Ajuntament de Celrà

Núm. Expedient: X2026002190

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESSITAT DE CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT, POSADA EN FUNCIONAMENT I MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ

Antecedents, fets i consideracions:

L'Ajuntament de Celrà, l'any 2011 va adquirir a l'empresa SAGE Aytos SL, el programa ACCEDE de gestió tributària i recaptació dels padrons d'IBI, IAE, IVTM, IIVTNU, taxes de cementiri, d'escombraries, pels serveis d'escola de dansa, d'escola bressol, preus públics de l'escola d'art i de les activitats fisicoesportives, entre d'altres.

Amb el temps s'ha mantingut el contracte de manteniment amb dita empresa atesa l'especificitat tecnològica del programa. Tot i que les últimes actualitzacions del programa no s'han pogut incorporar per la poca capacitat del servidor a on estava ubicat dit programa a l'Ajuntament.

L'any 2007 es va formalitzar el conveni amb la Diputació de Girona en relació a la recaptació en període executiu dels ingressos següents: IBI, IAE, IVTM, ICIO, IIVTNU, taxes per ocupació de sòl, subsol i vol, llicències urbanístiques, contribucions especials, execucions subsidiàries i quotes d'urbanització, així com les funcions inspectores de l'ICIO. Dites funcions s'exerceixen per delegació de la DdGi a favor de XALOC.

Amb posterioritat, es van anar incloent en la delegació a XALOC la gestió, liquidació i recaptació en període voluntari i executiu de l'IBI, IIVTNU, taxa per prestació de serveis en cementiris locals, taxa d'aprofitament especial del domini públic local, IVTM i IAE.

L'Ajuntament disposa d'un programa específic per a la gestió de l'escola de dansa, les escoles bressol, l'escola d'art i les activitats fisicoesportives i de joventut.

L'Ajuntament fins ara disposa del programa ACCEDE amb el qual hi té la gestió, en voluntària, de l'ICIO i les taxes d'urbanisme i activitats, una part de les taxes de gestió de residus municipals, taxes per utilització d'espais, cànons de concessions, sancions i la taxa del servei de l'escola de dansa. Aquests conceptes són els que s'hauran de gestionar amb el programa objecte d'aquest contracte.

No divisió per lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'objecte d'aquest contracte no està dividit en lots, atès que les prestacions del contracte són complementàries, constitueixen una unitat integral i no són susceptibles d'execució independent.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen amb els requisits de procediment i publicitat establerts en la normativa de contractació.

Amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte, es compleixen els principis d'igualtat i no discriminació establerts en la normativa de contractació.

Que per part de l'òrgan de contractació s'emeti resolució sobre la procedència de la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

Sobre la base del que es disposa en l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), quan es faci necessari celebrar un contracte mixt de subministrament i serveis, prèviament s'haurà de justificar adequadament en l'expedient la insuficiència de mitjans.

Davant la necessitat de disposar d'un programari de gestió tributària i recaptació per a l'Ajuntament de Celrà, que permeti la seva posada en funcionament, així com el manteniment i suport necessari durant la vigència del contracte, emeto el següent:

Insuficiència de mitjans personals i materials

La contractació que es proposa és necessària per dotar l'Ajuntament de Celrà d'una solució informàtica modular, oberta i flexible que permeti integrar i gestionar adequadament la informació relativa a la gestió tributària i recaptatòria municipal, amb la finalitat d'agilitzar el treball diari, millorar l'eficiència en la gestió dels ingressos municipals i assegurar el compliment de les obligacions legals aplicables.

L'Ajuntament de Celrà no disposa dels mitjans personals especialitzats necessaris per assumir directament les tasques derivades de la implantació, configuració, posada en funcionament, administració i manteniment d'una solució informàtica d'aquestes característiques.

En particular, actualment no hi ha cap treballador o treballadora de la plantilla municipal que tingui atribuïdes específicament les funcions de desenvolupament, implantació i administració d'una plataforma integral de gestió tributària i recaptació, ni que disposi de la dedicació i especialització tècnica necessàries per assumir les tasques de manteniment, actualització, resolució d'incidències i adaptació de la plataforma als canvis normatius i tecnològics.

La gestió d'aquest tipus de solució requereix coneixements tècnics específics i una dedicació continuada, especialment pel que fa a l'administració de la plataforma, les actualitzacions de versions, el manteniment legislatiu, correctiu i evolutiu, la gestió de les incidències, la seguretat de la informació, les còpies de seguretat i les possibles integracions amb altres sistemes municipals.

Per tant, es considera acreditada la insuficiència i falta d'adequació dels mitjans personals i materials amb què compta actualment l'Ajuntament de Celrà per desenvolupar directament les prestacions objecte del contracte.

L'Ajuntament no pot assumir amb recursos propis la totalitat de les prestacions necessàries per a la implantació, posada en funcionament i manteniment d'aquesta solució informàtica, atesa la manca de personal amb la qualificació i especialització requerida i la inexistència dels mitjans materials i tecnològics necessaris per prestar el servei amb les garanties exigibles.
En conseqüència, es considera necessari acudir a una empresa externa especialitzada que disposi dels mitjans tècnics, materials i humans adequats per garantir la correcta

implantació i funcionament del programari i prestar els serveis de suport, actualització i manteniment durant tota la vigència del contracte.

Conveniència de no ampliar els mitjans propis

A més de la insuficiència de mitjans actualment disponibles, es considera convenient no procedir a l'ampliació dels mitjans personals i materials de l'Ajuntament per assumir directament aquestes prestacions.

La solució informàtica objecte del contracte requereix un elevat grau d'especialització tècnica i un manteniment continuat, tant des del punt de vista tecnològic com legislatiu, que difícilment podria ser assumit de manera eficient amb la incorporació de mitjans propis.

La contractació d'una empresa especialitzada permet disposar d'una solució informàtica desenvolupada específicament per a la gestió tributària i recaptatòria, així com dels serveis tècnics necessaris per garantir-ne la implantació, actualització, manteniment i suport, sense que l'Ajuntament hagi d'assumir directament els costos d'infraestructura tecnològica, especialització i actualització permanent que comportaria la prestació del servei amb mitjans propis.

Així mateix, la naturalesa específica del servei i la necessitat d'assegurar-ne la continuïtat i l'adaptació permanent a les modificacions normatives i tecnològiques fan convenient disposar del suport d'un proveïdor especialitzat que pugui garantir una resposta adequada davant les incidències i necessitats que es puguin produir.

Per tot això, es considera que la contractació externa constitueix l'opció més adequada i eficient per donar resposta a les necessitats de l'Ajuntament, sense que sigui necessari crear o ampliar l'estructura de personal ni dotar-se de la infraestructura tecnològica específica requerida per prestar el servei directament.

Motivació de la necessitat del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 116 de la LCSP, la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte.

D'acord amb el que disposa l'article 28 de la LCSP, la naturalesa i l'extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, s'han de determinar amb precisió, i se n'ha de deixar constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

L'Ajuntament de Celrà té la necessitat de disposar d'un programari de gestió tributària i recaptació amb la finalitat de garantir i millorar la qualitat i l'eficiència en la gestió i recaptació dels recursos municipals.

Segons el mateix article 116, en l'expedient s'ha de justificar:

1. L'elecció del procediment de licitació.
2. La classificació que s'exigeix als participants.
3. Els criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera, i els criteris que s'han de tenir en consideració per adjudicar el contracte (segons l'article

l'elecció de les fórmules s'ha de justificar en l'expedient), així com les condicions especials de la seva execució.
4. El valor estimat del contracte amb una indicació de tots els conceptes que l'integren, inclosos sempre els costos laborals si n'hi ha.
5. La necessitat de l'Administració que es vol satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que ha de ser directa, clara i proporcional.
6. En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
7. La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, si s'escau.

Definició de les necessitats a satisfer amb el contracte. (Art 28)

Mitjançant la present contractació, es pretén satisfer la necessitat de implementar una eina de gestió automatitzada dels ingressos municipals que millori els processos tributaris i recaptació dels recursos municipals. La solució tecnològica implementada haurà d'integrar els serveis necessaris de migracions, formació, posada en funcionament i suport en la seva utilització.

S'emet aquest informe de conformitat amb el que estableix l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Consultes preliminars de mercat.

No es considera necessari realitzar consultes preliminars de mercat atès que l'Ajuntament ha consultat amb altres Administracions Locals i coneix les característiques i funcionalitats dels principals programes de gestió tributària i recaptació que hi ha actualment al mercat.

Definició de l'objecte del contracte (Article 99)

El contracte té com a objecte la provisió d'una solució tecnològica que permeti implementar una gestió automatitzada dels ingressos municipals i millori els processos tributaris i recaptadors. També forma part de l'objecte del contracte els serveis necessaris de migració de les dades, formació, posada en funcionament i suport en la seva utilització.

Durada del contracte

La durada inicial del contracte es preveu que sigui d'1 any. De conformitat amb el PPTP, el termini per al subministrament i entrada en funcionament del programa és d'un mes a comptar des de la data que s'indiqui en la formalització del contracte. A partir de l'entrada en funcionament del programa, s'iniciarà el servei de manteniment, que tindrà una durada d'onze mesos el primer any, sense perjudici de les pròrrogues anuals que es puguin aprovar.

Es preveuen 3 possibles pròrrogues d'una anualitat cada una, essent la durada màxima total del contracte 4 anys (1+1+1+1).

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

Import i Finançament del contracte: (Articles 100 i 101)

Preu base de licitació:

D'acord amb l'art. 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació, entès com el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, és de 14.675,00 euros (IVA exclòs), 17.756,75 euros, IVA inclòs.

El sistema per a la determinació del preu del contracte és a tant alçat. El preu de licitació s'ha determinat prenent com a referència els preus obtinguts mitjançant consultes efectuades a altres administracions públiques de caràcter local per a la contractació de programaris de característiques similars.

El preu de licitació serà millorable a la baixa, de manera que les empreses licitadores podran presentar ofertes per un import inferior al preu de licitació. La presentació d'una oferta per un import superior al preu de licitació serà causa d'exclusió.

El preu del contracte serà el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs del contracte. En definitiva el pressupost comprèn la totalitat del contracte.

El pressupost base de licitació és el següent:

Concepte	**Pressupost net**	**% IVA**	**Import IVA**	**Import Total**
Subministrament i posada en funcionament	10.000,00	21	2.100,00	12.100,00
Manteniment	4.675,00	21	981,75	5.656,75
Total	**14.675,00**		**3.081,75**	**17.756,75**

Aplicació pressupostària:

Any	**Orgànica**	**Programa**	**Econòmica**	**Import (Iva inclòs)**
2027	12	9320	21600	17.756,75 euros

Valor estimat del contracte:

D'acord amb l'art. 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC), segons la seva durada, és el següent:

Any 1	Modificació	Pròrroga 1	Pròrroga 2	Pròrroga 3	Valor estimat del contracte (VEC)
14.675,00	0,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	29.975,00

El primer any de contracte comprèn el subministrament del programari i la seva posada en funcionament durant el primer mes, així com el servei de manteniment durant els onze mesos restants, fins a completar els primers dotze mesos de contracte, a comptar des de la data d'inici que s'estableixi en la formalització del contracte.

- Subministrament del programari i posada en funcionament: 10.000,00 euros, IVA exclòs (12.100,00 euros, IVA inclòs).
- Servei de manteniment del programari durant els onze mesos restants del primer any: 4.675,00 euros, IVA exclòs (5.656,75 euros, IVA inclòs).

Aquest VEC s'ha emprat per escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a la qual s'haurà de sotmetre.

Finançament del contracte

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12 9320 21600 "Manteniment programari de gestió tributària" de l'exercici 2027.

D'acord amb l'article 174.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, l'autorització o realització de les despeses de caràcter anticipades, es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos. Motiu pel qual es condiciona la despesa a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l' exercici 2027.

Forma de pagament

L'adjudicatari presentarà una factura un cop acabada la prestació referida als serveis d'instal·lació, configuració, migració i formació, d'acord amb l'oferta presentada i el preu adjudicat.

Les despeses de manteniment anual es presentaran factures mensuals d'import igual, calculades prenent com a referencia el valor d'adjudicació d'aquestes prestacions, d'acord amb l'oferta presentada, i dividit per 12 mensualitats.

En el supòsit de prorroga es facturarà el mateix import mensual que resulti de l'apartat anterior

Justificació de la tramitació de l'expedient

El procediment obert és un dels procediments ordinaris de contractació, d'aquí que no sigui necessari motivar la seva elecció.

Qualificació del contracte:

El contracte té la qualificació de contracte administratiu mixt de subministrament de programari i servei d'instal·lació i manteniment, d'acord amb l'article 34.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es translladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant, LCSP.

Les prestacions estan directament vinculades entre si i mantenen relació de complementarietat que fa que s'hagin de considerar com una sola unitat funcional dirigida a la satisfacció d'una determinada necessitat que és la del subministrament, posada en funcionament i manteniment d'un programari de gestió tributària i recaptació per a l'Ajuntament de Celrà.

Atès que el contracte de serveis és inherent i complementari al subministrament del programari, per a la determinació de les normes que regiran l'adjudicació d'aquest contracte s'atendrà al caràcter de la prestació principal que, en aquest cas, de conformitat amb l'article 18.1.a) de la Llei de Contractes del Sector Públic, és la del subministrament.

La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té els següents codis:

Principal: 48000000-8 Subministrament de Paquets de programes i sistemes d'informació
Complementari: 72267100-0 Serveis de manteniment de programari de tecnologies de la informació

Procediment de contractació:

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària i el procediment d'adjudicació del contracte és l'obert simplificat, d'acord amb l'article 159 de la LCSP.

En el procediment obert tot empresari podrà presentar una proposició i quedarà exclosa tota negociació.

Requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional

Per poder participar en aquesta licitació, cal tenir un volum anual de negoci mínim, en referència a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys complerts, d'almenys una vegada i mitja el valor estimat anual mitjà del contracte, resultant en la present licitació la quantitat de 45.600,00 €.

Els licitadors hauran d'acreditar haver subministrat i posat en funcionament un programa informàtic de característiques iguals o similars a l'objecte del contracte en un mínim de dues entitats, públiques o privades, durant els darrers tres anys.

Classificació del contractista

D'acord amb l'art. 77.1b) i 77.1.c) de la LCSP ni per als contractes de serveis ni per als de subministraments és exigible la classificació de l'empresari.

Criteris d'adjudicació del contracte

L'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base d'obtenir la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Els criteris d'adjudicació establerts tenen per objecte valorar tant l'oferta econòmica com determinats aspectes qualitatius directament vinculats amb la prestació del servei de gestió tributària objecte del contracte.

Tots els criteris establerts són quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules i permeten efectuar una valoració objectiva i verificable de les ofertes presentades.

Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules (sobre únic): fins a 100 punts

Els criteris d'adjudicació de la present licitació són:

1	Oferta econòmica	70 punts
2	Categoria Alta en Esquema Nacional de Seguretat	5 punts
3	Acreditació ISO 27001 o equivalent	10 punts
4	Acreditació ISO 20000 o equivalent	10 punts
5	Acreditació ISO 22301 o equivalent	2,5 punts
6	Acreditació ISO 9001 o equivalent	2,5 punts

1. Criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules : fins a 70 punts

   Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà 70 punts.

   La formula d'aplicació és la següent:

$$P_i = P\frac{O_m}{O_i}$$

Pi: punts de l'oferta
P: punts del criteri preu (70 punts)
Oi: preu de l'oferta
Om: preu de la millor oferta

El resultats final dels punts assignats a les ofertes s'expressaran amb dos decimals.
Aquelles ofertes que no el millorin obtindran zero punts per aquest criteri d'adjudicació.

2. Esquema Nacional de Seguretat: Nivell Alt: 5 punts

D'acord amb els plecs tècnics, els licitadors hauran de disposar de servidors segurs que compleixin, com a mínim, amb el nivell mitjà de l'Esquema Nacional de Seguretat.
Obtindran 5 punts els licitadors que acreditin disposar de la certificació corresponent al nivell ALT de l'Esquema Nacional de Seguretat.

La valoració d'un nivell ALT de l'Esquema Nacional de Seguretat, per tant, representa una garantia addicional respecte del nivell mínim exigit i permet valorar un major nivell de seguretat dels sistemes que donen suport al servei.

Aquest criteri es considera directament relacionat amb l'objecte del contracte, atès que el programa de gestió tributària comporta el tractament, emmagatzematge i transmissió d'informació tributària i dades de caràcter personal, per la qual cosa resulta especialment rellevant disposar de garanties reforçades en matèria de seguretat de la informació.

La ponderació de 5 punts respon al fet que es valora una garantia addicional de seguretat respecte del nivell mínim requerit, sense que aquesta garantia addicional constitueixi un requisit indispensable per participar en la licitació.

Per obtenir la puntuació serà imprescindible aportar una còpia de la certificació emesa per l'organisme acreditador corresponent, que haurà d'estar vigent en el moment de presentació de l'oferta.

3. Acreditació ISO 27001 o equivalent: Sistema de gestió de seguretat de la informació: 10 punts

La certificació ISO 27001 permet acreditar la implantació d'un sistema de gestió de la seguretat de la informació, basat en processos i controls orientats a la protecció de la informació.

Aquest criteri està directament relacionat amb l'objecte del contracte, ja que la prestació del servei de gestió tributària implica el tractament d'informació tributària i dades de caràcter personal i requereix garanties adequades de confidencialitat, integritat, disponibilitat i protecció de la informació.

La valoració d'aquesta certificació com a criteri d'adjudicació permet valorar una garantia addicional respecte de les exigències mínimes establertes en els plecs, en relació amb la gestió de la seguretat de la informació associada a la prestació del servei.

La ponderació de 10 punts es justifica per la rellevància que té la seguretat de la informació en la prestació d'un servei de gestió tributària i per la incidència directa que una adequada gestió de la seguretat pot tenir sobre la correcta prestació del servei.

Per obtenir la puntuació serà imprescindible aportar una còpia de la certificació emesa per l'organisme acreditador corresponent.

La certificació haurà d'estar vigent en el moment de la presentació de l'oferta.

4. Acreditació ISO 20000 o equivalent: Qualitat dels serveis de tecnologia de la informació: 10 punts

La certificació ISO/ 20000 permet acreditar la implantació d'un sistema de gestió orientat a la qualitat i adequada prestació dels serveis de tecnologia de la informació.

Aquest criteri està vinculat directament amb l'objecte del contracte, atès que la prestació consisteix en un servei informàtic de gestió tributària que requereix una adequada gestió, manteniment, suport i disponibilitat dels serveis de tecnologia de la informació que donen suport al sistema.

La disposició d'aquesta certificació permet valorar garanties addicionals en la gestió del servei TIC, especialment pel que fa a la planificació, control i seguiment de la prestació, la gestió d'incidències i la qualitat del servei.

La ponderació de 10 punts es considera adequada en atenció a la importància que té la correcta gestió del servei tecnològic per garantir la disponibilitat i el funcionament adequat del sistema de gestió tributària.

Per obtenir la puntuació serà imprescindible aportar una còpia de la certificació emesa per l'organisme acreditador corresponent.

La certificació haurà d'estar vigent en el moment de la presentació de l'oferta.

5. Acreditació ISO 22301 o equivalent: Sistemes de gestió de continuïtat del negoci i millora de la resiliència: 2,5 punts

La certificació ISO 22301 permet valorar la implantació d'un sistema de gestió orientat a garantir la continuïtat de les activitats i la capacitat de resposta i recuperació davant situacions que puguin interrompre o afectar la prestació del servei.

Aquest criteri està vinculat amb l'objecte del contracte, atès que la disponibilitat i continuïtat del programa de gestió tributària resulta necessària per garantir la continuïtat de la gestió municipal.

La seva ponderació de 2,5 punts respon al fet que es tracta d'una garantia addicional vinculada a la resiliència i continuïtat del servei, complementària als criteris específics de seguretat i gestió dels serveis TIC.

Per obtenir la puntuació serà imprescindible aportar una còpia de la certificació emesa per l'organisme acreditador corresponent.

La certificació haurà d'estar vigent en el moment de la presentació de l'oferta.

6. Acreditació ISO 9001 o equivalent: Sistema de gestió de qualitat: 2,5 punts

La certificació ISO 9001 permet valorar la implantació d'un sistema de gestió de la qualitat orientat a la planificació, control, seguiment i millora dels processos relacionats amb la prestació del servei.

Aquest criteri es considera vinculat amb l'objecte del contracte, en la mesura que permet valorar garanties addicionals sobre la gestió i control de la qualitat del servei prestat a l'Ajuntament.

La seva ponderació de 2,5 punts respon al caràcter complementari d'aquest criteri respecte dels criteris específics de seguretat, gestió dels serveis TIC i continuïtat del servei.

Per obtenir la puntuació serà imprescindible aportar una còpia de la certificació emesa per l'organisme acreditador corresponent.

La certificació haurà d'estar vigent en el moment de la presentació de l'oferta.

<u>Justificació conjunta de la ponderació dels criteris qualitatius</u>

La ponderació dels criteris qualitatius respon a la importància relativa dels diferents aspectes que incideixen en la correcta prestació del servei de gestió tributària.

En particular, s'atorga una major ponderació a la seguretat de la informació i a la gestió dels serveis de tecnologia de la informació, mitjançant la valoració de les certificacions ISO 27001 i ISO/ 20000, atesa la naturalesa eminentment tecnològica del servei i la informació tributària tractada.

La valoració addicional del nivell ALT de l'Esquema Nacional de Seguretat permet reconèixer un nivell de seguretat superior al mínim exigit pels plecs tècnics.

Per altra banda, les certificacions ISO 22301 i ISO 9001 tenen una ponderació inferior, atès que constitueixen garanties complementàries relacionades, respectivament, amb la continuïtat i resiliència del servei i amb la gestió de la qualitat.

En conjunt, els criteris qualitatius representen 30 punts sobre un total de 100, mentre que el criteri econòmic representa 70 punts. Aquesta distribució permet combinar

l'eficiència econòmica amb la valoració de garanties addicionals directament relacionades amb la seguretat, qualitat, continuïtat i adequada prestació del servei.

Els criteris qualitatius es valoraran mitjançant certificacions vigents emeses pels organismes corresponents, fet que permet verificar de manera objectiva el compliment de les condicions requerides i evita que la seva valoració depengui d'un judici subjectiu.

En conseqüència, la combinació dels criteris econòmics i qualitatius permet valorar les ofertes des d'una perspectiva global i seleccionar aquella que presenti la millor relació qualitat-preu, tenint en compte tant el cost del servei com les garanties addicionals que incideixen en la correcta i segura prestació del servei de gestió tributària.

Condicions especials d'execució

En tractar-se d'un contracte que implica tractament de dades de caràcter personal, de les quals és responsable l'entitat contractant, l'empresa contractista en observació de la DA 25ª de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, assumirà la condició d'encarregada del tractament i haurà de respectar en la seva integritat les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com la normativa europea en aquesta matèria.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució, a la que s'atorga expressament el caràcter de condició essencial, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP i/o la imposició de penalitats recollides en la clàusula 26 del PCAP.

Per altra banda, els servidors hauran d'estar ubicats físicament dins l'Espai Econòmic Europeu o amb homologació de l'Agència de Protecció de Dades, de manera que no hi hagi transferència internacional de dades, la qual cosa s'acreditarà mitjançant certificat de l'Agència de Protecció de Dades o declaració responsable de l'empresari.

La divisió en lots del contracte

No procedeix la divisió en lots del contracte, atès que la divisió i realització independent de les prestacions dificultaria la correcta execució tècnica i la necessitat de coordinar diferents empreses contractistes podria comportar un risc per la seva correcta execució.

Vist l'objecte del contracte, la no divisió en lots permet l'eficiència i optimització del control de l'execució global del contracte i, alhora, facilita una oferta més avantatjosa per tenir en compte l'economia d'escala, ja que la divisió en lots incrementaria els costos d'execució per l'existència d'una pluralitat d'empreses diferents.

Així mateix, la no divisió en lots de l'objecte del contracte permet que sigui una mateixa empresa la que controli totes les parts del mateix, subministrament i instal·lació, afavorint la qualitat del conjunt.

Responsable del contracte

El responsable del contracte serà la Tresorera de l'Ajuntament de Celrà.

Signat electrònicament