Districte de Ciutat Vella
Departament d'Obres i Manteniment
Ramelleres 17, 1a planta
08001 Barcelona

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

OBRES DE REURBANITZACIÓ DE PLAÇA DE LA LLANA, DISTRICTE DE CIUTAT VELLA.

Ajuntament de Barcelona

Districte de Ciutat Vella

Direcció de Serveis Generals

Barcelona
Districte de Ciutat Vella
Departament d'Obres i Manteniment
Ramelleres 17, 1a planta
08001 Barcelona

Índex de continguts

CLÀUSULA 1. OBJECTE 4
CLÀUSULA 2. ÀMBIT 4
CLÀUSULA 3. DURADA I FASES DEL CONTRACTE 5
CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS 5
CLÀUSULA 5. ABAST DEL PLEC 9
CLÀUSULA 6. TERMINI DE LES OBRES 9
CLÀUSULA 7. TERMINI DE GARANTIA. 10
CLÀUSULA 8. DISPOSICIONS GENERALS 10
8.1. Direcció dels treballs. 10
8.2. Representació de l'Adjudicatari davant l'Ajuntament de Barcelona. Delegat. 10
8.3. Interlocució tècnica operativa de l'Adjudicatari amb l'Ajuntament de Barcelona. Cap dels treballs. 10
CLÀUSULA 9. ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I MITJANS DE L'ADJUDICATARI 11
9.1. Personal. Equips. 11
9.2. Vehicles, Maquinària i Mitjans Materials. 12
9.3. Materials, instal·lacions i magatzems. 13
9.4. Centre de treball. 13
9.5. Abocadors. Punts verds. 14
CLÀUSULA 10. ALTRES OBLIGACIONS 14
10.1. Comunicació d'actuacions municipals. 14
10.2. Retolació informativa. 14
10.3. Presenyalització obres. 14
10.4. Comitè d'Obres i Mobilitat (COM). 15
10.5. Programació dels treballs. 15
10.6. Arbrat i espècies vegetals. 15
10.7. Interferències amb altres contractistes. 16

10.8. Senyalització i tancament dels treballs. 16

10.9. Mesures de protecció, conservació i neteja. 17

10.10. Control de Qualitat. 17

10.11. Companyies de serveis. 18

10.12. Obligacions Mediambientals. 18

CLÀUSULA 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 20

11.1. Verificacions prèvies. 20

11.2. Planificació horària dels treballs. 20

11.3. Materials d'obra 20

CLÀUSULA 12. PLA DE SEGURETAT I SALUT 21

CLÀUSULA 13. ESTUDI GEOTÈCNIC 21

CLÀUSULA 14. SEGUIMENT I COMPROVACIÓ DEL COMPLIMENT DEL CONTRACTE 21

CLÀUSULA 15. RECEPCIÓ DE LES OBRES 22

CLÀUSULA 16. MANTENIMENT DELS TREBALLS REALITZATS DURANT EL PERIODE DE GARANTIA 23

CLÀUSULA 17. PROJECTE FI D'OBRA – DOCUMENTACIÓ A LLIURAR 23

CLÀUSULA 18. VALORACIÓ DELS TREBALLS 24

18.1. Quadre de preus. 24

18.2. Preus contradictoris. 25

18.3. Relació valorada. Certificació dels treballs. 25

18.4. Prestacions externes. 26

18.5. Abonament. 26

CLÀUSULA 1. OBJECTE

L'objecte del present plec és la definició dels criteris que han de servir per a la licitació de les obres de reurbanització de plaça de la Llana, al districte de Ciutat Vella.

Aquesta intervenció sorgeix de la necessitat de resoldre els problemes d'accessibilitat per la presència d'uns graons que hi ha actualment en el centre de la plaça i que divideix l'espai de manera contundent en dues àrees diferenciades: una franja dominada pel trànsit rodat i, de l'altra, un espai residual destinat a l'estada.

Davant d'aquesta problemàtica, el Districte va encarregar la memòria valorada per analitzar la situació i proposar una actuació per poder definir les actuacions necessàries per millorar l'accessibilitat d'aquest àmbit.

Les actuacions previstes consistiran en:

- Actuació d'eliminació dels graons existents. Aquesta supressió permet generar una superfície contínua, que garanteix l'accessibilitat en tota la plaça sense interrupcions ni barreres, reforçant la lectura unitària de la plaça mitjançant un paviment homogeni.

- Actuació de la nova creació d'un escocell central a través del qual s'articula la configuració de la plaça, que preserva l'arbre existent —una tipuana— i en manté la cota actual. Aquest element, que dota l'espai d'una entitat clara, esdevé el veritable eix estructurador del projecte. Al mateix temps, permet absorbir de manera integrada el desnivell existent, resolent-lo sense discontinuïtats, i genera dos nous espais d'estada confortables i accessibles. Paral·lelament, l'escocell actua com a límit natural entre les àrees de circulació rodada i les zones de permanència, afavorint una convivència més equilibrada entre els diferents usos i reforçant el caràcter urbà i cívic de la plaça.

Aquest contracte no necessita dividir-se per lots, atès que, des del punt de vista tècnic, és més adient i eficient que els treballs siguin executats per un únic contractista.

CLÀUSULA 2. ÀMBIT

Les actuacions es duran a terme a plaça de la Llana, situada al Barri de Sant Pere, Santa Caterina i la Ribera del districte de Ciutat Vella, de Barcelona i consistiran en les intervencions descrites a la memòria valorada.



Figura 1. Ubicació de plaça de la Llana

CLÀUSULA 3. DURADA I FASES DEL CONTRACTE

La durada prevista del contracte serà de 22 setmanes comptades, a partir de l'endemà de la signatura de l'Acta d'Inici i Replanteig.

CLÀUSULA 4. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Els treballs que es preveuen realitzar es descriuen al *Projecte de reurbanització de la Pl. De la Llana*, al districte de Ciutat Vella.

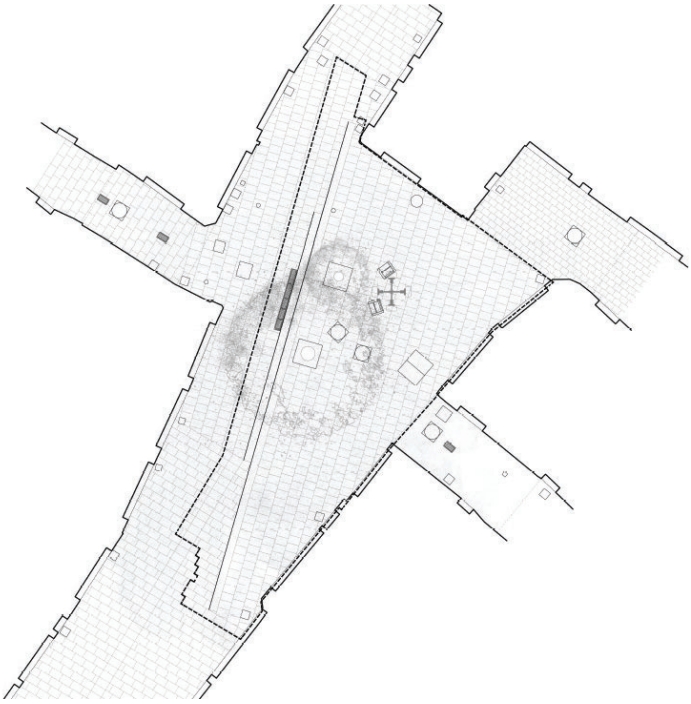


Figura 2. Estat actual de la plaça de la Llana

A **l'Annex 2: Reportatge fotogràfic** de la memòria valorada s'inclouen les imatges que evidencien la problemàtica d'accessibilitat per la presència de graons que fa necessària l'execució de les obres del present contracte. Al **PDF2: Documentació gràfica** de la memòria valorada s'hi poden consultar els detalls constructius per l'execució de l'obra.

A continuació es descriu amb detall les actuacions previstes:

A. Actuació d'eliminació dels graons existents per tal de millorar l'accessibilitat en l'àmbit de la plaça.

Es proposa l'eliminació de les escales existents, que avui divideixen l'espai de manera contundent en dues àrees clarament diferenciades: d'una banda, una franja dominada pel trànsit rodat i, de l'altra, un espai residual destinat a l'estada. Aquesta supressió permet generar una superfície contínua, que garanteix l'accessibilitat en tota la plaça sense interrupcions, ni barreres, reforçant la lectura unitària de la plaça mitjançant un paviment homogeni.

Barcelona
Districte de Ciutat Vella
Departament d'Obres i Manteniment
Ramelleres 17, 1a planta
08001 Barcelona

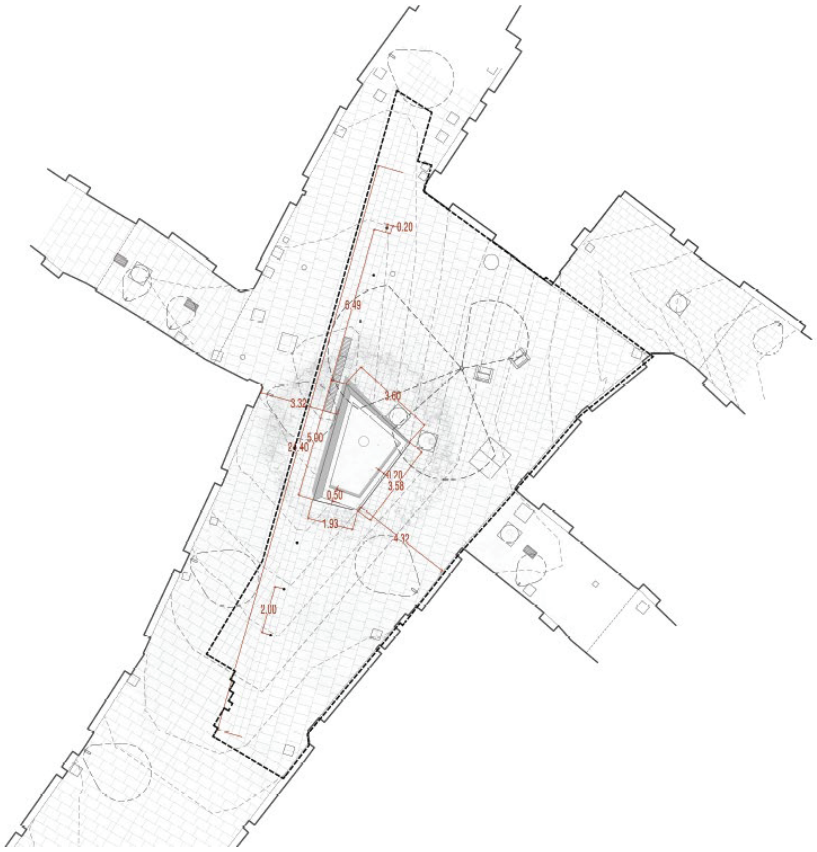


Figura 3. Proposta de reurbanització la plaça.

Les principals activitats són:

1. Retirada paviment actual (lloses de formigó de 60x40cm).
2. Retirada solera actual.
3. Retirada graons existents.
4. Desviament de línia de baixa tensió.
5. Rebaix de la cota de la tapa del pou del clavegueram.
6. Rebaix de la cota del fanal existent.
7. Construcció nova solera amb la nova pendent resultant.
8. Instal·lació del nou paviment de lloses de formigó de 60x40cm.
9. Instal·lació de 4 embornals de recollida d'aigües.
10. Generació d'un nou escocell.
11. Re-col·locació de mobiliari urbà.

B. Nova configuració articulada al voltant d'un escocell central de nova creació, que preserva l'arbre existent..

Aquest element, que dota l'espai d'una entitat clara, esdevé el veritable eix estructurador del projecte. Al mateix temps, permet absorbir de manera integrada el desnivell existent, resolent-lo sense discontinuïtats, i genera dos nous espais d'estada confortables, accessibles i fàcilment reconeixibles. Paral·lelament, l'escocell actua com a límit natural entre les àrees de circulació rodada i les zones de permanència, afavorint una convivència més equilibrada entre els diferents usos i reforçant el caràcter urbà i cívic de la plaça.

1. Creació de l'escocell central format per un muret perimetral de formigó armat, executat en continuïtat amb la solera del paviment, amb l'objectiu de contenir les terres i el sistema radicular de l'arbre que es vol preservar.
2. Recrescut a la base del paviment que assumeixi la funció de fonamentació del muret, amb la finalitat de minimitzar al màxim les excavacions profundes (atès l'impacte a les arrels de l'arbre o les instal·lacions existents).
3. Finalitzar el muret amb una pintura antigrafiti per tal que aquest no pugui ser vandalitzat.

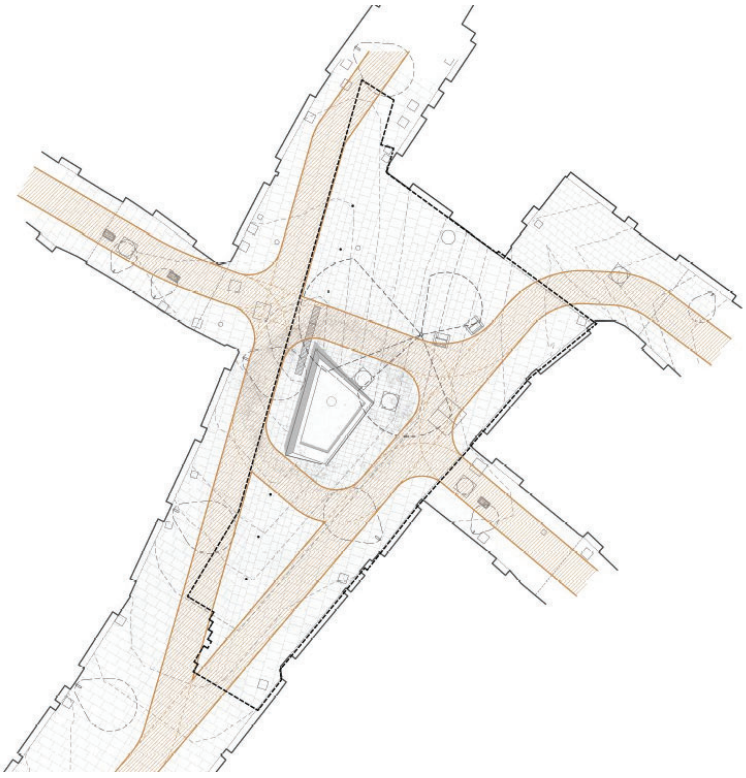


Figura 4. Recorreguts que crea l'escocell com element central.

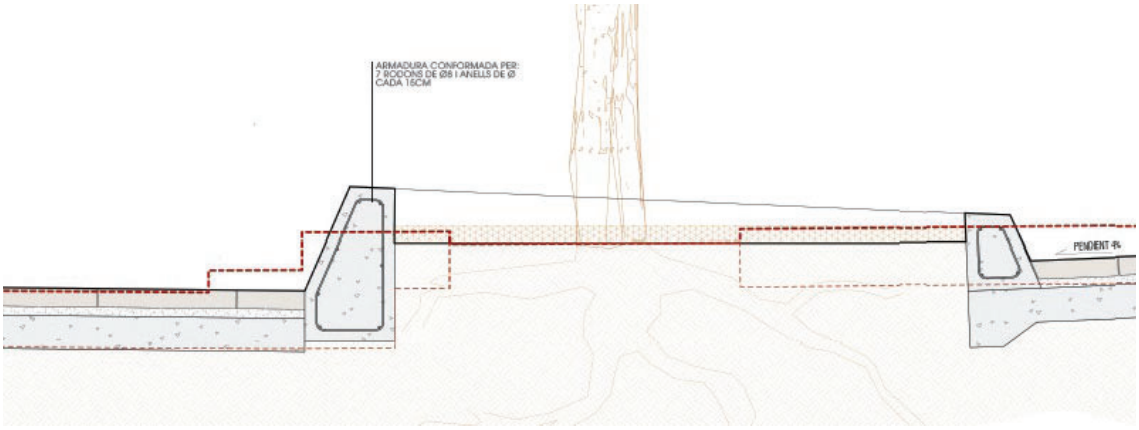


Figura 5. Detall escocell.

Tots aquests treballs s'hauran de dur a terme per personal especialitzat en aquest tipus de feines, controlant i caracteritzant la qualitat de les operacions portades a terme.

CLÀUSULA 5. ABAST DEL PLEC

Les prescripcions contingudes en el present Plec seran vàlides sempre que no s'oposin a l'establert a la reglamentació vigent, en particular a les Ordenances Municipals de la Ciutat de Barcelona, als propis Plecs de Condicions Tècniques de L'Ajuntament de Barcelona i a les prescripcions i limitacions que poguessin imposar els organismes competents de l'Administració.

Amb caràcter general, a més de l'establert particularment en el present Plec, s'atendrà a les prescripcions contingudes a les Instruccions, Reglaments, i Plecs Generals amb normativa vigent en el moment d'execució del contracte.

En cas de contradicció entre Plec i Norma, queda a judici del Tècnic Titulat director de les obres (Direcció Facultativa) el decidir les prescripcions a complir.

CLÀUSULA 6. TERMINI DE LES OBRES

El termini màxim d'execució d'aquest contracte s'estima en 22 setmanes.

L'execució del contracte s'iniciarà amb la signatura de l'Acta d'Inici i Replanteig, aquesta es realitzarà dins el termini de 20 dies hàbils des de la data de formalització del contracte.

L'adjudicatari haurà de presentar una planificació detallada de l'execució dels treballs descrits a la memòria valorada, en la que haurà de fer constar específicament, entre altres, els terminis previstos pel subministrament dels materials necessaris.

CLÀUSULA 7. TERMINI DE GARANTIA.

El termini de garantia que s'estableix pels treballs d'aquest contracte és de **24 mesos (2 anys)** des del moment de la recepció de les obres o el proposat per l'empresa adjudicatària en el cas que fos superior, fins un màxim de 36 mesos (3 anys)

CLÀUSULA 8. DISPOSICIONS GENERALS

8.1. Direcció dels treballs.

La direcció i control dels treballs serà encarregada a un tècnic extern aliè a l'Administració, amb titulació adequada i suficient, que realitzarà les tasques de Direcció Facultativa, supervisió del control de qualitat i Coordinació de seguretat i salut, sota la supervisió dels Serveis Tècnics del Departament d'Obres i Manteniment del Districte de Ciutat Vella.

El Departament d'Obres i Manteniment tindrà la funció d'interlocució única entre l'Ajuntament de Barcelona i l'Adjudicatari.

La relació i programació dels treballs serà controlada per la Direcció Facultativa del contracte, que portarà la gestió de tots els treballs, amb la supervisió del Departament d'Obres i Manteniment.

8.2. Representació de l'Adjudicatari davant l'Ajuntament de Barcelona. Delegat.

L'Adjudicatari estarà obligat a disposar d'una persona que el representi davant l'Ajuntament de Barcelona pels fins i objecte del contracte. Aquesta persona, amb poders suficients, s'encarregarà de les relacions amb l'Ajuntament de Barcelona.

8.3. Interlocució tècnica operativa de l'Adjudicatari amb l'Ajuntament de Barcelona. Cap dels treballs.

L'adjudicatari nomenarà i posarà a disposició un cap de treballs, amb la titulació mínima d'una de les següents titulacions: Llicenciatura d'enginyeria superior de camins, diplomatura d'enginyeria tècnica d'Obres Públiques, grau a l'àmbit de l'enginyeria civil, llicenciatura en arquitectura, grau en estudis d'arquitectura, diplomatura en arquitectura tècnica o grau en arquitectura tècnica i edificació, o equivalent.

Les funcions del qual seran, a banda de dirigir els treballs dels equips implicats, gestionar les accions internes a l'empresa per proveir els recursos necessaris i organitzar-los de la manera mes eficaç per assolir la planificació requerida per complir amb els termini.

El Departament d'Obres i Manteniment del districte de Ciutat Vella podrà requerir a l'empresa adjudicatària el nomenament d'un nou Cap dels treballs i, si s'escau, qualsevol altre facultatiu que d'ell depengui, quan es justifiqui per causa del correcte desenvolupament dels treballs. Aquest nou nomenament haurà de ser acceptat per part del Departament d'Obres i Manteniment.

En el supòsit que l'Adjudicatari volgués canvia el Cap de treballs, aquest nou nomenament haurà de ser prèviament acceptat pel Departament d'Obres i Manteniment.

CLÀUSULA 9. ORGANITZACIÓ, ESTRUCTURA I MITJANS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària estarà obligada a disposar per a les obres de l'organització, estructura i mitjans necessaris pel correcte desenvolupament del mateix, amb l'objectiu prioritari de complir amb els preceptes de seguretat i qualitat, i assolir el termini d'execució efectiu i les fites parcials d'execució de cadascuna de les actuacions.

En atenció a l'anterior i a mode orientatiu, que no limitatiu, l'adjudicatari haurà de disposar, com a mínim, **dos (2) equips complerts**, podent disposar dels equips per poder executar en terminis les actuacions, amb el personal i la maquinària i mitjans necessaris per realitzar, cada equip, totes les activitats necessàries per realitzar els treballs que li siguin assignats.

L'empresa adjudicatària podrà proposar durant el desenvolupament de les actuacions millores en la seva organització, sempre que no representin una disminució dels recursos compromesos, que el Departament d'Obres i Manteniment haurà d'aprovar si s'escau.

Quan la Direcció Facultativa ho consideri necessari, podrà ordenar millores en l'organització, sense perjudici de la seva facultat d'exigir la posada a disposició del contracte de tots els recursos necessaris (de personal i medis auxiliars suplementaris) per l'acompliment del termini.

9.1. Personal. Equips.

El personal serà en tot moment el necessari per a l'execució correcta de les operacions contemplades en el projecte d'obres.

En concret, l'empresa adjudicatària haurà de disposar, de com a mínim, **2 equips complerts**.

La dotació de l'equip complert, es podrà ajustar o ampliar en funció de cada actuació, i per modificar la dotació, aquesta s'haurà d'acordar prèviament amb els serveis tècnics del districte de Ciutat Vella i la Direcció Facultativa.

Per assolir els treballs especificats, sense que la relació sigui limitadora, l'equip complert es composarà de com a mínim:

- 1 Oficial 1ª pavimentació
- 2 Ajudants pavimentació
- 1 Oficial 1ª albañil
- 2 Manobres especialistes
- Eines per la execució de les demolicions(compressor), drenatges i pavimentació i totes aquelles eines que s'escaigui el seu ús en funció dels treballs a desenvolupar.
- 1 camió grua
- 1 retroexcavadora

- 2 vehicles

La responsabilitat executiva del contracte i els treballs inclosos estarà a càrrec del responsable de les actuacions nomenat per l'empresa adjudicatària, el qual disposarà de l'experiència acreditada en actuacions de les característiques de les contemplades en el contracte, essent també responsable de totes les matèries i funcions que siguin de la seva competència, així en particular, serà el responsable de vetllar per la qualitat, imatge, ordre, seguretat, mobilitat, implantació de retolació i comunicació de l'obra, etc.

Les actuacions estaran controlades i gestionades per un responsable en totes les actuacions, independentment dels integrants de cada equip i les actuacions en marxa.

Al responsable li correspondrà la representació que li pertoqui a l'empresa adjudicatària davant tercers en qualsevol assumpte relatiu als treballs objecte del contracte.

Atès que algunes actuacions poden desenvolupar-se en festiu o fora de l'horari laboral, caldrà que l'empresa adjudicatària estableixi la seva gestió de personal de manera que els treballs que s'hagin de dur a terme en aquests supòsits, siguin atesos amb el mateix nivell de qualitat i diligència que els efectuats en l'horari de prestació normal, disposant els mecanismes d'avís i localització del personal necessari i que haurà d'aprovar la Direcció Facultativa.

Els preus no variaran en cap cas per raó de l'execució dels treballs segons les condicions abans esmentades excepte el que sigui d'aplicació d'acord als apartats de valoració dels treballs i de descripció i programació dels treballs, ni per raons del lloc on es duguin a terme.

L'empresa adjudicatària complirà totes les obligacions laborals amb el seu personal establertes en la legislació vigent. Totes les seves instal·lacions i mitjans de treball, així com les metodologies i sistemes d'execució de les actuacions, compliran els requisits de les normes de seguretat i salut i respecte mediambiental i sostenibilitat.

El vestuari del personal adscrit al contracte haurà de complir la legislació vigent en matèria de seguretat i salut.

El personal de l'empresa adjudicatària haurà de preservar la bona imatge de l'Ajuntament de Barcelona.

9.2. Vehicles, Maquinària i Mitjans Materials.

L'empresa adjudicatària concretarà els vehicles, la maquinària i la resta de mitjans materials que es compromet, com a mínim, a tenir adscrits al contracte i que hauran de ser aprovats per la Direcció Facultativa, sense perjudici de la seva obligació de disposar en tot moment dels vehicles, maquinària i equips que siguin necessaris per a l'execució de les actuacions definides a projecte, encara que sobrepassi els mitjans mínims ofertats.

La Direcció Facultativa podrà rebutjar de forma raonada els vehicles i la maquinària que no reuneixin, a criteri d'aquella, les condicions adients d'imatge, estat de conservació o de caràcter mediambiental, etc. i exigir el seu canvi a l'empresa adjudicatària.

Tots el vehicles i material mòbil i tots els mitjans que siguin necessaris, han de complir la legislació vigent en matèria de circulació i seguretat viària i la normativa medi ambiental orientada al control d'emissió de gasos i reducció de soroll.

La maquinària haurà d'acomplir amb els següents requisits mínims:

- El nivell de potència acústica LWA, de les màquines de pintura acrílica i de doble component, serà menor o igual a 50dbA.
- S'utilitzarà fresadores mecàniques amb aspiració de pols en els casos de treballs d'eliminació de marques vials.
- El nivell de potència acústica LWA, de potència de perforadora en senyalització vertical serà menor o igual a 60 dbA.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a aplicar i vetllar pel acompliment del Pla de Seguretat i Salut aprovat per l'òrgan de contractació i informat favorablement pel Coordinador de Seguretat i Salut del contracte, així com al Pla d'ambientalització de les actuacions.

9.3. Materials, instal·lacions i magatzems.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar en tot moment els materials o equips necessaris per a l'execució de les actuacions que hagin de dur-se a terme, encara que alguns d'ells no estiguin explicitats en el Quadre de Preus.

L'Ajuntament de Barcelona es reserva el dret de subministrar qualsevol material que pugui posseir o adquirir.

Els materials de recuperació o restes de paviments o materials històrics susceptibles de reaprofitament es dipositaran per l'empresa adjudicatària on indiqui la Direcció Facultativa.

L'empresa adjudicatària disposarà d'instal·lacions fixes i d'altres mòbils que acompleixin les vigents normatives mediambientals i de seguretat i salut en el treball.

Els magatzems i instal·lacions fixes hauran d'estar programats per entrar en funcionament en el moment de la posada en marxa del Contracte.

9.4. Centre de treball.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar al seu càrrec d'un Centre de Treball, i que estarà ubicat dins l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Aquest centre haurà de disposar de totes les instal·lacions i recursos propis, com a mínim:

- Telèfons connectats a la xarxa telefònica i internet.
- Telèfons mòbils amb connexió a internet en nombre necessari per al personal.
- Sistemes d'informàtica i comunicacions que enllacin el Departament d'Obres i Manteniment, la Direcció Facultativa i l'Adjudicatari, d'acord als estàndards tecnològics que fixi l'Ajuntament de Barcelona en cada moment.

El Centre i les seves instal·lacions hauran d'acomplir obligatòriament totes les normatives en temes mediambientals i de seguretat i salut laboral.

Les despeses originades per aquestes instal·lacions i sistemes aniran al càrrec de l'Adjudicatari, així com el temps de trasllat del personal, materials i maquinària al lloc de treball des del magatzem i el retorn al mateix.

9.5. Abocadors. Punts verds.

Tots els productes, materials, residus i deixalles que s'originin o es recullin amb motiu de les actuacions pròpies del Contracte, seran transportades per l'Adjudicatari als corresponents abocadors o punts verds autoritzats, excepte altres indicacions de la Direcció Facultativa.

Els materials de recuperació o restes de paviments històrics susceptibles de reaprofitament es dipositaran per l'Adjudicatari on indiqui la Direcció Facultativa.

En tot cas l'empresa adjudicatària estarà obligada a respectar la normativa vigent d'abocament i eliminació de residus, i especialment el Decret 105/2008, així com a prendre les mesures necessàries per evitar la contaminació de la natura i molt especialment dels rius, llacs i dipòsits d'aigua.

El cost de la retirada i abocament així com les taxes i impostos corresponents als abocadors, s'entén ja inclòs en els preus de Valoració dels treballs.

Correspon a l'empresa adjudicatària la localització d'abocadors i punts verds i el pagament de les despeses derivades de la seva utilització.

CLÀUSULA 10. ALTRES OBLIGACIONS

10.1. Comunicació d'actuacions municipals.

L'empresa adjudicatària haurà d'acomplir la normativa municipal sobre comunicació de les actuacions i aniran al seu càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de la normativa i descomptarà a l'Adjudicatari el seu import en la certificació.

10.2. Retolació informativa.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a col·locar, al seu càrrec, els cartells informatius de les actuacions que disposi la Direcció Facultativa, els cartells d'informació als veïns, així com també la retolació necessària per desviaments de trànsit i les lones al tancat d'obra.

No s'admetran cartells amb desperfectes, incorreccions, o en general, en mal estat de conservació, podent ser causa de sanció la manca de compliment d'aquesta prescripció.

10.3. Presenyalització obres.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a col·locar els cartells de senyalització prèvia informativa d'obres d'acord amb el "Procediment de retirada de vehicles afectats per senyalització excepcional (juliol 2023)":

https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/ca/serveis/la-ciutat-es-transforma/coordinacio-d-actuacions-de-millora-de-l-espai-public/coordinacio-dobres-i-mobilitat-a-lespai-public/documentacio-necessaria

El cost de la implementació d'aquestes mesures i les seves possibles modificacions seran a càrrec de l'adjudicatari de les obres.

10.4. Comitè d'Obres i Mobilitat (COM).

L'empresa adjudicatària estarà obligada, conjuntament amb la Direcció Facultativa de les obres a passar pel Comitè d'Obres i Mobilitat abans d'iniciar la implementació a l'obra.

L'empresa adjudicatària treballarà conjuntament amb la Direcció Facultativa de les obres per presentar la documentació sol·licitada pel Comitè d'Obres i Mobilitat abans de fer la petició formal:

https://ajuntament.barcelona.cat/ecologiaurbana/ca/serveis/la-ciutat-es-transforma/coordinacio-d-actuacions-de-millora-de-l-espai-public/coordinacio-dobres-i-mobilitat-a-lespai-public/documentacio-necessaria

Aquesta documentació serà presentada als Serveis Tècnics del Departament d'Obres i Manteniment per a que donin el vist i plau abans de ser entregada al Comitè d'Obres i Mobilitat.

L'empresa adjudicatària i la Direcció Facultativa de les obres assistiran al Comitè d'Obres i Mobilitat quan se'ls convoqui.

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb els acords establerts pel Comitè d'Obres i Mobilitat i a les indicacions que quedin recollides al corresponent PAGU (Pla Actuació Guàrdia Urbana). El cost de la implementació d'aquestes mesures i les seves possibles modificacions seran a càrrec de l'adjudicatari.

10.5. Programació dels treballs.

Abans de la signatura de l'acta de comprovació i replanteig del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la programació global de les obres, en el que s'especificaran els terminis parcials i dates d'acabament de les diferents classes d'obres, en funció de les prioritats marcades pel Districte.

Es considerarà com a informació mínima:

- un plànol indicant les zones de treball o fases constructives, distingint els diferents tipus d'actuació previstos (senyalització horitzontal i vertical...), talls de carrer, l'ocupació de la via (i ample que es deixarà per al pas de vehicles i/o vianants), zones d'abassegament
- una taula resum de les dates previstes per zona de treball o fase

10.6. Arbrat i espècies vegetals.

L'empresa adjudicatària haurà de vetllar per la conservació i protecció de l'arbrat i espècies vegetals que puguin estar temporalment dins de la zona d'influència de les actuacions,

establint les mesures necessàries. Al respecte s'atindrà al que contempla l'Ordenança General del Medi Ambient, i el Manual de Qualitat de les Obres. L'adjudicatari serà el responsable de demanar el corresponent permís d'afectació al verd.

En cas de necessitat de tall d'arrels per poder assolir la correcta pavimentació i complir amb les toleràncies establertes l'Adjudicatari serà l'encarregat de realitzar la petició a Espais Verds. Amb el vist i plau de la Direcció Facultativa de les obres i Espais Verds es procedirà al tall de les arrels.

En cap cas es podrà abocar runa o residus d'obra als escossells o als parterres.

10.7. Interferències amb altres contractistes.

En cas que dins de l'àmbit d'obres es coincideixi amb altres contractistes, el Coordinador de Seguretat i Salut conjuntament amb la Direcció Facultativa de les obres seran els encarregats de vetllar pel compliment de la normativa en termes de Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE).

L'empresa adjudicatària complirà les ordres de la Direcció Facultativa de les obres i el Coordinador de Seguretat i Salut, referents a l'execució de les obres, per a les fases que es defineixin en coordinació amb els altres contractistes.

10.8. Senyalització i tancament dels treballs.

L'empresa adjudicatària, sense perjudici del compliment preceptiu del pla de seguretat i salut, vindrà obligat a disposar, al seu càrrec, i col·locar la senyalització necessària que garanteixi en tot moment la seguretat de vianants, automobilistes i del propi personal.

S'hauran de seguir en tot moment les indicacions donades pel Comitè d'Obres i Mobilitat i la Guàrdia Urbana, en quant a senyalització, ocupacions i termini dels treballs.

Els treballs que per motius d'afectació al trànsit calgui realitzar en caps de setmana i/o en horari nocturn, així com les despeses de senyalització i abalisament necessàries, no seran susceptibles de demanar reclamacions o augments d'import de l'estipulat al projecte. També serà vàlid per a qualsevol modificació dels plans d'actuació demanada per la Guardia Urbana o el Comitè d'Obres i Mobilitat. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

La senyalització de trànsit que haurà de disposar serà com a mínim l'exigida pel Codi de Circulació, l'Ordenança Municipal de Circulació, el Manual de Qualitat de les Obres i la Guia d'Ambientalització de les obres.

Sense que això sigui limitatiu, l'empresa adjudicatària haurà de col·locar els senyals precisos per indicar la proximitat de l'obra, la circulació en la zona que ocupin els treballs i en els punts d'eventual perill per raó de la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els llindars o rodalies segons l'aplicació del Pla de Seguretat i Salut aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut.

Tant l'empresa adjudicatària, com les empreses col·laboradores i proveïdors, s'atindran a les restriccions i condicions que puguin ser imposades en la circulació de camions i maquinària per zones urbanes.

És tindrà especial cura en minorar l'impacte ambiental de les actuacions en l'entorn, sobretot pel que fa a la neteja final de l'àmbit de les actuacions.

La senyalització haurà d'anar acompanyada de nit de la corresponent il·luminació i abalisament.

Tot obstacle en la via pública, per motiu del Contracte, tant en vorera com en calçada, haurà d'estar perfectament tancat, independentment de que es tracti de personal treballant com de materials, runes, maquinària, vehicles o unitat sense acabar, etc. i el tancament s'haurà de fer amb les tanques homologades, que es fixen al Manual de Qualitat de les Obres i a la Guia d'ambientalització de les obres, suficientment estables, perfectament alineades i subjectes les unes a les altres.

En cap cas es podrà deixar sense tancament i protecció sots, rases i excavacions, i en general tot l'àmbit dels treballs.

Durant l'execució de treballs nocturns, tot el personal que estigui treballant haurà d'anar proveït de vestuari amb elements reflectants d'acord a la normativa Vigent.

10.9. Mesures de protecció, conservació i neteja.

La conservació de l'obra són els treballs de neteja, acabats, entreteniments, reparació i tots aquells treballs que siguin necessaris per a mantenir les obres en perfecte estat de funcionament. L'esmentada conservació s'estén a totes les obres executades sobre el mateix contracte.

El present article serà d'aplicació des de l'ordre d'inici de les obres fins a la seva recepció. Totes les despeses originades per aquest concepte seran a compte del contractista.

També serà a càrrec del contractista la reposició d'elements que s'hagin deteriorat o que hagin estat objecte de robatori. El contractista haurà de tenir en compte, al càlcul de les seves previsions econòmiques, les despeses corresponents a les dites reposicions o a les assegurances que siguin convenients.

També, en el cas que per part de l'Ajuntament es requereixi la retirada dels mitjans auxiliars amb motiu d'esdeveniments públics (curses, actes públics), previsió de manifestacions, la retirada i reposició serà sota el cost del Contractista.

10.10. Control de Qualitat.

La Direcció Facultativa podrà exigir a l'Adjudicatari proves, assaigs qualitatius i quantitatius, anàlisis, etc. que aquella estimi escaients. Els assaigs i anàlisis seran efectuats per un laboratori homologat.

L'adjudicatari haurà de realitzar tots els estudis, assaigs i informes que siguin necessaris per a la correcta execució de les actuacions, que seran de la seva total responsabilitat i al seu càrrec.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la qualificació certificada acreditativa CE de cadascuna dels materials certificats pels treballs.

10.11. Companyies de serveis.

L'empresa adjudicatària realitzarà al seu càrrec totes les possibles gestions amb les Companyies de Serveis per a la correcta reubicació de tapes i/o pericons, o els que la Direcció Facultativa consideri.

En el moment de l'adjudicació i previ a la primera gestió com a adjudicataris amb les Companyies és imprescindible que l'adjudicatari sol·liciti informació per correu electrònic al Departament d'Obres i Manteniment del Districte confirmant que no hi han hagut canvis al respecte.

No es preveu l'afectació a serveis existents però si durant el transcurs de les obres es detectés existència d'instal·lacions de Companyies de Serveis, l'empresa adjudicatària contactarà amb la companyia corresponent per realitzar la gestió del servei afectat. Serà obligació del l'empresa adjudicatària la gestió de l'endreçament de línies per part de la Companyia, en les mateixes condicions que les indicades abans, previ vist i plau del Departament d'Obres i Manteniment, però sense assumir el cost de les tasques subcontractades a aquesta.

Si durant el transcurs de les obres es detectés existència d'instal·lacions de particulars es considera inclòs i és obligació del l'empresa adjudicatària la gestió amb el propietari per tal que aquest se'n faci càrrec de regularitzar la situació i ajustar-la a normativa, sempre després de comunicar-ho a la Direcció Facultativa i al Departament d'Obres i Manteniment i amb el seu vist i plau.

10.12. Obligacions Mediambientals.

Medi Ambient i Serveis Urbans de l'Ajuntament de Barcelona té implantat un Sistema de Gestió Mediambiental d'acord amb la Norma UNE-EN-ISO 14001, al qual es consideren els aspectes ambientals de les activitats pròpies executades directament o externalitzades mitjançant empreses contractades.

En la declaració pública de la seva Política Mediambiental, Medi Ambient i Serveis Urbans es compromet a que totes les activitats externes i internes del Sector compliran acuradament les normatives ambientals, a l'aplicació del principi de prevenció de la contaminació i a exigir que les contractes de serveis incorporin millores en el seu comportament mediambiental.

L'empresa adjudicatària, d'acord al que contempla l'esmentat sistema, està obligat al compliment d'aquesta Política mediambiental.

A la Política Mediambiental de Medi Ambient i Serveis Urbans, hi figuren els aspectes mediambientals identificats com significatius i els requisits legals aplicables que l'Adjudicatari estarà obligat a complir, tant en els treballs propis o auxiliars de la contracta, com en magatzems, vehicles, maquinària, oficines i altres instal·lacions relacionades amb l'objecte d'aquesta i que podran ser objecte de modificació durant el transcurs del contracte.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir els procediments de comunicació, registre, control operacional, tractaments de no conformitat, etc. que a l'inici del contracte, estableixi la Direcció Facultativa en relació a les obligacions demanades de l'aplicació del Pla d'ambientalització.

L'empresa adjudicatària adoptarà amb caràcter general les mesures preventives oportunes basades en les bones pràctiques de gestió mediambiental, especialment les relatives a:

- Evitar abocaments líquids no desitjats.
- Evitar emissions contaminants a l'atmosfera i sorolls
- Evitar fuites, vessaments i contaminació del sòl
- Evitar l'abandonament de qualsevol tipus de residu
- La correcta gestió dels residus definits com a perillosos
- L'emmagatzematge i manipulació adient de productes químics i mercaderies o productes perillosos,
- Disposar d'un llistat actualitzat de les substàncies i preparats que utilitza, així com els fulls de seguretat dels catalogats com a perillosos
- L'ús de contenidors i bidons adequats, tancats, senyalitzats i en bon estat

El contractista es compromet a subministrar informació immediata a l'Àrea de Medi Ambient sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs de les actuacions o treball encomanat.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un sistema de gestió mediambiental, per al tipus d'obra de la present licitació, certificat ISO14001, haurà de compatibilitzar-lo amb el de Medi Ambient i Serveis Urbans integrant-hi els aspectes mediambientals identificats com significatius i els requisits legals d'aquest.

Amb la periodicitat que fixi la Direcció Facultativa, l'Adjudicatari haurà de facilitar la documentació que se li requereixi en termes de comprovants, certificacions o actualitzacions d'aquestes, contractes i albarans amb gestors o proveïdors, etc.

L'Ajuntament de Barcelona, a través de la Direcció Facultativa podrà practicar sense previ avís una comprovació interna a instal·lacions, magatzems i oficines de l'Adjudicatari, el qual estarà obligat a atendre i facilitar aquesta tasca i lliurar d'immediat la documentació i altra informació que se li requereixi.

L'empresa adjudicatària s'obliga a subministrar informació immediata a la Direcció Facultativa sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs de l'obra o treball encomanat.

Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, la Direcció Facultativa podrà procedir a la suspensió dels treballs, i les pèrdues que se'n derivin seran assumides per l'Adjudicatari, sense perjudici de les sancions que s'apliquin.

Una no conformitat detectada per la Direcció Facultativa que, havent estat notificada a l'Adjudicatari a través del procediment establert, no hagi estat resolta en qualitat i temps fixats, donarà lloc a una sanció greu i la reincidència es considerarà falta molt greu.

Sense perjudici del paràgraf anterior, la detecció d'un incompliment de la normativa legal referida en els requisits legals que suposi una afectació greu al medi ambient, serà considerada falta greu i la seva reincidència, falta molt greu.

CLÀUSULA 11. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials d'execució:

11.1. Verificacions prèvies.

L'empresa adjudicatària comprovarà els documents del Projecte amb antelació a la data de la signatura de l'acta de inici i replanteig.

L'empresa adjudicatària haurà de conèixer físicament l'estat de l'àmbit d'obra i de les possibles instal·lacions afectades. També haurà de comprovar les principals dimensions reals i compara-les amb les dimensions del projecte. Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar a la Direcció d'Obra i a la Propietat amb anterioritat a la signatura de l'acta de inici i replanteig de les obres.

11.2. Planificació horària dels treballs.

L'empresa adjudicatària posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres en l'entorn immediat. Per aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran els següents :

- Amb caràcter general, l'horari de treball serà de 8:00 h a 20:00h de dilluns a divendres.
- De manera excepcional, qualsevol treball que l'empresa adjudicatària vulgui portar a terme fora d'aquest horari haurà de ser comunicat amb antelació a la propietat, que podrà aprovar-lo o denegar-lo.
- Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació prèvia a la propietat.
- Donat que es tracta de l'espai públic, la Propietat podrà exigir a l'empresa adjudicatària l'aturada immediata dels treballs per raons d'algun acte o activitat, encara que aquesta es desenvolupin en horaris en els que la propietat hagués donat prèviament permís per treballar.
- El contractista es compromet, a petició de la Propietat i en compliment dels terminis predisposats, a executar la parcialitat necessària de les obres en dies no laborables o en hores fora de l'horari laboral dels departaments implicats als que pugin afectar les obres.

11.3. Materials d'obra

El contractista lliurarà les fitxes tècniques dels diferents productes i materials a utilitzar abans de la seva posada en obra. Aquests hauran de rebre el vist i plau de la Direcció d'Obra i la Propietat abans de la seva posada en obra.

CLÀUSULA 12. PLA DE SEGURETAT I SALUT

Pel contracte descrit, resulta preceptiu un Pla de Seguretat i Salut, que s'ha d'adaptar a les actuacions a realitzar, d'acord al Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre.

El Pla l'haurà de redactar el contractista i haurà de detallar la normativa aplicable en matèria de Seguretat en el Treball, aplicable al llarg de l'execució de les diferents unitats de l'obra, així com la metodologia a adoptar a les actuacions per tal de garantir un correcte compliment de les normes de seguretat, el seu desenvolupament i l'organització òptima de les mateixes.

El Pla de Seguretat i Salut, un cop informat favorablement pel Coordinador de Seguretat i Salut, es portarà a l'aprovació per part de l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 13. ESTUDI GEOTÈCNIC

Ateses les característiques de les actuacions no és necessari la inclusió d'un estat geotècnic al mateix.

CLÀUSULA 14. SEGUIMENT I COMPROVACIÓ DEL COMPLIMENT DEL CONTRACTE

Als efectes de seguiment i control, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar la informació i les dades necessàries per tal que la Direcció facultativa pugui elaborar un informe de gestió sempre que se li requereixi.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a realitzar i enviar, sempre que se li requereixi, als Serveis Tècnics del Departament d'Obres i Manteniment i a la Direcció Facultativa de les obres, per correu electrònic i en format PDF, la documentació següent:

- Fitxa informativa setmanal detallada de l'obra, que s'haurà de lliurar, setmanalment, tots els divendres des de la data de signatura de l'Acta de replanteig fins a la data de recepció de l'obra. Aquesta fitxa haurà d'incloure:

    - Informació relativa al Pla de l'obra
    - Les gestions prèvies i les realitzades durant l'execució de l'obra amb els subministradors, les companyies de Serveis, la Guàrdia Urbana, si escau.

Aquesta fitxa s'haurà de lliurar en dos fulls de mida A4: un destinat per al contingut escrit i un altre per la documentació gràfica.

El Departament d'Obres i Manteniment a través de la Direcció Facultativa comprovarà el compliment de les condicions establertes en el contracte amb els mitjans que s'estimin escaients, essent obligació de l'empresa adjudicatària donar totes les facilitats que li siguin requerides a tal fi, en temes de pràctica d'inspeccions, comprovacions, amidaments, així

com qualsevol documentació sol·licitada. Sense perjudici de les condicions preceptives que figuren en el present plec i en el projecte, es tindran en compte els següents aspectes:

- Grau d'acompliment dels compromisos adquirits per l'empresa adjudicatària en la seva oferta d'organització i mitjans per a realitzar les tasques del contracte.
- Compliment de la programació dels treballs i grau de diligència i qualitat en l'execució de treballs d'ajuda a la mobilitat i seguretat.
- Grau d'acompliment del Pla d'Ambientalització de les obres i de les obligacions mediambientals.
- Compliment de les indicacions que es facin per part de la Direcció Facultativa pels mitjans de comunicació que es creguin escaients.
- Subministrament, operacions i unitats d'obra d'acord amb les condicions d'execució que s'estableixin per a cadascuna d'elles.
- Grau de consecució dels nivells de qualitat en els treballs a criteri de la Direcció Facultativa.
- Grau d'acompliment de les disposicions encaminades a garantir la seguretat, mobilitat i connectivitat durant l'execució dels treballs i a reduir-ne l'impacte en l'entorn urbà.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a complir les observacions que se li facin pel millor acompliment del contracte, ja sigui per comunicació verbal, escrita o pels mitjans de comunicació i informàtica establerts. L'acompliment haurà de ser immediat.

En cas que l'execució de les actuacions realitzades no s'ajusti al nivell exigit pel contracte pel que fa a la qualitat i nivell d'execució, la Direcció Facultativa podrà ordenar, a càrrec de l'Adjudicatari, la correcció de les que consideri defectuoses, encara que haguessin estat certificades o abonades.

CLÀUSULA 15. RECEPCIÓ DE LES OBRES

La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LSCP.

Dins del termini d'un mes següent al lliurament o realització de les obres, s'estendrà acta de recepció formal i positiva si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament,

El contractista procedirà, a càrrec seu, una vegada acabada l'obra, i abans de la seva recepció, a la neteja general de l'obra, retirarà els materials sobrants o rebutjats, runes, obres auxiliars, instal·lacions, magatzems, edificis que segons la direcció d'obra no s'hagin de conservar durant el termini de garantia i, en general, s'haurà de deixar l'obra executada en perfecte estat.

Un cop finalitzades les obres i abans de procedir a la seva recepció, la Direcció Facultativa de les obres practicarà un reconeixement exhaustiu en presència del contractista. Si les obres es trobessin en estat de ser admeses s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció. Quan les obres no estiguin en estat de ser rebudes es farà constar i es donaran al contractista les instruccions oportunes per arranjar els desperfectes observats, tot fixant-

se un termini per a esmenar-los, acabat el qual la Direcció Facultativa efectuarà un nou reconeixement i, en el cas que els arranjaments s'hagin efectuat correctament, s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció.

Abans de la recepció, el contractista aportarà a la Direcció Facultativa tota la documentació necessària sobre els treballs realment executats: assaigs, certificats de qualitat, Excel implementat amb els amidaments exhaustius i plànols As-Built amb l'aixecament topogràfic segons el Plec d'Especificacions tècniques per al manteniment de la cartografia municipal topogràfica 3d de l'Ajuntament de Barcelona, si s'escau.

En cas de recepcions parcials, es regirà pel que disposa l'article 243 de la LCSP 9/2017.

CLÀUSULA 16. MANTENIMENT DELS TREBALLS REALITZATS DURANT EL PERIODE DE GARANTIA

L'adjudicatari està obligat durant el període de garantia de 24 mesos, a comptar des de l'endemà del final del contracte fins l'any natural, a fer les reparacions per solucionar les deficiències del contracte.

Dins la definició de les reparacions a realitzar s'inclouen tots els desperfectes i/o anomalies que s'hagin detectat i que estiguin causats per defectes en la construcció i/o en els materials emprats.

Durant el termini de garantia la Direcció Facultativa informarà sobre les incidències detectades i decidirà, amb l'aprovació del Departament d'Obres i Manteniment, si són imputables a deficiències constructives o de materials, prèvia audiència al contractista.

La persona Directora Facultativa de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres dins el termini de quinze dies naturals anteriors a la finalització del termini de garantia.

CLÀUSULA 17. PROJECTE FI D'OBRA – DOCUMENTACIÓ A LLIURAR

El contingut i les condicions tècniques que ha de reunir la documentació que, redactada en forma de document únic com a projecte, defineixi geomètricament i tècnicament l'obra executada, queda establer en el Plec de Condicions Tècniques per a l'Elaboració dels Projectes Fi d'Obra ("AS – BUILT") aprovat definitivament el 10 de març de 1995 i vigent des del dia 8 de juny de 1995.

El Projecte Fi d'Obra, ("AS- BUILT"), s'haurà d'entregar abans de la signatura de l'Acta de Recepció.

La documentació final d'obra s'entregarà en 1 únic document indexat en format PDF i en formats originals (dwg, tcq, doc, ...)

S'entregarà la següent documentació:

- 1 còpia en paper del Projecte As-built .

- 2 copies en CD
    - Projecte As-built amb format pdf.
    - Projecte As-built amb format editable.

El contractista haurà de lliurar l'actualització de l'inventari INCA de senyalització de l'Ajuntament de Barcelona per tal de poder actualitzar el programari d'inventari municipal.

CLÀUSULA 18. VALORACIÓ DELS TREBALLS

La valoració dels treballs es realitzarà per l'aplicació dels preus unitaris o de les partides als amidaments realment subministrats.

18.1. Quadre de preus.

Al projecte o memòria valorada de referència s'estableix el Quadre de Preus del Contracte.

Aquests preus, afectats per la baixa que oferti l'Adjudicatari seran d'aplicació durant el període de vigència del Contracte.

En cas de no existir un preu per a un treball no inclòs en el Quadre de Preus es procedirà a l'aplicació del preu de la partida resultant de les publicacions del Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) del mateix any de la licitació, considerant-se a tots els efectes preus del contracte, sense considerar variacions dels preus publicats per raons de l'import de l'obra a executar, o altres quadres de preus vigents a l'Ajuntament de Barcelona. Sobre els preus indicats, en cada cas, se li aplicarà la baixa ofertada.

Els preus inclouen totes les despeses que l'Adjudicatari hagi de realitzar pel compliment dels treballs objecte del contracte. Com a norma general, el preu considerat de les partides del quadre de preus, és el preu acabat, tal com contempla la base de dades Bedec de l'TEC.

En els preus dels Quadres de Preus, s'entendran inclosos sense que la relació següent sigui limitadora, si no merament enunciativa:

- Les despeses directes i indirectes, imports, arbitris o taxes per motiu del contracte i de l'execució de l'obra, excepte l'IVA, despeses generals i benefici industrial.
- Totes les despeses derivades del compliment de la normativa de seguretat i salut i mediambiental i dels continguts i procediments del Pla, incloent costos de gestió de residus i taxes, retirada o abocament d'aquests, despeses d'utilització, etc.
- Les despeses que originin a l'Adjudicatari el replanteig, programació dels treballs, control de materials, control de qualitat, control de l'execució, proves, etc.
- Les despeses de permisos i llicències pròpies de l'Adjudicatari necessàries per a l'execució del contracte.
- Les despeses corresponent a plantes, instal·lacions i equips de maquinària.
- Les despeses d'instal·lacions i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Les despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.

- Despeses de protecció dels acopis de material i dels propis treballs contra tota mena de deterioraments.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general dels treballs executats.
- Despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, cabals, abocadors i deixalleries.
- Lloguer o adquisició de magatzems i instal·lacions, el centre de treball, etc.
- Les despeses de consums d'energia, aigua, etc.
- La cura, el manteniment i la reparació del parc de maquinaria i eines.
- La conservació i policia de la zona dels treballs durant l'execució d'aquests, el subministrament, col·locació i conservació en la zona d'obra, la guarda dels treballs i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit de vianants i vehicles.
- Els majors costos que puguin derivar-se amb motiu de la realització de treballs fora de l'horari laboral, llevat del que s'especifica en els apartats de valoració dels Treballs i de descripció i programació dels treballs i que siguin necessaris per l'acompliment del programa de treballs, per la resposta a incidències vials i per la realització dels treballs amb la mínima afectació al trànsit.
- Els costos derivats dels serveis auxiliars s'entenen inclosos en els preus dels Quadres de Preus del present contracte.

18.2. Preus contradictoris.

En el cas que sigui necessari per a la valoració dels treballs la creació d'un nou preu i aquest no es pugui deduir dels Quadres de Preus del contracte, d'acord al que figura a l'apartat de valoració dels Treballs, es procedirà al seu estudi contradictòriament, a partir del criteri de considerar el preu de mercat de materials i maquinària i amb rendiments aplicables d'acord a partides similars, obtingudes del quadre de preus de l'ITEC o d'altres vigents, sometent el resultat de l'estudi a l'aprovació de l'Òrgan Municipal facultat, d'acord amb la normativa vigent.

18.3. Relació valorada. Certificació dels treballs.

Mensualment, la Direcció Facultativa elaborarà la relació valorada i la corresponent certificació per a que l'adjudicatari pugui emetre factura. Es composarà de les partides següents, amb les subdivisions que s'indiquen i d'acord amb el Quadre de Preus:

a) Actuacions a Preus Unitaris.
   Per unitats d'amidament segons preus del Quadre de Preus o contradictoris.
   A aquesta partida se li deduirà la baixa d'adjudicació i se li afegirà el 13 % en concepte de despeses generals i el 6 % de benefici industrial.
b) Treballs per Unitats Bàsiques.
   - Personal d'obra (en hores).
   - Materials (en les seves corresponents unitats d'amidament).
   - Maquinaria i mitjans auxiliars (en hores).

   A aquesta partida se li deduirà la baixa d'adjudicació incrementant-la en el 13 % en concepte de despeses generals i el 6 % de benefici industrial.

L'import total certificat serà el resultat d'aplicar a la corresponent relació valorada l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus vigent.

18.4. Prestacions externes.

Els treballs que es desenvoluparan per altres empreses que per la seva especialitat o exclusivitat ens siguin menester, seran facturats per aquestes empreses al contractista adjudicatari, aquest últim ho facturarà a la Propietat, carregant les despeses generals i el Benefici Industrial, sense aplicar la baixa obtinguda en la licitació.

18.5. Abonament.

Els treballs executats s'abonaran mitjançant factures emeses per l'empresa adjudicatària i les corresponents certificacions emeses per la Direcció Facultativa, a partir de la relació valorada conformada per aquesta.

No serà objecte de valoració qualsevol augment d'obra sobre el previst degut a la forma i condicions d'execució per part de l'Adjudicatari o per l'execució de treballs sense prèvia autorització.

El document original ha estat signat electrònicament per:
Nuria Nuñez Porras el dia 02/10/2026 a les 14:16, que informa;
Mariona Nubials Sanjust el dia 02/10/2026 a les 14:41, que dóna conformitat..