PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES PER L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS

- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT -

QUADRE RESUM PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL "PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"

<table>
<tr><td colspan="5">A. PODER ADJUDICADOR</td></tr>
<tr><td colspan="2">ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:</td><td colspan="3">Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys</td></tr>
<tr><td colspan="2">ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:</td><td colspan="3">Alcalde</td></tr>
<tr><td colspan="5">Data Acord d'inici de l'expedient de contractació: 09/11/2026</td></tr>
<tr><td colspan="5">Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=morunys&reqCode=viewDetail&idCap=3098418</td></tr>
<tr><td colspan="5">Correu electrònic de l'òrgan de contractació: ajuntament@santllorens.ddl.net</td></tr>
<tr><td colspan="5">B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="2">Núm. d'Expedient</td><td>155/2026</td><td>Tipus de Contracte:</td><td>OBRES</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Tipus de Procediment</td><td rowspan="2">OBERT SIMPLIFICAT</td><td>Tramitació:</td><td>ORDINÀRIA</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">Forma de presentació d'ofertes: Electrònica</td></tr>
<tr><td colspan="5">Cap recurs especial: No</td></tr>
<tr><td colspan="5">Contracte subjecte a regulació harmonitzada: No</td></tr>
<tr><td colspan="5">C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE</td></tr>
<tr><td colspan="5">Execució de les obres previstes en el "PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"
Codi CPV: 45233140-2 – Obres viàries</td></tr>
<tr><td colspan="3">Limitacions: No</td><td colspan="2">Nombre màxim de lots per licitador: __</td></tr>
<tr><td colspan="3">Oferta integradora: No</td><td colspan="2">Combinacions de lots: NO</td></tr>
<tr><td colspan="5">D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pressupost base IVA exclòs:</td><td>Tipus d'IVA aplicable:</td><td colspan="2">Pressupost base IVA inclòs:</td></tr>
<tr><td colspan="2">114.854,50-€</td><td>21%</td><td colspan="2">138.973,95-€</td></tr>
<tr><td colspan="5">Aplicació pressupostària: 1/453/61910/01</td></tr>
</table>

E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)			114.854,50€
Import de les modificacions previstes (IVA exclòs):			0,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT:			114.854,50 -€
F. RÈGIM DE FINANÇAMENT			
Ajuntament	Generalitat de Catalunya		
0.-€	114.854,50.-€		
G. TERMINI D'EXECUCIÓ: 3 MESOS	**I. PRÒRROGA** : No	**J. TERMINI DE GARANTIA** 1 any	
H. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS: No			
K. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ : contemplades en Clàusula 2.2)			
L. REVISIÓ DE PREUS: No			
M. GARANTIES			
PROVISIONAL: No			
DEFINITIVA : Si			
COMPLEMENTÀRIA: No			
N. SUBROGACIÓ: No			
O. SUBCONTRACTACIÓ: Si, d'acord amb la Llei 9/2017			
P. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES : No			
Q. DADES DE FACTURACIÓ			
Entitat contractant	Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys		
Òrgan de contractació	Alcalde		Francesc Riu Canudas
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	Secretaria-Intervenció		Ramon Freixa Anfruns

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRA DEL "PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"

INDEX

1 **DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ** 6

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte 6

1.3 Pressupost base de licitació 7

1.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues 7

1.6 Valor estimat 8

1.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 8

1.8 Perfil de contractant 8

1.9 Presentació de proposicions 8

1.10 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments 12

1.11 Criteri d'adjudicació 14

1.14 Termini per a l'adjudicació 17

1.15 Variants 17

1.16 Ofertes anormalment baixes 18

1.17 Garantia provisional 19

1.18 Garantia definitiva 19

1.19 Presentació de documentació 19

1.20 Adjudicació del contracte 20

1.21 Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació. 21

1.22 Formalització del contracte 21

2.1 Drets i obligacions de les parts 22

2.2 Condicions especials d'execució 24

2.3 Modificació del contracte 25

2.4 Règim de pagament 26

2.5 Risc i ventura i Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres. 27

2.6 Revisió de preus 28
2.7 Penalitats 28
2.8 Causes de resolució 30
2.9 Termini de recepció de les prestacions del contracte 30
2.10 Medició general. 31
2.11 Certificació final de les obres executades. 32
2.12 Termini de garantia del contracte 32
2.13 Responsabilitat per vicis ocults. 33
2.14 Cessió 33
2.15 Subcontractació 34
2.16 Confidencialitat de la informació 35
2.17 Règim jurídic de la contractació 36
2.18 Notificacions i ús de mitjans electrònics 36
2.19 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 37
2.20 Assegurances 37
2.22 Responsable del contracte 37
2.23 Protecció de dades de caràcter personal 37
3 DADES ESPECÍFIQUES 38
3.1 Delegació i personal d'obra del contractista 38
3.2 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra 38
3.3 Pla de seguretat i salut 38
3.4 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres 39
3.5 Legalització de les instal·lacions 39
3.6 Permisos, llicències i informes sectorials 39
3.8 Senyalització de les obres 40
3.9 Llibre d'incidències 40
3.10 Llibre d'ordres. 40
3.11 Direcció de l'obra 41
4 ANNEXES ..... **¡Error! Marcador no definido.**
4.1 ANNEX 1 42
4.2 ANNEX 2 46

4.3 ANNEX 3.....47
4.4 ANNEX 4 48

1 DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1 Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del projecte és el de definir les actuacions necessàries a portar a terme per tal de consolidar un nou tram de vorera que millora la seguretat per les persones al llarg de la travessera de la C462 quan passa per Sant Llorenç de Morunys. Amb aquesta consolidació es facilita i consolida el pas de persones a les dues bandes de la carretera i es millora la problemàtica interacció entre el trànsit rodat de la travessera i el trànsit intern del poble tant rodat, vianants com ciclistes. El projecte també pretén pal·liar els problemes d'aparcament del poble, millorar l'accessibilitat universal, garantir la seguretat viària per les persones a diversos punts conflictius de la C462 i contribuir a l'estalvi d'aigua i energètic.

Per a resoldre aquesta problemàtica es preveu la formació de voreres al llarg de la banda de la travessera de la C462. Aquestes voreres estan limitades per una vorada de formigó i es faran guals adaptats per a creuar entre les seves diverses seccions. Tots els guals quedaran senyalitzats amb paviment podotàctil. S'hi instal·larà enllumenat públic a la nova vorera de tipus LED i amb reductor de flux que millorarà la visibilitat sense comportar una gran despesa energètica. S'ha inclòs la pavimentació del primer tram de vorera del carrer Riu Cardener.

1.2 Necessitat i idoneïtat del contracte

Es justifiquen les actuacions en aquest tram de carretera per la necessitat de donar continuïtat a una vorera que connecta el llarg del poble. Aquesta connexió juntament amb accions de dissuasió també reduiran el nombre de vehicles que faran el recorregut entre els dos punts, reduint així el trànsit, la contaminació generada i el col·lapse dels aparcaments. L'ordenació del carrer Riu Cardener es justifica per la necessitat de reduir el trànsit i evitar el creuament de vehicles en sentits oposats de la marxa per tal de reforçar la seguretat per les persones que hi puguin passar caminant i també i fluïditzar la circulació. La millora de l'entroncament del Riu Cardener amb la travessera es justifica per una raó purament de seguretat per vianants. Cal en primer lloc facilitar la visibilitat que tenen els vehicles dels vianants que vulguin creuar el carrer i per altra banda facilitar que els vianants ho puguin fer amb seguretat i de forma ordenada.

Aquest projecte té un termini màxim d'execució de TRES (3) mesos.

1.3 Pressupost base de licitació

El **pressupost base de licitació** de la contractació establert en el **"PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"**, signat per l'Enginyer d'Obres Públiques Marc Guillén i Casal Col·legiat 10.538 es fixa en la quantitat de **138.973,95 € (IVA inclòs)**.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes

1.4 Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida pressupostària següent 1/453/61910/01 de 138.973,95 € en la qual existeix crèdit suficient.

A continuació es presenta un extracte de la normativa que resulta d'aplicació en aquest projecte. Normativa d'obligat compliment que acompanya aquest document.
- Llei 9/2017. De 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE.
- Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció.
- Normativa tècnica materials UNE i EN aplicables als materials utilitzats a l'obra.
- Reial Decret 105/2008, de 1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió de residus de la construcció i demolició.

1.5 Durada del contracte i possibles pròrrogues

S'estableix un termini màxim total per a l'execució de les obres de tres (3) mesos des de l'acta de replanteig. L'acta de comprovació del replanteig es farà dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a 1 mes des de la data de la seva formalització.

1.6 Valor estimat

Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: és de CENT CATORZE MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-QUATRE EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS (114.854,50 €), IVA exclòs.

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat de 24.119,45.€.

1.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària**,** no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert simplificat i adjudicació amb un únic criteri d'adjudicació en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP, amb les especificitats previstes al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020) i Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

1.8 Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=mo-runys&reqCode=viewDetail&idCap=3098418

1.9 Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

1.9.1 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **VINT (20) DIES NATURALS** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

1.9.2 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"

Per a l'obertura del sobres de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, els licitadors han d'accedir a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), que poden ser membres de la Mesa de Contractació, i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que composen una proposició, fins al punt que la Mesa de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

1.9.3 Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies

respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

1.9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic arxiu electrònic, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda " **PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS "**.

La denominació de l'arxiu és la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC ÚNIC que contindrà els documents següents:

1.- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC). OBLIGATORI

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC). Les empreses licitadores poden emplenar el Formulari del DEUC en català que està disponible en el següent enllaç:

https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/documenteuropeu-unic-contractacio.pdf

En la part IV, del DEUC: "Criteris de selecció", s'haurà de contestar exclusivament si es compleixen o no tots els criteris de selecció, d'acreditació de la solvència econòmica i tècnica necessaris, emplenant la casella "sí" o "no". No s'han d'emplenar els diferents apartats d'informació dels criteris de selecció.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

2. Declaració responsable compliment normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP. OBLIGATORI

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable complementària al DEUC, en el sentit que compleixen els requisits de la normativa nacional, en base al model que figura en **l'Annex I** d'aquests plecs.

3. Declaració en cas d'intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses (annex 2)

4. Compromís adscripció de mitjans (annex 3) OBLIGATORI

5. La proposició econòmica. Es presentarà conforme el model Annex 4. OBLIGATORI

En cas que se sol·liciti, s'haurà d'aportar, en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud, la informació sobre titularitat real de l'empresa, als efectes de verificar l'absència de conflicte d'interès. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa serà exclosa del procediment, de conformitat amb l'establert a l'art. 7.3 Ordre HFP/55/2023.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

1.10 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La **capacitat d'obrar** dels empresaris i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

En tractar-se d'un procediment obert simplificat **la inscripció en el RELI o ROLECE és obligatòria per a poder licitar en el present contracte d'acord amb els termes de l'article 159.4.a) de la LCSP.**

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negoci referit al millor exercici dels tres últims.

Import mínim: 150.000,00€

Acreditació documental: S'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

a) Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, que siguin d'aquest grup o subgrup de classificació que el corresponent al contracte o del grup o subgrup més rellevant per al contracte si aquest inclou treballs corresponents a diferents subgrups, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

b) Indicació del personal tècnic o organismes tècnics, integrades o no en l'empresa, dels quals aquesta disposi per a l'execució de les obres.

c) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de les obres així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

d) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar en executar el contracte

e) Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els tres últims anys.

f) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

c.) La inscripció en **el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

d.) Per aquesta licitació, atès que el valor estimat es inferior a 500.000,-€ segons l'article 77 de la LCSP de 9/2017 de 8 de novembre, no serà exigible classificació empresarial.

1.11 Criteri d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un únic criteri d'adjudicació que serà el preu.

A. Criteri a tenir en compte en l'adjudicació.

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla:

Criteri quantificables automàticament (100 %).

1.- Oferta econòmica ..... fins a 100 punts

Es ponderarà l'oferta econòmica en funció del % de la baixa i es considerarà que l'oferta més baixa és la que tindrà el màxim de puntuació establerta.

Aquesta oferta es valorarà en base al següent criteri:

Puntuació= Puntuació màxima (oferta econòmica) x [1-1,1 (P-Pmin/Pmin]
On P= import de l'oferta
On Pmin= import de l'oferta més baixa

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant la resta d'ofertes de manera directament i aritmèticament proporcional.

Es consideraran ofertes anormals o desproporcionades segons s'especifica a la clàusula 1.16) d'aquest Plec.

1.12 Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP:
a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
b) Menor percentatge de contractes laborals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.13 Obertura de les proposicions i Mesa de Contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de

novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La Mesa de contractació està integrada pels següents membres :

President
L'Alcalde, Sr. Francesc Riu Canudas.
Vocals
El Secretari-Interventor de l'Ajuntament, Sr. Ramon Freixa Anfruns.
La Secretària de l'Ajuntament de Solsona, Sra. Immaculada Jané Viñals.
L'Arquitecta dels serveis tècnics municipals, Sra. Laia Calvet Alés.
Secretària
Administrativa Ajuntament, Sra. Anna Vancell Gómez.
President suplent
La Tinent d'Alcalde, Sra. Ma. Àngela Sala Pintó
Vocals suplents
La Secretària del Consell Comarcal, Sra. Ramona Fornell Sorribes.
La Interventora de l'Ajuntament de Solsona, Sra. Montserrat Codina Serra
L'Arquitecte de Serveis tècnics del Consell Comarcal, Sr. Alfons Sort Garcia.
Secretària suplent
Administrativa Ajuntament Sra. Rosa Ribera Pascuet.

A les reunions de la Mesa s'hi podrà incorporar altre personal especialitzat que actuarà amb veu però sense vot, segons el que estableix l'article 21.5 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

Tots els membres tenen veu i vot, a excepció de la Secretaria, que té veu però no vot.

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura de l'arxiu electrònic únic que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica. En emprar-se mitjans electrònics en el present procediment l'acte d'obertura de l'arxiu electrònic no serà públic de conformitat amb l'article 157.4 de la LCSP.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes. Podrà sol·licitar els informes que consideri necessaris per a la valoració de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

1.14 Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes, en virtut de l'article 158 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

1.15 Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16 Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149 LCSP i article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan alguna de les ofertes estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectat un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema a l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, es sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari o treballador que hagi realitzat el projecte objecte del contracte, perquè analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, l'òrgan de contractació admetrà o exclourà la seva oferta motivadament.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos pels serveis tècnics corresponents, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que hagin estat classificades.

Cas d'adjudicar-se el contracte a una oferta inicialment incursa en presumpció d'anormalitat s'exigirà una garantia complementària fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte podent arribar la garantia total al 10% del preu del contracte IVA exclòs. Aquesta garantia s'haurà de constituir en els mateixos terminis i formes que la garantia definitiva (art. 107.2 LCSP).

1.17 Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.18 Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.19 Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a

adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.23) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

d) Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària.

e) Acreditació de disposar de l'assegurança prevista a la clàusula 2.20) del present plec.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.20 Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no

superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte. A tal efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i al telèfon mòbil, en cas que s'hagi indicat– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

1.21 Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment d'adjudicació.

En el cas en què l'òrgan de contractació desisteixi del procediment d'adjudicació o decideixi no adjudicar s'atendrà a l'establert en l'article 152 de la LCSP. La compensació als licitadors per les despeses que haguessin incorregut en la presentació d'ofertes no serà superior a 50 € per licitador.

1.22 Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP

2 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1 Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Obligacions derivades dels principis ètics.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

✓ *Facilitar* a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys *la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

✓ Comunicar a *l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP i el present plec.

Altres obligacions :

- De cara al compliment de terminis d'execució establerts i també per a la justificació de la subvenció per aquesta intervenció, per part del contractista es facilitarà a la Direcció Facultativa i l'Ajuntament, com a ens promotor, la informació i documentació que es requereixi. Es facilitarà com a mínim la informació per al lliurament de la següent documentació, sense perjudici d'altra especifica de les bases de la subvenció:
  - Acta d'inici de les obres
  - Acta de recepció de les obres
  - Certificacions mensuals
  - Certificats de lliurament de residus

- El contractista està obligat a presentar tota la documentació que li sigui requerida per la Direcció Facultativa i/o el Responsable del contracte segons allò establert en el marc normatiu que regeix el present contracte i en especial la documentació referent als contractes i documents de cotització dels treballadors relacionats amb l'obra.

- El contractista està obligat a actuar amb transparència i facilitar tota la informació econòmica relativa al contracte. Aquesta obligació es considera essencial.

- El contractista complirà amb la normativa ambiental vigent i de les especificacions ambientals del projecte i aportarà declaració responsable de compromís de què cap de les actuacions executades en el marc del projecte causen un perjudici significatiu sobre el medi ambient tenint en compte els objectius ambientals de: mitigació del canvi climàtic, adaptació del canvi climàtic, ús sostenible i protecció dels recursos hídrics, protecció de la biodiversitat, prevenció i control de la contaminació i economia circular. Aquesta obligació es considera essencial.

Obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, seguretat social.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, seguretat social, de seguretat i salut en el treball i a obtenir al seu càrrec tots els permisos necessaris per a l'execució de l'obra. En particular haurà de tenir en compte:

a) Quan les prestacions a desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.

b) L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin de pertinent obligació o necessàries en ordre a la més perfecta prevenció dels riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores. Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de

riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:

- L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.

- La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.

- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.

c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2 per cent de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives legalment previstes.

d) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors.

El contractista, subcontractista o, si és el cas, el treballador autònom s'obliga durant l'execució de l'obra a complir els principis de l'acció preventiva recollits a l'article 15 de la Llei de prevenció de riscos laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre. Les escomeses provisionals, els tancaments de l'obra, i les mesures de protecció necessàries per garantir la seguretat aniran per compte del contractista, a càrrec de les despeses generals del pressupost del contracte.

2.2 Condicions especials d'execució

- Caldrà complir amb el requisits específics sobre residus: almenys el 70 % en pes dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural esmentat en la categoria 17 05 04 en la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats en el lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització.

- D'acord amb l'article 4 del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, s'ha redactat l'Estudi de Gestió de Residus que figura dins del projecte.

- Amb la signatura de l'Acta d'inici el contractista haurà de preparar i lliurar un diagrama Gantt de planificació previst de l'obra, d'acord amb els terminis parcials i totals establerts, desglossat per activitats i amb indicació de fites intermèdies d'execució, sistemes d'autocontrol i mesures d'assoliment.

- Les actuacions que es duguin a terme respectaran el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm - DNSH)

- En cas de subcontractar part de l'objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista haurà de preveure mecanismes per a assegurar que els subcontractistes compleixin amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient»

- El contractista complirà les obligacions comptables recollides a l'article 5 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

- En cas d'existir subcontractació, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerit per/la responsable del contracte.

- L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

- Les noves contractacions de personal que l'empresa adjudicatària d'aquest contracte hagi de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 267 del Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

- L'empresa contractista es compromet durant el termini del contracte a no destruir l'ocupació actual de l'empresa fomentant, sempre que sigui possible, la creació de nous llocs de treball.

2.3 Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No tindran la consideració de modificacions aquells supòsits previstos a la part final de l'apartat 4t de l'article 242 de la LCSP.

2.4 Règim de pagament

La direcció realitzarà mensualment, l'amidament de les unitats d'obra executades durant el període de temps anterior.

La direcció, prenent com a base els amidaments de les unitats d'obra executada a què es refereix el paràgraf anterior i els preus contractats, redactarà mensualment la corresponent relació valorada a l'origen.

Amb la finalitat que l'Ajuntament estigui informat de l'estat i marxa de l'obra, el director no pot ometre la redacció d'aquesta relació valorada mensual encara que algun mes l'obra executada hagi estat de petit volum o fins i tot nul·la.

Les certificacions s'expediran pel director prenent com a base la relació valorada mensual, en els 10 dies següents del període a què corresponguin.

El contractista tindrà dret a l'abonament d'acord amb els preus convinguts i l'obra que realment executi amb subjecció al projecte que va servir de base a la licitació, a les seves modificacions aprovades i a les ordres donades per escrit per l'Ajuntament. Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i acabat de qualsevol unitat d'obra es consideraran inclosos en el seu preu encara que no figurin tots ells especificats en la descomposició o descripció dels preus. De conformitat amb l'article 28 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, formen part dels preus unitaris de l'obra totes aquelles despeses que puguin ser considerades com a costos indirectes, llevat d'aquelles que en el pressupost siguin valorades en unitat d'obra.

El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes certificacions d'obra, expedides pel director.

El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament per a cada certificació, simultàniament o de forma independent, una factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable, en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit. La no presentació de la factura o les certificacions interromprà el termini contractual per a la meritació d'interessos.

Els errors materials, aritmètics o de transcripció d'una certificació d'obra, conformada pel contractista, tinguin o no causa en errors materials del pressupost de la memòria o de les relacions valorades, no perjudicaran l'Ajuntament. En el supòsit de detectar-se després de l'expedició de la certificació d'obra

corresponent, el termini de pagament o la possible acreditació d'interessos no es computaran fins l'endemà de l'esmena, que consistirà en l'expedició d'una nova certificació. La factura indicada s'haurà de trametre electrònicament a l'Ajuntament.

El pagament es realitzarà en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01251930
- Òrgan gestor: L01251930
- Unitat tramitadora: L01251930

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, es podrà demanar a l'empresa contractista allò previst a la clàusula 2.2 del PCAP en relació amb l'article 217 LCSP sobre la comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5 Risc i ventura i Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres.

L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en els casos i forma que determina i estableix l'article 239 de l'LCSP, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar que els treballs realitzats i l'equip adscrit puguin patir danys per esdeveniments naturals.

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista.

Danys causats com a conseqüència de l'execució de les obres:

- El contractista serà responsable durant l'execució de les obres de tots els danys i perjudicis directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització, protecció o senyalització de les obres.
- Les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats hauran de ser reparats pel contractista, restablint les condicions primitives o compensant adequadament els danys i

perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent. Serà per compte del contractista, d'acord amb l'article 196 de l'LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers.

2.6 Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.
El contractista no podrà reclamar cap variació en els preus inclosos en els quadres del pressupost del projecte, ni tindrà dret tampoc a cap reclamació, basant-se en la insuficiència, error o omissió en el càlcul del cost de qualsevol dels elements dels esmentats preus.

2.7 Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:

Una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització i també dins dels terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.

La constitució en mora del contractista no precisarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Els endarreriments o incompliments totals, o si escau parcials, en l'execució de les obres, sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament, podran ser penalitzats d'acord amb allò que estableix el primer paràgraf de l'apartat 3 de l'article 193 de l'LCSP (penalitats diàries o resolució).

S'aplicarà el mateix règim per aquells endarreriments o incompliments relacionats amb el ritme o calendari per a la realització de les obres fixat per la direcció sempre que no siguin imputables a l'Ajuntament.

B) Pels incompliments que, a continuació s'assenyalen, a proposta del director de les obres es podran imposar penalitats consistents en multes de fins el 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs:

- Si, al temps de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.
- Per defectes en la qualitat dels materials.
- Per defectes en l'execució de l'obra.
- La manca de compliment d'allò declarat responsablement.
- L'incompliment de les fites i objectius fixats.
- Per incompliment de les condicions especials d'execució previstes en el plec.
- Per no respectar manifestament les ordres dictades per la direcció facultativa.
- Altres incompliments d'obligacions previstes en el plec i en especial les previstes a les clàusules 2.1 i 2.2)

C) Cas que hi hagi subcontractació:

Per incompliment del pagament dins de termini del contractista al subcontractista sempre i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats fins el 2% de l'import del subcontracte, i podrà reiterar-se mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

Per subcontractar sense complir les condicions establertes en l'article 215.2 de la LCSP o aquest plec, s'imposarà una penalitat equivalent a un 5% de l'import del subcontracte llevat que, de manera motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu cas en el que podria assolir fins un 10%. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies naturals perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al

contractista la indemnització per danys i perjudicis. La imposició de penalitats no eximeix al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix quant a la reparació de desperfectes.

2.8 Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

a) Aquelles que estableix l'article 245 de l'LCSP.
b) La demora en l'execució, d'acord amb el que estableix l'article 193.3 de l'LCSP i la clàusula 2.7 d'aquest plec.
c) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar estipulades a l'article 71 de l'LCSP.
d) L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec
e) (tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent).
f) L'incompliment de qualsevol obligació essencial del contracte, i molt especialment les obligacions derivades del PRTR.
g) L'incompliment del pagament de salaris i condicions laborals, previst a la clàusula corresponent d'aquest plec.
h) Qualsevol altre prevista legalment o en els plecs.

Quan el contracte sigui resolt per incompliment culpable del contractista, li serà incautada la garantia i haurà, a més, d'indemnitzar l'Ajuntament pels danys i perjudicis ocasionats. La fixació i valoració dels danys i perjudicis causats serà verificada pel director i resolta per l'Ajuntament, amb audiència prèvia del contractista. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instància de part, per l'òrgan competent i es regularà per la Secció 5a del Capítol I del Títol II del Llibre II de l'LCSP.

2.9 Termini de recepció de les prestacions del contracte

El contractista o el seu delegat ha de comunicar per escrit a la direcció facultativa, la data en què cregui haver realitzat i finalitzat l'objecte del contracte.

El compliment del contracte, entès com la realització de la totalitat del seu objecte d'acord amb els seus termes i a satisfacció de l'Ajuntament, exigirà la recepció de l'obra dins el mes següent d'haver-se produït la seva completa execució, mitjançant un acte formal i positiu de recepció o conformitat.

L'Ajuntament, a instància del director facultatiu, fixarà la data i l'hora en què tindrà lloc la recepció formal de les obres executades. Aquesta circumstància serà comunicada amb l'antelació suficient i per escrit als interessats.

El contractista té l'obligació d'assistir a les recepcions d'obra. Si per causes que li són imputables no compleix amb aquesta obligació, no podrà exercir cap dret derivat de la seva assistència. En l'acta de recepció també hi assistirà la Intervenció municipal, d'acord amb les previsions de la disposició addicional tercera de l'LCSP. De la recepció s'ha d'estendre una acta, que signaran el tècnic director de l'obra, el representant de l'Ajuntament, el contractista i la intervenció municipal.
Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta i el director indicarà els defectes observats i detallarà les instruccions necessàries així com el termini de reparació. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho hagués executat, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte. Aquesta acta es sotmetrà al coneixement de l'Ajuntament que dictarà la resolució pertinent sense perjudici del dret del contractista a obtenir en via jurisdiccional la declaració que procedeixi sobre el que resolgui l'Ajuntament.

Transcorregut un mes de l'aixecament de l'acta sense que l'Ajuntament hagi dictat la resolució pertinent, s'entendran desestimades les observacions o reclamacions que hagi formulat el contractista. D'existir defectes reparables en l'acabament de les obres que no evitin el seu ús, es podran rebre les mateixes per l'Ajuntament, fent-se constar en l'acta de recepció aquests defectes, que hauran d'ésser corregits pel contractista durant el termini de garantia.

Per raons d'interès públic o mutu acord podran fer-se recepcions parcials de part o parts de les obres.

Sempre que per raons excepcionals d'interès públic degudament motivades a l'expedient, l'òrgan de contractació acordi l'ocupació efectiva de les obres o la seva posada en servei per a l'ús públic, fins i tot sense complir amb l'acte formal de recepció, en el moment en què concorrin aquestes circumstàncies es produiran els efectes i conseqüències propis de l'acte de recepció de les obres, en els termes que estableix l'article 168 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

2.10 Medició general.

El director de l'obra comunicarà per escrit al contractista el dia i l'hora en què es procedirà a l'amidament general de l'obra executada, tenint en compte que la certificació final de les obres haurà de ser aprovada dins del termini de 2 mesos comptats a partir de l'última acta de recepció.

El contractista té l'obligació d'assistir a la presa de dades i realització de l'amidament general que efectuarà la direcció. Si per causes que li són imputables no compleix aquesta obligació, no podrà exercir cap reclamació en ordre al resultat de l'amidament ni respecte dels actes posteriors de l'Ajuntament que es basin en aquest resultat. Per realitzar l'amidament general s'utilitzaran com a dades complementàries la comprovació del replanteig, els replantejos parcials, els amidaments efectuats durant l'execució de les obres, el llibre d'obres i la resta de documentació que considerin necessària el director i el contractista.

D'aquest acte d'amidament s'estendrà una acta que signaran el director i el contractista o el seu delegat, en la qual es faran constar les observacions i/o objeccions que cregui convenient manifestar el contractista. En cas que no assisteixi a l'amidament, la direcció remetrà al contractista un exemplar d'aquesta acta. Clàusula

2.11 Certificació final de les obres executades.

El director formularà la certificació final de les obres executades aplicant el resultat de l'amidament general dels preus i condicions econòmiques del contracte. Un cop emesa la certificació final i abans que l'òrgan competent l'aprovi, en serà lliurat un exemplar al contractista a l'efecte que manifesti la seva conformitat o, si s'escau, les observacions i/o objeccions que cregui oportunes.

Si el contractista formula objeccions, les dirigirà per escrit a l'Ajuntament a través del director, el qual emetrà un informe amb caràcter previ a la resolució. Si no hi ha cap tipus de manifestació del contractista dins del termini indicat, s'entendrà que es disposa de la seva conformitat en relació amb el resultat i els detalls de la certificació final.

2.12 Termini de garantia del contracte

El termini de garantia, que es començarà a comptar a partir de la data en què sigui formalitzada la recepció de les obres, serà d'un (1) any.

Durant el termini de garantia fixat en el contracte i, en tot cas, quinze (15) dies abans del seu acabament, la direcció facultativa procedirà a l'examen i inspecció de l'obra executada. Si del resultat d'aquestes actuacions se'n desprèn que l'obra no es troba en perfectes condicions, l'Ajuntament comunicarà al contractista per escrit les objeccions existents i dictarà les instruccions oportunes per a la reparació de l'obra executada, amb indicació d'un termini per dur-ho a terme. Durant aquest termini el contractista continuarà encarregant-se de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia. Així mateix, aquesta circumstància provocarà la interrupció del termini de garantia fins que els defectes observats hagin estat esmenats a satisfacció

de l'Ajuntament. Un cop comprovada la inexistència de defectes i transcorregut el termini de garantia, l'Ajuntament tramitarà la devolució de la garantia definitiva del contracte. Un cop esgotat el termini de garantia, i sempre que l'informe del director facultatiu sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes, de conformitat amb l'article 111 de l'LCSP. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents, aplicant-se per al seu pagament allò que preveu l'article 198 de l'LCSP.

2.13 Responsabilitat per vicis ocults.

Si l'obra s'arruïna amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia per vicis ocults de la construcció, a conseqüència de l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest últim respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de quinze anys a comptar des de la data de l'acta de recepció. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi manifestat cap dany o perjudici, quedarà totalment extingida la responsabilitat del contractista.

2.14 Cessió

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents (art. 214 LCSP):

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

2.15 Subcontractació

En cas que l'adjudicatari vulgui subcontractar parcialment l'execució del contracte, haurà de complir obligatòriament amb el que preveu l'article 215 de l'LCSP, en especial, comunicant prèviament a l'Ajuntament qualsevol subcontractació i preveient que els subcontractistes tinguin l'aptitud i solvència per als treballs que hagin d'executar en l'obra.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten a la clàusula 1.19) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. **Aquesta obligació té la condició d'essencial.**

La comunicació prèvia dels treballs que es pretenguin executar per empreses subcontractades es realitzarà a la direcció facultativa per escrit amb una antelació mínima de cinc dies a la data en què els treballs a executar pel subcontractista hagin de començar. En aquest escrit es justificarà la necessitat teòrica de subcontractar, que en cap cas suposarà la simple prestació personal sense especialització prèvia, ni prestamisme personal encobert.

La subcontractació de parts d'obra haurà de complir necessàriament amb les prescripcions establertes a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció. Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes a l'article 215.2 de l'LCSP, tindrà les conseqüències previstes a l'article 215.3, amb subjecció al règim següent pel que fa a la penalitat:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de l'LCSP.

Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, cas en el qual podrà assolir fins un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Les empreses contractistes i subcontractistes hauran de complir amb aquestes obligacions:

a) Disposar d'infraestructura i mitjans adequats per dur a terme l'activitat i exercir directament la direcció dels treballs.

b) Acreditar que el seu personal disposa de la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals.

c) Acreditar que disposa d'una organització preventiva adequada.

d) Disposar del percentatge mínim de treballadors i treballadores amb contracte indefinit que la llei indica.

e) Estar inscrit en el Registre d'empreses acreditades.

f) Complir els límits en el règim de subcontractació establerts en la Llei.

Disposar cada empresa contractista del Llibre de subcontractació i donar accés al Llibre de subcontractació a tots els agents que intervenen en l'obra i representants dels treballadors i treballadores a l'obra.

Informar els representants dels treballadors i treballadores de totes les empreses de l'obra, sobre totes les contractacions o subcontractacions de l'obra, així com de les mesures previstes per a la coordinació d'activitats.

D'acord amb l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, les empreses que vulguin ser contractades o subcontractades en una obra de construcció han d'acreditar que estan inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades i han de tenir un nombre de persones treballadores contractades amb caràcter indefinit no inferior al 30 per cent, per tal de garantir l'estabilitat laboral.

Per evitar pràctiques que puguin derivar en riscos per a la seguretat i salut laboral s'ha d'estar al que disposa l'article 5 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

2.16 Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte. El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.17 Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS", per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.18 Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.
S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys. (apartat e-notum).

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.19 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.20 Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals davant tercers (inclòs l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys.). El límit d'indemnització de la pòlissa no serà inferior a 700.000,00€ per sinistre i el sublímit per víctima no serà inferior a 300.000€, sens perjudici que la responsabilitat del contractista no quedarà limitada als capitals assegurats a les pòlisses.

2.21 Lloc de *realització de l'*objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització de les obres objecte del contracte és el municipi de Sant Llorenç de Morunys es troben situades, al llarg de la travessera urbana de la C-462.

2.22 Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, a l'arquitecta municipal Laia Calvet Alés, per ser el responsable del seguiment del compliment dels requeriments exigits per la normativa que regula els fons europeus.

2.23 Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal:

3 DADES ESPECÍFIQUES

3.1 Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en una titulació de grau mitjà en disciplines relacionades amb l'execució d'obres d'edificació, com a responsable del contracte, amb una experiència mínima de tres (3) anys en l'execució de contractes similars al que és objecte de licitació. Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2 Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat. Les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

3.3 Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.
El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i elevat pel Cap de servei/oficina a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4 Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins del termini indicat en la formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra. En el moment de formalització de l'acta de comprovació del replanteig el contractista haurà de lliurar un diagrama de Gant de planificació de l'obra d'acord amb els terminis parcials i totals.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 10 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.

3.5 Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.6 Permisos, llicències i informes sectorials

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.7 Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de

la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya. A més de l'anterior obligació aquest contracte contempla com a condició especial d'execució acreditar que almenys el 70% dels residus de construcció i demolició no perillosos generats en el lloc de construcció s'han destinat a preparació per a la reutilització, reciclatge o valorització en gestors autoritzats.

3.8 Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec els cartells i lones informatives de les obres, d'acord amb les mides, requeriments i format establert per l'administració atorgadora de l'ajut (FONS EUROPEUS).

3.9 Llibre d'incidències

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat per l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys per la direcció facultativa, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.

3.10 Llibre d'ordres.

El "Llibre d'ordres" o document equivalent que s'expedeixi a criteri de la direcció facultativa s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la de la recepció definitiva.

La direcció anotarà en ell les ordres, instruccions i comunicacions que estimi oportunes, autoritzant-les amb la seva firma.

3.11 Direcció de l'obra

El responsable del contracte serà la direcció facultativa de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP.

No obstant l'anterior, es designa com unitat tècnica de seguiment del contracte i obligacions derivades dels fons europeus a l'arquitecte municipal.

La direcció facultativa ha d'anar a càrrec d'un tècnic competent de la corporació, o contractat per aquesta, que tingui titulació adequada i suficient. La direcció de l'obra comporta la comprovació i vigilància de la correcta realització.

El director facultatiu és el responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb col·laboradors, i assumeix la responsabilitat final de l'execució de l'obra.

Les facultats de la direcció són les que determina l'article 53 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny i la normativa tècnica professional que en cada cas sigui d'aplicació.

El director designat serà comunicat al contractista per l'Ajuntament abans de la data de la comprovació del replanteig, i aquest director procedirà d'igual forma respecte al seu personal col·laborador. Les variacions d'un o altre que s'esdevinguin durant l'execució de l'obra seran posades en coneixement del contractista, per escrit.

L'Alcalde

Francesc Riu Canudas

ANNEX 1

DECLARACIO RESPONSABLE REQUISITS NACIONALS

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ..... i telèfon núm. .....), opta a la contractació relativa a les actuacions contingudes en el "***PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"***

Codi CPV:

45233140-2 – Obres viàries

i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social,

- i □ SÍ □ NO autoritza a l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys a la seva obtenció.

- Respecte el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat:

☐ Que es troba inscrit i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ Que ha realitzat la sol·licitud però encara no es troba inscrit (cal adjuntar comprovant de la sol·licitud)

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

□ SÍ □ NO □ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

□ SÍ □ NO □ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

□ SÍ □ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19 del PCAP.

(*Data i signatura*)."

ANNEX 2

MODEL DECLARACIÓ EN CAS D'INTENCIÓ DE CONCÓRRER EN UNIO TEMPORAL D'EMPRESES.

D'una part, Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa....., amb NIF núm. .....
D'altra part, Sr./Sra. ..... amb DNI núm. ....., en representació de l'empresa....., amb NIF núm. .....

EXPOSEN:

Que assabentats/des de les condicions exigides per a optar a la contractació de les obres d'execució del ***"PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"***

MANIFESTEN:

El compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal d'Empreses en cas de resultar adjudicataris d'aquest contracte.

Que l'empresa ..... participarà en el ..... % mentre que l'empresa ..... participarà en el ..... % restant.

El representant d'aquesta Unió Temporal d'Empreses davant l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys serà en/na..... amb DNI núm. .....

Es designa com a domicili a efectes de notificacions el següent:

- Adreça postal:
- Adreça de correu electrònic:

Document signat electrònicament per les dues empreses.

ANNEX 3

MODEL COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ DE MITJANS.

En/na .... amb NIF ....., en qualitat de .....i en nom i representació de la societat ....., amb CIF ..... i domiciliada a ....., segons escriptura pública autoritzada davant Notari/a ...., en data ...i amb número de protocol ...., assabentat de l'anunci publicat en data ... en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Sant Llorenç de Morunys i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del contracte anomenat "***PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"***

DECLARA que la societat a la qual representa, d'acord amb el que estableix el plec de clàusules administratives particulars (PCAP, d'ara endavant), es compromet a adscriure els mitjans que es determinen a l'apartat 1.10.d del PCAP, i que resultaran vinculats per a l'execució d'aquest contracte.

(data i signatura)

ANNEX 4

OFERTA ECONÒMICA

En/Na..... amb NIF núm. ....., en nom propi o/ en representació de l'empresa ....., CIF núm. ....., domiciliada a ..... carrer ....., núm. .....,

DECLARA:

Que coneix les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'obra descrita al "***PROJECTE DE MILLORA DE LA SEGURETAT VIÀRIA I L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL AL LLARG DE LA TRAVESSERA DE LA C-462 A SANT LLORENÇ DE MORUNYS"*** i es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i el Projecte executiu de les obres, que accepta íntegrament, per la quantitat de …….. euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %., és de ..... €.

(Signatura digital del licitador o representant)