Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Poder Adjudicador: Ajuntament de Vilassar de Mar

Tipus de contracte: Obres

Tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert Simplificat (art. 159 LCSP)

Expedient: SG/O-07/26 **Referència**: X2026002818

CPV: 45454100-5: Treballs de restauració

Subjecte a regulació harmonitzada: No

Descripció: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

Web de consulta: https://contractaciopublica.cat/perfil/2321366

Índex

1. Justificació de l'actuació, objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic 5
2. Lots 6
3. Termini d'execució i calendari 6
4. Procediment d'adjudicació i forma de tramitació de l'expedient 6
5. Pressupost base de licitació 6
6. Valor estimat del contracte 7
7. Aplicació pressupostària 7
8. Revisió de preus 8
9. Garantia provisional 8
10. Inscripció al registre de licitadors 8
11. Òrgan de contractació 8
12. Responsable del contracte 8
13. Informació addicional 8
14. Aptitud per contractar, capacitat i solvència 9
14.1. Solvència econòmica i financera 9

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

14.2. Solvència tècnica o professional 10
14.3. Classificació empresarial orientativa per acreditar la solvència del contractista 13
15. Criteris d'adjudicació del contracte (art. 145 LCSP) 13
15.1. Justificació dels criteris d'adjudicació 13
15.2. Criteris avaluables mitjançant judici de valor 14
15.3. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica 16
15.3.1. Oferta econòmica (fins a un màxim de 70 punts) 16
15.3.2. Criteris qualitatius, mediambientals, socials i d'innovació 17
15.4. Criteris de desempat 18
15.4.1. Empreses amb treballadors amb discapacitat 18
15.4.2. Mesures d'igualtat entre homes i dones 19
15.4.3. Criteris legals supletoris (art. 147.2 LCSP) 19
15.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats 19
16. Variants 19
17. Prerrogatives de l'Administració 19
18. Mesa de contractació 20
19. Presentació, forma i contingut de les proposicions 20
19.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes 20
19.2. Contingut de les proposicions 20
19.2.1. Sobre A. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs 21
19.2.2. Sobre B. Proposició econòmica 23
20. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions 23
20.1. Paraula de pas 23
21. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte 24
22. Garantia definitiva 25
23. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva 26
24. Adjudicació 26
25. Perfecció i formalització del contracte 27
26. Risc i ventura 27
27. Obligacions específiques del contractista d'obres 27

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

28. Assegurança de responsabilitat civil 29
29. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució 30
29.1. Obligacions essencials del contracte (art. 76.2 LCSP) 30
29.2. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre (art. 202 LCSP) 31
29.3. Conseqüències de l'incompliment de les obligacions essencials i de les condicions especials d'execució (art. 211 LCSP) 31
30. Règim d'abonaments a compte, facturació electrònica i pagaments en el contracte d'obres 31
30.1. Certificacions d'obra i abonaments a compte 32
30.2. Facturació electrònica, tramitació i terminis legals de pagament 32
30.2.1. Obligatorietat i format 32
30.2.2. Punt d'entrada i dades DIR3 32
30.2.3. Termini de presentació 32
30.2.4. Termini d'aprovació i pagament 33
30.2.5. Còmput d'interessos de demora 33
30.3. Tractament dels excessos d'amidament a les certificacions mensuals 33
30.4. Intervenció material de la inversió al 90 % de l'execució 33
30.5. Abonaments a compte per operacions preparatòries (acopis i maquinària) 33
30.6. Certificació final d'obra i liquidació 34
31. Modificació del contracte 34
32. Suspensió del contracte 35
33. Cessió i subcontractació del contracte 35
33.1. Cessió 35
33.2. Subcontractació 36
33.3. Règim facultatiu de pagament directe als subcontractistes 37
34. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals 38
34.1. Penalitats per demora en l'execució 39
34.2. Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós de l'execució de l'obra 39
34.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte 40
34.4. Penalitats per infracció de les condicions establertes per a la subcontractació 41

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

34.5. Procediment d'imposició i efectivitat de les penalitats....41
34.6. Publicitat i registre....41
35. Drets i obligacions del contractista....41
36. Resolució del contracte....42
37. Jurisdicció....43
38. Protecció de dades de caràcter personal....43
ANNEX I: Declaració responsable compliment normativa nacional....45
ANNEX II. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació....48
ANNEX III. Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial....49
ANNEX IV. Model d'aval per a la garantia definitiva *....50
ANNEX V. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat....51
Annex VI. Compliment normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones....53
ANNEX VII. Model de declaració sobre prestacions a subcontractar per part del proposat adjudicatari....54
ANNEX VIII. Memòria tècnica....55
ANNEX IX. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica....56

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

1. Justificació de l'actuació, objecte del contracte, necessitats administratives i règim jurídic

L'objecte del present expedient és la contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet, d'acord amb el «Projecte bàsic-executiu per local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet» de Vilassar de Mar, redactat per l'arquitecte Roger Montoto Manent, signat i lliurat en data 10 de juliol de 2026.

La present contractació atén la satisfacció d'una necessitat de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que sobre aquesta matèria atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. L'objecte i el contingut del contracte resulten idonis per satisfer aquestes necessitats.

El contracte objecte d'adjudicació es qualifica com contracte d'obres, d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) i es regeix, a més d'aquesta llei pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP de 2007 i pel RD 1098/2001 (en endavant RLCSP), de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present contracte té naturalesa administrativa, quedant les parts contractants sotmeses expressament al que s'estableix en aquest Plec i, en allò que no hi estigui previst, el contracte es regirà per la LCSP, pel RD 817/2009, de 8 maig, de desenvolupament parcial de la LCSP i pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada per tractar-se d'una obra de valor estimat inferior a 5.538.000,00 euros, d'acord amb el que s'assenyala a l'article 20.1 de la LCSP.

A més de la normativa esmentada, el present contracte estarà regulat per la normativa especificada al Plec de prescripcions tècniques particulars, al projecte d'obres aprovat a l'efecte o bé a les memòries que serveixin d'instrument per a la definició de l'objecte del contracte.

Subsidiàriament, davant la inexistència de preceptes de Dret Administratiu que regulin l'assumpte, són d'aplicació els preceptes de Dret Privat aplicables al contracte.

Les necessitats administratives a satisfer i els factors de tot ordre que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent.

Els plecs de condicions que regeixen aquest contracte estaran disponibles per a consultes a les dependències de l'Ajuntament – Serveis Generals, Secretaria – de l'Ajuntament de Vilassar de Mar (Plaça de l'Ajuntament , 6 – 08340), així com a la pàgina web de l'ajuntament: www.vilassardemar.cat) dins l'apartat perfil contractant o, directament, a la web:

https://contractaciopublica.cat/perfil/2321366

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

2. Lots

No s'ha previst la divisió en lots del contracte.

S'ha desestimat la divisió del contracte en lots, ja que l'execució per una pluralitat de contractistes diferents comportaria unes tasques de coordinació de l'execució de les diferents prestacions que complicarien, en excés, l'execució del projecte. L'obra objecte del contracte constitueix una unitat funcional que requereix una execució coordinada i contínua, de manera que dividir-la en diferents parts i adjudicar-les a diverses empreses en complicaria excessivament la gestió i la supervisió, i podria generar retards i problemes de coordinació entre els diferents contractistes. Per garantir l'eficiència i la qualitat en l'execució, és preferible que una única empresa assumeixi la totalitat del projecte.

3. Termini d'execució i calendari

El termini d'execució de les obres és de 10 mesos, a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig i d'inici de les obres.

A criteri tècnic, el termini d'execució d'aquesta obra es considera en 10 mesos. Els licitadors hauran d'ajustar el programa d'execució dels treballs a aquests 10 mesos.

El termini de garantia de les obres és d'un any a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció, sens perjudici de l'ampliació que ofereixi l'empresa adjudicatària en aplicació dels criteris d'adjudicació.

4. Procediment d'adjudicació i forma de tramitació de l'expedient

El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat, conforme a l'article 159 de la LCSP 2017.

5. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació s'ajusta a preus de mercat i s'ha determinat d'acord amb el projecte aprovat que consta a l'expedient. Per tal d'elaborar-lo s'han considerat els elements següents:

PEM:	PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	171.908,60 €
	13 % Despeses generals sobre PEM	22.348,12 €
	6 % Benefici industrial sobre PEM	10.314,52 €
	Subtotal	**204.571,24 €**

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

PEC:	PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE	204.571,24 €
	21 % IVA sobre PEC	42.959,96 €
	TOTAL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs)	**247.531,20 €**

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a dos-cents quaranta-set mil cinc-cents trenta-un euros amb vint cèntims (247.531,20 €), IVA inclòs.

Els preus unitaris que regeixen el contracte són els que consten al projecte aprovat, afectats per la baixa que resulti de l'oferta de l'empresa adjudicatària.

6. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte és de 225.028,36 euros, que correspon al pressupost base de licitació sense incloure l'import de l'IVA, més l'import de les modificacions previstes (10 %), atès que no es preveuen pròrrogues.

El valor estimat es determina d'acord amb el detall següent:

Pressupost base de licitació (IVA exclòs):	204.571,24
Modificacions previstes (10 %):	20.457,12
Pròrrogues previstes:	0,00
Total valor estimat del contracte:	**225.028,36**

7. Aplicació pressupostària

La quantitat per la qual s'adjudiqui el contracte es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despesa següents del pressupost municipal:

ST/92000/62200 – Inversions edif. municipals - Casinet	81.039,41 €
ST/92000/62226 – Inversions edif. municipals - Casinet	166.491,79 €
Total	**247.531,20 €**

Assenyalar:	Expedient amb despesa anticipada:	Sí ☒ No ☐

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

	Expedient amb despesa afectada:	Sí ☒ No ☐

De l'import total, 166.491,79 euros corresponen a dues subvencions preconcedides.

8. Revisió de preus

L'adjudicatari no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

9. Garantia provisional

En aquest contracte no s'escau.

10. Inscripció al registre de licitadors

Tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o, alternativament, al Registre Oficial de Licitadors i empreses classificades del Sector Públic del Ministeri d'Hisenda.

11. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, en exercici de les competències delegades establertes en el decret d'alcaldia 2025DECR001073, de 26 de març de 2025.

12. Responsable del contracte

L'òrgan de contractació designarà abans de la formalització del contracte un responsable del contracte a qui correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins l'àmbit de les facultats que l'òrgan li atribueixi. El responsable del contracte podrà ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ella.

Als efectes d'aquest contracte, la direcció facultativa de l'obra es portarà a terme per mitjà d'una contractació externa de serveis de direcció d'obres d'arquitecte i de l'arquitecte tècnic municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Mar. Exercirà les funcions de responsable del contracte la mateixa direcció facultativa externa que es designi. El tècnic municipal responsable del seguiment del contracte és el Sr. Iago Rubio, arquitecte tècnic municipal.

13. Informació addicional

Els òrgans de contractació de l'Entitat Local proporcionaran a tots els interessats en el procediment de licitació, com a molt tard sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, la informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària que aquests sol·licitin, a condició que l'haguessin demanat almenys dotze (12) dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Els dubtes s'hauran de plantejar a l´adreça de correu electrònic:

contractacio@vilassardemar.cat

En els casos en què s'hagi sol·licitat aclariments a allò establert en els plecs o la resta de documentació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques en el perfil de contractant.

14. Aptitud per contractar, capacitat i solvència

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 LCSP 2017 i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits que estableix l'article 68 LCSP 2017.

14.1. Solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87 de la LCSP, la solvència econòmica o financera s'acreditarà pels següents mitjans:

1. Volum anual de negoci: aquesta solvència s'acreditarà, a elecció de l'òrgan de contractació, mitjançant el volum anual de negocis o bé el volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles. Aquest requisit no excedirà d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, excepte en casos justificats.

Condició mínima: l'empresa licitadora haurà d'acreditar un volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, d'un import mínim de 337.542,54 euros, corresponent a 1,5 vegades

el valor estimat del contracte, de conformitat amb el que estableixen l'article 87 de la LCSP i l'article 11 del Reglament de la LCAP de 2001.

2. Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un capital mínim de 1.200.000,00 euros per sinistre i any.

Aquest requisit s'entén complert per la persona licitadora que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari/a, de l'assegurança exigida, compromís que ha de fer efectiu dins del termini de deu dies hàbils a què es refereix l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir la pòlissa vigent, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament, durant tota l'execució del contracte i fins a la finalització del termini de garantia.

3. **Altres mitjans**

També es podrà acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses classificades del Sector Públic (ROLECE), sempre i quan, la informació continguda estigui actualitzada i compleixi amb el requisits mínims de solvència requerits.

La inscripció al RELI o ROLECE no eximeix a la persona licitadora de la presentació de la documentació acreditativa de la justificació de les condicions d'execució especials del contracte.

14.2. Solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1 de la LCSP , la solvència tècnica o professional s'acreditarà per un o diversos dels següents mitjans:

1. **Certificats de correcta execució**

1. **Relació de les obres executades** en el curs dels últims 5 anys, avalada per certificats d'execució. Aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'assenyalarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent. Quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors podran indicar que es tindran en compte les proves de les obres pertinents executades en els darrers deu anys.

Condició mínima: caldrà acreditar l'execució d'un mínim de 5 treballs d'idèntica o similar naturalesa a la de l'objecte del contracte en el transcurs dels últims 5 anys, avalada amb certificats

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

de bona execució que n'indiquin l'import, les dates i el lloc d'execució, de conformitat amb l'article 88.1.a) de la LCSP. Es consideraran d'idèntiques característiques els treballs de les mateixes característiques tècniques de restauració d'edificis patrimonials.

La manera d'acreditar aquest requisits serà aportant certificats o informes de bona execució expedits per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificats expedits per aquest o a falta d'aquests certificats, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació. En aquests documents hi haurà de constar els imports, les dates i el destinatari, públic o privat, dels serveis.

Alternativament, es podrà exigir que l'import anual acumulat, l'any de major execució, dels treballs d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte executats en els últims cinc anys sigui igual o superior al 70 % de l'anualitat mitjana del contracte o, si escau, de cada lot.

2. **Personal tècnic**

La solvència tècnica s'acreditarà mitjançant una declaració indicant el personal tècnic o organismes tècnics, estiguin o no integrats a l'empresa, de què aquesta disposi per a l'execució de les obres acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació

Condició mínima: l'entitat adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, el personal tècnic que s'indica a continuació, que haurà de complir les condicions exigibles per a l'exercici de la professió. El temps de dedicació exigida per al personal tècnic s'estableix a la clàusula 29.1 d'aquest plec, relativa a les obligacions essencials del contracte.

I. Tècnic de restauració de patrimoni arquitectònic

Condició mínima: l'entitat adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte un tècnic de restauració amb les següents característiques:

- **Titulació**: títol universitari oficial d'Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Grau en Conservació i Restauració de Béns Culturals o titulació equivalent habilitant per a la intervenció en patrimoni arquitectònic.
- **Experiència**: mínima de 2 anys en la direcció o execució tècnica d'obres de restauració o intervenció en béns immobles integrants del patrimoni arquitectònic.

II. Cap d'obra

- **Experiència**: mínima de 5 anys en l'execució d'obres similars a les de l'objecte del contracte.

III. Encarregat de l'obra

- **Experiència**: mínima de 5 anys en l'execució d'obres similars a les de l'objecte del contracte.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

3. **Acreditació de la solvència tècnica i compromís d'adscripció de mitjans**

En el moment de presentar la seva oferta, totes les empreses licitadores hauran d'incloure obligatòriament al Sobre A, juntament amb el model de declaració responsable (annex I), la documentació justificativa completa de la solvència tècnica i de l'adscripció dels mitjans personals requerits.

No s'admetrà cap oferta que no acompanyi la documentació i els comprovants que s'especifiquen a continuació.

Taula de correlació i relació documental inventariada. Per tal de facilitar la verificació per part de la Mesa o de l'òrgan de contractació, qualsevol licitadora haurà d'encapçalar la documentació de solvència de la seva oferta amb una «TAULA DE CORRELACIÓ I RELACIÓ DOCUMENTAL», on s'indexi de manera clara:

- Les obres i intervencions al·legades per a cada professional.
- El document que provi l'execució de cadascuna de les obres.
- El document acreditatiu de la relació laboral, contractual o professional que el tècnic mantenia amb l'empresa executora durant el període concret d'execució d'aquella obra.

Documentació requerida a incloure en la proposició per a cada perfil:

I. Tècnic de restauració de patrimoni arquitectònic

- **Titulació acadèmica**: còpia del títol universitari oficial d'Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Grau en Conservació i Restauració de Béns Culturals o titulació equivalent habilitant (amb homologació oficial si el títol és estranger).
- **Experiència mínima**: 2 anys.
- **Relació d'obres i intervencions**: memòria o llista de les obres de restauració o intervenció en béns immobles del patrimoni arquitectònic en les quals hagi exercit com a direcció tècnica o en l'execució tècnica, amb data d'inici i de finalització i entitat promotora i executora.
- **Comprovant de la relació amb l'empresa executora**: documentació que demostri la vinculació laboral, contractual o professional del tècnic amb l'empresa que va executar l'obra en el moment de la seva realització (ex. informe de vida laboral de la TGSS, contracte laboral, contracte de serveis o certificació formal emesa per l'empresa executora).

II. Cap d'obra

- **Experiència mínima**: 5 anys en obres similars.
- **Relació d'obres**: relació detallada d'obres similars a les de l'objecte del contracte en les quals hagi exercit el càrrec de cap d'obra, amb indicació de la tipologia, promotor, empresa executora i període.

- **Comprovant de la relació amb l'empresa executora**: documentació que acrediti la relació laboral o contractual de la persona amb l'empresa constructora en les dates d'execució d'aquelles obres (ex. informe de vida laboral de la TGSS, contractes de treball o nòmines en la categoria corresponent, o certificat de l'empresa constructora confirmant la seva adscripció efectiva).

III. Encarregat de l'obra

- **Experiència mínima**: 5 anys en obres similars.
- **Relació d'obres**: llista d'obres similars en les quals hagi intervingut com a encarregat d'obra, amb especificació de la durada dels treballs i de l'empresa constructora.
- **Comprovant de la relació amb l'empresa executora**: documentació laboral o professional comprovatòria de la seva vinculació amb l'empresa executora durant el temps de realització de les obres al·legades (ex. informe de vida laboral de la TGSS, contracte de treball o certificat d'empresa).

14.3. Classificació empresarial orientativa per acreditar la solvència del contractista

En aquest contracte no es requereix classificació empresarial, per tractar-se d'un contracte d'obres de valor estimat inferior a 500.000 euros. Això no obstant, es considera acreditada la solvència de les empreses que disposin de la classificació següent:

Grup	Subgrup	Categoria
K. Especials	Subgrup 7. Restauració de béns immobles històric-artístics	2

15. Criteris d'adjudicació del contracte (art. 145 LCSP)

El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi realitzat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu atenent als criteris econòmics i qualitatius descrits a continuació.

Els criteris s'avaluaran en base a una puntuació màxima de 100 punts, dels quals 10 punts corresponen a criteris avaluables mitjançant judici de valor i 90 punts a criteris avaluables de forma automàtica. La puntuació resultant de cada licitador s'arrodonirà a 2 decimals.

15.1. Justificació dels criteris d'adjudicació

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Els criteris d'adjudicació seleccionats per a aquesta licitació s'enumeren i es justifiquen a continuació, amb l'objectiu d'aconseguir un equilibri entre una execució correcta de l'obra amb la qualitat esperada i una despesa econòmica ajustada:

a) **Criteri econòmic**: és d'interès públic manifest que l'obra es pugui executar amb el menor cost possible, garantint l'eficiència en la gestió dels recursos públics.

b) **Programa d'execució i organització de l'obra**: es valora la capacitat de les empreses per oferir un pla d'execució de l'obra que s'ajusti al calendari previst en la licitació, la qual cosa assegura la planificació i l'optimització dels temps d'execució. Aquest criteri busca avaluar la planificació, viabilitat i eficiència en l'organització dels treballs per part del licitador; la correcta programació de les fases d'execució permet minimitzar riscos de retards, optimitzar l'ús dels recursos i assegurar la qualitat de l'obra dins dels terminis previstos.

c) **Nivells de subcontractació**: es fomenta que les empreses executin les obres amb el màxim possible de mitjans propis, promovent la solvència i l'experiència directa del licitador.

d) **Increment del termini de garantia**: l'ampliació del termini de garantia reforça la qualitat dels materials emprats i de l'execució més enllà del mínim legalment previst.

e) **Acreditació d'experiència d'execució d'obres de restauració de patrimoni arquitectònic**: aquest criteri està orientat a la valoració de la bona execució i qualitat de l'execució constructiva de les empreses licitadores en obres d'aquest àmbit, per tractar-se d'un edifici protegit, com és el cas de l'edifici Casinet.

En conclusió, la ponderació establerta equilibra l'eficiència econòmica amb la garantia de qualitat, la rapidesa en l'execució i l'estabilitat en la gestió contractual, assegurant que l'adjudicació es realitzi en condicions òptimes per a l'interès públic.

15.2. Criteris avaluables mitjançant judici de valor

Els licitadors hauran de presentar una memòria tècnica, d'acord amb el contingut i les limitacions que estableix l'annex VIII, en la qual desenvolupin els aspectes següents:

Subcriteri avaluable mitjançant judici de valor	**Puntuació màxima**
Planificació temporal i viabilitat	3
Organització i logística	3
Neteja final de l'obra	4
TOTAL PUNTS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE	**10**

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

VALOR	

Programa d'execució i organització de l'obra (fins a 10 punts):

L'òrgan de contractació avaluarà la qualitat, coherència i adaptació de la documentació presentada al projecte.

A. Subcriteris d'avaluació:

- **Planificació temporal i viabilitat (fins a 3 punts)**: coherència del diagrama de Gantt amb el projecte; desglossament setmanal de fases i previsió econòmica mensual; i identificació de fites, camins crítics i planificació del lliurament de materials.
- **Organització i logística (fins a 3 punts)**: memòria de coordinació de mitjans (humans, maquinària i equips per fase) i justificació de la ubicació d'instal·lacions provisionals, logística interna i zones d'acopi.
- **Neteja final de l'obra (fins a 4 punts)**: caldrà que el licitador presenti una descripció dels mitjans del tipus de neteja tècnica i dels productes emprats per a la neteja final de l'equipament.

B. Barem de puntuació:

- **Excel·lent (8,50 a 10,00 punts)**: documentació exhaustiva i personalitzada. Gantt precís (setmanal) i previsió financera impecable. Fites i punts crítics rigorosament definits. Ús eficient de recursos i instal·lacions, minimitzant l'impacte a l'entorn. Cap incongruència.
- **Bona (6,50 a 8,49 punts)**: bon nivell de detall i estudi de l'obra. Planificació i previsió econòmica coherents. Mitjans adequats per fases. S'aprecien aspectes millorables en la motivació de punts crítics o un disseny genèric de la logística o de les zones d'acopi.
- **Correcta (5,00 a 6,49 punts)**: compleix els mínims exigits de forma bàsica i descriptiva, sense valor afegit. Gantt poc ambiciós. Mitjans genèrics sense una anàlisi logística detallada del dia a dia.
- **Deficient (0,01 a 4,99 punts)**: incompleta, amb contradiccions o inconcrecions greus que dificulten entendre l'execució. Desajustos entre el Gantt i el pressupost, o mitjans insuficients.
- **Exclusió (0,00 punts)**: manca d'algun element mínim requerit (Gantt, previsió econòmica, mitjans o delimitació d'espais).

Llindar mínim de puntuació. S'estableix un llindar mínim de puntuació de 5 punts en aquesta fase. Totes les ofertes que no arribin a aquesta puntuació seran proposades com a excloses del procediment de licitació, de manera que no passaran a la següent fase d'obertura i valoració del

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Sobre B (criteris avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules), de conformitat amb l'article 146.3 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 159.1.b) de la LCSP, en el procediment obert simplificat els criteris avaluables mitjançant judici de valor no poden superar el 25 % de la puntuació total. En aquest contracte representen el 10 % de la puntuació total.

15.3. Criteris avaluables mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica

Els diversos criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica i la seva puntuació s'estableixen sobre un total de 90 punts possibles i es detallen per ordre decreixent d'importància:

Criteris d'adjudicació	**Puntuació de la valoració**
Oferta econòmica	70
Increment del termini de garantia	5
Compromís sobre els nivells de subcontractació	5
Acreditació d'experiència d'execució d'obres de restauració de patrimoni arquitectònic	10
TOTAL PUNTS CRITERIS AUTOMÀTICS	**90**

15.3.1. Oferta econòmica (fins a un màxim de 70 punts)

S'assignarà la màxima puntuació possible P_{max} a la proposta de menor import econòmic (X_{min}). La resta d'ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$P = \left(\frac{X_{min}}{X_i}\right) \times P_{max}$$

On:

P = Puntuació obtinguda (arrodonida al segon decimal més proper).

P_{max}= Puntuació màxima de l'apartat (70 punts).

X_{min}= Import corresponent a l'oferta econòmicament més baixa (IVA exclòs).

X_i= Import corresponent a la proposta que es valora (IVA exclòs).

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

El preu de sortida per a l'execució de les obres és de 204.571,24 euros (IVA exclòs). El preu serà millorable a la baixa i les ofertes que superin aquest import seran automàticament excloses de la licitació.

Justificació del criteri:

El preu constitueix un element directament relacionat amb l'eficiència en la utilització dels recursos públics i permet valorar les diferents propostes econòmiques presentades. S'aplica una fórmula d'inversa proporcionalitat al preu ofert que atorga la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i pondera la resta en funció del seu import total, garantint un equilibri entre la pèrdua progressiva de punts i la preservació de la qualitat en l'execució de les obres.

15.3.2. Criteris qualitatius, mediambientals, socials i d'innovació

A) Compromís sobre els nivells de subcontractació (fins a 5 punts):

f) 5 punts si el licitador es compromet a executar la totalitat del contracte amb mitjans propis o amb un únic nivell de subcontractació (nivell 1) com a màxim, és a dir, que els subcontractistes que contracti executaran les tasques assignades amb mitjans propis.

g) 2 punts si el licitador es compromet a executar la totalitat del contracte amb un màxim de 2 nivells de subcontractació (nivell 2).

h) 0 punts si no realitza cap compromís en aquest sentit.

B) Acreditació d'experiència d'execució d'obres de restauració de patrimoni arquitectònic (fins a 10 punts):

Es valorarà l'experiència addicional de l'equip tècnic adscrit a l'execució de l'obra (tècnic de restauració de patrimoni arquitectònic o cap d'obra) en l'execució d'obres de restauració en béns immobles del patrimoni arquitectònic protegit, que superin el mínim exigit com a adscripció mínima i solvència, d'acord amb el barem següent:

- 1,00 punts per cada obra addicional acreditada en la qual hagi intervingut el tècnic de restauració o el cap d'obra adscrit, fins a un màxim de 10 punts (5 obres addicionals).
- **Acreditació**: es realitzarà mitjançant la relació d'obres i els comprovants de vinculació i execució, amb el contingut exigit a l'apartat 3 de la clàusula 14.2 d'aquest plec, que s'inclouran al Sobre B juntament amb la proposta econòmica.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

C) Increment del termini de garantia (fins a 5 punts):

El termini de garantia inicial és d'un any, a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció de les obres. S'assignarà la major puntuació possible (Pmax) a la proposta que ofereixi el màxim nombre de mesos de garantia addicionals al termini inicial (Xmax). La resta d'ofertes es valoraran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$P = (Xi / Xmax) \times Pmax$

On:

P = Puntuació obtinguda (es tindran en compte dos decimals).

Pmax = Puntuació màxima de l'apartat (5 punts).

Xmax = Màxim nombre de mesos de garantia addicionals ofert.

Xi = Nombre de mesos de garantia addicionals corresponent a la proposta que es valora.

15.4. Criteris de desempat

En cas d'empat en la puntuació obtinguda per les ofertes dels licitadors després de l'aplicació de tots els criteris d'adjudicació previstos en aquesta clàusula 15, l'òrgan de contractació aplicarà els criteris de desempat, per ordre de prelació, següents:

15.4.1. Empreses amb treballadors amb discapacitat

Tindrà preferència la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores empatades acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al legal, tindrà preferència el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

En aquest cas s'aplicarà la normativa següent:

- RDL 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (article 42).
- Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2 % a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

15.4.2. Mesures d'igualtat entre homes i dones

En cas de persistir l'empat, es resoldrà a favor de la proposició presentada per l'empresa que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, inclogui mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

15.4.3. Criteris legals supletoris (art. 147.2 LCSP)

En defecte dels criteris de desempat establerts en els punts anteriors, i si persisteix l'empat, s'aplicaran, per aquest ordre, els criteris legals supletoris següents:

a) **Major percentatge** de treballadors en situació d'exclusió social.

b) **Menor percentatge de contractes temporals** en la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) El **sorteig**, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

Nota: La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

15.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, en principi, anormalment baixes les ofertes que es trobin en algun dels supòsits de l'article 85 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP).

En el cas en que hi hagi millores a executar a preu zero, es descomptarà l'import estimat de la millora als efectes de considerar la possibilitat d'existir valors anormals o desproporcionats.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

16. Variants

No s'admetran variants al plec tècnic aprovat.

17. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el que preveuen els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

i) Interpretació del contracte.

j) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.

k) Modificació del contracte per raons d'interès públic.

l) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

18. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada o constituïda amb els membres següents:

President: El Regidor de contractació, o qui determini.

Vocals: El secretari de la corporació o qui determini.

L'interventor de la corporació, o qui determini.

El Cap de l'Àrea de serveis territorials, o qui determini.

Secretari: Actuarà com a secretari de la Mesa de contractació un funcionari que presti els seus serveis a l'àrea encarregada de la tramitació de l'expedient i, quan no sigui possible, es farà la designació entre altre personal funcionari de la corporació.

La reunió de la mesa de contractació podrà ser presencial o virtual, mitjançant alguna de les plataformes de reunions en línia. Es manté el caràcter no públic de la mesa per utilitzar-se el servei Sobre Digital 2.0. Es podrà optar per fer l'enregistrament o bé aixecar acta de la reunió.

19. Presentació, forma i contingut de les proposicions

19.1. Lloc i termini de presentació de les ofertes

Les proposicions per prendre part en aquesta contractació es presentaran dins del termini de 20 dies, comptats des de l'endemà de la publicació al Perfil del contractant, d'acord amb el disposat a l'article 156.3 de la LCSP.

La presentació de proposicions i documents es realitzarà a través de la plataforma Sobre Digital 2.0 del Consorci Administració Oberta de Catalunya, a la que es pot accedir des de la web del Perfil del contractant.

19.2. Contingut de les proposicions

La presentació de les propostes es farà en **dos sobres electrònics (A, i B)** en el que s'inclourà la següent documentació:

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

19.2.1. Sobre A. Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs

1. **Declaració responsable**. Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual es publicarà, conjuntament amb aquest plec al Perfil del Contractant.

La declaració responsable haurà d'estar signada i amb la corresponent identificació, i mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la mateixa té la deguda representació i poder per presentar la proposició.
- Que compta amb la corresponent classificació, en el seu cas, o que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la LCSP;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant la declaració responsable.

S'ajustarà al de l'annex I.

2. **Per a les empreses estrangeres** la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

3. **Comprovant d'inscripció al Registre de Licitadors**. En cas que l'empresa estigui inscrita a qualsevol dels Registres de licitadors, es presentarà el certificat que permeti comprovar que el licitador es troba inscrit al mateix en els termes del disposat a l'article 159.4.a) de la LCSP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula dinovena del present plec.

4. En el cas **d'Unions Temporals d'Empresaris**.

Cada una de les empreses haurà de presentar una declaració responsable conforme amb el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

conformitat amb l'article 69.3 de la LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'assenyalarà:

- els noms i circumstancies dels que la constitueixin;
- la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte i
- s'indicarà la persona a la qual designen com a representant de l'UTE davant l'Administració a tots els efectes relatius al contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

En el cas que el contracte s'adjudiqués a una unió temporal d'empresaris, aquesta acreditarà la seva constitució en escriptura pública, així com el NIF assignat a aquesta unió, una vegada efectuada l'adjudicació del contracte al seu favor i abans de la formalització del contracte. En tot cas, la durada de la unió serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

5. Declaració relativa a la **pertinença a un grup empresarial**.

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració relativa a la pertinença, o no, a un grup empresarial, indicant si presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial i, en aquest cas, indicant el percentatge de participació de la mateixa. S'ajustarà al model de l'Annex III.

6. Una declaració responsable relativa al compromís del compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat. S'ajustarà al model de l'annex V.

7. Una declaració responsable relativa al compromís de compliment de la normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones. S'ajustarà al model de l'annex VI.

8. Documentació justificativa de la solvència tècnica i de l'adscripció de mitjans personals, encapçalada per la «Taula de correlació i relació documental», d'acord amb el que estableix l'apartat 3 de la clàusula 14.2 d'aquest plec.

9. Memòria amb el contingut relatiu a aquells criteris que han de ser avaluats mitjançant judici de valor. S'ajustarà al contingut i a les limitacions de l'annex VIII del present plec.

Nota: El contingut de la memòria tècnica no podrà incloure referències a elements que siguin objecte de valoració mitjançant criteris avaluables de forma automàtica. En cas que es detectin indicis clars de vulneració d'aquesta norma, la mesa podrà proposar l'exclusió de l'oferta, prèvia valoració del seu abast i impacte, d'acord amb els principis de transparència, igualtat i proporcionalitat.

19.2.2. Sobre B. Proposició econòmica

El sobre B contindrà la proposta econòmica, el compromís de prestacions objecte de subcontractació, l'oferta d'increment del termini de garantia i la relació d'obres addicionals per a l'acreditació d'experiència d'execució d'obres de restauració de patrimoni arquitectònic, amb els comprovants corresponents. S'ajustarà al model de l'annex IX del present plec.

20. Qualificació de la documentació i obertura de proposicions

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, de conformitat amb el que estableix l'article 157.1 de la LCSP.

L'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de serveis de contractació pública conté un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (Sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement a través del taulell d'anuncis del Perfil del contractant del resultat de les reunions de la mesa de contractació de les que s'aixecarà la corresponent acta.

Tot seguit, i en cas que no es detectin defectes o omissions esmenables, es farà l'obertura dels sobre següent.

En el cas en que hi hagi criteris que depenen de judici de valor, es comprovarà el contingut i es donarà trasllat als tècnics per a que realitzin la valoració. El resultat de la valoració es farà públic a través del perfil del contractant, prèviament a l'obertura del sobre següent.

En el cas que hi hagi només criteris automàtics o avaluables mitjançant l'aplicació d'una fórmula matemàtica, es valorarà en el mateix acte d'obertura, sense perjudici que la mesa pugui decidir donar trasllat als tècnics per a l'emissió d'un informe previ a la valoració.

20.1. Paraula de pas

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb

aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat3 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

La mesa podrà excloure l'empresa si han transcorregut més de 24 hores des del requeriment de la introducció de la paraula de pas i aquesta no ha estat introduïda.

21. Classificació de les ofertes i adjudicació del contracte

La mesa de contractació o bé l'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent sol·licitar per a això quants informes tècnics s'estimi pertinents sempre i quan no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació, o si no, l'òrgan de contractació, tingués indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la competència (EDL 2007/43994), els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la competència o, si s'escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió

d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació donarà compte a l'òrgan de contractació.

Un cop acceptada la proposta de la taula per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 LCSP 2017 i en els termes del previst a l'article 159 per a que, dins el termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 LCSP 2017 si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats es recorri, sense perjudici del que estableix el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'esmentat article; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76. 2 LCSP 2017; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent. Els corresponents certificats podran ser expedits per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, llevat que s'estableixi una altra cosa en els plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71 LCSP 2017.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Les empreses no hauran de presentar la documentació acreditativa de la informació que figura al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), sempre i quan es pugui accedir a aquesta per part de l'òrgan de contractació.

Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant.

22. Garantia definitiva

El licitador que presenti la millor oferta en la licitació dels contractes han de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació del lot corresponent, consistint aquest en el preu final d'adjudicació per l'import estimat en el pressupost del present plec, exclòs l'IVA, d'acord a qualsevol dels mitjans que estableix l'article 108 LCSP 2017.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Segons el que disposa l'article 111 LCSP 2017, la garantia no serà retornada o l'aval o assegurança de caució cancel·lat, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa per al contractista.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 LCSP 2017, i transcorregut un any des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora , a la seva devolució o cancel·lació un cop depurades les responsabilitats a què es refereix l'esmentat article 110.

23. Devolució i cancel·lació de la garantia definitiva

La devolució i cancel·lació de la garantia definitiva es durà a terme en els termes que estableix l'article 111 LCSP 2017, sempre que hagin finalitzat els períodes de garanties corresponents als contractes derivats i hagin complert satisfactòriament les obligacions corresponents a aquells.

24. Adjudicació

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte, de manera que la resolució d'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats i licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Sense perjudici del que estableix l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat a què es refereix l'apartat anterior han de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió de adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.

b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

En la notificació s'indicarà el termini en què cal procedir a la formalització del contracte d'acord amb l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb el que estableix la Disposició addicional quinzena de la LCSP 2017.

25. Perfecció i formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar l'execució.

La formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació als licitadors en la forma prevista en l'article 151 LCSP. Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no podrà efectuar-se abans que transcorrin els quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors o des que es dicti resolució amb l'aixecament de la suspensió de l'acte d'adjudicació.

El contracte podrà formalitzar-se en escriptura pública si així ho sol·licita el contractista, essent al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

De conformitat amb el que preveu l'article 154.1 LCSP 2017, la formalització del contracte s'ha de publicar, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

26. Risc i ventura

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que disposa l'article 197 LCSP 2017.

27. Obligacions específiques del contractista d'obres

L'empresa adjudicatària ha de complir, entre altres, les següents obligacions de tipus tècnic:

a) Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la Llei 9/2017.

b) Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra (ocupació, grues, talls de trànsit, mitjans auxiliars, reparacions i reposicions del domini públic,..) amb excepció d'aquells relacionats amb la pròpia llicència d'obres (impost i taxa de construcció) seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

c) L'empresa adjudicatària podrà iniciar les obres al dia següent a l'acta de replanteig de l'obra i

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

com a màxim una setmana posterior a aquesta.

d) L'adjudicatari realitzarà un pla d'implantació de l'obra d'acord a l'estudi de seguretat i salut. El tancament de l'obra i les instal·lacions provisionals aniran al seu càrrec d'acord al projecte bàsic i executiu.

e) Abans de l'inici de totes les feines, el contractista haurà d'entregar un llistat de personal de l'obra, així com de les empreses subcontractades i treballadors autònoms amb telèfons de contacte.

f) Pla de seguretat. El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

g) L'empresa adjudicatària designarà un Recurs Preventiu durant tota la obra que durà a terme la vigilància i el respecte de les condicions de seguretat, medi ambient i protecció de l'obra i la resta d'obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball, d'acord amb la legislació vigent.

h) Durant l'execució de l'obra es farà un seguiment de la Direcció Facultativa, mitjançant una reunió setmanal com a mínim, de tots els agents que intervenen a l'obra.

i) El contractista instal·larà al seu càrrec els cartell informatius de les obres que sigui necessari en cas que l'obra estigui subvencionada. Les despeses derivades de la cartelleria es consideraran a tots els efectes dins l'apartat despeses generals del pressupost.

j) El Control de Qualitat, probes i assaigs contemplats al projecte, seran a càrrec del contractista.

k) Documentació final d'obra i as built.

Amb la última certificació d'obra, es lliurarà la documentació final d'obra, la documentació de control de qualitat, els certificats de gestió de residus rebuts emès per el dipòsit controlat de residus, plànols as built que recullin la realitat de l'obra executada i tots els serveis, instal·lacions i escomeses amb acotacions de col·locació i profunditat, que haurà de ser validada per la direcció facultativa i/o d'execució de l'obra i que aniran a càrrec del contractista.

En els casos en què, per assolir la resistència al foc de l'estructura de l'edifici requerida per la normativa vigent, calgui utilitzar l'aplicació de materials de revestiment (plaques, morters, pintures, etc.), serà necessari el certificat d'una empresa de control de qualitat signat per un tècnic competent que acrediti:

- Que el producte de recobriment utilitzat es correspon amb el que es justifica en el projecte.
- Que el procés seguit en l'aplicació del productes correcte i que es correspon amb el que defineix el fabricant.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

l) Legalització de les instal·lacions.

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció de tots els documents corresponents(projecte, certificació i butlletins) de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i la seva tramitació amb l'ens corresponent. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

En els cas de les instal·lacions contra incendi, caldrà el certificat d'una empresa instal·ladora acreditada signat pel seu tècnic competent que acrediti que les instal·lacions de protecció contra incendis compleixen el Reial Decret 513/2017 de 22 de maig, Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RIPCI)

m) El contractista és farà responsable de tots els objectes que es trobin o descobreixin durant l'execució de les obres, ha de donar immediatament compte de les troballes a la direcció de l'obra i col·locar-los sota la seva custòdia. Els materials rescatats de l'obra es consideraran propietat de l'ajuntament i seran traslladats pel contractista al lloc que determini la persona responsable del contracte.

28. Assegurança de responsabilitat civil

L'empresa adjudicatària haurà de subscriure i mantenir vigent, des de l'inici de les obres i fins a la seva recepció definitiva, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil (que inclogui l'explotació, patronal i creuada) que cobreixi els danys i perjudicis derivats de l'execució del contracte, d'acord amb el següent quadre de quanties mínimes:

Tram PEC (sense IVA)	Suma Assegurada Mínima RC (per sinistre)	Sublímit Mínim per Víctima (Danys Personals)
Fins a 100.000,00 €	300.000,00 €	100.000,00 €
De 100.000,01 € a 300.000,00 €	500.000,00 €	150.000,00 €
De 300.000,01 € a 500.000,00 €	800.000,00 €	200.000,00 €
Superior a 500.000,00 € (no SARA)	1.000.000,00 €	300.000,00 €

RC Patronal: Per cobrir els accidents de treball del personal propi de l'empresa contractista o subcontractistes.

RC Creuada: Per cobrir els danys que es causin entre si els diferents contractistes o subcontractistes que operin a l'obra.

RC Post-treballs: Per cobrir danys que es manifestin un cop l'obra estigui acabada i lliurada a l'Administració (durant el termini de garantia o post-garantia segons es pacti).

Abans de la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar el certificat de l'asseguradora acreditatiu d'aquestes garanties i el justificant del pagament de la prima corresponent.

29. Obligacions essencials del contracte i condicions especials d'execució

29.1. Obligacions essencials del contracte (art. 76.2 LCSP)

Atesa la naturalesa del contracte, els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans personals i materials requerits, especialment aquells relacionats amb el compliment de les condicions de solvència tècnica i professional.

Es consideraran obligacions essencials d'aquest contracte, amb els efectes previstos a l'article 211 de la LCSP, les següents:

a) **Compliment del termini d'execució de les obres**: el compliment estricte dels terminis parcials i del termini total d'execució de les obres fixats en aquest plec, sempre que els eventuals incompliments o retards no siguin imputables a l'Administració contractant.

b) **Assignació de l'equip tècnic i solvència**: l'assignació efectiva a l'obra del personal tècnic que compleixi de manera integrada totes les condicions de solvència tècnica i professional descrites a la clàusula 14.2 d'aquest plec.

c) **Dedicació i presència física del personal adscrit (art. 76.2 LCSP)**: el compliment efectiu de la dedicació temporal i la presència a l'obra de l'equip tècnic adscrit a la contractació, en els termes mínims següents:

- **Tècnic de restauració de patrimoni arquitectònic**: dedicació mínima del 20 % del temps total d'execució de l'obra, acreditant la seva presència física a requeriment de la Direcció Facultativa.
- **Cap d'obra**: dedicació mínima del 50 % del temps total d'execució de l'obra, acreditant la seva presència física a requeriment de la Direcció Facultativa.
- **Encarregat de l'obra**: dedicació mínima del 100 % del temps d'execució de l'obra, acreditant la seva presència física a requeriment de la Direcció Facultativa.

d) **Subscripció i manteniment de les pòlisses d'assegurança**: la subscripció, vigència i justificació de la pòlissa (o pòlisses) d'assegurances en els termes, cobertures i quanties exposats a la clàusula 28 i a les obligacions específiques del contractista.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

e) **Elaboració i compliment del pla de treball**: l'elaboració d'un pla de treball que detallarà la programació de les obres d'acord amb l'oferta del contractista, a la qual s'haurà de subjectar l'evolució de les obres i que donarà com a resultat el termini total d'execució del contracte. Aquest pla haurà de detallar els capítols i les partides d'obra segons el projecte tècnic.

29.2. Condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre ordre (art. 202 LCSP)

Es consideren condicions especials d'execució per a aquest contracte:

Abans de l'inici de l'obra, l'adjudicatari haurà de presentar un document d'acceptació signat pel gestor de residus. En aquest document hi haurà de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió, per tal de donar compliment al Reial decret 210/2018, de 6 d'abril, i al Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

Un cop finalitzada l'obra, l'adjudicatari haurà de presentar el certificat de la gestió de residus realitzada, emès pel gestor autoritzat.

Així mateix, l'adjudicatari s'obligarà a:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'Annex V.
2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones, de conformitat amb l'Annex VI.

29.3. Conseqüències de l'incompliment de les obligacions essencials i de les condicions especials d'execució (art. 211 LCSP)

El compliment de les obligacions essencials (inclosos el termini d'execució, l'assignació i adscripció dels mitjans personals i la subscripció de les assegurances), així com de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.1.f) de la LCSP. L'incompliment no justificat de qualsevol d'aquestes obligacions o condicions podrà donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'optar alternativament per la imposició de les penalitats previstes a la clàusula 34 d'aquest plec, de conformitat amb els articles 76.2 i 192.2 de la LCSP.

30. Règim d'abonaments a compte, facturació electrònica i pagaments en el contracte d'obres

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

30.1. Certificacions d'obra i abonaments a compte

1. De conformitat amb l'article 240.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), la Direcció Facultativa de l'obra expedirà mensualment, dins dels primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, les certificacions d'obra realment executada conforme al projecte aprovat.

2. Aquestes certificacions tenen la consideració jurídica estricta d'abonaments a bona compte, subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final i en la liquidació del contracte, sense que suposin en cap cas l'aprovació o recepció formal de les obres que comprenguin.

30.2. Facturació electrònica, tramitació i terminis legals de pagament

30.2.1. Obligatorietat i format

El lliurament de factures per part del contractista adjudicatari s'efectuarà per mitjans electrònics. L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut es garantirà mitjançant signatura electrònica reconeguda. El format de factura és el "Facturae" (descrit mitjançant esquema XSD a www.facturae.es), ajustant-se la signatura a l'especificació XAdES o a les evolucions d'aquest format d'acord amb la normativa vigent estatal (Ordre PRE/2971/2007 o equivalent).

30.2.2. Punt d'entrada i dades DIR3

Les factures electròniques s'han de trametre a través del Punt General d'Entrada de Factures Electròniques corresponent (servei e-FACT del Consorci AOC o plataforma equivalent). Segons la normativa, la factura ha d'incloure obligatòriament els codis següents (DIR3):

Òrgan de contractació: L01082191

Òrgan gestor / tramitador: L01082191

Unitat comptable: L01082191

30.2.3. Termini de presentació

De conformitat amb els articles 198.4 i 243.1 de la LCSP, el contractista té l'obligació de presentar la factura expedida per la prestació realitzada o la certificació d'obra davant el registre administratiu corresponent en el termini màxim de 30 dies des de la data de lliurament efectiu de les prestacions o notificació de la certificació.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

30.2.4. Termini d'aprovació i pagament

L'Administració disposa d'un termini màxim de 30 dies, comptats des del lliurament efectiu de l'obra o tramitació de la certificació per la Direcció Facultativa, per aprovar formalment les certificacions mensuals. Un cop aprovades, l'Administració té l'obligació d'abonar-ne l'import dins dels 30 dies següents a la seva aprovació formal.

30.2.5. Còmput d'interessos de demora

Si el contractista incompleix el termini de 30 dies per a la correcta presentació de la factura electrònica, la meritació d'interessos de demora no s'iniciarà fins que hagin transcorregut 30 dies des de la data de la presentació electrònica correcta sense que l'Administració hagi efectuat l'abonament.

30.3. Tractament dels excessos d'amidament a les certificacions mensuals

1. D'acord amb l'article 242.4.i de la LCSP, no tenen la consideració de modificació contractual les variacions que es produeixin exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en conjunt no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte inicial.

2. Aquests excessos d'amidament es podran anar incloent i abonant en les certificacions mensuals ordinàries a mesura que s'executin, sens perjudici de la seva recollida formal i ajust definitiu a la certificació final d'obra.

30.4. Intervenció material de la inversió al 90 % de l'execució

De conformitat amb l'article 198.2 de la LCSP, quan l'import acumulat dels abonaments a compte sigui igual o superior al 90 % del preu del contracte (incloent-hi les modificacions aprovades), a l'expedient de pagament que es trami s'acompanyarà obligatòriament la comunicació feta a la Intervenció municipal a efectes de la seva eventual assistència a la comprovació material de la inversió.

30.5. Abonaments a compte per operacions preparatòries (acopis i maquinària)

1. D'acord amb els articles 198.3 i 240.2 de la LCSP, el contractista tindrà dret a percebre abonaments a compte per l'import de les operacions preparatòries realitzades que estiguin compreses en l'objecte del contracte, com ara instal·lacions d'obra, acopi de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució.

2. L'efectivitat d'aquests abonaments per operacions preparatòries resta supeditada a la prèvia prestació de la garantia corresponent que quedi fixada als plecs per assegurar els fons avançats.

30.6. Certificació final d'obra i liquidació

1. Finalitzades les obres i aixecada l'acta de recepció formal de conformitat amb l'article 243.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació aprovarà la certificació final de les obres executades en el termini màxim de tres mesos des de la data de recepció, la qual serà abonada al contractista a compte de la liquidació definitiva.

2. Transcorregut el termini de garantia fixat al contracte, s'aprovarà la liquidació definitiva de les obres executades, procedint-se al pagament del saldo resultant o a la devolució de la garantia definitiva si no hi ha responsabilitats pendents.

31. Modificació del contracte

L'òrgan de contractació pot acordar, un cop perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos a la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma que preveuen els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment que regula l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats que preveu l'article 207 LCSP 2017.

En el present contracte es preveu una modificació del 10 % del preu inicial, que correspon a un import màxim de 20.457,12 euros (IVA exclòs), segons projecte, rebaixada en la baixa que s'apliqui durant la licitació. Per al cas de les modificacions no previstes s'estarà al règim que estableix la LCSP.

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, aquesta modificació serà aplicable en els casos següents:

- Que durant l'execució de l'obra apareguin lesions ocultes no contemplades en el projecte de l'estructura de l'edifici i hagin de ser intervingudes per reforçar la seguretat.
- Que durant l'execució de l'obra manqui alguna partida d'obra del projecte que aparegui en els plànols d'execució i no s'hagi detectat en l'aprovació del projecte.

El mecanisme de modificació requerirà informe del responsable de contracte i l'aprovació posterior de la despesa per part de l'òrgan del contractació.

La modificació no podrà aprovar-se per a la realització d'obres que puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial.

D'acord amb l'article 109 de la LCSP si, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu del mateix experimenti una variació caldrà que es reajusti la garantia per guardar proporció amb el nou preu modificat.

Això no obstant, atesa la possibilitat de l'article 111 de la LCSP, que preveu la sol·licitud per part del contractista de la cancel·lació parcial de la garantia en la part proporcional a la prestació del contracte executada si així es preveu expressament al plec de clàusules administratives, el tècnic que informi la modificació podrà proposar l'exempció del reajustament de la garantia sempre i quan la garantia dipositada sigui com a mínim el 5% del valor del contracte pendent d'executar, incloent la modificació.

32. Suspensió del contracte

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que disposa l'article 208 LCSP 2017, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

33. Cessió i subcontractació del contracte

33.1. Cessió

La cessió del present contracte es realitzarà en els termes de l'article 214 LCSP 2017, i, en tot cas, s'han de respectar els següents requisits:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. L'autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits que preveuen les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

33.2. Subcontractació

La subcontractació en el present contracte es regirà pel que disposa l'art. 215 de la LCSP, i, en tot cas, se subjectarà a les següents condicions:

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta:

1. La part del contracte que tinguin previst subcontractar (import, nom o perfil empresarial, referència a les condicions de solvència professional o tècnica), respecte cadascun dels subcontractistes als quals es vulgui encomanar la seva realització. Aquesta informació s'ajustarà al disposat a l'annex VII.
2. L'empresa o professional proposat/da adjudicatari, haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'inicïi l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar l'aptitud d'aquest.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

El licitador ha de comunicar en la seva oferta les circumstàncies referides a la possible part del contracte que pretenen subcontractar, de forma que els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a què es refereix l'art. 215 de la LCSP, llevat que amb anterioritat haguessin estat

autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

La infracció de les condicions establertes en l'apartat anterior per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a què es refereixen l'art. 215 de la LCSP, o l'autorització que atorgui en el supòsit previst en l'art. 215 de la LCSP, no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Sense perjudici del que estableix la disposició addicional cinquantena primera de la LCSP, els subcontractistes no tenen acció directa davant l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

33.3. Règim facultatiu de pagament directe als subcontractistes

A l'empara de la Disposició addicional 51a de la LCSP, en aquest contracte d'obres, quan la subcontractació amb un operador econòmic sigui igual o superior al 10 % del preu del contracte, el

subcontractista té dret a sol·licitar el pagament directe a l'òrgan de contractació en cas de demora del contractista principal superior a un mes en l'abonament de les factures o certificacions d'obra degudament vençudes i exigibles.

En rebre la sol·licitud de pagament directe formulada pel subcontractista, l'òrgan de contractació la notificarà de manera immediata al contractista principal i li atorgarà un tràmit d'audiència pel termini de 15 dies naturals perquè acrediti haver efectuat el pagament o al·legui els motius degudament justificats de la seva improcedència o falta de conformitat.

La sol·licitud del subcontractista ha d'anar acompanyada de la factura o certificació impagada, així com de la documentació acreditativa del lliurament, execució material i recepció de la unitat d'obra corresponent per part del director de l'obra.

Si el contractista principal no acredita el pagament en el termini de 15 dies naturals, o si les al·legacions formulades no responen a supòsits de conformitat tècnica o contractual degudament justificats, l'òrgan de contractació dictarà resolució acordant el pagament directe a favor del subcontractista.

L'import satisfet al subcontractista es detraurà de les certificacions d'obra o factures pendents d'abonament al contractista principal o, si aquestes fossin insuficients, es procedirà a l'execució de la garantia definitiva, sens perjudici de la imposició de les penalitats contractuals que corresponguin.

Els pagaments realitzats directament al subcontractista s'entenen efectuats per compte del contractista principal i mantenen, respecte de l'òrgan de contractació, la mateixa naturalesa jurídica d'abonaments a bona conta que la de les certificacions d'obra ordinàries.

En cap cas no serà imputable a l'Administració el retard en el pagament derivat de la falta de conformitat o discrepància entre el contractista principal i el subcontractista.

El subcontractista que compti amb la conformitat per percebre pagaments directes podrà cedir els seus drets de cobrament de conformitat amb el que preveu l'article 200 de la LCSP i la Base 27 de les Bases d'Execució del Pressupost municipal.

34. Penalitats per incompliment d'obligacions contractuals

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en aquest Plec, en el Plec de prescripcions tècniques, en el projecte d'obres aprovat o en l'oferta presentada, donarà lloc a la imposició de les penalitats que es detallen en els apartats següents, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'optar, quan legalment sigui procedent, per la resolució del contracte. Les penalitats s'imposaran de manera proporcional a la gravetat de l'incompliment, respectant en tot cas els límits establerts als articles 192 i 193 de la LCSP.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

34.1. Penalitats per demora en l'execució

En cas que el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini total d'execució de les obres, per causes que li siguin imputables, l'òrgan de contractació podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries, de conformitat amb l'article 193 de la LCSP.

La quantia de la penalitat diària serà de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Quan les penalitats acumulades per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà optar per la resolució del contracte o per acordar-ne la continuïtat amb la imposició de noves penalitats, sense que en cap cas la suma de les penalitats per demora pugui superar el 50% del preu del contracte.

En el supòsit que el Pla de treballs, aprovat de conformitat amb l'article 144 del RGLCAP, estableixi terminis parcials i el contractista incorri en demora respecte d'algun d'ells, serà igualment aplicable el règim anterior sempre que el retard en el compliment del termini parcial faci raonablement presumible la impossibilitat de complir el termini total.

La imposició d'aquestes penalitats no eximeix el contractista de l'obligació d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats pel retard, en la mesura en què aquests excedeixin l'import de la penalitat aplicada (art. 194 LCSP).

34.2. Penalitats per incompliment parcial o compliment defectuós de l'execució de l'obra

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, es preveuen les penalitats següents per als incompliments que a continuació es detallen, classificats segons la seva gravetat. Cap penalitat individual no podrà superar el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de totes les imposades durant l'execució del contracte podrà superar el 50% d'aquest preu.

a) **Incompliments lleus** (penalitat d'entre el 0,5% i el 2% del preu del contracte per infracció):

- Retard imputable al contractista en el lliurament de la documentació preceptiva a la Direcció Facultativa (llistats de personal, comunicacions de subcontractistes, documentació de control de qualitat, etc.).
- Manca de manteniment adequat de la senyalització, el tancament perimetral o les instal·lacions provisionals de l'obra.
- Absència no justificada del personal tècnic adscrit a l'obra en els termes de dedicació i presència exigits a la clàusula 29.1, quan no comporti risc per a l'execució o la seguretat.
- Deficiències reiterades en l'ordre, la neteja o la senyalització interna del tall d'obra.

b) **Incompliments greus** (penalitat d'entre el 2% i el 6% del preu del contracte per infracció):

- Execució d'unitats d'obra que no s'ajustin a les prescripcions tècniques o als materials definits al projecte, quan hagin de ser objecte de repetició o esmena.
- Incompliment reiterat (dues o més vegades en un mes) de les obligacions de seguretat i salut que no comporti risc greu i imminent, sense perjudici del que estableix la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Manca d'adscripció a l'obra dels mitjans personals o materials compromesos a l'oferta, quan no tingui la consideració d'obligació essencial de la clàusula 29.1.
- Incompliment del pla de treball aprovat que, sense determinar per si mateix un retard sobre el termini total, alteri de manera significativa la seqüència d'execució prevista.

c) **Incompliments molt greus** (penalitat d'entre el 6% i el 10% del preu del contracte per infracció):

- Execució d'unitats d'obra amb defectes que afectin la seguretat estructural, la funcionalitat o l'habitabilitat de l'edificació o instal·lació, encara que siguin objecte de posterior esmena.
- Incompliment de les obligacions en matèria de gestió de residus de construcció i demolició que impedeixi acreditar-ne la correcta destinació.
- Ocultació a la Direcció Facultativa de defectes o incidències rellevants detectades durant l'execució.
- Reiteració, en un mateix exercici de l'obra, de tres o més incompliments qualificats com a greus.

La imposició d'aquestes penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació de reparar els defectes o esmenar el compliment defectuós, ni impedeix que l'Administració exigeixi la indemnització per danys i perjudicis en la part no coberta per la penalitat (art. 192 i 194 LCSP).

34.3. Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte

L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 29.2 d'aquest Plec (gestió de residus, mesures d'igualtat, contractació de col·lectius desafavorits, etc.) serà penalitzat amb una quantia d'entre l'1% i el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, en funció de la seva gravetat, sense que el conjunt de les penalitats imposades per aquesta causa pugui superar el 50% del preu del contracte.

L'incompliment de les obligacions qualificades com a essencials a la clàusula 29.1 d'aquest Plec, sempre que hagi estat definit de manera precisa, clara i inequívoca, serà causa de resolució del contracte, de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici que l'òrgan de

contractació, atenent les circumstàncies del cas i el principi de proporcionalitat, pugui optar per la imposició d'una penalitat de fins al 10% del preu del contracte en lloc de la resolució, quan l'incompliment no revesteixi especial gravetat.

34.4. Penalitats per infracció de les condicions establertes per a la subcontractació

La infracció de les condicions establertes a la LCSP i a la clàusula 33.2 d'aquest Plec per a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, donarà lloc, de conformitat amb l'article 215.5 de la LCSP, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte afectat, sense perjudici que, quan es donin els requisits de l'article 211.1.f) de la LCSP, pugui acordar-se la resolució del contracte.

34.5. Procediment d'imposició i efectivitat de les penalitats

Les penalitats es a que es refereixen els apartats anteriors s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta motivada del responsable del contracte o de la Direcció Facultativa de l'obra, amb tràmit previ d'audiència al contractista per un termini no inferior a deu dies hàbils. L'acord serà immediatament executiu.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista en les certificacions d'obra o factures corresponents, o, si no és possible, sobre la garantia definitiva constituïda, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP i l'article 99 del RGLCAP.

L'aplicació i el pagament de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en la mesura en què excedeixin l'import de la penalitat imposada.

34.6. Publicitat i registre

Les penalitats imposades es faran constar a l'expedient de contractació i, quan sigui procedent, es comunicaran al Registre de contractes del sector públic i al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a la normativa de contractació pública.

35. Drets i obligacions del contractista

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.

Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a

escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin a ordre a executar i lliurar correctament els béns objecte del subministrament.

Així mateix estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que es puguin derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en les propostes d'adjudicació, s'entendran compresos, a tots els efectes, els tributs de qualsevol índole que gravin els diversos conceptes.

No obstant això, en tot cas, en l'oferta econòmica, s'indicarà com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat pel Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les que es promulguin durant l'execució del contracte.

A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'entitat contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

36. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 de la LCSP, així com les específiques aplicables als contractes d'obres d'acord amb el capítol I del títol I del llibre segon de la LCSP (articles 237 i següents), i especialment:

a) La suspensió de l'inici de l'execució del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el plec per al seu començament per causa imputable a l'Administració. b) La suspensió de l'execució del contracte acordada per l'Administració per un termini superior a vuit mesos. c) Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

La resolució del contracte donarà lloc al pagament de les obres efectivament executades d'acord amb el projecte i rebudes per l'Administració, així com als efectes i indemnitzacions que corresponguin d'acord amb el règim general de la contractació d'obres del sector públic i l'article 195 de la LCSP en cas de demores o suspensions imputables a l'òrgan de contractació.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

37. Jurisdicció

En els supòsits previstos en l'article 44 de la LCSP, procedirà amb caràcter potestatiu la interposició del recurs administratiu especial en matèria de contractació previ al contenciós-administratiu, en el termini de 15 dies hàbils, en els termes previstos en l'article 50 de la LCSP. L'òrgan competent per conèixer del recurs serà el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

Contra les actuacions susceptibles de ser impugnades mitjançant recurs especial, no procedirà la interposició de recursos administratius ordinaris.

Els actes que es dictin en els procediments d'adjudicació de contractes de les Administracions Públiques que no reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP podran ser objecte de recurs de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; així com en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-administrativa.

L'adjudicatari es sotmetrà, amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, als jutjats o tribunals d'aquesta jurisdicció, als que per raó de territori s'hagi de sotmetre l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

38. Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament de Vilassar de Mar és el Responsable del tractament de les dades personals contingudes derivades de l'execució d'aquest contracte i les mateixes seran tractades de conformitat amb el que disposen les normatives vigents en protecció de dades personals, el Reglament (UE) 2016/679 de 27 abril 2016 (GDPR) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD) amb la finalitat d'avalar els serveis informàtics d'assistència tècnica, administrar les declaracions responsables pertinents, així com gestionar la proposta econòmica i el model d'instància per a la presentació d'ofertes. La base de legitimació del tractament de les dades serà l'execució d'aquest contracte i el compliment d'una obligació legal. Les dades es tractaran durant el temps necessari per a mantenir la finalitat del tractament. Posteriorment, es conservaran bloquejades per a complir amb els terminis legalment establerts, adoptant les mesures tècniques i organitzatives per impedir el seu tractament incloent la seva visualització, i estant únicament a la disposició de jutges, tribunals, ministeri fiscal o administracions públiques amb la finalitat de fer front a responsabilitats legals. Transcorregut el període legal requerit, es procedirà a la destrucció definitiva d'aquestes dades. No es comunicaran les dades a tercers, excepte per obligació legal o aquells prestadors vinculats al Responsable que actuen com a encarregats del tractament. Així mateix, s'informa que pot exercir els drets d'accés, rectificació, portabilitat i supressió de les seves dades, així com el de limitació i oposició al seu tractament dirigint-se a l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR en Pl. Ajuntament, 6 Edifici Central - 08340 Vilassar de Mar (Barcelona) o a través del tràmit específic a la web municipal.

També podrà interposar una reclamació a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat/ca/inici).

Dades contacte Delegat de protecció de dades: dpd@vilassardemar.cat

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual. En cas que aquest pugui tenir accés directa o indirectament a dades personals serà necessari signar el corresponent contracte de confidencialitat.

En cas que per l'execució del contracte el contractista hagués de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. A aquests efectes caldrà que, en fase de formalització del contracte formalitzi l'encàrrec de tractament de dades personals, segons el model que consta que se li farà arribar des de l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

El TAG de Secretaria,
Joaquim Torres Morales

El Secretari,
Oriol Vila i Arranz

Signat electrònicament

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX I: Declaració responsable compliment normativa nacional

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ...., amb CIF núm. ....., amb domicili social al carrer.. núm. .....de .....CP..... , opta a la contractació relativa a:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

DECLARA RESPONSABLEMENT

Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superiorals 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superiorals 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milionsd'euros.	

1.- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment ino incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'art.71 de la LCSP i autoritza a l'Ajuntament a fer les cerques possibles per acreditar aquesta circumstància.

2.- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

3.- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

4.- Es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la clàusula 14.2 del PCAP i, en cas de resultar adjudicatari, a formalitzar la pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil exigida.

5.- Que té contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb un capital mínim que s'ajusta al previst al plec de condicions tècniques o com a mínim, per un import de 1.200.000,00 euros.

6.- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

8.- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

9.- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa

10.- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ No obligat per normativa

11.- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

12.- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA.☐

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies quedonaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

13.- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE.☐

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies quedonaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

14.- Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal oanormal del contracte és:

Persona/es autoritzada/es* ***(Nom i 2 cognoms)***	**DNI***	**Correu electrònicprofessional***	**Mòbil** **Professional O Telèfon**

**Camps obligatoris.*

15 .- Que el licitador té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

☐ SÍ ☐ NO

En cas afirmatiu haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituiran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris.

El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representantde cadascuna de les empreses que integren la unió.

16.- Que l'empresa que represento ☐ SÍ ☐ NO pertany a grup empresarial.

En cas afirmatiu declaro que l'empresa que represento pertany al grup empresarial denominat i que el composen les societats que a continuació es relacionen (aportar relació en la qual es faci constar denominació, domicili social i CIF de les societats que composen el grup).

17.- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar ladocumentació corresponent.

18.- Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

Signatura electrònica

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX II. Model de declaració d'acceptació de mitjans electrònics de comunicació.

En/Na ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o, si escau, en nom propi i de ……(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

Declara sota la seva responsabilitat que accepta com a mitjà perquè s'efectuïn les comunicacions, notificacions i intercanvi d'informació, necessaris per a la correcta tramitació i resolució del procediment de contractació, l'adreça habilitada de correu electrònic que s'assenyala tot seguit. Tot això sense perjudici que aquestes comunicacions també es puguin fer per altres mitjans que estableixin les disposicions vigents, indicant així mateix, una persona de contacte i un número de telèfon i de fax.

Correu electrònic:

Telèfon mòbil:

Persona de contacte:

Telèfon: Fax:

Adreça postal:

Codi postal: Població:

Autorització consulta telemàtica en el cas de ser proposat adjudicatari
☑ Autoritzo a l'Ajuntament per tal que efectuï les consultes telemàtiques necessàries en matèria de solvència, tributàries i de seguretat social, així com als registres de licitadors per tal de comprovar que l'empresa que represento no es troba en situació de prohibició per contractar, d'acord amb el disposat a l'article 71 de la LCSP.

Reproducció literal de l'objecte social de l'entitat o societat que presenta l'oferta, tal i com consti a les escriptures de constitució*:

*Només per a les persones jurídiques

Signatura electrònica

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX III. Declaració responsable sobre pertinença a grup empresarial

En/Na ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o, si escau, en nom propi i de ……(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (assenyalar 1 de les opcions):

☐ Que no forma part de cap grup empresarial.

☐ Que no presenta oferta cap altre empresa pertanyent al mateix grup empresarial (en els termes dels supòsits que assenyala l'article 42.1 del Codi de Comerç).

☐ Que també presenten oferta la/les següents empreses pertanyents al mateix grup empresarial:

_____, amb un percentatge de participació del _____ %

_____, amb un percentatge de participació del _____ %

_____, amb un percentatge de participació del _____ %

Signatura electrònica

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX IV. Model d'aval per a la garantia definitiva *

.....

.....

.....

.....

AVALA

solidàriament ....., en virtut del disposat per l'article 107 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, davant l'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, fins la quantia màxima de ..... euros (quantitat amb lletres), en concepte de garantia definitiva, per a satisfer les obligacions derivades de l'adjudicació del contracte:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa als beneficis excussió, ordre i divisió, i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament de Vilassar de Mar no autoritzi la seva cancel·lació.

El present aval s'ha inscrit en data ..... en el Registre Especial d'Avals amb el número .....

INTERVINGUT PER NOTARI: jo el Notari, DONO FE, de la identitat dels atorgants o dels que intervenen, i que sota el meu criteri, tenen capacitat i legitimació, de que el consentiment ha estat lliurement donat i que l'atorgament s'adapta a la legalitat i a la voluntat degudament informada dels mateixos.

Signatura electrònica

** Només per als licitadors que resultin adjudicataris*

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX V. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit, i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

l) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Signatura electrònica

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

Annex VI. Compliment normativa de treballadors en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones.

En/Na ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o, si escau, en nom propi i de ……(la persona física o jurídica que representa), als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

Declara sota la seva responsabilitat:

1. Que l'empresa a la qual representa té contractats a: (Marqui la casella que correspongui)

- ☐ Menys de 50 treballadors
- ☐ 50 o més treballadors i (Marqui la casella que correspongui)
  - ☐ Compleix amb l'obligació que entre ells, almenys, el 2% siguin treballadors amb discapacitat, establerta pel Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
  - ☐ Compleix les mesures alternatives previstes en el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.

2. Que l'empresa a la qual representa compleix amb les disposicions vigents en matèria laboral i social.

3. Que l'empresa a la qual representa:

- ☐ Té contractats a més de 250 treballadors i compleix amb l'establert en l'apartat 2 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ Té contractats a 250 o menys treballadors i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb l'establert en l'apartat 3 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- ☐ En aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.

Signatura electrònica

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX VII. Model de declaració sobre prestacions a subcontractar per part del proposat adjudicatari.

En/Na ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o, si escau, en nom propi i de ……(la persona física o jurídica que representa), i que ha estat proposat adjudicatari en el procediment següent:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

comunica la seva intenció de subcontractar les prestacions contractuals que s'indiquen a continuació, amb subjecció al que disposa l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Prestació	**Import de la subcontractació (IVA exclòs)**	**Percentatge respecte al preu de licitació (IVA exclòs)**

Que la societat , abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Vilassar de Mar, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant legal) i justificarà adequadament, per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa comunicarà, a requeriment de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

_____, a _____ de _____ de dos mil _____.

Signatura electrònica

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX VIII. Memòria tècnica.

Els licitadors hauran de presentar una "Proposta Tècnica" o "Memòria Tècnica" on desenvolupin detalladament tots els aspectes esmentats en l'apartat de criteris de judici de valor. La manca de detall, la presentació d'informació genèrica o la simple còpia del plec implicarà una puntuació baixa o nul·la en els subcriteris corresponents.

D'acord amb la clàusula 15.2 del PCAP, la memòria s'estructurarà en els apartats següents, corresponents al criteri «Programa d'execució i organització de l'obra» (fins a 10 punts):

- **Planificació temporal i viabilitat (fins a 3 punts)**: diagrama de Gantt coherent amb el projecte, amb desglossament setmanal de fases i previsió econòmica mensual, i identificació de fites, camins crítics i planificació del lliurament de materials.
- **Organització i logística (fins a 3 punts)**: memòria de coordinació de mitjans (humans, maquinària i equips per fase) i justificació de la ubicació d'instal·lacions provisionals, logística interna i zones d'acopi.
- **Neteja final de l'obra (fins a 4 punts)**: descripció dels mitjans del tipus de neteja tècnica i dels productes emprats per a la neteja final de l'equipament.

La manca d'algun element mínim requerit (Gantt, previsió econòmica, mitjans o delimitació d'espais) comportarà una puntuació de 0 punts en aquest criteri. Les ofertes que no obtinguin un mínim de 5 punts quedaran excloses i no passaran a la fase d'obertura del Sobre B.

La memòria no podrà superar les 15 pàgines incloent la caràtula. Haurà d'estar presentada en format Arial 11 a espai senzill i haurà de ser el més entenedora, breu i esquemàtica possible.

Qualsevol pàgina posterior a la quinzena no serà avaluada i, per tant, no es tindran en compte aquells apartats en la valoració global del contracte.

Nota: El contingut de la memòria tècnica no podrà incloure referències a elements que siguin objecte de valoració mitjançant criteris avaluables de forma automàtica. En cas que es detectin indicis clars de vulneració d'aquesta norma, la mesa podrà proposar l'exclusió de l'oferta, prèvia valoració del seu abast i impacte, d'acord amb els principis de transparència, igualtat i proporcionalitat.

Ajuntament de Vilassar de Mar

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

ANNEX IX. Proposta econòmica i criteris que depenen de l'aplicació d'una fórmula automàtica.

En/Na ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o, si escau, en nom propi i de ……(la persona física o jurídica que representa), amb CIF núm. ..... als efectes de prendre part en la licitació:

TÍTOL: Contractació de les obres de reforma i adequació de local d'oficines administratives municipals ubicades a l'edifici Casinet

EXP: SG/O-07/26

Es compromet a realitzar-les amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com al Plec de prescripcions tècniques i d'acord amb les condicions que s'assenyalen a continuació:

1. Oferta econòmica per a l'execució de les obres

Es compromet a realitzar les obres per un import de:

Import en número (IVA exclòs): _____ euros

Import en lletra: _____

IVA 21%:

Total oferta amb IVA inclòs:

2. Compromís sobre els nivells de subcontractació

□	Nivell 1. Es realitzarà tot amb mitjans propis o amb un únic nivell de subcontractació, és a dir, que els subcontractistes que contracti executaran les tasques assignades amb mitjans propis.
□	Nivell 2. El licitador es compromet a executar la totalitat del contracte amb com a màxim 2 nivells de subcontractació (Nivell 2).

Departament de contractació
Plaça de l'Ajuntament 6
08340 Vilassar de Mar
contractacio@vilassardemar.cat

3. Acreditació d'experiència d'execució d'obres de restauració de patrimoni arquitectònic

Relació d'obres addicionals de restauració en béns immobles del patrimoni arquitectònic protegit, que superen el mínim exigit com a solvència, en les quals ha intervingut el tècnic de restauració o el cap d'obra adscrit a l'execució del contracte (1,00 punts per obra, fins a un màxim de 10 punts):

Professional adscrit (nom i perfil)	**Obra (denominació, promotor i empresa executora)**	**Període d'execució i documents acreditatius aportats**

*Caldrà adjuntar, per a cada obra relacionada, els comprovants de vinculació i d'execució exigits a l'apartat 3 de la clàusula 14.2 del PCAP. Les obres que no s'acreditin degudament no seran valorades.

4. Increment del termini de garantia

□ No ofereix
□ Ofereix _____ mesos d'ampliació sobre el mínim d'un any previst al plec de clàusules administratives.

Signat electrònicament