INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DISSENY I IMPLEMENTACIÓ D'UN MÈTODE DE VALORACIÓ DE COMPETÈNCIES PER A COMANDAMENTS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (en endavant CCMA, SA) del servei de disseny i implementació d'un mètode, que incorpori una eina de valoració i l'acompanyament de competències per a comandaments.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 79414000-9, Serveis de consultoria en gestió de recursos humans.

Divisió del contracte en Lots:

El contracte no es preveu dividir en lots, atès que el mètode com a sistema de valoració i l'eina tecnològica, constitueixen elements estretament vinculats, la gestió conjunta dels quals garanteix la coherència i l'eficiència del sistema.

Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES

2.1. Motiu de la contractació

La CCMA, SA, vol implementar un projecte de desenvolupament competencial adreçat a comandaments, amb l'objectiu d'avaluar competències prèviament definides, identificar fortaleses i àrees de millora, per definir accions de desenvolupament posteriors.

Per donar-hi resposta, es requereix la contractació d'un servei integral que inclogui:

- Disposar i aplicar una metodologia d'avaluació conductual basada en el model DISC o equivalent, de nivell avançat, amb model ampliat i capacitat de diagnòstic conductual profund.

- Definició del mètode de valoració i l'acompanyament especialitzat durant totes les fases del projecte.

- Plantejament metodològic i impartició de formació en converses de feedback.

- Increment i estructura de la cultura del feedback a l'organització

- Implantació d'una eina competencial a mida en modalitat de llicència d'ús per a la valoració de les competències, amb generació de resultats interpretables (gràfics i/o audiovisuals), així com la seva implantació, parametrització i posada en marxa.

2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació d'aquest servei, requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats en aquest servei que la CCMA, SA, no disposa en l'actualitat.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat en aquest tipus de servei.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

2.3. Finalitat de la cessió de dades

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcte execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 260.000 €, IVA no inclòs

El valor estimat del contracte inclou l'import previst pel període inicial del contracte, més l'import previst per les possibles pròrrogues.

4. DURADA DEL CONTRACTE

Durada inicial: 2 anys

Pròrrogues:

SÍ: X NO:

El contracte s'entendrà prorrogat de mutu acord, per anualitats i fins a un màxim de quatre anys, a no ser que una de les parts comuniqui a l'altra part, amb un preavís mínim de 90 dies abans del venciment, la voluntat de no prorrogar el contracte.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a 200.000 €

   El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

   a) *Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:*

      - Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

   Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

   b) *Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que **no** tinguin obligació de presentar comptes anuals:*

      - Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

   En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituït l'equilibri patrimonial.

   c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària dels 3 últims exercicis.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Relació de les principals prestacions de característiques semblants a l'objecte del contracte de import igual o superior, (any o servei) 50.000€, realitzats pel licitador en els últims tres anys.

2. Certificats expedits per les empreses receptores de la prestació, públiques o privades, que acreditin la conformitat amb l'execució d'almenys 2 dels serveis indicats en la relació de prestacions de l'apartat 1.
3. Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
4. Descripció de les instal·lacions on es desenvoluparà la prestació i dels mitjans tècnics que posaran a disposició del contracte per garantir la qualitat del contracte.
5. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
6. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 156 i següents, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris qualitatius	Fins a 80 punts
Criteris automàtics: Preu	Fins a 20 punts

Respecte als criteris qualitatius es valorarà:

- La proposta metodològica del servei d'avaluació per competències i acompanyament.
- El disseny del procés d'implantació i organització del servei.
- Les funcionalitats i adequació de les eines tecnològiques de suport.
- La proposta de desenvolupament professional, formació i foment de la cultura del feedback.
- L'experiència i qualificació de l'equip adscrit al projecte.

Motivació de la inclusió dels criteris qualitatius

Els criteris qualitatius representen el 80% de la puntuació total atesa l'especial naturalesa del contracte, en què la qualitat metodològica, la capacitat d'implantació,

l'adequació de l'eina tecnològica i l'experiència professional de l'equip tenen una incidència directa en l'assoliment dels objectius del projecte.

La finalitat d'aquests criteris és seleccionar l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, valorant aquells aspectes que permeten garantir una implantació efectiva del model de valoració competencial, l'adopció per part dels comandaments, la qualitat de les converses de feedback i la generació d'informació útil per al desenvolupament professional de les persones participants.

Aquests criteris estan directament vinculats a l'objecte del contracte i permeten identificar la proposta tècnicament més adequada per satisfer les necessitats de la CCMA, SA.

Respecte a l'oferta econòmica, la fórmula escollida per valorar les ofertes és la següent:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov-Om}{PM} x \frac{1}{VP} \right) \right] x P$$

Pv = puntuació

Ov = oferta a valorar

Om = oferta Millor

PM = preu màxim de licitació

P = punts del criteri econòmic

VP = valor de Ponderació = 2

El motiu de l'elecció d'aquesta fórmula lineal amb un factor de modulació 2 és que, en aquest contracte, preval la qualitat del servei. Per aquest motiu, es considera convenient que les puntuacions entre les ofertes no presentin una dispersió excessiva, afavorint així una competència equilibrada i desincentivant la presentació d'ofertes amb baixes temeràries.

El desenvolupament dels criteris i subcriteris per valorar les ofertes es detalla en el Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i la documentació pròpia de l'expedient de contractació.

9. REDACTOR/A DEL PLEC DE PRESCIPCIONS TÈCNIQUES

El Sr. Jaume Caballeria Badia ha estat el responsable de la redacció de condicions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte és la Sra. Gemma Dasca Ubach.

Gemma Dasca Ubach
Directora de Persones, Valors i Talent.

Sant Joan Despí, 29 d'octubre del 2026

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20260722002 "Servei de disseny i implementació d'un mètode de valoració de competències per a comandaments" en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reprodueix:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevar la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meva independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 29 d'octubre del 2026