AJUNTAMENT DE GIRONELLA

Expedient núm.: 1977/2026
Plec de Prescripcions Tècniques Particulars
Procediment: Contractacions
Tipus d'Informe: Esborrany [] Provisional [] Definitiu [x]

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

1. Objecte del Plec

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que han de regir la contractació dels serveis de redacció del projecte executiu de reurbanització de la plaça de Cal Bassacs de Gironella.

El projecte haurà de desenvolupar l'**alternativa C de l'Estudi de reurbanització de la plaça de Cal Bassacs**, elaborat pel Servei d'Equipaments i Espai Públic de la Diputació de Barcelona, amb les adaptacions tècniques que resultin necessàries i siguin validades per l'Ajuntament.

La superfície d'actuació és d'aproximadament 4.032 m² i comprèn la plaça i els espais viaris del seu entorn immediat inclosos en la proposta de transformació.

El contracte inclou la redacció completa del projecte executiu, els estudis i annexos complementaris necessaris, la documentació gràfica i econòmica, els lliuraments parcials, les reunions de seguiment i el material de visualització i presentació pública.

El projecte haurà de disposar del grau de definició suficient perquè un tècnic competent diferent de l'autor pugui assumir la direcció de les obres i perquè l'Ajuntament pugui licitar-ne l'execució sense necessitat de redactar documentació projectual complementària ordinària.

Queda exclosa de l'objecte contractual la realització d'un nou aixecament topogràfic, sens perjudici de les comprovacions ordinàries de camp necessàries per a la redacció.

2. Antecedents i documentació de referència

La plaça de Cal Bassacs constitueix un espai públic de referència del barri, amb funcions de trobada, lleure, activitat esportiva i relació comunitària.

L'ordenació actual presenta mancances en matèria d'accessibilitat, confort climàtic, vegetació, diversificació dels usos i integració amb l'entorn.

Durant l'any 2025 es va desenvolupar un procés participatiu amb el veïnat i les entitats del barri, els resultats del qual es van incorporar a l'estudi de reurbanització elaborat per la Diputació de Barcelona.

Aquest estudi planteja diferents alternatives d'intervenció, entre les quals l'Ajuntament ha seleccionat l'**alternativa C, de transformació integral de la plaça**, com a base del projecte executiu.

La proposta pretén configurar un espai més verd, accessible, saludable i adaptat a les necessitats de persones de diferents edats.

El projecte haurà de respectar els criteris generals de l'alternativa seleccionada, sense perjudici dels ajustos justificats que siguin necessaris per resoldre condicionants tècnics, constructius, econòmics o normatius.

Qualsevol modificació substancial de l'ordenació proposada haurà de ser comunicada i validada prèviament pels serveis tècnics municipals.

3. Objectius de l'intervenció

El projecte executiu haurà de donar resposta als objectius següents:

a) Transformar la plaça en un espai públic de qualitat, accessible, segur i inclusiu.
b) Incrementar la vegetació, incorporant arbrat, arbustos i vegetació de menor port, amb criteris de

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 12

biodiversitat i adaptació climàtica.
c) Reduir les superfícies impermeables i afavorir la infiltració i la gestió sostenible de les aigües pluvials.
d) Millorar el confort climàtic mitjançant la creació de zones d'ombra i espais d'estada.
e) Mantenir i millorar els usos actuals, incorporant noves possibilitats de joc, activitat física i convivència intergeneracional.
f) Garantir itineraris accessibles i segurs, amb especial atenció a les connexions amb l'escola Sant Marc i els carrers adjacents.
g) Afavorir la pacificació del trànsit i la mobilitat a peu.
h) Incorporar criteris de perspectiva de gènere, seguretat percebuda i ús inclusiu de l'espai públic.
i) Prioritzar materials durables, solucions constructives de baix manteniment i criteris d'eficiència energètica.
j) Garantir la coherència arquitectònica i paisatgística del conjunt.
k) Permetre l'execució de les obres en dues fases funcionalment autònomes.
l) Adequar el projecte a una previsió econòmica realista i degudament justificada.

4. Abast dels treballs

L'adjudicatari haurà de desenvolupar tots els treballs professionals necessaris per a la redacció completa del projecte executiu.

Aquests treballs comprendran, com a mínim:

i. Anàlisi de la documentació prèvia i reconeixement de l'estat actual.
ii. Desenvolupament arquitectònic i paisatgístic de l'alternativa C.
iii. Definició de les rasants, nivells, pendents i solucions d'accessibilitat.
iv. Definició dels enderrocs, moviments de terres i elements a conservar.
v. Disseny de paviments, ferms, escales, rampes, murs i altres elements constructius.
vi. Definició dels espais de joc, activitat esportiva, estada i convivència.
vii. Disseny de la vegetació, l'arbrat, els sistemes de reg i les zones permeables.
viii. Definició del mobiliari urbà i de la senyalització.
ix. Definició de l'enllumenat públic i dels serveis urbans afectats.
x. Estudi de la mobilitat i de la relació amb els carrers adjacents.
xi. Resolució del drenatge i de la gestió de les aigües pluvials.
xii. Elaboració dels càlculs i justificacions tècniques necessaris.
xiii. Redacció dels estudis i annexos complementaris.
xiv. Elaboració dels plànols i detalls constructius.
xv. Redacció del plec tècnic de les futures obres.
xvi. Elaboració dels amidaments, quadres de preus i pressupostos.
xvii. Definició de dues fases d'execució independents.
xviii. Elaboració de tres renders fotorealistes, de tres òptiques diferenciades de la zona.
xix. Preparació del document d'informació bàsica i del plafó de visualització.
xx. Assistència a reunions de seguiment i presentació.
xxi. Incorporació de les observacions formulades pels serveis tècnics municipals.

La documentació haurà de ser específica per a l'actuació projectada i evitarà la reproducció indiscriminada d'annexos genèrics que no resultin aplicables.

5. Divisió obligatòria de les obres en dues fases funcionals

5.1. Principi general

El projecte executiu definirà la transformació integral de la plaça, però haurà de preveure expressament la possibilitat d'executar les obres en dues fases diferenciades i funcionalment autònomes.

La divisió haurà de permetre que l'Ajuntament executi la primera fase i posposi la segona sense comprometre el funcionament ordinari de la plaça.

5.2. Autonomia funcional

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 12

La primera fase haurà de constituir una actuació completa i susceptible de ser posada en servei de manera independent.

Una vegada finalitzada, haurà de garantir-se:

a) La utilització segura i efectiva de la part reformada.
b) El manteniment de la funcionalitat de la part no reformada.
c) La continuïtat dels accessos i itineraris de vianants.
d) La connexió accessible i segura entre les dues parts.
e) El funcionament de les instal·lacions i serveis necessaris.
f) La correcta evacuació de les aigües pluvials.
g) L'absència d'elements constructius inacabats que comportin riscos o impedeixin l'ús normal de l'espai.
h) La compatibilitat entre els usos existents i els nous usos previstos.

La primera fase no podrà quedar condicionada a l'execució immediata de la segona per poder funcionar correctament.

5.3. Minimització de costos duplicats

La proposta haurà de minimitzar les obres provisionals, els enderrocs posteriors i les intervencions sobre espais ja reformats.

Quan resultin imprescindibles actuacions provisionals, s'hauran de definir, justificar i pressupostar.

5.4. Documentació específica

El projecte inclourà un annex de fases funcionals amb:

i. Delimitació gràfica de cadascuna de les fases.
ii. Descripció de les actuacions incloses.
iii. Justificació de l'autonomia funcional de la primera fase.
iv. Plànols de la situació resultant després de la primera fase.
v. Identificació dels accessos i serveis que es mantindran operatius.
vi. Definició de les connexions provisionals o definitives.
vii. Previsió orientativa de la seqüència constructiva.
viii. Amidaments i pressupostos diferenciats.
ix. Termini estimat d'execució de cada fase.

La delimitació de les fases es proposarà durant el primer lliurament i haurà de ser validada pels serveis tècnics municipals.

El projecte haurà de permetre licitar separadament cadascuna de les fases, amb documentació tècnica i econòmica suficient, sense perdre la coherència del projecte global.

6. Criteris tècnics de disseny

6.1. Accessibilitat universal

El projecte haurà de complir la normativa vigent en matèria d'accessibilitat, especialment l'Ordre TMA/851/2021 i el Decret 209/2023, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Es justificaran els itineraris accessibles, pendents, amplades, paviments, passos, elements de mobiliari i altres condicions aplicables.

Es prestarà especial atenció a la resolució dels desnivells existents i a la connexió amb els carrers i equipaments de l'entorn.

6.2. Mobilitat i seguretat viària

El projecte haurà d'afavorir la mobilitat a peu i la pacificació del trànsit.

S'estudiaran les connexions amb els carrers adjacents, els accessos als habitatges i equipaments, els recorreguts escolars i les necessitats de circulació i servei.

S'incorporarà la senyalització horitzontal i vertical que resulti necessària.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 12

6.3. Vegetació i renaturalització

El projecte haurà d'incorporar vegetació en diferents estrats, amb criteris de biodiversitat, adaptació climàtica i manteniment proporcionat.

Es definiran les espècies, dimensions de plantació, necessitats de sòl, protecció de les arrels, sistemes de reg i condicions de manteniment.

Es prioritzaran espècies adaptades al clima local i solucions que redueixin el consum d'aigua.

6.4. Confort climàtic i sostenibilitat

El projecte haurà d'afavorir la generació d'ombra, la reducció de superfícies impermeables i la millora del comportament tèrmic de l'espai.

S'estudiarà la incorporació de sistemes urbans de drenatge sostenible quan siguin tècnicament viables.

Es prioritzaran materials durables, preferentment de proximitat, i solucions de baix manteniment.

6.5. Usos i convivència

El disseny haurà de facilitar la convivència entre infants, joves, persones adultes i gent gran.

Es procurarà una distribució equilibrada entre espais d'estada, joc, activitat física, circulació i relació comunitària.

La proposta haurà de mantenir una adequada flexibilitat d'usos i permetre el desenvolupament de les activitats habituals del barri.

6.6. Perspectiva de gènere i seguretat

El projecte incorporarà criteris de disseny inclusiu, visibilitat, il·luminació, accessibilitat i seguretat percebuda.

Es valorarà especialment la configuració d'espais oberts i llegibles, evitant racons residuals o zones que puguin generar situacions d'inseguretat.

6.7. Paviments i elements constructius

Es definiran els materials, gruixos, bases, subbases, juntes, pendents, sistemes de drenatge i detalls constructius necessaris.

Les solucions hauran de ser adequades a les càrregues i usos previstos, inclòs el possible accés de vehicles de manteniment o emergència quan correspongui.

6.8. Instal·lacions i serveis urbans

S'identificaran els serveis existents i les afectacions derivades de les obres.

El projecte definirà les xarxes i instal·lacions que calgui renovar, adaptar o desviar, així com les connexions amb els sistemes existents.

L'adjudicatari haurà de gestionar les consultes tècniques necessàries amb les companyies titulars dels serveis o facilitar a l'Ajuntament la documentació precisa per efectuar-les.

Les solucions hauran de quedar suficientment definides per evitar indefinicions rellevants durant l'execució de les obres.

6.9. Manteniment

El projecte haurà d'incorporar criteris de manteniment des de la fase de disseny.

S'evitaran, sempre que sigui possible, solucions que comportin costos de conservació desproporcionats o dificultats importants de reposició.

S'inclourà una previsió orientativa de les necessitats de manteniment dels principals elements projectats.

7. Document del Projecte Executiu

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 12

El projecte haurà d'incloure la documentació necessària per a la seva aprovació administrativa i posterior licitació i execució de les obres.

7.1. Memòria descriptiva i justificativa

La memòria haurà de permetre comprendre el conjunt del projecte, les seves característiques i els criteris adoptats.

Inclourà, com a mínim:

a) Antecedents i objecte del projecte.
b) Descripció de l'àmbit i de l'estat actual.
c) Referència a l'estudi previ i a l'alternativa C seleccionada.
d) Descripció de les actuacions projectades.
e) Justificació de les solucions arquitectòniques, funcionals i constructives.
f) Justificació de l'accessibilitat i de la mobilitat.
g) Descripció de la vegetació, les zones verdes i les solucions ambientals.
h) Descripció dels serveis i instal·lacions.
i) Justificació del compliment de la normativa aplicable.
j) Descripció de la divisió en dues fases funcionals.
k) Resum de superfícies i principals magnituds del projecte.
l) Pressupost global i pressupostos diferenciats per fases.
m) Termini previst d'execució de les obres.
n) Identificació dels criteris de sostenibilitat incorporats.

7.2. Annexos tècnics

El projecte incorporarà els annexos necessaris per justificar les solucions adoptades.

Com a mínim, i segons les característiques de l'actuació, s'inclouran:

Annex 1. Antecedents, documentació de partida i condicionants urbanístics. Anàlisi dels estudis previs, planejament aplicable i condicionants de l'àmbit.

Annex 2. Accessibilitat universal. Justificació dels itineraris, rasants, pendents, elements i condicions exigibles.

Annex 3. Mobilitat i seguretat viària. Definició dels accessos, circulació, pacificació del trànsit i senyalització.

Annex 4. Pavimentació i solucions constructives. Justificació dels materials, ferms, bases, pendents i detalls.

Annex 5. Moviment de terres i elements de contenció. Definició i càlcul dels elements que resultin necessaris.

Annex 6. Serveis urbans afectats. Identificació de xarxes existents, afectacions, desviaments i connexions.

Annex 7. Enllumenat públic. Definició de les instal·lacions, càlculs i justificacions corresponents.

Annex 8. Drenatge i aigües pluvials. Justificació del sistema de recollida, evacuació i infiltració, si escau.

Annex 9. Jardineria, arbrat i reg. Definició de les espècies, plantacions, substrats, reg i condicions de manteniment.

Annex 10. Mobiliari urbà i elements de joc i esport. Característiques, ubicació i compliment de les condicions de seguretat aplicables.

Annex 11. Gestió de residus. Estudi de gestió dels residus de construcció i demolició.

Annex 12. Seguretat i salut. Estudi de seguretat i salut, o estudi bàsic quan legalment correspongui.

Annex 13. Control de qualitat. Pla de control de qualitat de materials i execució.

Annex 14. Justificació de preus. Bases de preus, preus unitaris i descompostos.

Annex 15. Pla d'obra. Previsió de la seqüència constructiva i dels terminis d'execució.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 12

Annex 16. Divisió en dues fases funcionals. Justificació tècnica, funcional i econòmica de les fases.

Annex 17. Manteniment. Criteris de conservació i manteniment dels principals elements.

Annex 18. Sostenibilitat ambiental. Justificació de les mesures de renaturalització, permeabilitat, confort climàtic i eficiència.

La numeració i agrupació dels annexos podrà adaptar-se a l'organització del projecte, sempre que es mantingui el contingut exigible.

No serà necessari incorporar annexos que no resultin aplicables, sempre que aquesta circumstància quedi justificada.

7.3. Documentació gràfica

El projecte incorporarà els plànols necessaris per definir completament l'actuació.

Com a mínim, s'inclouran:

i. Situació i emplaçament.
ii. Delimitació de l'àmbit.
iii. Estat actual i topografia disponible.
iv. Elements existents a conservar.
v. Enderrocs i desmuntatges.
vi. Planta general d'ordenació.
vii. Planta de paviments i materials.
viii. Planta de jardineria i arbrat.
ix. Planta de mobiliari i elements de joc i esport.
x. Planta de mobilitat i senyalització.
xi. Planta de rasants i nivells.
xii. Seccions generals i transversals.
xiii. Detalls de paviments, escales, rampes, murs i altres elements.
xiv. Planta de drenatge.
xv. Planta d'enllumenat públic.
xvi. Planta de reg.
xvii. Planta de serveis existents i afectats.
xviii. Detalls constructius de les instal·lacions.
xix. Plànol d'itineraris accessibles.
xx. Plànol de delimitació de les dues fases.
xxi. Plànols específics de cadascuna de les fases.
xxii. Plànol de la situació funcional resultant després de la primera fase.

Les escales hauran de ser adequades al nivell de definició requerit.

Els plànols hauran d'incorporar les cotes, dimensions, materials, referències i detalls necessaris per a la correcta execució de les obres.

7.4. Plec de prescripcions tècniques de les obres

El projecte incorporarà el plec de prescripcions tècniques particulars de les futures obres.

Aquest document definirà:

i. Característiques dels materials.
ii. Condicions d'execució.
iii. Prescripcions de les unitats d'obra.
iv. Controls i assaigs.
v. Criteris d'acceptació i rebuig.
vi. Condicions d'amidament i abonament.
vii. Altres prescripcions necessàries per garantir la qualitat de l'execució.

7.5. Amidaments i pressupostos

El projecte inclourà:

a) Amidaments detallats de totes les unitats d'obra.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 12

b) Quadre de preus núm. 1.
c) Quadre de preus núm. 2.
d) Justificació de preus.
e) Pressupostos parcials per capítols.
f) Pressupost d'execució material.
g) Pressupost d'execució per contracte, amb despeses generals, benefici industrial i IVA.
h) Resum general del pressupost.
i) Pressupost independent de la primera fase.
j) Pressupost independent de la segona fase.

Els pressupostos hauran d'incloure les partides corresponents a seguretat i salut, gestió de residus, control de qualitat, legalització d'instal·lacions i altres conceptes necessaris, segons correspongui, evitant duplicitats.

Les dues fases hauran de disposar d'amidaments i pressupostos suficientment diferenciats per permetre'n la contractació independent.

7.6. Document d'informació bàsica

L'adjudicatari haurà d'elaborar un document resum, de caràcter tècnic i divulgatiu, que permeti comprendre les principals característiques de l'actuació.

Aquest document, amb una extensió orientativa d'entre 6 i 10 pàgines en format DIN A3 o equivalent, inclourà:

i. Situació i estat actual.
ii. Principals mancances detectades.
iii. Objectius de la intervenció.
iv. Planta general de la proposta.
v. Descripció dels principals espais i actuacions.
vi. Quadre comparatiu de superfícies, especialment pavimentades i verdes.
vii. Principals millores d'accessibilitat i confort climàtic.
viii. Divisió en dues fases.
ix. Pressupost global i pressupostos per fases.
x. Terminis estimats d'execució.
xi. Imatges i esquemes explicatius.

El document haurà de tenir un llenguatge clar i una presentació gràfica adequada per a la seva difusió institucional.

8. DOCUMENTACIÓ GRÀFICA EXPLICATIVA I RENDERS

8.1. Finalitat

La documentació de visualització haurà de facilitar la comprensió de la proposta per part dels responsables municipals i de la ciutadania. Haurà de representar de manera fidel les solucions arquitectòniques, paisatgístiques i funcionals del projecte.

8.2. Tres renders obligatoris

L'adjudicatari haurà d'elaborar i lliurar un mínim de tres renders fotorealistes de la proposta definitiva.

Atesa la configuració aproximadament triangular de la plaça, els renders hauran de representar la intervenció des de tres perspectives diferenciades, corresponents a cadascun dels tres vèrtexs principals de l'espai. Els punts de vista es concretaran i validaran amb els serveis tècnics municipals.

Les imatges hauran de permetre visualitzar:

i. L'ordenació general de la plaça.
ii. Els principals recorreguts i accessos.
iii. Les zones de joc, esport i estada.
iv. Els paviments i materials.
v. La vegetació i l'arbrat.
vi. El mobiliari urbà.
vii. Les diferències de nivell.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 12

viii. La relació amb els edificis i carrers adjacents.

Les imatges hauran de representar la proposta completa, corresponent a l'estat final després de l'execució de les dues fases.

Els renders es lliuraran en format JPG o PNG d'alta resolució, amb una dimensió mínima de 3.000 píxels en el costat més llarg.

8.3. Validació de les perspectives

Abans de l'elaboració definitiva, l'adjudicatari presentarà una proposta dels tres punts de vista mitjançant imatges preliminars.

L'Ajuntament podrà formular observacions per assegurar que les perspectives escollides permeten una comprensió completa de l'actuació.

Les imatges definitives hauran de correspondre a la proposta arquitectònica validada.

8.4. Plafó de visualització

L'adjudicatari elaborarà un plafó de presentació del projecte en format DIN A1 horitzontal, que inclourà:

a) Títol i identificació de l'actuació.
b) Planta general de la proposta.
c) Els tres renders definitius.
d) Breu explicació dels principals objectius.
e) Esquema de les dues fases d'execució.
f) Principals dades de superfícies i pressupost.
g) Identificació institucional de l'Ajuntament de Gironella.

El plafó haurà de presentar una composició gràfica clara, visual i adequada per a exposicions o presentacions públiques. Es lliurarà en format digital PDF d'alta resolució i en format editable.

No s'exigeix la seva impressió física.

9. FASES DE REDACCIÓ I LLIURAMENTS PARCIALS

Els treballs s'organitzaran en tres etapes dins del termini contractual de tres mesos.

9.1. Primera etapa. Proposta inicial de desenvolupament

Termini orientatiu: primer mes.

L'adjudicatari presentarà una proposta inicial que permeti validar les principals decisions arquitectòniques i funcionals.

Aquest lliurament inclourà:

i. Planta general d'ordenació.
ii. Principals seccions i rasants.
iii. Distribució d'usos i espais.
iv. Criteris de pavimentació i vegetació.
v. Proposta de resolució de l'accessibilitat.
vi. Identificació de les principals afectacions a serveis.
vii. Proposta de divisió en dues fases funcionals.
viii. Justificació preliminar de l'autonomia de la primera fase.
ix. Estimació econòmica global i per fases.
x. Proposta dels tres punts de vista dels renders.

La documentació haurà de tenir un nivell de definició suficient per permetre la validació municipal abans del desenvolupament complet del projecte executiu.

9.2. Segona etapa. Prelliurament del projecte executiu

Termini orientatiu: segon mes.

L'adjudicatari presentarà una versió completa del projecte executiu per a la seva revisió.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 12

Inclourà:

i. Memòria descriptiva i justificativa.
ii. Annexos tècnics.
iii. Plànols.
iv. Plec de prescripcions tècniques de les obres.
v. Amidaments i pressupostos.
vi. Documentació de les dues fases.
vii. Document d'informació bàsica en versió preliminar.
viii. Versions preliminars dels tres renders.

Aquest prelliurament haurà de permetre als serveis tècnics municipals efectuar una revisió global de la documentació.

9.3. Tercera etapa. Lliurament definitiu

Termini: tercer mes.

L'adjudicatari incorporarà les observacions municipals procedents i presentarà:

i. Projecte executiu complet i signat.
ii. Annexos i estudis complementaris.
iii. Plànols definitius.
iv. Amidaments i pressupostos definitius.
v. Documentació completa de les dues fases.
vi. Tres renders definitius.
vii. Document d'informació bàsica.
viii. Plafó de visualització.
ix. Arxius digitals editables.

Els terminis parcials tenen caràcter organitzatiu i es concretaran a la reunió inicial, sense perjudici del termini contractual i del règim de revisions previst al PCAP.

10. REUNIONS DE SEGUIMENT I COORDINACIÓ

L'adjudicatari haurà de mantenir una coordinació continuada amb els serveis tècnics municipals.

Es preveu la celebració d'un mínim de quatre reunions:

Reunió 1. Inici dels treballs. Revisió de la documentació, calendari, equip redactor i condicionants principals.

Reunió 2. Validació de la proposta inicial. Presentació de l'ordenació, les fases funcionals, el pressupost preliminar i les perspectives dels renders.

Reunió 3. Seguiment del projecte executiu. Revisió de les solucions constructives, instal·lacions, materials i pressupostos.

Reunió 4. Presentació del projecte definitiu. Revisió del conjunt de la documentació i comprovació dels lliuraments.

Les reunions podran ser presencials o telemàtiques. L'adjudicatari prepararà la documentació necessària i remetrà un breu resum dels acords adoptats i de les qüestions pendents.

També haurà de participar en una sessió de presentació del projecte als representants municipals o al veïnat, si l'Ajuntament ho considera necessari. Aquesta sessió es podrà celebrar durant el termini de redacció o en el moment de presentació pública del projecte definitiu, per acord entre les parts.

11. FORMAT I CONDICIONS DE LLIURAMENT

11.1. Lliurament digital

La documentació es lliurarà en format digital, mitjançant els canals electrònics que determini l'Ajuntament.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 12

Documentació	Formats exigits
Projecte executiu complet	PDF signat electrònicament
Memòria i annexos	PDF i DOCX o equivalent editable
Plànols	PDF i DWG o DXF
Amidaments i pressupostos	PDF, BC3 i format editable
Taules i càlculs	PDF i XLSX o equivalent
Tres renders	JPG o PNG d'alta resolució
Document d'informació bàsica	PDF
Plafó de visualització	PDF i format editable

Els arxius hauran d'estar ordenats i identificats de manera clara.

11.2. Coherència documental

Els documents hauran de ser coherents entre si. Els amidaments i pressupostos hauran de correspondre a les solucions definides als plànols. Els arxius editables hauran de coincidir amb la versió definitiva signada.

11.3. Signatura

El projecte executiu i els documents que legalment ho requereixin hauran d'estar signats per professionals competents. El visat col·legial únicament serà exigible quan resulti legalment obligatori.

12. DOCUMENTACIÓ FACILITADA PER L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament facilitarà la documentació de què disposi i que resulti necessària per al desenvolupament dels treballs.

En particular:

a) Estudi de reurbanització de la plaça de Cal Bassacs, elaborat per la Diputació de Barcelona.
b) Documentació urbanística municipal aplicable.
c) Documentació topogràfica disponible.
d) Informació disponible sobre serveis i instal·lacions.
e) Altres antecedents tècnics rellevants.

No s'inclou en el contracte la realització d'un nou aixecament topogràfic, si bé si es considera necessari l'Ajuntament es farà càrrec de contractar-ne un.

L'adjudicatari haurà de revisar la documentació facilitada i comunicar immediatament les mancances que puguin comprometre la correcta definició del projecte.

Les comprovacions ordinàries de camp necessàries per a la redacció es consideren incloses en la prestació.

13. CONTROL ECONÒMIC DEL PROJECTE

El projecte haurà de desenvolupar solucions tècniques econòmicament viables i adequades als criteris de racionalitat de la despesa pública.

Com a referència econòmica inicial es considerarà el cost estimat de les obres establert en la documentació prèvia de la Diputació de Barcelona, **815.028,00 €, IVA inclòs**. Aquest import té caràcter orientatiu i no constitueix un pressupost tancat del projecte executiu, però sí la quantia màxima que el projecte pot tenir en la seva globalitat.

Qualsevol desviació significativa haurà de ser justificada tècnicament i comunicada als serveis tècnics municipals.

El projecte haurà de diferenciar clarament:

i. Pressupost global de la intervenció.
ii. Pressupost de la primera fase.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 12

iii. Pressupost de la segona fase.
iv. Principals costos unitaris.
v. Previsió orientativa dels terminis d'execució.

L'Ajuntament podrà requerir ajustos en les solucions projectades per adequar-les a les disponibilitats pressupostàries, sempre dins de l'abast contractual.

14. NORMATIVA TÈCNICA APLICABLE

El projecte haurà de complir la normativa vigent que resulti aplicable. En particular, es tindran en compte:

a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

b) El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que continuï vigent i sigui aplicable.

c) El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

d) L'Ordre TMA/851/2021, de 23 de juliol, sobre condicions bàsiques d'accessibilitat als espais públics urbanitzats.

e) El Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.

f) La normativa urbanística i les ordenances municipals aplicables.

g) La normativa de seguretat i salut en les obres.

h) La normativa sobre residus de construcció i demolició.

i) La normativa tècnica aplicable a l'enllumenat, les instal·lacions i els serveis urbans.

j) La normativa de seguretat aplicable als elements de joc infantil i esportius.

k) La resta de disposicions sectorials que resultin exigibles.

L'adjudicatari haurà d'identificar i justificar el compliment de les disposicions aplicables en el moment de la redacció.

15. REVISIÓ I CORRECCIÓ DEL PROJECTE

Els serveis tècnics municipals revisaran els lliuraments parcials i definitius.

L'adjudicatari haurà d'incorporar les observacions procedents que resultin necessàries per garantir la qualitat i adequació del projecte. Les correccions derivades d'errors, omissions, incoherències o incompliments de les prescripcions contractuals es realitzaran sense cost addicional. La validació dels lliuraments parcials no eximeix l'adjudicatari de la responsabilitat sobre la correcció tècnica del projecte definitiu.

Les modificacions substancials alienes a l'objecte contractual es regiran pel que estableixin el PCAP i la normativa de contractació pública.

16. OBLIGACIONS TÈCNIQUES DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari haurà de:

a) Desenvolupar els treballs amb la diligència i qualitat tècnica exigibles.
b) Disposar dels professionals competents necessaris.
c) Designar una persona responsable de la coordinació amb l'Ajuntament.
d) Complir els terminis contractuals i els lliuraments previstos.
e) Assistir a les reunions de seguiment.
f) Desenvolupar l'alternativa C de l'estudi previ.
g) Garantir la possibilitat d'executar les obres en dues fases funcionals.
h) Definir adequadament les solucions constructives i instal·lacions.
i) Elaborar els estudis i annexos complementaris.

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 12

j) Presentar els amidaments i pressupostos diferenciats.
k) Elaborar els tres renders obligatoris.
l) Elaborar el document d'informació bàsica i el plafó de visualització.
m) Incorporar les correccions municipals procedents.
n) Garantir la coherència de la documentació.
o) Lliurar tots els arxius en els formats exigits.
p) Facilitar la informació tècnica necessària per a la tramitació del projecte i la posterior preparació de la licitació de les obres, dins de l'abast de la prestació contractada.

17. CRITERIS DE CONFORMITAT DELS TREBALLS

La prestació es considerarà tècnicament completada quan l'adjudicatari hagi lliurat tota la documentació exigida i aquesta resulti adequada per a la seva tramitació administrativa. Per emetre la conformitat municipal es comprovarà especialment:

1. El desenvolupament adequat de l'alternativa C.
2. La suficiència tècnica del projecte per a la licitació i execució de les obres.
3. La justificació de l'accessibilitat i del compliment normatiu.
4. La definició completa de les solucions constructives i instal·lacions.
5. La incorporació dels estudis i annexos complementaris.
6. La definició de dues fases funcionalment autònomes.
7. La disponibilitat de plànols i pressupostos diferenciats per fases.
8. La coherència entre plànols, amidaments i pressupostos.
9. El lliurament dels tres renders definitius.
10. El lliurament del document d'informació bàsica.
11. El lliurament del plafó de visualització.
12. La incorporació de les observacions municipals procedents.
13. El lliurament dels arxius digitals en els formats establerts.

La recepció i conformitat administrativa es realitzarà d'acord amb el PCAP i la normativa de contractació pública.

18. CONSIDERACIONS FINALS

El present plec estableix les prescripcions tècniques mínimes exigibles per a la redacció del projecte executiu de reurbanització de la plaça de Cal Bassacs de Gironella. Les seves determinacions són complementàries de les establertes al plec de clàusules administratives particulars i a la resta de documentació contractual.

La finalitat de la prestació és dotar l'Ajuntament de Gironella d'un projecte executiu complet, tècnicament solvent, econòmicament viable i adequat a les necessitats del barri, que permeti transformar progressivament la plaça en un espai públic de qualitat.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 4LZD7G7C4GNA2FZGTFWYZX5KD
Verificació: https://gironella.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 12