2026

Plec de clàusules administratives particulars

Contractació del servei de redacció d'auditories tècniques de 8 escoles bressol i 20 escoles d'infantil i primària municipals

Elaborat per	Secció Jurídica Gestora de la Contractació.
Data de creació	Novembre de 2026.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	1/44

Número d'expedient	2026/000044113	**Codi de classificació del contracte**	3106

Tipus de contracte	Contracte administratiu de servei (articles 17, 25 i 308 a 313 LCSP).
Descripció Contracte	Serveis d'auditories tècniques de 8 escoles bressol i 20 escoles d'infantil i primària municipals definides en el plec de prescripcions tècniques i amb els següents objectius: a) Actualització de la documentació gràfica dels centres escolars. b) Visió completa de l'estat dels edificis a través de l'auditoria basada en la inspecció directa dels equipaments i en la recollida estructurada d'informació tècnica, funcional i de manteniment. Definició d'actuacions necessàries per corregir les deficiències detectades c) Avaluació estructural: Diagnosi de l'estat dels edificis de les escoles i escoles bressol municipals per detectar patologies o necessitats de rehabilitació. d) Eficiència energètica: Realització i tramitació de certificació energètica d'edificis per obtenir informació sobre les emissions de CO2, demanda/consum d'energia i proposta de millores.
Divisió en lots	El contracte es divideix en 3 lots que agrupen centres escolars, amb la finalitat de garantir una execució eficient, equilibrada i homogènia dels treballs objecte del contracte.

Tramitació	Ordinària	**Procediment d'adjudicació**	Obert subjecte a regulació harmonitzada

Criteris d'adjudicació **(comuns als 3 lots)**	I. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 64 punts): 1. Oferta econòmica: part fixa del contracte (fins a 25 punts). 2. Descompte ofert sobre els preus de la part variable del contracte (fins a 24 punts). 3. Ampliació del termini de garantia de revisió de treballs (fins a 15 punts). II. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR: Coneixements dels treballs i organització (fins a 36 punts): 1. Memòria tècnica sobre coneixement i comprensió de les tasques rellevants (fins a 26 punts). 2. Proposta d'organització de l'equip de treball (fins a 10 punts).
Codis CPV	71000000-8 *Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció.* 71630000-3 *Serveis d'inspecció i assaig tècnic.* 71315000-9 *Serveis d'enginyeria de l'edificació.*

Pressupost base IVA no inclòs	Lot 1: 78.200,08 € Lot 2: 65.323,97 € Lot 3: 63.010,79 € Total: 206.534,84 €	**Pressupost base amb IVA inclòs**	Lot 1: 94.622,10 € Lot 2: 79.042,00 € Lot 3: 76.243,06 € Total: 249.907,16 €	**Valor estimat contracte**	Lot 1: 93.840,10 € Lot 2: 78.388,76 € Lot 3: 75.612,95 € Total: 247.841,81 €

Termini d'execució	3 mesos.	**Pròrroga**	No.	**% màxim modificació**	20%

Òrgan competent	Regidora delegada de Compres i Contractacions, Cultura, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanament de l'Ajuntament de Mataró.
Servei gestor	Servei de Projectes i Obres de l'Ajuntament de Mataró.
Publicació	Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mataró.
Presentació d'ofertes	Termini màxim de 30 DIES NATURALS comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. Presentació en tres sobres digitals, a través de l'eina Sobre Digital de la Plataforma de Serveis de Contractació Publica.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	2/44

ÍNDEX

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE....4
CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE....6
CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ COMPETENT....7
CLÀUSULA 4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....7
CLÀUSULA 5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE....8
CLÀUSULA 6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA....12
CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS....13
CLÀUSULA 8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ....13
CLÀUSULA 9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ....13
CLÀUSULA 10. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA....13
CLÀUSULA 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I ALTRES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE....14
CLÀUSULA 12. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ....14
CLÀUSULA 13. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ....15
CLÀUSULA 14. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS....19
CLÀUSULA 15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS....21
CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ....24
CLÀUSULA 17. VARIANTS O ALTERNATIVES....28
CLÀUSULA 18. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS....28
CLÀUSULA 19. PROPOSICIONS ANORMALS....29
CLÀUSULA 20. MESA DE CONTRACTACIÓ....30
CLÀUSULA 21. OBERTURA DE SOBRES....31
CLÀUSULA 22. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....32
CLÀUSULA 23. GARANTIES DEL CONTRACTE....34
CLÀUSULA 24. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....35
CLÀUSULA 25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE....36
CLÀUSULA 26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE....36
CLÀUSULA 27. RÈGIM DE PAGAMENT....37
CLÀUSULA 28. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA....38
CLÀUSULA 29. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE....39
CLÀUSULA 30. CESSIÓ....40
CLÀUSULA 31. SUBCONTRACTACIÓ....40
CLÀUSULA 32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE....41
CLÀUSULA 33. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA....42
CLÀUSULA 34. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL....43
CLÀUSULA 35. RÈGIM DE RECURSOS....43

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	3/44

CLÀUSULA 1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis d'auditories tècniques de 8 escoles bressol i 20 escoles d'infantil i primària municipals definides en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Els objectius principals del servei són:

- **a)** Actualització de la **documentació gràfica** dels centres escolars.
- **b)** **Visió completa de l'estat dels edificis** a través de l'auditoria basada en la inspecció directa dels equipaments i en la recollida estructurada d'informació tècnica, funcional i de manteniment. Definició de les actuacions necessàries per a la correcció de les deficiències detectades.
- **c)** **Avaluació estructural:** Diagnosi de l'estat dels edificis de les escoles i escoles bressol municipals per detectar patologies o necessitats de rehabilitació.
- **d)** **Eficiència energètica**: Realització i tramitació de la certificació energètica dels edificis per obtenir informació sobre les emissions de CO2, demanda/consum d'energia i proposta de millores.

2. La descripció detallada de les prestacions així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar-lo es recullen al plec de prescripcions tècniques particulars.

3. L'objecte del contracte es divideix en tres lots que agrupen centres escolars, amb la finalitat de garantir una execució eficient, equilibrada i homogènia dels treballs objecte del contracte.

LOT 1			
ED035	ESCOLA ESPECIAL LES AIGÜES	Ronda del Cros, 1. 08303 Mataró	1984802DF5918S0001HH
ED038	ESCOLA CAMÍ DEL CROS	Ronda del Cros, 13, 08303 Mataró	1984801DF5918S0001UH
ED039	ESCOLA CAMÍ DEL MIG	Camí del Mig, 1-3. 08302 Mataró	2887501DF5928N0001IS
ED042	ESCOLA JOSEP MANUEL PERAMÀS	Carrer de Josep Monserrat i Cuadrada, 11. 08303 Mataró	2489302DF5928N0001TS
ED043	ESCOLA JOSEP MONTSERRAT	Carrer de Josep Monserrat i Cuadrada, 3. 08303 Mataró	2489303DF5928N0001FS
ED048	INSTITUT-ESCOLA MAR MEDITERRÀNIA	Passeig de Ramon Berenguer III, 130. 08303 Mataró	2489306DF5928N0001KS
ED049	ESCOLA TORRE LLAUDER	Carrer de Ciutat Freta, 31. 08302 Mataró	2983202DF5928S0001MB
ED057	ESCOLA ANGELETA FERRER	Plaça de Ventura Ametller, 1. 08301 Mataró	3785276DF5938N0001PH
ED194	ESCOLA BRESSOL CERDANYOLA	Carrer del Pedraforca, 2. 08303 Mataró	2487601DF5928N0001ZS
ED197	ESCOLA BRESSOL TABALET	Ronda Francesc Macià, 119. 08302 Mataró	2887504DF5928N0002DD

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	4/44

LOT 2			
ED036	INSTITUT-ESCOLA ÀNGLELA BRANSUELA	Ronda de Sant Oleguer, 76. 08304 Mataró	3902601DG5030S0001AL
ED040	ESCOLA GERMANES BERTOMEU	Carrer de Colòmbia, 15. 08304 Mataró	4100001DG5040S0001IM
ED060	ESCOLA GERMANES BERTOMEU (INFANTIL)	Ronda Rafael Estrany, 2. 08304 Mataró	4303204DG5040S0001LM
ED192	ESCOLA BRESSOL ROCAFONDA	Carrer Santiago Rusiñol, 1-23. 08304 Mataró	4300103DG5040S0001FM
ED050	ESCOLA VISTA ALEGRE	Ronda de Sant Oleguer, 91. 08304 Mataró	3903201DG5030S0001ML
ED051	ESCOLA MARIA MERCE MARÇAL	Riera de Figuera Major, 60, 08304 Mataró	3504568DG5030S0001UL
ED200	ESCOLA BRESSOL ELS GARROFERS	Carrer de Josep Maria de Segarra, 5. 08304 Mataró	3504568DG5030S0001UL
ED056	ESCOLA MONSTERRAT SOLA	Plaça dels Alocs, 1. 08301 Mataró	4792834DF5949S0001RX
ED192	ESCOLA BRESSOL ROCAFONDA	Carrer Santiago Rusiñol, 1-23. 08304 Mataró	4300103DG5040S0001FM
ED196	ESCOLA BRESSOL ELS MENUTS	Carrer de Francisco Herrera, 71. 08301 Mataró	4495418DF5949N0001YF

LOT 3			
ED037	ESCOLA ANXANETA	Carrer d'Antonio de Solís, 2 bis. 08301 Mataró	4492701DF5949S0001GX
ED041	ESCOLA CIRERA	Avinguda del Corregiment de Mataró, 67. 08304 Mataró	3198211DF5939N0001UP
ED044	ESCOLA LA LLANTIA	Carrer de Sant Josep de Calassanç, 2, 08303 Mataró	2397102DF5929N0001UY
ED052	ESCOLA ANTONIO MACHADO	Plaça Antonio Machado, 1. 08304 Mataró	2996401DF5929N0001EY
ED199	ESCOLA BRESSOL ELNA	Carrer de Marià Ribas i Bertran, 79. 08304 Mataró	2996401DF5929N0001EY
ED053	ESCOLA MARTA MATA	Carrer Aristòtil, 23. 08304 Mataró	3002318DG5030S0001DL
ED055	ESCOLA JOAN COROMINES (INFANTIL)	Carrer Pascual Madoz, 22. 08301 Mataró	4291001DF5949S0001ZX
ED065	ESCOLA JOAN COROMINES (ST PERE 4)	Carrer Sant Pere, 4. 08301 Mataró	4189024DF5948N0001EB
ED195	ESCOLA BRESSOL LA RIERETA	Ronda de Frederic Mistral, 8. 08304 Mataró	3002312DG5030S0001TL
ED198	ESCOLA BRESSOL LA LLÀNTIA	Carrer de Galícia,3. 08303 Mataró	2397101DF5929N0001ZY

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	5/44

Aquesta divisió s'ha realitzat tenint en compte diversos criteris tècnics i organitzatius:

- Procurar que cada lot inclogui centres amb diferents nivells d'estat de conservació, per tal d'aconseguir una distribució equilibrada de la complexitat i dedicació requerida en els treballs d'inspecció i diagnosi.
- Vetllat perquè els tres lots tinguin una superfície construïda global similar, amb l'objectiu d'equilibrar el volum de feina associat a cadascun d'ells.
- Considerar la proximitat geogràfica dels centres, sempre que ha estat compatible amb els criteris anteriors, per tal d'afavorir l'optimització dels desplaçaments dels equips tècnics i millorar l'eficiència en la planificació i execució dels treballs.

No es limita el número de lots dels quals pot resultar adjudicatari un mateix licitador, si bé s'estableix el següent requisit:

- Els tècnics que formin part de l'equip mínim exigit com a adscripció de mitjans personals o, en el seu cas, com a criteri d'adjudicació, no podran ser els mateixos per a lots diferents als quals es presenti el licitador. Aquesta previsió es justifica en la necessitat d'execució simultània dels lots.

4. El contracte es tipifica com administratiu de serveis atès que el seu objecte s'integra per prestacions de fer consistents en el desenvolupament d'una activitat o dirigides a l'obtenció d'un resultat diferent d'una obra o subministrament i que no suposen l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics, d'acord amb la regulació dels articles 17, 25, 308 a 315 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon per aquest contracte és la següent:

- 71000000-8 *Serveis d'arquitectura, construcció, enginyeria i inspecció.*
- 71630000-3 *Serveis d'inspecció i assaig tècnic.*
- 71315000-9 *Serveis d'enginyeria de l'edificació.*

CLÀUSULA 2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació de la manca de mitjans propis, el procediment aplicable i els criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

En síntesi, les auditories tècniques dels centres eductius són necessàries per garantir la prestació del servei educatiu de qualitat (acord la ODS 4 Educació de qualitat). Actualment els edificis escolars de les etapes d'escola bressol infantil i primària tenen un estat de conservació divers.

La present contractació respon a la necessitat de l'Ajuntament de Mataró de disposar d'una diagnosi tècnica rigorosa, actualitzada i homogènia sobre l'estat de conservació, la seguretat, l'accessibilitat i l'eficiència energètica dels edificis municipals d'ús docent, que permeti prioritzar les actuacions de manteniment o reforma.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	6/44

CLÀUSULA 3. NATURALESA DEL CONTRACTE, LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ COMPETENT

1. El contracte actual té caràcter administratiu, de conformitat amb el que disposa l'article 25 de la LCSP. Les parts queden sotmeses expressament al que s'estableix en aquest plec i en el corresponent plec de prescripcions tècniques particulars, els quals tenen caràcter contractual. Per la qual cosa, hauran de ser signats, en prova de conformitat per l'entitat adjudicatària, en el mateix acte de formalització del contracte.

Per tot allò no previst en els plecs, el contracte es regirà per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la LCSP.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Les bases d'execució del pressupost municipal.
- La Guia pràctica per a la inclusió de criteris socials, ambientals i ètics en la contractació pública de l'Ajuntament de Mataró i entitats del sector públic municipal, aprovar per Acord del Ple de l'Ajuntament de data 2 de febrer de 2017.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

2. L'Ajuntament de Mataró ostenta sempre les prerrogatives de dirigir els treballs, interpretar el contracte i tot allò convingut, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Les prerrogatives esmentades seran exercides per l'Ajuntament de conformitat amb els articles 191 i concordants de la LCSP.

3. La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció del contracte administratiu d'acord amb l'article 27.1.a) de la LCSP. L'adjudicatari se sotmetrà a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona i amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi.

CLÀUSULA 4. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. El termini màxim per executar el servei és de **TRES MESOS** a comptar des de la data que es faci constar en el corresponent contracte administratiu.

2. L'òrgan de contractació concedirà una ampliació d'aquest termini d'execució si concorren causes no imputables al contractista degudament acreditades, sempre que el contractista ofereixi complir els seus compromisos i amb el previ informe favorable de la persona responsable del contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	7/44

CLÀUSULA 5. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. EL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ és de 206.534,84 € sense IVA, més 43.372,32 € en concepte del 21% d'IVA, resultant un import total de **249.907,16 €, IVA inclòs.**

A continuació es relaciona el pressupost total del contracte i el pressupost de cada lot, amb indicació de la part fixa i garantida del contracte (preu a tant alçat) i la part variable del contracte (amb base a preus unitaris en funció de les necessitats de l'Ajuntament segons la Disposició Addicional 33a de la LCSP):

LOT	A) PREU FIX (TANT ALÇAT)	B) TREBALLS UNITARIS (Disposició Addicional 33ª LCSP)	IMPORT €
1	55.857,20	22.342,88	78.200,08
2	46.659,98	18.663,99	65.323,97
3	47.022,97	15.987,81	63.010,79
SUBTOTAL	149.540,16	56.994,69	**206.534,84**
		IVA 21%	43.372,32
TOTAL			**249.907,16 €**

Els treballs unitaris són tots aquells treballs que de manera justificada, prèvia acceptació del pressupost presentat per l'empresa adjudicatària al responsable del contracte, siguin imprescindibles de realitzar per poder portar a terme l'objecte del contracte.

El contractista elaborarà el pressupost aplicant els preus unitaris establerts en l'annex 4 del present plec. Si el treball no està contemplat en l'annex 4, sempre que existeixi el concepte en el banc BEDEC, s'elaborarà el pressupost en base al preu del banc BEDEC configurat segons els coeficients de base. Aquelles partides o treballs que sigui necessari executar i no estiguin contemplades ni en l'annex 4 ni en el banc BEDEC, seran valorades pel contractista.

En tot cas, a l'import PEM se li aplicarà el percentatge de baixa proposada del contractista (resultant de l'adjudicació).

En conseqüència, a la part del contracte relativa als treballs unitaris resultarà aplicable la **Disposició Addicional 33a de la LCSP**, en tractar-se de serveis per preus unitaris en què el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte no està definit amb exactitud en el moment de licitar, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració.

La previsió de l'import dels treballs unitaris (56.994,69 € sense IVA) es facilita a efectes que els licitadors puguin calcular les seves ofertes. Per tant, no es garanteix cap volum mínim de negoci relatiu als treballs addicionals, ja que la despesa efectiva serà la que correspongui segons els serveis efectivament realitzats per l'adjudicatari, aplicant els corresponents preus unitaris oferts per ell. Per la qual cosa, la quantia corresponent als treballs unitaris es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	8/44

2. DESGLOSSAMENT DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, als efectes del que disposa l'art. 100 de la LCSP:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL (inclou els 3 lots)	IMPORT IVA NO INCLÒS
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	140.277,70
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	33.280,99
TOTAL COSTOS DIRECTES	**172.558,59**
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	22.562,63
Benefici industrial (6%)	10.413,52
TOTAL COSTOS INDIRECTES	**32.976,15**
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	**206.534,84**

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 1	IMPORT IVA NO INCLÒS
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	46.759,23 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	18.955,12 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	**65.714,35 €**
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	8.542,87 €
Benefici industrial (6%)	3.942,86 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	12.485,73 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	**78.200,08 €**

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 2	IMPORT IVA NO INCLÒS
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	46.759,23 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	8.134,86 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	54.894,09 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	7.136,23 €
Benefici industrial (6%)	3.293,65 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	10.429,88 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	**65.323,97 €**

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	9/44

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ LOT 3	IMPORT IVA NO INCLÒS
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	46.759,23 €
Material, maquinària i/o mitjans auxiliars	6.191,02 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	52.950,25 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	6.883,53 €
Benefici industrial (6%)	3.177,01 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	10.060,54 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes). Pressupost	**63.010,79 €**

3. JUSTIFICACIÓ DEL CÀLCUL DE COSTOS:

La justificació detallada dels costos del contracte és la recollida en els apartats 4.3 i 4.4 de la Memòria justificativa del contracte.

El **cost salaria**l s'ha calculat amb el Conveni col·lectiu del sector d'empreses d'enginyeria i oficines d'estudis tècnics, publicat al COE en data 27 de febrer de 2023 (BOE-A-2023-6346) i havent actualitzat la taula de nivells salarials segons l'augment de l'IPC entre desembre de 2022 i desembre de 2025 (9,1 %), obtenim el següent preu hora:

CATEGORIA - NIVELL	Preu €/h
Categoria: Nivell 1. "LICENCIADOS Y TITULADOS 2.º Y 3.er CICLO UNIVERSITARIO Y ANALISTA	26,13
Categoria: Nivell 2. "LICENCIADOS Y TITULADOS 2.º Y 3.er CICLO UNIVERSITARIO Y ANALISTA	20,27

El preu obtingut no s'adequa al preu de mercat actual, que és més elevat per aquests perfils. Per donar compliment a l'obligació legal d'adequar el pressupost a preus de mercat i així garantir la concurrència de licitadors i la sostenibilitat econòmica del contracte, s'aplica el cost €/h dels perfils professionals adscrits al contracte segons la relació de llocs de treball i el conveni de l'Ajuntament de Mataró:

1 lot:

MITJANS PERSONALS ADSCRITS	LLOC DE TREBALL RLT 2026 (Ajuntament de Mataró)	GRUP	Preu €/h	Dedicació	Hores	COSTOS SALARIALS €
AUDITOR	CAP DE PROJECTES TRANSVERSALS	A1	50,46	80%	328,4	16.571,06
TÈCNIC DE SUPORT	ARQUITECTE	A1	36,77	100%	410,5	15.094,09
TÈCNIC DE SUPORT	ENGINYER	A1	36,77	100%	410,5	15.094,09
						46.759,23 €

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	10/44

Costos salarials:

1 lot	46.759,23 €
3 lots	140.277,70 €

Les hores que consten de dedicació són una **estimació** per obtenir el pressupost base de licitació i no suposen una obligació per part del contractista atès que la licitació està contemplada a tant alçat i subjecte al satisfactori resultat final de l'objecte del contracte.

El **cost directe de materia**l, maquinària i/o mitjans auxiliars inclou el conjunt de recursos necessaris per a la correcta execució dels treballs del servei, com:

- Despeses derivades dels desplaçaments de l'equip tècnic.
- Adquisició, manteniment, amortització i utilització dels equips tècnics necessaris per a les tasques d'inspecció i presa de dades.
- Materials fungibles requerits per a l'execució dels treballs, com documentació de camp, impressions, material d'oficina i consumibles necessaris per les visites i la redacció del treball.
- Mitjans auxiliars per efectuar les inspeccions i el servei en condicions que compleixin la normativa de prevenció de riscos laborals, com equips EPI i elements de suport de les tasques d'inspecció visual i les proves in situ.
- La part proporcional al termini d'execució del servei per llicències de programari, aplicacions informàtiques i eines digitals necessàries per la creació, redacció, recopilació, gestió, tractament i explotació de la informació obtinguda, proporcionada o a proporcionar
- Les despeses derivades dels treballs de l'abast ordinari dels treballs d'inspecció i als treballs unitaris.
- Qualsevol altre despesa vinculada directament als recursos materials indispensables per al desenvolupament dels treballs previstos al contracte.

6. EL VALOR ESTIMAT TOTAL del contracte és de **247.841,81 euros, IVA exclòs**, calculat d'acord amb l'art. 101 de la LCSP, i segons es detalla seguidament:

Valor estimat total del contracte (inclou els 3 lots)	**Imports sense IVA**
Pressupost base de licitació	206.534,84 €
Possible modificació contractual (20%)	41.306,97 €
Sense possibilitat de pròrroga	0,00 €
Sense primes de participació	0,00 €
VEC total	**247.841,81 €**

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	11/44

LOT 1 – Valor estimat de contracte	Imports sense IVA
Pressupost base de licitació	78.200,08 €
Possible modificació contractual (20%)	15.640,02 €
Sense possibilitat de pròrroga	0,00 €
Sense primes de participació	0,00 €
VEC del Lot 1	**93.840,10 €**

LOT 2 – Valor estimat de contracte	Imports sense IVA
Pressupost base de licitació	65.323,97 €
Possible modificació contractual (20%)	13.064,79 €
Sense possibilitat de pròrroga	0,00 €
Sense primes de participació	0,00 €
VEC del Lot 2	**78.388,76 €**

LOT 3 – Valor estimat de contracte	Imports sense IVA
Pressupost base de licitació	63.010,79 €
Possible modificació contractual (20%)	12.602,16 €
Sense possibilitat de pròrroga	0,00 €
Sense primes de participació	0,00 €
VEC del Lot 3	**75.612,95 €**

7. Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi una altra cosa.

CLÀUSULA 6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Existeix crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació a les aplicacions del pressupost municipal de l'exercici 2026 següents:

Aplicació pressupostària			Descripció
Org.	Prog.	Eco.	
510200	323200	22706	*Estudis i projectes equipaments educatius*
510200	323120	22799	*Estudis i projectes escoles bressol*

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	12/44

CLÀUSULA 7. REVISIÓ DE PREUS

S'exclou la revisió de preus durant tota l'execució d'aquest contracte d'acord amb l'article 103 de la LCSP, per la qual cosa els licitadors hauran de preveure en la seva oferta econòmica tots els conceptes i les variables econòmiques incloses durant tota la vigència del contracte.

CLÀUSULA 8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària.

Atès que es tracta d'un contracte de servei amb un valor estimat superior a 216.000 euros, la contractació seguirà el procediment d'adjudicació obert subjecte a regulació harmonitzada, amb l'aplicació d'una pluralitat de criteris de d'adjudicació de valoració automàtica i sotmesa a un judici de valor; tot en virtut d'allò que estableixen els articles 19, 22, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

En tractar-se d'un contracte de servei amb un valor estimat inferior a 250.000 euros, l'òrgan competent per a la present contractació és la regidora delegada de Compres i Contractacions, Cultura, Promoció de Ciutat, Comerç, Turisme, Fires, Mercats, Promoció Internacional i Agermanament de l'Ajuntament de Mataró en virtut del Decret d'Alcaldia núm. núm. 6495/2023, de 20 de juny de 2023, de delegació de competències a regidors delegats, modificat per Decret 2995/2025, de 7 de març; en relació amb allò establert en l'apartat primer de la disposició addicional segona de la LCSP.

CLÀUSULA 10. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi. Quan l'interessat o el seu representant rebutgi la notificació, s'ha de donar per efectuat el tràmit i seguir el procediment.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica de l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	13/44

CLÀUSULA 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I ALTRES OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

1. En aquest contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució que hauran de ser respectades pel contractista i pels subcontractistes que participin en l'execució del contracte:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte, assumint particularment les obligacions recollides a l'ANNEX PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

b) El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

c) Compliment de la normativa de la Unió Europea i nacional en matèria de protecció de dades: Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell (RGPD), de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

2. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

3. Sense perjudici de les condicions especials anteriorment indicades, també tenen caràcter d'**obligació contractual essencial** als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, les següents:

a) El manteniment del personal que integra l'adscripció de mitjans personals durant tota la vigència del contracte, inclòs el període de garantia. En cas que, per causes sobrevingudes, resulti necessari substituir el personal adscrit, el contractista ho haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament i obtenir la seva autorització prèvia. El personal substitut haurà de disposar d'igual o superior titulació i experiència professional que el personal substituït.

b) El compliment de les prestacions, propostes, protocols i compromisos constitutius de criteri d'adjudicació als quals s'hagi obligat el contractista en la seva oferta.

CLÀUSULA 12. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

1. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

2. Els licitadors podran indicar quins documents (o part dels mateixos) o dades dels inclosos a les ofertes tenen la consideració de confidencials.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	14/44

pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

3. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

CLÀUSULA 13. CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ

1. CAPACITAT

Podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

L'activitat dels licitadors que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la correcta execució del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

En relació amb les empreses comunitàries o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu i empreses no comunitàries, serà aplicable el que es disposa en els articles 67 i 68 LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	15/44

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte, sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.

Els licitadors hauran d'acreditar un **volum anual de negocis** que, referit a l'any de més volum de negoci dels últims tres anys acabat, ha de tenir un valor (IVA no inclòs) igual o superior a:

- Lot 1: **140.000 euros.**
- Lot 2: **117.000 euros.**
- Lot 3: **113.000 euros.**

En el cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: l'exigència d'un volum anual de negocis mínim es justifica per l'import del contracte i per la necessitat de garantir que l'empresa licitadora disposa de la capacitat econòmica i financera suficient per assumir l'execució íntegra de les obres, sense risc d'interrupcions, retards o incidències derivades d'una manca de solvència. Aquesta exigència resulta proporcionada i directament vinculada a l'objecte del contracte, d'acord amb els principis de proporcionalitat, igualtat de tracte i no discriminació que estableix la LCSP, i permet assegurar la viabilitat econòmica de l'actuació durant tot el període d'execució. L'import mínim exigit de solvència econòmica i financera per a cada lot es correspon a una vegada i mitja el valor estimat de cada lot, arrodonit a la baixa.

L'acreditació documental de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant:

a) Els comptes anuals dels tres darrers exercicis aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui.

b) Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

c) En el cas de què la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a un any haurà d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

3. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.

Els licitadors hauran d'acreditar haver executat en els últims tres anys un mínim de **TRES contractes de serveis** iguals o similars als que són objecte del present contracte per un import **mínim, cadascun d'ells, de:**

- Lot 1: **26.000 euros** (IVA no inclòs).
- Lot 2: **21.000 euros** (IVA no inclòs).
- Lot 3: **20.000 euros** (IVA no inclòs).

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	16/44

S'entén per treballs similars a l'objecte del contracte la realització de dictàmens, auditories tècniques integrals d'edificis, ITEs, informes d'estat de conservació o treballs anàlegs de diagnosi tècnica d'edificis de titularitat pública o privada.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran:

- Nom del projecte/Treball.
- Import,
- Data de finalització
- Lloc de prestació del servei o referència
- Es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

Justificació: les característiques específiques del servei objecte del contracte, que consisteix en auditar l'estat de conservació de centres escolars i poder extreure conclusions tècniques i valoracions econòmiques de les actuacions necessàries per la seva conservació, fan necessària l'exigència de garantir que l'adjudicatari disposa d'experiència específica amb treballs equivalents per garantir la seva capacitat per executar el contracte correctament i assumir la responsabilitat tècnica que es deriva de la documentació que elabora i aporta. La suma dels imports mínims dels tres contractes exigits no superen el pressupost base de licitació ni el valor estimat del contracte de cada lot corresponent. Per tot, es considera que el criteri de solvència professional afavoreix la participació de les petites i mitjanes empreses.

4. LA CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL no és obligatòria ni procedeix per aquesta tipologia de servei.

5. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS.

UN AUDITOR/A:

Titulació requerida:

- UN (1) titulat universitari de grau (llicenciatura, grau o equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació) d'Enginyeria o Arquitectura, qui actuarà com Auditor/a, indicant el seu NIF i la seva titulació.
  El/s tècnic/s proposat/s hauran de disposar de l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de les prestacions inherents al seu càrrec per a l'execució de l'objecte del contracte i estar facultat/da per exercir la professió al territori espanyol.

Experiència requerida:

- Haver realitzat en els últims CINC (5) anys en qualitat d'autor/auditor/director d'obra, un projecte executiu d'edificació amb PEM >200.000,00 €.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	17/44

DOS TÈCNICS DE SUPORT A L'AUDITOR/A:

Titulació requerida:

- DOS (2) titulats competents (Enginyer/a, Arquitecte o Arquitecte Tècnic o titulació equivalent homologat conforme a la normativa d'aplicació), qui actuarà com suport a l'Auditor/a, indicant el seu NIF i la seva titulació.
  El/s tècnic/s proposat/s hauran de disposar de l'habilitació professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de les prestacions inherents al seu càrrec per a l'execució de l'objecte del contracte i estar facultat/da per exercir la professió al territori espanyol.

Experiència requerida:

- No inferior a CINC (5) anys com a professional.
- Haver realitzat en els últims CINC (5) anys en qualitat d'autor/auditor/director d'obra/cap d'obra, un projecte executiu d'edificació amb PEM >100.000,00 €.

  Justificació: la complexitat tècnica exigeix que el personal adscrit al contracte disposi de titulacions universitàries en arquitectura o enginyeria, que aporten els coneixements necessaris en processos constructius i gestió de projectes.

L'acreditació de la titulació es farà mitjançant la presentació de la còpia del títol que la persona/es nomenada/es per a l'execució del contracte i la col·legiació dels tècnics que conformin l'equip de treball al Col·legi Oficial corresponent.

L'acreditació documental es farà mitjançant la presentació, per cada persona que es proposi, de certificats de bona execució emesos per l'òrgan competent (entitat de sector públic) en favor del qual s'hagin dut a terme els treballs que s'acrediten o declaració responsable de l'empresa on s'ha prestat el servei en cas que sigui subjecte privat, i on consti expressament:

- Nom del projecte/treball
- Import
- Data de finalització
- Nom de la/les persona/es participant/s
- Rol en el projecte/treball de la persona de l'equip proposada

IMPORTANT:

Els licitadors que concorrin a més d'un lot hauran de disposar d'equips humans diferenciats per a cada lot, es a dir, un mateix tècnic no podrà formar part de l'equip mínim exigible de més d'un lot. Aquesta previsió es justifica en la necessitat d'execució simultània dels lots.

6. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	18/44

CLÀUSULA 14. TERMINI I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

1. El termini per a la presentació de proposicions en aquesta contractació és de **TRENTA DIES NATURALS a comptar des de l'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea (DOUE)**, atès que es tracta d'un servei per procediment obert subjecte a regulació harmonitzada en què els licitadors hauran de presentar les seves ofertes per mitjans electrònics.

2. Les proposicions i documentació per prendre part en aquesta contractació **es presentaran exclusivament mitjançant l'eina de Sobre Digital** de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP), accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3934396?categoria=0&tipus=104&page=0

La proposició que arribi per qualsevol altre via serà rebutjada.

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre digital/Oferta telemàtica, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que hi ha al missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre o els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifratge dels documents de les ofertes es realitza amb la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per desxifrar les ofertes i, per tant, per accedir al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	19/44

d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifratge de la documentació, que estarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si s'escau, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o les paraules clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i s'hagin adjuntat els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta.
En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	20/44

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que els serà sol·licitada en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Així mateix, s'ha de tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder comparar les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, rtf, sxw, abw, pdf, jpg, bmp, tiff, tif, odt, ods, odp, odi, dwg, zip.

Cal recordar que la gestió dels accessos a la plataforma és d'exclusiva responsabilitat dels licitadors i es RECOMANA anticipar les accions en la plataforma amb un temps prudencial com a mesura preventiva en cas d'incidències que puguin posar en perill la presentació de l'oferta dins de termini.

CLÀUSULA 15. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

1. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o el Registre oficial de licitadors i

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	21/44

empreses classificades del sector públic (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

2. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

3. Les persones interessades en el procediment de licitació es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat '"enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

4. La presentació de les propostes es farà en **TRES SOBRES digitals** de la següent manera:

ADVERTIMENT

La documentació que contenen els sobres A (requisits previs) i B (criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor) no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C (criteris d'adjudicació avaluables automàticament). L'INCOMPLIMENT D'AQUESTA OBLIGACIÓ PODRÀ COMPORTAR L'EXCLUSIÓ DE LA LICITACIÓ si la informació revelada ha compromès efectivament l'objectivitat de la valoració o el secret de les ofertes.

I) PRIMER SOBRE DIGITAL (SOBRE A). Documentació relativa al compliment dels requisits previs:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX DEUC** (Document Europeu Únic de Contractació) del present plec.

En el DEUC els licitadors hauran d'indicar la part del contracte que tinguin previst subcontractar,assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

En cas que dues o més empreses concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna dels empresaris haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), indicaran en l'apartat corresponent del DEUC que la informació es troba en el Registre corresponent. Només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada.

b) Còpia del **Número d'Identificació Fiscal** de l'empresa licitadora.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	22/44

c) Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.

- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

II) SEGON SOBRE DIGITAL (SOBRE B). Documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.

a) MEMÒRIA TÈCNICA elaborada pel licitador en què es valoraran els següents aspectes:
- Comprensió de l'objecte del contracte.
- Metodologia operativa d'execució dels treballs.
- Identificació d'aspectes crítics
- Claredat, coherència i qualitat de la memòria
- Proposta d'organització del treball amb assignació de rols i tasques a executar per cada rol.

III) TERCER SOBRE DIGITAL (SOBRE C). Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament i a les condicions laborals:

a) ANNEX OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT:
- S'haurà de presentar en format PDF i signat electrònicament pel licitador, d'acord amb el model facilitat per l'Ajuntament per a cada lot.
- L'oferta econòmica total presentada no podrà superar el pressupost base de licitació, essent causa d'exclusió del licitador.

b) ANNEX CONDICIONS LABORALS DEL PERSONAL, d'acord amb el model facilitat per l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	23/44

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de l'eina Sobre Digital, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de Contractació.

TOTS ELS DOCUMENTS S'HAN DE SIGNAR ELECTRÒNICAMENT.

CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta seran, fins a un màxim de 100 punts, els que tot seguit s'indiquen.

I. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 64 punts):

1. Oferta econòmica: part fixa del contracte (fins a 25 punts).

2. Descompte ofert sobre els preus de la part variable del contracte (fins a 24 punts).

3. Ampliació del termini de garantia de revisió de treballs (fins a 15 punts).

II. CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (fins a 36 punts):

1. Memòria tècnica sobre coneixement i comprensió de les tasques rellevants (fins a 26 punts).

2. Proposta d'organització de l'equip de treball (fins a 10 punts).

I. CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (FINS A 64 PUNTS)

1. OFERTA ECONÒMICA: PART FIXA DEL CONTRACTE (fins a 25 punts).

A la baixa més elevada s'atorgarà la puntuació màxima, sempre i quan no resulti anormalment baixa.

La puntuació de les ofertes es determinarà aplicant la fórmula següent:

$$Pi = (OPmin / Opi) \times Pmax$$

Essent:

Pi:	Puntuació de l'oferta analitzada
OPmin:	Oferta de preu més baixa del full d'obertura d'ofertes econòmiques
Opi:	Oferta de preu analitzada
Pmax:	Puntuació màxima del criteri (25)

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	24/44

Justificació: el preu constitueix un element essencial en la determinació de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, atès que defineix el cost de l'actuació i la seva sostenibilitat econòmica. La valoració de l'oferta econòmica mitjançant fórmula matemàtica objectiva garanteix els principis de transparència, igualtat de tracte i objectivitat en el procediment d'adjudicació, permetent comparar les ofertes de manera clara i no discriminatòria. El criteri fomenta la competitivitat entre els licitadors i l'estalvi en els recursos públics. La fórmula garanteix la proporcionalitat.

2. DESCOMPTE OFERT SOBRE ELS PREUS DE LA PART VARIABLE DEL CONTRACTE (fins a 24 punts):

En relació amb els treballs de la part variable del contracte (treballs per preus unitaris en funció de les necessitats de l'administració segons la Disposició Addicional 33ª de la LCSP), es puntuarà el major percentatge (%) de descompte ofert pel licitador pels preus del del banc de preus BEDEC configurat segons:

- ❑ Data del banc: 2026-6
- ❑ Àmbit de preus: Barcelona
- ❑ Àmbit del Plec: Catalunya
- ❑ Rehabilitació. Coeficient corrector aplicat = 1,705

S'atorgarà el màxim de puntuació a l'empresa que ofereixi el % més alt de descompte i la restan es calcularà de manera proporcional amb caràcter descendent, d'acord amb la fórmula següent:

Puntuació = (descompte que es valora / descompte més elevat ofert pels licitadors) x 24

Aquest percentatge s'aplicarà sobre l'import PEM del pressupost pels treballs unitaris que presenti el contractista (estiguin o no contemplats en el banc BEDEC).

Justificació: el preu constitueix un element essencial en la determinació de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145 de la LCSP, atès que defineix el cost de l'actuació i la seva sostenibilitat econòmica. La valoració de l'oferta econòmica mitjançant fórmula matemàtica objectiva garanteix els principis de transparència, igualtat de tracte i objectivitat en el procediment d'adjudicació, permetent comparar les ofertes de manera clara i no discriminatòria. El criteri fomenta la competitivitat entre els licitadors i l'estalvi en els recursos públics. La fórmula garanteix la proporcionalitat.

3. AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE GARANTIA DE REVISIÓ DE TREBALLS (fins a 15 punts)

El licitador pot ofertar ampliar el termini de garantia de revisió dels treballs inicials amb les condicions especificades.

Ampliació del termini de garantia inicial	Puntuació
9 mesos (total de termini de garantia de 15 mesos)	15
6 mesos (total de termini de garantia de 12 mesos)	10
3 mesos (total de termini de garantia de 9 mesos)	5
No s'amplia el termini de garantia establert en el plec	0

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	25/44

Justificació: la finalitat d'aquest criterio incentiva el compromís dels licitadors amb la qualitat del servei prestat més enllà de l'entrega inicial dels treballs, aportant una major seguretat a l'Administració respecte de la correcció i completesa dels resultats obtinguts. També assegura una major disponibilitat de l'adjudicatari per atendre possibles requeriments, aclariments o complementació dels treballs lliurats que puguin resultar necessaris en la revisió del treball conformat. Aquesta circumstància redunda en una millor satisfacció de l'interès públic perseguit pel contracte.

II. CRITERIS SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR (FINS A 36 PUNTS)

ADVERTIMENT

És requisit indispensable per continuar en el procés de licitació obtenir un **mínim de 16 sobre 36 punts en els criteris subjectes a judici de valor**. Les propostes que no obtingut la puntuació mínima seran excloses de la licitació, en considerar-se tècnicament insuficients, i no es procedirà a l'obertura del sobre relatiu als criteris d'adjudicació de valoració automàtica.

Justificació: limitar la continuïtat d'empreses a una puntuació mínima pels criteris sotmesos a judici de valor pretén assegurar que les empreses disposin d'uns coneixements bàsics del servei, que garanteixin en major mesura que la relació entre eficàcia, qualitat i cost sigui proporcionada i viable.

NOTA SOBRE CONFIDENCIALITAT: Els licitadors hauran d'indicar expressament, en el moment de presentar la seva oferta, quines parts de la documentació tenen caràcter confidencial, de conformitat amb l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. Aquesta declaració haurà d'estar degudament motivada i limitada exclusivament a aquella informació que afecti drets de propietat intel·lectual o industrial, secrets tècnics o comercials, solucions constructives pròpies, sistemes patentats, components protegits per patents o altres drets exclusius, així com qualsevol altra informació la divulgació de la qual pugui perjudicar els interessos legítims del licitador. En cap cas tindran caràcter confidencial les dades que hagin de ser objecte de publicitat o comunicación d'acord amb la normativa de contractació pública, ni aquelles que resultin necessàries per a la valoración de les ofertes. La manca d'indicació expressa del caràcter confidencial d'una informació comportarà que aquesta pugui ser tractada com a no confidencial per part de l'òrgan de contractació.

Format: L'extensió màxima total de la proposta subjectar a judici de valor serà com a màxim de 10 pàgines digitals DIN A-4. Tot el que no quedi recollit en aquests fulls, no serà objecte de valoració.

1. CONEIXEMENT I COMPRENSIÓ DE LES TASQUES RELLEVANTS (fins a 26 punts)

Es presentarà una **memòria tècnica** que resumeixi les tasques rellevants del contracte i la metodologia d'execució.

La memòria haurà de posar de manifest la comprensió de les particularitats pròpies de les auditories de l'estat de conservació dels edificis escolars objecte del contracte, així com la capacitat d'identificar els aspectes que poden condicionar la correcta execució dels treballs.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	26/44

Es valorarà la identificació de tasques rellevants, singularitats, metodologia de treball i detecció de dificultats per executar el contracte.

Es tindran en compte els següents aspectes:

A. Comprensió de l'objecte del contracte (0-5 punts)
B. Metodologia operativa d'execució dels treballs (0-8 punts)
C. Identificació d'aspectes crítics (0-5 punts)
D. Claredat, coherència i qualitat de la memòria (0-8 punts)

A. Comprensió de l'objecte del contracte	**Puntuació**
Proposta correcte i detallada, denota una comprensió de l'objecte del contracte profund, identificant particularitats	5
Proposta correcte, denota una bona comprensió de l'objecte del contracte però es desenvolupa globalment	3
Proposta genèrica, denota una comprensió parcial o superficial de l'objecte del contracte	1
No presenta cap proposta o és clarament insuficient o incoherent o amb errors rellevants	0

B. Metodologia operativa d'execució dels treballs	**Puntuació**
Metodologia clara, detallada i operativa, amb definició de procediments d'inspecció, recollida de dades i tractament de la informació	8
Metodologia correcta però amb menor nivell de detall o concreció	5
Metodologia genèrica o poc desenvolupada	2
No presenta cap proposta o és clarament insuficient o incoherent o amb errors rellevants	0

C. Identificació d'aspectes crítics	**Puntuació**
Identificació clara dels aspectes crítics, riscos i dificultats per executar el servei, inclou mesures adequades per la seva gestió.	5
Identificació parcial dels aspectes crítics, riscos i dificultats, amb mesures poc desenvolupades.	2
No presenta cap identificació o és clarament insuficient o incoherent o amb errors rellevants	0

D. Claredat, coherència i qualitat de la memòria	**Puntuació**
Memòria molt clara, ben estructurada, coherent i amb redacció de qualitat	8
Memòria correcta però amb mancances en estructura, claredat o qualitat expositiva	4
Memòria deficient, incoherent o insuficient	0

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	27/44

Justificació: avaluar la comprensió real i responsabilitats derivades de l'objecte del contracte per part de les empreses licitadores permet avaluar elements qualitatius de la prestació que no poden ser apreciats exclusivament mitjançant criteris automàtics, especialment pel que fa a l'organització dels treballs, la seva metodologia d'execució i les mesures destinades a garantir la qualitat dels resultats obtinguts.

La memòria constitueix un instrument adequat per determinar el grau de coneixement de l'objecte contractual, la coherència i viabilitat de la proposta presentada i la seva adequació a les necessitats que es pretenen satisfer, contribuint a identificar l'oferta amb una millor relació qualitat-preu i garantint una execució més eficient dels treballs, d'acord amb els principis d'eficàcia i bona administració.

2. ORGANITZACIÓ DE L'EQUIP DE TREBALL (fins a 10 punts)

Es presentarà l'organització de l'equip de treball, amb assignació de rols i tasques a executar per cada rol. Es tindran en compte els següents aspectes:

E. Organització de l'equip de treball (0-10 punts)

E. Organització de l'equip de treball	Puntuació
Proposta clara, ben definida i detallada de les assignacions per cada membre de l'equip de treball i de l'organització, coherent amb la memòria tècnica	10
Proposta correcta però amb certa indefinició dels rols o l'organització	5
Proposta bàsica, poc estructurada, amb mancances rellevants en la definició de les assignacions per cada membre de l'equip de treball i de l'organització	2
No presenta cap proposta o és clarament insuficient o incoherent o amb errors rellevants	0

Justificació: conèixer la distribució de tasques en l'equip de treball assignat al contracte previ a l'inici dels treballs pretén garantir que el licitador coneix l'abast dels treballs i les competències que ha de tenir l'equip proposat, a fi d'organitzar-se i poder dur a terme l'objecte del contracte en el termini establert i de forma correcte.

CLÀUSULA 17. VARIANTS O ALTERNATIVES

No s'admeten variants, per la qual cosa la Mesa de Contractació exclourà al licitador que presenti variants o alternatives a la prestació del servei objecte de contractació,d'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP.

CLÀUSULA 18. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	28/44

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que comprengui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

CLÀUSULA 19. PROPOSICIONS ANORMALS

En relació als criteris econòmics, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques, que estableix el següent:

1. Quan, concorrent un solo licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	29/44

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni col·lectiu d'aplicació o perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, tot en aplicació del que estableixen els articles 149.4 i 201 de la LCSP.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

En relació amb la resta de criteris d'adjudicació, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta.

Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica via e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé a l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, al seu rebuig procedint, en aquest darrer cas, a l'exclusió del licitador.

CLÀUSULA 20. MESA DE CONTRACTACIÓ

1. La Mesa de contractació és l'òrgan d'assistència tècnica especialitzada de l'òrgan de contractació i ostenta les funcions que estableix l'article 326 de la LCSP així com altres que li atribueixi l'esmentada Llei i el seu desplegament reglamentari.

2. La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presidenta: Laura Gómez Ramón, cap de l'Àrea d'Administració General.
Suplent: Victòria Costa Coto, directora de serveis d'Asessorament, Gestió i Disciplina.

Secretari: Jordi Gayete Valls, cap de la Unitat admtiva. del Servei de Compres i Contractacions.
Suplent: Adrián Moya López, assessor jurídic de la Secció jurídica gestora de la contractació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	30/44

Vocal 1: Sergi Ribas Beltrán, secretari general de l'Ajuntament.
Suplent: Gemma Garcia Ramos, assessora jurídica del Servei de Secretaria General.

Vocal 2: Yolanda Maria Toral Morante, interventora de l'Ajuntament.
Suplent 1: Nuria Esperalba López, cap del Servei de Control Intern
Suplent 2: Georgina Poch Siquier, assessora jurídica d'Intervenció.

Vocal 3: Anna Rabassa Iglesias, arquitecta municipal.
Suplent: Carla Blanch Sánchez, arquitecta municipal.

Vocal 4: Marc Vilella Guijarro, arquitecte municipal.
Suplent: Núria Cot Bosch, arquitecta tècnica municipal.

CLÀUSULA 21. OBERTURA DE SOBRES

1. L'obertura del sobre es farà a través de l'Eina Sobre Digital integrada en la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) en el termini màxim de 20 dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de proposicions.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'Eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

2. La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini de tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa proposarà, mitjançant resolució motivada, l'exclusió d'aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida. Es donarà publicitat, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament, de l'admissió o exclusió de les empreses licitadores.

3. Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen la documentació relativa als criteris avaluables mitjançant un judici de valor (sobre B), que serà valorada pels serveis tècnics municipals sempre amb anterioritat a l'obertura de la documentació relativa als criteris d'adjudicació automàtics (sobre C).

4. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris, tant per a la valoració de les ofertes com per a la verificació de que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs.

5. Es donarà publicitat, en el Perfil del contractant de l'Ajuntament, de la ponderació assignada als criteris de quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (sobre B), i posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	31/44

CLÀUSULA 22. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

1. L'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura del sobre electrònic, atès que es contempla una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 158 de la LCSP. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils si es requereix seguir tramitació per valorar l' anormalitat de les ofertes.

Transcorreguts els terminis anteriors sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta, d'acord amb l'article 158.4 LCSP.

2. La Mesa de Contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, d'acord amb les puntuacions obtingudes en aplicació dels criteris d'adjudicació, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormalment baixes.

3. Seguidament, la Mesa elaborarà una proposta d'adjudicació, la qual no genera cap dret a favor de l'empresa proposada adjudicatària, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment electrònic, presenti:

a) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5 per cent de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA. Alternativament, el proposat adjudicatari podrà presentar una sol·licitud expressa, signada electrònicament, de retenció de l'import de la garantia en el primer o primers pagaments que efectui l'Ajuntament davant factura presentada.

b) Escriptura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i còpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física, còpia del DNI).

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses (UTE), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat.

c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.

d) Certificats del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

e) Per acreditar la seva solvència econòmica i financera:
Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit, que acreditin un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de tenir un valor igual o superior a:

- Lot 1: 140.000 euros.
- Lot 2: 117.000 euros.
- Lot 3: 113.000 euros.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	32/44

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Les empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

f) Per acreditar la seva solvència professional o tècnica:

Certificats de bona execució, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats indicaran l'import, les dates, el lloc de prestació del servei i es precisarà si es van portar normalment a bon terme.

Els certificats hauran d'acreditar haver executat correctament en els últims 3 anys, un mínim de 3 contractes de serveis iguals o similars als que són objecte d'aquest contracte per import mínim, cadascun d'ells, de:

- Lot 1: 26.000 euros (IVA no inclòs).
- Lot 2: 21.000 euros (IVA no inclòs).
- Lot 3: 20.000 euros (IVA no inclòs).

S'entén per treballs similars a l'objecte del contracte la realització de dictàmens, auditories tècniques integrals d'edificis, ITEs, informes d'estat de conservació o treballs anàlegs de diagnosi tècnica d'edificis de titularitat pública o privada

g) Per acreditar l'adscripció de mitjans personals (un auditor/a i dos tècnics de suport a l'auditor/a):

- Titulació: Còpia del títol acadèmic que la persona/es nomenada/es per a l'execució del contracte i la col·legiació dels tècnics que conformin l'equip de treball al Col·legi Oficial corresponent.

- Experiència professional: presentació, per cada persona que es proposi, de certificats de bona execució emesos per l'òrgan competent (entitat de sector públic) en favor del qual s'hagin dut a terme els treballs que s'acrediten o declaració responsable de l'empresa on s'ha prestat el servei en cas que sigui subjecte privat, i on consti expressament:
  - Nom del projecte/treball
  - Import
  - Data de finalització
  - Nom de la/les persona/es participant/s
  - Rol en el projecte/treball de la persona de l'equip proposada

h) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la llei general de drets de las persones amb discapacitat i la seva inclusió social. En cas contrari, declaració responsable signada electrònicament de no estar sotmès a aquesta normativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	33/44

i) Documentació acreditativa del compliment de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable signada electrònicament, de no estar sotmès a aquesta normativa.

4. Les empreses licitadores que figurin inscrites al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registro Oficial de Empresas Licitadoras y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren. En aquest cas s'haurà d'acompanyar una declaració responsable en que es manifesti que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació i es troben vigents.

5. En cas de falsedat en la declaració responsable per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent estarà facultat per incoar el corresponent expedient de prohibició de contractar.

6. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i l'Ajuntament estarà facultat per exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat; i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

7. L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el Perfil del contractant de l'ajuntament en el termini de quinze dies.

CLÀUSULA 23. GARANTIES DEL CONTRACTE

1. Garantia provisional.

No procedeix la constitució de garantia provisional del contracte.

2. Garantia definitiva.

2.1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

2.2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les modalitats següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Si el proposat adjudicatari ho sol·licita expressament, mitjançant retenció del preu en el primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no fos suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva, el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

La persona física o jurídica que constitueixi una garantia a la Tresoreria municipal podrà substituir la seva modalitat d'acord amb l'establert a les Bases d'Execució del Pressupost.

2.3. Respecte del format de presentació dels documents:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	34/44

a) Les garanties i els dipòsits poden ser presentades en format electrònic, sense perjudici de les persones que puguin presentar garanties o dipòsits en format paper d'acord amb el que preveu l'article 14 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
b) La prestació s'ha de fer d'acord amb els formats previstos en els canals d'accés, sistemes i aplicacions electrònics que s'hagin establert a quest efecte a la seu electrònica.

2.4. La garantia definitiva respondrà:
- De l'obligació de formalitzar el contracte dins el termini màxim legalment establert.
- De les penalitats imposades al contractista per l'execució defectuosa i/o demora.
- De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte.
- De les despeses ocasionades a l'administració per la demora del contractista en l'execució de les seves obligacions.
- Dels danys i perjudicis ocasionats a l'administració amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la resolució.
- De la confiscació que pugui decretar-se en els casos de resolució del contracte.

CLÀUSULA 24. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte es perfecciona i, per tant, desplega els efectes jurídics amb la seva formalització en document administratiu, d'acord amb l'article 36.1 de la LCSP. Aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

2. En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

3. En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs de 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant documents administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

4. Serà causa de nul·litat de ple dret del contracte haver portat a efecte la formalització del contracte, en els casos en què s'hagi interposat el recurs especial en matèria de contractació, sense respectar la suspensió automàtica de l'acte recorregut o la mesura cautelar de suspensió acordada per l'òrgan competent per conèixer del recurs especial en matèria de contractació que s'hagi interposat.

5. No es podrà procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

6. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació acreditativa dels requisits.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	35/44

7. L'anunci de formalització del contracte s'enviarà al Diari Oficial de la Unió Europea en el termini màxim de 10 dies naturals després de la formalització del contracte. L'anunci de formalització no es publicarà en el Perfil del contractant de l'Ajuntament abans de la seva publicació en el DOUE, i s'ha d'indicar la data d'aquell enviament, de la qual els serveis dependents de l'òrgan de contractació deixaran prova suficient en l'expedient, i no poden contenir indicacions diferents a les que inclou l'anunci esmentat. No obstant això, en tot cas es poden publicar si l'òrgan de contractació no ha rebut cap notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

CLÀUSULA 25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte és el Servei de Projectes i Obres de l'Ajuntament de Mataró.

Es designa la senyora Anna Rabassa Iglesias, arquitecta municipal del Servei de Projectes i Obres, com la persona responsable del contracte, o l'empleat públic/ que, en el seu cas, la substitueixi.

Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

CLÀUSULA 26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Les modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació, prèvia tramitació del procediment oportú, formalitzar-se en document administratiu, i publicar-se al perfil de contractant.

2. Modificacions previstes en el present plec.

D'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar, tot justificant-ho en l'expedient, per:

a) En tractar-se els treballs unitaris de serveis per preus unitaris subordinats a les necessitats de l'Ajuntament, amb aplicació de la disposició addicional 33a de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals de l'Ajuntament siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte per ampliar el pressupost màxim limitatiu. La modificació s'haurà de tramitar abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del **20%** del preu inicial del contracte, ni suposar l' establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

De conformitat amb l'article 204.1.a) de la LCSP, el procediment a seguir per a la modificació del contracte per causes previstes serà el següent:

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	36/44

a) S'elaborarà un informe tècnic que expressarà amb claredat els motius pels quals cal modificar el contracte; la plena adequació a la causa o causes de modificació previstes en aquesta clàusula; identificarà l'aplicació pressupostària amb càrrec a la qual s'imputarà la despesa corresponent; indicarà si el contracte ja s'ha modificat amb anterioritat i el percentatge acumulat de modificació, si s'escau; així com la resta d'aspectes que es considerin rellevants.

b) S'elaborarà el corresponent informe de compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en relació a la modificació proposada, de conformitat amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de la LCSP.

c) La modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació mitjançant resolució motivada.

3. Modificacions no previstes en el present plec.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Les modificacions no previstes en el plec acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi el 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs. Quan la modificació no sigui obligatòria per al contractista, aquesta només ha de ser acordada per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit d'aquest; en cas contrari, el contracte es resol de conformitat amb l'article 211.1.g) de la LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

En cas que el contracte es modifiqui en els casos que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205 de la LCSP, es publicarà, en el DOUE, l'anunci de modificació corresponent.

CLÀUSULA 27. RÈGIM DE PAGAMENT

1. El pagament de les prestacions efectivament realitzades es farà prèvia presentació de la factura amb els requisits reglamentaris establerts davant del Registre General de l'Ajuntament de Mataró, https://seu.mataro.cat/oficina/tramites/acceso.do?id=13367&entity=1093&lang=ca,d'acord amb els preus oferts per qui resulti adjudicatari.

2. El contractista presentarà la factura electrònica, una vegada prestat el servei, acompanyada d'una relació de les actuacions realitzades durant el període de facturació, sempre que s'hagi complert l'encàrrec a satisfacció del tècnic municipal supervisor, amb la valoració corresponent.

3. La factura serà degudament conformada pels serveis competents d'aquest Ajuntament i abonada dintre dels terminis legalment establerts.

4. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	37/44

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

5. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament de Mataró disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

6. Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

7. La recepció del servei s'entendrà feta a satisfacció d'aquest Ajuntament, i de conformitat amb el contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, amb la validació que el servei promotor de la contractació efectuï a les factures que l'adjudicatari presenti per les prestacions realitzades.

CLÀUSULA 28. EXECUCIÓ DEFECTUOSA I DEMORA DEL CONTRACTISTA

1. Compliment defectuós i incompliment parcial.

El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte establertes, podran comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Ajuntament podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o la imposició de penalitats previstes en aquesta clàusula.

2. Demora en l'execució.

El contractista incorrerà en mora, sense necessitat d'interpel·lació per l'incompliment de termini total o dels terminis parcials assenyalats.

L'incompliment del termini d'execució, sempre que ho fos per causa imputable a l'adjudicatari, facultarà l'Administració perquè pugui discrecionalment, ponderant els perjudicis ocasionats pel retard, resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia definitiva o optar l'aplicació de les penalitats recollides en aquesta clàusula.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a resoldre'l o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	38/44

3. Règim específic de penalitats per aquest contracte

a) Incompliments de les condicions sobre els criteris d'adjudicació: penalització del 2% del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs, per aquells incompliments sobre els criteris d'adjudicació oferts per l'empresa que resulti adjudicatària, així com pels incompliments de les condicions especials d'execució i obligacions essencials del contracte.

b) Substitució de personal que no compleixi els requisits mínims: quan el personal assignat no compleixi els requisits mínims establerts al plec, s'imposarà una penalitat d'entre 500 i 2.000€ per persona, en funció de la gravetat i l'impacte sobre la qualitat del serveis.

4. La imposició de penalitats serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes en defensa dels seus drets i interessos. Així mateix, el contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament, per escrit i durant el termini d'al·legacions, les mesures adoptades o que pretén adoptar per resoldre les incorreccions. A la vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació resoldrà motivadament.

5. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa.
- la importància econòmica.
- l'existència d'intencionalitat.
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte.
- el benefici obtingut pel contractista.

6. L'import de les penalitats pot fer-se efectiu mitjançant el seu càrrec en la factura que pertoqui, sens perjudici que també es pugui fer respondre al contractista per aquestes penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest Plec, el plec de prescripcions tècniques i a la LCSP.

7. Les penalitzacions previstes en la present clàusula són independents al dret a reclamar indemnització per els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar com a conseqüència de l'actuació penalitzada del contractista.

CLÀUSULA 29. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

1. Atesa la naturalesa del contracte, consistent en la prestació de serveis d'auditoria tècnica i elaboració de documentació, s'estableix un termini de garantia de SIS MESOS, a comptar des de la data de recepció i conformitat dels treballs per part del responsable del contracte.

2. Potestativament, els licitadors podran oferir, com a criteri d'adjudicació, una ampliació del termini de garantia mínim d'un màxim de nou mesos, resultant, en aquest cas, un termini total de garantia de quinze mesos, d'acord amb la clàusula 16 d'aquest plec.

3. Durant aquest termini, el contractista estarà obligat a esmenar, sense cost addicional per a l'Ajuntament, qualsevol error, omissió, incoherència o manca de qualitat detectada en els documents

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	39/44

lliurats, sempre que aquests no siguin imputables a canvis en els criteris o instruccions posteriors a la seva entrega.

Així mateix, el contractista haurà de donar suport a la interpretació dels resultats de l'auditoria i a la resolució de dubtes que puguin sorgir en relació amb la documentació elaborada.

4. Transcorregut el termini de garantia aplicable sense que s'hagin formulat objeccions pel responsable del contracte, o un cop esmenades les deficiències detectades, es retornarà la garantia constituïda al contractista, prèvia la constatació de la seva correcta execució, en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

5. Si, un cop transcorregut un any des de la data de terminació del contracte, no han tingut lloc la recepció formal i la liquidació per causes no imputables al contractista, s'ha de procedir, sense més demora, a la devolució o cancel·lació de les garanties una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP. Aquest termini es reduirà a sis mesos si l'empresa licitadora reuneixi requisits de petita o mitjana empresa, d'acord amb el que preveu l'article 111.5 de la LCSP.

CLÀUSULA 30. CESSIÓ

1. El contractista únicament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

La cessió del contracte requerirà el compliment dels requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP, els quals es detallen a continuació:

Primer. Que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Segon. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de cessió serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

Tercer. Que el cedent hagi executat com a mínim un 20 per 100 de l'import del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

Quart. Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte.

2. El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponguin al cedent.

CLÀUSULA 31. SUBCONTRACTACIÓ

1. El contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial del contracte sempre que la subcontractació no afecti la part de la prestació que constitueix la seva solvència tècnica, ni les funcions essencials del contracte, ni el personal clau proposat en l'oferta, amb compliment dels requisits i circumstàncies regulades en els articles 215 i 216 de la LCSP.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	40/44

Es podran subcontractar tasques auxiliars o de suport, que no tinguin caràcter estratègic ni intel·lectual, i que no afectin la qualitat ni la coherència metodològica del servei.

2. Tots els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encomanarà la realització.

3. En tot cas, el contractista ha de **comunicar prèviament per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi l'execució del contracte, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure els subcontractes**, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment la capacitat d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71. El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes

4. El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat, ni aquell termini que l'Ajuntament estableixi per al pagament del contracte principal.

5. El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes. Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

6. De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest li ho sol·liciti, la relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament.

7. Els tercers que subcontracti el contractista no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat Espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública. En cas que els tercers tinguin relacions legals amb paradisos discals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil del contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels documents financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

CLÀUSULA 32. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte de serveis les següents:

a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 LCSP relatiu a la successió del contractista.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	41/44

b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.

c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista. En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert al plec o al contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.

e) La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.

f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l' incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que es compleixin els requisits recollits a l'art. 211.f) de la LCSP.

g) L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes als Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

i) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en aquell perquè comenci, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

j) El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.

2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 33. CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	42/44

CLÀUSULA 34. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

En cas que l'execució del contracte suposi la intervenció del contractista amb mitjans personals o tècnics (equips de treball, materials, etc.) a les dependències de l'Ajuntament o confluint en espais públics amb personal municipal, el contractista restarà obligat a elaborar i trametre electrònicament al Servei promotor tota la documentació corresponent a la Coordinació d'Activitats Empresarials mitjançant l'aplicació informàtica facilitada per l'Ajuntament (actualment e-Coordina), en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs.

CLÀUSULA 35. RÈGIM DE RECURSOS

1. Atès que es tracta d'un contracte de servei amb un valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

2. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

3. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	43/44

4. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

5. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

6. Independentment de la via administrativa o jurisdiccional, l'informem que disposa de la possibilitat de presentar una queixa davant de la Defensoria de la Ciutadania, les decisions del qual no són vinculants i prenen la forma de recomanació.

L'assessor jurídic

Secció Jurídica Gestora de la Contractació

Adrián Moya López

CSV (Codi de verificació Segura)	IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Data i hora	12/11/2026 09:58:37
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	ADRIA MOYA LOPEZ		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IVVH3XBNNQE2JGBDUUFVKVHXOY	Pàgina	44/44