Ajuntament d'Alguaire

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT I MUNTATGE, EN RÈGIM D'ADQUISICIÓ, DE CORTINES MONITORITZADES AL PAVELLÓ MUNICIPAL D'ALGUAIRE. EXP. 771/2026

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT

I. OBJECTE, RÈGIM JURÍDIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

1. Objecte de la licitació

L'objecte d'aquest contracte és el subministrament, en règim d'adquisició, de 8 unitats de cortines exteriors motoritzades amb unes dimensions aproximades: 4,00 m x 3,00 m (les mesures s'hauran d'ajustar a les obertures existents), amb un sistema de protecció exterior amb les característiques tècniques descrites en el Plec de prescripcions tècniques.

La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, pel que s'aprova el Vocable Comú de Contractes Públics (CPV):

39522100-8 Lones, tendals i estors d'exterior.

39515000-5 Cortines, cortinatges, galeries i estors tèxtils

L'Alcaldia ha de designar un responsable del contracte. Si no el designa expressament, les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017 corresponen a la Regidoria de Patrimoni a qui correspondrà realitzar la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i qui exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau del contracte, dictarà les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

2. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació de la licitació

El present contracte té caràcter mixt, ja que inclou prestacions tant de subministrament com de serveis. No obstant això, d'acord amb l'article 18.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), el règim jurídic aplicable ve determinat per l'objecte principal del contracte, és a dir, aquell que tingui caràcter predominant des del punt de vista econòmic o funcional.

En aquest cas, la prestació principal del contracte consisteix en el subministrament de 8 unitats de cortines exteriors motoritzades amb unes dimensions aproximades: 4,00 m x 3,00 m (les mesures s'hauran d'ajustar a les obertures existents), amb un sistema de protecció exterior amb les característiques tècniques descrites en el Plec de prescripcions tècniques, essent les prestacions de servei de muntatges i transports accessòries o complementàries al subministrament.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 17

Per tant, de conformitat amb l'article 18.2 de la LCSP, el contracte es tramita i s'adjudica com a contracte de subministrament, aplicant-se-li el règim jurídic corresponent a aquesta categoria contractual.

L'expedient per a l'adjudicació del contracte es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme en procediment obert simplificat abreujat i amb aplicació de diversos criteris de valoració automàtics, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 LCSP.

D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques. Els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions s'enviaran a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat a aquest efecte.

3. Divisió en lots
L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots atenent a la tipologia dels elements a subministrar.

4. Període d'execució
El termini d'execució del contracte s'estableix per un període de 6 setmanes comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte.

5. Pròrroga
No s'escau.

II. PRESSUPOST, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I IMPOSTOS

6. Pressupost base de licitació i màxim del contracte

1. El pressupost base de licitació és de: **22.498,74 euros.** El pressupost anterior queda desglossat en **18.594,00 euros,** més 3.904,74 euros (21% d'IVA).

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import màxim seran desestimades automàticament.

2. El valor estimat del contracte és:

Núm. Lot	PRESTACIÓ	MODIFICACIÓ	PRÒRROGUES	TOTAL VEC
LOT ÚNIC	**18.594,00 €**	-	-	**18.594,00 €**

3. De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 17

7. Existència de crèdit i òrgan de contractació

1. El preu s'ha d'abonar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 342-60939 del pressupost municipal del 2026.

2. L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte l'import del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni tractar-se tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats els percentatges anteriors.

III. LICITADORS, DOCUMENTACIÓ I OFERTES

8. Aptitud per contractar i solvència

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

2. Tenir l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

3. L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

5. De conformitat amb el previst a l'article 159.6 b) de la LCSP, s'eximeix els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Així mateix es fa constar en l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, on es conclou el següent:

En el procediment obert simplificat de tramitació sumària, regulat en l'article 159.6 de la LCSP, no resulta exigible la inscripció en un registre oficial d'empreses licitadores com a requisit de participació.

7. Les empreses licitadores hauran de presentar el document de **declaració responsable** que consta en **l'annex I** del present plec, i que s'inclourà dins l'eina Sobre Digital, com a Documentació administrativa Sobre A, mitjançant el qual declararan el compliment dels requisits establerts en la present clàusula.

Requisits de solvència

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència tècnica o professional.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 17

Els imports mínims són els següents:

8.1. Solvència economia i financera

S'ha d'acreditar a través del volum anual de negocis del licitador que referit a l'any de major volum de negocis dels tres últims conclusos haurà de ser almenys de:

Valor estimat del contracte	**Solvència mínima**
18.594,00 €	27.891,00 €

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats i documents que per a cada cas es determinin reglamentàriament, d'entre els següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa. En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

8.2. Solvència tècnica i professional

a) Relació dels principals subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els últims 3 anys, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al valor estimat del contracte.

A efectes de determinar la correspondència entre els subministres realitzats pel licitador i els que constitueixen l'objecte del contracte, s'atendrà a la igualtat dels dos primers dígits dels seus respectius CPV.

Acreditació mitjançant certificat públic o privat on caldrà indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests (Art. 90 a. LCSP).

9. Presentació d'ofertes

1. Les ofertes s'han de presentar electrònicament mitjançant presentació telemàtica d'ofertes a l'òrgan de contractació dins del termini de **10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació** de l'anunci de licitació al perfil del contractant mitjançant l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=alguaire&reqCode=viewDetail&idCap=2504560&

2. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

3. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

4. La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

5.Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 17

6. Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la plataforma, aquest termini s'ha de prorrogar o, si el termini ja ha vençut, rehabilitar, per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.

7. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura…) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, han d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, han de decidir.

8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així doncs, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir-ne al contingut.

9. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, ha de valorar, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

10. La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.

11. El contingut i la denominació dels sobres és:

SOBRE ÚNIC: Documentació Administrativa i documentació dels criteris avaluables de forma automàtica.

Inclourà:

— **Declaració Responsable amb proposta econòmica + criteris automàtics**, d'acord amb els models de *l'Annex 1 i Annex 2* del present Plec.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar **una declaració responsable (Annex 1)** per separat.

10. Criteris d'adjudicació i baixes temeràries

1.Criteris i ponderació/puntuació
La millor relació *qualitat-preu* s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius. Per aquesta licitació s'estableixen els següents criteris, que s'avaluaran de forma automàtica **fins a 100 punts:**

a) Oferta econòmica..... **fins a 90 punts.**

Fórmula a aplicar:

L'oferta que més millori el pressupost de licitació a la baixa es valorarà en 90 punts.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 17

Les altres ofertes seran puntuades aplicant la següent fórmula:

VO = (OM x PMO) / OF

On:

VO= Valoració de l'oferta
OM= Menor oferta vàlidament emesa
PMO= Puntuació màxima a obtenir
OF= Oferta presentada per l'empresa

Les ofertes que superin el preu màxim no poden ser valorades.

S'assignaran 0 punts a les proposicions que no ofereixin cap baixa respecte al preu de licitació.

Es valora aquest criteri d'acord amb l'article 145 de la LCSP, atès que l'Ajuntament, com a administració pública, ha de dur a terme una gestió basada en els principis d'eficàcia, economia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos.

b) Ampliació del termini de garantia.....fins a 10 punts.

Es puntuarà amb 1 punt cada any de garantia addicional que s'ofereixi, respecte del termini mínim de garantia obligatori establert en aquest plec, i que és de 2 anys des de la recepció del contracte.

El màxim de puntuació possible que pot obtenir un licitador per aquest criteri és de 10 punts.

Justificació de les fórmules seleccionades:

La selecció de la fórmules, per a la valoració dels criteris d'adjudicació de valoració automàtica, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

2. Criteris de desempat
En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

3. Baixa temerària
La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, quant al preu.

En cas de presumpció d'anormalitat cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei.

11. Mesa de contractació

Per aplicació de l'article 326.1 de la LCSP, en aquest procediment la constitució de la Mesa de contractació és opcional. En cas de preveure's, la seva composició vindrà definida d'acord amb la normativa d'aplicació.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 17

12. Obertura de proposicions i adjudicació

Obertura de proposicions

1. L'obertura de les proposicions es realitzarà garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

2. Obertes les ofertes, prèvia exclusió de les propostes que no compleixin amb els requisits exigits als plecs, es procedirà a la seva valoració que s'efectuarà d'acord amb les fórmules establertes, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

3. La valoració de les ofertes es realitzarà per una unitat tècnica d'auxili a l'òrgan de contractació, que podrà utilitzar dispositius informàtics que realitzin una avaluació automàtica de les ofertes presentades.

4. En cas d'impossibilitat motivada d'obertura per virus, documents corruptes, o altres circumstàncies que siguin imputables als licitadors, les ofertes també es poden considerar retirades, si no hi ha possibilitat d'esmena.

5. Si la documentació administrativa no fos correcta, s'ha de donar un termini de **3 dies a l'empresari perquè la corregeixi** (art. 141.2.2n de la Llei).

6. D'ofici es demanarà un certificat a la Tresoreria Municipal conforme no existeixen deutes amb l'Ajuntament d'Alguaire.

7. L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Classificació i adjudicació

1. Un cop valorades les ofertes, la unitat tècnica de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació per a la seva acceptació (art. 150.2 LCSP).

2. L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta de la unitat tècnica de valoració.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

13. Garantia definitiva

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 17

D’acord amb allò establert a l’art. 159.6.f) de la LCSP no es requereix la constitució de garantia definitiva.

14. Formalització del contracte i forma de pagament

1. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte s’efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació, utilitzant el model que consta a **l’annex 3** d’aquest plec i es publicarà en el perfil del contractant. No serà necessària la formalització del contracte en document administratiu.

2. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, les dades bàsiques per la seva inscripció. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d’accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

3. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s’entendrà que retira la seva oferta i l’Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l’ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l’empresa licitadora que ha retirat l’oferta, la indemnització que correspongui.

4**.** La retribució del contractista estarà integrada pel preu que resulti de l'acord d'adjudicació del contracte. Totes les despeses originades per l'objecte del contracte i la tributació sobre l’activitat del contracte, inclòs l’impost sobre el Valor Afegit estaran inclosos en el pressupost de l'adjudicació.

El contractista presentarà la factura del contracte executat, una vegada recepcionat per l’Ajuntament l’objecte del present contracte de subministrament.

La factura s’ha d’expedir d’acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l’article 198 LCSP.

El pagament de la factura es realitzarà dins els terminis fixats per l’article 198 LCSP, prèvia conformitat de la persona responsable del contracte. En el supòsit que la factura no sigui conformada, s’indicaran els defectes existents i, fins que no siguin esmenats, no es procedirà al pagament.

En aplicació d’allò establert en la Disposició addicional 32a LCSP, s’han de tenir en compte es dades següents a efectes de facturació:

Òrgan de contractació: Alcaldia. Ajuntament d'Alguaire
NIF (CIF): P2501600G
Adreça postal: Plaça Església, 21 Alguaire (25125).
DIR3: L01250169
Oficina comptable: Departament d’Intervenció

5. D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210.

15. Obligacions de l’adjudicatari

A banda de les altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s’estableixen les específiques següents:

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 17

Que constitueixen *condicions especials d'execució*:

1) Dur a terme les prestacions definides en aquest plec, atenent al plec de prescripcions tècniques i a l'oferta de l'adjudicatari. Les omissions en el plec de prescripcions tècniques o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els subministraments objecte de licitació, no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar segons el bon ofici, i sense cost addicional per a l'Ajuntament.

2) És condició d'execució utilitzar els productes més respectuosos amb el medi ambient i menys nocius o tòxics que es puguin aplicar amb eficiència i seguretat per assolir l'objecte del contracte (sota la conformitat dels SSTT municipals). Per acreditar-ho haurà d'aportar les fitxes tècniques dels productes, taules comparatives entre productes, estudis científics o altres documents que avalin que són el productes més respectuosos i menys nocius possible.

3) Realitzar una correcta gestió dels residus i/o runes generats durant l'execució del contracte, fet que s'acreditarà mitjançant el corresponent certificat emès per l'organisme gestor dels residus on s'hagin dipositat, que haurà de ser aportat a aquest Ajuntament abans de la recepció dels treballs.

4) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -com ara les condicions salarials del conveni col·lectiu sectorial aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.

Que no són condicions especials d'execució:

5) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei i prendre les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar.

6) Principis d'actuació en compliment de l'art. 55.2 de la Llei 19/2014: l'adjudicatari ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

7) L'empresa adjudicatària està obligada, sota la seva responsabilitat, al compliment a la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals.

16. Cessió i subcontractació (art. 214 i 215 de la Llei)

1. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

2. Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 17

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

4. La subcontractació es podrà realitzar d'acord amb el que disposa l'article 215 LCSP.

17. Responsabilitat del contractista

1. Una vegada acabats els treballs objecte del contracte que s'hagin d'executar durant el termini de durada del contracte o de les pròrrogues, **s'ha d'aixecar una acta, estesa per un representant de l'Ajuntament i un del contractista,** en què cal fer constar si els treballs s'han dut a terme amb les condicions adients per les que ambdues parts es van obligar.

2. Si no és així, l'Ajuntament pot reclamar que el contractista faci les actuacions necessàries de reposició o correcció i, si no ho fa en el termini màxim d'un mes, es pot procedir a l'execució forçosa, a càrrec del contractista.

18. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte, sens perjudici de les raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en el Títol I del Llibre II LCSP, d'acord amb els articles 191, 205 i 206 de dit text legal, essent aquestes modificacions obligatòries pel contractista.

19. Multes i penalitats

En cas d'incompliment per demora del termini total d'execució per causes imputables al contractista, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries en proporció de 10 € per cada 1.000 € del preu de contracte.

En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució, dels criteris d'adjudicació o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

20. Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desestiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 17

21. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia de 2 anys, a comptar des de la recepció per part de l'Ajuntament de l'objecte del contracte. A aquest termini se li sumarà el temps de garantia addicional que hagi ofert el contractista en la seva oferta.

Durant aquest termini i pel cas que s'acredités l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, s'aplicarà el que estableix l'article 305 LCSP, en relació amb el dret de l'Ajuntament a reclamar al contractista.

22. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 306 LCSP.

Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 307 LCSP. Si el contracte es resol per causes imputables al contractista, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

23. Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

24. Normativa aplicable
El present contracte es regeix:

- Llei 9/2017, de contractes del sector públic
- Decret llei 3/2016, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de l'anterior.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei
- 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en allò que no s'oposi als anteriors, aprovat Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Per les bases d'execució del pressupost vigent
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 17

25. Règim de recursos

1. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa l'article 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

26. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

L'adjudicatari es sotmet al Tribunal d'Instància de Lleida, secció contenciós - administrativa.

DILIGÈNCIA.- El present plec de clàusules administratives ha estat aprovat mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 583 de data 16 novembre de 2026.

La secretària,

Vist i plau,
L'alcalde

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 17

SOBRE ÚNIC

ANNEX 1 MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

«_____, amb DNI _____, (ompliu només en cas de persones jurídiques les dades següents) en representació de l'entitat _____, amb CIF _____,opta a la contractació relativa a *Subministrament i muntatge, en règim d'adquisició, de cortines monitoritzades al pavelló municipal d'Alguaire, Exp. 771/2026.*

DECLARO;

1r. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (només afectat les persones jurídiques), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.

3r. Que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que s'autoritza l'Ajuntament per comprovar el compliment de les obligacions tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

4rt. Que disposa de la solvència econòmica - financera i tècnica - professional exigides en el Plec de clàusules administratives particulars.

(Si s'escau) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents de disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

5è. Que en cas de resultar adjudicatari, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients d'acord amb l'establert en l'article 76.2 de la Llei 9/2017.

6è - Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.

7è. Que l'empresa que representa: (Marqui la casella corresponent):

- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.
- ☐ Al ser una empresa amb 50 o més treballadors té elaborat un Pla d'Igualtat inscrit en el Registre Laboral corresponent – art.71.1d) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -.

8è. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 17

☐ SÍ
☐ NO
☐ NO obligat per normativa

9è Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	NIF empresa	Correu electrònic empresa	Mòbil empresa (opcional)

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic.

_____, el _____ de_____ del 2026

Signatura del licitador (electrònica).

*En cas d'unió temporal d'empreses (UTE): el sobre núm. A ha de contenir la declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part.

La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin en aquesta declaració determinarà la resolució del contracte des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.

En virtut de la normativa sobre la Protecció de Dades de Caràcter Personal, el fem coneixedor que les seves dades personals, que poden estar en aquesta comunicació, estan incorporades en un fitxer denominat "Contactes" responsabilitat de Ajuntament d'Alguaire, NIF: P2501600G.

La finalitat d'aquest fitxer és gestionar el procediment de licitació, així com efectuar les oportunes notificacions al respecte. Les seves dades seran conservades durant la licitació i posteriorment, durant l'execució del contracte. Les seves dades no seran comunicades a tercers, llevat obligació legal.

Si desitja exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades, pot dirigir-se a : Plaça de l'església 21 , 25125 Alguaire (LLEIDA) o bé enviar un correu electrònic a dpo@ajuntamentalguaire.cat .

Si ho considera podrà presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o posar-se en contacte amb el Delegat de protecció de Dades a dpo@ajuntamentalguaire.cat .

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 17

ANNEX 2. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

«_____, amb DNI _____, en representació de l'entitat _____, amb CIF _____, amb correu electrònic a l'efecte de pràctica de notificacions _____, assabentat/da del contracte *Subministrament i muntatge, en règim d'adquisició, de cortines monitoritzades al pavelló municipal d'Alguaire, Exp. 771/2026*. per procediment obert simplificat abreujat, faig constar que conec els plecs que serveixen de base al contracte, que els accepto íntegrament, que prenc part de la licitació i que em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte d'acord amb els criteris establerts en la clàusula *10a del Plec de Clàusules Administratives Particulars*:

a) Oferta econòmica

Em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte pel preu de.....euros *(en xifres i lletres)*.

	Total EUROS
Base imposable	**.....**
21% d'IVA	**.....**
Total (Iva inclòs)	**.....**

b) Ampliació del termini de garantia

Es puntuarà amb 1 punt cada any de garantia addicional que s'ofereixi, respecte del termini mínim de garantia obligatori establert en aquest plec, i que és de 2 anys des de la recepció del contracte.

El màxim de puntuació possible que pot obtenir un licitador per aquest criteri és de 10 punts.

Ofereixo ..... **any/s (Addicionals)**

_____, el _____ de_____ del 2026

Signatura del licitador (electrònica).

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 17

ANNEX 3

MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm. ....., en nom propi (o en representació de.....com ho acredito per.....), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de *Subministrament i muntatge, en règim d'adquisició, de cortines monitoritzades al pavelló municipal d'Alguaire, Exp. 771/2026*, accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

_____, el _____ de_____ del 2026

Signatura del licitador (electrònica).

Codi Validació: 4Y6YQDN72YTKNREFG5RRZF7MA
Verificació: https://alguaire.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 17