SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA, NORA S.A.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGULEN L'ACORD MARC PER EL SERVEI PER A LA GESTIÓ DEL RESIDU FUSTA RECOLLITS SELECTIVAMENT ALS DIFERENTS MUNICIPIS DE LA COMARCA DE LA SELVA I DEIXALLERIES GESTIONADES PER L'EMPRESA SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA, NORA S.A.

Expedient	2026-037
Tramitació	Ordinària
Procediment	Obert

ÍNDEX

1. OBJECTE 3
2. NORMATIVA APLICABLE PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI 3
3. ABAST DEL CONTRACTE I ESTIMACIÓ DE TONES A GESTIONAR 4
4. PROCÉS DE DESCÀRREGA I GESTIÓ DEL RESIDU 5
5. CERTIFICATS I ACREDITACIÓ DE LA GESTIÓ 6
6. MITJANS HUMANS 6
7. MITJANS MATERIALS 7
8. CONTROL DEL SERVEI I INTEROLUCICIÓ 7
9. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA 7
10. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS PLECS. 8

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques (d'ara en endavant, PPT) és establir i definir les condicions tècniques específiques que han de regular la contractació del servei de gestió del residu fusta recollits selectivament als diferents municipis de la comarca de la Selva i deixalleries gestionades per SERVEIS MEDIAMBIENTALS DE LA SELVA, NORA S.A. (d'ara endavant, NORA).

El residu a gestionar és el residu FUSTA (codi LER 200138) és a dir, fusta que no conté substàncies perilloses, incloent els residus de fusta natural, palets, suro o mobles que no hagin estat tractats amb vernissos, pintures pesades ni conservants tòxics.

D'acord amb les disposicions de l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, sobre Contractes del Sector Públic, NORA no disposa dels mitjans necessaris per dur a terme els serveis descrits a les seccions següents, per tant, es considera necessari contractar-ho.

L'empresa gestora serà responsable de prestar el servei de gestió del residu que serà aportat per part de NORA o bé transportista subcontractat en nom de NORA.

2. NORMATIVA APLICABLE PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

El servei d'aquest contracte s'ajustarà al que disposa allò establert al PCAP, en aquest PPT i en tota aquella normativa vigent d'aplicació a l'objecte del present contracte, i la que es dicti en el futur, la qual s'incorporarà de manera automàtica, sent responsabilitat del contractista la seva observança i adaptació tècnica a aquesta si escau, sense que es pugui reclamar res per aquests conceptes a NORA.

A continuació, s'estableix de manera enunciativa, però no limitativa, aquelles normatives que haurà de tenir en compte l'empresa adjudicatària al moment d'executar la prestació:

- Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.
- Reial Decret 553/2020, de 2 de juny, pel qual es regula el trasllat de residus a l'interior del territori de l'Estat.
- Llei 7/2022, de 8 d'abril, de Residus i Sòls Contaminats per a una economia circular.
- Reial Decret 646/2020, de 7 de juliol, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, sobre la classificació, la codificació i les vies de gestió dels residus a Catalunya.
- El Reial Decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Vehicles.

- Reial Decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Aquesta relació legislativa de caràcter mínim no eximeix l'entitat adjudicatària del compliment de quantes normes, lleis, reglaments, etc., no explicitades aquí, siguin d'aplicació.

Així mateix, l'empresa adjudicatària aplicarà la normativa que requereixi en cada moment segons sigui aplicable.

3. ABAST DEL CONTRACTE I ESTIMACIÓ DE TONES A GESTIONAR

A continuació s'indica a efectes merament estimatius i per tal de dimensionar l'abast de la prestació a realitzar, la quantitat de residu fusta a gestionar. Aquesta estimació s'ha obtingut a partir de les dades de gestió dels darrers anys. En cap aquests imports són vinculants al contracte.

Deixalleria	Adreça	Estimació de fusta a gestionar (en Tn)
Caldes de Malavella	C/ Ponent	164,74
Breda	Carrer Sant Sebastià, 56	100,91
Vilobí d'Onyar	Carrer Polígon l'Empalme, 1	76,86
Sils	Polígon industrial Bosc de Can Cuca C/Primer de Maig, 30	109,11
Riudellots de la Selva	Polígon industrial. Carrer Ginesta (al final de l'avinguda Països Catalans)	34,28
Hostalric	Carrer Pompeu Fabra	99,25
La Cellera de Ter (mancomunada)	Polígon industrial c/ Del Ter ,33	158,87
Tossa de Mar	Carretera Llagostera (Parc de Sa Riera), km 1	267,41
Santa Coloma de Farners	Carretera Vella de Girona, 26	345,55
Maçanet de la Selva	Av. Sant Jordi, 188	153,02

Blanes	Ctra. Malgrat, 14	636,99
Riudarenes	Polígon de Can Pruna	23,76

2170,74 tones

4. PROCÉS DE DESCÀRREGA I GESTIÓ DEL RESIDU

Al tractar-se d'un acord marc, on es pot adjudicar a vàries empreses el contracte de gestió, NORA disposarà d'un llistat d'empreses homologades per a la descàrrega del residu. L'elecció del gestor final per a les diferents necessitats que tingui NORA es realitzarà seguint el funcionament de l'acord marc que quedarà descrit al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

De forma recorrent, NORA aportarà els residus gestionats a les diferents deixalleries a les instal·lacions dels gestors. Qualsevol de les empreses que formin part de l'acord marc haurà de tenir a disposició les seves instal·lacions per tal que NORA efectuï la descàrrega del residu.

Les instal·lacions dels contractistes per a la descàrrega dels residus han de complir obligatòriament els següents requisits:

- El contractista, per raons logístiques i de sostenibilitat, ha de disposar d'unes instal·lacions aptes per a la descàrrega del residu dins d'un radi màxim de 50 km dels municipis Santa Coloma de Farners, Blanes i Tossa de Mar, on NORA té les seves instal·lacions principals des de les quals opera.
- Horari mínim d'obertura de les instal·lacions de dilluns a divendres els matins de 07:00 a 13:00 i tardes de 14:00 a 18:00.
- La instal·lació ha de disposar d'una bàscula homologada per tal de registrar les descàrregues efectuades amb impressió de tiquet on consti com a mínim la data, hora, el pes i matrícula del vehicle.
- La instal·lació ha de ser accessible per a vehicles camions grans, amb accés rodat i de fàcil maniobrabilitat per a la realització de la descàrrega del residu de forma segura.

Els residus aportats han d'ésser tractats en plantes autoritzades per l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), el Sistema Documental de Residus (SDR) i autoritzades per a tractar aquests materials. La gestió del residu s'efectuarà prioritzant sempre el reciclatge i la valorització del material per davant de l'eliminació.

5. CERTIFICATS I ACREDITACIÓ DE LA GESTIÓ

Els contractistes hauran de poder acreditar, a requeriment de NORA, la correcta gestió dels materials recollits, incloent els materials destinats a reutilització, reciclatge, valorització o eliminació.

L'empresa NORA es reserva el dret de sol·licitar documentació justificativa, certificats de gestió, albarans o altres evidències documentals, així com de visitar les instal·lacions de triatge o tractament vinculades al servei.

6. MITJANS HUMANS

Els contractistes de l'acord marc disposaran en tot moment del personal necessari per explotar de forma eficient la gestió del servei, d'acord amb les directrius i especificacions descrites en el present PPT.

Aquest no determina les necessitats de personal, que seran lliurement establertes per les empreses licitadores mitjançant una proposta detallada de la previsió de plantilla que considerin necessària, les tasques encomanades i les dedicacions.

El contractista serà el responsable que el personal reuneixi les característiques necessàries per a la prestació d'un bon servei i encarregada de subministrar el vestuari, els EPIs i complements de seguretat que siguin necessaris.

Els contractistes tindran les obligacions següents:

- El compliment estricte de tota la normativa laboral estatal, autonòmica, de contractació col·lectiva o individual vigent en cada moment.
- Garantir el manteniment d'una plantilla estable i incentivar el seu rendiment laboral.
- Garantir el comportament i cortesia del personal davant la ciutadania.
- Comunicar a NORA totes les modificacions del conveni laboral i altres acords interns que es produeixin al llarg del període contractual i, en especial, els que puguin modificar la massa salarial o l'organització interna de treball.

Els contractistes seran l'única responsable davant del personal que presta el servei, en el compliment de la legislació que regula les relacions laborals, així com als convenis col·lectius aplicables. No es crea per tant cap vincle laboral ni de cap altre tipus entre aquest personal i NORA.

Així mateix, els gestors hauran de garantir que el personal que presta el servei rep la formació adequada per a la prestació del servei i en matèria de riscos laborals.

7. MITJANS MATERIALS

L'empresa gestora disposarà dels mitjans materials (vehicles, maquinària i altres eines de treball) necessaris i suficients per a la realització del servei descrit en el present plec. Aniran a càrrec dels contractistes la totalitat de despeses de combustibles, assegurances, impostos i manteniment que es derivin de la seva posada en servei. Aquests hauran d'estar en tot moment en perfecte estat de manteniment i amb totes les condicions de seguretat i homologació exigibles garantint la prestació del servei complint les màximes condicions de seguretat i a més garantint la bona imatge del servei.

8. CONTROL DEL SERVEI I INTEROLUCICIÓ

Els gestors informaran en tot moment a NORA de tots aquells aspectes, dades, informacions i incidències relacionades amb la prestació dels serveis objecte del present contracte.

Es designarà per part del contractista un interlocutor amb NORA amb capacitat per a resoldre qualsevol problema relacionat amb el servei. En cas de produir-se situacions atípiques. es produeixin problemes en les descàrregues o altres eventualitats, aquest interlocutor haurà d'informar a la persona responsable de NORA telefònicament i/o per correu electrònic.

Amb una periodicitat mensual (com a mínim), el gestor haurà de proporcionar als Serveis Tècnics de NORA un llistat on constin les descarregues de residus efectuades, amb detall de dia i hora i quantitat de residu aportat, així com el preu unitari.

9. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Les empreses contractistes del present expedient seran les úniques responsables del correcte desenvolupament del contracte i compliran allò establert en el present PPT, aportant per a això els mitjans materials i humans que resultin necessaris per assegurar la qualitat esperada. Així mateix, les empreses adjudicatàries tenen l'obligació de facilitar en tot moment a les persones responsables designades per NORA la informació i documentació que aquestes sol·licitin per disposar d'un ple coneixement del servei.

Hauran de tramitar, durant el període de vigència del contracte, totes les llicències, permisos i autoritzacions que fossin necessaris per a la prestació del servei. També, hauran de complir en tot moment amb la normativa d'obligat compliment aplicable a cada moment tant de caràcter tècnic, com de seguretat i higiene.

Els adjudicataris hauran d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers, per si o per personal o mitjans dependents del mateix, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Quan tals danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de NORA en serà responsable el mateix dins dels límits assenyalats en les lleis.

Així mateix, tindran subscrit, durant la vigència del contracte, una assegurança de responsabilitat civil i d'accidents de treball que cobreixin els possibles riscos de l'activitat del servei prestat.

10. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS PLECS.

Les omissions que poguessin existir en el present Plec no eximeixen el contractista de l'obligació d'executar el contracte conforme a les bones pràctiques, l'ús professional i la naturalesa de l'objecte contractat, com si aquestes obligacions estiguessin expressament descrites.
El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) es complementa amb el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), formant tots dos un únic cos contractual a tots els efectes.