Document	Expedient	Data	Segell
185177/2026	10270/2025	16-10-2026	

Contractació i compresC023

Procediment
B524 Contractes ordinaris de serveis (tots els serveis)

Codi de verificació
4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE SERVEIS QUE COMPORTEN PRESTACIONS DIRECTES A FAVOR DE LA CIUTADANIA PROCEDIMENT OBERT

Poder adjudicador: **Ajuntament de Pineda de Mar.**	
Tipus de contracte: **SERVEIS, amb prestacions directes a favor de la ciutadania**	
Procediment: **Obert.**	Tramitació: **Ordinària.**
Expedient núm.: **10270/2025**	
Pressupost base de licitació (amb preus unitaris): **354.227,06 € IVA inclòs**	
Valor Estimat del Contracte (VEC): **740.656,58 € IVA exclòs.**	
Descripció: **SERVEI D'ÀPATS A DOMICILI DE L'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR**	

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte.
2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte.
3. Règim jurídic del contracte.
4. Òrgan de contractació.
5. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.
6. Responsable del contracte.
7. Valor estimat del contracte.
8. Pressupost base de licitació.
9. Existència de crèdit.
10. Termini d'execució del contracte.
11. Pròrroga del contracte.
12. Admissió de variants.
13. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

14. Notificacions.
15. Aptitud per contractar.
16. Classificació del contractista i solvència de les empreses licitadores.
17. Integració de la solvència amb mitjans externs.
18. Concreció de les condicions de solvència.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19. Presentació de documentació i de proposicions.
20. Contingut de les proposicions.
21. Mesa de contractació.
22. Comitè d'experts.
23. Criteris d'adjudicació del contracte.
24. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.
25. Criteris de desempat.
26. Qualificació de la documentació presentada, obertura de pliques i valoració.
27. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació.
28. Garantia definitiva.
29. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.
30. Adjudicació del contracte.
31. Formalització i perfecció del contracte.
32. Retorn de la documentació original.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33. Condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte.
34. Risc i ventura.
35. Programa de treball.
36. Execució defectuosa i demora.
37. Règim de penalitats administratives generals d'aplicació.
38. Modificació del contracte.
39. Suspensió del contracte.

CAPÍTOL IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

40. Abonaments a l'empresa contractista.
41. Obligacions, despeses i impostos exigibles al contractista.
42. Obligacions mediambientals, laborals, socials i de transparència.
43. Responsabilitat del contractista per danys i perjudicis.
44. Altres obligacions de l'empresa contractista.
45. Personal de l'empresa adjudicatària.
46. Informació sobre les condicions de subrogació/estimació de costos laborals.
47. Informació confidencial.
48. Protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat.
49. Prerrogatives de l'administració.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

50. Successió en la persona del contractista.
51. Cessió del contracte.
52. Subcontractació.
53. Revisió de preus.

CAPÍTOL VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

54. Realització dels serveis i lliurament dels treballs.
55. Recepció dels serveis.
56. Liquidació del contracte.
57. Propietat dels treballs.
58. Termini de garantia.
59. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva.
60. Resolució del contracte.
61. Règim de recursos i jurisdicció competent.

ANNEXOS:

- Annex 1. Declaració responsable empreses licitadores.
- Annex 2. Proposta econòmica i millores.
- Annex 3. Informació condicions laborals a efectes condicions de subrogació/estimació de costos laborals.
- Annex 4. Documentació adjudicatària:
  4.1 Declaració responsable.
  4.2 Model d'aval per a la garantia definitiva.
  4.3 Model declaració responsable sobre el compromís d'ús de les dades personals.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. OBJECTE DEL CONTRACTE (clàusules1, 2, 3 i 46).

1.1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de la provisió, elaboració, preparació i distribució al domicili, amb la freqüència que determinin els prescriptors, d'àpats (1 àpat diari) equilibrats i saludables en adequades condicions de qualitat i higiene. La pròpia execució d'aquest servei ha de servir alhora de mecanisme per intervenir en aquelles situacions que requereixen una especial atenció, d'acord amb el que disposa el projecte d'establiment i el reglament del servei d'apats a domicili, aprovats en sessió plenària de 31 de març de 2025 Núm. PLE/3/19/2025.

La prestació d'aquests serveis comporta prestacions directes a favor de la ciutadania i s'hauran de complir les prescripcions que s'especifiquen a l'article 312 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

1.2. CODI CPV:

55521100-9 Serveis de lliurament de menjars a domicili.
55322000-3 Serveis d'elaboració de menjars.

1.3. DIVISIÓ EN LOTS:

NO.

Justificació de la no divisió en lots: per raons tècniques, es produeix un perjudici en la correcta execució del contracte.

Donat el nombre d'usuaris previst, no s'aconsella la divisió, perquè perjudicaria la coordinació del servei.

1.4. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER MITJANÇANT EL CONTRACTE (clàusula 2):

Gestió i execució del servei d'àpats a domicili d'acord amb el que preveu el Reglament del servei i la normativa sectorial aplicable (Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials).

La present contractació atén la satisfacció d'una necessitat de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria atribueixen al municipi els articles 25 i 26 de la Llei/1982, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i els articles 66 i 67 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Als efectes previstos a l'article 122.2 de la LCSP, aquest contracte comporta el tractament de dades de caràcter personal, la finalitat concreta del qual consisteix a la cessió de les dades de caràcter personal de les persones usuàries del servei a l'empresa adjudicatària per executar el servei d'acord amb el que preveu el Reglament del Servei. Una vegada exhaurida la relació contractual, les dades cedides s'aportaran al servei gestor de l'Ajuntament de Pineda de Mar, d'acord amb el que s'estableix al plec de prescripcions tècniques.

1.5. TIPIFICACIÓ DEL CONTRACTE (clàusula 3):

Contracte administratiu de SERVEIS, amb prestacions directes a la ciutadania (art. 17 i 312 de la LCSP).

1.6. CONTRACTE RESERVAT DE CONFORMITAT AMB LA DA 4a DE LA LCSP:

NO.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

1.7. INFORMACIÓ SOBRE LES ACTUALS CONDICIONS LABORALS (clàusula 46):

No procedeix.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ (clàusula 4):

Atenent al pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte i de conformitat amb la resolució de l'Alcaldia 2146/2024 de 17 de setembre de 2024, de delegació de competències a la Junta de Govern Local, l'òrgan de contractació del present contracte serà la Junta de Govern Local.

3. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (clàusula 5):

Servei de Benestar Social de l'Àrea de Qualitat de Vida.

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE (clàusula 6):

Es designa com a responsable del contracte al Cap de la Unitat d'Atenció Domiciliària i Dependència.

5. DADES ECONÒMIQUES (clàusules 7, 8 i 24).

5.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (clàusula 7):

740.656,58 euros, IVA exclòs

Desglossament del Valor Estimat del Contracte:

Pressupost base licitació	Import pròrrogues	Import modificacions 15%	Total
322.024,60 €	322.024,60 €	96.607,38 €	740.656,58 €

5.2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (clàusula 8):

Pressupost màxim estimat: base de licitació 354.227,06 euros, IVA inclòs.

Preu sense IVA :322.024,60 euros.

Import de l'IVA al tipus del 10% : 32.202,46 euros.

PBL				
Costos directes	**Cost unitari (€)**	**Cost (€) 51 Unitats**	**Cost (€) anual**	**Cost (€) 2 anys**
		51	**365**	**2**
Matèria primera i cost directe de producció	4,73	241,23	88.048,95	176.097,90
Logística: cost transport (vehicle, combustible,...)	0,60	30,60	11.169,00	22.338,00
Cost personal (producció, transportista, uniformitat, assegurança RC, EPI's, ...)	2,26	115,26	42.069,90	84.139,80
Total costos directes	**7,59**	**387,09**	**141.287,85**	**282.575,70**
Costos indirectes				
Despeses generals d'estructura (amortitzacions immobles, i equipaments, consums, ...)	0,29	14,79	5.398,35	10.796,70
Despeses de gestió (admihnistració, facturtació i nòmines, supervisió, gestió de compres, qualitat, etc.)	0,28	14,28	5.212,20	10.424,40
Total costos indirectes	**0,57**	**29,07**	**10.610,55**	**21.221,10**
Subtotal	**8,16**	**416,16**	**151.898,40**	**303.796,80**

Benefici industrial	6 %	0,49		9.113,90	18.227,80
Total pressupost Base		**8,65**		**161.012,30**	**322.024,60**
IVA	**10,00 %**	0,86		16.101,23	32.202,46
Total IVA inclòs		**9,51**		**177.113,53**	**354.227,06**

TIPOLOGIA DEL SERVEI	PREU ÀPAT DIARI (SENSE IVA)
ÀPATS A DOMICILI	8,65

Si la proposició supera a l'alça el tipus o pressupost base de licitació assenyalat serà descartada en el mateix acte d'obertura de la proposició.
S'entendrà que en el pressupost o oferta de l'empresari es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent. En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.
El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les despeses i obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte.

El preu base de la licitació s'ha calculat d'acord amb una previsió d'àpats anuals que es repartiran. En conseqüència, aquest preu es preveu com a despesa màxima, sense que l'Ajuntament de Pineda de Mar estigui obligat a exhaurir-lo.

Nota:Per motius tècnics i de càlculs amb preus unitaris, el nombre resultant d'àpats anuals s'arrodoneix a 18.614.

TIPOLOGIA DE SERVEI	IMPORT (€) ANUAL SENSE IVA	PREU (€) ÀPAT SENSE IVA	Núm. ÀPATS ANUALS PREVISTOS
ÀPATS A DOMICILI	161.012,30 €	8,65 €	18.614

Nota: Per motius tècnics i de càlculs amb preus unitaris, el nombre resultant d'àpats anuals (161.012,30/8,65=18.614,14) s'arrodoneix a 18.614.

En el cas de serveis successius i per preus unitaris, als que el nombre total de serveis inclosos en l'objecte del contracte no es defineixi amb exactitud, o tingui caràcter d'estimació, per estar subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost màxim estimat base de licitació tindrà el caràcter d'estimació, sense que l'Ajuntament estigui obligat a exhaurir-lo.

Les proposicions que superin a l'alça el tipus o pressupost base de licitació assenyalats seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent. En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les despeses i obligacions de qualsevol naturalesa que hagi de suportar el contractista per raó del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT (clàusula 9).
6.1. Aplicació pressupostària: BS 231 26001 SERVEI MENJADOR PER A LA GENT GRAN.
6.2. Distribució de les anualitats: Any 2026 (desembre) import: 14.759,46 €, IVA inclòs. Any 2027 (gener a desembre) import: 177.113,53 €, IVA inclòs. Any 2028 (gener a novembre) import: 162.354,07 €, IVA inclòs

7. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (clàusules 10 i 11).
7.1. Termini d'execució o durada del contracte: La durada del contracte és de 2 anys, a comptar des de l'endemà de la seva formalització.
7.2. Possibilitat de pròrrogues: SÍ, el contracte es podrà prorrogar per anualitats , any a any, fins a un màxim de 2, previ acord exprés de la Corporació, sense que la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir els 4 anys. D'acord amb el que disposa l'article 29.4 "in fine" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, si a la finalització d'un contracte no s'ha pogut formalitzar el nou contracte, i sempre que la licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una anticipació mínima de tres mesos respecte a la data de finalització del contracte originari, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un termini màxim de nou mesos, sempre d'acord amb les condicions que estableix el propi article.
7.3 Lloc de lliurament i/o execució: Pineda de Mar

8. ADMISSIÓ DE VARIANTS (clàusula 12):
NO, en aquest contracte no s'admet la presentació de variants. Aquelles ofertes que no ofereixin l'execució de la totalitat de l'objecte del contracte o que la documentació presentada no permeti conèixer amb exactitud el sentit de la seva oferta o introdueixin modificacions de les característiques de l'objecte del contracte contingudes als plecs de condicions, es declararan excloses de la licitació.

9. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ (clàusules 13, 26, 30 i 31):
Tramitació anticipada: NO.
Forma de Tramitació: Ordinària.
• Procediment d'adjudicació: OBERT, **amb presentació d'ofertes mitjançant SOBRE DIGITAL.** • Subjecte a regulació harmonitzada: SÍ.

- Aplicació de mesures de gestió eficient de l'art. 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública:
  NO.

10. SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (clàusules 16, 17 i 27).

10.1. CRITERIS DE SELECCIÓ RELATIUS A LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA (art. 87 LCSP):

  - Volum anual de negocis:
    CONDICIÓ MÍNIMA:El volum anual de negocis del licitador o candidat, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles haurà de ser, almenys, de 352.000 euros. L'**empresa proposada com a adjudicatària** haurà d'acreditar l'esmentat mínim mitjançant declaració responsable de l'empresari on s'indiqui el volum de negocis global de l'empresa.
    Caldrà aportar els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant les declaracions presentades al Ministeri d'Hisenda.

- SOLVÈNCIA TÈCNICA (art. 90 LCSP):

S'haurà d'acreditar, **per l'empresa proposada com adjudicatària,** pels següents mitjans:

- Relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en el curs dels 3 últims anys, en la qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.
  CONDICIÓ MÍNIMA: Haver executat, com a mínim, DOS serveis d'igual o similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims TRES, l'import anual del qual, acumulat l'any de major execució, sigui igual o superior a 176.000 euros.

Quan li sigui requerit pels serveis de l'òrgan de contractació, els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents al seu poder que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
La declaració responsable relativa al volum anual de negocis que, si és el cas, s'indiqui a aquest apartat es presentarà en el **model de l'Annex 1**.

La declaració responsable relativa als treballs realitzats, com acreditació de la solvència tècnica que, si és el cas, s'indiqui a aquest apartat es presentarà en el **model de l'Annex 1**.

10.2. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL:
D'acord amb l'article 77.1.b) de la LCSP, per als contractes de servei no és exigible la classificació de l'empresari.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

10.3. Exempció dels requisits de solvència per a serveis de valor estimat que no excedeixin de 35.000 €:
NO.

11. CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA (clàusules 18, 20 i 27).

11.1 Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:
SÍ: segons la descripció especificada al punt 5 de la memòria justificativa

11.2 Els licitadors hauran d'incloure els noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte:
SÍ
Els licitadors hauran d'incloure un compromís formal d'adscripció de mitjans (art. 76.2 LCSP) signat pel licitador, on es comprometi a aportar les categories indicades al punt 5.3 de la memòria.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (clàusules 13, 20 i 23).

Pluralitat de criteris.

12.1. Criteris d'adjudicació avaluables de manera automàtica mitjançant fórmules (51 punts sobre 100):
1. Proposta econòmica (fins a 46 punts).

Els licitadors hauran de presentar els preus per àpat del servei d'àpats a domicili.

La valoració es farà sobre l'import anual total màxim (sense IVA) resultant de multiplicar el preu per àpat ofert pel nombre d'àpats per any màxims previstos.

S'estableix un preu màxim ANUAL estimat pel servei de 161.012,30 €:

TIPOLOGIA DE SERVEI	PREU ANUAL MÀXIM, SENSE IVA	PREU (€) ÀPAT SENSE IVA	Núm. ÀPATS ANUALS PREVISTOS
ÀPATS A DOMICILI	161.012,30 €	8,65 €	18.614

Nota: Per motius tècnics i de càlculs amb preus unitaris, el nombre resultant d'àpats anuals (161.012,30/8,65=18.614,14) s'arrodoneix a 18.614.

L'assignació de la puntuació d'aquest criteri de valoració es farà mitjançant l'aplicació de la regla de proporcionalitat respecte de l'oferta més econòmica, a la qual s'atorgarà la puntuació màxima. L'oferta que no presenti baixa obtindrà 0 punts.

S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que procedeixi proporcionalment, aplicant la fórmula següent: **Puntuació = (Xmax/Xi) x P**.

Xmax Import corresponent a l'oferta més econòmica.
Xi Import corresponent a la proposta que es valora.
P Puntuació màxima.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats:
Es valoraran d'acord amb la clàusula 24 del present plec.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

2. <u>Millores avaluables objectivament</u> (fins a 5 punts).
S'avaluaran com a millores les següents:

Valoració de la millora en la prestació efectiva del servei d'àpats a domicili a partir de la recepció de la comanda.	Es valorarà la millora de la prestació efectiva del servei d'àpats a domicili en el termini, la qual no podrà excedir de 12 hores naturals a partir de la comunicació de la comanda per part del Servei de Benestar Social.	Fins a 5 punts

Es valorarà amb la màxima puntuació aquella proposta que contingui el termini menor de lliurament de la comanda d'àpats, i la resta de les propostes obtindran una puntuació proporcional a aquesta, d'acord amb la següent fórmula:

Puntuació= (termini de lliurament menor/ termini de lliurament a valorar) x 5

Es tindran en compte dos decimals.

12.2. Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor (49 punts sobre 100).

1. <u>Criteris que depenen d'un judici de valor</u> (fins a 49 punts).
Projecte tècnic Fins a 49 punts
Les empreses licitadores presentaran un projecte tècnic que seguirà l'ordre establert que es presenta en aquest apartat.
El projecte seguirà el següent format:
• Un màxim de 20 pàgines.
• Lletra Time New Roman amb interlineat d'1, marges superior i inferior de 20.5 mm i esquerra i dreta de 30.5 mm.
• Text justificat.
• Pàgines numerades.
• El tribunal llegirà els documents fins a la pàgina 20 en tots els casos. Queden exemptes d'aquestes 20 pàgines, la portada, i l'índex.

Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció de la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

La introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. No es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin inintel·ligibles o poc visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun de la següent manera:

- <u>Fins al 100%</u>: Propostes totalment adequades amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

recursos, objectius i millores substancials proposades per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que es considerin que són millors que la resta de propostes en aquest apartat.

- Fins al 75%: Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos, objectius i millores substancials proposades respecte a l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- Fins al 50%: Propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos, objectius, amb millores no substancials o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- Fins al 25%: Propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i millores no substancials i amb benefici limitat respecte a l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0%: Propostes amb continguts inexistents, irrellevants o deficients.

La valoració es realitzarà seguint els ítems indicats en la taula següent:

Criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor, fins a 49 punts	Punts Totals	Puntuació fins al 100%	Puntuació fins al 75%	Puntuació fins al 50%	Puntuació fins al 25%	Puntuació 0%
1 SUPERVISIÓ. Es valorarà el sistema de supervisió que garanteixi que les persones usuàries consumeixen els àpats diàriament i en condicions òptimes.	**17**	17	12,75	8,5	4,25	0
2 SATISFACCIÓ. Es valorarà els mecanismes de control de satisfacció dels àpats i del servei per part de les persones usuàries.	**16**	16	12	8	4	0
3 LLIURAMENT. Es valorarà el programa informàtic o aplicació que permeti al Servei de Benestar Social tenir un control ràpid del lliurament de comandes i comunicació d'incidències.	**16**	16	12	8	4	0

13. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS (clàusules 19, 20 i 26).

13.1. SOBRES DE QUE CONSTARAN LES PROPOSICIONS.

OPCIÓ Nº 2) EN CAS QUE EL PLEC ESTABLEIXI, CONJUNTAMENT, CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR I CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES. En cas que hi hagi criteris avaluables mitjançant judici de valor juntament

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

amb criteris avaluables automàticament, a **l'eina Sobre Digital** hi haurà:

Sobre A: Declaració responsable i, si escau altra documentació.
Sobre B: Oferta avaluable d'acord amb els criteris sotmesos a judici de valor.
Sobre C: Oferta avaluable d'acord amb el criteris qualificables mitjançant l'aplicació de fórmules.

La inclusió als sobres A o B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora per part de la Mesa de Contractació, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

13.2. Lloc de presentació de les proposicions:
Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **mitjançant l'eina Sobre Digital** integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=2443519

13.3. Termini de presentació de proposicions:
30 dies naturals comptats des de la data de l'enviament de l'anunci de licitació al DOUE.

13.4. Adreça del perfil del contractant de l'ajuntament de Pineda de Mar:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2443519

13.5. Correu electrònic per efectuar consultes relatives a la licitació:
g.contractacio@pinedademar.org

13.6 Mitjans de presentació:
Presentació electrònica de proposicions:
SÍ

Llocs alternatius de presentació de proposicions:
NO, les proposicions s'hauran de presentar, necessària i únicament **mitjançant l'eina Sobre Digital** integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya al Servei de Contractació, indicat a l'apartat 13.2 anterior.

13.7 Termini de sol·licitud d'informació addicional sobre els plecs:
Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demès documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

14. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES (clàusula 20):

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

SÍ.

1) En relació amb la protecció de dades de caràcter personal, TOTS els licitadors estan obligats a presentar, amb les seves ofertes, una **declaració indicant si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests**, amb indicació del nombre o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització.
2) L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'aportar, dins del termini de presentació de documentació prèvia a l'adjudicació, la següent documentació:
Declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

15. GARANTIES (clàusules 20 i 28).

15.1. Garantia provisional (clàusula 20):
NO.
Queda dispensada la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

15.2. Garantia definitiva (clàusula 28):
SÍ, per import del 5% del preu d'adjudicació, sense IVA.

15.3 Constitució de la garantia mitjançant retenció sobre el preu (clàusula 28):
NO.

16. MESA DE CONTRACTACIÓ (clàusula 21):

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

President: Regidor d'Hisenda, Contractació i Compres i Pineda Digital o Marta Martín Agea, Regidora de Recursos Humans, Serveis Socials, Habitatge i OAC com a substituta.

Vocals:

1. Sra. Flora Haro Velasco, Secretària general de l'Ajuntament, o funcionari/ària que la substitueixi.
2. Sr. Gerard Llauró Ventura, Interventor general o funcionari/a que el/la substitueixi.
3. Sr. Albert Gutiérrez Galisteo, Jefe de Área de Calidad de Vida, o funcionari/ària que el substitueixi.
4. Sra. Dafne Burgos Cordón, Tècnica de l'Administració General adscrita a l'Àrea de Serveis Generals.

Actuarà com a secretari/ària de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació, amb veu i sense vot.

17. COMITÈ D'EXPERTS (clàusula 22):
NO, no procedeix.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

18. ACREDITACIÓ D'HABILITACIÓ EMPRESARIAL ESPECÍFICA (clàusula 27):
NO, no s'exigeix l'acreditació en aquesta fase del procediment.

19. OBLIGACIONS PRINCIPALS DEL CONTRACTE , OBLIGACIONS GENERALS, OBLIGACIONS ESSENCIALS I CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ (clàusules 34, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 57 i 62).

19.1 OBLIGACIONS PRINCIPALS DEL CONTRACTE
Obligacions principals del contracte que, en cas d'incompliment greu i culpable per part del contractista, donaran lloc a la resolució del contracte (art. 211 LCSP).

L'adjudicatari haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, a més de les obligacions de caràcter general previstes en les lleis i reglaments d'aplicació i les derivades d'aquest plec, les següents:

• Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.

• Disposar del material, equipament i instal·lacions adequades i amb compliment de la normativa vigent en matèria de seguretat alimentària per a la preparació dels àpats objecte del contracte.

• Assumir les despeses per a la realització del contracte, com per exemple, financers, assegurances, transports, desplaçaments i honoraris.

• Respondre de la bona qualitat dels productes utilitzats i en l'elaboració dels menús, comprometent- se a efectuar els mateixos amb la màxima garantia d'higiene i constituint-se en l'únic responsable de les possibles conseqüències que poden derivar- se de l'incompliment d'aquestes condicions.

• Posar a disposició dels/les usuaris/es un telèfon de contacte.

• Tractar amb correcció a totes les persones usuàries, sent responsable de qualsevol conducta incorrecta per part del personal i d'indemnitzar de tots els danys que es causin a tercers per l'execució del contracte.

• Garantir els mecanismes necessaris per a fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.

• Disposar i facilitar els protocols que s'utilitzaran per a la correcta prestació dels serveis.

• Comunicar immediatament a l'Ajuntament, qualsevol variació en els llocs de treball i facilitar la documentació complerta acreditativa que correspongui a la modificació.

• Informar immediatament als responsables municipals de la no prestació del servei a les persones usuàries, així com de qualsevol circumstància que es produeixi durant la prestació que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el bon funcionament del servei.

• Remetre a l'Ajuntament informes periòdics sobre el desenvolupament del servei.
• Informar dels canvis que es produeixin en la situació i en l'estat de la persona usuària que afectin a

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

l'atenció de les seves necessitats.

•L'empresa adjudicatària haurà de garantir un sistema àgil de comunicació entre els diferents professionals a fi que es pugui informar amb la major brevetat possible de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei.

19.2 OBLIGACIONS GENERALS DEL CONTRACTISTA

- Complir amb totes les obligacions reglamentàries necessàries per a l'exercici de l'activitat, així com les obligacions fiscals i socials que es derivin de l'exercici de l'activitat, ja siguin de caràcter local, autonòmic o estatal.
- L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Complir les instruccions que emetin el responsable del contracte o els òrgans competents de l'Ajuntament de Pineda de Mar, en les matèries objecte del contracte.
- Realitzar la prestació del servei amb la continuïtat i la regularitat exigibles.
- L'adjudicatari assumirà plena responsabilitat davant l'Administració i davant de tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni com a conseqüència de la realització del contracte per si mateix o pels seus empleats. Referent a això, queda obligat a contractar, amb companyia asseguradora legalment establerta a Espanya, la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de la realització del contracte, per una suma assegurada mínima de 600.000,00 euros, estant obligat a lliurar una còpia de la pòlissa contractada.
- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els béns objecto del subministrament. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són, entre d'altres, les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.
- Complir estrictament les instruccions tècniques que emeti el responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Pineda de Mar.
- El contractista haurà de garantir en tot moment la correcta prestació contractada, disposant, a aquests efectes, d'un nombre suficient de treballadors/es en plantilla per poder fer front, sense detriment del servei, a qualsevol situació que pugui originar-se com a conseqüència de baixes, vacances, permisos del personal o qualsevol altra causa, que intervingui en l'execució del contracte. Per tant, el contractista ha de prestar el servei contractat en tots els seus termes i proveir les vacants que es puguin produir per malaltia, absència, vacances o qualsevol altra causa.
- El canvi de personal del contractista no podrà tenir com a conseqüència el menysteniment o el desistiment de cap de les obligacions i funcions que li corresponen i ha assumit l'adjudicatari, ni de les característiques que ha de tenir el personal per prestar el contracte.
- El contractista designarà una persona com a representant seu, que serà responsable de la bona execució del contracte, i que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a d'aquesta Corporació i el responsable del contracte, si escau.
- Respectar de forma estricta el caràcter confidencial d'aquella informació tècnica, dades de

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

personal o de procediment a què tingui accés amb ocasió del contracte.

- En els casos i amb el límits que s'estableixen a l'article 29.4 de la LCSP, un cop extingit el contracte, el contractista ha de garantir el funcionament i la continuïtat del servei objecte del mateix, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques i amb les millores ofertades.

19.3 OBLIGACIONS ESSENCIALS

El seu incompliment greu i culpable per part de l'adjudicatari obrirà la via directa per a la resolució del contracte.

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i personals.
- Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i amb les millores proposades i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Sotmetiment a les normes de subcontractació de l'article 215 de la LCSP, sent responsable únic davant aquest Ajuntament de les actuacions i condicions de treball de tercers subcontractats.
- Proporcionar de forma obligatòria a l'Ajuntament, a requeriment del responsable del contracte, els llistats del personal destinat a l'execució del contracte (numerats i sense identificar personalment) amb indicació del conveni, categoria, antiguitat, jornada i salari brut, a fi de comprovar el compliment dels costos laborals.
- L'empresa adjudicatària formalitzarà, si escau, un **Contracte a tercers amb accés a dades — Encarregat del tractament—** que haurà d'incloure les clàusules següents:

  a) Objecte del contracte i identificació de la informació afectada,
  b) Tractament de dades de caràcter personal
  c) Finalitat del tractament,
  d) Durada del tractament,
  e) Tipologia de dades personals i categoria d'interessats,
  f) Mesures de seguretat,
  g) Obligacions de l'Encarregat del tractament,
  h) Deure de conservació i destí de les dades,
  i) Responsabilitat, i
  j) Protecció de dades, que especificarà clarament on els interessats podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, així com sol·licitar la portabilitat de les dades.
- Quan finalitzi la vigència del contracte, el contractista haurà d'efectuar una devolució ordenada de la documentació, en format electrònic i/o paper de les dades de l'actual adjudicatari a aquesta administració municipal, en execució dels articles 25)-Protecció de dades des del disseny i per defecte-gestió de riscos i 35)-Avaluació d'impacte relatiu a la protecció de dades, del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 i l'acreditació per part de l'actual adjudicatari que, un cop validada la correcta recepció de les dades per part de l'Ajuntament de Pineda de Mar, procedirà a la destrucció de qualsevol còpia de fitxers amb dades en els seus entorns i documentació en paper, en execució de l'article 28.3-g) de la normativa citada anteriorment.
- De conformitat amb la Política de Seguretat de la Informació i Protecció de dades d'aquesta administració municipal, aprovada en sessió del Ple de l'Ajuntament de data 25 d'octubre de 2018 i modificada posteriorment en sessió del Ple de l'Ajuntament de data 27 de juny de 2022 i igualment dels acords del Ple, en sessió de data 24 de febrer de 2020 de designació de

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

responsable de Sistema i en sessió de data 26 de setembre de 2022 de designació de responsable de Seguretat a nivell de l'Esquema Nacional de Seguretat, els processos de recepció de les dades i posterior lliurament a l'adjudicatari, hauran d'estar avalats i coordinats per les persones amb els rols assenyalats.

- Si el contracte pot comportar **l'accés** a dades de caràcter personal, l'adjudicatari s'obliga al compliment de l'establert a l'informe emès pel Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament, formalitzant, si s'escau, un acord de confidencialitat.

19.4 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Consideracions socials i/o mediambientals a aplicar:[1]

Mesura 7: **Prohibició de contractar per manca d'acreditació del Pla d'igualtat en el supòsits d'empreses de més de 50 treballadors.**

Mesura 13: **Manteniment de les condicions laborals durant la vigència del contracte**: El contractista està obligat, durant tot el període d'execució del contracte, a mantenir i actualitzar les condicions laborals, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, obligant-se a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment d'aquesta mesura.

- Mesura 14: **Contractació de persones en situació d'atur amb dificultat especial d'inserció laboral**: El contractista està obligat a que, en cas que per a l'execució del contracte calgui contractar nou personal (incloent personal de substitucions per a vacances, malalties, etc.), aquestes persones hauran d'estar en situació d'atur, inscrites en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats i les contractacions es portaran a terme, entre personal capacitat, seleccionat a través dels processos d'intermediació laboral del Servei d'Ocupació que ofereix, al Centre Innova, l'Ajuntament de Pineda de Mar.

- Mesura 18. **Llenguatge i imatges no sexista:** S'inclou com a obligació que l'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

- Mesura 21: **Obligació de reserva del 2% de reserva per treballadors amb discapacitat**: El contractista que tingui les condicions que estableix la Llei 1/2013, empreses de 50 o més treballadors ha d'acreditar el compliment de l'obligació legal de reserva de treballadors amb discapacitat, acreditant-lo mitjançant un certificat d'empresa, on consti el numero global de treballadors en plantilla i el número particular de treballadors amb discapacitat en la mateixa o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives legalment previstes, una copia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures concretes aplicades. Així mateix s'haurà d'indicar, a aquest mateix certificat, si es compta amb un pla d'igualtat en cas de superar els 250 treballadors

- Mesura 22: **Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador**: El contractista s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas,

1 Corresponen a les consideracions socials i mediambientals que van ser aprovades al Ple Municipal de 26 d'abril de 2018

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

l'adjudicatari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.

20. RÈGIM DE PENALITATS ADMINISTRATIVES GENERALS D'APLICACIÓ, sense perjudici del que disposen els articles 192 a 196 i 211 de la LCSP (clàusules 33, 36, 37, 41, 42, 43, 44, 46, i 52):

RÈGIM SANCIONADOR:

Les infraccions en l'execució del contracte es classificaran en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la següent classificació.

Falta lleu:
• Defectuós compliment de les obligacions assenyalades en aquest plec i no solucionar-les en el termini assenyalat per l'Ajuntament.
• Incomplir la proposta presentada a la licitació en matèria de política de contractació, estabilitat i menor rotació.
• El tracte incorrecte amb les persones usuàries del servei o als professionals de l'Ajuntament de Mataró.
• El retard en la prestació del servei que no suposi la paralització d'aquest.
• La no presentació, en els terminis acordats, de la documentació sol·licitada per escrit o d'aquella que sigui d'obligada presentació i estipulada en aquest Plec.

Falta greu:
• L' incompliment de les obligacions assenyalades en aquest plec.
• Atendre les demandes de l'Ajuntament fora del temps de resposta assenyalat en cada cas.
• No aportar el personal d'execució del servei i/o administratiu i de coordinació, o no substituir-lo quan sigui necessari.
• No comunicar de forma immediata qualsevol canvi o incidència que tingui lloc durant la prestació del servei, inclosos els canvis de personal.
• La reiteració en els retards en la prestació del servei, que hagin donat lloc a dos advertiments i que afectin a la regularitat i continuïtat de la prestació.
• Desconsideració a les persones usuàries del servei o amb els professionals de l'Ajuntament.
• Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits inclosos en el present plec.
• L' incompliment dels acords i resolucions de l'Ajuntament sobre variacions en la prestació del servei.
• La vulneració del deure de guardar secret professional respecte dels assumptes i dades personals que es coneguin arrel de les activitats que es realitzin en la prestació dels servei.
• En general, l' incompliment greu dels deures i de les obligacions amb la persona usuària i amb l'Ajuntament, així com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei

Falta molt greu:
Les paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei.
• No facilitar la informació requerida o presentar-la incompleta o falsejada.
• Prestar el servei amb treballadors que no tinguin la categoria professional requerida.
• Cedir o subcontractar, total o parcialment, el contracte sense la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.
• L'abandonament del servei sense causa justificada.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

• La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
• Les ofenses verbals o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
• No prestar el servei amb la continuïtat, la regularitat i la diligència degudes i/o contràriament a la manera
disposada en els plecs de condicions
• No retribuir al personal destinat al servei conforme al conveni col·lectiu vigent del sector d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya.
• Incomplir qualsevol de les obligacions laborals, salarials, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i fiscal que li corresponen.
• Qualsevol conducta constitutiva de delicte.
• Incomplir les directrius que es reserva l'Administració en l'acompliment del servei o impedir que aquesta
pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
• L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en els transcurs de sis mesos de prestació de servei.
• La utilització de la relació amb les persones usuàries per a obtenir beneficis de caràcter comercial o no vinculades directament a la prestació del servei.

Les sancions previstes per les infraccions en l'execució del contracte son les següents:
• Faltes lleus: les faltes lleus es sancionaran amb una multa de fins a 601,01 euros.
• Faltes greus: les faltes greus es sancionaran amb multes de 601,02 euros fins a 3.005,06 euros.
• Faltes molt greus: les faltes molt greus es sancionaran amb la resolució del contracte i/o amb multes des de 3.005,07 euros fins a 6.010,12 euros.

Si l'Ajuntament considera que la infracció pogués ser constitutiva de delicte o falta, passarà el tant de culpa a la jurisdicció corresponent.

Les sancions per qualsevol tipus d'infraccions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, en el qual s'incoarà d'ofici, a proposta dels serveis municipals o a instància dels ciutadans. En tot cas, es donarà audiència a l' adjudicatari durant el termini de deu dies per a la presentació de possibles al·legacions. Així mateix es practicarà la informació i proves necessàries per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídic-administratives prescrites per la legislació vigent.

21. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE PREVISTES AL PLEC DE CLÀUSULES (clàusula 38):
SÍ.
Es podrà modificar el contracte per atendre circumstàncies imprevistes en el moment de l'inici de la licitació i/o execució del contracte que guardin relació estreta amb el seu objecte, per ampliació o disminució del nombre d'usuaris del servei i per la conseqüent necessitat d'ampliació o disminució del nombre d'àpats de prestació del servei respecte allò establert en el punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques, d'acord amb el percentatge que s'especifica i sense dret d'indemnització del contractista.

A aquests efectes el preu/àpat de servei serà el resultat de dividir el preu de l'adjudicació entre el nombre d'àpats de servei previstes en el PPT. Aquest valor es prendrà com a referència per recalcular el preu del contracte en cas de modificació de l'oferta econòmica.

Percentatge màxim de modificació previst:15 % del preu del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

22. CESSIÓ DEL CONTRACTE (clàusula 51):
SÍ, d'acord amb el que estableix l'article 214.1 de la LCSP.

23. SUBCONTRACTACIÓ (clàusules 17 i 52):
SÍ s'admet, d'acord amb el què estableix l'article 215 de la LCSP.

Limitació a la subcontractació: Tasques crítiques que ha de ser executades directament per l'empresa contractista:
NO.

24 ELS LICITADORS HAURAN D'INDICAR EN LA SEVA OFERTA LA PART DEL CONTRACTE QUE TINGUIN PREVIST SUBCONTRACTAR (clàusula 52):
SÍ.

25. PREVISIÓ DE L'APLICACIÓ DEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT A QUÈ ES REFEREIX L'ARTICLE 168.e) DE LA LCSP PER SERVEIS DE CARÀCTER COMPLEMENTARI DEL CONTRACTE PRINCIPAL (clàusula 7):
NO.

26. REVISIÓ DE PREUS (clàusula 53):
La revisió de preus en el present contracte, atès el que disposa l'art. 103 de la LCSP:
NO es preveu.

27. RÈGIM DE PAGAMENTS (clàusula 40):

Es realitzaran els pagaments parcials que corresponguin als serveis efectivament executats i recepcionats dels serveis amb preus unitaris i d'execució successiva en funció de les necessitats de l'Administració.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu de la prestació realitzada d'acord amb els preus convinguts. Es facturaran mensualment els serveis efectivament prestats, desglossats per tipologia dels serveis amb el desglossament següent:
- ÀPAT BASAL O NORMAL
- ÀPAT HIPERCALÒRICA
- ÀPAT HIPOCALÒRICA
- ÀPAT HIPOSÒDICA
- ÀPAT PER A DIABÈTICS
- ÀPAT PROTECCIÓ GÀSTRICA
- ÀPAT SENSE GLUTEN
- ÀPAT SENSE PORC
- ÀPAT SENSE LACTOSA

L'import de la factura es calcularà sobre els serveis realment prestats, aplicant els preus unitaris del contracte, que seran els oferts per l'adjudicatari en la seva oferta. Abans de la conformitat es contrastaran els serveis facturats amb les dades obtingudes pels sistemes de control que s'estableixin durant la vigència del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

En tot cas, el preu resultant es pagarà contra la corresponent factura, presentada electrònicament, degudament conformada pel tècnic municipal responsable del contracte o del seguiment i control de l'execució del contracte. Aquesta factura haurà de reunir tots i cada un dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació, així com tots aquells altres que per a la seva tramitació determini o tingui determinats l'Ajuntament de Pineda de Mar.

A aquests efectes, de conformitat amb l'apartat dos de la DA 32 de la LCSP, el contractista haurà de fer constar en cada factura presentada, la codificació de les unitats administratives en termes del directori DIR3 (Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines) :

- Els codis DIR3 d'aquest Ajuntament, d'acord amb la seva estructura organitzativa, son:
- Codi de l'oficina comptable: L01081635
- Codi de l'òrgan gestor: L01081635
- Codi de la unitat de tramitació: L01081635

28. PROGRAMA DE TREBALL (clàusula 35):
SÍ. Termini de presentació: d'acord amb el que estableixi el Plec de prescripcions tècniques o a requeriment del Responsable del Contracte.

29. TERMINI DE GARANTIA (clàusula 58):
SÍ. Es fixa un termini de garantia, a comptar des de l'Acta de Recepció o conformitat de: **6 mesos**.

30. DECLARACIÓ RELATIVA AL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL (DA 25):
L'execució del contracte comporta el tractament i/o accés a dades de caràcter personal que hagin de ser objecte de protecció d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.
SÍ.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

CAPÍTOL I.

DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte al què es refereix el present plec és l'execució dels serveis descrits a l'**apartat 1.1 del quadre de característiques, i** definit al plec de prescripcions tècniques particulars, al que s'especifiquen els factors de tot ordre a tenir en compte.

La prestació d'aquest servei comporta prestacions directes a favor de la ciutadania i s'hauran de complir les prescripcions que s'especifiquen a l'article 312 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP).

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat 1.2 del quadre de característiques**.

De conformitat amb l'article 99.3 de la LCSP l'òrgan de contractació podrà no dividir en lots l'objecte del contracte quan existeixin motius vàlids que hauran de justificar-se degudament. En el present contracte la justificació de la no divisió en lots, s'indica en l'**apartat 1.3 del quadre de característiques.**

2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE .

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant aquest contracte s'especifiquen en l'**apartat 1.4 del quadre de característiques.**
La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria li atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, resultant idonis l'objecte i contingut del contracte per tal de satisfer aquestes necessitats.

3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

La tipologia del present contracte s'especifica en l'**apartat 1.5 del quadre de característiques.**

El present contracte té naturalesa administrativa, de conformitat amb el que es disposa a l'article 25 de l'esmentada LCSP, quedant, les parts contractants, sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i al Plec de Clàusules Administratives Generals aprovat per aquesta corporació, essent les seves prescripcions, d'acord amb la seva clàusula quarta, automàticament modificades per les modificacions legislatives posteriors; en allò que no hi estigui previst, el contracte es regirà per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) El Reglament del servei

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i

g) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Es consideren documents contractuals, en qualsevol cas:

1. El present Plec de Clàusules Administratives Particulars.
2. El Plec de Prescripcions Tècniques Particulars
3. Els Plecs de Clàusules Administratives Generals.
4. La resta de documentació tècnic-administrativa aprovada amb els plecs.
5. L'oferta del contractista que integrarà, a més a més de la proposició econòmica, tots aquells documents que descriuen les condicions i terminis d'execució del contracte.
6. El Reglament del Servei
7. El contracte que se signi amb el contractista.

El contracte que resulti del procediment de licitació s'ajustarà al plec de clàusules administratives particulars, que es considerarà part integrant d'aquell. No eximirà al contractista de l'obligació de compliment del contracte el desconeixement d'aquest en qualsevol dels seus termes, dels documents annexos que en formen part, o de les instruccions, els plecs o les normes de tota índole que, promulgades per l'Administració, puguin ser-li d'aplicació.

4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

Per al present contracte l'òrgan de contractació serà el que figura en l'**apartat 2 del quadre de característiques**.

5. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per al present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà la que s'indica en **l'apartat 3 del quadre de característiques,**

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

6. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Per al present contracte el tècnic municipal responsable del contracte, serà el que figura en l'**apartat 4 del quadre de característiques**, a qui corresponen, bàsicament i entre d'altres que es puguin assignar, les següents funcions:

a) Fer el seguiment de l'execució del contracte.
b) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
c) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
d) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
e) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament del contracte.
f) Conformar, si escau, la facturació derivada de l'execució del contracte, segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
g) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels contracte i informar, si escau, de les. demores que es produeixin durant la seva execució.
h) Proposar, si és el cas, la imposició de sancions a l'adjudicatari.

7. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 101 LCSP, és el que s'assenyala en l'**apartat 5.1 del quadre de característiques**.

El mètode aplicat per al seu càlcul ha tingut en compte el pressupost base de licitació, més qualsevol forma d'opció eventual (aplicació de l'opció de l'art. 168.e) de la LCSP si així s'indica a l'**apartat 25 del quadre de característiques.**) i les eventuals pròrrogues, així com les primes o pagaments que es prevegi efectuar als licitadors i l'import de les possibles modificacions del contracte, sense incloure l'IVA,

8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat expressada en l'**apartat 5.2 del quadre de característiques.**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació assenyalat seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

S'entendrà que en tots els pressupostos o ofertes dels empresaris es posarà el preu del contracte sense IVA i s'indicarà a part l'Import del Valor Afegit que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

El preu s'entendrà comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, així com de totes les despeses i obligacions, de qualsevol naturalesa, que hagi de suportar el contractista per raó del contracte, incloses les corresponents als mitjans auxiliars necessaris per la seva execució, no sent admissible prova d'insuficiència del preu ofertat per a l'execució del contracte.

En el cas de serveis amb prestació successiva i per preus unitaris, als que el nombre total de prestacions de servei incloses en l'objecte del contracte no es defineixi amb exactitud, o tingui caràcter d'estimació, per estar subordinats a les necessitats de l'Administració, el pressupost base de licitació tindrà el caràcter de despesa màxima estimada 'sense que l'Administració tingui l'obligació d'exhaurir-lo. En aquest cas el preu final del contracte serà el que resulti dels preus unitaris continguts a la proposició seleccionada pel nombre real de prestacions de servei durant l'execució del contracte.

9. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de despesa que s'indica en l'**apartat 6.1 del quadre de característiques**.

La distribució per anualitats previstes s'estableix en l'**apartat 6.2 del quadre de característiques**.

En tot cas, resta sotmesa l'executivitat d'aquestes despeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

10. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini total d'execució del contracte i els parcials, si és el cas, és el que s'estableix en l'**apartat 7.1 del quadre de característiques,** o el que es determini en l'adjudicació del contracte.

El còmput del termini s'iniciarà des de l'endemà al de la data de formalització del contracte.

Els terminis parcials que es fixin per a l'execució de la prestació objecte del contracte s'entendran integrants del contracte als efectes legals pertinents.

11. PRÒRROGA DEL CONTRACTE:

Sense perjudici del que es disposa en la clàusula anterior, els contractes de serveis de prestacions successives, podran prorrogar-se de conformitat amb el que es disposa en l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte. Queden exceptuats de l'obligació de preavís els contractes la durada dels quals fos inferior a dos mesos, tot això de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 2 de l'article 29 de la LCSP.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

La pròrroga del contracte establerta en l'apartat 2 de l'article 29 de la LCSP no serà obligatòria per al contractista en els casos en els quals en el contracte es doni la causa de resolució establerta en l'article 198.6 de la LCSP, per haver-se demorat l'Administració en l'abonament del preu més de sis mesos.

La possibilitat o no de pròrroga del present contracte està prevista en l'apartat **7.2 del quadre de característiques.**

No obstant això, en aquells contractes de serveis de prestacions successives, de conformitat amb l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendrà en consideració a l'efecte de fixar el valor estimat, ni serà aplicable l'obligació de preavís anteriorment referida.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

12. ADMISSIÓ DE VARIANTS

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat 8 del quadre de característiques**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

En cas que no s'admetin variants, aquelles ofertes que no ofereixin l'execució de la totalitat de l'objecte del contracte o que la documentació presentada no permeti conèixer amb exactitud el sentit de la seva oferta o introdueixin modificacions de les característiques de l'objecte del contracte contingudes als plecs de condicions, es declararan excloses de la licitació

13. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient s'estableix en l'**apartat 9 del quadre de característiques**.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 131 LCSP, el contracte s'adjudicarà per procediment obert i es durà a terme atenent a un únic criteri d'adjudicació o bé a una pluralitat de criteris d'adjudicació, segons el que es disposa en l'**apartat 12 del quadre de característiques**. i conforme als termes i requisits establerts de conformitat amb el que es disposa en els articles 145 i 146 LCSP.

S'aplicaran mesures de gestió eficient de l'art. 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública que, si és el cas, s'hagin previst a l'**apartat 9 del quadre de característiques**.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

D'acord amb l'article 119 de la LCSP, els expedients qualificats d'urgents es tramitaran seguint el mateix procediment que els ordinaris, amb les següents especialitats:

a) Els expedients gaudiran de preferència per al seu despatx pels diferents òrgans que intervinguin en la tramitació, que disposaran d'un termini de cinc dies per emetre els respectius informes o emplenar els tràmits corresponents.

Quan la complexitat de l'expedient o qualsevol altra causa igualment justificada impedeixi complir el termini abans indicat, els òrgans que hagin d'evacuar el tràmit ho posaran en coneixement de l'òrgan de contractació que hagués declarat la urgència. En tal cas el termini quedarà prorrogat fins a deu dies.

b) Acordada l'obertura del procediment d'adjudicació, els terminis establerts a la LCSP per a la licitació, adjudicació i formalització del contracte es reduiran a la meitat, excepte els següents:

1r. El termini de quinze dies hàbils establert en l'apartat 3 de l'article 153, com a període d'espera abans de la formalització del contracte.
2n. El termini de presentació de proposicions en el procediment obert en els contractes d'obres, subministraments i serveis subjectes a regulació harmonitzada, que es podrà reduir de conformitat amb l'indicat en la lletra b) de l'apartat 3) de l'article 156.
3è. El termini de 6 dies a tot tardar abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, perquè els serveis dependents de l'òrgan de contractació facilitin al candidat o licitador la informació addicional sol·licitada, serà de 4 dies a tot tardar abans que finalitzi el citat termini en els contractes d'obres, subministraments i serveis subjectes a regulació harmonitzada sempre que s'adjudiquin per procediments obert i restringit.

14. NOTIFICACIONS.

1) D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2) Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

3) D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=2443519

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador"

4) Certificats digitals:
D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

15. APTITUD PER CONTRACTAR

1) Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida o estar degudament classificades, en els termes establerts en la clàusula 16 d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i a més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

2) La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

3) La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

4) La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

5) Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

6) També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7) Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

16. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

De conformitat amb l'article 74 LCSP, per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació. Aquest requisit podrà ser substituït pel de la classificació.

Per als contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari. A l'apartat **10 del quadre de característiques** s'estableixen els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes previstos en els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, atenent per a això al codi CPV del contracte.

Per tant, l'empresari podrà acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria de classificació corresponents al contracte que s'indiqui a l'apartat **10.2 del quadre de característiques** o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència detallats a l'apartat **10.1 del quadre de característiques**.

Així mateix, l'article 92 LCSP disposa que reglamentàriament podrà eximir-se l'exigència d'acreditació de la solvència econòmica i financera o de la solvència tècnica o professional per als contractes l'import dels quals no superi un determinat llindar. En el supòsit de contractes de serveis el valor estimat dels quals sigui igual o inferior a 35.000 euros, a l'apartat **10.3 del quadre de característiques** s'indicarà expressament l'exigència o no dels requisits d'acreditació de la solvència, de conformitat amb el previst en l'article 11 del RGLCAP, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat 10.2 del quadre de característiques.** Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

17. INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.

Per acreditar la solvència necessària per celebrar un contracte determinat, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostri que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals a les que es refereix l'article 69 LCSP, podran recórrer a les capacitats alienes a la unió temporal.

Per tant, els licitadors podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional recollits en l'**apartat 10 del quadre de característiques**. basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

La falta o insuficiència de la classificació no podrà suplir-se mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

De conformitat amb l'article 75.1 LCSP, pel que fa als criteris relatius als títols d'estudis i professionals que s'indiquen en l'article 90.1 e) o a l'experiència professional pertinent, les empreses únicament podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes van a prestar els serveis pels quals són necessàries aquestes capacitats.

D'acord amb el que es disposa en l'article 75.4 LCSP, els poders adjudicadors podran exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en la mateixa, sempre que així s'hagi previst en el plec. Aquesta possibilitat es troba regulada en l'**apartat 23 del quadre de característiques** En aquest cas, respecte a les parts o treballs a executar directament pels propis adjudicataris, els licitadors no podran acreditar els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats.

18. CONCRECIÓ DE LES CONDICIONS DE SOLVÈNCIA.

Podrà exigir-se a les persones jurídiques que especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, de conformitat amb l'article 76.1 LCSP.

A més, en virtut de l'apartat 2 de l'article76 LCSP, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors que a més d'acreditar la seva solvència o, si escau, classificació, es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests compromisos tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes previstos en l'article 211, o establir penalitats, conforme a l'assenyalat en l'article 192.2 per al cas que s'incompleixin per l'adjudicatari.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

L'exigència, si escau, dels noms i la qualificació del personal responsable d'executar el contracte, així com del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials, s'estableix en l'**apartat 11 del quadre de característiques**.

CAPÍTOL II.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

19. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

1) Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el nombre de sobres que s'indica a l'apartat 13.1 del quadre de característiques en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, que serà l'indicat a l'apartat 13.3 del quadre de característiques, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació en el perfil del contractant **mitjançant l'eina Sobre Digital** integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=2443519

2) Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta es necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau.

La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat de la documentació i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

Els licitadors hauran d'introduir les seves paraules clau abans de l'acte d'obertura del sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació dels sobres, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la componen.

3) D'acord amb la disposició addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores.

En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecta de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

4) En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmenat corresponent i addicionalment comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

5) Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent :

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

6) Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

7) En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

8) Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

Els formats dels documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX
- XLSX

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda al català o al castellà.

9) Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició i tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

10) En el supòsit que en la present licitació presentin ofertes individualitzades empreses d'un mateix grup, aquestes hauran de manifestar aquest extrem, havent d'expressar, així mateix, el percentatge de participació **(Declaració responsable de l'annex 1).**

11) Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del plec de prescripcions tècniques o projecte d'obres aprovat, sense cap excepció o reserva.

20. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.

Les proposicions es lliuraran, exclusivament, mitjançant l'eina Sobre Digital esmentada, a la que, de forma predeterminada figuraran el nombre de sobres digitals a presentar, i que s'indiquen en l'**apartat 13.1 del quadre de característiques.**

Quan així s'hagi indicat en l'**apartat 13 del quadre de característiques,** la presentació de les ofertes es farà en dos sobres en el cas que el plec prevegi només criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules; i en tres sobres en el cas que el plec estableixi, conjuntament, criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor i criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

Els sobres contindran la següent documentació:

OPCIÓ Nº 1) EN EL CAS QUE EL PLEC PREVEGI NOMÉS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FÓRMULES:

DOS SOBRES:

En cas d'haver-se configurat la licitació amb dos sobres –per haver establert només criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules–, a l'eina Sobre Digital s'inclourà:

SOBRE 1) DECLARACIÓ RESPONSABLE I , SI ESCAU, ALTRE DOCUMENTACIÓ:

1) Declaració responsable

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE** en aquest plec o, alternativament, el **DEUC** (Document europeu únic de contractació), signat electrònicament i que es publicarà, conjuntament amb aquest plec, al Perfil del Contractant. Tots dos documents constaran a l'eina Sobre Digital.
En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, únicament s'admetrà la presentació del DEUC.

L'acreditació del compliment de les dades indicades en la declaració responsable l'haurà d'efectuar
l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada i s'hagi publicat anunci de licitació també al Diari Oficial de la Unió Europea el DEUC serà accessible també a l'adreça https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

El DEUC haurà d'estar signat i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, haurà d'assegurar-se de quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests Registres i quines no estan inscrites o estant-ho no estan actualitzades.

Així mateix, s'ha d'incloure a la declaració responsable la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

2.) En el cas d'integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, s'haurà de presentar el compromís per a la integració de solvència amb mitjans externs d'acord amb el model de **l'Annex 1 i** cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, en el model DEUC. En aquest cas, s'haurà d'emplenar les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que resulti pertinent pel que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es base l'operador econòmic, es consignarà la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats que es tracti.

A més hauran de presentar la següent documentació:

Declaració responsable conforme al **model de l'Annex 1** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

3) En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable de l'apartat 1) d'aquesta clàusula.

Addicionalment a la declaració s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigit en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

També hauran d'aportar, cada una , la declaració responsable de **l'Annex 1** a que fa referència aquest article.

Respecte a la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà, en la forma que reglamentàriament es determini, a les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives classificacions. En tot cas, serà necessari per procedir a aquesta acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa de serveis, sense perjudici de l'establert per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea i d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu en l'apartat 4 de l'article 69 esmentat.

El règim d'acumulació de les classificacions serà l'establert de forma reglamentària.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups hauran d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

4) Concreció de les condicions de solvència.

En el cas que de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.2 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 11.1 del quadre de característiques**. l'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.

En el supòsit que de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.1 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 11.2 del quadre de característiques**., que s'especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

5) Declaració relativa a la pertinença a un grup empresarial.

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial i, en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa **(model de l'Annex 1).**

6) Declaració responsable conforme al model de l'Annex 1 relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que es disposa en el RDLeg. 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors en la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al model fixat en l'Annex 1 sobre el compliment del que es disposa a l'esmentat RDLeg. 1/2013. De conformitat

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del PACAP, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les citades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en els quals correspongui, compleix amb l'establert en els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat. De conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, PACAP, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les citades obligacions.

7) Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració d'acceptació de la pràctica de notificacions per mitjans electrònics indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil, que es completarà indicant una persona de contacte i un número de fax (**model de l'Annex 1**).

8) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

9) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat 15.1 del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

10) Declaració de documentació de caràcter confidencial

La declaració de confidencialitat que, si ho consideren necessari, presentin les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 i, si s'escau, en el sobre 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE 2) OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores també han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta de criteris valorables en xifres o percentatges, assenyalats a l'**apartat 12.1 del quadre de característiques.**

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que adoleix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant resolució motivada.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà en aquest sobre, si escau, la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

En relació amb la documentació tècnica a presentar en relació amb l'ofertat o amb els criteris d'adjudicació, s'estarà al que es disposa en l'**apartat 14 del quadre de característiques.**

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

OPCIÓ Nº 2) EN CAS QUE EL PLEC ESTABLEIXI, CONJUNTAMENT, CRITERIS LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPENGUI D'UN JUDICI DE VALOR I CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

S'inclourà:

SOBRE 1) DECLARACIÓ RESPONSABLE I , SI ESCAU, ALTRE DOCUMENTACIÓ:

1) Declaració responsable

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, signada electrònicament, d'acord amb el model que consta com a **annex 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE** en aquest plec o, alternativament, el **DEUC** (Document europeu únic de contractació), signat electrònicament i que es publicarà, conjuntament amb aquest plec, al Perfil del Contractant. Tots dos documents constaran a l'eina Sobre Digital.
En cas que el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada, únicament s'admetrà la presentació del DEUC.

L'acreditació del compliment de les dades indicades en la declaració responsable l'haurà d'efectuar

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada i s'hagi publicat anunci de licitació també al Diari Oficial de la Unió Europea el DEUC serà accessible també a l'adreça https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd.

El DEUC haurà d'estar signat i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, tel. 935 528 090; http://www.gencat.cat/economia/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Per al cas que l'empresa es trobi inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, haurà d'assegurar-se de quines dades es troben inscrites i actualitzades en aquests Registres i quines no estan inscrites o estant-ho no estan actualitzades.

Així mateix, s'ha d'incloure a la declaració responsable la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

L'òrgan o la mesa de contractació podrà demanar als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

2) En el cas d'integració de la solvència amb mitjans externs.

Quan es recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, s'haurà de presentar el compromís per a la integració de solvència amb mitjans externs d'acord amb el model de **l'Annex 1 i** cadascuna d'elles hauran de presentar la declaració responsable degudament emplenada i signada, en el model DEUC. En aquest cas, s'haurà d'emplenar les seccions A i B de la part II, la part III i la part VI. Sempre que resulti pertinent pel que fa a la capacitat o capacitats específiques en què es base l'operador econòmic, es consignarà la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats que es tracti.

A més hauran de presentar la següent documentació:

Declaració responsable conforme al **model de l'Annex 1** relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

3) En el cas d'Unions Temporals d'Empresaris.

En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant aportarà la declaració responsable de l'apartat 1) d'aquesta clàusula.

Addicionalment a la declaració s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigit en l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

També hauran d'aportar, cada una, la declaració responsable de l'Annex 1 a que fa referència aquest article.

Respecte a la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà, en la forma que reglamentàriament es determini, a

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives classificacions. En tot cas, serà necessari per procedir a aquesta acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa de serveis, sense perjudici de l'establert per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea i d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu en l'apartat 4 de l'article 69 esmentat.

El règim d'acumulació de les classificacions serà l'establert de forma reglamentària.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups hauran d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

4) Concreció de les condicions de solvència.

En el cas que de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.2 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 11.1 del quadre de característiques**. l'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar aquest compromís.

En el supòsit que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.1 LCSP, s'hagués establert en l'**apartat 11.2 del quadre de característiques** que s'especifiquin els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació, s'haurà d'aportar aquesta documentació.

5) Declaració relativa a la pertinença a un grup empresarial.
Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial i, en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa **(model de l'Annex 1).**

6) Declaració responsable conforme al model de l'Annex 1 relativa al compliment de l'obligació de comptar amb un dos per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives corresponents i al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

De conformitat amb el que es disposa en el RDLeg. 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aquells licitadors que tinguin un nombre de 50 o més treballadors en la seva plantilla estaran obligats a comptar amb un 2% de treballadors amb discapacitat, o a adoptar les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

A aquests efectes, els licitadors hauran d'aportar declaració responsable, conforme al model fixat en l'Annex 1 sobre el compliment del que es disposa a l'esmentat RDLeg. 1/2013. De conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del PACAP, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les citades obligacions.

Així mateix, els licitadors faran constar que compleixen amb els requisits establerts en la normativa vigent en matèria laboral i social així com que, en aquells casos en els quals correspongui, compleix amb l'establert en els apartats 2 i 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatius a l'elaboració i aplicació d'un Pla d'Igualtat. De conformitat amb l'establert en la Llei 39/2015, PACAP, l'òrgan de contractació podrà fer ús de les seves facultats de comprovació que tingui atribuïdes en relació amb el compliment de les citades obligacions.

7) Declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració d'acceptació de la pràctica de notificacions per mitjans electrònics indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon, que es completarà indicant una persona de contacte i un número de fax (**model de l'Annex 1**).

8) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres hauran de presentar declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

9) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat 15.1 del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

10) Declaració de documentació de caràcter confidencial

La declaració de confidencialitat que, si ho consideren necessari, presentin les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre 2 i, si s'escau, en el sobre 3, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

SOBRE 2) AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor, que s'indiquen en l'**apartat 12.2 del quadre de característiques**..

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

SOBRE 3) AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica mitjançant xifres o percentatges, que s'indiquen en l'**apartat 12.1 del quadre de característiques**..

La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que adoleix d'error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant resolució motivada.

Així mateix, quan per a la selecció del contractista s'atengui a una pluralitat de criteris, s'inclourà a aquest sobre la documentació relativa a aquells criteris avaluables de manera automàtica mitjançant xifres o percentatges per aplicació de les fórmules establertes en els plecs.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta han de ser les mateixes signants del DEUC.

- Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

21. MESA DE CONTRACTACIÓ

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

La Mesa de contractació està integrada pels membres que s'indiquen en l'**apartat 16 del quadre de característiques.**

22. COMITÈ D'EXPERTS

De conformitat amb l'article 146.1 a) LCSP la valoració dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor correspondrà, en els casos en què procedeixi per tenir atribuïda una ponderació major que la corresponent als criteris avaluables de forma automàtica, a un comitè format per experts amb qualificació apropiada, que compti amb un mínim de tres membres, que podran pertànyer als serveis dependents de l'òrgan de contractació, però en cap cas podran estar adscrits a l'òrgan proponent del contracte, al que correspondrà realitzar l'avaluació de les ofertes; o encomanar aquesta a un organisme tècnic especialitzat. En el present contracte, l'òrgan de valoració de criteris que depenen d'un judici de valor s'indicarà, si escau, en **l'apartat 17 del quadre de característiques**.

23. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació, són els assenyalats en **l'apartat 12 del quadre de característiques**, amb la ponderació atribuïda a cadascun d'ells.

24. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

En cas que al quadre de característiques no s'hagin definit els límits, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes econòmiques, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta, en qualsevol dels seus aspectes, resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, o incorre en anormalitat o temeritat, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Concretament, la mesa de contractació podrà demanar a l'empresa presumptament incursa en presumpció d'anormalitat del preu ofertat per a què, **en el termini màxim de 5 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presenti justificació

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:
a) L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres,
c) La innovació i originalitat de les solucions proposades, per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201.
e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

La mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

25. CRITERIS DE DESEMPAT

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris de desempat esmentats en l'article 147.1 de la LCS:

a) Proposicions presentades per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o el major percentatge. S'aplica la preferència al licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla.
b) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en dita normativa per tenir aquesta consideracions.
c) Si es tracta de contractes relatius a prestacions socials o assistència, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons els seus estatuts o regles fundacionals.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

d) Proposicions que hagin inclòs mesures de caràcter social i laboral, que afavoreixi la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Supletòriament s'utilitzaran els criteris que s'indiquen a la clàusula 147.2 de la LCSP

26. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA, OBERTURA DE PLIQUES I VALORACIÓ.

L'obertura dels sobres contenint la proposició es farà, si és el cas, sempre després de l'obertura dels sobres i valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor, si s'han establert als plecs. L'obertura es farà per la mesa de contractació.

L'actuació de la mesa de contractació s'adaptarà en funció dels sobres que el licitador hagi de presentar en formular la seva oferta, ja que aquest presentarà un únic sobre quan en el procediment només es contemplin criteris valorables en xifres o percentatges i dos sobres quan també es contemplin criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor. Tenint en compte l'anterior, l'actuació de la mesa de contractació serà la següent::

OPCIÓ Nº 1: DOS SOBRES

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es procedirà a l'obertura i es qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre 1.

Posteriorment es procedirà, per part de la Mesa de contractació a l'obertura dels sobres 2 que contenen l'oferta avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules presentats per les empreses licitadores.

En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar les ofertes de les empreses admeses, tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en **l'apartat 12 del quadre de característiques** i en l'anunci.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al Perfil del Contractant.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot concedir-se al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Posteriorment, la Mesa procedirà a la classificació de les empreses i elevarà aquesta a l'òrgan de contractació juntament amb la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, comprovant, respecte a aquest, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o al RELI, si és el cas, que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent, i no està incurs en cap prohibició per contractar.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, d'acord amb l'article 141 de la LCSP. Així mateix, d'acord amb

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació. Així mateix, es publicaran íntegrament els informes de valoració de les proposicions, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

OPCIÓ Nº 2: TRES SOBRES

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes es procedirà a l'obertura i es qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre 1

Posteriorment es procedirà, per part de la Mesa de contractació a l'obertura dels sobres 2 que contenen l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentats per les empreses licitadores

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor presentada per les empreses licitadores per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 7 dies.

- Rebut l'esmentat informe s'obriran els sobres de les empreses admeses que contenen la part de la oferta avaluable a través de criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules.

- En la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar les ofertes de les empreses admeses.

En el cas que s'identifiquin ofertes que es trobin incurses en presumpció d'anormalitat, la mesa seguirà el procediment previst en l'article 149, si bé el termini màxim que pot concedir-se al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils, des de la data de l'enviament de la corresponent comunicació.

Posteriorment, la Mesa procedirà a la classificació de les empreses i elevarà aquesta a l'òrgan de contractació juntament amb la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació, comprovant, respecte a aquest, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades o al RELI, si és el cas, que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent, i no està incurs en cap prohibició per contractar.

En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, d'acord amb l'article 141 de la LCSP. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant publicació al Perfil del Contractant.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública,.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició, les que presentin variants quan aquestes no estiguin expressament admeses i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació. Així mateix, es publicaran íntegrament els informes de valoració de les proposicions, llevat de la informació declarada confidencial.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

27. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ.

Un cop acceptada la proposta de classificació per l'Alcaldia, els serveis corresponents requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

D'acord amb l'article 119.2.b) de la LCSP, en el cas de tramitació urgent de l'expedient, aquest termini de 10 dies hàbils es reduirà a 5 dies hàbils.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb el que es preveu a aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

En cas que la proposta d'adjudicació recaigui sobre una «proposta d'unió temporal d'empresaris», totes les empreses que en formen part hauran de presentar la documentació justificativa.

1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar.

1.a. Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia del DNI o document que el substitueixi .

1.b. Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex 1, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estats no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjectes a regulació harmonitzada, es prescindirà d'aquest informe de reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders.

En el cas que el licitador estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o, si escau, en el RELI, no serà necessària la presentació de la validació de poder quan aquesta representació consti degudament inscrita.

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure còpia del poder atorgat a favor de qui subscrigui o subscriguin la proposició juntament amb una còpia del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

3) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per contractar

Declaració indicant que ni el signant de la declaració, ni l'entitat a la qual representa, ni cap dels seus administradors o representants, es troben sotmesos a cap supòsit de prohibició de contractar a què es refereix l'article 71 de la LCSP (**model de l'annex 4.1**).

4) Justificació de disposar dels mitjans que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte.

En el cas que de conformitat amb el que es disposa en l'article 76.2 LCSP s'hagués establert en l'**apartat 11.1 del quadre de característiques l**'exigència del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials, s'haurà d'aportar la documentació justificativa de disposar efectivament d'aquests mitjans.

5) Solvència econòmica, financera i tècnica.

Els licitadors podran acreditar indistintament la seva solvència mitjançant els requisits específics de solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes i pels mitjans que es relacionen **en l'apartat 10.1 del quadre de característiques**. o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup i categoria que s'indica en l'**apartat 10.2 del quadre de característiques**.

La declaració responsable relativa al volum anual de negocis que, si és el cas, s'indiqui al esmentat apartat 10 es presentarà en el **model de l'Annex 4.1** i la declaració responsable relativa als treballs realitzats, com acreditació de la solvència tècnica que, si és el cas, s'indiqui al citat apartat 10 es presentarà en el **model de l'Annex 4.1.**

Els empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, cas de no trobar-se classificats a Espanya, hauran de presentar, en substitució de la classificació, la documentació acreditativa de la seva solvència econòmica i financera i tècnica en la forma establerta en els articles 87 i 88 de la LCSP, i pels mitjans previstos en **l'apartat 10.1 del quadre de característiques**.

A aquests efectes els certificats d'inscripció en les llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea referits a empresaris establerts en

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

l'Estat membre que expedeix el certificat, constituiran una presumpció d'aptitud pel que fa als requisits de selecció qualitativa que en ells figurin.

Igual valor presumptiu tindran, respecte dels extrems en ells certificats, les certificacions emeses per organismes de certificació competents que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estigui establert l'empresari.

Els documents als que es refereix l'apartat anterior hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

Contractes de serveis de valor estimat igual o inferior a 35.000 euros.

Tret que en **l'apartat 10.3 del quadre de característiques** s'estableixi el contrari, en els contractes de serveis el valor estimat de les quals no excedeixi de 35.000 euros, els licitadors estaran exempts dels requisits d'acreditació de la solvència econòmica i financera i d'acreditació de la solvència tècnica.

De conformitat amb l'article 86.1 de la LCSP quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències sol·licitades per l'òrgan de contractació, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

6) Solvència de les Unions Temporals d'Empresaris:

Respecte a la determinació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional de la unió temporal i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per a cadascun dels integrants de la mateixa.

A l'efecte de valorar i apreciar la concurrència del requisit de classificació, respecte dels empresaris que concorrin agrupats s'atendrà, en la forma que reglamentàriament es determini, a les característiques acumulades de cadascun d'ells, expressades en les seves respectives classificacions. En tot cas, serà necessari per procedir a aquesta acumulació que totes les empreses hagin obtingut prèviament la classificació com a empresa d'obres, sense perjudici de l'establert per als empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea i d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu.

El règim d'acumulació de les classificacions serà l'establert de forma reglamentària.

Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea ni d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i estrangers que siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un Estat signatari de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, els que pertanyin als dos primers grups hauran d'acreditar la seva classificació, i aquests últims la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

7) Habilitació empresarial.

En el cas que el licitador hagi d'acreditar la seva habilitació empresarial de conformitat amb el que es disposa en **l'apartat 18 del quadre de característiques**., haurà d'aportar els documents acreditatius de la mateixa.

8) Documentació acreditativa d'haver dipositat la fiança definitiva.

9) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària:

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Pineda de Mar. L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades de què disposi la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

10) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques.

Cal acreditant estar donats d'alta i al corrent de pagament en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, sempre que exerceixi activitats subjectes a aquest impost, i en relació amb les activitats que realitzi en la data de presentació de les proposicions. S'acreditarà mitjançant còpia de l'imprès d'alta a la matrícula d'aquest impost, referida a l'exercici corrent, o del darrer rebut d'aquest impost completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, llevat que es trobi exempt d'aquest tribut. En aquest darrer cas, el proposat com adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable expressiva de la causa de l'exempció i del precepte legal de l'empara **(model de l'annex 4.1).**

Les unions temporals d'empresaris hauran d'acreditar, una vegada formalitzada la seva constitució, l'alta en l'impost, sense perjudici de la tributació que correspongui a les empreses integrants de la mateixa.

11) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.

- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

12). Declaració relativa a la prevenció de riscos laborals i a l'aplicació dels convenis col·lectius

Declaració responsable del proponent que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior, i obligant-se, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors **(model de l'annex 4.1).**

13) Integració de la solvència amb mitjans externs.

En el cas que els licitadors recorrin a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 LCSP, hauran de presentar a més, la següent documentació:

El licitador haurà de presentar un compromís per escrit d'aquestes entitats, conforme al model establert en l'**Annex 4.1** del plec, sempre que no s'hagués aportat amb anterioritat, del que es derivi que durant tota la durada de l'execució del contracte, posen a disposició del licitador la solvència i mitjans als quals es compromet.

L'empresa o empreses a les quals recorre el licitador hauran de presentar la documentació dels apartats 1, 2, 3, 7, 9 a 12 i, si escau 4, 5 i 13 anteriors, així com, si és el cas, la declaració a què es refereix el punt 8 de l'apartat A) de la Clàusula 20 d'aquest plec.

14) Declaració Responsable sobre el compromís d'ús de dades de caràcter personal:
L'adjudicatari esdevé responsable del tractament de les dades de les persones usuàries del servei. En relació a aquesta circumstància l'adjudicatari està obligat a presentar una declaració responsable sobre el compromís d'ús de les dades **(model de l'Annex 4.3).**

15) Declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

DOCUMENTACIÓ ABREUJADA: Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

Quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un

expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als citats òrgans, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

D'acord amb el que disposa l'art. 96 de la LCSP, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya acreditarà, segons el que hi estigui reflectit i llevat de prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquell.

La prova del contingut dels Registres de Licitadors s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. Els certificats hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o l'expedició de la certificació, així com, en el seu cas, la classificació obtinguda.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 de la LCSP la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als esmentats Registres Oficials de Licitadors o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals d'acord amb l'article 141 de la LCSP .

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.*a* de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

28. GARANTIA DEFINITIVA.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

El licitador proposat com adjudicatari està obligat, d'acord amb l'article 107 de la LCSP, a presentar la documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva que s'assenyala en **l'apartat 15.2 del quadre de característiques**.

El termini per a constituir la garantia definitiva serà de 10 dies hàbils a comptar del següent a la recepció del requeriment. Cas contrari no s'efectuarà l'adjudicació, entenent-se que el licitador a retirat la seva oferta, imposant-se, d'acord amb el que disposa l'article 150.2 de la LCSP, una penalitat del 3% del pressupost base de licitació, sense IVA.

D'acord amb l'article 119.2.b) de la LCSP, en el cas de tramitació urgent de l'expedient, aquest termini de 10 dies hàbils es reduirà a 5 dies hàbils.

En el cas que l'oferta del licitador proposat com adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, a més de la garantia definitiva, se li podrà exigir que presti una de complementària de fins el 5 % del preu final ofert, exclòs l'IVA, de manera que la garantia total podrà ser de fins el 10 % de dit preu final.

Les garanties es poden constituir en efectiu, valors de deute públic en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució, de conformitat amb l'article 108 de la LCSP i els articles 55 a 57 del RD 1098/2001, RGLCAP.

Els avals i els certificats d'assegurança de caució hauran de ser autoritzats per apoderat de l'entitat avalant o asseguradora que tinguin poder suficient per a obligar-la plenament i, quan el seu import sigui igual o superior a 5.000 euros, hauran d'estar intervinguts notarialment.

L'aval s'ajustarà al model de l'**Annex 4.2** (model d'aval per a la garantia definitiva).

La garantia es podrà constituir mitjançant retenció sobre el preu, si així s'indica en l'apartat 15.3 del quadre de característiques.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat 15.2 del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan de conformitat amb l'article 109.2 de la LCSP es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució, en cas contrari l'Administració pot resoldre el contracte.

Pels supòsits de reajustament de garantia s'estarà al que disposa l'article 109. 3 de la LCSP.

La garantia definitiva respondrà dels següents conceptes:

a) De l'obligació de formalitzar el contracte en termini, de conformitat amb el que es disposa en l'article 153 de la LCSP.
b) De les penalitats imposades al contractista conforme a l'article 192 de la LCSP.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

c) De la correcta execució del contracte incloses les millores ofertes i acceptades, de les despeses per demora del contractista i dels danys i perjudicis ocasionats amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
d) De la confiscació que pot decretar-se en els casos de resolució del contracte,
e) De la inexistència de vicis o defectes durant el termini de garantia que s'hagi previst en el contracte.

Respondrà, així mateix, d'acord amb l'article 130 de la LCSP, de l'obligació del contractista de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social reportades.

Quan la garantia no basti pera cobrir les responsabilitats, es procedirà al cobrament de la diferència mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment, de conformitat amb l' article 113.2 de la LCSP.

En el cas de Contractes reservats de conformitat amb la DA 4a. de la LCSP, en l'apartat 15.2 del quadre de característiques s'indicarà: la procedència o no de la garantia definitiva.

29. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

30. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Un cop presentada la documentació prèvia a l'adjudicació a què fa referència la clàusula vint-i-setena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació, de conformitat amb el que disposa l'article 150 de la LCSP.

D'acord amb l'article 119.2.b) de la LCSP, en el cas de tramitació urgent de l'expedient, aquest termini de 5 dies hàbils es reduirà a 3 dies hàbils.

L'adjudicació s'acordarà en resolució motivada en el termini màxim de dos mesos, a comptar des de l'obertura de les proposicions, quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, o utilitzant-se un únic criteri sigui aquest el del menor cost del cicle de vida i en el termini màxim de quinze dies, a comptar des del següent al d'obertura de les

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

proposicions, quan l'únic criteri d'adjudicació del contracte sigui el del preu. Aquests terminis s'ampliaran en quinze dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits al que es refereix l'apartat 4 de l'article 149 LCSP per a les ofertes anormalment baixes.

D'acord amb l'article 119.2.b) de la LCSP, en el cas de tramitació urgent de l'expedient, els terminis per a l'adjudicació del contracte a què es fa referència al paràgraf anterior, es reduiran a la meitat.

Si, per tractar-se de serveis de valor estimat inferior a 100.000 d'euros, a l'**apartat 9 del quadre de característiques** s'ha previst l'aplicació de mesures de gestió eficient en la tramitació a què es refereix l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el contracte s'haurà d'adjudicar en el termini màxim d'un mes a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació d'ofertes, transcorregut el qual les empreses licitadores no estan obligades a mantenir les seves ofertes.

Per motius justificats que han de constar a l'expedient, l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest últim termini.

La resolució d'adjudicació del contracte haurà de ser motivada i es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, si escau, a proposta de la mesa de contractació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

31. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE.

En cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal sotmeses al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'adjudicatari età obligat a presentar, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

El contracte haurà de formalitzar-se en document administratiu que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i a més podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, corrent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament. En aquest cas, el contractista

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

haurà de lliurar a l'Administració una còpia legitimada i una simple del citat document en el termini màxim d'un mes des de la seva formalització.

Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

Els serveis depenents de l'òrgan de contractació requeriran a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en termini no superior a cinc dies, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera quan l'òrgan competent per resoldre el recurs hagués aixecat la suspensió.

D'acord amb l'article 119.2.b) de la LCSP, en el cas de tramitació urgent de l'expedient, aquest termini de 5 dies es reduirà a 3 dies.

En els restants contractes, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP.

D'acord amb l'article 119.2.b) de la LCSP, en el cas de tramitació urgent de l'expedient, aquest termini de 15 dies hàbils es reduirà a 8 dies hàbils.

Si, per tractar-se de serveis de valor estimat inferior a 100.000 euros, a l'**apartat 9 del quadre de característiques** s'ha previst l'aplicació de mesures de gestió eficient en la tramitació a què es refereix l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, el contracte es formalitzarà en un termini màxim de cinc dies, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació. Per motius justificats que han de constar a l'expedient, l'òrgan de contractació podrà ampliar aquest termini.

De conformitat amb l'establert en l'article 153.4 LCSP quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici que aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula 26, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, i abans de la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció i NIF assignat a l'agrupació.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies, després del seu perfeccionament, en el perfil de contractant.

Si el contracte és subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà, a més, en el Diari Oficial de la Unió Europea.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

_

32. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ ORIGINAL.

Notificada l'adjudicació del contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats, els quals, durant el termini de sis mesos des de l'adjudicació del contracte podran demanar la devolució de la documentació mitjançant instància presentada al registre municipal.

Transcorregut aquest termini l'Administració no estarà obligada a seguir-la custodiant.

CAPÍTOL III

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

33. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.

Les condicions especials d'execució i les obligacions essencials del contracte, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat 19 del quadre de característiques**, de forma que el seu incompliment pot donar lloc a la imposició de les penalitats corresponents o a la resolució del contracte, d'acord amb el disposat a aquest plec i als articles 192 i següents i 211 de la LCSP.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, el contractista està subjecte a les obligacions de prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-ho en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de tenir cura del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, llevat dels casos que siguin produïts per l'Administració; i d'entregar, en el seu cas, les obres i les instal·lacions a que estigui obligat de conformitat amb l'establert al contracte en l'estat de conservació i funcionament adequats.

34. RISC I VENTURA.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

L'execució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 197 de la LCSP, es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatari.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el seu clausulat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista el responsable del contracte, en els casos en què s'hagués designat. En un altre cas, aquesta funció els correspondrà als serveis dependents de l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

35. PROGRAMA DE TREBALL.

L'obligació de presentació del programa de treball es determina a l'**apartat 28 del quadre de característiques**

El contractista, en el termini que s'indica a l'**apartat 28 del quadre de característiques**, haurà de presentar el programa de treball per a la seva aprovació, si escau, al que constaran les tasques que consideri necessari realitzar per atendre el contingut del servei proposant, si escau, els terminis parcials corresponents a cada tasca i tots aquells aspectes que es considerin rellevants.

El programa de treball respectarà totes les dates o terminis de lliurament fixats en el contracte, i contindrà totes les dades exigides en aquell plec o al plec de prescripcions tècniques.

L'òrgan de contractació o el responsable del contracte podran imposar al programa de treball presentat la introducció de modificacions, ampliacions i el grau de definició que estimi necessari per al compliment del contracte.

Cada vegada que es modifiquin les condicions contractuals, el contractista queda obligat a l'actualització i posada al dia del programa de treball.

36. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA.

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització dels serveis contractats i dels defectes que en ells hi hagués, sense que sigui eximent ni doni cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplit parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a tals suposats es determinin en l'apartat 20 del quadre de característiques..

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització del mateix, així com, si escau, els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

Si els serveis sofrissin un retard en la seva execució, i sempre que el mateix no fos imputable al contractista i aquest oferís complir els seus compromisos si se li amplia el termini inicial d'execució, l'òrgan de contractació l'hi concedirà, donant-li un termini que serà, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista demanés un altre menor, d'acord amb l'establert en l'article 195.2 de la LCSP, regulant-se els requisits i tràmits conforme a l'article 100 del RGLCAP. El responsable del contracte emetrà un informe on es determini si el retard va ser produït per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 29.3 de la LCSP quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part de l'empresari, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que si escau procedeixin, resultant aplicable el previst en els article 192 i següents de la LCSP.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats establertes a l'apartat 20 del quadre de característiques.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats .En aquest últim supòsit, l'òrgan de contractació concedirà l'ampliació del termini que estimi necessària per a la terminació del contracte.

Així mateix, l'Administració tindrà les mateixes prerrogatives quan la demora en el compliment dels terminis parcials faci presumir raonablement la impossibilitat del compliment del termini total.

L'Administració, en cas d'incompliment dels terminis parcials definits en el contracte per part del contractista, podrà optar per la resolució del contracte o per les penalitats que es determinen al present plec.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o en què estant-ho la mateixa no cobrís els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

37. RÈGIM DE PENALITATS ADMINISTRATIVES GENERALS D'APLICACIÓ.

1. D'acord amb els Plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament de Pineda de Mar, les Clàusules Particulars poden preveure penalitats per als supòsits següents:

a) Per compliment defectuós de la seva prestació o d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'haguessin establert.
b) Per incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte.
c) Per demora del contractista en l'obligació de complir el contracte dins del termini total o dels parcials fixats per a la seva realització o execució successiva, respectivament.
d) Per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

e) Per incompliment dels criteris d'adjudicació que han permès ser adjudicatari del contracte.
f) Per incompliment dels compromisos d'adscripció dels mitjans personals o materials.

2. Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i el seu import no podrà depassar el 10% del preu del contracte en els supòsits dels incompliments descrits a les lletres a), b), e) i f) de l'apartat anterior.

L'incompliment de les condicions establertes a la normativa de contractació i a les Clàusules Particulars per a la subcontractació podrà donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

3. Penalitats per compliment defectuós:

S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els termes següents:
- Quan en el moment de la recepció, els serveis no es troben en estat de ser rebuts per causes imputables al contractista.
- Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al percentatge del preu del contracte, que s'indica **en l'apartat 20 del quadre de característiques**, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o mol greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat.

En tot cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista del compliment de les seves obligacions respecte a la correcta execució del contracte.

4. Penalitats per demora:

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.
La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Administració.
- Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials o del termini total, l'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per la quantia, o el percentatge, per cada 1000 € del preu del contracte, que s'indica en **l'apartat 20 del quadre de característiques**.
- Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%,.

5. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució o les obligacions essencials del contracte:

L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, establertes al PCAP, així com les ofertades per l'adjudicatari, donarà lloc a la imposició al contractista de les següents penalitats:
- Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al percentatge del preu del contracte, que s'indica en **l'apartat 20 del quadre de característiques**, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat.

6. Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació:

L'incompliment, per el contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al percentatge que s'indica en **l'apartat 20 del quadre de característiques** sobre el preu del subcontracte, amb el límit esmentat del 50% de l'import del subcontracte.

38. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstes als articles 203 a 207 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la mateixa Llei. Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 203 LCSP.

Procedirà la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi establert en **l'apartat 21 del quadre de característiques,** en la forma i amb el contingut assenyalat en l'article 204 de la LCSP.

El percentatge màxim del preu inicial del contracte al que puguin afectar les citades modificacions serà l'establert en el citat **apartat 21 del quadre de característiques**.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes establerts en l'article 206 de la LCSP, havent de formalitzar-se conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb l'establert en els articles 207 i 63 de la citada llei.

De conformitat amb l'article 204.1 de la LCSP, en el cas de les modificacions previstes als plecs els contractes de les Administracions Públiques podran modificar-se durant la seva vigència fins a un màxim del vint per cent del preu inicial.

De conformitat amb el que es disposa a l'article 309 de la LCSP, en els casos en què la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindran la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi establert en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte. En el present contracte, aquesta possibilitat d'incrementar el nombre d'unitats fins al 10 per cent del preu del contracte, s'estableix en **l'apartat 21 del quadre de característiques.**

Pel que respecta el seu règim s'estarà al que es disposa als articles 191 i 203 a 207 i 309 de la LCPS , així com al que es disposa reglamentàriament.

39. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

L'Administració, per raons d'interès públic, podrà acordar la suspensió de l'execució del contracte. Igualment, procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 198.5 de la LCSP. A l'efecte de la suspensió del contracte s'estarà al que es disposa l'article 208 de la LCSP així com a l'article 103 del RGLCAP.

De conformitat amb l'article 208 LCSP, si l'Administració acordés la suspensió del contracte o aquella tingués lloc per l'aplicació del que es disposa en l'article 198.5 LCSP, l'Administració abonarà al contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest.

CAPÍTOL IV.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

40. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA.

El contractista té dret a l'abonament, conforme als preus convinguts, als serveis que realment executi amb subjecció al contracte formalitzat, a les seves modificacions aprovades i a les instruccions donades per l'Administració.

La forma i condicions de pagament per a aquest contracte s'indica a **l'apartat 27 del quadre de característiques.**

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de serveis, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Perquè tingui lloc l'inici del còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura al registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de prestació efectiva del servei.

Sense perjudici de l'establert a l'apartat 4 de l'article 210, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte de serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació efectiva del servei.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

L'import total de les penalitats en què, si s'escau, hagi incorregut l'adjudicatari en l'esmentat període, se li descomptarà de la factura mensual o de la garantia dipositada.

41. OBLIGACIONS, DESPESES I IMPOSTOS EXIGIBLES AL CONTRACTISTA.

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Ajuntament.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin per a l'execució del contracte, Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Les obligacions, esmentades tindran el caràcter de condicions especials d'execució del contracte i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a **l'apartat 20 del quadre de característiques**.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, amb caràcter general, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes. No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

42. OBLIGACIONS MEDIAMBIENTALS, LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social; de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes; de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a **l'apartat 20 del quadre de característiques**.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

Les obligacions esmentades tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte.

43. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA PER DANYS I PERJUDICIS.

El règim d'indemnització de danys i perjudicis serà l'establert en l'article 196 de la LCSP, d'acord amb el qual el contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per l'Administració, aquesta serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis.

L'obligació de respondre i indemnitzar els danys i perjudicis que es causin tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, juntament amb les que s'assenyalen a l'apartat 19.2 del quadre de característiques.

En cas d'incompliment per part del contractista de l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a tercers com a conseqüència de la incorrecta execució de les prestacions objecte del contracte, l'Administració procedirà a la imposició de les penalitats que es determinin en **l'apartat 20 del quadre de característiques**.

44. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.

- Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i amb les millores proposades i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Realitzar el servei amb la continuïtat i la regularitat exigibles.
- Complir amb totes les obligacions reglamentàries necessàries per a l'exercici de l'activitat, així com les obligacions fiscals i socials que es derivin de l'exercici de l'activitat, ja siguin de caràcter local, autonòmic o estatal.
- Complir les instruccions que emetin el responsable del contracte o els òrgans competents de l'Ajuntament de Pineda de Mar, en les matèries objecte del contracte.
- En cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors/es en l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en aquesta Corporació.
- El contractista designarà una persona com a representant seu, que serà responsable de la bona marxa dels treballs i del personal, i que haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte i el corresponent tècnic/a municipal, si escau.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Les obligacions esmentades tindran el caràcter de condicions especials d'execució i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a l'apartat 20 del quadre de característiques.

45. PERSONAL DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.

L'adjudicatari haurà de destinar al servei el personal necessari per atendre a les obligacions derivades de la present contractació. Aquest personal dependrà únicament i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers ell tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari havent, per tant, de complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball legalment establertes, així com l'acompliment de la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals, quedant l'Ajuntament exonerat de responsabilitat en cas d'incompliment.

Amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractualment corresponguin a l'Ajuntament, en cap cas, el personal dependent de l'adjudicatari tindrà relació laboral, mercantil, administrativa o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament de Pineda de Mar. Per tant, en finalitzar aquest contracte, sigui quina sigui la seva causa i es procedeixi o no a una nova adjudicació al contractista, aquesta Administració no s'ha de subrogar en cap cas en les relacions d'ocupació amb els treballadors del contractista ja que la titularitat de la dita relació laboral és determinada pel principi de dependència respecte d'un determinat empresari, de manera que aquests treballadors continuaran adscrits a l'empresa que els va contractar, sense que això afecti el que es pot resoldre en un expedient de regulació d'ocupació, les conseqüències indemnitzatòries, en cas de produir-se, seran a càrrec exclusivament de l'empresari que ho promogui.

La prestació d'aquests serveis s'efectuarà en dependències o instal·lacions diferenciades de les de la pròpia Administració contractant i i amb material i equips propis de la empresa adjudicatària; si això no fos possible, es faran constar les raons objectives que ho motiven. En aquests casos s'intentarà que els treballadors de l'empresa contractista no comparteixin espais i llocs de treball amb el personal al servei de l'Administració, i els treballadors i els mitjans de l'empresa contractista s'identificaran mitjançant els corresponents signes distintius, tals com a uniformitat o retolacions.

En cas que a través de l'esmentat procés d'intermediació laboral no sigui possible seleccionar treballadors amb el perfil laboral adequat per a la prestació del servei, aquest extrem s'acreditarà mitjançant informe o certificat expedit per l'esmentat Servei d'Ocupació. En aquest cas l'adjudicatari podrà seleccionar i contractar aquests treballadors per altres mitjans adients.

L'adjudicatari haurà de comunicar les noves contractacions de personal que efectuï per a l'execució d'aquest contracte, aportant l'informe o certificat esmentat al paràgraf anterior, amb còpia del contracte de treball en el termini de deu dies que aquest s'hagi produït.

46. INFORMACIÓ PER L'ESTIMACIÓ DE SUBROGACIÓ / COSTOS LABORALS.

46.1 INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació,

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

que resulti necessària per permetre una exacta avaluació dels costos laborals que implicarà tal mesura, informació que es facilita en compliment del previst en l'article 130 de la LCSP.

L'empresa que resulti adjudicatària del present contracte i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats, estarà obligada a proporcionar la informació anteriorment referida, a requeriment del responsable del contracte.

Com a part de la informació en tot cas s'hauran d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, indicant-se: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En tot cas, en relació al règim de subrogació haurà d'estar-se al que es disposa a l'article 130 de la LCSP.

En compliment del previst en l'article 130 de l'esmentada LCSP, la possibilitat d'obligació de subrogació per norma legal, conveni col·lectiu o acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, es recull en **l'apartat 1.7 del quadre de característiques.**, mentre que, si escau, la informació facilitada per l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte es farà constar a l'**Annex 3** del present plec, relatiu a la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació a fi de permetre una exacta avaluació dels costos laborals.

Així mateix, i sense perjudici de l'aplicació, si escau, de l'establert en l'article 44 del text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista està obligat a respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, acreditada la falta de pagament dels citats salaris, procedirà, conforme al previst en l'article 130.6 de la citada Llei, a la retenció al contractista de les quantitats impagades per tal de garantir el pagament dels esmentats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que s'acrediti el seu abonament.

L'incompliment pel contractista de l'obligació prevista a l'article 130 de la LCSP donarà lloc a la imposició de penalitats dins dels límits establerts en l'article 192, de conformitat amb **l'apartat 18 del quadre de característiques.**

<u>46.2 INFORMACIÓ PER L'ESTIMACIÓ DE COSTOS LABORALS</u>

A efectes informatius i d'estimació de costos, la documentació del contracte pot incorporar informació relativa a les treballadores i treballadors que configuren la plantilla de l'anterior o actual adjudicatari, sense que la informació facilitada pressuposi, en cap cas, obligació de subrogació.

Les obligacions d'una possible subrogació laboral deriven del dret laboral, en cap cas del contracte i, per tant, son una qüestió d'ordre privat laboral que concerneix sols als operadors econòmics privats implicats en el contracte.

La informació de caràcter laboral que es facilita únicament s'entendrà efectuada als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP quan per norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

d'eficàcia general s'estableixi l'obligació de subrogació, cas en el que s'estarà el que disposa l'esmentat article.

A requeriment del responsable del contracte, l'empresa que resulti adjudicatària estarà obligada a proporcionar la informació de caràcter laboral del personal adscrit a l'execució del contracte, aportant, respecte a aquests, i com a part de la informació, els llistats indicant: el conveni col·lectiu d'aplicació i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als mateixos.

La informació sobre les condicions laborals actuals es recull en l'**apartat 1.7 del quadre de característiques**, informació que, si escau, s'ampliarà amb la informació facilitada per l'empresa que vingués efectuant la prestació objecte del contracte, relativa a les condicions laborals dels treballadors adscrits a l'execució del contracte i que es farà constar a l'**Annex 3** d'aquest plec.

47. INFORMACIÓ CONFIDENCIAL.

No es podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial, i així hagi estat acordat per l'òrgan de contractació.

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

Aquesta obligació tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte,

En relació amb la confidencialitat serà aplicable el que es disposa en l'article 133 de la LCSP, així com el que s'estableix a la clàusula següent

48. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL I CONFIDENCIALITAT.

Protecció de dades:

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament de Pineda de Mar i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Així mateix, en el cas que per la prestació del servei el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Ajuntament de Pineda de Mar, aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

D'acord amb l'article 13 del RGPD l'Ajuntament de Pineda de Mar informa al contractista:

Responsable:

Ajuntament de Pineda de Mar
P0816200J
Pl. Catalunya 1 08397 Pineda de Mar, Barcelona
Delegat de Protecció de Dades: dpd@pinedademar.org

Finalitat: gestió del procediment de licitació del contracte de serveis que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte, sense prendre decisions automatitzades que afectin als interessats.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu de contractació pública i **al calendari de conservació documental d'aquesta administració municipal.**

Legitimació del tractament: compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcte prestació dels serveis.

Destinataris de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Drets de les persones interessades: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça postal indicada més amunt, accedint a **https://seu.pinedademar.org, apartat tràmits,** o contactant amb el DPD: dpd@pinedademar.org. Tanmateix, l'interessat també tindrà dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Mesures de seguretat: l'Ajuntament de Pineda de Mar l'informa que compleix amb tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades i amb totes les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades de caràcter personal.

Confidencialitat de la informació:

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic. Per aquest motiu, les Parts assumeixen l'obligació de guardar-la com a confidencial, adoptant les mesures apropiades per assegurar que aquesta informació confidencial no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps

Responsabilitats: L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

Tanmateix, en cas que l'execució del contracte requereixi el tractament de dades personals, l'adjudicatari es compromet a entregar, abans de la formalització del contracte, una declaració responsable en la que consti la ubicació dels servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos. El contractista assumeix l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Pineda de Mar qualsevol modificació al respecte durant la vigència de la relació contractual.

Tanmateix, els licitadors hauran de fer constar a les seves ofertes si existeix previsió de subcontractació dels servidors o dels serveis associats als mateixos i, en cas afirmatiu, determinar el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes.

Cadascuna de les parts faculta a l'altra part per a repercutir-li els costos incloent tot tipus d'indemnitzacions, sancions i despeses derivades de reclamacions de les persones afectades, per negligència i/o falta de confidencialitat, ús i/o tractament indeguts de les dades personals, incloent expressament qualsevol imports derivats de les sancions que eventualment pogués imposar-li l'Agència de Protecció de Dades per l'incompliment o compliment defectuós de la normativa aplicable, sempre que aquests costos siguin conseqüència d'un incompliment imputable a l'altra part. Així mateix, cadascuna de les parts comunicarà a l'altra part les reclamacions que en aquest sentit rebi per a que aquesta pugui assumir al seu càrrec la defensa legal. La part a qui li sigui imputable l'incompliment haurà d'actuar en tot moment de forma coordinada amb l'altra part, amb obligació de preservar la imatge d'aquesta última.

Seguretat: El proveïdor es comprometrà a la no difusió de cap tipus de codi d'accés o qualsevol altre tipus d'informació que pugui facilitar l'entrada als sistemes de l'Ajuntament de Pineda de Mar, així com a no fer un ús incorrecte dels permisos i privilegis que es concedeixin al seu personal per a l'execució d'aquest contracte.

El proveïdor es farà responsable dels perjudicis que se li puguin ocasionar a l'Ajuntament de Pineda de Mar degut a l'incompliment de qualsevol de les condicions esmentades.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

49. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en l'article 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Als contractes de serveis que comporten prestacions directes a favor de la ciutadania l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar la bona marxa dels serveis.

Així mateix, en aquests contractes de serveis que comporten prestacions directes a favor de la ciutadania, si de l'incompliment per part del contractista es derivés una pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei i l'Administració no acordés la resolució del contracte, aquesta podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest fins que aquesta desaparegui. En tot cas, el contractista haurà d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

CAPÍTOL V.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

50. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA.

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

51. CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte, si així s'estableix a l'apartat 22 del quadre de característiques, es podran cedir, per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

52. SUBCONTRACTACIÓ.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

El contractista, segons el previst en l'apartat 23 del quadre de característiques, podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'objecte del contracte, tret que conforme a l'establert en les lletres d) i e) de l'apartat 2º de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista i sempre que es compleixin els requisits establerts en l'apartat 2 de l'article 215 LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, segons l'establert en l'apartat 20 del quadre de característiques
b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.
.
Així mateix, i quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb subjecció estricte als plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral al que es refereix l'article 201 LCSP, així com de l'obligació a què fa referència l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP referida al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Si així es requereix en l'**apartat 24 del quadre de característiques** els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten a l'indicat en l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que efectuïn la notificació i aportació de les justificacions referides en el paràgraf anterior, excepte autorització expressa amb anterioritat per l'Administració o situació d'emergència justificada, excepte si l'Administració notifica en aquest termini la seva oposició.

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de l'Administració justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable.

Les actuacions de comprovació i d'imposició de penalitats per l'incompliment previstes a l'article 217.1 de la LCSP, seran obligatòries en els contractes de serveis amb valor estimat superior als 5 milions d'euros, i als que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, en relació als pagaments a subcontractistes que hagin assumit contractualment amb el contractista principal el compromís de realitzar determinades parts.

Aquestes obligacions tindran la consideració d'obligacions essencials d'execució del contracte i el seu incompliment, a més de les conseqüències previstes per l'ordenament jurídic, permetrà la imposició de les penalitats que, si escau, es prevegi en l'**apartat 20 del quadre de característiques**.

D'acord amb l'article 75.4 de la LCSP, als contractes de serveis, els poders adjudicadors podran exigir que determinades parts o treballs, en atenció a la seva especial naturalesa, siguin executades directament pel propi licitador o, en el cas d'una oferta presentada per una unió d'empresaris, per un participant en la mateixa, sempre que així s'hagi previst en el plec. Aquesta possibilitat es troba regulada en l'**apartat 23 del quadre de característiques**.

53. REVISIÓ DE PREUS

En la revisió de preus s'estarà a l'especificat en l'apartat 26 del quadre de característiques, tot això de conformitat amb l'article 103 de la LCSP i 104 a 106 del RGLCAP.

En els contractes celebrats amb preus provisionals no cabrà la revisió de preus de conformitat amb el que es disposa en l'article 102.7 in fine de la LCSP.

CAPÍTOL VI.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

54. REALITZACIÓ DELS SERVEIS I LLIURAMENT DELS TREBALLS.

El contractista haurà d'haver realitzat l'objecte del contracte dins del termini establert i amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'Ajuntament.

Finalitzat el termini d'execució, el responsable del contracte o, en el seu defecte, els serveis dependents de l'òrgan de contractació, d'acord amb el que disposa l'article 311.3 de la LCSP, determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, si escau, d'acord amb el que disposa l'article 203 del RGLCSP, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la recepció, quedant exempt l'Ajuntament de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

55. RECEPCIÓ DELS SERVEIS.

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Una vegada acomplerts els tràmits assenyalats en la clàusula anterior, i a l'efecte del previst en l'article 204.3 del RGLCAP si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà a la seva recepció.

D'acord amb el que disposa l'article 210 de la LCSP, l'acte formal i positiu de recepció o conformitat s'efectuarà per part de l'Administració, dins del mes següent d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte.

Fins que tingui lloc la finalització del termini de garantia, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret la circumstància que els representants de l'Administració els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Si la prestació del contractista no reunís les condicions necessàries per procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que para això es fixi, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat acomplertes.

56. LIQUIDACIÓ DEL CONTRACTE.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se si escau i quan la naturalesa del contracte ho exigeixi, i ser notificada al contractista la liquidació corresponent del contracte, amb l'abonament, si escau, del saldo resultant. No obstant això, si es rep la factura amb posterioritat a la data en què té lloc aquesta recepció, aquest termini de trenta dies es comptarà des de la seva correcta presentació pel contractista en el registre corresponent en els termes establerts en la normativa vigent en matèria de factura electrònica.

57. PROPIETAT DELS TREBALLS.

Tots els estudis i documents elaborats, si escau, en execució del contracte seran propietat de l'Ajuntament de Pineda de Mar que podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los total o parcialment sense que pugui oposar-se a això l'adjudicatari autor dels treballs.

L'adjudicatari no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats amb motiu de l'execució d'aquest contracte, bé sigui en forma total o parcial, directa o extractada, sense autorització expressa de l'Ajuntament..

Els contractes de serveis que tinguin per objecte el desenvolupament i la posada a la disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, portaran aparellada, llevat de pacte exprés en contra, la cessió d'aquest a l'Ajuntament.

58. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia començarà a comptar des de la data de la recepció o conformitat i serà l'indicat en **l'apartat 29 del quadre de característiques.**

En el cas que hi hagués recepcions parcials, el termini de garantia de les parts recepcionades començarà a comptar-se des de les dates de les respectives recepcions parcials.

Si durant el termini de garantia s'acreditès l'existència de vicis o defectes dels treballs efectuats, l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos.

Acabat el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap de les objeccions o la denúncia a que es refereix els apartats anteriors, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

59. DEVOLUCIÓ I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva es procedirà a la seva devolució o cancel·lació de l'aval o assegurança de caució.

En el supòsit de recepció parcial el contractista solament podrà sol·licitar la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia quan així s'autoritzi expressament en el plec de clàusules administratives particulars.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

D'acord amb el que disposa l'article 111 de la LCSP, l'acord de devolució haurà d'adoptar-se i notificar-se a l'interessat en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

En els casos de cessió de contractes no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada pel cedent fins que es trobi formalment constituïda la del cessionari.

Transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, i vençut el termini de garantia, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties una vegada depurades les responsabilitats a que es refereix l'article 110 de la LCSP, sense perjudici del que es disposa en l'article 65.3 del RGLCAP.

Quan el valor estimat del contracte sigui inferior a 100.000 euros o quan les empreses licitadores reuneixin els requisits de petita o mitja empresa, definida segons l'establert en el Reglament (CE) n.º 800/2008, de la Comissió, de 6 d'agost de 2008, i no estiguin controlades directa o indirectament per una altra empresa que no compleixi tals requisits, el termini d'un any esmentat al paràgraf anterior es reduirà a sis mesos.

60. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 313 de la LCSP així com l'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en **l'apartat 19.2 del quadre de característiques**.

Si el contracte comporta prestacions directes a favor de la ciutadania seran també causa de resolució les previstes en les lletres c), d) i f) de l'article 294 de la LCSP (rescat del servei per l'Administració per a la seva gestió directa per raons d'interès públic; la supressió del servei per raons d'interès públic, o el segrest o intervenció del servei per un termini superior a l'establert de conformitat amb l'apartat 3 de l'article 263 de la LCSP, sense que el contractista hagi garantit l'assumpció complerta de les seves obligacions).

De conformitat amb l'article 211.2 de la LCSP, en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre's a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps. La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació de conformitat amb el que es disposa en l'article 212.1 de la LCSP mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista li serà confiscada la garantia i, a més, haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i a les majors despeses que ocasioni a l'Administració.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en l'article 212 de la LCSP i per als seus efectes al que es disposa en els articles 213 i 313 de la LCSP, així com, si escau, al que es disposa en el desenvolupament reglamentari.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

61. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT.

En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE

La falsedat de la informació en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista en l'article71.1.e de l'LCSP.

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o en representació de l'empresa ..... amb NIF ....., amb l'adreça de correu electrònic per rebre les comunicacions electròniques (@) següent: ....., als efectes de prendre part en la licitació de ..... (expedient núm. ..../.....),

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT[2]:

1. Que ostenta la representació de l'empresa licitadora que presenta la oferta, d'acord amb l'escriptura pública amb número de protocol ....., atorgada en data ..... a (lloc) ..... davant del notari/ària de l'Il·lustre Col·legi de ....., senyor/a ...., vigent en data d'avui.

2. Que l'empresa està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprés l'objecte contractual d'aquesta licitació.

3. Que està facultat/da per contractar amb l'Administració.

4. Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.

5. Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

6. Que respecte de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE):
   Està donada d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitza en la data de presentació de les proposicions:
   0 Està subjecta a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAC) i donada d'alta (condició que mantindrà en cas de resultar adjudicatària). Epígraf ..... Concepte: .....
   0 Està exempta del pagament de l'IAE per (indicar causa i precepte legal de l'empara) .....

7. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Que accepta les notificacions electròniques com a mitjà perquè s'efectuïn les comunicacions, notificacions i intercanvi d'informació, necessaris per a la resolució del procediment de contractació, i

2 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís, per mitjans electrònics, de les notificacions, comunicacions, requeriments i, si s'escau, d'execució del contracte a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris*

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Pineda de Mar pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

9. Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.

   a.a) Els principals treballs, de característiques similars al de l'objecte del contracte, realitzats en els últims TRES anys (en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa) són els següents:

Codi CPV	Any d'execució	Lloc d'execució	Import del contracte	Organisme públic o empresa contactant

   En cas de resultar adjudicatari presentarà, abans de la formalització del contracte, els certificats de bona execució que indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució dels serveis realitzats i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

   a.b) El volum anual de negocis en L'àmbit al que es refereix el contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles (en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa) és el següent:

   Any .....: ..... euros.
   Any .....: ..... euros.
   Any .....: ..... euros.

   En cas de resultar adjudicatari presentarà, abans de la formalització del contracte, els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit a aquest registre, i en cas contrari pels dipositats al registre oficial al que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil també hauran d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant les declaracions presentades davant Hisenda.

10. Que no està incurs/a en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

11. Que, respecte del RELI:

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

0 està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
0 no està inscrita.

12. Que, en quant al ROLECE:
    0 està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
    0 no està inscrita.

13. Que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui lla veracitat d'aquesta declaració.

14. Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes, segons:
    0 Té contractats/des 50 o més treballadors/es treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
    0 Té contractats/des menys de 50 treballadors/es i, en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
    0 En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

15. Que, en relació amb l'obligació de comptar amb un nombre no inferior al 2 % de persones treballadores amb discapacitat o d'adoptar les mesures alternatives corresponents al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent:
    0 Compleix amb l'obligació de comptar amb un nombre no inferior al 2 % de persones treballadores amb discapacitat, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
    0 Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

16. Que, en cas de resultar adjudicatària, aportarà un certificat d'empresa on consti el número global de treballadors en plantilla.

17. Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals indicats al present plec i, en tot cas, els necessaris per executar el contracte.

18. Que vol recórrer a la solvència i als mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP:
    0NO.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

0SÍ, i compta amb el compromís que les entitats posaran a disposició els recursos necessaris durant tota l'execució del contracte, sense cap condició o limitació, per a les prestacions que s'indiquen (s'ha de presentar una declaració signada per cadascuna de les empreses a les quals es recorre la solvència, d'acord amb l'apartat 18.1):

Entitat: .....NIF: .....
Representant: .....DNI: .....
Mitjans concrets: .....
Prestacions: .....

18.1(Si s'escau) A presentar per l'empresa/les empreses que posa/posen a disposició de l'empresa licitadora la seva solvència o mitjans:

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o en representació de l'empresa ..... amb NIF ....., empresa que es compromet, de conformitat amb el que es disposa a l'article 75 de la Llei 9/2027, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, a posar, de forma efectiva, a disposició de l'entitat licitadora ..... la seva solvència o mitjans per a l'execució del contracte de ..... (expedient núm. ..../.....),

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que el signant ostenta la representació de la societat que posa a disposició de l'empresa licitadora la seva solvència o mitjans.
- Que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat i amb la solvència econòmica o financera i tècnica exigides i que no incorre en cap de les prohibicions per contractar que s'assenyalen a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

COMPLIMENT DE LES DISPOSICIONS VIGENTS EN MATÈRIA LABORAL I SOCIAL, DE LA QUOTA DE RESERVA DE LLOCS DE TREBALL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT I DE L'OBLIGACIÓ DE COMPTAR AMB UN PLA D'IGUALTAT:

- Que l'empresa a la qual representa:

1. *Compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.*
2. *Té contractats (marqui la casella que correspongui):*
   0 Menys de 50 treballadors/es, amb una plantilla global de ..... treballadors/es.
   0 50 o més treballadors/es, amb una plantilla global de ..... treballadors/es, i (marqui la casella que correspongui:
      *0 Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, **el 2% siguin treballadors amb discapacitat,** establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i que el número particular de treballadors/res amb discapacitat en la plantilla és de ..... treballadors/res, el que representa un percentatge del ..... % de treballadors amb discapacitat.*

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

*0 Compleix les **mesures alternatives** previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat i **adjunta una copia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració del licitador amb les mesures concretes aplicades.***

3. *Que l'empresa a la qual representa (marqui la casella que correspongui):*
   0 Té contractats/des 50 o més treballadors/es treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
   0 Té contractats/des menys de 50 treballadors/es i, en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
   0 En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

ACCEPTACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS DE COMUNICACIÓ:

Persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques:
....., NIF .....
....., NIF .....
Correu electrònic per a rebre els avisos de les posades a disposició:
.....@.....
Telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions:
....
Persona de contacte: .... Tel.: .....
Adreça postal: .....
Codi postal: ..... Població: .....

PERTINENÇA A GRUP EMPRESARIAL:
0 No forma part de cap grup empresarial.
0 No presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyala l'article 42.1 del Codi de comerç).
0 També presenten oferta la/les següent/s empreses pertanyents al mateix grup empresarial:
..... , amb un percentatge de participació del ..... %.
..... , amb un percentatge de participació del ..... %.
..... , amb un percentatge de participació del ..... %.

PER A LES EMPRESES ESTRANGERES: SOTMETIMENT A RÈGIM JURISDICCIONAL:
0 Que NO es tracta d'empresa estrangera.
0 Que es tracta d'empresa estrangera:, i em sotmeto a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Pineda de Mar. per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

19. Que respecte de la pertinença a un grup empresarial:
    0 No forma part de cap grup empresarial.
    0 No presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyala l'article 42.1 del Codi de comerç).
    0 També presenten oferta la/les següent/s empreses pertanyents al mateix grup empresarial:
    ..... , amb un percentatge de participació del ..... %
    ..... , amb un percentatge de participació del ..... %
    ..... , amb un percentatge de participació del ..... %

20. (Emplenar només en cas de constituir UTE) Que, en cas de resultar adjudicatari i amb caràcter previ a la signatura del contracte, es constituirà UTE formada per les següents persones físiques/jurídiques:

Identificació	NIF	% de participació

21. Que, en cas que l'empresa sigui estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Pineda de Mar, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

22. Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives.

23. Que l'entitat, o les seves empreses filials o les empreses interposades:
    0 No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
    0 Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....
    0 No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
    0 No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.
    Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si s'escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

24. (Si s'escau) Que en relació amb els servidors on figuraran les dades:
    0 NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
    0 Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors i, en cas de resultar adjudicatari i mentre sigui vigent la relació contractual, es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi a la informació facilitada, per la qual cosa informa :
    - Nom i dades fiscals del o dels subcontractistes: .....
    - Perfil empresarial del subcontractista: .....
    - Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista: .....

25. Que, en cas de resultar adjudicatària, tractarà en qualitat d'encarregat del tractament les dades personals responsabilitat de l'Ajuntament i enviarà, amb la tramesa de documentació prèvia a l'adjudicació i en relació amb els servidors on figuraran les dades personals esmentades:
    b) Ubicació del/s servidor/s.
    c) Ubicació des d'on es prestaran els serveis associats als servidors.

26. Que en relació amb la documentació aportada dins del sobre ..... es consideren confidencials els següents documents, informacions i aspectes de l'oferta per raó de la seva vinculació a secrets tècnics o comercials[3]-[4]:
    a) .....
    b) .....
    c) .....
    Que aquest caràcter confidencial es justifica en les següents raons:
    d) .....
    e) .....
    f) .....

27. Que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la present declaració.
    Que el **conveni col·lectiu sectorial** aplicable al personal que executarà el contracte és:. ..... (núm. conveni: ..... publicat al ..... en data .../..../.....), al que (SI / NO) s'estableixi l'obligació de subrogació.
    (En cas de conveni d'empresa cal indicar també:) Que el conveni col·lectiu **d'empresa** aplicable al personal que executarà el contracte és:. ..... (n. Conveni:..... publicat al ..... en data .../..../.....)

28. Que, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte, s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.

3 Indicar els elements confidencials.

4 No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni, si és el cas, les dades incloses en la declaració responsable.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

29. Que, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte, autoritza a l'Ajuntament de Pineda de Mar:
    0 a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents.
    0 a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)
(Signatura electrònica del/de la proposant)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

ANNEX 2

PROPOSTA ECONÒMICA I MILLORES

El /la Sr./Sra. ..... domiciliat a ..... carrer ..... núm. ....., amb DNI núm. ....., major d'edat, en nom propi o en representació de l'empresa ..... amb domicili a ..... carrer ..... núm. ....., NIF ....., una vegada assabentat de les condicions, requisits i obligacions exigides per a optar a l'adjudicació de ..... (expedient núm. ..../.....) es compromet a portar a terme l'execució de les mateixes, amb subjecció estricta als esmentats requisits, condicions i obligacions pel preu total que s'indica a continuació:

I - PROPOSTA ECONÒMICA:

TIPOLOGIA DE SERVEI	PREU ANUAL MÀXIM, SENSE IVA	PREU (€) ÀPAT SENSE IVA	Núm. ÀPATS ANUALS PREVISTOS
ÀPATS A DOMICILI	..... €	..... €	.....

Preu base (2anys): ..... euros (en xifres), sense IVA
IVA, del .....%: ..... euros
Preu total del contracte: ..... euros, IVA inclòs

II – MILLORES:

Millora en el termini de lliurament, inferior a 12 h, a partir de la comunicació de la comanda per part del Servei de Benestar Social:

Termini de lliurament millorat: ..... hores.

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

(signatura electrònica del/de la proposant)

ANNEX 3

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS LABORALS A EFECTES D'ESTIMACIÓ DE COSTOS I, SI ÉS EL CAS, DE SUBROGACIÓ DE PERSONAL.

La informació de caràcter laboral que es facilita, únicament s'entendrà efectuada als efectes del que disposa l'article 130 de la LCSP quan, per norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general s'estableixi l'obligació de subrogació.

NO PROCEDEIX en aquesta licitació.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

ANNEX 4
DOCUMENTACIÓ ADJUDICATÀRIA
(a presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari)

4.1 Declaració responsable.
4.2 Model aval garantia definitiva.
4.3 Declaració Responsable sobre el compromís d'ús de les dades personals.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

4.1 DECLARACIÓ RESPONSABLE ADJUDICATARI

(a presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari)

La falsedat de la informació en les declaracions responsables de les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic, prevista en l'article71.1.e de l'LCSP.

El/la Sr./Sra. ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o en representació de l'empresa ..... amb NIF ....., com a adjudicatària proposada del contracte ..... (expedient núm. ..../.....),

DECLARA, SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT[5]:

Que ostenta la representació de l'empresa ....., d'acord amb l'escriptura pública amb número de protocol ....., atorgada en data ..... a (lloc) ..... davant del notari/ària de l'Il·lustre Col·legi de ....., senyor/a ...., vigent en data d'avui.

Que l'empresa està degudament constituïda i que, dins el seu objecte social, està comprés l'objecte contractual d'aquesta licitació.

Que està facultat/da per contractar amb l'Administració.

Que posseeix l'habilitació professional precisa per a la realització de l'objecte del contracte.

Que està en possessió de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

Que respecte de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE):

Està donada d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i en relació amb les activitats que realitza en la data de presentació de les proposicions:

0 Està subjecta a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAC) i donada d'alta (condició que mantindrà en cas de resultar adjudicatària). Epígraf ..... Concepte: .....

0 Està exempta del pagament de l'IAE per (indicar causa i precepte legal de l'empara) .....

Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Que compleix amb els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits per l'execució del contracte de referència.

5 En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

- Els principals treballs, de característiques similars al de l'objecte del contracte, realitzats en els últims TRES anys (en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa) són els següents:

Codi CPV	Any d'execució	Lloc d'execució	Import del contracte	Organisme públic o empresa contactant

- El volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereix el contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles (en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa) és el següent:

  Any .....: ..... euros.
  Any .....: ..... euros.
  Any .....: ..... euros.

Que no està incurs/a en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Que, respecte del RELI:

0 està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
0 no està inscrita.

Que, en quant al ROLECE:

0 està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
0 no està inscrita.

Que compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui lla veracitat d'aquesta declaració.

Que compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva entre dones i homes, segons:

0 Té contractats/des 50 o més treballadors/es treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

0 Té contractats/des menys de 50 treballadors/es i, en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.

0 En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Que, en relació amb l'obligació de comptar amb un nombre no inferior al 2 % de persones treballadores amb discapacitat o d'adoptar les mesures alternatives corresponents al compliment de les obligacions establertes en la normativa vigent:

0 Compleix amb l'obligació de comptar amb un nombre no inferior al 2 % de persones treballadores amb discapacitat, d'acord amb el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

0 Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

Que aporta un certificat d'empresa on consta el número global de treballadors en plantilla.

Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals necessaris per executar el contracte.

Que vol recórrer a la solvència i als mitjans d'altres entitats per acreditar la solvència exigida en aquesta licitació, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP:

0NO.

0SÍ, i compta amb el compromís que les entitats posaran a disposició els recursos necessaris durant tota l'execució del contracte, sense cap condició o limitació, per a les prestacions que s'indiquen (*s'ha de presentar una declaració signada per cadascuna de les empreses a les quals es recorre la solvència*):

Entitat: .....NIF: .....

Representant: .....DNI: .....

Mitjans concrets: .....

Prestacions: .....

Que respecte de la pertinença a un grup empresarial:

0 No forma part de cap grup empresarial.

0 No presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyala l'article 42.1 del Codi de comerç).

0 També presenten oferta la/les següent/s empreses pertanyents al mateix grup empresarial:

..... , amb un percentatge de participació del ..... %

..... , amb un percentatge de participació del ..... %

..... , amb un percentatge de participació del ..... %

(Emplenar només en cas de constituir UTE) Que, en cas de resultar adjudicatari i amb caràcter previ a la signatura del contracte, es constituirà UTE formada per les següents persones físiques/jurídiques:

Identificació	NIF	% de participació

Que, en cas que l'empresa sigui estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Pineda de Mar, per a

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre'ls.

Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives.

Que l'entitat, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

0 No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

0 Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions: .....

0 No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

0 No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183ª Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap Tractat o Resolució Internacional subscrita o vinculant per l'Estat Espanyol, relativa al Sistema Universal de Protecció dels Drets Humans.

Que reconeix que el fet de falsejar aquesta declaració comportarà la imposició de penalitats i si s'escau la resolució del contracte que li pugui ser adjudicat.

(Si s'escau) Que en relació amb els servidors on figuraran les dades:

0 NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

0 Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors i, en cas de resultar adjudicatari i mentre sigui vigent la relació contractual, es compromet a comunicar qualsevol canvi que es produeixi a la informació facilitada, per la qual cosa informa :

- Nom i dades fiscals del o dels subcontractistes: .....
- Perfil empresarial del subcontractista: .....
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista: .....

Que tractarà en qualitat d'encarregat del tractament les dades personals responsabilitat de l'Ajuntament i enviarà, amb la tramesa de documentació prèvia a l'adjudicació i en relació amb els servidors on figuraran les dades personals esmentades:

- Ubicació del/s servidor/s.
- Ubicació des d'on es prestaran els serveis associats als servidors.

Que, en relació amb els seus treballadors, compleix estrictament les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut amb compromís de presentar la documentació necessària i suficient que justifiqui la veracitat de la declaració anterior.

Que durant tota la vigència del contracte s'obliga, respecte als treballadors adscrits a l'execució del contracte, a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé, en tot cas, s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació quan aquestes siguin més favorables per als treballadors.

Que durant tota la vigència del contracte autoritza a l'Ajuntament de Pineda de Mar:

0 a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents.

0 a sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

I, perquè consti, signa aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)
(Signatura electrònica del/de la proposant)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

4.2 AVAL PER A LA GARANTIA DEFINITIVA
(a presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari)

(Quan el seu import sigui igual o superior a 5.000 € haurà d'estar intervingut per Notari)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

AVALA

Solidàriament ..... davant l'AJUNTAMENT DE PINEDA DE MAR, fins la quantia màxima de ..... euros (quantitat amb lletres), en concepte de garantia definitiva per a garantir les obligacions derivades de la contractació del ..... (expedient núm. ...../.....),

El present aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis excussió, ordre i divisió, i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Pineda de Mar.

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Pineda de Mar no autoritzi la seva cancel·lació.

El present aval s'ha inscrit en data ..... en el Registre Especial d'Avals amb el número .....

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

(signatura/es)

4.3 MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPROMÍS D'ÚS DE LES DADES PERSONALS

(a presentar únicament pel licitador proposat com adjudicatari)

NOM ADJUDICATÀRIA (d'ara endavant l'Adjudicatària) en tant que adjudicatària de la prestació el servei de «.....», actuarà com a responsable de tractament de les dades personals relatives a les persones usuàries d'aquest servei.

Per tal de garantir la confidencialitat de la informació i els dades personals, l'adjudicatària es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions:

• L'Adjudicatària s'obliga a complir amb les prescripcions previstes a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i la normativa de desenvolupament, i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

• Portar a terme el tractament de la informació i les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.

• Portar a terme la recollida de dades personals en els termes que preveu la normativa de protecció de dades personals, garantir el compliment de les obligacions previstes per aquesta legislació.

• Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels seus treballadors respecte a la informació i les dades personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. L'Adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors. Les obligacions de confidencialitat tindran una durada indefinida i es mantindran vigents un cop finalitzi la prestació de serveis entre l'Adjudicatària i l'Ajuntament de Pineda de Mar.

• Garantir l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat a la informació. El nivell de mesures que caldrà acomplir és el MITJÀ determinat a l'Annex II del Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat

• No realitzar transferència internacional de les fora de l'Espai Econòmic Europeu.

• Notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a l'adreça de correu electrònic dpd@pinedademar.org.

• L'Adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Pineda de Mar per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o tercers puguin rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides al present document, incloent les possibles sancions per part de les Autoritats de Control del tractament de dades personals.

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY

• L'Ajuntament de Pineda de Mar es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

(signatura electrònica del/de la proposant)

Ajuntament de Pineda de Mar. | Document signat electrònicament. Podeu consultar la seva autenticitat a https://seu.pinedademar.org/validacio amb el codi de verificació: 4A1C2848622J213Y0YXY