Plec de Clàusules Administratives Particulars

Servei de transport i gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà

Dades principals del contracte	
PBL	65.835,00 € (IVA inclòs)
Tipus contracte	Serveis
CPV	90513400-0 Serveis d'evacuació de cendres 14930000-9 Cendres i residus que contenen metalls 90520000-8 Serveis de residus radioactius, tòxics, mèdics i perillosos
Procediment	Obert Simplificat Abreujat
Expedient	20260039

1. PODER ADJUDICADOR 2
2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE 2
3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE 3
4. DURADA DEL CONTRACTE 4
5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT 4
6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA 5
7. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES I DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR 9
8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES 10
9. VALORACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ 12
10. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE 12
11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA 12
12. REVISIÓ DE PREUS 14
13. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA 14
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ 16
15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE 17
16. VARIANTS I MILLORES 17
17. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ 17
18. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE 17
19. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE 18
20. RECEPCIÓ DEL CONTRACTE 19
21. CONFIDENCIALITAT 20
22. PRERROGATIVES, RECURSOS I JURISDICCIÓ 20
23. RÈGIM JURÍDIC 21
ANNEX 1 23
ANNEX 1.2 24
ANNEX 2 25
ANNEX 3 26
ANNEX 4 27

1. PODER ADJUDICADOR

Nom: Tractament de Residus i d'Aigües Residuals del Sistema de Girona, SA
Adreça postal: Disseminat de Campdorà, 28 **Codi postal:** 17461
Perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=24016420

Informació a les licitadores:

En relació amb el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, poden adreçar les preguntes al perfil del contractant, a la següent adreça:
https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/trargisa?categoria=0&tipus=104&page=0

2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de clàusules administratives particulars la determinació de les condicions jurídiques i econòmiques i l'adjudicació, per **procediment obert simplificat abreujat** i amb assenyalament de diversos criteris, tots ells automàtics, del contracte del servei de transport i gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà.

Les especificacions tècniques es concreten al plec de prescripcions tècniques.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient.

En aquest contracte no procedeix la divisió en lots atès que per les característiques del contracte és convenient que una única empresa s'encarregui de prestar aquest servei, per tal de garantir la correcta execució tècnica, d'acord amb el que estableix l'article 99.3.b) de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter privat i es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb els articles 16 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té els codis següents:

90513400-0 Serveis d'evacuació de cendres
14930000-9 Cendres i residus que contenen metalls
90520000-8 Serveis de residus radioactius, tòxics, mèdics i perillosos

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Pressupost base de licitació

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el **pressupost base de licitació és seixanta-cinc mil vuit-cents trenta-cinc euros (65.835,00 €),** IVA inclòs, amb el desglossament següent:

- 59.850,00 € de pressupost net.
- 5.985,00 € en concepte d'IVA calculat al 10%.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si excedeix del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El preu ofert per les empreses licitadores ha d'incloure totes les despeses que es deriven del serveis, així com taxes, dietes, despeses dels treballadors de l'empresa adjudicatària, etc.

Aquest pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec a la partida pressupostària 251.0002 Prestació de serveis amb mitjans aliens amb altres entitats.

		Pressupost base (import contracte sense pròrrogues ni modificacions)			
Any	Partida pressupostària	Pressupost net (sense IVA)	IVA	Import IVA	Import total (IVA inclòs)
2026	251.0002	59.850,00 €	10%	5.985,00 €	65.835,00 €

Estudi econòmic:

El sistema de determinació de preus és per sondeig de mercat mitjançant petició d'oferta a diferents possibles proveïdors. El pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa. El contractant, en cap cas restarà obligat a gestionar una quantitat mínima garantida, sinó que es faran les comandes segons les necessitats i quantitats necessàries a gestionar en cada moment.

El preu inclou, a més de la gestió del residu, el transport de TRARGISA fins a les instal·lacions del gestor, possibles impostos especials (cànons, etc.) relacionats amb la condició de residu i altres despeses que es puguin derivar del servei.

	Concepte	Cendres (tones)	Preu €/tona (IVA exclòs)	TOTAL (IVA exclòs)	IVA (10%)	TOTAL (IVA inclòs)
2026	Transport i gestió de cendres d'incineració	315	190	59.850,00 €	5.985,00 €	65.835,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat del contracte és de cinquanta-nou mil vuit-cents cinquanta euros (59.850,00 €), sense incloure l'IVA.

	Valor estimat del contracte (sense IVA)				
Any	VEC prestació	VEC eventuals pròrrogues	VEC modificacions previstes (20%)	VEC altres conceptes (10%)	SUMA
2026	59.850,00 €				59.850,00 €
TOTAL					59.850,00 €

4. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix en el termini d'un any, o fins a l'esgotament del pressupost màxim del contracte, si aquesta circumstància es produeix amb anterioritat. La determinació d'aquesta durada respon a la naturalesa i característiques pròpies de la prestació objecte del contracte, especialment condicionada per la variabilitat i fluctuació dels costos associats a la gestió del servei, circumstància que fa necessari limitar temporalment la vigència contractual per garantir una adequada adequació econòmica i financera del contracte a les condicions reals del mercat.

Així mateix, i atenent als motius exposats, el contracte no podrà ser objecte de pròrroga.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

El Consell d'Administració, en data 28 de març de 2025, va acordar que per a les contractacions d'import fins a 100.000 €, l'òrgan de contractació seria el director gerent de TRARGISA.

El perfil del contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i s'hi pot accedir a través d'aquest enllaç:
https://contractaciopublica.cat/perfil/trargisa

Durant el període de licitació, fins 3 dies hàbils abans de la finalització del mateix, poden adreçar preguntes a través del perfil del contractant a la següent adreça: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/trargisa?categoria=0&tipus=104&page=0

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE L'OFERTA

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, d'acord amb l'article 131 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació és el procediment **obert simplificat abreujat** previst a l'article 159.6 de la LCSP.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de **deu dies hàbils** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la licitació en el perfil del contractant, accessible a través d'aquest enllaç: https://contractaciopublica.cat/perfil/trargisa

La data final de presentació d'ofertes serà detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil del contractant.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Les proposicions es presentaran utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb allò establert a la disposició addicional quinzena de la LCSP. A l'efecte, les ofertes s'hauran de presentar utilitzant la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/trargisa/customProf en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s que hagin indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre

Digital, i han de ser les mateixes que les designades en la declaració responsable per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la quan han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

TRARGISA demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'obertura dels sobres per part del tècnic que durà a terme la valoració.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al

contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina Sobre Digital.
Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 3 dies el termini de presentació de les mateixes, es publicarà l'esmena corresponent a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o

codi nociu. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que TRARGISA no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, i davant la impossibilitat d'accedir al contingut d'aquests documents, el tècnic que durà a terme la valoració de les ofertes valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el tècnic podrà acordar l'exclusió de l'empresa. També es valoraria la possibilitat de sol·licitar a l'empresa licitadora còpia de seguretat d'aquests documents malmesos presentats en suport físic electrònic.

En cas de sol·licitar a les empreses licitadores còpia de seguretat dels documents malmesos en suport físic electrònic, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

7. REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES I DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR

Tenen aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades a l'article 71 de la LCSP.

L'activitat de les empreses licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris (UTE) que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

De conformitat amb el previst a l'article 159.6 de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes d'acreditar la solvència econòmica, financera i professional.

Les proposicions es presentaran **en un sobre electrònic únic**, d'acord amb els models establerts en aquest plec.

Cada empresa licitadora podrà presentar una sola proposició, que inclourà tota la documentació establerta a continuació:

SOBRE ÚNIC "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I ECONÒMICA"

El sobre ha de contenir:

1. La declaració responsable de **l'Annex 1** degudament emplenada i signada per la persona representant de l'empresa. (Obligatori). Tanmateix, en cas d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat, poden adjuntar **l'Annex 1.2.**

2. El model de declaració de constitució d'UTE de **l'Annex 2**, si és el cas (Només si correspon).

3. L'oferta o proposta d'acord amb el model de **l'Annex 3.** (Obligatori)

Les proposicions seran secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què hagi de procedir-se a l'obertura de les mateixes. Una vegada presentades, les proposicions no podran retirar-se.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents, amb base a allò establert a l'article 145 de la LCSP:

Els criteris d'adjudicació establerts per aquest contractació són els següents:

1.- Preu (fins a 80 punts)

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació. Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{80 \text{ punts x Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

El licitador, presentarà el seu preu, IVA exclòs. Aquest preu inclourà, el servei de transport i la gestió de les cendres.

El preu s'indicarà en € / tona i com a màxim serà 190€/tona.

2.- Qualitat (fins a 20 punts)

La puntuació màxima de la qualitat de les ofertes, la valoració dels quals depèn l'aplicació de criteris automàtics serà de 20 punts. En aquest apartat no s'estableix puntuació mínima per a poder resultar adjudicatari/a. S'atorgarà la puntuació màxima a l'empresa licitadora que formuli la millor oferta en relació qualitat-preu.

Millora en el termini de lliurament, fins a un màxim de **20 punts**:

- Temps de recollida > 3 dies feiners 0 punts
- Temps de recollida ≤ 3 dies feiners 10 punts
- Temps de recollida ≤ 2 dies feiners 20 punts

La puntuació de les ofertes s'obtindrà amb la suma de les puntuacions obtingudes pels licitadors en aplicació de les fórmules i criteris.

En cas que es produeixi un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

En aquesta licitació s'entendrà que una proposició es pot considerar desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofert pel licitador sigui desproporcionat, d'acord amb els criteris previstos a l'article 85 del RGLCAP, que estableix el següent:

"En principi, es consideren desproporcionades o temeràries les ofertes que estiguin en els casos següents:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada."

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, se seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP. Es podrà demanar una garantia complementària a l'establerta de manera obligatòria en el plec de fins a un 5% de l'import final ofert, d'acord amb el que s'estableix a l'article 107.2 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin sigut classificades.

9. VALORACIÓ DE LES OFERTES I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

La valoració de les ofertes es realitzarà per la cap de Medi Ambient, PRL, ISO i Pla d'Igualtat, la senyora Sílvia Molina Sánchez.

10. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de deu dies a comptar del dia final de presentació de proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil del contractant, juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de tres dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a **annex 4** d'aquest plec i es publicarà al perfil del contractant.

En cas que s'hagi notificat com adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i TRARGISA farà una nova proposta d'adjudicació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

11. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

La persona responsable del contracte és la cap de Medi Ambient, PRL, ISO i Pla d'Igualtat, la senyora Sílvia Molina Sánchez..

Corresponen a la persona responsable del contracte les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui

l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre informe en el qual es determini si el retard en els serveis és imputable o no al contractista.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu retribueix la prestació realitzada. El preu es determinarà en euros.

L'adjudicatària tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels treballs de conformitat amb el preu fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions si n'hi hagués, mitjançant les factures que presenti i siguin validades pel responsable del contracte.

L'adjudicatària emetrà una factura del servei prestat

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat pels serveis realitzats, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant la presentació de les factures corresponents, que s'hauran de presentar al Registre de TRARGISA.

El pagament de les factures es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquestes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 198.4 de la LCSP.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Consell d'Administració de TRARGISA.
Òrgan de contractació: Director gerent de TRARGISA.
Destinatari: Sílvia Molina Sánchez, cap de Medi Ambient, PRL, ISO i Pla d'Igualtat, responsable del contracte.
Expedient: 20260039

A més, les factures emeses per l'adjudicatària hauran d'incloure:

- El detall de l'IVA i correspondran en forma i contingut als albarans del servei.
- Nom complert de la Societat: Tractament de residus i d'aigües residuals del sistema de

Girona, SA.

- CIF: A-17068511
- Adreça: Disseminat de Campdorà, 28, de Girona (17461).
- Forma de pagament.

12. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

13. CONDICIONS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DE LA CONTRACTISTA

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

1. Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte, als plecs tècnic i administratiu i a les instruccions que li pugui donar la responsable del contracte.

2. Lliurar els béns objecte del contracte en el lloc i terminis que s'indiquen en el plec de prescripcions tècniques.

3. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatària serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.

4. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

5. Complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, números 2 a 4 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

6. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

La contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de les obligacions que li siguin imposades pel seu caràcter d'empleadora, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral.

Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

En cas d'incidents o accidents del personal que realitza el servei en el centre de TRARGISA, l'empresa haurà d'informar a TRARGISA sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

7. L'empresa haurà de disposar d'una organització suficient per a la correcta execució del contracte. Com
a mínim haurà de disposar dels mitjans personals i/o materials següents:
a) 1 persona responsable del contracte
b) 1 persona de contacte per a la gestió de comandes.
c) Totes les eines imprescindibles per a realitzar els treballs

8. L'empresa també haurà de disposar de:
- Autorització de gestor de residus autoritzat per l'autoritat competent amb el codi LER/CER objecte de licitació.
- Tant sigui per part de l'adjudicatari o empresa subcontractada caldrà disposar de l'autorització com a transportista autoritzat per l'autoritat competent en el codi CER/LER objecte de licitació.
- Mitjans tècnics del transportista autoritzat en referència a les característiques del transport:
    - En cisternes de 25 m3, les quals hauran de disposar de 4 boques per tal de que s'efectuï un correcte repartiment de les cendres. També haurà de disposar de com a mínim una mànega telescòpica per realitzar la maniobra de descàrrega.
    - Camions tipus bolquet (de caixa oberta) que siguin aptes per al transport de cendres humectades amb la seva corresponent tapa.

9. Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.

10. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notori i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la

Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin. En qualsevol cas, la contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per TRARGISA. Així mateix, se sotmetrà en cada moment a les instruccions en matèria de seguretat.

11. Quan li sigui requerit, l'empresa haurà d'entregar una descripció detallada del tractament que s'aplica al residu.

12. L'empresa haurà de comptar amb una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 60.000,00 €

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, s'estableix la següent condició especial d'execució seguint els objectius de desenvolupament sostenible (ODS), vinculades a l'objecte del contracte i relatives a la qualitat i correcta prestació del servei de transport i gestió de cendres.

Aquesta condició serà d'obligat compliment per part del contractista i serà objecte de verificació mitjançant comprovació visual directa i el seu incompliment donarà peu a la resolució del contracte.

<u>Reducció del consum de paper</u>
L'empresa adjudicatària, per reduir el consum de paper, té l'obligació de lliurar tots els documents de treball generats durant el servei en format electrònic per correu electrònic o per mitjà d'un servidor (amb enllaços per baixar els documents o per FTP).
En cas que el responsable del contracte consideri necessària la impressió dels documents o que l'empresa ho sol·liciti expressament (com a informes de treball, documents per a reunions, etc.), l'empresa adjudicatària ha d'utilitzar paper 100 % reciclat o paper no reciclat amb un contingut mínim de fibres de gestió forestal sostenible o reciclades del 20 %.

Mitjà d'acreditació:
En relació amb el lliurament de documents a través de mitjans electrònics, al final del període d'execució del servei cal lliurar una relació dels documents que s'han lliurat, identificant el mitjà electrònic pel qual s'han fet arribar.
En relació amb la impressió necessària, l'empresa adjudicatària ha de presentar l'acreditació del tipus de paper que ha utilitzat.

15. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest contracte no preveu modificacions.

16. VARIANTS I MILLORES

En el present contracte no es podran proposar variants ni millores.

17. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 214 de la LCSP no procedeix la cessió del contracte.

Relatiu a la subcontractació, i d'acord amb allò establert a l'article 215 de la LCSP, el contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació relativa al transports de les cendres volants.

18. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatària està obligada a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques i amb aquelles que hagi presentat a l'oferta.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el contingut de la LCSP i, especialment, les responsabilitats i sancions prescrites a l'article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals.
A més, es tipifiquen les faltes següents:

Faltes molt greus:

- Impossibilitat de contactar per correu electrònic o telèfon amb l'adjudicatari durant més de un setmana.
- Cometre tres faltes greus en un període d'un mes.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en les clàusules d'aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Faltes greus:

- La prestació defectuosa o irregular del servei.
- La falta de recollida dintre del temps pactat de com a termini de subministrament.

- Cometre tres faltes lleus en un període d'un mes
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Faltes lleus:

- Altres incompliments no previstos i que, d'alguna manera, signifiquin un detriment de les condicions establertes al present plec, el plec de clàusules administratives amb perjudici no greu dels serveis contractats
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tals en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, TRARGISA podrà aplicar les sancions següents:

- L'incompliment per part de l'adjudicatari del ritme de lliurament indicat al PPT o aquell amb que s'ha compromès amb TRARGISA en la seva oferta tècnica, amb aplicació d'una penalització equivalent al 20% del valor del servei prestat, i quan aquest incompliment obligui a una adquisició alternativa urgent d'un altres subministrador per evitar la manca d'aprovisionament, TRARGISA podrà rescabalar, a més, la diferència de preu respecte a l'altre subministrador. En els dos casos amb independència de la reclamació dels perjudicis que aquest incompliment pugui haver ocasionat.

- L'adjudicatari haurà de generar i fer el seguiment dels Fulls de Seguiment (FS) del residu dintre del Sistema Documental de Residus (SDR) de l'Agència de Residus de Catalunya (ARC), de manera que quedin tancats correctament. S'haurà de posar en contacte amb els altres actors del circuit del residu si fa falta per a què els FS siguin tancats correctament.

19. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes següents:

a) Mort o incapacitat sobrevinguda de la persona contractista individual o extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
c) El mutu acord entre TRARGISA i la contractista.

d) La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista.
En tot cas, l'endarreriment injustificat sobre el termini de treballs establert en el plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues.
e) La demora en el pagament per part de TRARGISA per un termini superior a sis mesos.
f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
h) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb el que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, o quan aquestes modificacions impliquin, de manera aïllada o conjunta, alteracions del preu del contracte en més o menys d'un 20% del preu inicial del contracte.
i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista als treballadors que duguin a terme la prestació del servei que és objecte del contracte.
j) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
k) El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per a l'inici.
l) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
m) L'incompliment per part del contractista de la condició especial d'execució prevista en aquest plec o l'incompliment de l'adscripció de mitjans personals o materials a l'execució del contracte.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, després dels tràmits següents:
1. Audiència a l'empresa contractista pel termini de deu dies naturals, en el cas que la proposta fos d'ofici.
2. Audiència pel termini de deu dies naturals a l'avalador o assegurador si es proposa requisar la garantia.

20. RECEPCIÓ DEL CONTRACTE

Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent a la finalització del servei, a la recepció del contracte.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment per part de l'empresa contractista de les obligacions següents:

a) La realització de la totalitat de la prestació en els termes previstos en el contracte.
b) El compliment no defectuós del contracte.
c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
d) El compliment de les condicions d'execució.

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària.

Si el servei no està en estat de ser rebut es farà constar així a l'acta de recepció i es donarà les instruccions precises a l'empresa contractista perquè esmeni els defectes observats de conformitat amb allò pactat.

21. CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària, així com els treballadors al seu càrrec, es comprometen a mantenir la confidencialitat de tota la informació a què puguin tenir accés en virtut de la prestació d'aquest contracte.

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se a les empreses candidates i licitadores, aquestes podran designar com a confidencial, part de la informació facilitada per elles al formular les ofertes, en especial el que respecta als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran difondre aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, l'empresa contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte, i que se li hagués donat l'esmentat caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de tractar-se com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, a excepció que els plecs o el contracte estableixin un termini més gran.

22. PRERROGATIVES, RECURSOS I JURISDICCIÓ

Els actes relatius a la preparació, adjudicació i modificacions contractuals, la impugnació de les quals es basi en l'incompliment del que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, són susceptibles de recurs d'alçada davant de l'Ajuntament de Girona, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos

comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs d'alçada, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

La resta d'actes i tràmits que es puguin recórrer, seran objecte de recurs en via civil.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

23. RÈGIM JURÍDIC

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars i, a més:

1) Pel que fa a la preparació i a l'adjudicació del contracte:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- Supletòriament, per la resta de normes de Dret Administratiu.
- En el seu defecte, per les normes de Dret Privat.

2) Pel que fa als efectes i l'extinció del contracte:

- En tot allò en què la Llei 9/2017 no sigui d'obligat compliment, per les normes de Dret Privat.

Girona, a la data de la signatura electrònica

Laura Macau Pascual
Cap d'Àrea Jurídica i Recursos Humans

ANNEX 1
DECLARACIÓ RESPONSABLE – Exp. 20260039

En/na _____ amb domicili a_____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____, amb NIF _____com ho acredito per_____), en relació amb la licitació per a la contractació del **servei de transport i gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà,** publicada al perfil del contractant de TRACTAMENT DE RESIDUS I D'AIGÜES RESIDUALS DEL SISTEMA DE GIRONA, SA,

DECLARO

Primer.- Que l'empresa a la que represento **compleix amb els requisits especificats a la clàusula 7ena d'aquest PCAP**, i em comprometo a aportar els documents acreditatius en cas de ser requerits a tals efectes.

Segon.- a) Que coneix les instal·lacions objecte del concurs, els espais disponibles, així com tots aquells aspectes que siguin rellevants per al servei, i accepta la viabilitat del mateix en les condicions tècniques exposades a la documentació del concurs. Acompanyarà a aquesta Declaració Responsable amb el document facilitat per Trargisa, que acredita haver realitzat la visita a les instal·lacions objecte de la present oferta, si s'escau.

b) Que, en cas de resultar adjudicatari, utilitzarà mitjans de transport adequats a productes compatibles al reactiu objecte del contracte.

Tercer.- Que designo com a contacte de l'empresa a efectes de notificacions a:

Sr./Sra.:
Càrrec:
Telèfon de contacte:
Email de contacte:

Quart.- És una petita o mitjana empresa? _____

(Lloc, data i firma de la persona responsable de l'empresa licitadora)

ANNEX 1.2

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS – Exp. 20260039

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi / en qualitat de representant legal de l'empresa _____, amb NIF _____, amb correu electrònic _____ i als efectes de licitar en el contracte de **servei de transport i gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà**

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat i que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Per a empreses que conformen grup empresarial

Que l'empresa _____ forma part del grup empresarial _____ i que l'empresa/les empreses del mateix grup *(nom de les empreses)* _____ es presenta/en també a la present licitació.

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol
Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Exp. 20260039

En/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____; en/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació servei de transport i gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà., amb el percentatge de participació següent en l'execució del contracte:

____% l'empresa _____

____% l'empresa _____

____% l'empresa _____

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/a la senyor/a _____, amb DNI _____.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és _____ i el domicili per a les notificacions és _____, telèfon _____, correu electrònic _____.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració a _____(lloc i data)

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).

ANNEX 3

MODEL DE PROPOSICIÓ D'OFERTA – Exp. 20260039

El/la Sr./Sra. ....., en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser empresa adjudicatària del contracte de "Servei de transport, gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà", es compromet en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat* indicada al plec administratiu, d'acord amb la següent proposta econòmica i tècnica:

*Els imports totals d'aquesta proposta NO es poden modificar atès que la licitació és en base als preu unitaris que s'ofereixin".

Preu/Tona (IVA Exclòs)

Concepte	Preu/tona (IVA Exclòs)	
Servei de transport, gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà (incloent totes les despeses que es puguin generar en la prestació del servei)		€ / tona

Preu estimat del contracte 190 € / tona. Qualsevol oferta amb preu superior serà descartada.

Criteris automàtics:

Descripció	Marcar opció (x)
Temps de recollida > 3 dies feiners	
Temps de recollida ≤ 3 dies feiners	
Temps de recollida ≤ 2 dies feiners	

(lloc i data)
Signatura del/de la declarant Segell de l'empresa licitadora

ANNEX 4

MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ – Exp. 20260039

En/na _____ amb domicili a_____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de l'empresa _____ amb NIF _____ com ho acredito per_____), assabentat de l'adjudicació a favor de l'empresa que represento del contracte de servei de transport, gestió de cendres i residus de fons de la PVE de Campdorà, de data _____, accepto plenament l'adjudicació als efectes d'allò previst a l'article 159.6.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

Podeu enviar el document al correu: contractació@trargisa.cat