Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 1 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT I SERVEI DE MINIDEIXALLERIES URBANES

Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)

Mancomunitat La Plana

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 2 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

1. OBJECTE DEL CONTRACTE 3
2. ABAST DEL SERVEI 3
3. ÀMBIT TERRITORIAL I EMPLAÇAMENTS 4
4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES MINIDEIXALLERIES 4
4.1. Residus i fraccions admeses 4
4.2. Configuració funcional 5
4.3. Dimensions i ocupació funcional 6
4.4. Resistència, seguretat i durabilitat 6
5. INFORMACIÓ I RETOLACIÓ 6
6. INSTAL·LACIÓ 6
7. SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT 6
8. SERVEI DE MANTENIMENT 7
9. SERVEI DIGITAL DE SEGUIMENT 8
10. CAMPANYES INFORMATIVES 8
11. TERMINI DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ 9
12. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA 9

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 3 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

Mancomunitat La Plana

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la prestació del servei integral d'onze minideixalleries urbanes destinades a la recollida selectiva de petits residus d'origen domèstic, distribuïdes en 9 municipis de la Mancomunitat Intermunicipal Voluntària La Plana.

El servei comprèn la instal·lació i lloguer de les minideixalleries, així com la prestació el servei integral de buidatge, recollida i transport dels residus dipositats, neteja i manteniment de les minideixalleries i gestió dels espais destinats a comunicació o publicitat institucional.

2. ABAST DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària assumirà totes les operacions necessàries perquè les minideixalleries es mantinguin disponibles, segures, netes, identificades i aptes per a l'ús durant tota la vigència del contracte, duent a terme les següents actuacions:

- Instal·lació de les minideixalleries urbanes de residus especials que permeti la recollida selectiva de set residus en dipòsits independents. Aquest residus són:
    - CD i DVD
    - Cartutxos d'impressora
    - Aparelles elèctric i electrònics de petit format
    - Piles i bateries de mòbil
    - Aerosols
    - Bombetes de baix consum
    - Bombetes convencionals i halògenes.

La Mancomunitat la Plana, d'acord amb les necessitats del servei, podrà variar la tipologia dels productes a recollir.

- Lloguer de les minideixalleries instal·lades
- Personalització inicial i conservació de la imatge i la retolació.
- Servei de buidatge i recollida de residus dels dipòsits
- Determinació/pesatge de les quantitats recollides
- Transport dels residus fins a qualsevol de les deixalleries fixes que gestiona la Mancomunitat Plana
- Servei de manteniment de les minideixalleries
    - Neteja ordinària i actuacions correctives
    - Manteniment preventiu, correctiu i reposició dels elements deteriorats
    - Cobertura dels desperfectes derivats del deteriorament, els accidents i possibles actes vandàlics.
- Accés de la Mancomunitat a un sistema web de consulta dels quilograms recollits.
- Execució de les campanyes informatives que es defineixin.
- Registre, comunicació i seguiment de totes les operacions i incidències.

Les prestacions s'executaran sense interrompre injustificadament l'accés ciutadà. Quan una unitat quedi temporalment fora de servei, l'empresa informarà immediatament la Mancomunitat i adoptarà les mesures necessàries per reprendre el servei en la major brevetat possible.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 4 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

Mancomunitat La Plana

3. ÀMBIT TERRITORIAL I EMPLAÇAMENTS

S'instal·laran les 11 minideixalleries urbanes en els punts indicats per la Mancomunitat la Plana que s'especifiquen a continuació.

Unitat	Municipi	Emplaçament
1	Aiguafreda	Plaça de l'Ajuntament
2	Aiguafreda	Ctra. De Ribes, 15
3	Balenyà	Plaça Josep Espona
4	El Brull	Camí de la Sala
5	Folgueroles	Plaça Jacint Verdaguer – Ajuntament
6	Sant Miquel de Balenyà	C. del Casal – C. Justicia
7	Seva	Plaça dels Esports
8	Seva	Av. Joan Miró, 138. (Urb. El Pinós)
9	Taradell	Pg. de Sant Genís – Ctra. de Mont-rodon
10	Tona	Plaça de l'Ajuntament
11	Viladrau	C. Mercè Torres – C. Jacint Verdaguer (zona aparcament)

Prèviament un representant de l'empresa adjudicatària i un de la Mancomunitat La Plana verificaran sobre el terreny els emplaçaments.

4. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DE LES MINIDEIXALLERIES

4.1. Residus i fraccions admeses

Les minideixalleries es destinaran exclusivament a petits residus domèstics compatibles amb la mida de les boques, els recipients i les condicions de seguretat de l'equip. Aquests residus son:

- CD i DVD
- Cartutxos d'impressora
- Aparelles elèctric i electrònics de petit format
- Piles i bateries de mòbil
- Aerosols
- Bombetes de baix consum
- Bombetes convencionals i halògenes.

La Mancomunitat podrà modificar l'assignació de les fraccions quan les necessitats del servei ho justifiquin, tenint en compte que la modificació sigui compatible amb els equips i no

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 5 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

alteri substancialment la prestació contractada. L'empresa adaptarà la retolació i els registres a partir de la comunicació formal corresponent.

4.2. Configuració funcional

Cada minideixalleria haurà de permetre la recollida separada de les set fraccions mitjançant set boques i set recipients interiors independents. La configuració impedirà la barreja de residus en condicions normals d'ús i durant les operacions de buidatge.

- Cada boca comunicarà únicament amb el recipient corresponent.
- Les boques tindran unes dimensions compatibles amb els residus admesos i dificultaran la introducció d'objectes impropis.
- Els recipients interiors es podran extreure i reposar amb seguretat i sense dispersió de residus.
- La porta de servei romandrà tancada mitjançant un sistema de bloqueig accessible només al personal autoritzat.
- L'accés de manteniment permetrà inspeccionar i netejar l'interior de l'equip.

Les minideixalleries presentaran els següents espais:

- Capçal: zona reservada a l'identificatiu municipal i de la Mancomunitat La Plana, i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.
- Bústies: àrea amb una filera de 7 bústies on s'introdueixen els residus. Cada bústia ha d'estar clarament diferenciada i comunicada cadascuna d'elles amb un contenidor interior, assegurant que es mantingui la separació de fraccions. Per minimitzar la possibilitat d'error i facilitar la participació ciutadana, les bústies han de disposar de:
  - un text identificatiu del residu que s'ha de dipositar a la bústia.
  - un pictograma simbolitzant el residu admès en aquella bústia i utilitzant colors diferents per a cada residu.
  - dimensions generals de la boca de la bústia adaptats a la dimensió del residu a recollir.
- Contenidors: 7 contenidors que estaran a l'interior de la minideixalleria i es comunicaran amb cada bústia. Degut a l'espai màxim disponible en cada bústia, els contenidors hauran de ser d'aproximadament 32 litres cadascun d'ells. El servei de recollida i manteniment es farà amb càrregues properes al 75% del volum disponible i anirà a càrrec de l'adjudicatari.
- Porta: element mòbil bloquejat per pany i clau, que dona accés als contenidors i complementàriament pot actuar com a superfície publicitària.
- Plafons informatius: les dues cares oposades de la minideixalleria on s'instal·larà la publicitat per part de la Mancomunitat La Plana.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 6 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

4.3. Dimensions i ocupació funcional

Les dimensions permetran implantar els equips als emplaçaments aprovats sense generar obstacles incompatibles amb el pas de vianants, la visibilitat, l'accessibilitat o les operacions de recollida.

Les dimensions de les minideixalleries han de complir amb el següent:

- Llargada: entre 1 m i 1,2 m
- Amplada: entre 0,25 m i 0,30 m
- Alçada: entre 1,95 m i 2,20 m

4.4. Resistència, seguretat i durabilitat

Els equips seran aptes per a la instal·lació permanent a l'espai públic i resistiran les condicions meteorològiques, la corrosió, l'ús continuat i les operacions habituals de neteja i manteniment. No presentaran arestes tallants ni cap element que pugui suposar un risc per a la seguretat.

5. INFORMACIÓ I RETOLACIÓ

L'empresa personalitzarà el capçal i les boques de cada minideixalleria d'acord amb el disseny aprovat per la Mancomunitat. La retolació identificarà la Mancomunitat, el municipi corresponent i la fracció assignada a cada boca, complint el següent:

- Text clar i visible amb el nom del residu admès.
- Pictograma inequívoc i color diferenciat per a cada fracció.
- Indicació dels residus o formats que no s'hi poden dipositar quan sigui necessari
- Informació de contacte o canal d'incidències que determini la Mancomunitat.
- Absència de marques comercials visibles, llevat de les identificacions tècniques imprescindibles.

La retolació haurà de mantenir-se en bon estat de conservació i ser llegible durant tota la vigència del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de reparar o substituir els elements deteriorats en el marc de les obligacions de manteniment establertes en aquest plec.

6. INSTAL·LACIÓ

Els treballs d'instal·lació consistiran en la preinstal·lació primerament a terra de la placa de fixació si fos necessari, per després refer la vorera i instal·lar cada minideixalleria al seu lloc. El cost del subministrament, instal·lació i obra anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

En cas que s'hagués de traslladar la minideixalleria per motius vandàlics o altres, aquest trasllat anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

7. SERVEI DE RECOLLIDA I TRANSPORT

L'empresa adjudicatària serà responsable de la recollida i el transport dels residus dipositats a les minideixalleries fins a una de les deixalleries gestionades per la Mancomunitat La Plana, o fins a qualsevol altra instal·lació que aquesta designi.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 7 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Mancomunitat La Plana

El transport s'haurà de dur a terme mantenint els residus separats per tipologies, mitjançant contenidors o compartiments diferenciats, per tal de garantir-ne la correcta classificació i evitar-ne la barreja. L'empresa haurà de disposar de les autoritzacions i inscripcions vigents que siguin exigibles per a les operacions i els residus objecte del servei.

Els residus recollits seran en tot moment titularitat de la Mancomunitat La Plana, i l'empresa adjudicatària estarà autoritzada únicament a efectuar-ne la recollida i el transport fins a les instal·lacions designades.

En conseqüència, tots els ingressos i les despeses derivats de la seva gestió, valorització o tractament correspondran a la Mancomunitat La Plana, que s'encarregarà directament de la seva tramitació.

La Mancomunitat La Plana es reserva el dret de suspendre temporalment el servei de recollida de les minideixalleries amb motiu de festivitats, celebracions, actes públics o altres circumstàncies que puguin comportar un risc elevat de vandalisme o afectar la seguretat de les instal·lacions.

En aquests casos, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures necessàries per impedir la introducció de residus o altres objectes a les minideixalleries durant el període de suspensió.

Aquesta actuació consistirà en la instal·lació, per part del personal de manteniment de l'empresa adjudicatària, d'un panell de protecció interior degudament fixat, que bloquegi les boques d'aportació i impedeixi la introducció de qualsevol objecte, especialment material pirotècnic.

Un cop finalitzat el període de suspensió, el mateix personal haurà de retirar els elements de protecció, restablir el funcionament habitual del servei i comprovar el bon estat de les minideixalleries, comunicant a la Mancomunitat qualsevol desperfecte o incidència detectada.

8. SERVEI DE MANTENIMENT

L'empresa adjudicatària serà responsable del manteniment, la conservació i la neteja de les minideixalleries durant tota la vigència del contracte, garantint-ne en tot moment el bon estat de funcionament, seguretat i conservació.

A aquest efecte, haurà d'assumir les obligacions següents:

Propietat i assegurança de responsabilitat civil: Les minideixalleries seran propietat de l'empresa adjudicatària durant tota la vigència del contracte. Aquesta haurà de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil, que inclogui els possibles danys a persones o béns derivats de la instal·lació, l'ocupació de la via pública i el funcionament de les minideixalleries.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 8 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

Mancomunitat La Plana

Manteniment i reparació: L'empresa adjudicatària haurà d'assumir, sense cap cost addicional per a la Mancomunitat La Plana, totes les actuacions de manteniment preventiu i correctiu necessàries per garantir el bon estat de les minideixalleries. Això inclou la reparació o substitució de qualsevol element malmès, que s'haurà de dur a terme en un termini màxim de 48 hores des de la detecció o comunicació de la incidència.

Neteja i conservació: L'empresa adjudicatària haurà de mantenir les minideixalleries en condicions adequades de neteja, higiene i conservació. Aquestes tasques inclouran la neteja de les superfícies interiors i exteriors, així com la retirada de pintades, adhesius no autoritzats i qualsevol altre element que en deteriori la imatge o el funcionament.

Reparació de danys i actes vandàlics: L'empresa adjudicatària assumirà íntegrament les despeses derivades de la reparació dels desperfectes ocasionats per actes vandàlics, accidents o altres causes externes, inclosa, si escau, la substitució dels elements afectats, sense cap cost addicional per a la Mancomunitat La Plana. Aquestes actuacions quedaran incloses en el servei de manteniment, amb una cobertura equivalent a un manteniment integral a tot risc.

Resolució d'incidències: Quan la Mancomunitat La Plana detecti desperfectes, deficiències de neteja o qualsevol altra incidència relacionada amb l'estat de les minideixalleries, ho comunicarà a l'empresa adjudicatària, que haurà de resoldre-la en un termini màxim de 48 hores des de la comunicació. En cas que la incidència comporti un risc per a la seguretat de les persones o dels béns, l'empresa haurà d'adoptar de manera immediata les mesures preventives necessàries.

9. SERVEI DIGITAL DE SEGUIMENT

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar a la Mancomunitat La Plana accés a una plataforma digital de consulta i seguiment de les quantitats de residus recollits a les minideixalleries.

Aquesta plataforma haurà de ser accessible mitjançant un entorn web, sense necessitat d'instal·lar programari específic, i permetre l'accés al personal autoritzat de la Mancomunitat mitjançant credencials pròpies.

El sistema permetrà consultar, com a mínim, el codi de la minideixalleria, la fracció, els quilograms recollits i els totals per període.

10. CAMPANYES INFORMATIVES

El servei inclourà dues campanyes informatives anuals amb impressió de cartells incloses. Els continguts i els dissenys seran facilitats o aprovats per la Mancomunitat i només s'instal·laran després de la seva conformitat.

Es preveu la possibilitat que la Mancomunitat encarregui impressions addicionals de cartells en lona per a campanyes extraordinàries de comunicació, diferents de les dues campanyes anuals incloses en el servei.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
104c51ff-6338-4f5c-8926-dc2dcfd69dac
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29725626
Data d'impressió: 16/11/2026 11:10:54
Pàgina 9 de 9

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 23/10/2026 09:38

Mancomunitat La Plana

11. TERMINI DE LLIURAMENT I INSTAL·LACIÓ

El termini d'instal·lació serà com a màxim d'un mes a comptar a partir de la data de la signatura del contracte. L'incompliment del termini màxim d'instal·lació podrà donar lloc a les conseqüències previstes al PCAP i a la legislació de contractes del sector públic, inclosa, si escau, la resolució del contracte.

La recepció de les 11 minideixalleries es formalitzarà en el moment en que estiguin instal·lades i s'efectuï l'acta de recepció i posada en funcionament.

12. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària haurà de complir les obligacions següents:

- **Autoritzacions i inscripcions**: Disposar de les autoritzacions i inscripcions que siguin exigibles d'acord amb la normativa vigent per a la recollida i el transport dels residus objecte del contracte, i aportar a la Mancomunitat La Plana els codis identificatius corresponents, inclòs el codi de transportista de residus de l'Agència de Residus de Catalunya, quan sigui aplicable.
- **Comunicació d'incidències**: Comunicar per escrit a l'Àrea de Medi Ambient de la Mancomunitat La Plana qualsevol incidència que pugui afectar el funcionament, la qualitat o la continuïtat del servei, així com qualsevol situació que pugui ocasionar danys a les instal·lacions, als usuaris o a tercers.
- **Seguiment i control del servei**: Presentar trimestralment un informe amb les dades de les recollides efectuades, detallant, per a cada minideixalleria, les quantitats de residus recollits, expressades en quilograms i desglossades per tipologia de residu. Així mateix, s'hi hauran d'incloure les incidències detectades durant la prestació del servei.
- **Responsabilitat civil**: Respondre dels danys i perjudicis que es puguin ocasionar a les persones, als béns municipals o a tercers com a conseqüència de la prestació del servei, en els termes previstos per la normativa aplicable. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que haurà de mantenir vigent durant tota la durada del contracte.
- **Compliment de les prescripcions tècniques**: Executar tots els treballs d'acord amb les condicions i especificacions establertes en aquest plec de prescripcions tècniques. Qualsevol actuació no prevista expressament en el plec que pugui comportar modificacions en la prestació del servei haurà de disposar de la conformitat prèvia de la Mancomunitat La Plana, sens perjudici dels procediments legalment exigibles.
- **Compliment de la normativa**: Complir totes les disposicions legals i reglamentàries vigents que siguin aplicables a la prestació del servei, especialment en matèria de gestió de residus, prevenció de riscos laborals, seguretat i protecció del medi ambient.

Quim Comes Pon,
Cap de l'Àrea del servei

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.