Plec de clàusules administratives particulars aplicable al contracte obert simplificat mixt de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai. (exp. 2026/0029323)

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

1.3) Pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6) Valor estimat.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant.

1.9) Presentació de proposicions.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1.11) Criteris d'adjudicació.

1.12) Criteris de desempat.

1.13) Termini per a l'adjudicació.

1.14) Variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes.

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació.

1.19) Formalització del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de lliurament i prestació dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades personals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

Annex 0 Model de declaració responsable procediment obert simplificat.

Annex 1 Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació mixta promoguda pel Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres (SAGTIO), de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai.

Aquests serveis inclouen el transport, posada en servei i retirada, manteniment, neteja i gestió de residus, i el subministrament de consumibles necessaris per a la prestació del servei.

Es considera com a prestació principal la de serveis, donat el pressupost, volum de tasques i terminis que corresponen a aquesta part del contracte.

De conformitat amb els articles 18 i 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), en tractar-se d'un contracte mixt, que inclou prestacions corresponents a contractes de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament, prestacions que són complementàries entre sí i que s'han de tractar com una unitat funcional, li són d'aplicació per a la seva adjudicació les normes pròpies dels contractes de serveis, en ser aquesta la prestació principal.

Es justifica la decisió de no dividir la present contractació en lots atès que dificultaria l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic, ja que comportaria una gestió difícil per l'òrgan promotor amb els recursos de personal tècnic disponibles i el nombre d'actuacions en curs al Servei i suposaria un risc per a l'execució correcta de les prestacions a causa de la naturalesa de l'objecte del contracte, atès que cal coordinar les diferents activitats, com ara el transport a l'inici i final del contracte, la posada en servei, la retirada o la prestació del manteniment en equips en règim de lloguer, amb la complexitat en la definició dels límits de responsabilitat i assegurances dels que podrien ser diferents contractistes.

Els codis CPV que corresponen a les prestacions d'aquest contracte són:

- 90910000-9 Serveis de neteja.
- 90510000-5 Serveis d'eliminació i tractament de deixalles.
- 44411000-4 Aparells sanitaris.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.3) Pressupost base de licitació

a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de quaranta-cinc mil set-cents trenta-vuit euros (45.738,00 €) IVA inclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de set mil nou-cents trenta-vuit euros (7.938,00 €).

Pressupost IVA exclòs	% IVA
37.800,00 €	7.938,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost del contracte s'ha fixat en termes de preus unitaris i el nombre estimat de serveis a executar s'ha estimat tenint en compte les necessitats previstes durant la vigència del contracte i les unitats consumides en exercicis precedents.

Sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, en el moment d'adjudicar aquesta contractació es podrà disposar la despesa fins el límit del màxim autoritzat, d'acord amb les necessitats de l'òrgan que promou la contractació.

Aquesta previsió es justifica per tal de poder fer front a un possible augment de les necessitats de neteja i manteniment, degut a l'increment en el nombre de persones usuàries estimades, amb la conseqüent intensitat d'ús major.

Els preus unitaris màxims de licitació s'han estimat en base als preus de mercat i de contractes similars anteriors del Servei. El pressupost anual, amb l'aplicació d'aquests preus unitaris, per el nombre de cabines previst i l'estimació de la freqüència de visites al llarg de la temporada d'acord amb el PPT, és el següent:

Concepte	**Preu unitari €**	**Unitats**	**Import €**	**IVA 21% €**	**Total €**
Subministrament en règim de lloguer mensual de cabina de lavabo sec autònoma i portàtil Es consideren inclosos tots els conceptes lligats als equips, com l'amortització, assegurança, cost de reposició, transport, posada en servei i retirada. El preu unitari per cabina és de 350 € mensuals.	350,00	24 *(2 cabines x 12 mesos)*	8.400,00	1.764,00	10.164,00

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Visita d'inspecció, manteniment, neteja i gestió de residus Inclou ma d'obra, desplaçament, verificació del funcionament, manteniment preventiu i correctiu, neteja i desinfecció, reposició de consumibles, retirada i gestió de residus. El preu unitari per visita individual, és de 175 €.	175,00	168	29.400,00	6.174,00	35.574,00
Visites del 15/03 al 15/12 (39 setmanes, 2 visites setmanals per a 2 cabines)		*39 x 2 x 2 = 156*			
Visites del 15/12 al 15/03 (3 mesos, 2 visites mensuals per a 2 cabines)		*3 x 2 x 2 = 12*			
Total			**37.800,00**	**7.938,00**	**45.738,00**

Aquest pressupost, a efectes informatius, es desglossa de la següent manera:

- **Servei neteja i manteniment**: totalitat de les visites (35.574,00 €), IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	% IVA
29.400,00 €	6.174,00 €

- **Subministrament** en règim de lloguer i posada en servei (10.164,00 €), IVA inclòs.

Pressupost IVA exclòs	% IVA
8.400,00 €	1.764,00 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació.

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta. En el cas que s'ofereixin uns preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

Els licitadors han d'oferir un únic preu per a cada article. S'exclourà al licitador que ofereixi diversos preus per a un mateix article.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

b) El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

Costos:	**Percentatge**
Costos directes Amortitzacions del material, transport, desplaçaments, ma d'obra d'intervenció, consumibles, gestió de residus, etc.	83,49%
Costos indirectes Despeses de funcionament de l'empresa, personal comercial i de gestió, assegurances, etc. Estimat al 13% del cost directe.	10,85%
Benefici Estimat en el 6% del total de costos directes i indirectes	5,66%
Total	**100,00%**

El cost salarial es considera en el marc del Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005), per considerar-se el més adaptat al servei principal del contracte:

- Publicació inicial: Resolució EMT/1729/2023, de 9 de maig.

  https://portaldogc.gencat.cat/utilsEADOP/PDF/8921/1976078.pdf

- Pròrroga i modificació: Resolució EMT/427/2026, de 13 de febrer.

  https://portaldogc.gencat.cat/utilsEADOP/PDF/9613/2137330.pdf

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual es considera que els salaris són idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors/res o altres circumstàncies previstes legalment.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de quaranta-cinc mil set-cents trenta-vuit euros (45.738,00 €), IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

ANY	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT
2027	G/D0102/17230/20300	41.926,50 €
2028	G/D0102/17230/20300	3.811,50 €

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, de conformitat amb l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

- Quant a la durada del subministrament i posada en servei:

  El termini parcial màxim de subministrament relatiu a la posada en servei es preveu de 30 dies, a comptar des de la formalització del contracte, o d'acord amb l'oferta presentada pel contractista al Criteri d'adjudicació 5, *Reducció del termini de subministrament i posada en servei*, avaluable de forma automàtica. Cas que s'hagi ofert millora en aquest criteri, els terminis parcials seran els que tot seguit s'indiquen:

Reducció del termini respecte l'establert a l'apartat 2.3 del PPT	**Termini parcial màxim de lliurament**
15 dies de reducció	15 dies
7 dies de reducció	22 dies
Cap reducció	30 dies

- Quant a la durada del manteniment, neteja i el subministrament en règim de lloguer:

  La durada del servei de manteniment, neteja i el subministrament en règim de lloguer serà d'1 any, a comptar des de la recepció del subministrament relatiu a la posada en servei. Aquesta durada és considera adequada per a l'execució correcta del contracte pels motius següents:

  - Donar una alternativa de serveis higiènics adequat al recinte durant el temps necessari per a recuperar la funcionalitat dels existents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Tenir un marge suficient per a la gestió de les actuacions necessàries per aquest fi, i mantenir simultàniament si és necessari aquest servei alternatiu, durant un període de garantia.

- Quant a la pròrroga:

  El contracte podrà ser prorrogat de forma expressa per un termini màxim d'un any relatiu al servei de manteniment, neteja i el subministrament en règim de lloguer, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 2 anys i 30 dies.

  La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de vuitanta-tres mil cent seixanta euros (83.160,00 €) IVA exclòs.

Els conceptes que integren el valor estimat d'aquest contracte són els següents:

	Import € (IVA exclòs)
Pressupost (vigència inicial d'1 any)	37.800,00
Possible pròrroga (1 any)	37.800,00
Possible modificació (en els termes de la clàusula 2.3 del PCAP)	7.560,00
Total	**83.160,00**

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa d'Infraestructures, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: https://seuelectronica.diba.cat/

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic o en dos sobres (en funció de si hi ha criteris que depenguin d'un judici de valor o no), en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com **a Annex 0 al PCAP**
- Proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

  (Els models de la declaració responsable i la proposició es podran descarregar a la Plataforma)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres (3) últims anys disponibles.

Import mínim: 62.370,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

Mitjans: Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Requisits mínims: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 29.106,00 € en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Acreditació documental:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

□ Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar i el nom o perfil empresarial que correspongui d'acord amb allò que disposa l'article 215.2.a de la LCSP.

□ **Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre, com a mínim, els següents:**

	Mitjans	**Finalitat**
Compromís d'adscripció de mitjans personals	Mínim 2 operaris/ràries per al manteniment, neteja i gestió de residus.	S'estima necessari comptar amb un mínim de 2 persones per garantir el servei permanent durant tota la durada del contracte, que inclou el període estival amb una major afluència de públic, i amb un temps d'intervenció de 24-48 h.

Els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació haurà de comprendre els següents:

□ Operaris/ràries per al manteniment, neteja i gestió de residus.

Mínim: 2 persones per garantir el servei permanent durant tota la durada del contracte, que inclou el període estival amb una major afluència de públic, i amb un temps d'intervenció de 24 a 48 h.

Acreditació dels mitjans personal: Declaració responsable conforme l'article 140 de la LCSP, indicant que disposen de la titulació, experiència i habilitació necessàries. L'òrgan de contractació podrà requerir la justificació de la formació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

mitjançant els títols corresponents, i de l'experiència mitjançant l'aportació dels currículums vitae degudament signats. L'acreditació de l'efectiva disposició s'efectuarà mitjançant nòmines, contractes de treball o col·laboració.

Els compromisos oferts seran exigibles durant tota la vigència del contracte. Aquesta obligació es considera una condició essencial

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)**

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Preu	55%	Automàtic
Increment del nombre de cabines	20%	Automàtic
Increment de la freqüència de les visites	10%	Automàtic
Reducció del temps d'intervenció	10%	Automàtic
Reducció del termini de subministrament i posada en servei	5%	Automàtic

- **Criteri 1: Preu .....**.....fins a 55 punts

Les puntuacions s'assignaran d'acord amb la fórmula funció proporcional directa que atorga:

- La màxima puntuació a l'oferta amb el preu més baix que hagi estat admesa.
- L'oferta que no ofereix cap baixa obtindrà 0 punts.
- La resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

La fórmula de la funció proporcional directa és la següent:

$$Pi = P\left(\frac{Ol - Oi}{Ol - Ob}\right)$$

On:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.
P és la puntuació corresponent del criteri preu.
OI és el pressupost base de licitació, d'acord amb la clàusula 1.3 del PCAP.
Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.
Ob és el preu més baix ofert.

Sistema per calcular el preu ofert pel licitador
Es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) AxB = C 2) $C_1+C_2+C_3...$= Oferta del licitador

- **Criteri 2: Increment del nombre de cabines** ..... fins a 20 punts

  Es puntua en funció del nombre de cabines incloses en la proposta del licitador per sobre de les previstes al present contracte. L'abast de l'oferta de millora es considera sobre la totalitat de les prestacions del contracte, de lloguer, posada en servei, neteja, manteniment, gestió de residus, retirada, etc. Aquesta unitat addicional es considera oferta, i no se li aplicaran els preus unitaris del contracte.

Increment del nombre de cabines	**Puntuació**
1 cabina addicional durant tota la prestació del servei	20 punts
1 cabina addicional entre el 15/05 i el 15/09 de cada any	15 punts
Cap cabina addicional	0 punts

- **Criteri 3: Increment de la freqüència de visites** ..... fins a 10 punts

  Es puntua en funció del nombre de visites de control i neteja setmanals per a la totalitat de les cabines, per sobre de les previstes a l'apartat 3 del PPT, segons el període de prestació. Les dues opcions, que corresponen a períodes de prestació diferents, són acumulables.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Increment de la freqüència de visites	**Puntuació**
1 visita addicional per setmana entre el 15/05 i el 15/09 de cada any (temporada alta)	7,5 punts
1 visita addicional per setmana entre el 15/03 i el 15/05, i entre el 15/09 i el 15/12, de cada any (temporada baixa)	2,5 punts
Cap visita addicional	0 punts

- **Criteri 4: Reducció del temps d'intervenció** ..... fins a 10 punts

  Es puntua en funció del temps d'intervenció per a la solució de problemes de manteniment, reparació o substitució de cabines, tant per causes de funcionament inherents al servei com per situacions de vandalisme, per sobre dels temps previstos a l'apartat 2.4.3 del PPT. Les dues opcions, que corresponen a tipus d'intervenció diferents, són acumulables. En cada tipus d'intervenció es pot escollir una de les dues opcions de reducció de temps.

Tipus d'intervenció	**Reducció de temps**	**Puntuació**
Reparacions in-situ de cabines	12 h	5 punts
(Temps màxim previst al PPT: 24 hores)	6 h	2,5 punts
Substitució de cabines	24 h	5 punts
(Temps màxim previst al PPT: 48 hores)	12 h	2,5 punts
Cap reducció del temps d'intervenció	-	0 punts

- **Criteri 5: Reducció del termini de subministrament i posada en servei,** fins a 5 punts.

  Es puntua la reducció del termini del subministrament i posada en servei respecte al termini màxim establert a l'apartat 2.3 del PPT.

Reducció del termini respecte l'establert al PPT	**Puntuació**
15 dies de reducció	5 punts
7 dies de reducció	2,5 punts
Cap reducció	0 punts

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran les empreses amb un nombre de persones amb discapacitat superior al 2% i els establerts a l'article 147.2 de la LCSP

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada, d'acord amb els paràmetres objectius per a cadascun dels criteris, que hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el Criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i

- Que la puntuació de la millora del Criteri 3 "Increment de la freqüència de visites", sigui igual o superior a 2,5 punts.

- Que en la suma de la resta de criteris, 2, 4 i 5, obtinguin una puntuació igual o superior a 10 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula 2.9.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(cas de ser exigida* i *llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).*
- Presentar els documents següents:

  a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

  b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

  c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com que documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de Signatura Electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D722_2023_Politica_signatura_electronica_DIBA.pdf) i al seu Catàleg de formats de documents electrònics (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf), com pot ser, entre d'altres, Adobe Acrobat Reader DC.
En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
  - ✓ *Facilitar a la Diputació de Barcelona la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
  - ✓ *Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

    Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
  - ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
  - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere:

Condició especial	**Finalitat**
El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.	Vetllar pel correcte funcionament del contracte i prevenir la morositat.
El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.	Contribuir a garantir les condicions laborals dels treballadors adscrits a l'execució del contracte i afavorir l'estabilitat.
L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	Prevenir la morositat.
L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.	Prevenir la morositat.
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Garantir la igualtat salarial entre dones i homes i prevenir la discriminació.
L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.	Prevenir la discriminació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'empresa contractista es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.	Assegurar el compliment de la normativa en matèria de protecció de dades.

- Relatives a les condicions de gestió ambiental:

Condició especial	**Finalitat**
Els residus produïts durant la realització del servei seran retirats i classificats per la seva gestió immediatament. No es permet la crema de qualsevol material o residu.	Gestió dels residus.
No es realitzaran neteges ni manteniment de maquinaria, ni abocaments a l'entorn.	No contaminació de l'entorn natural.
Per tal d'evitar desplaçaments i emissions de CO_2, les eventuals reunions del representant de l'empresa amb els responsables de la Diputació de Barcelona han de ser preferentment telemàtiques.	Reducció emissions contaminants.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2.3) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- La modificació es farà pel temps necessari en el cas de variació del nombre de persones usuàries per garantir l'adequada prestació del servei higiènic, tant per a les persones visitants del recinte com per al personal propi de seguretat, manteniment i servei, i podrà afectar a qualsevol dels paràmetres següents:

  - Increment o reducció del nombre de cabines a disposició del públic, per temps limitat, en funció de l'increment o reducció del nombre de persones usuàries de l'equipament, segons la temporada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Augment, reducció o redistribució de les visites de neteja o manteniment.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça, al 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, i no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà una factura mensual segons les partides del contracte, sempre que s'hagi realitzat el servei. L'import es justificarà a la factura segons l'aplicació del preu unitari definit per conceptes al PCAP i amb conformitat al servei realitzat.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar al Punt General de Factures Electròniques d'Administracions Públiques de Catalunya, accessible també des de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona (Tràmits pels col·laboradors i els proveïdors, Tramesa de factures), i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació

- D0102 Servei d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inversions i Obres.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat).
En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Oficina comptable	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor	GE0001099 - Ser. d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inv. i Obres
Unitat tramitadora	GE0001099 - Ser. d'Anàlisi i Gestió Territorial, Inv. i Obres

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

Es farà el pagament, previ informe favorable del Servei, amb càrrec al centre de cost 11900 Espai Natural Sant Miquel del Fai.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'han previst en el PCAP diferents penalitats pel compliment defectuós o incompliment parcial del contracte. Cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats indicades al PCAP, establertes segons criteris de proporcionalitat en funció de diferents nivells de gravetat de l'incompliment.

- Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
    - Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
    - Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat que haurà de ser proporcional al grau d'incompliment, segons els termes següents:
        a. Incompliment molt greu:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'abandonament de la prestació del servei, sense motiu o causa justificada.
- No prendre les mesures adequades per garantir les condicions de seguretat i salut dels treballadors del propi contractista i d'altres empreses o institucions relacionades amb els treballs.
- La posada en risc de la seguretat de les persones.
- Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en els termes previstos a l'article 130 de la LCSP.
- Incompliment reiterat dels compromisos relatius a l'adscripció de mitjans materials i/o personals. Entenent com a reiterat quan s'incompleixin dues vegades durant el mateix semestre.
- Incompliment reiterat dels compromisos relatius al temps de resposta màxim per a la represa del servei de les cabines. Entenent com a reiterat quan s'incompleixin dues vegades durant el mateix semestre.
- La reiteració o reincidència de dues faltes greus en tres setmanes consecutives o de tres faltes greus en tres mesos consecutius.

b. Incompliment greu:

- Incompliment de la freqüència de les visites en més de tres vegades durant el mateix semestre o en tres setmanes consecutives.
- Incompliment d'una vegada dels compromisos relatius a l'adscripció de mitjans materials i/o personals.
- Incompliment d'una vegada dels compromisos relatius al temps de resposta màxim per a la represa del servei de les cabines.
- La reiteració o reincidència de dues faltes lleus en tres setmanes consecutives o de tres faltes lleus en tres mesos consecutius.

c. Incompliment lleu:

- El retard en el compliment de la freqüencia acordada de les visites durant una setmana per causes no justificades.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Incompliment en la posada a disposició de la documentació requerida per l'òrgan gestor.

Les penalitats anteriors són acumulables entre si, de manera que una penalitat greu que derivi d'una altra lleu prèvia s'aplicarà alhora que aquesta. Les penalitats s'avaluaran per cada període mensual de forma que la persistència d'una determinada deficiència en el servei originarà l'aplicació reiterada de la penalitat que correspongui en la retribució del servei en cada factura mensual.
En el cas que el contractista consideri que una determinada penalitat no és procedent i ho acrediti objectivament, l'òrgan gestor podrà considerar la possibilitat de no aplicar-la o no aplicar-la íntegrament, i podrà plantejar opcions alternatives per tractar les eventuals deficiències del servei. Aquestes opcions són de compliment obligat per el contractista.
Les penalitats que es podran imposar al contractista seran les següents:

- Per incompliments molt greus, una penalitat màxima d'un 5% de l'import adjudicat, IVA exclòs.

- Per incompliments greus, una penalitat màxima d'un 4% de l'import adjudicat, IVA exclòs.

- Per incompliments lleus, una penalitat màxima d'un 1% de l'import adjudicat, IVA exclòs.

- En el cas que hi hagi subcontractació:

  - Per l'incompliment de les condicions de subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs, o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LCSP.

  - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista,

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la corresponent indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes en els plecs

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

S'estableix un termini parcial de recepció d'un (1) mes a comptar des del subministrament i posada en servei de objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

No s'estableix termini especial de recepció final i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des de la realització completa de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un mes a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte el preu del contracte, i de conformitat amb els requisits assenyalats en els articles 215 a 217 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim respecte el preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les **condicions salarials** dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 €.

2.17) Lloc de lliurament i prestació dels treballs objecte del contracte

l lloc fixat per al lliurament i prestació dels serveis objecte del contracte és l'aparcament del recinte de Sant Miquel del Fai, situat al terme municipal de Sant Quirze Safaja. (Annex 5 PPTP).

La ubicació definitiva de les cabines serà determinada amb el contractista en el moment del lliurament i posada en servei.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, un/a tècnic/a del Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Espais Naturals Bústia corporativa: oasj.contractacio@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix l'RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://seu.apdcat.cat/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades personals sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions personals, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta incidència a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Una vegada finalitzat aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Espais Naturals contrastarà la feina lliurada per l'empresa i comprovarà si s'adequa als termes previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte, el Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres realitzarà un informe de recepció, de conformitat amb aquest lliurament.

La recepció dels treballs no exonerarà al contractista dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

L'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Diputació, fet que comporta un risc. Per tant, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per a eliminar o reduir i controlar els riscos esmentats. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans de coordinació següents:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Diputació i el contractista.
- La realització de reunions periòdiques entre la Diputació i el contractista.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Procediment obert simplificat

Annex 0 al plec clàusules administratives particulars aplicable al contracte obert simplificat mixt de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai. (exp. 2026/0029323)

Model de declaració responsable pel compliment de normativa nacional

"El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., (*persona de contacte* ....., *adreça de correu electrònic:* ....., *telèfon núm.* ..... *i fax núm.* .....), opta a la contractació mixta promoguda pel Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres (SAGTIO), de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:

  ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014)

  ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries:

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social:

☐ SÍ ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o

  Que malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que hi ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

  ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
  ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	

  Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats: .....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla: (Marcar una de les 2 opcions):

  ☐ De menys de 50 treballadors

  ☐ De 50 o més treballadors i (Marcar una de les opcions)

    ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

    ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (Marcar una de les opcions)

  ☐ SÍ ☐ NO

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP. (Marcar una de les opcions)

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa: (Marcar una de les opcions)

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa: (Marcar una de les opcions)

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són:
  .....
  (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

  - Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.
  - Que, en cas de resultar proposat adjudicatari, es compromet a signar les declaracions responsables relacionades a la clàusula 1.18) del PCAP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Annex 1 al plec clàusules administratives particulars aplicable al contracte obert simplificat mixt de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai. (exp. 2026/0029323)

Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació mixta promoguda pel Servei d'Anàlisi, Gestió Territorial, Inversions i Obres (SAGTIO), de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- **Criteri 1: Proposició econòmica:**

Preus Unitaris màxims					
		OFERTA LICITADOR			
Concepte	**Preu unitari (IVA exclòs)**	**preu unitari ofertat (IVA exclòs)**	**Tipus % IVA**	**Import IVA**	**Total preu unitari ofertat (IVA inclòs)**
Subministrament en règim de lloguer mensual de cada cabina de lavabo sec autònoma i portàtil d'acord amb l'apartat 1.3) Pressupost base de licitació del PCAP Es consideren inclosos tots els conceptes lligats als equips, com l'amortització, assegurança, cost de reposició, transport, posada en servei i retirada.	350,00 € mensuals	.....			.....
Visita d'inspecció, manteniment, neteja i gestió de residus d'acord amb l'apartat 1.3) Pressupost base de licitació del PCAP Inclou ma d'obra, desplaçament, verificació del funcionament, manteniment preventiu i correctiu, neteja i desinfecció, reposició de consumibles, retirada i gestió de residus.	175,00 € visita	.....			.....

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.

Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 2 haurà d'ajustar-se al model següent:

Criteri 2: Increment del nombre de cabines

Es puntua en funció del nombre de cabines incloses en la proposta del licitador per sobre de les previstes al present contracte. Aquesta unitat addicional es considera oferta, i no se li aplicaran els preus unitaris del contracte. Les dues opcions no són acumulables.	**Seleccionar l'opció amb una "X"**
1 cabina addicional durant tota la prestació del servei	
1 cabina addicional entre el 15/05 i el 15/09 de cada any	
Cap cabina addicional	

En cas que no marqueu (X) en cap opció o marqueu més d'una opció, obtindreu 0 punts

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 3 de haurà d'ajustar-se al model següent:

Criteri 3: Increment de la freqüència de visites

Es puntua en funció del nombre de visites de control i neteja setmanals per sobre de les previstes a l'apartat 3 del PPT, segons el període de prestació. Les dues opcions, que corresponen a períodes de prestació diferents, són acumulables.	**Seleccionar l'opció amb una "X"**
1 visita addicional per setmana entre el 15/05 i el 15/09 de cada any	
1 visita addicional per setmana entre el 15/03 i el 15/05, i entre el 15/09 i el 15/12, de cada any	
Cap visita addicional	

En cas que no marqueu (X) en cap opció, obtindreu 0 punts

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 4 haurà d'ajustar-se al model següent:

Criteri 4: Reducció del temps d'intervenció

Es puntua en funció del temps d'intervenció per a la solució de problemes de manteniment, reparació o substitució de cabines, tant per causes de funcionament inherents al servei com per situacions de vandalisme, per sobre dels temps previstos a l'apartat 2.4.3 del PPT. Les dues opcions, que corresponen a tipus d'intervenció diferents, són acumulables. En cada tipus d'intervenció es pot escollir una de les dues opcions de reducció de temps.		
Tipus d'intervenció	**Reducció de temps**	**Seleccionar l'opció amb una "X"**
Intervencions en un temps màxim de 24 h (reparacions)	12 h	
	6 h	
Intervencions en un temps màxim de 48 h (substitució de cabines)	24 h	
	12 h	
Cap reducció del temps d'intervenció	-	

En cas que no marqueu (X) en cap opció, obtindreu 0 punts

- El criteri avaluable de manera automàtica núm. 5 haurà d'ajustar-se al model següent:

Criteri 5: Reducció del termini de subministrament i posada en servei

Es puntua la reducció del termini del subministrament i posada en servei respecte al termini màxim establert a l'apartat 2.3 del PPT (màxim 30 dies).	**Seleccionar l'opció amb una "X"**
15 dies de reducció	
7 dies de reducció	
Cap reducció	

En cas que no marqueu (X) en cap opció o marqueu més d'una opció, obtindreu 0 punts

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): c8e12de17f235d2163f4 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0029323
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP de l'expedient del contracte mixt de serveis de neteja, manteniment, lloguer i subministrament de la Diputació de Barcelona de 2 cabines de lavabos secs portàtils a Sant Miquel del Fai.
Codi classificació	3180 - Contractacions mixtes per procediment obert simplificat

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Alberto Abaurrea Frias (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	06/11/2026, 12:55

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
c8e12de17f235d2163f4	https://seuelectronica.diba.cat	