PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SELECCIÓ DE PERSONAL D'INFERMERIA I LLEVADORES PER A L'HOSPITAL UNIVERSITARI DE GIRONA DR. JOSEP TRUETA	Plec de prescripcions tècniques

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SELECCIÓ DE PERSONAL D'INFERMERIA I LLEVADORES PER A L'HOSPITAL UNIVERSITARI DE GIRONA DR. JOSEP TRUETA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SELECCIÓ DE PERSONAL D'INFERMERIA I LLEVADORES PER A L'HOSPITAL UNIVERSITARI DE GIRONA DR. JOSEP TRUETA	Plec de prescripcions tècniques

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és l'establiment de les condicions de contractació del servei de selecció de personal d'infermeria i llevadores, per a l l'Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta.

Es busca una empresa especialitzada en aquest tipus de servei, per cobrir les necessitats que es presentin durant l'execució del contracte, tant d'infermeres com de llevadores, per tal que l'Hospital Universitari de Girona pugui desenvolupar l'activitat sanitària amb una plantilla adequada a les necessitats existents en cada moment.

2. Descripció del servei

El servei consistirà en l'execució dels processos de selecció de professionals d'infermeria i llevadores que disposin de la titulació habilitant per exercir la professió a l'Estat espanyol, identificant i atraient talent per a l'hospital.

S'estima que durant l'any de contracte el nombre de vacants a gestionar serà de 64 professionals: 60 infermers/es i 4 llevadors/es.

Aquesta estimació és orientativa, pot ser objecte de modificació en funció de les necessitats reals, augmentant o disminuint el nombre, sense que l'empresa adjudicatària tingui dret a indemnització per aquest motiu.

3. Servei a realitzar

Les prestacions que l'empresa adjudicatària haurà de realitzar són les següents:

a- Definició del perfil professional requerit per cada vacant

L'hospital facilitarà una descripció del perfil professional i especialitat a cercar per part de l'empresa adjudicatària. Aquesta descripció serà revisada i ajustada per l'empresa per tal de buscar el perfil més adequat per a cada lloc de treball.

b- Forma de captació, recerca i preselecció de candidatures i comprovació del compliment dels requisits i ajust al perfil

La captació es realitzarà mitjançant plataformes de captació de personal existents en el mercat, però en cap cas es podrà facturar com un cost addicional.

Un cop preseleccionades les candidatures, l'adjudicatari remetrà un breu informe informant dels perfils, per tal que l'hospital verifiqui si són adequats o si algun no s'ajusta a la definició inicial o si s'ha d'augmentar el nombre de candidatures preseleccionades.

Aquest informe inclourà un resum de l'estat del procés de selecció, que contindrà com a mínim:

- Nombre de candidats identificats.
- Nombre de candidats contactats.
- Nombre de candidats preseleccionats.
- Nombre d'entrevistes planificades.
- Dades de formació acadèmia i especialització, experiència laboral, edat, rang salarial, etc.
- Coneixements lingüístics
- Disponibilitat d'incorporació.
- Expectatives professionals i salarials

c- Realització de les entrevistes de selecció

L'empresa adjudicatària podrà realitzar les entrevistes i comprovacions que consideri necessàries, però com a mínim haurà de realitzar una entrevista personal a cada candidat preseleccionat. Les entrevistes es duran a terme en les instal·lacions de l'empresa adjudicatària, via telefònica o telemàtica.

Aquestes entrevistes han d'estar orientades no solament a la capacitació, sinó que també s'han d'avaluar les competències prèviament determinades per cada candidatura (individuals, motivacionals, analítiques, interpersonals,competències assistencials, orientació al pacient, adaptabilitat, capacitat de comunicació, responsabilitat professional, etc.).

Es realitzaran tantes entrevistes com siguin necessàries per tal d'assegurar un volum adequat de candidatures finalistes.

d- Presentació d'informes dels candidats finalistes.

Un cop realitzades totes les entrevistes, l'empresa adjudicatària elaborarà un informe individualitzat de cada candidatura.

El contingut dels informes serà com a mínim el següent:

- Dades del candidat.
- Formació i coneixements tècnics rellevants.
- Experiència, trajectòria professional i assoliments més significatius.
- Competències destacables, punts forts i febleses, àrees de desenvolupament i aspectes motivacionals.
- Anàlisi del comportament dels candidats durant l'entrevista.
- Disponibilitat d'incorporació
- Conclusions i recomanacions.

e- Assistència en la presa de decisions.

Una vegada rebut l'informe dels candidats l'hospital farà les entrevistes que consideri oportunes. L'empresa adjudicatària podrà donar suport en la presa de decisions i en la negociació amb el candidat seleccionat.

Respecte als candidats no seleccionats, l'adjudicatària haurà d'informar-los del resultat.

4. EQUIP DE TREBALL

Es considera necessari perquè el servei es desenvolupi amb el nivell de qualitat exigit en el plec, que l'adjudicatari assigni al mateix un equip multidisciplinari que estigui integrat, com a mínim, pels perfils professionals que s'indiquen a continuació:

- Titulació superior en psicologia.
- Formació específica en processos de selecció de personal o experiència acreditada equivalent.
- Formació en entrevistes per competències o experiència acreditada.
- Formació en tria curricular o experiència acreditada.

Les empreses que no reuneixen aquests requisits seran excloses. Cal acreditar els aspectes anteriors, omplir el model d'oferta tècnica obligatòria i incloure la documentació al sobre 2.

5. Mitjans materials

L'empresa adjudicatària haurà d'executar en tot moment el serveis amb mitjans propis, en la seves instal·lacions i sense que l'hospital resti obligat a facilitar oficines o sales per realitzar les entrevistes o equips informàtics per a altres gestions.

6. Seguiment i control

L'hospital establirà els criteris i línies d'actuació en relació al servei, per tal de garantir que es compleix conforme els plecs.

L'empresa adjudicatària designarà a un interlocutor per coordinar-se amb l'hospital, o la persona que aquesta designi, per a qualsevol aspecte relacionat amb el contracte.

Al llarg del servei es podran dur a terme reunions de seguiment i l'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar tota aquella informació que pugui ser rellevant per a la prestació del servei.

L'hospital es reserva la potestat de realitzar controls aleatoris per tal de verificar que la informació facilitada per l'adjudicatària es veraç. Aquest controls poden consistir, entre d'altres, en trucades als candidats per comprovar dades (si han realitzat les entrevistes, si els han facilitat la documentació relativa a la protecció de dades personals, etc.) o presentar candidatures d'infiltrats.

Tanmateix l'hospital seguirà el reclutament de professionals segons la normativa regulada al Pacte de Selecció temporal de l'Institut Català de la Salut.

L'empresa adjudicatària es compromet a complir en tot moment amb la normativa legal aplicable i adequar la seva actuació a les exigències professional i de bona conducta exigibles per la naturalesa del servei.

7. Pagament i facturació

El sistema de pagament serà per èxit. Només es retribuirà a l'adjudicatari quan el candidat seleccionat s'hagi incorporat al seu lloc de treball.

Es considerarà que s'ha assolit l'èxit quan el candidat s' hagi incorporat al seu lloc de treball i hagi estat en ell durant un mínim de sis mesos consecutius (període de garantia).

En cas que el candidat cessi voluntàriament o sigui desvinculat per causes atribuïbles a la seva inadequació al lloc de treball abans de complir aquet termini (per exemple, no superar el període de prova), l'adjudicatari estarà obligat a reposar el candidat en un termini màxim de tres mesos i de forma totalment gratuïta. En el cas que no es produeixi la reposició, no tindrà dret a percebre cap retribució i, si aquesta s'hagués produït, restarà obligat a retornar la totalitat de l'import abonat.

8. Durada

El contracte tindrà una durada des de l'1 de gener de 2027, o des de la formalització del mateix si fos posterior, fins al 31 de desembre de 2027. Podrà ser prorrogat anualment fins a una durada màxima del contracte de quatre anys.

En cas de pròrroga no s'aplicarà la revisió de preus.

9. Import de licitació

L'import màxim anual de licitació és el següent:

Categoria professional	Nombre de candidats anuals previstos	Import sense IVA per candidat	Import amb IVA per candidat	Import total sense IVA	Import total amb IVA
Infermers/es	60	5.000,00	6.050,00	300.000,00	363.000,00
Llevadors/es	4	5.000,00	6.050,00	20.000,00	24.200,00
Total	64			320.000,00	387.200,00

L'import màxim de licitació s'estableix de forma diferenciada per a cada categoria, d'acord amb el desglossament econòmic previst a la taula anterior.

La previsió de candidats anuals són els que s' indiquen a la taula anterior, per tant l'import de licitació estimat anual és de 320.000,00 euros sense IVA, 387.200,00 euros IVA inclòs.

Aquesta quantitat es podrà modificar a l'alça o a la baixa en funció de les necessitats de l'hospital, sense que l'empresa adjudicatària tingui dret a percebre cap indemnització per la variació.

El pagament es farà un cop incorporat el candidat.

10. Criteris de valoració:

10.1 Oferta tècnica. Puntuació màxima 40 punts (documentació a incloure al sobre 2)

Es valorarà un increment del període de garantia del mínim establert en 6 mesos. Les empreses que ofereixin el termini superior rebrà 40 punts, la resta es valorarà de forma proporcional segons la següent fórmula:

$$V = (40) \times \left[\frac{\textit{Termini a valorar}}{\textit{Termini més alt presentat}} \right]$$

L'oferta s'haurà de presentar obligatòriament en el model d'oferta tècnica automàtica de l'annex adjunt.

10.2 Oferta econòmica. Puntuació màxima 60 punts (documentació a incloure al sobre 3)

Els licitadors hauran de presentar l'oferta econòmica obligatòriament segons el model d'oferta econòmica de l'annex adjunt. Cal incloure-la al sobre 3.

El càlcul de la puntuació es farà de la següent manera:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_V = Puntuació de l'oferta a valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta millor
O_V = Oferta a valorar
IL = Import de licitació
VP= Valor de ponderació (1'60)

11. Adjudicació

L'hospital podrà adjudicar el servei objecte de la contractació a un màxim de 3 empreses.

12. Funcionament de l'acord marc

Les empreses adjudicatàries podran identificar, captar i presentar candidatures de manera lliure durant tota la vigència de l'acord marc. La selecció final de les persones candidates correspondrà exclusivament a l'Hospital, d'acord amb les seves necessitats assistencials i organitzatives.

En el cas que una mateixa candidatura sigui presentada per més d'un adjudicatari, aquesta s'atribuirà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmica més avantatjosa en el procediment d'adjudicació de l'acord marc. Només l'adjudicatari al qual s'atribueixi la candidatura tindrà dret a percebre la contraprestació econòmica prevista en el contracte en cas d'incorporació efectiva de la persona candidata.

13. Facturació electrònica

Les empreses adjudicatàries poden enviar les seves factures mitjançant qualsevol dels següents formats electrònics:

Format ***facturae***

Format ***EDIFACT***

En cas de voler utilitzar aquest últim, abans de començar a enviar les factures el seu proveïdor EDI haurà d'haver demanat la interconnexió de la seva bústia amb la de l'Institut Català de la Salut. L'intercanvi de missatges es realitza utilitzant procediments comuns amb d'altres administracions, tal com es descriu al Servei eFact del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC).

Per obtenir mes informació referent a les particularitats de l'ICS referents a aquest intercanvi electrònic i contingut dels missatges, les empreses poden accedir a :

http://www.gencat.cat/ics/proveidors/factura.htm

o sol·licitar informació complementària a :

atenciocreditors.ics@gencat.cat

Tenim establert un canal d'informació a proveïdors, relacionat amb el procediment de factura electrònica, especialment per tractar temes relacionats amb :

Com adherir-se al procediment de factura electrònica del Institut Català de la Salut

Certificat de factura electrònica, per aquells proveïdors que ja ens envien les factures electrònicament

registre.efact.ics@gencat.cat

El pagament s'ha de satisfer amb el lliurament previ de la corresponent factura, en la que s'expressarà el concepte i detall del servei realitzat.

La factura s'haurà d'enviar electrònicament a través de la plataforma del consorci de l'Administració Oberta de Catalunya: www.aoc.cat, fent constar el número d'expedient - comanda així com la descripció de l'objecte del contracte.

	DIR3			
DIVISIO ICS	**OFICINA COMPTABLE UNITAT TRAMITADORA**	**ÒRGAN GESTOR**	**CARRER, NUM**	**POBLACIÓ**
AH04	A09006710	A09006693	Carrer Santa Clara, 35	17007 GIRONA

Girona, a la data de la signatura

Elisabet Salinas Palacios

Directora d'Infermeria

Hospital Universitari de Girona Dr. Josep Trueta