Identificador unívoc: 179483403998073
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/17/TAD ID5011715 TD11-022 Certificat d'acord Junta de Govern Local 11.11.2...
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 080543000816112026O5D4AEF2CA09 generat el 16/11/2...
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv

AJUNTAMENT DE CASTELLBISBAL

CONTRACTACIÓ I COMPRES
REF.: 2026/17/TAD
/ss

Isabel Martínez Bellver, secretària de l'Ajuntament de Castellbisbal (Barcelona)

CERTIFICO: La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 11/11/2026, ha aprovat, entre d'altres i per unanimitat, l'acord següent a reserva de la redacció que en resulti de l'aprovació de l'acta:

"Antecedents i relació de fets

El regidor d'Urbanisme i Cohesió Territorial, senyor José Goberna Díaz, ha signat la Proposta d'autorització de despesa per a contractar el **"**servei de manteniment integral dels aparells elevadors i de les actuacions d'adequació normativa mitjançant la instal·lació de barreres fotoelèctriques dels edificis municipals de Castellbisbal".

El mateix departament, juntament amb el de Contractació i Compres, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars el qual ha de regir la contractació.

Legislació aplicable

1. D'acord amb els articles 1, 2 i 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), els contractes no exclosos que efectuïn els ens que integren l'Administració local espanyola estan sotmesos a la indicada Llei i a les normes que la despleguen en tot allò que no s'oposin a aquesta llei, entre elles el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i el Reial Decret 817/2009, de 9 de maig, que té per objecte desenvolupar parcialment la Llei de contractes del sector públic; amb les especialitats pròpies de l'Administració Local, contingudes en les disposicions addicionals segona i tercera de la LCSP.

2. L'Ajuntament de Castellbisbal en sessió plenària de data 31.3.2014 va aprovar els Plecs de clàusules administratives generals (quin edicte va ser publicat al BOPB de data 6.6.2014) vigent en tot allò que no s'oposi a la llei.

3. El contracte que es proposa és un contracte definit a l'article 17 de la LCSP, com un contracte de serveis.

4. Es tracta d'un contracte no subjecte a una regulació harmonitzada, ja que el valor estimat del mateix és inferior a les quanties indicades en els articles 21 i 22 de la LCSP (216.000,00 €), i ÉS SUSCEPTIBLE del recurs especial en matèria de contractació (article 44.1 LCPS) per tenir un valor estimat superior a cent mil euros (art. 44 1 a) LCSP).

5. Prèviament a la licitació, cal procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que contingui la motivació de la necessitat del contracte i la justificació dels elements previstos en l'article 116.4 LCSP, el Plec de prescripcions tècniques -PPT- i el Plec de clàusules administratives particulars -PCAP-, el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia

Original signat per:

TRINITAT MARTÍNEZ FARRÉS
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 12/11/2026 10:49:09+01:00

ISABEL MARTÍNEZ BELLVER
En qualitat de Secretària
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 12:03:28+01:00

MARIA DOLORES CONDE DOMÍNGUEZ
En qualitat de ALCALDESSA
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 14:31:47+01:00

d'Intervenció en els termes de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària. L'aprovació de l'expedient comportarà l'aprovació de la despesa (article 117 LCSP) L'informe justificatiu de la necessitat i l'acord d'aprovació de l'expedient ha de ser objecte de publicació en el perfil del contractant municipal.

6. Entre les especialitats de les normes de contractació pròpies de les administracions locals de la disposició addicional segona i tercera de la LCSP trobem que correspon als alcaldes o als òrgans en qui deleguin la competència com a òrgan de contractació respecte als contractes administratius quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros i els informes que la llei assigna als serveis jurídics els ha d'evacuar el secretari així com de forma preceptiva en l'aprovació d'expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes.

7. El procediment de licitació previst és L'ORDINARI OBERT amb pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb el que preveu l'article 131.2 de la LCSP, NO SIMPLIFICAT en atenció que la ponderació dels criteris subjectes a judici de valor és superior al VINT-I-CINC PER CENT (159.1.b) LCSP), entre altres.

8. Pel que fa a criteris de solvència, criteris de selecció i criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució s'han previst els que figuren en el Plec de clàusules administratives particulars adaptats a l'objecte de contracte i d'acord amb la llei (no s'estableixen en els casos que la mateixa ho exonera).

9. Pel que fa al valor estimat del contracte s'ha calculat amb una estimació de tots els costos que implica el servei, inclosos els costos laborals (article 101 LCSP).

10. Finalment es justifica la no divisió en lots del contracte donada la unitat de la seva prestació (article 99.3 de la LCSP).

11. Els anuncis de licitació i d'adjudicació s'han de publicar en el Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, sense que sigui necessària cap altra publicitat (article 135 de la LCSP). Pel que fa al termini de presentació de proposicions l'òrgan de contractació l'ha de fixar atesa la complexitat del contracte (article 136 de la LCPS) i com a mínim quinze dies hàbils (article 156.6 de la LCSP).

12. És necessària la formalització del contracte (article 159.4g) de la LCSP) i s'haurà de publicar al Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies (article 154 de la LCSP).

13. La tramitació de l'expedient pot ser ordinària o urgent, en funció de si respon a una necessitat inajornable o si és necessari accelerar l'adjudicació del contracte per raons d'interès públic (article 119 de la LCSP).

14. Es fa l'advertiment que tractant-se d'un contracte de serveis on l'aportació de serveis personals és imprescindible, s'haurà de vetllar en l'execució del contracte per tal de mantenir una relació directa amb l'empresa adjudicatària, evitant la relació directa amb els treballadors adscrits al servei, per evitar la possible confusió amb una cessió il·legal de treballadors.

Original signat per:

TRINITAT MARTÍNEZ FARRÉS
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 12/11/2026 10:49:09+01:00

ISABEL MARTÍNEZ BELLVER
En qualitat de Secretària
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 12:03:28+01:00

MARIA DOLORES CONDE DOMÍNGUEZ
En qualitat de ALCALDESSA
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 14:31:47+01:00

Identificador unívoc: 17948340399807 3
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/17/TAD ID5011715 TD11-022 Certificat d'acord Junta de Govern Local 1 1 1.2
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 0805430008161120260 5D4AEF2CA09 generat el 16/11/2...
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv

15. És competent la Junta de Govern en mèrits del decret d'alcaldia n. 1367/2026, de 18 de maig.

16. El Reial Decret 128/2018, de 16 de març, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter general -en endavant RD 128/2018-, al seu article 3, apartat tercer, subapartat d) epígraf segon, disposa que la funció d'assessorament legal preceptiu del secretari comprèn l'emissió d'informes previs en aquells supòsits que ho disposi entre altres, un precepte legal o reglamentari, i en tot cas, per l'adopció d'acords per l'exercici d'accions necessàries per la defensa dels béns i els drets de les entitats locals.

17.L'article 3 apartat 4art del RD 128/2018 disposa que l'emissió de l'informe del Secretari podrà consistir en una nota de conformitat en relació amb els informes que hagin estat emesos pels serveis del propi ajuntament i que figurin com informe jurídic en l'expedient.

Vist l'informe jurídic emès pels Serveis Jurídics municipals que consta a l'expedient.

Vist l'informe de fiscalització prèvia d'Intervenció que consta a l'expedient.

Ateses les atribucions de la Junta de Govern Local, delegades per Decret n. 1367/2026 de 18 de maig, s'adopten els acords següents:

Primer.- Aprovar la necessitat de la contractació del **"**servei de manteniment integral dels aparells elevadors i de les actuacions d'adequació normativa mitjançant la instal·lació de barreres fotoelèctriques dels edificis municipals de Castellbisbal".

Segon.- Aprovar la tramitació, de forma ordinària, de l'expedient 2026/17/TAD de contractació del "servei de manteniment integral dels aparells elevadors i de les actuacions d'adequació normativa mitjançant la instal·lació de barreres fotoelèctriques dels edificis municipals de Castellbisbal", amb un pressupost de licitació de 86.273,00 €, IVA inclòs (71.300,00 € més 14.973,00 € en concepte d'IVA al tipus del 21%), per la durada inicial del contracte de dos anys, prorrogable.

Tercer.- Aprovar l'informe de necessitat, amb codi segur de verificació 08054300082010202 63F6DFD0505CF, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), amb codi segur de verificació 08054300080311202 6377EDD8FD9D5 i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), amb codi segur de verificació 08054300082010202649288010 71F7, que es troben en l'expedient.

Quart.- Aprovar la Despesa derivada de la contractació de 86.273,00 €, IVA inclòs, d'acord amb el resum que es troba a la clàusula C2 del quadre de característiques del PCAP aplicable, que es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries que es detallen a continuació del pressupost dels exercicis 2027 i 2028, amb el compromís de reservar el saldo suficient a les mateixes partides econòmiques en el pressupost per als anys 2027 i 2028, amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient, en compliment de l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

La distribució de la despesa és la següent:

1. Actuacions inicials d'adequació normativa — termini màxim d'execució de dos mesos des de la formalització del contracte:

Original signat per:

TRINITAT MARTÍNEZ FARRÉS
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 12/11/2026 10:49:09+01:00

ISABEL MARTÍNEZ BELLVER
En qualitat de Secretària
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 12:03:28+01:00

MARIA DOLORES CONDE DOMÍNGUEZ
En qualitat de ALCALDESSA
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 14:31:47+01:00

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 08054300081611202605D4AEF2CA09 generat el 16/11/2...
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv

Identificador unívoc: 179483403998073
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/17/TAD ID5011715 TD11-022 Certificat d'acord Junta de Govern Local 1...
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

1er Any des de l'01/01/27 al 28/02/27	SUBTOTAL	IVA (21%)	TOTAL
12-9200-623000 INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES, MAQUINÀRIA I UTILLATGE EDIFICIS	16.050,00 €	3.370,50 €	19.420,50 €
12-3230-623000 INSTAL·LACIONS TÈCNIQUES, MAQUINÀRIA I UTILLATGE ESCOLES	6.650,00 €	1.396,50 €	8.046,50 €
SUBTOTAL	**22.700,00 €**	**4.767,00€**	**27.467,00 €**

1. Servei de manteniment integral dels aparells elevadors:

des de l'01/01/27 al 31/12/27	SUBTOTAL	IVA (21%)	TOTAL
09-9200-212003 MANTENIMENT ASCENSORS EDIFICIS	17.739,00 €	3.725,19 €	21.464,19 €
09-3230-212003 MANTENIMENT ASCENSORS ESCOLES	6.561,00 €	1.377,81 €	7.938,81 €
SUBTOTAL	**24.300,00 €**	**5.103,00 €**	**29.403,00 €**
des de l' 01/01/28 al 31/12/28	**SUBTOTAL**	**IVA (21%)**	**TOTAL**
09-9200-212003 MANTENIMENT ASCENSORS EDIFICIS	17.739,00 €	3.725,19 €	21.464,19 €
09-3230-212003 MANTENIMENT ASCENSORS ESCOLES	6.561,00 €	1.377,81 €	7.938,81 €
SUBTOTAL	**24.300,00 €**	**5.103,00 €**	**29.403,00 €**
TOTAL	**48.600,00 €**	**10.206,00 €**	**58.806,00 €**

Cinquè.- Convocar la licitació que s'ha de tramitar mitjançant procediment obert.

Sisè.- Disposar la publicació dels anuncis adients al Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya.

Setè.- Nomenar els membres de la mesa de contractació corresponents a l'expedient 2026/17/TAD **"**servei de manteniment integral dels aparells elevadors i de les actuacions d'adequació normativa mitjançant la instal·lació de barreres fotoelèctriques dels edificis municipals de Castellbisbal", que són els següents:

Presidenta:
La tècnica d'administració general, cap de secretaria i contractació, Sra. Trinitat Martínez Farrés.
Suplent: La cap de RRHH, Sra. Mireia Mallol Fernández.
Vocals:
1er. La secretària general de l'ajuntament de Castellbisbal, Sra. Isabel Martínez Bellver.
Suplent: el tècnic d'administració general, Sr. Jaume Margarit Caballé.
2n. La interventora de l'ajuntament de Castellbisbal, Sra. Margarita Fernández Cruz.
Suplent: el tècnic de serveis econòmics, Sr. Joan Pi Pena.
3r. El tècnic de Serveis Municipals Territorials, Sr. Lluís Vaquero Linares.
Suplent: el tècnic d'Activitats, Xavier Torrent Foz.
Secretària:
La tècnica auxiliar de Contractació, Sra. Carme Fernández Lao.
Suplent: la tècnica auxiliar de Contractació, Sra. Sònia Saavedra Uría.

Vuitè.- Nomenar, com a responsable del contracte, a la tècnica de Serveis Municipals Territorials, Sra. Maria Papis López, que ha redactat l'informe de necessitat que consta a

Original signat per:

TRINITAT MARTÍNEZ FARRÉS
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 12/11/2026 10:49:09+01:00

ISABEL MARTÍNEZ BELLVER
En qualitat de Secretària
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 12:03:28+01:00

MARIA DOLORES CONDE DOMÍNGUEZ
En qualitat de ALCALDESSA
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 14:31:47+01:00

Identificador unívoc: 17948340399807 3
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/17/TAD ID5011715 TD11-022 Certificat d'acord Junta de Govern Local 1A11.2
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 080543000816112026 05D4AEF2CA09 generat el 16/11/2...
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv

l'expedient administratiu, qui necessitarà de l'acord de l'òrgan de contractació per tal que les propostes de resolució que proposi adoptar relatives al càrrec puguin ser efectives. "

I perquè consti signo aquest certificat amb el vist-i-plau de: Alcaldessa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Datat a Castellbisbal el dia de signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Secretària (Isabel Martínez Bellver)
Alcaldessa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Conforme, d'acord amb els antecedents documentals que consten en aquesta unitat de gestió. La persona responsable de la unitat de gestió, Cap de Secretaria i Contractació (Trinitat Martínez Farrés), signo electrònicament aquest document.

Original signat per:

TRINITAT MARTÍNEZ FARRÉS
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 12/11/2026 10:49:09+01:00

ISABEL MARTÍNEZ BELLVER
En qualitat de Secretària
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 12:03:28+01:00

MARIA DOLORES CONDE DOMÍNGUEZ
En qualitat de ALCALDESSA
Ajuntament de Castellbisbal - CIF P0805300A
Signatura realitzada en data 13/11/2026 14:31:47+01:00

Identificador unívoc: 17948340399807 3
Identificador unívoc de l'origen: DOC 2026/17/TAD ID5011715 TD11-022 Certificat d'acord Junta de Govern Local 17-11-2
Estat d'elaboració: Còpia electrònica autèntica amb canvi de format
Naturalesa del document origen: Original

Ajuntament de Castellbisbal
Òrgan: L01080543
Títol: Còpia de document original electrònic signat
Origen del document: Administració
Codi Segur de Verificació: 0805430008161120260 5D4AEF2CA09 generat el 16/11/2...
URL de descàrrega del document: https://www.seu-e.cat/csv