Banc de Sang i Teixits

Plec de Requeriments Tècnics pel Servei de desenvolupament d'evolutius de compres i contractacions i de petició transfusional en SAP pel Banc Sang i Teixits

EXP CSE/1000/1100008414/27/PO

Generalitat de Catalunya

ÍNDEX

1. Context....3
2. Objecte del contracte o necessitat a cobrir....4
3. Activitats i funcions de l'empresa contractista....4
4. Finalitats i objectius a assolir....5
5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació....6
6. Característiques generals del servei....7
6. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions....8
8. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores....8

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

El Banc de Sang i Teixits, d'ara en endavant BST, té implementat el programari SAP com a sistema d'informació de suport al BackOffice. Aquest sistema suporta la funcionalitat relativa a les àrees econòmic financeres i logística.

Dins de l'àrea de l'àrea econòmic financera de SAP s'exploten els següents mòduls funcionals:

- Comptabilitat General
- Deutors
- Creditors
- Tresoreria
- Comptabilitat de Centres de Cost, Ordes i Centres de Benefici
- CO-PA (anàlisi de Compte de Resultats)
- CO-PC (Cost de producte)
- Sistema de Projectes (només la part econòmica)

Dins de l'àrea de Logística de SAP hi ha actualment els següents mòduls:

- Gestió de Compres i Contractacions
- Gestió d'estocs i gestió física de magatzems
- Vendes i Distribució
- Facturació

Per altra banda, el BST està realitzant la implantació del sistema GEA com a gestor dels processos de donació i transfusió, en substitució de l'anterior sistema d'informació de transfusió, connectat amb el sistema ARGOS dels hospitals de l'ICS utilitzat per personal de BST per enregistrar i gestionar les peticions de transfusió a pacients.

2. Objecte del contracte o necessitat a cobrir

El present Plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació del servei de desenvolupament d'evolutius de compres i contractacions en SAP BST i de millores en la gestió de la petició transfusional en el sistema SAP ARGOS Assistencial de l'ICS, utilitzat per personal del BST, definint així les seves qualitats.

Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir les següents necessitats de noves funcionalitats en els sistemes d'informació per les àrees de compres, contractacions i gestió assistencial:

- Millores del mòdul de contractacions desenvolupat a mida en el mòdul MM de SAP BST per a la contractació pública d'expedients i convenis.

- Millores en el mòdul MM de SAP BST per la gestió de compres i facturació de proveïdors.

- Millores en la gestió de les peticions de transfusió en el sistema SAP ARGOS Assistencial, segons les necessitats del personal del BST dels serveis de transfusió dels hospitals de l'ICS.

Aquestes millores tenen com a finalitat incrementar l'eficiència operativa, reforçar la integració entre sistemes i millorar la qualitat de la informació, així com assegurar l'alineament dels sistemes SAP i ARGOS amb les necessitats actuals i futures del BST.

3. Activitats i funcions de l'empresa contractista

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista són les següents:

- Planificació i seguiment dels desenvolupaments en coordinació amb el departament TIC del BST.
- Disseny tècnic de la solució.
- Construcció i desenvolupament de les millores en el sistema d'informació i el necessari pel seu correcte funcionament.
- Disseny de la estratègia de proves i realització de les proves unitàries i d'integració per a l'assegurament de la qualitat de la versió.
- Suport a la implantació (pas a producció), que comprèn la incorporació de les noves versions de l'aplicació en coordinació amb el departament de sistemes i d'acord amb els procediments de traspàs de programari del BST i el suport per a resoldre les incidències que apareguin durant el procés d'implantació.

- Planificació, seguiment i control dels desenvolupaments segons la metodologia recomanada pel fabricant del Software.

L'oferta que presenti l'empresa licitadora haurà d'abastar la totalitat de les activitats i funcions especificades en el present plec i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, essent totes elles obligatòries per a l'admissió de les propostes.

4. Finalitats i objectius a assolir

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant la realització d'aquest contracte són els següents:

- Processos de compres en SAP BST
  Adaptacions dels processos de compres per necessitats del departament:
  - Adaptació dels processos de compres pel tractament de l'IVA amb decimals.
  - Millores en la funcionalitat de tramitació de pròrrogues (alliberament massiu, tramitació massiva, tractament de quantitats 0, ...)
  - Adaptació del sistema pel tractament de diverses unitats de mesura de compres.
  - Avís automàtic pel control del saldo de comandes obertes.
  - Circuit d'aprovació de modificacions de comanda.

- Processos de contractacions en SAP BST
  Adaptacions dels processos de contractacions, tant en el procés de contractació suportat per la funcionalitat del Quadre de comandament com en les funcionalitats prèvies de preparació d'expedients, per:
  - Obtenció automàtica de formularis dels expedients de contractació (formulari de comanda oberta, formulari finalització de contracte, ...)
  - Enviament automàtic de comunicacions a proveïdors i sol•licitants.
  - Definició de nous circuits de contractació i adaptació del workflow dels existents.
  - Canvis en el format i validació dels excels d'ofertes.
  - Adaptació de la proposta d'adjudicació per expedients deserts.
  - Nous controls en les ampliacions d'expedients menors.
  - Adaptació de la funcionalitat d'extracció del fitxer de càrrega d'expedients menors a la plataforma PSCP.
  - Modificació de l'algoritme de càlcul de l'import en plans de necessitats.

- Processos de gestió d'expedients de contractació en SAP BST
  Adaptacions en la funcionalitat del monitor d'expedients de contractació per facilitar les tasques diàries del departament de contractacions del BST:
  - Incorporació de nova informació en el registre d'expedients.
  - Revisió de la pantalla de visualització de la llista d'expedients vigents.

- Revisió de les funcionalitats d'alertes automàtiques.
- Revisió de l'enviament de comunicacions als agents implicats.

- Processos de gestió d'expedients de convenis en SAP BST
  Adaptacions en la funcionalitat del monitor d'expedients de convenis per facilitar les tasques diàries del departament jurídic del BST:
  - Automatització del registre de convenis.
  - Obtenció automàtica de formularis.
  - Enviament automàtic de correus als agents implicats.

- Tractament de factures de proveïdor en SAP BST
  Adaptacions en els processos de tractament de factura-e dels proveïdors per modificacions en els automatismes de recepció i comptabilització automàtica de factures.

- Interfases amb l'operador Logístic en SAP BST
  Millores en les interfases amb l'operador logístic de BST, Logaritme:
  - Validació de les dades rebudes per la interfase de moviments d'estoc.
  - Revisió de l'enviament de les descripcions de productes per la interfase del catàleg de materials.

- Peticions transfusionals en SAP ARGOS Assistencial de l'ICS
  Millores en la gestió de les peticions de transfusió segons les necessitats del personal del BST dels serveis de transfusió dels hospitals de l'ICS:
  - Completar la informació enregistrada a les peticions de transfusió amb les dades necessàries per BST.
  - Incorporar la gestió de diversos tipus de sol·licituds de servei transfusional, afèresis terapèutiques i teràpia cel·lular.
  - Donar accés a personal del Banc de sang dels serveis de transfusió per realitzar seguiments i gestió de peticions a les vistes del BST.

5. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació

La prestació regulada en el present plec haurà d'ajustar-se, almenys, als següents requisits tècnics, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts.

5.1. Requisits de solvència tècnica i professional

- Certificació d'empresa partner SAP
  Amb motiu de garantir un servei òptim i especialitzat en aquest tipus de projectes i tecnologies, és requisit que l'empresa licitadora sigui partner certificat per part de

SAP. Addicionalment, es valorarà positivament que els components de l'equip de projecte disposin de com certificacions individuals en SAP.

- Certificacions d'execució de projectes de característiques similars
  Per tal de garantir que els licitadors disposen de coneixements pràctics i capacitat real per executar projectes de característiques similars, l'empresa haurà d'acreditar haver executat, durant l'any de major execució dels últims 3 anys, treballs similars per un import equivalent o superior al 70% del pressupost base de licitació.

- Certificat d'autorització per accedir al sistema ARGOS Assistencial de l'ICS
  Específicament i com a requeriment especial, l'empresa licitadora ha de certificar que posseeix l'autorització oportuna per accedir al sistema ARGOS Assistencial de l'ICS , ja que els evolutius demanats requereixen configuració sobre aquest sistema.

5.2. Organització de l'equip de projecte

L'adjudicatari serà responsable de dotar el Contracte amb els recursos necessaris, tant humans com materials, que permetin el correcte desenvolupament de les tasques contractades en els terminis compromesos.

S'adjuntarà a l'oferta el currículum professional de cadascuna de les persones assignades al projecte.

El BST considera que l'equip de projecte presentat en l'oferta és vinculant. El BST es reserva el dret d'acceptar o rebutjar qualsevol canvi del mateix, exceptuant només causes de força major.

El contractista haurà de proporcionar tot el material necessari per tal de que tots els membres de l'equip de treball que presten el servei, puguin portar a terme les seves tasques amb normalitat. El BST només proporcionarà una ubicació de treball temporal amb connectivitat a la xarxa, a les persones que hagin de prestar servei de manera presencial a les instal·lacions del BST.

6. Característiques generals del servei

6.1. Garantia

L'adjudicatari es responsabilitzarà del desenvolupament de la solució, i donarà servei de garantia durant un període de tres mesos posteriors a la seva implantació en l'entorn de producció. Durant aquest període l'adjudicatari estarà obligat a resoldre les anomalies detectades imputables a l'adjudicatari dins del cost del projecte.

6.2. Calendari previst d'execució

El licitador haurà de presentar en la seva oferta un calendari detallat de tasques i terminis d'execució prevists amb l'objecte de poder estimar i encaixar conjuntament amb el BST quin serà el calendari definitiu de realització dels evolutius. En aquest calendari hauran de figurar també les fites clau del projecte, a fi de poder, si s'escau, fixar els punts de facturació en relació a l'avanç de la realització del projecte.

6.3. Facturació i pla de fites del contracte

La facturació del contracte es realitzarà seguint un pla compromès amb la Direcció TIC del BST segons fites i lliurables, que les parts pactaran un cop subscrit el contracte.

7. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Les persones referides anteriorment es reuniran amb una periodicitat mínima mensual per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que el mateix s'està executat conforme l'establert en el present plec.

8. Documentació tècnica a aportar per les empreses licitadores

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària.

A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, l'empresa licitadora haurà d'aportar la documentació següent:

- Oferta tècnica amb l'estructura que es mostra a continuació:

1. Introducció
2. Objectius
3. Resum Executiu : visió global del projecte
4. Abast i Enfocament de la solució proposada
5. Equip de projecte: Rols i CV