Consorci Port de Portbou
Ps de la Sardana s/n, 17497 Portbou (Girona)
Telf.: 972390712 - Email: portdeportbou@gencat.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA DELS COMPTES ANUALS DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU CORRESPONENT ALS EXERCICIS 2026-2029, MITJANÇANT PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT I TRAMITACIÓ ANTICIPADA.

Número d'expedient: CPP-SERV-0002/2026

I. DISPOSICIONS GENERALS

CLÀUSULA 1. OBJECTE

El contracte té per objecte la prestació del servei d'auditoria dels comptes anuals del Consorci Port de Portbou corresponents als exercicis 2026-2029, inclosa l'emissió de l'informe d'auditoria dels comptes anuals i de l'informe de recomanacions de control intern derivat dels treballs d'auditoria, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques particulars i amb la normativa aplicable als consorcis adscrits a l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

El contracte no inclou, com a prestació ordinària, l'emissió d'un informe separat d'auditoria de compliment normatiu. Aquesta prestació només podrà incorporar-se, si escau, mitjançant una contractació diferenciada o mitjançant la configuració expressa i justificada d'una prestació addicional, d'acord amb la Resolució de l'Interventor General IG/38/2024, de 8 d'octubre.

Així mateix, el contracte s'haurà d'executar d'acord amb la Instrucció 01/2025 de la Intervenció General, relativa al règim general a seguir en l'exercici del control financer, així com amb les instruccions, normes tècniques, resolucions i criteris que resultin aplicables a l'auditoria de comptes anuals del sector públic de la Generalitat de Catalunya.

L'article 18 dels Estatuts del Consorci Port de Portbou estableix que el Consorci resta subjecte a auditoria financera i de regularitat en el marc del control financer establert, per a aquest tipus d'entitats, en la normativa reguladora de les finances públiques de Catalunya, sota la responsabilitat de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

L'article 122 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques estableix que els consorcis estan subjectes al règim de control de l'Administració Pública a la que estan adscrits, i el Consorci està adscrit a la Generalitat de Catalunya. Així mateix, estableix que es durà a terme una auditoria de comptes anuals que serà responsabilitat de l'òrgan de control de l'Administració a la que s'hagin adscrit.

L'article 71.1 del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de finances públiques a Catalunya, estableix que *"Les entitats públiques que formen part del sector públic de la Generalitat amb participació majoritària, directament o indirectament, i les entitats adscrites a l'Administració de la*

Generalitat són objecte de control financer mitjançant la forma d'auditoria sota la direcció de la Intervenció General, d'acord amb el pla anual que per a cada exercici econòmic aprova el conseller o consellera del departament competent en matèria d'economia i finances a proposta de la Intervenció General".

És aquest marc normatiu el que disposa la necessitat de licitar el servei d'Auditoria dels Comptes Anuals.

L'entitat contractant és el Consorci Port de Portbou, amb NIF Q1700168F i seu al Passeig de la Sardana, s/n, 17497 Portbou (Girona).

El contracte s'haurà d'executar d'acord amb el plec de prescripcions tècniques que regeix la present contractació.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal com s'estableix en els articles 17 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

La classificació estadística d'aquest contracte és segons el CPV aprovat pel Reglament (CE) núm.213/2008 de la Comissió de les Comunitats Europees, de 28 de novembre de 2007 és:

79212000-3 (Serveis d'auditoria)

79212300-6 (Serveis d'auditoria legal de comptes).

CLÀUSULA 2. DIVISIÓ EN LOTS I RÈGIM DE PARTICIPACIÓ I ADJUDICACIÓ A LES EMPRESES

El contracte no es divideix en lots ja que es tracta d'un servei amb accions d'una única naturalesa i que haurà de fer-se per un mateix contractista per motius d'eficiència i eficàcia.

L'entitat contractant és el Consorci Port de Portbou, amb NIF Q1700168F i seu al Passeig de la Sardana, s/n, 17497 Portbou (Girona). Telèfon: 972 39 07 12.
Correu electrònic: portdeportbou@gencat.cat · Web: https://portdeportbou.gencat.cat/

Persones de contacte:
Responsable d'Administració del Consorci Port de Portbou (tel. 972 39 07 12).
Correu electrònic: portdeportbou@gencat.cat

CLÀUSULA 3. RÈGIM JURÍDIC

Aquest contracte és de naturalesa administrativa i es regirà pels preceptes continguts en aquest plec de clàusules econòmiques administratives particulars, els plecs de prescripcions tècniques, a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), pel Reial Decret 817/2009 de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de contractes del sector públic i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les

Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi a lo disposat al LCSP, i per les seves disposicions complementaries. Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte, les normes de dret privat.

En tot cas, formarà part de les condicions del contracte l'oferta presentada pel licitador adjudicatari.

El licitador accepta de forma expressa la seva submissió a la legislació anteriorment esmentada, i als plecs econòmics administratius i tècnics que regeixen aquest contracte.

El licitador adjudicatari queda obligat al compliment de les disposicions vigents respecte al personal que ocupi en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, especialment respecte a la legislació laboral i fiscal, així com de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.

II.- CLÀUSULES RELATIVES A LA SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA I A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 4. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci Port de Portbou, d'acord amb la delegació de competències en matèria de contractació vigent i amb les atribucions conferides pels Estatuts i pels acords de la Junta Directiva. La delegació de competències en la Gerència consta publicada al DOGC núm. 8413, de 19 de maig de 2021.

Es designa com a responsable del contracte a la Gerència del Consorci Port de Portbou o, si escau, la persona que aquesta designi expressament. Li correspondrà supervisar i coordinar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, així com informar sobre els eventuals incompliments i proposar les mesures o penalitats que corresponguin.

CLÀUSULA 5. FORMA D'ADJUDICACIÓ

La selecció del contractista es portarà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, amb tramitació ordinària i despesa anticipada, en el qual tota empresa interessada i capacitada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP i l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a varis criteris d'adjudicació, tots quantificables de forma automàtica, de conformitat amb els articles 145, 146 i 159.6.c de la LCSP.

L'òrgan de contractació i el contractista es sotmetran a l'obligació de confidencialitat de la informació en els termes previstos a l'article 133 de la LCSP. A aquests efectes, el licitador haurà d'indicar en la seva proposició quina part del seu contracte té caràcter confidencial, si és el cas.

El caràcter de confidencial afecta, entre altres, als secrets tècnics o comercials, als aspectes confidencials de les ofertes i a qualsevols altres informacions el contingut pugui ser utilitzat per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes celebrats, com ara, si escau, la liquidació, els terminis finals d'execució del servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini major que, en tot cas, haurà de ser definit i limitat en el temps.

CLÀUSULA 6. CONVOCATÒRIA DE LA LICITACIÓ

D'acord amb l'article 159.6 de la LCSP, la convocatòria de la licitació s'anunciarà únicament en el perfil de contractant del Consorci Port de Portbou, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=8982066

El termini de presentació de proposicions serà de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant, de conformitat amb l'article 159.6.a) de la LCSP.

CLÀUSULA 7. PREU DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

7.1 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base de licitació s'ha determinat d'acord amb el valor estimat de mercat de la prestació, atenent a la naturalesa especialitzada del servei d'auditoria dels comptes anuals, a les obligacions derivades de la normativa d'auditoria aplicable al sector públic, a les exigències de planificació, execució, emissió d'informes, elaboració de papers de treball i coordinació amb el Consorci i, si escau, amb la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya.

A aquests efectes, s'ha pres com a referència el cost anual del servei previst per a l'auditoria dels comptes anuals del Consorci, amb una estimació de costos directes de personal equivalent al 81% del pressupost anual sense IVA, despeses generals del 13% i benefici industrial del 6%.

Concepte	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**Total**
Import sense IVA	4.834,71 €	4.834,71 €	4.834,71 €	4.834,71 €	19.338,84 €
IVA 21%	1.015,29 €	1.015,29 €	1.015,29 €	1.015,29 €	4.061,16 €
Import IVA inclòs	**5.850,00 €**	**5.850,00 €**	**5.850,00 €**	**5.850,00 €**	**23.400,00 €**

La quantitat indicada com a pressupost base total de licitació constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les empreses licitadores excedeixen el tipus de licitació.

El pressupost del contracte haurà de ser presentat en euros per les empreses licitadores, amb desglossament de la part corresponent al principal i de la part corresponent a l'IVA.

El preu del contracte no serà objecte de revisió.

Desglossament dels costos del contracte

Desglossament	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**Total**
Costos directes					
Personal tècnic auditor i suport professional — 81%	3.916,00 €	3.916,00 €	3.916,00 €	3.916,00 €	15.663,98 €
Total costos directes	**3.916,00 €**	**3.916,00 €**	**3.916,00 €**	**3.916,00 €**	**15.663,98 €**
Costos indirectes					
Despeses generals — 13%	628,51 €	628,51 €	628,51 €	628,51 €	2.514,05 €
Benefici industrial — 6%	290,20 €	290,20 €	290,20 €	290,20 €	1.160,81 €
Total costos indirectes	**918,71 €**	**918,71 €**	**918,71 €**	**918,71 €**	**3.674,84 €**

Desglossament	2027	2028	2029	2030	Total
Total anual sense IVA	**4.834,71 €**	**4.834,71 €**	**4.834,71 €**	**4.834,71 €**	**19.338,84 €**
IVA 21%	1.015,29 €	1.015,29 €	1.015,29 €	1.015,29 €	4.061,16 €
Total anual IVA inclòs	**5.850,00 €**	**5.850,00 €**	**5.850,00 €**	**5.850,00 €**	**23.400,00 €**

Quadre justificatiu de dedicació estimada per categories professionals

Aquest quadre no constitueix una limitació de les hores reals que l'empresa adjudicatària haurà de dedicar a l'execució correcta del contracte, sinó una estimació raonable per justificar el pressupost base de licitació. L'empresa adjudicatària haurà d'executar totes les tasques necessàries per emetre els informes exigits, encara que la dedicació efectiva pugui variar en funció de les necessitats de cada exercici.

Categoria professional	Hores estimades anuals	Preu/hora estimat	Cost anual estimat
Soci/sòcia auditor/a o auditor/a responsable inscrit/a al ROAC	6 h	95,00 €	570,00 €
Gerent/director/a del treball d'auditoria	10 h	70,00 €	700,00 €
Personal tècnic auditor sènior	35 h	50,00 €	1.750,00 €
Personal tècnic auditor júnior / suport	32 h	28,00 €	896,00 €
Total costos directes de personal	**83 h**		**3.916,00 €**

Concepte	Import anual
Total costos directes de personal	3.916,00 €
Despeses generals — 13%	628,51 €
Benefici industrial — 6%	290,20 €
Pressupost anual sense IVA	**4.834,71 €**
IVA 21%	1.015,29 €
Pressupost anual amb IVA	**5.850,00 €**

Projecció pluriennal de la dedicació estimada

Categoria professional	Hores anuals	Hores totals (4 exercicis)	Cost total estimat
Soci/sòcia auditor/a o auditor/a responsable inscrit/a al ROAC	6 h	24 h	2.280,00 €
Gerent/director/a del treball d'auditoria	10 h	40 h	2.800,00 €
Personal tècnic auditor sènior	35 h	140 h	7.000,00 €

Categoria professional	Hores anuals	Hores totals (4 exercicis)	Cost total estimat
Personal tècnic auditor júnior / suport	32 h	128 h	3.584,00 €
Total costos directes de personal	**83 h**	**332 h**	**15.664,00 €**

7.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, és de **23.206,61 €**, IVA exclòs, corresponent a la durada total del contracte per als quatre exercicis auditats, amb una previsió d'una modificació contractual per eventual inclusió del Consorci en el Pla anual d'actuacions de control de la Intervenció General, d'un màxim del 20%, quedant així:

Concepte	Import sense IVA
Pressupost del contracte per 4 exercicis	19.338,84 €
Modificació prevista màxima 20%	3.867,77 €
Valor estimat del contracte	**23.206,61 €**

Atès que la present contractació es tramita de manera anticipada i que l'execució del contracte s'iniciarà en l'exercici pressupostari següent, l'adjudicació i la formalització del contracte resten sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost del Consorci corresponent a l'exercici d'inici de l'execució i, si escau, als exercicis successius afectats per la durada del contracte.

L'òrgan de contractació adoptarà les previsions necessàries perquè en els pressupostos corresponents s'hi consignin els crèdits adequats i suficients per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte, sense perjudici de les limitacions pròpies del règim pressupostari aplicable i de la normativa sobre compromisos de despesa de caràcter pluriennal.

CLÀUSULA 8. DURADA DEL CONTRACTE

S'estableix una durada del contracte de 4 anys.

CLÀUSULA 9. CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA

A partir del dia 9 de setembre de 2018 serà obligatòria la inscripció de les empreses licitadores en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECE), d'acord amb la previsió de la disposició final setzena LCSP. La data màxima de la inscripció en el procediment de licitació és la data final de presentació de proposicions.

Malgrat això, vist l'informe 12/2019 de la Junta Consultiva de Catalunya de 28 de novembre de 2019, sobre el requisit d'inscripció al ROLECE, es permetrà la presentació d'ofertes per part d'empreses que no estiguin inscrites al RELI o al ROLECE. Per tant, NO resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

En conseqüència, l'acreditació de la capacitat i l'absència de prohibicions per contractar de l'oferta guanyadora es podrà realitzar amb l'aportació documental corresponent, d'acord amb la disposició transitòria tercera LCSP.

9.1. Capacitat d'obrar

1.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP,

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, que poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Per les empreses comunitàries, no comunitàries i unions d'empresaris, s'estarà al que disposen els articles 67, 68 i 69 de la LCSP, respectivament

9.1.2. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes, les prestacions del qual estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, a tenor dels seus propis estatuts o regles fundacionals, li siguin propis.

9.1.3 La capacitat d'obrar de les **empreses espanyoles persones jurídiques** s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles **persones físiques** s'acredita amb la presentació del NIF.

9.1.4. La capacitat d'obrar de les **empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

(L'annex XI de la Directiva 2014/24/UE conté els registres professionals i mercantils pertinents i les declaracions i certificats corresponents per a cada Estat membre)

9.1.5 La capacitat d'obrar de les **empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu** s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

9.1.6 Els empresaris que concorrin agrupats en **unions temporals** quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concorre integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixen i la participació de cada un, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.1.7 En el supòsit de **persones jurídiques pertanyents a un grup de societats**, es podrà tenir en compte a les societats pertanyents al grup, sempre que la persona jurídica en qüestió acrediti que tindrà efectivament a la seva disposició, durant el termini a què es refereix l'apartat 2 de l'article 82 de la LCSP, els mitjans d'aquestes societats necessaris per a l'execució dels contractes.

En el cas de posada a disposició de mitjans personals, tal circumstància haurà, en tot cas, de ser compatible amb les disposicions aplicables en matèria laboral i de dret del treball, i comptar amb el consentiment dels treballadors afectats.

El supòsit previst en el present apartat no podrà comportar, en cap cas, la posada a disposició exclusivament de mitjans personals.

9.1.8 **Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques** o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.1.9 **La representació** s'acreditarà, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'altre, es presentarà poder bastant a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment del document nacional d'identitat o document equivalent.

Respecte de la forma del **poder**, han de concórrer les següents circumstàncies:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.

No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

9.2 Habilitació professional i requisits específics d'aptitud

Habilitació professional i independència de l'auditor:

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional. No obstant això, per la naturalesa de la prestació s'exigeixen els requisits d'habilitació professional, independència i compatibilitat següents, que haurà d'acreditar l'empresa proposada com a adjudicatària:

- **Certificat d'inscripció en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ROAC):** Els licitadors hauran de tenir la corresponent habilitació professional d'acord amb l'article 65.2 de la LCSP per dur a terme la prestació objecte del contracte. De conformitat amb l'article 8 de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes (en endavant LAC), podran realitzar l'activitat d'auditoria de comptes les persones físiques o jurídiques que, reunint les condicions a què es refereixen els articles 9 a 11, figurin inscrits en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ROAC) i prestin la garantia financera que estableix l'article 27 de la LAC.

-**Declaració de no concurrència condicions d'incompatibilitat:**
D'acord amb l'article 71 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, les societats d'auditoria o els auditors de comptes individuals, en relació amb cada treball a adjudicar, no podran ser contractats quan el mateix any o l'any anterior al que hagin de dur a terme el treball hagin fet o facin altres treballs per al Consorci sobre àrees o matèries respecte de les quals s'hagi de pronunciar l'auditor/a en el seu informe.

Aquesta incompatibilitat s'entén referida, entre d'altres, a treballs d'elaboració, assessorament, suport o revisió sobre la comptabilitat, els comptes anuals, la liquidació pressupostària, la informació economicofinancera, els sistemes de control intern o qualsevol altra matèria que hagi de ser objecte de revisió o pronunciament en

el marc de l'auditoria de comptes anuals.

Així mateix, les societats d'auditoria o els auditors de comptes individuals no podran ser contractats mitjançant contractes successius per a dur a terme treballs sobre el mateix Consorci per més de deu anys. Un cop assolit aquest límit, no podran ser contractats novament fins que hagin transcorregut dos anys des de la finalització del període anterior.

Les empreses licitadores hauran de presentar una declaració responsable en què manifestin:

a) Que no han realitzat ni realitzen, durant el mateix any o l'any anterior al de l'inici dels treballs d'auditoria, altres treballs per al Consorci sobre àrees o matèries respecte de les quals s'hagi de pronunciar l'auditor/a en el seu informe.
b) Que no incorren en cap causa d'incompatibilitat, conflicte d'interès o circumstància que pugui afectar la seva independència professional.
c) Que la contractació proposada no comporta la superació del límit màxim de deu anys de contractes successius per a la realització de treballs d'auditoria sobre el Consorci.
d) Que es comprometen a comunicar immediatament al Consorci qualsevol circumstància sobrevinguda que pugui afectar la seva independència, compatibilitat o aptitud per executar el contracte.

L'incompliment d'aquest règim d'incompatibilitats tindrà la consideració d'incompliment essencial del contracte i podrà donar lloc a l'exclusió de la licitació, a la no adjudicació, a la resolució del contracte o a les altres conseqüències previstes per la normativa aplicable.

No s'exigeix acreditació addicional de solvència econòmica i financera ni tècnica o professional, sens perjudici dels requisits d'habilitació i aptitud específics indicats anteriorment.

CLÀUSULA 10. PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

10.1 Les ofertes es presentaran únicament mitjançant l'eina de Sobre Digital. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un únic sobre, mitjançant l'eina accessible des de l'espai de la licitació del perfil de contractant, allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i accessible des del web del Consorci Port de Portbou (https://portdeportbou.gencat.cat/).

10.2 El termini de presentació de proposicions serà de **10 dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci i els plecs al perfil del contractant**. Al mateix perfil del contractant es fixarà exactament la data límit per presentar ofertes.

10.3 Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta.

10.4 Les ofertes **únicament** es podran presentar per mitjà de **l'eina de Sobre Digital**. No es contempla cap altra opció de presentació de l'oferta en format electrònic i suport físic vist que aquest extrem encara no ha estat regulat per Ordre del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, com determina la disposició addicional setzena.1.i) de la LCSP i, per tant, encara no s'han establert ni concretat els criteris a seguir per l'admissió d'altres formats ni la verificació de la concordança entre les ofertes presentada en format electrònic mitjançant sobre digital o mitjançant suport físic (USB o similar).

El procediment per a complimentar la presentació dels documents de l'oferta, així com la consulta de les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes, es troben disponibles dins els apartats "Documentació i vídeo" i "Qüestions tècniques" a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Els documents a incloure a cada sobre hauran de ser en format *.pdf i cada document haurà d'estar degudament signat mitjançant signatura electrònica.

Malgrat això, un cop realitzada l'obertura dels sobres, la mesa podrà requerir l'aportació de la documentació en altres formats electrònics editables (*.doc, *.pdf, *.txt, *.ppt, *.lct, *.dwg, *.ctb, *.xml, *.xls, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.tiff, *.tif, *.docx, *.xlsx, *.pptx). En aquest cas, també s'acceptaran arxius en format *.zip i *.rar sempre que els arxius que hi estiguin comprimits siguin, un cop descomprimits, en un dels formats anomenats en aquest punt.

Un cop s'accedeix a l'eina web de sobre Digital través de l'enllaç de la licitació, s'haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebrà un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que s'indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que es designi en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Caldrà conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, per resolució de la Gerència del Consorci s'ampliarà el termini de presentació de les mateixes pel temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. De la mateixa manera es procedirà en cas de fallida tècnica del sistema el dia d'obertura de cadascun dels sobres que s'hagi establert.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital als apartats "Manual" i "Preguntes i respostes més freqüents" de l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, s'haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar enviar i xifrar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació del Sobre, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau per a cada sobre juntament amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.
D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica (resum firmat) de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores, seguint en tot cas els passos que indiqui l'eina Sobre Digital. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En cas que es decideixi presentar la documentació en dues fases, cal tenir present que la tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents

afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

10.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.7 Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds per ell subscrites.

10.8 La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 11. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les ofertes per prendre part en la licitació es presentaran mitjançant un sobre xifrat i signat pels candidats, amb la documentació que seguidament es relaciona i amb la denominació del sobre que prèviament haurà fixat el mateix òrgan de contractació dins l'eina del Sobre Digital.

La denominació del sobre és la següent:

— Sobre Únic: Documentació administrativa i criteris automàtics.

Els documents a incloure en el sobre hauran de ser originals o còpies autentificades, conforme a la legislació en vigor.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Dintre del sobre, s'inclouran els següents documents, així com un document en full independent amb la relació numerada dels mateixos:

1. Sol·licitud de participació en la licitació, conforme el model de **l'Annex 1.**

2. Aportació de la declaració responsable d'acord amb el model establert a **l'Annex 2** d'aquest plec conforme el licitador compleix amb totes les condicions legalment establertes per a contractar amb l'administració pública i no es troba dins de cap de les causes d'incapacitat o d'incompatibilitat per a contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

En cas de concórrer en una UTE, cada empresa participant haurà de complimentar aquest annex.

3. En els casos en què l'empresari recorri a mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos.

4. (Si s'escau) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

5. (Si s'escau) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.

6. (Si s'escau) Les empreses que pertanyin a un grup empresarial han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen i la denominació del grup.

7. (Si s'escau) Documentació acreditativa de la voluntat de concórrer a la licitació mitjançant la constitució d'una UTE d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP.

8. Declaració de confidencialitat segons model de **l'Annex 3** d'aquest plec.

9. La proposició econòmica i de la resta de criteris automàtics definits a la clàusula 16 i es presentarà segons el model de **l'Annex 4** d'aquest plec.

Els candidats hauran d'efectuar una oferta econòmica, amb millora a la baixa de l'import base de licitació fixat en aquest plec. La presentació de l'oferta mitjançant un altre model no serà causa necessària de desestimació si queden acreditades les dades, compromisos i preus oferts de forma clara i indubtable.

El preu total de l'oferta no podrà superar el pressupost màxim del contracte (preu de licitació), que s'ha fixat per cada lot.

Posteriorment, al licitador que resulti adjudicatari d'aquest contracte, se'l requerirà perquè presenti tota la documentació que acrediti que compleix les condicions per a contractar abans de l'adjudicació del contracte.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres

Posteriorment, al licitador que resulti adjudicatari d'aquest contracte, se'l requerirà perquè presenti tota la documentació que acrediti que compleix les condicions per a contractar abans de l'adjudicació del contracte.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres

CLÀUSULA 12. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigirà als licitadors la constitució de garantia provisional.

CLÀUSULA 13.CONSTITUCIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

Atès el que disposen els articles 159.6.d) i 326.1 de la LCSP, no es constituirà mesa de contractació en el present procediment.

CLÀUSULA 14. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE REQUISITS PREVIS

Els requisits previs seran qualificats per la unitat tècnica responsable de la valoració de les ofertes amb el suport dels Serveis Jurídics del Consorci, si així ho requereixen.

CLÀUSULA 15. OBERTURA DE PROPOSICIONS

L'obertura del sobre únic es realitzarà per la unitat tècnica designada per la Gerència del Consorci Port de Portbou, que auxiliarà l'òrgan de contractació en la qualificació de la documentació i en la valoració de les ofertes.

La unitat tècnica podrà sol·licitar, quan sigui necessari, suport jurídic, econòmic o tècnic especialitzat per a la qualificació de la documentació o la valoració de les ofertes, deixant-ne constància a l'expedient.

Un cop qualificats els requisits previs, la unitat tècnica avaluarà i classificarà les ofertes presentades segons els criteris que s'estableixen a la clàusula 16 del present plec.

En base a la classificació de les ofertes que s'obtingui, la mateixa unitat tècnica:

- Formularà la corresponent proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

- Requerirà a licitador per tal que presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, la representació i de no estar incurs en cap prohibició de contractar, així com l'acreditació de l'efectiva disponibilitat dels mitjans personals i materials que s'hagi compromès a adscriure al contracte, si escau.

En el supòsit que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja estigui en poder del Consorci i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, el licitador té dret a no presentar de nou els documents, exceptuant les declaracions, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació de la vigència de l'esmentada documentació segons el model de **l'Annex 5.**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autentificades, conforme a la legislació en vigor.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat i en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. A tal efecte, aquests extrems es consideraran acreditats amb l'aportació de la certificació de la inscripció de l'empresa en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat o del Registre voluntari de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Aquestes empreses només estan obligades a aportar la documentació següent:

- Declaració responsable de vigència de les dades que consten en el registre de licitadors corresponent (**Annex 6**)

- Declaració sobre el grup empresarial a què pertany l'empresa.

- Declaració sobre Mitjans personals i materials per a l'execució dels treballs, si s'escau, que el licitador es compromet a adscriure, mantenir i, en el seu cas, incorporar les dades acreditatives de l'efectiva disponibilitat d'aquests mitjans.

Per acreditar la certificació, el licitador podrà aportar una declaració responsable en la que manifesti el número d'inscripció de l'empresa en el registre de licitadors per tal que l'òrgan de contractació pugui d'ofici incorporar el certificat al procediment sol·licitant-lo directament al Registre de licitadors (RELI).

El licitador ha d'aportar la declaració responsable d'acord amb el model establert a l'Annex 6 d'aquest plec. Aquesta declaració ha de manifestar que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

S'ha d'aportar el mateix model, si el certificat és vigent però inclou dades que ja no són certes. En aquest cas el licitador pot presentar-lo juntament amb una declaració responsable de la vigència parcial de les dades que inclou i amb els documents que

actualitzin les dades no vigents.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació podran comprovar les dades i circumstàncies que figuren a la certificació segueixen essent coincidents amb els que recull el Registre oficial de licitadors i empreses classificades.

En el seu cas, també requerirà, mitjançat comunicació electrònica, a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació per tal que aporti, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data de tramesa de la comunicació:

- La documentació acreditativa que disposa dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte.
- També se'l podrà requerir que aporti qualsevol altra documentació que no estigui inscrita als Registre de licitadors o que no estigui vigent.

15.2.2 Atès que d'acord amb allò que estableix l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat, la proposta de la Unitat tècnica encarregada de la valoració de les ofertes, per fer possible l'adopció del corresponent acord, ha d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, exposició en forma resumida de les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, la identitat de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició determinants del fet que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que hagin presentat la resta de licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 154.7 de la LCSP.

S'entendrà com a proposició més avantatjosa aquella que hagi obtingut una major puntuació en la suma de criteris objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

CLÀUSULA 16. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, OFERTES ANORMALS I CRITERIS DE DESEMPAT

16.1 Criteris d'adjudicació

Per tal d'establir una qualificació de les ofertes presentades a la licitació que resulti orientativa per a l'òrgan de contractació en el procediment d'adjudicació, la unitat tècnica de suport a l'òrgan de contractació emetrà un informe valorant raonadament les propostes d'acord amb el barem següent:

Es descartaran les ofertes que tinguin un preu per sobre del pressupost base de licitació.

Criteris avaluables de forma automàtica: Puntuació total 100 punts

a) Oferta econòmica: fins a 70 punts

La puntuació de l'oferta econòmica es calcularà mitjançant la fórmula $P_i = 70 \times (Omin / O_i)$, on P_i és la puntuació de l'oferta valorada, Omin és l'oferta econòmica admissible més baixa i O_i és l'oferta econòmica valorada. L'oferta no podrà superar el pressupost base de licitació. Les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat es tramitaran d'acord amb l'article 149 de la LCSP.

b) Experiència específica de l'auditor/a responsable adscrit/a al contracte en auditories d'entitats del sector públic: fins a 20 punts

Es valorarà l'experiència de l'auditor/a responsable proposat/da en auditories de comptes anuals d'entitats del sector públic, consorcis, entitats adscrites a administracions públiques, entitats subjectes a règim pressupostari públic o entitats sotmeses a control financer públic. S'atorgaran 2 punts per cada auditoria diferenciada acreditada, fins a un màxim de 20 punts.

Només es computaran treballs finalitzats en els darrers cinc anys anteriors a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. L'experiència s'acreditarà mitjançant certificat de bona execució, contracte, informe d'auditoria signat o altra documentació equivalent que permeti identificar la persona auditora responsable, l'entitat destinatària, l'exercici i l'abast del treball.

c) Experiència específica de l'auditor/a responsable en auditories de comptes anuals sotmeses a normes d'auditoria del sector públic o NIA-ES-SP: fins a 10 punts

S'atorgaran 2 punts per cada treball diferenciat en què l'auditor/a responsable proposat/da hagi aplicat NIA-ES-SP, normativa d'auditoria del sector públic, criteris de control financer públic o instruccions d'òrgans de control intern o extern, fins a un màxim de 10 punts. Aquesta circumstància haurà de quedar acreditada documentalment. Un mateix treball pot acreditar els criteris b) i c) quan concorrin efectivament les dues característiques valorades.

16.2. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

En relació a l'oferta econòmica es considerarà oferta anormalment baixa la que es determina a continuació:

En cas que concorri un únic licitador, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan signifiqui més d'un 25% de baixa respecte al preu de licitació.

En cas que es presentin dues empreses, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que l'oferta econòmica més alta.

En cas que concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes

presentades.

En aquests casos es procedirà segons el que s'estableix als punts 4 a 7 de l'article 149 de la LCSP.

16.3 Criteris de desempat

En cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris específics següents, segons l'ordre de prelació que s'indica, per tal de facilitar el desempat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

   En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat en quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

2. Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en aquesta normativa per tenir aquesta consideració.

3. Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 17. GARANTIA DEFINITIVA

D'acord amb l'article 159.6.f LCSP NO s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

CLÀUSULA 18. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació del contracte, sempre i quan es disposi de consignació pressupostària suficient atès que el present plec s'aprova en tant que despesa anticipada, que haurà de ser motivada i recollirà la següent informació:

a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels

quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

La notificació i publicació en el perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica en els apartats anterior. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació tindrà lloc a través de mitjans electrònics tal com disposa l'article 151.3 i la DA 15 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 19. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIÓ COMPETENT

19.1 Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords adjudicació d' aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d' un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o publicació o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos Administratius de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció.

19.2.Contra els actes que adopti l' òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció procedirà la interposició de recurs ordinari de reposició davant el mateix òrgan en el termini d' un mes o recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciós-administratiu de la província de Girona

De conformitat amb la Llei 39/2015, d' 1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient

CLÀUSULA 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

20.1 El contracte quedarà formalitzat amb l'acceptació de la notificació de la present adjudicació.

20.2 Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 17 d'aquest plec, en les formes i terminis que s'hi indiquen.

Si les causes de la no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

20.3 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir aquesta representació.

No podrà iniciar-se l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització.

20.4 La formalització del contracte s'haurà de publicar al perfil del contractant dins dels quinze dies següents al perfeccionament del contracte. Conjuntament amb l'anunci de formalització caldrà publicar també el contracte.

L'anunci de formalització hauran de contenir la informació recollida a l'annex III de la LCSP.

Podran no publicar-se determinades dades relatives a la celebració del contracte en els casos i circumstàncies recollits en l'article 154.7 de la LCSP.

20.5 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del

contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. CLAUSULES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE CONTRACTE

CLÀUSULA 21. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

CLÀUSULA 22. FORMA DE PAGAMENT

22.1 L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament de la prestació efectivament realitzada amb subjecció als preus determinats en el contracte.

Es realitzarà un pagament anual, una vegada lliurats els informes corresponents a l'exercici auditat i validada la prestació per la persona responsable del contracte, prèvia presentació de la factura electrònica degudament conformada, d'acord amb l'article 198 de la LCSP.

22.2 La facturació s'efectuarà obligatòriament per mitjans electrònics, d'acord amb la normativa vigent en matèria de factura electrònica i amb les instruccions de facturació del Consorci Port de Portbou.

La remissió de factures electròniques s'efectuarà mitjançant sistemes que compleixin les condicions següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda.

- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML SchemaDefinition a www.facturae.es, ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903. O les evolucions d'aquest format, d'acord amb la regulació que a tal efecte realitzi l'Administració General de l'Estat d'acord amb el que estableix Ordre PRE/2971/2007, de 5 d'octubre, sobre l'expedició de factures per mitjans electrònics quan el destinatari de les mateixes sigui l'Administració General de l'Estat o organismes públics vinculats o dependents d'aquella i sobre la presentació davant l'Administració General de l'Estat o els seus organismes públics vinculats o dependents de factures expedides entre particulars.

- Les factures es presentaran a través del servei e.FACT, en la seva condició de

punt general d'entrada de factures electròniques. La factura haurà d'identificar el Consorci Port de Portbou, NIF Q1700168F, el número d'expedient del contracte i el codi DIR3 de la unitat comptable A09006553, així com la unitat tramitadora Consorci Port de Portbou.

La factura haurà de contenir les dades i requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, el deure d'expedir i lliurar factura que pertoca als proveïdors i prestadors de serveis.

En tot cas, la factura haurà de contenir els següents esments:

- Número i, si s'escau, sèrie. La numeració de les factures serà correlativa.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Òrgan que celebra el contracte, amb identificació de la seva adreça i del número d'identificació fiscal.
- Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a que vagi destinat.
- Preu del contracte.
- Lloc i data de la seva emissió.

CLÀUSULA 23 EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El contractista haurà de prestar els serveis contractats en els terminis i de la forma que s'hagi establert en el plec de prescripcions tècniques i, si escau, en els oferts per ell mateix en la seva proposició.

La unitat tècnica que l'òrgan de contractació hagi designat com a responsable del contracte efectuarà, si escau, un examen de la documentació presentada per valorar el grau de compliment de les prescripcions tècniques, podent requerir al contractista l'esmena o millora de les deficiències que s'observin, si és el cas.

23.1 Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 i següents de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La recepció i liquidació del contracte exigirà, en tot cas, que l'Administració realitzi un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent al lliurament o realització de l'objecte del contracte.

Es considerarà que s'ha fet el lliurament quan el contractista hagi finalitzat les actuacions.

L'Administració determinarà si el servei realitzat per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

23.2 Termini de garantia

De conformitat amb la memòria presentada pels tècnics, per la naturalesa del contracte s'estableix un termini de garantía de 6 mesos des de termini del contracte.

CLÀUSULA 24. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA, CONDICIONS ESSENCIALS D'EXECUCIÓ I PENALITATS PER INCOMPLIMENT

24.1. Obligacions del contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte que consten tant el plec de clàusules administratives particulars com el plec de prescripcions tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

- La prestació del serveis objecte d'aquest contracte es realitzarà en temps, lloc i forma fixats en el Plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb els seus continguts, així com els establerts per la normativa que es trobi vigent durant l'execució del contracte.

- La data d'inici de la prestació serà la que fixi el contracte administratiu.

- L'adjudicatari estarà obligat a mantenir i garantir el servei durant tot el termini d'execució del contracte, durant el qual els preus oferts es mantindran inalterables.

- El contracte s'executarà a risc i ventura de l'adjudicatari, garantint en tots els casos la continuïtat dels subministraments.

- Totes les millores ofertes susceptibles d'entrega física o material passaran a ser propietat de l'administració a l'acabament del contracte.

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals i està obligat a subministrar a l'administrador contractant la relació de treballadors adscrits al contracte (ja siguin propis o d'empreses subcontractades), els documents justificatius d'estar al corrent de les obligacions respecte la seguretat social d'aquests treballadors, i d'haver satisfet les nòmines i altres obligacions salarials, de conformitat amb l'article 29 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual se aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. També haurà de complir el que preveu l'article 42 d'aquest mateix text legal en relació a les subcontractacions que efectuï durant l'execució d'aquest contracte.

- Així mateix, el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als

treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels esmentats salaris, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels esmentats salaris.

- L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte. Si el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables al mateix, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats econòmiques. Aquestes ascendiran a la quantia que fixa l'art. 193 de la LCSP. Els imports de les penalitats no exclouen la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista. En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració. El contractista assumeix l'obligació de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, i en tot cas, tots aquells que, en el seu cas, es concreten en la proposició oferta.

- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos al LCSP per als supòsits de subcontractació.

- L'idioma per a gestió i facturació d'aquest contracte serà el català.

- El contractista haurà de guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixements amb ocasió del contracte.

24.2 Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

Condicions especials d'execució que no tenen caràcter d'obligació contractual essencial:

L'empresa adjudicatària no utilitzarà llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte. El Consorci verificarà el compliment d'aquesta condició en tots els document que l'empresa adjudicatària emeti en relació amb el contracte.

Condicions especials d'execució que tenen caràcter d'obligació contractual essencial

L'equip de treball que l'empresa s'ha compromès a adscriure al contracte s'haurà de mantenir durant l'execució del contracte. En cas que sigui imprescindible canviar

alguna de les persones, caldrà que la nova persona assignada tingui els mateixos requisits que la persona substituïda i que hi hagi l'autorització prèvia per part de l'òrgan de contractació.

L'equip de treball assignat a l'execució del contracte ha d'estar composat, com a mínim, per un auditor expert de comptes (titulació superior, mínima experiència de 5 anys en treballs d'auditories i amb experiència en auditories en l'àmbit del sector públic, i estar degudament inscrit/a en el Registre Oficial d'Auditors de comptes (ROAC)) i un ajudant (titulació superior, diplomatura o equivalent i una experiència mínima d'1 any en treballs d'auditoria de comptes anuals).
L'empresa adjudicatària haurà de complir el calendari previst, i es realitzaran les reunions que es convinguin.

L'empresa contractista resta obligada al compliment de la normativa laboral i del conveni col·lectiu aplicable. Seran al seu càrrec les obligacions laborals que determini la legislació vigent en cada moment en matèria de salaris, de Seguretat Social, d'accidents de treball, de mutualisme laboral, de formació, de seguretat i higiene, etc. Aquestes obligacions tenen caràcter contractual essencial i el seu incompliment facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte. El Consorci quedarà exonerat de qualsevol responsabilitat en aquesta matèria.

L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions i les condicions del deure de confidencialitat de la informació a què es tingui accés per raó de l'execució del servei i de les mesures de seguretat establertes per preservar la integritat i la privacitat de la documentació del Consorci, d'acord amb el que preveu aquest Plec i el Plec de clàusules tècniques.

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Consorci derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista ha d'emprar, almenys, el català en les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte (Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen).
Aquestes obligacions tenen caràcter contractual essencial i el seu incompliment facultarà l'òrgan de contractació per resoldre el contracte.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i el que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

En tant que l'objecte del contracte comporta accés i tractament de dades de caràcter personal caldrà donar compliment a la normativa respecte la matèria.

24.3 Assegurances

El contractista s'obligarà a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades en l'execució del contracte, amb un capital assegurat igual o superior al valor estimat de contracte.

S'haurà de lliurar una còpia de les pòlisses a l'òrgan de contractació abans de la signatura del contracte.

24.4 Penalitats per incompliment

El contractista també resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP(articles 192 i ss LCSP) i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

L'incompliment de les condicions especials d'execució es considerarà com a infracció molt greu. Donant lloc a la penalitat del 10% del preu del contracte Iva exclòs

L'incompliment del termini de lliurament del contracte es considerarà com a infracció greu. Donant lloc a la penalitat del 7% del preu del contracte Iva exclòs o la resolució del contracte.

L'incompliment de les característiques tècniques del servei descrites als plecs tècnics es considerarà com a infracció greu. donant lloc a la penalitat del 7% del preu del contracte Iva exclòs o la resolució del contracte

La reiteració de dues faltes greus donarà lloc a una de molt greu donant lloc a la penalitat del 10% del preu del contracte Iva exclòs

No atendre als requeriment realitzats pel personal del Consorci serà una infracció lleu amb una penalitat de 500€ per cada requeriment.

CLÀUSULA 25. DRETS I OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

25.1 Obligacions

El Consorci Port de Portbou està obligat a:

- Pagar al contractista el preu del contracte.
- Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica o no lliurés els mitjans auxiliars que es va obligar en el contracte dintre dels terminis previstos en el mateix i no procedís la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors

econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb l'establert en l'article 198 de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

25.2. Drets i potestats de l'administració.

L'Administració gaudeix de les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, supervisió, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte i suspensió del contracte en la forma i condicions que per aquesta naturalesa contractual estableix la LCSP, en els seus articles 190 i 191 i pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 26. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

26.1 Modificacions previstes

Es preveu com a modificació contractual expressa, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, el supòsit que, durant la vigència del contracte, l'auditoria de comptes anuals del Consorci sigui inclosa en el Pla anual d'actuacions de control de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i aquesta inclusió comporti la necessitat d'incrementar les hores de dedicació de l'equip auditor per atendre les actuacions de direcció, supervisió, revisió de papers de treball, adaptació de la planificació, reunions addicionals, ampliació de proves o altres requeriments formulats per la Intervenció General.

Aquesta modificació només podrà acordar-se quan l'increment de dedicació sigui efectiu, necessari i justificat, i haurà de quantificar-se d'acord amb els preus/hora per categoria professional previstos en l'oferta de l'empresa adjudicatària o, si escau, en el quadre de justificació del pressupost base de licitació.

L'import màxim de la modificació prevista no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte, d'acord amb els límits establerts a la LCSP.

La modificació haurà de tramitar-se mitjançant el procediment legalment previst, amb informe justificatiu del responsable del contracte i aprovació per l'òrgan de contractació.

26.2 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa

contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar i publicar en els termes que recullen els articles 153 i 207 i 63 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 27. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

27.1 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

27.2 Cessió del contracte

El contractista no podrà en cap cas cedir a tercers el contracte, ni part dels drets i obligacions que es derivin del mateix, sense previ consentiment escrit del Consorci

Port de Portbou.

CLÀUSULA 28. SUBCONTRACTACIÓ

28.1 La contractació per l'adjudicatari de la realització parcial del contracte restarà subjecta als requisits establerts a l'article 215 de la LCSP, així com el pagament de subcontractistes i subministradors haurà d'ajustar-se al disposat al 216 de la LCSP.

28.2 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

28.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicií la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referencia als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

28.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant 'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

28.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- Imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

28.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

28.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

28.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Només serà possible el pagament directe a subcontractistes quan aquests acreditin que el contractista principal no els abona els imports de les prestacions subcontractades.

28.9 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, en el moment quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes.

CLÀUSULA 29. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits fixats en els articles 211 i 313 de la LCSP i, s'estableixen com a causes de resolució específiques del contracte:

a) L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec
b) La demora en l'inici de les prestacions
c) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
d) La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb l'Administració
e) L'obstrucció del contractista a les facultats de direcció i inspecció del Consorci.
f) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
g) La no correspondència de l'equip tècnic assignat per l'empresa adjudicatària amb l'ofertat en la proposta presentada per la mateixa.
h) Reiterades deficiències en l'execució dels treballs.
i) No haver aportat l'adjudicatari la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que s'exigeix en el plec.
j) La reincidència en la comissió d'una falta molt greu. Es considerarà reincidència la comissió de dues faltes molt greus en el període d'un any.
k) Altres establertes en el clausulat d'aquest plec.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, l'òrgan de contractació podrà reclamar la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració.

CLÀUSULA 30. PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

31.1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essència d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

31.2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades pel Consorci Port de Portbou com a responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment al Consorci Port de Portbou.
31.3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

31.4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

31.5 En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

31.6 Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures

de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat del servei d'Auditoria legal i financera del Consorci Port de Portbou per als exercicis 2026-2029.

31.7 Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors, així com el nom o el perfil empresarial, fent referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes d'acord amb el model que figura a l'Annex 7. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la qual informarà de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'**Annex 8**.

CLÀUSULA 31. INTEGRITAT I CONFLICTE D'INTERESSOS

31.1 Principis d'actuació de les empreses licitadores i contractistes

D'acord amb els articles 1.3 i 64 LCSP i l'article 55.2 de la Llei 19/2014, 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, els criteris d'actuació i codi de comportament, les empreses licitadores i contractistes del Consorci Port de Portbou tenen l'obligació de:

- Ajustar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitar els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució i col·laborar amb l'òrgan de contractació per a la seva detecció o solució.
- Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- Evitar qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
- Abstenir-se de realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
- Abstenir-se de donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'òrgan de contractació ni als càrrecs i personal del Consorci Port de Portbou.
- Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'òrgan de contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

31.2 Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en

aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP.

En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre mala fet culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa de prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

CLÀUSULA 32. ARBITRATGE I JURISDICCIÓ COMPETENT

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

El coneixement i resolució de les discrepàncies que puguin sorgir sobre l'incompliment, interpretació i efectes d'aquest contracte és competència en via administrativa de l'òrgan de contractació l'acord del qual posa fi a la via administrativa, i de resultar litigioses aquestes discrepàncies serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa de Girona.

Òrgan de contractació per delegació de la Junta Directiva
Gerent del Consorci Port de Portbou
Yolanda Rivas Rodríguez

Consorci Port de Portbou
Ps de la Sardana s/n, 17497 Portbou (Girona)
Telf.: 972390712 - Email: portdeportbou@gencat.cat

ANNEX 1

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'AUDITORIA LEGAL I FINANCERA DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU PER ALS EXERCICIS 2026-2029 MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

DADES DE L'EMPRESA	
Denominació:	
Adreça:	Població:
Telèfon:	Codi Postal:
CIF:	e-mail:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL	(persona que disposi de certificat electrònic com a representant de l'empresa)
Nom:	
Primer cognom:	
Segon cognom:	
NIF:	
Mòbil:	E-mail:
(a efectes d'avisos de notificacions)	(en cas que no sigui el mateix de l'empresa)

DECLARO que les dades anteriors referents a l'empresa així com al representant legal són actualment vigents.

DECLARO que el representant legal a dalt esmentat, disposa dels poders de representació de l'empresa així com de certificat electrònic vàlid per a la recepció de documentació en format electrònic.

AUTORITZO al Consorci Port de Portbou per tal que, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'2 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques la disposició addicional 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (LCSP), les notificacions de l'adjudicació així com altra documentació referent a processos de licitació, ens sigui enviada a través de mitjans electrònics.

Aquesta és una instància específica per la presentació d'ofertes en un procés de licitació en el

qual, prèviament, s'ha aprovat un plec de clàusules.

Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades Consorci del Port de Portbou com a Responsable del Tractament en els termes del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Consorci del Port de Portbou.

_____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».

El/La representant legal del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE

"En/Na..... amb DNI núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., NIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., opta al Contracte DEL SERVEI D'AUDITORIA LEGAL I FINANCERA DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU PER ALS EXERCICIS 2026-2029 MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents *(si s'actua per representació)*; que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment previstes als articles 65 a 70 de la LCSP;

- Que ni jo ni l'empresa que represento (si escau) estan sotmesos a cap de les causes de prohibició per contractar recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic i a més que:

  - No tenim cap deute amb el Consorci Port de Portbou.

  - Acceptem totes i cadascuna de les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives particulars i en les prescripcions tècniques.

  - Disposem de certificat d'inscripció en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes (ROAC).

  - No ens trobem incursos en cap de les condicions d'incompatibilitat relacionades a l'article 16 de la Llei 22/2015, de 20 de juliol, d'Auditoria de Comptes.

  - Obligacions en relació a la integració social de treballadors amb discapacitat

    a) Som una empresa de menys de 50 treballadors i per tant estem exempts del compliment del requisit d'integració social de treballadors amb discapacitat.

    ☐ SI

    Malgrat que som una empresa de menys de 50 treballadors tenim en la nostra plantilla de treballadors amb discapacitat.

    ☐ SI

    _____% de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors

    b) Som una empresa de 50 o més treballadors, i almenys el 2 per cent

dels nostres empleats són treballadors amb discapacitat, d'acord amb l'article 42 del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ SI ☐ NO

_____% de treballadors amb discapacitat sobre el total de treballadors

- Obligacions en relació a la igualtat de dones i homes

a) Som una empresa de menys de 250 treballadors i no tenim l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI

Malgrat que som una empresa de menys de 250 treballadors tenim un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI

b) Som una empresa de més de 250 treballadors i disposem d'un pla d'igualtat d'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes

☐ SI ☐ NO

– Autoritzo al Consorci perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SI ☐ NO

– Que l'empresa que represento disposa de l'habilitació empresarial o professional exigida en els termes de les clàusules corresponents del plec de clàusules administratives particulars que regeix el contracte, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials exigits.

– Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació acreditativa de la personalitat jurídica i capacitat per contractar exigida en el plec de clàusules administratives particulars, així com els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas de no haver-ne autoritzat l'obtenció directa per part del Consorci Port de Portbou.

– ☐Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i

no ha estat modificada

- ☐Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

- ☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE.

- Compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Que les dades identificadores i de contacte són les següents *(cal omplir les dades que consten a continuació)*:

  - Nom i cognoms de la persona de contacte:
  - Adreça postal, número de telèfon i de fax del licitador:
  - Per a les notificacions electròniques, cal especificar:
    - Adreça de correu electrònic on el Consorci Port de Portbou enviarà els avisos de notificacions electròniques:
    - Telèfon mòbil on el Consorci Port de Portbou enviarà els avisos de notificacions electròniques:
    - Certificat digital:
      - Emissor *(marcar la casella de l'emissor que correspongui)*:
        ☐Catcert (IdCat i altres)
        ☐ DNI electrònic
        ☐ Fàbrica Nacional de Moneda i Timbre
        ☐ AC Camerfirma
      - Tipus *(marcar la casella que correspongui)*::
        ☐ persona física ☐ persona jurídica
      - NIF del titular del certificat:
      - Nom i cognoms del titular / raó social del titular:

(*Lloc, data, signatura i segell*)."

A més de l'anterior declaració responsable, cal incloure les següents declaracions responsables <u>si el licitador es troba en algun dels supòsits següents</u>:

→ En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris. A més cadascuna de les empreses que conformin la UTE haurà de presentar aquesta declaració responsable. Les

dades de contacte hauran de ser les mateixes per a totes les empreses.

→ En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la composen.

→ En el supòsit que concorri exempció d'IVA, el licitador haurà de presentar declaració de què es troba exempt, el motiu i que són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la dita exempció.

→ En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».

El/La representant legal del contractista

ANNEX 3

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE....., en nom propi o en representació de l'empresa..... declara sota la seva responsabilitat que:

(Marca una de les dues opcions)

□ Els documents i/o la informació que es detalla seguidament tenen caràcter confidencial:

.....

Les circumstàncies o els motius en què es fonamenta aquesta declaració per a cada un dels documents i/o informacions detallats són les/els següents:

.....
.....

□ Cap document i/o informació té el caràcter de confidencial

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».

El/La representant legal del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

Consorci Port de Portbou
Ps de la Sardana s/n, 17497 Portbou (Girona)
Telf.: 972390712 - Email: portdeportbou@gencat.cat

ANNEX 4

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Màxim 100 punts)

El Sr/a ....., amb DNI ....., com a representant de l'empresa ....., amb NIF ..... , una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del servei d'auditoria legal i financera del Consorci Port de Portbou per als exercicis 2026-2029 mitjançant procediment obert simplificat abreujat, es compromet a realitzar-lo amb subjecció als plecs de condicions administratives i prescripcions tècniques i per les quantitats o amb les ofertes i consideracions següents:

OFERTA ECONÒMICA	per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

EXPERTESA	
EXPERIÈNCIA DE L'AUDITOR/A RESPONSABLE EN AUDITORIES D'ENTITATS DEL SECTOR PÚBLIC (2 punts per treball; màxim 20 punts)	**DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA**
EXPERIÈNCIA DE L'AUDITOR/A RESPONSABLE EN AUDITORIES SOTMESES A NIA-ES-SP O NORMES DEL SECTOR PÚBLIC (2 punts per treball; màxim 10 punts)	**DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA**

_____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».

El/La representant legal del contractista

Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 5

DADES QUE JA CONSTEN AL CONSORCI PORT DE PORTBOU

Portbou, ... de.....de.....

Senyors,

El sotasignat....., certifica:

Que les escriptures sol·licitades per tal d'acreditar la personalitat i la capacitat del licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder, presentades en la licitació de _____

Que els documents acreditatius de la meva representació com a signant de l'oferta no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder, presentades en la licitació de _____

Que el document d'alta de l'IAE és el que Consorci ja disposa registrat, el qual va ser presentat en la licitació de _____

Que el darrer impost d'IAE pagat per la nostra societat és el que disposa el Consorci Port de Portbou, el qual va ser presentat en la licitació de _____

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».

El/La representant legal del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 6

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE VIGÈNCIA TOTAL/PARCIAL DE DADES

El/la senyor/a _____, amb el NIF núm. _____ com a _____de l'empresa _____ amb el NIF núm._____ declara, sota la seva responsabilitat, que **són totalment / parcialment vigents** totes les dades i la declaració contingudes en el Certificat d'Inscripció en el Registre de Licitadors emès per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en data _____, el qual s'adjunta a aquest document, per participar en la licitació del contracte de _____ amb número d'expedient _____.

Respecte el certificat esmenat les dades que precisen ser actualitzades són les següents:

(descriure les dades actualitzades)

En relació amb aquestes dades aporto la documentació següent:

(descriure la documentació aportada)

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».

El/La representant legal del contractista

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

Consorci Port de Portbou
Ps de la Sardana s/n, 17497 Portbou (Girona)
Telf.: 972390712 - Email: portdeportbou@gencat.cat

ANNEX 7

MODEL DE DECLARACIÓ DE LA PART DEL CONTRACTE A SUBCONTRACTAR que caldrà presentar com a document obligatori si es pretén subcontractar

El Sr/a ....., amb DNI ....., com a representant de l'empresa ....., amb NIF ..... , una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del CONTRACTE DEL SERVEI D'AUDITORIA LEGAL I FINANCERA DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU PER ALS EXERCICIS 2026-2029 MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

DECLARA

- Que la societat a la qual representa, ha previst en la seva oferta subcontractar parcialment l' objecte del contracte i que als efectes previstos en Plec de clàusules Administratives particulars i l' article 215 LCSP Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic, la relació dels subcontratistes(Nom o perfil empresarial) el percentatge parcial /total a subcontractrar i els imports següents:

Nom subcontratista	Descripció de la part a subcontractar	Percentatge de la subcontractació	import

Que la societat, abans de l' inici de l' execució del contracte, presentarà al Consorci Port de Portbou el detall de la relació de subcontracte a realitzar amb l' identificació exhaustiva de cadascun dels subcontratistes(nom , dades de contracte i representant legal) i justificarà adequadament per cadascun d' ells l' aptitud per executar les prestacions de conformitat amb l' article 71 LCSP

Que l'empresa comunicarà a requeriment del Consorci la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament al subcontratista que hagin finalitzat les seves prestacions.

En _____, a ___ de _____ de 20__.

Firma del licitador, _____».
El/La representant legal del contractista
(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 8

MODEL DECLARACIÓ ALLOTJAMENT DADES

En el cas que el contracte comporti encàrrec de tractament, en compliment de l'article 122.2.e de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic tots els licitadors han d'aportar aquesta informació.

El Sr/a ....., amb DNI ....., com a representant de l'empresa ....., amb NIF ..... , una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del CONTRACTE DEL SERVEI D'AUDITORIA LEGAL I FINANCERA DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU PER ALS EXERCICIS 2026-2029 MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

DECLARA

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

[ ] NO es subcontractaran els servidors ni els serveis associats als servidors.

[ ] Es subcontractaran el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informo de:

- Nom o perfil empresarial del subcontractista:

- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

I en deixo constància signant la present declaració.

En _____, a ___ de _____ de 20__.
Firma del licitador, _____».
El/La representant legal del contractista
(Aquest document s'ha de signar electrònicament)

ANNEX 9

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INDEPENDÈNCIA, INCOMPATIBILITATS I DURADA MÀXIMA DELS CONTRACTES D'AUDITORIA

El Sr/a ....., amb DNI ....., com a representant de l'empresa ....., amb NIF ..... , una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del CONTRACTE DEL SERVEI D'AUDITORIA LEGAL I FINANCERA DEL CONSORCI PORT DE PORTBOU PER ALS EXERCICIS 2026-2029 MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

DECLARA

Primer. Que la persona física o jurídica licitadora, així com les persones que integren l'equip auditor proposat, disposen de la independència necessària per a l'execució dels treballs objecte del contracte.

Segon. Que no concorre cap causa d'incompatibilitat, conflicte d'interès o circumstància que pugui comprometre la independència professional en relació amb el Consorci del Port de
Portbou.

Tercer. Que, durant el mateix any o l'any anterior al de l'inici dels treballs d'auditoria objecte del contracte, no ha realitzat ni realitza altres treballs per al Consorci del Port de Portbou sobre àrees o matèries respecte de les quals s'hagi de pronunciar l'auditor/a en el seu informe.

Quart. Que la contractació proposada no comporta la superació del límit màxim de deu anys de contractes successius per a la realització de treballs d'auditoria sobre el Consorci Port de Portbou.

Cinquè. Que es compromet a comunicar immediatament al Consorci qualsevol circumstància sobrevinguda que pugui afectar la seva independència, compatibilitat o aptitud per executar el contracte.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

En _____, a ___ de _____ de 20__.
Firma del licitador, _____».
El/La representant legal del contractista
(Aquest document s'ha de signar electrònicament)