AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

De conformitat amb els articles 1, 28, 63 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), Aracel·li Caelles Sevil, Tècnica Àrea de Secretaria, emet la següent memòria justificativa als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, d'acord amb el següent:

1. Necessitat i idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), les entitats del sector públic només poden subscriure els contractes que siguin necessaris per al compliment i la realització dels seus fins institucionals, i han de determinar amb precisió la naturalesa i l'extensió de les necessitats que es pretenen cobrir, així com la idoneïtat de l'objecte i el contingut del contracte per satisfer-les.
L'Ajuntament de Castellvell del Camp té la necessitat de garantir la neteja, la higiene i la salubritat dels edificis, dependències i equipaments municipals, amb la finalitat d'assegurar-ne unes condicions adequades d'ús, conservació, seguretat i confort, tant per al personal municipal com per a la ciutadania i la resta de persones usuàries d'aquests espais.
El servei de neteja constitueix una prestació essencial per al funcionament ordinari dels equipaments municipals, atès que contribueix al manteniment de les instal·lacions en condicions adequades, a la prevenció de riscos higiènics i sanitaris i a la preservació de la qualitat dels serveis públics que s'hi desenvolupen.

El contracte vigent de serveis de neteja dels edificis municipals finalitza el dia 2 de març de 2027. Per aquest motiu, resulta necessari iniciar amb l'antelació suficient un nou procediment de licitació que permeti adjudicar i formalitzar el nou contracte abans de la finalització de l'actual, amb l'objectiu de garantir la continuïtat del servei i evitar qualsevol interrupció que pugui afectar el funcionament dels equipaments municipals.

La nova contractació ha de permetre donar resposta a les necessitats actuals de neteja dels diferents edificis i dependències municipals, mitjançant una prestació regular, eficient i adaptada a les característiques, els usos i la freqüència d'utilització de cadascun dels espais.
Així mateix, es considera necessari disposar d'un servei que garanteixi una adequada planificació i organització dels treballs, la utilització dels mitjans personals i materials necessaris i el compliment de les condicions de qualitat, higiene i seguretat exigibles, incorporant criteris que afavoreixin l'ús de productes i procediments de neteja respectuosos amb el medi ambient.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

La contractació externa del servei es considera idònia per satisfer aquestes necessitats, atès el caràcter especialitzat de les tasques de neteja i la necessitat de disposar de personal, maquinària, productes i mitjans organitzatius específics per garantir una prestació adequada i continuada.

En conseqüència, queda justificada la necessitat de promoure una nova licitació del contracte de serveis de neteja dels edificis i equipaments municipals de Castellvell del Camp, per tal de garantir la continuïtat, l'eficiència i la qualitat del servei, així com el manteniment dels espais municipals en condicions òptimes d'higiene i salubritat.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de neteja en els edificis de titularitat municipal.

Neteja dels edificis de titularitat municipal

Mantenir els edificis descrits en perfectes condicions de neteja, per oferir un servei de qualitat executat amb totes les condicions de seguretat necessàries.

El servei haurà d'executar-se amb estricta subjecció a la normativa vigent, les ordenances municipals, d'acord amb les especificacions tècniques descrites als plecs, a les instruccions de l'Ajuntament, a l'oferta, i en especial a la normativa de Seguretat i Salut en el treball.

Les funcions que inclou són les següents:

- Gestió i execució del servei de neteja dels edificis municipals objecte del contracte.
- Gestió integral del personal del servei.
- Subministrament d'estris i material de neteja.

Són per tant, l'objecte del contracte totes les despeses relacionades amb el personal emprat, els materials i estris, maquinària, despeses de comunicacions, els serveis externs que requereixi (assessoraments, treballs de tercers, serveis professionals independents, assegurances, transports i altres despeses diverses) i en general totes les despeses directes i indirectes associades a la prestació del servei objecte del contracte.

Els centres són els següents:

- Ajuntament
- Escola Santa Anna
- Consultori i Sala de Vetlles
- Casa de les Entitats
- Cal Barantxó

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- Piscina Municipal
- Pista Poliesportiva Municipal
- Ateneu
- Llar d'Infants "Els Eixerits"
- Associació de Dones
- Local brigada municipal

3. Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament no disposa de mitjans personals ni materials propis per a dur a terme el present contracte, donat que a la plantilla de personal no consta la plaça corresponent de personal municipal necessari i en nombre suficient per a dur a terme el servei.

Per tant, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris que compleixin amb els requisits mínims de solvència exigits, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.

La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.

Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Castellvell del Camp.

El contracte s'haurà de prestar amb estricta subjecció a les clàusules dels plecs i seguint les instruccions que en la seva interpretació doni el responsable del contracte a l'adjudicatari.

4. Codis d'identificació de les prestacions objecto del contracte (CPV)

Segons el Reglament (CE) núm. 2195/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i de les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics els CPV són:

90911200-8 Serveis de neteja d'edificis

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

5. Divisió en lots

La Directiva de la UE 2014/24/UE preveu al seu article 46 que:

> *"Los poderes adjudicadores podrán optar por adjudicar un contrato en forma de lotes separados, y podrán decidir el tamaño y el objeto de dichos lotes.*
>
> *Excepto en el caso de los contratos cuya división resulte obligatoria en virtud del apartado 4 del presente artículo, los poderes adjudicadores indicarán las principales razones por las cuales han decidido no subdividir en lotes. Dicha decisión se incluirá en los pliegos de la contratación o en el informe específico al que se refiere el artículo 84 (…)"*

Amb la finalitat de facilitar la participació de las PIME en la contractació pública la Directiva 2014/24/UE, en els seus considerants 78 i 79, senyala que la contractació pública ha d'adaptar-se a las PIME essent precís alentir als poders adjudicadors a utilitzar el codi de millors pràctiques que estableix en el document de treball dels serveis de la Comissió de 25 de juny de 2008 titulat *"Código europeo de buenas prácticas para facilitar el acceso de las PYME a los contratos públicos"*, que ofereix orientacions sobre com aplicar el règim de contractació pública de forma que es faciliti la participació de las PIME. A tal efecte, per augmentar la competència, anima als poders adjudicadors a dividir grans contractes en lots. I quan decideixi que la divisió no es convenient, l'informe específic o els plecs han d'incloure una indicació de les raons que expliquin l'elecció feta pel poder adjudicador.

La LCSP estableix al seu article 99.3 que:

> *"Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta. No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres".*

El Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, estableix al seu article 5 que la justificació de la no divisió en lots de l'objecte del contracte s'ha de fer constar al plec de clàusules administratives particulars. Així la decisió de dividir en lots l'objecte d'un contracte amb caràcter general correspon a l'òrgan de contractació. L'inicial reconeixement de la discrecionalitat de l'òrgan de contractació per a configurar els lots ha de ser matisat al senyalar que un principi rector bàsic de la contractació pública és la eficient utilització dels fons públics que exigeix que l'òrgan de contractació a l'hora d'integrar la prestació objecte d'un contracte en un únic lot hagi de ponderar la major eficiència en la execució de les prestacions i la llibertat d'accés a les licitacions, no discriminació i salvaguarda de la competència.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

La motivació de lo discrecional és l'element que ho diferencia de lo arbitrari. Tal com s'indica en la Nota Informativa 2/2014, de 9 de maig, de la Secretaria Técnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de Catalunya "en el disseny dels lots es pot tenir en compte la viabilitat tècnica de la execució del contracte, en aquells casos que, per motius d'incompatibilitats o de dificultades tècniques d'us o de manteniment, es consideri més convenient que siguin executades per la mateixa empresa contractista".

Per aquesta licitació s'ha decidit no dividir l'objecte del contracte en diferents lots, ja que, la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria la correcta execució des del punt de vista tècnic en dependre d'una única unitat organitzativa i preveure's mitjans a adscriure de forma compartida entre centres.

Les neteges dels edificis no son susceptibles de ser dividits en diferents lots perquè disminuiria l'eficàcia del contracte per :

- Dificultat tècnica per l'execució del servei, ja que majoritàriament es realitza per gestió de personal que actua en diferents edificis i dependències a temps parcial, tant pel personal de neteja, com el personal especialista.
- Encareix el costos de supervisió i control, ja que es preveu un únic supervisor.
- Concórrer molts contractistes, disminueix l'eficàcia en la coordinació alhora de donar respostes ràpides a les incidències, imprevistos i emergències, que poden donar lloc a la mobilitat de personal entre centres.

6. Pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació corresponent a la durada inicial d'un (1) any és de 137.726,10 €, IVA exclòs. L'IVA al tipus del 21 % és de 28.922,48 €, de manera que el pressupost base de licitació, IVA inclòs, ascendeix a 166.648,58 €. La previsió de necessitats és de 6.465 hores anuals de personal de neteja i 324 hores anuals de personal especialista. El detall dels costos salarials, materials i indirectes s'haurà de correspondre amb l'estudi econòmic definitiu de l'expedient.

DESGLOSSAMENT PREU CONTRACTE	
COSTOS DIRECTES NETEJADORA	
COSTOS SALARIALS NETEJADORA	28.232,12 €
PRODUCTES DE NETEJA (4%)	1.129,28 €
CONSUMIBLES I MAQUINÀRIA (4%)	1.129,28 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**30.490,68 €**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

COSTOS INDIRECTES NETEJADORA	
ESTRUCTURA (13%)	3.963,79 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	1.829,44 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	5.793,23 €
TOTAL COSTOS	**36.283,91 €**
PREU UNITATI HORA NETEJADORA	**20,25 €**
COSTOS DIRECTES ESPECIALISTA	
COSTOS SALARIALS ESPECIALISTA	29.369,65 €
PRODUCTES DE NETEJA (4%)	1.174,79 €
CONSUMIBLES I MAQUINÀRIA (4%)	1.174,79 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**31.719,22 €**
COSTOS INDIRECTES ESPECIALISTA	
ESTRUCTURA (13%)	4.123,50 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6%)	1.903,15 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	6.026,65 €
TOTAL COSTOS	**37.745,87 €**
PREU UNITATI HORA ESPECIALISTA	**21,06 €**

PRESSUPOST ANUAL EQUIVALENT (SENSE IVA)	
PREU UNITATI HORA NETEJADORA	20,25 €
HORES/ANY NETEJADORA	6.465,00 €

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

COST/ANY NETEJADORA	130.901,51 €
PREU UNITATI HORA ESPECIALISTA	21,06 €
HORES/ANY ESPECIALISTA	324,00 €
COST/ANY ESPECIALISTA	6.824,59 €
COST/ANY TOTAL (SENSE IVA)	**137.726,10 €**
IVA ANUAL (21 %)	28.922,48 €
TOTAL ANUAL AMB IVA	**166.648,58 €**

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, en cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

7. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP, és de 550.904,40 €, IVA exclòs. Inclou l'any inicial i les tres possibles pròrrogues anuals, a raó de 137.726,10 € per anualitat, sense preveure modificacions contractuals.

Concepte	**Import sense IVA**
Contracte inicial: un any	137.726,10 €
Tres pròrrogues anuals	413.178,30 €
Increment màxim de l'any inicial: 10 %	13.772,61 €
Efecte màxim en les tres pròrrogues	41.317,83 €
TOTAL VEC	**605.994,84 €**

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

8. Durada del contracte i pròrroga

La durada inicial del contracte serà d'un (1) any, a comptar des de la data d'inici de la prestació que s'estableixi en el contracte. Es podran acordar fins a tres (3) pròrrogues successives d'un (1) any cadascuna, amb una durada màxima total de quatre (4) anys, de conformitat amb l'article 29 de la LCSP.

Aquesta vigència es justifica en la necessitat de donar un servei sostingut en el temps.

La durada del contracte s'ha previst d'acord amb el que s'estableix a l'article 29 de la LCSP.

Atès que actualment el servei és prestat per una empresa amb un contracte vigent, l'inici de l'execució del present contracte tindrà lloc, si escau, a partir del 3 de març de 2027, un cop finalitzi l'anterior.

9. Subrogació de personal

La informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors respecte als quals l'empresa adjudicatària s'hagi de subrogar constaran en l'Annex del Plec de clàusules administratives particulars. Aquesta informació ha estat facilitada per l'actual empresa prestadora del servei objecte del contracte.

La empresa adjudicatària estarà obligada a la subrogació dels treballadors i treballadores de l'empresa sortint segons estipuli el conveni del sector i la normativa vigent. Aquesta subrogació es farà respectant totes les condicions laborals i retributives que els treballadors i treballadores tinguin reconegudes.

10. Procediment d'adjudicació i tramitació

De conformitat amb els articles 116.4 a i 131 de la LCSP s'ha triat el procediment obert per ser el procediment més transparent i el que pot atraure una major concurrència competitiva, procurant complir amb els principis enunciats a l'article 1.1 de la LCSP.

Els avantatges d'aquest procediment són els següents:

a) Alta competitivitat pel número il·limitat de persones licitadores.

b) Tota la documentació de les persones licitadores es rep al mateix temps per a la seva avaluació, pel que s'estalvia temps.

c) Els criteris de selecció i adjudicació s'indiquen amb antelació a l'anunci de licitació.

Per tant, aquest procediment, per a la contractació dels serveis de neteja d'edificis municipals de l'Ajuntament de Castellvell del Camp, per valor estimat del contracte de 550.904,40 €, és adient a les necessitats que es pretenen aconseguir amb aquesta licitació i considerant les

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

característiques del contracte s'estima convenient que pugui participar en la seva licitació el major número possible de candidats.

Aquest contracte està subjecte a regulació harmonitzada en funció del valor estimat i dels llindars aplicables als contractes de serveis en el moment de la licitació, de conformitat amb l'article 22 de la LCSP.

De conformitat amb els articles 116, 117, 119, 120 de la LCSP l'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, en tant no existeixen causes que justifiquin la tramitació d'urgència.

11. Solvència

Els licitadors han d'acreditar que disposen de la solvència exigida, tant en la vessant econòmica i financera com en la tècnica o professional, amb les condicions i en els termes que es preveuen tot seguit.

A més dels documents que es detallen a continuació, l'òrgan de contractació podrà admetre, de forma justificada, altres mitjans de prova de la solvència que s'exigeix tant en la vessant econòmica i financera com la tècnica o professional.

Classificació

D'acord amb el previst en l'article 77.1.b) LCSP, en els contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari; ara bé, els licitadors podran acreditar el compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera i professional i tècnica establerts en les clàusules següents mitjançant la seva classificació en el següent grup, subgrup i categoria:

GRUP U – SUBGRUP 1 – CATEGORIA 4

A) Solvència econòmica i financera

De conformitat amb l'article 87.1.a de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit dels serveis de neteja d'edificis, locals o equipaments, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats i de presentació de les ofertes, igual o superior a 206.589,15 euros.

Aquest import equival a una vegada i mitja el pressupost de licitació corresponent a l'any inicial del contracte, IVA exclòs, de 137.726,10 euros.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Import mínim: 206.589,15 €.

Mitjà d'acreditació: Aquest volum anual de negocis s'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil, ho faran, mitjançant els seus Llibres d'Inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan, per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades pel poder adjudicador, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

B) Solvència tècnica i professional

De conformitat amb l'article 90.1.a de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'aportar una relació dels principals serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte executats durant els tres últims anys, amb indicació del seu import, IVA exclòs, les dates d'execució i el destinatari, públic o privat.

L'import anual acumulat d'aquests serveis en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 96.408,27 euros, IVA exclòs, equivalent al 70 % del pressupost de licitació de l'any inicial del contracte, IVA exclòs, de 137.726,10 euros. Aquest llindar es fixa expressament com a requisit mínim de solvència tècnica, d'acord amb l'article 90.2 de la LCSP, i no es calcula sobre el VEC total amb pròrrogues i modificacions.

En la relació s'haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari del servei.

Import mínim: 96.408,27 €.

Mitjà d'acreditació: Certificats expedits i/o declaració responsable del licitador en el qual s'indiqui l'objecte (i CPV) dels contractes executats, el destinatari dels mateixos, l'import i les dates.

Justificació dels llindars:

Els dos llindars s'han configurat sobre el pressupost inicial sense IVA, no sobre el VEC total: 206.589,15 euros per a la solvència econòmica i 96.408,27 euros per a la tècnica. La seva elecció ha de quedar justificada a l'expedient atenent el volum anual del servei i la proporcionalitat dels requisits, sense restringir injustificadament la concurrència.

Compromís d'adscriure a l'execució del contracte mitjans personals i/o materials

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Els candidats o licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans i/o materials especificats al plec de prescripcions tècniques particulars, sent aquesta una condició que té caràcter d'obligació especial d'execució del contracte, comportant el seu incompliment una penalitat d'acord amb allò establert en els plecs.

Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

En tot cas, la inscripció en el **Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic** (ROLECE o RELI) acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi prova en contra:

- les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial
- solvència econòmica i financera i tècnica o professional,
- classificació i altres circumstàncies inscrites,
- la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

En tot cas, els licitadors han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

12. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei, d'acord amb la millor relació qualitat-preu.

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació del contracte es valoren sobre un total de 100 punts, d'acord amb el següent:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Criteri de valoració	Tipus de criteri	Puntuació
1. Memòria tècnica ("Sobre B")	Criteris d'adjudicació subjectius o ponderables en funció d'un judici de valor.	45 punts
3. Oferta econòmica ("Sobre C")	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.	25 punts
3. Resta de criteris objectius ("Sobre C")	Criteris objectius o valorables mitjançant fórmules.	30 punts
	Total puntuació	**100 punts**

De conformitat amb l'article 145.3 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es preveu en virtut de la ponderació de més d'un criteri quant a la valoració de les ofertes. Així doncs, els criteris d'adjudicació establerts compleixen amb el disposat a la LCSP:

- Estan vinculats a l'objecte del contracte.
- S'han formulat de manera objectiva i respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.
- Garanteixen que les ofertes seran avaluades en condicions de competència efectiva i amb especificacions que permeten comprovar de manera efectiva la informació aportada pels licitadors.

CRITERIS I PUNTUACIÓ:

12.1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTIUS O PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 45 PUNTS)

12.1.1. MEMÒRIA TÈCNICA: fins a 45 punts**.**

Per valorar els criteris avaluables mitjançant judici de valor s'estableix una sistemàtica en funció de la qualitat de la proposta que permet assignar els punts de forma gradual.

Aquesta documentació inclosa al "Sobre B" de l'oferta tindrà una extensió màxima de 30 pàgines (DIN-A4 Arial 11) en format pdf.

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per aquest motiu les pàgines estaran numerades.

Aquest índex no computarà pel que respecta a l'extensió màxima.

Advertència: L'increment del nombre de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

pàgines establertes com a límit. Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.
Si una empresa no presenta la documentació referent a la memòria tècnica, serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu Sobre corresponent als criteris avaluables segons fórmules matemàtiques.

La memòria tampoc contindrà cap referència a l'import ofert pel licitador.

MEMÒRIA TÈCNICA DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI:

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica detallada sobre el servei de neteja i planificació o pla de treball dels treballs a realitzar, on quedaran recollides les actuacions que té previst desenvolupar per complir amb les prescripcions tècniques recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) i el seus annexos.

Es detallen a continuació els apartats que seran objecte de valoració. Es valoraran els continguts segons la seva concreció, idoneïtat i coherència de forma individual i amb el global de la memòria presentada:

a) Descripció general del servei ordinari de neteja dels edificis amb indicació detallada dels recursos aplicats, activitats, freqüències, horaris, que permeti de forma clara poder valorar l'organització prevista per a la realització del servei i els recursos humans designats.

La descripció general del servei ordinari de neteja dels edificis es valora **fins a un màxim de 15 punts**, segons el següent barem:

- S'atorguen **15 punts** si la descripció general del servei ordinari de neteja dels edificis amb indicació detallada dels recursos aplicats, activitats, freqüències, horaris és clara i concisa i permet assolir els objectius previstos en el PPPT de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **7,5 punts** si la descripció general del servei ordinari de neteja dels edificis amb indicació detallada dels recursos aplicats, activitats, freqüències, horaris és clara i concisa i permet assolir en gran mesura els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient, però es detecten petites inconsistències o hi ha alguna part que genera dubtes sobre si la descripció general del servei ordinari permet assolir els objectius de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **0 punts** si el la descripció general del servei ordinari de neteja dels edificis no és clara o concisa o no permet assolir els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Justificació del subcriteri a): La descripció de l'organització ordinària, les freqüències, els horaris i els recursos assignats a cada edifici permet valorar l'adequació de la proposta a les diferents necessitats d'ús dels equipaments municipals. Una distribució coherent dels mitjans facilita la continuïtat del servei, evita desatencions i millora l'eficiència de la neteja. Els 15 punts responen al caràcter essencial d'aquesta organització per a la correcta execució del contracte.

b) Programa de treball de les activitats de les netejadores i especialistes amb indicació de les tasques, dels recursos humans, dels mitjans materials i de les periodicitats per centres.
El programa de treball de les activitats de les netejadores i especialistes es valora **fins a un màxim de 10 punts**, segons el següent barem:

- S'atorguen **10 punts** si el programa de treball de les activitats de les netejadores i especialistes amb indicació de les tasques, dels recursos humans, dels mitjans materials i de les periodicitats per centres és clar i concís i permet assolir els objectius previstos en el PPPT de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **5 punts** si el programa de treball de les activitats de les netejadores i especialistes amb indicació de les tasques, dels recursos humans, dels mitjans materials i de les periodicitats per centres és clar i concís i permet assolir en gran mesura els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient, però es detecten petites inconsistències o hi ha alguna part que genera dubtes sobre si el programa permet assolir els objectius de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **0 punts** si el programa no és clar o concís o no permet assolir els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient.

Justificació del subcriteri b): El programa de treball concreta com s'executaran les prestacions exigides al PPTP, amb tasques, personal, materials i periodicitats diferenciats per centres. La seva qualitat permet valorar la viabilitat de la planificació i la coordinació dels equips, amb incidència directa en el compliment de les freqüències i en la qualitat del servei. La ponderació de 10 punts reflecteix la importància de programar correctament les actuacions.

c) Metodologia de resposta davant de situacions no programades, però que es troben dins de les possibles peticions del municipi de cara a l'empresa adjudicatària. Com poden ser els casos d'incidències urgents, treballs imprevistos o festes populars.

La metodologia de resposta davant de situacions no programades, però que es troben dins de les possibles peticions del municipi de cara a l'empresa adjudicatària es valora fins a un màxim de **5 punts**, segons el següent barem:

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- S'atorguen **5 punts** si la metodologia de resposta és clara i concisa i permet assolir els objectius previstos en el PPPT de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **2,5 punts** si la metodologia de resposta és clara i concisa i permet assolir en gran mesura els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient, però es detecten petites inconsistències o hi ha alguna part que genera dubtes sobre si la metodologia permet assolir els objectius de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **0 punts** si la metodologia no és clara o concisa o no permet assolir els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient.

Justificació del subcriteri c): La metodologia organitzativa davant situacions no programades permet comprovar com es mobilitzen i coordinen els recursos per mantenir el servei en circumstàncies imprevistes. Millora la continuïtat i l'adaptació de la neteja a les necessitats municipals. Els 5 punts valoren la qualitat del procediment i la coordinació, no el nombre d'hores addicionals ni el termini d'intervenció, que es puntuen separadament com a criteris automàtics.

d) Planificació d'actuacions especifiques per a les neteges a fons a cada centre.

La planificació d'actuacions especifiques per a les neteges a fons a cada centre es valora fins a un màxim de **5 punts**, segons el següent barem:

- S'atorguen **5 punts** si la planificació és clara i concisa i permet assolir els objectius previstos en el PPPT de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **2,5 punts** si la planificació és clara i concisa i permet assolir en gran mesura els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient, però es detecten petites inconsistències o hi ha alguna part que genera dubtes sobre si la planificació permet assolir els objectius de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **0 punts** si la planificació no és clara o concisa o no permet assolir els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient.

Justificació del subcriteri d): La planificació de neteges a fons per equipament permet adequar les actuacions intensives a les característiques, superfícies i períodes d'ocupació de cada centre. Això afavoreix la conservació dels espais, redueix interferències amb les activitats municipals i millora les condicions d'higiene. La ponderació de 5 punts és complementària a l'organització del servei ordinari.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

e) Relació de maquinària, equips, productes i materials de neteja que es destinin a la prestació del servei de neteja per cadascun dels centres.

EN AQUEST PUNT NO ES FARÀ REFERÈNCIA ALS PRODUCTES DE NETEJA O MAQUINÀRIA VALORABLES COM A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.

La relació de maquinària, equips, productes i materials de neteja que es destinin a la prestació del servei de neteja per cadascun dels centres es valora fins a un màxim de **5 punts**, segons el següent barem:

- S'atorguen **5 punts** si la relació és clara i concisa i permet assolir els objectius previstos en el PPPT de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **2,5 punts** si la relació és clara i concisa i permet assolir en gran mesura els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient, però es detecten petites inconsistències o hi ha alguna part que genera dubtes sobre si la relació permet assolir els objectius de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **0 punts** si la relació no és clara o concisa o no permet assolir els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient.

Justificació del subcriteri e): La selecció i distribució dels mitjans materials segons les necessitats de cada centre condiciona l'eficàcia, la seguretat i la correcta execució de les tasques. Es valora la coherència i suficiència dels recursos ordinaris proposats, sense puntuar en aquest apartat ni el percentatge de productes ecològics ni la fregadora automàtica, que disposen de criteris específics. La ponderació de 5 punts evita la doble valoració.

f) Descripció del sistema de comunicació previst entre l'empresa i l'Ajuntament per al seguiment de l'execució del contracte així com per resoldre els problemes diaris, les incidències i treballs imprevistos. Descripció del personal de supervisió i encarregat/da destinat a l'organització del servei. Mètodes concrets de control intern i del servei.

La descripció del sistema de comunicació es valora fins a un màxim de **5 punts**, segons el següent barem:

- S'atorguen **5 punts** si la descripció del sistema de comunicació és clara i concisa i permet assolir els objectius previstos en el PPPT de manera eficaç i eficient.

- S'atorguen **2,5 punts** si la descripció del sistema de comunicació és clara i concisa i permet assolir en gran mesura els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient, però es detecten petites inconsistències o hi ha alguna part que genera dubtes sobre si la descripció del sistema de comunicació permet assolir els objectius de manera eficaç i eficient.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- S'atorguen **0 punts** si la descripció del sistema de comunicació no és clara o concisa o no permet assolir els objectius previstos en el PPTP de manera eficaç i eficient.

Justificació del subcriteri f): Un sistema definit de comunicació, supervisió i control intern facilita la detecció de deficiències, la coordinació amb el responsable municipal i la verificació del compliment del servei als diversos edificis. Aquesta organització contribueix a una gestió més àgil i traçable del contracte. Els 5 punts valoren el funcionament del sistema de seguiment, sense duplicar la puntuació del temps màxim de resposta urgent.

12.2. CRITERIS OBJECTIUS O VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULES (FINS A 55 PUNTS)

12.2.1. OFERTA ECONÒMICA: FINS A 25 PUNTS

Els licitadors presentaran l'import de la seva oferta econòmica, sense IVA, per al mateix període i les mateixes prestacions. No s'admetran ofertes superiors al pressupost base de licitació aplicable.

L'oferta més econòmica admesa obtindrà 25 punts. La resta d'ofertes es valoraran mitjançant la fórmula lineal equilibrada següent:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL}\right)$$

$P_i = 25 \times (1 - (O_i - O_m) / IL)$

- **P_i:** puntuació obtinguda per l'oferta econòmica que es valora.
- **O_i:** import de l'oferta econòmica que es valora, sense IVA.
- **O_m:** import de l'oferta econòmica més baixa d'entre les admeses, sense IVA.
- **IL:** import de licitació, sense IVA, fixat en 137.726,10 €.

Les puntuacions resultants s'arrodoniran a dos decimals.

Les ofertes superiors al pressupost base de licitació aplicable no seran admeses. La fórmula només s'aplicarà a les ofertes admeses.

Justificació de la fórmula de valoració econòmica:

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, s'adopta una fórmula lineal per valorar l'oferta econòmica, amb una puntuació màxima de 25 punts i prenent com a referència un import de licitació. La fórmula atribueix la puntuació màxima a l'oferta més econòmica admesa i redueix la puntuació de les restants de manera lineal segons la diferència respecte d'aquesta. Diferències econòmiques iguals comporten diferències de puntuació iguals, mitjançant un

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

càlcul objectiu i transparent. L'elecció respon a la voluntat de valorar l'estalvi sense amplificar diferències reduïdes de preu. En un servei de neteja amb predomini de costos laborals, es considera convenient que aquestes diferències no desplacin desproporcionadament la valoració dels altres aspectes de la prestació. Es manté l'incentiu a presentar ofertes competitives, ja que qualsevol reducció del preu comporta una puntuació superior, sense llindars a partir dels quals l'estalvi deixi de ser valorat. Cada diferència equivalent a l'1 % del pressupost base de licitació (1.377,26 €) representa una variació de 0,25 punts, afavorint l'equilibri entre el preu i la qualitat del servei. Aquesta intensitat de valoració preserva l'equilibri perseguit entre l'estalvi i els altres criteris d'adjudicació, en el marc de la millor relació qualitat-preu. La fórmula no substitueix la comprovació de la viabilitat de les proposicions: les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat se sotmetran al procediment de l'article 149 de la LCSP, amb especial atenció a les obligacions laborals, als convenis col·lectius sectorials vigents i al cost dels compromisos addicionals oferts.

12.2.2. ÚS DE PRODUCTES DE NETEJA AMB ETIQUETA ECOLÒGICA: FINS A 10 PUNTS.

Es valorarà fins a 10 punts, segons la següent escala, el percentatge del volum de compra de tots els productes de neteja que es vagin a utilitzar per a dur a terme les tasques relatives al contracte que compleixin els criteris de l'etiqueta ecològica de la UE per a productes de neteja de superfícies dures quant a la toxicitat per als organismes aquàtics i les substàncies excloses i restringides, respectivament.

Fórmula d'avaluar el criteri:

Criteri	**Puntuació**
Entre 0% i 25%	0 punts
Entre 26% i 50%	2,5 punts
Entre 51% i 75%	5 punts
Entre 76% i 90%	7,5 punts
Entre 91% i 100%	10 punts

Mitjà d'acreditació: indicació del criteri en l'ANNEX 2 del PCAP.

- *Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació l'ús de productes de neteja amb etiqueta ecològica es pot acreditar mitjançant ecoetiquetes i certificacions aplicables en aquest tipus de productes.*

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- *Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.*

Justificació del criteri de productes ecològics: Els productes utilitzats formen part directa de l'execució del servei de neteja. Incrementar la proporció de productes que compleixin requisits ambientals verificables pot reduir els impactes associats a les substàncies emprades i afavorir una prestació més sostenible als edificis municipals. Els 10 punts incentiven una millora ambiental mesurable respecte de les obligacions mínimes del PPTP; s'haurà de garantir l'acceptació d'etiquetes i mitjans de prova equivalents legalment admissibles.

12.2.3. MÀQUINA FREGADORA AUTOMÀTICA: FINS A 10 PUNTS

Compromís de posar a disposició del servei de neteja de la Pista Poliesportiva d'una màquina fregadora automàtica (que s'haurà de passar com a mínim un cop al mes i quan es consideri necessari per part de l'Ajuntament).

Fórmula d'avaluar el criteri:

Sí	No
10 punts	0 punts

Mitjà d'acreditació: indicació del criteri en l'ANNEX 2 del PCAP.

- *Quan li requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació aquest criteri es pot acreditar mitjançant fitxa tècnica o qualsevol altre document que ho justifiqui.*

- *Durant l'execució del contracte l'òrgan de contractació comprovarà el compliment d'aquest criteri.*

Justificació del criteri de fregadora automàtica: La disponibilitat i utilització efectiva d'una màquina fregadora automàtica a la Pista Poliesportiva permet mecanitzar la neteja d'una superfície d'ús intensiu, afavorint una actuació més uniforme, eficaç i adequada a les característiques del paviment. El criteri es vincula a un equipament inclòs en l'objecte contractual i a una freqüència mínima d'ús comprovable. Els 10 punts valoren aquesta millora específica sempre que la màquina i el seu ús no siguin ja obligatoris segons el PPTP.

12.2.4. TEMPS DE RESPOSTA DAVANT INCIDÈNCIES URGENTS DE NETEJA: FINS A 5 PUNTS

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Es valorarà el compromís de reduir el temps màxim d'intervenció davant incidències urgents de neteja en els edificis municipals objecte del contracte. Es consideren urgents els vessaments, brutícia sobrevinguda o altres situacions que comprometin la higiene, la salubritat o la seguretat d'ús i que requereixin una actuació no ajornable. No inclou les neteges ordinàries programades.

El temps es computarà des de la comunicació de la incidència pel responsable municipal, mitjançant el canal de contacte designat al contracte i amb constància de data i hora, fins a la presència del personal amb els mitjans necessaris i l'inici efectiu de les tasques de neteja. No es considerarà resposta la mera confirmació telefònica o electrònica.

Criteri	**Puntuació**
Temps màxim 3 hores	5 punts
Més de 3 hores i fins a 12 hores	2,5 punts
Més de 12 hores	0 punts

Les intervencions urgents que constitueixin reforços extraordinaris, i no estiguin incloses en les obligacions ordinàries del PPT, es descomptaran de la bossa d'hores ofertada, si n'hi ha, segons les hores efectives de treball per persona.

Mitjà d'acreditació: indicació del criteri en l'ANNEX 2 del PCAP.

Justificació del criteri: la reducció del temps d'intervenció millora la capacitat de resposta davant situacions sobrevingudes que poden afectar la higiene, la salubritat i la continuïtat d'ús dels equipaments municipals. Es valora un resultat concret, mesurable i vinculat a l'execució del contracte

12.2.5. BOSSA D'HORES ADDICIONALS DE NETEJA: FINS A 5 PUNTS

Es valorarà una bossa de fins a 50 hores efectives de treball anuals, sense cost addicional per a l'Ajuntament, destinada exclusivament a reforços o neteges extraordinàries dels edificis inclosos en el contracte.

Les hores de diferents treballadors se sumaran individualment (per exemple, dues persones durant una hora equivalen a dues hores de bossa). La millora s'aplicarà durant la vigència inicial del contracte i, si escau, en cadascuna de les pròrrogues.

Les empreses indicaran el nombre d'hores anuals ofertes.

La formula de valoració de la puntuació serà la següent: Pi = (Hi / 50) × 5, on

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

- P_i: puntuació obtinguda per l'oferta.
- H_i: nombre d'hores anuals addicionals ofertes, amb un màxim valorable de 50 hores.

Les hores que excedeixin les 50 no es valoraran.

Les hores s'activaran exclusivament a requeriment del responsable municipal, amb registre de la petició, de l'actuació i de les hores efectives executades per cada persona. Es computaran per anys naturals: les hores no utilitzades a 31 de desembre no seran acumulables a l'any següent.

Si el contracte s'inicia o finalitza durant l'any natural, la bossa es prorratejarà segons els mesos de prestació, amb criteri de càlcul i arrodoniment que s'haurà de concretar al PCAP.

Mitjà d'acreditació: indicació del nombre d'hores anuals addicionals en l'ANNEX 2 del PCAP.

Justificació: la disponibilitat de reforços extraordinaris incrementa la flexibilitat i la capacitat de resposta davant necessitats sobrevingudes, amb una prestació directament vinculada a l'objecte del contracte. El límit de 50 hores i la puntuació proporcional permeten dimensionar la millora i comparar objectivament les ofertes.

Amb aquests antecedents,

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50

AJUNTAMENT DE
CASTELLVELL DEL CAMP

Proposo

A l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Castellvell del Camp iniciar el procediment d'adjudicació del contracte, per ser necessari pel compliment i realització dels seus fins institucionals, per a la satisfacció dels quals no es disposa dels mitjans propis adequats.

I, perquè així consti i tingui els efectes oportuns, lliuro aquest informe.

Josep Manel Sabté Papiol
Alcalde

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Castellvell del Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE C5B3DA1BF31A44C88C3C18A3690D8659 i data d'emissió 22/10/2026 a les 14:13:00

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Josep Manel Sabaté Papiol - DNI ** (TCAT) el dia 22/10/2026 a les 13:20:50