APROVAT PER DECRET D'ALCALDIA
NÚM. 2100/2026, DE 16 DE NOVEMBRE
DE 2026.
MARIO ARÁEZ GARCÍA. SECRETARI

Ajuntament de Celrà

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT D'UN PROGRAMARI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ I DEL SEU SERVEI DE MANTENIMENT

ÍNDEX

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ 4
CLÀUSULA 1ª. Definició de l'objecte del contracte 4
CLÀUSULA 2ª. Necessitat i idoneïtat del contracte 5
CLÀUSULA 3ª. Pressupost base de licitació 5
CLÀUSULA 4ª. Existència de crèdit 6
CLÀUSULA 5ª. Durada del contracte i possibles pròrrogues 6
CLÀUSULA 6ª. Valor estimat 7
CLÀUSULA 7ª. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 7
CLÀUSULA 8ª. Perfil de contractant 7
CLÀUSULA 9ª. Presentació de proposicions 7
CLÀUSULA 10ª. Aptitud per contractar. 8
CLÀUSULA 11ª. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments 10
CLÀUSULA 12ª. Mesa de contractació. 12
CLÀUSULA 13ª. Criteris d'adjudicació 12
CLÀUSULA 14ª. Criteris de desempat 14
CLÀUSULA 15ª. Pràctica de la valoració de les ofertes. 15
CLÀUSULA 16ª. Termini per a l'adjudicació 16
CLÀUSULA 17ª. Variants 16
CLÀUSULA 18ª. Ofertes anormalment baixes 16
CLÀUSULA 19ª. Garantia provisional 17
CLÀUSULA 20ª. Garantia definitiva 17
CLÀUSULA 21ª. Presentació de documentació 17
CLÀUSULA 22ª. Adjudicació del contracte 19
CLÀUSULA 23ª. Formalització del contracte 20
DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ 20
CLÀUSULA 24ª. Drets i obligacions de la part contractista 20
CLÀUSULA 25ª. Condicions especials d'execució 23
CLÀUSULA 26ª. Modificació del contracte 23
CLÀUSULA 27ª. Règim de pagament 23
CLÀUSULA 28ª. Revisió de preus 24
CLÀUSULA 29ª. Penalitats 24
CLÀUSULA 30ª. Causes de resolució 25
CLÀUSULA 31ª. Termini de garantia del contracte 27
CLÀUSULA 32ª. Cessió 27
CLÀUSULA 33ª. Subcontractació 27
CLÀUSULA 34ª. Confidencialitat de la informació 28
CLÀUSULA 35ª. Règim jurídic de la contractació 28
CLÀUSULA 36ª. Notificacions i ús de mitjans electrònics 28
CLÀUSULA 37ª. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 29
CLÀUSULA 38ª. Assegurances 29
CLÀUSULA 39ª. Lloc de prestació de l'objecte del contracte 29
CLÀUSULA 40ª. Responsable del contracte 29
CLÀUSULA 41ª. Protecció de dades de caràcter personal 29
DADES ESPECÍFIQUES 31
CLÀUSULA 42ª. Sistema de determinació del preu del contracte 31

CLÀUSULA 43ª. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte 31
CLÀUSULA 44ª. Facultat de l'Ajuntament de Celrà sobre manteniment d'estàndards de qualitat 32
CLÀUSULA 46ª. Propietat dels treballs 32
CLÀUSULA 47ª Jurisdicció competent. 32
CLÀUSULA 48ª. Règim de recursos 32
ANNEXOS 33
ANNEX 1 - Model de declaració responsable 33
ANNEX 2 – Proposició econòmica 36
ANNEX 3 – Declaració sobre els criteris avaluables de forma automàtica 36
ANNEX 4 – Declaració responsable servidors 37

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT D'UN PROGRAMARI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ I DEL SEU SERVEI DE MANTENIMENT

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

CLÀUSULA 1ª. Definició de l'objecte del contracte

1.- És objecte del present plec la contractació mixta de subministrament d'un programari de gestió tributària i recaptació i el servei de manteniment del mateix, d'acord amb aquest Plec de clàusules administratives i amb el Plec de prescripcions tècniques que regulen aquest contracte.

Al tractar-se d'un contracte mixt amb prestacions corresponents a contractes de subministraments i serveis li són d'aplicació per a la seva adjudicació les normes pròpies dels contractes de subministraments, en ser aquesta la prestació principal (subministrament -adquisició del programari i posada en funcionament, i la part de servei del seu manteniment.

2.- Atesa la naturalesa del contracte i per les seves característiques tècniques no es considera adient la divisió de l'objecte del contracte en lots, de conformitat amb l'article 99.3.b) de la LCSP.

3.- Els codis CPV que correspon a aquest contracte són:

- Principal: 48000000-8 - Subministrament de paquets de programes i sistemes d'informació
- Complementari: 72267100-0 - Serveis de manteniment de programari de tecnologies de la informació

4.- L'execució d'aquest contracte s'ajustarà a les condicions d'execució que figuren en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

5.- El contracte a que es refereix aquest plec té naturalesa administrativa i es qualifica de contracte mixt de subministrament i servei:

- Contracte de subministrament de conformitat amb l'article 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP). Concretament l'article 16.3.b de la LCSP preveu que 'es consideraran contractes de subministrament l'adquisició i arrendament d'equips i sistemes de telecomunicacions o per al tractament de la informació, els seus dispositius i programes, i la cessió del seu dret d'ús'.
- Contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 LCSP pel què fa al manteniment del programa durant les anualitats seguides a la seva posada en funcionament.
- I l'article 18 LCSP regula els contractes mixtos, entenent com a tal que el contracte conté prestacions corresponents a contractes de diferents tipus.

Sobre els contractes mixtos:
Els contractes mixtos només es poden celebrar sota les condicions establertes a l'article 34.2 de la LCSP: "2. Els serveis corresponents a diferents contractes només poden fusionar-se en un contracte mixt quan aquests serveis estan directament vinculats entre ells i mantenen relacions complementàries que requereixen la seva consideració i tractament com a unitat funcional destinada a satisfer una necessitat específica o assolir un propòsit institucional específic de l'entitat contractant."

El règim jurídic per a la preparació i adjudicació de contractes mixtos es determinarà d'acord amb les disposicions de l'art. 18 LCSP; i el dels seus efectes, compliment i finalització es determinarà d'acord amb les disposicions de l'article 122.2 LCSP.

6.- Si hi ha discordança entre aquest plec i qualsevol dels documents contractuals restants, prevaldrà el plec de clàusules administratives particulars que conté els drets i obligacions que assumiran les parts del contracte.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

7.- El contracte es regeix per aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, documents que tindran caràcter contractual.

A més, el contracte es regeix per la següent normativa:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques -RGLCAP-.
- Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local -LRBRL-.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques - LPACAP-.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Les Bases d'execució del Pressupost municipal.
- Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El contractista també està obligat a complir la normativa vigent en matèria mediambiental i de residus, les ordenances i els reglaments municipals, així com les instruccions i les ordres que rebi de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 2ª. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

CLÀUSULA 3ª. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 14.675,00 euros, IVA exclòs, 17756,75 euros, IVA inclòs, que respon als conceptes següents:

- Subministrament i posada en funcionament (màxim 1 mes): 10.000,00 euros, IVA exclòs (12.100,00 euros, IVA inclòs)

- Manteniment programa any 1 manteniment (11 mesos): 4.675,00 euros, IVA exclòs (5.656,75 euros, IVA inclòs), a raó de 425,00 euros mensuals, IVA exclòs (514,25 euros mensuals, IVA inclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Aquest import pot ser millorat a la baixa pels licitadors. En cap cas s'admetrà una oferta que superi el pressupost base de licitació, d'acord amb el que preveu l'article 84 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 4ª. Existència de crèdit

Atès que l'expedient de contractació es tramita durant l'exercici 2026 i que l'inici de l'execució material del contracte està previst per a l'1 de gener de 2027, aquest expedient té caràcter de tramitació anticipada, de conformitat amb el que disposen l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, segons la qual es poden tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent. En conseqüència, l'adjudicació del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'exercici 2027 per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte.

La despesa derivada d'aquesta contractació és de 17.756,75 euros, IVA inclòs, la qual es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12.9320.21600 "Manteniment programari de gestió tributària" de l'exercici 2027 i de les aplicacions pressupostàries corresponents dels exercicis pressupostaris següents, subjectes a la seva aprovació definitiva.

CLÀUSULA 5ª. Durada del contracte i possibles pròrrogues

Quant a la durada:

La durada inicial del contracte es preveu que sigui d'1 any, amb data d'inici prevista l'1 de gener de 2027. De conformitat amb el PPTP, el termini per al subministrament i entrada en funcionament del programa és de màxim un mes a comptar des de la data que s'indiqui en la formalització del contracte. A partir de l'entrada en funcionament del programa, s'iniciarà el servei de manteniment, que tindrà una durada d'onze mesos el primer any, sense perjudici de les pròrrogues anuals que es puguin aprovar.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa per fins a tres períodes addicionals d'un any cadascun, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 4 anys (1+1+1+1 any).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

CLÀUSULA 6ª. Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 29.975,00 Euros.

CLÀUSULA 7ª. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

CLÀUSULA 8ª. Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/celra?categoria=0 .

CLÀUSULA 9ª. Presentació de proposicions

9.1 Les proposicions es presentaran en la forma, termini no inferior a 10 dies hàbils i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Celrà.

De conformitat amb la Disposició addicional 12a de la LCSP, al tractar-se de còmput per dies naturals, en cas que l'últim dia del termini fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el següent enllaç al Material d'ajuda per a persones usuàries de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta. Tampoc no podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds que hagi subscrit. Una vegada presentada una proposta no es podrà retirar.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec, així com del Plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

La documentació haurà de presentar-se en un únic sobre en els termes següents:

ÚNICAMENT CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA - SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1** al PCAP (*aquest model de declaració es pot descarregar a la Plataforma*).

  Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

  De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 21ª del present Plec.

- La proposició econòmica, d'acord amb el model de **l'Annex 2.** (A*quest model de proposició es pot descarregar a la Plataforma*).

- La proposició relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model de **l'Annex 3** (*Aquest model de proposició es pot descarregar a la Plataforma*).

9.2. Es publicarà al perfil del contractant la informació addicional o aclariments a la licitació d'acord amb el que estableix l'article 138.3 LCSP.

9.3. Un cop finalitzat el termini de presentació de proposicions, i en tot cas abans de l'obertura del Sobre únic, les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau a l'eina del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

CLÀUSULA 10ª. Aptitud per contractar.

10.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

- Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentencia ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

- Acreditar la classificació o, si s'escau, amb la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

  Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

  Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

10.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

10.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

10.4 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

10.5 Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar les que es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

CLÀUSULA 11ª. Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

La solvència econòmica i financera i professional i tècnica s'acreditarà mitjançant l'aportació dels documents que es determinen en aquest Plec d'entre els previstos en els articles 87 i 90 de la LCSP, els quals s'enumeraran a continuació. Les empreses han de complir els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació:

Solvència econòmica i financera: Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

> Mínim: Per poder participar en aquesta licitació, cal tenir un volum anual de negoci mínim, en referència a l'any de major volum de negoci dels darrers tres anys complerts, per un import mínim de 45.600,00 €.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi estat inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

b.1) Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, nom del programa, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar com a mínim el subministrament i posada en funcionament d'un programa informàtic de característiques iguals o similars a l'objecte del contracte en un mínim de dues entitats, públiques o privades, durant els darrers tres anys.

Documentació acreditativa dels subministraments mínims: Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els treballs o subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat emès per l'empresa destinatària d'aquests treballs/ subministraments o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació (factures).

De conformitat amb l'article 89.1.h) de la LCSP no caldrà acreditar aquesta solvència tècnica, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, i la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant l'aportació d'allò indicat en l'article 89.1.e) de la LCSP.

b.2 Nivell mig de l'Esquema Nacional de Seguretat. Les dades estaran disposades en servidors segurs complint, com a mínim el nivell mitjà de l'Esquema Nacional de Seguretat.
L'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), regulat pel Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, és un reglament obligatori que estableix els principis bàsics i requisits mínims necessaris per garantir una protecció adequada de la informació gestionada per les administracions públiques. Aquest marc legal és essencial per garantir la confiança en els serveis electrònics i protegir la privacitat i les dades de la ciutadania.
Mitjà d'acreditació: A tal efecte, caldrà presentar la certificació corresponent emesa per entitat acreditada.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència: per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 21ª del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

CLÀUSULA 12ª. Mesa de contractació.

L'òrgan de contractació estarà assistit per la mesa de contractació, de conformitat amb l'article 326.1 de la LCSP, que serà l'òrgan competent per a l'obertura dels sobres i la valoració de les ofertes. En l'acord d'aprovació de la licitació es designaran les persones que formaran part de la mesa de contractació.

A les reunions de la Mesa s'hi podran incorporar els funcionaris/àries o assessors/es especialitzats/des que siguin necessaris, segons la naturalesa dels temes a tractar, el quals actuaran amb veu però sense vot.

CLÀUSULA 13ª. Criteris d'adjudicació

1. Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

<u>Criteris avaluables de forma automàtica</u> (100%)

13.1.1: **Criteri 1: Preu ofert**: fins a 70 punts (70%)

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica.
La puntuació de la resta d'ofertes es calcularà de manera lineal segons la fórmula següent:

$$P_i = P\frac{O_m}{O_i}$$

Pi: punts de l'oferta
P: punts del criteri preu (70 punts)
Oi: preu de l'oferta
Om: preu de la millor oferta

La puntuació resultant de cada licitador inclourà fins a 2 decimals.

Si l'oferta que quedés més ben valorada fos més baixa que l'oferta límit es requerirà la justificació en els termes que regula l'article 149 de la LCSP.

Si alguna/es de les ofertes supera el pressupost base de licitació aquesta/es quedarà exclosa del procediment.

- <u>Subcriteri 1.1: preu ofert en el subministrament i posada en funcionament</u> (màxim 35 punts)

- <u>Subcriteri 1.2: preu ofert en el servei de manteniment</u> (màxim 35 punts): atès que la primera anualitat el manteniment serà d'onze mesos, i les possibles pròrrogues seran d'un any, l'oferta es presentarà d'acord amb l'import mensual (en la clàusula 3 consta l'import del pressupost base de licitació desglossat en import mensual). Per a poder calcular el preu anual ofert, la mesa calcularà el

preu mensual ofert pels onze mesos del primer any del contracte, i per dotze mesos, a fi de conèixer el valor de les pròrrogues a aprovar, si escau.

*(S'adjunta com a **annex 2 al PCAP** el model de proposició econòmica que es pot descarregar a la plataforma*)

13.1.2 **Criteri 2: disposar de servidors segurs que compleixin el nivell alt de l'Esquema Nacional de Seguretat. 5 punts** (5%)

S'atorgarà la puntuació indicada si l'empresa licitadora disposa de servidors segurs que compleixin, amb el nivell alt de l'Esquema Nacional de Seguretat. En aquest cas, caldrà marcar la casella corresponent en la proposició d'acord amb el model de l'Annex 3.
Si no es marca cap opció, la puntuació d'aquest criteri serà zero.
En cas que s'ofereixi aquest criteri, l'acreditació només l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària.

*(S'adjunta com a **Annex 3 al PCAP** el model de proposició subjecta a criteris automàtics que es pot descarregar a la plataforma*)

13.1.3 **Criteri 3: disposar de l'acreditació ISO 27001 o equivalent: Sistema de gestió de seguretat de la informació: 10 punts** (10%)

S'atorgarà la puntuació indicada si l'empresa licitadora disposa de l'acreditació ISO 27001 o equivalent. En aquest cas, caldrà marcar la casella corresponent en la proposició d'acord amb el model de l'Annex 3.
Si no es marca cap opció, la puntuació d'aquest criteri serà zero.
En cas que s'ofereixi aquest criteri, l'acreditació només l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària.

*(S'adjunta com a **Annex 3 al PCAP** el model de proposició subjecta a criteris automàtics que es pot descarregar a la plataforma*)

13.1.4 **Criteri 4: disposar de l'acreditació ISO 20000 o equivalent: Qualitat dels serveis de tecnologia de la informació: 10 punts** (10%)

S'atorgarà la puntuació indicada si l'empresa licitadora disposa de l'acreditació ISO 20000 o equivalent. En aquest cas, caldrà marcar la casella corresponent en la proposició d'acord amb el model de l'Annex 3.
Si no es marca cap opció, la puntuació d'aquest criteri serà zero.
En cas que s'ofereixi aquest criteri, l'acreditació només l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària.

*(S'adjunta com a **Annex 3 al PCAP** el model de proposició subjecta a criteris automàtics que es pot descarregar a la plataforma*)

13.1.5 **Criteri 5: disposar de l'acreditació ISO 22301 o equivalent: Sistemes de gestió de continuïtat del negoci i millora de la resiliència: 2,50 punts** (2,50%)

S'atorgarà la puntuació indicada si l'empresa licitadora disposa de l'acreditació ISO 22301 o equivalent. En aquest cas, caldrà marcar la casella corresponent en la proposició d'acord amb el model de l'Annex 3.
Si no es marca cap opció, la puntuació d'aquest criteri serà zero.

En cas que s'ofereixi aquest criteri, l'acreditació només l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària.

*(S'adjunta com a **Annex 3 al PCAP** el model de proposició subjecta a criteris automàtics que es pot descarregar a la plataforma*)

13.1.6 **Criteri 6: disposar de l'acreditació ISO 9001 o equivalent: Sistema de gestió de qualitat: 2,50 punts** (2,50%)

S'atorgarà la puntuació indicada si l'empresa licitadora disposa de l'acreditació ISO 9001 o equivalent. En aquest cas, caldrà marcar la casella corresponent en la proposició d'acord amb el model de l'Annex 3.
Si no es marca cap opció, la puntuació d'aquest criteri serà zero.
En cas que s'ofereixi aquest criteri, l'acreditació només l'haurà de presentar l'empresa proposada com a adjudicatària.

*(S'adjunta com a **Annex 3 al PCAP** el model de proposició subjecta a criteris automàtics que es pot descarregar a la plataforma*)

TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA: 100 PUNTS

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar l'avaluació.

13.2. Valorada la documentació, es calcularà la puntuació obtinguda pels diferents licitadors que hi concorrin i es proposarà l'adjudicació del contracte a l'empresa licitadora que obtingui major puntuació.

L'ordre de classificació de les empreses, serà de forma decreixent d'acord amb el total de puntuació obtinguda.

En cas que dues o més proposicions obtinguin la mateixa puntuació, s'utilitzaran els criteris de desempat previstos en la clàusula següent.

CLÀUSULA 14ª. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els següents:

- Tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per empreses públiques o privades que, en el moment de la finalització del termini per a la presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores fixes, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores fixes.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més

avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà en favor de la empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixi la igualtat d'oportunitat entre dones i homes.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig davant la Secretària de l'Ajuntament, com a fedatària pública.

CLÀUSULA 15ª. Pràctica de la valoració de les ofertes.

1.- En el dia, hora i lloc indicats a l'anunci d'aquesta licitació al perfil del contractant, transcorregudes mínim 24 hores des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'acte públic d'obertura del Sobre únic presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.
En el cas de variacions en el dia o en l'hora, es comunicarà a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament.

En la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el perfil de contractant.

A continuació, la Mesa de Contractació procedirà, prèvia exclusió, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments establerts en el plec, a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

2.- La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça assenyalada per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació o, en cas d'anar a preus unitaris màxims,

aquelles que superin l'import unitari màxim de sortida, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La manca d'esmena dels defectes indicats anteriorment en el termini establert serà, per sí sola, causa d'exclusió de la licitació.

De les actuacions se'n deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Posteriorment, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació i la remetrà a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa seran susceptibles d'impugnació.

CLÀUSULA 16ª. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits a que fa referència l'apartat 4 de l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 17ª. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

CLÀUSULA 18ª. Ofertes anormalment baixes

Atès que el criteri d'adjudicació preu és el criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'article 149 de la LCSP. El termini que es concedirà al licitador perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar els 5 dies hàbils des del requeriment.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació ni la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

La mesa de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

S'entendrà que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Si la mesa de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes corresponents, estima que l'oferta econòmica no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició classificada en segon lloc, d'acord amb l'ordre que hagin estat classificades. En el supòsit que estimi que l'oferta econòmica pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la mesa de contractació haurà d'exigir una garantia complementària del 5% sobre l'import d'adjudicació.

CLÀUSULA 19ª. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat (art. 159.4.b LCSP).

CLÀUSULA 20ª. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP o, en el seu cas, es podrà instrumentar mitjançant retenció del primer pagament que s'hagi d'abonar a l'empresa adjudicatària, fins a cobrir l'import total de la garantia definitiva.

CLÀUSULA 21ª. Presentació de documentació

21.1 La Mesa de Contractació d'ofici comprovarà en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que el proposat adjudicatari està degudament constituït, que el

signatari de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent, que no està incurs en cap prohibició per contractar, de conformitat amb l'article 159.4.f)3r LCSP, sens perjudici del previst per la normativa per a les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a l'article 159.4.g) LCSP.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la Generalitat de Catalunya, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun d'aquests Registres. En cas que manqui documentació, o aquesta no estigui actualitzada se li requerirà.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, a través de l'e-notum, que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, de conformitat amb la clàusula 20 d'aquest PCAP.

- Presentar els documents següents:

1. La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

   Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

   La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

2. Certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

   - Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

- Certificat positiu, emès per la intervenció de Celrà, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Celrà. En aquest cas, el certificat esmentat, s'expedirà d'ofici per l'Ajuntament.

3. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

4. Documentació de l'assegurança de responsabilitat civil (pòlissa i rebut de pagament).

5. Acreditacions corresponents a les certificacions puntuades com a criteri d'adjudicació.

6. Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada.

7. Declaració responsable en la qual informarà de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors (model de declaració segons Annex 4).

La documentació justificativa sol·licitada es presentarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, a través del tràmit "instància genèrica".

21.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la documentació requerida, si escau, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, ho ha de comunicar a l'empresa afectada perquè els corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

21.3 Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li pot exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procediria en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º de la LCSP.

CLÀUSULA 22ª. Adjudicació del contracte

1. Un cop comprovada la documentació indicada en la clàusula anterior, l'Ajuntament de Celrà acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. L'acord d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà al perfil del contractant.

2. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades, o quan s'aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, abans de la formalització del contracte. Aquesta decisió es notificarà a les

empreses licitadores i es publicarà al perfil del contractant, de conformitat amb l'article 152 LCSP.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut, fins a un màxim de 50 €.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 23ª. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP, en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de cinc (5) dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, sense perjudici de l'aplicació de l'article 153.4 LCSP, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta en l'ordre en que hagin quedat classificades, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula 21, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran les dades bàsiques del contracte al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

CLÀUSULA 24ª. Drets i obligacions de la part contractista

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, en particular, els següents:

a). El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada, en els termes de l'article 198 LCSP i d'acord amb la clàusula 27.

b). Obligacions de l'empresa contractista: El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules, en aquest Plec i en el Plec de prescripcions tècniques inclòs en el Projecte d'obra ordinària, de conformitat amb l'oferta presentada per

l'empresa adjudicatària, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista el responsable del contracte i, en particular, els següents:

1.- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Celrà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a**:**

- Facilitar a l'Ajuntament de Celrà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Celrà les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

2.- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

3.- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

4.- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Celrà.

5.- Un cop formalitzat el contracte, si l'Ajuntament de Celrà volgués verificar que el contractista disposa efectivament de l'equip tècnic amb l'experiència que va ser objecte de valoració en la fase de licitació, aquesta administració requerirà al contractista per que presenti la documentació que estimi convenient per justificar la veracitat de la informació proporcionada a la seva oferta.

6.- Aportar la informació que específicament li demani l' Ajuntament.

7.- L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil.

8.- L'empresa adjudicatària serà responsable de tots els danys que en el desenvolupament de la seva feina es pugui causar a persones o coses.

9.- Executar el contracte d'acord amb el present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars, mitjançant una organització adequada, i dotant-lo dels mitjans personals i materials necessaris per a una prestació òptima del subministrament.

10.- S'haurà de sotmetre en tot moment al control i a les ordres, indicacions o observacions que dicti l' Ajuntament.

11.- Indemnitzar l' Ajuntament pels danys i perjudicis originats pel subministrament que deixi de fer.

12.- L'empresa adjudicatària serà responsable de tots els danys que en el desenvolupament de la seva feina es pugui causar a persones o coses.

13.- El/la contractista està obligat/da al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels/les minusvàlids/es i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador/a.

14.- Haurà d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

15.- El contractista tindrà les obligacions lingüístiques següents:

a) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
b) En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
c) El programa informàtic, i el manual de funcionament que l'empresa adjudicatària posarà a disposició, han d'estar en llengua catalana o castellana.

16.- L'empresa contractista, o subcontractista si escau, durant la vigència del contracte, en compliment del que estableix l'article 48 de la LO 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, assumeix l'obligació de promoure condicions de treball que evitin l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, així com arbitrar procediments específics per a la seva prevenció i per tramitar les denúncies o reclamacions que pugui formular qui n'hagi estat objecte.

S'informa que l'Ajuntament de Celrà disposa d'un protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual, per raó de sexe i per raó d'orientació sexual, identitat i/o expressió de gènere, que inclou en el seu àmbit d'aplicació les empreses contractistes i proveïdores. Aquest protocol està publicat a la pàgina web de Celrà: (https://www.celra.cat/ajuntament/documents/2023/igualtat/protocol-ajcelra-assetjament-sexual-2023.pdf).

CLÀUSULA 25ª. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. En tractar-se d'un contracte que implica tractament de dades de caràcter personal, de les quals és responsable l'entitat contractant, l'empresa contractista en observació de la DA 25ª de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, assumirà la condició d'encarregada del tractament i haurà de respectar en la seva integritat les previsions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals, i la seva normativa de desplegament, així com la normativa europea en aquesta matèria.

L'incompliment d'aquesta condició especial d'execució, a la que s'atorga expressament el caràcter de condició essencial, pot comportar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP i/o la imposició de penalitats recollides en la clàusula 26 del PCAP.

2. Els servidors hauran d'estar ubicats físicament dins l'Espai Econòmic Europeu o amb homologació de l'Agència de Protecció de Dades, de manera que no hi hagi transferència internacional de dades, la qual cosa s'acreditarà mitjançant certificat de l'Agència de Protecció de Dades o declaració responsable de l'empresari.

3- L'empresa contractista ha de garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

4.- Aquestes condicions es consideren essencials, i el seu incompliment seran motiu de rescissió del contracte.

CLÀUSULA 26ª. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Les modificacions del contracte que es puguin produir durant l'execució del contracte es publicaran al perfil del contractant i al Registre Públic de Contractes.

CLÀUSULA 27ª. Règim de pagament

El contractista presentarà la factura corresponent als treballs del subministrament i posada en funcionament del programari quan aquests treballs hagin finalitzat.

El servei de manteniment es facturarà trimestralment per trimestre vençut, per un import equivalent a la part proporcional de l'import anual destinat a aquest servei, calculat en funció dels mesos de servei efectivament prestats. En el cas del primer any, l'import es calcularà proporcionalment al període de servei prestat.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Celrà, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Celrà, depenent de la Intervenció, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Celrà –e-Fact- (https://celra.cat).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Codi oficina comptable L01170499
Nom de l'oficina comptable Intervenció
Codi de la unitat tramitadora L01170499
Nom de la unitat tramitadora Intervenció
Codi de l'òrgan gestor L01170499
Nom de l'òrgan gestor Intervenció

CLÀUSULA 28ª. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

CLÀUSULA 29ª. Penalitats

L'adjudicatari està obligat a complir els terminis d'execució i les prestacions objecte del contracte.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP.

1.- En el cas que l'Ajuntament de Celrà opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents, de conformitat amb els articles 192 i 193 LCSP:

A). per l'incompliment del termini, total o parcial: En cas que el programa no es trobi en correcte funcionament transcorregut el mes previst per a la seva posada en funcionament, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 6,00€ per cada 1.000 euros del preu del contracte corresponent al primer any del contracte, IVA exclòs. Atès que és d'interès de l'Ajuntament poder disposar d'aquest programari en correcte funcionament el més aviat possible, s'ha establert aquest import de la penalitat diferent respecte l'establert en l'article 193.3 de la LCSP.
En cas que transcorrin quatre mesos des de la formalització del contracte i no s'hagi efectuat la posada en funcionament de forma satisfactòria, l'Ajuntament de Celrà podrà optar per la resolució del contracte en base a l'incompliment del contracte.

B). per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:

- Per l'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec: s'imposarà una penalitat de fins al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

- Per l'incompliment de les obligacions establertes en el PPTP i en el PCAP: s'imposarà una penalitat de fins al 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

- Per no proporcionar a l'Ajuntament qualsevol informació requerida, sense una justificació, comportarà una penalitat econòmica del 2 % del preu del contracte, IVA exclòs.

2.- La competència per incoar el procediment per a la imposició de penalitats és de l'Alcaldia. En tot cas, es donarà audiència al contractista per un termini de 5 dies hàbils, perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Prèvia emissió dels informes corresponents, la resolució de l'expedient correspon a l'Alcaldia, llevat que la proposta de penalitat sigui la resolució del contracte, que correspondrà a la Junta de Govern Local. L'acord serà immediatament executiu.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, inclús per via de constrenyiment.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

CLÀUSULA 30ª. Causes de resolució

1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211, 306, 313 i concordants de la LCSP, les següents:

1. La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sens perjudici del que preveu l' article 98 relatiu a la successió del contractista.
2. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
3. El mutu acord entre l' Administració i el contractista.
4. La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
   En tot cas el retard injustificat sobre el pla de treballs establert en el plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les possibles pròrrogues.
5. La demora en el pagament per part de l' Administració per termini superior a l'establert a l'apartat 6 de l'article 198 o l'inferior que s'hagués fixat a l'empara del seu apartat 8.

6. L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
   Seran, així mateix causes de resolució del contracte, l'incompliment de les restants obligacions essencials sempre que aquestes últimes haguessin estat qualificades com a tals en els plecs o en el corresponent document descriptiu, quan concorrin els dos requisits següents:
   - 1r. Que aquestes respectin els límits que l'article 34.1 LCSP estableix per a la llibertat de pactes.
   - 2n. Que figurin enumerades de manera precisa, clara i inequívoca en els plecs o en el document descriptiu, no essent admissibles clàusules de tipus general.
7. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte conforme als articles 204 i 205 LCSP; o quan donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o en menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'Impost sobre el Valor Afegit.
8. Les que s' assenyalin específicament per a cada categoria de contracte en la LCSP.
9. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors/es que hi estiguin participant, o l' incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors/es també durant l'execució del contracte. Quan el nombre de penalitats per incompliment dels terminis establerts sigui igual o superior a 2.
10. El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l' Administració per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament llevat que en el plec s' assenyali un altre menor.
11. El desistiment un cop iniciada l' execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l' Administració, llevat que en el plec s' assenyali un altre menor.
12. La retirada abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió, per raons atribuïbles a l'autoritat contractant, de l'inici del contracte per un període superior a quatre mesos des de la data indicada per a la seva iniciació, llevat que s'indiqui un altre contracte menor a les especificacions.
13. Retirada un cop iniciada la prestació del servei o suspensió del contracte per un període superior a vuit mesos acordat per l'autoritat contractant, llevat que s'indiqui un altre període més curt a les especificacions.
14. Els contractes complementaris seran rescindits, en qualsevol cas, quan el contracte principal es rescindeixi.

A més, també són causes de resolució del contracte:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució descrites en aquest plec.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 307 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme tenint en compte allò establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

2.- La competència per incoar el procediment per a la imposició de penalitats és de l'Alcaldia. En tot cas, es donarà audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Prèvia emissió dels informes corresponents, la resolució de l'expedient correspon a l'Alcaldia, llevat que la proposta de penalitat sigui la resolució del contracte, que correspondrà a la Junta de Govern Local. L'acord serà immediatament executiu.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, inclús per via de constrenyiment.

CLÀUSULA 31ª. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 2 mesos, a comptar des de la finalització de la durada del contracte, període durant el qual l'Ajuntament comprovarà que la feina realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni. Transcorregut el termini de garantia sense formular esmenes a les feines executades, o resolts els vicis o defectes en els treballs efectuats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista i s'iniciaran els tràmits per a la devolució de la garantia dipositada, tal com determina l'article 111 LCSP.

CLÀUSULA 32ª. Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

CLÀUSULA 33ª. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Celrà, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot

indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista, així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

CLÀUSULA 34ª. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CLÀUSULA 35ª. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

CLÀUSULA 36ª. Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o la persona autoritzada en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica (https://www.celra.cat)

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

CLÀUSULA 37ª. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

CLÀUSULA 38ª. Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

CLÀUSULA 39ª. Lloc de prestació de l'objecte del contracte

Al tractar-se d'un programa informàtic no hi ha un lloc com a tal d'execució del contracte, sense perjudici de les limitacions indicades en relació als servidors.
Les reunions que s'hagin de portar a terme per a la coordinació i execució d'aquest contracte tindrà lloc en l'espai, físic o telemàtic, que indiqui la responsable del contracte.

CLÀUSULA 40ª. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la tresorera municipal.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador. En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

CLÀUSULA 41ª. Protecció de dades de caràcter personal

1.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i a les seves normes de desenvolupament.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'Ajuntament com a responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament general de

protecció de dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions precontractuals i contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament general de protecció de dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) els licitadors es podran adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. Quan amb ocasió de la participació en la licitació les empreses hagin de comunicar dades personals dels seus empleats en les seves ofertes, per acreditar el compliment dels requisits exigits per a l'adjudicació o per a l'execució del contracte, han de complir amb l'obligació d'informar de la comunicació a les persones afectades, indicant que s'efectua sobre la base del compliment de la relació contractual, d'acord amb el que preveu l'article 6.1.b del Reglament general de protecció de dades.

4. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

5. En el cas que el personal del contractista hagi de prestar els serveis de forma permanent en les dependències municipals, als efectes de l'article 9.1.h) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i en compliment de l'article 43.9 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, el contractista facilitarà a l'Ajuntament, en el format que aquesta estableixi, una llista anonimitzada dels llocs de treball ocupats, classificació professional, règim de dedicació, règim retributiu i les tasques que duu a terme el personal que la persona adjudicatària adscriu a l'execució del contracte.

6. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa.

7. Atès que hi ha la possibilitat que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuï en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en compliment de l'article 122.2.e de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* en la presentació de l'oferta els licitadors informaran de si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests servidors. Així mateix, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la qual informarà de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

8. Subcontractació. No es podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.

En el cas que es subcontractessin aquests serveis auxiliars, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
En tot cas, totes les parts implicades han de complir les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat…) i amb els mateixos requisits, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

9. Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

- Denominació de l'activitat de tractament: Gestió d'interessats en procediments.
- Responsable del tractament de dades personals: Ajuntament de Celrà. ajuntament@celra.cat
- Finalitats:
  - Identificació de persones interessades en procediments administratius.
  - Seguiment de les actuacions.
  - Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.
- Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://www.celra.cat/wp.

10. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

11. El contracte que se signi amb l'empresa adjudicatària inclourà la formalització de l'encàrrec del tractament de dades de caràcter personal.

DADES ESPECÍFIQUES

CLÀUSULA 42ª. Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació és a tant alçat, de conformitat amb l'article 102 de la LCSP.

CLÀUSULA 43ª. Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Celrà es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans següents: el vistiplau de la responsable del contracte. A tal efecte, s'estarà al que disposen els articles 300 i següents i 311 de la LCSP.

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte

compliment, sens perjudici de l'existència de la responsable del contracte, i de conformitat amb el què estableix la clàusula del PPTP relativa al control de la prestació del servei.

CLÀUSULA 44ª. Facultat de l'Ajuntament de Celrà sobre manteniment d'estàndards de qualitat

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del contracte haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Celrà n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin el contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

CLÀUSULA 46ª. Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat, en el marc d'aquest contracte, durant la seva vigència, per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament de Celrà.

CLÀUSULA 47ª Jurisdicció competent.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

CLÀUSULA 48ª. Règim de recursos

1. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, les modificacions i l'extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques 79/95 de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Document signat electrònicament.

ANNEXOS

ANNEX 1 - Model de declaració responsable

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), opta al contracte mixt de subministrament d'un programari de gestió tributària i recaptació i del seu servei de manteniment i **DECLARA RESPONSABLEMENT**:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que, en cas de persona jurídica, la societat està vàlidament constituïda i, d'acord amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. A efectes de comprovació, autoritza a l'Ajuntament de Celrà a sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), de l'Agència Tributària de Catalunya i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatari/ària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte;

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula

11ª del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte (en aquest cas cadascuna haurà de presentar una declaració responsable en la que figuri la informació pertinent d'aquesta).

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades, i els subcontractistes, si escau, d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

- Que la informació i documents aportats en el Sobre Digital són de contingut absolutament cert.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

  ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.
  ☐ SÍ ☐ NO
  En cas afirmatiu indicar quin:

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecta a l'IVA.
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:
  - SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
  (*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris*)

  - NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona autoritzada per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris. Només una persona autoritzada.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Celrà per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de la persona a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Celrà pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que l'empresa està inscrita al següent Registre d'empreses licitadores, i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació:
  - RELI (Registre d'àmbit de Catalunya)
  - ROLECE (Registre d'àmbit estatal)

- Autoritza a l'Ajuntament de Celrà a consultar les dades que constin de l'empresa al RELI o ROLECE, si escau, amb la finalitat de no requerir les dades que ja figurin inscrites en el registre corresponent.

- Que, cas de resultar proposada com a adjudicatària, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 21ª del PCAP.

(Signatura electrònica)

ANNEX 2 – Proposició econòmica

La proposició econòmica, basada en el preu, ha d'ajustar-se al model següent:

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar al contracte mixt de subministrament d'un programari de gestió tributària i recaptació i del seu servei de manteniment, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat següent:

- Subministrament i posada en funcionament: ..... euros, IVA exclòs.
  (PBL IVA exclòs: 10.000,00 euros)
  L'import de l'IVA, al ...%, és de .....euros

- Servei de manteniment mensual: ..... euros, IVA exclòs.
  (PBL mensual IVA exclòs: 425,00 euros)
  L'import de l'IVA, al ...%, és de .....euros.

El programa informàtic que ofereixo, i que compleix amb les prescripcions indicades en el plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte s'anomena:

_____ *(indicar nom comercial i versió)*

(Signatura electrònica)

ANNEX 3 – Declaració sobre els criteris avaluables de forma automàtica

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data .... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .....), assabentat/da de les condicions exigides per optar al contracte mixt de subministrament d'un programari de gestió tributària i recaptació i del seu servei de manteniment, DECLARA que l'empresa licitadora disposa del següent:

- ☐ Certificació corresponent al nivell alt de l'Esquema Nacional de Seguretat (Criteri 2)

- ☐ Acreditació ISO 27001 o equivalent: Sistema de gestió de seguretat de la informació (Criteri 3)

- ☐ Acreditació ISO 20000 o equivalent: Qualitat dels serveis de tecnologia de la informació (Criteri 4)

- ☐ Acreditació ISO 22301 o equivalent: Sistemes de gestió de continuïtat del negoci i millora de la resiliència (Criteri 5)

☐ Acreditació ISO 9001 o equivalent: Sistema de gestió de qualitat (Criteri 6)

Si no es marca la casella corresponent s'entendrà que no disposa de la corresponent acreditació / certificació i no es valorarà.

(Signatura electrònica)

ANNEX 4 – Declaració responsable servidors

(Només a presentar per l'empresa proposada com a adjudicatària)

En _____, amb DNI núm. _____, amb correu electrònic _____, actuant en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de _____, Sr. / Sra. _____, en data _____ i numero de protocol _____, amb domicili al carrer _____, del municipi de _____ (CP:_____), amb CIF _____,

En relació al contracte mixt de subministrament d'un programari de gestió tributària i recaptació i del seu servei de manteniment.

DECLARO:

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de l'òrgan de contractació, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a _____.

- Els serveis associats als servidors es prestaran des de _____.

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I en deixo constància signant la present declaració en la data de la signatura digital.

(Signatura electrònica)