Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1400/2026 -9189
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT OBERT, TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER TRASLLADAR QUALSEVOL CLASSE DE VEHICLE DECLARAT FORA D'ÚS, ABANDONAT, RENUNCIAT PEL SEU TITULAR O CEDIT A L'AJUNTAMENT, PEL SEU POSTERIOR DESBALLESTAMENT

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte és contractar el servei per fer el trasllat, la descontaminació i la tramitació de la baixa de qualsevol classe de vehicles declarats fora d'ús (VFU), abandonats, renunciats pels seus titulars o cedits a l'Ajuntament, ubicats normalment al dipòsit municipal de vehicles de Cubelles o fora del dipòsit, però dins del municipi de Cubelles, a instància de la Policia Local, d'acord amb el Reial Decret 1383/2002, de 20 de desembre, sobre gestió de vehicles al final de la seva vida útil, el Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre la gestió dels vehicles fora d'ús i l'Ordre PRE/370/2012, de 27 de febrer, que modifica l'annex II del RD 1383/2002, de 20 de desembre i l'Ordre INT/264/2008 de 26 de febrer, que regula la baixa electrònica dels vehicles descontaminats al final de la seva vida útil.

Aquest servei es durà a terme durant tota la vigència del contracte a petició de la Policia Local, que trametrà a l'adjudicatari, via correu electrònic, una sol·licitud de recollida de vehicles amb la relació dels que s'han de recollir indicant el tipus de vehicle, matrícula si en té, (si no bastidor), i el lloc de recollida.

Capítol II: Condicions del Servei

Clàusula 2. Retirada de vehicles

L'adjudicatari recollirà i transportarà fins a les seves instal·lacions, a sol·licitud de la Policia Local, els vehicles ubicats a Cubelles, segons un llistat que s'adjuntarà a la petició de retirada dels vehicles.

La retirada s'haurà de dur a terme en el termini màxim de 7 dies naturals des de la recepció de la sol·licitud tramesa per la Policia Local.

Un cop retirats els vehicles i traslladats fins les instal·lacions de l'adjudicatari, s'iniciarà el procés de descontaminació i desmuntatge per a la seva gestió.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal necessari i idoni per a la consecució del contracte, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència.

L'empresa adjudicatària ha de complir tota la normativa legalment establerta, referent a l'execució d'aquest contracte.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
30/09/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 662f485a205d450caf3625ae7117b1e1001
Url de validació https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

Clàusula 3. Vehicles fora d'ús

L'Ordre interna 249/2004, de 5 de febrer, del Ministeri de l'Interior, estableix el procediment que cal seguir per a la tramitació de les baixes definitives del Registre de vehicles de la Direcció General de Trànsit.

Clàusula 4. Transport de VFU

No cal autorització administrativa per a les activitats de transport de VFU perquè els VFU només tenen la consideració de residu a partir del moment en què sigui lliurat a un CAT que procedeixi a la descontaminació i n'expedeixi el certificat de destrucció, art. 2 ap. b), RD 1383/2002, i per tant no entren en l'àmbit d'aplicació del Decret 93/1999.

Clàusula 5. Emmagatzematge

Els vehicles recollits per l'adjudicatari es dipositaran a les seves instal·lacions durant el temps necessari per a la seva descontaminació.

Clàusula 6. Desballestament

Tots els vehicles retirats per l'adjudicatari hauran de ser gestionats complint la legislació vigent, especialment pel que fa a la retirada i gestió dels residus.
L'adjudicatari lliurarà cada un dels residus derivats dels vehicles fora d'ús al gestor final autoritzat, portant un control de cada un d'ells.

Clàusula 7. Certificat de destrucció

L'adjudicatari, com a centre autoritzat de tractament, expedirà el corresponent certificat de destrucció que acredita la fi de la vida útil del vehicle, donant lloc a la seva immediata descontaminació com a residu perillós, i n'enviarà còpia a l'Ajuntament, i a quants organismes sigui necessari per aconseguir la baixa del vehicle i el compliment de la legalitat vigent.

Clàusula 8. Obligacions accessòries al contracte

A més de la prestació del servei objecte del contracte, l'adjudicatari tindrà les següents obligacions:

1. Estar acreditat com a gestor autoritzat d'acord amb el que preveu el Decret 217/1999, de 27 de juliol, sobre la gestió dels vehicles fora d'ús i altre normativa vigent.

2. Admetre tots i cadascun dels vehicles lliurats per aquest Ajuntament.

3. Complir la prohibició taxativa de tornar a posar en actiu qualsevol vehicle lliurat per l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 30/09/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	662f485a205d450caf3625ae7117b1e1001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

4. Gestionar adequadament els residus perillosos obtinguts en la descontaminació dels vehicles fora d'ús.

5. Optimitzar de manera contínua les operacions de tractament des del punt de vista de la seguretat i de la protecció del medi ambient.

6. Garantir la reutilització, el reciclat i la valoració dels materials provinents dels vehicles fora d'us descontaminats.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Prescripcions Tècniques que ha de regir l'adjudicació del contracte de serveis per traslladar qualsevol classe de vehicle declarat fora d'ús, abandonat, renunciat pel seu titular o cedit a l'Ajuntament, pel seu posterior desballestament, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 23 de setembre de 2026.

La Secretària General

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 30/09/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	662f485a205d450caf3625ae7117b1e1001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original