EMPRESA MUNICIPAL MIXTA
D'AIGÜES DE TARRAGONA, SA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CONTINGUDES AL PROJECTE D'OBRES DE SUBSTITUCIÓ DE LES MÀQUINES EXTERIORS I ADEQUACIÓ DEL SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ DELS EDIFICIS D'EMATSA A SANT PERE I SANT PAU

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: L'objecte del present contracte son les obres definides al PROJECTE D'OBRES DE SUBSTITUCIÓ DE LES MÀQUINES EXTERIORS I ADEQUACIÓ DEL SISTEMA DE CLIMATITZACIÓ DELS EDIFICIS D'EMATSA A SANT PERE I SANT PAU (TM TARRAGONA), d'acord amb les característiques i condicions fixades al plec de prescripcions tècniques regulador d'aquest contracte.

Lots: Atesa la naturalesa de l'obra a contractar i la motivació que figura a l'informe de justificació de la necessitat i idoneïtat per contractar, que forma part del present expedient de contractació, no es considera convenient subdividir el contracte en lots.

Codi CPV: 45331200-8 Treballs d'instal·lació de ventilació i aire condicionat

Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte: La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i el detall del contingut per satisfer-les, es concreten a les prestacions descrites al plec de prescripcions tècniques i a l'informe de justificació de la necessitat elaborat a l'efecte, document que forma part de l'expedient de contractació.

B. Dades econòmiques

B.1 Determinació del preu: El preu del present contracte es formula en base a preus unitaris.

B.2 Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte és el que es detalla a continuació (imports en euros, sense IVA) per a tota la durada del contracte, pròrrogues i possibles modificacions contractuals:

DURADA CONTRACTE	POSSIBLES PRÒRROGUES	POSSIBLES MODIFICACIONS	**TOTAL**
428.095,20 €	--	--	**428.095,20 €**

B.3 Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 517.995,19 euros, IVA inclòs.

Pressupost (€, IVA exclòs)	21 % IVA (€)
428.095,20	89.899,99

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El desglossament del pressupost base de licitació figura a l'annex I del Plec de prescripcions tècniques regulador del present contracte.

B.4 Preu del contracte: El preu del contracte serà el d'adjudicació i inclourà, com a partida independent, l'IVA.

En aquest preu es consideren inclosos tots els conceptes, costos i despeses de qualsevol tipus que tinguin el seu origen en l'execució del contracte, inclosos els desplaçaments de personal, despeses administratives i financeres, assegurances, taxes i altres tributs, etc., no podent-se, per tant, facturar al marge o sobre aquest preu cap altre concepte.

B.5 Facturació: El termini de pagament de les factures que es meritin en execució del present contracte, que es faran arribar en format electrònic a l'adreça de correu facturacioematsa@ematsa.cat i en les que s'hi farà constar el número de comanda facilitat per Ematsa, serà el fixat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Tanmateix, per tal que es faci efectiu el pagament, que es realitzarà exclusivament mitjançant transferència bancària, el contractista haurà d'haver facilitat prèviament un certificat de titularitat electrònic de compte bancari emès i signat electrònicament per la seva entitat financera.

C. Existència de crèdit

La despesa corresponent al present expedient de contractació compta amb crèdit suficient i adequat.

D. Termini d'execució

El termini d'execució de les obres, objecte del present contracte, es fixa en 1 any a comptar de la data que consti en el document de formalització del contracte.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: No se'n preveuen.

E. Variants

No se'n preveuen.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

G. Solvència i classificació empresarial

G.1 Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresari i de presentació d'ofertes.

Import mínim: Caldrà que s'acrediti un volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum dels últims tres, ha de ser almenys una vegada el valor estimat del contracte.

Acreditació documental: Nota simple, certificació o informació anàloga, expedida pel Registre Mercantil o oficial que correspongui, que contingui els comptes anuals. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de comptes anuals degudament legalitzats.

Solvència tècnica o professional:

Mitjans i valors: Acreditació de l'execució d'un mínim de tres obres realitzades, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els darrers cinc anys. Es consideraran obres de naturalesa similar les corresponents a la instal·lació, renovació, adequació o reparació de sistemes de climatització en edificis d'ús no residencial. Cadascuna de les tres (3) obres haurà tingut un import d'execució (import d'adjudicació o import certificat) igual o superior a 50.000,00 € (sense IVA).

Acreditació documental: Certificats de bona execució expedits pels òrgans competents, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o, quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat o una declaració responsable expedida pel receptor de les obres.

Els requisits mínims de solvència indicats estan vinculats a l'objecte del contracte i, atesa la seva naturalesa, es consideren proporcionals.

G.2 Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.b) de la LCSP la classificació empresarial NO resulta obligatòria; tanmateix, la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen:

Grup: J, Subgrup: 2, Categoria: 3

G.3 Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

El contractista haurà d'adscriure a l'execució del present contracte els mitjans materials i personals que resulten de les obligacions descrites al plec de prescripcions tècniques regulador.

G.4 Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental:

No s'exigeix

G.5 Habilitació professional.

Tant si es tracta de persones físiques com jurídiques, els licitadors hauran d'acreditar trobar-se inscrits en el RASIC (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya), o registre equivalent de la comunitat autònoma corresponent, com a empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis (RITE) i en el REA (Registre Empreses Acreditades), per intervenir en obres de construcció, d'acord amb la normativa vigent en matèria de subcontractació i prevenció de riscos laborals. A més de disposar del certificat d'Empresa autoritzada per la manipulació de gasos fluorats acord amb el RD 115/2017, atès que la instal·lació utilitza refrigerant R-410A.

El licitador que resulti proposat com a adjudicatari, previ a l'adjudicació del contracte, haurà de presentar la documentació acreditativa de disposar de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida, així com de la resta de documentació indicada. En cas contrari, la seva proposició serà exclosa.

Els requisits mínims de solvència indicats estan vinculats a l'objecte del contracte i, atesa la seva naturalesa, es consideren proporcionals.

H. Criteris d'adjudicació

Ponderació:

- Criteris avaluables de forma automàtica: 70%
- Criteris avaluables mitjançant judici de valor: 30%

Criteris/puntuació:

- Criteris avaluables de forma automàtica

  a) Oferta econòmica: S'atorgaran fins a 30 punts.
  La puntuació s'atorgarà d'acord amb la fórmula matemàtica següent:
  Puntuació obtinguda = $\frac{\text{puntuació màxima x preu de la millor oferta}}{\text{preu de l'oferta a valorar}}$

  b) Experiència del/la Cap d'Obra especialista en sistemes de climatització VRF (Variable Refrigerant Flow). S'atorgaran fins a 15 punts.

El present criteri es refereix al/la Cap d'Obra o Responsable de l'obra que el licitador ha de designar d'acord amb el que estableix l'apartat 3.1.6 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

La persona designada haurà d'exercir les funcions d'interlocució, direcció i supervisió dels treballs i haurà de complir les obligacions de disponibilitat, capacitat de resposta establertes en el PPT.

Es valorarà l'experiència del/de la Cap d'Obra en obres similars d'instal·lació, substitució, renovació o adequació de sistemes de climatització en edificis d'ús no residencial, amb un import d'execució igual o superior a 50.000,00 € sense IVA per obra.

Es consideraran obres similars aquelles que incloguin actuacions d'instal·lació, substitució, renovació o adequació de sistemes centralitzats de climatització amb diverses unitats interiors i unitats exteriors interconnectades, inclosos els sistemes basats en tecnologia de cabal variable de refrigerant (VRF, Variable Refrigerant Flow) o sistemes tècnicament equivalents, així com les corresponents connexions, proves, regulació i posada en servei.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució expedits pels òrgans competents, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, o mitjançant certificat o declaració responsable del client privat quan es tracti d'un destinatari privat.

Per tal que resulti valorable, els certificats de bona execució hi constaran les següents dades:

- Nom i cognoms del/de la cap d'obra.
- Identificació de l'obra.
- Objecte i descripció dels treballs executats.
- Import d'execució de l'obra, sense IVA.
- Nom del client
- Any d'execució
- Funcions desenvolupades per la persona proposada.

En funció del nombre de certificats d'experiència i bona execució del contracte s'atorgaran les puntuacions següents a la present millora:

- Un certificat d'experiència i bona execució: 5 punts.
- Dos certificats d'experiència i bona execució: 10 punts.
- Tres certificats d'experiència i bona execució: 15 punts.

El/la cap d'obra adscrit/a haurà d'estar present físicament i diàriament a l'obra durant les jornades en què s'executin treballs i, especialment, durant les fases de desmuntatge, muntatge, connexió, proves, regulació i posada en servei dels equips VRF/VRV.
La seva presència haurà de quedar acreditada mitjançant els corresponents parts de treball, actes de visita o sistemes de control establerts per EMATSA.

Qualsevol substitució del/de la cap d'obra haurà de ser autoritzada prèviament per EMATSA i la persona substituta haurà de complir, com a mínim, els requisits d'experiència valorats.

Qualsevol absència haurà de ser comunicada prèviament i autoritzada per EMATSA. En aquests casos, el contractista haurà de garantir la presència d'una persona substituta que compleixi els requisits valorats i que haurà de ser autoritzada prèviament per EMATSA.

c) Ampliació del termini de garantia ofert respecte del mínim establert al PPT (1 any des de la recepció de l'obra). L'ampliació oferta implica el compromís de l'adjudicatari de respondre, durant el termini ofert, del bon funcionament global de la instal·lació executada, incloent-hi els ajustos de posada en servei i la correcció de disfuncions imputables a l'obra o als equips subministrats, així com l'atenció d'incidències fins al restabliment del servei, d'acord amb les condicions definides al PPT.

S'atorgaran fins a 10 punts, repartits de la següent manera:

- Ampliació del termini de garantia en 2 (dos) anys més (garantia total 3 anys): 5,00 punts.
- Ampliació del termini de garantia en 3 (tres) anys més (garantia total 4 anys): 7,5 punts.
- Ampliació del termini de garantia en 4 (quatre) anys més (garantia total 5 anys): 10 punts.

No es valoraran ampliacions inferiors a +2 anys en aquest criteri; si s'ofereix només el mínim del PPT, la puntuació d'aquest criteri serà 0 punts.

d) Temps de resposta davant incidències durant el termini de garantia. S'atorgaran fins a 10 punts.
Es valorarà el termini màxim de resposta amb presència tècnica ofert pel licitador davant incidències o avaries que afectin el funcionament de la instal·lació de climatització executada, entès com el temps màxim fins a la presència de personal tècnic in situ des de la comunicació de la incidència per part d'EMATSA.

Aquest compromís serà exigible, com a mínim, durant el termini de garantia establert al PPT (1 any des de la recepció de l'obra). En cas que el licitador ofereixi una ampliació de garantia, aquest termini de resposta s'entendrà aplicable durant tot el termini de garantia ofert.

El termini de resposta es computarà en hores laborables, de dilluns a divendres, de 8.00 a 17.00 h, sense que computin els dissabtes, diumenges i dies festius.

Puntuació:

- Presència tècnica dins de les 8 hores laborables següents a la comunicació de la incidència: 10 punts.
- Presència tècnica dins de les 24 hores laborables següents: 7,5 punts.
- Presència tècnica dins de les 48 hores laborables següents: 3 punts.
- Més de 48 hores laborables o compromís no indicat: 0 punts.

e) Formació tècnica al personal d'EMATSA (operació i resolució d'incidències). S'atorgaran fins a 5 punts.

Es valorarà el nombre d'hores de formació presencial que el licitador es comprometi a impartir al personal designat per EMATSA, fins a un màxim de 16 hores, sobre l'operació, explotació i manteniment bàsic de la instal·lació de climatització executada.

Per tal que la formació es consideri complerta i útil, haurà d'incloure, com a mínim, els continguts següents:

- Descripció general de la instal·lació executada i dels seus principals components.
- Funcionament de les unitats exteriors i interiors, així com de les seves interconnexions.
- Ús dels comandaments, termòstats i/o sistema centralitzat de control.
- Configuració de consignes, horaris, modes de funcionament i paràmetres bàsics d'operació.
- Interpretació de les alarmes i dels missatges d'error més habituals.
- Pautes d'actuació davant incidències o anomalies de funcionament.
- Identificació de les incidències que poden ser resoltes pel personal d'EMATSA i d'aquelles que requereixen la intervenció del servei tècnic especialitzat.
- Procediment de comunicació d'avaries i informació mínima que cal facilitar al servei de manteniment o al contractista.
- Recomanacions d'ús eficient de la instal·lació i criteris bàsics per evitar consums innecessaris o un ús inadequat dels equips.
- Indicacions bàsiques sobre les operacions de manteniment preventiu que corresponguin al personal usuari, sense incloure actuacions pròpies d'empreses habilitades o personal tècnic autoritzat.

La formació haurà de tenir un contingut eminentment pràctic i adaptat a la instal·lació real executada als edificis d'EMATSA. Per aquest motiu, haurà d'incloure una visita i demostració sobre els equips, comandaments i sistemes de control efectivament instal·lats, així com exercicis pràctics d'operació, consulta d'alarmes i actuació davant incidències habituals.

La formació s'haurà d'impartir presencialment a les instal·lacions d'EMATSA, dins dels trenta dies següents a la formalització de l'acta de recepció, a un mínim de cinc assistents designats per EMATSA. El licitador haurà de lliurar, com a mínim, el programa i calendari de la formació, la documentació o manuals d'ús corresponents i, si escau, les fitxes o guies ràpides d'actuació davant incidències. La correcta impartició s'acreditarà mitjançant els fulls d'assistència signats, el material lliurat i una acta o certificat de realització de la formació, amb indicació de les hores efectivament impartides i dels continguts tractats.

La formació s'haurà d'impartir per personal amb coneixements suficients de la instal·lació executada i dels sistemes de climatització objecte del contracte. No es considerarà complerta la millora quan el licitador es limiti al lliurament de manuals o documentació sense impartir la formació presencial compromesa.

Puntuació:

- 16 hores de formació presencial: 5 punts
- 12 hores de formació presencial: 3,5 punts
- 8 hores de formació presencial: 2 punts
- Menys de 8 hores: 0 punts

- Criteris avaluables mitjançant judici de valor

Els licitadors presentaran tota la documentació en format DIN A-4 i DIN A-3, únicament per al diagrama de Gantt, mida de lletra Arial 11 i interlineat 1. La documentació s'haurà de presentar de forma concisa i entenedora, resumida en un sol tom. No s'admetran annexes ni altres documents adjunts. La documentació haurà de seguir estrictament el guió-índex que s'indica a continuació i inclourà la informació que es detalla en cadascun dels apartats següents:

1. Memòria Tècnica Descriptiva i justificativa dels procediments constructius

   Es presentarà una memòria tècnica breu descrivint els treballs a realitzar i els procediments que el licitador considera òptims per a l'execució de les obres objecte del contracte, d'acord amb el Projecte i el PPT, atenent el context dels edificis en servei.

El licitador haurà de descriure clarament la seva proposta per compatibilitzar l'execució de l'obra amb l'activitat ordinària dels edificis (accessos, seguretat, convivència amb usuaris, planificació d'aturades i afectacions).

La memòria tècnica constarà d'una portada, un índex i els apartats següents -la portada i l'índex no s'inclouen dins el número màxim de pàgines-.

La memòria tècnica constarà de:

a. Característiques i condicionants (màxim 2 pàgines) – fins a 10 punts

Descripció de les característiques principals de l'obra i dels condicionants interns i externs que poden afectar el seu desenvolupament, incloent, com a mínim: logística i accessos a l'edifici i a zones tècniques/cobertes, espais d'implantació i acopi, maniobres i mitjans necessaris per al moviment i col·locació d'equips, convivència amb l'activitat dels edificis, condicionants de seguretat i salut i CAE, aturades/afectacions sobre instal·lacions existents (climatització, electricitat, control i falsos sostres), i criteris de minimització d'interrupcions i d'afectació al servei.

b. Fases constructives i procediments (màxim 2 pàgines) – fins a 10 punts

Descripció de les fases constructives proposades, les activitats principals de cadascuna i els procediments constructius previstos per als treballs principals, atenent el context de l'obra. S'haurà d'indicar, com a mínim, la seqüència prevista de desmuntatges i muntatges, connexions, proves i posada en marxa, així com les mesures per garantir la compatibilitat amb l'activitat dels edificis i, si escau, per garantir el confort mínim durant les fases d'aturada o afectació del sistema (p. ex. sectoritzacions, treball fora d'horari o solucions temporals de climatització), identificant les zones afectades i la durada estimada de l'afectació.

2. <u>Programació temporal:</u>

La programació temporal contemplarà:

a) Diagrama de Gantt (1 pàgina DIN A3) – fins a 5 punts

Presentació d'un diagrama de Gantt (una sola pàgina en format DIN A3) en què quedin reflectides les diferents fases constructives, les activitats a desenvolupar en cadascuna de les fases i els treballs principals de cada activitat, indicant-ne la durada prevista. El diagrama haurà d'incloure el termini total de l'obra, les fites parcials d'obligat compliment si n'hi ha, les seqüències lògiques entre actuacions, així com la identificació del camí crític.

b) Anàlisi del planning i punts crítics (màxim 2 pàgines DIN A4) – fins a 5 punts

Anàlisi breu del diagrama anterior ressaltant els possibles punts singulars o crítics que puguin esdevenir conflictius per a l'execució de les obres, atenent al context de les mateixes (logística, convivència amb l'activitat, subministraments, aturades, accessos, coordinació amb EMATSA, etc.), i les alternatives/mesures que es proposen per atenuar o eliminar aquesta conflictivitat i garantir el compliment del termini contractual. S'haurà de definir el camí crític resultant i les propostes per assegurar-ne l'acompliment.

Criteris de valoració:

La valoració es realitzarà atenent principalment al grau de coneixement i les singularitats pròpies de les obres a executar, així com la seva coherència tècnica. La documentació aportada ha de seguir obligatòriament el guió-índex establert anteriorment.

No s'avaluarà el contingut de les pàgines que superin els límits màxims estipulats anteriorment, ni la documentació aportada que no correspongui a la sol·licitada.

Per a la valoració de la documentació tècnica s'aplicaran els criteris següents:

1. El grau de coneixement de les obres a executar i dels seus condicionaments interns i externs.
2. La idoneïtat de l'organització de l'obra pel que fa a les fases constructives i dels procediments constructius específics.
3. La coherència tècnica i temporal.

Cadascuna de les parts a avaluar de la documentació tècnica tindrà el seu propi repartiment i ponderació dels criteris esmentats, segons s'exposa en la taula següent:

Part de la memòria a avaluar	Ponderació dels criteris d'avaluació, expressats en tant per u		
	Grau de coneixement de les obres a executar i dels seus condicionants	Idoneïtat de l'organització de l'obra pel que fa a fases constructives i dels procediments constructius específics	Coherència tècnica i temporal
Descripció de les característiques principals de l'obra i dels condicinants	0,8	0,1	0,1
Descripció de les diferents fases constructives en les que es pot organitzar l'obra i de les activitats principals	0,1	0,6	0,3
Pla de treball	0,2	0,5	0,3
Anàlisi del pal de treball	0,2	0,5	0,3

A cadascun d'ells s'atribuirà motivadament la qualificació de:

- "Molt bo-Excel·lent" ("MBE"): quan es realitzi una memòria completa i molt detallada de l'aspecte en qüestió i/o es reflecteixi amb fidelitat la realitat d'aquest.
- "Bo-Notable" ("BN"): quan la memòria en relació amb el criteri a avaluar sigui detallada, però li manqui ser més completa amb el grau de coneixement d'aquest.

- "Correcte-Acceptable" ("CA"): quan la memòria en relació amb l'element a valorar sigui detallada, però no es proposin mesures d'actuació precises o innovadores (en cas que siguin pertinents).
- "Regular-Suficient" ("RS"): quan es limiti a un suficient estudi de la prestació o element a valorar, sigui teòric, generalista i poc pròxim a la realitat i context particular o no es realitzin aportacions concretes sobre les actuacions.
- "Insuficient" ("I"): quan l'estudi sigui incomplet, no contingui informació o documentació suficient relacionada amb l'element a valorar, incorpori dades contradictòries, no s'adapti a les necessitats dels materials objecte del contracte, els mitjans no s'ajustin a les característiques de cada servei o presentin poca coherència, o l'estudi no permeti conèixer clarament la memòria plantejada.

Qualificació	Puntuació
"Molt Bo-Excel·lent" ("MBE")	Fins un 100% de la puntuació
"Bo-Notable" ("BN")	Fins un 80% de la puntuació
"Correcte-Acceptable" ("CA")	Fins un 60% de la puntuació
"Regular-Suficient" ("RS")	Fins un 30% de la puntuació
"Insuficient" ("I")	0,00 punts

D'aquesta manera, les puntuacions de cadascun dels apartats de la memòria objecte de valoració sortiran de l'aplicació dels criteris de les dues taules anteriors sobre la puntuació màxima definida.

Exemple: puntuació del contingut "Pla de treball" d'una possible oferta

Qualificacions:

Grau de coneixement de les obres : 1,00 (excel·lent) x 0,20 = 0,20
Idoneïtat de l'organització de l'obra: 0,60 (acceptable) x 0,50 = 0,30
Coherència tècnica i temporal: 0,30 (suficient) x 0,30 = 0,09
Pes total 0,59

Puntuació de l'apartat "Pla de treball"= (5 punts x 0,59)= 2,95 punts.

La motivació dels criteris de valoració és la que consta a l'informe de justificació de la necessitat elaborat a l'efecte, document que forma part de l'expedient de contractació.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Atès que, dels criteris de valoració establerts, als efectes de determinar l'existència de baixes presumptament anormals, només és considera rellevant la proposició del preu

ofert, per determinar si les ofertes contenen els esmentats valors anormals s'aplicaran els paràmetres següents:

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com a adjudicatàries

No escau.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

El responsable del contracte serà el Sr. Daniel Colilla Villa, cap de la unitat d'Enginyeria i Obres.

La Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte serà la Unitat d'Enginyeria i Obres d'Ematsa.

L. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva es fixa en l'equivalent al 5 per 100 del pressupost base de licitació (IVA exclòs), o sigui per import de 21.404,76 €.

M. Condicions especials d'execució

- La plantilla del personal de l'empresa adjudicatària adscrita a l'execució del contracte no podrà tenir un percentatge de persones treballadores amb contracte de caràcter temporal superior al 50 %.

- Durant l'execució del contracte, el contractista haurà d'adoptar les mesures específiques en matèria d'igualtat per al personal adscrit a la seva execució; en particular, pel que respecta a la seva retribució. Alhora, en qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'emprar un ús del llenguatge no sexista, evitat imatges discriminatòries de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat i pluralitat de rols i identitats de gènere.

N. Modificació del contracte prevista

No es preveu la modificació del contracte.

Pel que fa a les modificacions no previstes, es podran portar a terme sempre que es justifiqui suficientment la concurrència del seu interès.

O. Cessió del contracte

Sí.

P. Subcontractació

Sí.

La celebració tant de la cessió com de subcontractes estarà subjecta al compliment de les condicions fixades a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Q. Revisió de preus

No escau.

R. Termini de garantia

El termini de garantia serà d'1 any, a comptar de la data que consti en el certificat final d'obra, sense perjudici que els licitadors en puguin oferir un de major.

S. Programa de treball

D'acord amb el fixat als plecs de clàusules reguladors del present contracte, si és el cas.

T. Tractament de dades personals

L'execució del present contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament: NO.

U. Accés a sistemes informàtics

L'execució del present contracte requereix l'accés per part del contractista als sistemes informàtics d'EMATSA: No.

En cas afirmatiu, vegeu altres obligacions del contractista en matèria de ciberseguretat.

V. Penalitats específiques

Es preveu l'aplicació de les penalitats específiques següents:

- Penalització per l'absència del personal necessari per a l'execució de l'obra a l'inici de la jornada laboral (8:00 h) sense previ avís ni causa justificada, que provoqui la paralització dels treballs. Les penalitzacions s'aplicaran de la següent manera:

    a) Paralització total durant tota la jornada laboral (08:00 h-17:00 h): 0,5% del preu d'adjudicació (sense iva) per cada dia de paralització no justificada.
    b) Paralització durant les primeres 3 hores, o durant 3 hores consecutives dins la jornada: 0,25% del preu d'adjudicació (sense iva) per incident.

  A més, el contractista haurà d'assumir, en concepte de danys i perjudicis, els costos addicionals generats a altres industrials afectats per la paralització. Aquestes penalitzacions són independents de l'obligació del contractista de compensar els retards generats segons el programa de treballs aprovat.

- Penalització per la manca del compliment de facilitar la documentació d'obra exigible i corresponent a la Direcció d'Obra i/o Coordinació de Seguretat i Salut.

  En cas d'incompliment de facilitar la documentació d'obra a la Direcció d'Obra i/o Coordinació de Seguretat i Salut, es generarà una penalització de 100,00€ per cada dia de retard des de la reclamació consensuada de la documentació via correu electrònic per part de la Direcció d'Obra i/o Coordinació de Seguretat i Salut.

- Penalització per incompliment CAE / PRL i plataforma CAE d'EMATSA

  El contractista haurà de garantir el compliment de la Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE) i la normativa de PRL, gestionant a la plataforma CAE d'EMATSA l'alta, comunicació i validació prèvia de tot el personal, subcontractes, maquinària i equips que intervinguin a l'obra.

  La presència a l'obra de qualsevol subcontracta, persona o mitjà no prèviament notificat i validat a la plataforma CAE d'EMATSA constituirà incompliment i comportarà una penalització de 500 € per cada incompliment detectat, sense perjudici de la retirada immediata del recurs no autoritzat i/o la paralització dels treballs per motius de seguretat.

  Penalització per manca de presència diària del/de la Cap d'Obra assignat/da: d'acord amb l'exigència establerta a l'apartat 3.1.6 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, el/la Cap d'Obra haurà d'estar present diàriament a l'obra durant les jornades en què s'executin treballs objecte del contracte. La manca de presència, sense causa justificada ni autorització prèvia d'EMATSA, comportarà una penalització de 300,00 € per cada dia d'incompliment, amb independència del nombre d'hores de

presència o absència durant la jornada i sense prorrateig. En cas que l'absència no justificada del/de la Cap d'Obra coincideixi amb la manca de disponibilitat o de resposta del/de la Responsable del contracte de l'empresa, els incompliments seran acumulables.

- Penalització per manca del compliment per la no disponibilitat o falta de resposta del Cap d'Obra assignat o del Responsable de l'empresa durant més de 3 hores consecutives en horari laboral (8:00 h - 17:00 h) de dilluns a divendres, sense causa justificada. Aquesta falta comportarà una penalització de 300€ per cada incompliment, essent aquests acumulables en el cas que ambdues figures causessin incompliment.

Tenint en compte que les obres es realitzen als edificis principals d'EMATSA a Sant Pere i Sant Pau, on es desenvolupen activitats essencials del servei (atenció al ciutadà, administració, àrea tècnica, direcció i altres), i que cal preservar la funcionalitat i continuïtat de l'activitat durant l'execució, resulta imprescindible garantir una coordinació estricta dels treballs, la disponibilitat dels responsables, el compliment del programa i la correcta gestió documental i de PRL/CAE, especialment per la concurrència d'industrials i la presència de personal usuari als edificis. Per aquest motiu, d'acord amb els articles 192 i 193 de la LCSP, s'estableixen les penalitzacions recollides en aquest apartat, amb la finalitat d'assegurar la correcta execució de l'obra i responsabilitzar l'adjudicatari dels incompliments de les seves obligacions i dels efectes que aquests puguin generar sobre el servei i la resta d'intervinents.

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el que es descriu a l'apartat A del quadre de característiques.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen a l'apartat A del quadre de característiques.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari comú de contractes (CPV) és la que consta a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitat que cal satisfer i la idoneïtat del contracte consten a l'apartat A del quadre de característiques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per calcular-lo són els que s'assenyalen a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin aplicables, així com tots els conceptes, costos i despeses de qualsevol tipus que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec i/o que tinguin el seu origen en l'execució del contracte.

3.5 Segons es fa constar a l'apartat C del quadre de característiques, les despeses derivades del present expedient de contractació compten amb el crèdit suficient i adequat.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavís i amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Així mateix, d'acord amb l'establert a l'art. 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte té caràcter privat i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte, pel propi contracte que es formalitzi, i per l'oferta de l'adjudicatari excepte en allò que no hagi estat acceptat. Així mateix, en tot allò no previst en els indicats documents contractuals, les parts queden sotmeses expressament, en allò que els resulti d'aplicació, principalment, a les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant, LCSP).

b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi quedat superat per la LCSP.

c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

f) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i normativa que la desenvolupa.

I, en general, a la normativa reguladora en matèries de seguretat i salut, de residus, i a les normes de dret privat que resultin aplicables.

5.2 La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut dels plecs i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, els plecs tant l'administratiu i econòmic com el tècnic, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

Si en la documentació hi haguessin contradiccions, prevaldrà el criteri més exigent, ja sigui aquest tècnic o econòmic. La interpretació del contracte, de les clàusules del present plec i del Plec de prescripcions tècniques correspondrà a l'òrgan de contractació.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan consti així a l'apartat E del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'apartat F del quadre de característiques.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics.

Els terminis a comptar des de la comunicació es computaran des de l'endemà de la data del seu enviament.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=30870107

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre

d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant EMATSA i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que s'assenyala a l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Als efectes de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional, es reconeixeran plens efectes a les dades que consten en el certificat d'inscripció al ROLECE o al RELI.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'apartat G.3 del quadre de característiques.

10.3 Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes ofereixen les prestacions per a les quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

10.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als quals fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats a l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses poden presentar oferta pels lots en què es divideix l'objecte del contracte, segons s'indica a l'apartat A del quadre de característiques.

11.2 La forma i el termini per presentar ofertes en aquesta licitació seran les indicades a l'anunci de licitació. Les ofertes rebudes amb posterioritat a la data i l'hora indicades a l'anunci es consideraran extemporànies.

Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant d'Ematsa des del següent enllaç web:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?reqCode=viewDetail&idCap=30870107

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Com presentar una oferta" publicat en el perfil de contractant. (És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta)

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

11.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas que arribin documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'entitat contractant no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas que es tracti de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

11.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes estan disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

11.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions amb identificació de l'empresa, de la persona representant i el seu càrrec, així com les dades de contacte (telèfon, correu electrònic i domicili social), a l'adreça de correu electrònic següent: contractacio@ematsa.cat Les respostes tindran caràcter vinculant i es publicaran al perfil del contractant.

11.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.11 Contingut dels sobres

TRES SOBRES

- SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

El "Sobre 1" ha de contenir el/s document/s que tot seguit s'indiquen:

A) Document Europeu Únic de Contractació (DEUC).

L'òrgan de contractació acceptarà com a prova preliminar del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic, així com dels requisits de capacitat i solvència establerts en el present plec, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), degudament omplert i actualitzat.

Per tant, les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la solvència econòmica i financera i tècnica, de conformitat amb els

requisits mínims exigits en el present Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat en les casos que legalment procedeixi; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC a través del servei en línia de la Comissió Europea, mitjançant el qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo, descarregar-lo i imprimir-lo per la seva presentació. El model d'aquest Document es pot descarregar a la següent adreça electrònica:

https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf

Especialitats en relació a les unions temporals d'empresaris:

a) Cadascun dels empresaris haurà de presentar el seu corresponent DEUC.

b) Caldrà presentar el document acreditatiu del nomenament d'un representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte fins a la seva extinció, així com la indicació dels noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriuen, la participació de cadascun d'ells, i el compromís de constituir-se formalment en Unió temporal, en cas de resultar adjudicataris.

c) Es podrà incorporar el NIF provisional assignat per l'Administració competent. Només en el cas de resultar adjudicatària la unió, haurà d'acreditar-se la seva constitució en escriptura pública i aportar el NIF definitivament assignat.

Altres especialitats:

- Quan l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres entitats o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstancia en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

- Quan el plec prevegi la divisió en lots de l'objecte del contracte, si els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica o professional exigits variessin d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa a favor de la qual recaigui la proposta d'adjudicació per tal de que, abans de l'adjudicació del contracte, acrediti el compliment

dels requisits de personalitat capacitat i solvència a través de l'aportació de la documentació que s'indica a la clàusula catorzena del present plec.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. El fet de no aportar aquesta documentació en el termini requerit o quan la documentació aportada no acrediti que el licitador compleix amb tots els requisits de capacitat i solvència serà motiu d'exclusió del present procediment de contractació.

B) En cas de que una empresa desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, haurà d'aportar el compromís per escrit de les dites entitats.

C) En cas de que varis empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, s'aportarà el compromís de constituir la unió temporal, d'acord amb allò disposat a l'article 69.3 de la LCSP.

D) Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renuncia, en el seu cas, del fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

E) Declaració responsable relativa a la part o parts dels treballs que seran objecte de subcontractació i si se'n té coneixement, el nom dels subcontractistes.

- SOBRE NÚM. 2: OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Dins d'aquest "Sobre 2", les empreses licitadores hi han d'incloure la declaració responsable i la proposició formulada, de forma estricta, conforme al model que s'adjunta com a ANNEX 1 a aquest plec i tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judici de valor.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

La inclusió en aquest sobre de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

- SOBRE NÚM. 3: AMB L'OFERTA AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

Dins d'aquest "Sobre 3", les empreses licitadores hi han d'incloure la declaració responsable i la proposició formulada, de forma estricta, conforme al model que s'adjunta com a ANNEX 2 a aquest plec, i, si escau, la resta de documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre denominat "oferta avaluable d'acord amb criteris sotmesos a judici de valor" i, si s'escau, en el sobre relatiu a "oferta avaluable d'acord amb criteris quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules", es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut

que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

11.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de Contractació

Per a l'obertura i classificació de les proposicions es constituirà una Mesa de Contractació, que estarà composada pels membres següents:

- President: Gerent o persona que el substitueixi.

- Vocals: Responsable de l'àrea d'administració, o persona que el substitueixi, i la secretaria de gerència, o persona que la substitueixi.

- Secretari: Administrador de contractació o la persona que el substitueixi.

La Mesa es constituirà en acte públic per obrir les proposicions, proposant l'empresa adjudicatària d'acord amb la classificació que en resulti.

Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, o comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador de que conté error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada. Per contra, el canvi o omissió d'algunes paraules del model, mentre que ni una cosa ni l'altra alterin el seu sentit, no serà causa suficient per rebutjar la proposició.

Tretzena. Determinació de la millor oferta

13.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'apartat H del quadre de característiques.

13.2 Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, si s'escau, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat H del quadre de característiques.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

13.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'estableix com a criteri d'adjudicació addicional, la preferència per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes, a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència, en l'adjudicació del contracte, el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

13.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l'apartat I del quadre de característiques.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si la Mesa de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé acceptar l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, rebutjar-la.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 La proposta d'adjudicació no genera cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà fins que no se li hagi adjudicat el contracte per acord de l'òrgan de contractació.

14.2 Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de deu dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

- Escriptura de constitució o de modificació, si s'escau, inscrita al Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la normativa mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, al registre oficial corresponent.
- Tarja d'Identificació Fiscal (NIF).
- DNI o document d'identificació del representant de l'empresa.
- Escriptura pública de poder per contractar atorgada davant notari, en el cas que les facultats i abast de la representació de la persona que signi l'oferta no es desprengui de l'escriptura o document de constitució del licitador.
- Declaració responsable de l'apoderat sobre la vigència dels poders de representació atorgats al seu favor.
- Documentació que acrediti la solvència econòmica, financera i tècnica exigits en el plec de clàusules administratives regulador de la licitació o, si s'escau, la classificació corresponent.
- Si el licitador proposat com adjudicatari és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligat a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.
- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit al Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.
- Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP):

a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

b) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

c) Certificat, expedit per l'Ajuntament de Tarragona, acreditatiu de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries amb aquest ens.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a que es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

Les empreses inscrites al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o de l'Estat (ROLECSP) només estan obligades a presentar una manifestació d'inscripció de l'empresa en el Registre de licitadors i de la seva vigència, acompanyada d'una declaració responsable del representant legal de l'empresari conforme les circumstàncies que figuren en aquell registre no han variat i es troben actualitzades, així com els documents que acreditin les circumstàncies i/o documentació exigida, si no se'n desprèn clarament de les dades que figurin al registre de licitadors.

14.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres dies hàbils.

14.4 En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base

de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'apartat L del quadre de característiques.

15.2 La garantia es podrà constituir per qualsevol de las formes establertes en l'art. 108 de la LCSP amb els requisits establerts en l'art. 55 i següents del RGLCAP, i es dipositarà al domicili social d'EMATSA (Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau, s/n de Tarragona).

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat L del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.

15.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.

15.6 Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, EMATSA podrà resoldre el contracte.

15.9 En el cas que l'oferta de l'adjudicatari hagués resultat declarada inicialment com a desproporcionada, l'òrgan de contractació podrà exigir que es presti una garantia complementària que pot arribar fins a un 10 per 100 del preu final ofert (IVA exclòs).

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació, podrà decidir no adjudicar o renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment abans de l'adjudicació, sempre que existeixi causa que així ho justifiqui i es determini a la resolució que s'adopti a tal efecte, havent de comunicar aquesta decisió als licitadors.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant la tramesa de correu electrònic a l'adreça que hagin designat en presentar les seves proposicions. Així mateix, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document privat, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la comunicació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, l'òrgan de contractació podrà adjudicar-lo a l'empresa següent que hagi presentat la

millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.6 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Dinovena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a l'apartat M del quadre de característiques, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Vintena. Execució, direcció i supervisió

20.1 El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

20.2 En els contractes d'obres: EMATSA designarà la direcció facultativa de l'obra, amb titulació adequada i suficient, entre el personal tècnic de la seva plantilla o aliè especialment contractat per aquesta funció.

Si escau o es considera convenient, EMATSA podrà designar també un tècnic competent, que s'integrarà dins la direcció facultativa, que assumeixi les funcions previstes a la normativa reguladora per al coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres.

L'execució de les obres s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. El contractista, el dia d'inici de les obres, comunicarà a la direcció facultativa de l'obra les dades següents:

- Relació nominal del personal que es destina a l'execució del contracte.
- Contractes dels treballadors i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Avaluació de riscs i planificació de la prevenció.
- Sistema de prevenció de riscos laborals.
- Designació del responsable en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Designació del delegat del contractista.
- Maquinària i mitjans auxiliars que utilitzarà en l'execució de les obres i temps que hi estaran adscrits, amb la seva documentació administrativa i tècnica.
- Facultatiu, amb titulació professional adequada per la naturalesa de les obres o amb coneixements suficients i experiència acreditada en obres similars, designat pel contractista com a responsable de les obres. Aquest tècnic hi quedarà adscrit en qualitat de cap de l'obra i haurà de romandre duran l'horari laboral a peu de l'obra, i li correspon la relació, en nom de l'empresa, amb la direcció facultativa designada per EMATSA.

Amb caràcter mensual, lliurarà els TC-1 I TC-2 dels treballadors adscrits a l'execució del contracte per tal d'acreditar l'alta i el pagament de les quotes de la Seguretat Social.

Si la direcció facultativa de l'obra estima que els mitjans adscrits a l'obra són insuficients o inadequats reclamarà a l'empresari la seva ampliació. En el supòsit que el requeriment no fos atès, EMATSA valorarà aquesta circumstància com a agreujant si s'arribessin a imposar sancions al contractis per defectes o retards en l'execució de les obres.

La direcció facultativa de les obres podrà recusar en qualsevol moment als membres de l'equip personal del contractista que incompleixin les seves ordres o realitzin actes o omissions que pertorbin el normal desenvolupament del treballs, tant en la seva execució material com en la seguretat i salut de les obres. Aquestes persones hauran de ser substituïdes en un termini màxim de cinc dies.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació, quan es determini així a l'apartat S del quadre de característiques.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

En el cas d'incompliment de les obligacions per part del contractista, resultaran d'aplicació, a més de les penalitzacions que es preveuen a continuació, aquelles que s'hagin establert amb caràcter particular en el quadre de característiques del present plec.

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, EMATSA podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar una penalitat equivalent al 3% sobre el valor del contracte, IVA exclòs, per cada setmana de retard. En qualsevol cas, a cada setmana de retard, EMATSA estarà facultada per acordar la resolució del contracte o la seva continuïtat amb imposició d'una nova penalització.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part d'EMATSA.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes, o de les condicions especials d'execució establertes en el present plec, es podrà acordar la imposició de les penalitats, proporcionals a la seva gravetat, cadascuna d'elles, no superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50 per cent del preu total del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

22.4 Per al cas d'incompliment per part del contractista de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral, EMATSA podrà imposar penalitats, proporcionals a la seva gravetat, cadascuna d'elles, no superior al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, sense que el total de les mateixes pugui superar el 50 per cent del preu total del contracte, o optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte.

22.5 Per al cas d'incompliment de les obligacions amb la seguretat social per part del contractista, EMATSA podrà aplicar una penalització igual a l'import corresponent a totes les quotes socials que no s'hagin satisfet a la Seguretat Social durant la vigència del contracte, del personal adscrit a la seva execució, incrementades en un 20%. Per determinar les quotes socials que no han estat abonades s'estarà a la documentació que presenti l'adjudicatari durant el termini concedit a aquest efecte. Si no presentés

documentació, es tindrà en compte, a l'efecte de la determinació de la penalització, les quotes socials de la totalitat dels treballadors que executin les prestacions contractades, incrementades en un 20%.

22.6 La infracció de les condicions per a la subcontractació podrà donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

22.7 En cas que concorri alguna incidència, en execució de les prestacions objecte del contracte, que suposi dany o perill manifest per a les persones o els béns, el contractista està obligat a comunicar de forma immediata aquesta incidència a EMATSA. L'incompliment d'aquesta obligació portarà aparellada la imposició d'una penalització de 2.000 euros.

22.8 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

22.9 En tot cas, l'incompliment de les obligacions essencials previstes en aquest plec de clàusules tindrà la consideració d'infracció molt greu, i portarà aparellada la resolució immediata del contracte.

22.10 Les penalitzacions previstes en la present clàusula tenen caràcter cumulatiu i no substitutiu, a l'efecte del que es disposa en l'article 1.152 del Codi Civil. A l'efecte del previst en l'article 1.153 del Codi Civil, l'adjudicatari penalitzat, a més de satisfer la penalització haurà de complir les obligacions l'incompliment de les quals o retard es penalitza.

22.11 L'aplicació i el pagament de les penalitzacions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a la qual pugui tenir dret EMATSA per l'incompliment imputable al contractista.

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

23.1 Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica a l'apartat K del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

23.2 En els contractes d'obres: EMATSA nomenarà també un responsable del contracte, que podrà o no coincidir amb la direcció facultativa de l'obra. Al responsable del contracte correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Entre les que resultin necessàries, a títol orientatiu i no limitatiu, s'atribueixen al responsable del contracte les facultats següents:

- Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte.
- Exigir l'existència de mitjans i organització necessaris per a l'execució de les obres.
- Tramitar les incidències que puguin aparèixer en l'execució de les obres.
- Convocar les reunions que consideri necessàries o convenients per al bon desenvolupament de les obres i la seva supervisió, a les que tindrà l'obligació d'assistir el contractista.
- Interpretar el projecte d'obres i altres condicions tècniques contractuals.
- Aprovar, previ a l'inici de les obres, el pla de seguretat i salut en el treball i el pla de gestió de residus de construcció i demolició.
- Subscriure, juntament amb el contractista, l'acta de comprovació del replanteig.
- Expedir les certificacions mensuals de l'obra executada i conformar les factures corresponents.
- Emetre, si escau, informes d'avaluació de les obres.
- Proposar les modificacions que convingui introduir en les obres.
- Informar sobre els retards en l'execució de les obres i si els motius són o no imputables al contractista.
- Informar i proposar, si escau, la imposició i quantia de penalitzacions al contractista.
- Subscriure, juntament amb el contractista, l'acta de recepció de les obres.
- Informar sobre la finalització del termini de garantia de les obres i la procedència de la devolució de la garantia definitiva dipositada pel contractista.
- Verificar periòdicament l'acreditació del compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social, seguretat i higiene en el treball, clàusules

socials i mediambientals, vigència de les pòlisses d'assegurances i altres obligacions contractuals, amb el suport que li calgui.

23.3 Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

23.4 El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica vinculada a EMATSA o aliena a aquesta. El seguiment del contracte també es podrà encomanar a diverses persones perquè realitzin les funcions de forma conjunta)

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre EMATSA i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-cinquena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a EMATSA i no vinculant.

Vint-i-sisena. Abonaments a l'empresa contractista

26.1 L'import de la prestació executada s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

26.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, que haurà d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP.

Vint-i-setena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a EMATSA o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

En el cas de contractes d'elaboració de projecte d'obres, resultarà d'aplicació allò previst als articles 314 a 315 de la LCSP relatius a l'esmena d'errors i la correcció de deficiències, a les indemnitzacions i a la responsabilitat per defectes o errors del projecte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre d'EMATSA.

Serà a càrrec del contractista l'import de les sancions que anessin imposades a EMATSA com a conseqüència de l'incompliment o inobservança, per part del contractista, de les condicions establertes en el present plec, en les llicències, autoritzacions o permisos, així com per l'incompliment o inobservança de la normativa municipal, autonòmica o estatal aplicable.

De la mateixa manera hauran de ser assumides per l'adjudicatari les responsabilitats que puguin derivar-se per danys de caràcter ambiental, d'acord amb l'establert en la Llei 26/2007 de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.

Vint-i-vuitena. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista està obligada a adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que asseguin el compliment dels principis d'igualtat, objectivitat i transparència, i en particular:

- Facilitar a EMATSA el compliment de la Llei 14/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, i qualsevol altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin o puguin afectar, directament o indirecta, al present contracte.

- No celebrar acords ni contracte que no respectin els principis de lliure mercat i concurrència competitiva.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que pugui afectar la relació contractual, especialment en els termes previstos a la normativa penal vigent en cada moment.

L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

En el cas que el contracte inclogui en el seu objecte serveis que comportin desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, aquests portaran aparellada la cessió dels drets esmentats a EMATSA.

Obligacions en matèria de seguretat i salut laboral (SSL) i de coordinació d'activitats empresarials (CAE)

L'empresa contractista haurà de complir tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, disposant dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A aquests efectes, el contractista, una vegada formalitzat el contracte, i previ a l'inici de la seva execució, vindrà obligat a lliurar, mitjançant l'eina o aplicació que li indicarà EMATSA, tota la documentació que li sigui requerida, entre aquesta, a títol enunciatiu i no limitatiu, la següent:

- Dades de l'empresa contractista
- Identificació del responsable en matèria de prevenció de riscos
- Si és el cas, identificació del recurs preventiu que, d'acord amb l'art. 32 bis de Llei 31/95, serà obligatori en aquests supòsits: treball en alçada superior a 2 metres, amb risc de sepultament, proximitat amb línies elèctriques d'alta tensió i treballs que requereixin muntar o desmuntar elements prefabricats pesats.
- Model d'organització preventiva (treballadors designats, assumpció personal per l'empresari, servei de prevenció aliè, etcètera).

- Llistat dels treballadors que prestaran servei en les instal·lacions d'EMATSA, amb compromís de comunicació en cas de variació en els mateixos i identificant de manera clara si hi ha menors a la relació.

- Certificacions:

    - Acreditativa de que el personal que realitza o realitzarà activitats a les instal·lacions d'EMATSA ha rebut la formació i informació adequades, en relació a la prevenció de riscos laborals, segons el seu lloc de treball.

    - D'aptitud segons exàmens específics de la vigilància de la salut dels treballadors de la llista anterior.

    - De lliurament d'equips de protecció individual que, segons el cas, fossin necessaris.

    - D'idoneïtat dels equips de treball de l'empresa contractista que s'utilitzin al centre de treball.

    - De que els treballs contractats els realitzaran, si és necessari, complint allò que disposa l'Annex IV del Reial Decret 1627/97, que es tindrà en compte a l'hora de l'avaluació de riscos.

- Avaluació de riscos dels treballs que s'han de realitzar.

- Informació sobre els riscos que, de les activitats realitzades pel contractista, puguin afectar a la seguretat i a la salut dels treballadors d'EMATSA o d'altres contractistes.

- Informació de las mesures que s'han d'adoptar front a possibles situacions d'emergència derivades de l'activitat del contractista.

Obligacions en matèria de subrogació de contractes de treball

Quan una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposi a l'adjudicatari l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals, es facilitarà als licitadors, en el mateix plec, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació que sigui necessària per permetre una avaluació exacta dels costos laborals que implica aquesta mesura.

En compliment del que estableix l'art. 130 LCSP i a aquests efectes, l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte que s'ha d'adjudicar i que tingui la condició d'ocupadora dels treballadors afectats està obligada a proporcionar la informació referida a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest. Com a part d'aquesta informació, en tot cas s'han d'aportar les llistes del personal objecte de subrogació, i s'ha d'indicar: el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus

de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

En cas d'incompliment de l'esmentada obligació s'imposaran, a l'empresa que estigui efectuant o hagi efectuat la prestació objecte del contracte, les penalitats que corresponguin d'acord amb les previsions de l'art. 192 LCSP, que oscil·laran entre el 10 i el 50% del preu del contracte.

En cas que un cop produïda la subrogació els costos laborals siguin superiors als que es poguessin desprendre de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

D'acord amb el previst a l'article 130.6 LCSP es fa constar expressament que el contractista haurà de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació i demés conceptes en els termes que en el citat precepte s'indiquen.

Obligacions de confidencialitat i tractament de dades personals

Les parts resten obligades, en relació a les dades personals a les que puguin tenir accés amb motiu del present contracte, a complir tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i resta de normativa que les completi o desenvolupi.

Si així s'indica a l'apartat T del quadre de característiques d'aquests plecs, el contracte implica el tractament de dades personal dels quals EMATSA sigui responsable del tractament. En aquesta situació, l'adjudicatari tindrà la consideració d'encarregat del tractament.

L'adjudicatari, com a encarregat de tractament, es compromet a establir, complir i respectar les següents obligacions que regulen el tractament i la gestió de les dades personals a les que tingui accés en el desenvolupament del servei descrit a l'objecte de contractació:

- Portar a terme el tractament de les dades personals únicament i exclusivament per a les finalitats relacionades directament amb el servei contractat, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- Garantir la confidencialitat, reserva i estricte secret professional per part dels treballadors de l'adjudicatari respecte a les dades personals que als que puguin accedir per a la prestació dels serveis contractats. En aquest sentit, la documentació i la informació o qualsevol dada que pogués conèixer o se li faciliti amb ocasió del compliment o realització d'aquest contracte, especialment les de caràcter personal o empresarial a les que pugui tenir accés, tenen, indefinidament, caràcter de confidencial i reservat, i no podran ésser objecte de reproducció total

o parcial per cap mitjà ni suport, i, per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte. L'Adjudicatari haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus treballadors i col·laboradors.

- L'adjudicatari garanteix l'aplicació de las mesures de seguretat que siguin d'aplicació en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades als quals pugui tenir accés i l'establert als requisits de contractació. EMATSA es reserva el dret a la realització d'aquelles accions d'auditoria que es considerin necessàries per garantir la correcta aplicació d'aquestes mesures de seguretat.
- L'adjudicatari de forma prèvia a la formalització del contracte, haurà de lliurar una declaració responsable ajustada al contingut de l' "Annex tractament de dades" del present plec, recollint el compliment a les següents obligacions:
    - L'obligació del futur contractista de sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 LCSP.
    - L'obligació de l'empresa adjudicatària de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la que fiqui de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats al mateix.
    - L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la qual es refereix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 122 LCSP.
- L'Adjudicatari es compromet a notificar qualsevol incident de seguretat amb afectació a dades personals en un termini no superior a 24 hores a dpd@ematsa.cat
- En el supòsit que, d'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades, un usuari s'adreci a l'adjudicatari per exercir els seus drets, l'adreçarà a EMATSA en un termini no superior a 5 dies a l'adreça dpd@ematsa.cat
- L'adjudicatari es compromet a no realitzar transferència internacional de les dades i informació responsabilitat d'EMATSA fora de l'Espai Econòmic Europeu o un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació vigent.
- L'adjudicatari només podrà subcontractar els serveis segons els principis i termes recollits als Plecs de Condicions reguladors del contracte. Qualsevol subcontractació caldrà que sigui regulada mitjançant un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables l'adjudicatari.
- L'accés i tractament de dades personals d'EMATSA per part de l'adjudicatari es considera estrictament temporal per a la prestació del servei contractat, sense que concedeixi a l'adjudicatari cap mena de dret o titularitat sobre les dades

tractades. En aquest sentit haurà de retornar o eliminar de forma controlada aquells suports utilitzats per al tractament de dades personals, podent conservar únicament les dades en cas que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'adjudicatari.

- L'adjudicatari s'obliga a indemnitzar a EMATSA per qualsevol danys i perjudicis que sofreixi directament, o per qualsevol reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa en un incompliment o compliment defectuós per part del contractista del que es disposa tant en el plec com en el contracte, incloent les possibles sancions per part dels Organismes Reguladors del tractament de dades personals.

Així mateix, en relació amb la documentació presentada pels licitadors en la seva oferta que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.) serà tractada per a la qualificació i valoració de l'oferta i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació del sector públic que sigui d'aplicació a aquesta entitat. Les dades podran ser comunicades aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del contracte per garantir el compliment de la legislació i les competències d'EMATSA. Els interessats/afectats podran exercir els seus drets dirigint un escrit a EMATSA, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret, a l'adreça postal a Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau, s/núm., 43007 de Tarragona o a l'adreça electrònica dpd@ematsa.cat.

Obligacions en matèria de ciberseguretat

En cas de que el contractista s'hagi de connectar a la xarxa d'EMATSA ha de complir els següents requisits:

- L'ordinador amb el que es farà la connexió a EMATSA ha de tenir el sistema operatiu amb les darreres actualitzacions de seguretat implementades i estar dotat d'un sistema antivirus actualitzat contínuament.

- L'usuari que accedeixi a informació ha de tractar-la de forma confidencial, exclusivament pel servei acordat i, en qualsevol cas, complint amb el Codi Ètic d'EMATSA.

- La connexió des de fora de la xarxa d'EMATSA, en el cas de ser equips no atesos, serà a través d'un sistema VPN sobre Internet. En el cas de que l'equip estigui connectat a una xarxa d'àrea local on existeixin serveis publicats a Internet, la xarxa ha de tenir un sistema firewall correctament gestionat que impedeixi que des de Internet es puguin realitzar connexions als equips amb els que es realitzi la connexió.

- En casos en els que la connexió sigui exclusivament per la monitorització d'un equip atès, connectat a la xarxa, s'haurà d'utilitzar l'eina homologada i proporcionada per

EMATSA. L'usuari que s'utilitzarà per la connexió es crearà amb les dades de la persona que el contractista defineixi.

- L'usuari i contrasenya assignats seran d'ús individual i no intercanviable. Davant qualsevol incidència de seguretat es farà seguiment en el temps de les connexions realitzades.

- Qualsevol connexió a la xarxa d'EMATSA haurà de fer-se amb previ avís per part del contractista, que haurà d'emplenar les dades del formulari que se li farà arribar.

Altres obligacions, en cas de contractes d'obres

- Presentar, per a la seva aprovació, el pla de seguretat i salut en el treball abans de l'inici de les obres.

- Comparèixer a l'acte de comprovació del replanteig i signar l'acta del resultat.

- Adscriure els recursos personals, materials i tècnics compromesos i/o necessaris, tant en número com en qualitat, per al normal i puntual desenvolupament i execució de les obres.

- Complir les característiques i avantatges de l'oferta que hagin resultat determinants en el moment de la selecció del contractista.

- Executar, d'acord amb les condicions estipulades i a les instruccions de la direcció facultativa, la totalitat de les obres projectades.

- Complir el termini d'execució de les obres previst.

- Complir i fer complir al seu personal allò establert al pla de seguretat i salut, i en matèria de prevenció de riscos laborals.

- Aportar la relació del personal que adscrigui a l'execució de les obres i acreditar la seva alta i afiliació a la seguretat social.

- Designar un delegat d'obra, tècnic competent, que es responsabilitzi de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, i faci d'enllaç amb el responsable del contracte i amb la direcció facultativa.

- Subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil extracontractual per un import mínim de 600.000 € per sinistre i any, mantenint la seva vigència mitjançant el puntual pagament de les seves primes, amb els riscos i capitals mínims assegurats següents:

    - RC exploració: 600.000 € sinistre i any.

  - RC patronal: 450.000 € per víctima.
  - RC treballs: 600.000 € sinistre i any.
  - RC post-treballs: 600.000 € sinistre i any.
  - RC danys per contaminació accidental: 600.000 € sinistre i any.
  - RC creuada: 450.000 € per víctima.
  - RC professional tècnics de l'assegurat: 600.000 € sinistre i any.

- Instal·lar pel seu compte els senyals que calgui per indicar l'accés a les obres, la circulació a la zona que ocupen els treballs i el punts de possible perill. Els cartell s'hauran de mantenir i conservar en correctes condicions, reposant-ne aquells que sigui necessari.
- Mantenir neta, endreçada i en les millors condicions la zona afectada per l'execució de les obres.
- Realitzar una correcta gestió ambiental dels subministraments, prenent les mesures que calgui per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (de tipus acústic, sobre l'entorn, gestió de residus, etc.)
- Actuar de forma immediata en circumstàncies especials o urgents, amb els equips necessaris de personal, vehicles, maquinària i altres elements.
- Mantenir i conservar la maquinària i mitjans destinats a l'execució de les obres en les condicions adequades de neteja, higiene, funcionament i operativitat, substituint immediatament aquells que no resultin operatius de forma temporal o definitiva.
- Protegir amb tanques els accessos a les obres.
- No ocupar espais de domini públic amb material d'obra que estigui fora de l'àmbit del projecte i del pla de seguretat i salut.
- Comunicar, mitjançant la direcció facultativa, les incidències que pugui sorgir durant l'execució de l'obra.
- Comunicar, amb una antelació de quinze dies, la data prevista per acabar el contracte.
- Assistir a la recepció de l'obra.
- Quan li sigui requerit, redactar i presentar, quan s'acabi l'obra, els plànols "as built" de l'obra executada. La redacció i lliurament d'aquests documents es troba inclòs en el preu del contracte.

- Fer-se càrrec de les despeses següents:

    - Les derivades dels assaigs i anàlisi dels materials i unitats d'obra i dels informes que la direcció facultativa ordeni, sense perjudici dels que previstos al plec de prescripcions tècniques.

    - Les derivades d'autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.

    - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte.

Vint-i-novena. Prerrogatives d'EMATSA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades són immediatament executius.

Trentena. Modificació del contracte

30.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

30.2 Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen que es descriuen a l'apartat N del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

30.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes a l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, exclòs l'IVA. En aquest cas, la modificació l'acordarà l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista a l'article 211.1.g) de la LCSP.

Així mateix, es fa constar que, d'acord amb l'art. 301.2 LCSP, en els contractes de subministraments en què la determinació del preu es realitzi mitjançant preus unitaris, es podrà incrementar el nombre d'unitats a subministrar fins al percentatge del 10 per cent del preu del contracte, a què fa referència l'article 205.2.c). 3r LCSP, sense que calgui tramitar el corresponent expedient de modificació.

Trenta-unena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord d'EMATSA. En tot cas, EMATSA ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

EMATSA ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-dosena. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei d'EMATSA, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al "Model de prevenció, detecció i gestió de riscos penals d'EMATSA" i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió a l'esmentat model de prevenció, i als principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2.A Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb EMATSA o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

32.2.B Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

32.3 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

32.4 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 32.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat

dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 32.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement DEL Comitè d'Ètica, Prevenció de Riscos Penals i d'Acompliment Normatiu d'EMATSA perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Trenta-tresena. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb EMATSA, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-quatrena. Subcontractació

34.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que preveu l'apartat P del quadre de característiques.

34.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

34.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

34.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

34.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i a l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, portaran com a conseqüència la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.

34.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, la qual assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant EMATSA, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que EMATSA tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant d'EMATSA per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

34.7 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic

o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

34.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

34.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

34.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

EMATSA podrà comprovar el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec, de les quals en respondrà la garantia definitiva.

Trenta-cinquena. Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a aquest contracte es detalla a l'apartat Q del quadre de característiques.

Trenta-sisena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que es disposa a la LCSP per a cada tipus de contracte.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció d'EMATSA, la totalitat del seu objecte.

En qualsevol cas, EMATSA determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si les prestacions realitzades no s'adeqüen a les contractades, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Si es considera que la prestació objecte del contracte reuneix les condicions degudes, es procedirà mitjançant acte formal a la seva recepció, que tindrà lloc dins del mes següent

d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del contracte, aixecant-se a aquest efecte, si escau, l'acta corresponent.

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui cap dret la circumstància que el responsable del contracte o els representants d'EMATSA els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Trenta-setena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat R del quadre de característiques i començarà a comptar a partir de la recepció de les prestacions contractades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop l'empresa contractista hagi acomplert les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Trenta-vuitena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte, així com la seva aplicació i efectes, les establertes a la LCSP per a cada tipus de contracte.

Trenta-novena. Jurisdicció competent

L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció dels Tribunals i Jutjats de Tarragona en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte.

Tarragona, en la data que consta a la signatura electrònica.

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

En/Na _____, major d'edat, amb NIF núm. _____, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa licitadora _____, en qualitat de _____ i segons escriptura pública autoritzada davant del Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, NIF núm. _____, domiciliada a _____, carrer _____, núm. _____, CP_____), amb adreça electrònica _____@_____ a l'efecte de rebre totes les comunicacions derivades del procediment de contractació,

Declaro responsablement:

a) Que les facultat de representació que ostento són suficients i vigents per actuar en nom i representació de l'empresa licitadora indicada (si s'actua en representació) per concórrer a la licitació del contracte _____, número d'expedient _____, convocat per l'Empresa Municipal Mixta d'Aigües de Tarragona, SA (EMATSA) i formular la present proposició.

b) Que adjunto la documentació que conforma l'oferta i que ha de permetre la seva valoració mitjançant criteris subjectes a judici de valor.

(Lloc, data i signatura del licitador).

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

En/Na _____, major d'edat, amb NIF núm. _____, en nom propi (o en nom i representació de l'empresa licitadora _____, en qualitat de _____ i segons escriptura pública autoritzada davant del Notari _____, en data _____ i amb número de protocol _____, NIF núm. _____, domiciliada a _____, carrer _____, núm. _____, CP_____), amb adreça electrònica _____@_____ a l'efecte de rebre totes les comunicacions derivades del procediment de contractació,

Declaro responsablement:

a) Que l'empresa que represento, assabentada de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits d'aptitud que s'exigeixen per a poder ser adjudicatària del contracte _____, número d'expedient _____, es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques, documents que accepta plenament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, pel preu següent: _____ euros (IVA inclòs), del qual _____ euros corresponen a la base imposable/prestació contractual, i _____ euros a l'IVA (al ___%).

b) Que **_SI/NO (indicar allò que escaigui)_** adjunto la documentació acreditativa de l'experiència de l'encarregat/da que es proposa designar d'acord amb el que estableix l'apartat 3.1.6 del PPT a l'execució del contracte, que ha de permetre la seva valoració mitjançant criteris d'avaluació de forma automàtica.

c) Que **_SI/NO (indicar allò que escaigui)_** ofereixo un increment del termini de garantia de **_(indicar allò que escaigui -en cas que no s'especifiqui s'entendrà que no s'ofereix-)_** any/s més.

d) Que **_SI/NO (indicar allò que escaigui)_** ofereixo presència tècnica dins de les:

(indicar allò que escaigui -en cas que no s'especifiqui s'entendrà que no s'ofereix-)

☐ 8 hores laborables següents a la comunicació de la incidència.
☐ 24 hores laborables següents a la comunicació de la incidència.
☐ 48 hores laborables següents a la comunicació de la incidència.

e) Que **_SI/NO (indicar allò que escaigui)_** ofereixo la formació tècnica al personal d'EMATSA **_(indicar número -en cas que no s'especifiqui s'entendrà que no s'ofereix-)_** hores de formació presencial.

(Lloc, data i signatura del licitador).