MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN ECÒGRAF PER A UROLOGIA DESTINAT AL NOU HOSPITAL UNIVERSITARI JOAN XXIII DE TARRAGONA

EXPEDIENT SCS-2027-109

1. Necessitats a satisfer

Per al correcte desenvolupament de l'activitat assistencial de l'Hospital Universitari Joan XXIII de Tarragona, es fa necessària l'adquisició d'un ecògraf per a urologia.

Tot i que actualment es disposa d'un acord marc d'ecografia, aquesta tipologia d'ecògraf és molt específica per a l'especialitat d'urologia, i per tant no és de compra habitual, motiu pel qual no es troba adjudicat a l'acord marc mencionat.

2. Objecte del contracte

Subministrament d'un ecògraf per a urologia destinat al nou Hospital Universitari Joan XXIII de Tarragona.

Codi CPV: 33124120-2 Aparell d'ultrasons per diagnòstic

3. Existència de Lots

Atesa la naturalesa i característiques de l'objecte del contracte, no procedeix la distribució en lots.

4. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

Pressupost base de licitació: 96.800,00 euros (IVA 21% inclòs)

Valor estimat del contracte: 80.000,00 euros (sense IVA)

5. Existència de crèdit

Partida pressupostària	Import	Exercici pressupostari
D/620000100/4120/0000	96.800,00	2027

El contracte es licita per tramitació anticipada de despesa amb càrrec al pressupost de 2027. L'expedient es podrà ultimar fins i tot amb l'adjudicació i formalització del contracte corresponent, si bé que la seva execució s'haurà d'iniciar en l'exercici següent, una vegada verificada l'existència del crèdit adequat i suficient en el corresponent pressupost per a fer-hi front.

6. Preu del contracte

Preus unitaris.

7. Termini d'execució i lloc de lliurament

El termini d'execució del contracte serà: 9 mesos.

Lloc de lliurament: Hospital Universitari Joan XXIII de Tarragona

8. Facturació i recepció

El preu del contracte s'abonarà mitjançant pagaments parcials en funció dels subministraments efectivament lliurats i d'acord amb els preus unitaris que resultin de l'adjudicació.

9. Pròrrogues i data d'inici

Possibilitat de pròrroga de contracte: No.

La data d'inici del contracte serà: L'endemà de la formalització del contracte.

10. Admissió de millores i/o variants

No.

11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària, harmonitzada.
Procediment d'adjudicació: obert.
Presentació d'ofertes: mitjançant l'eina Sobre Digital (clàusula 11a. del plec de clàusules administratives particulars).

12. Requisits mínims de solvència i mitjans d'acreditació

Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis mínim d'una vegada l'import del pressupost, IVA exclòs, del lot al qual es concorre en, com a mínim, un dels tres darrers exercicis aprovats. En el supòsit de presentar-se a diversos lots, el llindar a acreditar serà el corresponent al del lot de més import.

- Patrimoni net igual o superior a 1 euro al tancament de l'últim exercici econòmic per al qual estigui vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera a requeriment de la Mesa de contractacions mitjançant l'aportació dels estats de comptes corresponents als tres darrers exercicis que tingui obligació d'haver presentat, aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (si l'empresari està inscrit al Registre, en cas contrari pels que disposi al registre oficial en què hagi d'estar inscrit). Els empresaris individuals han de presentar els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica:

- Import acumulat, durant els darrers tres anys, mínim del 50% del pressupost, IVA exclòs, del lots adjudicats, en subministraments d'igual o similar naturalesa, que inclogui un mínim de dos subministraments.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'aportació d'una relació dels principals subministraments d'igual o similar naturalesa realitzats durant els darrers 3 anys, indicant destinataris, dates i imports, acompanyada dels corresponents certificats emesos pels destinataris acreditatius de l'import mínim requerit. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, a falta de certificat, es podrà acreditar la solvència mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Integració de la solvència amb mitjans externs (art. 75 LCSP):

Per acreditar la solvència necessària indicada, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb aquestes, sempre que demostrin que, per a l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

En cas que l'empresa proposada com a adjudicatària hagi optat per aquesta possibilitat, juntament amb la documentació indicada anteriorment haurà de presentar el compromís de disponibilitat de la solvència i mitjans d'aquesta entitat signat per ambdues parts, acompanyat de la documentació acreditativa dels elements de solvència compromesos.

13. Criteris d'adjudicació

La valoració de les proposicions dels dos lots objecte de la licitació es durà a terme per l'aplicació dels criteris econòmics i qualitatius que figuren en el quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars.

Justificació dels criteris d'adjudicació: es dona compliment al que disposa l'article 145 LCSP respecte dels criteris d'adjudicació que permeten contractar un subministrament de qualitat. Tots els criteris de valoració, basats en una relació qualitat-preu, estan vinculats a l'objecte del contracte i permeten mantenir condicions de competència efectiva.

Les característiques tècniques valorades en els diferents lots pretenen millorar la funcionalitat tècnica i assistencial del equip (FTA), l'adequació d'aquest a les necessitats assistencials (ANA) i el confort del pacient i/o professional (CP), així com la connectivitat de l'equip als sistemes informàtics (CSI) i el rendiment del cicle de vida (RCV).

14. Identificació del caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes

La que es contempla al plec de clàusules administratives particulars.

15. Contingut de les proposicions

- El Plec de clàusules administratives particulars tipus.
- El present quadre de característiques del contracte.
- Annex A.- Declaració responsable.
- Annex B.- Documentació que conforma l'oferta i resta de documentació descrita en el plec de prescripcions tècniques.
- Annex C.- Corresponent a l'oferta econòmica.

16. Mostres

No aplica

17. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions.

18. Cessió

Sí, d'acord amb els límits que preveu l'article 214 de la LCSP.

19. Subcontractació

Sí. D'acord amb l'article 215 de la LCSP es podran subcontractar totes les tasques que no siguin considerades obligacions essencials, no accessòries, i que hauran de ser executades directament pel contractista principal. Cap de les tasques que conformen l'objecte del contracte revesteix la qualitat d'essencials que hagin d'efectuar-se directament pel contractista i, per tant, podran ser subcontractades.

20. Revisió de preus

No.

21. Termini de garantia

- Garantia legal (art.120 del RD Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General per a la Defensa dels Consumidors i Usuaris i altres lleis complementaries): 3 anys.

- Garantia comercial d'acord amb la definició i contingut indicats al plec de prescripcions tècniques (apartat T.1): 2 anys.

22. Programa de treball

No.

23. Tractament i/o cessió de dades de caràcter personal

No.

24. Identificació de les persones que intervenen al procediment

Vocals (2) de la unitat promotora que formaran part de la Mesa de Contractació: 2 tècniques de la Divisió de Tecnologia i Equipaments.

Persona (1) que signa el Plec de Prescripcions Tècniques: Urgell Vila

Persona (1) que signarà l'informe de tècnic de valoració de les ofertes: Urgell Vila

25. Responsable del contracte

Cap de la Divisió de Tecnologia i Equipaments.

Teresa Altadill Colominas
Cap de la Divisió de Tecnologia i Equipaments