La Cala Serveis Municipals S.L.

C/ Sant Joan, 55 43860 L'AMETLLA DE MAR

Telèfon: 977457833 – 977456000
Fax: 977456838

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA PER AL MANTENIMENT DE LA BONA IMATGE TURISTICA DEL CASC URBÀ DE L'AMETLLA DE MAR.

1.- Justificació de la necessitat del contracte

La Cala Serveis Municipals S.L. considera necessari disposar d'un servei de neteja viària que garanteixi la bona imatge i el manteniment adequat dels carrers, places, passeigs i resta d'espais públics del casc urbà, amb l'objectiu de preservar les condicions de neteja, salubritat, seguretat i qualitat ambiental exigibles en un municipi de les seves característiques.

L'Ametlla de Mar és un municipi amb una marcada vocació turística que experimenta un increment significatiu de població durant diverses èpoques de l'any, fet que comporta una major utilització dels espais públics i, conseqüentment, una major generació de residus i necessitats de neteja. Aquesta circumstància exigeix disposar d'un servei permanent i suficientment dimensionat que permeti mantenir la via pública en condicions òptimes.

La imatge que ofereixen els carrers, places, passeigs i zones d'ús públic constitueix un element essencial per a la qualitat de vida de la ciutadania, la satisfacció dels visitants i la projecció exterior del casc urbà. En aquest sentit, la neteja viària esdevé un servei públic bàsic i fonamental per preservar la bona imatge del municipi, afavorir l'activitat turística i comercial i reforçar la percepció de qualitat dels serveis públics municipals.

Per tal de garantir aquests objectius, es considera necessari contractar un servei de neteja viària que asseguri la disponibilitat de quatre operaris/es a jornada completa, amb cobertura de dilluns a diumenge, inclosos els dies festius, de manera que es pugui donar una resposta adequada a les necessitats ordinàries i extraordinàries del municipi i mantenir uns estàndards de qualitat compatibles amb la importància turística de l'Ametlla de Mar.

La insuficiència de mitjans propis per assumir amb garanties la totalitat de les tasques necessàries fa necessari recórrer a la contractació externa del servei, amb la finalitat d'assegurar una prestació continuada, eficient i adaptada a les necessitats reals del municipi.
Aquesta contractació respon, per tant, a l'interès públic de garantir la neteja dels espais públics municipals, preservar la imatge del municipi com a destinació turística de qualitat i assegurar unes condicions adequades de convivència, seguretat i benestar per a la ciutadania i els visitants.

2. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de neteja viària del casc urbà de l'Ametlla de Mar, amb la finalitat de garantir el manteniment dels espais públics en unes condicions adequades de neteja, salubritat, seguretat i qualitat ambiental.

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 11

La Cala Serveis Municipals S.L.

C/ Sant Joan, 55 43860 L'AMETLLA DE MAR

Telèfon: 977457833 – 977456000
Fax: 977456838

El servei comprendrà totes les actuacions necessàries per a la retirada de residus i brutícia presents a la via pública, incloent-hi l'escombrada manual de carrers, places, passejos i espais públics, el buidatge de papereres, la recollida de residus abandonats, la neteja de l'entorn dels contenidors, la retirada de petites restes vegetals i qualsevol altra actuació relacionada amb la conservació ordinària de la neteja dels espais públics municipals.

Les prestacions objecte del contracte s'hauran d'executar d'acord amb els criteris de qualitat establerts per l'Ajuntament, garantint una cobertura suficient per mantenir els espais públics en un estat acceptable de neteja durant tota la vigència del contracte.

3. Àmbit de prestació del servei

El servei es desenvoluparà a la totalitat dels espais públics municipals, incloent els carrers, places, passejos, zones verdes urbanes, aparcaments públics, entorns d'equipaments municipals, i qualsevol altre espai de titularitat municipal o ús públic que La Cala Serveis Municipals S.L. determini.

La Cala Serveis Municipals S.L. podrà establir diferents nivells d'intensitat de neteja en funció de l'ús dels espais, de l'estacionalitat, de les necessitats derivades de l'activitat turística o de circumstàncies puntuals que requereixin un reforç temporal del servei.

4. Organització i mitjans humans

L'empresa adjudicatària haurà de disposar permanentment d'un equip mínim de quatre operaris/es destinats exclusivament a l'execució del servei, tots ells contractats a jornada completa i amb la formació i categoria laboral necessària per al desenvolupament de les funcions encomanades.

El servei es prestarà de manera continuada durant tots els dies de l'any, de dilluns a diumenge, inclosos els dies festius, amb l'objectiu de garantir el manteniment dels carrers, places, passeigs i resta d'espais públics en unes condicions adequades de neteja i conservació.

La jornada de treball del personal adscrit al contracte serà de trenta-cinc setmanals (35 hores). L'organització dels torns i horaris correspondrà íntegrament a l'empresa adjudicatària, que haurà de garantir en tot moment el compliment de la legislació laboral, dels períodes mínims de descans diari i setmanal i de la resta de drets laborals del personal.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà de garantir la cobertura del servei durant els caps de setmana, dies festius, períodes vacacionals, permisos retribuïts, incapacitats temporals i qualsevol altra circumstància que pugui afectar el personal adscrit al contracte, assumint l'obligació de realitzar les substitucions necessàries sense que això comporti una disminució de la qualitat o de la continuïtat del servei.

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 11

Atesa la naturalesa turística del municipi i la necessitat de mantenir una imatge adequada de l'espai públic durant tot l'any, l'empresa adjudicatària haurà d'organitzar els recursos humans de forma suficient per garantir la correcta prestació del servei i l'atenció de les necessitats ordinàries i extraordinàries que puguin produir-se.

L'adjudicatari designarà una persona responsable del servei que actuarà com a interlocutora amb La Cala Serveis Municipals S.L. i que serà l'encarregada de coordinar els treballs, planificar els recursos humans i materials, gestionar les incidències i vetllar pel compliment de les obligacions derivades del contracte.

4.1 Cobertura de vacances, permisos i absències

Obligació de cobertura i substitució del personal

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tot moment la continuïtat i la correcta prestació del servei objecte del contracte, assumint íntegrament l'organització dels recursos humans necessaris per a la seva execució.

A aquest efecte, seran a càrrec exclusiu de l'adjudicatari les substitucions derivades de vacances, permisos, llicències, incapacitats temporals, absències justificades o injustificades, situacions de maternitat o paternitat, reduccions de jornada, formació obligatòria i qualsevol altra circumstància que pugui afectar el personal adscrit al contracte.

L'empresa haurà de disposar dels recursos humans necessaris per garantir la cobertura efectiva del servei durant tota la vigència del contracte, sense que aquestes circumstàncies puguin comportar una reducció de les prestacions contractades ni donar lloc a cap increment del preu del contracte o compensació econòmica a càrrec de La Cala Serveis Municipals S.L.

S'entendrà que totes les despeses derivades de la gestió, organització i substitució del personal es troben incloses dins de l'oferta econòmica presentada pel licitador i, en conseqüència, no podran ser objecte de revisió econòmica o reclamació posterior.

La Cala Serveis Municipals S.L podrà requerir en qualsevol moment l'acreditació dels mecanismes de cobertura previstos per l'empresa adjudicatària i de les substitucions efectuades per garantir el compliment de les obligacions contractuals.

4.2.- Dotació mínima del servei

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 11

La Cala Serveis Municipals S.L.

C/ Sant Joan, 55 43860 L'AMETLLA DE MAR

Telèfon: 977457833 – 977456000
Fax: 977456838

L'empresa adjudicatària haurà de garantir una dotació mínima ordinària de quatre operaris/es adscrits/es al servei de neteja viària durant tota la vigència del contracte.

Aquesta dotació mínima s'entendrà sense perjudici de les substitucions, reforços o ampliacions de personal que resultin necessàries per mantenir la correcta prestació del servei i el compliment de la normativa laboral vigent, essent aquestes obligacions assumides íntegrament per l'adjudicatària i sense cost addicional per a La Cala Serveis Municipals S.L.

5. Condicions de prestació

L'empresa adjudicatària haurà de prestar el servei d'acord amb la normativa laboral vigent i amb el conveni col·lectiu que resulti aplicable al sector de la neteja viària. Igualment, haurà de garantir que el personal adscrit al contracte disposi dels equips de protecció individual, del vestuari corporatiu i dels mitjans materials necessaris per a l'execució dels treballs amb les degudes condicions de seguretat i salut laboral.

La Cala Serveis Municipals S.L. podrà modificar la planificació ordinària del servei per atendre necessitats extraordinàries derivades de festivitats, esdeveniments públics, episodis meteorològics o qualsevol altra circumstància que requereixi una actuació específica de neteja, dins els límits i condicions previstos en el contracte.

6. Durada del contracte

La durada inicial del contracte serà de 8 mesos comptador des de la data de formalització o inici efectiu de la prestació del servei.

Aquest contracte de serveis no es prorrogable.
.

7. Estudi econòmic del servei

Per a la determinació del pressupost base de licitació s'ha considerat l'adscripció mínima de quatre operaris/es de neteja viària amb la categoria professional de peó especialista, contractats a jornada completa, amb una dedicació de trenta-cinc hores setmanals (35 hores), i amb cobertura del servei durant tots els dies de l'any, inclosos dissabtes, diumenges i festius, d'acord amb l'organització de torns que estableixi l'empresa adjudicatària i amb respecte dels descansos legalment establerts.

A efectes de càlcul, s'ha pres com a referència una retribució bruta mensual de 1.697,29 euros, distribuïda en catorze pagues anuals, equivalent a la categoria de peó especialista existent a l'Ajuntament de l'Ametlla de Mar.

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 11

Cal tenir present les cotitzacions empresarials a la Seguretat Social i la resta de costos obligatoris associats a la contractació laboral. A efectes d'estimació s'aplica un percentatge del 32%, que inclou les contingències comunes, contingències professionals, atur, formació professional i FOGASA.

Per tant, el cost estimat del contracte per operaris/es és el següent:

- Salari Brut mensual: 1.697,29 € (prorrata d'extres inclòs)
- Cost de la Seguretat Social mensual a càrrec de l'empresa (32%): 543,13 €
- Cost mensual de cada operaris/es: 2.240,42€.
- Tenint en compte la contractació de 4 operaris/es durant 8 mesos el cost total del personal s'estima en: 71.693,44€.

Atès que es tracta d'un contracte de serveis, al cost directe del personal cal incorporar les despeses generals de l'empresa i el benefici industrial, d'acord amb els percentatges habitualment emprats en la contractació pública.

S'estimen unes despeses generals del 13% i un benefici industrial del 6%, resultant els imports següents:

- Cost directe de personal: 71.693,44 €
- Despeses generals (13%): 9.320,15 €
- Benefici industrial (6%): 4.301,61 €
- Pressupost Base de licitació: 85.315,19 €
- IVA (21%): 17.916,19 €
- Pressupost total 8 mesos: 103.231,38 €

En la determinació del pressupost base de licitació s'ha tingut en compte que l'empresa adjudicatària haurà d'assumir íntegrament l'organització del servei i les substitucions necessàries derivades de vacances, permisos, incapacitats temporals i qualsevol altra absència del personal adscrit al contracte, sense que aquestes circumstàncies generin cap cost addicional per a La Cala Serveis Municipals S.L.. En conseqüència, els licitadors hauran d'incorporar aquestes previsions en la formulació de les seves ofertes econòmiques.

8.-Material i Eines

Per a l'execució del contracte, La Cala Serveis Municipals posarà a disposició de l'empresa adjudicatària els vehicles, la maquinària, les eines i els equips necessaris per a la prestació del servei, d'acord amb les necessitats operatives que es determinin durant la vigència del contracte.
Entre els mitjans que podran ser posats a disposició de l'adjudicatària s'inclouen, entre d'altres, els vehicles de transport, bufadors, eines manuals, carretons, equips de recollida de residus i la resta

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 11

d'elements que actualment formen part del servei municipal de neteja viària.
L'empresa adjudicatària estarà obligada a utilitzar adequadament els mitjans cedits per l'Ajuntament, mantenint-los en correcte estat de conservació, neteja i funcionament durant tota la vigència del contracte.
Les despeses derivades del manteniment ordinari, reparació, reposició per desgast normal, assegurances, inspeccions reglamentàries, combustible i qualsevol altra despesa associada als vehicles i maquinària municipals seran assumides per l'Ajuntament, llevat que el deteriorament o avaria sigui conseqüència d'un ús negligent o inadequat per part del personal de l'empresa adjudicatària.
L'empresa adjudicatària comunicarà immediatament a La Cala Serveis Municipals S.L. qualsevol incidència, avaria o defecte que pugui afectar els mitjans posats a la seva disposició.
La utilització dels mitjans materials municipals no generarà cap dret econòmic addicional a favor de l'adjudicatària ni podrà ser objecte de valoració diferenciada en l'oferta econòmica presentada.

Pel que refereix als equips de protecció individual serà l'empresa encarregada del subministrament dels elements necessaris per desenvolupar les tasques amb garantia de seguretat i segons normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals

9.- Criteris de valoració de les ofertes

L'adjudicació es farà a l'oferta amb la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris següents, fins a un màxim de 100 punts. Els licitadors hauran de presentar la informació necessària per aplicar cada criteri. No es valoraran compromisos que es limitin a reiterar obligacions mínimes ja exigides al plec.

9.1.-Criteris automàtics: fins a 75 punts

Oferta econòmica: fins a 60 punts
S'atorgaran 60 punts a l'oferta econòmica més baixa que no sigui anormal. La resta es puntuaran proporcionalment amb la fórmula:
Puntuació = 60 × (oferta més baixa admesa / oferta valorada)

La puntuació s'aplicarà sobre l'import ofertat sense IVA. Les ofertes que superin el pressupost base de licitació quedaran excloses.

Millores en la cobertura efectiva del servei: fins a 10 punts
Es valoraran hores anuals addicionals de reforç, sense cost per a La Cala Serveis Municipals S.L., destinades a atendre períodes de màxima afluència, esdeveniments o necessitats extraordinàries. Les hores s'hauran de concretar a l'oferta, indicar com es distribuiran i quedar incorporades com a compromís contractual.

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 11

- 10 punts: 120 hores anuals o més.
- 7 punts: de 80 a 119 hores anuals.
- 4 punts: de 40 a 79 hores anuals.
- 0 punts: menys de 40 hores anuals o manca de concreció.

Temps de resposta davant incidències urgents: fins a 5 punts
Es valorarà el termini màxim compromès per iniciar l'actuació des de l'avís municipal:

- 5 punts: fins a 2 hores.
- 3 punts: més de 2 i fins a 4 hores.
- 1 punt: més de 4 i fins a 8 hores.
- 0 punts: més de 8 hores o manca de compromís.

El compromís s'ha de referir a incidències que requereixin una actuació urgent dins de l'objecte del contracte.

9.2.-Criteris subjectes a judici de valor: fins a 25 punts

Pla d'organització i execució del servei: fins a 15 punts
Es valorarà la qualitat i adequació del pla a les necessitats del municipi, incloent-hi:

- Distribució dels treballs per zones i freqüències, amb una proposta d'intensificació estacional.
- Organització dels torns per garantir la cobertura de dilluns a diumenge i festius, respectant els descansos laborals.
- Procediment per cobrir vacances, baixes i altres absències sense reduir la dotació mínima.
- Coordinació de l'equip i funcions de la persona responsable del servei.
- Adequació de la planificació als mitjans municipals posats a disposició de l'adjudicatària.

Seguiment, control de qualitat i gestió d'incidències: fins a 10 punts

Es valoraran els procediments proposats per registrar les tasques realitzades, comunicar incidències a La Cala Serveis Municipals S.L., verificar la qualitat del servei i corregir deficiències. Es tindrà en compte que el sistema sigui senzill, traçable i útil per al seguiment municipal.
La puntuació dels criteris subjectes a judici de valor es motivarà d'acord amb el grau de concreció, coherència, viabilitat i adequació de cada proposta a les necessitats descrites al plec.

10.-Motius d'incompliment del contracte
Es consideraran incompliments contractuals, sens perjudici d'altres obligacions establertes als plecs i al contracte, els supòsits següents:
Incompliments lleus

- Retard puntual en la comunicació d'una incidència que no afecti de manera rellevant la continuïtat o qualitat del servei.

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 11

- Deficiències puntuals de neteja que siguin corregides dins del termini indicat per La Cala Serveis Municipals S.L.
- Manca ocasional de lliurament de registres o informació de seguiment, quan no impedeixi el control del servei.
- Ús inadequat dels vehicles, eines o materials municipals que no ocasioni danys ni afecti la prestació.

Incompliments greus

- No mantenir la dotació mínima de quatre operaris/es, incloses les substitucions necessàries, quan això redueixi la cobertura efectiva del servei.
- Ometre o executar de manera incompleta tasques previstes, com ara l'escombrada, el buidatge de papereres, la retirada de residus abandonats o la neteja de l'entorn dels contenidors.
- No prestar el servei en caps de setmana o festius d'acord amb l'organització aprovada.
- No atendre una instrucció municipal de reforç o actuació extraordinària que estigui prevista al contracte.
- Reincidir en incompliments lleus després d'haver rebut un requeriment de correcció.
- No comunicar avaries, danys o incidències que afectin els mitjans municipals o la prestació.
- Incomplir mesures de seguretat i salut laboral.
- No presentar la documentació o els registres exigits per comprovar la prestació, després d'un requeriment per part de La Cala Serveis Municipals S.L.

Incompliments molt greus

- Interrompre totalment o parcialment el servei sense causa justificada o sense autorització municipal.
- Abandonar el servei o deixar de prestar-lo de manera reiterada.
- Reduir deliberadament la dotació o simular la realització de treballs no executats.
- Incomplir greument les obligacions laborals o de Seguretat Social del personal adscrit, quan aquest incompliment afecti la correcta execució del contracte o sigui detectat en l'exercici de les facultats de control.
- Cedir o subcontractar prestacions incomplint les condicions legals o contractuals aplicables.
- Fer un ús negligent o aliè al servei dels vehicles, maquinària o materials municipals que causi danys rellevants.
- Reincidir en incompliments greus o no corregir-los dins del termini concedit.
- Incomplir una obligació que els plecs hagin qualificat expressament d'essencial, en els termes previstos al contracte.

11.-Règim de penalitats per incompliment

Principis generals

L'adjudicatària haurà de complir les prestacions i els compromisos assumits en els plecs i en la seva

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 11

oferta. Els incompliments imputables a l'adjudicatària podran donar lloc, segons la seva naturalesa i gravetat, a un requeriment de correcció, a la imposició de penalitats o, quan concorrin els requisits legals i contractuals, a la resolució del contracte.

La penalitat es determinarà atenent la gravetat i durada de l'incompliment, l'afectació a la continuïtat o qualitat del servei, el nombre de persones o zones afectades, la reincidència, els perjudicis causats i la conducta de l'adjudicatària per corregir-lo. No s'imposarà penalitat quan l'incompliment derivi d'una causa no imputable a l'adjudicatària, degudament acreditada.

Les penalitats són compatibles amb l'obligació de corregir l'incompliment i, si escau, amb la indemnització pels danys i perjudicis que excedeixin la quantia de la penalitat. La part del servei que no s'hagi prestat efectivament podrà, a més, no ser abonada en la proporció corresponent, sense que això substitueixi la penalitat que pugui resultar procedent.

Càlcul de les penalitats
A efectes d'aquest règim, es defineix:

- **Preu anual del contracte (P):** import anual d'adjudicació sense IVA.
- **Import mensual de referència (M):** P dividit per dotze.
- **Import diari de referència (D):** P dividit per 365.

Les penalitats s'expressen com un percentatge de l'import mensual de referència, excepte quan s'indiqui que es calculen per dia o persona afectada. L'import de cada penalitat i l'import acumulat de les penalitats hauran de respectar els límits de la LCSP: cadascuna no podrà excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, i el total no podrà superar el 50% d'aquest preu. La quantia també haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment. LCSP, article 192.

A). Incompliments lleus

Es consideraran lleus, entre d'altres, els retards puntuals en la comunicació d'incidències, les deficiències aïllades que no afectin substancialment el servei, la manca ocasional de lliurament de registres i l'ús inadequat dels mitjans municipals sense danys ni afectació rellevant.

Per cada incompliment lleu acreditat, s'aplicarà una penalitat del 0,5% de M. Si l'incompliment no s'esmena dins del termini indicat, podrà aplicar-se una penalitat adicional del 0,5% de M per cada període de cinc dies naturals de persistència, fins que s'hagi corregit, sens perjudici dels límits legals.

El termini ordinari per esmenar un incompliment lleu serà de dos dies hàbils des del requeriment per part de La Cala Serveis Municipals S.L.. Si, per la naturalesa de la deficiència, cal una actuació immediata o un termini diferent, La Cala Serveis Municipals S.L. ho indicarà motivadament.

B). Incompliments greus

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 11

Es consideraran greus, entre d'altres, la reducció de la dotació mínima de quatre operaris/es, l'omissió o execució incompleta de tasques, la manca de cobertura en caps de setmana o festius, la no atenció d'una actuació extraordinària prevista, la reiteració d'incompliments lleus, la manca de comunicació d'avaries que afectin el servei i l'incompliment de les obligacions de seguretat laboral que tingui una afectació rellevant.

S'aplicaran les penalitats següents:

- Manca d'un operaris/es de la dotació mínima: 1% de M per cada operaris/es i cada dia de servei afectat. La part del servei no prestada podrà descomptar-se addicionalment de la factura, d'acord amb la prestació efectivament executada.
- Omissió o execució incompleta d'una tasca programada: 1% de M per zona i jornada afectades.
- Manca de cobertura en un dia, festiu o servei programat: 2% de M per cada jornada afectada.
- Incompliment d'una instrucció municipal d'actuació extraordinària prevista al contracte: 1% de M per cada actuació no iniciada dins del termini requerit.
- Altres incompliments greus: entre l'1% i el 3% de M per cada fet, segons l'afectació, durada i perjudici ocasionat.

El termini màxim ordinari per corregir un incompliment greu serà de 24 hores des del requeriment. Quan la correcció no sigui materialment possible dins d'aquest termini, l'adjudicatària haurà de comunicar-ho immediatament i proposar un calendari de correcció, que haurà de ser acceptat expressament per La Cala Serveis Municipal S.L.

C). Incompliments molt greus

Es consideraran molt greus, entre d'altres, la interrupció injustificada del servei, l'abandonament de la prestació, la simulació de treballs no executats, l'ús negligent dels mitjans municipals que causi danys rellevants, la subcontractació o cessió contrària a les condicions legals o contractuals, la reiteració d'incompliments greus i l'incompliment d'una obligació essencial definida expressament com a tal en els plecs.

S'aplicarà una penalitat d'entre el 3% i el 5% de M per cada fet, graduada segons la durada, l'abast i les conseqüències de l'incompliment. En cas d'interrupció del servei, la penalitat es podrà calcular per cada dia natural o jornada afectada. Quan el fet afecti diverses jornades o zones, La Cala Serveis Municipals S.L haurà de motivar la unitat de càlcul aplicada.

El requeriment de correcció serà immediat quan l'incompliment pugui afectar la continuïtat, salubritat o seguretat del servei. Si no és possible corregir-lo, o si l'adjudicatària no l'esmena dins del termini indicat, La Cala Serveis Municipals S.L. podrà iniciar, a més de la imposició de penalitats, el procediment de resolució si hi concorre una causa legal i s'han complert els requisits del plec i de la LCSP.

Reiteració

A efectes de graduar la penalitat, hi haurà reiteració quan es cometi un nou incompliment de la

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 11

mateixa classe durant els vuit mesos següents a la notificació d'una penalitat ferma per un incompliment anterior d'aquella classe.
La reiteració podrà comportar:

- En incompliments lleus, l'aplicació de la penalitat prevista per als incompliments greus quan es produeixin tres incompliments lleus de la mateixa naturalesa dins de dotze mesos.
- En incompliments greus, la imposició de la penalitat en el tram superior previst quan es produeixi un segon incompliment greu de la mateixa naturalesa dins dels vuit mesos.
- La consideració de l'incompliment com a molt greu quan hi hagi tres incompliments greus de la mateixa naturalesa dins de vuit mesos, sempre que aquesta qualificació sigui proporcionada i estigui motivada.

La reiteració no comportarà automàticament la resolució del contracte. La resolució només es podrà acordar si concorre una causa legal, especialment l'incompliment de l'obligació principal o d'una obligació essencial qualificada com a tal als plecs, o un incompliment parcial de prou entitat, i després de tramitar el procediment corresponent. LCSP, article 211.

12. Detecció, esmena i imposició

El responsable del contracte podrà documentar els fets mitjançant actes d'inspecció, registres del servei, comunicacions, fotografies o altres mitjans de prova admissibles. La Cala Serveis Municipals S.L. comunicarà a l'adjudicatària els fets observats, la qualificació provisional, la penalitat que es proposa i, si escau, el termini per esmenar-los.
Abans d'imposar la penalitat, es donarà audiència a l'adjudicatària perquè pugui formular al·legacions i aportar justificants. La resolució haurà de motivar els fets acreditats, la imputabilitat, la qualificació, el càlcul de la penalitat i la resposta a les al·legacions. La penalitat s'imposarà per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte si n'hi ha, i es farà efectiva mitjançant deducció dels pagaments pendents o, quan això no sigui possible, sobre la garantia constituïda, d'acord amb la LCSP. LCSP, articles 194 i 195.

13. Obligacions essencials

Als efectes de la possible resolució contractual, es proposa expressament com a essencials :

1. La prestació continuada del servei en l'àmbit i els dies establerts.
2. El manteniment de la dotació mínima exigida, incloses les substitucions necessàries.
3. El compliment de les instruccions municipals relacionades amb l'execució del servei que estiguin previstes als plecs.
4. La utilització diligent dels mitjans municipals i la comunicació immediata de danys o avaries.
5. El compliment de les obligacions laborals i de seguretat i salut vinculades al personal adscrit, en els termes previstos a la normativa i als plecs.

Codi Validació: 6A7HC22H2DFX399K6P34KSSTT
Verificació: https://ametllamar.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 11