DOCUMENTS
**TIPUS:** Plec de clàusules
**NOM:** PCAPLicitacioFonsDocumentalBiblioteca17724536257861784274980556179335092025 5 rectificat
**UNITAT:** Serveis Jurídics
**ORIGEN:** Administració
**CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ:** 56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a
**IDENTIFICADOR:** ES_L01080692_2026_00000000000000000000000307497
**ESTAT D'ELABORACIÓ:** Signat/validat
**NIVELL D'ACCÉS:**
REFERÈNCIES
**EXPEDIENTS:** 1400-0763/2026
SIGNATURES
**CDA:** 11/11/2026 10:45
**MIREIA BAUZÀ ARAGÓN:** Tècnic d'Assessoria Jurídica - 11/11/2026 10:45

**Ajuntament de Collbató**

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE FONS DOCUMENTAL PER A LA BIBLIOTECA SIBIL·LA DURFORT DE COLLBATÓ PER MITJÀ DE PROCEDIMENT OBERT, SIMPLIFICAT SUMARI

## ÍNDEX

**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

1.1) Definició de l'objecte del contracte
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
1.3) Pressupost base de licitació
1.4) Existència de crèdit
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
1.6) Valor estimat
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
1.8) Perfil de contractant
1.9) Presentació de proposicions
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
1.11) Criteris d'adjudicació automàtics
1.12) Criteris de desempat
1.13) Termini per a l'adjudicació
1.14) Variants
1.15) Ofertes anormalment baixes
1.16) Garantia provisional
1.17) Garantia definitiva
1.18) Presentació de documentació
1.19) Formalització del contracte

**2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts
2.2) Condicions especials d'execució



PÀGINA: 1 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

2.3) Modificació del contracte
2.4) Règim de pagament
2.5) Revisió de preus
2.6) Penalitats
2.7) Causes de resolució
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte
2.9) Termini de garantia del contracte
2.10) Cessió
2.11) Subcontractació
2.12) Confidencialitat de la informació
2.13) Règim jurídic de la contractació
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics
2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
2.16) Assegurances
2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte
2.18) Responsable del contracte
2.19) Protecció de dades de caràcter personal

## 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT

3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

**Annex Model de declaració responsable i oferta – Lot 1**
**Annex Model de declaració responsable i oferta – Lot 2**


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

## 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació de subministrament del fons documental per la Biblioteca municipal Sibil·la Durfort de Collbató, amb l'objectiu de satisfer les necessitats informatives, formatives i culturals dels usuaris.

La present actuació comprèn àmbits diferenciats que hauran de ser executats per separat, motiu pel qual es preveu que l'objecte d'aquest contracte es divideix en 2 lots:

- Lot 1. Fons de llibres
- Lot 2. Fons de jocs educatius en diversos suports

Els Codis CPV que correspon aquest contracte són:

Lot 1. Fons bibliogràfic de llibres

- 22113000-5 Llibres per a biblioteques

Lot 2. Jocs educatius en diversos suports

- 32321300-2 Material audiovisual
- 37524100-7 Jocs
- 37524000-8 Jocs educatiu
- 37532000-6 Videojocs

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

## 1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació per al període inicial comprès entre la data d'inici del contracte i el 31 de desembre de 2028 és de vint-i-vuit mil dos-cents euros (28.200,00 €), IVA inclòs, desglossat d'acord amb el detall següent:

| Pressupost IVA exclòs | % IVA |
|---|---|
| 26.831,67 € | 1.368,33 € |

El pressupost màxim desglossat per lots és el següent:

| Lot 1: Llibres | Anualitat | Base imposable | IVA 4% | Total |
|---|---|---|---|---|
| | 2026 | 8.365,38 € | 334,62 € | 8.700,00 € |
| | 2027 | 8.365,38 € | 334,62 € | 8.700,00 € |
| | 2028 | 8.365,38 € | 334,62 € | 8.700,00 € |
| **TOTAL** | | 25.096,14 € | 1.003,86 € | 26.100,00 € |

| Lot 2: Jocs | Anualitat | Base imposable | IVA 21% | Total |
|---|---|---|---|---|
| | 2026 | 578,51 € | 121,49 € | 700,00 € |
| | 2027 | 578,51 € | 121,49 € | 700,00 € |
| | 2028 | 578,51 € | 121,49 € | 700,00 € |
| **TOTAL** | | 1.735,53 € | 364,47 € | 2.100,00 € |

Les empreses podran presentar-se a un o a tots els lots.

La despesa està prevista per a cada anualitat, independentment de la data d'inici del contracte.

D'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantitat del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat i qualificació dels subministraments.

En cap cas l'Ajuntament estarà obligat a exhaurir el pressupost, ja que el preu final es determinarà en funció de les necessitats reals que es produeixin durant l'execució del contracte.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

L'IVA que correspon aplicar és del 4% i 21% depenent del producte tal i com estableix el punt 1 de l'article 90 i els punts 1 i 2 de l'article 91 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Els licitadors hauran de presentar la seva oferta econòmica en forma de descompte sobre el preu fix de mercat, sense IVA, amb un descompte màxim del 15% sobre aquest preu, d'acord amb el previst als articles 9 i 11 de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques per al lot 1, de subministrament de llibres. I igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent respecte al lot 2, subministrament de jocs educatius.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos és el següent:

El pressupost de licitació correspon a una estimació de la despesa en base als materials subministrats durant l'any 2025 i per tant no obliga a l'Ajuntament de Collbató a exhaurir en totalitat la seva quantia. Donat que es tracta d'un contracte de subministrament de tracte successiu la despesa real derivada del contracte serà la que resulti del material efectivament requerit i servit.

Els preus unitaris inclouen totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar, com són els beneficis, assegurances, transport i tots els impostos que pugui pertocar- li com a conseqüència de la contractació.

**1.4) Existència de crèdit**

La despesa en fons documental correspon a la competència de l'Ajuntament de Collbató respecte a la promoció cultural i foment de la lectura, de fons propis anuals i de les subvencions atorgades des de la Generalitat de Catalunya per mòdul de biblioteca.



PÀGINA: 5 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

| Any | Cost nou contracte | Cost actual | Fons propi Ajuntament | Subvencions | Repercussió pressupostària |
|---|---|---|---|---|---|
| 2026 | 9.400,00 € | 9.400,00 € | 5.400,00 € | 4.000,00 € | 0,00 € |
| 2027 | 9.400,00 € | 9.400,00 € | 5.400,00 € | 4.000,00 € | 0,00 € |
| 2028 | 9.400,00 € | 9.400,00 € | 5.400,00 € | 4.000,00 € | 0,00 € |
| **TOTAL** | 28.200,00 € | 28.200,00 € | 16.200,00 € | 12.000,00 € | 0,00 € |

La despesa pluriennal derivada dels contractes de 28.200,00 €, IVA inclòs, s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària del vigent pressupost de l'Ajuntament:

**200 3321 62900 Adquisició de fons bibliogràfic**

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, atès que la despesa derivada d'aquesta contractació està finançada parcialment per mitjà de subvencions procedents d'altres administracions.

**1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**

El contracte tindrà una durada inicial des de la data de formalització o d'inici de l'execució fins al 31 de desembre de 2028.

Es preveu una única pròrroga anual, fins al 31 de desembre de 2029, que haurà d'acordar expressament l'òrgan de contractació, en els termes de l'article 29.2 de la LCSP.

La durada inicial i, si escau, la pròrroga s'estableixen en atenció a les necessitats d'adquisició documental i a les anualitats pressupostàries 2026, 2027, 2028 i 2029 (aquesta última només en cas de pròrroga).

De forma expressa, el contracte prorrogable, la seva durada, inclosa la pròrroga, no pot excedir de 4 anys.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

La pròrroga, que s'haurà d'acordar expressament, serà obligatòria per a l'empresa contractista sempre que se li comuniqui amb una antelació mínima de dos mesos respecte de la finalització de la vigència inicial, en els termes de l'article 29.2 de la LCSP.

**1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de trenta-cinc mil set-cents setanta cinc euros amb cinquanta sis cèntims d'euro **(35.775,56 €),** IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import VEC és el següent:

**Lot 1: Llibres**

| Concepte | Base imposable | IVA 4% | Total |
|---|---|---|---|
| Vigència inicial | 25.096,14 € | 1.003,86 € | 26.100,00 € |
| Pròrroga | 8.365,38 € | 334,62 € | 8.700,00 € |
| Modificacions | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| **VEC** | **33.461,52 €** | 1.392,00€ | 34.800,00 € |

**Lot 2: Jocs**

| Concepte | Base imposable | IVA 21% | Total |
|---|---|---|---|
| Vigència inicial | 1.735,53 € | 364,47 € | 2.100,00 € |
| Pròrroga | 578,51 € | 121,49 € | 700,00 € |
| Modificacions | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| **VEC** | **2.314,04 €** | 588,00 € | 2.800,00 € |

**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

Per tal de garantir la màxima concurrència i atès el valor estimat del contracte, la contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159.6 i concordants de la LCSP.

**1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació,


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

així com la composició de la Mesa de Contractació (potestativa), en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/11062269?categoria=0

**1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

**SOBRE ÚNIC DIGITAL**

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració i la proposició avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb els models que consten com a annex al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

**1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

No procedeix en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

**1.11) Criteris d'adjudicació automàtics**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició de cada lot en relació qualitat preu seran els que tot seguit s'indiquen, de forma decreixent, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

**Criteris avaluables de forma automàtica (100%)**

**Lot 1: Fons de llibres**

| CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA | Ponderació |
|---|---|
| 1.Proposta de millora econòmica | **50 punts** |
| 2.Serveis complementaris: gestió dels documents | **25 punts** |
| 3.Pàgina web | **25 punts** |
| Total | **100 punts** |

**Criteri 1: Proposta de millora econòmica……..fins a 50 punts**

Es valora el percentatge de descompte ofert per cada licitador. Els licitadors han de tenir en compte la Llei 10/2007 de 22 de juny de lectura, del llibre i les biblioteques, en la que s'estableix que el preu dels llibres és fix i que el descompte màxim permès és del 15% per a biblioteques. No s'acceptaran les propostes que superin aquest percentatge de baixa. Per tant, es valorarà un descompte màxim del 15% sobre el preu del producte sense IVA.

Els licitadors hauran de proposar una baixa lineal (%) que s'aplicarà a tots els preus unitaris. Caldrà incloure l'oferta en xifres i lletres. En cas de discrepància es considerarà l'import en lletres.

La puntuació màxima serà l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes és la següent:



PÀGINA: 9 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

Puntuació total = (OL / MO) *X

X= Puntuació màxima

MO= Millor descompte ofert

OL= Oferta de descompte objecte de valoració

En el supòsit que cap de les ofertes presentades proposi un percentatge de descompte superior al 0%, s'atorgaran 0 punts a totes les ofertes en aquest criteri, atès que no representen cap millora econòmica respecte del preu de referència.

Quan almenys una oferta presenti un descompte superior al 0%, s'aplicarà la fórmula de valoració establerta, de manera que l'oferta amb el percentatge de descompte més elevat obtindrà la puntuació màxima de 50 punts i les restants obtindran la puntuació proporcional corresponent.

**Criteri 2: Serveis complementaris: gestió dels documents……..……fins a 25 punts**

- Catalogació dels títols nous o noves edicions que no es trobin en el catàleg col·lectiu segons les directrius de la Gerència de Serveis Biblioteques de la Diputació de Barcelona. (5 punts)
- Associar i localitzar els exemplars adquirits al catàleg col·lectiu de la Xarxa de Biblioteques Municipals. (5 punts)
- Lliurar tot el fons etiquetat amb els codis de barres normalitzats i amb els teixells de la signatura topogràfica col·locats segons el tipus utilitat per la biblioteca, com també amb els gomets de colors segons els criteris establerts per la biblioteca. (5 punts)
- Subministrar i col·locar obligatòriament al seu càrrec, les etiquetes de radiofreqüència (RFID). (5 punts)
- Reducció dels terminis d'entrega a especificats en l'apartat 3.4 del PPT (30 dies naturals), sense cost afegit per l'Ajuntament. (5 punts)

Es puntuarà fins a un màxim de 5 punts, segons el detall següent:

- Termini d'entrega en un màxim de 10 dies naturals: 5 punts.
- Termini d'entrega en un màxim de 20 dies naturals: 2,5 punts.
- Termini d'entrega en un màxim de 30 dies naturals: 0 punts.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

**Criteri 3: Pàgina web…….....……fins a 25 punts**

- Disposar d'una plataforma web que permeti fer comandes en línia mitjançant cistella de compra, i guardar les seleccions realitzades un cop finalitzi la sessió per permetre finalitzar el procés d'adquisició en una altra sessió. (5 punts)
- Disposar d'un espai web on consultar l'estat de les comandes i el control del pressupost de manera immediata. (5 punts)
- Disposar d'un cercador de documents per autor, títol, matèries i ISBN amb visualització del PVP (5 punts)
- Disposar d'un web amb secció de recomanacions i novetats actualitzada (5 punts)
- Disposar d'un catàleg en línia amb un mínim de 10.000 títols (5 punts)

En tot cas, l'Ajuntament de Collbató es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

**Lot 2: Fons de jocs educatius en diversos suports**

| CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA | Ponderació |
|---|---|
| 1.Proposta de millora econòmica | **50 punts** |
| 2.Serveis complementaris: gestió dels documents | **25 punts** |
| 3.Pàgina web | **25 punts** |
| Total | **100 punts** |

**Criteri 1: Proposta de millora econòmica……..……..fins a 50 punts**

Els licitadors hauran de proposar una baixa lineal (%) que s'aplicarà a tots els preus unitaris.

Caldrà incloure l'oferta en xifres i lletres. En cas de discrepància es considerarà l'import en lletres.



PÀGINA: 11 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa. La fórmula que s'aplicarà a les ofertes és la següent:

Puntuació total = (OL / MO) *X
X= Puntuació màxima
MO = Millor descompte ofert
OL = Oferta de descompte objecte de valoració

En el supòsit que cap de les ofertes presentades proposi un percentatge de descompte superior al 0%, s'atorgaran 0 punts a totes les ofertes en aquest criteri, atès que no representen cap millora econòmica respecte del preu de referència.

Quan almenys una oferta presenti un descompte superior al 0%, s'aplicarà la fórmula de valoració establerta, de manera que l'oferta amb el percentatge de descompte més elevat obtindrà la puntuació màxima de 50 punts i les restants obtindran la puntuació proporcional corresponent.

**Criteri 2: Serveis complementaris: gestió dels documents……fins a 25 punts**

- Catalogació dels jocs que no es trobin en el catàleg col·lectiu segons les directrius de la Gerència de Serveis Biblioteques de la Diputació de Barcelona. (5 punts)
- Associar i localitzar els exemplars adquirits al catàleg col·lectiu de la Xarxa de Biblioteques Municipals. (5 punts)
- Lliurar tot el fons etiquetat amb els codis de barres normalitzats i amb els teixells de la signatura topogràfica col·locats segons el tipus utilitat per la biblioteca. (5 punts)
- Subministrar i col·locar obligatòriament al seu càrrec, les etiquetes de radiofreqüència (RFID). (5 punts)
- Reducció dels terminis d'entrega a especificats en l'apartat 3.4 del PPT (30 dies naturals), sense cost afegit per l'Ajuntament (5 punts).

  Es puntuarà fins a un màxim de 5 punts, segons el detall següent:

  -Termini d'entrega en un màxim de 10 dies naturals: 5 punts.

  -Termini d'entrega en un màxim de 20 dies naturals: 2,5 punts.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

-Termini d'entrega en un màxim de 30 dies naturals: 0 punts

**Criteri 3: Pàgina web…….....……fins a 25 punts**

- Disposar d'una plataforma web que permeti fer comandes en línia mitjançant cistella de compra, i guardar les seleccions realitzades un cop finalitzi la sessió per permetre finalitzar el procés d'adquisició en una altra sessió. (5 punts)
- Disposar d'un espai web on consultar l'estat de les comandes i el control del pressupost de manera immediata. (5 punts)
- Disposar d'un cercador de documents per títol, edat i tipologia de jocs amb visualització del PVP (5 punts)
- Disposar d'un web amb secció de recomanacions i novetats actualitzada (5 punts)
- Visualització de la imatge de les caràtules del joc (5 punts)

En tot cas, l'Ajuntament de Collbató es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

**1.12) Criteris de desempat**

En cas d'empat entre proposicions, el desempat es resoldrà d'acord amb els criteris establerts a la Llei.

**1.13) Termini per a l'adjudicació**



PÀGINA: 13 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

**1.14) Variants**

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

**1.15) Ofertes anormalment baixes**

D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP, i per a cada lot separadament, es presumirà anormal l'oferta quan concorrin simultàniament:

(a) un descompte superior en més de 5 punts percentuals a la mitjana aritmètica dels descomptes de les ofertes vàlides;

i (b) una puntuació d'almenys 40 punts en els criteris de millores.

Quan només hi hagi una oferta vàlida, els llindars seran un descompte superior al 12% en el lot 1 o superior al 25% en el lot 2, juntament amb almenys 40 punts en millores.

En qualsevol cas, s'aplicarà el procediment contradictori de justificació de l'article 149 LCSP; la presumpció no implica exclusió automàtica.

**1.16) Garantia provisional**

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari que disposa l'article 106 de la LCSP.

**1.17) Garantia definitiva**

No procedeix la constitució de garantia definitiva, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari que disposa l'article 107.1 de la LCSP.

**1.18) Presentació de documentació**

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP, haurà de presentar:


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4o de la LCSP.

**1.19) Formalització del contracte**

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza mitjançant l'acceptació de l'adjudicació en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

**2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Collbató, als principis ètics i a les regles de conducta



PÀGINA: 15 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Collbató la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Collbató les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

-El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

**2.2) Condicions especials d'execució**

a)L'adjudicatari s'assegurarà que els serveis objecte del contracte es desenvolupin




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

respectant les normes sociolaborals vigents a Catalunya, Espanya i a la Unió Europea, això com les provinents de la Organització Internacional del Treball.

b)El contractista facilitarà a l'Ajuntament, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectius la publicitat activa i el dret d'accés a la informació pública dels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

c)El contractista executarà el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per a la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la normativa fiscal vigent, sense que en cap cas es pugui utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCDE o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

d)L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

**2.3) Modificació del contracte**

No es preveu la modificació del contracte.

**2.4) Règim de pagament**

El contractista presentarà factures per cada subministrament prestat.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

L'adjudicatari haurà de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: L01080692
Òrgan gestor: L01080692
Unitat tramitadora: L01080692

**2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Penalitats**

El contractista està obligat a executar els subministraments dins dels terminis i condicions establerts al PPT i en la seva oferta, incloses les millores efectivament compromeses.

Constitueixen incompliments lleus: els defectes formals d'albarans o comunicacions i els retards puntuals d'informació, sempre que no impedeixin la correcta recepció del subministrament.

Constitueixen incompliments greus: la reiteració d'incompliments lleus; el lliurament de material incorrecte o defectuós sense esmena en els terminis del PPT; i l'incompliment de les millores de catalogació, etiquetatge, RFID o plataforma web efectivament ofertes.

Constitueixen incompliments molt greus: la reiteració d'incompliments greus; el falsejament de les prestacions facturades; i l'incompliment greu de les obligacions essencials que frustri la finalitat del contracte.

Les penalitats per compliment defectuós o incompliment parcial, motivades i proporcionades a la gravetat, podran ser de fins al 3% (lleus), fins al 6% (greus) i fins al 9% (molt greus) del preu del contracte del lot afectat, IVA exclòs.

Cada penalitat no superarà el 10% i el conjunt no podrà superar el 50% d'aquest preu, d'acord amb l'article 192 LCSP.

En cas de demora imputable al contractista s'aplicarà el règim de l'article 193 LCSP, sense perjudici de la possibilitat de resolució quan legalment correspongui.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

En tot cas, es garantirà audiència al contractista, motivació i proporcionalitat.

Les penalitats seran independents, quan escaigui, del rescabalament dels danys i perjudicis acreditats i es faran efectives en els termes de l'article 194 LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment.

**2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura continuïtat del contracte si el contractista presta les garanties suficients per la seva execució.
- L'incompliment de les obligacions contractuals de caràcter principal, nuclear o essencial del contracte, que impedeixin o obstaculitzin greument el seu normal compliment, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import d'allò indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la garantia es produirà, sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents i s'acordarà per l'òrgan municipal competent, amb els efectes regulats als article 213 de la LCAP.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

En cas de no considerar-se la conveniència o d'estimar-se desproporcionada la resolució del contracte, les conductes anteriorment relacionades podran considerar-se incompliments molt greus del contracte.

**2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció del contracte hi assistirà un representant de l'Ajuntament i un de l'empresa adjudicatària. A més, quan sigui preceptiva la comprovació material de la inversió, hi assistirà, així mateix, la persona titular de la intervenció municipal o qui aquesta designi en la seva representació, assessorat, si s'escau, per tècnic competent.

**2.9) Termini de garantia del contracte**

Excepcionalment, no es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

**2.10) Cessió**

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

**2.11) Subcontractació**

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

**2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.
En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

## 2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

## 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran exclusivament per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, de conformitat amb la normativa aplicable, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

les comunicacions a les adreces de correu electrònic i, en el seu cas, als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

**2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

L'Ajuntament, en qualsevol moment, podrà requerir la presentació de la documentació precisa per assegurar el seu compliment.

**2.16) Assegurances**

No és procedent.

**2.17) Lloc de realització objecte del contracte**

El lloc fixat per a la realització de l'objecte del contracte és el municipi de Collbató.

**2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la directora de la Biblioteca Sibil·la Durfort de Collbató.




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

**2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

En compliment de la normativa de protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatari, i tot el seu personal, se sotmeten als preceptes:

- De la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD)
- Del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Així, pel que fa a les obligacions de l'adjudicatari en relació amb la protecció de dades de caràcter personal, l'adjudicatària assumeix la condició d'encarregat de tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató i es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades de caràcter personal a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte del contracte:

a. Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-les per a finalitats diferents.

b. Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatària respecte a les dades de caràcter personal a les que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats.



PÀGINA: 23 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

c. L'adjudicatària haurà de tenir regulat el deure de secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

d. L'adjudicatària garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés. El nivell de risc i les mesures de seguretat seran definides per l'Ajuntament de Collbató i seran d'aplicació als tractaments portats a terme en suports automatitzats i en suports no automatitzats. L'Ajuntament de Collbató es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.

e. L'adjudicatària es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat de l'Ajuntament de Collbató fora de l'Espai Econòmic Europeu.

f. El contractista es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores.

g. En el cas que l'adjudicatària requereixi la subcontractació a tercers d'una part o la totalitat del servei prestat, haurà de sol·licitar autorització per escrit a l'Ajuntament de Collbató. A la sol·licitud caldrà establir de forma detallada quins tractaments seran subcontractats i les mesures previstes per part de l'entitat contractista per tal de garantir que el tractament per part de l'empresa subcontractada estigui alineat als requeriments de l'Ajuntament de Collbató. Aquesta subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'entitat adjudicatària i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a la primera.

h. L'accés i tractament de dades personals de l'Ajuntament de Collbató per part de l'entitat contractista es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatària.




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

i. L'entitat contractista assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Collbató per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament de Collbató pugui rebre com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions definides en aquesta clàusula, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals. En aquest darrer cas, l'entitat contractista es compromet a mantenir les dades degudament bloquejades.

j. L'adjudicatària declara haver estat informada igualment que l'Ajuntament de Collbató pot registrar i utilitzar les dades personals de les persones que intervenen en el marc dels serveis oferts. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte durant un màxim d'un any a partir de l'acabament de la prestació, excepte les que hagin de conservar per garantir el compliment de la legislació.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula tindran una durada indefinida i es mantindran vigents en cas que finalitzi la prestació de serveis entre l'Ajuntament de Collbató i l'adjudicatària.

## 3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENT

### 3.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Collbató es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

### 3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és procedent.




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

## MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA – LOT 1

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a.....carrer ....., núm.....(persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ....., opta a la contractació relativa a Lot 1 "Fons de llibres" de la licitació del subministrament de fons documental per la Biblioteca Sibil·la Durfort i DECLARA RESPONSABLEMENT:

-Que el perfil de l'empresa és el següent marcar amb una creu:

- □ Gran empresa.
- □ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- ☐ SÍ
- ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Collbató per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Collbató pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

-Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el composen).*

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, proposant:

**Criteri 1. Proposta de millora econòmica (Fins a 50 punts)**

Un percentatge de descompte en el subministrament de llibres del _____ %

*Els licitadors han de tenir en compte la Llei 10/2007 de 22 de juny de lectura, del llibre i les biblioteques, en la que s'estableix que el preu dels llibres és fix i que el descompte màxim permès és del 15% per a biblioteques. No s'acceptaran les propostes que superin aquest percentatge de baixa.*

**Criteri 2: Serveis complementaris: facilitar la gestió dels documents (Fins a 25 punts)**

- ☐ Catalogació dels títols nous o noves edicions que no es trobin en el catàleg col·lectiu segons les directrius de la Gerència de Serveis Biblioteques de la Diputació de Barcelona. (5 punts)
- ☐ Associar i localitzar els exemplars adquirits al catàleg col·lectiu de la Xarxa de Biblioteques Municipals. (5 punts)
- ☐ Lliurar tot el fons etiquetat amb els codis de barres normalitzats i amb els teixells de la signatura topogràfica col·locats segons el tipus utilitat per la biblioteca, com també amb els gomets de colors segons els criteris establerts per la biblioteca. (5 punts)
- ☐ Subministrar i col·locar obligatòriament al seu càrrec, les etiquetes de radiofreqüència (RFID). (5 punts)
- ☐ Reducció dels terminis d'entrega a especificats en l'apartat 3.4 del PPT (30 dies naturals), sense cost afegit per l'Ajuntament. Es puntuarà fins a un màxim de 5 punts, segons el detall següent:
    - ☐ Termini d'entrega en un màxim de 10 dies naturals: 5 punts.
    - ☐ Termini d'entrega en un màxim de 20 dies naturals: 2,5 punts.
    - ☐ Termini d'entrega en un màxim de 30 dies naturals: 0 punts.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

**Criteri 3. Pàgina web (Fins a 25 punts)**

- □ Disposar d'una plataforma web que permeti fer comandes en línia mitjançant cistella de compra, i guardar les seleccions realitzades un cop finalitzi la sessió per permetre finalitzar el procés d'adquisició en una altra sessió. (5 punts)
- □ Disposar d'un espai web on consultar l'estat de les comandes i el control del pressupost de manera immediata. (5 punts)
- □ Disposar d'un cercador de documents per autor, títol, matèries i ISBN amb visualització del PVP (5 punts)
- □ Disposar d'un web amb secció de recomanacions i novetats actualitzada (5 punts)
- □ Disposar d'un catàleg en línia amb un mínim de 10.000 títols (5 punts)

(Data i signatura)."



PÀGINA: 31 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

## MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA – LOT 2

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a.....carrer ....., núm.....(persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ....., opta a la contractació relativa a Lot 1 "Fons de jocs educatius en diversos suports" de la licitació del subministrament de fons documental per la Biblioteca Sibil·la Durfort i DECLARA RESPONSABLEMENT:

-Que el perfil de l'empresa és el següent marcar amb una creu:

- □ Gran empresa.
- □ Mitjana, petita o microempresa.

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



PÀGINA: 32 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

| | |
|---|---|
| *En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica* | |


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

- ☐ SÍ
- ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Collbató per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Collbató pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

-Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el composen).*

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.



PÀGINA: 35 de 37 DATA I HORA DE LA GENERACIÓ DE LA CÒPIA: 13/11/2026 09:00
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, proposant:

**Criteri 1. Proposta de millora econòmica (Fins a 50 punts)**

Un percentatge de descompte en el subministrament de jocs educatius del _____ %

**Criteri 2: Serveis complementaris: facilitar la gestió dels documents (Fins a 25 punts)**

- ☐ Catalogació dels jocs que no es trobin en el catàleg col·lectiu segons les directrius de la Gerència de Serveis Biblioteques de la Diputació de Barcelona. (5 punts)
- ☐ Associar i localitzar els exemplars adquirits al catàleg col·lectiu de la Xarxa de Biblioteques Municipals. (5 punts)
- ☐ Lliurar tot el fons etiquetat amb els codis de barres normalitzats i amb els teixells de la signatura topogràfica col·locats segons el tipus utilitat per la biblioteca, com també amb els gomets de colors segons els criteris establerts per la biblioteca. (5 punts)
- ☐ Subministrar i col·locar obligatòriament al seu càrrec, les etiquetes de radiofreqüència (RFID). (5 punts)
- ☐ Reducció dels terminis d'entrega a especificats en l'apartat 3.4 del PPT (30 dies naturals), sense cost afegit per l'Ajuntament. Es puntuarà fins a un màxim de 5 punts, segons el detall següent:
    - ☐ Termini d'entrega en un màxim de 10 dies naturals: 5 punts.
    - ☐ Termini d'entrega en un màxim de 20 dies naturals: 2,5 punts.
    - ☐ Termini d'entrega en un màxim de 30 dies naturals: 0 punts.

**Criteri 3. Pàgina web (Fins a 25 punts)**

- ☐ Disposar d'una plataforma web que permeti fer comandes en línia mitjançant cistella de compra, i guardar les seleccions realitzades un cop finalitzi la sessió per permetre finalitzar el procés d'adquisició en una altra sessió. (5 punts)




Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.

**Ajuntament de Collbató**

- □ Disposar d'un espai web on consultar l'estat de les comandes i el control del pressupost de manera immediata. (5 punts)
- □ Disposar d'un cercador de documents per títol, edat i tipologia de jocs amb visualització del PVP (5 punts)
- □ Disposar d'un web amb secció de recomanacions i novetats actualitzada (5 punts)
- □ Visualització de la imatge de les caràtules del joc (5 punts)

(Data i signatura).”


Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Podeu comprovar la seva validesa a https://tramits.collbato.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx?csv=56a7e073-e8dc-436a-9264-b45c44a2ce9a emprant el codi segur de verificació.