TEXT REFÒS DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL SERVEI DE DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ACTUACIONS DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA ENTRE ELS PK 0+000 I EL 0+975 DE LA BV-5023.TM PREMIÀ DE MAR".

Expedient núm.: 2026/4663

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

1.3) Pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

1.6) Valor estimat.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant.

1.9) Presentació de proposicions.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.

1.11) Criteris d'adjudicació.

1.12) Criteris de desempat.

1.13) Termini per a l'adjudicació.

1.14) Variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari.

1.19) Formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.17) Lloc de lliurament dels treballs objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

3.6) Propietat dels treballs.

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable, procediment obert simplificat

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, del contracte de serveis consistent en la **Direcció de les Obres del projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària entre els PK 0+000 i el 0+975 de la BV-5023. TM Premià de Mar".**

Atesa la naturalesa única de la prestació i les dificultats d'execució i coordinació que implicaria no es considera adient la divisió del contracte en lots.

Els codis CPV que es corresponen amb aquesta contractació són:

- 71520000-9. Serveis de supervisió d'obres

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient **2026/4663**.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en 40.264,09 €, IVA exclòs, que aplicant el 21% d'IVA de 8.455,46 €, resulta un import total de 48.719,55 €.

Pressupost (IVA exclòs)	IVA (21%)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
40.264,09 €	8.455,46 €	48.719,55 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

I s'ha fixat d'acord amb el desglossament del pressupost per **costos** següent:

Despeses directes	**Despeses indirectes**	**Total** (sense IVA)	**Total** (IVA inclòs)
34.224,48 €	6.039,61 €	40.264,09 €	48.719,55 €

Per la determinació dels imports pressupostats s'ha tingut en compte el *"XX Conveni col·lectiu nacional d'empreses d'enginyeria; oficines d'estudis tècnics; inspecció, supervisió i control tècnic i de qualitat"* publicat al BOE del 10 de març de 2023 i la seva darrera revisió salarial (BOE el 23 de març del 2024).

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa pluriennal** derivada d'aquesta contractació, de 48.719,55 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent, en els exercicis següents:

Exercici	**Import (IVA inclòs)**	**Orgànic**	**Programa**	**Econòmic**
2027	48.232,35 €	50100	45300	61103
2028	487,20 €	50100	45300	61103

Tot d'acord amb el que estableix l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP i condicionant la seva efectivitat i la seva execució a la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el pressupost de l'exercici 2027 i 2028.

No es preveu la signatura de l'acta d'inici abans de l'1 de gener de 2027.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

El termini d'execució d'aquest contracte s'iniciarà amb la formalització del contracte i finalitzarà un cop feta la liquidació de les obres. Es preveu que aquestes tindran una durada de sis (6) mesos.

El termini per a la realització dels treballs quedarà automàticament ampliat si s'amplia el de l'execució de les obres del que n'és causa. Vista aquesta circumstància, aquesta ampliació de termini serà obligatòria i se li comunicarà oportunament al Director de les obres, sent d'aplicació les modificacions del contracte previstes a aquest plec.

El termini per a la realització dels treballs es podrà perllongar en els termes de l'article 29 LCSP si s'endarrereix el de la realització de les obres del que n'és causa.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **48.316,91 €** IVA exclòs..

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	40.264,09 €
Modificacions: en els termes de la clàusula 2.3 del Plec	8.052,82 €
Valor estimat del contracte	**48.316,91 €**

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació i es durà a terme mitjançant **Procediment obert simplificat,** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://seuelectronica.diba.cat

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària fins a 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte en relació amb la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei Jurídico-Administratiu de l'Àrea d'Infraestructures i Territori a l'adreça electrònica sja.licitacions@diba.cat.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**

- Documentació tècnica, signada electrònicament, relativa als **criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor**.

(El model d'aquesta declaració es podrà descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

ADVERTÈNCIA
La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als **criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica**, d'acord amb el model de **l'Annex 2 al PCAP.**

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) <u>Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments</u>

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

- **Solvència econòmica i financera:**

  - Volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres (3) últims conclosos.

    Mínim: Per un import mínim de **72.475,36 €,** IVA exclòs, que equival a 1,5 vegades el VEC, en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

    Mitjans d'acreditació: Mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

    Alternativament, el licitador podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant:

  - Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals.

    Mínim: L'assegurança haurà de tenir una cobertura per riscos professionals per un import igual o superior al VEC (**48.316,91 €, IVA exclòs**), fins el final del termini de presentació d'ofertes, així com aportació del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

    Mitjà d'acreditació: Certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos procedents.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- **Solvència professional o tècnica:**

1. Relació dels principals serveis o treballs efectuats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres (3) anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar treballs/serveis de característiques similars a l'objecte del contracte, que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres (3) anys, l'import anual acumulat dels quals a l'any de major execució sigui igual o superior al 70 % del VEC, és a dir, a **33.821,84 €** (IVA exclòs).

En la relació, s'indicarà l'objecte del contracte, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, signada pel representant legal de l'empresa.

Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran de la següent forma:

– Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

– Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

2. Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, **els mitjans personals** que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

DO. Director d'obra

- Titulació: Qualsevol d'aquestes titulacions:
  - Enginyeria de Camins, Canals i Ports o màster en Enginyeria de Camins, Canals i Ports
  - Enginyeria Tècnica d'Obres Públiquesgrau d'Enginyeria Civil.

- Experiència: Es demana haver participat en un mínim de **tres** (**3**) contractes de serveis o treballs de direcció facultativa d'obres (com a director d'obra) de projectes constructius de carreteres amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra igual o superior a **500.000** euros, en els darrers sis anys.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

VO. Vigilant d'obra

- Titulació: Qualsevol d'aquestes titulacions:
  - Cicle superior en projectes d'Obra Civil
  - Enginyeria Tècnica d'Obres Públiques o grau d'Enginyeria Civil.

- Experiència: Es demana haver participat en un mínim de **tres** (**3**) contractes de serveis o treballs de vigilant d'obres de projectes constructius de carreteres amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra igual o superior a **500.000** euros, en els darrers sis anys.

Els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona, encara que aquesta acumuli les diferents titulacions requerides. Cada persona només podrà ocupar un perfil.

El perfil professional d'aquest mitjans personals, així com de les possibles millores que es puguin oferir, es justificarà mitjançant:

- Titulació acadèmica en format PDF i signada digitalment per la persona titulada, o bé certificat digital emès pel corresponent col·legi professional. També mitjançant document "Relación de títulos oficiales" que es pot obtenir a la seu electrònica del ministeri corresponent del Govern d'Espanya a través del tràmit "Consulta de títulos universitarios oficiales". En cas de titulacions estrangeres, el mitjà d'acreditació serà el pdf del document de la homologació o equivalència, signat digitalment per la persona titulada, o bé el certificat digital de la homologació o equivalència. La titulació equivalent en tots els perfils de l'equip de treball es refereix al nivell MECES (correspondència entre títols universitaris abans i després de Bolonya).

- La signatura dels documents tramesos haurà de ser digital.

- Currículum en format PDF i signat digitalment que inclogui una relació dels principals serveis o treballs similars realitzats per cadascun dels professionals proposats al llarg del període mínim d'experiència exigit indicant objecte, import (pressupost base licitació sense IVA), dates (inici i finalització) i destinatari (públic o privat) d'aquests.

- En cas que es valori com a experiència haver participat en treballs similars a l'objecte del contracte, certificats emesos pels clients (promotor / propietat) acreditatius de l'execució dels treballs. Aquests certificats inclouran, com a mínim, la següent informació del contracte: objecte (títol del contracte,

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

descripció del treball i municipi d'actuació), empresa o persona física executora, objecte, import (pressupost base licitació sense IVA) i dates d'inici i finalització.

Aquest compromís d'adscripció de mitjans personals tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte, i el seu incompliment podrà ser motiu de rescissió i/o de penalitat.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus de criteri
Criteri de qualitat i valor tècnic: **Memòria descriptiva de l'execució dels treballs**	40%	Judici de Valor
Criteri econòmic: **Preu**	40%	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: **Millora experiència mitjans personals**	10%	Automàtic
Criteri d'organització, qualificació i millora de l'experiència personal: **Millora equip de treball**	10%	Automàtic

PRIMERA FASE

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (40%):

1.11.1 Criteri de qualitat i valor tècnic. Memòria descriptiva de l'execució dels treballs amb identificació de les afectacions a tercers.....fins a 40 punts.

Per avaluar la idoneïtat de les ofertes respecte aquest apartat, els licitadors hauran de presentar una **memòria amb un estudi i anàlisi dels aspectes principals per a l'execució de les obres i les seves principals afectacions.**

El contingut a desenvolupar en la memòria s'haurà d'estructurar en els tres apartats següents:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

a.1. Exposar les conclusions de l'estudi i anàlisi dels aspectes més rellevants per a l'execució de les obres, reflectint el coneixement i comprensió de la finalitat de les obres, i de les característiques principals de l'entorn on s'ubiquen.

a.2. Descriure el procés d'execució de les obres, identificant i descrivint els punts crítics i dificultats d'execució de les obres, així com les propostes de control per a una correcta i eficient execució**.**

a.3. Identificació i descripció de les afectacions durant l'execució de les obres, i exposant les mesures previstes en projecte respecte aquestes afectacions, amb indicació de les mesures de control més adients.

Valoració:

De forma general, per a la puntuació de la memòria, es valorarà la seva coherència, qualitat i viabilitat de les propostes, que escaiguin, fins a un màxim de 40 punts, desglossats de la manera següent:

a1) Coneixement i anàlisi, de l'objectiu final i entorn de les obres.....fins a un màxim de 15 punts.

a2) Identificació dels punts i/o processos crítics de l'obra.....fins a un màxim de 15 punts.

a3) Identificació i anàlisi de les afectacions de les obres.....fins a un màxim de 10 punts.

Documentació a presentar:

La memòria a presentar haurà d'incloure la descripció i anàlisi escrita en un màxim de cinc (5) pàgines en format DIN A4 (deu cares de pàgina), amb font de lletra mida 11 amb font Arial. Les pàgines que excedeixin aquestes condicions no seran tingudes en compte per a la puntuació d'aquest apartat.

Dins d'aquestes cinc pàgines, la memòria podrà incloure imatges, croquis, plànols, gràfics, que ajudin a la comprensió de l'anàlisi realitzat. Els quadres de text de més d'una línia que s'incloguin en aquestes imatges/croquis/gràfics, hauran de tenir una font de mida 11 com a mínim.

Atès el caràcter intel·lectual de la prestació i l'especificitat del tema a tractar, per tal de garantir un mínim de qualitat i coneixements, es considera que els licitadors hauran d'assolir **una puntuació mínima de 20 punts,** al criteri de judici de valor (primera fase), per passar a valorar els criteris avaluables de forma automàtica (segona fase).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

SEGONA FASE

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (60%):

1.11.2.a) Millora del preu .....fins a 40 punts.

S'aplicarà la fórmula proporcional directa on la màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

$$P_i = \mathrm{P} \cdot \left(\frac{\mathrm{Ol} - \mathrm{Oi}}{\mathrm{Ol} - \mathrm{Ob}} \right)$$

On:

- Pi és la puntuació de l'oferta a valorar.
- P és la puntuació corresponent del criteri preu.
- Ol és el pressupost base de licitació.
- Oi és el preu ofert pel licitador a valorar.
- Ob és el preu més baix ofert.

La màxima puntuació l'ha de rebre l'oferta de preu més baix que hagi estat admesa. L'oferta que no ofereix cap baixa ha de tenir puntuació 0 i la resta d'ofertes puntuen de manera proporcional.

1.11.2.b) Millora experiència mitjans personals.....fins a 10 punts.

Es valorarà la millora de l'experiència del director/a d'obra fins a un màxim de 10 punts pel següent:

- Es valorarà la millora de l'experiència del **director/a d'obra** fins a un màxim de cinc (5) punts pel fet d'haver participat en serveis o treballs de direcció d'obra d'obres de carreteres amb un pressupost d'obra igual o superior a **500.000 euros** (IVA exclòs), en els darrers 6 anys i que no hagin estat presentats per justificar l'experiència mínima exigida, assignant **2,5 punts** per cada direcció d'obra.
- Es valorarà la millora de l'experiència del **vigilant** fins a un màxim de cinc (5) punts pel fet d'haver participat en serveis o treballs de vigilant d'obra de contractes de serveis o treballs de vigilant d'obres de projectes constructius de carreteres amb un pressupost d'obra igual o superior a **500.000 euros** (IVA exclòs),i que no hagin estat presentats per justificar l'experiència mínima, en els darrers 6 anys, assignant **2'5 punts** per cada servei o treball de vigilant d'obra.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

11	Perfil	Millora experiència mitjans personals	Punts treball	Puntuació màxima
DO	Director de les obres	Participar en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra) de projectes constructius de carreteres amb un pressupost d'obra (IVA exclòs) igual o superior a 500.000 euros en els darrers 6 anys	2,5	5,0
VO	Vigilant d'obra	Participar en serveis o treballs de vigilant d'obra de projectes constructius de carreteres amb un pressupost d'obra (IVA exclòs) igual o superior a 500.000 euros en els darrers 6 anys	2,5	5,0
Total				**10,0**

Els treballs que es presentin en aquest criteri no poden ser els mateixos que els utilitzats per acreditar l'experiència mínima de l'equip tècnic

La documentació justificativa per a l'acreditació de les millores, que només l'haurà de presentar el proposat adjudicatari, serà mitjançant la presentació de certificats o declaracions, en els mateixos termes que el previst a la clàusula 1.10 d'aquest plec.

1.11.2.c) Millora de l'equip de treball..... 10 punts.

Es valorarà amb deu (10) punts la incorporació a l'equip de treball del següent perfil:

Adjunt Director d'obra (ADO): És la persona amb capacitat tècnica per supervisar el control de l'execució d'obra, revisar els assaigs control de qualitat, controlar l'estat de la senyalització dels desviaments provisionals i altres tasques de suport tècnic a la direcció de les obres.

- Titulació: Grau d'enginyeria civil, màster d'enginyeria de camins, canals i ports, grau en arquitectura o titulació equivalent.
- Experiència: Es demana haver participat en un mínim de dos (2) serveis o treballs d'adjunt de la direcció d'obra de projectes de carreteres desenvolupant les tasques descrites en els darrers 6 anys.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

La documentació justificativa per a l'acreditació de la millora, que només l'haurà de presentar el proposat adjudicatari, serà mitjançant la presentació de certificats o declaracions, en els mateixos termes que el previst a la clàusula 1.10 d'aquest plec.

Els membres de l'equip de treball no podran figurar en més d'una àrea, és a dir, els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona, encara que aquesta acumuli les diferents titulacions requerides.

Qualsevol millora oferta per l'adjudicatari i que hagi estat objecte de valoració es considera una obligació essencial del contracte. El seu incompliment comportarà penalitats i/o rescissió del contracte.

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el present contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o bé declarar-lo desert en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes **tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent**, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

  A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

  Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

1.13) <u>Termini per a l'adjudicació</u>

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) <u>Variants</u>

No és procedent.

1.15) <u>Ofertes anormalment baixes</u>

En aquesta contractació amb més d'un criteri d'adjudicació, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que globalment compleixin les següents condicions:

a. Que en el criteri relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b. Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual o superior a 30 punts.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

1.16) <u>Garantia provisional</u>

No procedeix la constitució de garantia provisional en tractar-se d'un procediment obert simplificat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.4.b) de la LCSP.

1.17) <u>Garantia definitiva</u>

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

1.18) <u>Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari</u>

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

- Presentar els documents següents:

  - La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) i les millores ofertes, en els termes de les clàusules 1.10 i 1.11 del present Plec i, si escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

  - La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible.

  - Cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació* requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) <u>Formalització del contracte</u>

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **no susceptible de recurs especial**, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu, dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) <u>Drets i obligacions de les parts</u>

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat,

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:

- Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals que consten detallats a les clàusules 1.10) i 1.11) del present plec. Aquesta obligació es considera essencial.

- El contractista lliurarà els documents que s'assenyalen als Plecs de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació, en els terminis i manera que es recullen a aquests, segons les Directrius aprovades per la Diputació de Barcelona.

- El contractista es compromet a executar els treballs segons el que es disposa el Plec de Prescripcions Tècniques aplicable a aquesta contractació.

- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

- Dedicació: la dedicació del director d'obra serà, com a mínim, del 40 %.
- Dedicació: la dedicació del vigilant d'obra serà, com a mínim, del 50 %.
- En cas que s'incorporés el perfil de l'adjunt/a de director/a d'obra, aquest tindrà una dedicació del, com a mínim, el 30% de la seva jornada laboral mentre duri l'obra, amb plena disponibilitat per personar-se a l'obra fora de les visites setmanals establertes i a requeriment de Diputació de Barcelona.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

Condicions equip tècnic:

- El contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment serà motiu de resolució del contracte.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, d'acord amb l'article 201 de la LCSP.
- El contractista s'obliga que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. Aquesta obligació es considera essencial i el seu incompliment serà motiu de resolució del contracte.
- L'empresa se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

- Amb posterioritat a la presentació de l'oferta, i durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en l'equip tècnic amb posterioritat a la presentació de l'oferta i durant tota l'execució del contracte sense autorització prèvia de Diputació. En qualsevol cas, els nous membres hauran de tenir la mateixa titulació i el mateix nivell d'experiència que els justificats i valorats en aquest procediment de licitació.

2.3) Modificació del contracte

D'acord amb la LCSP, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en els articles 203 a 207 i concordants de l'esmentada Llei quan es doni algun dels següents supòsits:

1 Modificacions no previstes al PCAP

En cas que no s'hagi previst la possibilitat de modificació del contracte, en el contracte i a tal efecte no s'hagi previst una partida/import per atendre determinades modificacions del contracte, el procediment a seguir serà el previst a la LCSP i en l'expedient de modificació de contracte hi constarà en tot cas:

- Amb caràcter previ, serà necessari emetre el corresponent informe tècnic justificatiu de la necessitat de la modificació.

- La modificació serà determinada per resolució de l'òrgan de contractació i serà formalitzada a través del corresponent contracte, previ reajustament de la garantia dipositada, per part del contractista.

2 Modificacions previstes al PCAP

A continuació es detallen les causes previstes contemplades en aquest Plec i el percentatge màxim previst per a les possibles modificacions:

- Fins a un màxim del 20% d'increment del seu preu inicial, motivat per l'increment de la durada dels treballs a supervisar per causes no imputables a l'adjudicatari del contracte.

  En cas d'ampliació del termini d'execució de les obres:

  - El primer mes d'ampliació no donarà dret a increment d'honoraris.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- A partir del segon mes, s'abonarà mensualment, fins al màxim previst, d´acord amb el següent criteri:

  Cost mensual = Pressupost total adjudicat / Termini inicial d'execució de les obres.

Les modificacions que s'acordin per l'òrgan de contractació per les causes abans indicades tindran caràcter obligatori pel contractista.

La modificació del contracte exigirà la tramitació d'un expedient contradictori que comprendrà les actuacions següents:

- Proposta tècnica de la modificació del contracte elaborada pel responsable del contracte amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu.

- Audiència al contractista per termini de 10 dies hàbils.

- Aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

La modificació del contracte s'haurà de formalitzar.

2.4) <u>Règim de pagament</u>

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Els pagaments correspondran als següents imports:

- 20 % al inici dels treballs, amb la presentació de l'auditoria de projecte
- 70 % al llarg de l'execució de les obres, proporcionalment als honoraris i als mesos de termini
- 5 % a la signatura de la certificació final d'obres
- 4 % al lliurament del document de projecte d'obra executada (en un màxim de 3 mesos posterior a la signatura de la certificació final d'obra)
- 1% a la finalització del període de garantia i elaboració del corresponent informe sobre l'estat de les obres 15 dies abans que acabi aquest període.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 501000000-Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (https://seuelectronica.diba.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: GE0001058 Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor GE0001091
Unitat tramitadora: GE0001091

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Per l'incompliment del termini total i/o parcial, s'imposarà:

- Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

B) **Per altres incompliments**

Quan el contractista compleixi defectuosament la prestació, incompleixi l'adscripció de mitjans personals compromesos o incompleixi les condicions especials d'execució, es podrà procedir a la imposició de penalitats que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs) ni el total d'aquestes superar el 50% del preu del contracte (IVA exclòs):

- Per cada dia d'incompliment del lliurament de l'informe mensual o certificació, s'imposarà una penalitat de 20 €.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Per cada dia d'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució, s'imposarà una penalitat de 50 €.

- Per cada setmana d'incompliment en la realització de les visites mínimes descrites en el Plec de prescripcions tècniques, s'imposarà una penalitat de 300 €.

- Per la incompareixença a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats, s'imposarà una penalitat de 300 €.

- Per cada dia d'incompliment de la no entrega del projecte As-Built (versió final dels plànols i documents de l'obra) s'imposarà una penalitat de 50€.

- Per la no aportació dels mitjans personals compromesos com equip mínim i com a millora de l'equip de treball, així com no tenir l'experiència declarada, es podrà imposar una penalitat de 200 € per cada dia d'incompliment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de l'obligació del contractista d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals compromesos i que han estat objecte de valoració com a criteri d'adjudicació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.

- L'incompliment de qualsevol condició essencial

- L'incompliment de les obligacions principals següents:

  - ✓ L'incompliment de més de tres vegades, sense cap motiu justificat, del termini de lliurament de la documentació (certificacions o informes mensuals).
  - ✓ La incompareixença, més de dues vegades, a una reunió presencial de seguiment d'algun dels integrants de l'equip de treball convocats.
  - ✓ El retard, en més de dos mesos, del pagament del salari del personal adscrit al present contracte.
  - ✓ L'incompliment de la paritat salarial, entre dones i homes, prevista a la clàusula corresponent del PCAP.
  - ✓ L'incompliment del pagament de salaris i condicions laborals de l'art. 211 de la LCSP en els termes de l'article 212.
  - ✓ Quan les penalitats per incompliment de termini total o parcial, de la prestació sigui igual o superior al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
  - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista del deure de confidencialitat respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
  - ✓ L'incompliment de l'obligació del contractista de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import d'acord amb l'establert a la clàusula de solvència econòmica i financera.
  - ✓ Les causes específiques de resolució del contracte respecte de la protecció de dades de caràcter personal.

2.8) <u>Termini de recepció de les prestacions del contracte</u>

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

2.9) <u>Termini de garantia del contracte</u>

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.10) <u>Cessió</u>

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) <u>Subcontractació</u>

El contractista podrà subcontractar vàlidament tots els perfils descrits excepte el del **Director d'Obra**, atès que les tasques crítiques que executa engloben prestacions essencials del contracte, a partir de les quals es desenvolupen i de les que depenen, directament o indirecta, les restants i, per tant, necessàriament hauran de ser realitzades pel contractista principal.

La subcontractació s'haurà de fer mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

2.12) <u>Confidencialitat de la informació</u>

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de la Diputació de Barcelona publicat en el BOPB de 30 de desembre de 2013 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

Notificacions - Seu electrònica - Diputació de Barcelona

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) <u>Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista</u>

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) <u>Assegurances</u>

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de cinc-cents mil euros (500.000 €).

2.17) <u>Lloc de prestació de l'objecte del contracte</u>

El lloc fixat per a la realització de l'objecte del contracte queda localitzat entre el PK 0+000 i el 0+975 de la BV-5023, al terme municipal de Premià de Mar.

2.18) <u>Responsable del contracte</u>

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, al cap del Servei de Millora i Humanització Viària.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) <u>Protecció de dades de caràcter personal</u>

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona. Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona Responsable Executiu del Tractament: Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

	s.mihu@diba.cat
	Dades de contacte Compliment Normatiu en Protecció de Dades Personals: rgpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic i convenis de col·laboració i cooperació dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals (art. 6.1.b RGPD). Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius, si s'escau (això pot incloure l'obligació d'anar identificat de forma permanent). Les imatges dels treballadors del contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscrigui el contracte o conveni poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació, o al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, respectivament. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Drets de les persones interessades	Els drets de l'autodeterminació informativa sobre les seves dades personals que us assisteixen, cas de ser tractades, són: Dret d'accés, rectificació, supressió i de limitació o oposició al tractament. Es poden exercir els drets esmentats a través de la Seu electrònica de la Diputació de Barcelona https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp, on trobareu més informació sobre protecció de dades personals, o bé presencialment o per correu postal a les oficines del Registre a Rambla Catalunya, 126, 08008. https://www.diba.cat/web/registre/
Dades de contacte del Delegat de Protecció de Dades	L'adreça electrònica de contacte del Delegat de Protecció de Dades de la Diputació de Barcelona és dpd@diba.cat, davant del qual es podrà interposar potestativament una reclamació si es considera que l'exercici d'algun dels drets esmentats no ha estat tractat adequadament o que el tractament de les seves dades personals

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

personals	infringeix el RGPD. Altrament, qualsevol persona interessada té dret a presentar una reclamació davant d'una Autoritat de Control, que a Catalunya és l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades - l'APDCAT- en https://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del contracte suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades personals.

1. **Finalitat de l'encàrrec del tractament**

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita la contractista, encarregada del tractament, per tractar per compte de la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per executar **la direcció de les obres del projecte constructiu "Actuacions de millora de la seguretat viària entre els PK 0+000 i el 0+975 de la BV-5023. TM Premià de Mar"**

El tractament consistirà en:

- La consulta de dades personals dels propietaris de les parcel·les afectades per l'actuació per elaborar la taula de bens i drets afectats.
- La consulta de les dades personals dels propietaris dels serveis existents en l'àmbit del projecte.
- La consulta de dades personals de treballadors d'empreses subcontractades
- Comunicació de dades entre els agents que intervenen

Concreció dels tractaments a realitzar:

☐ Acarament	☐ Interconnexió
☐ Conservació	☐ Limitació
☒ Consulta	☐ Modificació
☐ Comunicació	☐ Organització
☒ Comunicació per transmissió	☐ Recollida
☐ Destrucció	☐ Registre
☐ Difusió	☐ Supressió
☐ Extracció	☐ Utilització
☐ Altres:	

Aquesta obligació es considera essencial.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, la Diputació de Barcelona, responsable del tractament, permet la recollida de les dades per part del contractista, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Dades (nom, adreça, NIF, telèfon)

3. Durada

Aquest acord té la durada prevista al punt 1.5 del Plec de prescripcions administratives particulars.

4. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

a. Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.

b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

   Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

c. No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

   L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

   Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

d. Subcontractació

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

D'acord amb el que es preveu a la clàusula general de subcontractació del document, si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar (i específicament els servidors o el serveis associats als mateixos) i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial) i les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no manifesta la seva oposició en el termini establert.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subencarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant la responsable pel que fa al compliment de les obligacions

e. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.

f. Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

g. Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.

h. Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

i. Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:

   1. Accés, rectificació, supressió i oposició

   2. Limitació del tractament

      L'encarregada del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés,

rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

j. Dret d'informació/ informació i consentiment

L'encarregada del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duran a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

k. Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 24 hores , i a través del correu electrònic dpd@diba.cat (amb copia a rgpd@diba.cat, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

l. Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, i/o de fer les consultes prèvies a l'Autoritat de Control, quan escaigui.

m. Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn la responsable o un altre auditor autoritzat per ella.

n. Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al RD 311/2022, de 3 de maig, pel que es regula l'Esquema nacional de seguretat (ENS), si escau, i en tot cas,), adoptar totes aquelles mesures i mecanismes per a:

   1. Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.

   2. Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.

   3. Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.

   4. Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

o. Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.

p. Destí de les dades. . Retornar al responsable del tractament les dades personals (o a l'encarregat que el responsable del tractament designi) i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

a. Lliurar a l'encarregada/permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.

b. Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.

c. Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.

d. Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.

e. Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

f. Autoritzar a l'encarregada del tractament a:

   1. dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada.

   2. dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.

   3. l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.

   4. l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregada del tractament es vegi en l'obligació d'executar.

   5. tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a que l'entitat o empresa encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) <u>Sistema de determinació del preu del contracte</u>

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, basant-se en:

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Preus referits a unitats d'obra o de temps.

- Honoraris professionals segons el barem orientatiu del Col·legi d'enginyers de camins, canals i ports.

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

Una vegada lliurat el treball objecte d'aquest contracte al Servei de Millora i Humanització Viària realitzarà un informe de recepció de conformitat amb aquest lliurament.

El consultor serà responsable de la correcta realització dels treballs contractats i dels defectes que hi puguin haver.

El lliurament dels treballs no exonerarà al consultor dels defectes i errors en que hagi pogut incórrer.

3.3) Facultat de la Diputació de Barcelona sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Diputació de Barcelona informarà el contractista, que haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball

No és procedent.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.6) Propietat dels treballs

Aquesta contractació inclou la cessió dels drets d'explotació de forma exclusiva a favor de la Diputació de Barcelona dels diferents continguts elaborats pel contractista i, en especial, els drets de comunicació pública, reproducció, distribució o transformació. La cessió s'entén fins a domini públic i per a l'àmbit territorial de tot el món.

En tractar-se d'un contracte en què es cedeix en exclusiva productes protegits pel dret de propietat intel·lectual, li és d'aplicació el Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, i en especial, els articles 48, 49 i concordants relatius al compromís exprés del contractista per a la transmissió en exclusiva dels drets d'explotació del productes favor de l'Administració contractant amb l'obligació de posar tots els mitjans necessaris per la seva efectivitat, sense perjudici d'aplicació d'allò l'establert a l'article 308 de la LCSP pels contractes de serveis.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

ANNEX 1

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL SERVEI DE DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ACTUACIONS DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA ENTRE ELS PK 0+000 I EL 0+975 DE LA BV-5023.TM PREMIÀ DE MAR".

Expedient núm.: 2026/4663

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

A INSERIR EN EL **SOBRE A**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa al servei per a la "**DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ACTUACIONS DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA ENTRE ELS PK 0+000 I EL 0+975 DE LA BV-5023.TM PREMIÀ DE MAR"** i DECLARA RESPONSABLEMENT

- Que el perfil de l'empresa és: (*Marcar una de les opcions)*

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix microempresa**, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix petita empresa**, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

  - L'empresa a la que represento té categoria de **PIME i es defineix mitjana empresa**, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- L'empresa a la que represento **no té categoria de PIME**, en ocupar 250 persones o més o tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries *(Marcar una de les opcions):*

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que autoritza a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social (*Marcar una de les opcions):*

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació o que, malgrat no està inscrit a cap dels Registres citats, declara que ha presentat sol·licitud d'inscripció, en data anterior a la data màxima prevista per a presentar oferta en aquesta licitació, i que dita sol·licitud, la va presentar junt amb tota la documentació preceptiva i sense haver rebut cap requeriment d'esmena.

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials descrits en la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte de tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació: (*Marcar una de les opcions*)

    - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

    - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

    (En cas de subcontractació indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)

    Nom o perfil empresarial del subcontractista dels servidors o els serveis associats: .....

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.

- Que l'empresa disposa d'una plantilla: *(Marcar una de les 2 opcions)*

    - De menys de 50 treballadors

    - De 50 o més treballadors i (*Marcar una de les opcions)*

        ☐ Compleix amb l'obligació que, entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes vigent i inscrit en el registre laboral corresponent, tot d'acord amb l'establert als articles 45 i concordants de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes. (*Marcar una de les opcions*)

  ☐ SÍ ☐ NO

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP. *(Marcar una de les opcions)*

  ☐ SÍ ☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa: (*Marcar una de les opcions*)

  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.

- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa: (*Marcar una de les opcions)*

  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses es compromet a constituir-se formalment en UTE en el cas de resultar adjudicatari.

  (*Indicar noms i integrants de la UTE i la participació de cadascun)* .....

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

- Nom de la persona autoritzada*: .....
- Document d'identificació (DNI / NIE)*: .....
- Correu electrònic* : .....
- Telèfon contacte (mòbil): .....

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona o a l'entitat contractant per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona o l'entitat contractant pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és ..... i les empreses que el componen són: .....

  (Indicar si es presenta o no alguna empresa del grup a la licitació)

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura).”

ANNEX 2

AL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA RELATIU AL SERVEI DE DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ACTUACIONS DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA ENTRE ELS PK 0+000 I EL 0+975 DE LA BV-5023.TM PREMIÀ DE MAR".

Expedient núm.: 2026/4663

A INTRODUIR AL SOBRE B

Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica

(El model de proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1. **La proposició econòmica, basada en el preu**, haurà d'ajustar-se al model següent:

El Sr./La Sra. ..... amb NIF núm. ....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ....., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a la **DIRECCIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU "ACTUACIONS DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA ENTRE ELS PK 0+000 I EL 0+975 DE LA BV-5023.TM PREMIÀ DE MAR,** es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

	OFERTA DEL LICITADOR			
Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
40.264,09 €				

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

2.- Millora de l'experiència dels mitjans personals per sobre de la mínima exigida a la clàusula 1.10 del PCAP

Perfil	**Experiència valorable per sobre de la mínima (darrers 6 anys)**	(marqueu amb una única creu el nombre de serveis o treballs en els que s'ha participat i que reuneixin els requisits)
Director d'obra (DO)	Participació en serveis o treballs de direcció d'obra (com a director/a d'obra) de projectes constructius de carreteres, amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra igual o superior a **500.000** euros, en els darrers 6 anys	1 ☐ 2 ☐
Vigilant d'obra (VO)	Participació en serveis o treballs de vigilant d'obra de projectes constructius de carreteres, amb un pressupost (IVA exclòs) d'obra igual o superior a **500.000** euros, en els darrers 6 anys	1 ☐ 2 ☐

Nota: en tractar-se d'una millora d'experiència, no es tindrà en compte el treball presentat per justificar l'experiència mínima del director de l'obra i del vigilant d'obra exigida a la clàusula 1.10 PCAP.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

3.- Millora de l'equip de treball

Perfil	**Millora de l'equip de treball per sobre del mínim exigit a la clàusula 1.10 PCAP**	(marqueu amb una única creu, si oferiu/no oferiu aquesta millora)
Adjunt Director d'obra (ADO)	Tindrà la titulació en Grau d'enginyeria civil o màster d'enginyeria de camins, canals i ports, Arquitectura o grau en estudis d'Arquitectura o màster en Arquitectura, Arquitectura Tècnica o grau universitari equivalent. Haurà participat en un mínim de dos (2) serveis o treballs d'adjunt de la direcció d'obra de projectes de carreteres desenvolupant les tasques descrites en els darrers 6 anys.	SÍ ☐ NO ☐

Nota: Els membres de l'equip de treball no podran figurar en més d'una àrea, és a dir, els diversos perfils requerits no podran recaure en una única persona, encara que aquesta acumuli les diferents titulacions requerides.

Document signat electrònicament. Firmes vàlides. És còpia autèntica de l'original electrònic.
Codi Segur de Verificació (CSV): 75c56372e17ae7477306 Adreça de validació: https://seuelectronica.diba.cat

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0004663
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	TEXT REFÒS PCAP DO Premià de Mar
Codi classificació	2388 - Construcció / manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Valentin Aceña Ramos (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	05/11/2026, 12:47

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
75c56372e17ae7477306	https://seuelectronica.diba.cat	