Ajuntament de
Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

| | |
|---|---|
| **OBJECTE DEL CONTRACTE** | SERVEI D'INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT, RETIRADA, CONSERVACIÓ I EMMAGATZEMATGE DELS ELEMENTS D'ABALISAMENT, MOBILIARI I EQUIPAMENTS SUFICIENTS PER SATISFER L'ACTIVITAT DEL BANY I DE VIGILÀNCIA DELS BANYISTES, A LES PLATGES I LITORAL DEL MUNICIPI DE CABRERA DE MAR, DURANT LA TEMPORADA DE BANY. |
| **TIPOLOGIA CONTRACTUAL** | SERVEIS |
| **EXPEDIENT** | 2026/1490 |
| **PROCEDIMENT** | OBERT SIMPLIFICAT |
| **TRAMITACIÓ** | ORDINÀRIA |

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

# QUADRE RESUM

| | |
|---|---|
| **OBJECTE:** SERVEI D'INSTAL·LACIÓ, MANTENIMENT, RETIRADA, CONSERVACIÓ I EMMAGATZEMATGE DELS ELEMENTS D'ABALISAMENT, MOBILIARI I EQUIPAMENTS SUFICIENTS PER SATISFER L'ACTIVITAT DEL BANY I DE VIGILÀNCIA DELS BANYISTES, A LES PLATGES I LITORAL DEL MUNICIPI DE CABRERA DE MAR, DURANT LA TEMPORADA DE BANY. | |
| **ORGANISME** | Ajuntament de Cabrera de Mar |
| **ÀREA DE GESTIÓ** | Àrea de Territori i Sostenibilitat |
| **NÚMERO D'EXPEDIENT**: | 2026/1490 |
| **PERFIL DEL CONTRACTANT** | https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7678394?categoria=0 |
| **PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ** | Obert simplificat (art. 159 LCSP) |
| **TRAMITACIÓ** | Ordinària |
| **CPV** | 63724310-6 (Serveis d'abalisat amb boies) |
| **LOTS** | No |
| **FORMA D'ADJUDICACIÓ** | Decret de l'Alcalde-President o en qui tingui delegada la competència. |
| **ASPECTES ECONÒMICS** | Pressupost base de licitació (Sense IVA): 41.270,00 € (IVA exclòs) |
| | Tipus d'IVA: 21% |
| | Import IVA: 8.666,70 € |
| | Pressupost base de licitació (IVA inclòs): 49.936,70 € (IVA inclòs) |
| **VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE** | 99.048,00 € (IVA exclòs) |
| **MODIFICACIONS PREVISTES** | Si (20%) |
| **DURADA** | Temporades de bany 2027 i 2028 |
| **PRÒRROGUES** | Si (Temporades de bany 2029 i 2030) |
| **RESPONSABLE DEL CONTRACTE** | Jaume Tolrà Pascual, Inspector municipal i tècnic de Protecció Civil |
| **FORMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES** | Exclusivament electrònica (oferta telemàtica) |
| **CRITERIS DE VALORACIÓ** | CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (Fins a 100 punts)<br>- Oferta econòmica: 80 punts<br>- Propostes en relació a la qualitat del servei: 10 punts<br>- Criteri mediambiental: 10 punts |
| **SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA** | **Criteri 1:** Volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte.<br>**Criteri 2:** Disposar d'una assegurança de responsabilitat |

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

| | |
|---|---|
| | civil per riscos professionals per import igual o superior a 3**00.000,00 €**. |
| **SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL** | **Relació de treballs similars:** Haver realitzat serveis de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte en els darrers TRES (3) ANYS. |
| **GARANTIES EXIGIBLES** | Si, 5% de l'import d'adjudicació, Sense IVA |
| **CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA** | No obligatòria |
| **CESSIÓ DEL CONTRACTE** | Permesa, d'acord amb el que estableix l'article 214 de la LCSP. |
| **SUBCONTRACTACIÓ** | Permesa, d'acord amb el que estableix l'article 215 de la LCSP. |
| **CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ** | - Manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, en especial, els espais protegits en els que opera i l'entorn de posidònia oceànica.<br>- Realitzar una correcta gestió ambiental.<br>- Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors/es adscrites a l'execució del servei.<br>- Clàusula ètica. |
| **REVISIÓ DE PREUS** | No procedeix |

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

## 1) DISPOSICIONS GENERALS

### 1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el **servei d'instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge dels elements d'abalisament, mobiliari i equipaments suficients per satisfer l'activitat del bany i de vigilància dels banyistes a les platges i litoral del municipi de Cabrera de Mar durant la temporada de bany, amb les degudes condicions de senyalització i seguretat, i amb mesures de contractació pública sostenibles**, de conformitat amb l'establert al present plec de clàusules administratives particulars (PCAP) i al plec de prescripcions tècniques (PPT).

L'empresa que resulti adjudicatària del contracte **haurà de ser autoritzada prèviament per la Capitania Marítima de Barcelona** per a la realització de treballs d'instal·lació de sistemes d'abalisament de zones de banyistes.

L'empresa adjudicatària, d'acord amb el paràgraf anterior, **haurà de sol·licitar a la Capitania Marítima de Barcelona l'autorització específica** per a la realització dels treballs concrets descrits en el PPT en el litoral del nostre municipi, i presentar-la formalment a l'Ajuntament abans del dia establert d'inici dels treballs.

Els treballs es realitzaran d'acord amb la resolució de la Capitania Marítima de Barcelona, de 11 de juny de 2012, publicat en el *BOPB de data 21/06/2012, pel que es modifiquen les normes de seguretat marítima i delimitació d'àrees permeses a la navegació a les aigües costaneres del'àmbit de la província de Barcelona*.

El sistema d'abalisament haurà d'estar sempre instal·lat d'acord amb les normatives i instruccions descrits en el paràgraf anterior, i l'empresa contractista haurà d'adequar anualment, i d'acord amb aquestes, els materials i procediments operatius dins del període de vigència del contracte.

**Divisió de l'objecte del contracte en lots**

No, de conformitat amb l'article 99.3. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), no es considera adient la seva divisió en lots, pels motius que es justifiquen a l'informe i memòria justificativa del contracte que obra a l'expedient.

**Codi CPV (VOCABULARI COMÚ DE CONTRACTES PÚBLICS):**

63724310-6 (Serveis d'abalisat amb boies)

### 1.2. NECESSITATS ADMINISTRATIVES A SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP estan acreditats a l'expedient.

### 1.3. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I TIPUS DE TRAMITACIÓ:

- Procediment: Obert simplificat, de conformitat amb allò establert a l'article 159.1.a) de la LCSP. La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, d'acord amb allò previst a l'article 145 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

- Tramitació: Ordinària.

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

- Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital.

- L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions.

- No s'admeten solucions alternatives o variants.

- El contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44.1.a) de la LCSP.

**1.4. VIGÈNCIA DEL CONTRACTE I POSSIBILITAT DE PRÒRROGA**

**Vigència:** Temporades de bany 2027 i 2028, d'acord amb els terminis definits al plec de prescripcions tècniques.

**Pròrroga:** Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte, anualment, per les temporades de bany de 2029 i 2030.

**Inici de la prestació:** El contracte s'iniciarà un cop formalitzat el mateix, i en les dates assenyalades al plec de prescripcions tècniques i a la resolució d'adjudicació.

**1.5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**
El present contracte només podrà ser modificat per raons d'interès públic. Les modificacions de les prestacions objecte del contracte vindran determinades per:

- Incorporació d'elements vinculats a les zones d'abalisament, que poguessin ser exigides per a l'autorització del Pla d'Usos i Serveis de Temporada.
- En cas que sigui necessari instal·lar un canal nàutic addicional.
- En el cas que sigui necessari incrementar el nombre de línies de vida.

Les modificacions no podran excedir, aïllada o conjuntament, el 20% del preu del contracte (incloses les pròrrogues), i s'aprovaran d'acord amb les mateixes condicions econòmiques i tècniques que les del contracte adjudicat.

**1.6. GARANTIES DEL CONTRACTE I TERMINI DE GARANTIA**

- **Garantia provisional:** No procedeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb l'establert a l'article 159.2 b) de la LCSP.

- **Garantia definitiva:** El licitador proposat com a adjudicatari haurà de constituir i posar a disposició de l'Òrgan de Contractació una garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte (exclòs l'IVA). Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

  a) Mitjançant transferència.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'Ajuntament.
c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP el plec pot preveure que, en casos especials i, en particular, en cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, hagi de presentar garantia complementària de fins un 5% del preu.

**Garantia Complementaria:** No es preveu

**Constitució mitjançant retenció en preu:** No

**Termini de garantia:** En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP i atesa la naturalesa del contracte, no procedeix establir termini de garantia una vegada finalitzada la prestació objecte del contracte. Per tant, el termini de garantia coincidirà amb el termini d'execució del contracte.

### 1.7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ

De conformitat amb els articles 135 i 159.3 de la LCSP, la licitació es publicarà mitjançant anunci al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, amb una antelació mínima de **15 dies naturals** a l'assenyalat com a últim per a la presentació de les proposicions.

Des del dia de publicació de l'anunci de licitació, els interessats tindran a la seva disposició la documentació següent:

- Aquest Plec de clàusules administratives particulars, amb els seus annexos.
- El Plec de prescripcions tècniques particulars amb els seus annexos.

### 1.8. NATURALESA JURÍDICA

El contracte té la consideració de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició que del mateix estableix l'article 17 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

### 1.9. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'ens contractant és l'Ajuntament de Cabrera de Mar. L'òrgan de contractació amb competència per a contractar és el Regidor delegat, d'acord amb els decrets de l'Alcaldia núm. RES2023/652 i RES2025/310, de data 3 d'agost de 2023 i 15 d'abril de 2025, respectivament, de delegació de competències a favor dels Tinents d'Alcaldia, en l'àmbit de les seves respectives competències.

### 1.10. UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS

D'acord amb les previsions establertes per la Disposició addicional quinzena del LCSP i per l'article 14.2 de la de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat prèviament.

## 2) DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

### 2.1. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte (VEC) és de **99.048,00 € (IVA exclòs)**, d'acord amb el següent detall:

| | |
|---|---|
| Import previst per l'execució del contracte (temporades 2027 i 2028, IVA exclòs) | 41.270,00 € |
| Import previst per a possibles pròrrogues (temporades 2029 i 2030, IVA exclòs) | 41.270,00 € |
| Import corresponent a les modificacions (20%, exclòs IVA) | 16.508,00 € |
| Total VEC (exclòs IVA) | 99.048,00 € |

### 2.2. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació és per un import total per a les temporades 2027 i 2028 de **49.936,70 € (inclòs l'IVA)**, d'acord amb el següent detall:

- Import (Temporades 2027 i 2028, sense IVA): 41.270,00 €
- IVA (21%): 8.666,7 €

El pressupost base de licitació té caràcter de màxim i les ofertes presentades pels licitadors no el podran superar en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquest import màxim seran desestimades automàticament.

**Detall del pressupost base de licitació:**

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

| CONCEPTE | COST (1 TEMPORADA DE BANY) |
|---|---|
| **DESPESES DIRECTES** | |
| DESPESES DE PERSONAL | 4.838,67 € |
| DESPESES MATERIALS | 7.100,23 € |
| DESPESES D'EQUIPS, MAQUINÀRIA I MITJANS AUXILIARS | 5.401,43 € |
| **SUBTOTAL** | **17.340,33 €** |
| **DESPESES INDIRECTES** | |
| DESPESES GENERALS 13% | 2.254,24 € |
| BENEFICI INDUSTRIAL 6% | 1.040,42 € |
| SUBTOTAL | 3.294,66 € |
| **TOTAL CD + CI (SENSE IVA)** | 20.634,99 € |
| **IVA 21%** | 4.333,35 € |
| **TOTAL CD + CI (IVA INCLÒS)** | **24.968,34 €** |

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de busseig professional i mitjans hiperbàrics, publicat al BOE de 13 de febrer de 2012 i la Resolució de 17 de novembre de 2023, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica la modificació de l'II Conveni col·lectiu de busseig professional i mitjans hiperbàrics, i l'acord sobre Normes de seguretat en activitats subaquàtiques.

Aquests imports comprenen la totalitat del contracte i totes les despeses i costos accessoris exigits per la legislació vigent que resulten d'aplicació, amb els termes de la memòria justificativa que obra en l'expedient.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-ne cap prova d'insuficiència.

### 2.3. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

La determinació del preu del contracte s'ha realitzat a un tant alçat, tenint en compte el valor de mercat dels serveis objecte del contracte.

### 2.4. CRÈDIT PRESSUPOSTARI I DESPESA PLURIANUAL

La despesa d'aquest contracte va a càrrec de l'aplicació pressupostària SER 1710 22709 (Serveis abalisament i altres platja) del pressupost general dels exercicis de 2027 i 2028.

Aquest expedient es tramita anticipadament, de conformitat amb l'article 117.2 i la disposició addicional tercera, apartat 2, de la LCSP. En conseqüència, l'adjudicació del contracte resta sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en els pressupostos dels exercicis 2027 i 2028. Distribució de la despesa: exercici 2027: 24.968,35 €; exercici 2028: 24.968,35 € (IVA inclòs).

**Despesa plurianual:** Si, la despesa derivada d'aquest contracte anirà imputada als exercicis de 2027 i 2028.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

### 2.5. FACTURACIÓ

L'import dels serveis prestats es justificarà mitjançant aportació, per part del contractista de les corresponents factures, les quals es presentaran electrònicament, indicant el concepte del treball.

Quan l'import de la subcontractació, en el seu cas, sigui igual o superior al 30% del preu del contracte; el contractista haurà d'aportar, junt amb cada factura, el certificat dels pagaments realitzats als subcontractistes del contracte.

De conformitat amb l'apartat segon de la Disposició addicional trigèsima segona de la LCSP, a la factura corresponent hauran de constar les següents dades:

A. Identificació de l'òrgan administratiu amb competències de comptabilitat pública: Intervenció de fons de l'Ajuntament.

B. L'òrgan de contractació: La regidoria delegada de l'Ajuntament de Cabrera de Mar.

C. El destinatari de la factura: Àrea de Territori i Sostenibilitat.

D. Les factures han de reflectir el número d'operació corresponent a la despesa.

### 2.6. REVISIÓ DE PREUS

El preu del contracte no estarà subjecte a revisió durant la seva execució ni durant les seves pròrrogues, en el seu cas, en aplicació d'allò establert en l'article 103 de la LCSP.

### 2.7. ASSEGURANCES

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant tota la seva vigència (pròrrogues incloses, en el seu cas), està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte d'una quantia mínima de **300.000,00 €**.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers i a les instal·lacions, d'acord amb la normativa legal aplicable. Hi restaran cobertes, especialment, els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de l'execució del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

Una vegada formalitzat el contracte, l'adjudicatari haurà de presentar al responsable de l'execució del contracte una fotocòpia legitimada o confrontada de les pòlisses, de les condicions particulars i generals que regulin les assegurances i dels rebuts de pagament de les primes, i mantindrà anualment actualitzada aquesta documentació.

## 3) FORMALITATS DEL PROCEDIMENT

### 3.1. REQUISITS PER PARTICIPAR

Els interessats en participar en aquest procediment hauran de verificar que compten amb l'aptitud per a contractar indicada en aquesta clàusula (capacitat d'obrar, personalitat, manca de prohibicions per contractar, habilitació empresarial i solvència tècnica i econòmica).

No obstant, només hauran d'acreditar-ne documentalment el seu compliment quan siguin

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

requerits a aquests efectes per l'Ajuntament de Cabrera de Mar. Aquest requeriment es podrà produir en qualsevol moment durant la tramitació del procediment (de conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP) i, en tot cas, al licitador proposat com a adjudicatari.

### 3.2. CAPACITAT PER CONTRACTAR

1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap prohibició de contractar de l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en els termes establerts en el present Plec; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referencia l'article 68 de la LCSP.

3. L'Administració pot contractar amb unions d'empreses (en endavant, UTE) que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència. A l'efecte, l'òrgan de contractació prendrà les mesures per garantir aquest no falsejament de la competència, d'acord amb allò que preveu l'article 70 de la LCSP.

### 3.3. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Els criteris mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional que han de complir els licitadors i l'adjudicatari del present contracte són els següents:

**Solvència Econòmica i Financera**

**Criteri 1:** El volum anual de negocis del licitador que, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'anualitat mitjana del contracte **(igual o superior a 37.143,00 €).**

**Acreditació:** El volum anual de negocis dels licitadors i de l'adjudicatari s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En aquest darrer cas, caldrà presentar també les declaracions d'IRPF o Societats i IVA (Model 130 del 4rt. trimestre corresponent als exercicis 2023, 2024 i 2025 o Model 200 corresponent als exercicis 2023,2024 i 2025 i Model 390 (resum anual de l'IVA) de l'exercici 2025).

Es considera que aquesta exigència està vinculada a l'objecte del contracte en tant que és del propi àmbit del contracte, és adequada per garantir que les empreses licitadores tenen els recursos i la capacitat necessària per executar el contracte i proporcional a la naturalesa del contracte, i no suposen un obstacle a la participació de les pimes.

Alternativament, les empreses de nova creació estan autoritzades a acreditar la seva solvència econòmica mitjançant la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació de les ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

**Criteri 2:** Disposar d'una assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil per danys a tercers a conseqüència de les seves actuacions en compliment d'aquest contracte

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

d'una quantia mínima de **300.000,00 €** per sinistre, la qual haurà de romandre en vigor durant tota la vigència del contracte.

**Acreditació:** Fotocòpia legitimada o confrontada de la pòlissa, de les condicions particulars i generals que regulin l'assegurança i dels rebuts de pagament de les primes, i una declaració responsable mitjançant la qual declari que l'assegurança romandrà en vigor durant tota la vigència del contracte.

**Solvència Tècnica o Professional**

**Criteri. Relació de treballs similars.** Haver realitzat serveis de característiques iguals o similars als de l'objecte del contracte en els darrers TRES (3) ANYS.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte **(igual o superior a 17.333,40 €)**.

El present criteri està previst amb la finalitat de garantir que l'empresa ha gestionat contractes similars i té coneixements en l'àmbit objecte de la prestació contractual per poder executar aquest contracte correctament.

**Acreditació:** Aquest criteri s'acreditarà relacionant els principals serveis de característiques similars als de l'objecte del contracte realitzats en els darrers TRES (3) ANYS que inclogui la descripció dels treballs, l'entitat contractant, els imports i les dates (relació que es presentarà utilitzant el model de taula següent).

A aquesta relació s'acompanyaran els corresponents **certificats de bona execució** acreditatius dels serveis realitzats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; o per certificat expedit pel subjecte privat, o a falta d'aquest darrer, per declaració responsable del licitador acompanyada dels documents obrants en poder del mateix que acreditin l'efectivitat de la prestació.

| Descripció detallada del tipus de serveis. | Entitat contractant | Data adjudicació / execució. | Import adjudicació | S'aporta certificat o documentació acreditativa? | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Si | No |
| | | | | Si | No |
| | | | | Si | No |

D'acord amb l'article 90.4 LCSP, quan el contractista sigui una **empresa de nova creació**, entenent com a tal aquelles que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, no hauran d'acreditar el mitjà de solvència tècnica esmentat. En aquest supòsit, les empreses podran acreditar la seva solvència tècnica o professional mitjançant:

- Declaració responsable en què consti el personal tècnic adscrit al contracte, que haurà d'incloure com a mínim:

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

- 1 submarinista professional amb la titulació exigida per a treballs subaquàtics fins a 30 metres.

Acreditació documental: Aportació de la titulació corresponent.

El present criteri està previst ja que per les característiques del servei fan necessària aquesta experiència en serveis similars, així com la concreta titulació per tenir els coneixements necessaris per a la seva execució; tot considerant que no és possible requerir a les empreses de nova creació que acreditin la seva solvència tècnica mitjançant la realització de contractes similars previs.

Solvència externa: s'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostri que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

### 3.4. INSCRIPCIÓ A REGISTRES OFICIALS DE LICITADORS

Serà obligatori que els licitadors estiguin inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) en la data final de presentació d'ofertes.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELIC) i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) acredita, segons el que hi estigui reflectit en el registre, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

**Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELIC o ROLECSP, caldrà aportar tota aquella documentació que no consti en els esmentats registres tal i com es demana en els apartats anteriors.**

A aquests efectes, també serà admissible la proposta del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció al RELIC o ROLECSP junt amb la documentació preceptiva per a fer-ho, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància es farà aportant l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel Registre corresponent junt amb una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

### 3.5. ADSCRIPCIÓ DE MITJANS SUFICIENTS PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Addicionalment als criteris de solvència indicats, els licitadors també hauran d'establir el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per això.

## 4. TRAMITACIÓ DEL PROCEDIMENT

### 4.1. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat en

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

compliment amb els requisits de les Disposicions addicionals 16 i 17 de la LCSP, abans que finalitzi el termini fixat a l'anunci de licitació i en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Els documents que conformin l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

**El material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de presentació telemàtica d'ofertes es troba publicat** a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins del desplegable de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

**https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari**

### 4.2. CONTINGUT DE L'OFERTA

Els licitadors presentaran la documentació en **UN ÚNIC SOBRE DIGITAL** d'acord amb l'establert en aquesta clàusula.

Tots els documents presentats i pujats a l'eina de sobre digital hauran d'estar signats electrònicament per qui ostenti representació i poder suficient per fer-ho dins de l'empresa**.** En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen.

**ÚNIC SOBRE DIGITAL (DOCUMENTACIÓ GENERAL I PROPOSTA)**

En aquest sobre digital s'inclouran els següents documents:

1. **Documentació administrativa general:**

   a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX I al final d'aquest plec.

   Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i substituir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

   De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

   b) En cas de Unió Temporal d'Empreses (UTE), declaració responsable de compromís de constituir-se en una Unió Temporal d'Empreses (UTE) d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX II al final d'aquest plec.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

**2. Proposta econòmica i propostes relatives als criteris objectius d'aplicació automàtica**

a) La proposició econòmica, que s'ajustarà al model que consta com a ANNEX III al final d'aquest plec.

b) Proposició presentada en relació als criteris objectius d'aplicació automàtica diferents del preu, establerts a l'apartat "CRITERIS OBJECTIUS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA", de la clàusula específica 4.6. d'aquest plec. Aquestes propostes s'ajustaran al model que consta com a ANNEX IV al final d'aquest plec.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

Seguidament caldrà signar, pels representants legals de les empreses licitadores, el "DOCUMENT RESUM" de l'oferta a través de l'eina de Sobre Digital, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La/les persona/es que signi/in l'oferta ha o han de ser la persona/es signants de la declaració responsable.

**4.3. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS DELS LICITADORS**
Data i hora d'obertura de la documentació continguda en el sobre digital: la indicada al perfil del contractant.

**4.4. TERMINI DURANT EL QUAL EL LICITADOR HAURÀ DE MANTENIR LA SEVA PROPOSICIÓ**
Un cop presentada una proposició no podrà ser retirada llevat que no s'efectuï l'adjudicació en el termini dels TRES MESOS, comptadors des de la data d'obertura de proposicions (termini que s'ampliarà automàticament en quinze dies hàbils més quan sigui necessari seguir els tràmits previstos a l'art. 149.4 de la LCSP per a les ofertes presumptament temeràries, tal com preveu l'article 158.3 de la LCSP).

**4.5. MESA DE CONTRACTACIÓ**
La Mesa de contractació estarà integrada per:

President: El segon tinent d'alcalde de Recursos Humans i Atenció Ciutadana, Serveis Generals i Planificació Estratègica.

Vocals:

- El Secretari de l'Ajuntament o persona en qui delegui.
- L'Interventor de l'Ajuntament o persona en qui delegui.
- El Tècnic del Servei de Contractació i Compra Pública o persona en qui delegui.
- El cap d'àrea de Territori i Sostenibilitat o persona en qui delegui.

Secretària de la Mesa: Un/Una administrativa funcionària de l'Àrea de Contractació o persona en qui delegui.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

### 4.6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I D'AVALUACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte a l'hora de valorar les proposicions i determinar quina és l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu són, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que sigui econòmicament més avantatjosa i aconsegueixi una millor relació qualitat – preu per al conjunt del contracte:

- Es valorarà el preu ofert pels licitadors amb l'objectiu d'aconseguir una major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, obtenint al millor preu les prestacions del servei objecte del present contracte.

- La resta de criteris s'estableixen per aconseguir una millor relació qualitat – preu, valorant un conjunt d'aspectes amb l'objectiu d'aconseguir amb les propostes dels licitadors una millor qualitat del servei sense cost per l'Ajuntament.

**CRITERIS D'APLICACIÓ AUTOMÀTICA (FINS A 100 PUNTS)**

**1) OFERTA ECONÒMICA (FINS A 80 PUNTS)**

Aquesta proposta de criteri està motivada per l'estalvi en els recursos públics i afavorir la competitivitat entre les empreses. El preu és l'element que defineix el cost de l'actuació i, per tant, un dels components bàsics per determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació de l'article 145 de la LCSP.

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost base de licitació. L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$\mathbf{Pv} = \frac{(\mathbf{IL} - \mathbf{Ov})}{(\mathbf{IL} - \mathbf{Om})} * \mathbf{P}$$

On:

| | | |
|---|---|---|
| Pv | = | Puntuació de l'oferta a valorar |
| IL | = | Pressupost de licitació |
| Ov | = | Oferta a valorar |
| Om | = | Millor oferta |
| P | = | Puntuació màxima del criteri de preu |

Justificació de la fórmula seleccionada: la selecció de la fórmula, per a la valoració de les ofertes econòmiques presentades, s'ha realitzat d'acord amb un sistema lineal que reuneix els criteris de proporcionalitat necessaris per a classificar, a partir d'un càlcul senzill, lògic i coherent, les ofertes.

**2) PROPOSTES RELACIONADES AMB LA QUALITAT DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE (FINS A 10 PUNTS)**

Aquest criteri té per objecte valorar les millores proposades pels licitadors que contribueixin a incrementar la qualitat, l'accessibilitat, la seguretat i la funcionalitat dels serveis objecte del contracte. En particular, la instal·lació de passeres modulars afavoreix l'accessibilitat a les platges; la senyalització terrestre dels sistemes d'abalisament contribueix a millorar la

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

seguretat i l'orientació dels usuaris; la instal·lació de bancs o seients a les zones de dutxes millora la comoditat i l'accessibilitat de les instal·lacions, i la reducció del temps de resolució de les incidències ordinàries permet oferir una resposta més àgil i eficient davant les necessitats del servei.

La valoració d'aquestes propostes mitjançant paràmetres objectius i quantificables permet determinar de manera automàtica el grau de millora ofert per cada licitador, afavorint una prestació del servei de més qualitat en benefici dels usuaris de les platges.

Es valorarà l'aplicació de les següents propostes en l'execució del contracte, atès que es considera que afavoreixen directament a una major qualitat del servei.

Es valorarà:

| Component | Puntuació |
|---|---|
| **Accessibilitat a les platges**: Instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge de passeres modulars (amplada mínima de 1500 mm. segona normativa): 1 punt per cada 5m de passera per temporada, fins un màxim de 20m de passera i 4 punts | Fins a 4 punts |
| **Senyalització terrestre dels sistemes d'abalisament (senyalització mòbil dels canals i línies de vida)** | 2 punts |
| **Instal·lació i manteniment de bancs o seients a les zones de dutxes** a raó de 0'5 punts per banc/seient instal·lat fins un màxim de 2 punts | Fins a 2 punts |
| **Reducció del temps màxim de resolució de les incidències ordinàries previst a l'apartat 6.1 del PPT.**<br><br>- Fins a 6 hores: 2 punts<br>- De 6,01 a 12 hores: 1,5 punts<br>- De 12,01 a 18 hores: 1 punt<br>- De 18,01 a 23,99 hores: 0,5 punts<br>- 24 hores: 0 punts | Fins a 2 punts |

**3) COMPROMÍS DE REDUCCIÓ DE L'IMPACTE AMBIENTAL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE. (FINS A 10 PUNTS).**

Aquest criteri té per objecte fomentar la sostenibilitat ambiental en l'execució del contracte, mitjançant l'adopció de mesures que contribueixin a reduir les emissions contaminants i a minimitzar els impactes derivats de la prestació del servei sobre el medi natural. En particular, l'ús de vehicles amb distintiu ambiental ECO o ZERO permet reduir les emissions associades als desplaçaments, mentre que la formació ambiental del personal afavoreix l'aplicació de bones pràctiques en la protecció de les praderies de posidònia oceànica, el fondeig de baix impacte i la gestió adequada dels residus.

La valoració d'aquests compromisos mitjançant paràmetres objectius permet incentivar l'adopció de mesures ambientals concretes, verificables i directament vinculades a l'execució del contracte, sense generar costos addicionals per a l'Ajuntament. Així mateix, el caràcter

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

vinculant dels compromisos assumits garanteix la seva aplicació efectiva durant la vigència del contracte.

En aquest apartat es valoraran les propostes presentades pels licitadors en relació a les mesures previstes per reduir l'impacte sobre el medi ambient en la prestació del servei objecte del contracte.

Les empreses hauran d'indicar les mesures que proposen realitzar per reduir l'impacte mediambiental en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, i que no suposin un cost per a l'ajuntament.

| **Mesura de caràcter mediambiental** | **Puntuació** |
|---|---|
| **Ús de vehicles terrestres de baixes emissions (vehicles amb distintius ECO i ZERO).**<br><br>*Es valorarà amb 5 punts el compromís que la totalitat dels vehicles terrestres que l'empresa adscrigui a l'execució del contracte disposin del distintiu ambiental ECO o ZERO emissions de la Direcció General de Trànsit. La falta d'oferiment d'aquest compromís es valorarà amb 0 punts.*<br><br>*Acreditació: abans de l'inici de cada temporada, còpia del permís de circulació i del distintiu ambiental de cada vehicle adscrit.* | 5 punts |
| **Formació ambiental del personal adscrit.**<br><br>*Es valorarà amb 5 punts el compromís d'impartir, abans de l'inici de cada temporada, una acció formativa d'una durada mínima de [4] hores a la totalitat del personal adscrit a l'execució del contracte, que inclogui, com a mínim, la protecció de les praderies de posidònia oceànica, les bones pràctiques de fondeig de baix impacte i la gestió de residus. La falta d'oferiment d'aquest compromís es valorarà amb 0 punts.*<br><br>*Acreditació: certificat amb el programa, la durada i la relació de persones assistents, en el termini de 15 dies naturals des de la seva realització.* | 5 punts |

Els compromisos oferts tindran la consideració d'obligacions contractuals i el seu incompliment donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes a la clàusula 7 d'aquest plec

### 4.7. OFERTES AMB VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS

De conformitat amb l'article 149 de la LCSP, la determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en aquest Plec.

Per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres objectius previstos en l'article 85 del RGLCAP.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació a través dels seus serveis dependents requerirà al/s licitador/s que l'hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de **cinc dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de contractació (a través dels seus serveis dependents) no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant el licitador exclòs del procediment.

Si l'òrgan de contractació (a través dels seus serveis dependents) rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, i decidirà o bé l'acceptació de l'oferta perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat en els casos previstos a l'article 201 de la LCSP.

### 4.8. CRITERIS DE DESEMPAT

No s'estableixen criteris de desempat. L'empat entre les ofertes es resoldrà mitjançant l'aplicació per a ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

### 4.9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR PROPOSAT COM A ADJUDICATARI

Una vegada determinada l'empresa que ha obtingut la millor puntuació, els serveis corresponents li realitzaran el requeriment mitjançant comunicació electrònica per tal que, **dins del termini de 7 dies hàbils** a comptar des del dia d'enviament del requeriment, presenti la documentació següent de conformitat amb allò indicat a la clàusula 5.1. d'aquest plec:

**1.** Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva.

**2.** Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans humans i materials que s'hagin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte (en relació als mitjans humans es podran presentar contractes de treball, TC, informe de vida laboral, ITA (informe de treballadors en alta en un codi de compte de cotització) o qualsevol altre document que justifiqui que el personal que s'adscriurà a l'execució del contracte està contractat per l'empresa).

**3.** Documentació acreditativa de la seva habilitació professional i aptitud per a contractar indicada en aquest plec tenint en compte:

A) Que l'aptitud per a contractar inclou, entre d'altra, l'acreditació dels criteris de solvència exigits com a mínim per aquest contracte (aportant la documentació establerta a la clàusula específica 3.3 d'aquest plec o acreditant la classificació indicada a la mateixa clàusula 3.3, en cas que se n'indiqui una).

B) Que si el licitador està inscrit al RELIC o ROLECSP únicament haurà d'aportar la documentació que no consti inscrita en el Registre corresponent.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

C) Que si el licitador hagués utilitzat la facultat de presentar la sol·licitud d'inscripció al RELIC i/o ROLECSP al moment de concórrer a la licitació però no s'hagués fet efectiva encara la inscripció al moment de rebre el requeriment, haurà d'aportar:

- L'acusament de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre (RELIC i/o ROLECSP)
- Una declaració responsable d'haver aportat al Registre la documentació preceptiva per a la seva inscripció al mateix i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.
- Tota la documentació acreditativa de la seva habilitació professional i aptitud per a contractar indicada en aquest plec.

**Acreditació de la personalitat de l'empresari:**

En relació amb la personalitat del licitador caldrà aportar els documents que s'indiquen a continuació (sempre que la informació no estigui inscrita en el RELIC o ROLECSP):

- Si el licitador és una persona física, haurà de presentar el NIF o document que el substitueixi, i acreditar la seva condició d'empresari individual o professional autònom (per ex. acreditant la seva inscripció al Règim Especial de Treballadors Autònoms – RETA – de la Seguretat Social, la seva alta censal a l'IAE, etc.).

- Quan el licitador no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, es presentaran els següents documents:

  a) Poder notarial per representar a la persona jurídica o entitat (escriptura de poders).
  b) Escriptura de constitució de la societat. A l'escriptura haurà de constar com objecte social, que la finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, definit a la clàusula 1.1. d'aquest plec de clàusules. L'escriptura de constitució de la societat o modificació de la mateixa, hauran d'estar inscrites en el Registre Mercantil.
  c) En el cas de persones jurídiques diferents a les anteriors, documentació legalment exigida per a la constitució, que haurà de constar inscrita en els registres competents.
  d) CIF de l'empresa o entitat.
  e) DNI de la persona física que presenti l'oferta en nom i representació de l'empresa o entitat.

  En cas que participin unions temporals d'empresaris (UTE), cadascun d'ells haurà d'acreditar en l'escrit de constitució a presentar davant l'Administració, la seva personalitat i capacitat, indicant els noms i circumstàncies dels empresaris que subscriuen la proposició, la participació de cadascun d'ells i la designació de la persona i entitat que, durant la vigència del contracte ostentarà la representació de la UTE davant l'Administració. La duració de les unions temporals d'empresaris serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció, inclosos els terminis de garantia corresponents.

**4.** <u>En el cas en que es recorri a solvència externa, declaració responsable</u> signada per la persona que ha presentat l'oferta, d'acord amb l'ANNEX V que consta al final d'aquest plec.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

5. En el seu cas, declaració responsable conforme l'entitat licitadora és una **empresa d'inserció social (EI)**, d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o un **centre especial de treball d'iniciativa social (CETIS)** per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat, d'acord amb el que estableix l'article 43 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, segons el qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (ANNEX VI).

## 5) OBERTURA DE PROPOSICIONS, COMPROVACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ, CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES, ADJUDICACIÓ I PERFECCIONAMENT DEL CONTRACTE.

### 5.1. OBERTURA I VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS I CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES

Amb l'eina de Sobre Digital es pot accedir a la documentació dels sobres digitals vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

L'obertura dels sobres es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades, i sempre i quan les empreses licitadores hagin introduït la paraula clau vint-i-quatre hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

L'acte d'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació, en acte no públic.

Si la documentació administrativa presentada pels licitadors contingués defectes esmenables, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a TRES DIES HÀBILS per a què el licitador esmeni l'error. La presentació, per part d'un licitador, de documentació que contingui defectes no esmenables o que no hagi esmenat dins de termini els defectes detectats malgrat ser requerit a aquest efecte, comportarà la seva exclusió del procediment. Una vegada analitzada la documentació administrativa s'obriran les propostes econòmiques presentades pels licitadors en el sobre digital únic.

Després de l'acte esmentat, en la mateixa sessió, la Mesa de contractació procedirà a:

a) Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, a avaluar les ofertes aplicant els criteris d'adjudicació previstos en aquest plec.

   La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

b) Si es detecta que l'oferta econòmica presentada pel licitador proposat com a adjudicatari és presumptament anormal, es seguirà el procediment previst a la clàusula 4.7 d'aquest plec.

En cas contrari, es procedirà tal com s'indica a continuació:

c) Classificar les ofertes dels licitadors admesos i realitzar la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

d) Realitzada la proposta d'adjudicació, la Mesa **comprovarà en el RELIC i/o ROLECSP** que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigida en aquest plec i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Si el licitador hagués utilitzat la facultat de presentar la sol·licitud d'inscripció al corresponent Registre al moment de concórrer a la licitació però no s'hagués fet efectiva encara la inscripció, la Mesa requerirà al licitador per tal que justifiqui documentalment tots els extrems referits a la seva aptitud per a contractar i aporti tant l'acusament de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre com una declaració responsable d'haver aportat al registre la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena en el requeriment indicat a la lletra següent.

e) A continuació es requerirà al licitador proposat com a adjudicatari mitjançant comunicació electrònica perquè aporti, en el **termini màxim de set (7) dies hàbils, a comptar a partir de la data d'enviament del requeriment,** la documentació indicada a la **clàusula específica 4.9** d'aquest plec, així com per tal que constitueixi el **dipòsit de la garantia definitiva,** que en el seu cas s'hagi establert a la clàusula 1.6 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

S'aixecarà acta en la qual s'haurà de reflectir fidelment tot allò esdevingut, la qual serà signada per tots els membres de la Mesa de contractació.

Presentada la documentació requerida, si la mateixa contingués defectes materials, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a TRES DIES HÀBILS per a què el licitador esmeni l'error.

Si no es compleix adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en que hagin quedat classificades les seves ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del **3 per cent del pressupost base de licitació**, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e) de la LCSP.

Una vegada presentada la documentació requerida, la Mesa l'avaluarà i determinarà si l'empresa és admesa o exclosa de la licitació, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió, i elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

### 5.2. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució o acord d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cabrera de Mar dins del termini de **15 dies**, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

### 5.3. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### 5.4. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu, que s'ajustarà a les condicions de la licitació i de l'adjudicació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, sempre que sigui possible.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

El termini de formalització del contracte serà el següent:

a) Si el contracte és **susceptible de recurs especial en matèria de contractació** de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin **quinze dies hàbils** des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. Així doncs, la formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini **mínim de quinze dies hàbils** des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

   Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

b) Si el contracte és **no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació** la formalització del contracte s'efectuarà en el **termini màxim de quinze dies hàbils** següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores.

En el cas que s'adjudiqui més d'un lot a un mateix licitador, es realitzarà un únic contracte que comprengui els mateixos.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en els apartats anteriors per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En cas que el contracte no es pugui formalitzar amb l'adjudicatari, s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la segona millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació corresponent, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini **no superior a quinze dies** després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran les dades bàsiques al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya (RPC), per a la seva inscripció, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al RPC seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

### 5.5. TRACTAMENT I CUSTÒDIA DOCUMENTACIÓ DELS LICITADORS NO ADJUDICATARIS

Les proposicions presentades, tant aquelles declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades al seu expedient.

D'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'ajuntament de Cabrera de Mar procedirà a la **destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicataris** un cop transcorregut **UN ANY** del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució. Eliminació que es realitzarà d'acord amb els procediments regulats per la normativa sobre accés, avaluació i tria de documents aprovada per la Generalitat de Catalunya.

### 5.6. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL ADSCRIT A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI

No aplica.

## 6) CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

### 6.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractista i, si s'escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que tot seguit s'indiquen:

- El manteniment o millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte, **en especial, els espais protegits en els que opera i l'entorn de posidònia oceànica.**

- El contractista haurà de realitzar una correcta gestió ambiental en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (minimitzar els impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges, del consum d'energia i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

- **Protecció de les condicions salarials i condicions generals de convenis dels treballadors i treballadores adscrites a l'execució del servei:**

  Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions *ad personam* que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

- ***Clàusula ètica:***

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

1) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
2) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
5) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

**6.2. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**
L'Ajuntament de Cabrera de Mar només adquirirà els compromisos expressament consignats en aquest plec i en el PPT; els que resultin dels aspectes de la proposició presentada pel licitador acceptada, i que en resultin més favorables als interessos municipals, els recollits al contracte administratiu i aquells que derivin de l'establert a l'ordenament jurídic.

El contractista assumirà les responsabilitats que derivin de l'ordre social, administratiu, civil o penal com a conseqüència directa o indirecta de l'execució del contracte de serveis.

Totes les despeses originades pel funcionament dels serveis i la tributació sobre l'activitat del contracte, inclòs l'impost sobre el Valor Afegit estaran inclosos en el pressupost de l'adjudicació.

**Drets del contractista**
D'una banda, el contractista té els drets derivats del contracte de serveis, i entre d'altres:

- Percebre l'import del preu dels serveis corresponents, prèvia presentació de factura dels serveis efectuats

- Sol·licitar de l'Ajuntament l'assistència a l'empresa en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis.

**Obligacions del contractista**
Seran obligacions del contractista les establertes en aquest plec, en el PPT i en el contracte administratiu.

Així mateix, seran obligacions del contractista les següents:

- Prestar els serveis de forma regular i ininterrompudament, en la forma prevista en el PPT i amb submissió a les instruccions que dictin els Serveis Tècnics de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i personals necessaris per a la correcta execució.

- L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació dels serveis contractats. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.

- Presentar a l'Ajuntament, inicialment i amb periodicitat anual, una còpia de les pòlisses de responsabilitat civil actualitzades.

- Informar, de forma immediata sobre les reclamacions i denúncies de que tingués coneixement, i que facin referència a la seva intervenció en el compliment de l'objecte del contracte.

- Nomenar la persona que mantindrà les relacions contractuals i de control que s'han de mantenir amb l'Ajuntament de Cabrera de Mar. Aquesta persona tindrà la plena representació de l'adjudicatari i plena capacitat d'obrar en representació de l'empresa i davant l'Ajuntament.

- Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin convocar-se.

- Mesures en cas de vaga legal, tancament patronal, o qualsevol altra circumstància que impedeixi el normal desenvolupament dels treballs o serveis contractats. En el supòsit eventual de vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors/es adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de mantenir informat de forma permanent al departament responsable del servei, de les incidències i desenvolupament de la vaga.

  L'empresa adjudicatària estarà obligada a posar a disposició de l'Ajuntament tots els elements adscrits als serveis, estant les despeses originades pels fets anteriors a càrrec del contractista. El preu es deduirà proporcionalment. A aquests efectes el contractista haurà de donar coneixement i comunicar la notificació de l'inici de vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat. Igualment té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Ordre de l'Administració competent, en la qual es fixin els serveis mínims.

  En cas de vaga l'adjudicatari estarà obligat a prestar els serveis mínims d'acord amb allò que acordi amb el Comitè de Vaga, i en cas de desacord, amb el Decret de Serveis Mínims aprovat per la Generalitat de Catalunya, per l'autoritat laboral competent o d'acord amb el laude arbitral corresponent.

  Una vegada finalitzada aquesta vaga, l'entitat adjudicatària haurà de presentar un informe en el que s'indiquin els serveis mínims prestats i el nombre d'hores/serveis que s'hagin deixat de prestar. Aquest informe haurà de presentar-se en el termini màxim d'una setmana després de la finalització de la vaga, amb la conformitat de la responsable municipal del servei.

  Una vegada comprovats els incompliments produïts com a conseqüència de la vaga, el Departament responsable del servei procedirà a valorar la deducció corresponent

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

de la factura del període en que s'hagi produït la vaga legal. Aquesta valoració es comunicarà per escrit a l'adjudicatari, per la seva deducció a la factura corresponent o, en el seu cas, en la següent al període de facturació.

- L'adjudicatari no podrà repercutir els augments pactats en convenis laborals d'empresa.

- L'Ajuntament, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa dels serveis, podrà requerir al contractista per a què separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.

- L'empresa contractista està obligada, durant tota l'execució i vigència del contracte, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental (incloent l'adopció de les mesures de protecció mediambientals i de prevenció de residus, entre d'altres, en relació als treballs i serveis objecte del contracte) social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

  També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb diversitat funcional i fiscals.

  L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats previstes en el present plec.

- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

- L'empresa contractista, les empreses subcontractistes i tot el personal que intervingui en la prestació contractual s'obliguen al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

  La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

- En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil, que disposa que és requisit per a l'accés i l'exercici a les professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors, el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexual; i que, a tal efecte, qui pretengui l'accés a aquestes professions, oficis o activitats haurà d'acreditar dita circumstància mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals.

- En el cas en que existeixi personal a subrogar, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita, en el seu cas, com a annex al final del present plec.

  Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual, cost de la seguretat social, i cost total de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació.

  L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en el capítol setè del present plec.

  L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista.

- Les obligacions pròpies de l'execució del contracte administratiu de serveis i aquelles que derivin de les disposicions normatives d'aplicació.

- Obligacions del contractista relatives a la fiscalitat, protecció del medi ambient, ocupació i condicions laborals i de contractar a un percentatge específic de persones amb diversitat funcional:

  Els licitadors podran obtenir la informació pertinent a les obligacions relatives a la fiscalitat, a la protecció del medi ambient i a les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb diversitat funcional, i a l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb diversitat funcional que són aplicables als serveis prestats durant l'execució del contracte, dels organismes competents per raó de la matèria. En aquest sentit, els licitadors hauran de manifestar si han tingut en compte en les seves ofertes les obligacions derivades de les disposicions vigents en les matèries relacionades anteriorment.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

El contractista té l'obligació de complir les disposicions legals vigents en matèria fiscal, mediambiental, de protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, de condicions de treball i de prevenció de riscos laborals i inserció sociolaboral de les persones amb diversitat funcional, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb diversitat funcional que són aplicables als serveis prestats durant l'execució del contracte

El contractista, subcontractista o, si és el cas, el treballador autònom, s'obliga durant l'execució del contracte a complir els principis de l'acció preventiva recollits a l'article 15 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals, desenvolupant a l'efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes als articles 10, 11 i 12 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, implicarà l'assumpció de quantes responsabilitats jurídiques, econòmiques i d'altres tipus se'n poguessin derivar.

Sense perjudici d'això, la Corporació podrà requerir al contractista perquè acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

- El compliment de la normativa de competència es considera una obligació contractual essencial.

- L'Adjudicatari ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.

**Obligacions de l'Administració**

Si l'Administració no fa efectiva al contractista la contraprestació econòmica dins del termini previst, i no procedís la resolució del contracte o no la sol·licités l'Adjudicatari, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb el que estableix l'article 198 de la LCSP.

### 6.3. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'import dels serveis prestats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

### 6.4. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa. Contra aquests acords es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### 6.5. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DELS SERVEIS

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni el responsable del contracte a l'empresa o empreses contractistes.

**Organització dels serveis**

L'organització dels serveis es portarà a terme d'acord amb l'establert en aquest plec i al PPT.

Els Serveis Tècnics Municipals i el responsable del contracte podran fer els encàrrecs i encomanar les tasques de conformitat amb l'establert al PPT, i amb les disposicions i

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

sistemes d'organització que en cada moment considerin més convenients pel correcte desenvolupament del servei.

L'adjudicatari haurà de disposar d'un responsable tècnic que dirigirà el personal i els treballs d'execució del contracte de serveis i el qual estarà en contacte directe amb els Serveis Tècnics Municipals, el qual rebrà d'aquesta, les ordres oportunes**. L'esmentada persona serà especialista en l'àmbit dels serveis objecte del contracte.**

L'adjudicatari haurà de comunicar als Serveis Tècnics Municipals i al responsable del contracte qualsevol anomalia que trobi en el desenvolupament del seu treball, així com suggeriments en ordre a la seva major racionalització i eficàcia, i a facilitar als Serveis Tècnics Municipals qualsevol informació que els sigui requerida, a efectes de control, estadística o coneixement de les operacions en curs o realitzant en l'aspecte tècnic com econòmic.

El contractista haurà de poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties. El personal suplent haurà de disposar de la formació i l'experiència suficient.

**Programació dels treballs objecte del contracte**
El contractista vindrà obligat, durant el compliment del contracte, al seguiment de les instruccions dels serveis tècnics municipals i del responsable del contracte, així com a la necessària coordinació i programació de les actuacions que realitzi, de conformitat amb allò establert al PPT.

Aquesta programació serà canalitzada mitjançant la bona relació entre el contractista i l'Àrea encarregada de la comprovació i vigilància del compliment de l'execució del present contracte.

La direcció i inspecció tècnica dels serveis i treballs objecte del contracte, s'exercirà pels Serveis Tècnics Municipals de la unitat o departament promotor de la contractació.

El contractista estarà obligat a complimentar totes les disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que li puguin ser comunicats pels Serveis Tècnics Municipals.

### 6.6. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions d'execució es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

### 6.7. CONTROL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

### 6.8. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

De conformitat amb la Instrucció 1/2014, de 9 de gener, de l'Oficina de Supervisió i Avaluació de la Contractació Pública i l'article 62 de la LCSP, es designarà un/a tècnic/a municipal de l'Ajuntament de Cabrera de Mar com a responsable del contracte, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que se li atribueixen en aquest Plec per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.

c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

### 6.9. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

**Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

### 6.10. POLÍTICA DE PROTECCIÓ DE DADES

1. En el cas que per a l'assumpció del contracte o en el seu desenvolupament, el contractista hagués de tenir accés a dades de caràcter personal per a una execució i gestió correcte del concepte contractat, el contractista se sotmet expressament al compliment del que s'estableix en els articles següents sobre seguretat de dades, secret professional, eliminació i propietat de les dades i remissió al marc legal vigent.

2. El contractista es compromet a adoptar les mesures necessàries de tipus tècnic i organitzatiu que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament, divulgació, duplicació o accés no autoritzat, tenint en compte l'estat de la tecnologia, les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, tant si provenen de l'acció humana o de mitjà físic o natural.

3. El contractista està obligat al secret professional respecte a les dades de caràcter personal a què tingui accés per la seva relació comercial amb l'Ajuntament de Cabrera de Mar. Aquestes obligacions subsistiran també després de finalitzar les seves relacions amb el titular del fitxer.

4. El contractista reconeix expressament que les dades de caràcter personal a les què es refereix el present document, són d'exclusiva propietat de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, per la qual cosa no podrà aplicar-les o utilitzar-les amb una finalitat diferent a la del servei contractat, ni cedir-les a tercers, ni tan sols per a l'execució del present contracte, en règim de subcontractació, fora dels termes pactats en l'encàrrec.

5. El contractista s'obliga a trametre a l'Ajuntament de Cabrera de Mar, un cop finalitzat l'encàrrec, i en un termini no superior a vuit dies, un document de reconeixement explícit de l'eliminació de les dades cedides en qualsevol format i suport.

6. Sense perjudici del previst en el present document, l'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE

## 7) RÈGIM DE PENALITZACIONS.

### 7.1. RÈGIM GENERAL DE PENALITATS

De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, el règim de penalitats serà l'establert en aquesta clàusula.

Les penalitats aplicables al contractista durant l'execució del contracte per demora o compliment defectuós de la prestació objecte del contracte es fonamentaran en el sistema de penalitats que s'estableixen als articles 193 i 194 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

D'altra banda, l'Ajuntament podrà imposar penalitats d'import comprès entre **500,00 euros i 1.000,00 euros,** en el cas en que es produeixin els següents incompliments:

a) L'incompliment dels compromisos generals assumits pel contractista.

b) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral imposades al contractista.

c) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes i justificant de compliment dels pagaments, prevista en el present plec.

d) L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, en el seu cas.

e) El fet d'incórrer en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables.

f) L'incompliment per part de l'empresa contractista de la normativa de competència o del dret de la competència en una resolució ferma d'una autoritat de competència.

Així mateix, l'Ajuntament podrà iniciar una reclamació de danys causats per pràctiques anticompetitives, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig. (Aquest Reial decret llei –que va transposar en l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/104 del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de novembre de 2014, relativa a determinades normes per les quals es regeixen les accions per danys en virtut del dret nacional, per infraccions del dret de la competència dels Estats membres i de la Unió Europea (la "Directiva de danys")– va modificar els articles 71 a 81 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència (Títol VI, referent a la compensació dels danys causats per les pràctiques restrictives de la competència) i va incorporar els articles 283 bis a) al 283 bis k) de la Llei 1/2000, de 7 de gener, d'enjudiciament civil (Secció 1a bis del Capítol V del Títol I, relativa a l'accés a les fonts de prova en procediments de reclamació de danys per infracció del dret de la competència).

### 7.2. PENALITATS PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

L'incompliment de les condicions especials d'execució que s'estableixen a la clàusula específica 6.1 d'aquest plec, comportarà una penalitat mínima diària de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets.

La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment.

En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

En el cas d'incompliment d'abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.), l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

**7.3. ALTRES PENALITATS**

A part del règim de penalitats establert a les clàusules anteriors, s'estableixen també les següents:

a) Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en la part general d'aquest plec per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del **3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs**, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b) de la LCSP.

b) La infracció de les condicions establertes en la clàusula 8.3 d'aquest plec relativa a la subcontractació i en l'article 215 de la LCSP, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té com a conseqüència, entre d'altres, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la imposició a l'empresa contractista d'una **penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.**

c) Procedirà en tot cas la imposició de penalitats al contractista de **fins al 5% del preu del contracte**, que es podran reiterar cada mes mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del preu del contracte, quan es compleixin els dos requisits següents:

   i. Que el subcontractista o subministrador aporti una resolució judicial o arbitral ferma a l'òrgan de contractació que acrediti l'impagament per part del contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos a la llei 3/2004 de 29 de desembre,
   ii. i que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació**.**

La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

Les penalitats s'han d'imposar a proposta del responsable del contracte, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista. En cas de procedir contra la garantia definitiva, el CONTRACTISTA estarà obligat a ampliar-la.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

L'òrgan competent per a resoldre els expedients per demores, incompliments i compliments defectuosos i per imposar les penalitats és l'òrgan de contractació.

L'Ajuntament de Cabrera de Mar podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes.

## 8) DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.

### 8.1. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA

En el supòsit de fusió d'empreses en el que participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat de les mateixes, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, es resoldrà el contracte, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'adjudicatari.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

Quan, com a conseqüència de les operacions mercantils a què es refereixen els paràgrafs anteriors, el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, tenint en compte les característiques especials del risc que constitueixi aquesta última entitat. En aquest cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

### 8.2. CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 214 de la LCSP, el contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, i de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. Sense perjudici del que estableix l'apartat b), no es pot autoritzar la cessió a un tercer quan aquesta suposi una alteració substancial de les característiques del contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, s'hauran de complir els requisits següents:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorreguts els quals s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o, quan es tracti d'un contracte de concessió d'obres o concessió de serveis, que n'hagi efectuat l'explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

### 8.3. SUBCONTRACTACIÓ

El contractista podrà subcontractar part de les prestacions previstes en l'objecte del contracte de conformitat amb les determinacions de l'article 215.2 b) de la LCSP, és a dir, **en tot cas, haurà de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan en comenci l'execució aquelles prestacions objecte de subcontractació**.

**Pagament directe als subcontractistes:** No

**Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes:** No

El contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'inicií l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la seva intenció de celebrar subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència.

Així mateix, juntament amb l'escrit mitjançant el qual es doni coneixement a l'Administració del subcontracte a celebrar, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Tanmateix, també s'haurà d'acreditar proporcionalment a la part subcontractada, la solvència

Signatura 1 de 1 | CARLES PIERA MARTINEZ | 19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

del subcontractista.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

D'acord amb la disposició addicional 51ª de la LCSP, sense perjudici que es compleixi tot allò que preveuen els articles 216 i 217 i sempre que es donin les condicions establertes a l'article 215, es podran realitzar pagaments directes als subcontractistes, si es considera.

## 9) DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'extingirà pel seu compliment o per resolució.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

### 9.1. COMPLIMENT DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració.

### 9.2. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

### 9.3. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

De conformitat amb els articles 211 i 313 de la LCSP, són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- Els contractes complementaris quedaran resolts, en tot cas, quan es resolgui el contracte principal.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

### 9.4. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació, adjudicació i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, així com els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles del recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la seva notificació o publicació, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, davant dels jutjats del contenciós-administratiu de la província de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la seva notificació o publicació, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No procedeix la interposició del recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44.1 a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la LCSP.

### 9.5. JURISDICCIÓ COMPETENT

D'acord amb l'article 27.1. de la LCSP, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència a l'àmbit territorial de Cabrera de Mar, és el competent per resoldre les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte.

L'adjudicatari renuncia a qualsevol fur o privilegi i se sotmet a les lleis i tribunals de la jurisdicció Contenciosa-administrativa i resta de tribunals competents de l'àmbit territorial de l'Ajuntament de Cabrera de Mar per a resoldre qualsevol qüestió que pugui suscitar-se en compliment del present contracte.

Cabrera de Mar, a la data de la signatura electrònica

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

## ANNEX I - DECLARACIÓ RESPONSABLE LICITADOR

El/la Sr/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi o, si escau, en representació de l'empresa ....., als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del **contracte administratiu de serveis d'instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge dels elements d'abalisament, mobiliari i equipaments suficients per satisfer l'activitat del bany i de vigilància dels banyistes a les platges i litoral del municipi de Cabrera de Mar durant la temporada de bany, amb les degudes condicions de senyalització i seguretat, i amb mesures de contractació pública sostenibles**.

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE:**

**1.-** Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la present declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració responsable.

**2.-** L'empresa te capacitat d'obrar adequada i suficient per a licitar en el present procediment de contractació. Així mateix, l'objecte social que consta a l'escriptura de constitució de la societat té relació directa amb l'objecte del contracte (en el cas de persones jurídiques).

**3.-** L'empresa disposa de la preceptiva habilitació empresarial o professional per a l'exercici de l'activitat i compleix els criteris mínims de solvència econòmica, financera i tècnica o professional establerts a la clàusula 3.3. del plec de clàusules administratives particulars.

**4.-** En relació a la solvència econòmica i financera declara:

- Que l'empresa que representa no es troba en situació d'insolvència actual o imminent.
- Que l'empresa que representa no està sotmesa a cap procés de fallida, concurs de creditors, procediment concursal o de reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat, relacionat amb una situació d'insolvència.
- Que l'empresa que representa no ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància que aquesta hagi estat sol·licitada per cap tercer o que dita sol·licitud sigui imminent.
- Que l'empresa que representa no ha presentat al Jutjat Mercantil la comunicació d'inici de negociacions regulada a l'article 5 bis de la Llei concursal.

**5.-** L'empresa no es troba incursa en les prohibicions per a contractar recollides en els articles 71 a 73 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

**6.-** L'empresa compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

**7.-** L'empresa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**8.-** L'empresa no té deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament de Cabrera de Mar.

**9.-** L'empresa compleix i ha tingut en compte en l'oferta presentada les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional i el compliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, aplicables en l'execució del servei objecte del contracte.

**10.-** L'empresa disposa d'una estructura organitzativa suficient per a la l'execució del contracte durant tota la seva vigència, sense afectar la totalitat dels recursos humans de l'empresa a l'execució del present contracte.

**11.-** L'empresa es compromet a adscriure els mitjans materials i personals necessaris per a la correcta execució del contracte.

**12.-** L'empresa coneix el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i documentació complementària del contracte i que es compromet a executar el mateix amb subjecció als esmentats plecs.

**13.-** Que el perfil de l'empresa és el següent:

| **Tipus d'empresa** | **Característiques** | **Marcar amb una creu** |
|---|---|---|
| Microempresa | Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros. | |
| Petita empresa | Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros. | |
| Mitjana empresa | Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros. | |
| Gran empresa | 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros. | |

**14.-** Que, de conformitat amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, es faculta expressament a l'Ajuntament de Cabrera de Mar a consultar o obtenir directament els documents que estiguin en disposició d'altres administracions, acreditatius del compliment de les obligacions i requisits exigits en aquest procediment per poder resultar adjudicatari del contracte (hisenda, seguretat social, etc.) així com en qualsevol altre fase o tràmit relacionat amb aquest contracte (pròrrogues, modificacions, etc).

**15.-** Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

**16.-** Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

**17.-** Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb diversitat funcional no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐NO obligat per normativa

**18.-** Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐NO obligat per normativa

**19.-** Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

**20.-** Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

**21.-** Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.
☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

**22.-** Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:

☐ SÍ té intenció de subcontractar parcialment l'objecte del contracte i que la relació dels subcontractistes, el percentatge parcial i total a subcontractar i els imports a subcontractar són els següents:

| Nom del subcontractista | Descripció de la part a subcontractar | Percentatge de subcontractació | Import |
|---|---|---|---|
| | | | € |
| | | | € |
| Total | | | € |

Que l'empresa, abans de l'inici de l'execució del contracte, presentarà a l'Ajuntament de Cabrera de Mar, el detall de la relació de subcontractes a realitzar amb identificació exhaustiva de cadascun dels subcontractistes (nom, dades de contacte i representant

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

legal) i justificarà adequadament per cadascun d'ells, tant l'aptitud per executar les prestacions del contracte mitjançant la referència als elements tècnics i humans dels quals disposa i a la seva experiència, com que el subcontractista no es troba incurs en cap prohibició de contractar conforme a l'article 71 de la LCSP.

Que l'empresa presentarà, a requeriment de l'Ajuntament de Cabrera de Mar, la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de pagament als subcontractistes que hagin finalitzat les seves prestacions.

☐ NO té intenció de subcontractar.

**23.-** L'empresa no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències judicials fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere.

**24.-** Que en tota la seva activitat, i en la de les entitats filials que en depenguin, es respecten els drets humans, i que es mantindrà aquest respecte al llarg de tot el període d'execució del contracte.

**25.- Que en relació a la solvència externa,** l'empresa compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte:

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO es recorre a solvència externa.

**26. Que en relació a les prestacions relacionades amb menors d'edat,** l'empresa disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriguin a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals, i es compromet, en el cas de resultar classificada com a millor oferta, a aportar les certificacions negatives vigents a requeriment municipal.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO procedeix

**27.- Que l'empresa:**

☐ NO conforma grup empresarial.
☐ SI conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.
El grup es denomina …….. i el conformen les entitats següents:

……
……
……

**28.-** Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials i les empreses que podria subcontractar:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el **perfil del contractant**) i adjunta a la present declaració la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions.

**29.-** Que l'empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

**30.- Que com a empresa estrangera** es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renuncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que els hi pogués correspondre.

☐ SÍ ☐ NO ☐NO procedeix

**31.-** Que l'empresa es troba inscrita en el següent Registre i que les circumstàncies i dades reflectides en el Registre no han experimentat variació i continuen vigents en la data final de presentació d'ofertes:

☐ ***Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de Catalunya (RELIC).***

☐***Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP*).**

☐ No hi consta inscrita en els registres anteriors.

**32.-** Que en relació a la pràctica de les notificacions que es deriven d'aquest contracte **designa** com a mitjà preferent per rebre les esmentades notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a les següent persones autoritzades i adreces de correu electrònic:

| Persona/es autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic professional* | Mòbil professional |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

**Camps obligatoris.*
Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Servei de Contractació i Compra Pública de l'Ajuntament de Cabrera de Mar per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Cabrera de Mar pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

Declara, així mateix, que aquesta/es adreça/es de correu electrònic permet/en acreditar la data i hora en que es produeixi la posada a disposició de l'interessat de l'acte objecte de la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

Declara, així mateix, que les comunicacions realitzades per l'Ajuntament de Cabrera de Mar pels mitjans identificats tindran tots els efectes propis de la notificació previstos a la Llei de Contractes del Sector Públic.

Localitat, data, signatura i segell de la persona declarant

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

**ANNEX II – MODEL DE COMPROMÍS DE CONSTITUIR-SE EN UNA UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)**

En /Na....., amb DNI núm. ..... veí de ..... amb domicili a ....., en nom propi (o en representació de l'empresa ..... amb NIF.....), a efectes de participar en el procediment de licitació tramitat per adjudicar el **contracte administratiu de serveis d'instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge dels elements d'abalisament, mobiliari i equipaments suficients per satisfer l'activitat del bany i de vigilància dels banyistes a les platges i litoral del municipi de Cabrera de Mar durant la temporada de bany, amb les degudes condicions de senyalització i seguretat, i amb mesures de contractació pública sostenibles (exp. núm. 2026/1490)**, i assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte.

I

En /Na....., amb DNI núm. ..... veí de ..... amb domicili a ....., en nom propi (o en representació de l'empresa ..... amb NIF.....), a efectes de participar en el procediment de licitació tramitat per adjudicar el **contracte administratiu de ..... (exp. núm. .....)**, i assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte.

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que manifesten la seva voluntat de constituir una unió temporal d'empreses (UTE) i es comprometen a formalitzar la constitució de l'esmentada UTE en escriptura pública en el termini legalment establert a tal efecte, en cas de resultar adjudicataris del contracte.

2. Que la participació que ostentarà cada empresa en la UTE serà la següent:

| EMPRESA | PERCENTATGE DE PARTICIPACIÓ |
|---|---|
| | …….% |
| | …….% |

3. Que, als efectes esmentats, designen com a representant únic de la UTE al Sr/a. ..... de l'empresa .....

| | |
|---|---|
| (Signatura electrònica del licitador) | (Signatura electrònica del licitador) |

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de
Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

## ANNEX III – MODEL DE PROPOSICIÓ DE L'OFERTA ECONÒMICA

En /Na....., amb DNI núm. ..... veí de ..... amb domicili a ....., en nom propi (o en representació de .....), assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del **contracte administratiu de serveis d'instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge dels elements d'abalisament, mobiliari i equipaments suficients per satisfer l'activitat del bany i de vigilància dels banyistes a les platges i litoral del municipi de Cabrera de Mar durant la temporada de bany, amb les degudes condicions de senyalització i seguretat, i amb mesures de contractació pública sostenibles**, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, fa constar:

Que accepta íntegrament les indicades condicions i les obligacions del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques i ofereix portar a terme l'execució del contracte per un import total de **..... €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall::

- Import (Temporades 2027 i 2028, Sense IVA): _____ €
- IVA (21%): _____ €

***(NOTA:** Es recorda que el preu ofert no pot superar el pressupost base de licitació que ascendeix a 49.936,70 € , IVA inclòs)*

(Lloc, data, signatura i segell del licitador).

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

**ANNEX IV - MODEL PRESENTACIÓ MILLORES AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT AMB CRITERIS OBJECTIUS**

En /Na....., amb DNI núm. ..... veí de ..... amb domicili a ....., en nom propi (o en representació de .....), assabentat de l'anunci publicat per a la contractació, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària, del **contracte administratiu de serveis d'instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge dels elements d'abalisament, mobiliari i equipaments suficients per satisfer l'activitat del bany i de vigilància dels banyistes a les platges i litoral del municipi de Cabrera de Mar durant la temporada de bany, amb les degudes condicions de senyalització i seguretat, i amb mesures de contractació pública sostenibles**, i de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte, fa constar:

1.- PROPOSTES RELACIONADES AMB LA QUALITAT DEL SERVEI:

| **Component** | |
|---|---|
| Accessibilitat a les platges: Instal·lació, manteniment, retirada, conservació i emmagatzematge de passeres modulars (amplada mínima de 1500 mm. segona normativa): 1 punt per cada 5m de passera per temporada, fins un màxim de 20m de passera i 4 punts | ___ m de passera per temporada |
| Senyalització terrestre dels sistemes d'abalisament (senyalització mòbil dels canals i línies de vida) | SI / NO |
| Instal·lació i manteniment de bancs o seients a les zones de dutxes a raó de 0'5 punts per banc/seient instal·lat fins un màxim de 2 punts | ___ bancs/seients |
| Temps de resposta màxim de resolució d'incidències ordinària (en hores naturals): | ____ hores |

2.- PROPOSTES PRESENTADES PELS LICITADORS EN RELACIÓ A LES MESURES PREVISTES PER REDUIR L'IMPACTE SOBRE EL MEDI AMBIENT EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI OBJECTE DEL CONTRACTE.

| **Mesura de caràcter mediambiental** | **Assenyalar amb una X** |
|---|---|
| Ús de vehicles terrestres de baixes emissions (vehicles amb distintius ECO i ZERO). | |
| Formació ambiental del personal adscrit. | |

(Lloc, data, signatura i segell del licitador).

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001
Url de validació: https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

## ANNEX V – Model de compromís per la integració de la solvència amb mitjans externs

En /Na....., amb DNI núm. ....., en nom propi (o en representació de l'empresa ..... amb NIF.....), a efectes de participar en el procediment de licitació tramitat per adjudicar el **contracte administratiu de ..... (exp. núm. .....)**, i assabentat de les condicions tècniques, econòmiques i administratives que han de regir el contracte.

I

En /Na....., amb DNI núm. ..... veí de ..... amb domicili a ....., en nom propi (o en representació de l'empresa ..... amb NIF.....),

**DECLAREN SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:**

1. Que d'acord amb l'article 75 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, **es comprometen** a que la solvència o mitjans que posa a disposició l'entitat ..... a favor de l'entitat ..... per a la correcta execució del contracte durant tota la seva duració, en el cas en que resulti adjudicatària, són els següents:

   ☐ **Solvència econòmica i financera:** es posen a disposició els recursos econòmics, financers i materials necessaris per a la correcta execució del contracte, responent ambdues empreses, de manera solidària, de la correcta execució del contracte, així com de les responsabilitats de tot tipus que se'n poguessin derivar durant tota la durada de la seva execució.

   ☐ **Solvència tècnica o professional:**

   - Els recursos humans necessaris, consistents en xxxxxx *(detallar-los)*.
   - .....
   - .....
   - .....

2. Que durant tota l'execució del contracte disposarem efectivament de la solvència o mitjans que es descriuen en aquest compromís.

3. Que la disposició efectiva de la solvència o mitjans descrits no està sotmesa a cap condició o limitació.

4. Que cap de les dues empreses es troben incurses en prohibicions per a contractar.

| | |
|---|---|
| (Signatura electrònica del licitador) | (Signatura electrònica del licitador) |

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

## ANNEX VI – Model de declaració responsable per a CETIS i EI

El senyor/a ....., amb DNI núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ....., de la qual actua en qualitat de ..... (administrador únic, solidari o mancomunat, o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el notari/notària de (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol ....., com a empresa licitadora del **contracte administratiu .....**,

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

☐ Que l'empresa ..... és una empresa d'inserció d'acord amb el que estableix la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral i, com a tal, es troba inscrita en el registre d'empreses d'inserció de la Generalitat de Catalunya.

*Model transitori de qualificació jurídica, mentre no es tingui la certificació registral de CETIS*

☐ Que l'empresa ..... és un centre especial de treball d'iniciativa social per a la inclusió laboral de persones amb discapacitat d'acord amb el que estableix l'article 43 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, segons el qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, modificada per la disposició final 14a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Com a tal, està promoguda i participada, en més del 50%, per entitats sense ànim de lucre i recull en els seus estatuts l'obligació de reinvertir íntegrament els seus beneficis en la creació d'oportunitats de treball per a persones amb discapacitat i per a la millora contínua de la seva competitivitat i de la seva activitat d'economia social.

Que, en el cas que se la proposi com a adjudicatària, es compromet a aportar el següent:

- Els estatuts de l'empresa i l'escriptura de constitució.
- El certificat respecte als integrants i les participacions previstes en el llibre de socis.
- El certificat de l'òrgan d'administració que acrediti la propietat del capital social.
- El certificat d'inscripció en el registre de CET o EI.

I, perquè consti així, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |

Ajuntament de
Cabrera de Mar

**Servei de Contractació i Compra Pública**
Plaça de l'Ajuntament, 5
(08349) Cabrera de Mar
Tel. 93 759 00 91
contractacio@cabrerademar.cat

El present plec ha estat elaborat pels serveis tècnics del servei de Contractació i Compra Pública, el qual s'incorpora a l'expedient de contractació per tal que sigui degudament informat a l'efecte del que disposa l'article 122.7 i la disposició addicional tercera apartat vuitè de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

A Cabrera de Mar, en la data de la signatura electrònica.

EL TÈCNIC DEL SERVEI DE
CONTRACTACIO I COMPRA PÚBLICA
*Carles Piera Martínez*

Signatura 1 de 1
CARLES PIERA MARTINEZ
19/10/2026

| Per corroborar la validesa d'aquest document consulti la següent pàgina web | |
|---|---|
| Codi Segur de Validació | 65fc3cf6d4da43608f91ec75c31f3e35001 |
| Url de validació | https://next-simplifica.blcloud.es/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/castellano/asp/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=004 |
| Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original |