PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CONTINGUDES EN EL PROJECTE D'ARRANJAMENT DEL CAMÍ DE PUJARNOL I CAMÍ DE CAN GINESTAR

Descripció del contracte	Contracte d'obres contingudes en el Projecte d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar		
Tipificació del contracte	Contracte d'obres		
Valor estimat del contracte	109.216,94 € IVA exclòs		
Codi CPV	45233200-1 – Treballs diversos de pavimentació.		
Procediment de contractació	Obert simplificat	**Tramitació**	Ordinària
Pressupost base de licitació	109.216,94 € sense IVA	**IVA**	22.935,56 € d'IVA
Pressupost base de licitació total IVA inclòs	132.152,50 € IVA inclòs		

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte del contracte és l'execució de les obres contingudes en el Projecte d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar (ST-E2062-P-PO), redactat i signat en data 15 de juny de 2026 per Josep Ruhí Serra, com a arquitecte del Consell Comarcal del Pla de l'Estany, aprovat definitivament per Decret d'Alcaldia núm. 2026DECR000984, de data 13 d'octubre de 2026.

Les actuacions se situen en dos camins públics existents del terme municipal de Porqueres:

Camí de Pujarnol, en el tram del camí de Pujarnol a Sant Miquel de Campmajor, amb una longitud aproximada de 1.116,20 metres.

Camí de Can Ginestar, des de la carretera GI-524 fins a Can Ginestar, amb una longitud aproximada de 1.503 metres.

Les obres tenen naturalesa de conservació i millora d'infraestructures viàries existents i consisteixen essencialment en actuacions de reparació i millora del ferm. Les actuacions no comporten modificació del traçat dels camins, de les alineacions, de la secció viària, de les rasants ni dels paràmetres urbanístics vigents.

La finalitat de les actuacions és millorar l'estat dels camins, prevenir els possibles riscos derivats de la seva degradació i garantir unes condicions adequades de seguretat i funcionalitat per als veïns i la resta de persones usuàries.

2. El codi del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) aplicable a la contractació és el següent:

45233253-7 – Treballs de pavimentació de camins.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

1. El projecte té per objecte l'arranjament de dos camins públics existents del terme municipal de Porqueres: el Camí de Pujarnol, en una longitud aproximada de 1.116,20 metres, i el Camí de Can Ginestar, en una longitud aproximada de 1.503 metres. Les actuacions previstes tenen caràcter de conservació i millora de les infraestructures viàries existents i consisteixen essencialment en actuacions de reparació i millora del ferm, sense alterar el traçat dels camins ni les seves característiques urbanístiques.

La necessitat que es pretén satisfer mitjançant aquesta contractació és millorar l'estat dels camins, prevenir els possibles riscos derivats de la seva degradació i garantir unes condicions adequades de seguretat per als veïns i les persones usuàries que els utilitzen habitualment.

Les actuacions projectades constitueixen obres de conservació i millora de camins públics existents i són compatibles amb el planejament urbanístic vigent. Els terrenys afectats són de titularitat pública municipal destinats al sistema viari i no es preveu l'ocupació de finques de titularitat privada.

El projecte presenta afeccions puntuals al domini públic hidràulic i, en el cas del Camí de Can Ginestar, també a la zona d'afectació del domini públic viari de la Generalitat de Catalunya corresponent a la carretera GI-524. En conseqüència, l'execució de les actuacions afectades resta condicionada, si escau, a l'obtenció de les autoritzacions sectorials preceptives dels organismes competents.

2.L'Ajuntament de Porqueres no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per executar directament les obres objecte del contracte, motiu pel qual es fa necessari acudir a la contractació amb tercers.

3.La idoneïtat de l'objecte del contracte, així com la justificació del procediment d'adjudicació, dels criteris d'adjudicació i de la resta de requeriments establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), queden degudament acreditats a l'expedient de contractació.

Clàusula 3. Divisió en lots

L'objecte del contracte no es divideix en lots.

Tot i que les actuacions es desenvolupen en dos camins diferents, formen part d'un únic projecte d'arranjament i responen a una mateixa tipologia d'obra, consistent en la conservació i millora del ferm de camins públics existents. La divisió en lots comportaria la duplicació de mitjans auxiliars, equips humans i maquinària en l'execució del projecte. En una obra d'aquest volum, la duplicació de mitjans, equips i maquinària en l'execució del projecte s'entén que pot incrementar-ne l'import d'adjudicació i significar una coordinació d'obres més complexa.

La divisió en lots comportaria l'execució separada d'actuacions tècnicament homogènies i podria dificultar la coordinació i planificació global dels treballs i l'assignació eficient dels mitjans necessaris per a la seva execució. Per aquest motiu, es considera adequada l'execució unitària de les obres per una única empresa contractista.

Clàusula 4. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu, d'acord amb el que disposa l'article 25.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), i es qualifica com a contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la mateixa norma.

Aquest contracte es regeix pel que disposa aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar (ST-E2062-P-PO), redactat i signat en data 15 de juny de 2026 per Josep Ruhí Serra, com a arquitecte del Consell Comarcal del Pla de l'Estany i aprovat definitivament per Decret d'Alcaldia núm. 2026DECR000984, de data 13 d'octubre de 2026, i per la memòria justificativa de la contractació, que formen part de l'expedient i en constitueixen el fonament tècnic i justificatiu.

La documentació tècnica del projecte aprovat, incloent-hi la memòria, els plànols, el plec de prescripcions tècniques, el pressupost i els quadres de preus, té caràcter contractual en els termes previstos a l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Tindran caràcter contractual:

- El present Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP).
- El projecte tècnic aprovat.
- La memòria justificativa de la contractació.
- L'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig.
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre), en tot allò vigent.
e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell.
g) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Addicionalment, el contracte es regeix per la normativa aplicable als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la normativa sectorial que resulti d'aplicació a les obres objecte del contracte.

Supletòriament, seran aplicables les normes de dret administratiu i, si escau, les de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte, dels documents que en formen part o de la normativa aplicable no eximeix l'empresa adjudicatària del seu compliment.

Clàusula 5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte, d'acord amb l'article 100 de la LCSP, és de 132.152,50 € (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

Concepte	Import
Pressupost d'execució material	91.778,94 €
Despeses generals (13 %)	11.931,26 €
Benefici industrial (6 %)	5.506,74 €
Pressupost d'execució per contracte	**109.216,94 €**
IVA (21 %)	22.935,56 €
Pressupost base de licitació	**132.152,50 €**

Aquest pressupost, extret del projecte que serveix de base a la licitació, correspon al pressupost d'execució per contracta i inclou la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'obra, incloent els costos directes i indirectes, així com les despeses generals i el benefici industrial del contractista.

El pressupost base de licitació constitueix la xifra màxima que poden oferir les empreses licitadores. Les ofertes hauran d'indicar de manera diferenciada l'import sense IVA i l'IVA corresponent. Les ofertes que excedeixin aquest import seran excloses.

Clàusula 6. Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Entitat	Any	Partida	Import sense IVA	IVA	Total IVA inclòs
Ajuntament de Porqueres	2026	**05.1532.61001**	109.216,94 €	22.935,56 €	132.152,50 €

Existeix crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte, per un import màxim de 132.152,50 € IVA inclòs.

Clàusula 7. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 109.216,94 € (IVA exclòs). El valor estimat s'ha calculat de conformitat amb l'article 101 de la LCSP i coincideix amb el pressupost base de licitació sense IVA, atès que no es preveuen pròrrogues ni modificacions contractuals.

Any	VE prestació	VE modificacions previstes	Suma

2026	109.216,94 €	No previstes	109.216,94 €
Total VEC	**109.216,94 €**	**No previstes**	**109.216,94 €**

Clàusula 8. Durada del contracte

El termini d'execució de les obres s'estableix en dos (2) mesos, a comptar des del dia següent hàbil al de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, sempre que hagi estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball o del document d'avaluació de riscos elaborat pel contractista. En cas contrari, l'inici del còmput es produirà des de la data de l'esmentada notificació o de l'acta d'inici de les obres.

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini fixat per a l'execució del contracte, així com dels terminis parcials que, si escau, s'estableixin.

La comprovació del replanteig s'efectuarà de conformitat amb el que disposen l'article 237 de la LCSP i els articles 139 a 141 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP). L'acta corresponent s'incorporarà a l'expedient de contractació.

No es preveuen pròrrogues del contracte.

Clàusula 9. Òrgan de contractació i prerrogatives

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Porqueres.

L'Ajuntament de Porqueres té el seu domicili al carrer Rubió i Ors, núm. 1-7, 17834 Porqueres. La seva adreça web és www.porqueres.cat.

2. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts a la LCSP.

De conformitat amb l'article 191 de la LCSP, en la instrucció dels procediments per a l'adopció d'acords relatius a l'exercici de les prerrogatives de l'òrgan de contractació s'haurà de donar audiència al contractista.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici d'aquestes prerrogatives exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

Clàusula 10. Perfil de contractant

1. Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant, a través de l'adreça següent: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1087700

2. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes al següent correu electrònic: secretaria@porqueres.cat.

Clàusula 11. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària de conformitat amb els articles 116 i següents de la LCSP, i el present contracte s'adjudicarà pel procediment obert simplificat i es tramitarà a l'empara de l'article 131.2 i aplicant les especialitats previstes en l'article 159 de la LCSP, donat que el valor estimat d'aquest contracte és inferior a 2.000.000 euros. En tot allò que no preveu aquest article s'han d'observar les normes generals aplicables al procediment obert regulat en la LCSP.

La licitació del contracte no està subjecte a regulació harmonitzada en no donar-se els supòsits establerts als articles 19 i 20 de la LCSP.

Tal i com determina l'apartat 4.a) de l'article 159 LCSP per tal de poder simplificar el procediment obert, tots els licitadors que es presentin a la licitació hauran d'estar inscrits en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE).

L'adjudicació del contracte s'efectuarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb el que disposen els articles 145 i 146, de la LCSP.

Clàusula 12. Requisits de capacitat i aptitud de les empreses licitadores

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

Així mateix, les empreses licitadores hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte.

Els requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar s'han de complir en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se durant tota la vigència del contracte.

2. Aquest contracte podrà ser adjudicat a una unió temporal d'empreses (UTE) constituïda a aquest efecte. Les UTE hauran d'acreditar la seva solvència o classificació d'acord amb el que estableix la normativa vigent.

3. D'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP, les empreses licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), o bé acreditar haver-ne sol·licitat la inscripció en els termes admesos per la normativa i la doctrina aplicable.

La Mesa de Contractació comprovarà les dades que constin en els registres corresponents respecte de la capacitat d'obrar, representació, solvència i inexistència de prohibicions de contractar de l'empresa proposada com a adjudicatària.

4. La capacitat d'obrar de les empreses s'acreditarà de conformitat amb els articles 65 i següents de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment, podran participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència ni vulnera els principis d'igualtat de tracte i transparència.

Clàusula 13. Solvència de les empreses licitadores i classificació

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència a través dels mitjans que s'indiquen a continuació:

1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb els articles 74 i 87 de la LCSP, s'exigeixen determinats requisits de solvència econòmica i financera amb la finalitat de garantir que l'empresa adjudicatària disposi de la capacitat econòmica suficient per assumir les obligacions derivades de l'execució del contracte.

a) Volum anual de negocis

S'exigeix que el volum anual de negocis del licitador, referit al millor exercici dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, sigui igual o superior a **163.825,41 euros**, import equivalent a una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

Aquest llindar es considera proporcionat a la dimensió econòmica del contracte i adequat per garantir que l'empresa disposi d'una estructura econòmica suficient per afrontar el subministrament dels equips, l'execució dels treballs d'instal·lació i la resta d'obligacions contractuals, sense comportar una restricció injustificada de la concurrència.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi

estigués inscrit, i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Quan la data de creació o inici de les activitats de l'empresa sigui inferior a tres anys, el requisit es podrà referir al període efectiu d'activitat. Quan sigui inferior a un any, aquest requisit podrà ser proporcional al període efectivament desenvolupat.

2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb els articles 74 i 89 de la LCSP, els requisits de solvència tècnica i professional establerts tenen per finalitat acreditar que les empreses licitadores disposen dels coneixements, l'experiència i els recursos tècnics necessaris per executar correctament les prestacions objecte del contracte.

a) Experiència en treballs similars

S'exigeix la presentació d'una relació d'obres executades en el curs dels darrers cinc anys de naturalesa igual o similar a les que constitueixen l'objecte del contracte, havent-se acreditat com a mínim **l'execució de dues prestacions similars** avalades per certificats de bona execució.

Mitjà d'acreditació:

Certificats de bona execució emesos pel promotor públic o privat corresponent, amb indicació de l'import, les dates d'execució, l'emplaçament i una descripció dels treballs realitzats.

En cas que les obres hagin estat executades per una unió temporal d'empreses (UTE), els certificats hauran d'indicar expressament el percentatge de participació de cada empresa integrant.

Quan les obres s'hagin executat durant més d'una anualitat, els certificats hauran d'especificar l'import corresponent a cadascuna de les anualitats.

3. Empreses de nova creació

Les empreses de nova creació, amb una antiguitat inferior a cinc anys, podran acreditar la seva solvència tècnica mitjançant una declaració responsable sobre la maquinària, el material i l'equip tècnic de què disposen per a l'execució de les obres.

Mitjà d'acreditació:

En cas de resultar proposades com a adjudicatàries, hauran d'aportar la documentació justificativa corresponent abans de l'adjudicació del contracte.

4. Integració de solvència amb mitjans externs

Per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional exigides, les empreses licitadores podran recórrer als mitjans d'altres entitats, d'acord amb l'article 75 de la LCSP, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents entre elles.

Les empreses licitadores hauran d'acreditar que disposaran efectivament dels recursos necessaris durant tota la vigència del contracte mitjançant el compromís per escrit de les entitats corresponents.

Quan es tracti de solvència econòmica i financera, el compromís haurà de reflectir expressament la responsabilitat solidària de les entitats implicades respecte dels riscos derivats de l'execució del contracte.

Aquestes mateixes exigències seran aplicables en el cas de grups de societats i de les unions temporals d'empreses.

El compromís escrit es presentarà per l'empresa que hagi presentat la millor oferta juntament amb la documentació requerida amb caràcter previ a l'adjudicació.

D'acord amb l'article 140.4 de la LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se vigents fins a la perfecció del contracte.

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació la possessió i validesa dels documents acreditatius de la seva aptitud, capacitat i solvència.
La inscripció en el RELI o en el ROLECE acreditarà les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica o professional, excepte quan la informació continguda en aquests registres no es trobi vigent o actualitzada.

Les unions temporals d'empreses acreditaran la solvència exigida conforme a les prescripcions legals vigents, acumulant-se la solvència acreditada per cadascuna de les empreses integrants.

5. Classificació empresarial

Atès que es tracta d'un contracte d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 euros, la classificació empresarial no és exigible, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

No obstant això, la classificació empresarial que correspongui podrà servir com a mitjà alternatiu d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, en els termes previstos a la LCSP.

A efectes de determinar la classificació empresarial corresponent al contracte:

- Grup: G (vials i pistes)
- Subgrup: 6 (obres viàries sense qualificació específica)
- Categoria: 1 (inferior o igual 150.000€ PEC sense IVA)

Clàusula 14. Termini de presentació de les ofertes

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en un **únic sobre** electrònic en el termini de **vint (20) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant de l'Ajuntament de Porqueres.

Si l'últim dia del termini fos inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

El termini de presentació finalitzarà a les 14:00:00 hores del darrer dia hàbil. Les ofertes presentades amb posterioritat a aquesta hora es consideraran extemporànies i no seran admeses a la licitació.

Clàusula 15. Presentació d'ofertes i documentació.

1. Condicions prèvies

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional setzena de la LCSP, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les actuacions que hagin de realitzar les empreses licitadores, entre les quals la presentació de les ofertes.
Les ofertes que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma establerta en aquest Plec, seran excloses del procediment.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut íntegre dels plecs que regeixen aquesta contractació, sense cap reserva ni excepció.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. L'incompliment d'aquesta prohibició comportarà la inadmissió de totes les proposicions afectades.

2. Lloc i forma de presentació de les ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Les empreses licitadores hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament per mitjans electrònics mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible des del perfil del contractant de l'Ajuntament de Porqueres.

La utilització d'aquesta eina comporta:

- La preparació i presentació telemàtica de les ofertes.
- La custòdia electrònica de la documentació presentada.
- L'obertura i valoració de les proposicions a través de la Plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació exigida en aquest Plec, es presentaran dins del termini de **vint (20) dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant. Si l'últim dia del termini és inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

El termini de presentació finalitzarà a les 14:00:00 hores del darrer dia establert. Les ofertes presentades amb posterioritat es consideraran extemporànies i no seran admeses.

Per participar en aquesta licitació, les empreses interessades hauran d'estar registrades a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i accedir a l'eina Sobre Digital a través de l'anunci de licitació publicat al perfil del contractant de l'Ajuntament de Porqueres, d'acord amb les disposicions addicionals setzena i dissetena de la LCSP.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital hauran de coincidir amb les adreces designades a efectes de notificacions electròniques.

Les empreses licitadores hauran de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté constitueix l'accés necessari per a la presentació de la documentació.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores hauran d'incorporar tota la documentació requerida en format electrònic dins del sobre corresponent. Aquesta documentació es podrà preparar i carregar de manera esglaonada abans de la presentació definitiva de l'oferta.
L'eina Sobre Digital requerirà la introducció de les paraules clau necessàries per al xifrat i posterior desxifrat de la documentació presentada. Aquestes paraules clau seran custodiades exclusivament per les empreses licitadores i resultaran imprescindibles per accedir al contingut de les ofertes.

L'Administració requerirà, quan correspongui, la introducció de les paraules clau a través del correu electrònic indicat per l'empresa licitadora.

La documentació quedarà emmagatzemada en un entorn electrònic segur que garanteix la seva confidencialitat i inaccessibilitat fins al moment de l'obertura del sobre per part de la Mesa de Contractació.

En cas que una empresa licitadora no introdueixi les paraules clau requerides dins del termini establert, no es podrà accedir al contingut de la documentació xifrada i, en conseqüència, aquesta no podrà ser objecte de valoració.

Un cop presentada l'oferta, la documentació tramesa no podrà ser modificada.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti la utilització de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, s'actuarà d'acord amb els criteris i instruccions establerts pel Consorci AOC i la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

3. Contingut de les proposicions

Per participar en aquesta licitació les empreses licitadores hauran de presentar, mitjançant l'eina Sobre Digital, en un únic sobre electrònic, la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que figura com a Annex 1 d'aquest Plec.

- Oferta econòmica i documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica, d'acord amb el model que figura com a Annex 2 d'aquest Plec.

- Compromís de constitució formal en unió temporal d'empreses (UTE), si escau. En el cas d'empreses que concorrin conjuntament a la licitació, hauran de presentar, a més de la declaració responsable corresponent a cadascuna d'elles, un document subscrit per totes les empreses participants en què consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte, d'acord amb el model que figura com a Annex 3.

- Compromís d'integració de solvència amb mitjans externs, si escau, d'acord amb el model que figura com a Annex 4.

L'anunci de licitació publicat al perfil del contractant indicarà la data i hora límit de presentació de les proposicions.

L'oferta electrònica i la resta de documentació que l'acompanyi hauran d'estar signades electrònicament per la persona que ostenti la representació de l'empresa licitadora, mitjançant qualsevol dels sistemes de signatura admesos per la normativa vigent.

4. Confidencialitat de les ofertes

Les empreses licitadores podran identificar, de forma expressa i motivada, els documents o les dades que considerin confidencials.

Podran tenir caràcter confidencial aquells documents que incorporin secrets tècnics o comercials, informació industrial reservada, drets de propietat intel·lectual o qualsevol altra informació la divulgació de la qual pugui perjudicar els interessos comercials legítims de l'empresa o alterar la competència efectiva entre operadors econòmics.

No tindran en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica, la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables automàticament, ni la declaració responsable presentada per l'empresa licitadora.

La declaració de confidencialitat haurà de ser necessària, proporcionada i degudament justificada, identificant de manera concreta els documents o les dades afectades. No s'admetran declaracions genèriques de confidencialitat.

En absència d'indicació expressa, s'entendrà que la documentació presentada no té caràcter confidencial.

Correspondrà a l'òrgan de contractació valorar la procedència de la declaració de confidencialitat i determinar, si escau, l'accés a la documentació sol·licitada, prèvia audiència de l'empresa afectada.

La presentació de les ofertes comporta l'autorització a l'òrgan de contractació per comprovar i obtenir la informació necessària per verificar les dades declarades per les empreses licitadores, llevat que aquestes s'hi oposin expressament quan la normativa aplicable ho permeti.

Clàusula 16. Mesa de contractació

La Mesa de Contractació estarà integrada pels membres següents:
Presidenta:

- Primera tinenta d'alcalde o persona que la substitueixi.

Vocals:

- La secretària de la corporació o persona que la substitueixi.
- La cap d'Urbanisme o persona que la substitueixi.
- La tresorera de la corporació o persona que la substitueixi.

Secretària:

- La tècnica d'administració general de l'Ajuntament o persona que la substitueixi.

D'acord amb el que disposa l'article 326.5 de la LCSP, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar l'assessorament de personal tècnic o d'experts independents amb coneixements acreditats en matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

Clàusula 17. Variants

No s'admet la presentació de variants.

Les empreses licitadores hauran d'ajustar les seves ofertes íntegrament a les determinacions del projecte aprovat i a la documentació que regeix la contractació.

Clàusula 18. Criteris d'adjudicació

La selecció de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu es realitzarà d'acord amb els criteris d'adjudicació següents, tots ells avaluables de forma automàtica, sobre un màxim de 100 punts, de conformitat amb els articles 145 i 146 de la LCSP.

1. Criteris avaluables de forma automàtica (100 punts)

La millor proposta serà aquella que ofereixi un preu més baix, mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$P = Pm \times (Om / Of)$

on:

P = puntuació obtinguda.
Pm = puntuació màxima (100 punts).
Om = oferta econòmica més baixa admesa.
Of = oferta econòmica objecte de valoració.

Atesa la naturalesa de les obres objecte del contracte, les quals es troben completament definides en el projecte tècnic aprovat, sense que existeixi marge significatiu per a

l'aportació de solucions tècniques diferenciades per part dels licitadors, es considera que la relació qualitat-preu queda adequadament garantida mitjançant l'establiment del preu com a únic criteri d'adjudicació, de conformitat amb el que preveu l'article 145 de la LCSP.

2. Criteris avaluables mitjançant judicis de valor

No es preveuen criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor.

Clàusula 19. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En cas d'empat entre dues o més ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, la preferència en l'adjudicació es determinarà mitjançant l'aplicació successiva dels criteris socials establerts a l'article 147.2 de la LCSP, per l'ordre següent:

- Les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que imposa la normativa.
- Les empreses d'inserció regulades per la Llei 44/2007, de 13 de desembre.
- Les entitats sense ànim de lucre, en aquells supòsits en què la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte.
- Les entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just, quan l'objecte contractual ho permeti.
- Les empreses que acreditin l'aplicació de mesures dirigides a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa corresponent quan siguin requerides per l'òrgan de contractació.

Si, un cop aplicats tots els criteris anteriors, persisteix l'empat, l'adjudicació es resoldrà mitjançant sorteig públic, prèvia convocatòria de les empreses afectades.

Clàusula 20. Ofertes anormalment baixes

Per determinar si una oferta es troba incursa en presumpció d'anormalitat, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Quan una oferta es trobi en algun dels supòsits previstos en l'esmentat article 85, la Mesa de Contractació requerirà a l'empresa licitadora perquè justifiqui i desglossi raonadament el baix nivell dels preus o costos proposats, de conformitat amb el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

La justificació haurà d'acreditar satisfactòriament la viabilitat de l'oferta i podrà referir-se, entre d'altres aspectes, a l'estalvi que permeti el procediment de construcció, les solucions tècniques adoptades, les condicions excepcionalment favorables de què disposi l'empresa per executar les obres, la innovació aplicada o qualsevol altra circumstància que expliqui el nivell dels preus ofertats.

Si la Mesa de Contractació considera insuficient la justificació presentada, proposarà l'exclusió de l'oferta per considerar-la inviable.

Clàusula 21. Obertura de les proposicions

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura de la documentació presentada per les empreses licitadores a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'obertura dels sobres electrònics es realitzarà mitjançant l'eina Sobre Digital gestionada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (AOC), en la data i hora que es determinin mitjançant el corresponent anunci o convocatòria.

La Mesa de Contractació verificarà la documentació presentada i procedirà a la valoració dels criteris d'adjudicació previstos en aquest Plec.

Atès que en aquesta licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, el sistema informàtic garanteix la integritat, la confidencialitat i la traçabilitat de la documentació presentada, així com l'acreditació fefaent del moment de l'obertura de les proposicions.

Quan sigui necessari, la Mesa de Contractació podrà requerir als licitadors l'esmena de defectes o omissions esmenables de la documentació presentada, d'acord amb el que disposa la LCSP.

Clàusula 22. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

1.La Mesa de Contractació comprovarà en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, que la persona signant de la proposició disposa de representació suficient, que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits i que no està incursa en cap prohibició de contractar.

Aquesta comprovació també es podrà efectuar respecte de les entitats a les capacitats de les quals recorri l'empresa licitadora per acreditar la seva solvència.

La Mesa de Contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses i formularà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.
Posteriorment, es requerirà aquesta empresa perquè, dins del termini de set (7) dies hàbils comptats des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

a) La documentació acreditativa de les circumstàncies declarades responsablement que no consti inscrita o actualitzada al RELI o al ROLECE.
b) El document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva per import equivalent al cinc per cent (5%) del preu final ofert, exclòs l'IVA.
c) Qualsevol altra documentació que resulti exigible d'acord amb aquest Plec o amb la normativa de contractació pública.

2. Si l'empresa requerida no presenta adequadament la documentació dins del termini concedit, s'entendrà que ha retirat la seva oferta.

En aquest supòsit, es procedirà a exigir-li l'import equivalent al tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es requerirà la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, segons l'ordre de classificació de les ofertes.

3.Un cop presentada correctament la documentació requerida, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc (5) dies hàbils següents.

4.L'acord d'adjudicació es notificarà a totes les empreses licitadores i es publicarà al perfil del contractant en el termini de quinze (15) dies.

Clàusula 23. Garantia definitiva

1. L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al cinc per cent (5%) del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

2. La garantia definitiva es podrà constituir mitjançant qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108.1 de la LCSP i s'haurà de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Porqueres.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà efectuar-se per mitjans electrònics.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva podrà constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia exigida i garanteixi solidàriament totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP.

3. Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el seu preu experimenti variació, la garantia constituïda haurà de reajustar-se en la quantia necessària perquè es mantingui la proporció adequada entre la garantia i el preu vigent del contracte, en el termini de quinze (15) dies hàbils comptats des de la notificació de l'acord de modificació.

4. Quan es facin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa contractista, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia en la quantia corresponent dins del termini de quinze (15) dies hàbils comptats des de l'execució.
En cas que la garantia no sigui reposada o ampliada en els termes indicats, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix la LCSP.

5. Quan l'oferta de l'empresa proposada com a adjudicatària hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat i, un cop tramitat el procediment previst a l'article 149 de la LCSP, s'hagués considerat suficientment justificada la seva viabilitat, s'exigirà la constitució d'una garantia complementària equivalent al cinc per cent (5%) del preu final ofert, exclòs l'IVA.

Aquesta garantia complementària s'afegirà a la garantia definitiva prevista en l'apartat 1 d'aquesta clàusula.

L'import total de les garanties exigides no podrà superar, en cap cas, el deu per cent (10%) del preu final ofert, exclòs l'IVA.

Clàusula 24. Adjudicació

1.Un cop comprovada la documentació a què fa referència la clàusula 22, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa proposada com a adjudicatària.

L'adjudicació s'haurà d'acordar dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció correcta de la documentació requerida.

2.La licitació no es podrà declarar deserta quan existeixi alguna oferta o proposició admissible d'acord amb els criteris establerts en aquest Plec.

Si escau, la declaració de licitació deserta es publicarà en el perfil del contractant.

3.La resolució d'adjudicació es notificarà a totes les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través del servei e-NOTUM i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Porqueres dins del termini màxim de quinze (15) dies.

4.A aquest efecte, s'enviarà un avís de posada a disposició de la notificació a l'adreça de correu electrònic i, si escau, al número de telèfon mòbil designats per les empreses licitadores en presentar les seves proposicions.

5. D'acord amb l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entendrà rebutjada quan hagin transcorregut deu (10) dies naturals des de la seva posada a disposició sense que s'hagi accedit al seu contingut.

6.L'adjudicació del contracte es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya per a la seva inscripció, amb indicació de les dades bàsiques del contracte, incloent-hi la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació i el corresponent desglossament de l'IVA.

Així mateix, es comunicaran, si escau, les modificacions contractuals, les pròrrogues, les variacions de termini o de preu, l'import final del contracte i la seva extinció.

Les dades comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic amb les limitacions derivades de la normativa de protecció de dades personals i de la informació declarada confidencial d'acord amb la legislació aplicable.

Clàusula 25. Formalització del contracte

1.El contracte es formalitzarà en document administratiu mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

2.En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils següents

a aquell en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP i la clàusula 24 d'aquest Plec.

3.Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import equivalent al tres per cent (3%) del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si aquesta s'hagués constituït.

Aquest fet podrà donar lloc, així mateix, a la declaració de prohibició de contractar en els termes previstos a l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si la manca de formalització és imputable a l'Administració, aquesta haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis efectivament acreditats que li hagi ocasionat la demora.

En cas que no es pugui formalitzar el contracte amb l'empresa adjudicatària, es requerirà la documentació a l'empresa següent per ordre de classificació de les ofertes, d'acord amb el que estableix la clàusula 22.

4.Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en unió temporal d'empreses (UTE) hauran d'aportar, amb caràcter previ a la formalització del contracte, l'escriptura pública de constitució de la UTE, en la qual consti el nomenament de la persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció.

5.El contingut del contracte serà el que determinen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no podrà incloure estipulacions que alterin els termes de l'adjudicació.

6.El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització, que constituirà requisit indispensable per a l'inici de la seva execució.

7.La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant en el termini màxim de quinze (15) dies des del seu perfeccionament.

8.Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques de la contractació, així com les eventuals modificacions, variacions de termini o preu, l'import final i la seva extinció, d'acord amb la normativa aplicable.

Clàusula 26. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte als efectes de l'article 204 de la LCSP.

No obstant això, el contracte podrà modificar-se durant la seva vigència quan concorrin les circumstàncies previstes a l'article 205 de la LCSP i es compleixin els requisits i límits establerts en els articles 203 a 207 de la mateixa norma.

En cap cas les modificacions no previstes podran alterar la naturalesa global del contracte ni superar els límits legalment establerts.

No tindran la consideració de modificacions contractuals:

- L'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades respecte de les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que globalment no representin un increment de la despesa superior al deu per cent (10%) del preu inicial del contracte. Aquest excés de mesurament es recollirà en la certificació final de l'obra.

- La inclusió de preus nous fixats contradictòriament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que, en conjunt, excedeixin el tres per cent (3%) del pressupost inicial del contracte.

La tramitació de qualsevol modificació requerirà informe previ del responsable del contracte, audiència a l'empresa contractista i, si escau, al redactor del projecte, així com la seva aprovació per l'òrgan de contractació i la formalització en document administratiu.

Clàusula 27. Execució del contracte

1. Execució de les obres

Les obres s'executaran amb estricta subjecció a les determinacions d'aquest Plec, al projecte aprovat, al Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), a la normativa tècnica aplicable i a les instruccions que dicti la direcció facultativa de les obres.

2. Interpretació del projecte

Correspon a la direcció facultativa la interpretació tècnica del projecte i la facultat de dictar les ordres necessàries per al correcte desenvolupament de les obres, sense perjudici de les competències que corresponen a l'òrgan de contractació.

3. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'empresa contractista durant l'execució del contracte, ja sigui per discrepàncies en la interpretació de les seves clàusules o per la necessitat d'adoptar mesures relatives a la seva execució, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, d'acord amb el procediment previst a l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llevat que raons d'interès públic o la naturalesa de la incidència ho exigeixin, la tramitació d'aquestes incidències no suspendrà l'execució del contracte.

4. Direcció facultativa i responsable del contracte

La direcció facultativa de les obres i la persona responsable del contracte seran designades per l'Ajuntament, amb la titulació adequada, que actuarà com a representant de l'Administració davant l'empresa contractista.

Correspon a la direcció facultativa dirigir, controlar i supervisar l'execució de les obres, així com impartir les instruccions necessàries per garantir la correcta execució del projecte, mitjançant el llibre d'ordres, actes d'obra o qualsevol altre mitjà admès.

Corresponen a la persona responsable del contracte, entre d'altres, les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i adoptar les mesures necessàries per assegurar-ne la correcta execució.
- Proposar, si escau, la imposició de penalitats.
- Informar sobre les incidències que es produeixin durant l'execució del contracte.
- Emetre informe sobre la imputabilitat dels eventuals retards en l'execució de les obres.

L'execució del contracte s'iniciarà l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, sempre que s'hagi aprovat prèviament el Pla de Seguretat i Salut. En cas contrari, l'inici es produirà en la data que s'indiqui expressament a l'acta d'inici de les obres.

5. Coordinació de seguretat i salut

La coordinació de seguretat i salut serà assumida pel tècnic designat per l'Ajuntament a aquest efecte.

Correspondrà a la persona coordinadora de seguretat i salut informar el Pla de Seguretat i Salut presentat per l'empresa contractista, supervisar-ne l'aplicació i vetllar pel compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals durant tota l'execució de les obres.

6. Delegat d'obra

L'empresa contractista haurà de designar un delegat d'obra amb la capacitació i experiència adequades per a l'execució de les obres objecte del contracte. Aquest no podrà ser substituït durant l'execució de les obres llevat de causa justificada i amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament, previ informe de la direcció facultativa.

El delegat d'obra serà el responsable de la correcta organització i execució dels treballs, del comportament del personal adscrit a l'obra i de la coordinació amb els serveis municipals, la persona responsable del contracte i la direcció facultativa. Així mateix, haurà de coordinar les actuacions dels subcontractistes autoritzats que participin en l'execució de les obres.

Abans de l'inici de les obres, l'empresa contractista haurà de presentar una relació del personal adscrit a l'execució del contracte, identificant expressament la persona designada com a delegat d'obra i les que actuaran com a recursos preventius.

7. Comprovació del replanteig

Dins del termini màxim d'un mes des de la formalització del contracte es procedirà a efectuar la comprovació del replanteig de les obres, d'acord amb el que disposen l'article 237 de la LCSP i els articles 139 i següents del RGLCAP.

La comprovació del replanteig es realitzarà per la direcció facultativa en presència de l'empresa contractista i el seu resultat es farà constar en l'acta corresponent, que formarà part integrant del contracte.

8. Programa de treball

Abans de l'inici de les obres, l'empresa contractista haurà de presentar un programa de treball ajustat al termini d'execució i a les previsions del projecte, que haurà de ser validat per la direcció facultativa.

Qualsevol modificació posterior del programa de treball haurà de ser comunicada a la direcció facultativa i requerirà la seva conformitat prèvia.

El programa de treball no podrà alterar el termini total d'execució del contracte ni les obligacions assumides per l'empresa contractista.

9. Preus contradictoris de partides o treballs no previstos

La determinació dels preus contradictoris corresponents a unitats d'obra o treballs no previstos en el projecte es realitzarà prenent com a referència els quadres de preus simples i compostos del projecte.

En defecte d'aquests, s'utilitzaran els rendiments i preus de referència publicats per l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITeC) vigents en el moment de la seva aprovació.

En qualsevol cas, els nous preus quedaran afectats per la baixa ofertada per l'empresa adjudicatària i incorporaran els mateixos percentatges previstos al projecte en concepte de despeses auxiliars, despeses generals i benefici industrial.

10. Pla de seguretat i salut

L'empresa contractista haurà de presentar a l'Ajuntament de Porqueres el Pla de Seguretat i Salut en el Treball en el termini màxim de set (7) dies naturals des de la formalització del contracte i, en tot cas, abans de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.
El Pla de Seguretat i Salut s'haurà d'elaborar d'acord amb el que disposa l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El Pla haurà de ser informat favorablement pel coordinador de seguretat i salut i aprovat per l'Ajuntament abans de l'inici de les obres.

L'empresa contractista haurà de complir les instruccions que dicti el coordinador de seguretat i salut en relació amb l'aplicació del Pla de Seguretat i Salut i el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

El Pla aprovat haurà d'estar permanentment a disposició de la Inspecció de Treball i Seguretat Social, dels òrgans competents en matèria de seguretat i salut laboral i de la direcció facultativa de les obres.

El Pla podrà ser modificat per l'empresa contractista per adaptar-lo al desenvolupament de les obres o a les incidències que es produeixin durant la seva execució, sempre amb l'aprovació expressa de l'Ajuntament i l'informe favorable previ del coordinador de seguretat i salut.

L'empresa contractista serà responsable de la correcta aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut, tant pel que fa al seu personal com al dels subcontractistes que intervinguin en l'obra.

El coordinador de seguretat i salut serà responsable de la gestió del llibre d'incidències, de conformitat amb l'article 13 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre.

11. Senyalització i seguretat de les obres

L'empresa contractista serà responsable de la correcta senyalització, abalisament, protecció i manteniment de les mesures de seguretat de les obres durant tota la seva execució.

Així mateix, haurà de garantir en tot moment la seguretat dels vianants, ciclistes i vehicles, adoptant les mesures de protecció i desviament que siguin necessàries, d'acord amb la normativa vigent, el projecte aprovat i les instruccions de la direcció facultativa.

12. Pla de gestió de residus

L'empresa contractista haurà d'elaborar un Pla de Gestió de Residus de Construcció i Demolició d'acord amb el que estableix el Reial decret 105/2008, d'1 de febrer, pel qual es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

El Pla de Gestió de Residus s'haurà de presentar a l'Ajuntament en el termini màxim de set (7) dies naturals des de la formalització del contracte i, en tot cas, abans de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

El Pla haurà de ser informat favorablement per la direcció facultativa i aprovat per l'Ajuntament abans de l'inici de les obres.
L'empresa contractista estarà obligada a complir estrictament la normativa vigent en matèria de producció i gestió de residus de construcció i demolició, així com a lliurar els residus generats a gestors autoritzats, d'acord amb la legislació aplicable.

13. Assajos i anàlisis de materials i unitats d'obra

La direcció facultativa podrà ordenar la realització dels assajos, controls de qualitat i anàlisis de materials i unitats d'obra que consideri necessaris per verificar la correcta execució dels treballs.

Les despeses derivades d'aquests assajos i controls aniran a càrrec de l'empresa contractista fins a un import màxim equivalent a l'u coma cinc per cent (1,5%) del preu d'adjudicació del contracte.

Si les despeses superen aquest límit, seran a càrrec de l'Ajuntament aquelles que donin un resultat satisfactori, i a càrrec de l'empresa contractista les que evidenciïn incompliments o defectes d'execució.

14. Cartells informatius de l'obra

L'empresa contractista haurà de subministrar, instal·lar, conservar i retirar els cartells informatius de l'obra que resultin exigibles d'acord amb la normativa aplicable i les instruccions facilitades per l'Ajuntament.

En cas que l'actuació estigui finançada o cofinançada per altres administracions públiques, els cartells hauran d'ajustar-se als requisits de publicitat institucional que estableixin les corresponents bases reguladores o instruccions tècniques.

Totes les despeses derivades del subministrament, col·locació, manteniment i retirada dels cartells seran a càrrec de l'empresa contractista.

15. Recepció i liquidació de les obres

La recepció i liquidació de les obres s'efectuarà d'acord amb el que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 del RGLCAP.

Les obres hauran de trobar-se completament finalitzades i en condicions de ser destinades a l'ús previst, complint tots els requisits tècnics, funcionals i legals exigibles.
L'empresa contractista haurà de facilitar a la direcció facultativa tota la informació necessària per a l'elaboració de la documentació final d'obra i, en particular, dels plànols definitius de l'obra executada ("As Built"), quan aquests siguin requerits.

Clàusula 28. Pagament del preu i abonaments a compte

1. L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament de les obres efectivament executades d'acord amb el preu d'adjudicació del contracte, mitjançant certificacions d'obra expedides per la direcció facultativa i aprovades per l'òrgan competent.

L'emissió de les certificacions d'obra es realitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 240 de la LCSP. Les unitats d'obra certificades s'abonaran aplicant la baixa ofertada per l'empresa adjudicatària, si escau.

Les certificacions s'expediran durant els primers deu dies següents al període al qual corresponguin.

L'empresa contractista haurà de presentar la corresponent factura electrònica en el termini màxim de deu dies hàbils des de la notificació de l'aprovació de la certificació.

2. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al sector públic, les factures s'hauran de presentar en format electrònic a través del servei e.FACT.

Les factures hauran d'incloure necessàriament el número de l'expedient de contractació i la resta de requisits exigits per la normativa vigent.

NIF P1714600B
Carrer Rubió i Ors, 1-7
17834 Porqueres
Codi DIR3: L01171371

Les factures s'hauran de presentar a través del portal e.FACT de l'Ajuntament de Porqueres. https://www.facturae.gob.es/

3. El pagament de les factures s'efectuarà dins dels terminis previstos a l'article 198.4 de la LCSP, prèvia conformitat de la direcció facultativa i aprovació per l'òrgan municipal competent.

L'Ajuntament podrà requerir, en qualsevol moment, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social del personal adscrit a l'execució del contracte.

Clàusula 29. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

A. OBLIGACIONS GENERALS

Els drets i les obligacions de les parts del contracte, a més de les indicades en les clàusules de les dades específiques del contracte, seran els que resultin de la documentació contractual i de la normativa aplicable.

En particular, seran obligacions de l'empresa contractista:

- Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció al Projecte d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar, al Plec de clàusules administratives particulars i a les instruccions de la direcció facultativa.
- Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Complir amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius, quan siguin greus i dolosos, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes en el Plec de clàusules administratives particulars.

- Complir les obligacions establertes en les disposicions vigents en matèria fiscal.
- Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals respecte de les dades a les quals, si escau, tingui accés durant l'execució del contracte.
- Contractar i mantenir vigent durant l'execució del contracte una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades per l'empresa contractista,

amb un capital assegurat mínim de 300.000€ per sinistre i any. Una còpia de la pòlissa vigent serà lliurada a l'Ajuntament de Porqueres abans de la formalització del contracte, si escau.

- Dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals, materials i tècnics necessaris per a la correcta execució de les obres.
- Lliurar tota la documentació que durant la vigència del contracte li sigui requerida pel responsable del contracte o per la direcció facultativa respecte de l'efectiu compliment de les obligacions assumides.
- Facilitar la informació exigible d'acord amb la normativa en matèria de transparència i accés a la informació pública.
- Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Porqueres derivades de l'execució del contracte i utilitzar, almenys, el català en els rètols, avisos, senyalització i comunicacions de caràcter general derivades de l'execució de les obres.
- Redactar en català la documentació tècnica, administrativa, certificacions, informes, comunicacions i qualsevol altra documentació derivada de l'execució del contracte.
- Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i del personal adscrit a les obres, que actuarà com a interlocutora amb la direcció facultativa i el responsable del contracte.
- Disposar dels permisos i autoritzacions que siguin responsabilitat del contractista i complir les condicions derivades de les autoritzacions sectorials que resultin aplicables durant l'execució de les obres.

B. PRINCIPIS ÈTICS

Els licitadors i els contractistes hauran d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- Observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis i professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució del contracte.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions de seguiment i avaluació del compliment del contracte, facilitant la informació que li sigui requerida.

Aquests principis ètics tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte i el seu incompliment podrà donar lloc a les penalitats corresponents.

C. OBLIGACIONS ESSENCIALS

Es consideren obligacions essencials del contracte, als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP, les següents:

- El compliment dels compromisos assumits en l'oferta que hagin estat objecte de valoració o adjudicació.

- L'empresa contractista estarà obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 30. Condicions especials d'execució

De caràcter mediambiental:

- L'empresa contractista haurà d'executar les obres minimitzant l'impacte ambiental derivat dels treballs i adoptant les mesures necessàries per evitar l'abocament de residus, terres, combustibles o altres substàncies contaminants al medi natural adjacent.
- L'empresa contractista haurà de gestionar correctament els residus generats durant l'execució de les obres, d'acord amb la normativa vigent en matèria de residus de construcció i demolició, acreditant-ne la correcta destinació a gestor autoritzat quan sigui requerit pel responsable del contracte o per la direcció facultativa.
- S'hauran d'adoptar les mesures necessàries per evitar afeccions innecessàries als terrenys, cursos d'aigua, vegetació i altres elements de l'entorn dels camins durant l'execució dels treballs.
- En les actuacions afectades pel domini públic hidràulic i per la zona d'afectació del domini públic viari de la Generalitat de Catalunya corresponent a la carretera GI-524, l'empresa contractista haurà de respectar les prescripcions i condicionants que resultin de les autoritzacions sectorials corresponents. Aquestes afeccions consten identificades en la documentació tècnica de l'expedient.

De caràcter social:

- L'empresa contractista haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables a les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte.
- S'hauran d'adoptar les mesures necessàries per garantir la seguretat dels veïns, vehicles i altres persones usuàries dels camins durant l'execució de les obres, mitjançant una adequada senyalització, delimitació i protecció de les zones d'actuació.

Altres:

- L'empresa contractista haurà de remetre, quan així se li sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors i acreditar, quan sigui procedent, el compliment dels terminis legals de pagament.
- L'empresa contractista haurà d'executar les obres d'acord amb les prescripcions de control de qualitat establertes en el projecte i facilitar al responsable del contracte o a la direcció facultativa tota la documentació acreditativa dels controls, assaigs i verificacions que siguin exigibles.

Aquestes condicions tindran la consideració d'obligacions contractuals essencials. El seu incompliment podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte en els termes previstos a la LCSP.

Per garantir-ne el compliment, el responsable del contracte o la direcció facultativa podrà requerir en qualsevol moment a l'empresa contractista que n'acrediti documentalment el compliment.

Clàusula 31. Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, de conformitat amb el que disposa l'article 215 i següents de la LCSP, atès que no es preveuen prestacions o tasques crítiques que hagin de ser executades directament per l'empresa adjudicatària.

Les empreses licitadores podran indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import aproximat i el perfil empresarial dels subcontractistes, si aquesta informació és coneguda en el moment de presentar l'oferta.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, abans de l'aprovació de la certificació final o de la liquidació del contracte, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa contractista la documentació acreditativa del compliment efectiu dels terminis de pagament als subcontractistes.

Clàusula 32. Cessió del contracte

No es permet la cessió del contracte.

Clàusula 33. Responsabilitat en l'execució del contracte

El contractista estarà obligat a complir el contracte d'acord amb el projecte tècnic, dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules i la proposta presentada per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Penalitats per incompliment:

- **Penalitats per compliment defectuós**: Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 2,00 % del preu del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

- **Penalitat per demora:** L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000 € del preu del contracte. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins al màxim legal del 10%.

- **Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte:** Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 2,00 % del preu del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat, sense perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

- **Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació:** L'incompliment, pel contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació ala subcontractació, donarà lloc a la imposició d'una penalitat de fins al 5% de l'import del subcontracte afectat per l'incompliment, amb el límit màxim del 50% de l'import del subcontracte.

Clàusula 34 Termini de garantia del contracte

El termini mínim de garantia de les obres serà de dotze (12) mesos comptats des de la data de signatura de l'acta de recepció de les obres. Aquest termini s'entendrà ampliat pel període addicional ofert per l'empresa adjudicatària en la seva proposició, si escau.

En finalitzar aquest termini es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 35. Resolució del contracte

Seran causes de resolució les establertes als articles 211 i 245 de la LCSP. En aquests supòsits s'actuarà conforme al que disposen els articles 212, 238 i 246 de la LCSP i 110, 113 i 172 del RGLCAP.

També seran causes de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest Plec, així com les altres causes expressament previstes en la documentació contractual.

Clàusula 36. Recursos legals dels licitadors

1. Actes de la Mesa de contractació

Contra els actes de tràmit qualificats adoptats per la Mesa de contractació que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les

persones interessades podran formular les al·legacions que considerin oportunes per a la seva consideració per part de l'òrgan de contractació o impugnar-los en el recurs administratiu que, si escau, s'interposi contra l'acte d'adjudicació.

2. Actes de l'òrgan de contractació.

Els actes i resolucions dictats per l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i podran ser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

Alternativament, i amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'hagi dictat, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva notificació o publicació.

Porqueres, a la data de la signatura electrònica.

L'alcalde

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Adreça de correu electrònic / telèfon

	Actuant en nom propi
	Actuant en representació (*)

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

(*) Dades d'apoderament si s'actua en representació

Escriptura	Notari	Núm. protocol	Data escriptura

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT :

Primer.- Que es disposa a participar en la contractació de l'execució de les obres corresponents al projecte que té per objecte:

Contracte d'obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar

Segon.- Què l'empresa licitadora que represento (indiqueu amb un senyal el que procedeixi):

	Compleix amb les determinacions contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i els documents tècnics aprovats a tal efecte.
	Està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.
	No està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP

	Està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
	Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
	Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que figura en el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
	Compleix amb les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
	Compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.
	Que l'entitat que representa, o les seva empreses filials o les empreses interposades: No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
	Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el perfil de contractant) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a questes actuacions:
	Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol Accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
	Per a les empreses que hagin concorregut en UTE: Es comprometen a constituir-la i presentar l'escriptura de constitució de la unió temporal abans de la formalització del contracte.
	Accepta rebre les notificacions/comunicacions electròniques que li enviï l'Ajuntament**. (indicar adreça):**
	Que la seva plantilla té un nombre de persones amb discapacitat superior al 2 per cent **(indicar percentatge):**
	Es compromet a mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni sectorial que sigui d'aplicació.

	Que, en cas que l'empresa resulti proposada com a adjudicatària del contracte es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials establerts en el PCAP i el Projecte.
	Que es compromet a contractar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim 300.000 € per sinistre i any. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament abans de la signatura del contracte.

Tercer. Que en cas que sigui necessari, autoritza a l'Ajuntament de Porqueres a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades relatives al compliment d'obligacions tributàries i de seguretat social existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin durant el procediment d'adjudicació del contracte.

Quart.- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona autoritzada	NIF de la persona autoritzada	Correu electrònic per rebre les notificacions	Mòbil de l'empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

Cinquè.- Que es declara informat que l'Ajuntament de Porqueres tractarà les seves dades personals en qualitat de responsable del tractament per a gestionar les actuacions prèvies a una contractació i que podrà exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se a l'Ajuntament.

Porqueres, en data _de ____de ____.

(aquest document s'ha de firmar digitalment)

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi Postal	Adreça de correu electrònic / telèfon

	Actuant en nom propi
	Actuant en representació (*)

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

Licitació

Contracte d'obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar

EXPOSO:

Que estic assabentat/da de la licitació anteriorment referida, convocada per l'Ajuntament de Porqueres; conec i accepto íntegrament les clàusules administratives econòmiques i tècniques particulars contingudes en el plec regulador d'aquesta contractació; declaro que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament de Porqueres i en el cas de resultar adjudicatari/a em comprometo a executar-lo d'acord amb les clàusules del referit plec i projecte tècnic.

Que OFEREIXO executar les obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar, d'acord amb el projecte aprovat i el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

1.- Oferta econòmica. L'import ofert inclou totes les despeses necessàries per a l'execució del contracte. L'IVA es consignarà separadament.

Import IVA exclòs (en números)

€

IVA (en números)

€

Import IVA inclòs (en números)

€

En lletres TOTAL Iva inclòs:

A efectes informatius, el pressupost base de licitació és el següent:

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ SENSE IVA	**109.216,94 €**
21% IVA	22.935,56 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	**132.152,50 €**

Que em comprometo a dur a terme en les condicions establertes en el Plec de clàusules administratives, econòmiques i tècniques particulars reguladora d'aquesta contractació i projecte tècnic.

Es per això que,

SOL·LICITO:

Que s'accepti la present oferta per a l'execució del contracte d'obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar.

(aquest document s'ha de firmar digitalment)

Annex 3. Compromís de constitució formal en Unió Temporal d'Empreses (si és el cas)

Licitació: Contracte d'obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar.

Dades de cadascuna de les empreses que formen la UTE(1):

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon
Nom i cognoms del representant de l'empresa		NIF

DECLAREN

1.- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte la referida contractació.

Que la participació de cadascuna de les empreses que formen la UTE serà la següent:

%	Empresa	%	Empresa

2.- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

3.- Que als efectes del que disposa l'article 69 de la LCSP designem com a representant de la UTE la següent persona:

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili a efectes de notificacions
Població	Codi postal	Telèfon
		Correu electrònic

4.- Que les dades de la UTE a construir són les següents:

Denominació de la UTE	
Adreça de correu electrònic per rebre comunicacions	

Signatura digital dels apoderats de cadascuna de les empreses que formen la UTE.
(1) Repetir la informació per cadascuna de les empreses que formaran la UTE.

Annex 4. Compromís integració solvència amb mitjans externs, si es el cas.

Licitació: Contracte d'obres de construcció de vorera i carril bici als carrers Sant Andreu i Límits.

Sr./Sra: ……., amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ……, amb NIF. …… a l'objecte de participar en la licitació del contracte d'obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar.

Sr./Sra: ……., amb DNI número.....en nom i representació de l'empresa ……., amb NIF. ……

Es comprometen d'acord amb l'establert a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, a:

- Que la solvència o mitjans que posem a disposició l'empresa ..... a favor de l'empresa ..... són els següents:

-.....
-.....
-.....
-.....

- Que durant tota l'execució del contracte disposaran efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

- Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició ni cap limitació.

Data

Signatura del licitador: Signatura de l'altra empresa:

AJUNTAMENT
DE PORQUERES

Annex 5. Antifrau de l'empresa contractista i subcontractista.

Licitació: Contracte d'obres d'arranjament del Camí de Pujarnol i Camí de Can Ginestar.

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon

	Actuant en nom propi
	Actuant en representació

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

En qualitat de beneficiari d'ajut/proveïdor de l'Ajuntament de Porqueres, d'acord amb l'article segon de la seva Política Antifrau,

DECLARO

Primer. Que actuo donant compliment a les lleis anticorrupció.

Segon. Que he pogut llegir el Pla Antifrau de l'Ajuntament de Porqueres, consultable al seu lloc web/portal de transparència, n'assumeixo els seus principis i em comprometo a col·laborar amb l'Ajuntament en la prevenció, persecució i reparació del frau, comunicant-li qualsevol fet o circumstància que jo conegui i que sigui contrària al bon govern i bona administració dels recursos públics.

I en deixo constància signant la present declaració a [lloc] en la data de la signatura electrònica.

Signatura electrònica