Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt

Carrer Sant Antoni, 13
08394 Sant Vicenç de Montalt
Tel. 93 791 05 11 - Fax: 93 791 29 61
http://www.svmontalt.cat

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE PARCS, JARDINS I ZONES VERDES DEL MUNICIPI DE SANT VICENÇ DE MONTALT, MITJANÇANT UNA BOSSA D'HORARI DE TREBALL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment integral dels parcs, jardins i zones verdes del municipi de Sant Vicenç de Montalt, mitjançant un sistema de bossa d'hores, que permeti atendre les necessitats de forma flexible, eficient i adaptada a la realitat estacional i funcional dels espais verds públics.

Aquest servei inclou totes les tasques ordinàries i periòdiques necessàries per garantir la correcta conservació, neteja i funcionalitat dels espais enjardinats i naturals urbans del municipi, amb utilització d'eines manuals i de maquinària professional de jardineria adequada a les actuacions que s'hagin d'executar.

En particular, comprèn actuacions com ara:

El desbrossament i la sega de vegetació espontània o no desitjada en talussos, camins i vorals, mitjançant desbrossadores mecàniques i altres equips adequats a les característiques del terreny.
La neteja i el rasclonament de parterres, mitjançant eines manuals i, quan sigui adequat, bufadors o altres equips mecànics de neteja.
La recollida i evacuació de restes vegetals, incloent-hi fulles, branques i altres residus generats per l'activitat natural o per intervencions de manteniment.
El manteniment i la poda d'arbustives i plantes ornamentals, així com la sega i conservació de gespes, amb utilització de segadores, tallabardisses i altres eines o equips adequats.
La retirada de males herbes en zones enjardinades i pavimentades, mitjançant procediments manuals o mecànics adequats a cada superfície.
La neteja i conservació d'elements singulars, com ara miradors, estanys, espais amb valor paisatgístic o lúdic.
Qualsevol altra actuació assimilable de manteniment de jardineria que sigui necessària per garantir les condicions de seguretat, salubritat i estètica pròpies d'aquests espais.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

L'execució dels treballs inclou l'ús efectiu de maquinària professional en les operacions que ho requereixin. L'adjudicatària haurà de garantir la disponibilitat dels equips necessaris i de personal capacitat per manejar-los, d'acord amb les condicions establertes a la clàusula 7. Les operacions manuals complementaran les mecanitzades o les substituiran quan les característiques de l'espai, la protecció dels elements existents o les condicions de seguretat així ho requereixin.

Aquest sistema de bossa d'hores permetrà a l'Ajuntament activar serveis segons necessitats concretes i variacions estacionals, optimitzant així els recursos disponibles i garantint una resposta adequada i immediata davant incidències o situacions sobrevingudes.

El present contracte estarà integrat pels següents documents, per ordre de prioritat:

- Plec de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars
- Oferta presentada per l'empresa adjudicatària

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Codificació de l'objecte del contracte

Codi CPV: L'objecte del contracte correspon al codi 77311000-3 "Serveis de manteniment de jardins y parcs"

CPV: Nomenclatura de la Comissió Europea, d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de Novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en el que fa referència a la revisió del CPV.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

De conformitat amb l'article 99.3. de la LCSP, un cop avaluada la seva dimensió i tipus de servei, no es considera adient la seva divisió en lots ja que la realització independent de la prestació compresa en l'objecte del contracte pot dificultar

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic i la faria més onerosa. És per aquest motiu que la present licitació no es divideix en lots.

2. DURADA DEL CONTRACTE

La durada prevista del contracte és d'**1 any**, prorrogable per **un màxim d'1 any addicional**, per mutu acord de les parts i amb aprovació expressa.

La durada del contracte es comptarà a partir de l'endemà al de la formalització del contracte o des de la data fixada en el document contractual.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El preu unitari màxim és de **480,00 € per jornada de treball de 3 operaris/àries durant 8 hores**, el que equival a **20,00 €/hora per operari/ària**, amb un total màxim de jornades anuals de jornades de **104**, estimant-se un còmput de 2 jornades setmanals durant 52 setmanes/any.

- Preu per jornada màxim (3 operaris/àries x 8 h): 480,00 €
- IVA (21%): 100,80 €
- Total per jornada màxim amb IVA: 580,80 €
- Import màxim anual estimat: **49.920,00 €, IVA exclòs.**

El Pressupost base de Licitació del contracte és de 49.920,00 €/anuals amb 10.483,20 € d'IVA AL 21%, que fan un total de 60.403,20 euros.

El valor estimat del contracte tenint en compte la durada inicial d'un any, incloent les possibles pròrrogues, ascendeix a la quantia de 99.840 euros (IVA exclòs).

4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Les obligacions econòmiques del contracte s'imputaran a l'aplicació pressupostària 2027/18/171/2270009 «Serveis externs manteniment parcs i jardins» del pressupost municipal de l'exercici 2027 i a l'aplicació equivalent dels exercicis successius que corresponguin.

En cas de tramitació anticipada de l'expedient, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici 2027.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

Per als exercicis successius, l'execució del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici.

5. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió de preus.

6. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

La contractació es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat, d'acord amb els apartats 1 a 5 de l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que estableix la clàusula 11 d'aquest plec.

7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei segons la programació i les necessitats que determini l'Ajuntament, amb organització i direcció pròpies dels seus mitjans personals i materials.

Haurà d'adscriure al servei un equip de 3 operaris/àries per jornada de 8 hores, amb capacitació professional adequada a les funcions que hagin de desenvolupar. La composició i organització de l'equip hauran de garantir, en cada jornada, l'execució de totes les tasques programades, incloses les que requereixin l'ús de maquinària professional de jardineria.

L'adjudicatària haurà d'aportar les eines manuals, les desbrossadores, les segadores, els tallabardisses, els bufadors i els altres equips necessaris per executar les prestacions definides a l'apartat 1.1, en nombre i amb característiques adequades als treballs programats. També haurà de disposar dels mitjans de transport i dels equips de protecció i senyalització necessaris.

Les persones encarregades de manejar la maquinària hauran de disposar de formació teòrica i pràctica suficient i adequada sobre la seva utilització segura, els riscos associats i les mesures preventives aplicables. Quan la utilització d'un equip requereixi coneixements específics, quedarà reservada al personal designat i format a aquest efecte per l'empresa.

Abans de l'inici del servei, l'adjudicatària haurà de presentar al responsable del contracte la relació dels mitjans materials adscrits i del personal encarregat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

d'utilitzar la maquinària, amb la documentació acreditativa de la formació corresponent. Qualsevol substitució haurà de mantenir les condicions exigides i comportarà l'actualització d'aquesta documentació.

L'adjudicatària haurà de garantir la continuïtat del servei mitjançant la substitució del personal absent i la reparació o substitució dels equips avariats, de manera que es mantingui la capacitat d'executar les tasques programades.

El manteniment, el combustible o subministrament energètic, els consumibles i el transport de la maquinària seran a càrrec de l'adjudicatària i s'entendran inclosos en el preu ofert, sense facturació addicional per aquests conceptes.

L'empresa haurà de garantir el compliment de la normativa laboral i de prevenció de riscos laborals, així com de les disposicions aplicables sobre utilització dels equips de treball, soroll i protecció de l'entorn.

8. PERFIL DEL CONTRACTANT

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: www.svmontalt.cat.

9. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

10. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del **termini de quinze dies**, comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, tres dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de cinc dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

10.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic sobre electrònic signat pel licitador, i haurà de contenir la documentació següent:

SOBRE ÚNIC

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna la corresponent declaració responsable.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

b) Proposició econòmica.
Es presentarà conforme al següent model:

« En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions al municipi de _____, adreça _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Empresa _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de de manteniment dels parcs, jardins i zones verdes, mitjançant bossa d'hores, del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, per procediment obert simplificat, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme la totalitat de l'objecte del contracte per import anual de _____, exclòs l'IVA.

Base Imposable anual (sense IVA): _____ €
IVA (21%): _____ €

TOTAL _____ €

El preu per una jornada (inclòs 3 treballadors, 8 hores), serà de: _____ € (IVA no inclòs)

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura electrònica del licitador.»

c) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

CRITERI	**OFERTA**
Temps de resposta	
Jornades addicionals anuals	
Recursos mecànics a disposició	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

A. Criteris quantificables automàticament.

1. Oferta econòmica, fins a 70 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost de licitació i la màxima puntuació a l'oferta més baixa, puntuant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional en funció de la següent fórmula:

$$V_o = V_{max}\, x\, \frac{O_{min}}{O_v}$$

On:

V_o = Puntuació de l'oferta a valorar
V_{max} = Valoració màxim del criteri (75)
O_v = Oferta del licitador a valorar
O_{min} = Oferta més econòmica de les presentades

L'oferta del licitador és el preu total de 104 jornades, que inclouen 3 persones amb dedicació de 8 hores cadascuna (IVA exclòs).

2. Temps màxim de resposta, fins a 5 punts

Es valorarà el compromís del licitador pel que fa al temps màxim de resposta davant incidències o serveis urgents comunicats per l'Ajuntament. Aquest temps de resposta es defineix com el període entre la comunicació per part dels serveis municipals i l'arribada dels mitjans personals i materials al lloc de la intervenció.

Forma d'acreditació:
Els licitadors hauran d'incloure a la seva oferta una declaració signada on consti el compromís de temps màxim de resposta, expressat en minuts. Aquest compromís serà vinculant i podrà ser comprovat durant l'execució del contracte.

Puntuació:
S'atorgarà puntuació automàtica d'acord amb el següent barem:

Temps de resposta compromès	Punts
≤ 30 minuts	5
> 30 min i ≤ 45 minuts	4

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

> 45 min i ≤ 60 minuts	6
> 60 min i ≤ 90 minuts	2
> 90 minuts	0

Condicions addicionals:
El compromís assumit tindrà caràcter contractual i el seu incompliment podrà ser considerat causa de penalització segons el plec de clàusules.

3. Nombre de jornades addicionals ofertes, fins a 15 punts
Es valorarà el compromís del licitador de prestar jornades addicionals, sense cost per a l'Ajuntament, respecte de les 104 jornades anuals previstes en el plec.

Cada jornada addicional comprendrà la prestació del servei per un equip de 3 operaris/àries durant 8 hores, amb els mitjans materials i les condicions d'execució exigits per a les jornades ordinàries.

S'atorgarà la puntuació següent:
— 10 punts: compromís de prestar 12 jornades addicionals anuals.
— 5 punts: compromís de prestar 6 jornades addicionals anuals.
— 0 punts: sense compromís de jornades addicionals.

El compromís adquirit serà vinculant durant tota la vigència del contracte, inclosa la pròrroga, i representarà, per cada anualitat completa, 12 o 6 jornades addicionals, segons l'opció oferta.

La programació de les jornades addicionals serà determinada pel responsable municipal del contracte i comunicada a l'adjudicatària. Aquestes jornades s'executaran sense incrementar el preu d'adjudicació.

4.- Recursos mecànics addicionals a disposició del servei, màxim 10 punts.
Es valorarà la maquinària addicional i/o de major qualitat a disposició del servei.

En cas d'empat, prevaldrà l'oferta amb major nombre de jornades addicionals i en cas de persistir l'empat, l'oferta que proposi els millors recursos mecànics a disposició del servei.

12. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS
No s'admeten variants.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

13. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'art. 85 del Reial Decret 1098/2001.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, en el seu cas, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

14. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

a) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
b) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
c) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

15. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella les següents persones:

President:

Titular: La regidora delegada de Serveis Municipals, senyora Mònica Comas Figueras.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

Suplent: El regidor delegat d'hisenda i gestió econòmica, transparència i promoció econòmica, Antonio Rocamora Trias.

Vocals:

Titular: La secretària accidental, Cristina Marín Carcassona.
Suplent: Tècnica Auxiliar gestió d'urbanisme, Glòria Duran Vives.

Titular: L'interventor accidental, Vicenç Llorens Corral.
Suplent: La tresorera, Gràcia Serra Ribot.

Titular: L'auxiliar tècnica de serveis municipals i medi ambient, Maria Asunción Real Garcia.
Suplent: L'aparellador municipal, Ferran Xiqués Romero.

Secretària:

Titular: Funcionària de la corporació, Cristina Romero Pareja.
Suplent: Funcionària de la corporació, Montserrat Coscojuela Ventura.

Com a convidat podrà assistir tot regidor/a que ho desitgi.

16. OBERTURA DE PROPOSICIONS

La Mesa de Contractació es constituirà a partir del tercer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, preferiblement a les 12.00 hores.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic que conté la documentació administrativa, la proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes.

A la vista del resultat, la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica,

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

financera i tècnica o, en el seu cas la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta, sempre i quan l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Si la mesa de contractació observés defectes esmenables en la documentació presentada, podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies perquè el licitador els esmeni. Si la documentació tingués defectes substancials o deficiències materials no reparables, l'oferta no serà admesa.

A aquests efectes, la manca de signatura de la documentació es considera defecte esmenable.

Aquesta possibilitat de sol·licitar als licitadors aclariments i/o esmenes, serà d'aplicació a tota la documentació presentada pels licitadors.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

De tota manera, també podrà declarar deserta la licitació en algun dels casos següents:

- Si no s'ha presentat cap licitador;
- Si cap licitador no compleix les condicions del plec;
- Si del contingut de les propostes presentades es dedueix que manquen garanties suficients per a la bona execució de la llicència.
- Si les propostes no resulten convenients per als interessos comarcals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **set dies hàbils** des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aportació el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

18. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

Es podrà, a sol·licitud de l'adjudicatari, que la garantia es constitueixi mitjançant retenció en el preu, retenint la quantitat total en els primers tres mesos de contracte.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorreguts sis mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1.- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de conveni col·lectiu, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.

2.- L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

3.-En cas de transformació empresarial o successió d'empresa es farà avís previ a l'òrgan de contractació d'aquesta circumstància, sens perjudici de la pertinent comunicació en temps i forma, d'acord amb allò recollit en el la LCSP.

22. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

22.1 Abonaments al contractista

El contractista haurà de presentar mensualment la factura pels serveis prestats en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació. Per fer possible l'expedició de factures electròniques és obligatori informar dels codis DIR3. L'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt té un únic codi per a l'Oficina Comptable, Òrgan Gestor i la Unitat Tramitadora, és el L01082649.

D'acord amb allò establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obres, sense perjudici del que es preveu en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per tal de controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:
— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
— Informe especificatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de mínim **sis mesos**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

22.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament dels treballs, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

23. SUBCONTRACTACIÓ

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
-Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
-Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
-Import de les prestacions a subcontractar.
b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

24. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

En relació a les eventuals modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4a de la Secció 3a del Capítol I del Títol I del Llibre Segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació.

El present contracte podrà modificar-se per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstos en l'article 205 de la LCSP, durant el període de vigència del contracte.

Les modificacions de contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

25. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

26. CESSIÓ DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

27. PENALITATS PER INCOMPLIMENT

27.1 Penalitats per incompliment

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins el màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.2 Penalitats per compliment defectuós

En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l' incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament.

La reiteració en l' incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.

27.3 Penalitats per demora

El contractista resta obligat al compliment del contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts.

Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

27.4 Aplicació de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació de defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 30.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

29. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un empleat/da municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.

— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si n'hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.

— Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

30. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria de Serveis Municipals.

31. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats que les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

32. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

«En/Na _____, amb domicili a l'efecte de notificacions al municipi de _____, adreça _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Empresa _____, amb CIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del **servei de manteniment dels parcs, jardins i zones verdes, mitjançant bossa d'hores**, del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació del servei de manteniment dels parcs, jardins i zones verdes, mitjançant bossa d'hores, del terme municipal de Sant Vicenç de Montalt, tramitada mitjançant procediment obert simplificat, pel qual accepta les condicions contingudes en els Plecs de clàusules que regeixen la licitació.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

(MARCAR LES CASELLES CORRESPONENTS)

☐ Que l'empresa es dedica a l'activitat objecte de la licitació segons el seu objecte social.

☐ Que l'empresa està inscrita en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que la informació i dades que hi consten en l'esmentat registre no han experimentat cap variació i resten vigents.

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.

☐ Que l'empresa gaudeix de la capacitat d'obrar i de les condicions d'aptitud que es requereixen per a poder participar en aquest procediment de contractació i poder ser adjudicatari del contracte licitat, en els termes exigits per la normativa de Contractes del Sector Públic, en els Plecs de Condicions i altra documentació complementària, i en el seu cas, en l'anunci.

☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional requerits.

☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**

Social imposades per les disposicions vigents, ni es troba en una situació de conflicte d'interessos, ni en situació consultar, ni ha estat declarada insolvent.

☐ Que no té amb aquest ajuntament deutes de naturalesa tributària en via de constrenyiment o, si és el cas, deutes no ateses en període voluntari.

☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ Que en cas de ser adjudicatària del contracte, disposa de l'habilitació empresarial o professional i es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials que resultin necessaris de conformitat amb les previsions del plec de prescripcions tècniques i acreditar l'efectiva disposició d'aquests.

☐ Que complirà amb les previsions establertes en el Plec de Clàusules Administratives particulars i plec de prescripcions tècniques, i n'assegurarà el compliment en cas de subcontractar parcialment l'execució del contracte.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. [*Solament en cas d'empreses estrangeres*].

☐ Que Autoritzo a l'Ajuntament de Sant Vicenç de Montalt a efectuar consulta de les dades i els antecedents que constin en fitxers d'aquesta i d'altres Administracions Públiques, per tal de comprovar que es compleixen les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta contractació i per revisar-les fins a l'extinció de la seva vigència.

Que d'acord a l'establert a l'Annex I del Reglament UE nº 651/2014 de la Comissió europea, l'empresa proponent és del perfil següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors i volum de negocis anual no superior a 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors i volum de negocis anual no superior a 10 milions d'euros.	

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	2203540de04c49159ed91483c7c3917e001
Url de validació	https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors i volum de negocis anual no superior a 50 milions d'euros (o no superior a 43 milions d'euros en balanç general anual)	
Gran empresa	250 o més treballadors i volum de negocis anual superior a 50 milions d'euros (o superior a 43 milions d'euros en balanç general anual)	

Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions i les dades de contacte són:

Nom i Cognoms Persona autoritzada	**NIF**	**Correu electrònic**	**Número telèfon**

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT»

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	**2203540de04c49159ed91483c7c3917e001**
Url de validació	*https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=016*
Metadades	**Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original**