Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1400/2021 -4407
Departament CONTRACTACIÓ

INFORME TÈCNIC

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

ENS - CONCESSIÓ GESTIÓ LLAR D'INFANTS

Informe tècnic en relació al contracte de gestió del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles en la modalitat de concessió administrativa.

FONAMENTS DE DRET

El contracte de gestió del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles s'ha de regir pels plecs de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques i pel Reglament municipal regulador del servei.

Així mateix el contracte es regirà per la legislació següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
- Decret legislatius 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- Normativa sectorial reguladora de l'activitat objecte del contracte
- Resta de normes de dret administratiu i subsidiàriament les de dret privat que hi siguin d'aplicació.

El desconeixement de contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1. L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte.

2. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Contra aquestes resolucions, que posen fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

JURISDICCIÓ:

El desconeixement de contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà a l'adjudicatari de l'obligació de complir-los. L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest contracte.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executi i exhaureixen la via administrativa. Contra aquestes resolucions, que posen fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva notificació.

JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

La Regidoria d'educació, com a òrgan de contractació, justifica la necessitat del contracte de gestió del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles en la modalitat de concessió administrativa.

L'Ajuntament de Cubelles disposa d'una llar d'infants municipal però no pot atendre amb els recursos propis que disposa dit servei pel que cal iniciar un procediment per l'adjudicació del contracte de gestió del Servei públic de llar d'infants municipal, en la modalitat de concessió administrativa, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària.

OBJECTE DEL CONTRACTE: Determinació i descripció detallada de l'objecte:

És objecte del present plec la contractació, promoguda per l'Ajuntament de Cubelles, de la gestió del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles en la modalitat de concessió administrativa:

L'objecte del contracte és la gestió del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles. L'Ajuntament de Cubelles ofereix el servei de llar d'infants pròpiament dit, que és el principal, juntament amb els serveis complementaris que li són propis (menjador/descans, i acollida/permanències), tots ells d'ús exclusiu pels usuaris. Aquests serveis són de prestació obligatòria per a l'adjudicatari i d'utilització opcional per a les famílies.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

L'objecte del contracte seria:

- **Servei de llar d'infants:** Aquest servei consisteix en l'escolarització dels infants d'edats compreses entre els 4 mesos i els 3 anys, de manera regular i sistemàtica, durant el calendari i horari establerts per l'Ajuntament, proporcionant als petits l'atenció educativa apropiada de conformitat amb la normativa vigent i l'especificat en aquest plec. La Llar d'Infants "La Draga" impartirà el primer cicle de l'educació Infantil. La seva tasca educativa es basarà en els principis pedagògics i curriculars d'aquesta etapa. El servei de llar d'infants no suplanta la funció educadora de la família, sinó que col·labora amb ella per aconseguir el benestar de l'infant en l'àmbit afectiu, cognitiu, motriu i relacional.

- **Servei de menjador escolar:** Aquest servei atén l'alimentació adequada de l'infant com a necessitat biològica, però es contempla també com a espai educatiu de socialització, d'adquisició d'hàbits d'higiene i descans. S'estructura en una primera part d'àpat i una segona, posterior, de descans. El servei de menjador inclou el dinar, la migdiada i el berenar per als infants matriculats al centre que ho sol·licitin. El servei de menjador es prestarà en la modalitat de càtering i seguirà totes les normatives sanitàries vigents (elaboració de dietes i manipulació d'aliments). La proposta de menús seguirà les recomanacions que fa el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya per a la franja de 0 a 3 anys.

- **Servei d'acollida i permanències (matí/tarda):** Els serveis d'acollida i permanències s'adrecen a les famílies usuàries del servei de llar d'infants que puguin tenir dificultats per atendre als seus fills fora de l'horari escolar del centre. El servei d'acollida s'estableix durant l'espai de temps anterior a l'horari matinal d'escolarització i el de permanències, amb posterioritat a l'horari lectiu de la tarda. El servei d'acollida ofereix un espai tranquil i segur per als infants en el qual podran esmorzar. El servei de permanències es contempla com a un espai de caràcter lúdic. Ambdós serveis permeten l'agrupació dels infants de diverses edats en una mateixa aula i estaran a càrrec dels professionals de les llars d'infants. Les famílies podran fer ús dels dos serveis sempre que no s'excedeixi el nombre màxim d'hores d'estada de l'infant al centre.

El contracte regularà la gestió indirecta de l'explotació del servei de llar d'infants de l'Ajuntament de Cubelles. El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis públics, de conformitat amb l'establert a l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i d'acord amb la descripció i requeriments continguts en el plec de clàusules administratives particulars i el Plec de de prescripcions tècniques particulars.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

L'empresa adjudicatària gestionarà el servei sota el seu propi risc operacional, de conformitat amb l'establert a l'article 15.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que estableix que el dret de l'explotació del servei implicarà la transferència al concessionari del risc operacional.

Aquest servei es prestarà en l'edifici situat al carrer Darius Huguet, número 1 de Cubelles. L'Ajuntament de Cubelles posarà a disposició del concessionari les instal·lacions municipals en perfecte estat de conservació i adequades a la normativa vigent en matèria de centres educatius per tal que es pugui iniciar de forma immediata la prestació del servei.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions dels plecs i als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament en aquest àmbit i a la normativa que sigui d'aplicació.

El servei objecte de la concessió és i serà en tot moment de titularitat de l'Ajuntament de Cubelles i tindrà naturalesa de servei públic local.

La forma i condicions de prestació del servei, la distribució i capacitat de les aules, els aspectes organitzatius i pedagògics, el calendari i horaris de funcionament del centre, els criteris d'admissió d'alumnes i les quotes a satisfer pels diferents conceptes es concreten en els plecs tècnics.

DIVISIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE EN LOTS:

Per la naturalesa el contracte de gestió de la llar d'infants no es considera convenient la divisió en lots del contracte per els motius que a continuació s'exposen: En cas de dividir en lots, l'execució del contracte a través de diferents adjudicataris esdevindria en excés complexa. La realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des d'un punt de vista tècnic. La necessitat de coordinació i gestió de l'explotació tenint en compte les diferents tasques a desenvolupar, aconsella, tècnicament, la no divisió en lots. Caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquest contracte de gestió, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sens menyscabar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació de recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

Cal tenir en compte que la possibilitat d'excepcionar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE:

El codi CPV d'aquest contracte, de conformitat amb els codis aprovats pel reglament 213/2008/CE, de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), i les Directrius 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, és el següent: 80110000-8 Serveis d'Ensenyança Preescolar.

El codi CPA d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel que s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) no 3696/93 del Consell, és: 85.10.10, Serveis d'Educació Preprimària. La classificació catalana d'activitats econòmiques (CCAE) es correspon amb la classe 8510 Educació Preprimària.

DURADA DEL CONTRACTE:

El contracte tindrà una durada de dos cursos escolars (2), amb inici al curs 2021- 2022 i finalització al curs 2022-2023, prorrogables fins a un màxim de dos nous cursos (2) si no es denuncia amb tres mesos d'antelació al venciment. S'entendrà per curs escolar als efectes d'aquesta concessió el període de temps comprès del mes de setembre al mes d'agost (any sencer).

El contracte entrarà en vigor en moment de la seva signatura i finalitzarà a l'agost de 2023, tot i que el contracte es podrà prorrogar fins a un màxim de dos nous cursos escolars si no es denuncia amb tres mesos d'antelació al venciment.

L'Ajuntament de Cubelles, esgotat el termini de la concessió i de les pròrrogues concedides, en el seu cas, podrà imposar al concessionari per raons degudament justificades una pròrroga forçosa. Aquesta pròrroga s'entendrà vigent fins que un nou contractista o la pròpia Corporació es facin càrrec del servei.

En atenció a les necessitats derivades de l'organització del servei l'inici de la prestació per part de l'adjudicatari es realitzarà el dia següent a la formalització del contracte, data a partir de la qual assumirà la totalitat dels drets, obligacions i responsabilitats derivades del mateix.

Quan finalitzi el contracte, les instal·lacions retornaran a l'Ajuntament en correcte estat de funcionament. Amb aquesta finalitat, i tres mesos abans de la finalització del contracte, l'Ajuntament designarà un interventor Tècnic que vigilarà la conservació de les instal·lacions informant a la Corporació sobre les actuacions de manteniment.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Les tasques de supervisió i inspecció del compliment del contracte de gestió del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles correspondran al personal tècnic adscrit a la Regidoria d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cubelles en coordinació amb el Servei de Contractació i Gestió Administrativa. S'assigna com a persona responsable del contracte a la Coordinada de l'àrea d'atenció a les persones de l'Ajuntament de Cubelles, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- La supervisió exhaustiva de l'execució del contracte
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada dins de l'àmbit de facultats que se li atribueixin.
- Informar puntualment a l'administració de l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, de qualsevol desviament de la cosa pactada, actuant en defensa de l'interès general per obtenir i verificar el compliment de les obligacions del concessionari, especialment en el que es refereix a la qualitat en la prestació del servei.

Així mateix s'estableix una comissió de seguiment i control del funcionament del servei, integrada per:

- El/la Regidor/a d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cubelles.
- Un/a regidor/a designada per l'alcaldia.
- El/la tècnic municipal responsable de l'Àrea d'Ensenyament de l'Ajuntament de Cubelles.
- El/la director/a de la Llar d'infants.
- El/la Responsable de l'empresa adjudicatària del servei

CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran participar del procediment, per tal de decidir l'adjudicació del contracte, les persones físiques o jurídiques espanyoles o estrangeres que compleixin els requisits següents:

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Tenir plena capacitat jurídica i d'obrar
- Acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional
- No estar incurs en cap dels supòsits de prohibició per contractar (art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de donar compliment al que s'estableix a l'art. 9 del RGLCAP.

A més, les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i de l'art. 10 del RGLCAP.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

a) Solvència econòmica i financera:

Els licitadors hauran d'acreditar previ a l'adjudicació la seva solvència econòmica i financera amb els mitjans següents:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres, o bé

- Acreditar un volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte (gestió d'una llar d'infants) per un import igual o superior a 319.000,00€ referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de ,'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte. S'acreditarà

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

mitjançant l'aportació de certificats i documents d'aprovació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

La solvència econòmica ha d'assegurar la capacitat del contractista d'aportar els fons necessaris per a la correcta execució del contracte garantint la prestació dels serveis objecte del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

b) Solvència professional o tècnica:

La solvència tècnica o professional de l'empresari l'haurà d'acreditar tenint en compte els seus coneixements tècnics, d'eficàcia, experiència i fiabilitat, el que s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats del mateix tipus i naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en els últims 5 anys per tal de garantir un nivell adequat de competència, indicant l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan el destinatari sigui un subjecte privat, els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; l'import mínim que haurà d'acreditar durant aquest període serà de 319.000,00€ en l'exercici de major volum de negoci.

En les Unions Temporals d'Empreses (UTE), cadascun dels empresaris que la composen haurà d'acreditar la seva solvència conforme a l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic segons els mitjans especificats anteriorment i d'acord amb els arts. 9 al 16 del RGLCAP, acumulant-se a efectes de la determinació de la solvència de la UTE les característiques acreditades per cadascun dels integrants de la mateixa.

Serà causa d'exclusió, la no acreditació per part dels empresaris dels nivells d'aptitud econòmica i tècnica requerits en aquesta clàusula.

L'òrgan de contractació respectarà en tot cas la confidencialitat de les dades facilitades pels empresaris.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

Les empreses licitadores que constin inscrites en el Registre d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o en el Registre de Licitadors de la Diputació de Barcelona podran acreditar-ho mitjançant certificat del registre corresponent acompanyat per una declaració responsable de que les dades dels registres es troben vigents.

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE L'ORIGEN DEL PREU DEL CONTRACTE- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I FORMA DE PAGAMENT:

Aquests apartats s'estan treballant en un informe a part.

EXIGÈNCIA DE GARANTIA:

D'acord amb l'art. 106 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no és procedent l'exigència d'una garantia provisional, excepte quan de manera excepcional l'òrgan de contractació, per motius d'interès públic, ho consideri necessari i ho justifiqui motivadament en l'expedient. En aquest cas, no caldrà presentar garantia provisional.

D'acord amb l'art. 107 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el licitador que presenti la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, ha de constituir una garantia d'un 5 per cent de l'import d'adjudicació exclòs l'impost sobre el valor afegit.

La garantia podrà prestar-se d'acord amb les formes establertes a l'art. 108 de La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, dins del termini de deus dies hàbils, a comptar del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment.

De no complir aquest requisit per causes imputables a l'esmentat licitador, l'administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor essent d'aplicació el que disposa l'article 151 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Devolució de les Garanties: Per garantir el compliment de les obligacions que es deriven de l'objecte del contracte, es constituirà una garantia definitiva que serà retornada al contractista de conformitat amb el que preveu la legalitat vigent.

La garantia no serà cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, d'acord al que estableix l'art 111 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT i PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

La contractació, que es tramitarà amb caràcter ordinari i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert en virtut d'allò que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector públic.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ:

L'oferta més avantatjosa per a l'interès públic d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració. D'una banda aquells avaluables de forma reglada o automàtica (amb una puntuació màxima de 51 punts. Per altra banda aquells que depenen d'un judici de valor (amb una puntuació màxima de 49 punts).

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament avantatjosa seran els que tot seguit s'indiquen:

Criteris quantificables de forma automàtica fina a 51 punts

1. **Millor oferta econòmica: (menor aportació econòmica per part de l'Ajuntament)**

Tenint com a referent l'estudi econòmic i financer realitzat per l'Ajuntament, es valoraran les propostes que presentin una oferta econòmica inferior a l'aportació màxima municipal de 200.271,54 euros/any. Les propostes que exigeixin una aportació municipal superior quedaran excloses.

Els ofertants podran realitzar activitats complementàries que tinguin un rendiment econòmic, aportin majors ingressos i permetin reduir el cànon proposat . Les activitats a desenvolupar han de ser de caire socioeducatiu i, preferiblement, haurien de complementar el projecte educatiu de la llar i sempre respectant la normativa vigent. El projecte (s) de l'activitat complementària, amb tots els seus continguts (tipus, objectius, horaris, preus,...) haurà de ser aprovat per l'òrgan municipal competent.

Es valorarà amb un màxim de 46 punts, l'oferta que complint els requisits explicats signifiqui una menor aportació de l'Ajuntament.

L'oferta econòmica es valorarà amb la següent fórmula:

$$PO = P \times \frac{C}{B}$$

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

PO = Puntuació obtinguda per cada licitadorP = Puntuació màxima 46 punts
B = Aportació proposada pel licitador
C = Aportació econòmica proposada pel licitador que demana la quantitat menor.

2. **Bossa anual d'hores addicionals de suport tècnic als equips docents. Fins a 5 punts**

Es valorarà en aquest apartat la presentació per part dels licitadors d'una bossa anual d'hores addicionals de suport tècnic en l'àmbit docent. Les ofertes presentades seran puntuades d'acord amb el següent sistema:

De 61 a 70 hores addicionals anuals	5 punts
De 51 a 60 hores addicionals anuals	4,5 punts
De 41 a 50 hores addicionals anuals	4 punts
De 31 a 40 hores addicionals anuals	3,5 punts
De 26 a 30 hores addicionals anuals	3 punts
De 21 a 25 hores addicionals anuals	2,5 punts
De 16 a 20 hores addicionals anuals	2 punts
De 11 a 15 hores addicionals anuals	1,5 punts
De 6 a 10 hores addicionals anuals	1 punt
De 1 a 5 hores addicionals anuals	0,5 punts

Aquelles ofertes que no presentin millores en aquest apartat obtindran 0 punts.

Criteris que depenen d´un judici de valor (fins a 49 punts):

La presentació de la totalitat de les propostes relacionades a l'apartat "criteris amb judici de valor" és de caràcter obligatori per a tots els licitadors. La no presentació d'alguna d'elles suposarà l'exclusió de l'oferta del procés de valoració.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

A. Proposta de les activitats educatives amb els infants (fins a 5 punts)

Es valorarà la seva adequació al currículum del primer cicle de l'educació infantil i als objectius, línia pedagògica i metodologia del projecte educatiu de la llar d'infants "La Draga" de Cubelles.

B. Proposta de model d'atenció dels alumnes amb necessitats educativesespecials (NEE) (fins a 4 punts)

Es valorarà el plantejament d'inclusió escolar, l'adequació i elements de qualitat del model d'atenció proposat, així com el desenvolupament del treball amb les famílies.

C. Pla de comunicació amb les famílies al llarg del curs escolar (fins a 2 punts)

Es valorarà la qualitat de la proposta en funció dels objectius, les estratègies, les accions a realitzar i la metodologia que s'utilitzarà per a la seva avaluació.

D. Proposta de participació de les famílies (fins a 2 punt)

Es valorarà l'adequació de la proposta a les característiques de la població i la seva coherència amb el projecte educatiu i el funcionament de la llar d'infants municipal de Cubelles.

E. Proposta de mecanismes de coordinació pedagògica interna i externa (fins a 2 punts)

Es valorarà la coherència dels criteris, la racionalitat i el grau d'efectivitat de les accions proposades per a la coordinació pedagògica de l'equip docent de la llar d'infants, tant internament com amb altres professionals i institucions de l'entorn.

F. Proposta de pla de formació per als docents i la direcció (fins a 2 punts).

Es valorarà el sistema utilitzat per al diagnòstic de les necessitats formatives i la seva priorització, la conseqüent planificació de les accions, els recursos, els mètodes i els agents involucrats. Així mateix, el nombre total d'hores de formació per a cada estament i l'adequació i qualitat de les accions formatives.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

G. Sistema de substitució del personal en cas d'absències (fins a 2 punt).

Es valorarà el sistema utilitzat, els recursos i els agents involucrats, així com l'efectivitat de les accions proposades.

H. Proposta de funcionament del Servei Menjador (fins a 2 punts)

Es valorarà la declaració de prioritats, objectius educatius, línies d'actuació, mesures que assegurin la millor atenció als infants, criteris i moments d'avaluació del funcionament del servei.

I. Pla de neteja del centre (fins a 2 punts)

Es valorarà que el programa de neteja per a la instal·lació asseguri les condicions d'higiene i salubritat estipulades al plec. La proposta ha d'establir les activitats, la dedicació del personal, els procediments, els productes i la periodicitat de cada activitat, així com l'avaluació de la qualitat dels resultats.

J. Pla de manteniment del centre (fins a 2 punts)

Es valorarà que el programa de manteniment de les instal·lacions contempli els punts crítics de la llar d'infants municipal de Cubelles, els paràmetres a mesurar, els procediments a seguir, la periodicitat de cada activitat, així com la implementació d'un registre d'incidències i els protocols a seguir per a la seva resolució.

K. Autoavaluació de la prestació (fins a 2 punts)

Es valorarà el sistema utilitzat per l'adjudicatari per avaluar la qualitat de la seva prestació del servei, incloent-hi el quadre d'indicadors i el sistema de gestió d'incidències i queixes.

L. Millores en relació a l'atenció educativa a l'inici de cada curs (fins a 4 punts)

Es valorarà el nombre d'hores, fora dels treballadors de plantilla, de personal qualificat addicional (que no formi part de l'equip educador habitual), exclusivament per donar suport a l'adaptació, durant els mesos de setembre i octubre, sense que això representi cap cost per a la corporació.

Es comptabilitzaran 0'3 punts per cada hora/setmanal total addicional que presti el personal qualificat (durant els dos mesos). Cal especificar el nombre de personal addicional, la seva qualificació professional, els horaris

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

de dedicació i les hores totals setmanals, així com la valoració econòmica de la millora.

M. Millores en relació a l'ús de programes informàtics de comunicació constant amb les famílies per enviament de fotos, vídeos, programacions activitats... (fins a 3 punts)

Es valorarà que es disposi de programes informàtics de comunicació constant amb les famílies (enviament de fotos, vídeos, programacions activitats...)

N. Millores en la connexió wifi de la llar per a l'ús de dispositius informàtics que requereixin de connexió a internet o l'ús dels programa informàtic de comunicació constant amb les famílies (fins a 6 punts)

Es valorarà que es proposi la realització de millores en la connexió wifi de la llar per a l'ús de dispositius informàtics que requereixin de connexió a internet o l'ús dels programa informàtic de comunicació constant amb les famílies

O. Millores dels patis que permetin disposar de diferents espais i que potenciï l'assoliment de les capacitats i desenvolupament dels infants (fins a 6 punts)

Es valorarà les millores dels patis incorporants més elements naturals com augment de la vegetació per millorar el contacte amb la natura, creació d'espais per al joc social o joc simbòlic (per exemple posant alguna cabana, pilons de fusta que facin les funcions de seients que permetin el joc o l'intercanvi en petit grup, o bé una taula amb unes cadires, etc...), manteniment dels sorrals, espais per al joc motriu (creant per exemple una zona amb desnivells, rampes o elements que suposin un repte físic per l'infant que ha d'enfilar-se, pujar o baixar, mantenir l'equilibri, amagar-se, grimpar o petites construccions que disposen d'un tobogan, un espai de gronxadors...), espais d'experimentació, espais per als mes petits (un espai on puguin seure o gatejar tranquils, amb joguines al seu abast...)

P. Millores en l'accés a la sala de reunions del personal de la llar o redistribució de l'espai per evitar que hagin d'accedir a la sala de reunions passant per la cuina (fins a 3 punts)

Es valorarà la realització d'una nova entrada a la sala de reunions del personal de la llar o una redistribució dels espais per evitar que hagin d'accedir a la sala de reunions passant per la cuina.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Presentació de les propostes tècniques: Les propostes que presentin els licitadors hauran d'estar estructurades conforme als diferents àmbits de valoració sol·licitats, essent obligatori presentar la documentació per a cadascun dels apartats i subapartats detallats anteriorment. En cap cas la documentació podrà excedir en total dels 50 fulls. Les propostes que superin els 50 fulls no seran acceptades i per tant seran descartades.

Assignació de la puntuació als criteris que depenen d'un judici de valor: Per tal d'homogeneïtzar el sistema de puntuació, la valoració per a cada criteri que depengui d'un judici de valor seria una d'aquestes tres:

- **"No compleix"**: la puntuació seria del 0% dels punts assignats al criteri o subcriteri de valoració en qüestió. Aquesta valoració s'utilitzarà quan la informació facilitada pel licitador no compleixi els requisits establerts per l'ajuntament.

- **"Parcialment conforme"**: la puntuació seria del 50% dels punts assignats al criteri o subcriteri de valoració en qüestió. S'utilitzarà aquesta valoració en el cas que la proposta del licitador no compleixi totalment els requisits establerts per l'ajuntament.
- **"Compleix"**: la puntuació seria del 100% dels punts assignats al criteri en qüestió o subcriteri de valoració. S'aplicarà aquesta valoració quan la proposta del licitador respongui plenament als requisits establerts per l'ajuntament.

S'atorgarà el màxim de la puntuació per a cada criteri tècnic atenent la pertinència, claredat, sistemàtica i detall en la presentació del contingut de la proposta, així com el seu ajustament a les especificacions establertes als plecs.

OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS:

En els termes del que disposa l'art. 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i als efectes d'apreciar, si és el cas, que les ofertes es consideren, en principi, desproporcionades o anormals, s'aplicarà l'art. 85 del RGLCAP.

En cas d'identificar-se una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, caldrà sol·licitar l'assessorament tècnic corresponent i atorgar audiència al licitador que l'hagi presentada perquè justifiqui la valoració de l'oferta en els termes que preveu l'art. 149 de la llei de contractes del sector públic. Així doncs, quan en aplicació dels paràmetres establerts en el criteri de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats en un termini de cinc dies hàbil perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquetes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol de Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al personal que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

Si a la vista de l'assessorament tècnic i de la justificació del licitador inclòs en l'esmentada presumpció l'òrgan de contractació estima que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, de conformitat amb allò que disposa l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, no podrà adjudicar el contracte a favor d'aquesta, que quedarà exclosa de la classificació, i procedirà a acordar l'adjudicació del contracte a favor de la següent oferta més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades, que consideri que pot ser complerta a satisfacció de l'Ajuntament de Cubelles i que no sigui anormal o desproporcionada.

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:

Es preveu de manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Secor Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte conforme a les següents determinacions:

- Circumstàncies: sol·licitud d'informes o actuacions sobre qüestions específiques i complexes.
- L'abast de les modificacions previstes no podrà afectar a la durada del contracte.
- Percentatge del preu d'adjudicació del contracte al qual com a màxim puguin afectar fins a un màxim del vint per cent del preu inicial.

A aquests efectes, aquest contracte es pot modificar quan es donin els següents supòsits:

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Ajustaments del servei a la demanda efectiva.
- Altres causes d'interès públic i relacionades amb el desenvolupament del servei.

Aquestes possible modificació suposaria un increment o reducció d'un 20% del preu del contracte.

En el cas que els acords que dicti l'òrgan de contractació no tinguin transcendència econòmica el contractista no tindrà dret a indemnització per raó dels mateixos.

Les modificacions no previstes en aquest plec només podran efectuar-se quan es justifiqui adequadament alguna de les circumstàncies establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Secor Públic.

La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En el cas que la garantia no es reposi en el supòsit esmentat o en el supòsit que es fessin efectives sobre la garantia penalitats o indemnitzacions, l'Administració pot resoldre el contracte.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ:

Cessió: Els drets i obligacions que es derivin d'aquest contracte podran ser cedits a un tercer sempre que es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Subcontractació: La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors estarà subjecte als requisits establerts als articles 296 i 216 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. L'empresa té l'obligació de comunicar les subcontractacions.

El contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure els subcontractes, i ha d'assenyalar la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, i ha de justificar suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i ha d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.

El contractista principal ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

PENALITATS- RÈGIM SANCIONADOR

El contractista queda obligat al compliment del contracte dintre del termini total fixat en aquest plec per a la seva realització, així com dels terminis parcials en el cas que s'hagin fixat.

Les faltes i infraccions del concessionari en la prestació dels serveis es qualificaran com a molt greus, greus i lleus, segons la tipificació que es detalla seguidament.

Infraccions molt greus:

a) Les qualificades en aquest PCE com a infraccions molt greus, així com l'incompliment de les obligacions essencials que afectin la continuïtat o la universalitat del servei.

b) L'incompliment o compliment defectuós d'una millora proposada per l'empresa i valorada per l'Ajuntament per a l'adjudicació del contracte.

c) La falta de dotació del personal legalment exigible per a la prestació del servei en les degudes condicions.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

d) La notòria manca de rendiment i prestació incorrecta i defectuosa de l'activitat, tant a la qualitat com a la quantitat.

e) L'incompliment de les normes laborals i de seguretat i higiene en el treball.

f) El falsejament de les dades de control lliurades a l'administració.

g) L'ús, per part de el concessionari, de l'escola bressol per a tasques diferents a les establertes i autoritzades.

h) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin n la prestació del servei quan es tracti de dades especialment protegides.

i) Qualsevol acció o omissió dolosa que comporti un risc o un dany a la salut dels infants usuaris del servei.

j) L'exigència de tarifes per conceptes o imports diferents als autoritzats o la seva alteració sense autorització de l'Ajuntament.

k) Gravar o alienar béns afectats a la concessió i/o destinar-los a altres finalitats, sense autorització municipal.

l) L'incompliment reiterat de les instruccions donades per la Corporació respecte a la gestió del servei.

m) El fet d'incórrer el concessionari o els seus representants en alguna prohibició per contractar, de forma sobrevinguda, o bé en alguna de les causes que, d'acord amb l'article 8.3 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, determinen la impossibilitat d'ésser titular d'una llar d'infants. En ambdós casos serà causa d'extinció anticipada.

n) La no subscripció de les assegurances de responsabilitat civil i/o per accidents, o permetre'n la seva caducitat per impagament de quotes.

o) L'impagament de tributs o altres despeses implícites a aquest contracte.

p) La reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Infraccions greus:

a) Les qualificades en aquest PCE com a infraccions greus, així com la interrupció en la prestació del servei per causa imputable al concessionari, per un termini no superior a 24 hores.

b) No disposar dels materials i elements necessaris per gestionar i explotar el servei.

c) No mantenir en bon estat de neteja i conservació el material adscrit a la concessió, en especial el didàctic.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

d) La manca de compliment de l'horari establert en aquest plec.

e) L'incompliment de les normes de caràcter general aplicables al servei o les ordres i indicacions assenyalades per l'Ajuntament.

f) La negativa o l'endarreriment en el compliment de les mesures correctores indicades per l'Ajuntament.

g) Els canvis introduïts en el servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.

h) L'ocupació del personal en altres tasques durant l'horari funcionament del servei.

i) Les accions o omissions en la prestació del servei que el pertorbin o n'alterin greument la seva qualitat, sense arribar a la paralització.

j) La no admissió d'usuaris quan reuneixin els requisits que permetin la utilització del servei.

k) L'incompliment d'obligacions documentals referida a documents preceptius, així com posar dificultats a les tasques de control de municipal, com ara la negativa a lliurar la documentació requerida o l'impediment de l'actuació delsinspectors.

l) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin n la prestació del servei quan no constitueixi infracció molt greu.

m) L'actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional, tant pelque fa a la gestió del servei en general com a l'atenció al públic

n) La manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.

o) Excloure de la prestació del servei, sense causa justificada, a tota persona que reuneixi els requisits establerts reglamentàriament.

p) La reiteració de tres infraccions lleus.

Infraccions lleus:

a) Qualsevol incompliment d'aquest PCE sense qualificació específica com a falta molt greu o greu.
b) Les derivades del defectuós compliment per el concessionari de les obligacions assumides d'acord amb aquest PCE i la seva proposició.
c) La demora no justificada en l'aportació d'informes o documents, en general, sol·licitats per l'Ajuntament.
d) Qualsevol altra acció o omissió que infringeixi obligacions recollides en el present plec i no resulti tipificada com a infracció greu o molt greu.

El règim sancionador és el següent:

a) les infraccions lleus seran sancionades amb una multa fins a un 0,2% del preu del contracte.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

b) les infraccions greus seran sancionades amb una multa fins a un 0,3% del preu del contracte o, en el cas de pertorbació del servei que posi en perill la gestió adequada o lesioni els interessos dels usuaris, la intervenció de la concessió, sempre que l'Ajuntament no decideixi la resolució del contracte.

c) les faltes molt greus seran sancionades amb una multa fins a un 0,5% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins d'un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

En cap cas l'import de les multes podrà ser inferior al benefici que la concessionària hagi pogut obtenir amb la seva infracció. Amb independència de la sanció corresponent, la concessionària indemnitzarà a l'ajuntament sempre que aquest últim hagi de suplir les funcions de la gestora indirecta per mitjans propis aliens.

SEGUIMENT DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

La Regidoria d'educació instrumentarà quants mecanismes siguin necessaris a fi i efecte d'exercir les funcions de control de la correcta execució del contracte. L'adjudicatari i els tècnics municipals establiran un calendari de reunions per comprovar la qualitat del servei i el compliment del present contracte i poder analitzar i introduir els elements que es considerin necessaris per a la correcta prestació.

El responsable del contracte s'encarregarà de:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatat que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes, si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte que suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reportin inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas demostrar l'adjudicatari la seva disconformitat, l'òrgan de contractació resoldrà sobre la mesura a adoptar, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que en l'execució del contracte compleix les obligacions aplicables en matèria medioambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional medioambiental, social i laboral que vinculen a l'Estat. L'incompliment de les obligacions i, en especial, els incompliments o enderreriments reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que siguin greus y doloses, donaran lloc a la imposició de les penalitats a que es refereix l'article 192 de la LCSP.

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic:

- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- Sense interferir en la llibertat de pactes entre empresaris i treballadors/es, si durant l'execució del contracte, el personal adscrit a la seva execució experimenta una rebaixa en les seves condicions salarials i/o socials respecte a les que es van valorar en la valoració de les diferents propostes, l'ajuntament podrà analitzar la repercussió d'aquesta baixa en els costos salarials i en la relació econòmica del contracte per tal de saber si es vulnera algun dels compromisos pactats o s'ha d'establir l'equilibri econòmic que correspongui.
- L'empresa contractista haurà de fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb discapacitat contractant un número de persones amb discapacitat superior al que exigeix la legislació nacional, promovent la contractació de persones amb especials dificultats d'inserció en el mercat laboral.

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- L'empresa contractista haurà d'afavorir la formació en el lloc de treball.
- L'empresa contractista haurà de garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- L'empresa contractista haurà de garantir el manteniment o millora de valors medioambientals que puguin veure's afectats per l'execució del contracte com la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables…
- L'empresa contractista ha de garantir sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter de obligació contractual essencial de conformitat amb lo disposat en la lletra f) de l'apartat 1 del l'article 211 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha de potenciar la millora de les condicions laborals i salarials i l'estabilitat en l'ocupació, oferint, dins de les possibilitats dels servei, les màximes mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar.

ASSEGURANÇA I PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

L'adjudicatari haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi qualsevol incidència durant la prestació del servei per sinistre i víctima.

VALORACIÓ DE LES REPERCUSSIONS DEL NOU CONTRACTE EN EL COMPLIMENT DE LA CORPORACIÓ DELS PRINCIPIS D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILIAT FINANCERA REFERITS A LA DA 3a DE LA LCSP

En principi no es preveu que aquest contracte pugui tenir repercussions en el compliment de la corporació dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

CONCLUSIONS:

La Regidoria d'educació informa la necessitat de licitació del Servei públic de llar d'infants municipal del municipi de Cubelles en la modalitat de concessió administrativa i fa constar que l'Ajuntament no compta amb mitjans propis per desenvolupar aquest servei, amb els extrems exposats en l'informe.

Aquest és el criteri d'aquest informant, que es sotmet a qualsevol altre millor fonamentat en dret. No obstant això, la Corporació decidirà el que estimi més oportú.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1
Montserrat Peña Calvet | 06/08/2021 | Coordinador de l'Àrea de Serveis Personals

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	7a31670a91bb4b728b3fccc109e946e4001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original