PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME (3 LOTS)

Expedient núm: 2026/29802

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

1.3) Pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6) Valor estimat.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant.

1.9) Presentació de proposicions.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1.11) Criteris d'adjudicació.

1.12) Criteris de desempat.

1.13) Termini per a l'adjudicació.

1.14) Variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.17) Lloc de lliurament objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECIFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 0: Model de declaració responsable procediment obert

Annex 1: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats (GSHUA) del servei consistent en **la redacció d'estudis de Diagnosi i estratègies d'urbanisme (DIES): del conjunt del municipi (DIES-MUN), d'un àmbit (DIES-AMB) i d'urbanitzacions amb dèficits urbanístics (DIES-UDU), dividits en 3 lots.**

Els DIES es focalitzen en aspectes vinculats al planejament i/o la gestió urbanística, ja sigui des d'una visió de conjunt del municipi, d'un conjunt d'àmbits o d'un aspecte sectorial a nivell global (DIES-MUN), o des d'una visió acotada centrada només en un àmbit del municipi (DIES-AMB).

Per la seva banda els DIES d'Urbanitzacions amb dèficits (DIES-UDU) tenen per objecte identificar i analitzar les problemàtiques d'una o diverses urbanitzacions, així com formular diferents escenaris d'actuació (amb valoració d'alternatives) relatives a la seva regularització urbanística.

Cada lot correspon cadascuna de les tipologies de DIES, i el seu resultat serà un document que comprendrà tots els treballs de redacció i que s'anomenarà i contindrà els continguts especificats en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

Aquest procediment es constitueix a través dels tres (3) lots de licitació següents, cadascun dels quals correspon a cadascuna de les tipologies de DIES:

Núm. LOT	**Objecte**
1	DIES municipal (DIES-MUN)
2	DIES d'àmbit (DIES-AMB)
3	DIES d'urbanitzacions amb dèficits (DIES-UDU)

Les especificacions tècniques indicades al Plec de prescripcions tècniques són aplicables a cada lot.

Els licitadors poden presentar oferta només a un (1) dels lots del procediment.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El codi CPV que es correspon amb aquesta contractació és 71410000-5 Serveis d'urbanisme.

1.2) <u>Necessitat i idoneïtat del contracte</u>

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, de la limitació a la presentació d'ofertes, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2026/29802**.

1.3) <u>Pressupost base de licitació</u>

a) El pressupost base màxim de licitació de la contractació, **formulat en termes de preus unitaris**, es fixa en la quantitat de **355.740,00 €, IVA inclòs.**

L'IVA que correspon aplicar és del 21 % tipus d'IVA i ascendeix a la quantitat de **61.740,00 €.**

Pressupost IVA exclòs	% IVA
294.000,00 €	61.740,00 €

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports que s'especifiquen en el següent quadre:

Nom	**Import preu unitari (IVA exclòs)**	**Import IVA (21%)**	**Import preu unitari (IVA inclòs)**
DIES municipal (DIES-MUN)	21.000,00 €	4.410,00 €	25.410,00 €
DIES d'àmbit (DIES-AMB)	21.000,00 €	4.410,00 €	25.410,00 €
DIES d'Urbanitzacions amb dèficits (DIES-UDU)	21.000,00 €	4.410,00 €	25.410,00 €

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

-ADVERTÈNCIA-
Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus unitaris màxims de licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El pressupost, expressat en preus unitaris, i desglossat per lots, és el següent:

Concepte LOT 1	**Unitats estimades**	**Import Preu Unitari** (sense IVA)	**Import Total Lot** (sense IVA)
DIES-MUN	1 (CS 2026) + 2 (CS 2027) = 3	21.000,00 €	63.000,00 €
Concepte LOT 2	**Unitats estimades**	**Import Preu Unitari** (sense IVA)	**Import Total Lot** (sense IVA)
DIES-AMB	3 (CS 2026) + 2 (CS 2027) = 5	21.000,00 €	105.000,00 €
Concepte LOT 3	**Unitats estimades**	**Import Preu Unitari** (sense IVA)	**Import Total Lot** (sense IVA)
DIES-UDU	3 (CS 2026) + 3 (CS 2027) = 6	21.000,00 €	126.000,00 €

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

b) El desglossament del pressupost base de licitació, per costos, és el següent d'acord amb els preus unitaris esmentats i d'acord amb els següents conceptes:

- **Costos directes (84 %):** inclouen la dedicació de personal (costos laborals per categoria professional), materials i altres conceptes imputables directament a l'elaboració dels DIES, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.
- **Costos indirectes (10 %):** costos d'estructura i costos generals de producció.
- **Benefici industrial (6 %)**

	Lot 1	**Lot 2**	**Lot 3**
COST DIRECTE (84%)	52.920,00 €	88.200,00 €	105.840,00 €
COST INDIRECTE (10%)	6.300,00 €	10.500,00€	12.600,00 €
Benefici industrial (6%)	3.780,00 €	6.300,00 €	7.560,00 €
SUBTOTAL	63.000,00 €	105.000,00 €	126.000,00 €
IVA (21 %)	13.230,00 €	22.050,00 €	26.460,00 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	**76.230,00 €**	**127.050,00 €**	**152.460,00 €**

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte el XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat (codi del conveni: 99002755011981), registrat i publicat per la Resolució de 27 de febrer de 2023, de la Direcció General de Treball, publicada en el BOE núm. 59 de data 10 de març de 2023, així com posterior revisió salarial publicat el 23 de març de 2024 de l'esmentat conveni ajustat d'acord amb el salari mitjà de mercat, tenint en compte la formació i experiència requerida als perfils professionals adscrits a l'execució del contracte.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La Diputació de Barcelona podrà assolir la consignació pressupostària, tot respectant els preus unitaris que va oferir l'adjudicatari, fins el pressupost base de licitació de 355.740,00 €, IVA inclòs, formulat en termes de preus unitaris.

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal màxima derivada d'aquesta contractació de 355.740,00 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/A0100/15100/22782 en els exercicis següents:

Exercici	**Import** (IVA inclòs)	**Lot 1**	**Lot 2**	**Lot 3**
2027	177.870,00 €	38.115,00 €	63.525,00 €	76.230,00 €
2028	177.870,00 €	38.115,00 €	63.525,00 €	76.230,00 €

Tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost dels exercicis 2027 i 2028.

En tot cas, el servei no s'iniciarà abans de l'1 de gener de 2027.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada de **divuit (18) mesos**, per a cada lot, a comptar des de la formalització del contracte i es distribueix de la forma següent:

Fase	Continguts	Termini
Fase 1	ANÀLISI i DIAGNOSI	**4 mesos**
Fase 2	VALORACIÓ D'ESTRATÈGIES	**8 mesos**
Fase 3	CONCRECIÓ DE PROPOSTES	**6 mesos**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El plec de prescripcions tècniques particulars descriu les diferents fases per a la redacció de cada un dels lots i les tasques concretes de cada fase.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 294.000,00 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	294.000,00 €
Pròrroga	0 €
Modificacions: en els termes de la clàusula 2.3 del Plec	0 €
Valor estimat del contracte	**294.000,00 €**

L'import del VEC, desglosat per lots, és el següent:

Lot	VEC (IVA exclòs)
Lot 1	63.000,00 €
Lot 2	105.000,00 €
Lot 3	126.000,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada, és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant **procediment obert, i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://seuelectronica.diba.cat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de contractació Pública de Catalunya,** accessible al perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico-administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori, a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres,** en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

  El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 0 al PCAP.**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

- De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ADVERTÈNCIA
La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

- Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 1 al PCAP**

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

- **<u>Solvència econòmica i financera:</u>**

- El criteri per acreditar la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos, haurà de ser igual o superior al VEC del lot al que es

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

presenti. L'Import mínim anual de volum negocis a justificar segons el lot al que es presenti és el següent:

Lot	VEC (IVA exclòs)
Pel Lot 1:	63.000,00 €
Pel Lot 2:	105.000,00 €
Pel Lot 3:	126.000,00 €

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior al VEC dels lots als que es presenta, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació de la declaració de compromís vinculant de la renovació o pròrroga de la pòlissa tot garantint la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. L'Import del VEC per a cada lot és el següent:

Lot	VEC (IVA exclòs)
Pel Lot 1:	63.000,00 €
Pel Lot 2:	105.000,00 €
Pel Lot 3:	126.000,00 €

Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import igual o superior al VEC, vigent fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que consten els imports i riscos assegurats, la data de venciment de l'assegurança i document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents, per tal de garantir la cobertura de l'assegurança durant total l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Aquest requisit s'entendrà complert pel licitador o candidat que inclogui a la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

- **Solvència professional o tècnica:**

  - **Aspectes a valorar en solvència professional o tècnica:**

Relació dels principals serveis o treballs realitzats per l'empresa d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, des de l'1/01/2021. La relació haurà d'incloure: objecte, import, dates i el destinatari –públic o privat–, i haurà d'estar signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis o treballs, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim equivalent al que apareix a la taula següent segons lot, en algun exercici anual des de l'1/1/2021. S'entendrà com a serveis o treballs d'igual o similar naturalesa aquells que tinguin els 3 primers dígits d'un dels CPV que consten en aquesta memòria.

Núm. de LOT	70% anualitat mitjana del contracte
1	29.400,00 € (IVA exclòs)
2	49.000,00 € (IVA exclòs)
3	58.800,00 € (IVA exclòs)

Mitjà d'acreditació:

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un document expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ serveis

■ Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, els mitjans personals que siguin suficients per al desenvolupament dels treballs, i que indicarà mitjançant relació i que, com a mínim, haurà de comprendre els següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Mínim exigit: L'equip professional estarà integrat com a mínim per :

- Titulat/da d'arquitecte/a superior (o l'equivalent en països estrangers) i
- Titulat/ada en dret (o l'equivalent en països estrangers).

S'admet que una mateixa persona integri més d'un dels perfils professionals requerits sempre que acrediti la titulació i experiència requerida.

Un dels membres de l'equip actuarà com a director del treball, en els termes establerts en aquestes condicions.

A més d'acreditar la titulació universitària corresponent, **tots dos perfils han d'acreditar** l'autoria o coautoria en 1 estudi de DIES o un treball equivalent, des de l'1/1/2021 (inclòs).

S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

Documentació acreditativa:

- El perfil professional de tot l'equip s'acreditarà mitjançant Currículum Vitae, signat digitalment.

- Titulació acadèmica en format PDF i signada digitalment, o bé amb un certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També es podrà justificar mitjançant el document "*Relación de títulos oficiales"* que es pot obtenir a la seu electrònica del Ministeri d'Educació, Formació Professional i Esports (o el qui el substitueixi).

- La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre els títols universitaris abans i després de Bolonya).

- En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el PDF del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital (amb codi CSV) de la homologació o equivalència.

- L'experiència mínima requerida de la direcció de l'equip mínim (autoria o coautoria en 1 estudi de DIES o 1 treball equivalent), s'acreditarà mitjançant un certificat de l'Administració o declaració de l'empresa contractant que inclogui:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

el nom de la persona de la què s'acredita l'experiència; el nom de l'estudi de DIES o treball equivalent del que és autor o coautor; la data de lliurament, i l'ens local o empresa destinatària de l'estudi de DIES o del treball equivalent. En el cas d'estudi de DIES o treball equivalent lliurats al Servei d'Urbanisme de la Diputació de Barcelona, no es requerirà aportar el certificat.

- La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, i la seva manca podrà ser motiu de penalitat i/o resolució del contracte.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun dels lots.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA ..... (100%):

Criteri	Descripció dels criteris	Puntuació	Tipus
1	Millora del preu sobre el pressupost base de licitació	Fins a 25 punts	Automàtic
2	Experiència addicional del titulat en Arquitectura superior	Fins a 20 punts	Automàtic
3	Experiència addicional del titulat en Dret	Fins a 20 punts	Automàtic
4	Millora de la qualitat tècnica dels treballs amb aportació de perfils especialistes addicionals als mínims exigits	Fins a 10 punts	Automàtic
5	Millores més enllà de les obligacions contractuals	Fins a 5 punts	Automàtic
6	Reducció dels terminis de lliurament dels treballs de les fases 2 i 3 de la redacció del DIES	Fins a 20 punts	Automàtic

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

<u>Criteri 1</u>: Preu ofertat ..... fins a 25 punts

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

La fórmula proporcional directa és la següent:

$$Pi = P\left(\frac{Ol - Oi}{Ol - Ob}\right)$$

On:
Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.
P és la puntuació corresponent del criteri preu.
Ol és el pressupost base de licitació.
Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.
Ob és el preu més baix ofert.

La metodologia per a calcular la puntuació de les ofertes serà la següent:

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• **Oferta del licitador:** es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és l'oferta del licitador. 1) AxB = C 2) $C_1+C_2+C_3$...= Oferta del licitador
• **Preu de licitació:** es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 d'aquest plec. A continuació, es fa el sumatori de tots els imports (C) i el resultat de la suma és el preu de licitació. 1) AxB = C 2) $C_1+C_2+C_3$...= Preu de licitació

<u>Criteri 2</u>: Experiència addicional del titulat/da en Arquitectura Superior.....fins a 20 punts

Es valorarà haver redactat en qualitat d'autor o coautor en els darrers 5 anys (des del 2021 endavant), de la següent manera:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- S'atorgaran **deu (10) punts** per tenir un DIES, o un treball equivalent, redactat a plena satisfacció.

- S'atorgaran **vint (20) punts** per tenir dos o més DIES, o un treball equivalent, redactats a plena satisfacció.

S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

No es computarà a efectes d'experiència addicional del titulat en Arquitectura superior de l'equip mínim exigit, els estudis de DIES o treballs equivalents aportats per acreditar l'experiència mínima exigida.

El licitador proposat com a adjudicatari ho haurà d'acreditar mitjançant un certificat de l'Administració o empresa contractant que inclogui: el nom de la persona de la què s'acredita l'experiència; el nom de l'estudi de DIES o treball equivalent del que és autor o coautor; la data de lliurament, i l'ens local o empresa destinatària de l'estudi de DIES o del treball equivalent.

Criteri 3: Experiència addicional del titulat/da en Dret..... fins a 20 punts

Es valorarà haver redactat en qualitat d'autor o coautor, redactats en els darrers 5 anys (des del 2021 endavant),de la següent manera:

- S'atorgaran **deu** (**10) punts** per tenir un DIES, o un treball equivalent, redactat a plena satisfacció.

- S'atorgaran **vint (20) punts** per tenir dos o més DIES, o un treball equivalent, redactats a plena satisfacció.

S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

No es computarà a efectes d'experiència addicional del titulat en dret de l'equip mínim exigit, els estudis de DIES o treballs equivalents aportats per acreditar la solvència professional o tècnica.

El licitador proposat com a adjudicatari ho haurà d'acreditar mitjançant un certificat de l'Administració o empresa contractant que inclogui: el nom de la persona de la què s'acredita l'experiència; el nom de l'estudi de DIES o treball equivalent del que

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

és autor o coautor; la data de lliurament, i l'ens local o empresa destinatària de l'estudi de DIES o del treball equivalent.

Criteri 4: Millora de la qualitat tècnica dels treballs amb aportació de perfils especialistes addicionals als mínims exigits..... fins a 10 punts

Es valorarà l'oferta explícita que millori els mitjans personals requerits com a equip mínim en els termes de l'art. 76.2 LCSP, afavorint la màxima qualitat del producte final mitjançant la incorporació puntual de perfils professionals amb coneixements econòmics i/o ambientals, vinculats a l'acció urbanística que reforcin la viabilitat efectiva de determinats continguts del DIES.

- Expert en viabilitat econòmica del planejament urbanístic titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a economia i finances: Llicenciatures o graus universitaris en economia, administració i direcció d'empreses, finances i comptabilitat, o matèries anàlogues, i amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES o un treball equivalent, en els darrers cinc anys (2021 en endavant):

Es valorarà amb **cinc (5) punts**, l'aportació d'aquest perfil.

L'expert en viabilitat econòmica del planejament urbanístic és l'encarregat/da d'aportar de forma puntual i en relació a la seva especialitat, criteri i continguts econòmics en l'elaboració del DIES.

- Expert en avaluació ambiental del planejament urbanístic, titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a les ciències ambientals: Titulat universitari en ciències ambientals o equivalents en països estrangers, i amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES o un treball equivalent, en els darrers cinc anys (2021 en endavant).

Es valorarà amb **cinc (5) punts**, l'aportació d'aquest perfil.

L'expert en avaluació ambiental del planejament urbanístic és l'encarregat/da d'aportar de forma puntual i en relació a la seva especialitat, criteri i continguts ambientals en l'elaboració del DIES.

S'admet que una mateixa persona integri més d'un dels perfils professionals, requerits sempre que reuneixi els requisits.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de presentar la documentació acreditativa de la millora oferta mitjançant la mateixa documentació que el previst en el punt 1.10) d'aquest plec.

<u>Criteri 5</u>: Propostes que representin millores més enllà de les obligacions contractuals..... fins a 5 punts

Es valorarà la tasca addicional que complementi el procés de redacció d'un estudi de DIES, específicament, amb l'elaboració d'un document de síntesi que resumeixi de forma didàctica i sintètica els punts més rellevants del treball final.

S'assignaran **cinc** (**5) punts** per la redacció d'un document de síntesi final en format Power Point, infografia o qualsevol altre format digital.

<u>Criteri 6:</u> Reducció dels terminis de lliurament dels treballs de les fases 2 i 3 de la redacció del DIES..... fins a 20 punts

Es valorarà amb un màxim de 20 punts la reducció del termini de redacció dels documents DIES, segons es disposa a continuació:

S'assignaran deu (10) punts per a la reducció d'un (1) mes de la Fase 2.

S'assignaran deu (10) punts per a la reducció d'un (1) mes de la Fase. 3.

Per tant, la puntuació màxima s'obtindrà si la baixa del termini és de dos (2) mesos entre les dues fases. S'obtindran 0 punts si no es redueix el termini establert.

Totes les millores proposades i que hagin estat motiu de valoració es consideren obligacions essencials, i el seu incompliment serà motiu de penalitat i/o rescissió del contracte.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) <u>Criteris de desempat</u>

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació els següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

  A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

  Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de la empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixi la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) <u>Variants</u>

No és procedent.

1.15) <u>Ofertes anormalment baixes</u>

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En aquesta contractació, amb més d'un criteri d'adjudicació, els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormalment baixa, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, hauran de complir, globalment, les condicions següents:

- Que en el criteri 1) relatiu al Preu, es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i

- Que en els criteris 2) i 3) que fa referència a l'experiència addicional de l'equip mínim, s'hagi obtingut una puntuació global igual o inferior a 10 punts, i

- Que en els criteris 4), 5) i 6) que fan referència a millores en la composició de l'equip, la reducció dels terminis de lliurament dels treballs de les fases 2 i 3, i altres millores més enllà de les obligacions contractuals, s'hagi obtingut una puntuació global superior a 30 punts.

En aquest cas es demanarà als licitadors que justifiquin la seva oferta. Una vegada analitzada la documentació que aportin els licitadors que incorrin en presumpció de baixa anormal, es declararà si s'accepta o bé es proposa la seva exclusió.

1.16) <u>Garantia provisional</u>

No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa l'article 107 LCSP, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

1.18) <u>Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari per a cadascun dels lots, abans de l'adjudicació, i dins del termini de deu (10) dies hàbils, comptadors des de la data d'enviament del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva *(cas de ser exigida* i *llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu).*

- Presentar els documents següents:

  a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció), i les millores proposades, en els termes de les clàusules 1.10 i 1.11 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

c) Cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) <u>Formalització del contracte</u>

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

  - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

  - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

    Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

  - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- Executar diligentment els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació.

- Disposar els mitjans personals mínims necessaris per desenvolupar els treballs, en els termes d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques particulars, i molt especialment el previst a la clàusula 1.10 d'aquest plec. El compromís d'adscripció de mitjans personals de l'article 76.2 de la LCSP tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

- Executar els treballs d'acord amb la seva oferta, en tots el seus termes, i molt especialment les millores ofertades, tant de millora de l'experiència de l'equip de treball (criteri 2 i 3), millora de l'equip de treball (criteri 5) i/o millores del contracte (criteri 5). Aquesta obligació tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte.

- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- L'Expert en viabilitat econòmica del planejament urbanístic tindrà una dedicació estimada corresponent a l'elaboració d'un 10% del total del treball a realitzar.

- L'Expert en avaluació ambiental del planejament urbanístic tindrà una dedicació estimada corresponent a l'elaboració d'un 10% del total del treball a realitzar.

2.2) <u>Condicions especials d'execució</u>

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre del personal proposat per a

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

l'execució del contracte sense autorització prèvia de la Diputació de Barcelona, i en tot cas haurà de tenir la mateixa titulació i experiència que la justificada i valorada per aquesta Corporació.

- La contractista es compromet, durant tota l'execució del contracte, a executar els treballs amb personal que reuneixi les condicions que van ser objecte de valoració per a la adjudicació del contracte. La Diputació de Barcelona podrà ordenar la substitució, per causes objectives i degudament justificades, de les persones integrants de l'equip per altres amb la experiència valorada en el seu dia, quedant obligat la contractista a atendre aquesta petició en el termini de dues setmanes des de que se li notifiqui, amb aprovació expressa per la Diputació a través dels seus responsables. L'incompliment d'aquest ordre serà motiu de rescissió del contracte.

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment, durant dos mesos seguits, serà motiu de rescissió del contracte.

- Durant tota l'execució del contracte, la contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

2.3) <u>Modificació del contracte</u>

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

2.4) <u>Règim de pagament</u>

El pagament s'efectuarà segons els percentatges següents, sempre segons la documentació que per a cada lliurament estableix a la Memòria i al Plec de prescripcions tècniques corresponent:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Fases	Documents a lliurar — DIES	%	Justificació
Fase 1	Anàlisi i diagnosi	30	Conformitat al lliurament
Fase 2	Valoració d'estratègies	40	Conformitat al lliurament
Fase 3	Concreció de propostes	30	Conformitat al lliurament

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: A0100– Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats..

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001091
Unitat tramitadora: GE0001091

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

A) Per retard en l'execució total i/o parcial

En el cas que la Diputació de Barcelona opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- Per l'incompliment del termini total i/o del termini en l'execució de cadascun dels DIES s'imposarà una penalització diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

B) Per altres incompliments

Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per altres incompliments en l'execució del contracte, s'imposarà penalitats següents per a cada penalitat, amb límit del 10% del preu del contracte, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs:

- Per l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes en els plecs de condicions administratives del contracte: 100 euros diaris.
- Per la no adscripció als treballs dels tècnics compromesos com a requisit de solvència tècnica o professional o com a criteri d'adjudicació: 100 euros diaris.
- Per la incompareixença a reunions de treball proposades per la GSHUA o per l'Ajuntament: 100 euros per reunió.
- Per la negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte: 100 euros diaris.
- Per manca de compliment de la millora en relació amb la redacció d'un document de síntesi final en power point, infografia o qualsevol altre format digital definida en el criteri 5 d'adjudicació, s'imposarà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, una penalitat de fins el 10% de l'import del contracte, IVA exclòs, en cas que l'adjudicatari s'hagués compromès a executar-la
- Per l'incompliment de la millora de reducció del termini de els fases 2 i 3 de cada DIES ofertes d'acord amb el criteri 6 d'adjudicació s'imposarà una penalització diària en la proporció de 1,00 euro per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) <u>Causes de resolució</u>

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

1. El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades en l'article 71 LCSP.

2. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes en el PCAP.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

4. L'incompliment de les obligacions principals següents:

   - L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respectes de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
   - L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'acord amb allò establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
   - Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.
   - L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació i molt especialment la manca d'experiència de l'equip declarada i valorada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- La negativa o l'incompliment manifest del contractista a ajustar-se a les indicacions que des de la Diputació de Barcelona (GSHUA) es puguin fer en el desenvolupament dels treballs i d'acord amb les determinacions del contracte.
- La incompareixença reiterada a 3 o més reunions de treball proposades per la GSHUA o per l'Ajuntament.
- L'omissió d'informació que pugui afectar al desenvolupament del treball i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- El desistiment per part de l'ens local de l'assistència sol·licitada.

2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

2.10) <u>Cessió</u>

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) <u>Subcontractació</u>

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP, excepte la **direcció dels treballs**, que ha de ser executada directament pel

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

contractista principal per tal de vetllar pel correcte desenvolupament del contracte d'acord amb els articles 215.2.e) i 75.4 LSCP, per considerar-se una tasca crítica.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) <u>Règim jurídic de la contractació</u>

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.16) <u>Assegurances</u>

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim que correspongui al valor estimat del contracte del/s lot/s adjudicat/s, sent aquests imports els següents:

Lot	VEC (IVA exclòs)
Pel Lot 1:	63.000,00 €
Pel Lot 2:	105.000,00 €
Pel Lot 3:	126.000,00 €

2.17) <u>Lloc de lliurament objecte del contracte</u>

El lloc fixat pel lliurament de la prestació ha de ser la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona. L'enllaç: Sol·licitud genèrica - Seu electrònica - Diputació de Barcelona

L'adreça de la GSHUA, promotora de la contractació, és Edifici Llacuna, carrer de Badajoz, núm. 49-51, de Barcelona, o la seu que correspongui en cada moment.

2.18) <u>Responsable del contracte</u>

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, la cap del Servei d'Urbanisme de la GSHUA.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) <u>Protecció de dades de caràcter personal</u>

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

garantia dels drets digitals, i la resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Urbanisme, Habitatge i Activitats Bústia corporativa: gs.hua@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008, Barcelona.
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades personals	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

OBLIGACIONS A COMPLIR PEL CONTRACTISTA EN L'ÀMBIT DEL RGPD

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a la contractista, subencarregada del tractament, per tractar per compte dels ens locals destinataris dels treballs, responsables del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei contractat.

La Diputació de Barcelona actua com a encarregada del tractament principal i ha estat habilitada pel responsable del tractament per a la direcció de l'encàrrec.

El tractament consistirà en l'acarament, conservació o emmagatzematge, consulta, organització i supressió de dades.

Aquesta obligació es considera essencial.

Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'ens local, responsable del tractament, i la Diputació de Barcelona, encarregada del tractament principal, permeten la recollida per la contractista subencarregada del tractament de la informació necessària per l'elaboració del DIES.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Durada

Aquest acord té la durada prevista al Decret d'assistència per la prestació del servei.

Una vegada finalitzat el contracte, la contractista encarregada del tractament ha de retornar al responsable del tractament les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

Obligacions de l'encarregat del tractament

La contractista encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si la subencarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:

1. El nom i les dades de contacte de l'encarregada o de les encarregades i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.
2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
   - La pseudoanonimització i el xifrat de dades personals.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.

Els punts 1 i 2 no seran obligatoris llevat que l'empresa tingui més de 250 treballadors.

d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa de la responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

La subencarregada pot comunicar les dades altres encarregades del tractament de la mateixa responsable, d'acord amb les instruccions de la responsable. En aquest cas, la responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació:

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit a la responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (específicament els servidors o el serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si la responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

La subcontractista, que també té la condició d'encarregada del tractament, està obligada igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregada del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregada inicial regular la nova relació, de manera que la nova encarregada quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ella, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

afectades. Si la subencarregada ho incompleix, l'encarregada inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

1. Accés, rectificació, supressió i oposició.
2. Limitació del tractament.

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació/ informació i consentiment: Correspon al responsable facilitar el dret d'informació en el moment de recollir les dades.

l) Notificació de violacions de la seguretat de les dades: L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores i a través del seu delegat de protecció de dades de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

m) Donar suport a la responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.

n) Donar suport a la responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.

o) Posar a disposició de la responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn la responsable o un altre auditor autoritzat per ella.

p) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica" (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:

1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

q) Destí de les dades

Retornar a la responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregada.

No obstant això, l'encarregada pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

Obligacions del responsable del tractament

Correspon a la responsable del tractament:

a) Lliurar a l'encarregat/permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula .
b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.
c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi el RGPD.
e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
f) Autoritzar a l'encarregada del tractament a:
    1. Dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.
    2. Dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.
    3. L'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.
    4. L'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregat del tractament es vegi en l'obligació d'executar.
    5. Tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que la contractista encarregada sigui considerada responsable del tractament, als

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

3) DADES ESPECIFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

- Costos directes i indirectes dels treballs a realitzar
- Preus referits a unitats d'execució o de temps basant-se en els treballs similars realitzats en contractes anteriors

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada finalitzat aquest contracte, la Gerència de Serveis d'Habitatge, Urbanisme i Activitats realitzarà un informe on es reculli que els treballs han estat realitzats de conformitat.

Altrament, fins al moment de la recepció definitiva, el consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

La recepció dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informarà el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

3.6) Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractista és propietat de la Diputació de Barcelona.

El contractista cedeix, en tot cas, a la Diputació de Barcelona tots els drets d'explotació econòmica de la propietat intel·lectual sobre l'objecte del contracte, sens perjudici dels drets previs d'aquesta naturalesa que poguessin existir, cessió que s'efectua en els termes següents:

- La cessió és en exclusiva i abasta els drets d'explotació de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació.

- La cessió comprèn totes les modalitats d'utilització o medis de difusió existents per a cadascun dels drets d'explotació, inclosos l'emmagatzemament digital en suport electrònic i la posta a disposició interactiva en línia en tota mena de xarxes telemàtiques.

- L'àmbit temporal de la cessió abastarà tot el temps que tardi l'obra en passar al domini públic, i el seu àmbit territorial és mundial.

A més, el contractista:

- Garanteix a la Diputació de Barcelona l'originalitat dels resultats del seu treball així com l'absència de càrregues o altres drets sobrevinguts sobre l'objecte del contracte essent al seu càrrec el pagament dels eventuals drets i rescabalaments per aquestes circumstàncies o qualsevol altra reclamació al respecte.

- Té l'obligació de proporcionar a la Diputació de Barcelona/Organisme totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o en la prestació del servei, excepte els treballs o serveis el caràcter confidencial dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i s'hagi recollit en el document de formalització del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Exonerarà a la Diputació de Barcelona de qualsevol tipus de responsabilitat davant de titulars de drets sobre els mitjans utilitzats pel contractista per a l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX 0

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME (3 LOTS)

Expedient núm.: 2026/29802

A INSERIR EN EL **SOBRE A**

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra. ....., amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., amb NIF núm. ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....., *(persona de contacte ....., adreça de correu electrònic: ....., telèfon núm. .....)*, opta a la contractació relativa al servei dels **CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME (3 LOTS)** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions):*

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

  - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

  - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

  (En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

  Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats:
  .....

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*

  - De menys de 50 treballadors

  - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions)*

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- □ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

- □ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)

  - Està subjecta a l'IVA

  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions)*

  - Està subjecta a l'IAE.

  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries: *(Marcar una de les opcions*)

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social: (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

  - Nom de la persona autoritzada*:.....
  - Document d'identificació (DNI / NIE)*:.....
  - Correu electrònic* : .....
  - Telèfon contacte (mòbil): .....

  **Camps obligatoris.*

  Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

  El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....

  (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX 1

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME (3 LOTS)

Expedient núm: 2026/29802

A INSERIR EN EL **SOBRE B**

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

Cada licitador només podrà presentar oferta a un (1) lot.

El quadre de preus unitaris ofertats ho serà segons el model que estarà disponible a la documentació de la licitació de la Plataforma

Els preus s'han d'oferir amb el nombre de decimals que consti en el model d'oferta (dos decimals). En el cas que s'ofereixin preus amb més decimals, aquests no es tindran en compte per puntuar l'oferta.

(El model de la proposició i del quadre de preus es troba a la Plataforma)

La complementació deficient (oblit de marcar casella, duplicitat, insuficiència, etc.) d'algun dels apartats de l'annex –que impedeixi la seva valoració automàtica- comportarà la no puntuació del referit criteri.

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

Lot núm.	**1**
Nom actuació	**DIES municipal (DIES-MUN)**

1. **En tractar-se de preus unitaris la proposició econòmica, basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

   El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ..., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la **REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES)**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

D'URBANISME (3 LOTS), es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plec de Clàusules Administratives Particulars i plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

Lot 1 DIES-MUN			**OFERTA LICITADOR**		
Concepte	**Preus unitaris màxims de licitació (IVA exclòs)**	**Preu unitari ofert (IVA exclòs)**	**Tipus % IVA**	**Import IVA**	**Total preu unitari ofert (IVA inclòs)**
DIES-MUN	21.000,00 €				

2. Experiència addicional del titulat en arquitectura superior, per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP.

Perfil	**Experiència addicional valorable per sobre de la mínima** (en els últims 5 anys)	(marqueu amb una única X el número de treballs)
Arquitecte superior	Experiència per haver redactat en qualitat d'autor o coautor treballs de DIES o un treball equivalent a plena satisfacció.	1 ☐ 2 o MÉS ☐

Nota 1: En tractar-se d'una millora de l'experiència l'equip tècnic no es valoraran els treballs que es presentin per acreditar l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10) PCAP.

Nota 2: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3. Experiència addicional del titulat en dret, per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP.

Perfil	**Experiència addicional valorable per sobre de la mínima** (en els últims 5 anys)	(marqueu amb una única X el número de treballs)
Titulat en Dret	Experiència per haver redactat en qualitat d'autor o coautor treballs de DIES o un treball equivalent a plena satisfacció.	1 ☐ 2 o MÉS ☐

Nota 1: En tractar-se d'una millora de l'experiència l'equip tècnic no es valoraran els treballs que es presentin per acreditar l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10) PCAP.

Nota 2: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

4. Millora de la qualitat tècnica dels treballs amb aportació de perfils especialistes addicionals als mínims exigits

Perfil	**Titulació del perfil professional addicional i experiència mínima (en els últims 5 anys)**	**((marqueu amb una X si oferiu/no oferiu incorporar aquest perfil tècnic)**
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a **expert en viabilitat econòmica del planejament urbanístic**	Titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a economia i finances (Llicenciatures o graus universitaris en economia, administració i direcció d'empreses, finances i comptabilitat, o matèries anàlogues). Amb experiència en el desenvolupament d'un	SI ☐ NO ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Perfil	**Titulació del perfil professional addicional i experiència mínima (en els últims 5 anys)**	**((marqueu amb una X si oferiu/no oferiu incorporar aquest perfil tècnic)**
	mínim d'un DIES, o un treball equivalent.	
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a **expert en avaluació ambiental del planejament urbanístic**	Titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a les ciències ambientals (Titulat universitari en ciències ambientals o equivalents en països estrangers). Amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES o un treball equivalent.	SI ☐ NO ☐

Nota: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

5. Propostes que representin millores més enllà de les obligacions contractuals

Elaboració d'un document de síntesi	**OFEREIX/NO OFEREIX** (Marqueu amb una única X l'opció desitjada)
OFEREIX l'elaboració d'un document de síntesi que resumeixi de forma didàctica i sintètica els punts més rellevants del treball final en power point, infografia o qualsevol altre format digital, en els termes de la clàusula 1.11 PCAP i el PPT	SI ☐ NO ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

6. Reducció dels terminis de lliurament dels treballs de les fases 2 i 3 de la redacció del DIES

Reducció del termini d'execució de les obres (sobre clàusula 1.4 PCAP)	(marqueu amb una única creu si oferiu/no oferiu aquesta millora)
OFEREIX la reducció del termini d'1 mes de la **fase 2** mes sobre el previst per aquesta fase en el PPT.	SI ☐ NO ☐
OFEREIX la reducció del termini d'1 mes de la **fase 3** mes sobre el previst per aquesta fase en el PPT.	SI ☐ NO ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Lot núm.	**2**
Nom actuació	**DIES d'àmbit (DIES-AMB)**

1. **En tractar-se de preus unitaris la proposició econòmica, basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

   El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ..., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la **REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME (3 LOTS)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plec de Clàusules Administratives Particulars i plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

LOT 2 DIES-AMB			**OFERTA LICITADOR**		
Concepte	**Preus unitaris màxims de licitació (IVA exclòs)**	**Preu unitari ofert (IVA exclòs)**	**Tipus % IVA**	**Import IVA**	**Total preu unitari ofert (IVA inclòs)**
DIES-AMB	21.000,00 €				

2. **Experiència addicional del titulat en arquitectura superior, per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP.**

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Perfil	**Experiència addicional valorable per sobre de la mínima** (en els últims 5 anys)	(marqueu amb una única X el número de treballs)
Arquitecte superior	Experiència per haver redactat en qualitat d'autor o coautor treballs de DIES o un treball equivalent a plena satisfacció.	1 ☐ 2 o MÉS ☐

Nota 1: En tractar-se d'una millora de l'experiència l'equip tècnic no es valoraran els treballs que es presentin per acreditar l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10) PCAP.

Nota 2: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

3. Experiència addicional del titulat en dret, per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP.

Perfil	**Experiència addicional valorable per sobre de la mínima** (en els últims 5 anys)	(marqueu amb una única X el número de treballs)
Titulat en Dret	Experiència per haver redactat en qualitat d'autor o coautor treballs de DIES o un treball equivalent a plena satisfacció.	1 ☐ 2 o MÉS ☐

Nota 1: En tractar-se d'una millora de l'experiència l'equip tècnic no es valoraran els treballs que es presentin per acreditar l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10) PCAP.

Nota 2: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

4. Millora de la qualitat tècnica dels treballs amb aportació de perfils especialistes addicionals als mínims exigits

Perfil	**Titulació del perfil professional addicional i experiència mínima (en els últims 5 anys)**	**((marqueu amb una X si oferiu/no oferiu incorporar aquest perfil tècnic)**
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a **expert en viabilitat econòmica del planejament urbanístic**	Titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a economia i finances (Llicenciatures o graus universitaris en economia, administració i direcció d'empreses, finances i comptabilitat, o matèries anàlogues). Amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES, o un treball equivalent.	SI ☐ NO ☐
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a **expert en avaluació ambiental del planejament urbanístic**	Titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a les ciències ambientals (Titulat universitari en ciències ambientals o equivalents en països estrangers). Amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES o un treball equivalent.	SI ☐ NO ☐

Nota: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

5. Propostes que representin millores més enllà de les obligacions contractuals

Elaboració d'un document de síntesi	**OFEREIX/NO OFEREIX** (Marqueu amb una única X l'opció desitjada)
OFEREIX l'elaboració d'un document de síntesi que resumeixi de forma didàctica i sintètica els punts més rellevants del treball final en power point, infografia o qualsevol altre format digital, en els termes de la clàusula 1.11 PCAP i el PPT	SI ☐ NO ☐

6. Reducció dels terminis de lliurament dels treballs de les fases 2 i 3 de la redacció del DIES

Reducció del termini d'execució de les obres (sobre clàusula 1.4 PCAP)	(marqueu amb una única creu si oferiu/no oferiu aquesta millora)
OFEREIX la reducció del termini d'1 mes de la **fase 2** mes sobre el previst per aquesta fase en el PPT.	SI ☐ NO ☐
OFEREIX la reducció del termini d'1 mes de la **fase 3** mes sobre el previst per aquesta fase en el PPT.	SI ☐ NO ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Lot núm.	**3**
Nom actuació	**DIES d'urbanitzacions amb dèficits (DIES-UDU)**

1. **En tractar-se de preus unitaris la proposició econòmica, basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

   El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ..., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la **REDACCIÓ DELS ESTUDIS DE DIAGNOSI I ESTRATÈGIES (DIES) D'URBANISME (3 LOTS)**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plec de Clàusules Administratives Particulars i plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

LOT 3 DIES-UDU OFERTA LICITADOR					
Concepte	**Preus unitaris màxims de licitació (IVA exclòs)**	**Preu unitari ofert (IVA exclòs)**	**Tipus % IVA**	**Import IVA**	**Total preu unitari ofert (IVA inclòs)**
DIES-UDU	21.000,00 €				

2. **Experiència addicional del titulat en arquitectura superior, per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP.**

Perfil	**Experiència addicional valorable per sobre de la mínima** (en els últims 5 anys)	(marqueu amb una única X el número de treballs)
Arquitecte superior	Experiència per haver redactat en qualitat d'autor o coautor treballs de DIES o un treball equivalent a plena satisfacció.	1 ☐ 2 o MÉS ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Nota 1: En tractar-se d'una millora de l'experiència l'equip tècnic no es valoraran els treballs que es presentin per acreditar l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10) PCAP.

Nota 2: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

3. Experiència addicional del titulat en dret, per sobre de la mínima prevista a la clàusula 1.10 PCAP.

Perfil	**Experiència addicional valorable per sobre de la mínima** (en els últims 5 anys)	(marqueu amb una única X el número de treballs)
Titulat en Dret	Experiència per haver redactat en qualitat d'autor o coautor treballs de DIES o un treball equivalent a plena satisfacció.	1 ☐ 2 o MÉS ☐

Nota 1: En tractar-se d'una millora de l'experiència l'equip tècnic no es valoraran els treballs que es presentin per acreditar l'experiència mínima requerida a la clàusula 1.10) PCAP.

Nota 2: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

4.Millora de la qualitat tècnica dels treballs amb aportació de perfils especialistes addicionals als mínims exigits

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Perfil	**Titulació del perfil professional addicional i experiència mínima (en els últims 5 anys)**	**((marqueu amb una X si oferiu/no oferiu incorporar aquest perfil tècnic)**
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a **expert en viabilitat econòmica del planejament urbanístic**	Titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a economia i finances (Llicenciatures o graus universitaris en economia, administració i direcció d'empreses, finances i comptabilitat, o matèries anàlogues). Amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES, o un treball equivalent.	SI ☐ NO ☐
OFEREIX la incorporació a l'equip de treball d'un/a **expert en avaluació ambiental del planejament urbanístic**	Titulat/da amb llicenciatura o grau en matèries afins a les ciències ambientals (Titulat universitari en ciències ambientals o equivalents en països estrangers). Amb experiència en el desenvolupament d'un mínim d'un DIES o un treball equivalent.	SI ☐ NO ☐

Nota: S'entendrà com a treball equivalent un treball de caràcter analític, diagnòstic, i propositiu adreçat a analitzar i resoldre a fons una problemàtica urbanística determinada.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

5. Propostes que representin millores més enllà de les obligacions contractuals

Elaboració d'un document de síntesi	**OFEREIX/NO OFEREIX** (Marqueu amb una única X l'opció desitjada)
OFEREIX l'elaboració d'un document de síntesi que resumeixi de forma didàctica i sintètica els punts més rellevants del treball final en power point, infografia o qualsevol altre format digital, en els termes de la clàusula 1.11 PCAP i el PPT	SI ☐ NO ☐

6. Reducció dels terminis de lliurament dels treballs de les fases 2 i 3 de la redacció del DIES

Reducció del termini d'execució de les obres (sobre clàusula 1.4 PCAP)	(marqueu amb una única creu si oferiu/no oferiu aquesta millora)
OFEREIX la reducció del termini d'1 mes de la **fase 2** mes sobre el previst per aquesta fase en el PPT.	SI ☐ NO ☐
OFEREIX la reducció del termini d'1 mes de la **fase 3** mes sobre el previst per aquesta fase en el PPT.	SI ☐ NO ☐

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): e1ecf80dfb5b3b68f52f Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0029802
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	PCAP Red. DIES (3 Lots)
Codi classificació	1408 - Contractacions de serveis per procediment obert

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Isabel Alonso Fernandez (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	15/10/2026, 18:23

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
e1ecf80dfb5b3b68f52f	https://seuelectronica.diba.cat	