Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 1 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

SERVEIS DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC I DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE FONTANERIA I DE LES INSTAL·LACIONS FOTOVOLTAIQUES DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE SANT JOAN DESPÍ

CO2026083ST

Novembre 2026

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 2 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ÍNDEX

1 GENERALITATS 5
1.1 OBJECTE 5
1.2 OBLIGACIONS GENERALS 6
1.3 ÀMBIT DEL CONTRACTE 7
1.3.1 Extensió territorial 7
1.3.2 Instal·lacions actuals 8
1.3.3 Inventaris base 8
1.3.4 Instal·lacions futures 9
1.3.5 Modificacions 9
1.4 OMISSIONS 10
1.5 TRANSICIÓ DEL SERVEI I FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE 10
1.6 PROPIETAT DE LES DADES 11
1.7 ASSEGURANÇA 11
1.8 GARANTIA DEL SERVEI 11
2 SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC (LOT 1) 12
2.1 ORGANITZACIÓ I MITJANS PER A GESTIONAR EL SERVEI 12
2.1.1 Organització del servei 12
2.1.2 Responsable tècnic municipal i tasca inspectora 12
2.1.3 Disposició del personal adscrit al servei 13
2.1.4 Disposició d'eines i equips 17
2.1.5 Disposició de vehicles i maquinària 18
2.1.6 Estoc de recanvis 19
2.1.7 Base d'operacions 19
2.1.8 Gestió de comunicacions 20
2.1.9 Inventaris de les instal·lacions 23
2.1.10 Gestió de residus 24
2.2 MANTENIMENT CONDUCTIU 24
2.2.1 Control general de les instal·lacions i del correcte horari funcionament de les instal·lacions 24
2.2.2 Control làmpades fosses o trencades 25
2.3 MANTENIMENT NORMATIU 25

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 3 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

2.3.1 Verificació de les instal·lacions per part de l'adjudicatària 25
2.3.2 Inspeccions periòdiques obligatòries amb OCA 26
2.4 MANTENIMENT PREVENTIU 27
2.4.1 Revisió preventiva i neteja quadres de comandament 27
2.4.2 Reposició general làmpades 28
2.4.3 Neteja de llumeneres 29
2.4.4 Control estat elements mecànics 29
2.4.5 Control de les obres que poden afectar al servei 30
2.4.6 Luxometries 30
2.4.7 Neteja dels suports i numeració punts de llum 30
2.5 MANTENIMENT CORRECTIU 31
2.5.1 Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries 31
2.5.2 Reparació d'avaries, col·lisions o danys per tercers 32
2.5.3 Substitució làmpades foses i llumeneres led avariades 33
2.6 ALTRES TREBALLS A L'ESPAI PÚBLIC 33
2.6.1 Enllumenat de Nadal 33
2.6.2 Fires, festes i esdeveniments culturals, esportius, socials o lúdics 35
2.6.3 Il·luminació ornamental façanes edificis alimentades des d'instal·lacions d'enllumenat exterior 35
2.6.4 Control d'encesa i posada en marxa i manteniment correctiu 36
2.7 ESTUDI ESTALVI ENERGÈTIC 36
2.8 ACTUACIONS MILLORES LUMÍNIQUES EN CARRERS DEL MUNICIPI 37
2.9 ALTRES ELEMENTS CONNECTATS A QUADRES D'ENLLUMENAT 37
3 SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE FONTANERIA I FOTOVOLTAIQUES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS (LOT 2) .. 38
3.1 ORGANITZACIÓ I MITJANS PER A GESTIONAR EL SERVEI 38
3.1.1 Organització del servei 38
3.1.2 Responsable tècnic municipal i tasca inspectora 38
3.1.3 Disposició del personal adscrit al servei 39
3.1.4 Disposició d'eines i equips 42
3.1.5 Disposició de vehicles i maquinària 44
3.1.6 Estoc de recanvis 45
3.1.7 Base d'operacions 46

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 4 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

3.1.8 Gestió de comunicacions 46
3.1.9 Inventaris de les instal·lacions 49
3.1.10 Gestió de residus 49
3.2 INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS 50
3.2.1 Aspectes generals 50
3.2.2 Manteniment conductiu 50
3.2.3 Manteniment normatiu 51
3.2.4 Manteniment Preventiu 53
3.2.5 Manteniment Correctiu. Reparació d'avaries 58
3.2.6 Manteniment instal·lacions municipals de Mitja Tensió 61
3.2.7 Bars i parades dels Mercats Municipals de titularitat municipal 66
3.2.8 Estudi estalvi energètic 66
3.2.9 Actuacions millores lumíniques en equipaments municipals 66
3.3 INSTAL·LACIONS DE FONTANERIA DEPENDÈNCIES MUNICIPALS 67
3.3.1 Control de funcionament 67
3.3.2 Manteniment Correctiu. Reparació d'avaries 68
3.4 MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS 70
3.4.1 Aspectes generals 70
3.4.2 Manteniment conductiu 70
3.4.3 Manteniment normatiu 71
3.4.4 Manteniment Preventiu 71
3.4.5 Manteniment Correctiu. Reparació d'avaries 73
3.4.6 Accés a cobertes i treballs en altura 75

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 5 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

1 GENERALITATS

1.1 OBJECTE

L'objecte del document és regular i definir l'abast i les condicions tècniques que regiran la prestació del servei de manteniment integral de l'enllumenat públic (inclosos treballs relacionats amb les instal·lacions elèctriques a l'espai públic de propietat municipal, com el suport elèctric en l'execució d'actes i activitats al carrer i de muntatge i desmuntatge de l'enllumenat de Nadal, entre d'altres), així com del manteniment de les instal·lacions elèctriques i de fontaneria a les dependències municipals de Sant Joan Despí, i de les instal·lacions solars fotovoltaiques dels diferents equipaments municipals de titularitat municipal o gestionats per l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Donat l'objecte del contracte, en compliment de l'art. 99.3 LCSP, es divideix en dos lots amb el desglossament següent:

LOT 1:

- Manteniment i conservació de les instal·lacions de l'enllumenat públic, control de funcionament i manteniments conductiu, normatiu, preventiu i correctiu (ordinari i urgent).
- El muntatge i desmuntatge de l'enllumenat de Nadal, essent el subministrament del material a càrrec de l'Ajuntament.
- Manteniment i conservació de les il·luminacions ornamentals RGB de les façanes dels edificis que estiguin alimentades des d'instal·lacions d'enllumenat públic.
- Treballs de muntatge i desmuntatge de la instal·lació elèctrica necessària per a la realització de fires, festes i altres actes culturals, esportius, socials o lúdics organitzats per l'Ajuntament (o per entitats a qui hagi de donar suport).
- Assistència tècnica en els esdeveniments descrits al punt anterior.
- Assessorament i assistència tècnica i estudi de propostes de millora de les instal·lacions d'enllumenat públic amb la finalitat de resoldre queixes, adequació a normativa, millorar l'eficiència energètica, paràmetres lumínics,...

LOT 2:

- Manteniment i conservació de les instal·lacions elèctriques interiors i exteriors de les dependències municipals: control de funcionament i manteniments conductiu, normatiu, preventiu i correctiu (ordinari i urgent). Inclou les instal·lacions de baixa tensió de les dependències municipals, i les instal·lacions de mitja tensió (centre de transformació MT/BT abonat) associades a les dependències municipals.
- Manteniment de les instal·lacions de fontaneria de les dependències municipals: control de funcionament i manteniment correctiu (ordinari i urgent).
- Manteniment i conservació de les instal·lacions solars fotovoltaiques d'autoconsum dels diferents equipaments municipals de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 6 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Assessorament i assistència tècnica i estudi de propostes de millora de les instal·lacions elèctriques de dependències municipals per a resoldre queixes, adequació a normativa, millorar l'eficiència energètica, paràmetres lumínics,...
- Assessorament i assistència tècnica i estudi de propostes de millora de les instal·lacions de fontaneria de dependències municipals amb la finalitat de resoldre queixes, adequació a normativa, millorar l'eficiència,...
- Assessorament i assistència tècnica i estudi de propostes de millora de les instal·lacions solars fotovoltaiques d'autoconsum dels diferents equipaments municipals per adequació a normativa, per optimitzar-ne els resultats, millorar-ne l'eficiència, ...

Queda inclòs també qualsevol altre treball assimilable a tot l'esmentat anteriorment que pugui sorgir en funció de les necessitats (desplaçaments o reposició de punts de llum, reparacions de danys causats per tercers). L'adjudicatària farà proposta valorada que precisarà, per poder executar-se, del vistiplau signat del/s tècnic/s o tècnica/ques municipal/s responsable/s del contracte (en endavant, "**RMC**").

S'inclouen també totes les tasques necessàries per a l'execució correcta del servei (gestió dels recursos humans i materials, supervisió i control,...).

1.2 OBLIGACIONS GENERALS

El servei que es licita té com a principal finalitat assegurar el correcte funcionament, en condicions de seguretat i servei, de les instal·lacions objecte del contracte.

L'adjudicatària i/o adjudicatàries de cadascun dels lots (en endavant, "**adjudicatària**") haurà/an de revisar les instal·lacions periòdicament per a la prevenció i reparació de les avaries, gestionar les inspeccions periòdiques, fer les intervencions programades previstes i executar els treballs d'adequació i renovació d'acord amb les especificacions d'aquest PPT i del RMC.

Les actuacions de conservació i manteniment inclouen els treballs d'obra civil i elèctrics així com altres complementaris com, per exemple dintre del manteniment correctiu del LOT 1, la neteja o el repintat dels elements de les instal·lacions de l'enllumenat públic.

L'adjudicatària serà responsable com a mantenidor, davant dels Organismes de Control i el Departament d'Indústria de la Generalitat, de tenir informat al RMC de l'estat actualitzat i deficiències de les instal·lacions de l'enllumenat públic i instal·lacions elèctriques i fotovoltaiques dels equipaments municipals.

L'adjudicatària quedarà obligada a notificar a l'Ajuntament qualsevol variació que afecti al compliment de les exigències d'aquest PPT i les obligacions a les que s'hagi compromès en la seva oferta.

L'adjudicatària acceptarà les instal·lacions existents en les seves condicions actuals, les quals rep en funcionament; i hi prestarà els serveis que són objecte del contracte, de tal manera que qualsevol desajust posterior serà imputable al servei de manteniment.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 7 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

1.3 ÀMBIT DEL CONTRACTE

1.3.1 Extensió territorial

El present contracte inclou el manteniment de totes les instal·lacions relacionades a l'objecte del present PPT que es trobin dins del terme municipal de Sant Joan Despí i altres instal·lacions elèctriques, d'il·luminació, de lampisteria i/o anàlogues que pugui encarregar l'Ajuntament per mantenir el seu nivell tècnic i funcional.

També quedaran incloses, dintre del LOT 1, totes aquelles instal·lacions d'enllumenat públic de noves urbanitzacions que es puguin desenvolupar durant el període de vigència del contracte (sector Gallina Blanca,..) i que s'aniran incorporant progressivament amb la reorganització del servei.

Així mateix, dintre del LOT 2, hi quedaran inclosos tots aquells nous equipaments i/o edificis de titularitat municipal que es posin en funcionament durant la vigència del contracte i aquells en els que es facin intervencions de rehabilitació i/o ampliació.

Malgrat estar dintre del terme municipal, NO són objecte d'aquest contracte:

- En relació al **LOT 1**:
  - Les instal·lacions d'enllumenat públic ubicades dintre del Parc de la Fontsanta-Pont Reixat, de titularitat municipal però mantingudes per l'AMB. No obstant, en cas de ser requerida pel RMC, per a millor coordinació general del municipi, per a la instal·lació elèctrica d'alguna activitat municipal o ser necessària l'encesa i apagada coordinada amb altres quadres d'enllumenat públic d'algun ubicat dintre l'àmbit del Parc (per exemple *Castell de Focs* de la Festa Major), l'adjudicatària haurà de coordinar-se i informar l'AMB del treballs però serà ella la que els executi.
  - Les instal·lacions d'enllumenat de la plataforma del tramvia (titularitat Autoritat del Transport Metropolità), de semàfors (titularitat municipal, però no objecte del contracte), de BICIBOX o de MUPI's que pengen d'escomeses municipals, des de la protecció magnetotèrmica PIA que les alimenti. Però sí és objecte el correcte funcionament de les proteccions aigües amunt.
  - Les instal·lacions municipals de càmeres, tant les tubulars LPR per a la lectura de matrícules (ZBE o control d'autoritzats) com les tipus DOMO per al control de trànsit i videovigilància) que l'Ajuntament ja té instal·lades al municipi, i les ampliacions que realitzi, des de la protecció magnetotèrmica PIA que les alimenti. Serà no obstant obligació de l'adjudicatària el correcte funcionament de les proteccions aigües amunt i el tenir informat al RMC de les prescripcions de la normativa per a poder tenir les instal·lacions objecte d'aquest contracte legalitzades.

- En relació al **LOT 2**:
  - Les instal·lacions de les dependències municipals de reg, de contraincendis, de climatització i d'aigua calenta sanitària.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 8 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Les instal·lacions de la Petanca AA.VV. Sol Solet, Fontsanta i Torreblanca, que són objecte del LOT 1 perquè les seves instal·lacions depenen de quadres d'enllumenat públic.

1.3.2 Instal·lacions actuals

L'adjudicatària haurà d'acceptar les instal·lacions existents, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cadascun dels seus elements. Aquesta acceptació l'obliga a mantenir els elements de tota classe instal·lats, des del primer dia del contracte, sense que puguin ser substituïts per altres de diferent tipus, excepte que es disposi d'autorització prèvia del RMC, que haurà de ser sol·licitada per l'adjudicatària de forma motivada per escrit.

Per tal de poder atorgar plena responsabilitat a l'adjudicatària sobre l'estat del manteniment, aquesta tindrà l'exclusivitat en la manipulació de les instal·lacions objecte del lot adjudicat d'aquest contracte. Tanmateix, el RMC es reserva la potestat de fer encàrrecs a altres empreses en el cas d'haver d'actuar sobre les instal·lacions objecte del contracte, davant necessitats sobrevingudes i/o no previstes en aquest contracte. En aquest cas, ho faran sota la supervisió del mantenidor.

Al finalitzar el contracte les instal·lacions s'han de retornar a l'Ajuntament en l'estat que resulti de les obligacions que preveuen els plecs d'aquesta licitació. L'Ajuntament podrà fer una inspecció per detectar si existeixen avaries, anomalies o defectes que la seva reparació o correcció sigui responsabilitat del mantenidor sortint. Aquest haurà de fer-se càrrec de totes les reparacions i/o esmenes que resultin de la inspecció.

El compliment d'aquesta clàusula queda garantit per l'aval que l'adjudicatària diposita per poder prestar el servei.

1.3.3 Inventaris base

Per tal que les ofertes siguin comparables, aquestes es faran en base als inventaris de les instal·lacions objecte del contracte que s'adjunten com annexos a aquest PPT, encara que puguin existir diferències amb la realitat.

Si un cop adjudicat el servei, es detectés alguna diferència entre els inventaris base i els elaborats per l'adjudicatària, si s'acorda que les modificacions no són substancials, s'incorporaran els nous elements a mantenir dins del preu del contracte, llevada justificació d'una acreditada substancialitat, que comportarà la tramitació de la modificació del contracte.

L'adjudicatària mantindrà els inventaris actualitzats (LOT 1 enllumenat i LOT 2 dependències municipals) de forma permanent, exportant les dades actualitzades en format compatible al GIS municipal com a mínim una vegada a l'any.

Anualment enviarà actualització a l'Ajuntament de Sant Joan Despí dels inventaris en format PDF, tant gràfica (plànols dels quadres de l'enllumenat públic i generals del municipi per tipus de làmpades i luxometria LOT 1) com de les taules de tots els elements

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 9 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

de les instal·lacions. Si per les modificacions que es produeixin o altres necessitats l'Ajuntament de Sant Joan Despí precisa d'informació, l'adjudicatària li haurà d'enviar cada vegada que li sigui requerida.

El manteniment de les dades actualitzades és una de les obligacions i funcions del tècnic responsable del contracte que l'adjudicatària adscrigui al servei.

1.3.4 Instal·lacions futures

Durant la vigència del contracte l'adjudicatària es farà càrrec de totes les noves instal·lacions relacionades amb l'objecte del PPT que l'Ajuntament realitzi o recepcioni de tercers, amb la prèvia modificació contractual (amb el topall del % descrit al PCAP per cada LOT).

Abans que una instal·lació passi a formar part del conjunt d'instal·lacions a mantenir, el RMC li comunicarà i l'adjudicatària farà una revisió i emetrà un informe en un termini de 30 dies des de l'endemà de la comunicació, en que indicarà si existeixen anomalies, a fi que el RMC pugui prendre la decisió que consideri oportuna.

Durant el termini de garantia de les noves instal·lacions serà l'empresa instal·ladora que les hagi executat qui respondrà de la reparació d'avaries i de la substitució del possible material defectuós, A tal efecte, podrà escollir entre realitzar els treballs ella mateixa o delegar la seva execució a l'adjudicatària, previ acord entre les dues parts. En qualsevol cas, l'adjudicatària queda obligada a intervenir amb dret a ser indemnitzada per l'Ajuntament per un valor equivalent al import dels treballs efectuats, quan l'empresa instal·ladora no doni solució a les possibles avaries dintre dels terminis màxims establerts.

No obstant l'anterior, si l'adjudicatària detectés cap anomalia de solució immediata, o que afectés a la seguretat, de connexió de diferencial o magnetotèrmic, de programació de rellotge etc., estarà obligada a efectuar la reparació de forma immediata rebent per aquest concepte la corresponent contraprestació econòmica per part de l'Ajuntament.

Així mateix, des de la posada en marxa de les noves instal·lacions i fins a la data en que finalitzi el període de garantia, l'adjudicatària queda obligada a realitzar el control d'encesa i apagada, atendre les urgències que es produeixin, comunicar les incidències al RMC, fer el seguiment de la reparació o esmena en temps i forma, sense que per aquest concepte pugui reclamar cap mena de compensació econòmica addicional.

1.3.5 Modificacions

En cas de realitzar obres que modifiquin les instal·lacions (sector Gallina Blanca), i es generin diferències amb els inventaris base dels Annexos d'aquest PPT, si s'acorda que les modificacions no són substancials, s'incorporaran els nous elements a mantenir dins del preu del contracte, llevada justificació d'acreditada substancialitat, que comportaria la tramitació de la modificació del contracte.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 10 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Si durant el contracte l'Ajuntament de Sant Joan Despí considera oportú modificar elements de les instal·lacions o adoptar altres sistemes, l'adjudicatària quedarà obligada a acceptar la seva conservació, prèvia proposta i acceptació per ambdues parts dels preus contradictoris en base als que constin en l'oferta de l'adjudicatària.

L'Ajuntament de Sant Joan Despí es reserva el dret de variar qualsevol element de les instal·lacions si, per raons operatives o tecnològiques, ho considera convenient. Així mateix tindrà el dret d'actuar directament a les instal·lacions o a través de qualsevol instal·lador en qui ho delegui, comunicant-ho adequadament a l'adjudicatària.

Si l'adjudicatària considerés oportú portar a terme modificacions en les instal·lacions haurà de comunicar la seva proposta al RMC, motivar-la i esperar el seu vist-i-plau.

En les substitucions i els canvis massius es prioritzarà la tecnologia LED. En aquests casos l'adjudicatària podrà facturar a part la diferència econòmica entre aquesta i l'obligació contractual. No obstant no es podrà executar cap canvi de tecnologia sense tenir el vist-i-plau del RMC i com a requisits per la seva obtenció caldrà aportar la valoració econòmica prèvia de l'actuació i les característiques tècniques i garantia del fabricant.

1.4 OMISSIONS

Les omissions en aquest Plec de Prescripcions Tècniques o de les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, no eximeixen a l'adjudicatària de la seva execució, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici i costum dels treballs objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

1.5 TRANSICIÓ DEL SERVEI I FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatària, un mes abans de finalitzar el contracte (si no s'ha fet durant la seva execució), facilitarà a l'Ajuntament de Sant Joan Despí tota la informació referent a les instal·lacions que sigui necessària perquè, en el cas que es faci l'adjudicació a una contractista diferent, aquesta pugui continuar la prestació del servei:

- Plànols i esquemes que reflecteixin els components de la instal·lació, la seva tipologia i ubicació.
- Històric d'actuacions realitzades (actuacions correctives i preventives).
- Inventaris.

Finalitzat el contracte objecte d'aquest plec, s'estableix un període de transició d'un mes, durant el que l'adjudicatària estarà a disposició de l'Ajuntament de St. Joan Despí i de la nova adjudicatària per resoldre dubtes que sorgeixin en la prestació del servei.

Acabat el període de vigència del contracte, o abans si es produís la seva extinció, s'aixecarà una acta de l'estat de les instal·lacions, en la que s'hi faran constar totes les deficiències que s'observin i que havien d'haver estat reparades per l'adjudicatària. A

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 11 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

partir d'aquest moment es fixarà un termini a la contractista sortint perquè repari les deficiències detectades i en cas de no fer-ho, l'Ajuntament encarregarà les correccions a un altre industrial, descomptant el seu import de la fiança/garantia dipositada.

En finalitzar el contracte, l'adjudicatària sortint no podrà reclamar cap dret, i pel que fa al LOT 1 estarà obligada a continuar el servei en les mateixes condicions contractuals, fins que se'n faci càrrec una nova adjudicatària, ja què es tracta d'un servei públic d'obligat compliment (art. 26 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim local) que no pot quedar abandonat.

1.6 PROPIETAT DE LES DADES

La propietat i confidencialitat de tota la informació que continguin les aplicacions informàtiques de l'adjudicatària relatives a l'objecte del contracte i que formen part del present Plec seran exclusivament propietat de l'Ajuntament.

De forma periòdica, com a mínim un cop l'any i a la finalització del contracte, l'adjudicatària haurà d'enviar tota la informació disponible seguint els criteris del RMC i del Servei d'Informació municipal.

Aquesta informació s'haurà de subministrar en format tractable (format obert d'ofimàtica, CAD o SIG en format shape) i es farà arribar seguint els protocols establerts pel Servei d'Informació municipal.

Aquesta obligació es considera obligació essencial del contracte, l'incompliment de la qual podrà ser motiu de resolució del contracte.

1.7 ASSEGURANÇA

L'adjudicatària està obligada a contractar i mantenir durant el temps de vigència del contracte:

- una assegurança de responsabilitat civil, amb cobertura mínima de 5.000.000,00€.
- una assegurança de tot risc que cobreixi els possibles danys derivats de l'execució del contracte, ja siguin manteniments preventius com correctius, amb una cobertura mínima per sinistre, danys materials i/o víctimes de 400.000,00€.

1.8 GARANTIA DEL SERVEI

Més enllà de les especificacions contingudes en aquest Plec al respecte de les garanties a tenir en compte a l'hora de les operacions de manteniment, amb caràcter general s'estableix el termini de garantia d'un (1) any per a l'execució de la totalitat de les tasques de manteniment de les instal·lacions.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 12 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Efectuat el servei, l'adjudicatària tindrà l'obligació durant un any d'atendre qualsevol defecte o deteriorament que es presentin als treballs efectuats, sense cap càrrec per a la corporació.

La garantia serà de tres (3) anys per a aquelles altres que suposin el subministrament d'elements o nous components.

L'adjudicatària respondrà d'aquestes garanties reparant o substituint els subministraments espatllats o defectuosos, així com aquells sistemes que funcionin malament o no donin un servei adequat en base als treballs executats en un termini no superior a deu (10) dies laborables.

La garantia definitiva dipositada als efectes de l'adjudicació del contracte, respondrà, entre d'altres, de l'incompliment per part de l'adjudicatària de les garanties establertes pels subministraments i els treballs i, en cap cas serà retornada abans de la finalització dels terminis establerts a tal efecte.

2 SERVEI DE MANTENIMENT DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC (LOT 1)

2.1 ORGANITZACIÓ I MITJANS PER A GESTIONAR EL SERVEI

2.1.1 Organització del servei

L'adjudicatària haurà de preveure mecanismes organitzatius que permetin poder modificar la planificació dels treballs de manera ràpida en funció de les necessitats.

En cas de treballs motivats per *força major* (nevades, inundacions, catàstrofes, accidents, etc.), l'adjudicatària assumirà la responsabilitat de la disponibilitat del personal assignat al contracte. Si fos necessari, buscarà recursos extres humans i materials fora de l'horari normal de treball dintre de les seves possibilitats.

L'horari mínim presencial serà de dilluns a divendres de 7:00 a 23:00 h que es complementarà amb el servei de guàrdia amb disponibilitat 24 h els 365 dies de l'any.

Qualsevol variació posterior haurà de ser prèviament aprovada per l'Ajuntament. Si el RMC, com a conseqüència de la prestació del servei, considera convenient modificar l'organigrama, li ho podrà exigir de manera motivada.

2.1.2 Responsable tècnic municipal i tasca inspectora

El departament encarregat del seguiment i control d'execució del contracte serà el Departament de Manteniment i Via Pública, inclòs dins de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

L'Ajuntament designarà un/a tècnic/a municipal responsable del seguiment del contracte, amb possibilitat de designar-ne més d'un/a, per verificar el compliment del

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 13 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

mateix. L'adjudicatària estarà obligada sempre a prestar la seva col·laboració amb aquest/s per al desenvolupament de les seves funcions.

Com a responsable del servei, la tasca inspectora d'aquest RMC no tindrà cap limitació. L'adjudicatària posarà a la seva disposició tota la informació que li sigui requerida per a comprovar l'estat de la prestació dels serveis que preveu aquest PPT.

El RMC controlarà el seguiment del compliment i la qualitat dels serveis contractats, subjecte a les inspeccions i controls que es considerin, mitjançant dos aspectes principals:

- Presència dels equips de treball. Fa referència a la presència i funcionament o no dels recursos humans i materials previstos en l'execució dels serveis.
- Prestació del servei. Independentment de la presència o no de tots els recursos previstos, l'adjudicatària té l'obligació de fer totes les feines establertes al PPT i/o a l'oferta, dins dels terminis fixats i amb les periodicitats establertes.

2.1.3 Disposició del personal adscrit al servei

L'adjudicatària disposarà del personal necessari per a cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els/les seus/seves empleats/des la legislació i els convenis que els afectin.

L'adjudicatària haurà d'entregar abans de l'inici de la prestació del servei una llista nominal del personal – subrogat, propi, subcontractat - adscrit al contracte, incloent el DNI, l'alta a la Seguretat Social, el lloc de treball al qual se l'adscriu, l'experiència, i la formació tècnica i en prevenció de riscos laborals.

2.1.3.1 Responsable del contracte per part de l'adjudicatària

Per al correcte funcionament del contracte, l'adjudicatària haurà de disposar d'un/a responsable del contracte (gestora i persona de referència de l'adjudicatària).

Titulació d'Enginyeria Tècnica Industrial (especialitat Electricitat) o superior, o graus universitaris equivalents, amb capacitat tant per redactar i legalitzar projectes relacionats amb el servei com per emetre i signar certificats d'instal·lació, amb dedicació del **10 %**.

Estarà a disposició del RMC, haurà d'assistir a les reunions convocades per tractar assumptes del servei, amb facultat per a prendre i/o assumir decisions.

Aquest/a tècnic/a responsable del contracte de l'adjudicatària gestionarà i coordinarà tots els recursos adscrits al servei i els necessaris de l'estructura de l'empresa (equip administratiu, oficina tècnica, atenció telefònica, ...) perquè aquest contracte i les seves obligacions puguin desenvolupar-se amb garanties. Aquest personal també durà a terme un Registre de reclamacions i queixes que formuli la ciutadania; i donarà suport i assessorament tècnic en la gestió de les queixes dels veïns i veïnes.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 14 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Qualsevol canvi del responsable del contracte per part de l'adjudicatària haurà de comunicar-se prèviament, i per escrit, a l'Ajuntament de Sant Joan Despí que haurà de donar el seu vist-i-plau.

2.1.3.2 Equips de treball

Entenent l'estructura que es defineix seguidament com a flexible i adaptant-se en funció de les necessitats, el personal necessari assignat al contracte serà:

- Encarregat/da del servei: amb dedicació al **100%**. Canalitzarà tots els avisos d'incidències diaris i coordinarà els equips de treball. Degut al gran volum de necessitats que es generen al municipi, haurà de tenir la suficient capacitat tècnica per anar a veure-les amb el RMC sempre que sigui requerit i oferir propostes valorades sense que el servei quedi condicionat per la dedicació del Responsable del contracte de l'adjudicatària.

  Es personarà amb la freqüència que s'acordi a l'Ajuntament per comentar les principals incidències i planificació de treballs.

  Disposarà d'un telèfon mòbil i estarà localitzable i amb plena disponibilitat.

  Tindrà tant funcions directives com de treball de camp. Per la qual cosa, tindrà capacitat per prendre decisions i fer-les complir. També farà funcions d'inspector (revisant instal·lacions, fent mesuraments lumínics o elèctrics, ...) o acompanyament dels inspectors dels Organismes de Control (OCA) en les inspeccions inicials o periòdiques de les instal·lacions.

  L'encarregat/da del servei organitzarà el seu horari segons les necessitats del servei.

- Equips de Treball: **4 operaris/ràries** especialitzats/des amb experiència acreditada en contractes de manteniment similars, amb dedicació exclusiva (100%), que atendran diàriament les necessitats del servei. Tres seran Oficials de 1ª i l'altre amb categoria d'Oficial de 3ª o superior.

L'estructura organitzativa de l'adjudicatària haurà de partir de sortida, establint:

- Un equip torn matí (2 operaris/ràries).
- Un equip torn tarda (2 operaris/ràries).

Degut a l'experiència dels contractes anteriors caldrà que l'adjudicatària incorpori **un equip extra de 1 oficial de 1ª i 1 oficial de 2ª més** durant els períodes d'instal·lació i retirada de l'enllumenat nadalenc del municipi (en total **2 mesos**, inclosos al pressupost).

Dins dels equips de treball, es requereix que algun/a treballador/a de l'equip tingui coneixements d'obra civil, per fer els petits treballs que puguin sorgir en les intervencions. En tots els casos els treballs es realitzaran amb la qualitat suficient per no haver de fer intervenir un/a especialista.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 15 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

En cas de períodes de vacances del personal dels equips de treball o baixes, el servei s'haurà de mantenir i és responsabilitat de l'adjudicatària preveure la forma de cobrir aquestes absències en els diversos serveis de manera immediata. Aquesta despesa, sempre es considerarà inclosa en el preu ofert pel servei.

L'adjudicatària haurà de substituir el personal en el supòsit que s'adverteixi una deficiència de qualitat o de rendiment no justificat en l'execució de les prestacions contractuals o s'acrediti una deficient actitud o una manca de respecte i consideració enfront la ciutadania, el personal municipal i el RMC. La substitució es farà en un termini màxim de quinze (15) dies des de què el RMC ho comuniqui a l'adjudicatària.

Qualsevol variació de les persones que conformen la plantilla i que treballen de forma habitual en la prestació del servei ha de ser comunicada i autoritzada pel RMC.

L'adjudicatària haurà de facilitar quan li sigui requerida pel RMC tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

2.1.3.3 Bossa d'hores LOT 1

Serà responsabilitat de l'adjudicatària tenir actualitzat el control de les hores treballades i enviar-lo periòdicament al RMC, amb el detall de la seva justificació. Per tal de poder fer seguiment de la bossa d'hores, l'adjudicatària presentarà a final de cada trimestre en format editable excel un arxiu de seguiment amb el llistat acumulat des del primer dia del contracte de les hores consumides, acte o servei i data.

2.1.3.4 Relacions laborals

En cas d'haver de contractar nou personal l'adjudicatària haurà de presentar llistat amb la relació de llocs a cobrir, indicant la categoria, tipus de contracte, hores contractades i el cost associat. La contractació de nou personal per cobrir les necessitats derivades de l'execució del contracte es farà d'acord amb la legislació vigent i mitjançant el servei local d'ocupació, preferentment.

Durant la vigència del contracte l'adjudicatària no podrà modificar unilateralment el número d'empleats que signifiqui una reducció de personal, ni la composició de l'estructura de personal acceptada per l'Ajuntament de Sant Joan Despí en el moment de l'adjudicació. En el cas que existissin causes que ho justifiquessin, de forma temporal o permanent, pel que fa a la modificació de composició de l'estructura de personal ho hauria d'autoritzar el responsable del contracte i es realitzarà la corresponent modificació del contracte o es generarà una bossa d'hores segons determini el RMC.

Les baixes, permisos, absències o incompareixences del personal, per qualsevol motiu o circumstància i les vacances anuals, s'hauran de cobrir amb personal suplent, a càrrec exclusiu de l'adjudicatària de forma que, en cap moment de la prestació del servei, pugui quedar reduïda la dotació del personal.

L'adjudicatària, en la seva condició d'empresària, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contractació del compliment de la legislació que

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 16 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

regula les relacions laborals, seguretat social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

En cas de vaga, l'adjudicatària serà la responsable de garantir els serveis mínims necessaris.

2.1.3.5 Comportament i imatge del personal del servei

En tractar-se d'un servei públic que es presta a l'espai públic i imatge de l'Ajuntament, l'adjudicatària farà respectar al seu personal operari el següent:

- Neteja, manteniment i bon aspecte exterior del vehicles i tots aquells elements mòbils o fixes que s'utilitzin per a la prestació del servei.
- Tracte correcte en l'execució del servei amb la ciutadania i la resta dels serveis municipals. L'adjudicatària serà responsable de la cortesia del seu personal, corregint immediatament qualsevol mal comportament. També en serà de la manca d'higiene, educació i cortesia amb els ciutadans, del personal al seu càrrec, així com de les molèsties o de l'excessiu soroll provocat.
- L'uniforme es portarà net i en correctes condicions de presència i decòrum i sempre que s'estiguin realitzant tasques del servei, sense altres anagrames o símbols que els autoritzats per l'Ajuntament.
- El vestuari s'haurà d'acomodar al clima i als horaris del servei, i es reposarà amb la periodicitat que calgui per tal d'evitar palesar el natural desgast per l'ús.
- Adoptar i mantenir la imatge que indiqui l'Ajuntament (pintat, logotips, anagrames,...) en vehicles, roba de treball, etc. No seran acceptats aquells anagrames o símbols que no siguin els establerts pel consistori. En cas que aquest modifiqués la imatge corporativa del servei durant el contracte serà obligació de l'adjudicatària, assumint el seu cost, l'aplicació de la mateixa a tots els elements que l'Ajuntament determini (vehicles, roba de treball, etc.).

2.1.3.6 Formació del personal i Seguretat i Salut

L'empresa adjudicatària del servei disposarà d'un Pla de formació continua del personal adscrit al servei per a què estigui correctament format de manera actualitzada, incloent la gestió de residus i, per sobre de tot, la Seguretat i Salut Laboral. L'adjudicatària complirà en tot moment la normativa vigent sobre aquesta i, en especial, el prescrit per la *Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals*.

Si els treballs a realitzar poden representar un perill per als ciutadans s'establiran les mesures de seguretat adients en cada cas.

Tots els treballadors tindran formació específica en treballs en alçada i per executar els treballs especialitzats.

L'adjudicatària del servei haurà d'aportar tota la documentació que es requereixi d'acord amb la *Coordinació d'Activitats Empresarials* per a la Prevenció de Riscos Laborals i el nomenament del *Recurs Preventiu* per aquesta coordinació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 17 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

2.1.4 Disposició d'eines i equips

L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials suficients per a resoldre qualsevol tipus d'incidència tècnica i per executar, amb eficàcia i garantia de qualitat, tots els serveis objecte del contracte.

Els equips de mesura hauran d'estar convenientment homologats i calibrats, i tots els mitjans en general hauran de trobar-se en perfectes condicions d'utilització i seran comprovats periòdicament per l'adjudicatària.

L'equip de treball disposarà de l'equip de mesura que es descriu a continuació. Cada operari disposarà individualment dels sistemes de mesura més habituals, així com les eines manuals adients per executar els treballs i els EPI corresponents.

Els equips mínims que es posaran al servei del contracte són:

Equips de mesura:

- Mesurador d'aïllaments i terres
- Tenalles volt-amperimètriques per a cada equip.
- Mesurador de cosinus de "fi"
- Analitzador d'harmònics en la xarxa.
- Luxímetre de mà i mòbil per situar damunt del vehicle.
- Un localitzador d'avaries en cables soterrats que pugui fer també la funció detraçador i mesurador de profunditats (DYNATEL o similar).
- Detector de continuïtat de cables soterrats.
- Analitzador de xarxes per poder mesurar paràmetres elèctrics d'una instal·lació amb memòria suficient per enregistrar 7 dies.
- Equips *Megguer* per a mesurar aïllaments.

Equips mecànics:

- 1 grup de soldatge portàtil amb l'equip de soldadura complert.
- 2 martells demolidors.
- 2 compressors (P=3atm) amb pistola per a la neteja de lluminàries.
- 2 escales de tisora fins a 5m d'alçada, antilliscants.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 18 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

2.1.5 Disposició de vehicles i maquinària

2.1.5.1 Vehicles adscrits al servei

L'adjudicatària posarà a disposició del servei tres vehicles d'ús exclusiu –que es detallen a sota- per a la realització dels serveis objecte del contracte, ja siguin de la seva propietat o en règim de *renting* o *leasing*, i presentarà llistat amb característiques i etiqueta ambiental.

Tots els vehicles adscrits al servei hauran d'estar en perfectes condicions, tant estètiques com de funcionament, i tant al principi com al final del contracte.

L'adjudicatària haurà de disposar, com a mínim, del següent parc mòbil de vehicles i de maquinària que es posaran al servei del contracte les 24 hores i durant la durada del contracte:

- Un camió cistella, per a treballs a 14 metres d'alçada mínima, que haurà de comptar com a mínim amb l'etiqueta mediambiental "C".
- Dues furgonetes. Tots els vehicles hauran de comptar com a mínim amb l'etiqueta mediambiental "C".

Tots els vehicles portaran extintors. Hauran de disposar de GPS i l'adjudicatària instal·larà un programa informàtic en entorn web per saber la ubicació i recorregut dels vehicles del servei. La despesa generada estarà inclosa al preu de licitació.

Un cop adjudicat el contracte, tots els vehicles hauran de ser retolats de manera que resultin fàcilment identificables amb els colors i logotips que determinarà l'Ajuntament.

En sessió ordinària del Ple municipal celebrat en data 27.05.2021 es va aprovar definitivament l'Ordenança municipal relativa a la restricció de la circulació de determinats vehicles a Sant Joan Despí amb l'objectiu de preservar i millorar la qualitat de l'aire, per la qual s'implementa a Sant Joan Despí una Zona de Baixes Emissions, i segons la que no es permet l'entrada ni la circulació a vehicles sense distintiu ambiental.

Als efectes de l'Ordenança s'entén com a «Zona de Baixes Emissions (ZBE) de Sant Joan Despí»: l'àrea delimitada del municipi amb una superfície de 3,7 km^2 en la qual es restringeix la circulació dels vehicles més contaminants definits en l'Ordenança.

Per tant, és d'aplicació a l'execució del contracte el disposat en dita Ordenança.

2.1.5.2 Vehicles/maquinària complementària al servei

La resta de vehicles i mitjans auxiliars (bastides, plataformes,...) per als treballs de manteniment en zones de difícil accés o de gran alçada podran ser de lloguer temporal, però sempre a càrrec de l'adjudicatària (inclòs dins del preu del contracte). Alguns exemples són:

- Columnes PRIM il·luminació exterior Plaça del 8 de març: alçada 16 m.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 19 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Degut a l'experiència dels contractes anteriors, serà necessari que l'adjudicatària posi a disposició del servei, i assumeixi el cost, d'**un segon Camió cistella** per a treballs a 14 metres d'alçada mínima més durant els períodes d'instal·lació (octubre i novembre) i retirada (gener) de l'enllumenat nadalenc del municipi (2 mesos).

Tots els vehicles emprats i descrits a les prescripcions 2.1.5.1 i 2.1.5.2 es trobaran en perfecte estat, havent passat la Inspecció Tècnica de Vehicles (I.T.V.), la qual serà a càrrec de l'adjudicatària, compliran tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, estaran sempre nets, ben pintats i estaran impecables de planxa i de motor. L'Ajuntament farà repassar, pintar o reparar els vehicles que no compleixin aquestes condicions, a càrrec de l'adjudicatària. Els vehicles d'ús exclusiu, a més, aniran retolats amb la imatge corporativa municipal, segons indicacions del RMC.

En cap cas, tampoc la reparació o revisió d'un vehicle o d'una màquina pot afectar el correcte funcionament del servei. L'adjudicatària haurà de disposar del material i maquinària de reserva, per als casos imprevistos que puguin esdevenir.

2.1.6 Estoc de recanvis

Per assegurar el bon servei de manteniment de l'enllumenat públic, l'adjudicatària haurà de tenir als seus magatzems l'estoc de materials suficient per a poder atendre qualsevol incidència, avaria o accident que es produeixi (tant si són de propietat municipal com de l'adjudicatària).

Aquest estoc inclourà, com a mínim, bobines de cable de varies seccions, làmpades de descàrrega i tubs fluorescents de diferent naturalesa i potència i suports (bàculs, columnes i/o braços) per a les llumeneres més habituals. Disposarà de reactàncies, condensadors, arrencadors i petit material elèctric usual i, també, d'un mínim de cinc quadres amb diversos tipus de sortides per a connexions provisionals.

La seva custòdia serà a càrrec de l'adjudicatària i serà seva la responsabilitat en cas de robatoris o actuacions que puguin malmetre el material.

Tot el material municipal emmagatzemat a les dependències de l'adjudicatària haurà d'estar identificat i inventariat de forma inequívoca. Aquest inventari s'haurà de mantenir actualitzat pel responsable de l'oficina tècnica de l'adjudicatària. I sempre el posarà a disposició de l'Ajuntament, quan li sigui requerits.

Des de la data d'inici del contracte, l'adjudicatària disposarà d'un mes per aportar el primer inventari complet d'existències del magatzem.

2.1.7 Base d'operacions

L'adjudicatària disposarà d'una base d'operacions que s'adapti a les necessitats del servei, als mètodes de treball a desenvolupar i que compleixi les normes i reglaments vigents. S'aportarà detall (ubicació, superfícies i plànols de distribució) a l'oferta.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 20 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Aquestes instal·lacions fixes hauran d'entrar en funcionament en un termini màxim de **30 dies** des de l'inici del contracte i hauran de tenir tots els permisos que li siguin preceptius. Es considera una obligació essencial del contracte.

Podran ser de propietat o lloguer i estaran ubicades al terme municipal de Sant Joan Despí o municipis confrontants (per a garantir els temps d'intervenció mínims exigits en aquest PPT), amb una superfície total mínima de **300 m²** i els espais adients per a:

- Emmagatzemar els materials i eines necessàries.
- Disposar dels mitjans informàtics mínims per a gestionar el dia a dia del servei.
- Disposar de les dependències mínimes per al personal (vestidors, dutxes, taquilles, lavabos, etc.).

2.1.8 Gestió de comunicacions

L'adjudicatària haurà de posar a disposició del servei tots els mecanismes necessaris per a complir, en matèria d'informació, els requeriments del servei.

2.1.8.1 Sistemes de comunicació

L'adjudicatària disposarà dels sistemes de comunicació necessaris (telefonia mòbil, tablets, ...) per a resoldre qualsevol incidència, i en concret com a mínim:

- L'encarregat del servei disposarà de telèfon mòbil de contacte per atendre qualsevol incidència que pugui sorgir.
- Cada equip d'operaris destinats al servei disposaran de telèfon mòbil operatiu.
- El servei (amb equip de reten festius i caps de setmana) disposarà d'un telèfon mòbil de contacte d'urgències 24 hores/365 dies, per atendre qualsevol urgència o emergència que requereixi la participació dels equips del servei.
- Línia telefònica gratuïta 24 h/ 365 dies per atendre incidències ciutadanes o de la Policia Local per a què sobretot les incidències urgents puguin ser reparades el més aviat possible (sector apagat, punt de llum col·lisionat amb perill de caiguda, o qualsevol altre que comporti un perill a persones, animals o coses). El servei estarà dotat de gravació de trucades i de sistema de comunicació amb els equips de guàrdia per transmetre la incidència. S'haurà de garantir l'atenció telefònica en català i en castellà. Les trucades rebudes es registraran, i posteriorment seran comunicades al RMC, el primer dia hàbil següent al fet registrat.

2.1.8.2 Plataformes de comunicació adjudicatària - Ajuntament

A més de la comunicació via telefònica (que serà només com avís previ per urgència), per portar un registre i control de totes les incidències del servei caldrà dotar-lo amb unes eines de gestió que permetin la comunicació i el traspàs de la informació entre l'adjudicatària i el RMC.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 21 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Per una banda l'adjudicatària disposarà d'un software de gestió del servei (donant usuari d'accés al RMC i a personal administratiu del departament gestor del contracte) amb totes les funcionalitats descrites a l'**apartat 2.1.8.4**.
- Per altra banda l'Ajuntament compta amb unes aplicacions de gestió d'incidències, i en un futur comptarà amb un GMAO, que s'utilitzaran per gestionar totes les incidències del servei detectades per l'Ajuntament o la ciutadania. Aquestes aplicacions:
  - Seran les eines de comunicació de totes les incidències entre l'Ajuntament i l'adjudicatària.
  - Per a cada comunicació d'incidència permetran crear una ordre de treball.
  - Permetran generar i crear bases de dades que facilitin la gestió del servei.
  - Permetran fer el seguiment i veure l'estat en què es trobi l'ordre de treball resultant de la incidència comunicada i seguir en temps real l'estat dels treballs a fer.
  - Permetran fer llistats treballs pendents/executats, àmbit d'actuació, localitzacions,...
  - Permetran programar i fer el seguiment dels manteniments preventius.

L'adjudicatària haurà de contractar una llicència de l'aplicació de l'Ajuntament que li comuniqui el RMC. El cost d'aquesta llicència està previst al pressupost del contracte.

No s'acceptarà el canvi de l'aplicació per part de l'adjudicatària.

2.1.8.3 Coordinació entre els Serveis Tècnics Municipals i l'adjudicatària

- Com s'ha comentat a l'apartat **2.1.2** l'Ajuntament designarà un responsable tècnic del seguiment del contracte per verificar el compliment del mateix.
- Per altra banda i segons el comentat a l'apartat **2.1.3.1** l'adjudicatària, dintre del seu equip d'estructura, tindrà l'obligació de designar un/a responsable del contracte, amb funcions de gestora i persona de referència de l'adjudicatària.

La coordinació de la gestió del servei entre l'Ajuntament de Sant Joan Despí i l'adjudicatària es farà principalment entre aquestes dues persones. No obstant, per la dedicació parcial del responsable del contracte de l'adjudicatària i la total de l'encarregat/da del servei, algunes consultes del dia a dia o ordres urgents, per agilitat, podran fer-se directament amb aquest segon. No obstant, d'aquestes sempre s'haurà de tenir informat al responsable del contracte de l'adjudicatària.

L'adjudicatària està obligada a informar del funcionament del servei a les reunions amb el RMC i realitzant informes en format digital amb la periodicitat que s'acordi.

L'adjudicatària enviarà per e-mail al RMC un comunicat diari del servei indicant els treballs executats i les incidències del servei, especificant els punts de llum o les dependències afectades, el tipus d'incidència, la data de detecció i l'estat de reparació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 22 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

També s'indicaran les trucades rebudes, tant realitzades per la ciutadania com per la Policia Local i les gestions realitzades al respecte. S'enviarà cada dia abans de les 9 h del matí.

Qualsevol operari/a adscrit/a al servei tindrà l'obligació d'assenyalar fets contraris al bon estat de les instal·lacions que hagi anat observant en el seu itinerari i que no hagi pogut solucionar amb la finalitat d'informar al RMC.

2.1.8.4 Gestió informatitzada del servei

L'adjudicatària gestionarà la documentació resultant dels processos del servei. Aquests i la documentació resultant estarà digitalitzada i ordenada per permetre una gestió més ràpida i àgil, i permetre poder explotar les dades resultants de l'execució del servei.

El software de gestió del servei de l'adjudicatària haurà d'oferir, com a mínim, les següents funcionalitats:

- Tenir actualitzades les incidències detectades per l'adjudicatària i l'estat de la seva resolució: avaries detectades, treballs pendents, dates límit de solució de la incidència i operacions de manteniment o inspecció en execució.
- Ser una eina GIS de l'inventari de totes les instal·lacions de l'enllumenat públic (quadres i punts de llum), amb ubicació i descripció de característiques de tots els elements), actualitzat en tot moment amb tots els treballs de manteniment preventiu o correctiu que s'executin i on el personal encarregat de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (àrea de Territori, sistemes d'informació, ...) puguin fer consultes de forma autònoma del tipus de làmpada o potència dels punts de llum, de l'alçada i tipus de suport,...i poder exportar les consultes a excel.
- Exportar de forma autònoma plànols de les instal·lacions de cada quadre o generals filtrant pel tipus de làmpada, potència,...

Tota la informació registrada i emmagatzemada per a poder ser tractada si fos necessari, s'ubicarà al servidor de l'adjudicatària però haurà de poder ser consultada i serà accessible des de qualsevol dispositiu (ordinador, tablet) municipal, via web.

El programari de gestió dels inventaris instal·lacions municipals es basarà en un entorn GIS per a integrar la part gràfica (cartografia i capa inventari) amb la base de dades alfanumèriques. L'adjudicatària exportarà i enviarà a l'Ajuntament:

- Arxius excel, amb els camps requerits pels Serveis Tècnics Municipals, relatius a punts de llum/làmpades/quadres de comandament, interiors i exteriors.
- Plànols digitalitzats (PDF o similar), a escala, dels quadres de l'enllumenat públic on es trobin grafiades totes les instal·lacions, amb la ubicació dels punts de llum codificats i dels diferents tipus de làmpades, suports, potències, etc.
- Plànols digitalitzats (PDF o similar) generals de tot el municipi amb la influència de cada quadre, tipus de làmpades, potències, etc.
- Exportacions GIS en format Shapefile, amb la informació tant gràfica com alfanumèrica, de forma que es pugui incorporar aquesta informació al GIS

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 23 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

municipal i/o AutoCad per a què els tècnics municipals puguin consultar els atributs d'un element fent click a la seva ubicació gràfica.

Serà obligació de l'adjudicatària tenir digitalitzada tota la documentació de legalització que existeixi de totes les instal·lacions d'enllumenat públic: projecte de legalització, inspecció inicial i periòdiques,...

Caldrà facilitar l'accés a la plataforma al RMC i a altre personal municipal que ho pugui necessitar (delineant, personal del departament de sistemes d'informació, ...) per poder fer consultes necessàries derivades del servei. L'accés s'haurà de poder realitzar des de qualsevol ordinador, dispositiu mòbil i/o tauleta mitjançant un codi d'usuari i una clau d'accés. L'adjudicatària, sense cap cost addicional, s'haurà de coordinar amb el Departament de Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, per a què en el termini màxim de tres mesos, des de la data d'adjudicació del contracte, sigui operatiu l'accés dels esmentats responsables municipals.

2.1.9 Inventaris de les instal·lacions

Durant els sis primers mesos del contracte l'adjudicatària farà la primera entrega a l'Ajuntament de Sant Joan Despí dels inventaris actualitzats de les instal·lacions d'enllumenat públic amb les principals característiques elèctriques.

A l'inventari de l'enllumenat públic, a fi i efecte de facilitar les funcions de control i conservació, s'assignarà un codi identificatiu tant als quadres de maniobra com als punts de llum associats. De cada element caldrà recollir les dades d'ubicació i les d'identificació de les parts elèctriques que el componen.

En relació a les llumeneres LED ja instal·lades o que s'instal·laran durant el contracte, l'adjudicatària crearà una base de dades actualitzada amb totes les llumeneres instal·lades al municipi que permeti saber quines estan en garantia i quines ja han finalitzat aquest període.

La propietat de la informació i de les dades vinculades al servei corresponen a l'Ajuntament de Sant Joan Despí però el manteniment de la plataforma/software informàtic de gestió del servei anirà a càrrec de l'adjudicatària.

Anualment, caldrà que l'adjudicatària revisi i faciliti a l'Ajuntament la informació actualitzada descrita de totes les instal·lacions objecte del contracte.

Durant els 6 primers mesos del contracte l'adjudicatària haurà d'entregar als responsables municipals 2 plànols digitalitzats: un del municipi amb la influència de cada quadre, i un altre del municipi ubicant tots els punts de llum de l'enllumenat públic, exterior i interior, i classificant-los pel tipus de làmpada de descàrrega o temperatura de color (llumeneres led) instal·lades.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 24 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

2.1.10 Gestió de residus

L'adjudicatària restarà obligada al control i correcte tractament de tots els residus que s'originin per a la prestació del servei. Haurà de disposar de tota la documentació que permeti obtenir la traçabilitat per verificar que el tractament ha estat correcte en tot moment. L'adjudicatària assumirà tot el cost associat.

Abans de finalitzar el contracte s'haurà de lliurar i ha d'estar disponible per ser comprovada en qualsevol moment pel RMC. Anualment es lliurarà un resum i detall documental de tota la generació i tractament fet durant l'any.

2.2 MANTENIMENT CONDUCTIU

La seva finalitat és la detecció d'anomalies i controlar el correcte funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic. Els treballs inclosos són els següents:

- Control general del correcte horari de funcionament de les instal·lacions.
- Control de les làmpades en servei, fosses o trencades.

2.2.1 Control general de les instal·lacions i del correcte horari funcionament de les instal·lacions

L'adjudicatària serà la responsable del control general de les instal·lacions d'enllumenat públic i de controlar el correcte horari de funcionament de les instal·lacions amb la realització de recorreguts periòdics presencials (de dilluns a divendres) que permetin detectar qualsevol anomalia en l'horari de funcionament de les instal·lacions d'enllumenat públic: alguna encesa en horari diürn o, sobretot, el no funcionament d'alguna d'aquestes en horari nocturn. Si l'adjudicatària rep avís en cap de setmana caldrà que l'equip de guàrdia revisi la incidència presencialment.

Aquest tipus d'anomalies es consideren prioritàries i l'adjudicatària intentarà corregir-les al moment revisant les proteccions elèctriques del quadre de comandament. Si la incidència és produïda per una avaria el personal operari intentarà com a mínim acotar-la si és que es necessita de més recursos per reparar-la.

Si s'observa un desajust manifest entre l'encesa/apagada automàtica de l'enllumenat públic mitjançant els rellotges astronòmics i l'ocàs/sortida del sol l'adjudicatària reprogramarà els horaris de les instal·lacions detectades. Es tindrà especial atenció els dies posteriors als canvis d'horari de primavera i tardor.

Actualment cap quadre de les instal·lacions d'enllumenat públic a Sant Joan Despí està gestionat per sistema de telegestió ni regulat en capçalera per reguladors de fluxe. No obstant sí que totes les llumeneres LED instal·lades tenen programada al seu *driver* la corba amb reducció d'intensitat nocturna en un 30% de 22 a 6 h al municipi.

L'Ajuntament es reserva el dret, per raons d'estalvi energètic, de modificar els horaris de funcionament i la reducció d'intensitat, que hauran de ser acceptats per l'adjudicatària i implementats, amb la posada a disposició del personal que sigui necessari.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 25 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

2.2.2 Control làmpades fosses o trencades

A més del control general de les instal·lacions d'enllumenat públic (descrit al punt anterior), els recorreguts diaris nocturns serviran per a anotar aquells punts de llum amb la làmpada fossa o trencada.

La planificació dels recorreguts nocturns serà l'adequada per a què tots els punts de llum del municipi siguin revisats amb una periodicitat setmanal. Aquesta prescripció inclou tots aquells carrers d'accés restringit per a vianants, passatges,...que hauran de fer-se caminant. L'adjudicatària presentarà a l'inici del contracte la seva proposta detallada de recorreguts per barris.

A més d'aquesta inspecció sistemàtica, l'adjudicatària realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades pel RMC.

Les incidències es registraran al software de gestió del servei de l'adjudicatària, generant una ordre de treball per a esmenar-les amb el manteniment correctiu. També s'introduiran al software de gestió els recorreguts per barris realitzats, amb indicació d'horaris i personal que l'ha realitzat.

2.3 MANTENIMENT NORMATIU

La prestació del manteniment normatiu té com objecte la comprovació periòdica de les instal·lacions per a garantir que es troba dins dels paràmetres que marca la normativa vigent per a preservar el seu funcionament del risc elèctric. Els treballs que inclou són:

- Verificació de les instal·lacions
- Inspeccions periòdiques per Organisme de Control (OCA)

Aquestes revisions tenen com a objecte principal les accions destinades a detectar els defectes normatius i el compliment de la normativa vigent, ja que es tracta d'instal·lacions ubicades a l'espai públic i que cal mantenir a zero el risc de contactes elèctrics, tant directes com indirectes.

L'Organisme de Control (OCA) ha d'estar acreditat i inscrit al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), habilitat per actuar en l'àmbit reglamentari de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió.

2.3.1 Verificació de les instal·lacions per part de l'adjudicatària

És responsabilitat de l'adjudicatària la verificació periòdica de les característiques elèctriques de les instal·lacions i de mantenir les instal·lacions en el millor estat possible i, per tant, el compliment en el manteniment de les instal·lacions de les prescripcions de la normativa vigent, i en especial del REBT i les seves ITC-BT, o la normativa d'aplicació en funció de l'antiguitat de la instal·lació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 26 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

L'adjudicatària estarà obligada durant el primer any del contracte a comprovar les característiques elèctriques normatives, com a mínim de tots els elements dels quadres de comandament de totes les instal·lacions d'enllumenat públic.

Emetrà un informe tècnic normatiu per cada una de les inspeccions realitzades descrivint els incompliments de normativa detectats (seccions de línia, proteccions amb intensitat nominal no adequades,...) i proposta valorada treballs d'esmena necessaris:

- El cost de la mà d'obra dels treballs elèctrics al quadre seran a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació a part el cost dels materials a substituir (entenent sempre que són defectes normatius preexistents).
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris en l'adjudicació del contracte.

  En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

2.3.2 Inspeccions periòdiques obligatòries amb OCA

Durant el desenvolupament contractual l'adjudicatària restarà obligada a mantenir la condició de zero defectes a totes les instal·lacions que disposin d'acta favorable neta a l'inici del contracte. En aquest cas els treballs d'esmena dels defectes apareguts seran a càrrec de l'adjudicatària, excepte en els casos en què sigui demostrable que el defecte no sigui imputable al manteniment.

En relació amb les inspeccions periòdiques obligatòries de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió, d'acord amb *el Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió, i les seves instruccions tècniques complementàries, especialment la ITC-BT-05, així com el Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes,* pel que fa al procediment d'aplicació a Catalunya, cada anualitat del contracte, l'adjudicatària i el RMC acordaran la relació d'instal·lacions de l'enllumenat públic a inspeccionar per part d'aquests organismes.

Amb l'objectiu de tenir actualitzades amb inspecció periòdica sense defectes de totes les instal·lacions d'enllumenat públic objecte del LOT 1 al final d'aquest contracte, l'adjudicatària assumirà el cost econòmic de la contractació de les primeres visites (i successives en cas de no obtenir resultat favorable) de **15** inspeccions anuals d'instal·lacions d'enllumenat públic durant el contracte amb un OCA.

L'adjudicatària serà qui acompanyarà l'inspector/a de l'OCA.

No obstant, i sempre que no siguin imputables al manteniment, l'esmena dels defectes que poguessin aparèixer en aquestes inspeccions anirà a càrrec de l'Ajuntament. A tal efecte aquest contracte preveu una partida econòmica municipal específica per a executar treballs d'esmena dels defectes que puguin aparèixer a les inspeccions.

En el cas d'haver d'esmenar defectes documentals com per exemple a causa de documentació de legalització extraviada o la necessitat d'haver de redactar *Memòries*

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 27 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Tècniques de Disseny (MTD), projectes de legalització o d'emetre nou *Certificat de la Instal·lació Elèctrica* (CIE) l'adjudicatària presentarà valoració al RMC per a la seva aprovació.

2.4 MANTENIMENT PREVENTIU

Té com a objectiu conservar les instal·lacions d'enllumenat públic amb un nivell de funcionament adequat, controlant els seus elements i realitzant les operacions generals més adients per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades.

Els treballs inclosos son els següents:

- Revisió preventiva i neteja quadres de comandament
- Reposició general de làmpades
- Neteja de llumeneres
- Control de l'estat dels elements mecànics.
- Control de les obres que poden afectar al servei.
- Luxometries
- Neteja dels suports i numeració de quadres i suports

2.4.1 Revisió preventiva i neteja quadres de comandament

Es tindrà cura de mantenir en bon estat de neteja tant l'exterior com l'interior del quadre de comandament deixant-lo net de la brutícia produïda per agents externs. Aquesta operació es realitzarà anualment. Es netejaran d'adhesius i pintades.

La primera operació es farà a l'inici del contracte.

La mantenidora també estarà obligada anualment a realitzar una revisió preventiva, sense perjudici de les verificacions pròpies del control de funcionament, comprovant el correcte funcionament dels elements interns de tots els quadres elèctrics amb:

- Comprovació del calibrat i funcionament dels dispositius de protecció.
- Comprovació del temps d'actuació dels diferencials.
- Comprovació de la tensió d'entrada.
- Comprovació de la intensitat de fase de cada circuit.
- Comprovació de l'equilibrat de fases.
- Comprovació del factor de potència.
- Comprovació de la resistència d'aïllament.
- Comprovació de la resistència de pas a terra.
- Comprovació d'elements mecànics i de tancament dels centres d'allotjament.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 28 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Comprovació de la programació d'encesa i apagada.
- Revisar i corregir l'esquema unifilar del quadre.
- Revisar l'estat dels reguladors de flux en capçalera (estan by-passats).
- Si fos el cas, revisar el funcionament dels equips de telegestió: controladors i elements de comunicació de dades.

També realitzarà un repàs collant tots els borns de connexió per evitar futurs falsos contactes, passant a ser responsabilitat de l'adjudicatària assumir la possible despesa que es pogués generar per avaria futura per aquest motiu des de la data de revisió.

Trimestralment l'adjudicatària lliurarà un **informe tècnic preventiu** al RMC amb les instal·lacions revisades i descripció dels defectes trobats, establint el grau de prioritat de la seva reparació, amb proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra i dels mitjans necessaris a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant si els defectes són per manteniment deficient de les instal·lacions l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte.

  En el cas que alguns dels treballs a fer no estiguin recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

2.4.2 Reposició general làmpades

Com a reposició s'entén el canvi d'aquelles làmpades que presentin una evident depreciació del flux lumínic. Una vegada detectada la necessitat de canvi i abans de procedir a la seva substitució caldrà el vist i plau del RMC.

L'adjudicatària assumirà el cost dels materials canviats només si la substitució és per làmpades del mateix tipus (HM, CMH, VSAP,..) i potència que la instal·lada, que sempre serà la norma general.

- Si el RMC ordenés substituir-les en algun carrer per diferent tipus (per exemple VSAP a CMH), l'adjudicatària haurà d'assumir dintre d'aquesta "borsa anual de material" el cost de la substitució del material antic però tindrà dret a facturar la diferència econòmica entre les dues làmpades (incloent el canvi d'equip si és el cas) segons preus establerts a l'adjudicació del contracte (**Annex 2)**.
- La substitució d'una llumenera convencional, amb làmpada de descàrrega, per nova llumenera LED es considera una inversió. Serà obligació de l'adjudicatària presentar alternatives amb estudis lumínics dels fabricants i valoració econòmica de cada una. També en aquest cas el cost de la mà d'obra i mitjans necessaris per a la substitució (als ser recursos del contracte) no serà facturable.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 29 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- L'adjudicatària no podrà executar cap canvi de tecnologia sense tenir el vist-i-plau del RMC de la valoració econòmica prèvia de l'actuació i sense aportar les característiques tècniques i garantia del fabricant. L'adjudicatària farà proposta prèvia de les làmpades a canviar.

Quan s'executi la substitució de làmpades s'aprofitarà al mateix temps per executar l'operació de neteja de llumeneres als efectes d'abaratir els costos.

Les làmpades seran de fabricant de reconeguda solvència i han de ser aprovades abans pel RMC. L'adjudicatària assumirà també el cost econòmic de la substitució de materials que siguin necessaris per al seu correcte funcionament (reactància, condensador, arrencador,...). El RMC podrà rebutjar aquelles marques i/o models que consideri motivadament i l'adjudicatària no tindrà dret a reclamació de cap tipus.

L'adjudicatària anirà incorporant a la base de dades del software de gestió del servei, amb data dels canvis, les substitucions de les làmpades que vagi realitzant. Farà constar el punt de llum on s'ha instal·lat, la marca i model, tipus de material, proveïdor, termini garantia, així com la resta de dades que siguin escaients per a la seva correcta identificació i avaluació.

En el cas que alguna làmpada o material que estigui en període de garantia patís una avaria, l'adjudicatària haurà de gestionar la substitució de dits materials sense cap tipus de cost per a l'Ajuntament.

En relació a les llumeneres i projectors LED de les instal·lacions d'enllumenat públic al municipi no es preveu el venciment, per vida útil esgotada, de cap dels elements d'aquesta tecnologia instal·lats (drivers, plaques LED,...) durant el contracte pel que no es preveu en principi cap operació programada de substitució massiva de les mateixes. Si s'hagués de fer, es tractaria com una inversió.

2.4.3 Neteja de llumeneres

L'oferta econòmica presentada per les licitadores inclourà tant la mà d'obra com els mitjans necessaris per a realitzar aquests treballs.

La neteja de les llumeneres comprendrà tant l'interior com l'exterior i es farà amb qualsevol canvi de làmpada (avaria, vandalisme). En el cas de la neteja d'una llumenera amb làmpada no reposada, es comprovarà l'estat del sistema òptic així com el de la resta d'elements que la composen.

En casos què sigui d'interès públic el RMC podrà requerir a l'adjudicatària la neteja de llumeneres que pel seu estat així ho faci necessari.

2.4.4 Control estat elements mecànics

En els recorreguts diaris diürns l'adjudicatària revisarà, com a mínim i de forma exterior, un cop cada tres mesos, l'estat de tots els fanals i quadres de maniobra.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 30 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Es comprovarà l'estat de conservació dels elements mecànics (bàculs, columnes, llumeneres, arquetes, portelles,...).

L'adjudicatària registrarà al software de gestió del servei les incidències detectades (portelles obertes, armaris oberts, tapes d'arquetes trencades,...) prioritzant els suports col·lisionats o amb estat avançat de rovellament de la seva base (orins gossos,...) presentant relació valorada per a què el RMC estudiï la seva substitució dintre del manteniment correctiu.

2.4.5 Control de les obres que poden afectar al servei

L'adjudicatària haurà de vigilar les obres que es facin a l'espai públic que puguin afectar al servei (incloses les obres de reurbanització) i que detecti durant el desenvolupament de les seves funcions com a mantenidor de les instal·lacions. S'entén que no es responsabilitat seva la detecció de totes les obres que es facin, però sí que ho serà sempre que sigui informat pel RMC.

2.4.6 Luxometries

Durant el primer any del contracte l'adjudicatària farà una luxometria amb vehicle, de tots els carrers de Sant Joan Despí i presentarà el plànol resultant on apareixeran tots els carrers del municipi ordenats per colors segons els valors en lux mesurats.

Aquesta actuació es realitzarà a l'hivern, amb absència de pluja i quan hi hagi lluna nova. L'adjudicatària analitzarà el resultat de la luxometria i proposarà al RMC canvis en la tipologia, disposició, i potència dels punts de llum per millorar els nivells lumínics i la seva uniformitat, i per estalviar energia

L'oferta econòmica presentada per les licitadores inclourà tant la mà d'obra com els mitjans necessaris per realitzar aquests treballs.

Independentment d'aquesta, el RMC podrà sol·licitar les luxometries de zones amb equip de mà que es necessitin en qualsevol ubicació objecte del contracte, on es justifiqui una possibilitat de millora del seu nivell o existeixin queixes amb fonament.

2.4.7 Neteja dels suports i numeració punts de llum

L'oferta econòmica presentada per les licitadores inclourà tant la mà d'obra com els mitjans necessaris per a realitzar els treballs tant de neteja d'adhesius i pintades dels suports com de numeració dels punts de llum.

Durant el termini en el que s'estigui redactant l'inventari serà necessari numerar cada punt de llum i cada quadre mitjançant la col·locació d'un identificatiu totalment llegible des de terra i amb garanties de durabilitat. L'adjudicatària proposarà a la seva oferta el tipus i la forma de numeració, que haurà de ser aprovat pel RMC. Aquest sistema de numeració cal que es mantingui en bon estat al llarg de tot el contracte.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 31 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Després de cada operació, el RMC podrà efectuar comprovacions i si s'observés un acabat deficient s'haurà de repetir l'operació a càrrec de l'adjudicatària.

La numeració dels suports de les instal·lacions d'enllumenat públic, estarà permanentment actualitzada, tant a l'inventari del software de gestió del servei com als suports físics.

Serà obligació de l'adjudicatària durant el primer any de contracte substituir les enganxines d'identificació actualitzades de tots els suports del municipi.

2.5 MANTENIMENT CORRECTIU

El seu objectiu és el restabliment del servei un cop detectat que el seu funcionament és incorrecte o ha entrat en aturada. Compren la localització de l'avaria o anomalia que l'afecta i les accions i/o operacions necessàries per a reparar-les. Inclou els treballs de:

- Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries.
- Reparació d'avaries, col·lisions, o danys per tercers.
- Substitució làmpades foses i llumeneres led avariades

Respecte els treballs inclosos en aquest apartat:

- L'adjudicatària remetrà el més aviat possible la informació corresponent, indicant les seves causes, els treballs realitzats, i la data de reparació prevista, si no s'ha pogut corregir en el mateix moment.
- L'adjudicatària estarà obligada a senyalitzar la via pública, segons normativa aplicable o les instruccions que rebi per part de l'Ajuntament.

2.5.1 Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries

S'establirà un servei de guàrdia 24 hores x 365 dies per a poder atendre avaries o incidències que afectin les instal·lacions d'enllumenat públic. Comptarà amb la disposició dels mitjans i materials necessaris per a procedir a la reparació immediata, si és el cas, de totes les urgències que es puguin produir.

Es consideren urgències: un sector apagat, un fanal col·lisionat o amb perill de caiguda, cables al descobert, etc., i tot allò que representi un perill manifest, que pugui provocar un incendi o afectar la seguretat ciutadana.

Els operaris es presentaran al lloc de l'avaria urgent en el **termini màxim d'una hora des de l'avís**. En el cas d'avaries és obligació de l'adjudicatària investigar les causes i, com a mínim, aïllar l'avaria el màxim que es pugui per a tornar a posar en servei la major part de la instal·lació que sigui possible. Si l'avaria és complexa o requereix obrir la via pública anotarà les seves conclusions per a què quan entri l'equip de matí de manteniment de l'enllumenat pugui prioritzar la reparació amb caràcter urgent.

Tant la disponibilitat permanent del servei de guàrdia com la d'assistir a les urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada per les licitadores.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 32 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

2.5.2 Reparació d'avaries, col·lisions o danys per tercers

El servei de reparació es prestarà només els dies laborables sempre que l'avaria no suposi un risc per a les persones o per al normal funcionament de la instal·lació i s'hagi de solucionar d'immediat. Per a valorar-ho in situ, encara que sigui dissabte o festiu, l'equip de guàrdia haurà de venir presencial quan sigui requerit.

L'adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin en el normal funcionament de les instal·lacions. Entregarà al RMC una proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra (i dels mitjans necessaris) a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant si els defectes són per un manteniment deficient de les instal·lacions l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte.

  En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al tècnic municipal responsable del contracte per a la seva aprovació.

En el cas de danys produïts per tercers, si es tracta d'incidències provocades per actes vandàlics, obres, accidents,..., l'adjudicatària tindrà l'obligació de la seva detecció i reparació immediata. Si es coneix la identitat del causant, per a què l'adjudicatària pugui cobrar els treballs ja executats quan abans possible, el RMC intermediarà entre el causant i l'adjudicatària per a què intentin arribar a un acord i facturar l'actuació directament. Si no és possible (o no és coneix el causant) s'aplicarà la norma general.

L'adjudicatària complirà amb els terminis màxims per a la reparació d'incidències:

- Quan l'avaria afecti fins a un màxim de 5 punts de llum consecutius, el termini màxim de reparació serà de 48 hores.
- Quan l'avaria afecti a més de 5 punts de llum consecutius, el termini màxim de reparació serà de 24 hores.
- Qualsevol urgència que comporti un perill per a la població (un sector apagat, un punt de llum col·lisionat o en perill de caure, cables al descobert, etc.), haurà de tenir una resposta en menys de 4 hores, a partir de la detecció/recepció de l'avís.

Si en altres tipus d'avaries la seva reparació exigís, per motius justificats, un major termini s'informarà al RMC. Si afecta a més de 5 punts de llum consecutius i es necessita un temps de reparació que superi les 24 hores, l'adjudicatària estarà obligada a realitzar, al seu càrrec, una instal·lació provisional, amb estesa de cable, substitució de components, etc... que permeti almenys una restitució quantitativa i qualitativa del 50% de la il·luminació normal.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 33 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

La reposició dels elements es realitzarà amb materials de les mateixes característiques i qualitats que els originals. Així mateix, les solucions adoptades en les feines de manteniment i reposició hauran de guardar l'estètica i uniformitat que la resta d'instal·lacions de la zona.

L'adjudicatària haurà de senyalitzar l'espai públic, d'acord amb la normativa específica d'aplicació en vigor i de les instruccions que rebi del RMC i/o de la Policia Local, sent exclusivament seva la responsabilitat dels danys i perjudicis que puguin derivar-se per l'incompliment d'aquestes obligacions, independentment de qualsevol altra responsabilitat civil o penal.

En general, en relació a les avaries en instal·lacions de l'enllumenat públic l'adjudicatària tindrà informat al tècnic municipal responsable del servei de l'estat de les avaries, explicant les seves causes, les mesures provisionals adoptades i la data de reparació previstes.

2.5.3 Substitució làmpades foses i llumeneres led avariades

L'adjudicatària estarà obligada a la reposició de les **làmpades de descàrrega** foses o trencades en el normal funcionament de les instal·lacions.

L'adjudicatària crearà una base de dades actualitzada amb totes les llumeneres led instal·lades al municipi que permeti saber quines estan en garantia i quines ja han finalitzat aquest període. En cas d'avaria del material electrònic (drivers, placa led,...):

- Si són llumeneres LED amb garantia vigent, l'adjudicatària farà la reclamació del material de substitució al fabricant i, quan aquest arribi, realitzarà la substitució sense cap cost per a l'Ajuntament. No obstant i per a què el servei no es vegi afectat, l'adjudicatària farà proposta urgent al RMC per a substituir la llumenera de forma provisional per una altra, encara que sigui de descàrrega i preferentment de l'estoc municipal. No aplicarà en cap cas facturar despesa per la mà d'obra o mitjans necessaris (recursos del contracte) per a les substitucions.
- Si són llumeneres LED sense garantia, l'adjudicatària farà proposta valorada al RMC per a la seva substitució per una del mateix model i fabricant, podent facturar el cost del material però en cap cas la mà d'obra ni mitjans necessaris per a les substitucions (recursos del contracte). Mentre no arriba la nova llumenera s'aplicarà el mateix que al punt anterior per la substitució provisional.

2.6 ALTRES TREBALLS A L'ESPAI PÚBLIC

2.6.1 Enllumenat de Nadal

L'adjudicatària haurà d'instal·lar, mantenir i retirar (un cop finalitzades les festes), amb el cost de mà d'obra i dels mitjans necessaris inclosos al preu del contracte, la il·luminació ornamental nadalenca desplegada al municipi.

A títol orientatiu, però no limitatiu, es detalla que per a les properes campanyes de Nadal i Reis dels anys 2026-2027 i 2027-2028 el material que es preveu instal·lar és:

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 34 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- 290 ut d'arcs decoratius
- 10 ut d'elements 3d (arbres de Nadal i altres)
- 30 ut de petits elements decoratius 3D
- 400 m de mànega de fil lluminós de diferents colors en arbres i façanes
- 150 arbres amb garlandes de llum de diferents colors (7.500 m aproximadament).

El nombre d'ornaments podrà variar segons la campanya nadalenca, sense que això impliqui variació en el cost de la prestació.

Aquest material serà facilitat per l'Ajuntament, que es farà càrrec de la despeses del subministrament del material i del consum elèctric derivat de la instal·lació d'aquests elements decoratius, que s'alimentaran des de les instal·lacions d'enllumenat públic.

No obstant l'adjudicatària podrà facturar tant les despeses de material necessari no disponible o malmès per a poder executar totes les instal·lacions ordenades pel RMC (cablejat, tensors, rellotges per a complir les restriccions d'horari,...) com de mitjans extraordinaris.

L'adjudicatària haurà de disposar de tots els recursos materials i mitjans auxiliars i complementaris (escales, proteccions, etc.) que siguin necessaris per a la correcta instal·lació i manteniment d'aquest enllumenat.

Els treballs de muntatge i desmuntatge hauran de ser executats de forma que ocasionin el mínim possible d'incomoditats a la ciutadania, reduint l'ocupació de la via pública i facilitant la circulació del trànsit. En aquells casos en que es prevegi interferir amb la circulació dels vehicles als carrers, caldrà comptar amb les corresponents autoritzacions de la Policia Local i seguir totes les indicacions que se li donin. Per tant, haurà de realitzar les senyalitzacions provisionals de circulació que siguin necessàries, així com disposar dels elements de senyalització de vehicles i del personal operari adequats i d'acord amb la normativa vigent.

L'adjudicatària serà la responsable que la il·luminació funcioni correctament. A tal efecte supervisarà diàriament durant el període de funcionament totes les garlandes i motius lluminosos efectuant si calgués substitucions necessàries de forma immediata.

L'adjudicatària farà una verificació diària del funcionament dels elements de l'enllumenat de Nadal. La reparació dels defectes de funcionament, si es produeixen, es farà dins les 24 hores posteriors i sempre abans de la següent engegada dels llums.

Segons el ja descrit als capítols 2.1.3.2 i 2.1.5.2 degut a l'experiència dels contractes anteriors, serà necessari que l'adjudicatària posi a disposició del servei, i assumeixi el cost, d'un equip extra de 2 operaris especialitzats més i d'un segon camió cistella per a treballs a 14 metres d'alçada mínima, durant els períodes d'instal·lació (octubre/novembre) i retirada (gener) de l'enllumenat nadalenc: 2 mesos en total.

L'adjudicatària haurà de disposar dels equips necessaris per a què les instal·lacions estiguin en condicions de funcionament cada any el darrer divendres de novembre o la

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 35 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

data que s'indiqui cada any segons necessitats i fins, excepte contraindicació, el 6 de gener de l'any següent. L'horari d'encesa i apagada serà determinat per l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

Si no hi ha contraordre, a partir del dia 7 de gener de cada any, l'adjudicatària procedirà a retirar les instal·lacions deixant els carrers i espais públics en les mateixes condicions que estaven en el moment d'iniciar-se el muntatge de l'enllumenat nadalenc. Aquestes tasques hauran d'haver finalitzat, com a màxim, el dia 31 de gener.

2.6.2 Fires, festes i esdeveniments culturals, esportius, socials o lúdics

Serà obligació de l'adjudicatària la connexió elèctrica, el muntatge i el desmuntatge elèctric per a la realització de fires, festes i altres actes culturals, esportius, socials o lúdics, o de qualsevol altra naturalesa que l'Ajuntament consideri d'interès general, que es realitzin al municipi, prèvia petició del RMC i/o departament en qui aquest delegui.

Això podrà incloure, depenent de les característiques de cada esdeveniment, la inspecció prèvia de la instal·lació i esmena de les deficiències detectades o el muntatge i/o desmuntatge de determinats elements, així com d'instal·lacions provisionals.

També en serà el perfecte funcionament de les instal·lacions durant el desenvolupament dels mateixos a la zona que s'indiqui i pel temps que es determini. Per aquest motiu en determinats actes caldrà disposar de personal durant la celebració dels mateixos (Festa Major, festes de Barri, activitats de Nadal, Carnaval, i altres activitats de ciutat que requereixen suport d'assistència tècnica per gestionar l'enllumenat, garantir la seguretat de les persones, ...).

S'abonaran només els materials de nova adquisició que s'hagin d'instal·lar pel correcte funcionament de cada esdeveniment puntual, a partir dels preus unitaris ofertats. Acabat l'esdeveniment, aquests materials adquirits seran guardats per l'adjudicatària i relacionats en un inventari que s'anirà actualitzant en cada acte. Finalitzat el contracte, tot el material acumulat, propietat municipal, passarà a custòdia municipal.

2.6.3 Il·luminació ornamental façanes edificis alimentades des d'instal·lacions d'enllumenat exterior

Durant el 2022 es va executar nova instal·lació fixa d'il·luminació ornamental per tal de posar en valor la façana principal de la **Casa de la Vila** (3 projectors model Milan XL de Novatilu RGB de 240 W gestionats amb l'app oberta CASAMBI). A l'estar alimentat d'instal·lació d'enllumenat públic és objecte del servei que descriu aquest **LOT 1**.

Aquesta instal·lació fixa de 3 projectors RGB permet programar la il·luminació amb colors segons calendari anual de dies assenyalats i amb color blanc la resta de l'any.

Serà obligació de l'adjudicatària assegurar el correcte funcionament d'aquesta instal·lació durant tot l'any i gestionar la programació els dies assenyalats per a fer el canvi de tonalitat i la reprogramació posterior per a tornar a la de la resta de l'any.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 36 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Com és material amb garantia vigent durant la vigència del contracte serà obligació de l'adjudicatària en cas d'avaria fer la reclamació del material de reposició al fabricant i realitzarà la seva substitució sense cost per a l'Ajuntament. Amb excepció que s'hagin produït per actes vandàlics, robatori, etc. en què seran abonats per l'Ajuntament. En aquest cas, per a la reparació s'informarà al RMC, qui haurà d'aprovar el pressupost dels materials, no així de la mà d'obra, que està inclosa dins del preu del contracte.

Com ja s'ha comentat a l'apartat 1.3.4 (instal·lacions futures) durant la vigència del contracte l'adjudicatària es farà càrrec del manteniment d'altres instal·lacions d'il·luminació ornamental de façanes que s'executin (sempre i quan s'alimentin d'enllumenat públic) al ser objecte d'aquest **LOT 1**, com podria ser Can Negre i/o d'altres que es puguin afegir.

2.6.4 Control d'encesa i posada en marxa i manteniment correctiu

L'adjudicatària s'haurà de fer càrrec de:

- Realitzar i assegurar la posada en marxa de les instal·lacions descrites en la prescripció 2.6 d'aquest PPT.
- Realitzar l'engegada dels actes en les dates que estableixi el RMC o en qui delegui, amb les proves prèvies que siguin necessàries per assegurar el seu funcionament correcte.
- Realitzar les aturades de forma controlada que se li indiqui per part del RMC o en qui delegui.
- L'adjudicatària haurà de comptar amb el personal necessari per cobrir diversos actes d'engegada simultanis.
- En determinat actes, l'adjudicatària haurà de prestar un servei de guàrdia presencial quan així li indiqui el tècnic municipal responsable del servei.
- Fer controls diaris de subjecció dels elements, del seu estat, del correcte funcionament dels controladors d'horaris que s'hagin programat.
- L'adjudicatària haurà d'actuar de forma ràpida davant les necessitats de correcte ús i funcionament de les instal·lacions descrites en la prescripció 2.6 Notificarà immediatament al RMC qualsevol avaria o desperfecte.
- Altres treballs que li siguin encarregats per al correcte funcionament i operativitat dels elements, amb compliment de la normativa vigent.

2.7 ESTUDI ESTALVI ENERGÈTIC

Durant la primera anualitat des de la formalització del contracte, l'adjudicatària presentarà un estudi d'estalvi energètic en relació a les instal·lacions d'enllumenat exterior, que s'orientarà, principalment, a la substitució de làmpades i equip per altres de LEDS, que siguin equivalents des del punt de vista del flux lumínic emès, però que suposin disminució de l'energia consumida.

S'haurà de definir el nombre de quadres i làmpades objecte de l'estudi i haurà d'anar acompanyat d'estudi lumínic i tècnic, amidament, valoració i programació de l'actuació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 37 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

L'adjudicatària realitzarà l'estudi i assumirà el seu cost.

2.8 ACTUACIONS MILLORES LUMÍNIQUES EN CARRERS DEL MUNICIPI

És objecte d'aquest contracte la gestió integral de l'enllumenat públic, perseguint els objectius de una millor eficiència energètica, un millor grau d'uniformitat, una millora des de la perspectiva de gènere i, finalment, una millora en la percepció de la ciutadania pel que fa a l'espai públic. Per això l'adjudicatària posarà a disposició del contracte la seva Oficina tècnica per col·laborar en el desenvolupament dels objectius anteriorment descrits.

Pel motius relacionats anteriorment es proposa en el criteri d'adjudicació B.2 del LOT 1 que les empreses licitadores dintre de la seva oferta hauran de presentar una "proposta tècnica d'actuacions millores lumíniques en carrers del municipi" analitzant l'estat actual d'unes zones concretes del municipi en base als paràmetres lumínics detallats, i proposaran millores d'eficiència, d'eficàcia, sostenibilitat, de qualitat i de servei si ho consideren adient:

Els carrers de Sant Joan Despí on, atenent les seves necessitats de millora i com a exemples representatius d'altres que durant el contracte puguin necessitar de l'estudi per part de l'adjudicatària , les licitadores han de proposar millores lumíniques són:

- B.2.1. Av. Generalitat (Mare de Déu de Montserrat – Vallespir).
- B.2.2. Mare de Deu de la Mercè (Travessia de la Llum- Av. Flors).
- B.2.3. Pepe Samitier (Av. Onze de Setembre – Federica Montseny).

2.9 ALTRES ELEMENTS CONNECTATS A QUADRES D'ENLLUMENAT

De forma puntual, en algunes instal·lacions d'enllumenat s'hi troben connectats elements que no formen part del propi enllumenat públic de la ciutat com poden ser, per exemple, semàfors, càmeres de lectura de matrícules i per al control de trànsit i videovigilància, o d'altres elements municipals.

Pel que fa aquests tipus d'instal·lacions que es puguin trobar connectades a quadres d'enllumenat, serà obligació de l'adjudicatària el correcte funcionament de les proteccions aigües amunt i tenir informat al RMC de les prescripcions de la normativa per a poder tenir les instal·lacions objecte d'aquest contracte legalitzades.

S'exclou el manteniment de l'element pròpiament dit, el qual es realitzarà pel Departament responsable de l'aparell o per l'empresa mantenidora que li correspongui en cada cas. Amb tot, en cas de detecció d'avaria o trencament dels elements, s'haurà de donar avís al RMC qui ho traslladarà al departament responsable.

Entre aquests elements hi ha:

7 radars pedagògics:

- 2 uts a l'Av. Onze de Setembre entre carrers Major i Pepe Samitier.
- 2 uts al carrer Fructuós Gelabert entre Oriol Martorell i Sant Martí de l'Erm.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 38 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- 1 ut a l'Avda. Torreblanca (zona Plaça Mª Aurèlia Capmany).
- 1 ut. Rambla Jujol cantonada carrer Joan Vinyoli.
- 1 ut. carrer Creu d'en Muntaner (a l'alçada de la Plaça Lluís Companys).

4 senyals de codi lluminosos:

- 2 uts S13 (pas de vianants) a la cruïlla carrers Creu d'en Muntaner - Camí del Mig.
- 1 ut. R303 (prohibit gir esquerra) a la cruïlla carrers Fontsanta - Marquès de Monistrol.
- 1 ut. S13 (pas de vinanants) a la cruïlla carrers Torreblanca - Av Generalitat.

3 SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE FONTANERIA I FOTOVOLTAIQUES DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS (LOT 2)

3.1 ORGANITZACIÓ I MITJANS PER A GESTIONAR EL SERVEI

3.1.1 Organització del servei

L'adjudicatària haurà de preveure mecanismes organitzatius que permetin poder modificar la planificació dels treballs de manera ràpida en funció de les necessitats.

En cas de treballs motivats per *força major* (nevades, inundacions, catàstrofes, accidents, etc.), l'adjudicatària assumirà la responsabilitat de la disponibilitat del personal assignat al contracte. Si fos necessari, buscarà recursos extres humans i materials fora de l'horari normal de treball dintre de les seves possibilitats.

L'horari mínim presencial serà de dilluns a divendres de 7:00 a 23:00 h que es complementarà amb el servei de guàrdia amb disponibilitat 24 h els 365 dies de l'any.

Qualsevol variació posterior haurà de ser prèviament aprovada per l'Ajuntament. Si el RMC, com a conseqüència de la prestació del servei, considera convenient modificar l'organigrama, li ho podrà exigir de manera motivada.

3.1.2 Responsable tècnic municipal i tasca inspectora

El departament encarregat del seguiment i control d'execució del contracte serà el *Departament Serveis tècnics (Equipaments)*, inclòs dins de l'Àrea d'Espai Públic i Convivència de l'Ajuntament de Sant Joan Despí.

L'Ajuntament designarà un/a tècnic/a municipal responsable del seguiment del contracte, amb possibilitat de designar-ne més d'un/a, per verificar el compliment del mateix. L'adjudicatària estarà obligada en tot moment a prestar la seva col·laboració amb aquest per al desenvolupament de les seves funcions.

Com a responsable del servei, la tasca inspectora d'aquest/a RMC no tindrà cap limitació. L'adjudicatària posarà a la seva disposició tota la informació que li sigui requerida per a comprovar l'estat de la prestació dels serveis que preveu aquest PPT.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 39 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

El RMC controlarà el seguiment del compliment i la qualitat dels serveis contractats, subjecte a les inspeccions i controls que es considerin, mitjançant dos aspectes principals:

- Presència dels equips de treball. Fa referència a la presència i funcionament o no dels recursos humans i materials previstos en l'execució dels serveis.
- Prestació del servei. Independentment de la presència o no de tots els recursos previstos, l'adjudicatària té l'obligació de fer totes les feines establertes al PPT i/o a l'oferta, dins dels terminis fixats i amb les periodicitats establertes.

3.1.3 Disposició del personal adscrit al servei

L'adjudicatària disposarà del personal necessari per a cobrir totes les exigències del contracte i complirà amb els/les seus/seves empleats/des la legislació i els convenis que els afectin.

L'adjudicatària haurà d'entregar abans de l'inici de la prestació del servei una llista nominal del personal – subrogat, propi, subcontractat - adscrit al contracte, incloent el DNI, l'alta a la Seguretat Social, el lloc de treball al qual se l'adscriu, l'experiència, i la formació tècnica i en prevenció de riscos laborals.

3.1.3.1 Responsable del contracte per part de l'adjudicatària

Per al correcte funcionament del contracte, l'adjudicatària haurà de disposar d'un/a responsable del contracte (gestora i persona de referència de l'adjudicatària).

Titulació d'Enginyeria Tècnica Industrial (especialitat Electricitat) o superior, o graus universitaris equivalents, amb capacitat tant per redactar i legalitzar projectes relacionats amb el servei com per emetre i signar certificats d'instal·lació, amb dedicació del **10 %**.

Estarà a disposició del RMC per a gestions objecte del servei assistint a les reunions convocades per tractar assumptes del servei, amb facultat per prendre i/o assumir decisions. Es personarà amb la freqüència que s'acordi a l'Ajuntament per comentar les principals incidències i planificació de treballs.

Aquest tècnic responsable del contracte de l'adjudicatària gestionarà i coordinarà tots els recursos adscrits al servei i els necessaris de l'estructura de l'empresa (equip administratiu, oficina tècnica, atenció telefònica, ...) per que aquest contracte i les seves obligacions puguin desenvolupar-se amb garanties. Aquest personal també durà a terme un Registre de reclamacions i queixes que formuli la ciutadania; i donarà suport i assessorament tècnic en la gestió de les queixes dels veïns i veïnes.

Aquesta persona, <u>també assumirà les funcions d'organització del servei</u> incloent canalitzar tots els avisos d'incidències diàries i coordinació dels equips de treball.

Disposarà d'un telèfon mòbil i estarà localitzable.

Tindrà tant funcions directives com de treball de camp pel que tindrà capacitat per prendre decisions i fer-les complir.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 40 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Qualsevol canvi del responsable del contracte per part de l'adjudicatària haurà de comunicar-se prèviament, i per escrit, a l'Ajuntament de Sant Joan Despí que haurà de donar el seu vist-i-plau.

3.1.3.2 Equips de treball

Entenent l'estructura organitzativa que es defineix com a flexible i adaptant-se en funció de les necessitats, el personal necessari assignat al contracte serà:

- Torn matí: 1 operari oficial de 1ª.
- Torn tarda: 1 operari oficial de 1ª.

L'operari de torn també haurà de fer funcions d'inspector (revisant instal·lacions, fent mesuraments lumínics o elèctrics,...) i d'acompanyament dels inspectors dels Organismes de Control (OCA) en les inspeccions inicials o periòdiques de les instal·lacions.

Cada torn de treball estarà format per **1 operari,** amb dedicació exclusiva (100%), especialitzat amb experiència acreditada en contractes de manteniment similars i, que atendrà diàriament les necessitats del servei amb categoria d'oficial de 1ª.

En la realització d'operacions de manteniment en que sigui necessari per prevenció de riscos laborals la presència de 2 operaris, l'operari del torn de matí o l'operari del torn de tarda, podran adaptar el seu horari, prèvia autorització del RMC, per tal de poder realitzar conjuntament aquestes operacions.

A l'igual que el torn de matí, el de tarda també disposarà d'un telèfon mòbil del servei.

Tot el personal operari estaran en possessió dels carnets professionals que siguin exigibles per a cada tipus d'instal·lació.

Es requereix que els operaris de cada torn tinguin coneixements d'obra civil, per fer els petits treballs que puguin sorgir en les intervencions. En tots els casos els treballs es realitzaran amb la qualitat suficient per no haver de fer intervenir un especialista. L'operari de guàrdia haurà de tenir coneixements d'obra civil.

En cas de períodes de vacances del personal dels equips de treball o baixes el servei s'haurà de mantenir i és responsabilitat de l'adjudicatària preveure la forma de cobrir aquestes absències en els diversos serveis de manera immediata. Aquesta despesa, sempre es considerarà inclosa en el preu ofert pel servei.

L'adjudicatària haurà de substituir el personal en el supòsit que s'adverteixi una deficiència de qualitat o de rendiment no justificat en l'execució de les prestacions contractual o s'acrediti una deficient actitud o una manca de respecte i consideració enfront la ciutadania, el personal municipal o els responsables del contracte. La substitució es farà en un termini màxim de quinze (15) dies des de què el RMC ho comuniqui a l'adjudicatària.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 41 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Qualsevol variació de les persones que conformen la plantilla i que treballen de forma habitual en la prestació del servei ha de ser comunicada i autoritzada pel RMC.

L'adjudicatària haurà de facilitar quan li sigui requerida pel RMC tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball.

3.1.3.3 Bossa d'hores LOT 2

Serà responsabilitat de l'adjudicatària tenir actualitzat el control de les hores treballades i enviar-lo periòdicament al RMC, amb el detall de la seva justificació. Per tal de poder fer seguiment de la bossa d'hores, l'adjudicatària presentarà a final de cada trimestre en format editable excel un arxiu de seguiment amb el llistat acumulat des del primer dia del contracte de les hores consumides, acte o servei i data.

3.1.3.4 Relacions laborals

En cas d'haver de contractar nou personal l'adjudicatària haurà de presentar llistat amb la relació de llocs a cobrir, indicant la categoria, tipus de contracte, hores contractades i el cost associat. La contractació de nou personal per cobrir les necessitats derivades de l'execució del contracte es farà d'acord amb la legislació vigent i mitjançant el servei local d'ocupació, preferentment.

Durant la vigència del contracte l'adjudicatària no podrà modificar unilateralment el número d'empleats que signifiqui una reducció de personal, ni la composició de l'estructura de personal acceptada per l'Ajuntament de Sant Joan Despí en el moment de l'adjudicació. En el cas que existissin causes que ho justifiquessin, de forma temporal, les hores d'absència del personal no realitzades, s'hauran de d'afegir a una bossa d'hores segons determini el RMC.

Les baixes, permisos, absències o incompareixences del personal, per qualsevol motiu o circumstància i les vacances anuals, s' hauran de cobrir amb personal suplent, a càrrec exclusiu de l'adjudicatària de forma que, en cap moment de la prestació del servei, pugui quedar reduïda la dotació del personal.

L'adjudicatària, en la seva condició d'empresària, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contractació del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i també el conveni col·lectiu que correspongui.

3.1.3.5 Comportament i imatge del personal del servei

L'adjudicatària farà respectar al seu personal operari el següent:

- Neteja, manteniment i bon aspecte exterior del vehicles i tots aquells elements mòbils o fixes que s'utilitzin per a la prestació del servei.
- Tracte correcte en l'execució del servei amb la ciutadania i la resta dels serveis municipals. L'adjudicatària serà responsable de la cortesia del seu personal, corregint immediatament qualsevol mal comportament. També en serà de la

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 42 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

manca d'higiene, educació i cortesia amb els ciutadans, del personal al seu càrrec, així com de les molèsties o de l'excessiu soroll provocat.

- L'uniforme es portarà net i en correctes condicions de presència i decòrum i sempre que s'estiguin realitzant tasques del servei, sense altres anagrames o símbols que els autoritzats per l'Ajuntament.
- El vestuari s'haurà d'acomodar al clima i als horaris del servei, i es reposarà amb la periodicitat que calgui per tal d'evitar palesar el natural desgast per l'ús.
- Adoptar i mantenir la imatge que indiqui l'Ajuntament (pintat, logotips, anagrames,...) en vehicles, roba de treball,... No seran acceptats aquells anagrames o símbols que no siguin els establerts pel consistori. En cas que aquest modifiqués la imatge corporativa del servei durant el contracte serà obligació de l'adjudicatària, assumint el seu cost, l'aplicació de la mateixa a tots els elements que l'Ajuntament determini (vehicles, roba de treball, etc).

3.1.3.6 Formació del personal i Seguretat i Salut

L'adjudicatària del servei disposarà d'un *Pla de formació continua* del personal adscrit al servei per a què estigui correctament format de manera actualitzada, incloent la gestió de residus i, per sobre de tot, la Seguretat i Salut Laboral. L'adjudicatària complirà en tot moment la normativa vigent sobre aquesta i, en especial, el prescrit per la *Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals*.

Si els treballs a realitzar poden representar un perill per als ciutadans i treballadors públics adscrits als equipaments s'establiran les mesures de seguretat adients.

Tots els treballadors tindran formació específica en treballs en alçada i per executar els treballs especialitzats (fotovoltaiques).

L'adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació que es requereixi d'acord amb la *Coordinació d'Activitats Empresarials* per a la Prevenció de Riscos Laborals i el nomenament del *Recurs Preventiu* per aquesta coordinació.

3.1.4 Disposició d'eines i equips

L'adjudicatària haurà de disposar dels mitjans materials suficients per a resoldre qualsevol tipus d'incidència tècnica i per executar, amb eficàcia i garantia de qualitat, tots els serveis objecte del contracte.

Els equips de mesura hauran d'estar convenientment homologats i calibrats, i tots els mitjans en general hauran de trobar-se en perfectes condicions d'utilització i seran comprovats periòdicament per l'adjudicatària.

L'adjudicatària haurà de garantir que el personal disposi dels mitjans necessaris per atendre les avaries urgents sense demores injustificades.

L'equip de treball disposarà de l'equip de mesura que es descriu a continuació. Cada operari disposarà individualment dels sistemes de mesura més habituals, així com les eines manuals adients per executar els treballs i els EPI corresponents.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 43 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Els equips mínims que es posaran al servei del contracte són:

Equips de mesura:

- Tel·luròmetre.
- Mesurador d'aïllament, segons la ITC-MIE-BT-19
- Multímetre o pinça, per a les magnituds següents: Tensió alterna i contínua fins a 500 V; Intensitat alterna i contínua fins a 20 A; Resistència
- Mesurador de corrents de fuita, amb resolució millor o igual que 1 mA
- Detector de tensió
- Analitzador registrador de potència i energia per a corrent altern trifàsic, amb capacitat de mesura de les magnituds següents: potència activa; tensió alterna; intensitat alterna; factor de potència.
- Equip verificador de la sensibilitat de disparament dels interruptors diferencials, capaç de verificar la característica intensitat-temps.
- Equip verificador de la continuïtat de conductors
- Mesurador d'impedància de bucle, amb sistema de mesurament independent o amb compensació del valor de la resistència dels cables de prova i amb una resolució millor o igual que 0,1 ohms.
- Eines comunes i equip auxiliar
- Luxímetre calibrat i amb rang de mesura adequat per a l'enllumenat d'emergència i enllumenat ordinari per il·luminació interior.
- Eines, equips i mitjans de protecció individuals segons normativa vigent i necessitats de la instal·lació.
- Analitzador de xarxes, inclòs harmònics i pertorbacions de xarxa, per poder mesurar paràmetres elèctrics d'una instal·lació amb memòria suficient per enregistrar de 7 dies.
- Elèctrodes per a la mesura de l'aïllament dels terres.
- Tenalles volt-amperimètriques per a cada equip.
- Mesurador de cosinus de "fi"
- Luxímetre de mà i mòbil per situar damunt del vehicle.
- Un localitzador d'avaries en cables soterrats que pugui fer també la funció de traçador i mesurador de profunditats (DYNATEL o similar).
- Detector de continuïtat de cables soterrats.
- Equips *Megguer* per a mesurar aïllaments.
- Càmera termogràfica per detectar punts calents, sobrecàrregues, connexions fluixes o desequilibris de fases.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 44 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Equips mecànics:

- 1 grup de soldatge portàtil amb l'equip de soldadura complert.
- 2 martells demolidors.
- 2 compressors (P=3atm) amb pistola per a la neteja de lluminàries.
- 2 escales de tisora fins a 5 m d'alçada, antilliscants.

Eines fontaneria:

- Eines manuals de fontaneria per al muntatge, desmuntatge, ajustament i substitució de canonades, aixetes, vàlvules, sifons, mecanismes de cisterna i altres elements habituals de les instal·lacions.
- Eines de tall, preparació i unió de canonades, adequades als materials i sistemes existents a les instal·lacions municipals.
- Trepant o tornavís elèctric portàtil, amb els accessoris necessaris per efectuar petites operacions de fixació i desmuntatge.
- Instruments de mesura de pressió i equips per comprovar l'estanquitat de les reparacions quan les característiques de la intervenció ho requereixin.
- Mitjans auxiliars per a la contenció i recollida d'aigua, la protecció dels espais afectats i la reducció dels danys derivats de les avaries.
- Material fungible i recanvis d'ús habitual per resoldre les incidències més freqüents, incloent-hi juntes, ràcords, maneguets, accessoris de connexió, elements de segellament i altres components compatibles amb les instal·lacions existents.
- Els equips específics per a la unió de canonades hauran de ser adequats als materials i sistemes instal·lats. Quan no sigui necessària la seva disponibilitat permanent, l'adjudicatària haurà de garantir-ne la disponibilitat dins del termini de resposta establert per a la intervenció corresponent.

3.1.5 Disposició de vehicles i maquinària

3.1.5.1 Vehicles adscrits al servei

L'adjudicatària posarà a disposició del servei una furgoneta d'ús exclusiu per a la realització dels serveis objecte del contracte, ja sigui de la seva propietat o en règim de *renting* o *leasing*, i presentarà les seves característiques i etiqueta ambiental.

El vehicle adscrit al servei haurà d'estar en perfectes condicions, tant estètiques com de funcionament, tant al principi com al final del contracte.

Haurà de portar extintor i disposar de GPS. L'adjudicatària instal·larà un programa informàtic en entorn web per saber la ubicació i recorregut del vehicle del servei. La despesa generada estarà inclosa en el preu de licitació.

Un cop adjudicat el contracte, tots els vehicles hauran retolats de manera que resultin fàcilment identificables amb els colors i logotips que informarà l'Ajuntament.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 45 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

La furgoneta, que l'adjudicatària haurà de posar a disposició del servei del contracte les 24 hores i durant la durada del contracte, haurà de comptar com a mínim amb l'etiqueta mediambiental "**C**".

En sessió ordinària del Ple municipal celebrat en data 27.05.2021 es va aprovar definitivament l'Ordenança municipal relativa a la restricció de la circulació de determinats vehicles a Sant Joan Despí amb l'objectiu de preservar i millorar la qualitat de l'aire, per la qual s'inclou Sant Joan Despí a la Zona de Baixes Emissions, i segons la que no es permet l'entrada ni la circulació a vehicles sense distintiu ambiental.

Als efectes de l'Ordenança s'entén com a «Zona de Baixes Emissions (ZBE) de Sant Joan Despí»: l'àrea delimitada del municipi amb una superfície de 3,7 km^2 en la qual es restringeix la circulació dels vehicles més contaminants definits en l'Ordenança.

Per tant, és d'aplicació a l'execució del contracte el disposat en dita Ordenança.

3.1.5.2 Vehicles/maquinària complementària al servei

La resta de vehicles i mitjans auxiliars (bastides, plataformes,...) per als treballs de manteniment en zones de difícil accés o de gran alçada podran ser de lloguer temporal, però sempre a càrrec de l'adjudicatària (inclòs dins del preu del contracte). Alguns exemples són:

- Torres d'il·luminació dels Camps de Futbol les Planes i del Barri Centre amb alçades de treballs de fins a 35 metres.
- Il·luminació pistes tennis i pàdel del Tennis Despí.
- Treballs interiors de fins a 9 m en dependències municipals, amb limitació alçada d'accés a 2 m (Pista Ugalde) o sense accés per a maquinària (escenari i platea Foment Cultural, Auditori Centre Cultural Mercè Rodoreda, Auditori Centre Cultural Miquel Martí i Pol, Centre Cívic les Planes, hall d'alguns edificis municipals (Tennis Despí, Can Tusquets,...).

Tots els vehicles emprats i descrits a les prescripcions 3.1.5.1 i 3.1.5.2 es trobaran en perfecte estat, havent passat la Inspecció Tècnica de Vehicles (I.T.V.), la qual serà a càrrec de l'adjudicatària, compliran tots els requisits que assenyali el Codi de Circulació vigent, estaran sempre nets, ben pintats i estaran impecables de planxa i de motor. L'Ajuntament farà repassar, pintar o reparar els vehicles que no compleixin aquestes condicions, a càrrec de l'adjudicatària. El vehicle d'ús exclusiu, a més, anirà retolat amb la imatge corporativa municipal, segons indicacions del responsable tècnic del contracte.

En cap cas, tampoc la reparació o revisió d'un vehicle o d'una màquina pot afectar el correcte funcionament del servei. L'adjudicatària haurà de disposar del material i maquinària de reserva, per als casos imprevistos que puguin esdevenir.

3.1.6 Estoc de recanvis

Per assegurar el bon servei de manteniment de les instal·lacions de les dependències municipals, l'adjudicatària haurà de tenir als seus magatzems l'estoc de materials

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 46 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

suficient per a poder atendre qualsevol incidència, avaria o accident que es produeixi (tant de propietat municipal com de l'adjudicatària).

Aquest estoc inclourà, com a mínim, bobines de cable de varies seccions, làmpades de descàrrega i tubs fluorescents de diferent naturalesa i potència. Disposarà de reactàncies, condensadors, arrencadors i petit material elèctric usual i, també, d'un mínim de cinc quadres amb diversos tipus de sortides per a connexions provisionals.

La seva custòdia serà a càrrec de l'adjudicatària i serà seva la responsabilitat en cas de robatoris o actuacions que puguin malmetre el material.

Tot el material municipal emmagatzemat a les dependències de l'adjudicatària haurà d'estar identificat i inventariat de forma inequívoca. Aquest inventari s'haurà de mantenir actualitzat pel responsable de l'oficina tècnica. I sempre el posarà a disposició de l'Ajuntament, quan li sigui requerit.

Des de la data d'inici del contracte, l'adjudicatària disposarà d'un mes per aportar el primer inventari complet d'existències del magatzem.

3.1.7 Base d'operacions

L'adjudicatària disposarà d'una base d'operacions que s'adapti a les necessitats del servei, als mètodes de treball a desenvolupar i que compleixi les normes i reglaments vigents. S'aportarà detall (ubicació, superfícies i plànols de distribució) a l'oferta.

Aquestes instal·lacions fixes hauran d'entrar en funcionament en un termini màxim de **30 dies** des de l'inici del contracte i hauran de tenir tots els permisos que li siguin preceptius. Es considera una obligació essencial del contracte.

Podran ser de propietat o lloguer i estaran ubicades al terme municipal de Sant Joan Despí o municipis confrontants (per a garantir els temps d'intervenció mínims exigits en aquest PPT), amb una superfície total mínima de **150 m²** i els espais adients per a:

- Emmagatzemar els materials i eines necessàries.
- Disposar dels mitjans informàtics mínims per a gestionar el dia a dia del servei.
- Disposar de les dependències mínimes per al personal (vestidors, dutxes, taquilles, lavabos, etc.).

3.1.8 Gestió de comunicacions

L'adjudicatària haurà de posar a disposició del servei tots els mecanismes necessaris per a complir, en matèria d'informació, els requeriments del servei.

3.1.8.1 Sistemes de comunicació

L'adjudicatària disposarà dels sistemes de comunicació necessaris (telefonia mòbil, tablets, ...) per a resoldre qualsevol incidència, i en concret com a mínim:

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 47 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- El responsable del contracte disposarà de telèfon mòbil de contacte per atendre qualsevol incidència que pugui sorgir.
- Cada operari destinat al servei disposarà de telèfon mòbil operatiu.
- El servei de guàrdia disposarà d'un telèfon mòbil de contacte d'urgències 24 hores/365 dies, per atendre qualsevol urgència o emergència que requereixi la participació dels equips del servei.

3.1.8.2 Plataformes de comunicació adjudicatària - Ajuntament

A més de la comunicació via telefònica (que serà només com avís previ per urgència), per a portar un registre i control de totes les incidències del servei caldrà dotar-lo amb unes eines de gestió que permetin la comunicació i el traspàs de la informació entre l'adjudicatària i l'Ajuntament.

- Per una banda l'adjudicatària disposarà d'un software de gestió del servei **GMAO** (donant usuari d'accés al RMC) amb totes les funcionalitats prescrites a l'**apartat 3.1.8.4**.
- Per altra banda l'Ajuntament compta amb unes aplicacions de gestió d'incidències, i en un futur comptarà amb un GMAO, que s'utilitzaran per gestionar totes les incidències del servei detectades per l'Ajuntament o la ciutadania. Aquestes aplicacions:
  - Seran les eines de comunicació de totes les incidències entre l'Ajuntament i l'adjudicatària.
  - Per a cada comunicació d'incidència permet crear una ordre de treball.
  - Permet generar i crear bases de dades que facilitin la gestió del servei.
  - Permet fer el seguiment i veure l'estat en què es troba l'ordre de treball resultant de la incidència comunicada i seguir en temps real l'estat dels treballs a fer.
  - Permet fer llistats treballs pendents/executats, àmbit d'actuació, localitzacions,...

L'adjudicatària haurà de contractar una llicència de l'aplicació de l'Ajuntament que li comuniqui el RMC. El cost d'aquesta llicència està previst al pressupost del contracte.

No s'acceptarà el canvi de l'aplicació per part de l'adjudicatària.

3.1.8.3 Coordinació entre els Serveis Tècnics Municipals i l'adjudicatària

- Com s'ha comentat a l'apartat **3.1.2** l'Ajuntament designarà un responsable tècnic del seguiment del contracte per verificar el compliment del mateix.
- Per altra banda i segons el comentat a l'apartat **3.1.3.1** l'adjudicatària tindrà l'obligació de designar un/a responsable del contracte.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 48 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- La coordinació de la gestió del servei entre l'Ajuntament i l'adjudicatària es farà principalment entre el/la responsable del contracte i el/la responsable tècnic municipal de seguiment del contracte.

L'adjudicatària està obligada a informar del funcionament del servei a les reunions amb el RMC i realitzant informes en format digital amb la periodicitat que s'acordi.

L'adjudicatària enviarà per e-mail al RMC un comunicat diari del servei indicant els treballs executats i les incidència del servei, especificant les dependències afectades, el tipus d'incidència, la data de detecció i l'estat de reparació. També s'indicaran les trucades rebudes, tant realitzades per la ciutadania com per la Policia Local i les gestions realitzades al respecte. S'enviarà cada dia abans de les 9 h del matí.

Qualsevol operari/rària adscrit/a al servei tindrà l'obligació d'assenyalar fets contraris al bon estat de les instal·lacions que hagi anat observant en el seu itinerari i que no hagi pogut solucionar amb la finalitat d'informar al RMC.

3.1.8.4 Gestió informatitzada del servei

L'adjudicatària gestionarà la documentació resultant dels processos del servei. Aquests i la documentació resultant estarà digitalitzada i ordenada per permetre una gestió més ràpida i àgil, i permetre poder explotar les dades resultants de l'execució del servei.

El software de gestió del servei de l'adjudicatària haurà d'oferir, com a mínim, les següents funcionalitats:

- Tenir actualitzades les incidències detectades per l'adjudicatària i l'estat de la seva resolució: avaries detectades, treballs pendents, dates límit de solució de la incidència i operacions de manteniment o inspecció en execució.
- Ser una eina GMAO de l'inventari de totes les instal·lacions objecte d'aquest LOT 2, amb ubicació i descripció de característiques de tots els elements, actualitzat en tot moment amb tots els treballs de manteniment preventiu o correctiu que s'executin i on el RMC pugui fer consultes de forma autònoma i poder exportar les consultes a excel.

Tota la informació registrada i emmagatzemada per a poder ser tractada si fos necessari, s'ubicarà al servidor de l'adjudicatària però haurà de poder ser consultada i serà accessible des de qualsevol dispositiu (ordinador, tablet) municipal, via web.

El programari de gestió dels inventaris de les instal·lacions municipals es basarà en un entorn GMAO per integrar la part gràfica (cartografia i capa inventari) amb la base de dades alfanumèriques. L'adjudicatària exportarà i enviarà a l'Ajuntament:

- Arxius excel, amb els camps requerits pels Serveis Tècnics Municipals.
- Plànols digitalitzats (PDF o similar) de les instal·lacions objecte d'aquest LOT 2.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 49 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Serà obligació de l'adjudicatària tenir digitalitzada tota la documentació de legalització que existeixi de les instal·lacions objecte d'aquest LOT 2: projecte de legalització, inspecció inicial i periòdiques,...

Caldrà facilitar l'accés a la plataforma al RMC i a altre personal municipal que ho pugui necessitar (delineant, personal del departament de sistemes d'informació, ...) per a poder fer consultes necessàries derivades del servei. L'accés s'haurà de poder realitzar des de qualsevol ordinador, dispositiu mòbil i/o tauleta mitjançant un codi d'usuari i una clau d'accés. L'adjudicatària, sense cap cost addicional, s'haurà de coordinar amb el Departament de Sistemes d'Informació de l'Ajuntament, per a què en el termini màxim de tres mesos, des de la data d'adjudicació del contracte, sigui operatiu l'accés dels esmentats responsables municipals.

3.1.9 Inventaris de les instal·lacions

Durant els sis primers mesos del contracte l'adjudicatària farà la primera entrega a l'Ajuntament de Sant Joan Despí dels inventaris actualitzats de dependències municipals amb les principals característiques elèctriques.

A l'inventari de les instal·lacions objecte d'aquest LOT 2, a fi i efecte de facilitar les funcions de control i conservació, s'assignarà un codi identificatiu als quadres elèctrics per planta. De cada element caldrà recollir les dades d'ubicació i les d'identificació de les parts elèctriques que el componen.

En relació a les llumeneres o projectors LED a l'interior o exterior de les dependències municipals ja instal·lades o que s'instal·laran durant el contracte, l'adjudicatària crearà una base de dades actualitzada amb totes les llumeneres instal·lades que permeti saber quines estan en garantia i quines ja han finalitzat aquest període.

La propietat de la informació i de les dades vinculades al servei correspon a l'Ajuntament de Sant Joan Despí però el manteniment de la plataforma/software informàtic de gestió del servei anirà a càrrec de l'adjudicatària.

Anualment, caldrà que l'adjudicatària revisi i faciliti a l'Ajuntament la informació actualitzada descrita de totes les instal·lacions objecte del contracte.

3.1.10 Gestió de residus

L'adjudicatària restarà obligada al control i correcte tractament de tots els residus que s'originin per a la prestació del servei. Haurà de disposar de tota la documentació que permeti obtenir la traçabilitat per verificar que el tractament ha estat correcte en tot moment. L'adjudicatària assumirà tot el cost associat.

Abans de finalitzar el contracte s'haurà de lliurar i ha d'estar disponible per ser comprovada en qualsevol moment pel RMC. Anualment es lliurarà un resum i detall documental de tota la generació i tractament fet durant l'any.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 50 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

3.2 INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

3.2.1 Aspectes generals

A l'**Annex 4** s'adjunta relació dels equipaments de titularitat o de gestió municipal que són objecte del **LOT 2**. No obstant cal aclarir:

1) L'objecte del servei descrit als subcapítols 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4 i 3.2.5 són les instal·lacions elèctriques de Baixa Tensió de les dependències anteriors, incloses les seves instal·lacions d'enllumenat interior i exterior.

   No obstant el **Poliesportiu Salvador Gimeno i l'Àrea de Serveis a la Persona-**Can Tusquets són dos subministraments municipals que l'Ajuntament té contractats en Mitja Tensió. I és competència municipal el manteniment de les instal·lacions dels Centres de Transformació que alimenten aquests, que també són objecte d'aquest contracte però es descriu de forma específica al subcapítol 3.2.6 (documentació **Annex 7**).

2) Són objecte del LOT 2 les instal·lacions de recàrrega de vehicles elèctrics de la flota de la Policia Local i de la Brigada Municipal a les seves dependències, inclosos el *wallbox* model RVE-WBMC de Circutor, Tipus 2, 400 V_{ac} de 32A (22kW) i el *wallbox* model RVE-WBC-32 de Circutor, Tipus 1, 230 V_{ac} de 32A (7'2kW).

3) I també el manteniment de la instal·lacions solars fotovoltaiques dels diferents equipaments municipals, que es desenvolupa en l'apartat 3.4 d'aquest PPT.

3.2.2 Manteniment conductiu

La finalitat és la detecció d'anomalies i controlar el correcte funcionament de les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals. Els treballs inclosos són:

- Control general del correcte funcionament de les instal·lacions elèctriques i control de "no avaria" d'aquelles instal·lacions que requereixen una atenció especial (grups electrògens,...).
- Control de les làmpades en servei, fosses o trencades.

3.2.2.1 Control general del correcte funcionament de les instal·lacions

L'adjudicatària serà la responsable de controlar el correcte funcionament de les instal·lacions elèctriques de totes les dependències municipals amb la realització de recorreguts periòdics presencials (de dilluns a divendres) que permetin detectar qualsevol anomalia en el seu funcionament.

Les instal·lacions elèctriques de totes les dependències municipals hauran de ser inspeccionades per l'adjudicatària durant les hores de funcionament mínim amb una periodicitat trimestral. L'adjudicatària presentarà a l'inici del contracte una proposta detallada de *Pla de revisió* de les dependències.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 51 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

A més d'aquesta inspecció sistemàtica, l'adjudicatària realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades pel RMC.

També es realitzarà el control de "no avaria" d'aquelles instal·lacions que requereixen una atenció especial com els grups electrògens.

Serà també obligació de l'adjudicatària fer seguiment del correcte funcionament de les bateries de condensadors instal·lades a les dependències municipals, donant avís al RMC en cas contrari. També haurà d' encarregar-se de gestionar les visites prèvies de valoració dels treballs de reparació dels fabricants (CIRCUTOR,...) i presentar proposta de valoració econòmica (a validar pel RMC).

3.2.2.2 Control làmpades fosses o trencades

A més del control general de les instal·lacions elèctriques de totes les dependències municipals (descrit al punt anterior), els recorreguts diaris serviran per a anotar aquells punts de llum amb la làmpada fossa o trencada.

A més d'aquesta inspecció sistemàtica, l'adjudicatària realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades pel RMC.

Les incidències es registraran al software de gestió GMAO del servei de l'adjudicatària, generant una ordre de treball per a esmenar-les amb el manteniment correctiu.

3.2.3 Manteniment normatiu

La prestació del manteniment normatiu té com objecte la comprovació periòdica de les instal·lacions per a garantir que es troba dins dels paràmetres que marca la normativa vigent per a preservar el seu funcionament del risc elèctric. Els treballs que inclou són:

- Verificació de les instal·lacions per part de l'adjudicatària.
- Inspeccions periòdiques per Organismes de Control (OCA)

Aquestes revisions tenen com a objecte principal les accions destinades a detectar els defectes normatius i el compliment de la normativa vigent, ja que es tracta d'instal·lacions d'equipaments públics i que cal mantenir a zero el risc de contactes elèctrics, tant directes com indirectes.

L'Organisme de Control (OCA) ha d'estar acreditat i inscrit al Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), habilitat per actuar en l'àmbit reglamentari de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió.

3.2.3.1 Verificació de les instal·lacions per part de l'adjudicatària

És responsabilitat de l'adjudicatària la verificació periòdica de les característiques elèctriques de les instal·lacions i de mantenir les instal·lacions en el millor estat possible i, per tant, el compliment en el manteniment de les instal·lacions de les prescripcions de la normativa vigent, i en especial del REBT i les seves ITC-BT, o la normativa d'aplicació en funció de l'antiguitat de la instal·lació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 52 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

L'adjudicatària estarà obligada durant el primer any del contracte a inspeccionar les característiques elèctriques normatives de les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals. Les inspeccions abastaran els quadres generals i subquadres, les connexions a terra, els armaris de comptadors, l'enllumenat interior i exterior, els aparells interruptors, les preses de corrent, caixes de derivació, línies,...

Emetrà un informe tècnic normatiu per cada una de les inspeccions realitzades descrivint els incompliments de normativa detectats (seccions de línia o proteccions amb intensitat nominal no adequats,...) i proposta valorada dels treballs d'esmena necessaris:

- El cost de la mà d'obra dels treballs elèctrics al quadre seran a càrrec del mantenidor i només serà objecte de facturació a part el cost dels materials a substituir (entenent sempre que són defectes normatius preexistents).
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris en l'adjudicació del contracte.

  En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

3.2.3.2 Inspeccions periòdiques obligatòries amb OCA

Durant el desenvolupament contractual l'adjudicatària restarà obligada a mantenir la condició de zero defectes a totes les instal·lacions que disposin d'acta favorable neta a l'inici del contracte. En aquest cas els treballs d'esmena dels defectes apareguts seran a càrrec de l'adjudicatària, excepte en els casos en que sigui demostrable que el defecte no s'ha produït per manca de manteniment en compliment del contracte.

En relació amb les inspeccions periòdiques obligatòries de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió, d'acord amb *el Reial decret 842/2002, de 2 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic per a baixa tensió, i les seves instruccions tècniques complementàries, especialment la ITC-BT-05, així com el Decret 192/2023, de 7 de novembre, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes, pel que fa al procediment d'aplicació a Catalunya*, cada anualitat del contracte, l'adjudicatària i el RMC acordaran la relació d'instal·lacions de les dependències/ equipaments municipals a inspeccionar per part d'aquests organismes.

Amb l'objectiu de tenir actualitzades amb inspecció periòdica sense defectes les 52 instal·lacions elèctriques de Baixa Tensió de dependències municipals al final d'aquest contracte, l'adjudicatària assumirà el cost econòmic de la contractació de les primeres visites (i successives en cas de no obtenir resultat favorable) de 10 inspeccions anuals d'instal·lacions elèctriques de BT d'equipaments municipals durant el contracte amb un OCA.

Amb aquesta finalitat, l'adjudicatària haurà de planificar i assumir el cost econòmic del recursos necessaris i de la contractació d'aquestes inspeccions, per passar anualment (amb un OCA) les primeres visites i successives de **10** instal·lacions de Baixa Tensió de dependències municipals durant el contracte.

L'adjudicatària serà qui acompanyarà l'inspector/a de l'OCA.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 53 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

No obstant, i sempre que no siguin imputables al manteniment, l'esmena dels defectes que poguessin aparèixer en aquestes inspeccions anirà a càrrec de l'Ajuntament.

En el cas d'haver d'esmenar defectes documentals com per exemple a causa de documentació de legalització extraviada o la necessitat d'haver de redactar *Memòries Tècniques de Disseny* (MTD), projectes de legalització o d'emetre nou *Certificat de la Instal·lació Elèctrica* (CIE) l'adjudicatària presentarà valoració al RMC.

En no disposar de la documentació digitalitzada de totes les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals l'adjudicatària col·laborarà amb el RMC per digitalitzar la documentació de legalització, inspecció inicial i darrera periòdica que es disposi de totes les instal·lacions, així com l'entrega en format PDF de la mateixa al RMC.

3.2.4 Manteniment Preventiu

Té com a objectiu conservar les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals amb un nivell de funcionament adequat, controlant els seus elements i realitzant les operacions generals més adients per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades. Els treballs inclosos amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, són els següents:

- Revisió quadres elèctrics, caixes de connexions, il·luminació d'emergència,...
- Revisió de línies elèctriques, canalitzacions i connexions
- Reposició general de làmpades i fluorescents il·luminació interior i exterior.
- Luxometries
- Control de les obres que poden afectar al servei.

3.2.4.1 Revisió quadres elèctrics, caixes connexions, emergències,...

L'adjudicatària estarà obligada anualment a realitzar una revisió preventiva, sense perjudici de les verificacions pròpies del control de funcionament, comprovant el correcte funcionament dels elements interns de tots els quadres elèctrics amb:

- Comprovació del calibrat i funcionament dels dispositius de protecció.
- Comprovació del temps d'actuació dels diferencials, i verificació instrumental del funcionament dels interruptors diferencials, incloent-hi els paràmetres de dispar que corresponguin segons el tipus de dispositiu.
- Comprovació de la tensió d'entrada.
- Comprovació de la intensitat de fase de cada circuit.
- Comprovació de l'equilibrat de fases.
- Comprovació del factor de potència.
- Comprovació de la resistència d'aïllament.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 54 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Mesura de la resistència de la presa de terra, amb registre del resultat i valoració d'acord amb les característiques de la instal·lació.
- Comprovació de la resistència de pas a terra.
- Comprovació de la continuïtat dels conductors de protecció i de les connexions equipotencials.
- Comprovació d'elements mecànics i de tancament dels centres d'allotjament.
- Comprovació de la programació d'encesa i apagada.
- Revisar i corregir l'esquema unifilar del quadre.
- Inspecció visual de l'estat general dels quadres elèctrics, envolupants, portes, tapes i elements de tancament.
- Comprovació de l'absència d'humitat, corrosió, brutícia excessiva i indicis de sobreescalfament.
- Comprovació de la identificació dels quadres, circuits i proteccions, i de la correspondència amb els esquemes elèctrics disponibles.
- Neteja dels quadres elèctrics quan sigui necessària, amb les mesures de seguretat adequades.

També realitzarà un repàs collant tots els borns de connexió per evitar futurs falsos contactes, passant a ser responsabilitat de l'adjudicatària assumir la possible despesa que es pogués generar per avaria futura per aquest motiu des de la data de revisió.

Es revisarà en especial en la primera anualitat del contracte el correcte funcionament de la **il·luminació d'emergència** de totes les dependències municipals i la visibilitat dels rètols.

Trimestralment l'adjudicatària lliurarà un **informe tècnic preventiu** al RMC amb les instal·lacions revisades i descripció dels defectes trobats, establint el grau de prioritat de la seva reparació, amb proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra i dels mitjans necessaris a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant, si els defectes són per un manteniment deficient de les instal·lacions l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte. En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

Trimestralment l'adjudicatària lliurarà al RMC el llistat de les operacions de conservació preventiva executades durant el trimestre anterior i la previsió de les feines programades pel trimestre següent.

Serà obligació de l'adjudicatària tenir actualitzades les fitxes de treball de manteniment per a cada instal·lació, on s'indicaran totes les operacions a realitzar, els terminis i les

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 55 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

corresponents conclusions. L'operari mantenidor haurà d'omplir la fitxa de treball cada vegada que faci una actuació. Totes aquestes fitxes s'incorporaran a la base de dades i, en qualsevol moment, podran ser sol·licitats els aclariments escaients pel RMC, a qui hauran de ser lliurades quan finalitzi la vigència del contracte.

3.2.4.2 Revisió de línies elèctriques, canalitzacions, connexions i enllumenat.

L'adjudicatària estarà obligada anualment a realitzar una revisió preventiva, sense perjudici de les verificacions pròpies del control de funcionament, comprovant el correcte estat de les línies elèctriques, canalitzacions i connexions, segons:

- Inspecció visual de l'estat dels conductors, tubs, canals, safates i altres sistemes de canalització accessibles.
- Comprovació de l'estat de les canalitzacions, fixacions, suports i elements de protecció mecànica.
- Revisió de l'estat de les caixes de derivació, caixes de connexió i envolupants accessibles.
- Detecció de conductors deteriorats, aïllaments danyats, empalmaments inadequats o connexions que presentin indicis de defecte.
- Comprovació de l'estat dels passos de cables i dels elements de segellament quan siguin necessaris per mantenir les condicions de seguretat de l'edifici.
- Comprovació de l'absència de sobrecàrregues aparents, alteracions no documentades o modificacions inadequades dels circuits.
- Verificació de l'estat dels conductors de protecció i de les connexions equipotencials accessibles.
- Comprovació del funcionament de les lluminàries i dels punts de llum.
- Revisió de l'estat de les lluminàries, difusors, pantalles, suports i connexions accessibles.
- Comprovació dels sistemes de regulació, temporització, detecció de presència i altres automatismes, si n'hi ha.
- Neteja de les lluminàries quan sigui necessària.
- Comprovació del funcionament de les lluminàries d'emergència i dels indicadors d'estat.
- Verificació de l'encesa en mode d'emergència i del funcionament de les fonts d'alimentació.
- Revisió de l'estat de les bateries i identificació de les que requereixin substitució.
- Comprovació de la senyalització de les sortides i dels recorreguts d'evacuació.

Aquestes comprovacions s'han de fer sobre els elements accessibles sense desmuntar innecessàriament la instal·lació. Les inspeccions internes o les proves que requereixin accedir a parts actives s'han de fer amb procediments de treball elèctric segurs.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 56 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Trimestralment l'adjudicatària lliurarà un **informe tècnic preventiu** al RMC amb les instal·lacions revisades i descripció dels defectes trobats, establint el grau de prioritat de la seva reparació, amb proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra i dels mitjans necessaris a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant, si els defectes són per un manteniment deficient de les instal·lacions, l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte. En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

Trimestralment l'adjudicatària lliurarà al RMC el llistat de les operacions de conservació preventiva executades durant el trimestre anterior i la previsió de les feines programades pel trimestre següent.

Serà obligació de l'adjudicatària tenir actualitzades les fitxes de treball de manteniment per a cada instal·lació, on s'indicaran totes les operacions a realitzar, els terminis i les corresponents conclusions. L'operari mantenidor haurà d'omplir la fitxa de treball cada vegada que faci una actuació. Totes aquestes fitxes s'incorporaran a la base de dades i, en qualsevol moment, podran ser sol·licitats els aclariments escaients pel RMC, a qui hauran de ser lliurades quan finalitzi la vigència del contracte.

3.2.4.3 Reposició general làmpades i fluorescents d'il·luminació interior i exterior

Com a reposició s'entén la substitució d'aquella làmpada que presenti una evident depreciació del flux lumínic. Una vegada detectada la necessitat de canvi i abans de procedir a la seva substitució caldrà el vist i plau del RMC.

L'adjudicatària estarà obligada a la reposició de les **làmpades o tubs fluorescents** que presentin un anormal funcionament. Aniran a càrrec seu les despeses de material, mà d'obra i mitjans necessaris (al ser recursos del contracte), substituint-les per altres d'igual tecnologia i potència.

Per tal de poder fer seguiment de les làmpades i equips substituïts, l'adjudicatària presentarà a final de cada mes en format editable excel un arxiu de seguiment amb el llistat acumulat des del primer dia del contracte dels elements substituïts amb la ubicació de cada punt i data de reposició.

La prescripció que l'adjudicatària assumeixi el cost dels materials canviats només aplica si la substitució és per làmpades del mateix tipus i potència que la instal·lada, que sempre serà la norma general.

- Si el RMC ordenés substituir-les en algun àmbit per diferent tipus (per exemple fluorescent convencional per LED), l'adjudicatària haurà d'assumir dintre d'aquesta "bossa anual" el cost de la substitució del material antic però tindrà dret a facturar la

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 57 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

diferència econòmica entre les dues làmpades (incloent el canvi d'equips auxiliar si és el cas).

- Les làmpades i fluorescents seran de fabricant de reconeguda solvència i han de ser aprovades abans pel RMC. L'adjudicatària assumirà també el cost econòmic de la substitució de materials que siguin necessaris pel seu correcte funcionament (reactància, condensador, arrencador...).
- La substitució d'un projector convencional amb làmpada de descàrrega per nou projector LED es considera una inversió (facturable). Serà obligació de l'adjudicatària presentar alternatives amb estudis lumínics dels fabricants i valoració econòmica de cada una. També en aquest cas el cost de la mà d'obra i mitjans per a la substitució (als ser recursos del contracte) no seran facturables.
- L'adjudicatària no podrà executar cap canvi de tecnologia sense tenir el vist-i-plau del RMC i la valoració econòmica prèvia de l'actuació, ni sense aportar les característiques tècniques i garantia del fabricant.

No obstant, **la il·luminació d'emergència** és una excepció ja que s'evitarà fer substitucions si no és per model LED (sempre prèvia validació del RMC). En relació a la revisió comentada al subcapítol 3.2.4.1 que ha de fer l'adjudicatària durant la primera anualitat del contracte del correcte funcionament d'aquesta il·luminació en totes les dependències municipals, l'adjudicatària presentarà una relació valorada del material a substituir (sense cost de mà d'obra ni mitjans necessaris).

El mantenidor anirà incorporant a la base de dades GMAO, amb data dels canvis, les substitucions de làmpades de descàrrega o fluorescents que vagi realitzant.

En el cas que alguna làmpada o material que estigui en període de garantia patís una avaria, i es trobi dins del període de garantia, l'adjudicatària haurà de gestionar la substitució de dits materials sense cap tipus de cost per a l'Ajuntament.

En relació a les llumeneres i projectors LED de les instal·lacions de les dependències municipals no es preveu el venciment, per vida útil esgotada, de cap dels elements d'aquesta tecnologia instal·lats (drivers, plaques LED,...) durant el contracte pel que no es preveu en principi cap operació programada de substitució massiva de les mateixes.

3.2.4.4 Luxometries

Durant la vigència de contracte el RMC podrà sol·licitar a l'adjudicatària sense càrrec les luxometries puntuals amb equip de mà que es necessitin en qualsevol ubicació interior o exterior de les dependències municipals on es justifiqui una possibilitat de millora del seu nivell lumínic o existeixin queixes amb fonament.

No obstant l'adjudicatària, per a cada dependència municipal, farà un mostreig per tal d'analitzar que les intensitats de llum en els llocs de treball siguin els correctes per cada tipus d'activitat. Aquesta luxometria interior permetrà programar modificacions de l'enllumenat en els casos en què aquest anàlisi així ho indiqui.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 58 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

3.2.4.5 Control de les obres que poden afectar al servei

L'adjudicatària haurà de vigilar les obres que es facin als equipaments municipals que puguin afectar al servei i que detecti durant el desenvolupament de les seves funcions com a mantenidor de les instal·lacions. S'entén que no és responsabilitat seva la detecció de totes les obres que es facin, però si que ho serà sempre que sigui informat pel RMC.

3.2.4.6 Informe anual manteniment preventiu

Un cop finalitzades les operacions de manteniment preventiu anual, l'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament un informe anual de manteniment de la instal·lació elèctrica per cada equipament o conjunt d'equipaments, signat pel responsable tècnic de l'adjudicatària o per l'instal·lador habilitat de l'empresa, segons correspongui.

Aquest document haurà d'incloure, com a mínim:

- Identificació de l'edifici i de la instal·lació elèctrica revisada.
- Relació de les operacions de manteniment preventiu efectuades.
- Resultats de les comprovacions i mesures instrumentals realitzades.
- Relació de les anomalies i deficiències detectades, amb indicació de la seva importància.
- Proposta de mesures correctores i identificació de les actuacions pendents.
- Conclusió sobre l'estat de conservació de la instal·lació i les condicions de seguretat observades.
- Identificació del tècnic o instal·lador que signa el document, de l'empresa adjudicatària i de la data de revisió.

L'informe haurà d'indicar expressament si s'han detectat deficiències que requereixin una actuació immediata o una reparació posterior. En cas de detectar-se situacions de risc greu, l'adjudicatària haurà de comunicar-les immediatament a l'Ajuntament i adoptar les mesures de seguretat que corresponguin dins del seu àmbit d'actuació.

3.2.5 Manteniment Correctiu. Reparació d'avaries

El seu objectiu és el restabliment del servei un cop detectat que el seu funcionament és incorrecte o ha entrat en aturada. Compren la localització de l'avaria o anomalia que l'afecta i les accions i/o operacions necessàries per a reparar-les. Inclou, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, els treballs de:

- Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries.
- Reparació d'avaries.
- Substitució làmpades i fluorescents fosos o avariats.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 59 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

En cas que terceres empreses realitzin treballs i reparacions, el personal de l'adjudicatària d'aquest contracte supervisarà les actuacions dins l'àmbit dels edificis si el RMC així ho requereix.

3.2.5.1 Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries

S'establirà un servei de guàrdia 24 hores x 365 dies per a poder atendre avaries urgents o accidents que afectin les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals. Comptarà amb la disposició dels mitjans i materials necessaris per procedir a la reparació immediata, si és el cas, de totes les urgències que es puguin produir.

Es consideren urgents totes aquelles avaries que deixin sense servei una dependència, que representin un perill manifest, que puguin provocar un incendi o que puguin afectar a la seguretat de l'equipament o de les persones usuàries.

Els operaris es presentaran al lloc de l'avaria urgent en el **termini màxim d'una hora des de l'avís**. En el cas d'avaries és obligació de l'adjudicatària investigar les causes i, com a mínim, aïllar l'avaria el màxim que es pugui per a tornar a posar en servei la major part de la instal·lació que sigui possible. Si l'avaria és complexa o requereix treball de paleteria anotarà les seves conclusions per a què quan entri el personal operari de matí de manteniment de dependències pugui prioritzar la reparació amb caràcter urgent.

Tant la disponibilitat permanent del servei de guàrdia com la d'assistir a les urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada per les licitadores.

3.2.5.2 Reparació d'avaries

El servei de reparació es prestarà només els dies laborables, sempre que l'avaria no suposi un risc per a les persones o per al normal funcionament del centre i s'hagi de solucionar d'immediat. Per a valorar-ho in situ, encara que sigui dissabte o festiu, l'equip de guàrdia haurà de venir presencial quan sigui requerit.

L'adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin en el normal funcionament de les instal·lacions. Entregarà al RMC una proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra (i dels mitjans necessaris) a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant, si els defectes són per un manteniment deficient de les instal·lacions l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte. En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

En el cas de danys produïts per tercers, si es tracta d'incidències provocades per actes vandàlics, obres, accidents,..., l'adjudicatària tindrà l'obligació de la seva detecció i reparació immediata. Si es coneix la identitat del causant, per a què l'adjudicatària pugui

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 60 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

cobrar treballs ja executats quan abans possible, el RMC intermediarà entre el causant i l'adjudicatària per a què intentin arribar a un acord i facturar l'actuació directament. Si no és possible (o no és coneix el causant) s'aplicarà la norma general.

La reposició dels elements es realitzarà amb materials de les mateixes característiques i qualitats que els originals o superiors. Així mateix, les solucions adoptades en les feines de manteniment i reposició hauran de guardar l'estètica i uniformitat que la resta d'instal·lacions de la zona.

L'adjudicatària haurà de senyalitzar l'espai de treball, d'acord amb la normativa específica d'aplicació en vigor i de les instruccions que rebi del RMC i/o dels gestors dels equipaments, sent exclusivament seva la responsabilitat dels danys i perjudicis que puguin derivar-se per l'incompliment d'aquestes obligacions, independentment de qualsevol altra responsabilitat civil o penal.

L'adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació que es requereixi d'acord amb la *Coordinació d'Activitats Empresarials* per a la Prevenció de Riscos Laborals i el nomenament del *Recurs Preventiu* per aquesta coordinació.

En general en relació a les avaries en instal·lacions elèctriques de les dependències municipals l'adjudicatària tindrà informat al RMC de l'estat de resolució de les mateixes, explicant les causes, les mesures provisionals adoptades i la data de reparació prevista.

3.2.5.3 Substitució làmpades i fluorescents fosos

L'adjudicatària estarà obligada a la reposició de les làmpades i fluorescents fosos o trencats, per a un normal funcionament de les instal·lacions. Seran al seu càrrec les despeses de mà d'obra, material i mitjans necessaris (en ser recursos contractuals), substituint-les per altres d'igual tecnologia i potència.

Respecte les llumeneres led l'adjudicatària crearà una base de dades actualitzada amb totes les llumeneres instal·lades a les dependències municipals que permeti saber quines estan en garantia i quines ja han finalitzat aquest període. En cas d'avaria del material electrònic (drivers, placa led,...):

- Si són llumeneres LED amb garantia vigent, l'adjudicatària farà la reclamació del material de substitució al fabricant i, quan aquest arribi, realitzarà la substitució sense cap cost per a l'Ajuntament. No obstant i per a què el servei no es vegi afectat, l'adjudicatària farà proposta urgent al RMC per a substituir la llumenera de forma provisional per una altra, encara que sigui de descàrrega i preferentment de l'estoc municipal. No aplicarà en cap cas facturar despesa per la mà d'obra o mitjans necessaris (recursos del contracte) per a les substitucions.
- Si són llumeneres LED sense garantia, l'adjudicatària farà proposta valorada al RMC per a la seva substitució per una del mateix model i fabricant podent facturar el cost del material però en cap cas de la mà d'obra ni mitjans necessaris per a les substitucions (recursos del contracte). Mentre no arriba la nova llumenera s'aplicarà el mateix que al punt anterior per la substitució provisional.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

3.2.6 Manteniment instal·lacions municipals de Mitja Tensió

Les instal·lacions de Mitja Tensió tenen un voltatge de entre 1 i 36 kV. El **Poliesportiu Salvador Gimeno i l'Àrea de Serveis a la Persona – Can Tusquets** són dos subministraments municipals que l'Ajuntament té contractats en Mitja Tensió. Per això també és competència municipal el manteniment de les instal·lacions interiors dels Centres de Transformació (25 kV) que alimenten aquests, detallades a l'**Annex 7**.

- El Poliesportiu Salvador Gimeno és un equipament esportiu amb una Potència Màxima Admissible de la instal·lació de 315 kW, construït el 2003 i alimentat pel **CT-59456** soterrat que ha donat històricament alguns problemes de filtracions.
- L'Àrea de Serveis a la Persona(Can Tusquets) és un equipament municipal amb una Potència Màxima Admissible de la instal·lació de 346,41 kW, construït l'any 2008 i alimentat pel **CT-103553** en superfície. És una instal·lació municipal crítica ja que, a més de seu administrativa de departaments municipals, és on s'ubiquen els servidors informàtics principals de la xarxa de fibra municipal. També inclou les dependències de la Policia Local que dona un servei 24 h/365 dies. La instal·lació té un grup electrogen el manteniment del qual, a data de la redacció d'aquest PPT, és objecte d'un altre contracte (Departament Serveis Informació).

És imprescindible disposar d'un servei de manteniment normatiu, preventiu i correctiu, que pot requerir, en ocasions, la intervenció amb caràcter d'urgència en funció dels criteris que estableixin el RMC o qualsevol departament competent en protecció civil.

La normativa d'aplicació principal és el *Real Decreto 337/2014, de 9 de mayo, por el que se aprueban el Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en instalaciones eléctricas de alta tensión y sus Instrucciones Técnicas Complementarias ITC-RAT 01 a 23 (BOE 09/06/14)* prescrivint inspeccions periòdiques reglamentàries d'alta tensió cada 3 anys.

Durant la vigència del contracte, l'adjudicatària ha de preveure la gestió, la contractació i el cost econòmic de totes les inspeccions obligatòries (inspecció preventiva reglamentària anual i reglamentària triennal), de les instal·lacions anteriorment relacionades, amb empresa homologada. Com a mínim s'hauran de realitzar dues inspeccions obligatòries durant la vigència del contracte.

També anirà a càrrec de l'adjudicatària l'import dels descàrrecs de mitja tensió anuals amb la Companyia Distribuïdora, malgrat les sol·licituds les faci l'Ajuntament com a titular.

En cas de presentar-se defectes a esmenar durant les inspeccions, els treballs necessaris per a esmenar-los seran executats per l'adjudicatària. Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte.

En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 62 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

3.2.6.1 Manteniment preventiu anual

Té com a objectiu conservar les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals amb un nivell de funcionament adequat, controlant els seus elements i realitzant les operacions generals més adients per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades. Els treballs inclosos amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, són els següents:

Cel·les de mitjana tensió (25 kV)

- Inspecció visual de les cel·les, envolupants, portes, tancaments i elements de protecció.
- Comprovació de l'estat dels interruptors, seccionadors i seccionadors de posada a terra.
- Verificació dels enclavaments mecànics i elèctrics i dels mecanismes de maniobra.
- Comprovació de l'estat dels fusibles de protecció del transformador, si n'hi ha.
- Revisió dels indicadors de presència de tensió, senyalitzacions i indicadors de posició.
- Inspecció de l'estat dels aïllaments accessibles, terminals i connexions.
- Detecció d'indicis de descàrregues, escalfaments anormals, corrosió, contaminació o deteriorament dels materials aïllants.
- Revisió de l'estat dels cables de mitjana tensió i dels seus terminals accessibles.
- Comprovació de l'estat dels dispositius d'enclavament i dels elements de seguretat per a les maniobres.
- Verificació dels indicadors de pressió o densitat del gas aïllant, si les cel·les utilitzen aquest sistema, i comprovació de possibles fuites segons les instruccions del fabricant.

Transformador de potència MT/BT

- Inspecció visual de l'estat general del transformador, suports, fixacions i envolupant.
- Comprovació de l'absència de sorolls, vibracions, olors o escalfaments anormals.
- Revisió de l'estat de les connexions de mitjana i baixa tensió accessibles.
- Comprovació de l'estat dels borns, aïlladors i connexions.
- Revisió de la ventilació i de les condicions de dissipació de calor.
- Comprovació de la temperatura de servei, si disposa de dispositius de mesura.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 63 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Verificació del funcionament dels dispositius de protecció tèrmica, alarmes i dispar, si n'hi ha.
- Revisió del commutador de preses de regulació, si existeix, d'acord amb les instruccions del fabricant.

En funció del tipus de transformador, s'hauran d'afegir les operacions específiques següents:

- Transformador d'oli: revisió de possibles fuites, nivell i estat de l'oli quan sigui verificable, elements de segellament i dispositius de protecció. Les anàlisis de l'oli s'han de programar segons el fabricant i l'estat de l'equip.
- Transformador sec: inspecció dels bobinats i aïllaments accessibles, detecció de pols o brutícia acumulada i comprovació de la ventilació. Neteja segons les instruccions del fabricant.

Quadre general de baixa tensió

- Inspecció visual del quadre general de baixa tensió i dels elements de protecció.
- Revisió dels interruptors generals, interruptors automàtics, fusibles i altres dispositius de protecció.
- Comprovació de l'estat de les connexions, borns, embarrats i conductors accessibles.
- Detecció d'indicis de sobreescalfament, deteriorament de l'aïllament o connexions defectuoses.
- Comprovació de la identificació dels circuits i de la correspondència amb els esquemes elèctrics disponibles.
- Verificació funcional dels dispositius de maniobra i protecció.
- Comprovació de l'estat de les sortides de baixa tensió i de les connexions amb els circuits de distribució.
- Neteja del quadre quan sigui necessària i es pugui efectuar amb les condicions de seguretat adequades.

Proteccions elèctriques, mesura i control

- Revisió dels relés de protecció i dels ajustos existents, comprovant-ne la correspondència amb la documentació tècnica disponible.
- Comprovació funcional dels circuits de dispar i de les senyalitzacions associades.
- Verificació dels transformadors de mesura i protecció, si n'hi ha.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 64 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Revisió dels circuits auxiliars de comandament, control i alimentació de les proteccions.
- Mesura de tensions i corrents de servei per detectar desequilibris o sobrecàrregues.
- Comprovació dels dispositius de mesura i dels indicadors de funcionament.
- Realització de proves instrumentals específiques dels relés de protecció quan ho exigeixin el fabricant, el programa de manteniment o les anomalies detectades.

Instal·lació de posada a terra

- Inspecció visual dels conductors, unions i connexions de terra accessibles.
- Revisió de les connexions de terra de les cel·les, el transformador, el quadre de baixa tensió i les masses metàl·liques.
- Comprovació de l'estat de les connexions equipotencials.
- Detecció de corrosió, deteriorament mecànic o desconnexions.
- Verificació de l'estat dels elements de connexió accessibles.
- Mesura de la resistència de posada a terra quan correspongui segons el programa de manteniment i les condicions de la instal·lació, i com a mínim cada tres anys, mitjançant inspecció visual i mesura de la resistència de posada a terra. També es realitzarà una mesura de la resistència de posada a terra si es produeixen canvis substancials en les condicions del terreny que puguin afectar les tensions de pas i contacte.

Edifici i elements auxiliars

- Revisió de les portes, panys, reixes i sistemes de tancament del centre de transformació.
- Comprovació de la ventilació natural o forçada i de les reixetes d'entrada i sortida d'aire.
- Inspecció de possibles filtracions d'aigua, humitats, brutícia excessiva o presència d'animals.
- Comprovació de l'enllumenat normal i d'emergència del recinte.
- Revisió de la senyalització de risc elèctric, identificació del centre i senyalització de seguretat.
- Comprovació de l'estat dels elements de protecció contra incendis.
- Revisió de la disponibilitat i l'estat dels elements de seguretat i maniobra previstos per a l'explotació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 65 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Comprovació que no hi hagi materials aliens a la instal·lació que dificultin l'accés o comprometin la seguretat.
- Neteja interior de l'edifici, inclou neteja amb aspirador de pols.

3.2.6.2 Informe anual manteniment preventiu

Un cop finalitzades les operacions de manteniment preventiu anual, l'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament un informe anual de manteniment de la instal·lació elèctrica per cada equipament o conjunt d'equipaments, signat pel responsable tècnic o per l'instal·lador habilitat de l'empresa, segons correspongui.

Aquest document haurà d'incloure, com a mínim:

- Identificació de l'edifici, ubicació i centre de transformació.
- Tensió nominal de MT, característiques del transformador i identificació de les cel·les.
- Data de la revisió.
- Relació de les operacions efectuades.
- Resultats de les mesures i proves instrumentals realitzades, amb identificació dels equips de mesura.
- Relació d'anomalies i deficiències detectades.
- Classificació de les deficiències segons la seva gravetat i urgència d'actuació.
- Relació de reparacions efectuades i actuacions pendents.
- Recomanacions de manteniment addicional o substitució d'elements.
- Conclusió sobre l'estat de conservació i les condicions de seguretat observades.

El document haurà d'indicar expressament si s'han detectat situacions que requereixin actuació immediata. En cas de risc greu, l'empresa ho haurà de comunicar immediatament a l'Ajuntament i adoptar les mesures de seguretat que corresponguin dins del seu àmbit d'actuació.

3.2.6.3 Inspecció reglamentària triennal

A més del manteniment preventiu anual, el contracte inclou la gestió i el control de les inspeccions reglamentàries, segons:

- Comprovació de la data de l'última inspecció reglamentària del centre.
- Programació de la inspecció periòdica amb un organisme de control habilitat (OCA), quan correspongui.
- Seguiment de les deficiències detectades en inspeccions anteriors.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 66 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

- Lliurament a l'Ajuntament de l'acta d'inspecció i de la documentació relativa a les mesures correctores.
- Coordinació de les actuacions necessàries per corregir les deficiències.

L'article 21 del RD 337/2014 estableix la inspecció periòdica, com a mínim, cada tres anys per a les instal·lacions d'alta tensió a què és aplicable aquest règim. Aquesta inspecció no es pot substituir per l'informe anual de manteniment.

3.2.7 Bars i parades dels Mercats Municipals de titularitat municipal

En alguns dels equipaments municipals que es relacionen a l'**Annex 4** s'ubiquen bars de titularitat municipal amb la concessió administrativa de la seva gestió adjudicada per licitació pública a terceres persones jurídiques. Només serà l'obligació de l'adjudicatària la funció inspectora de les instal·lacions, manteniment preventiu i correctiu quan sigui requerit pel RMC. La relació de bars és:

- Bar Camp Futbol Les Planes (escomesa independent, aprox. 30 kW).
- Bar Camp Futbol Barri Centre (escomesa independent, aprox. 20 kW).
- Bar Piscines Recreatives Fontsanta (potència contractada 15,10 kW)
- Bar Poliesportiu Salvador Gimeno (no té escomesa elèctrica independent)
- Bar Poliesportiu Francesc Calvet (no té escomesa elèctrica independent)
- BAR *Chiringuito del Parc Fontsanta* (alimentat d'enllumenat públic Parc Fontsanta).

El criteri en relació a les parades del Mercat Municipal Barri Centre i del Mercat Municipal de les Planes, amb també la concessió administrativa de la seva gestió adjudicada per licitació pública a terceres persones jurídiques, és el mateix.

3.2.8 Estudi estalvi energètic

Durant la primera anualitat des de la formalització del contracte, l'adjudicatària presentarà un estudi d'estalvi energètic enfocat principalment a l'establiment de propostes d'estalvi relacionades amb el control del subministrament i consums d'energia elèctrica dels equipaments municipals i altres dependències de l'Annex 4.

L'adjudicatària realitzarà l'estudi i assumirà el seu cost.

3.2.9 Actuacions millores lumíniques en equipaments municipals

És objecte d'aquest contracte la gestió de les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals, per tal de assolir els objectius de millor eficiència energètica, un millor grau d'uniformitat, la adequació de la il·luminació als usos desenvolupats a cadascuna de les dependències municipals i finalment una millora en la percepció de la ciutadania pel que fa al confort a l'interior dels equipaments municipals. Per això l'adjudicatària posarà a disposició del contracte la seva oficina tècnica per col·laborar en el desenvolupament dels objectius anteriorment descrits.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 67 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Al criteri d'adjudicació B.2 les empreses licitadores dintre de la seva oferta hauran de presentar una "proposta tècnica de millora lumínica en un equipament municipal" amb la substitució a LED de l'actual il·luminació de l'equipament municipal Àrea de Serveis a les Persones.

S'ha escollit aquest perquè és un equipament municipal amb ús intensiu per part dels treballadors, en horaris de matí, tarda i nit, i la majoria del sistema d'enllumenat és pantalles amb fluorescents.

3.3 INSTAL·LACIONS DE FONTANERIA DEPENDÈNCIES MUNICIPALS

L'objectiu mínim i imprescindible del servei que es descriu en aquest capítol és poder atendre, i com a recurs de primera instància per la seva disponibilitat, totes aquelles incidències, sobretot urgents, que puguin succeir en instal·lacions de fontaneria interior de les dependències municipals que no puguin ser ateses per la Brigada Municipal.

A l'**Annex 4** s'adjunta relació dels equipaments de titularitat o de gestió municipal (com les escoles d'infantil i primària) que són objecte del **LOT 2**.

3.3.1 Control de funcionament

La finalitat és la detecció d'anomalies i el control general del correcte funcionament de les instal·lacions de fontaneria dels equipaments municipals.

L'adjudicatària serà la responsable de controlar el correcte funcionament de les instal·lacions de fontaneria de les dependències municipals amb la realització de recorreguts periòdics presencials (de dilluns a divendres) que permetin detectar qualsevol anomalia en el seu funcionament.

Les instal·lacions de fontaneria de totes les dependències municipals hauran de ser inspeccionades per l'equip de dependències durant les hores de funcionament mínim amb una periodicitat trimestral. L'adjudicatària presentarà a l'inici del contracte una proposta detallada de *Pla de revisió* de les dependències incloent els treballs que es descriuen amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, de:

- Comprovació estat del comptador i de l'estanqueïtat dels acoblaments d'accés.
- Detecció de fuites i de pèrdues exagerades de cabal.
- Comprovació del funcionament de les claus de pas, tant generals com parcials.
- Comprovació del funcionament de les boies de les cisternes dels lavabos.
- Inspecció visual de l'estat general de les canalitzacions.

Serà competència de l'adjudicatària comunicar al RMC les incidències detectades quan abans possible per a ordenar la revisió de les mateixes, la planificació dels treballs correctius i evitar incidències majors per als equipaments municipals (inundacions, humitats, fuites,...).

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 68 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

En concret, aquestes petites actuacions necessàries per a prevenir posteriors avaries, poden ser substitucions de juntes i connexions flexibles amb fuites, de connexions metàl·liques oxidades, d'aixetes i de vàlvules en mal estat de funcionament,...

A més d'aquesta inspecció sistemàtica, l'adjudicatària realitzarà totes les revisions esporàdiques que li siguin ordenades pel RMC.

3.3.2 Manteniment Correctiu. Reparació d'avaries

El seu objectiu és el restabliment del servei un cop detectat que el seu funcionament és incorrecte o ha entrat en aturada. Compren la localització de l'avaria o anomalia que l'afecta i les accions i/o operacions necessàries per a reparar-les. Inclou, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, els treballs de:

- Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries.
- Reparació d'avaries.

En cas que terceres empreses realitzin treballs i reparacions, el personal de l'adjudicatària supervisarà les actuacions dins l'àmbit dels edificis si el RMC així ho requereix.

3.3.2.1 Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries

S'establirà un servei de guàrdia 24 hores x 365 dies per a poder atendre avaries urgents o accidents que afectin les instal·lacions de fontaneria de les dependències municipals. Comptarà amb la disposició dels mitjans i materials necessaris per procedir a la reparació immediata, si és el cas, de totes les urgències que es puguin produir.

Es consideren urgents totes aquelles avaries que deixin sense servei una dependència, que representin un perill manifest, que puguin provocar un risc o que puguin afectar a la seguretat de l'equipament o de les persones usuàries.

Els operaris es presentaran al lloc de l'avaria urgent en el **termini màxim d'una hora des de l'avís**. En el cas d'avaries és obligació de l'adjudicatària investigar les causes i, com a mínim, aïllar l'avaria el màxim que es pugui per a tornar a posar en servei la major part de la instal·lació que sigui possible. Si l'avaria és complexa o requereix treballs de paleteria anotarà les seves conclusions per a què quan entri el personal operari de matí de manteniment de dependències pugui prioritzar la reparació amb caràcter urgent.

Tant la disponibilitat permanent del servei de guàrdia com la d'assistir a les urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada per les licitadores.

3.3.2.2 Reparació d'avaries

S'entén per avaria la fallada o mal funcionament d'una instal·lació fins el punt de deixar de complir el servei encomanat o de restar en precari manifest.

El servei de reparació es prestarà només els dies laborables, sempre que l'avaria no suposi un risc per a les persones o per al normal funcionament del centre i s'hagi de

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 69 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

solucionar d'immediat. Per a valorar-ho in situ, encara que dissabte o festiu, l'equip de guàrdia haurà de venir presencial quan sigui requerit.

Per tal de poder fer seguiment dels materials substituïts, l'adjudicatària presentarà a final de cada mes en format editable excel un arxiu de seguiment amb el llistat acumulat des del primer dia del contracte dels materials reparats amb la ubicació i data de reposició.

L'adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin en el normal funcionament de les instal·lacions. Entregarà al RMC una proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra (i dels mitjans necessaris) a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant, si els defectes són per un manteniment deficient de les instal·lacions l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte. En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

En el cas de danys produïts per tercers, si es tracta d'incidències provocades per actes vandàlics, obres, accidents,..., l'adjudicatària tindrà l'obligació de la seva detecció i reparació immediata. Si es coneix la identitat del causant, per a què l'adjudicatària pugui cobrar treballs ja executats quan abans possible, el RMC intermediarà entre el causant i l'adjudicatària per a què intentin arribar a acord i facturar l'actuació directament. Si no és possible (o no és coneix el causant) s'aplicarà la norma general.

La reposició dels elements es realitzarà amb materials de les mateixes característiques i qualitats que els originals o superiors, els quals seran comprovats pel RMC. Així mateix, les solucions adoptades en les feines de manteniment i reposició hauran de guardar l'estètica i uniformitat que la resta d'instal·lacions de la zona.

L'adjudicatària haurà de senyalitzar l'espai de treball, d'acord amb la normativa específica d'aplicació en vigor, de les instruccions que rebi del RMC i/o dels gestors de l'equipament, sent exclusivament seva la responsabilitat dels danys i perjudicis que puguin derivar-se per l'incompliment d'aquestes obligacions, independentment de qualsevol altra responsabilitat civil o penal.

L'adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació que es requereixi d'acord amb la *Coordinació d'Activitats Empresarials* per a la Prevenció de Riscos Laborals i el nomenament del *Recurs Preventiu* per aquesta coordinació.

En general en relació a les avaries en fontaneria de les dependències municipals l'adjudicatària tindrà informat al RMC de l'estat de resolució de les mateixes, explicant les causes, les mesures provisionals adoptades i la data de reparació prevista.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 70 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

3.4 MANTENIMENT INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS

3.4.1 Aspectes generals

A l'**Annex 8** s'adjunta relació dels equipaments de titularitat o de gestió municipal que disposen d'instal·lacions fotovoltaiques en les seves cobertes, i característiques tècniques de la mateixa instal·lació.

Cada instal·lació haurà de disposar en un lloc net, segur, no accessible al públic de la tota la informació tècnica. Aquest arxiu estarà composat per:

- Manuals d'instal·lació dels equips.
- Manuals d'usuaris dels equips.
- Garanties dels equips.
- Projecte as-built de la instal·lació.
- Certificats dels equips.
- Protocol de posada en servei de la instal·lació.
- Protocol de manteniment preventiu
- Protocol de comunicació de la instal·lació.
- Llista de contactes dels principals actors de la instal·lació (instal·ladora, propietat, manteniment, etc...).
- Llibre d'incidències i manteniments.

Com ja s'ha comentat a l'apartat 1.3.4 (instal·lacions futures) durant la vigència del contracte l'adjudicatària es farà càrrec del manteniment d'altres instal·lacions a altres dependències municipals de solar fotovoltaica que es poguessin executar durant la vigència del contracte.

En cas d'avaria en alguna de les instal·lacions i de no estar ja en garantia, l'adjudicatària presentarà proposta valorada dels treballs de reparació de la instal·lació, podent facturar el cost dels materials i de la mà d'obra i dels mitjans necessaris per a executar els treballs (al no ser recursos del contracte). En funció de la valoració podria ser un dels elements per a arribar a justificar una modificació contractual (amb el 20% de topall LOT 2 prescrit al PCAP).

3.4.2 Manteniment conductiu

La finalitat és la detecció d'anomalies i controlar el correcte funcionament de les instal·lacions fotovoltaiques instal·lades en equipaments municipals. Els treballs inclosos són:

- Control remot, via accés web, del correcte funcionament i generació elèctrica de les instal·lacions fotovoltaiques.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 71 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

L'adjudicatària serà la responsable de controlar el correcte funcionament i generació de les instal·lacions fotovoltaiques de les dependències municipals amb l'accés via web al control remot de les instal·lacions almenys una vegada a la setmana.

3.4.3 Manteniment normatiu

La prestació del manteniment normatiu té com objecte la comprovació periòdica de les instal·lacions per a garantir que es troba dins dels paràmetres que marca la normativa vigent per a preservar el seu funcionament del risc elèctric. Els treballs que inclou són:

- Verificació de les instal·lacions per part de l'adjudicatària.
- Inspeccions periòdiques per Organisme de Control (OCA).

Aquestes revisions tenen com a objecte principal les accions destinades a detectar els defectes normatius i el compliment de la normativa vigent, ja que es tracta d'instal·lacions d'equipaments públics i que cal mantenir a zero el risc de contactes elèctrics, tant directes com indirectes.

Aquest manteniment normatiu queda inclòs dins de l'apartat 3.2.3, de manteniment normatiu de les instal·lacions elèctriques dels equipaments.

3.4.4 Manteniment Preventiu

Té com a objectiu conservar les instal·lacions fotovoltaiques de les dependències municipals amb un nivell de funcionament adequat, controlant els seus elements i realitzant les operacions generals més adients per tal de reduir al mínim les avaries i les operacions no programades. Els treballs inclosos amb caràcter enunciatiu i no limitatiu que el mantenidor estarà obligat a realitzar anualment, són els següents:

- Neteja dels mòduls fotovoltaics: Una neteja mínima anual dels mòduls fotovoltaics emprant aigua a poca pressió i detergent no abrasiu, si es necessari.
- Verificació de l'estructura de suport: Revisió de danys en l'estructura de suport i el seu ancoratge correcte a la superfície base i dels mòduls fotovoltaics a l'estructura de suport.
- Verificació de l'estat dels mòduls:

.1. Comprovació de l'estat dels vidres dels mòduls.

.2. Revisió de danys produïts per l'acció d'agents ambientals, oxidació, etc.

.3. Verificació de l'estat de les connexions i terminals.

.4. Mesura dels paràmetres de voltatge i intensitat (Voc, Vmpp, Icc, Impp) dels diferents subcamps i camps fotovoltaics.

.5. Mesura de la resistència de derivació a terra de l'estructura de suport, les plaques fotovoltaiques i les piques de terra.

- Comprovació de l'estat dels inversors/onduladors:

.1. L'estat general de l'equip i de la seva carcassa.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 72 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

.2. La presència d'alarmes, avisos o codis d'error.

.3. Els registres d'avaries i esdeveniments.

.4. El funcionament dels ventiladors i dels sistemes de refrigeració, si n'hi ha.

.5. L'estat de les entrades i sortides de cable.

.6. La neteja de les reixetes de ventilació i dels filtres, quan correspongui.

.7. L'estat aparent de les connexions i dels elements de fixació.

.8. La verificació dels paràmetres de funcionament i de les versions o configuracions de control, quan sigui necessari.

.9. Comprovació del funcionament general de l'ondulador.

.10. Detecció de tensió i mesura d'intensitat al costat de CC i CA.

.11. Verificació de l'estat de les connexions i rendiments instantanis.

.12. Mesura de la resistència de derivació a terra del cablejat CC de l'ondulador.

- Comprovació de l'estat del sistema de monitorització i comptadors d'energia:

.1. Detecció d'errors en el display de senyalització.

.2. Comprovació del funcionament general del mòdul d'adquisició de dades: detecció d'equips, codis d'error, etc.

.3. Funcionament general de les sondes (temp. Ambient, temp. Cèl·lula, Radiació solar) i dels comptadors d'energia.

- Verificació del cablejat i els terminals:

.1. Estat mecànic del cablejat de la instal·lació i les posades a terra de les instal·lacions fotovoltaiques.

- Comprovació dels elements de protecció: Estat de cada element de protecció: diferencials, magneto-tèrmics, fusibles de continua, commutadores, relés, etc.

Durant les visites es comprovarà visualment, també,

- L'estat aparent de la coberta a les zones accessibles afectades pels treballs.
- La presència de fissures, trencaments, despreniments o deterioraments.
- La possible existència d'acumulacions d'aigua o obstruccions en els desguassos.
- L'estat aparent dels segellaments i dels punts de pas de cable.
- La presència d'elements despresos o aliens a la instal·lació.

L'adjudicatària haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència que pugui provocar filtracions, danys a l'edifici o riscos per a les persones usuàries.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 73 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

3.4.4.1 Informe anual manteniment preventiu

Un cop finalitzades les operacions de manteniment preventiu anual, l'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament un informe anual de manteniment de la instal·lació fotovoltaica per cada equipament o conjunt d'equipaments, signat pel responsable tècnic o per l'instal·lador habilitat de l'empresa, segons correspongui.

Aquest document haurà d'incloure, com a mínim:

- Identificació de l'edifici i de la instal·lació fotovoltaica revisada.
- Relació de les operacions de manteniment preventiu efectuades.
- Resultats de les comprovacions i mesures instrumentals realitzades.
- Relació de les anomalies i deficiències detectades, amb indicació de la seva importància.
- Proposta de mesures correctores i identificació de les actuacions pendents.
- Conclusió sobre l'estat de conservació de la instal·lació i les condicions de seguretat observades.

L'informe haurà d'indicar expressament si s'han detectat deficiències que requereixin una actuació immediata o una reparació posterior. En cas de detectar-se situacions de risc greu, l'empresa haurà de comunicar-les immediatament a l'Ajuntament i adoptar les mesures de seguretat que corresponguin dins del seu àmbit d'actuació.

3.4.5 Manteniment Correctiu. Reparació d'avaries

El seu objectiu és el restabliment del servei un cop detectat que el seu funcionament és incorrecte o ha entrat en aturada. Compren la localització de l'avaria o anomalia que l'afecta i les accions i/o operacions necessàries per a reparar-les. Inclou, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, els treballs de:

- Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries.
- Reparació d'avaries.

En cas que terceres empreses realitzin treballs i reparacions, el personal de l'adjudicatària d'aquest contracte supervisarà les actuacions dins l'àmbit dels edificis si el RMC així ho requereix.

3.4.5.1 Servei de guàrdia i urgències. Aïllament d'avaries

S'establirà un servei de guàrdia 24 hores x 365 dies per a poder atendre avaries urgents o accidents que afectin les instal·lacions elèctriques de les dependències municipals. Comptarà amb la disposició dels mitjans i materials necessaris per procedir a la reparació immediata, si és el cas, de totes les urgències que es puguin produir.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 74 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Es consideren urgents totes aquelles avaries que deixin sense servei una dependència, que representin un perill manifest, que puguin provocar un incendi o que puguin afectar a la seguretat de l'equipament o de les persones usuàries.

Els operaris es presentaran al lloc de l'avaria urgent en el **termini màxim d'una hora des de l'avís**. En el cas d'avaries és obligació de l'adjudicatària investigar les causes i, com a mínim, aïllar l'avaria el màxim que es pugui per a tornar a posar en servei la major part de la instal·lació que sigui possible. Si l'avaria és complexa o requereix treball de paleteria anotarà les seves conclusions per a què quan entri el personal operari de matí de manteniment de dependències pugui prioritzar la reparació amb caràcter urgent.

Tant la disponibilitat permanent del servei de guàrdia com la d'assistir a les urgències, s'entendran incloses dins de l'oferta econòmica presentada pels licitadors.

3.4.5.2 Reparació d'avaries

El servei de reparació es prestarà només els dies laborables, sempre que l'avaria no suposi un risc per a les persones o per al normal funcionament del centre i s'hagi de solucionar d'immediat. Per a valorar-ho in situ, encara que sigui dissabte o festiu, l'equip de guàrdia haurà de venir presencial quan sigui requerit.

L'adjudicatària estarà obligada a la reparació de totes les avaries que es produeixin en el normal funcionament de les instal·lacions. Entregarà al RMC una proposta valorada dels treballs necessaris per a la reparació, considerant que (norma general):

- El cost de la mà d'obra (i dels mitjans necessaris) a executar amb recursos del contracte serà sempre a càrrec de l'adjudicatària i només serà objecte de facturació el cost dels materials a substituir. No obstant, si els defectes són per un manteniment deficient de les instal·lacions l'adjudicatària també assumirà el cost del material.
- Els preus de referència seran els establerts com a preus unitaris amb l'adjudicació del contracte. En el cas que alguns dels treballs a fer no estigui recollits als preus unitaris establerts, l'adjudicatària presentarà pressupost al RMC per a la seva aprovació.

En el cas de danys produïts per tercers, si es tracta d'incidències provocades per actes vandàlics, obres, accidents,..., l'adjudicatària tindrà l'obligació de la seva detecció i reparació immediata. Si es coneix la identitat del causant, per a què l'adjudicatària pugui cobrar treballs ja executats quan abans possible, el RMC intermediarà entre el causant i l'adjudicatària per a què intentin arribar a un acord i facturar l'actuació directament. Si no és possible (o no és coneix el causant) s'aplicarà la norma general.

La reposició dels elements es realitzarà amb materials de les mateixes característiques i qualitats que els originals o superiors. Així mateix, les solucions adoptades en les feines de manteniment i reposició hauran de guardar l'estètica i uniformitat que la resta d'instal·lacions de la zona.

L'adjudicatària haurà de senyalitzar l'espai de treball, d'acord amb la normativa específica d'aplicació en vigor i de les instruccions que rebi del RMC i/o dels gestors dels

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 75 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

equipaments, sent exclusivament seva la responsabilitat dels danys i perjudicis que puguin derivar-se per l'incompliment d'aquestes obligacions, independentment de qualsevol altra responsabilitat civil o penal.

L'adjudicatària haurà d'aportar tota la documentació que es requereixi d'acord amb la *Coordinació d'Activitats Empresarials* per a la Prevenció de Riscos Laborals i el nomenament del *Recurs Preventiu* per aquesta coordinació.

En general en relació a les avaries en instal·lacions fotovoltaiques de les dependències municipals l'adjudicatària tindrà informat al RMC de l'estat de resolució de les mateixes, explicant les causes, les mesures provisionals adoptades i la data de reparació prevista.

Durant el període que el material estigui en garantia vigent durant la vigència del contracte serà obligació de l'adjudicatària en cas d'avaria fer la reclamació al fabricant i per a la seva substitució sense cost per a l'Ajuntament.

3.4.6 Accés a cobertes i treballs en altura

L'adjudicatària serà responsable del compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals en les activitats que executi, sens perjudici de les obligacions de coordinació empresarial que corresponguin a l'Ajuntament i a les altres empreses concurrents.

Abans de començar els treballs, haurà d'avaluar els riscos específics de les actuacions que hagi de realitzar i establir els procediments de treball, les mesures preventives i els equips necessaris.

No es podrà iniciar cap actuació si no es disposa de les condicions de seguretat adequades.

L'accés a les cobertes dels edificis municipals s'haurà de fer pels itineraris i accessos autoritzats, d'acord amb les característiques de cada edifici.

Abans de cada intervenció, l'adjudicatària haurà de comprovar les condicions de seguretat de l'accés, la transitabilitat de la coberta, la presència de lluernes o zones fràgils, els desnivells i les obertures, així com la disponibilitat i l'estat dels sistemes de protecció contra caigudes.

Quan hi hagi risc de caiguda d'altura, s'hauran de prioritzar les mesures de protecció col·lectiva davant de les mesures individuals, sempre que siguin tècnicament viables i adequades a l'actuació.

Quan sigui necessari utilitzar sistemes de protecció individual contra caigudes, l'adjudicatària haurà de disposar dels equips adequats i garantir que els treballadors els utilitzen correctament. Els sistemes d'ancoratge hauran de ser compatibles amb els equips utilitzats i adequats per a les càrregues previsibles.

No es permetrà utilitzar punts d'ancoratge improvisats, elements constructius no verificats o línies de vida sense haver comprovat que són adequats per a l'ús previst.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 76 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Si la coberta no disposa de les mesures de protecció necessàries, l'adjudicatària haurà de comunicar-ho al RMC i proposar les mesures que permetin executar els treballs amb seguretat. Aquestes mesures aniran a càrrec de l'adjudicatària.

L'adjudicatària haurà de garantir que el personal disposa de la formació i les instruccions necessàries per utilitzar-los correctament.

La dotació d'EPI no eximeix l'adjudicatària de l'obligació d'implantar les mesures de protecció col·lectiva o altres mesures preventives que siguin necessàries.

En edificis municipals en funcionament, l'adjudicatària haurà de delimitar i senyalitzar les zones de treball i impedir l'accés de persones alienes.

Quan sigui necessari, haurà de coordinar els treballs amb el RMC i amb la direcció del centre o amb el responsable municipal de l'edifici, especialment en escoles, equipaments esportius i edificis amb atenció al públic.

Aquesta prescripció és aplicable per als treballs en altura a realitzar en el manteniment d'instal·lacions elèctriques en dependències municipals d'aquest mateix lot 2.

Sant Joan Despí, a data de la signatura electrònica

Sergi Platero Prats

Enginyer Tècnic Municipal

Antonio Casas Hidalgo

Cap Dept. Manteniment i Via Pública

Josep Monera Llorca

Enginyer Municipal

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 77 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ANNEXOS AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 78 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ÍNDEX ANNEXOS

ANNEX 1. INVENTARIS INSTAL·LACIONS ENLLUMENAT PÚBLIC

- Annex 1.1. Resum làmpades per tipus i potències
- Annex 1.2. Quadres: punts de manteniment, làmpades i potències

ANNEX 2. LLISTAT DE PREUS D'UNITATS D'OBRA LOT 1

ANNEX 3. PLÀNOLS INSTAL·LACIONS CRITERI ADJUDICACIÓ B.2 (LOT 1)

ANNEX 4. RELACIÓ DEPENDÈNCIES MUNICIPALS A MANTENIR LOT 2

ANNEX 5. LLISTAT DE PREUS D'UNITATS D'OBRA LOT 2

ANNEX 6. PLÀNOLS INSTAL·LACIONS CRITERI ADJUDICACIÓ B.2 (LOT 2)

ANNEX 7. DOCUMENTACIÓ INSTAL·LACIONS MUNICIPALS MITJA TENSIÓ

ANNEX 8. DOCUMENTACIÓ INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES EN COBERTES EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 79 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ANNEX 1. INVENTARIS INSTAL·LACIONS ENLLUMENAT PÚBLIC

- Annex 1.1. Resum làmpades per tipus i potències

HALOGENURS METÀL·LICS CERÀMICS		**2375 ut**	**39,03%**
	20 W	4 ut	
	50 W	2 ut	
	70 W	94 ut	
	100 W	582 ut	
	150 W	1.290 ut	
	250 W	391 ut	
	400 W	11 ut	
	1000 W	1 ut	
FLUORESCENTS T8		**82 ut**	**1,35%**
	18 W	16 ut	
	36 W	42 ut	
	58 W	24 ut	
FLUORESCENTS COMPACTES		**61 ut**	**1,00%**
	11 W	24 ut	
	20 W	5 ut	
	25 W	9 ut	
	26 W	23 ut	
HALOGENURS METÀL·LICS		**322 ut**	**5,29%**
	70 W	1 ut	
	100 W	12 ut	
	150 W	17 ut	
	250 W	224 ut	
	400 W	68 ut	
LED		**2535 ut**	**41,66%**
	4 W	4 ut	
	5 W	4 ut	
	7 W	25 ut	
	10 W	4 ut	
	12 W	11 ut	
	14 W	8 ut	
	15 W	4 ut	
	23 W	6 ut	
	26 W	46 ut	
	29 W	22 ut	
	30 W	62 ut	
	31 W	119 ut	
	33 W	180 ut	
	35 W	119 ut	
	39 W	7 ut	
	40 W	149 ut	

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

41 W		57 ut	
45 W		12 ut	
48 W		7 ut	
49 W		318 ut	
50 W		451 ut	
55 W		38 ut	
60 W		261 ut	
61 W		9 ut	
62 W		11 ut	
65 W		11 ut	
69 W		81 ut	
70 W		37 ut	
71 W		26 ut	
73 W		8 ut	
75 W		7 ut	
76 W		4 ut	
80 W		26 ut	
90 W		10 ut	
92 W		20 ut	
98 W		36 ut	
100 W		78 ut	
102 W		7 ut	
105 W		55 ut	
113 W		38 ut	
120 W		59 ut	
123 W		11 ut	
133 W		4 ut	
140 W		18 ut	
144 W		14 ut	
150 W		14 ut	
180 W		7 ut	
200 W		18 ut	
240 W		12 ut	
VSAP		**707 ut**	**11,62%**
100 W		7 ut	
150 W		316 ut	
250 W		368 ut	
400 W		16 ut	
INCANDESCENT HALÒGENA		**3 ut**	**0,05%**
100 W		3 ut	
TOTAL LÀMPADES		**6.085**	**100,00%**

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 81 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

• Annex 1.2. Quadres: punts de manteniment, làmpades i potències

QUADRE	Suports	Balises	Aplics	Punts de	Llumeneres	Làmpades	Descàrrega	LÀMPADES	Potència
A	34	0	0	34	34	0	34	34	2.346
AA	84	0	0	84	125	0	125	125	25.516
AC	19	0	24	43	67	24	43	67	10.564
AD	96	0	0	96	132	0	135	135	15.770
AF	38	0	0	38	38	0	38	38	8.900
AG	57	0	0	57	84	0	84	84	18.460
AH	51	0	2	53	66	0	66	66	16.182
AI	34	0	0	34	55	0	56	56	12.700
AJ	34	0	0	34	38	0	38	38	5.900
AL	63	0	0	63	71	0	71	71	13.520
AM	119	0	0	119	118	0	119	119	24.250
AN	49	9	0	58	58	9	49	58	6.775
AO	52	0	0	52	52	0	52	52	5.881
AP	96	0	0	96	104	0	104	104	12.065
AQ	69	0	0	69	71	0	71	71	9.976
AR	73	0	0	73	78	0	78	78	15.200
AS	11	0	0	11	22	0	22	22	6.800
AT	47	4	0	51	53	0	53	53	3.831
AU	39	11	0	50	82	0	84	84	14.722
AV	31	0	0	31	46	0	46	46	3.514
AW	39	0	0	39	40	0	41	41	3.841
AX	198	0	0	198	214	0	214	214	33.440
AY	61	0	0	61	61	0	61	61	4.807
AZ	60	0	0	60	60	0	60	60	5.531
B	64	0	0	64	86	0	86	86	17.120
BA	51	0	0	51	74	0	76	76	5.080
BB	18	0	0	18	24	0	24	24	4.500
BC	37	0	0	37	37	0	37	37	6.850
BD	26	0	0	26	30	0	30	30	3.562
BE	31	10	23	64	76	23	53	76	3.993
BF	77	0	0	77	100	3	97	100	17.048
BG	16	0	0	16	33	0	34	34	8.160
BH	16	0	0	16	16	0	16	16	1.120
BI	59	0	0	59	73	0	103	103	11.890
BJ	35	0	0	35	42	0	42	42	1.860
BK	39	0	0	39	39	0	39	39	3.543
BM	29	0	0	29	35	0	35	35	2.608
BN	63	0	0	63	82	0	82	82	9.480
BO	62	0	0	62	92	0	92	92	17.000
BP	47	0	0	47	47	0	47	47	5.460
BQ	100	0	0	100	133	0	133	133	16.304
BR	99	0	0	99	108	0	108	108	13.140
BS	30	0	0	30	30	0	30	30	3.330
BT	114	0	0	114	130	0	130	130	13.577
BU	21	0	0	21	37	0	37	37	10.550
BV	21	0	0	21	23	0	30	30	3.182

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 82 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

BW	37	0	5	42	42	0	47	47	4.744
C	32	0	0	32	36	0	36	36	3.576
CA	59	0	0	59	60	0	60	60	8.800
CB	49	0	0	49	63	0	63	63	5.680
CC	64	5	0	69	83	5	78	83	9.797
CD	37	0	0	37	64	0	64	64	10.812
CE	12	0	0	12	12	0	12	12	1.800
CF	39	0	0	39	42	0	47	47	5.100
CG	19	4	0	23	30	0	30	30	1.900
CH	5	0	0	5	13	0	13	13	2.450
CI	16	0	0	16	16	0	16	16	1.600
CJ	27	0	0	27	38	0	38	38	5.400
CL	36	0	0	36	47	0	47	47	6.100
CM	52	0	0	52	67	0	67	67	7.930
CN	40	0	0	40	60	0	60	60	10.630
CO	42	0	0	42	44	0	44	44	3.217
CQ	16	0	0	16	47	0	48	48	2.400
CR	164	0	0	164	195	0	195	195	6.729
D	72	0	0	72	72	0	72	72	7.800
E	52	0	0	52	53	0	54	54	6.068
G	90	0	0	90	114	0	115	115	10.579
H	78	0	0	78	122	0	123	123	10.863
I	39	0	0	39	44	0	44	44	2.175
J	59	0	0	59	73	0	73	73	9.245
L	11	0	0	11	12	0	12	12	1.800
M	39	0	0	39	39	0	39	39	5.950
N	39	0	0	39	68	0	68	68	8.703
O	67	0	0	67	77	0	77	77	14.100
Q	92	0	0	92	96	0	96	96	9.700
R	51	0	0	51	64	0	64	64	12.300
S	29	0	0	29	43	0	43	43	7.710
T	86	0	0	86	141	0	141	141	15.961
U	85	0	8	93	93	0	93	93	6.972
V	22	0	0	22	45	0	45	45	5.974
W	83	0	0	83	92	0	98	98	8.606
X	39	0	1	40	66	0	66	66	12.590
Z	225	0	0	225	424	0	336	336	21.409
SOLARS	11	0	0	11	11	0	11	11	440
Nou sector BELLAVISTA	174	0	0	174	174	0	174	174	8.700
	41	0	0	41	41	0	41	41	1.435
	11	0	0	11	11	0	11	11	715
	55	0	0	55	55	0	55	55	5.775
TOTALS	**4.805**	**43**	**63**	**4.911**	**6.105**	**64**	**6.021**	**6.085**	**754.083**

NOTA:

: quadres AA i Z (obra en curs nou enllumenat LED barri TV3 durant la redacció d'aquest PPT i que ja estarà en funcionament a l'inici del contracte) s'ha fet un recàlcul ràpid del nombre final

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 83 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ANNEX 2. LLISTAT DE PREUS D'UNITATS D'OBRA LOT 1

UNITAT D'OBRA	UT	IMPORT (IVA no inclòs)
Demolicions		
Demolició i reposició de paviment en vorera, inclosa base de formigó, tot inclòs.	m^2	139,53 €
Demolició i reposició de paviment en calçada, format per capa de 20 cm. de gruix de formigó HM-20, tractament de superfície amb emulsió asfàltica i capa de 5 cm. de gruix d'aglomerat.	m^2	176,54 €
Canalitzacions		
Canalització a vorera de panot de prisma formigonat amb formigó HM-20 i tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment de l'excavació amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	125,00 €
Canalització en terra amb tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	85,00 €
Canalització a vorera de paviment 20x30 cm model stonegranit de Canigó, amb prisma formigonat amb formigó HM-20 i tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	136,58 €
Canalització a vorera de paviment 40x40 cm de 4 pastilles de Canigó, amb prisma formigonat amb formigó HM-20 i tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	141,53 €
Canalització a vorera de paviment 60x40 cm de Canigó, amb prisma formigonat amb formigó HM-20 i tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment de l'excavació amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	143,63 €
Canalització a calçada, amb prisma formigonat amb formigó HM-20 i tub de PEAD DN 160 mm fins a 0,50 m d'ample i 1,00 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment de l'excavació amb densitat > 98%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment asfàltic amb base de 20 cm de formigó.	m	163,61 €
Arquetes		
Execució de pericó de registre de 0,40x0,40x0,60 m. de mides útils amb tapa i marc de fosa.	ut	225,00 €
Execució de pericó de registre de 0,60x0,60x1,00 m. de mides útils amb tapa i marc de fosa.	ut	390,00 €
Cimentacions		
Fonament suport fins a 6 m d'alçada, de 0,60x0,60x0,60 m, inclosos perns.	ut	445,71 €
Fonament per a suport de 7, 8 i 9 m. d'alçada, de 0,80x0,80x0,80 m, inclosos perns.	ut	519,99 €
Fonament per a suport de 10, 11 i 12 m. d'alçada, de 0,80x0,80x1,00 m inclosos perns.	ut	576,47 €
Fonament per a suport de 13, 14 i 15 m. d'alçada, de 1,00x1,00x1,30 m. Inclosos perns..	ut	650,00 €
Pintura anticorrosiva		

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 84 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Aplicació d'imprimació i pintura anticorrosiva 30 cm inferiors suport, incloses carteles	ut	96,17 €

Perns químics		
Col·locació de conjunt de 4 perns químics	ut	100,65 €

Subministrament llumeneres i projectors		
Llumenera Novatilu, Milan XL LED 120W	ut	420,00 €
PROJECTOR LED 20W 4000K IP65	ut	25,00 €
Projector NOVATILU model MILAN S	ut	350,00 €
PROJECTOR NOVATILU model MILAN M LED 100 W	ut	410,00 €
PROJECTOR NOVATILU model MILAN M LED 140 W	ut	450,00 €

Subministrament làmpades		
Equip complet de 150W CMH	ut	50,00 €
Equip complet de 250W CMH	ut	65,00 €
Làmpada de 100W CMH/HM que no s'hagi canviat dintre "bossa material LOT 1".	ut	10,00 €
Làmpada de 100W CMH/HM per a substituir ja canviada dintre "bossa material LOT 1".	ut	45,00 €
Làmpada de 150W CMH/HM que no s'hagi canviat dintre "bossa material LOT 1"..	ut	12,00 €
Làmpada de 150W CMH/HM per a substituir ja canviada dintre "bossa material LOT 1".	ut	50,00 €
Làmpada de 250W CMH/HM que no s'hagi canviat dintre "bossa material LOT 1".	ut	30,00 €
Làmpada de 250W CMH/HM per a substituir ja canviada dintre "bossa material LOT 1".	ut	70,00 €

Altres subministraments		
Rellotge astronòmic SECELUX o similar per quadre d'enllumenat públic	ut	427,58 €
Placa de presa a terra d'acer, quadrada de 0,45 m2 i 2,5 mm2 d'espessor, soterrada.	ut	135,00 €
Cofred marca CLAVED per enllumenat públic 35 mm2 1465/4P-2M	ut	35,00 €
Portella suport galvanitzada en calent (feta a mida)	ut	112,58 €
Diferencial 2P 30 mA, 40A	ut	28,00 €
Diferencial 4P 300 mA, 40A	ut	75,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 16A	ut	65,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 32A	ut	70,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 40A	ut	75,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 63A	ut	95,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 80A	ut	125,00 €
Cable fiador acer galvanitzat 3mm	m	1,70 €
Cable RV 0,6/1 kV 3x2,5 mm2	m	1,80 €
Cable RV 0,6/1 kV 3x6 mm2	m	4,20 €
Cable RV 0,6/1 kV 4x6 mm2	m	4,55 €
Cable RV 0,6/1 kV 5x6 mm2	m	5,65 €
Cable RV 0,6/1 kV 5x10 mm2	m	8,65 €
Tub corrugat DN 90mm PEAD per a enllumenat públic amb guia.	m	3,20 €
Cable de coure nu de 16 mm2 per a xarxa de terres, connexionat.	m	3,50 €
Cable de coure nu de 35 mm2 per a xarxa de terres, connexionat.	m	4,50 €
BACULO EUROPEO 8X1.5M DE BRAÇ D60MM Espessor 3MM	ut	1.006,23 €
Columna cilíndrica de 4,20 metres d' alçada amb anell de reforç d'acer galvanitzat per immersió de bany de zinc	ut	615,00 €
Columna troncocònica acer galvanitzat model MIXTE de 10 m alçada, 3mm de gruix	ut	1.097,04 €
Columna troncocònica acer galvanitzat de 9 m d'alçada, 3 mm gruix i 60 mm diàmetre punta.	ut	947,04 €
Columna troncocònica acer galvanitzat model MIXTE de 10 m alçada, 3mm gruix i 60mm de diàmetre en punta	ut	1.097,04 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 85 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Columna tipus ROURA cuadrada de 5 m d'alçada	ut	885,00 €
Columna Sant Oleguer d'Àlex Llum de 5 m d'alçada	ut	535,92 €
Columna tipus Nikolson 4m amb finalització de 60mm de diàmetre en punta i anell reforç	ut	720,00 €
Columna model Nikolson 4m sense anell reforç	ut	563,00 €

Mà d'obra hores extraordinàries o personal no adscrit al contracte		
Encarregat en hores laborables (7 a 23h)	h	42,83 €
Encarregat en horari nocturn (23 a 7h)	h	56,04 €
Encarregat en horari festiu	h	60,44 €
Oficial 1ª en hores laborables (7 a 23h)	h	34,00 €
Oficial 1ª en horari nocturn (23 a 7h)	h	44,00 €
Oficial 1ª en horari nocturn festiu	h	52,00 €
Oficial 2ª o 3ª en hores laborables (7 a 23h)	h	29,00 €
Oficial 2ª o 3ª en horari nocturn (23 a 7h)	h	35,00 €
Oficial 2ª o 3ª en horari nocturn festiu	h	42,00 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 86 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA D'ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ANNEX 3. PLÀNOLS INSTAL·LACIONS CRITERI ADJUDICACIÓ B.2 (LOT 1):

Segons es descriu al criteri d'adjudicació B.2 del LOT 1 els carrers de Sant Joan Despí on, atenent les seves necessitats actuals de millora, les licitadores han de presentar la seva "*proposta tècnica d'actuacions de millores lumíniques en carrers del municipi*" són:

- B.2.1. <u>Av. Generalitat (Mare de Déu de Montserrat – Vallespir)</u>.

L'enllumenat exterior està format per una instal·lació de fanals amb columnes de 9 m d'alçada i llumeneres model QS-2L de Carandini i làmpades de CMH250 W.

- B.2.2. <u>Mare de Deú de la Mercè</u> (Travessia de la Llum- Av. Flors).

L'enllumenat exterior està format per una instal·lació amb braços a façana d'acer galvanitzat de longitud 1 m a una alçada d'instal·lació de 8 m amb llumeneres model STR-154/CC de Carandini i làmpades de CMH 100 W.

- B.2.3. <u>Pepe Samitier</u> (Av. Onze de Setembre – Federica Montseny) (fins a 4 punts).

L'enllumenat exterior està format per una instal·lació de fanals amb línia exterior de columnes de 9 m d'alçada i llumeneres model JCH-250/CC Carandini i làmpades VSAP 150 W i línia interior de columnes de 5 m d'alçada i llumeneres model PRQ Carandini CMH 70 W. En un tram del carrer s'acaben d'instal·lar llumeneres LED 33 W per nova urbanització.

Els plànols dels tres àmbits en format PDF es troben penjats en la documentació de licitació del contracte. No obstant, recomanem que les licitadores realitzin visites in situ dels àmbits perquè la ubicació dels punts de llum als plànols no és exacta i potser en algun punt no estigui actualitzada.

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 – Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

DOCUMENT
DOCUMENT ANEXAT

ÒRGAN
ÀREA DE GOVERNANÇA I DESENVOLUPAMENT LOCAL

REFERÈNCIA
3106202600005

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 87 de 96

ANNEX 4. RELACIÓ DEPENDÈNCIES MUNICIPALS A MANTENIR LOT 2

DEPENDENCIA	ADREÇA		Pot. contractada (*) en KW	Fluoresc. 18W Hf-P	Fluoresc. 36W	Fluoresc. 58W	Fluoresc. 18W	Fluoresc. 24W/830	Fluoresc. 35W/840	Fluoresc. LED 150 cm (20 W)	Fluoresc. LED 120 cm (14 W)	Fluoresc. LED 60 cm (6,7 W)	Làmpada 26W 2PIN	Làmpada 26W 4PIN	Làmpada 18W 2PIN	Làmpada 13W 2PIN	Làmpades PAR 36W	Làmpades 18W 4PIN	Baix consum 20W	Baix consum 15W	Làmpades Eco Classic 100W	PEOJ. LED Philips BVPS25 1314W	PEOJ. LED Philips 295W	PEOJ. LED Carandini 950 W	Làmpades MHN-TD 70W/842	Projector 400W HM	Projector 250W HM	Projector 200W HM	Projector 150W HM	Projector 70W HM	Bombillas 25W	Bombillas 70W	Bombillas CMH 35W	Lluminera LED disseny	Downlight LED	Panel LED 60x60	Cuarzo yodo 120W	Cuarzo yodo 300W	Cuarzo yodo 1000W	Halógenes 100W	Halógenes 150W HM	Downlight 26W convencional	Dicroiques 35W	LLUM TROLL7835/13583/CP	CAPCAL TROLL 780/100	BANY TROLL 1385/108333	PROJECTOR VARIS	APLICS ESCALA	BALISSES ESCALES AUDITORI	LLUM VERTICAL AUDITORI	PROJ PHILIPS HIGH-BAY 250W	PROJECTOR NOVATILU MILAN XXL	PROJECTOR NOVATILU MILAN XXL	PROJECTOR NOVATILU MILAN XXL	PROJECTOR NOVATILU MILAN XL	PROJECTOR NOVATILU MILAN XL	PROJECTOR NOVATILU MILAN M 48	PANTALLA LED ESTANCA	LLUMS EMERGÈNCIA	TOTAL UNITATS
Ajuntament	Camí del Mig, 9	**55**		253	63	331									6																																										80	751
ÀREASERVEIS A LES PERSONES	Av. Barcelona 41-43	**195**	1.320	80	16											3											4						45			10	8				302		8																126	1.904
Associació Veins Sant Jordi	Sant Jordi , s/n Baixos	**4**		16																																																					5	21
Associación Estel	Vall d'Aran, 3	**33**			1	128						50																																													30	209
Ca l'Armand (Jutjat Pau i Entitats)	Bon Viatge, 37	**15**		86		8						4				2																																									15	122
Camp Futbol Barri Centre (oficines)	Francesc Macià,56	**15**	Inventari inclós dins de la instal·lació del CF Barri Centre																		

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 88 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

ANNEX 5. LLISTAT DE PREUS D'UNITATS D'OBRA LOT 2

UNITAT D'OBRA	UT	IMPORT (IVA no inclòs)
Canalitzacions		
Canalització a vorera de panot de prisma formigonat amb formigó HM-20 i tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment de l'excavació amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	125,00 €
Canalització en terra amb tub de PEAD DN 90 mm doble capa fins a 0,40 m d'ample i 0,60 m. de profunditat. Tot inclós: excavació, rebliment amb densitat > 95%, subministrament i col·locació de tub, formigonat i reposició de paviment amb base de 15 cm de formigó.	m	85,00 €
Arquetes		
Execució de pericó de registre de 0,40x0,40x0,60 m. de mides útils amb tapa i marc de fosa.	ut	225,00 €
Execució de pericó de registre de 0,60x0,60x1,00 m. de mides útils amb tapa i marc de fosa.	ut	390,00 €
Subministrament fluorescents i projectors		
Fluorescent TLD 58W/865 6500K super80	ut	4,00 €
Fluorescent led marca OSRAM LEDVAN 1200MM 14.9W 6500K 2600lms	ut	12,00 €
Fluorescent led marca OSRAM LEDVAN 60MM 9.5 8650K 2600lms	ut	6,00 €
Tub Fluorescent LED SubstiTUBE Advanced (EM) d'OSRAM. 6500 ºK 22,5W	ut	12,00 €
Tub fluorescent LED SubstiTUBE Advanced (EM) d'OSRAM. 6500 ºK 14.5W	ut	15,50 €
Pantalla amb tub fluorescent LED 22,5 W 6500K	ut	35,00 €
Pantalla JD2500 amb tub fluorescent LED 22,5 W 6500K	ut	150,00 €
Difusor lames TIPUS LAMP	ut	40,00 €
Difusor celosia JD-2500 58w	ut	25,00 €
Llumenera Downlight LED 20W 6500K 230V BL.	ut	29,00 €
Llumenera Novatilu, Milan XL LED 120W	ut	420,00 €
PROJECTOR LED 20W 4000K IP65	ut	25,00 €
Projector NOVATILU model MILAN S	ut	350,00 €
PROJECTOR NOVATILU model MILAN M LED 100 W MILAN M LED de 100 W 4000 ºKMILAN M LED de 100 W 4000 ºK	ut	410,00 €
PROJECTOR NOVATILU model MILAN M LED 140 W MILAN M LED de 100 W 4000 ºKMILAN M LED de 100 W 4000 ºK	ut	450,00 €
Subministrament làmpades		
Equip complet de 150W CMH/HM	ut	50,00 €
Equip complet de 250W CMH/HM	ut	65,00 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 89 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Làmpada de 100W CMH/HM que no s'hagi canviat amb "bossa material LOT 2"	ut	10,00 €
Làmpada de 100W CMH/HM per a substituir ja canviada amb "bossa material LOT 2".	ut	45,00 €
Làmpada de 150W CMH/HM que no s'hagi canviat amb "bossa material LOT 2"	ut	12,00 €
Làmpada de 150W CMH/HM per a substituir ja canviada amb "bossa material LOT 2"	ut	50,00 €
Làmpada de 250W CMH/HM que no s'hagi canviat amb "bossa material LOT 2"	ut	30,00 €
Làmpada de 250W CMH/HM per a substituir ja canviada amb "bossa material LOT 2"	ut	70,00 €

Altres subministraments

Placa de presa a terra d'acer, quadrada de 0,45 m2 i 2,5 mm2 d'espessor, soterrada.	ut	135,00 €
Caixa estanca paret 100x100mm.IP55	ut	14
Substitució Cofred marca CLAVED per enllumenat públic 35mm2 1465/4P-2M IP13	ut	35
Diferencial 2P 30 mA, 40A	ut	28,00 €
Diferencial 4P 300 mA, 40A	ut	75,00 €
INT.AUT.MAGNETOT.IC60N 2P 16A CURVA-C	ut	30,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 16A	ut	65,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 32A	ut	70,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 40A	ut	75,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 63A	ut	95,00 €
Interruptor magnetotèrmic 4P 80A	ut	125,00 €
Cable Aceflex RV 0,6/1 kV 2x1,5 mm2	m	1,7
Cable RV 0,6/1 kV 3x2,5 mm2	m	1,80 €
Cable RV 0,6/1 kV 3x6 mm2	m	4,20 €
Cable RV 0,6/1 kV 4x6 mm2	m	4,55 €
Cable RV 0,6/1 kV 5x6 mm2	m	5,65 €
Cable RV 0,6/1 kV 5x10 mm2	m	8,65 €
Tub corrugat DN 90mm PEAD per a instal·lació eléctrica amb guia.	m	3,20 €
Cable de coure nu de 16 mm2 per a xarxa de terres, connexionat.	m	3,50 €
Cable de coure nu de 35 mm2 per a xarxa de terres, connexionat.	m	4,50 €
Connectors DC tipus MC4	parell	24,00 €
Fusible fotovoltaic gPV	ut	18,00 €
Protector de sobretensions DC	ut	95,00 €
Interruptor-seccionador DC	ut	110,00 €
Protecció elèctrica AC associada a l'inversor	ut	85,00 €

Conversió aèreo-soterrada amb tub termoretràctil de protecció, colzes, brides i accessoris.

* Amb tub de 29 mm. de diàmetre	ut	120,00 €
* Amb tub de 36 mm. de diàmetre	ut	130,00 €

Mà d'obra hores extraordinàries o personal no adscrit al contracte

Oficial 1ª en hores laborables (7 a 23h)	h	34,00 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 90 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

AJUNTAMENT DE
SANT JOAN DESPÍ

ÀREA ESPAI PÚBLIC I CONVIVÈNCIA
SERVEIS TÈCNICS MUNICIPALS

Oficial 1ª en horari nocturn (23 a 7h)	h	44,00 €
Oficial 1ª en horari nocturn festiu	h	52,00 €
Oficial 2ª o 3ª en hores laborables (7 a 23h)	h	29,00 €
Oficial 2ª o 3ª en horari nocturn (23 a 7h)	h	35,00 €
Oficial 2ª o 3ª en horari nocturn festiu	h	42,00 €

Camí del Mig, 9
Tel. 93 480 60 00 - Fax 93 480 60 55
08970 SANT JOAN DESPÍ
www.sjdespi.cat

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 91 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

ANNEX 6. PLÀNOLS INSTAL·LACIONS CRITERI ADJUDICACIÓ B.2 (LOT 2)

Els plànols de la il·luminació existent de l'edifici Àrea de Serveis a la Persona (Can Tusquets) es troben en la documentació de licitació del contracte per mitjà de dos fitxes en format DWG. Un dels plànols correspon a la il·luminació existent a cada una de les dues plantes de l'edifici i al fals sostres, i l'altre plànol a la secció de les dues plantes per tal de realitzar el càlcul d'il·luminació.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

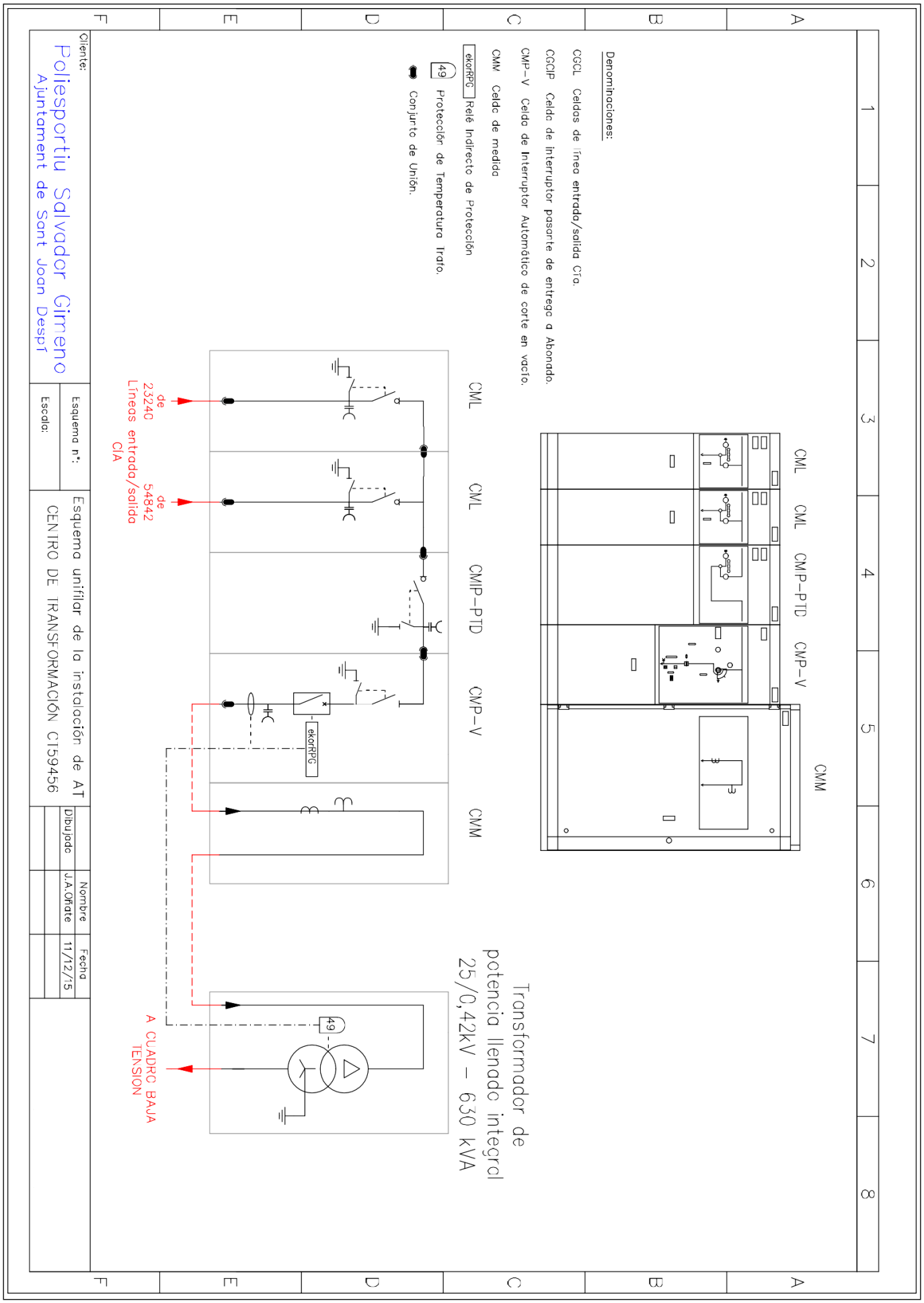
Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 92 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

ANNEX 7. DOCUMENTACIÓ INSTAL·LACIONS MUNICIPALS MITJA TENSIÓ:

- ANNEX 7.1. POLIESPORTIU SALVADOR GIMENO (CT 59456):

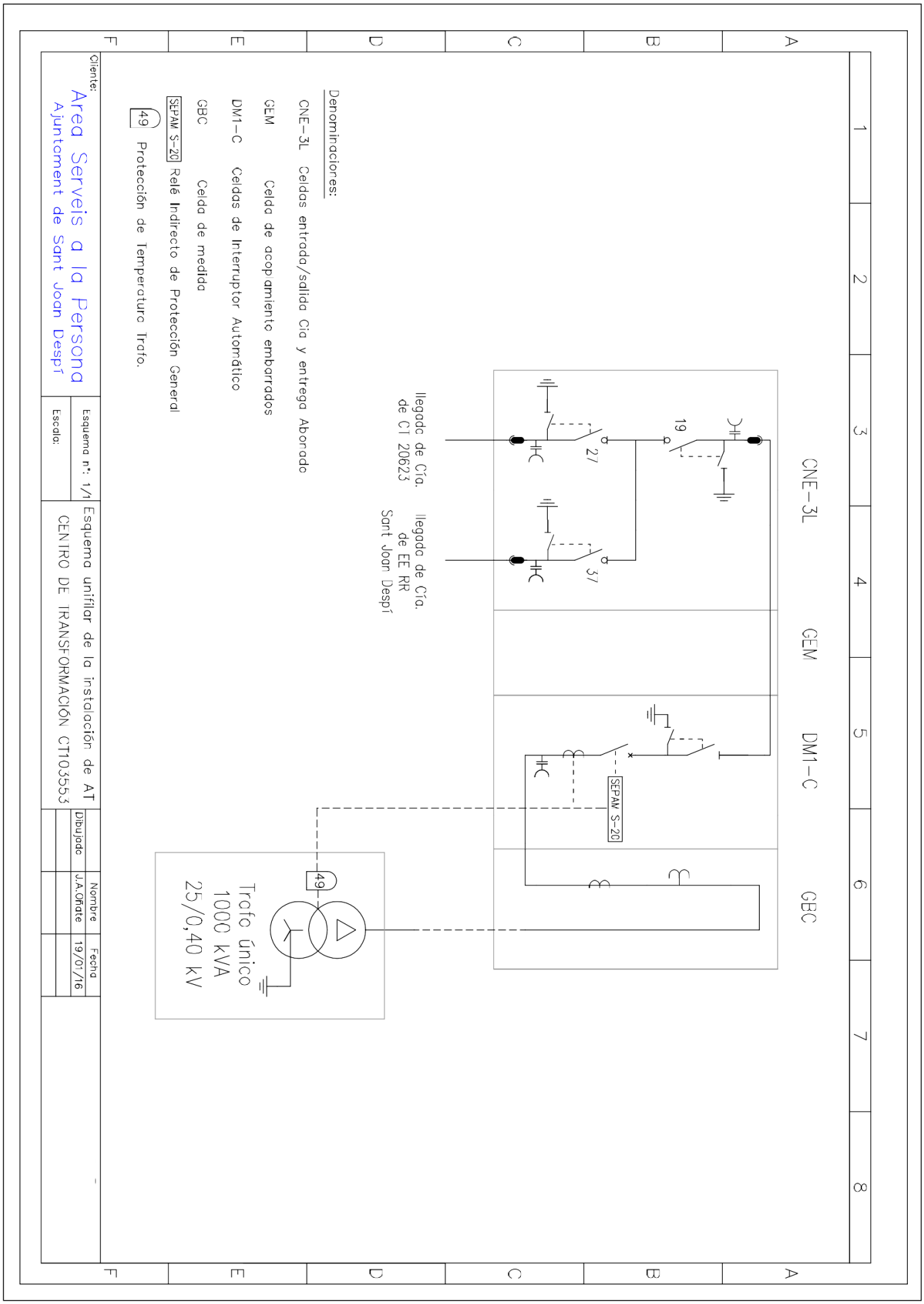
AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despi (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

- ANNEX 7.2. ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA (CT 103553):

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.



AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació:
8ac1b405-01dc-4e34-8364-afed1236e6b9
Origen: Ciutadà
Identificador document: 2461818
Data d'impressió: 10/11/2026 13:25:38
Pàgina 96 de 96

SIGNATURES
1.- SERGIO PLATERO PRATS (TCAT), 10/11/2026 12:01
2.- ANTONIO CASAS HIDALGO (TCAT), 10/11/2026 12:04
3.- JOSEP MONERA LLORCA (TCAT), 10/11/2026 12:26

ANNEX 8. DOCUMENTACIÓ INSTAL·LACIONS SOLARS FOTOVOLTAIQUES EN COBERTES EQUIPAMENTS MUNICIPALS

El llistat d'instal·lacions solars fotovoltaiques objecte del contracte son:

Equipament	Número de mòduls fotovoltaics	Model i potencia mòduls	Inversor	Potència Solar (kWp)	Potència Nominal (kWn)	Modalitat ISFV
POLIESPORTIU SALVADOR GIMENO	136	JAM72S20-455/MR de 455 Wp	Huawei SUN2000-60KTL-M0	62,56	60,00	Autoconsum sense excedents
CEIP/ ESCOLA PAU CASALS	262	JINKO JKM 400-420N-54HL4-B de 420 Wp	Huawei SUN2000-100KTL, de 100 kW de potència nominal limitat a 80 kW.	110,04	80,00	Autoconsum individual amb compensació d'excedents
CEIP / ESCOLA SANT FRANCESC D'ASSÍS	126	JINKO JKM 400-420N-54HL4-B de 420 Wp	Huawei SUN2000-50KTL-M0 de 50 kW, limitat a 41 kW	52,92	41,00	Autoconsum individual amb compensació d'excedents
CCULT MIQUEL MARTÍ I POL	248	JAM72S20-465/MR de 465Wp	Huawei SUN2000-100KTL-M1	115,32	100,00	Autoconsum individual amb compensació d'excedents
CEIP ROSER CAPDEVILA	224	EXIOM EX460M-144_166 de 460 Wp	SUNGROW SG100CX 100 KVA	103,00	100,00	Autoconsum individual amb compensació d'excedents
CENTRE CÍVIC LES PLANES	202	Longi LR5-66HTH 525Wp	Huawei 100 KTL M1 de 100 kW, limitat a 68,57 kW a través de un Smartlogger	106,05	68,57	Autoconsum individual amb compensació d'excedents
MERCAT LES PLANES	144	JA, JAM72D40-605/MB, 605 Wp	Huawei SUN2000-40kTL-M3 (2 unitats)	87,12	80,00	Autoconsum col·lectiu
CAMP DE FUTBOL LES PLANES	150	JA, JAM72D40-605/MB, 605 Wp	Huawei SUN2000-40kTL-M3 (2 unitats)	90,75	80,00	Autoconsum col·lectiu

Els projectes associats a aquestes instal·lacions es troben adjunts en els document de licitació del contracte.

AJUNTAMENT DE SANT JOAN DESPÍ
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Sant Joan Despí (https://www.seu-e.cat/ca/web/santjoandespi/seu-electronica). Utilitzi el "Codi Segur de Verificació" que apareix a la capçalera.