DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

R/N: Y0373/G2023

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació
i Formació Professional
Institut de Tossa de Mar

Num d'expedient:17006812/2/2026

Prescripcions tècniques que han de regir per a la contractació del servei de neteja

Objecte: Servei de neteja de l'Institut Tossa De Mar

Dades del centre educatiu

Nom: INSTITUT TOSSA DE MAR
Domicili: Av Catalunya, 19 TOSSA DE MAR
Telèfon: 972 342578
Metres quadrats: 2884.79 m²
Dependències que s'exclouen en el contracte: PATI

1. Descripció i característiques del servei

Les actuacions objecte de la prestació d'aquest servei tenen com a objecte la realització dels serveis de neteja, que siguin respectuosos amb el medi ambient en els edificis, locals i dependències.

El treball de neteja es fa de manera que, en cap moment, es vegi pertorbat el funcionament normal de les activitats que es desenvolupen en les dependències i instal·lacions objecte d'aquest contracte.

A continuació s'indiquen els treballs o programes de neteja que s'han de dur a terme, amb la finalitat de precisar les freqüències mínimes i les necessitats bàsiques dels tractaments que cal fer, tot i que l'ús intensiu de determinats espais faci necessària una freqüència més gran.

Normes generals

A banda de les especificacions que s'estableixen en els apartats següents, s'estableixen les normes de caràcter general següents:

a) Tornar a netejar sempre que es detecti brutícia, a petició dels interlocutors designats pel Departament.
b) Les aixetes i enrajolats de paret s'han de sotmetre, segons el seu estat de conservació, a un tractament anticalç.
c) Cal netejar els espais d'acumulació de pols freqüent, com són els sòcols i les reixes de ventilació.
d) Cal descongelar i netejar a fons les neveres dos cops a l'any.

DOC-003/04-18

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 1 de 16

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

e) Cal netejar amb urgència, quan calgui, les pintades que puguin aparèixer a les façanes dels edificis.
f) Recollida de residus. Transport diari de qualsevol tipus de residu des del punt de generació fins al magatzem final i, si n'hi ha, fins als contenidors municipals en els horaris marcats per les ordenances municipals, separant el material de recuperació. S'inclou en el contracte el subministrament de bosses de plàstic homologades.
g) S'han de dur a terme neteges a fons en les circumstàncies següents:

- Zones on s'hagin dut a terme tasques de pintura, obres o manteniment general, incloent-hi actuacions sobre el paviment.
- Les derivades de qualsevol avaria o incidències com fuites d'aigua, emergències i altres similars.

Indicacions sobre les actuacions de neteja

a) Els horaris de treball han de ser sempre diürns, i si és possible fora de l'horari laboral de la major part del personal, entre les 6.00 hores i les 22.00 hores.
b) Les freqüències indicades tenen el caràcter de mínimes i estan subjectes a modificació, si les circumstàncies puntuals o els canvis d'organització així ho aconsellen.
c) Cal usar procediments de neteja adequats per tal de garantir l'eficiència energètica.
d) Les tasques de neteja s'han de fer sempre de dalt a baix i de dintre a fora, de zona neta a zona bruta.
e) Per millorar l'eficiència energètica, el treball diari s'executa pel procediment de completar plantes consecutivament per concentració de l'equip del personal de neteja.
f) L'empresa assigna una persona que s'encarregui de la supervisió del servei. La comunicació entre aquesta persona i el personal de neteja es fa mitjançant un sistema de localització per telèfon mòbil que proveeix i és a càrrec de les empreses adjudicatàries.
g) En la neteja de terres, cal emprar el sistema de galleda doble, amb un compartiment amb aigua neta i el producte detergent i desinfectant en l'altre compartiment, aigua neta per esbandir.
h) S'escombra sempre amb sistemes que garanteixin no aixecar pols. Per tant, només està permès escombrar en sec en les voreres i escales externes, terrats, patis i altres elements exteriors. Així mateix, i per raons de seguretat, també s'autoritza escombrar en sec en sales d'instal·lacions elèctriques o de calefacció.
i) La cristal·lització i abrillantament, segons el cas, dels diferents tipus de paviment s'ha de fer de forma mecànica, amb indicació del producte que s'utilitzarà. En cap cas, els productes emprats poden tenir efectes lliscants.
j) En les neteges de les superfícies elevades cal usar aparells d'aspiració amb els filtres adequats per evitar la disseminació de pols en l'ambient i, en el seu cas, baietes humides. El personal que dugui a terme aquestes tasques ha de tenir a la seva disposició escales convenientment homologades pel que fa a la seguretat en el treball.
k) Els elements com catifes, moquetes, persianes, parets, reixetes de calefacció i altres similars, es netegen mecànicament, traient la pols amb aparells d'aspiració amb filtres adequats i utilitzant baietes humides amb els productes de neteja adients.

DOC-003/04-18

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

l) Si cal, en la neteja de mobiliari, s'han d'utilitzar productes per a la restauració de petites ratllades.
m) En la neteja de daurats i metalls, cal emprar els productes adequats per a l'abrillantament.
n) Cal fer especial esment als lavabos, on cal revisar al llarg del dia que romanguin en les condicions higièniques òptimes per utilitzar-los en tot moment. Així mateix, cal reposar paper higiènic, paper eixugamans i sabó, per tal d'evitar que en cap moment els usuaris no en tinguin a la seva disposició. Cal usar baietes de colors diferents per a cadascun dels elements.
o) Els dispensadors higiènics de paper i sabó van a càrrec de l'empresa adjudicatària, les escombretes de bany i tots els contenidors higiènics femenins: aquests cal renovar-los amb una periodicitat mínima als 15 dies.

Equipament, utillatge i estris

a) L'empresa adjudicatària aporta l'equipament, l'utillatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte de neteja.
b) Els materials han d'estar sempre en les condicions d'higiene adequades. En aquest sentit, després de cada procés de neteja s'han de netejar a fons amb aigua i detergent.
c) Cal informar, al Departament, de la maquinària, els equips i l'utillatge destinats a les tasques de neteja a través de la persona designada com a responsable del servei, la qual pot sol·licitar, a l'empresa adjudicatària, la informació que consideri necessària de les seves característiques.
d) Els treballadors de l'empresa adjudicatària han de desar tota la maquinària, els equips i el utillatge en els espais assignats, un cop utilitzats, i nets.
e) El manteniment de tota la maquinària, els equips i l'utillatge és a càrrec de l'empresa. Les empreses adjudicatàries han de garantir que el personal que ha de dur a terme les tasques de neteja, coneix i segueix les indicacions per a l'ús correcte dels productes, aparells i estris emprats, així com de les mescles, les temperatures o qualsevol altra informació rellevant per la seva seguretat i bon ús. En el mateix sentit, cal garantir que els productes sempre s'utilitzin en els envasos originaris, per tal de tenir en tot moment la informació necessària.
f) Les empreses adjudicatàries garanteixen l'aplicació de les mesures de protecció adients, per la qual cosa garanteixen el personal dels equips de protecció individuals necessaris, entre els quals cal destacar els següents:
   - Guants de goma, que cal utilitzar sempre.
   - Davantals
   - Mascaretes
g) Cal usar sempre aigua freda.
h) Aquestes previsions poden ser objecte de millora per part de les empresa adjudicatària.

DOC-003/04-18

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 3 de 16

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

2. Tasques mínimes que cal desenvolupar

a) Sanitaris

Diari

- Netejar, fregar i desinfectar els paviments amb detergents.(2 cops al dia)
- Desinfectar els sanitaris i vàters amb productes que no malmetin l'acer.
- Netejar els lavabos amb detergents.
- Netejar els miralls i complements.
- Col·locació de paper higiènic (sabó i/o bobines de paper eixugamans o tovalloles, si es considera necessari), subministrat pel centre.

Anual

- Netejar les portes i marcs.(abans de l'inici de curs).
- Netejar les rajoles. (abans de l'inici de curs).
- Netejar les finestres (si n'hi ha) .(a mig curs).

b) Aules

Diari

- Airejar i ventilar.
- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment.
- Netejar taques del paviment.
- Netejar les pissarres.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.

Setmanal

- Netejar els vidres de la porta.
- Treure la pols de tot el mobiliari, incloses les pissarres i radiadors.
- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.(dues vegades a la setmana).
- Netejar pissarres : les de guix amb aigua i sabó i les blanques amb aigua.

Anual

- Treure taques i guixades de cadires i taules. (Abans de començar el curs).
- Netejar sostres i parets.(Abans de començar el curs).

DOC-003/04-18

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 4 de 16

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

- Netejar a fons el mobiliari (armaris per dins, etc.)(Abans de començar el curs).
- Netejar radiadors, difusors i altres elements.(Abans de començar el curs).

c) Departaments, laboratoris, tallers i aules específiques

Diari

- Airejar i ventilar.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.
- Netejar taques del paviment.
- Treure la pols de tot el mobiliari, inclosos radiadors.
- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment i, si cal, fregar.

Setmanal

- Fregar el paviment, inclosos els sòcols. (dues vegades a la setmana).
- Fregar piques dels laboratoris i de les aules de visual i plàstica.
- Netejar pissarres : les de guix amb aigua i sabó i les blanques amb aigua.

Anual

- Repassar els vidres de l'interior i del mobiliari. (mig curs).
- Netejar sostres i parets.(Abans de començar el curs).
- Netejar les portes i els marcs.(Abans de començar el curs).
- Fregar rajoles (on n'hi hagi).(Abans de començar el curs).

NOTA: la sala polivalent (gimnàs) es netejarà 2 cops per setmana

d) Replà de l'escala i passadissos

Diari

- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment.
- Netejar taques del paviment.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.
- Treure la pols del mobiliari, inclosos els radiadors.

DOC-003/04-18

Setmanal

- Fregar el paviment, inclosos els sòcols. (dues vegades a la setmana).

Mensual

- Netejar la pols de les guixetes.

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

Anual

- Repassar els vidres de l'interior i del mobiliari que hi pugui haver.(Abans de començar el curs).
- Netejar els sostres i parets.(Abans de començar el curs).
- Netejar les guixetes amb productes adequats.(Abans de començar el curs).

e) Escales

Diari

- Passar el tiràs (*mopa*) a tot el paviment.
- Netejar les taques del paviment.
- Netejar els passamans. Treure la pols dels passamans.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig (si n'hi ha).

Setmanal

- Fregar el paviment, inclosos els sòcols. (dos vegades a la setmana).
- Treure la pols de les baranes.

Anual

- Repassar els vidres de l'interior. (a mig curs).
- Netejar sostres i parets. (abans de l'inici del curs).

f) Llums, làmpades i conductes de ventilació.

Mensual

- Netejar els interruptors.

Anual:

- Netejar les lluminàries (abans de l'inici del curs).

g) Escombraries

DOC-003/04-18

Diari

- Portar les escombraries recollides als contenidors corresponents.

h) Vidres, finestres i persianes

Queden excloses d'aquest apartat les tasques de neteja que, a criteri de la direcció del centre, requereixin el muntatge de bastides exteriors.

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

Anual

- Netejar, amb productes específics, tots els vidres de totes les finestres de totes les dependències del centre pel costat interior(abans de l'inici de curs)
- Netejar, amb productes específics, tots els vidres de totes les finestres que ho permetin pel seu costat exterior (abans de l'inici de curs).
- Netejar els marcs interiors de les finestres (abans de l'inici de curs).
- Netejar les persianes pel costat interior (abans de l'inici de curs).
- Netejar els ampits exteriors de les finestres (abans de l'inici de curs).

Mensual

- Aspirar les guies de les finestres.

i) Vestíbul

Diari

- Treure la pols de les taules i els taulells d'atenció al públic de l'espai de Consergeria i de Secretaria.
- Passar la mopa (tiràs) i fregar.

Setmanal

- Netejar els vidres de la porta d'accés i si cal, les vidrieres de l'entrada (porxo principal).
- Netejar els vidres de les portes d'accés al pati.

j) Escales d'emergència i porxos.

Diari

- Passar la mopa (tiràs) i fregar al porxo principal (entrada del centre).
- Escombrar el porxo del gimnàs.

Setmanal (els divendres)

- Escombrar el porxo lateral (costat pati).

DOC-003/04-18

Mensual

- Escombrar les escales d'emergència.

NOTA: Durant el mes de juliol la neteja setmanal es centrarà bàsicament a la consergeria, administració, sala professorat i lavabos associats (en funció de l'ocupació del centre).

Material i personal

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

Són a càrrec de l'empresa contractista els elements següents:

a) Els estris i la maquinària necessàries. Dins de la documentació tècnica, l'empresa ha de presentar una relació de les màquines que farà servir per a la prestació d'aquest servei.
b) Els vestits de treball apropiats i les altres despeses necessàries per a l'adequada prestació del servei.
c) El cost dels materials utilitzats per a la neteja.

3. Criteris ambientals

Les empreses licitadores han d'aportar una llista amb tots els productes de neteja, higiene, paper i bosses per utilitzar en les tasques d'execució del servei, d'acord amb **l'annex 1 d'aquest plec** de prescripcions tècniques.

Qualsevol canvi en els productes utilitzats requereix una comunicació prèvia i s'ha de garantir la qualitat del servei i del compliment de totes les prescripcions tècniques que hi siguin d'aplicació. A aquest efecte, la comunicació del canvi ha d'anar acompanyada d'una justificació i de tota la documentació requerida en la licitació que garanteixi que es manté el compliment dels requisits.

Com a referència per a les especificacions que s'estableixen a continuació, les etiquetes ecològiques de tipus I (segons ISO 14024) són les següents:

- Distintiu de garantia de qualitat ambiental.
- Etiqueta ecològica europea.
- Cigne nòrdic.
- Àngel blau.
- Altra ecoetiqueta oficial equivalent. En aquest cas, cal indicar en un full annex a la documentació, la relació dels criteris ambientals que incorpora.

En cada apartat s'indiquen les ecoetiquetes que, de forma específica, contenen els criteris de referència pertinents, sense que aquest fet n'exclogui d'altres no esmentades que puguin incloure els mateixos criteris, que també es poden presentar igualment a l'efecte de la verificació.

3.1. Productes químics de neteja

DOC-003/04-18

Segons les indicacions de Riscos Laborals aquest centre ha d'estar lliure de productes volàtils ja que tenim personal afectat d'SQM. S'ha d'utilitzar en la neteja d'aules, sanitaris, espais comuns, productes de neteja alternatius sense components químics volàtils, ni tòxics.

Les empreses licitadores han d'aportar de cadascun dels productes inclosos a les **taules 1.1 i 1.2** de l'**annex 1**:

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

- Fitxa de seguretat del producte.
- Instruccions de manipulació.

En les tasques de neteja amb aerosol no es poden utilitzar productes en esprai amb gasos propel·lents. En cas que sigui necessari es poden usar en una ampolla que es pugui reomplir amb capçal polvoritzador manual.

Dels productes químics de neteja, cal diferenciar-ne els productes bàsics i la resta de productes de neteja d'ús específic.

3.1.1. Productes bàsics de neteja general

Es consideren productes bàsics de neteja general els que s'utilitzen en les tasques de neteja habituals i que, per tant, es consumeixen en més quantitat i de forma regular.
En concret es consideren els següents:

- Producte de neteja general de terres i paviments.
- Producte de neteja general de superfícies (taules, prestatgeries, portes, mampares, etc.).
- Productes de neteja general de vidres.

Aquests productes s'han d'incloure a la llista de la **taula 1.1 de l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques.**

Requisits que han de complir els productes bàsics de neteja

Han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

Per verificar el compliment d'aquests requisits, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.1.2. Productes de neteja d'ús específic

DOC-003/04-18

Es consideren altres productes de neteja d'ús específic aquells que tenen aplicacions particulars diferents dels anteriors, tot i que per les condicions particulars en un edifici concret puguin arribar a ser d'ús habitual. En concret es consideren els següents:

- Altres productes per a la neteja de terres i paviments: decapants de sòls, abrillantadors, netejadors de moquetes, parquets.
- Altres productes per a la neteja de superfícies especials.
- Altres productes per ala neteja de vidres.
- Altres productes per a la neteja de banys i cuines com desembussadors,

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

- ambientadors, desinfectants, etc.
- Altres productes com rentavaixelles, detergents, etc.

Tots aquests productes s'han d'incloure **a la taula 1.2 de l'annex 1**del plec de prescripcions tècniques.

Requisits que han de complir els productes específics de neteja

- Com a mínim 2 d'aquests productes han de complir els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació dels productes tal com es descriuen en alguna ecoetiqueta tipus I, en què s'inclou no contenir com a ingredients concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 1907/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.
- Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies incloses en les llistes corresponents dels enllaços web (*1 i 2 respectivament) acompanyada de la fitxa de seguretat dels productes, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat:
*1: http://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list
2: http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table

3.2. Sabó rentamans

Aquest producte s'ha d'incloure a la **taula 2 de l'annex 1**d'aquest plec.

Requisits que ha de complir el sabó rentamans

No pot contenir com a ingredients cap substància de les referides en l'article 57 del Reglament (EC) 1807/2006 (Reglament REACH), ni concentracions superiors al 0,01% de cap substància identificada com a extremadament preocupant i que com a tal hagi estat inclosa a la llista de l'article 59 del Reglament (EC) 197/2006 (Reglament REACH) i modificacions posteriors.

DOC-003/04-18

Als efectes de la verificació del compliment dels requisits anteriors les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant on s'especifiqui que la formulació del producte no conté cap de les substàncies prohibides, acompanyada de la fitxa de seguretat del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé altra evidència documental equivalent.
*1: <httpp://echa.europa.eu/addressing-chemicals-of-concern/authorisation/recommendation-for-inclusion-in-the-authorisation-list/authorisation-list>

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 10 de 16

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

2: <http://echa.europa.eu/web/guest/candidate-list-table>

3.3. Paper higiènic i altres productes de cel·lulosa

Tots aquests productes, reciclats i no reciclats, s'han de llistar, indicant en cada cas la qualitat (reciclat o no reciclat).

En principi es prioritza i es demana que s'utilitzi com a articles de consum general productes de fibra reciclada**, per tant, l'empresa licitadora ha d'incloure obligatòriament 1 article d'aquestes característiques per a paper higiènic i per a paper eixugamans. No obstant això, si s'ofereix una alternativa no reciclada, aquesta ha de complir també amb els criteris ambientals definits a continuació.**

Requisits que han de complir els materials de cel·lulosa

3.3.1. Paper higiènic i altres articles de cel·lulosa reciclada

Han de ser 100% de fibra reciclada. A l'efecte de verificar aquest requisit, les empreses licitadores han de presentar bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

Ecoetiquetes de tipus I: Per acreditar aquest criteri es poden presentar els certificats del distintiu de garantia de qualitat ambiental i àngel blau. Per fer-ho amb l'etiqueta ecològica europea, cigne nòrdic, FCC o PEFC o altre equivalent, els certificats han d'anar acompanyats de la documentació que especifiqui el contingut de fibra reciclada.

3.3.2. Articles de cel·lulosa no reciclada (fibra verge)

-Tota la fibra verge procedeix de fonts legals.
-Com a mínim el 50% procedeix de boscos de gestió forestal sostenible.

A l'efecte de verificar que la fibra verge procedeix de fonts legals, les empreses licitadores han de presentar una declaració del fabricant acompanyada de la documentació que acrediti l'origen de la fusta. Si aquest procedeix d'un país signatari de l'Acord d'Associació Voluntari FLEGT, la mateixa llicència FLEGT servirà com a prova. També s'acceptaran les ecoetiquetes de tipus I que incloguin aquest requisit, els certificats de cadena de custodia emesos pel FSC o el PEFC, així com altres sistemes de rastreig certificats per tercers dins de sistemes de gestió ambiental o de qualitat (en aquest cas s'hauran de presentar els procediments corresponents del sistema de gestió).

DOC-003/04-18

A l'efecte de verificar que com a mínim que el 50% procedeix dels boscos de gestió forestal sostenible les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit, els certificats de cadena de custòdia (com el FSC o

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

PEFC) o bé una altra evidència documental equivalent amb referència específica del criteri esmentat.

3.4. Bosses d'escombraries

Tots aquests productes s'han de llistar.

Requisits que han de complir les bosses d'escombraries

-La matèria primera emprada ha de ser plàstic reciclat post consum en com a mínim un 80% respecte tot el plàstic usat.
-El producte ha de complir els requeriments tal com es descriuen a la norma UNE-EN 13592:2003+A1:2007. Sacs de plàstic per a la recollida de deixalla domèstica. Tipus, requisits i mètodes d'assaig, o equivalent.

Per verificar-ne el compliment dels requisits les empreses licitadores han de presentar, bé una declaració del fabricant (amb referència específica al % de reciclat i al compliment dels requeriments de resistència o del certificat de norma UNE-EN) acompanyada de la fitxa del producte, bé el certificat d'etiqueta ecològica de tipus I del producte que inclogui aquest requisit o bé una altra documentació equivalent amb referència específica als criteris esmentats.

4. Horari

L'horari del servei serà entre les 6,00 a 22,00

Els períodes de la Setmana Santa i les vacances de Nadal són no lectius, i per tant, nos'ha de realitzar la neteja diària, però donat que no hi ha alumnes es podendesenvolupar tasques semestrals de manteniment.
El mes de juliol no és lectiu, però hi ha reunions de professorat i servei administratiu totel mes, i per tant s'ha de realitzar les tasques de neteja de les zones utilitzades.
El mes d'agost és el període de vacances.
L'Empresa adjudicatària, prèvia consulta i organització amb els responsables delcentre, pot preveure que en comptes de realitzar les tasques abans de començar elcurs les pugui realitzar els últims dies d'agost per una millor organització perl'empresa.
Queda exempt del servei el mes d'agost, considerat vacacional i durant el qual elcentre romandrà tancat. L'empresa també gaudirà dels períodes de vacances de Nadali de Setmana Santa i dels dies de lliure elecció que corresponguin al centre, si en volfer ús.

DOC-003/04-18

5. Obligacions de l'adjudicatari/ària

- Utilitzar els locals i desenvolupar els serveis objecte de contractació, d'acord amb la finalitat de donar bon servei al personal vinculat al centre.
- Obtenir els permisos i autoritzacions necessaris per exercir les activitats objecte del contracte.

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i Formació Professional
Institut de Tossa de Mar

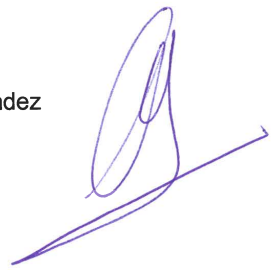
Num d'expedient:17006812/2/2026

- Mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements propietat del Departament, en perfecte estat de conservació i funcionament; s'efectuen a càrrec de l'empresa aquelles reparacions o reposicions que esdevinguin o puguin esdevenir.
- Mantenir lliure d'obstacles i objectes la via d'evacuació d'emergència.
- Signar un document acreditatiu de l'inventari de tots els béns que es posin a la seva disposició.
- Abonar tots aquells impostos, arbitris i gravàmens de l'Estat, comunitat autònoma, província o municipi, que afectin l'activitat objecte de contractació; a aquest efecte s'hanmostrar, a petició del centre, els documents acreditatius dels extrems esmentats.
- El Departament es reserva el dret d'inspecció de la qualitat dels productes, el grau de prestació del servei i del compliment de la legislació d'higiene i sanitat.
- Un cop finalitzada la relació objecte del contracte, l'adjudicatari/ària tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a la iniciació de la prestació dels serveis, i ha de deixar el recinte i les instal·lacions tal com les va trobar en el moment inicial.

Tossa de Mar 30 d'octubre de 2026

Coordinador de Riscos Laborals

Ivan Lozano Fernández



DOC-003/04-18

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

Generalitat de Catalunya
Departament d'Educació i Formació Professional
Institut de Tossa de Mar

Num d'expedient:17006812/2/2026

Annex 2

Les taules han d'incloure la totalitat de productes de cada categoria, de manera que després serveixin de llista de comprovació a la persona responsable, per al seu seguiment.

Instruccions generals per emplenar les taules

-Cada filera ha de correspondre a un article comercial.
-Cal ampliar la llista amb tantes files com sigui necessari.
-Si per un tipus de producte es disposa de dos articles diferents, cal introduir una fila per cada article o denominació comercial.
-Cal seguir les instruccions afegides en cada apartat.
-En la columna "mitjà amb què s'acredita" cal especificar la referència de la documentació de la qual disposa el licitador/a i està en condicions de presentar, per mostrar el compliment dels requisits corresponents.

1. Productes químics

1.1. Productes bàsics de neteja d'ús general

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Terres i paviments			
Superfícies generals			
Vidres			
Superfícies ceràmiques			

DOC-003/04-18

1.2. Altres productes de neteja d'ús específic

A la columna "Lliure de substàncies REACH"cal indicar:

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 14 de 16

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

"Sí": per als productes dels quals es disposa de certesa documentada que no estan inclosos en la llista del REACH.
"No": per als productes dels quals no es disposa de referència al respecte.

Recordatori: El licitador/a ha de disposar (i, per tant, incloure a la taula) com a **mínim 2 productes** on s'acrediti el compliment del requisit, és a dir, on indiqui "sí".

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del fabricant	Lliure de substàncies REACH (Sí/No)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

2. Sabó rentamans

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Sabó rentamans			

3. Productes de paper i cel·lulosa

A la columna "tipus de fibra" cal indicar:
"R": per a fibra reciclada
"V": per a fibra no reciclada/verge

Recordatori: L'empresa ha de presentar com a mínim 1 article de fibra reciclada (R) per a paper higiènic i eixugamans. A més d'aquests, el licitador/a pot llistar altres articles de fibra no reciclada ("V"), que han de complir els requisits que s'estableixen en l'apartat corresponent d'aquest plec de prescripcions tècniques.

DOC-003/04-18

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Tipus de fibra (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 15 de 16

DEPT. D'EDUCACIO I FORMACIO PROFESSIONAL

Paper higiènic (WC)				
Paper eixugamans				

4. Bosses d'escombraries

A la columna "tipus de plàstic" cal indicar:
"R": per a plàstic reciclat (mínim 80%)
"V": per a plàstic no reciclat

Recordatori: L'empresa licitadora ha de presentar com a mínim un tipus de bossa de plàstic reciclat ("R").

Tipus de producte	Nom comercial	Nom del/de la fabricant	Tipus de plàstic (R / V)	Mitjà amb què s'acredita el compliment dels requisits
Bosses d'escombraries				

DOC-003/04-18

Doc.original signat per: Serveis Administració Electrònica Generalitat de Catalunya 13/11/2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica. Podeu verificar la seva integritat al web csv.gencat.cat fins al 13/11/2029

Original electrònic / Còpia electrònica autèntica

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

0IQHRD6QZ3SVLC9P3SHUQ795ZUKVMFQP

Data creació còpia: 13/11/2026 13:19:56

Pàgina 16 de 16