PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'EXECUCIÓ DE LES OBRES REFORMA DE LA PLAÇA HUMBERT TORRES DE MONT-ROIG PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

EXPEDIENT: 76/2026

CLAUSULA PRIMERA.- 1 1.1 Objecte del contracte

1.1.-Constitueix l'objecte del contracte l'execució de les obres de: "PROJECTE DE REFORMA DE LA PLAÇA HUMBERT TORRES DE MONT-ROIG".

L'objecte del present projecte és la descripció i valoració de les obres necessàries per a la renovació de la plaça Humbert Torres. El present projecte tracta de les obres necessàries per a millorar la pavimentació i els serveis existents a la plaça de MONT-ROIG amb l'objectiu de millorar-ne l'accessibilitat, el sanejament, proveïr de reg i la previsió del soterrament del cablejat aeri, per a poder prestar un millor servei públic als veïns i veïnes, millorar les infraestructures viàries i l'estètica global. Es preveuen les següents actuacions: Actuació sobre les instal.lacions de sanejament per canviarles, soterrament d'aigua de reg i tubs passadors pel futur soterrament de línies aèrees, pavimentació sobre el formigó existent, excepte on s'indiqui a la doc. gràfica, amb formigó o llamborda. Es preveuen jardineres acabades amb grava de riu a la zona del local social. També es preveu repararel paviment de la zona de la font.

1.2.-Emplaçament: Plaça Humbert Torres, Mont-roig.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV corresponents són:

CPV	Descripció
45233200-1	Treballs diversos de pavimentació
45233293-1	Instal·lació de mobiliari urbà
45112700-2	Treballs de paisatgisme
45232400-6	– Obres de clavegueram.

1.4 Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec tècnic, en aquest cas el projecte redactat pels serveis tècnics municipals i les quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 29

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

CLÀUSULA SEGONA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ

La forma d'adjudicació de contracte serà el **procediment obert simplificat**, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació es realitzarà utilitzant diversos criteris d'adjudicació basats en la millor relació qualitat-preu.

CLÀUSULA TERCERA. PERFIL DE CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.plansdesio.cat i que es troba allotjat a la Plataforma de contractació de la generalitat de Catalunya.,

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost base de Licitació i valor estimat del contracte

PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT
2.- **PRESSUPOST I VALOR ESTIMAT**
Pressupost base de licitació: 91.392,00 € (sense IVA), més 19.192,32 € d'IVA (21%), total 110.584,32 €. Valor estimat del contracte: 91.392,00 €, sempre que no hi hagi pròrrogues, modificacions previstes ni altres conceptes computables.

QUATRE-CENTS DOS MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (91.392,00 €), MÉS IVA DE VUITANTA-QUATRE MIL CINC-CENTS DISSET EUROS AMB VINT-I-DOS CÈNTIMS (19.192,32 €), ESSENT UN TOTAL DE QUATRE-CENTS VUITANTA-SIS MIL NOU-CENTS VUITANTA EUROS AMB DIVUIT CÈNTIMS (110.584,32 €).

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 29

No es preveuen modificacions contractuals. Cal confirmar-ho amb el projecte i l'expedient.

CLÀUSULA CINQUENA. No divisió en lots

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no es preveu la divisió en lots de l'objecte del contracte.

La naturalesa de les obres objecte del contracte requereix una execució unitària i coordinada, atès que les diferents actuacions previstes es troben funcionalment vinculades i formen part d'una única actuació d'urbanització i millora de l'espai públic.

La divisió en lots comportaria dificultats tècniques en la correcta execució del contracte, incrementaria els riscos d'interferència entre diferents contractistes, dificultaria la coordinació dels treballs, podria afectar la seguretat de l'obra i comprometria el compliment dels terminis d'execució previstos.

En conseqüència, per raons tècniques i d'eficiència en l'execució del contracte, es considera que la realització independent de les diferents prestacions compreses en el seu objecte dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic, motiu pel qual no es procedeix a la seva divisió en lots.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució i Emplaçament

1.- Lloc d'execució del projecte serà: PLAÇA HUMBERT TORRES, MONT-ROIG.

2.- Termini d'execució: 4 mesos

L'inici del termini d'execució del contracte començarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Dins del termini que es consigni en el contracte, que no podrà ser superior a un mes des de la data de la seva formalització excepte casos excepcionals justificats, el servei de l'Administració encarregada de les obra procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 29

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:
- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

-**Acreditar la solvència requerida**, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;

-**Tenir l'habilitació empresarial o professional** que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i

- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

CAPACITAT D'OBRAR:

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 29

1.-La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil.
Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.
La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

2.-La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

3.- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

4.-**Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses** que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. 9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. 9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

LA SOLVÈNCIA DE L'EMPRESARI:

Els licitadors hauran d'acreditar **una solvència professional, tècnica i financera.**

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Mitjans:

A1**.--Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització** per riscos professionals per un import no inferior al valor estimat del contracte vigent fins a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 29

Mitjà d'acreditació: certificat emès per l'asseguradora on es faci constar el capital assegurat, el seu període de vigència i prestacions assegurades, així com a través de rebut conforme s'està al corrent de pagament.

L'assegurança haurà de ser vigent, com a mínim, fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, i s'ha d'aportar un compromís de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

B) SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA

B1.- Relació de les obres executades en el curs dels tres darrers anys, avalada per certificats de bona execució; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van dur a terme segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats esmentats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Es considerarà que les obres són de naturalesa igual o similar quan corresponguin a treballs de reforma, urbanització, adequació o millora d'espais públics urbans, places, carrers o zones de vianants, incloent-hi, si escau, treballs de pavimentació, mobiliari urbà, jardineria i instal·lacions urbanes.

L'import mínim acumulat de les obres acreditades serà de **63.974,40 euros**, equivalent al 70 % del valor estimat del contracte.

Els certificats de bona execució hauran d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres, així com precisar si aquestes es van executar d'acord amb les regles que regeixen la professió i si es van portar normalment a bon terme

Les obres acreditades hauran de correspondre a actuacions de naturalesa similar a l'objecte del contracte.

c) Classificació empresarial

Alternativament a la solvència econòmica i tècnica mínima dels apartats anteriors, el licitador podrà disposar de la classificació empresarial següent:

Classificació empresarial

Tenint en compte que el valor estimat del contracte i que aquest és inferior a 500.000 € no és exigible la classificació empresarial d'acord amb l'article 77.1.ª LCSP. Ara bé, les empreses licitadores podran acreditar la seva solvència, indistintament, mitjançant l'acreditació de compliment dels requisits mínims de solvència econòmica i financera, i de solvència tècnica o bé mitjançant la seva classificació en el grup o subgrup de classificació corresponent a l'objecte de el contracte. Les classificacions en els grups, subgrups i categories seran vàlides per acreditar la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, tant si han estat atorgades en els termes establerts pel RD 716/2019, de 5.12, com si ho varen ésser amb anterioritat a la seva entrada en vigor (redacció RGLCAP, aprovat per RD 1098/2001, de 12.10, i modificat pel RD 773/2015, de 28.8), per la qual cosa s'haurà de consignar en aquesta clàusula les dues classificacions que siguin equivalents. És a dir, es prorroga el règim d'equivalències establert mitjançant RD 773/2015 fins el 31.12.2021.

A més de presentar el certificat de la classificació, s'haurà d'aportar la declaració de la vigència de les condicions que determinaren l'atorgament de la dita classificació.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 29

d) Empreses de nova creació.-

En els contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, quan el licitador sigui una empresa de nova creació, entenent-se per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc (5) anys, la solvència tècnica s'acreditarà mitjançant un o diversos dels mitjans previstos a l'article 88.1, lletres b) a f), de la LCSP, sense que en cap cas sigui exigible l'acreditació de l'execució prèvia d'un nombre determinat d'obres.

A aquests efectes, es podran aportar, entre d'altres, les titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució de les obres, la declaració de la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius, així com una declaració indicant la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposarà per a l'execució de les obres, amb la documentació acreditativa corresponent quan sigui requerida.

La documentació acreditativa de la solvència tècnica podrà ser requerida per l'òrgan de contractació en qualsevol moment del procediment, d'acord amb el que estableix la LCSP.

REGISTRE DE LICITADORS

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.
La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

a)les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial

b)solvència econòmica i financera i tècnica o professional,

c)classificació i altres circumstàncies inscrites,

d)la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 29

La inscripció en el ROLECE o RELI acredita enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

a)les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial

b)solvència econòmica i financera i tècnica o professional,

c)classificació i altres circumstàncies inscrites,

d)la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECE o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i Sobre Digital.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del **termini de vint dies naturals comptats** a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, com a màxim a les 13:00 h de l'últim dia, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i Sobre Digital posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 29

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i Sobre Digital.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 10 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà en el perfil del contractant.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un arxiu electrònic, signats pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu i la llegenda "Proposició per licitar a la contractació de les denominació de les obres és la següent: PROJECTE DE REFORMA DE LA PLAÇA HUMBERT TORRES DE MONT-ROIG

— Sobre electrònic «A»: Documentació Administrativa.
- Sobre electrònic b.- Proposició Econòmica

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA,

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.
Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE B.- OFERTA ECONÒMICA
- PROPOSICIÓ ECONÒMICA.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 29

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres PROJECTE DE REFORMA DE LA PLAÇA HUMBERT TORRES DE MONT-ROIG procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit. A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Els criteris d'adjudicació del contracte seran els següents:
Criteris en que la valoració està sotmesa a criteris automàtics:
Oferta econòmica, fins a 50 punts.

1 Rebaixa de l'import de licitació. De 0 fins a 50 punts.- SOBRE B

El preu de les obres no podrà ser superior a 91.392,00 €, IVA exclòs.
Es valorarà la baixa econòmica respecte del pressupost base de licitació.
La puntuació es calcularà mitjançant la següent fórmula:
Pov = [1 – ((Ov – Om) / IL)] × 50
On:

- Pov = puntuació de l'oferta
- Ov = import de l'oferta a valorar
- Om = import de l'oferta més baixa admesa
- IL = import de licitació

No s'admetran ofertes superiors al pressupost base de licitació.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Ofertes anormalment baixes

Per a la determinació de les ofertes amb valors anormalment baixos s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
A aquests efectes, la determinació de la baixa temerària es realitzarà exclusivament en relació amb el criteri d'adjudicació del preu, sense tenir en compte la resta de criteris d'adjudicació establerts en aquest plec.
Així mateix, la detecció de les ofertes amb valors anormalment baixos es realitzarà amb caràcter previ a la valoració de la resta de criteris d'adjudicació.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 29

En conseqüència, per determinar si una oferta es troba incursa en presumpció d'anormalitat es prendrà únicament com a referència l'import de l'oferta econòmica presentada pels licitadors.

CLÀUSULA TRETZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els criteris establerts en l'article 147.2 de la Llei de contractes del sector públic.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA CATORZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA QUINZENA. Obertura de Proposicions

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 29

La Mesa de Contractació es constituirà o el primer dia hàbil següent disponible, procedirà a l'obertura del sobre electrònic «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula reguladora dels recursos.

Obertura de Sobre electrònic «B»

Reunida de nou la Mesa de Contractació, procedirà a l'obertura i examen del sobre electrònic «B», que contenen els criteris de ponderació objectiva.
Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 29

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració. També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula reguladora dels recursos.

CLÀUSULA SETZENA. Requeriment de Documentació

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

CLÀUSULA DISSETENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert per l'execució de les obres, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis,

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 29

cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DIVUITENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, l'Òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DINOVENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 29

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINTENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic: El Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta. L'estabilitat laboral en el sí dels perfils professionals assignats al servei és condició especial d'execució. S'incorpora aquesta condició per entendre que, el manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual és garantia d'una execució més eficient. La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

Una altra condició especial d'execució serà la gestió selectiva dels residus de construcció i demolició, d'acord amb la normativa sectorial aplicable.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Drets i Obligacions de les Parts

21.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional trenta-dosena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

a) Que l'òrgan de contractació és el Ple de l'ajuntament de Plans de Sió

b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 29

pública és l'Ajuntament dels Plans de Sió.

c) Que el destinatari és l'Ajuntament dels Plans de Sió.

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

21.2 Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

21.3. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 29

informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

21.4. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- Manteniment dels serveis afectats durant les obres, segons el projecte de la plaça.
- Manteniment de l'enllumenat públic, si escau.
- Garantir els accessos als habitatges, establiments i espais afectats, si escau.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe especificatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 29

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

21.5. Programa de treball

El contractista estarà obligat a presentar un programa de treball en el termini màxim de trenta dies, comptats des de la formalització del contracte. L'òrgan de contractació resoldrà sobre el programa de treball dins dels quinze dies següents a la seva presentació, podent imposar la introducció de modificacions o el compliment de determinades prescripcions.

Al programa de treball a presentar pel contractista s'hauran d'incloure les dades recollides en l'article 144.3 del Reglament 1098/2001, de 12 d'octubre.

L'adreça d'obra podrà acordar no donar curs a les certificacions d'obra fins que el contractista hagi presentat degudament el programa de treball, sense dret a interessos de demora per retard en el pagament d'aquestes certificacions.

21.6. Recepció i Termini de garantia

Una vegada acabada l'obra el contractista realitzarà una neteja total d'aquesta, de manera que pugui ocupar-se i posar-se en funcionament sense cap neteja suplementària.

El contractista amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils comunicarà per escrit a l'adreça de l'obra la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a l'efecte de que pugui realitzar la seva recepció.

L'adreça d'obra en cas de conformitat amb aquesta comunicació l'elevarà amb el seu informe a l'òrgan de contractació amb un mes d'antelació, almenys, respecte de la data prevista per a la terminació.

A la recepció de les obres a la seva finalització concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de l'adreça de les obres, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà un Acta que subscriuran tots els assistents.

Rebudes les obres es procedirà al seu mesurament general amb assistència del contractista, formulant-se pel director de l'obra, en el termini d'un mes des de la recepció, el mesurament de les realment executades d'acord amb el projecte. Sobre la base del resultat del mesurament general el director de l'obra redactarà la corresponent relació valorada.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 29

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte.

Si es troben les obres en bon estat i conformement a les prescripcions previstes, el funcionari tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i començant llavors el termini de garantia que serà d'1 any.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

Dins del termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra, d'ofici o a instàncies del contractista, redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si aquest fos favorable, el contractista quedarà exonerat de tota responsabilitat, exceptuant el que està disposat en l'article 244 de la LCSP per vicis ocults, procedint-se a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si escau, al pagament de les obligacions pendents que haurà d'efectuar-se en el termini de seixanta dies. En el cas de què l'informe no fos favorable i els defectes observats s'haguessin de deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del construït, durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació del construït, concedint-li un termini per a això durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre quantitat alguna per ampliació del termini de garantia.

21.7 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a la seva costa cartells d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

Tots els cartells i retolacions durant el termini d'execució de les obres hauran de ser en llengua catalana.

21.8. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 29

El contractista queda obligat a instal·lar, al seu càrrec, les senyalitzacions precises per indicar l'accés a l'obra, les de circulació a la zona que ocupen els treballs, així com les dels punts de possible perill derivat de l'execució de les obres.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, d'acord amb el que disposen els articles 215 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
En tot cas, la subcontractació quedarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

1. El contractista haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi l'execució d'aquest, la intenció de celebrar subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista.
2. El contractista haurà de justificar suficientment l'aptitud del subcontractista per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditar que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.
3. El contractista serà l'únic responsable davant l'Administració de l'execució del contracte i del compliment de totes les obligacions contractuals, sense que l'existència de subcontractació alteri aquesta responsabilitat.
4. Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, qui assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració.
5. El contractista haurà de complir les obligacions de pagament als subcontractistes en els termes previstos a l'article 216 de la LCSP.
6. En cap cas podran subcontractar-se prestacions que hagin estat qualificades en el plec com a tasques crítiques que hagin de ser executades directament pel contractista principal.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificacions Contractuals Previstes

No es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 205 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte.

CLÀUSULA VIGESIMOCUARTA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 29

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

26.1 Penalitats per demora
L'adjudicatari resta obligat al compliment del termini total d'execució i dels terminis parcials que, si escau, s'estableixin en el programa de treball aprovat.
Quan el contractista incorri en demora per causes imputables a ell mateix, l'Ajuntament podrà optar entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats previstes a l'article 193 de la LCSP.
Les penalitats diàries seran de **0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs**.
Cada vegada que les penalitats acumulades arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o la continuació de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

26.2 Penalitats per compliment defectuós
Sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis efectivament ocasionats, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats següents:
Infraccions lleus
Es consideraran infraccions lleus:

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 29

- Incompliments puntuals de les obligacions documentals.
- Deficiències menors en la senyalització de les obres.
- Incompliments esporàdics de les obligacions de neteja de l'obra.
- Retards inferiors a 48 hores en l'aportació de documentació requerida pel responsable del contracte.

Penalitat: fins a l'1% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
Infraccions greus

Es consideraran infraccions greus:

- Incompliment de les instruccions de la direcció facultativa.
- Deficiències reiterades en matèria de seguretat i salut.
- Interrupció injustificada dels treballs.
- Incompliment de les obligacions de subcontractació previstes a la LCSP.
- Incompliment de les obligacions relatives a la gestió de residus.
- Manca de manteniment dels serveis afectats per l'obra.

Penalitat: entre l'1% i el 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

Es consideraran infraccions molt greus:

- Incompliment de les condicions especials d'execució.
- Cessió o subcontractació prohibida.
- Falsejament de la documentació contractual.
- Incompliments que comprometin la seguretat de les persones.
- Suspensió injustificada de les obres.
- Incompliment de les obligacions salarials o de Seguretat Social del personal adscrit al contracte.
- [Impedir l'accés als habitatges o establiments sense causa tècnica justificada.

Penalitat: entre el 5% i el 10% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

26.3 Procediment
La imposició de penalitats requerirà audiència prèvia al contractista per un termini mínim de cinc dies hàbils.
Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les certificacions d'obra o, si escau, de la garantia definitiva.
La imposició de penalitats és compatible amb l'exigència de danys i perjudicis quan aquests superin l'import de la penalitat imposada.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 26.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 29

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VIGESIMOCTAVA Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constata que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 29

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament dels Plans de Sió.

CLÀUSULA TRENTENA. Confidencialitat i tractament de dades

30.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades). Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

30.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRIGESIMOPRIMERA. RECURSOS

1.- Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 29

2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CLÀUSULA TRIGESIMOSEGONA Règim d'invalidesa:

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

CLÀUSULA TRIGESIMOTERCERA Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte. L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA QUATRIGESIMO TERCERA - Responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte que supervisarà l'execució de les obres, adoptarà les decisions i dictarà les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
Amb caràcter general, exercirà aquestes funcions la direcció facultativa de l'obra o el tècnic municipal que es designi a aquest efecte.

ANNEX I: DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL CONTRACTISTA [SOBRE A]

El Sr./La Sra. _____, amb domicili [a efectes de notificacions] al carrer _____, núm. _____, pis ___ CP _____ de la localitat de _____, amb DNI/CIF núm. _____, major d'edat, amb capacitat jurídica i d'obrar per a aquest atorgament, ACTUO en nom propi (o en representació de l'empresa _____, per poder que acompanyo), amb domicili al carrer _____, núm. _____, pis ___, CP _____ de la localitat de _____, PREN PART en la licitació del contracte: convocada per l'execució de les obres de PROJECTE DE REFORMA DE LA PLAÇA HUMBERT TORRES DE MONT-ROIG l'Ajuntament dels Plans de Sió, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i en la present contractació i que no es troba inclòs/osa en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 29

2) Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic.

3) Que l'empresa que representa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament dels Plans de Sió i també amb la Seguretat Social i que no té cap deute pendent amb l'Ajuntament dels Plans de Sió;

4) Que l'empresa que representa disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides per executar aquest contracte i que es compromet a adscriure l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris per a l'execució de l'obra.

5) Que en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

6) Que manifesta que pertany a un Grup de Societats. En cas afirmatiu, s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats (s'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç).

☐ SÍ
☐ NO

7) Que en moment d'elaborar l'oferta, ha respectat les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

8) Que els treballadors que s'ocuparan per executar el contracte estan afiliats o donats d'alta a la Seguretat Social o es compromet a fer-ho abans d'iniciar la seva execució.

9) Que l'empresa que representa no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

10) Que en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

11) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 29

12) Que l'empresa disposa d'un Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

13) Respecte a l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o a l'exempció

14) Que en el cas que el licitador tingui intenció de concórrer en una Unió Temporal d'Empreses (UTE) declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses: indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal en cas de resultar adjudicataris
☐ NO té intenció de concórrer en Unió Temporal d'Empreses

15) Que l'empresa:

☐ Està inscrita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya)
☐ Està inscrita en el ROLECE (Registro Oficial de licitadores y empresas classificadas del Estado)
☐ NO està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE

16) Que es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritza/des	DNI	e-mail professional	Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número del telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar a l'ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

17) Que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 29

18) Que en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és: (indicar les empreses que el composen).

19) Que en cas de resultar adjudicatari del contracte d'obres, preveu subcontractar les següents prestacions:

% del contracte a subcontractar:
Detall de les parts o unitats del contracte que es preveu subcontractar:
Import:
Nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització:

20) Autoritza a l'ajuntament a comprovar si l'empresa estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social.

I SOL·LICITA ser admès/a en la licitació esmentada, després d'haver manifestat la seva conformitat amb totes i cadascuna de les condicions establertes en els plecs de clàusules administratives i tècniques.

DOCUMENTACIÓ APORTADA

☐ SOBRE A.- Declaració responsable i documentació administrativa.

☐ SOBRE B.- OFERTA ECONÒMICA

I perquè consti i faci els efectes oportuns, signo aquesta declaració i dic que estic en disposició d'acreditar-ho documentalment (ORIGINALS O FOTOCÒPIES DEGUDAMENT ACARADES).

(Lloc, data, signatura i, si s'escau, segell de l'empresa)

L'ALCALDE

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 29

Diligència: S'informa favorablement el present plec als efectes del que estableix la disposició addicional tercera de la LSCP

La secretària

Codi Validació: 9JPLWPAK457HY747PKDCSKFFH
Verificació: https://plansdesio.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 29