Plec de prescripcions tècniques particulars aplicables a la contractació del servei d'assistència tècnica per a donar suport tècnic per als treballs derivats dels expedients d'expropiació forçosa

1. Objecte
2. Descripció dels treballs tècnics
3. Terminis de lliurement dels treballs tècnics
4. Condicions d'aplicació del servei
   - 4.1 Encàrrec, seguiment i presentació dels treballs tècnics
   - 4.2 Mitjans humans, tècnics i de locomoció
     - 4.2.1 Mitjans humans
     - 4.2.2 Mitjans tècnics
     - 4.2.3 Locomoció
5. Obligacions de l'adjudicatari
6. Genèric

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària - Tècnic d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació: QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació: http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 1/16.

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

1. Objecte

L'objecte del present Plec és establir les condicions tècniques que han de regir la contractació del servei d'assistència tècnica necessària per a l'elaboració i execució dels treballs tècnics corresponents als procediments i expedients d'expropiació forçosa, així com a les actuacions i treballs que se'n derivin, durant la vigència del contracte.

En el present Plec es descriuen de manera detallada els diferents treballs tècnics que es podran encarregar, així com els criteris i les condicions administratives i tècniques que en regiran l'execució.

L'abast del present Plec comprèn el conjunt de treballs tècnics per a la tramitació dels procediments i expedients d'expropiació forçosa i de les actuacions que se'n derivin. Entre d'altres, s'hi inclouen els treballs relacionats amb la inscripció, la regularització i l'actualització de les dades cadastrals i registrals de les finques afectades, així com qualsevol altra actuació tècnica necessària per a la correcta tramitació i finalització dels expedients, d'acord amb la normativa aplicable i, en particular, amb la Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa; el Decret de 26 d'abril de 1957, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa; la Llei 13/2015, de 24 de juny, de reforma de la Llei hipotecària, aprovada pel Decret de 8 de febrer de 1946, i el text refós de la Llei del cadastre immobiliari, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2004, de 5 de març.

2. Descripció dels treballs tècnics

Els tipus de treballs tècnics que la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General (en endavant secció d'Expropiacions) pot encarregar a l'equip tècnic de l'adjudicatari/a en el marc d'aquest contracte són els següents:

2.1 Revisió de l'annex d'expropiacions i estudi del projecte

Aquest treball tècnic consisteix en fer un estudi general del projecte i revisar de forma molt detallada i precisa l'annex d'expropiacions, per tal de detectar possibles errors en les afectacions o la redacció de l'annex, és a dir, l'equip tècnic haurà de comprovar la descripció i tipologia dels terrenys, les afectacions (expropiacions, ocupacions temporals i servituds), la cartografia, els enderrocs, les tanques, les cunetes, les construccions, les edificacions, la legislació aplicable, la durada prevista de les obres, els criteris de

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari / Secretària de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària General i Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 2/16.

valoració i els criteris aplicats en els plànols.

En aquest sentit, l'equip tècnic haurà de fer un informe tècnic que reflecteixi el resultat de l'estudi i la revisió de l'annex d'expropiacions del projecte, el qual haurà de reflectir com a mínim les qüestions següents:

1. L'equip tècnic haurà de revisar i comprovar la relació dels béns i drets afectats que consta en l'annex d'expropiacions del projecte, pel que fa a les dades cadastrals, les fiscals, les urbanístiques (volum disconforme i fora d'ordenació), el planejament urbanístic, les superfícies afectades, les construccions, les servituds, les ocupacions temporals, les expropiacions de domini, els enderrocs, els béns de domini públic, les edificacions o instal·lacions, els possibles perjudicis (lucre cessant o dany emergent), les restes o divisió de les finques, així com també comprovar que la reposició dels serveis i/o de la cuneta és coherent amb les afectacions. Aquest treball tècnic es complementarà amb la visita de camp de les finques afectades.

   Per tant, l'equip tècnic haurà de comprovar que tots els elements afectats són els necessaris d'adquirir i/o ocupar per a l'execució de les obres i que estan descrits correctament en l'annex d'expropiacions del projecte, així com, si s'escau, els possibles perjudicis.

   Alhora, en cas que l'equip tècnic detectés diferències entre la realitat i la descripció de la relació de béns i drets afectats que consta en l'annex d'expropiacions del projecte i amb la cartografia cadastral, aquestes les haurà d'especificar, mitjançant una descripció escrita i gràfica, i informar, al més aviat possible, a la secció d'Expropiacions.

2. L'equip tècnic haurà de comprovar els plànols parcel·laris de l'annex d'expropiacions de totes i cadascuna de les afectacions, és a dir, haurà de comprovar que d'acord amb la informació obtinguda durant la visita de camp i la que consta en la base de dades del cadastre que les dades geomètriques utilitzades en els plànols parcel·laris i georeferenciats son correctes. Per tant, haurà de fer una superposició dels plànols parcel·laris amb la base de dades del cadastre tenint en compte la realitat física de les finques, ja que en cas d'errors o contradiccions s'hauran d'actualitzar.

   Així doncs, els plànols d'expropiacions s'han de revisar de forma precisa, en què el seu contingut reflecteixi la representació gràfica i tipologia de les afectacions, la tipologia de senyalització de les finques, la coherència amb la descripció de la relació dels béns i drets afectats.

   Alhora, en cas que l'equip tècnic detectés diferències entre la realitat i la descripció de la relació de béns i drets afectats que consta en l'annex d'expropiacions del projecte i amb la cartografia cadastral, aquestes les haurà d'especificar,

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Diputada delegada d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 3/16.

mitjançant una descripció escrita i gràfica, i informar, al més aviat possible, a la secció d'Expropiacions.

2.2 Elaboració i redacció de les fitxes de camp

Aquest treball tècnic consisteix en fer el treball de camp, és a dir, l'equip tècnic haurà d'anar de forma presencial sobre el terreny, per tal de conèixer els terrenys afectats i comprovar l'abast real de les afectacions, així com també recopilar tota aquella informació que ajudi a comprovar i actualitzar la relació de béns i drets afectats, com per exemple: verificar el tipus de sòl, vol, l'existència de construccions, instal·lacions, serveis, arbres, la classificació del sòl, la classificació urbanística, l'aprofitament i la intensitat productiva agrícola, etc.

Per tant, una vegada fetes les tasques esmentades, l'equip tècnic haurà de fer un dossier que inclogui les fitxes de camp, les quals consisteixen en descriure de forma individualitzada i per cadascuna de les finques les dades següents:

a) Les dades generals: títol del projecte, terme municipal, número de finca, polígon, parcel·la, subparcel·la i data.

b) Dades en relació amb la finca matriu:

- Les dades cadastrals de la finca matriu: paratge/localització, referència cadastral, superfície gràfica, aprofitament/cultiu, qualificació fiscal/classe, naturalesa/ús, situació bàsica del sòl, valor cadastral.
- Les dades urbanístiques de la finca matriu: qualificació fiscal, qualificació urbanística i classificació urbanística (especificant, si és el cas, el tipus d'ordenament, edificabilitat) i quantes dades siguin necessàries per a una adequada valoració.
- Termenals de la finca matriu: nord, sud, est i oest.
- Coordenades UTM 31 ETRS89 principals de la finca matriu.
- Punt quilomètric inicial i final on s'ocasiona l'afectació.
- Certificat descriptiu i gràfic de la Gerència Territorial del Cadastre (no cal que hi consti el titular)
- Dades del sistema d'informació geogràfica de parcel·les agrícoles (SIGPAC)

c) Dades en relació amb els béns o drets que s'expropien:

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Serveis
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària delegada d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació: QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació: http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 4/16.

- Descripció de les afectacions:
  - Expropiació (m^2): esplanació o vial o serveis, domini públic
  - Servitud (m^2): aèria, subterrània
  - Ocupació temporal (m^2)
- Termenals de la porció de terreny que s'expropia: nord, sud, est i oest.
- Coordenades UTM 31 ETRS89 principals de la porció de terreny que s'expropia, tant de la superfície expropiada, de la servitud i de la ocupació temporal.
- Coordenades UTM 31 ETRS89 principals de la resta de la finca matriu.
- Indicar el perímetre i coordenades de la zona expropiada i/o servitud i/o ocupació temporal.
- Punt quilomètric inicial i final on s'ocasiona l'afectació.
- Les dades urbanístiques. Divisió de la parcel·la. Tipus d'afectació.
- El plànol d'expropiació que conté la finca afectada.

d) La descripció dels béns i drets afectats: consisteix en fer una breu explicació de l'afectació, és a dir, redactar la descripció de la porció de terreny adquirida, en el sentit que de la finca matriu s'expropia i es segrega una superfície de (expropiació (m^2) de sòl o subsòl, servitud aèria o subterrània (m^2), ocupació temporal (m^2)), que es constitueix en una porció de terreny que passa a formar part de la carretera, el tipus d'afectació, divisió de la parcel·la, edificacions, instal·lacions i serveis que s'afecten, si s'escau l'enderroc, els perjudicis ocasionats (collita amb indicació de m^2, drets d'arrendament afectats, trasllat i remodelació de construccions) i altres.

En cas d'afectar-se construccions, instal·lacions o serveis s'haurà de fer una descripció detallada especificant les característiques constructives, els materials, l'estat actual, l'amidament d'unitats d'obra i en general tots aquells detalls constructius necessaris per una correcta descripció.

e) Reportatge fotogràfic: Mínim 2 i màxim 15 fotografies de la finca afectada on es visualitzi amb claredat la zona afectada i, en especial, les edificacions i/o instal·lacions afectades sobre els detalls més significatius,

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Interventora - Cap de Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 5/16.

les quals han de quedar fàcilment visibles. Les fotografies no poden ser del google earth o maps han de ser actuals i recents.

2.3 Elaboració i redacció de les valoracions

A l'hora d'elaborar i redactar les valoracions individualitzades de les afectacions, l'equip tècnic haurà d'establir els criteris de valoració de conformitat amb el Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 de d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, així com el que es contempla pel càlcul de la renda potencial i determinar el valor unitari a aplicar. Per tant, l'equip tècnic també haurà de fer un estudi de mercat dels preus de la zona, per tal d'obtenir els valors unitaris actuals i poder-los aplicar a cada finca afectada segons les seves afectacions i d'acord amb el que regula la legislació vigent.

L'equip tècnic haurà de disposar dels coneixements necessaris en cartografia digital i anàlisi de bases de dades per tal d'obtenir els coeficients correctors que siguin necessaris per a la determinació dels valors del sòl, així com d'elaborar una descripció detallada de la metodologia emprada per a la seva obtenció i aplicació.

Així mateix, l'equip tècnic haurà de conèixer i aplicar les particularitats pròpies dels diferents procediments d'expropiació forçosa, que podran tramitar-se per la via ordinària, urgent o mitjançant el procediment de taxació conjunta, d'acord amb les característiques i particularitats de cadascun d'aquests procediments.

Una vegada obtinguts els preus unitaris corresponents, l'equip tècnic haurà d'elaborar les fitxes de valoració individualitzades de cadascuna de les finques afectades, amb el desglossament dels conceptes que integrin la valoració, inclòs, si escau, el premi d'afecció.

Per tant, l'equip tècnic haurà de fer un dossier que consisteixi en redactar de forma detallada el càlcul dels preus unitaris de tots els béns i drets afectats, així com també les fitxes de valoració individualitzades per cadascuna de les finques afectades, de conformitat amb els dos blocs i els tres annexos següents:

Bloc 1: Explicació del càlcul de la valoració

Aquesta explicació ha de ser redactada de forma detallada i amb el càlcul corresponent per cada bé o dret afectat, així com contenir com a mínim els apartats següents:

- Antecedents (objecte, tipus d'afectacions, règim urbanístic)
- Legislació a aplicar al càlcul de les valoracions

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari General Adjunt Cos Gestió
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària General d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 6/16.

- El càlcul de les valoracions. Explicació detallada i concreta dels càlculs dels preus unitaris de les afectacions del sòl, del vol, la collita, la servitud, la ocupació temporal, les construccions, les instal·lacions i espècies d'arbòries/arbustives disseminades, el demèrit de finques, el dany emergent, el lucre cessant i d'altres relacionats.
- En cas que s'afectés una construcció, instal·lació o servei s'ha de fer una descripció detallada amb especificació de les característiques constructives, dels materials emprats, la seva antiguitat, l'estat actual, l'amidament d'unitats d'obra i en general de tots els detalls constructius que siguin necessaris pel càlcul de la valoració.
- Taula resum dels preus unitaris segons el tipus d'aprofitament
- Taula resum dels preus unitaris de les construccions i/o instal·lacions
- Valoració dels perjudicis per divisió o unitat mínima de conreu (si s'escau)
- Taula resum amb la valoració total per finca

Bloc 2: Les fitxes de valoració de les afectacions

L'equip tècnic haurà de fer de forma individualitzada per a cadascuna de les finques afectades unes fitxes que hauran de contenir com a mínim els apartats següents:

- Títol del projecte
- Terme municipal
- Número de finca segons projecte
- Referència cadastral
- Naturalesa
- Expropiació parcial o total
- Divisió de la finca
- Tipus d'afectació
- Tipus d'aprofitament
- Vol
- Instal·lacions (tipus i unitats d'amidament afectades de cada una)
- Perjudicis (descripció)
- Collita (descripció)
- Superfície afectada (m^2)
- Preu unitari (€/m^2)
- Premi d'afecció

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Diputada delegada d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 7/16.

- Valoració total

Annexos

- Annex I: Certificats descriptius i gràfics de la Gerència Territorial del Cadastre
- Annex II: Planejament urbanístic
- Annex III: Plànols d'expropiacions

2.4 Valoracions extres

L'equip tècnic haurà d'elaborar i redactar com a valoracions extres aquelles que la secció d'Expropiacions li encomani sempre i quan comportin càlculs nous, és a dir, per exemple: els trams sobrers o l'afectació d'una finca nova que comporti nous càlculs.

No es consideraran valoracions extres aquelles que s'hagin de tornar a fer a causa d'un error de càlcul o material o humà de l'equip tècnic, sinó que en aquest cas l'adjudicatari només haurà de corregir l'error. Així mateix, tampoc serà una valoració extra la que s'hagi de fer per especificar l'import que li pertany al propietari i l'import que li pertany a l'arrendatari, ja que en aquest cas, l'adjudicatari haurà de fer les fitxes de valoració de les afectacions individualitzades per a cadascun en substitució de la inicial però no un nou càlcul.

L'equip tècnic haurà d'elaborar aquest tipus de valoracions seguint un format similar al que estableixen els apartats 2.2 i 2.3 d'aquest plec, el qual s'haurà d'acordar amb la secció d'Expropiacions.

2.5 Assistència tècnica a les actes

Durant la tramitació dels procediments d'expropiació forçosa, la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona, de conformitat amb el que preveu la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i el decret, de 26 d'abril de 1957, pel que s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació, haurà de fer una sèrie de reunions de les quals en sorgiran una tipologia d'actes segons es tracti d'un procediment ordinari, d'urgència o de taxació conjunta.

En aquestes reunions, per una banda, hi assistiran els membres de la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona, els quals seran els encarregats de redactar les actes pertinents i, per l'altra, l'equip tècnic, el qual

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari / Secretària del Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària General i Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 8/16.

serà l'encarregat d'explicar el projecte, les afectacions, els serveis, els criteris de valoració, els preus, els perjudicis per ràpida ocupació, el dipòsit previ a l'ocupació, així com de resoldre els problemes tècnics que puguin sorgir en la determinació del valor de l'afectació i, si s'escau, resoldre dubtes o rebatre i argumentar les manifestacions dels afectats o qualsevol altre qüestió que la secció d'Expropiacions consideri oportú en aquell moment.

Per tant, l'equip tècnic, per tal d'assistir a les actes esmentades serà necessari que es desplaci físicament al lloc on es realitzin amb l'equip humà, tècnic, informàtic i material suficient, per tal de proporcionar el suport tècnic diligent i adequat a la situació que haurà de complir amb total garantia durant totes les reunions. No obstant això, l'equip tècnic també haurà d'estar disponible de forma telemàtica o virtual, ja que la secció d'Expropiacions en determinades situacions i de forma excepcional és possible que necessiti la seva assistència de forma electrònica.

2.6 Elaboració i redacció del full de càlcul del dipòsit previ a l'ocupació i del full de càlcul dels perjudicis per la ràpida ocupació

L'equip tècnic haurà d'elaborar el full de càlcul del dipòsit previ a l'ocupació i, si s'escau, el full de càlcul dels perjudicis per la ràpida ocupació, a partir de la informació obtinguda en les actes prèvies a l'ocupació, dels valors cadastrals, del conreu existent i del seu estudi i gestió, de conformitat amb el que estableix l'article 52 de la Llei, de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa.

Per tant, l'equip tècnic haurà de fer per cada finca afectada un full de càlcul del valor del dipòsit previ a l'ocupació i un full de càlcul del valor dels perjudicis per la ràpida ocupació, en els quals hi haurà de constar el càlcul i el preu final. Alhora, també haurà d'elaborar en un full a part una taula resum on hi consti el títol del projecte, el terme municipal, el número de finca, la referència cadastral, l'import del dipòsit previ, l'import dels perjudicis per ràpida ocupació i el total.

2.7 Elaboració i redacció del full d'apreuament

El treball tècnic d'elaboració i redacció del full d'apreuament consisteix, en què l'equip tècnic haurà de fer un estudi i anàlisi del full d'apreuament presentat per l'expropiat, així com una rèplica del mateix; i, si s'escau, un nou càlcul de la valoració, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de valoracions.

L'equip tècnic per a l'elaboració del full d'apreuament haurà de fer un dossier, el qual

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari / Secretària General
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Director/a de Serveis d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 9/16.

haurà d'incloure com a mínim els apartats següents:

-Antecedents

-Descripció dels béns i drets afectats

-Data de la valoració i normativa

-Anàlisi i resposta del full d'apreuament de l'expropiat

-Càlcul de la valoració

-Resum de la valoració

-Annexes: El certificat descriptiu i gràfic de la Gerència Territorial del Cadastre, el reportatge fotogràfic i el plànol d'expropiació.

2.8 Elaboració i redacció d'informes

L'equip tècnic haurà de redactar en temps i forma tots els informes tècnics que li encarregui la secció d'Expropiacions, en relació amb les peticions d'expropiació total, restes de finca, preus orientatius de la zona a expropiar, les resolucions del Jurat d'Expropiació de Catalunya, les inscripcions o l'esmena de discrepàncies de béns davant la seu del cadastre, les inscripcions registrals, per fer aclariments o qualsevol altre que sigui necessari.

2.9 Inscripció cadastral o registral

Aquest treball tècnic consisteix, en què l'equip tècnic haurà de preparar la documentació necessària per portar a terme les inscripcions o l'esmena de discrepàncies de béns davant la Gerència Territorial del Cadastre i el Registre de la Propietat que correspongui. Per tant, haurà de fer un informe de validació gràfica positiu del cadastre juntament amb el seu arxiu GML o una representació gràfica alternativa en format GML més un informe tècnic complementari (segons el cas). Per tant, es podran considerar, entre d'altres, els treballs tècnics que incloguin la delimitació gràfica de finques, la representació gràfica georeferenciada de finques, el càlcul o comprovació de superfícies, la superposició o anàlisi de cartografia cadastral, conversió d'arxius en format DXF a GML, ortofotografies o altres capes d'informació geogràfica, així com l'elaboració o modificació de cartografia georeferenciada.

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari / Secretària
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Interventor / Interventora
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 10/16.

Alhora, aquest treball tècnic també inclou, si s'escau, fer els plànols parcel·laris i georeferenciats necessaris per tal que la secció d'Expropiacions pugui dur a terme qüestions relacionades amb les inscripcions cadastrals o l'esmena de discrepàncies o les inscripcions registrals o les representacions gràfiques georeferenciades o altres actuacions relacionades amb els béns expropiats, les servituds, els trams sobrers, els béns públics, els béns patrimonials, les carreteres, terrenys confrontants o les restes de finca.

En relació amb la generació de l'informe de validació gràfica positiu del cadastre, els plànols i els arxius en format GML, l'equip tècnic haurà de generar la documentació esmentada en suport informàtic i l'haurà d'adequar a la normativa i els models oficials del cadastre i del registre de la propietat que correspongui, i en especial al que estableix la Llei 13/2015, de 24 de juny de 2015, de reforma de la Llei hipotecària aprovada per Decret de 8 de febrer de 1946 i del text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari, aprovat pel Reial Decret legislatiu 1/2004, de 5 de març; i les Resolucions de la Direcció General dels Registres i del Notariat i de la Resolució, de 26 d'octubre de 2015, de la Direcció General del Cadastre, pel que es regulen els requisits tècnics per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació pels notaris establertes en el text refós de la Llei del Cadastre immobiliari, que obliga a descriure les finques registrals mitjançant una representació gràfica georeferenciada en format GML (Geography Markup Language) sota les especificacions tècniques INSPIRE. Alhora, en els plànols s'hauran utilitzar les coordenades UTM 31N, ETRS 89 i entregar en format DXF o GML i PDF.

3. Terminis de lliurament dels treballs tècnics

La secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona determinarà les condicions de disponibilitat i immediatesa dels treballs tècnics a realitzar en funció de les necessitats del servei. No obstant això, l'equip tècnic haurà de lliurar els treballs tècnics encomanats per aquesta secció en el termini màxim següent:

Nº	Treballs tècnics	Termini màxim (dies hàbils)
2.1	Revisió de l'annex d'expropiacions i estudi del projecte	15
2.2	Elaboració i redacció de les fitxes de camp	10

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària General Diputació de Girona
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 11/16.

2.3	Elaboració i redacció de les valoracions	10
2.4	Valoracions extres	15
2.6	Elaboració i redacció del full de càlcul del dipòsit previ a l'ocupació i del full de càlcul dels perjudicis per la ràpida ocupació	4
2.7	Elaboració i redacció del full d'apreuament	8
2.8	Elaboració i redacció d'informes	5
2.9	Inscripció cadastral o registral	4

Ara bé, els terminis esmentats quedaran fixats per l'oferta presentada pel licitador que esdevingui adjudicatari.

El termini començarà a comptar a partir de l'endemà del dia, en què la secció d'Expropiacions, mitjançant correu electrònic, hagi encarregat el treball tècnic corresponent.

En cas que, per causes no imputables a l'Administració, l'equip tècnic o el contractista no complís amb les condicions d'aplicació del servei esmentades, aquesta Administració el podrà penalitzar segons el que s'estableix a l'apartat de penalitats del plec de clàusules administratives particulars del contracte adjudicat.

4. Condicions d'aplicació del servei

4.1. Encàrrec, seguiment i presentació dels treballs tècnics

La direcció, gestió, seguiment, control i encàrrec dels treballs tècnics anirà a compte de la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de l'Àrea d'Hisenda, Administració, Promoció Econòmica i Cooperació Local de la Diputació de Girona, la qual en controlarà l'execució i la supervisió.

Per poder dur a terme les tasques de seguiment i control, la secció d'Expropiacions tindrà accés a totes les dades i documents que utilitzi l'equip tècnic, així com podrà convocar

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari General Diputació de Girona
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 12/16.

totes les reunions de treball que cregui necessàries per tal de fer el seguiment de l'evolució dels treballs, i on es marcaran i definiran les línies de treball, les directrius, els modelatges i les solucions formals de la proposta d'actuació per desenvolupar adequadament tots els treballs. L'equip tècnic haurà de tenir disponibilitat absoluta quan sigui requerit pels membres de la secció d'Expropiacions amb un marge de tres dies des de la convocatòria o avís.

La secció d'Expropiacions encarregarà a l'equip tècnic, mitjançant un correu electrònic, els treballs tècnics que necessiti, és a dir, l'equip tècnic no sempre haurà de fer obligatòriament tots els treballs tècnics descrits a l'apartat 2 d'aquest plec, sinó només aquells que, segons les necessitats del servei, li encomani expressament per correu electrònic la secció d'Expropiacions.

L'equip tècnic haurà de lliurar els treballs tècnics que li hagin estat encomanats, de forma digital i electrònica, mitjançant el registre d'entrada de la Diputació de Girona o bé mitjançant la plataforma del One Drive, així com, si s'escau, en suport informàtic o en paper DIN-A3 o DIN-A4. En relació amb els terminis de lliurament (apartat 3r d'aquest plec), aquests seran els que quedin fixats per l'oferta presentada pel licitador que esdevingui adjudicatari.

L'equip tècnic haurà d'elaborar i executar els treballs tècnics encarregats segons les instruccions, formularis i models que estableixi i aprovi la secció d'Expropiacions durant la vigència del contracte adjudicat. En cas que la secció d'Expropiacions no aprovés el treball tècnic fet o entregat, el retornarà a l'adjudicatari perquè faci les modificacions o rectificacions oportunes fins a la seva total acceptació.

Per tant, tots els treballs tècnics que hagi de fer i lliurar l'equip tècnic hauran de ser consensuats, supervisats i sotmesos prèviament a l'aprovació de la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona.

4.2 Mitjans humans, tècnics i de locomoció

L'adjudicatari haurà de tenir els elements, els mitjans auxiliars i el personal amb l'experiència suficient per a la realització de tots i cadascun dels treballs tècnics descrits en a l'apartat 2n del present plec.

4.2.1 Mitjans humans

El personal humà necessari per al desenvolupament dels treballs tècnics descrits en el present plec serà segons el que s'estableixi en el plec de clàusules administratives particulars.

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Director/a de Secretaria i Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 13/16.

4.2.3 Mitjans tècnics

L'adjudicatari haurà de disposar del programari informàtic estàndard tipus Microsoft Office i els programes específics d'Autocad, SIG/QGIS o equivalents, ja que tota la informació que haurà d'entregar l'equip tècnic haurà de ser en suport informàtic i compatible amb aquest programari.

Alhora, també haurà de disposar dels equips tècnics necessaris per a la correcta generació, gestió i tractament de la informació i documentació generada i requerida. En aquest sentit, durant la redacció de les actes l'equipament necessari haurà de ser com a mínim un ordinador portàtil amb connexió a internet, una impressora de color i un escàner portàtils, un telèfon mòbil i una càmera digital.

4.2.4 Locomoció

L'adjudicatari haurà de garantir la mobilitat del seu equip tècnic mitjançant un vehicle de motor adequat i suficient per efectuar els desplaçaments necessaris per a la realització dels treballs tècnics i les diferents actuacions presencials requerides per a l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte, així com per al transport dels mitjans tècnics requerits.

5. Obligacions de l'adjudicatari

1. L'adjudicatari durant l'execució del contracte i amb posterioritat a la presentació de l'oferta, no podrà efectuar cap canvi en el personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona i en tot cas haurà de ser substituït per una persona amb la mateixa titulació i experiència professional requerida en els plecs.

2. L'adjudicatari s'obliga a garantir que en cas de malaltia o indisposició de l'enginyer agrònom o enginyer tècnic agrícola podrà realitzar els treballs tècnics encarregats en igualtat de condicions.

3. Si la secció d'Expropiacions considera inadequada alguna persona de l'equip tècnic, ja sigui per motius d'incompetència professional o inadaptabilitat al funcionament de l'equip, podrà exigir la seva substitució per una altre persona idònia. En aquest cas, l'adjudicatari estarà obligat a fer la substitució en un termini no superior a deu dies i aquesta persona caldrà ser acceptada prèviament per la secció d'Expropiacions.

4. Qualsevol substitució de personal o alteració en les funcions de l'equip tècnic que es

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari General Adjunt de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària de Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 14/16.

produeixi a iniciativa de l'adjudicatari haurà d'ésser autoritzada prèviament per la secció d'Expropiacions.

5. L'adjudicatari haurà de vetllar perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions respecte de l'activitat determinada en els plecs del contracte.

6. L'adjudicatari assegurarà la mobilitat de l'equip tècnic mitjançant la tipologia i el número de vehicles necessaris i adequats, segons les condicions del terreny i els desplaçaments, per tal d'aconseguir un moviment òptim de l'equip humà i dels mitjans tècnics i materials a l'hora d'efectuar els treballs tècnics del present plec.

7. L'adjudicatari haurà de disposar del programari informàtic estàndard tipus Microsoft Office o compatible i els programes específics d'AutoCAD o equivalents, atès que tota la documentació i informació que s'ha de subministrar a la secció d'Expropiacions ha de ser compatible amb aquest programari. Alhora, també haurà de disposar dels equips tècnics necessaris per a la correcta generació, gestió i tractament de la informació i documentació generada i requerida.

8. L'adjudicatari i l'equip tècnic en relació amb els treballs tècnics a fer els hauran de desenvolupar complint estrictament tota la normativa i reglamentació vigent i la d'obligat compliment en les àrees tècnica, laboral, econòmica, legal i de prevenció de riscos, mantenint la qualitat de servei.

9. L'adjudicatari s'ha d'assegurar que l'equip tècnic coneix la normativa a aplicar als treballs tècnics a efectuar i ha de disposar d'un mitjà d'informació que els hi garanteixi el coneixement continu i informació de qualsevol nova reglamentació que pugui ser d'aplicació.

10. L'adjudicatari en l'elaboració i l'execució dels treballs tècnics s'haurà d'ajustar a les instruccions, procediments, formularis i models que estableixi i aprovi la secció d'Expropiacions durant la vigència del contracte adjudicat.

11. L'adjudicatari haurà d'emprar la llengua catalana en les seves relacions amb la secció d'Expropiacions del servei de la Secretaria General de la Diputació de Girona, així com també en les reunions amb els expropiats el dia de les actes. Alhora, també haurà de lliurar en català tota la documentació i els treballs tècnics encomanats.

12. L'adjudicatari no podrà fer un ús inadequat, ni conservar o transmetre la documentació a tercers, ja que tota la documentació generada o recopilada en el marc del present contracte és propietat de la Diputació de Girona.

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretari / Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretària General i Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 15/16.

6. Genèric

En relació amb els altres aspectes relacionats amb la prestació del servei de suport tècnic en els treballs de gestió de les expropiacions que no estiguin descrits en el present Plec serà d'aplicació el que estableixi el Plec de clàusules administratives particulars del contracte adjudicat, així com la resta de normativa aplicable.

Document signat electrònicament

Jordi Aurich i Taberner	Marta Forroll i Serra
Cap de servei de la Secretaria General	Tècnica d'Expropiacions

País: CAT, Institució: DDGI, Codi UACG: Expropiacions / 031, Núm. expedient: 2026/10435, Codi Classificació: D050601, Any expedient: 2026

MARTA FORROLL (1 de 2)
Secretaria - Tècnica d'Expropiacions
Data signatura: 21/09/2026 15:20:59
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

JORDI AURICH (2 de 2)
Secretaria - Cap de Servei
Data signatura: 22/09/2026 11:57:41
HASH:B837D514EE47DFDC841CD6BA156A4E6E6DF1E218

DIPUTACIÓ DE GIRONA - Plec de clàusules
Codi per a validació :QW07C-PPKW5-P66HA
Verificació :http://www.ddgi.cat/verificador
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic referènciat : 16/16.