INFORME JUSTIFICATIU PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE DIVERSES FORMACIONS EN MATÈRIA DE COMPETÈNCIES DIGITALS I TECNOLÒGIQUES

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta concurrència és la contractació, per part de la Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del servei de disseny, organització i implantació d'accions formatives en competències digitals i tecnològiques, adreçades als professionals de la CCMA, SA, amb l'objectiu de garantir l'actualització, especialització i millora contínua de les seves capacitats en un entorn de transformació digital constant.

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la 79632000-3 Serveis de formació de personal.

Divisió del contracte en Lots:

Lot 1. Formacions en competències digitals i eines de treball col·laboratiu:

Aquest lot comprèn la formació en competències digitals transversals, eines ofimàtiques avançades i entorns de treball col·laboratius, amb l'objectiu de capacitar els professionals de la CCMA, SA en l'ús eficient i avançat de les eines digitals corporatives.

Les accions formatives estaran orientades a la millora de la productivitat individual i col·lectiva, la gestió eficient de la informació, l'automatització de tasques i la consolidació de metodologies de treball en equip, contribuint així a l'optimització dels processos interns i a l'eficiència operativa de l'organització.

Lot 2. Formacions en tecnologia, desenvolupament i sistemes:

Aquest lot comprèn la formació tècnica especialitzada en l'àmbit del desenvolupament de programari, infraestructures, sistemes i tecnologies avançades, orientada principalment als perfils tècnics de la CCMA, SA.

L'objectiu és reforçar i actualitzar els coneixements en arquitectures modernes, entorns *cloud*, integració de sistemes i tecnologies aplicades a l'entorn audiovisual, garantint la capacitat d'adaptació a un ecosistema tecnològic en evolució constant.

Classificació professional

Per aquest contracte no es requereix classificació professional.

Declaració d'absència de conflictes d'interès

En document adjunt a l'informe d'inici de l'expedient, les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient signen electrònicament la declaració d'absència d'interessos d'acord amb el que preveu la normativa vigent en matèria de contractació.

2. NECESSITATS A COBRIR I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE PER A SATISFER-LES

2.1. Motiu de la contractació

La Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (3Cat) es troba immersa en un procés continu de transformació digital, modernització tecnològica i evolució dels seus fluxos de treball, tant en els processos de creació i distribució de continguts com en la gestió operativa interna. En aquest context, la capacitació contínua i l'actualització dels perfils professionals de l'organització constitueixen un element clau per garantir l'eficiència dels serveis, la seguretat de la informació i l'adaptació a un entorn mediàtic i tecnològic en canvi constant.

Actualment, la plantilla requereix reforçar i actualitzar les seves habilitats en dues àrees diferenciades i especialitzades, que motiven la divisió en lots d'aquesta contractació.

Atès que 3Cat no disposa internament dels recursos docents especialitzats ni de les certificacions tècniques oficials o de la capacitat logística i metodològica necessària per impartir directament aquest ampli catàleg d'itineraris formatius, es considera necessari acudir a la contractació externa mitjançant la present licitació pública. Aquesta contractació permetrà disposar d'equips formadors especialitzats i de programes formatius actualitzats, adequats a les necessitats de l'organització i a l'evolució de l'entorn tecnològic, en el marc de les necessitats de desenvolupament professional i formació corporativa de l'entitat.

2.2. Justificació de la insuficiència de mitjans

D'acord amb el que disposa l'article 116.4 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP), i en tractar-se de la contractació d'un servei és necessari justificar la insuficiència de mitjans.

La contractació d'un servei de formacions relacionades amb competències digitals i tecnològiques requereix d'uns perfils professionals molt concrets i especialitzats que la CCMA, SA, no disposa per raó de la seva activitat.

La CCMA, SA, no té capacitat pressupostaria per afrontar la despesa que suposaria contractar personal especialitzat en les àrees específiques es volen abordar, que requereixen coneixements tècnics i experiència acreditada garantint una formació actualitzada i de qualitat.

L'externalització del servei suposa una contenció en la despesa d'estructura, tant per l'estalvi en la contractació de personal com en la compra de mitjans que caldrien per dur a terme l'execució del servei.

2.3. Finalitat de la cessió de dades

La naturalesa del contracte obliga a que la CCMA, SA cedeixi a l'adjudicatari un seguit de dades que són imprescindibles per la correcte execució del contracte.

Les parts prendran les mesures necessàries per la correcta protecció d'aquestes i les utilitzaran únicament per a la finalitat per la que estan destinades d'acord amb els serveis prestats en el contracte.

3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte és de 200.000 €, IVA no inclòs.

El valor estimat del contracte es desglossa en els següents lots:

- El valor estimat del contracte del Lot 1: 80.000 €, IVA no inclòs
- El valor estimat del contracte del Lot 2: 120.000 €, IVA no inclòs

El valor estimat del contracte inclou l'import previst pel període inicial del contracte, més l'import previst per les possibles pròrrogues.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada inicial d'un any.

El contracte s'entendrà prorrogat de mutu acord, per anualitats i fins a un màxim de quatre anys, a no ser que una de les parts comuniqui a l'altra part, amb un preavís mínim de 90 dies abans del venciment, la voluntat de no prorrogar el contracte.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

La solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant els documents següents:

1. Volum anual de negoci de l'empresa referit al millor exercici d'entre els 3 últims exercicis disponibles en funció de la data d'inici d'activitats de l'empresa, igual o superior a:
   Lot 1: 20.000 €
   Lot 2: 30.000 €

   El volum de anual de negoci s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació següent:

   a) Societats que tinguin obligació de presentar comptes anuals:
   - Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, corresponent a cada un dels 3 últims exercicis amb inclusió del comprovant del dipòsit dels comptes al registre.

   Els comptes hauran d'estar revisats per un auditor de comptes sempre i quan no estiguin exceptuats d'aquesta obligació, circumstància que hauran d'acreditar convenientment.

   *b) Empresaris i altres entitats amb personalitat jurídica que **no** tinguin obligació de presentar comptes anuals:*

   - Impost de Societats corresponent a cada un dels 3 últims exercicis.

   En qualsevol cas quan la societat presenti en els darrers comptes una situació de desequilibri patrimonial, haurà de presentar un balanç tancat a la data de presentació

de la declaració responsable auditat que certifiqui que en aquesta data s'ha restituït l'equilibri patrimonial.

c) Els empresaris individuals podran acreditar el volum de negoci aportant el model 390 de l'Agència Tributària dels 3 últims exercicis.

SOLVÈNCIA TÈCNICA:

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la documentació següent:

1. Relació de les principals prestacions de característiques semblants a l'objecte del contracte, realitzades pel licitador durant els últims tres anys, l'import acumulat de les quals, en l'any de major execució, sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del lot al qual es liciti (IVA exclòs). La relació de serveis s'haurà de presentar en un document del mateix format que l'**Annex 1.**
2. Certificats expedits per les empreses receptores de la prestació, públiques o privades, que acreditin la conformitat amb l'execució d'almenys 2 dels serveis indicats en la relació de prestacions de l'apartat 1.
3. Declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa durant els darrers 3 anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.
4. Indicació en percentatge de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Atès el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i d'acord amb l'estipulat en l'article 219 i següents per la contractació d'acords marc, el contracte s'adjudicarà pel procediment obert que preveu l'article 156 i següents.

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

La Mesa de Contractació seleccionarà el licitador que en conjunt faci la millor proposició en base a la relació qualitat preu, tenint en compte els criteris de valoració següents:

CRITERIS DE VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
Criteris qualitatius	Fins a 80 punts
Criteris automàtics: Preu	Fins a 20 punts

Respecte als criteris qualitatius es valorarà:

- Programa formatiu amb un exemple de curs
- Metodologia/es i projecte/s que incorporarà el licitador per afavorir l'assoliment dels coneixements i el sistema d'avaluació a emprar
- Capacitat i idoneïtat de l'equip professional

La inclusió d'aquests criteris qualitatius respon a la necessitat de garantir l'efectivitat i la màxima qualitat del servei, atès que l'èxit de les accions formatives depèn, en gran mesura, de la qualitat i adequació del programa formatiu, de la idoneïtat de les metodologies emprades per afavorir l'assoliment dels coneixements i del sistema d'avaluació, així com de la capacitat i experiència de l'equip docent.

Respecte a l'oferta econòmica, la fórmula escollida per valorar les ofertes és la següent:

$$Pv = \left[1 - \left(\frac{Ov-Om}{PM} x \frac{1}{VP} \right) \right] x P$$

Pv = puntuació

Ov = oferta a valorar

Om = oferta Millor

PM = preu màxim de licitació

P = punts del criteri econòmic

VP = valor de Ponderació = 2

El motiu de l'elecció d'aquesta fórmula lineal amb un factor de modulació 2 és que, en aquest contracte, preval la qualitat del servei. Per aquest motiu, es considera convenient que les puntuacions entre les ofertes no presentin una dispersió excessiva, afavorint així una competència equilibrada i desincentivant la presentació d'ofertes amb baixes temeràries.

El desenvolupament dels criteris i subcriteris per valorar les ofertes es detalla en el Quadre de Característiques del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

8. ACTES DE TRÀMIT

L'autorització per part de l'òrgan de contractació de l'aprovació de l'expedient, facultarà a la Secretaria de la Mesa de Contractació a publicar la resolució de l'aprovació i l'expedient de contractació.

9. REDACTOR/A DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

La Sra. Noemí Camacho Martinez ha estat la responsable de la redacció de les condicions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La responsable del contracte és Gemma Dasca Ubach.

Gemma Dasca Ubach
Àrea de Persones, Valors i Talent

Sant Joan Despí, 29 de setembre del 2026

DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTES D'INTERÈS DELS MEMBRES QUE INTERVENEN EN EL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Les persones participants en el procediment de preparació, tramitació i autorització de l'expedient amb número de sol·licitud 20260617001 "Contractació de formació en matèria de competències digitals i tecnològiques" en nom de la CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA, DECLAREN que:

Conec l'article 61 (conflicte d'interès) del Reglament financer 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, que es reprodueix:

"1. Els agents financers i altres persones, incloses les autoritats nacionals de qualsevol rang, que participin en l'execució del pressupost de forma directa, indirecta i compartida en la gestió, inclosos els actes preparatoris, l'auditoria o el control, no poden adoptar cap mesura que pugui comportar un conflicte entre els seus propis interessos i els de la Unió. Han d'adoptar, així mateix, les mesures oportunes per evitar un conflicte d'interès en les funcions que estiguin sota la seva responsabilitat i per afrontar situacions que puguin ser percebudes objectivament com a conflicte d'interès.

Si es presenta el cas, l'agent de què es tracti s'ha d'abstenir d'actuar i ha d'elevar la qüestió a l'ordenador delegat que, al mateix temps, ha de confirmar per escrit l'existència d'un conflicte d'interessos. L'agent de què es tracti també ha d'informar el seu superior jeràrquic. En cas que es constati l'existència d'un conflicte d'interessos, l'agent ha de posar fi a totes les activitats relacionades. L'ordenador delegat ha d'adoptar personalment qualsevol altra mesura complementària que correspongui.

Hi ha conflicte d'interès quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions dels agents financers i altres persones a les quals es refereix l'apartat 1 es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol altre motiu directe o indirecte d'interès personal."

Declaro amb aquest document que, al meu parer, no tinc conflicte per participar en aquest procediment.

Al meu entendre, no existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible que puguin posar en qüestió la meva independència segons qualsevol de les parts.

Confirmo que si descobreixo o que si es constata, en el transcurs del procés de selecció, fixació de criteris i avaluació que un tal conflicte existeix o ha sorgit, ho declararé immediatament a l'òrgan competent, i si hi ha un conflicte d'interessos deixaré de formar part en el procediment i en totes les activitats relacionades.

També confirmo que tractaré com a confidencials tots els assumptes que se'm confiïn. No revelaré cap informació confidencial que em sigui comunicada o que hagi descobert. No faré ús improcedent de la informació que se'm proporcioni.

Concretament, accepto tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o document que em sigui revelat o que jo descobreixi o prepari al llarg de la preparació i tramitació de l'expedient o com a resultat d'aquesta, i accepto que només seran utilitzats amb la finalitat d'aquesta tramitació i posterior avaluació i que no seran revelats a cap tercera part.

També accepto que no retindré còpies de cap informació escrita que se'm proporcioni.

Sant Joan Despí, 29 de setembre del 2026