PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EMBOTELLADA EN GARRAFES I INSTAL·LACIÓ DE FONTS PER A LES DEPENDÈNCIES DE L'ÀREA D'INFRAESTRUCTURES I SERVEIS GENERALS.

NÚMERO D'EXPEDIENT: 2026/165

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest Plec el constitueix l'establiment de les condicions tècniques per a la prestació del subministrament de garrafes d'aigua i la instal·lació de fonts d'aigua a les dependències de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals de la Universitat de Barcelona.

Aquest subministrament també inclou el manteniment i higienització dels dispensadors, així com anàlisis periòdiques per al control de la qualitat de l'aigua per assegurar el compliment de la legislació vigent en aquest sector.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

L'adjudicatària proveirà de dispensadors d'aigua (fonts) per a les unitats que formen part de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals de la Universitat de Barcelona.

Així mateix, l'adjudicatària serà la responsable de les higienitzacions, del manteniment dels dispensadors i de proveir de garrafes d'aigua amb la freqüència necessària per a garantir el subministrament d'aigua durant l'execució del contracte.

2.1. Aigua a subministrar

L'aigua a subministrar serà aigua mineral natural. No entrarien les aigües de deu o captació que hagin estat sotmeses a tractament de potabilització, ja que perden la condició d'aigua mineral natural.

L'aigua mineral subministrada ha de complir les exigències previstes al Reial Decret 1798/2010, de 30 de desembre, pel qual es regula l'explotació i la comercialització d'aigües minerals naturals envasades per al consum humà.

En tots els casos, l'aigua a subministrar ha de ser de mineralització dèbil (fins a 500 mg/l de residu sec) o molt dèbil (fins a 50 mg/l de residu sec) i no pot procedir de xarxes de proveïment públic.

A més, les seves característiques de composició química s'hauran de situar dintre dels següents paràmetres:

Component	Valor
Sodi	< 100 mg/l
Bicarbonats	< 200 mg/l
Calci	< 100 mg/l
Clorurs	< 50 mg/l
Sulfats	< 50 mg/l
Nitrats	< 5 mg/l

Semestralment, es remetran a l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals les analítiques de l'aigua que formen part del subministrament. L'analítica hauria de contemplar característiques organolèptiques, microbiològiques, parasitològiques i físico-químiques.

2.2. Les garrafes

L'aigua se subministrarà amb garrafes adaptades a les fonts automatitzades per al consum, amb una capacitat d'uns 13 litres, i hauran de ser reutilitzables.

Els envasos han de tenir un dispositiu de tancament dissenyat per evitar qualsevol contaminació. Així mateix, han d'estar exempts de fissures, trencaments o defectes que puguin alterar l'aigua o presentar perill per als consumidors, i s'han de presentar degudament etiquetats i tancats hermèticament.

No se subministraran més garrafes de les retirades, excepte autorització explícita per part de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals.

Les garrafes se subministraran sense cap tipus de fiança o dipòsit.

Orientativament, el nombre de garrafes a subministrar anualment és d'aproximadament de 180 garrafes.

2.3. Les fonts

Les fonts hauran de possibilitar el subministrament d'aigua freda i calenta, mitjançant aixetes independents.

La instal·lació, el manteniment, la reparació i la substitució en cas d'avaria són a càrrec de l'empresa adjudicatària, a la qual correspon el manteniment preventiu i correctiu de les fonts dispensadores per al bon funcionament.

L'empresa adjudicatària ha d'higienitzar les fonts cada 6 mesos i aportar el corresponent justificant a la Unitat d'Administració de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals.

El gas refrigerador del compressor dels dispensadors ha de tenir un potencial d'escalfament atmosfèric (PCA) inferior a 150.

L'empresa adjudicatària ha de dur el següent control respecte a la neteja i desinfecció:

- Cada dispensador ha de dur un adhesiu on figuri el dia de la neteja i la data de la pròxima revisió.

L'empresa durà un llibre d'autocontrol on consti el número de la màquina netejada, la data de neteja, el producte utilitzat i la persona que ha realitzat la neteja. L'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals podrà requerir en qualsevol moment còpia dels autocontrols.

L'empresa adjudicatària senyalitzarà clarament cada màquina amb el nom de l'empresa, el número de telèfon i l'adreça.

Acabat el contracte, l'empresa adjudicatària retirarà les màquines dispensadores i les garrafes de cada unitat.

2.4. Condicions d'execució del subministrament

2.4.1. Fase regular del subministrament

La regularitat de pas per a cada unitat serà d'un cop cada mes, excepte en aquells casos en què, en algunes dependències, el consum sigui inferior o superior; en aquests casos, la freqüència s'adaptarà a les necessitats de cada unitat.

Caldrà tenir en compte el calendari de tancament dels edificis de la Universitat de Barcelona i les indicacions del responsable de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals.

El transport des de la planta envasadora fins a cadascuna de les unitats s'ha de realitzar de manera que en cap cas les garrafes d'aigua estiguin exposades a temperatures elevades ni a la llum solar.

2.4.2. Higienitzacions

La higienització és un procés de desinfecció de les peces que estan en contacte amb l'aigua, i el seu objectiu és d'eliminar els possibles microorganismes que es poden desenvolupar al seu interior i en els sortidors o aixetes.

L'adjudicatària haurà de realitzar les higienitzacions dels dispensadors d'aigua amb una freqüència mínima semestral (dues vegades l'any), acreditant la seva realització i amb el personal qualificat.

La higienització haurà d'incloure el procés de desinfecció de l'interior i de l'exterior de les fonts d'aigua per tal d'eliminar possibles microorganismes que es puguin desenvolupar en el dipòsit, en les connexions d'aigua, sortidors o aixetes. L'incompliment d'aquesta condició serà motiu de resolució del contracte.

Per tal de realitzar les higienitzacions, l'adjudicatària haurà de contactar amb l'administració de l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals (telèfon 93 403 53 33), per concertar dia i hora.

Les fonts hauran de tenir de manera visible la data de la darrera higienització.

2.4.3. Condicions de manteniment dels dispensadors

El manteniment dels dispensadors comporta:

- Subministrament de garrafes i retirada de les buides un cop cada mes.
- Servei d'assistència tècnica d'avaries en 24 hores, així com la substitució de la mateixa en cas d'avaria irreparable.
- Servei de reposició urgent de garrafes en 24 hores.
- Anàlisi de l'aigua semestral.
- Servei d'higienització de les fonts amb una freqüència mínima d'un cop per semestre.
- Prèviament a l'emplenament de les garrafes, aquestes han de passar per un procés d'higienització.

La reparació o canvi de les fonts no pot suposar cap cost addicional per les unitats.

2.5. Termini d'instal·lació

El subministrament dels nous aparells i la seva instal·lació s'haurà de produir en el **termini màxim de 30 dies naturals des de la formalització del present contracte.**

L'empresa adjudicatària coordinarà amb l'empresa sortint la retirada de les màquines antigues per a instal·lar les noves.

2.6. Obligacions de l'adjudicatària

2.6.1. Obligacions de caràcter general

- Proveïment de fonts d'aigua en els edificis i dependències de les unitats que integren l'Àrea d'Infraestructures i Serveis Generals. Les fonts en si no suposaran cap cost per a l'ens contractant.
- Proveïment de garrafes d'aigua d'uns 13 litres de capacitat degudament etiquetades, d'acord amb la normativa vigent.
- Subministrament d'aigua mineral natural d'acord amb el que estableix el Reial Decret 1798/2010, de 30 de desembre, pel qual es regula l'explotació i comercialització d'aigües minerals envasades per al consum humà.
- Realitzar la neteja dels dispensadors. Serà a càrrec de l'adjudicatària l'import del personal dels materials, productes, estris i maquinària, accessoris o auxiliars, que utilitzi per a l'execució del servei de neteja. Per tant, les higienitzacions no podran suposar cap cost addicional per cap de les dues unitats.
- Realitzar el manteniment dels dispensadors. A tal efecte, l'empresa establirà un programa de gestió i organització general del servei de revisió i manteniment de les màquines per tal d'evitar incidències, que en cap cas podrà suposar un cost addicional per les unitats.
- L'empresa adjudicatària, un cop instal·lades les màquines, ha de presentar un informe realitzat per un laboratori acreditat segons la normativa vigent, que acrediti que l'aigua tractada compleix els paràmetres establerts, segons la normativa vigent, per la qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.
- A més, el servei haurà d'incloure les següents certificacions:
    - Certificació, emesa per laboratori acreditat, de la primera analítica de l'aigua, per font, al cap d'un mes de la seva instal·lació.
    - Analítica semestral, d'acord amb l'apartat 2.1 d'aquest plec o a petició de la Universitat de Barcelona.
    - Informe anual que contingui, per font, el resultat i descripció de les revisions periòdiques realitzades, els components substituïts i, si escau, recomanacions addicionals.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a la prestació adequada del servei. En cas d'avaria d'alguna font o dispensador, o de detectar incidències de caràcter tècnic o de qualitat de l'aigua, la incidència serà solucionada, o la font i/o dispensador substituïts, en menys de 24 hores.
- Serà responsabilitat de l'adjudicatària la gestió correcta dels residus que generi el lliurament dels dispensadors i el subministrament de garrafes (caixes de cartró, plàstics, envasos buits, garrafes trencades, entre d'altres). Pel que fa als envasos buits, haurà de garantir una gestió correcta per al seu reciclatge o bé reutilització. Els residus no els podrà deixar a les dependències de les unitats de la UB.

2.6.2. Gestió del personal

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels serveis objecte del contracte.

Haurà de comptar en tot moment amb el personal qualificat suficient per a la prestació dels diferents serveis.

La contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte d'acord amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir el servei amb plena satisfacció per a les unitats de l'Àrea d'Infraestructura i Servei Generals.

L'accés als centres de treball serà de 9 a 14:30 h, de dilluns a divendres.

El personal que realitza el repartiment haurà d'anar uniformat adequadament i serà fàcilment identificable, així mateix s'identificarà adequadament a l'entrada de qualsevol unitat. La roba de treball portarà el logotip de l'empresa adjudicatària en un lloc visible.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels desperfectes que pugui causar el seu personal mentre porten a terme la seva activitat dins de les unitats objecte del contracte.

Haurà de respondre econòmicament pels danys ocasionats.

El personal de repartiment tindrà cura de les instal·lacions, i ho ha de deixar en les condicions en què ho ha trobat.

3. GESTIÓ DE LES INCIDÈNCIES

Incidències i termini de resolució:

- Les incidències de caràcter tècnic (avaries) i les de falta de subministrament (falta d'aigua en alguna dependència) s'hauran de resoldre en un màxim de 24 hores des del moment que la unitat faci la comunicació a l'adjudicatària.
- Si la incidència és de qualitat (l'aigua no té bon gust o color), l'adjudicatària haurà de retirar l'aigua afectada en un termini màxim de 24 hores.
- La substitució dels dispensadors, en cas que l'avaria no es pugui resoldre, s'haurà de realitzar en un màxim de 24 h des del moment en què la unitat afectada faci la comunicació de l'avaria a l'adjudicatària.
- Altres incidències no recollides en aquest apartat hauran d'haver estat ateses en un màxim de 24 hores des de la comunicació.

6. FINALITZACIÓ DEL SERVEI

Arribada la finalització de la present licitació, es realitzarà el recompte de garrafes d'aigua sobrants per a l'abonament corresponent.

El subministrament dels aparells i la seva instal·lació s'haurà de produir en el termini màxim de 30 dies naturals des de la formalització del contracte.

Barcelona,

Berta Grau Martínez
Directora de l'Àrea d'Infraestructures i
Serveis Generals