INFORME TÈCNIC

Expedient núm.: 1403-2026/4208.

Tipus: Contracte del Servei de dinamització del LAB CASTELLAR. CONT2600083.

Procediment: Obert.

En Guillem Ramos Altet, com a Cap de la unitat de Desenvolupament econòmic, realitza el següent

INFORME TÈCNIC

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. Descripció

Servei de dinamització del LAB Castellar.

L'objecte del contracte és la gestió i els diferents serveis d'assessorament i formació al LAB Castellar que figuren descrits en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (d'ara endavant, PPT). Dins de l'objecte es preveu, doncs, una gestió integral del LAB Castellar que inclogui:

- L'apoderament tecnològic de la ciutadania, per tal de fomentar la innovació, generar noves oportunitats de feina i reduir la bretxa digital.
- Fomentar les vocacions científico-tècniques entre la població més jove i establir vincles amb la comunitat educativa.
- Fomentar l'emprenedoria entre el conjunt de la població i generar solucions a reptes socials i empresarials.
- Ajudar a persones emprenedores i petites i mitjanes empreses a fer el pas cap a la transformació digital.

1.2. Lots

D'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP) no procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte, ja que la realització de les prestacions compreses en l'objecte del contracte de forma independent i/o per diversos contractistes dificultarien la coordinació de l'execució de les diferents prestacions que formen part del contracte al interferir directament en l'organització global del projecte i de l'equip mínim de professionals requerit, els quals executen el servei d'una manera coordinada i conjunta, d'acord amb la programació i la finalitat del servei fet que suposaria un risc per a la correcta execució del contracte. Per minimitzar tal risc, es preveu que

els serveis integrals del LAB Castellar s'ofereixin conjunta i integralment: des de la captació de nous usuaris fins al seu assessorament, formació i seguiment. Així com per poder fer una gestió adequada del maquinari (inclòs el manteniment bàsic) i, per tant, poder oferir les formacions pròpies d'aquest maquinari.

La separació en lots d'aquest contracte comportaria un canvi total del servei que es pretén contractar ja que es tracta d'una sola unitat funcional i per tant, no es considera adient la divisió en lots.

1.3. Codis CPV

La codificació que correspon, d'acord amb la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea és la següent:

- 80510000-2 Serveis de formació especialitzada (Annex IV).

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'Assemblea General de les Nacions unides va aprovar el mes de setembre de 2015 l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible i els seus 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS). Els ajuntaments són al centre de l'Agenda 2030 ja que tots els ODS apel·len directament a les responsabilitats locals.

L'ODS 9 afecta la indústria, la innovació i les infraestructures. Segons la Diputació de Barcelona, els ens locals poden fer diferents actuacions per a l'assoliment d'aquest ODS, entre elles estan al promoció de ciutats intel·ligents o la realització d'accions de suport a les empreses per millorar la seva competitivitat a través de la innovació, la digitalització, l'economia circular, la internacionalització, entre d'altres.

El Centre de Coneixement El Mirador de l'Ajuntament de Castellar del Vallès és la seu de la regidoria de Promoció Econòmica, Ocupació i Innovació, que impulsa el projecte del LAB Castellar, espai de fabricació digital que té com a objectius desenvolupar diferents accions emmarcades en l'ODS 9. Es tracta de programes i serveis orientats a la ciutadania, sistema educatiu, formació i qualificació professional, foment de la innovació a la població i a les empreses i serveis destinats a l'emprenedoria i a les empreses del municipi.

En aquest sentit, l'Ajuntament pretén oferir, amb caràcter general, els serveis següents:

- Un servei divulgatiu i pedagògic de caràcter general i educatiu, centrat en L'aprenentatge per descobriment i la filosofia maker que requereix el desenvolupament d'activitats amb base tecnològica que estimulin la creativitat i fomentin l'interès cap a carreres cientifico-tècniques.
- Un servei divulgatiu i pedagògic de caràcter especialitzat en coneixements tecnològics específics dels diferents sectors industrials, de prototipatge dirigit a la innovació i a l'àmbit empresarial i emprenedor.

Per poder portar a terme aquestes activitats es considera necessari comptar amb els serveis d'experts que puguin col·laborar en l'organització, així com prestar serveis d'assessorament i desenvolupar activitats i tallers formatius.

2.1. Insuficiència de mitjans

D'acord amb l'article 116.4 lletra f de la LCSP aquest Ajuntament no disposa de mitjans propis suficients per assumir l'execució del servei amb l'especificitat requerida per a l'execució d'aquest contracte, ja que es tracta de funcions específiques i concretes que només es poden prestar per personal amb la formació i coneixements adequats i especialitzats, per la qual cosa es proposa la contractació de professionals externs per prestar el servei en qüestió.

Per tant, es considera necessària la tramitació del present expedient de contractació, on es requereix un/a adjudicatari/ària que presti el servei de manera eficient i d'acord amb tot allò que s'estipularà a continuació, en els plecs de condicions particulars administratives i tècniques i la normativa vigent aplicable.

3. JUSTIFICACIÓ FINALITAT DEL TRACTAMENT DE DADES

La unitat responsable haurà de facilitar les dades de contacte de caràcter personal de les persones que participin en les diferents activitats que es desenvoluparan en relació amb l'execució de l'objecte del contracte. Per tal de garantir els drets dels usuaris l'adjudicatari/ària està subjecte a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).

4. DADES ECONÒMIQUES

4.1. Determinació del preu

A tant alçat.

4.2. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte és de tres-cents seixanta-set mil sis-cents quaranta-un tres euros amb dos cèntims d'euro (**367.641,02** €) d'acord amb el desglossament següent:

Valor Estimat del Contracte (VEC)	
Contracte inicial	183.820,51 €
Modificacions	0,00 €
Pròrroga	183.820,51 €
Total VEC	367.641,02 €

4.3. Pressupost de licitació

El pressupost màxim del contracte és de cent vuitanta-tres mil vuit-cents vint euros amb cinquanta-un cèntims d'euro (**183.820,51 €**).

Les prestacions objecte del contracte estan exemptes d'IVA, segons l'article 20.1

de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Els càlculs del pressupost corresponents a les dues anualitats es desglossen de la manera següent:

COSTOS DIRECTES - COSTOS DEL PERSONAL Taula Salarial 2026 segons Conveni Col·lectiu Autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020) *El mes d'agost, nadal i setmana santa, així com els dies festius a Castellar del Vallès no hi ha servei.	
Grup 2: Personal tècnic expert". (*29.106 €)*	58.212,00 €
Grup 1: Docents - Professor". Jornada completa (21.868 €)	43.736,00 €
Remuneracions complementàries del personal que realitzi la coordinació (1 o 2 persones) Complement funcional segons conveni – 1 sol cap d'Estudis: 200 hores anuals o bé 2 caps d'estudis 100 hores anuals (3.360,00 eur.)	6.720,00 €
Seguretat social a càrrec de l'empresa (32,85%)	35.697,44 €
ABSENTISME I ALTRES DESPESES EVENTUALS DE PERSONAL (7%)	10.105,58 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	29.349,49 €
Despeses generals (13%)	20.081,23 €
Benefici industrial (6%)	9.268,26 €
TOTAL COSTOS (s/IVA)	183.820,51 €
Exempt d'IVA Art. 20,1,9é de la Llei 37/1992, de 28 de setembre, del Impost sobre el Valor Afegit	0,00 €
TOTAL COSTOS	183.820,51 €

Factura mes sense IVA	8.355,48 €
Factura mes amb IVA	8.355,48 €

Tenint en compte que el mes d'agost no es prestarà el servei.

El pressupost base de licitació (PBL) inclou el desglossament dels costos directes, indirectes i les despeses eventuals, d'acord amb les últimes resolucions dels Tribunals contractuals així com les Juntes Consultives de Contractació.

Pel que fa els costos directes, en virtut de l'article 102.3 de la LCSP, s'ha tingut en compte les despeses dels salaris de l'equip de treballadors/es que executaran el servei, així com els costos de Seguretat Social.

En la determinació dels costos directes s'ha utilitzat com a referència el Conveni col·lectiu vigent que és aplicable, de forma específica, per la prestació del servei que s'exposa als presents plecs de prescripcions particulars tècniques i administratives: Conveni Col·lectiu Autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (TSF/1396/2020, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del I Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya. Conveni amb codi núm. 79100215012020).

En concret, per tal d'evitar l'alta rotació de personal que aquests espais de fabricació digital tenen, el salari que ha de percebre el personal assignat al LAB no pot ser inferior al que s'ha detallat a la taula anterior.

Addicionalment, a l'estudi de costos s'ha tingut en compte la possibilitat de què hi hagi altres despeses eventuals pròpies del personal laboral i substitucions de personal, etc.

Finalment, pel que fa els costos indirectes, s'ha tingut en compte els costos d'execució de material en un 13% en concepte de despeses generals, i 6% en concepte de benefici industrial del contractista, d'acord amb el que estableix a l'article 131 del Reglament general de la LCAP; aquest article, que és d'aplicació al contracte d'obres, s'entén aplicable al contracte d'obres i s'entén aplicable de manera subsidiària a la resta de contractes en absència de regulació específica.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització se subordina al crèdit que per cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

4.4. Crèdit pressupostari

E5 4920 22799

4.5. Revisió de preus

No.

5. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE / D'EXECUCIÓ DE LA PRESTACIÓ

5.1. Termini del contracte

Pel que fa la durada del present expedient de contractació, tindrà una durada inicial d'un (2) anys.

La data d'inici de vigència es fixarà en el contracte d'acord amb el que estableix l'article 35.1, lletra g), de la LCSP.

El mes d'agost no es prestarà servei.

5.2. Pròrroga del contracte

Sí, una (1) pròrroga de dos (2) anys.

6. PROPOSTA D'UTILITZACIÓ DE PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

De conformitat amb els article 12, 17 i 25 de la LCSP es tracta d'un contracte administratiu de serveis. D'acord amb el seu CPV es tracta d'un dels serveis especials recollits a l'annex IV de la LCSP, per tant, cal tenir en compte el que es disposa en els articles 22.1.c) i 145.4 de la LCSP.

Per l'import, es proposa la tramitació pel procediment obert.

7. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

Ordinària.

8. GARANTIES

8.1. Garantia provisional

No concorren circumstàncies de caràcter excepcional fonamentades en motius d'interès públic que requereixin exigir als licitadors constitució de garantia provisional.

8.2. Garantia definitiva

La garantia definitiva ha de ser del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

8.3. Termini de garantia

No.

9. HABILITACIÓ EMPRESARIAL

No s'exigeix habilitació empresarial.

10. SOLVÈNCIA

La solvència econòmica i financera exigida permet verificar que l'empresa adjudicatària disposa de capacitat econòmica i financera suficient per efectuar de manera solvent les feines descrites en el contracte.

La solvència tècnica exigida permet verificar que l'empresa adjudicatària disposa de capacitat i/o coneixements suficients per efectuar de manera solvent la prestació objecte del contracte.

10.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera

a) Volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat anual mitjà del contracte, el qual és de noranta-un nou-cents deu euros (91.910,26 €). Per tant, ha d'acreditar un valor igual o superior a

cent trenta-set mil vuit-cents seixanta-cinc euros amb trenta-vuit cèntims d'euro (**137.865,38 €)** IVA exclòs.

10.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional

a) Experiència en la realització de treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys. S'haurà d'acreditar com a realitzat durant l'any de més execució del període indicat un import anual acumulat igual o superior al 70% de l'anualitat mitja del contracte, és a dir, seixanta-quatre mil tres-cents trenta-set euros amb divuit cèntims d'euro (**64.337,18 €**, IVA exclòs).

b) Declaració responsable signada pel representant de l'empresa que especifiqui els mitjans humans que dedicarà a l'execució del contracte, que inclourà com a mínim l'equip següent:

- Un equip format com a mínim per una persona que actuarà com a professora, corresponent al "Grup 1: Docents - Professor" segons el col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020)) a jornada completa segons les hores establertes al conveni que reuneixi els requisits següents:
  - Titulació: haurà de tenir la titulació de llicenciat/ada, graduat/ada o cicle formatiu de grau superior en l'àmbit del disseny de producte, enginyeria o educació. Si manqués la titulació oficial anterior, hauria d'acreditar l'experiència mínima de 2 anys en tasques similars així com formació no reglada del camp específica de com a mínim 90 hores.
- Un equip format com a mínim per una persona que actuarà com a formadora de l'equip corresponent al "Grup 2: Personal tècnic expert" segons el col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020) que organitzi, assessori, desenvolupi i elabori material didàctic i de suport, així com altres funcions anàlogues, d'acord amb els seus coneixements específics, titulació i experiència professional requerides segons sigui l'acció o programa formatiu) a jornada completa segons les hores establertes al conveni que reuneixi els requisits següents:
  - Titulació: haurà de tenir la titulació de llicenciat/ada o graduat/ada en disseny de producte, disseny industrial, enginyeria mecànica, enginyeria industrial, enginyeria electrònica, enginyeria de materials o un altre camp de les enginyeries o qualsevol altra àrea relacionada amb l'àmbit cientifico-tècnic. Si manqués la titulació oficial anterior, hauria d'acreditar l'experiència mínima de 2 anys en tasques similars així com formació no reglada del camp específica de com a mínim 90 hores.
- Una de les persones membres de l'equip actuarà com a coordinadora, ambdues persones es poden distribuir les funcions temporals de "cap

d'estudis" si reverteix en major eficiència pel desenvolupament de les tasques, aquestes funcions tenen una atribució de 200 hores.

- En el cas d'empreses de nova creació, enteses com aquelles que tenen una antiguitat inferior a 3 anys, els licitadors únicament hauran de justificar l'apartat b).

10.3. Classificació

No s'exigeix classificació empresarial.

10.4. Adscripció de mitjans

La prestació d'aquest servei es configura com una prestació de resultats i no d'aportació de mitjans personals o una activitat. Ara bé, en atenció a la naturalesa i les necessitats dels serveis a prestar l'adjudicatari/à disposarà, sota el seu règim d'autoorganització empresarial, com a mínim de l'equip humà i els mitjans materials que consten a la solvència, que estaran vinculants a l'execució del contracte:

- Un equip format com a mínim per una persona que actuarà com a professora, corresponent al "Grup 1: Docents - Professor" segons el col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020)) a jornada completa segons les hores establertes al conveni que reuneixi els requisits següents:
  - Titulació: haurà de tenir la titulació de llicenciat/ada, graduat/ada o cicle formatiu de grau superior en l'àmbit del disseny de producte, enginyeria o educació. Si manqués la titulació oficial anterior, hauria d'acreditar l'experiència mínima de 2 anys en tasques similars així com formació no reglada del camp específica de com a mínim 90 hores.
- Un equip format com a mínim per una persona que actuarà com a formadora de l'equip corresponent al "Grup 2: Personal tècnic expert" segons el col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020) que organitzi, assessori, desenvolupi i elabori material didàctic i de suport, així com altres funcions anàlogues, d'acord amb els seus coneixements específics, titulació i experiència professional requerides segons sigui l'acció o programa formatiu) a jornada completa segons les hores establertes al conveni que reuneixi els requisits següents:
  - Titulació: haurà de tenir la titulació de llicenciat/ada o graduat/ada en disseny de producte, disseny industrial, enginyeria mecànica, enginyeria industrial, enginyeria electrònica, enginyeria de materials o un altre camp de les enginyeries o qualsevol altra àrea relacionada amb l'àmbit cientifico-tècnic. Si manqués la titulació oficial anterior, hauria d'acreditar l'experiència mínima de 2 anys en tasques similars així com formació no reglada del camp específica de com a mínim 90 hores.

L'incompliment del compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personal establerts es considera causa de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) LCSP.

10.5. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental:

No s'escau.

11. PROPOSTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereixi una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els criteris descrits a continuació.

Atès que es tracta d'un servei recollit en l'annex IV de la LCSP, d'acord amb l'article 145.4 LCSP, els criteris de qualitat representen com a mínim el 51%. Es preveu que el 49% de total de la puntuació dels criteris es valorin mitjançant un judici de valor, el 11 % de criteris qualitatius de valoració automàtica i el 40 % restant correspon al preu mitjançant l'aplicació de formules automàtiques.

La Unitat de Desenvolupament Econòmic ha considerat que aquests criteris són els més adequats per avaluar les ofertes en atenció a la especificacions tècniques de l'objecte del contracte amb l'objectiu de garantir la qualitat de la prestació.

Per una banda, es considera essencial valorar aspectes de qualitat com l'organització del servei, la continua formació dels mitjans adscrits i el format i metodologia a seguir en cada activitat, que demostrin un alt nivell d'expertesa de l'empresa per tal d'assegurar la correcta posada en marxa i desenvolupament del servei.

Per altra banda, es considera essencial valorar l'oferta econòmica del contracte mitjançant una fórmula que, a més a més, de valorar la vessant econòmica del contracte, també tingui en compte altres factors com la qualitat. Per tant, es considera adient optar per la fórmula que resulta de l'informe sobre l'anàlisi de fórmules de valoració i puntuació proporcionals per a les ofertes econòmiques i les propostes tècniques realitzat per la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya fruit de l'estudi que aquest òrgan va dur a terme i en el qual es va analitzar diferents tipologies de fórmules i els diferents sistemes de valoració i puntuació de proposicions que utilitzen els òrgans de contractació de diferents administracions públiques en la qual el valor de ponderació de la fórmula sigui 2 atesa la naturalesa del serveis objecte de la prestació.

A.- Criteris de valoració que depenen d'un judici de valor: fins a 49 punts
(documentació a incloure al **SOBRE B**)

Els criteris de judici de valor es valoraran en dues fases.

La primera fase es la valoració de la proposta tècnica mitjançant criteris sotmesos a judici de valor.

La segona fase es l'aplicació de la formula automàtica de les propostes tècniques valorades amb judici de valor que hagin superat el 50% de la puntuació.

Metodologia i presentació de la memòria:

La proposta haurà de contenir:

Memòria tècnica: no podrà sobrepassar les 20 pàgines (10 fulls a doble cara) amb el tipus de lletra arial o verdana i la mida de lletra 10. No estaran incloses en el còmput d'aquests pàgines la caràtula ni l'índex. S'adverteix que no es valorarà a partir de la pàgina núm. 21.

Relació numerada de la documentació inclosa: tota aquella que sigui acreditativa dels epígrafs del barem de puntuació subjectes a un judici de valor, indicant en cada cas el corresponent epígraf del barem, de conformitat amb el quadre de puntuació del present plec.

Els criteris d'avaluació del servei mitjançant un judici de valor que es tindran en compte per lots són els següents:

Criteri	**Aspecte a valorar**	**49 PUNTS**
1	Organització del servei	15 punts
2	Format i metodologies de les diverses activitats	34 punts

Segona fase:

Una vegada valorades les ofertes, sempre i quan alguna de les valoracions de les propostes tècniques assoleixi el valor de 24,5 punts sobre el màxim de valoració que són 49 punts, se'ls aplica una fórmula per la qual, la proposta tècnica amb la màxima valoració obté la màxima puntuació possible i la resta proporcional.

La fórmula és la següent:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{oP} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
P = Puntuació del criteri
VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

Les valoracions de les propostes tècniques que no assoleixin el valor de 24,50 punts sobre el màxim de valoració de 49 punts possible, es considerarà que la puntuació a atorgar és el valor obtingut en la primera fase de valoració de les propostes tècniques.

Metodologia:

Amb caràcter general, es valoraran les propostes detallades i que mostrin un mínim coneixement de cadascun dels aspectes a valorar, argumentades amb una visió estratègica i innovadora, que suposin la prestació amb més qualitat i coherència respecte a les pròpies propostes, a la globalitat del projecte i a l'adequació del territori on es desenvolupa.

Per tant, es valorarà l'exhaustivitat, l'argumentació, la precisió, la viabilitat, la coherència, la innovació i la qualitat de la proposta tècnica en cadascun dels apartats; en cap cas es valoraran els mínims establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Criteris avaluables amb judici de valor	**Fins 49 punts**
a) Organització del servei	**0-15**
Objectius i planificació dels serveis a prestar tenint en compte allò establert en l'apartat 2 del PPT (Descripció del servei) Elements a valorar: - **Descripció de la planificació del servei**. **Fins a 5 punts** - Es valorarà la programació del temps dedicat a la coordinació del servei, elaboració de memòries, planificació i elaboració de continguts didàctics i aquells necessaris pel correcte desenvolupament de les activitats programades i manteniment de maquinària. - **Descripció de criteris de gestió, control i seguiment sobre la qualitat del servei. Fins a 3 punts** - Presentar un exemple de qüestionari de valoració que contempli l'avaluació de les instal·lacions, grau de satisfacció d'usuaris i altres indicadors que permetin fer un seguiment de la qualitat del servei de manera eficient. - **Presentació d'un pla de comunicació**. **Fins a 4 punts** - Es valorarà la descripció del tipus de mitjans (xarxes, web, continguts i temporització dels diferents tipus d'anuncis), en especial aquella proposta comunicativa que s'integri amb l'ecosistema comunicatiu del municipi, així com els mecanismes de coordinació amb la regidoria de Comunicació. - **Descripció de la devolució de dades**. **Fins a 3 punts** - Es valorarà la concreció dels models d'informes trimestrals i memòria anual en que hi constin totes les obligacions contractuals.	
b) Format i metodologies de les activitats	**0-34**
Objectius i planificació dels serveis a prestar, tenint en compte allò establert en l'apartat 2.4 del PPT. En sentit general, es valorarà l'especificació en el tipus d'activitats que es realitzaran, detall de cursos i continguts, descripció del públic objectiu, metodologia, temporització i tramitació de documentació Elements a valorar en cada programa: - **Descripció del programa ocupacional**: **Fins a 8 punts** - Es valorarà la concreció, detall i coherència entre tots els aspectes	

continguts a les sessions, com vincularà el curs amb la recerca de feina i la nova indústria (visites a centres, derivació cap a altres cursos especialitzats, pràctiques,...) i descripció del material entregable a l'alumnat, així com els objectius, metodologies, integració dins dels formats del SLO (Servei Local d'Ocupació), temari i recursos i qualsevol altre aspecte de millora del programa.

- **Descripció del programa social: Fins a 8 punts**
  - Fer una proposta d'activitat per a cadascuna de les següents franges d'edat: nens (8-12 anys), joves (13 – 17 anys), adults sense coneixements previs (+18), adults amb coneixements de fabricació digital (+18), gent gran (+65 anys) i famílies.
  - Descriu un pla de foment, captació i dinamització d'un grup maker, així com exemples d'activitats pel grup.
  - Presenta una metodologia per conduir els tallers de participació ciutadana.
  - Es valorarà la concreció, detall i coherència entre tots els aspectes continguts en les activitats, l'amplitud i abast dels continguts proposats on es detalli el públic objectiu, agents locals a involucrar, els aspectes a treballar (sostenibilitat, inclusió, intergeneracional...), tecnologia amb la que es treballarà, la seva durada i format. Es tindrà en compte l'adequació de les activitats proposades a la realitat del servei.
- **Descripció del programa educacional: Fins a 9 punts**
  - Definir una proposta d'activitats adreçades a primària, secundària i professorat.
  - Es valorarà la concreció de la proposta, detall i coherència entre tots els aspectes continguts en les activitats, l'amplitud i abast dels continguts proposats on es detalli el públic objectiu, els aspectes a treballar (ODS, sostenibilitat, inclusió, treball en equip, emprenedoria...), tecnologia amb la que es treballarà, la seva durada i format. Es tindrà en compte l'adequació de les activitats proposades a la realitat del servei (entre d'altres, propostes de d'activitats locals: tallers i programes STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts and Mathematics) adreçats a escoles locals i com es fa arribar i es concerta aquesta coordinació amb les escoles).
- **Descripció del programa innovadors: Fins a 9 punts**
  - Descriu quines tecnologies es divulgaran. Es valorarà la concreció, detall i coherència entre tots els aspectes continguts en les sessions, així com l'amplitud i abast dels continguts proposats on es detalli l'estructura específica de cada apartat, els procediments i els mitjans que s'utilitzaran.

    Es tindrà en compte l'adequació de les activitats proposades a la realitat del servei.
  - Presentar una metodologia de com es conduirà una sessió d'emprenedoria adreçada a escoles i/o instituts de Castellar, amb els seus corresponents agents i com es concertaran i aplicaran els programes locals com ara el

CuEmE o el programa STEAM-Emprenedor.

- Descriu el procediment i metodologia que es seguirà per ajudar a la persona/professional usuari a crear un prototip a partir d'una idea, concretant cadascuna de les fases i actuacions que es portaran a terme**.** Es valorarà la concreció i justificació de la finalitat que es persegueix en cadascuna de les fases d'avaluació del prototip. El grau de concreció de cadascuna de les fases del pla de treball, detall dels recursos utilitzats i el detall de les proves a realitzar. La definició dels criteris d'avaluació basant-se en el grau de satisfacció de les persones usuàries del servei respecte a la situació plantejada de millora i eficiència en la seva activitat professional.

B. Criteris de valoració avaluables mitjançant fórmules de forma automàtica

1. Oferta econòmica: fins a 40 punts (documentació a incloure al **SOBRE C**)

L'oferta econòmica més favorable obtindrà la màxima puntuació i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL}\right) \times \left(\frac{1}{VP}\right)\right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta Millor
O_v = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

On VP serà igual a 2.

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant l'anterior fórmula.

Aquesta fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre les ofertes. A més, estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

El resultat de la puntuació de l'oferta econòmica serà amb dos decimals.

Quedaran desqualificades les ofertes que proposin un import econòmic superior al pressupost de licitació.

L'oferta que no plantegi cap rebaixa del pressupost màxim de licitació serà valorada amb 0 punts. En el cas que cap empresa realitzi una disminució percentual mínima

respecte del pressupost màxim de licitació, serà atorgada a totes les licitadores una puntuació corresponent a la meitat de la puntuació màxima.

2. Pla de formació del personal adscrit al contracte: fins a 11 punts

Es valorarà que els treballadors i treballadores que seran adscrits al contracte hagin realitzat, durant els dos darrers anys, accions formatives encaminades a la millora de les competències professionals relacionades amb les tasques objecte del present contracte, d'acord amb el PPT, amb independència que aquestes accions formatives hagin estat realitzades per compte de l'empresa licitadora, per compte propi del treballador o durant la seva vinculació laboral amb una empresa anterior.

La puntuació es calcularà tenint en compte el nombre d'hores de formació impartides els darrers dos anys, d'acord amb la fórmula següent:

$$Pop = P\ x\ \frac{Hop}{Hmo}$$

Pop = Puntuació de l'oferta a puntuar

P= Puntuació màxima del criteri

Hop=Hores de l'oferta a puntuar

Hmo= Hores de la millor oferta (més hores)

Aquest criteri es valorarà en dues fases.

A la fase de valoració d'ofertes:

Es valorarà a partir de la informació continguda a l'apartat 2.2 de l'Annex 2 del PCAP. L'empresa haurà de complimentar la taula amb les característiques de les formacions realitzades per els seus empleats durant els últims dos anys.

No es s'atorgarà puntuació a aquelles ofertes que no complimentin el quadre de formació amb les dades indicades o que indiquin únicament les hores totals de formació.

En fase de requeriment de documentació:

L'empresa millor classificada haurà de presentar la documentació acreditativa de la seva realització (fitxes de formació, certificats emesos per l'entitat o persona formadora, registres d'assistència o altra documentació acreditativa equivalent).

No presentar la documentació acreditativa o no justificar degudament les accions formatives declarades, suposarà motiu d'exclusió del procediment de l'empresa proposada.

12. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
    - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
    - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En aquest supòsit, si s'aprecia una baixa temerària s'aplicaria el tràmit previst legalment.

12.1. Justificació de la baixa temerària

Els licitadors que incorrin en baixa temerària se'ls requerirà per a que justifiquin la viabilitat de la seva oferta, mitjançant una memòria tècnica i els documents necessaris que justifiquin la baixa i la oferta que han presentat, acreditant tota la documentació aportada pel que fa als costos laborals del personal que s'ha d'adscriure al servei, els descomptes de proveïdors, bonificacions, subvencions i altres situacions avantatjoses i excepcionals que gaudeixi l'empresa, els comptes presentats al registre mercantil, així com el càlcul detallat per partides que preveu en la seva oferta i l'import del benefici industrial, i la despesa general imputada en el contracte objecte de licitació.

13. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES ADJUDICATÀRIES

- El currículum del personal adscrit al servei objecte d'aquest contracte.

- La relació de la Seguretat Social del personal adscrit al servei abans de la formalització del contracte (RNT). Qualsevol canvi de personal durant la vigència del contracte, caldrà notificar-ho per escrit al responsable del contracte.
- Declaració responsable de que els treballadors adscrits al contracte no han estat condemnats per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- L'acreditació documental en el cas que hagi presentat en la seva oferta que disposa del Pla de formació del seu personal amb la documentació acreditativa de la seva realització (fitxes de formació, certificats emesos per l'entitat o persona formadora, registres d'assistència o altra documentació acreditativa equivalent).

14. SUBROGACIÓ

No procedeix.

15. MODIFICACIONS PREVISTES EN EL PCAP

No es preveuen. La modificació contractual es podrà dur a terme d'acord amb l'article 205, tenint en compte també les disposicions establertes als articles 203 a 207 LCSP.

16. CESSIÓ

No es podran cedir els drets i obligacions derivats del contracte perquè les qualitats tècniques i personals del cedent han estat determinants per a l'adjudicació del contracte i no resulten una restricció efectiva de la competència.

17. SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb la naturalesa de les actuacions a realitzar per executar la prestació objecte d'aquest contracte, no procedeix la subcontractació. Una eventual subcontractació posaria risc el correcte desenvolupament de la prestació objecte del contracte i, no només això, sinó que, també, podria suposar un risc pel correcte funcionament de l'equipament del LAB el qual, tal com s'ha explicat, està directament relacionat amb l'execució de la prestació d'aquest contracte.

Per tant, l'empresa contractista haurà d'executar directament el servei amb els mitjans propis que s'hagi compromès a posar a disposició d'aquest contracte.

L'incompliment de la prohibició de subcontractació podrà donar lloc a la resolució del contracte d'acord amb els termes previstos en l'apartat 1 lletra f de l'article 211 de la LCSP en relació amb l'article 215.3 de la LCSP.

18. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ RELACIONADES AMB L'ARTICLE 202 DE LA LCSP

Són condicions especials d'execució el contracte relacionades amb l'article 202 de la LCSP:

L'obligació per part de l'empresa contractista de garantir que durant l'execució del contracte no es faci ús de llenguatge o d'imatges, que atemptin contra la igualtat de les persones per raó de la seva orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o qualsevol d'altre condició o circumstància o que no siguin respectuoses amb la cura del medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

Així mateix, haurà de garantir que en la comunicació als destinataris del servei no s'incorri en l'exaltació de la violència i promogui el foment de la diversitat i la igualtat.

L'incompliment de les obligacions establerts com a condicions especial d'execució del contracte es considera causa d'imposició de penalitats.

19. PENALITATS

19.1. Tipificació

L'empresa contractista resta subjecta a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general a la LCSP i, especialment, les prescrites a l'article 201 quant a les obligacions socials, ambientals i laborals. A més, es tipifiquen els següents incompliments:

Faltes molt greus:

- L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs, quan no doni lloc a la resolució del contracte.
- El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en els plecs per passivitat, deixament i desídia en la realització del servei, quan es produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i no doni lloc a la resolució del contracte.
- No respectar la confidencialitat de la informació continguda als expedients, amb l'excepció d'aquella que calgui compartir amb altres serveis intervinents dins el context d'un treball en xarxa.
- Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones a la via pública o instal·lacions de les quals realitza la seva activitat.
- La no assistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament de Castellar del Vallès o la seva inobservança quan es produeixi un perjudici molt greu en l'execució del contracte.
- La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- Paralització o interrupcions no justificades en la prestació del servei durant cinc o més dies seguits.
- L'incompliment de les condicions establertes en la seva oferta i que han suposat motiu per a l'adjudicació del contracte.
- L'incompliment de les obligacions en matèria d'ètica i regles de conducta com a condicions especials d'execució.

- L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei així com per assetjament en el treball a l'àmbit del contracte per raó de sexe.
- L'incompliment de les obligacions mediambientals en el contracte.
- La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.
- Frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- La comissió de furts o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre les persones i sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment, que constitueixi incompliment greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments greus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.

Faltes greus:

- El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- Incompliment dels acords o decisions de l'Ajuntament, sobre variació de detall que no impliquin major despesa per a l'adjudicatari.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- La paralització o interrupció del servei superior a 2 dies i inferior a 5 seguits.
- La no presentació dels comunicats, plans o la resta de documentació prevista en el plec de prescripcions tècniques.
- Dificultar la inspecció per part del personal de la Regidoria d'Innovació i Gestió del Talent.
- La utilització inadequada de les infraestructures o la utilització d'aquestes per a activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La reiteració d'incompliments lleus en, almenys dos cops, de la mateixa tipologia.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les plecs.

Faltes lleus:

- El compliment parcial i/o defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.

- L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del treball contractat.
- La paralització o interrupció del servei durant 2 dies seguits.
- La falta de respecte al públic, als inspectors dels serveis municipals o als agents de l'autoritat.
- Les negligències en la realització del treball, o en la cura i conservació de les màquines, els estris, les eines, les instal·lacions, etc. Quan l'incompliment de l'anterior origina conseqüències de gravetat en la realització del servei, la falta es pot considerar greu o molt greu.
- La deixadesa i el desordre dels espais i equipaments.
- La manca de netedat del personal i del material de l'empresa.
- La utilització dels uniformes o del material com a suport d'elements publicitaris propagandístics no autoritzats.
- La utilització inadequada de les infraestructures o la utilització d'aquestes per a activitats diferents de les que constitueixen l'objecte del contracte.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.
- Quan es requereixi la no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun de les persones treballadores que executen aquest contracte quan se li hagi requerit prèviament per la persona responsable del contracte.

19.2. Quantificació de les penalitats

Els incompliments es penalitzaran per a cada lot , excepte per aquelles que tenen una penalitat específica, de la manera següent:

- Les lleus: Multa fins al 3,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Les greus: Multa fins al 6,00 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Les molt greus: Multa fins al 9,00 % de l'import d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.

19.3. Expedient previ

Les penalitats s'imposaran, prèvia la instrucció del corresponent expedient, amb audiència a l'interessat.

L'expedient, s'incoarà a proposta dels Serveis Municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes. En l'esmentat expedient es donarà audiència a l'adjudicatari, es practicarà la informació i prova necessària per la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídiques administratives prescrites per la normativa de Procediment Administratiu i la resta de disposicions aplicables.

19.4. Execució de les penalitat

Totes les sancions es satisfaran deduint-les de les factures, o sobre la garantia definitiva, en el seu cas.

20. ABONAMENT AL CONTRACTISTA

Pel que fa els terminis de facturació del servei, aquest serà un import fix mensual (11 mensualitats anuals ja que a l'agost no es presta el servei) determinat en l'oferta i per mesos vençuts.

Cada factura haurà de contenir el següent contingut mínim:

- El número de contracte: CONT2600083
- Dades identificatives de l'Ajuntament de Castellar del Vallès;
- Identificació de la persona responsable del contracte;
- Les factures hauran d'especificar el/s component/s de la prestació realitzada.

Els paràmetres assenyalats són d'obligat compliment.

En cas que la forma jurídica del contractista sigui una de les contemplades a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, al factura es presentarà en format electrònic al punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Castellar del Vallès.

El pagament de les factures que presenti el contractista es realitzarà de conformitat amb el que es preveu a l'article 198.4 de la Llei 9/2017, 08 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

21. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

El Cap d'unitat de Desenvolupament Econòmic.

Signat digitalment en la data que consta en la signatura.