Memòria econòmica

Servei de suport a la correcció escrita i l'avaluació oral i de processament de les dades relacionades amb l'administració de les proves de llengua catalana del Departament de Política Lingüística corresponents al 2027 (Exp. LI-2027-4)

1. Context

- El Departament de Política Lingüística té encomanada la funció de convocar, administrar i d'expedir certificats de coneixements de llengua catalana de diferents nivells a la població adulta i, amb aquesta finalitat, organitza la convocatòria anual d'exàmens a diferents localitats.
- El Decret 37/2024, de 6 de febrer, sobre avaluació i certificació de coneixements de llengua general de català, estableix i regula aquest sistema de certificats, que comprèn l'acreditació de cinc nivells de competència en llengua catalana, corresponents als nivells A2, B1, B2, C1 i C2 del Marc Europeu Comú de Referència per a les llengües. Aquest Decret ha estat modificat pel Decret 233/2025, de 28 d'octubre, per incloure també el certificat del nivell A1.
- Les proves per a l'obtenció dels certificats de català del Departament de Política Lingüística es convoquen cada any per mitjà de resolucions que es publiquen al DOGC, les quals estableixen les condicions i els calendaris de tot el procediment i les localitats on es convoquen les proves.
- Els exàmens dels certificats que el Departament de Política Lingüística preveu convocar l'any 2027 són: nivell inicial (A1), nivell bàsic (A2), nivell elemental (B1), nivell intermedi (B2), nivell de suficiència (C1) i nivell superior (C2), i cadascuna consta de prova escrita i prova oral.

2. Motiu de la contractació del suport a la correcció escrita i l'avaluació oral i del processament i anàlisi dels resultats de les proves

2.1 Per poder obtenir els resultats de cada persona que s'ha presentat a l'examen i publicar-los en la data que es determina a la resolució de convocatòria cal enregistrar i processar les dades dels exàmens fets: de les respostes donades per l'examinand en els casos d'ítems de correcció objectiva (aquells on no intervé el corrector per atorgar una puntuació) i de les qualificacions dels ítems o àrees de correcció subjectiva (aquells exercicis o àrees que ha d'avaluar prèviament el corrector per atorgar una puntuació). A partir d'aquí cal calcular les puntuacions per a cada exercici/tasca, àrea, parts de prova i puntuació final, d'acord amb els valors i ponderacions establerts, i treure'n la qualificació final.

2.2 D'altra banda, també cal obtenir, a partir d'aquest processament, les dades estadístiques que aportin informació sobre el grau de dificultat i discriminació dels ítems, de les àrees i del total de la prova i els valors de fiabilitat i d'error estàndard de mesura amb els objectius següents:

- Obtenir evidències de la fiabilitat dels resultats prova i del grau de dificultat, discriminació i consistència de les proves i comprovar que hagi funcionat d'acord amb els paràmetres esperats o fer els reajustaments necessaris.
- Seleccionar els exàmens que han de ser objecte d'una segona i tercera correcció
- Establir els criteris de revisió dels exàmens anteriors
- Informar als elaboradors de proves del seu funcionament per fer els reajustaments que convinguin en el contingut de les proves.

Es duen a terme un o dos processaments provisionals i un processament definitiu. L'anàlisi estadística es realitza per a un dels dos processaments provisionals i per al processament definitiu.

C. del Portal de Santa Madrona, 6-8
08001 Barcelona
Telèfon 935 671 000

Pel que fa a mesures de tendència central i de distribució de les puntuacions, es calcula la mitjana, la moda, la mediana, el coeficient de curtosi i el coeficient d'asimetria per a àrees i total de la prova; pel que fa a mesures de dispersió, calculem la variància i la desviació estàndard per a ítems, exercicis, àrees i el total de la prova.

Es calculen els coeficients de dificultat per als ítems (el percentatge d'examinands que encerten l'ítem), els exercicis i les àrees (el percentatge d'examinands que responen bé com a mínim el nombre mínim d'ítems que es considera adequat per al nivell o que obtenen la puntuació mínima en l'exercici o l'àrea que es considera adequada al nivell). El percentatge d'èxit en cada cas s'indica en relació amb el total d'examinands ("Èxit") i en relació amb si els que encerten l'ítem o superen l'exercici o l'àrea, superen també el criteri d'èxit total de la prova (Èxit $_{\text{a (aptes)}}$) o no el superen (Èxit $_{\text{na (no aptes)}}$).

Els índexs de discriminació per a ítems, exercicis i àrees es van començar a calcular amb índexs propis de proves referides a una norma (índex de discriminació per grups extrems, correlació biserial puntual i correlació de Pearson), però des de fa uns anys ja es calculen amb índexs propis de proves referides a un criteri (índex B i ítem phi), si bé es continua mantenint el càlcul per grups extrems, perquè té utilitat a l'hora d'analitzar i prendre decisions sobre el punt de tall.

Pel que fa a la fiabilitat de les àrees de correcció objectiva (exercicis basats en ítems), es calcula el coeficient alfa de Cronbach i/o el coeficient alfa estratificada i els índex de correlació intraclasse i interval de confiança.

El resultat final d'aquest procés ha de ser una qualificació final per a cada examinand i els informes amb les anàlisis estadístiques que s'especifiquen en el plec de clàusules tècniques.

2.3 Finalment, l'examinand té dret a accedir a la informació detallada de la puntuació de la seva prova. Per això, l'empresa adjudicatària ha de generar uns informes individualitzats per a cada examinand amb la puntuació detallada de cada àrea i de cada exercici, en format PDF. El DPLG proporcionarà a l'empresa adjudicatària, en el fitxer d'inscrits, el nom del PDF associat a cada inscrit.

L'examinand podrà accedir a aquest informe mitjançant un enllaç que trobarà en la consulta sobre els resultats de la seva prova a la plataforma Tràmits gencat a partir del mateix dia de publicació de resultats.

Aquest procediment es va implementar a partir del 2012 i ha millorat de molt el que hi havia fins aleshores, que implicava per a l'usuari fer una sol·licitud prèvia per obtenir aquest informe i esperar a rebre'l per correu, i per a l'Administració simplifica i ha agilitat la gestió: evita processar i gestionar les sol·licituds, encarrega a l'empresa la generació i l'edició dels informes individualitzats, tasques que fins aleshores corrien a càrrec del DPLG, i elimina la tramesa dels informes als examinands.

3. Implementació d'un sistema d'enregistraments i avaluació en línia d'orals i d'un sistema de tractament òptic i correcció en lína de proves escrites

Enguany s'incorpora un sistema en línia per enregistrar i avaluar les proves orals. La plataforma ha de permetre gestionar els enregistraments, associar-los de manera segura a cada examinand i facilitar que els examinadors i els responsables del Departament hi accedeixin segons el perfil assignat, amb garanties de traçabilitat i confidencialitat.

També s'implanta un sistema de tractament òptic de les proves escrites de tots els nivells. Les respostes dels ítems de correcció objectiva es captaran directament dels quaderns de respostes, fet que redueix la introducció manual de dades i permet agilitar-ne la validació, la depuració i el processament.

La correcció de les proves escrites es farà igualment en línia: els correctors introduiran les puntuacions de les tasques d'expressió escrita i, quan correspongui, les correccions o respostes dels ítems de gramàtica i lèxic. El sistema incorporarà perfils diferenciats per a correctors i responsables del Departament, plantilles de correcció i controls perquè les dades siguin coherents amb els rangs i criteris establerts.

En conjunt, aquests canvis digitalitzen el circuit d'avaluació, integren millor la captura i la correcció de les dades i reforcen el seguiment de les actuacions. Això ha de permetre escurçar terminis, disminuir errors, facilitar les revisions i disposar d'informació més completa per al processament dels resultats i l'anàlisi estadística de les proves.

4. Pressupost

El pressupost total màxim és de 256.348,00 euros, sense l'IVA, i de 310.181,08 euros IVA inclòs.

El pressupost total sense IVA s'incrementa significativament en relació amb el de l'any anterior. De 103.524,54 euros, sense l'IVA, passa a 256.348,00 euros, sense l'IVA. L'increment es deu principalment a les prestacions exposades a l'apartat 3. També hi ha increments corresponents a millores que s'exigeixen en altres apartats. Vegeu les justificacions en cada cas.

4.1 Maquetació prèvia, registre i tractament òptic certificat de la prova escrita

Aquest concepte comprèn la maquetació prèvia dels quaderns i fulls de resposta, necessària per garantir-ne la compatibilitat amb el sistema de tractament òptic, així com les tasques de recepció, registre, digitalització certificada, captura, verificació i depuració de les dades de la prova escrita. Inclou també l'associació correcta de cada document amb el nivell, la convocatòria i el número d'examen corresponents, el control de la qualitat i la llegibilitat de les imatges obtingudes i la resolució de les incidències de lectura. A continuació es detalla el cost dels registres previstos per nivell. El preu unitari per registre ha d'incloure tots els costos de gravació, verificació i depuració de les dades.

L'any passat, l'import corresponent al registre i tractament de dades era de 63.368 €. L'increment previst enguany es justifica principalment per l'ampliació substancial de l'abast del servei: el tractament òptic ja no comprendrà únicament els fulls de puntuació emplenats pels correctors, sinó la totalitat dels exàmens escrits, atès que la correcció es durà a terme en línia sobre còpies digitalitzades i no directament sobre els originals en paper. Aquesta modificació comporta haver de digitalitzar, registrar i vincular correctament totes les proves amb el nivell, la convocatòria i el número d'examen corresponents, i implica un volum molt superior de documents, imatges i dades que cal gestionar. Així mateix, el nou procediment incorpora tasques que fins ara no formaven part del servei amb aquesta extensió, com ara la maquetació prèvia dels quaderns i fulls de resposta per garantir-ne la compatibilitat amb el sistema de lectura, la digitalització certificada, el control de la qualitat i la llegibilitat de les imatges, la verificació de la integritat documental i la resolució de les incidències de captura. Per tant, l'augment no respon únicament a una actualització dels preus, sinó sobretot a un canvi de model que amplia el nombre de registres tractats, incrementa la complexitat tècnica i reforça les garanties de seguretat, traçabilitat i control necessàries per fer possible la correcció en línia.

L'import ascendeix a 123.348,00 € i es calcula d'acord amb la informació que figura en la taula següent:

Imports per registre i digitalització certificada de prova				
Certificat	**Nre. Registres previst**	**€/registre sense IVA**	**Import total € sense IVA**	**Ponderació sobre els 17 punts (P1)**
Inicial 1a. convocatòria	900	7,00 €	6.300,00 €	5% - 0,9 punts (P1.1)
Inicial 2a. convocatòria	1.800	6,50 €	11.700,00 €	9% - 1,5 punts (P1.2)
Nivell bàsic	125	7,00 €	875,00 €	1% - 0,2 punts (P1.3)
Nivell elemental	260	7,00 €	1.820,00 €	2% - 0,3 punts (P1.4)
Nivell intermedi	464	7,00 €	3.248,00 €	3% - 0,5 punts (P1.5)
Nivell de suficiència	2.370	6,50 €	15.405,00 €	12% - 2,0 punts (P1.6)
Nivell superior	14.000	6,00 €	84.000,00 €	68% - 11,6 punts (P1.7)
Total màxim per registres			123.348,00 €	100% - 17 punts (P1)

Es preveu una possible ampliació del contracte pel que fa a aquesta part, en el cas de superar el nombre de registres inicialment previstos, per un import màxim del 20%, en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP.

Per a la definició dels preus unitaris, s'ha partit dels costos unitaris dels anys anteriors, sense els canvis proposats enguany i que any rere any s'anaven actualitzant d'acord amb l'IPC o amb la introducció de noves actuacions. Així doncs, els preus unitaris de la licitació 2026 van ser els següents, que van incorporar el certificat A1 i es va aplicar l'IPC als imports unitaris de la resta de certificats:

Certificat	**Nre. registres previst 2026**	**Import unitari per certificat 2025**	**Increment 2026 IPC 2,6%**	**Import total per certificat sense IVA**
		Sense IVA	**Sense IVA**	
Nivell inicial - 1a convocatòria	900		4,50	**4.050,00**
Nivell inicial - 2a convocatòria	1.800		4,50	**8.100,00**
Nivell bàsic	125	6,05	6,21	**776,25**
Nivell elemental	260	6,05	6,21	**1.614,60**
Nivell intermedi	464	3,70	3,80	**1.763,20**
Nivell de suficiència	2.370	2,70	2,77	**6.564,90**
Nivell superior	10.000	3,95	4,05	**40.500,00**
Total				**63.368,95**

4.2 Sistema de suport a la correcció escrita

Aquest concepte comprèn la configuració, posada en funcionament, allotjament i manteniment d'un sistema en línia de correcció anònima de l'expressió escrita, amb una capacitat d'allotjament

aproximada d'1 TB. Inclou el disseny de les interfícies i la incorporació de les rúbriques, plantilles, barems, rangs i criteris de correcció corresponents a cada nivell, així com la gestió dels accessos i dels perfils de correctors, revisors i supervisors del DPL. El sistema ha de permetre que els correctors dels certificats de nivell elemental (B1), nivell intermedi (B2), nivell de suficiència (C1) i nivell superior (C2) introdueixin les puntuacions de les tasques d'expressió escrita i, quan correspongui, les correccions o les respostes dels ítems de gramàtica i lèxic. En els certificats de nivell A1, A2, B1 i B2, les respostes dels ítems de correcció objectiva s'han de capturar a partir dels quaderns de resposta. La plataforma ha de gestionar, com a mínim, el número d'examen, la identificació necessària de l'examinand i les plantilles de correcció de cada prova, i ha d'incorporar controls de completesa, coherència i rang perquè les dades introduïdes siguin correctes i s'ajustin als criteris establerts pel DPL. També inclou la preparació del circuit en línia de revisió dels certificats de nivell intermedi (B2), nivell de suficiència (C1) i nivell superior (C2), amb assignació dels exàmens seleccionats pel DPL, possibilitat de modificar de manera traçable les correccions inicials i perfils diferenciats per a revisors i responsables del DPL.

L'import màxim és de 55.000,00 € i correspon a un concepte totalment nou. La despesa es justifica per la necessitat de configurar, posar en funcionament, allotjar i mantenir una plataforma específica de correcció anònima en línia, amb capacitat suficient per gestionar les proves digitalitzades. El sistema ha d'incorporar les rúbriques i els criteris de cada nivell, gestionar perfils d'accés diferenciats i garantir la seguretat, la traçabilitat i el control de les modificacions durant les fases de correcció i revisió, fet que millora la seguretat i fiabilitat del conjunt i redueix el marge d'error, possibilitats d'extraviaments, etc..

4.3 Sistema de suport a la identificació dels aspirants i enregistrament de les proves orals.

Aquest concepte comprèn el desenvolupament, la configuració, la posada en funcionament i el manteniment d'una aplicació web destinada a identificar els aspirants en el punt d'administració de la prova oral i a enregistrar-ne, quan correspongui, les actuacions. L'aplicació ha de permetre vincular de manera segura cada registre i cada enregistrament amb el número d'examen corresponent, comprovar la integritat dels fitxers generats, gestionar les incidències d'identificació i transferir la informació a un repositori segur perquè pugui integrar-se posteriorment en els circuits de correcció i de processament de resultats. Import màxim: 16.000,00 €. Aquest és un concepte nou que respon a la necessitat de donar garanties als examinands que no tenien cap constància de la prova oral, fet que els perjudicava en cas de dubte de la puntuació atorgada. Cal un sistema que gestioni els enregistraments amb seguretat.

4.4 Sistema de recollida de dades i suport a la correcció de la prova oral

Aquest concepte comprèn la configuració, posada en funcionament, allotjament i manteniment d'un sistema en línia per a la recollida, la gestió i la correcció de les dades de la prova d'expressió oral, amb una capacitat d'allotjament aproximada d'1 TB. Inclou el disseny de les interfícies, la incorporació dels barems, escales i regles de càlcul de cada nivell, la vinculació de les puntuacions i, si escau, dels enregistraments amb el número d'examen corresponent, i la gestió dels accessos dels usuaris amb perfils diferenciats de corrector, revisor i supervisor. El sistema ha de permetre introduir o carregar les puntuacions, registrar observacions, desacords i incidències, efectuar revisions posteriors, conservar la traçabilitat de les modificacions i exportar les dades necessàries per integrar-les en el processament general de resultats. Import màxim: 46.000 €. Aquest és també un concepte nou lligat amb l'anterior, cal recollir les dades i permetre la correcció dels orals en línia.

4.5 Processament general de resultats de 2027

Aquest concepte comprèn les tasques de recepció, fusió, validació i depuració de les dades procedents de les diferents fonts de la prova, així com el càlcul de les puntuacions i dels resultats provisionals i definitius del conjunt de les proves corresponents a les dues convocatòries de 2027. Inclou l'aplicació de les plantilles, ponderacions, criteris de superació i regles d'arrodoniment establerts pel DPL; l'assessorament estadístic i instrumental per determinar, quan correspongui, els exàmens que s'han de

sotmetre a revisió; l'elaboració de les explotacions i anàlisis estadístiques previstes en el plec; la producció dels informes generals i individualitzats; i el lliurament dels fitxers de resultats en els formats requerits. Import màxim: 16.000 €. Ens movem en paràmetres similars als anteriors quant al processament.

4.6 Resum

Processament de resultats. Resum d'imports		
	EURO sense IVA	Ponderació – 35 punts
Maquetació prèvia, registre i tractament òptic certificat de la prova escrita	123.348,00 €	48% - 17 punts (P1)
Sistema de suport a la correcció escrita	55.000,00 €	22% - 8 punts (P2)
Sistema de suport a la identificació dels aspirants i enregistrament de les proves orals.	16.000,00 €	6% - 2 punts (P3)
Sistema de recollida de dades i suport a la correcció de la prova oral	46.000,00 €	18% - 6 punts (P4)
Processament general de resultats de 2027	16.000,00 €	6% - 2 punts (P5)
Total màxim sense IVA	256.348,00 €	100% - 35 punts

El processament i anàlisi dels resultats dels exàmens de les convocatòries és inherent a l'oferta de convocatòries, no hi hauria resultats ni dades per fer els diversos processos de correcció i revisió d'exàmens; per tant, aquest servei es fa des de fa més de vint-i-cinc anys per a cada convocatòria que hi hagut. Els preus són els propis del mercat per a aquest tipus de servei i d'acord amb la dimensió d'aquest. S'han anat actualitzant des dels inicis de les convocatòries en funció de les característiques dels processaments, de l'anàlisi estadística o de noves prestacions (generació d'informes de resultats).

Els preus s'emmarquen en els preus del mercat per aquest tipus de serveis. Per al càlcul de l'import de la licitació, s'ha tingut en compte poder cobrir els costos de l'equip humà especialitzat, que pot incloure un cap de projecte i personal expert en estadística, informàtica i processament de dades, i també els costos d'aplicatius informàtics, així com els costos indirectes de l'empresa:

Costos	**Percentatge**	**Import màxim**
Personal especialitzat	70,00%	179.443,60
Aplicatius informàtics	10,00%	25.634,80
Costos indirectes	5,00%	12.817,40
Marge de licitació	15,00%	38.452,20
		256.348,00

El subdirector general de Planificació
per a l'Accés al coneixement
i Impuls de l'Ús del Català

Vist i plau
La directora general d'Accés al Coneixement
i Impuls de l'Ús del Català