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, així com de l'obligació a que fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 referit a la submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

31.4. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 LCSP.

Clàusula 32. Cessió

Els drets i les obligacions relatives a aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 33. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

El contracte podrà modificar-se per:

- Per extensió, reducció, substitució dels vehicles assignats al servei o incorporació d'un segon vehicle, amb major o menor capacitat de seients i/o cadires de rodes, que es causada per l'augment o la disminució de les persones usuàries.
- Modificació dels municipis d'origen o centres destinació, incorporació de noves rutes i/o per supressió de rutes dependent de les necessitats del servei. Supressió de rutes per manca de persones a transportar.
- Altres que es consideren per la part contractant segons l'especial dificultat i traçat de la ruta, així com per les necessitats específiques del servei.
- Per increment o disminució del nombre d'acompanyants. Si per necessitats del servei es preveu un/a segon/a acompanyant o més acompanyants en una o més rutes, l'adjudicatari haurà de proporcionar-lo/la. En aquest cas s'augmentarà el cost del contracte per cobrir el cost de l'acompanyant, por un preu no superior a l'oferta presentada.
- Per augment dels serveis anuals del servei de transport adaptat a la demanda.
- Per indicació o requeriment dels ajuntaments implicats en el servei i/o pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

Aquesta modificació, però, no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte.

Sense el perjudici de especificacions establertes als articles 191 i 207 de la LCSP, el procediment a seguir per portar a terme la modificació prevista en els presents plecs serà el següent:
La necessitat de la seva modificació s'haurà d'apreciar pel responsable del contracte i justificar-ho en el expedient, tot sol·licitant a l'òrgan de contractació que inicïi l'expedient de modificació del contracte.
En el supòsit que sigui procedent la modificació, l'òrgan de contractació aprovarà l'expedient de modificació del contracte.

Clàusula 34. Termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent a la realització, de conformitat amb la LCSP. Un cop efectuada la recepció, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

En el present contracte no es fixa termini de garantia atesa la seva naturalesa i característiques i segons consta en l'expedient.

CAPITOL IV. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 35. Compliment del contracte

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció del Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb l'article 210 de la LCSP.

Clàusula 36. Resolució del contracte

Són causes de resolució del present contracte les establertes amb caràcter general a l'art. 211 i 313 LCSP.

CAPITOL V. PENALITATS. RESPONSABILITATS DEL/DE LA CONTRACTISTA

Clàusula 37. Penalitzacions

37.1. Disposicions Generals

- Les penalitats contractuals es regulen pel que disposen les normes legals aplicables, i a més són específiques d'aquest servei les infraccions i sancions que s'assenyalen en aquest. Es considera infracció tot incompliment per l'adjudicatari de les obligacions de fer, no fer o suportar que li assenyala aquest plec, o bé de la normativa aplicable.
- Les penalitats tenen caràcter contractual, de forma que l'adjudicatari accepta expressament que pot ser sancionat en la forma prevista en aquest plec.
- La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.
- Si la infracció comesa transcendeix l'il·lícit administratiu per revestir els caràcters del delicte, la Presidència del Consell Comarcal posarà els fets en coneixement dels Tribunals de Justícia.

37.2. Classificació de les infraccions:

Prestacions defectuoses o infraccions lleus:

a. Manca de puntualitat. S'entén com a tal, desviar-se més de 10 minuts de l'horari establert amb una reiteració del incompliment de tres vegades en un mes, sempre i quan sigui per causa de l'adjudicatari i no estigui degudament justificada.
b. La lleugera incorrecció de l'adjudicatari o del seu personal envers les persones usuàries i familiars o acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de l'autoritat, el Consell Comarcal o els seus representants.
c. La negligència o el descuit en el compliment de les funcions.
d. No tenir cura en la conservació i el manteniment dels mitjans adscrits al servei, inclosos el mal estat de neteja i la presència d'indicacions, anagrames o símbols no autoritzats, si no causa perjudicis greus.
e. Portar màquines validadores de títols de transport públic.
f. No comunicar als usuaris, famílies i centres un retard superior a 15 minuts.
g. No portar el control d'assistència de l'aplicatiu del Consell Comarcal de forma reiterada.

Prestacions defectuoses o infraccions greus:

a. La reincidència en les faltes lleus. S'entén per reincidència cometre tres faltes lleus en el termini d'un any.
b. Prestar el servei mitjançant un tercer no autoritzat.
c. No complir el servei en les condicions contractuals establertes, si el perjudici no es pot conceptuar com a molt greu.

d. La manca de la consideració o del respecte deguts de l'adjudicatari o del seu personal envers els usuaris i acompanyants dels usuaris, els companys dels centres, els agents de la autoritat, el Consell o els seus representants.
e. Demorar per més de quatre setmanes el lliurament de la documentació requerida pel Consell Comarcal.
f. Causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i manteniment dels mitjans o del material del servei.
g. Modificar el servei sense causa justificada i sense notificació prèvia al Consell Comarcal.
h. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a defectuós.
i. Incomplir l'obligació d'esmenar els defectes tipificats com a faltes lleus, encara que no causi perjudicis greus, si la seva existència ja ha estat notificada a l'adjudicatari i aquest no els ha esmenat en els terminis fixats.
j. No reposar o no incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
k. Les accions o omissions constitutives de delicte relacionades amb el servei o que causin danys a l'Administració o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
l. Tolerar la comissió de faltes greus o molt greus per part del personal del servei.
m. Les accions o omissions en exercici del servei que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici al Consell Comarcal o als usuaris i no constitueixin falta molt greu.
n. La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que no sigui constitutiva de falta molt greu.
o. L'incompliment injustificat de l'horari del servei que, acumulat, representi un mínim de 10 hores dins del mes natural.
p. Les accions o omissions dirigides a evadir els sistemes de control o a impedir que siguin detectats els incompliments injustificats dels deures i les obligacions pròpies de l'adjudicatari.
q. Les baralles entre operaris durant la prestació del servei.
r. No portar a terme els protocols anticòvid o els establerts per altres malalties.
s. En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents del Consell Comarcal, relatives a deures i obligacions pròpies del licitador i també tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un dany al servei que es pugui conceptuar com a greu.
t. No realitzar serveis de transport a la demanda sense causa justificada.

Prestacions defectuoses o infraccions molt greus:

a. Prestar el servei sense complir les condicions reglamentàries i, en especial, la manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
b. El retard en iniciar la prestació del servei, després d'haver estat adjudicat definitivament si no hi ha causa de força major.
c. No substituir el personal en cas de baixa laboral o altres circumstàncies. No aportar immediatament substitut adequat/a.
d. Aplicar indegudament a les persones usuàries preus, tarifes o tributs pels seus serveis.
e. Ocupar o dedicar els mitjans o materials afectes al servei de forma exclusiva en usos o tasques diferents dels propis de l'adjudicació, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
f. Prestar el servei en condicions que afecten la seguretat de les persones, amb perill greu i directe.
g. Desobeir de forma reiterada les ordres escrites del Consell Comarcal relatives a la prestació del servei.
h. L'estat general de conservació o manteniment dels mitjans o del material valorat en les inspeccions tècniques com a molt defectuós.
i. No admetre injustificadament al servei un/a persona usuària que compleixi els requisits reglamentaris per beneficiar-se'n, quan les possibilitats materials no ho impedeixin, o establir algun tipus de discriminació de condicions en la seva utilització o de preus, en el cas de que s'estableixi un pagament per part de l'usuari.
j. Les accions o omissions en exercici dels serveis que siguin manifestament il·legals, quan causin perjudici a l'Administració o als ciutadans i es puguin conceptuar com a molt greus.
k. La falta de rendiment que afecti el funcionament normal del servei i que es pugui conceptuar com a molt greu.
l. L'abandonament del servei, les paralitzacions i les interrupcions en la prestació del servei d'un dia o més, si no hi ha una causa de força major.
m. Incomplir l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
n. El fet de causar, per negligència o per mala fe danys molt greus al patrimoni o als béns del Consell Comarcal.
o. Les accions o omissions constitutives de delicte dolós relacionades amb el servei o que causin danys al Consell Comarcal o als usuaris i es puguin conceptuar com a molt greus.
p. Prestar el servei de forma manifestament defectuosa o irregular, amb incompliment de les condicions establertes.
q. Obstruir la inspecció del servei o d'algun dels seus elements.
r. Reiterar la no realització de serveis de transport a la demanda sense causa justificada

37.3. Quantificació de les sancions

Les infraccions se sancionaran de la manera següent:

- Les lleus, amb sancions de fins a un 1 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les greus, amb sancions de més d'un 1% fins a 5 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.
- Les molt greus, amb sancions de més d'un 5 % fins al 10 % del pressupost d'adjudicació del preu del lot.

L'import de les sancions imposades mai no podrà ser inferior al cost del servei deixat de prestar.

Clàusula 38. Procediment per imposar les penalitzacions i òrgan competent

L'òrgan competent per imposar les penalitzacions serà la Junta de Govern del Consell Comarcal amb l'audiència prèvia de l'afectat, i a proposta del responsable del contracte. La imposició de penalitzacions pecuniàries que es regulen en el present Plec no exclou la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats al Consell Comarcal, a la qual aquest tingui dret.

Clàusula 39. Responsabilitats del/de la contractista

El/La contractista assumirà les responsabilitats especificades en aquest Plec, el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix, el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat a la demanda i en el Plec de clàusules administratives generals.

És a compte del/de la contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els danys que s'originen a tercers. També és a compte seu indemnitzar els danys que s'originen al Consell Comarcal o al personal que en depèn, per causes iguals i amb excepcions idèntiques que les que assenyala l'article esmentat.

El/La contractista és responsable durant l'execució del contracte de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que s'ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, dels/de les subcontractistes o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte.

Sra. Eva Maria Martínez Morales
Presidenta del Consell Comarcal del Baix Llobregat

El Baix Llobregat, novembre 2026.
DILIGÈNCIA

El present Plec s'informa favorablement, d'acord amb la Llei de contractes del sector públic 9/2017, de 8 de novembre.
Secretari Accidental

Aquests Plecs han estat fiscalitzats prèviament. L'existència de crèdits en aquesta partida queda condicionada a la subscripció del conveni amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona i els ajuntaments del Baix Llobregat implicats en el conveni del transport adaptat amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, on es contempla l'aportació econòmica per al desenvolupament del servei de transport adaptat i a l'aprovació del Pressupost del Consell Comarcal del Baix Llobregat per als exercicis 2027, 2028 i 2029, així com per als exercicis 2030 i 2031.

Interventor

ANNEX A (LOTS DE L'1 AL 11):

-DISTRIBUCIÓ DE LOTS, RUTES (MUNICIPIS ORIGEN I CENTRES DESTINACIÓ), NOMBRE TOTAL D'USUARIS/AS I PERSONES EN CADIRA DE RODES.

LOT	RUTA	ORIGEN	CENTRE DESTINACIÓ	MUNICIPI CENTRE DESTINACIÓ	NOM-BRE ACOM PANY ANTS	CR + ACOM-PANYANT + PERSONES A TRANS-PORTAR	NOMBRE CADIRES DE RODES (CR)
1	**601**	EL PRAT DE LL.	ALOÏS EL PRAT	EL PRAT DE LL.	1	14	2
1	**602**	EL PRAT DE LL.	CD SANT COSME-L'ONADA **– DOS TORNS**	EL PRAT DE LL.	1	14 (PER TORN)	2 (PER TORN)
1	**603**	EL PRAT DE LL.	CD RESID. ONZE DE SETEMBRE-**TRES TORNS**	EL PRAT DE LL.	1	14 (PER TORN)	2 (PER TORN)
2	**604**	EL PRAT DE LL.	CD NOU	EL PRAT DE LL.	1	14	2
2	**605**	EL PRAT DE LL.	CD RESID. EIXAMPLE	EL PRAT DE LL.	1	14	2
2	**606**	EL PRAT DE LL.	CD PRIMER DE MAIG **(NOMÉS ANADA)** CD PRYTANIS	EL PRAT DE LL. L'HOSPITALET DE LL	1	14	2
3	**607**	SANT FELIU DE LL	CD RESID. FALGUERA-CD RESID. EL PALAUET DE SANT FELIU	SANT FELIU DE LL	1	14	2
3	**608**	SANT JUST DESVERN	CD RESID. LA MALLOLA	ESPLUGUES DE LL	1	14	2
3	**609**	SANT FELIU DE LL.	CD ALOÏS MOLINS CD CLÍNICA MOLINS	MOLINS DE REI	1	14	2
4	**610**	SANT JOAN DESPÍ CORNELLA DE LL	ALOÏS CORNELLÀ	CORNELLÀ DE LL	1	14	2
4	**611**	SANT JOAN DESPÍ	CD ONA CARE-SOPHOS	SANT JOAN DESPÍ	1	14	2
4	**612**	CORNELLÀ DE LL	CD JAUME NUALART	CORNELLA DE LL	1	14	2
5	**613**	ESPLUGUES DE LL.	CD MASIA EL XIPRER	ESPLUGUES DE LL	1	14	2
5	**614**	ESPLUGUES DE LL.	CD RESID. LA MALLOLA	ESPLUGUES DE LL	1	14	2
5	**615**	ESPLUGUES DE LL.	CD CAN VIDALET-CD MASIA EL XIPRER- CD RESID. LA MALLOLA	ESPLUGUES DE LL	1	14	2
6	**701**	SANT FELIU DE LL. MOLINS DE REI	ALBA -ACOSU	MOLINS DE REI	1	17	
6	**702**	CORNELLÀ DE LL. SANT JOAN DESPÍ MOLINS DE REI	ALBA -ACOSU	MOLINS DE REI	1	17	
6	**703**	CASTELLDEFELS GAVÀ SANT BOI DE LL.	ALBA -ACOSU	MOLINS DE REI	1	17	2
7	**704**	SANT VICENÇ DELS HORTS MOLINS DE REI	ALBA -ACOSU	MOLINS DE REI	1	17	
7	**705**	VALLIRANA CERVELLÓ CORBERA DE LL.	ALBA -ACOSU	MOLINS DE REI	1	17	
7	**706**	ESPAREGUERA SANT ANDREU DE LA BARCA PALLEJÀ MOLINS DE REI	ALBA -ACOSU	MOLINS DE REI	1	17	
8	**709**	ABRERA	CO CAN COMELLES	ESPARREGUERA	1	7	
8	**710**	ABRERA SANT ESTEVE SESROVIRES	CO ROSSELLA CO CAN COMELLES	CASTELLVÍ DE ROSANES ESPARREGUERA	1	5	

9	**711**	ESPARREGUERA	CO CAN COMELLES	ESPARREGUERA	1	14	
9	**712**	ESPARREGUERA	ARC DE SANT MARTÍ	MARTORELL	1	6	2
10	**816**	CORNELLÀ DE LL EL PRAT DE LL SANT BOI DE LL SANT JOAN DESPÍ	PROA-ASPROSEAT ESPLUGUES	ESPLUGUES DE LL	1	17	2
10	**817**	VILADECANS ESPLUGUES DE LL	PROA-ASPROSEAT ESPLUGUES	ESPLUGUES DE LL	1	17	2
11	**911**	CASTELLDEFELS CORNELLÀ DE LL SANT JOAN DESPÍ	ASPACE MONTJUÏC	BARCELONA	1	5	4
11	**912**	SANT ANDREU DE LA B. PALLEJÀ SANT VICENÇ DELS HORTS	ASPACE MONTJUÏC	BARCELONA	1	5	4

-PREUS/DIA SERVEI TOTAL, PREU/DIA SERVEI I PREU/DIA ACOMPANYANT, DIES ANUALS DE SERVEI

LOT	RUTA	PREU SERVEI/DIA	PREU ACOMPANYANT /DIA	PREU TOTAL/DIA	MÀXIM DIES DE SERVEI ANUALS
1	**601**	200,00	50,00	**250,00**	252
1	**602**	220,00	60,00	**280,00**	252
1	**603**	230,00	70,00	**300,00**	252
2	**604**	200,00	50,00	**250,00**	252
2	**605**	200,00	50,00	**250,00**	252
2	**606**	200,00	50,00	**250,00**	252
3	**607**	200,00	50,00	**250,00**	252
3	**608**	200,00	50,00	**250,00**	252
3	**609**	205,00	55,00	**260,00**	252
4	**610**	205,00	55,00	**260,00**	252
4	**611**	200,00	50,00	**250,00**	252
4	**612**	200,00	50,00	**250,00**	252
5	**613**	200,00	50,00	**250,00**	252
5	**614**	200,00	50,00	**250,00**	252
5	**615**	200,00	50,00	**250,00**	252
6	**701**	200,00	50,00	**250,00**	219
6	**702**	205,00	55,00	**260,00**	219
6	**703**	225,00	65,00	**290,00**	219
7	**704**	215,00	55,00	**270,00**	219
7	**705**	230,00	60,00	**290,00**	219
7	**706**	235,00	65,00	**300,00**	219
8	**709**	190,00	50,00	**240,00**	219
8	**710**	150,00	50,00	**200,00**	219
9	**711**	200,00	50,00	**250,00**	219
9	**712**	215,00	65,00	**280,00**	219
10	**816**	220,00	55,00	**275,00**	219
10	**817**	220,00	55,00	**275,00**	219
11	**911**	260,00	60,00	**320,00**	219
11	**912**	260,00	60,00	**320,00**	219
12	**TAD**	**65,00**	**0**	**65,00**	**2.000 SERVEIS ANUALS**

Per tots els lots i rutes:

La relació de seients i cadires de rodes en cada ruta és la prevista a l'inici del contracte i que està reflectida en l'annex A. Cal considerar que totes las rutes són adaptades, ja que al llarg del contracte pot canviar la distribució entre seients i cadires de rodes, en donar-se la circumstància que empitjori la mobilitat dels usuaris, així com, que la relació de persones beneficiàries del servei varií, en funció de les possibilitats per poder atendre noves demandes de transport o perquè algun dels usuaris en qüestió deixi d'efectuar el desplaçament.

Els horaris d'entrada i sortida dels centres són els indicats en l'annex B d'aquest plec, s'hauran d'ajustar els horaris de recollida i deixada de les persones usuàries tenint en compte que són rutes de recollida individual majoritàriament, que el lloc de la recollida i deixada de les persones usuàries es produeix el més a prop del domicili, en la zona que es consideri més segura i adequada. Totes les rutes han de portar com a mínim un/a acompanyant en tot moment.

ANNEX B: CARACTERÍSTIQUES DELS CENTRES, ADRECES, CALENDARIS I HORARIS. (LOTS 1 a 11)

Les rutes es realitzen de dilluns a divendres segons els calendaris dels centres.

Centre	tipologia	Adreça	municipi	telèfon	Interval horari aproximat *		Calendari *
					Entrada	Sortida	
ALBA-ACOSU	STO per a persones amb discapacitat intel·lectual	Carrer Pere Quart, 1	Molins de Rei	93 680 21 53	09:00	17:00	Tot l'any **excepte:** vacances a l'agost, Setmana Santa i Nadal
ALOÏS CORNELLÀ	CD per a gent gran (Alzheimer)	Avgda. Línia Elèctrica, 13, baixos	Cornellà de Llobregat	93 375 59 25 - 615 101 775	09:00	18:00 (estiu 17:00)	Tot l'any
ALOÏS EL PRAT	CD per a gent gran (Alzheimer)	Avgda. Apel·les Mestres, 33, baixos	El Prat de de Llobregat	93 377 45 29	09:00	18:00 (Estiu 17:00)	Tot l'any
ALOÏS MOLINS	CD per a gent gran (Alzheimer)	C. Camí Antic de la Sta. Creu d'Olorda, 4	Molins de Rei	93 668 86 99	09:00	18:00 (Estiu 17:00)	Tot l'any
ARC DE SANT MARTÍ	CAE-STO per a persones amb discapacitat intel·lectual	Av. Camí Fondo, 18.	Martorell	93 773 58 73	09:00	17:00	Tot l'any **excepte:** vacances a l'agost,
ASPACE MONTJUÏC	STO per a persones amb discapacitat intel·lectual	Carrer dels Tres Pins, 29,	Barcelona	932 00 25 34	09:00	17:00	Tot l'any **excepte:** vacances a l'agost, Setmana Santa i Nadal
CAN COMELLES, TO	STO per a persones amb discapacitat intel·lectual	Carrer Camí de Can Comelles	Esparreguera	93 777 10 97	08:30	16:00	Tot l'any **excepte:** vacances a l'agost, Setmana Santa i Nadal
CAN VIDALET	CD per a gent gran	Carrer Verge de la Mercè, 63	Esplugues de Llobregat	93 371 78 30 - 93 480 96 15	09:00	17:00	Tot l'any
CLÍNICA MOLINS DE REI	CD per a gent gran	Passeig del Terraplè, 97	Molins de Rei	93 668 55 30	09:00	17:00	Tot l'any
EIXAMPLE	CD per a gent gran	C/ Jaume Casanovas, 243	El Prat de Llobregat	620 506 631	09:00	17:30	Tot l'any
FALGUERA	CD per a gent gran	Carrer de Jaume Ribas, 26-28	Sant Feliu de Llobregat	93 666 32 90	09:00	17:00	Tot l'any
JAUME NUALART	CD per a gent gran	Carrer Anoia, 8-14	Cornellà de Llobregat	93 471 01 60	09:00	17:00	Tot l'any
LA MALLOLA	CD per a gent gran	Carrer Raval de Sant Mateu, 46-48	Esplugues de Llobregat	93 480 96 15	09:00	17:00	Tot l'any
MASIA EL XIPRER	CD per a gent gran	Carrer Juli Garreta, 10-12	Esplugues de Llobregat	93 371 02 47	09:00	17:00	Tot l'any
EL PALAUET DE SANT FELIU	CD per a gent gran	Carrer de Laureà Miró, 309	Sant Feliu de Llobregat	93 632 79 10	09:00	17:00	Tot l'any
ONA CARE-SOPHOS	CD per a gent gran	Carrer Maria Tarrida, 1-3	Sant Joan Despí	93 477 41 70	09:00	17:00	Tot l'any
ONZE DE SETEMBRE	CD per a gent gran	Avinguda Onze de	El Prat de	93 478 48 52	**Tres**	**Tres**	Tot l'any

		Setembre, 81-83	Llobregat		**entrades 08:00-09:00-10:00**	**sortides17:00-18:00-19:00**	
PRIMER DE MAIG	CD per a gent gran	Carrer Primer de Maig, 3C	El Prat de Llobregat	93 478 48 52	9:00-10:00	17:00-18:00	Tot l'any
PROA -FUNDACIÓ APROSEAT	STO per a persones amb discapacitat intel·lectual	Avinguda La Miranda, 11-19	Esplugues de Llobregat	93 372 27 52	08:45-09:00	17:00	Tot l'any **excepte:** vacances a l'agost, Setmana Santa i Nadal
PRYTANIS	CD per a gent gran (Alzheimer)	Carrer Aprestadora, 42-43	L'Hospitalet de Llobregat	93 298 80 90	09:00-10:00	13:00-17:00	Tot l'any
CO ROSSELLA	STO per a persones amb discapacitat intel·lectual	Carrer del Convent, 26	Castellví de Rosanes	93 774 02 92	08:30	16:30	Tot l'any **excepte:** vacances a l'agost, Setmana Santa i Nadal
SANT COSME-L'ONADA	CD per a gent gran	Carrer Riu Llobregat, 94	El Prat de Llobregat	93 478 70 98	**Dos entrades 09:00-10:00**	**Dos sortides:17:00-18:00**	Tot l'any
CD EL PRAT-NOU	CD per a gent gran		El Prat de Llobregat		09:00	17:00	Tot l'any

Notes: * El calendari és un resum a grans trets de les principals vacances dels centres, s'entén que ja estan compreses les festes oficials publicades en el DOGC, mancaria saber els dies de lliure disposició, ponts i dates exactes inici vacances agost i Nadal, per això i per saber els horaris exactes d'entrada i sortida, així com els dies de jornada intensiva, o altres, caldrà consultar els horaris i el calendari amb cada un dels centres. S'ha de tenir en compte que alguns centres al juliol tenen jornada intensiva.

ANNEXOS

ANNEX : MODEL DEUC

ANNEX 2 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a ..... (nom i cognoms) amb NIF ..... en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que com a ..... de l'empresa ..... amb CIF....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari, per l'adjudicació del servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots, i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat:

- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.
- Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  □ SÍ □ NO □ No obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  □ SÍ □ NO □ No obligat per normativa
- Respecte d'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa
  □ Està subjecta a l'IAE
  □ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Dona compliment a les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
  □ SÍ □ NO
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que en el supòsit que formulin empreses vinculades, s'indica el grup empresarial al què pertany indicant les empreses que la composen:_____
- Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula corresponent dels Plecs.
- Que l'empresa declara que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Declaració del compromís de que els/les acompanyants i els/les conductors que es posaran a disposició del servei seran professionals experimentats en aquest àmbit i disposaran dels permisos necessaris per al desenvolupament del servei de transport adaptat. Que en especial els/les conductors/es coneixeran els mecanismes de seguretat del vehicle, ancoratge de les cadires de rodes i la posada en servei de la rampa.
- Declaració de que es disposa d'un protocol intern específic per a conductors i acompanyants de transport adaptat.
- Declaració del compromís de concertar i subscriure una assegurança obligatòria de viatgers (SOV) de responsabilitat civil suficient, per vehicle, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis soferts per les persones transportades derivats de l'ús dels vehicles utilitzats per al transport, de conformitat amb l'establert en el *Real Decret 1575/1989, de 22 desembre, pel que s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de viatgers*, quan sigui obligatòria.
- Declaració del compromís de subscriure una assegurança complementària de responsabilitat civil, per vehicle, per quantia no inferior a 50.000.000 € i mantenir-la en vigència durant tota la fase d'execució del contracte.
- Declaració del compromís de sol·licitar a l'autoritat competent l'autorització per a la prestació del servei de transport.
- Declaració del compromís de què tots els vehicles que es posaran a disposició del contracte s'ajusten a les característiques específiques per aquesta tipologia de transport que recull el Plec de clàusules tècniques particulars i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars.
- Declaració de que en cas d'adjudicació es disposarà dels vehicles de substitució suficients i de les mateixes característiques i antiguitat dels vehicles titulars i que aquest seran utilitzats només pels dies estrictament necessaris per substituir al vehicle titular per causa d'averia o altre imprevist suficientment justificat.
- Declaració del compromís de que els vehicles del servei no portaran instal·lades màquines validadores de títols de transport públic i que tots els vehicles portaran cinturons de seguretat en tots els seients.
- **(NOMÉS PELS LOTS 1-11):** Declaració del compromís de que en totes les rutes hi haurà un mòbil disponible per l'acompanyant per tal de portar el control de les persones usuàries a través de l'aplicatiu del consell comarcal.
- **(NOMÉS PEL LOT 12).** Declaració del compromís de disposar d'un número de telèfon operatiu de 9 a 20 hores de dilluns a divendres feiners i un correu electrònic, així com personal administratiu per atendre les peticions, per tal que les persones usuàries del transport adaptat a la demanda puguin demanar els serveis.

Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

(signatura del licitador/a)

ANNEX 3

MODEL DECLARACIÓ Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.

DECLARACIÓ EXPRESSA I RESPONSABLE DE L'ADJUDICATARI

Servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de l'1 de febrer de 2027 al 31 de març de 2029, més dues pròrrogues màximes d'un any, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, declaro:

Que el Sr./Sra. ....
titular del DNI/NIF núm.
amb domicili a
actuant en nom propi, o com a legal representant de l'empresa
,
segons consta acreditat a l'escriptura pública de poders

amb domicili social a ,
i codi d'identificació fiscal número..... i inscrita en el Registre Mercantil
de ..... amb el número..... en relació a la licitació per procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari, per l'adjudicació del servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de l'1 de febrer de 2027 al 31 de març de 2029, més dues pròrrogues màximes d'un any

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Que soc coneixedor de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació dels sistema de protecció a la infància i a l'adolescència, en l'àmbit de l'educació.

2. Que l'esmentada Llei regula que totes les persones que pretenguin exercir o exerceixin professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, hauran d'acreditar que **no** han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual o per tràfic d'ésser humans amb finalitats d'explotació sexual, inclosa la pornografia.

3. Que tot el personal de l'empresa que represento i al que correspon la realització del Servei de transport adaptat a la demanda del Baix Llobregat, en virtut del contracte signat amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat, compleix aquest requisit, de no haver estat condemnat pels delictes indicats a l'apartat anterior.

4. Que així mateix, el personal de referència, no ha estat condemnat penalment en sentència ferma que l'impedeixi l'exercici de la seva professió, ofici o activitat directament relacionada amb l'objecte del contracte.

I, perquè consti, als efectes oportuns, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat, i segell d'aquesta empresa.

(lloc, data, signatura i segell)

ANNEX 4

MODEL OFERTA ECONOMICA

OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr/a. .....,DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .....del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació per procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari, per l'adjudicació del servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots, i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat:

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix (lots 1-11), el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat a la demanda (lot 12) i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, pels següents preus unitaris per a cada ruta del lot únic:

- lot 1-11: preu/dia total del servei (IVA exclòs). Desglossat en cost del servei, cost de l'acompanyant i cost total. (segons taula)
- lot 12: El preu/servei (IVA exclòs).
- L'IVA aplicable a cada ruta o servei no exempt.

En el cas que no s'estigui exempt d'IVA també s'hauran d'especificar els costos amb IVA aplicant el tipus vigent que correspongui. Els serveis que es facin amb vehicles adaptats o sanitaris estan exempts d'IVA, d'acord amb l'article 20 número 1 apartat 15è de la Ley 37/1992, de 28 de desembre, del Impuesto sobre el Valor Añadido, i segons va resoldre la Direcció General de Tributs (consulta vinculant DGT de 4 de juliol de 2007)

S'adjunta a aquesta proposta un quadre LOTS 1-11, per tal de que el licitador/a desglossi el cost total del servei, especificant per separat el cost dia del servei i el cost dia de l'acompanyant:

LOT NÚM:	**LOTS 1 A 11**				
RUTA NÚM:	**Cost dia servei (IVA exclòs)**	**Cost dia acompanyant (IVA exclòs)**	**Cost dia total (IVA exclòs)**	**IVA aplicable a cada ruta no exempta.**	**Cost dia total (IVA inclòs)**
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€
	€	€	€		€

Proposta lot 12:

LOT NÚM:	**LOT 12**		
	Cost servei unitari (IVA exclòs)	**IVA aplicable a cada servei exempt**	**Cost servei unitari (IVA inclòs)**
TAD	€		€

(signatura licitador/a)

ANNEX 5 **MODEL OFERTA VEHICLES TITULARS**

OFERTA TÈCNICA PER LOT: VEHICLES TITULARS

El/la Sr/a. .....,DNI ..... veí/na de ....., amb domicili a ....., carrer ....., com a ..... de l'empresa ....., amb poders atorgats davant el/la notari /a Il·lm/a. Sr/a....., de l'Il·lm. Col·legi de Notaris de ..... el dia ..... amb núm. .....del seu protocol, amb domicili social a ....., carrer....., telèfon....., CIF o DNI ....., assabentat/da de les condicions i requisits per a concórrer a l'adjudicació mitjançant al procediment obert harmonitzat i tràmit ordinari, per l'adjudicació del servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots, i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat:

A aquests efectes fa constar, que coneix el Plec de prescripcions tècniques del transport adaptat fix i el Plec de clàusules econòmiques i administratives particulars que regeixen la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i el que disposa la legislació aplicable a la contractació administrativa, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració, i que es compromet en nom de l'empresa ....., a prendre a càrrec seu l'esmentat servei amb estricta subjecció als expressats requisits i condicions, amb els següents vehicles titulars:

S'adjunta a aquesta proposta un quadre per tal de que el licitador/a desglossi l'any de la primera matriculació del vehicle i el nombre de places disponibles, sense comptar la plaça del conductor, per ruta.

Lot núm.	Núm. Ruta:	Interval primera matriculació del vehicle titular a valorar	Total nombre de places disponibles (sense la plaça del conductor)	Total nombre de places per cadires de rodes	Compleix el 443/2001, de 27 d'abril , sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors Si/No	ETIQUETA DGT: 0-ECO-C o B	Matricula del vehicle (opcional)

(signatura licitador/a)

ANNEX 6
(model a presentar en fase d'execució)

DECLARACIÓ SEGUIMENT DADES VEHICLES I PERSONAL ADSCRIT AL SERVEI

En/Na_____ amb NIF núm. _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari/ària _____ , en data _____ i amb número de protocol _____, CIF _____ , domiciliada a _____) declara que en virtut del contracte del servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots, i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, declaro que les següents dades a disposició del servei són certes:

En relació als vehicles:

Ruta	matricula vehicle	data matricu-lació	Etiqueta DGT	nombre de places*	nombre de places en cadira de rodes	data finalització vigència ITV	data finalitza-ció assegu-rança SOVI	data finalització assegu-rança resp. civil i obligatòria

*(sense la plaça del conductor)

En relació als conductors i acompanyants:

RUTA	ESPECIFICAR LLOC DE TREBALL: CONDUCTOR - ACOMPANYANT	NOM I COGNOMS	DNI	Data d'alta a la seguretat social	Data de baixa

Adjuntar el darrer TC2

(Lloc, data i signatura del licitador/a).

ANNEX 7 MODEL DECLARACIÓ UBICACIÓ SERVIDORS

El licitador/contractista en relació al servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots, i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat, declara que els servidors on es trobaran custodiades les dades de caràcter personal que seran tractades per a la prestació del servei es troben en les següents ubicacions:

Funció del servidor *	Ubicació	Ubicació de l'empresa encarregada de la gestió d'aquest servidor o prestació del servei (si escau)
Servidor d'allotjament de correu		
Servidor d'arxiu o fitxers		
Servidor de software de gestió		

*S'ha d'identificar tots els servidors que hagin d'allotjar les dades personals vinculades al servei de transport adaptat o que realitzin operacions de tractament de dades.

(Signatura del licitador/a)

ANNEX 8 MODEL CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT

CONVENI REGULADOR DE LA FIGURA D'ENCARREGAT/A DE TRACTAMENT

A _____, a _____ de _____de 202_

EXPOSEN

1. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant les presents clàusules, s'habilita a _____ encarregat/da del tractament, per a tractar per compte del CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de transport adaptat fix, rutes 600s-700s-800s-900s, dividides en 11 lots, i el servei de transport adaptat a la demanda, lot 12, de la comarca del Baix Llobregat, realitzada pel Consell Comarcal del Baix Llobregat.

El tractament consistirà en prestar el servei de transport adaptat que implicarà tenir accés a les dades de les persones usuàries i de les persones de contacte.

Concreció dels tractaments a realitzar:

	Recollida		Registre
	Estructuració	x	Modificació
	Conservació		Extracció
x	Consulta		Comunicació per transmissió
	Difusió		Interconnexió
	Confrontació		Limitació
	Supressió		Destrucció
	Altres: _____	x	Comunicació

2. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT responsable del tractament, posa a disposició de l'encarregada del tractament, la informació relativa a les persones usuàries del servei: nom complet, adreça i telèfon de contacte dels/de les usuaris/es, així com les dades de les persones de contacte o autoritzades al respecte dels/de les usuaris/es.

3. Duració

El present acord té una duració vinculada a la prestació del servei.
Amb la finalització del present contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregat/da del tractament

L'encarregat/da del tractament i tot el personal al seu càrrec, es compromet a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas podrà utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb las instruccions del/de la responsable del tractament.
- Si l'encarregat/da del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels Estats membres, l'encarregat informarà immediatament al responsable.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
    - El nom i les dades de contacte de l'encarregat o encarregats i de cada responsable per compte del que actuï l'encarregat/da, i, en el seu cas, del representant del responsable o de l'encarregat/da i de la persona delegada de protecció de dades.
    - Les categories de tractaments efectuades per compte de cada responsable.
    - En el seu cas, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest tercer país o organització internacional i, en el cas de les transferències exposades a l'article 49 apartat 1, paràgraf segon del RGPD, la documentació de garanties adequades.

- Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
  La pseudoanimització i el xifrat de dades personals.
  La capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per a garantir la seguretat del tractament.
  No comunicar les dades a terceres persones, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.
- L'encarregat/da pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que s'han de comunicar les dades, les dades que s'han de comunicar i les mesures de seguretat que s'han d'aplicar per a procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió Europea o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència de manera prèvia, llevat que el Dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- Subcontractació. No subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, llevat els serveis auxiliars necessaris pel normal funcionament dels serveis de l'encarregat. Si fos necessari subcontractar algun tractament, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament, i per escrit al responsable, amb una antelació de UN MES, indicant els tractaments que es pretenen subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació podrà dur-se a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini de temps establert. El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, en el que es refereix a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. En el cas d'incompliment per part del sots-encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant del responsable en el referent al compliment de les obligacions.
- Mantenir el deure de secret respecte a les dades de caràcter personal a les que hagi tingut accés, com a conseqüència del present encàrrec, fins i tot després de que finalitzi el seu objecte.
- Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat, i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les que han d'informar-li convenientment.
- Mantenir a disposició del responsable la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta a l'apartat anterior.
- Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- Assistir al responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets de:
  1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
  2. Limitació del tractament
  3. Portabilitat de dades
  4. A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils.)

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant de l'encarregat del tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic a la direcció del responsable d'aquest contracte. La comunicació ha de fer-se de forma immediata, i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, en el seu cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per a resoldre la sol·licitud.

- Dret d'informació. Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades. Notificació de violacions de la seguretat de les dades. L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores, i a través de l'adreça de correu del responsable les violacions de la seguretat de les dades personals que estiguin sota el seu càrrec de les que tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.
  No serà necessària la notificació quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.
  Si es disposa d'ella es facilitarà, com a mínim, la informació següent:
  Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, quan sigui possible, les categories i el número aproximat dels interessats afectats, i les categories i el numero aproximat de registre de dades personals afectats.

El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el que es pugui obtenir més informació.
Descripcions de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
Descripció de les mesures adoptades o proposades per a posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, inclòs, si procedeix, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
Si no es possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en que no hi sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense dilacions indegudes.

- Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan correspongui.
- Donar recolzament al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per la realització de les auditories o les inspeccions que realitzin el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Implantar les mesures de seguretat que permetin:
  - Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
  - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
  - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
  - Pseudoanimitzar i xifrar les dades personals, en el seu cas.
- Designar un delegat de protecció de dades i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.
- Destí de les dades. Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si procedeix, els suports on consten, una vegada complida la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents als equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

1. Entregar a l'encarregat les dades a les que es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
2. Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament a realitzar per l'encarregat.
3. Realitzar les consultes prèvies que corresponguin.
4. Vetllar, de forma prèvia, i durant tot el tractament, pel compliment del RGPD per part de l'encarregat.
5. Supervisar el tractament, inclòs la realització d'inspeccions i auditories.

CONSELL COMARCAL DEL BAIX LLOBREGAT
Responsable del Tractament

_____
Encarregat/da de Tractament