Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 1 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

Mancomunitat La Plana

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIXEN EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ PEL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA, FERRETERIA I CONSUMIBLES DIVERSOS PER A LA MANCOMUNITAT I LES ENTITATS ADHERIDES A LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT L'EINA DE CATÀLEG ELECTRÒNIC

Amb la presentació de l'oferta, les empreses licitadores accepten les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

1. OBJECTE DEL SDA

El present SDA té per objecte l'elecció d'empreses que podran participar a la licitació dels contractes específics de subministrament de material d'oficina, ferreteria i consumibles diversos destinat a la Mancomunitat i a les entitats adherides a la seva central de contractació.

En cas que les entitats contractants vulguin desenvolupar o ampliar el contingut de les condicions tècniques del contracte específic, ho hauran de determinar en la seva invitació. En cas contrari, regiran les condicions especificades en el present Plec.

2. DESCRIPCIÓ DELS SUBMINISTRAMENTS DEL SDA

2.1. CATEGORIA 1: Subministrament de material d'oficina, consumibles, màquines d'oficina i productes d'alimentació de consum intern

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: paper, sobres, etiquetes, consumibles d'impressió, material d'escriptura i correcció, material d'arxiu i classificació, articles de sobretaula, material de presentació i comunicació visual, maletins i motxilles, així com material d'embalatge i expedició.

El material d'oficina haurà de ser adequat per a l'ús professional habitual en administracions públiques. Els productes oferts hauran de complir les especificacions tècniques del fabricant i garantir la seva funcionalitat i durabilitat per l'ús previst.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: calculadores, escàners, enquadernadores, màquines destructores de documents, accessoris per a destructores, plastificadores, cisalles de corró i de palanca, caixes registradores, impressores de tiquets, etc.
Queda exclòs de la present categoria el material informàtic.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: aigua (en format garrafes, ampolles o lloguer de fonts d'aigua potable), cafè, infusions, sucre, llet, galetes, aperitius, i altres productes similars destinats al consum intern en dependències municipals.

Queden exclosos els serveis de càtering, restauració i qualsevol altre subministrament alimentari que requereixi una contractació específica.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 2 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables, que l'empresa podrà millorar en la seva oferta en el catàleg electrònic. Les entitats contractants podran establir un termini superior.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions corresponents.

- El paper d'impressió haurà de complir amb les certificacions ambientals següents: FSC (Forest Stewardship Council); PEFC Certified o Recycled; Blue Angel o equivalents. Haurà de ser compatible amb impressores i fotocopiadores habituals. Com a mínim s'haurà de subministrar paper reciclat DIN-A4.

2.2. CATEGORIA 2: Subministrament de productes d'higiene, neteja i químics

Correspon a aquesta categoria el subministrament de productes d'higiene, neteja i químics per a la Mancomunitat i per les entitats adherides a aquest SDA.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: paper higiènic, paper eixugamans, sabó de mans, dispensadors, detergents, desinfectants, productes de neteja de superfícies, productes de neteja de paviments i altres productes destinats a la neteja i manteniment d'edificis i equipaments municipals.

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables, que l'empresa podrà millorar en la seva oferta en el catàleg electrònic. Les entitats contractants podran establir un termini superior.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions corresponents.

- Els productes que es subministrin hauran de tenir les certificacions ambientals corresponents: EcoLabel; Blue Angel o equivalents. Pel que fa al paper higiènic, FSC (Forest Stewardship Council); PEFC Certified o Recycled; o equivalent degudament acreditades. Les certificacions s'hauran d'acompanyar de les fitxes tècniques dels productes oferts.

Els productes hauran de subministrar-se correctament etiquetats i complir amb la normativa de productes químics i de seguretat.

2.3. CATEGORIA 3: Subministrament de mobiliari i equipament

Correspon a aquesta categoria el subministrament de mobiliari i equipament per a la Mancomunitat La Plana i per a les entitats adherides a aquest SDA.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: taules, cadires, armaris, calaixeres, reposapeus, prestatgeries, expositors, papereres, pissarres, mobiliari auxiliar i altres elements destinats a l'equipament d'oficines, dependències administratives i equipaments municipals.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 3 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 30 dies laborables, que l'empresa podrà millorar en la seva oferta del catàleg electrònic.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions establertes.

- Les cadires ergonòmiques hauran de complir obligatòriament la normativa europea de seguretat UNE-EN 1335/1. Haurà de constar a la fitxa tècnica del producte que es carregarà al catàleg electrònic.

Es podrà incloure com a servei complementari el muntatge del mobiliari, especificant el preu pel servei com a producte independent en el catàleg electrònic.

2.4. CATEGORIA 4: Subministrament de ferreteria, material de construcció, electricitat i climatització

Correspon a aquesta categoria el subministrament de materials de ferreteria i material de construcció pels equips de brigada i de les entitats adherides i de la Mancomunitat la Plana.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: cargols i fixacions, panys, frontisses, manetes, adhesius, silicones, eines, pintures, material de fontaneria, còpies de claus i altres productes necessaris pel manteniment i conservació d'edificis, instal·lacions i els equipaments municipals, bombetes, lluminàries, tubs, cablejat, endolls, interruptors, quadres elèctrics, material de climatització, termòstats i altres elements relacionats amb les instal·lacions elèctriques i de climatització.

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables en cas de material en estoc i 10 dies laborables en cas de maquinària o material fet a mida per l'entitat contractant. L'empresa podrà millorar el termini en la seva oferta del catàleg electrònic.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions establertes.

Els materials de ferreteria, construcció i manteniment hauran de complir les normes tècniques i de seguretat que els siguin aplicables, incloent-hi el marcatge CE quan sigui obligatori.

2.5. CATEGORIA 5: Subministrament de material de senyalització d'obres, manteniment i senyalització vertical

Correspon a aquesta categoria el subministrament de material de senyalització d'obres i de manteniment per a la Mancomunitat La Plana i les entitats adherides a aquest SDA.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 4 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: senyals verticals, cons, tanques, cintes d'abalisament, elements de delimitació, senyalització provisional d'obres i altres elements destinats a la senyalització i ordenació d'espais públics.

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables en cas de subministraments en estoc i 10 dies laborables en cas de material fet a mida per l'entitat contractant. L'empresa podrà millorar el termini en la seva oferta del catàleg electrònic.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions establertes al contracte.

2.6. CATEGORIA 6: Subministrament d'equips de protecció individual i vestuari laboral

Correspon a aquesta categoria el subministrament d'equips de protecció individual i vestuari laboral pels treballadors de les entitats adherides a aquest SDA.

Atès que la Mancomunitat disposa d'un sistema dinàmic d'adquisició propi per l'adquisició dels subministraments objecte de la categoria, no en farà ús.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: guants, cascos, ulleres de protecció, equips de protecció auditiva i respiratòria, calçat de seguretat, roba de treball, armilles, impermeables i altres elements destinats a la seguretat i salut laboral.

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables, que l'empresa podrà millorar en la seva oferta en el catàleg electrònic.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions establertes en el contracte.

- Els operadors econòmics hauran de garantir que els productes oferts disposen del marcatge CE i compleixen la normativa europea i estatal aplicable als equips de protecció individual, així com les normes UNE-EN que siguin obligatòries.

S'acreditarà amb la presentació de la fitxa tècnica juntament amb les característiques a l'eina del catàleg electrònic.

2.7. CATEGORIA 7: Subministrament de material i maquinària de jardineria

Correspon a aquesta categoria el subministrament de material i maquinària de jardineria per les brigades i serveis municipals de les entitats de la central de contractació i els serveis de la Mancomunitat.

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 5 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

Aquesta categoria inclou, entre d'altres: material de poda, peces de recanvis de maquinària de jardineria, bufadors, tallagespes, etc.

- Terminis de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables en cas de subministraments en estoc i 15 dies en cas de maquinària.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la no entrega i futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i es podran aplicar les penalitzacions establertes en el contracte.

En el cas de la maquinària, s'haurà de garantir una disponibilitat dels recanvis i un servei d'assistència tècnica, que es realitzarà fora del contracte.

2.8. CATEGORIA 8: Subministrament de materials, equips i productes per a l'abastament i tractament d'aigua de consum humà

Correspon a aquesta categoria el subministrament de materials, equips, components i productes destinats a l'abastament i tractament d'aigua de consum humà per a la Mancomunitat i les entitats adherides a aquest SDA.

Aquesta categoria inclou, entre d'altres, canonades, accessoris, claus, vàlvules, comptadors, materials i equips de la xarxa d'abastament, substàncies químiques i productes per al tractament i potabilització de l'aigua de consum humà.

Els materials, equips i productes hauran de complir els requisits sanitaris i tècnics establerts en el Reial decret 3/2023, de 10 de gener, especialment els articles 43 i 44, així com la resta de normativa sectorial aplicable. Les empreses subministradores hauran d'aportar la documentació acreditativa exigible segons la naturalesa del producte subministrat.

Termini de lliurament: El termini de lliurament serà com a màxim de 3 dies laborables per als productes disponibles en estoc i de 10 dies laborables per als productes especials o que requereixin una comanda específica. Aquests terminis podran ser millorats per l'empresa en la seva oferta en el catàleg electrònic. Les entitats contractants podran establir un termini superior en la invitació del contracte específic, atenent les característiques del subministrament.

Superat el termini de lliurament sense rebre els articles ni comunicació prèvia dels motius de la manca de lliurament i de la futura disponibilitat, es podrà anul·lar la comanda i aplicar les penalitzacions corresponents.

3. COMANDES I SEGUIMENT DELS CONTRACTES ESPECÍFICS

Les comandes es faran a través de l'eina de catàleg electrònic. En el catàleg hi constarà:

- Categoria a la qual pertany
- Codi o referència del producte

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 6 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Mancomunitat La Plana

- Descripció detallada
- Model i marca
- Preu unitari
- Unitat de venda (paquet, unitat, caixa, rotlle, kg, litre, etc.)
- IVA aplicable
- Termini de lliurament
- Fitxa tècnica amb la incorporació d'una imatge (a través d'un enllaç web)
- Estat de disponibilitat (disponible/no disponible)

L'empresa contractista nomenarà una persona responsable per a la gestió de la facturació, recepció i control de comandes. Aquesta persona oferirà assistència, en horari d'oficina, per gestionar i resoldre les incidències i consultes tècniques que puguin derivar de l'execució del contracte.

No es pot establir una periodicitat prefixada de les comandes atès que es realitzaran en funció de les necessitats de cada òrgan de contractació.

Les sol·licituds de comanda es faran electrònicament per la persona responsable de cada entitat contractant i s'hauran d'acceptar per part de l'empresa adjudicatària abans de fer-ne el lliurament, en un termini no superior a 5 dies naturals.

Les comandes, tant si corresponen a lliuraments complets com parcials, es facturaran a mesura que es realitzin efectivament les entregues. La facturació haurà d'ajustar-se als lliuraments realitzats i incloure el detall dels productes subministrats, d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

En cas que els productes subministrats no s'ajustin a les comandes efectuades o siguin defectuosos, es comunicarà al contractista, que procedirà a recollir-los i a subministrar el material correcte en un termini no superior a 3 dies feiners a comptar des de l'endemà de la data en la que es comuniqui el defecte o la mancança detectada.

L'empresa adjudicatària es compromet a entregar els productes en perfecte estat i no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdua, deterioraments o perjudicis ocasionats en aquests abans de l'entrega oficial.

Els horaris i llocs de recepció d'entrega dels subministraments seran fixats per cada entitat contractant a les comandes. Generalment i si no s'especifica el lloc d'entrega, es faran de dilluns a divendres de 9:00 hores a 15:00 hores a l'edifici de les oficines de cada ajuntament. En el cas de la Mancomunitat, es lliuraran a la seu de les oficines.

No s'admetran condicions de comandes mínimes, excepte en el cas que el subministrament vingui en caixes de quantitats indivisibles, que s'especificarà en el catàleg electrònic.

Per poder assegurar un bon servei, les empreses hauran de disposar dels mitjans logístics suficients per atendre les comandes ordinàries en els terminis establerts.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 7 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Mancomunitat La Plana

4. OBLIGACIONS DELS OPERADORS ECONÒMICS ADMESOS

Per a totes les categories s'estableixen les mateixes obligacions, que es descriuen a continuació:

- No s'estableix cap import mínim de comanda. Quan el subministrament requereixi transport, l'empresa podrà indicar-ne el cost com a partida independent del preu dels productes. Aquest cost s'haurà d'indicar abans de l'adjudicació o acceptació de la comanda i s'inclourà en el cost total per comparar les ofertes, d'acord amb el PCAP. No es podran repercutir despeses de transport no acceptades prèviament.

- Els operadors econòmics de cadascuna de les categories hauran de nomenar una persona responsable del servei i comunicar-ho a la Mancomunitat per tramitar els permisos necessaris per operar amb el catàleg electrònic.

- Els operadors econòmics es faran càrrec de la gestió ambiental dels residus que generin els subministraments objecte del contracte.

- La persona responsable serà l'encarregada de resoldre qualsevol qüestió tècnica, econòmica o de seguiment del catàleg electrònic i dels possibles contractes específics, i estarà a disposició de la Mancomunitat i les entitats adherides fins a la seva finalització.

- La llengua principal de comunicació amb els responsables dels contractes específics serà el català.

- Els operadors econòmics hauran d'emetre una factura electrònica d'acord amb les condicions de cada entitat contractant.

- Els operadors econòmics admesos hauran de garantir la qualitat dels productes oferts, responsabilitzar-se del control d'aquests, així com garantir una resposta ràpida en cas de defectes o devolucions.

- Tots els productes hauran de ser nous, no utilitzats, adequats per a l'ús previst, complir la normativa tècnica, ambiental i de seguretat vigent, així com les especificacions declarades pel fabricant. Quan sigui exigible, hauran de disposar del corresponent marcatge CE i de la documentació tècnica acreditativa.

- En cas que un producte deixi de fabricar-se o l'empresa contractista deixi de subministrar-lo, n'haurà d'oferir un de nou amb prestacions similars sense augmentar el cost, amb prèvia validació de l'òrgan gestor.

- Les empreses contractistes hauran de remetre a l'entitat contractant tota la informació i documentació que sol·liciti.

- Les empreses contractistes hauran de prestar el servei objecte dels contractes específics amb continuïtat i la regularitat establerta en aquest plec.

Codi Segur de Verificació:
914d3234-f181-4bed-9bbc-b2e8658be1ad
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081000_2026_29917384
Data d'impressió: 16/11/2026 08:29:04
Pàgina 8 de 8

SIGNATURES
1.- Joaquim Comes Pons (TCAT) (Cap d'Àrea de Medi Ambient i Acció Climàtica), 12/11/2026 10:44

Mancomunitat La Plana

5. SEGURETAT EN L'ÚS DELS SUBMINISTRAMENTS

Els productes hauran d'estar envasats i etiquetats de forma que permeti la seva conservació i manipulació en condicions de seguretat, identificant-se clarament el contingut i els riscos per la seguretat o salut de l'usuari.

Els productes hauran d'estar correctament etiquetats amb caràcters clars, visibles i conforme a la normativa aplicable. A l'etiquetatge també hi haurà de constar el número de registre industrial o el NIF del responsable.

Les etiquetes dels productes, en tot cas, hauran d'informar sobre la forma d'ús, amb instruccions clares sobre dosificació, consells de seguretat, etc.

Com a regla general, la formulació dels productes químics que s'ofereixin en els envasos en els que es subministrin hauran de respondre a criteris de màxima biodegradació i mínim impacte mediambiental.

Les empreses contractistes hauran de mantenir constants les característiques i qualitats dels productes i materials oferts durant tota la durada del contracte.

En cas que qualsevol producte es descatalogui, les empreses n'hauran d'oferir un d'equivalent i hauran d'actualitzar el catàleg electrònic.

6. GARANTIA DELS SUBMINISTRAMENTS

La garantia dels productes serà de DOS anys a partir del seu lliurament.

En cas de productes que tinguin una vida útil inferior a aquest termini, el període de garantia serà el mateix que el de la seva vida útil.

Quan el fabricant ofereixi una garantia superior, prevaldrà la garantia comercial més favorable pel comprador.

Cap d'àrea de medi ambient i acció climàtica.
Signat electrònicament

MANCOMUNITAT LA PLANA
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.