AJUNTAMENT
EL FAR D'EMPORDÀ

Expedient núm.: X2026000302

Plec de clàusules administratives particulars que regiran la contractació del SERVEI DE MANTENIMENT CORRECTIU DE LES INSTAL.LACIONS ELÈCTRIQUES, D'AIGUA I FONTANERIA DELS ESPAIS PÚBLICS DEL FAR D'EMPORDÀ mitjançant procediment obert simplificat abreujat.

1. Dades de l'ens contractant

Òrgan de contractació: Ajuntament del Far d'Empordà

Perfil del contractant: https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/3060850?categoria=0

2. Tipus de contracte

Contracte administratiu de serveis

3. Objecte del contracte

Descripció de l'objecte del contracte: Objecte: Servei de manteniment correctiu de les instal·lacions elèctriques, d'aigua i fontaneria dels espais públics del Far d'Empordà

Número de l'expedient: X2026000302

Codis CPV:

50700000-2	Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions d'edificis
50500000-0	Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes, contenidors metàl·lics i maquinària
50532300-6	Serveis de reparació i manteniment de generadors
50232100-1	Serveis de manteniment d'enllumenat públic de carrers

4. Divisió en lots: No.

5. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

56.000,00€, IVA no inclòs

Càlcul del valor estimat:

ANY DE CONTRACTE	TOTAL
ANY 1	28.000,00 €
PRÒRROGA 1	28.000,00 €

TOTAL COST ANUALITATS	**56.000,00 €**
MODIFICACIONS	- €
VEC	**56.000,00 €**

6. Pressupost base de licitació:

Import IVA: 5.880,00 €

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
ANY DE CONTRACTE	**BASE**	**IVA**	**TOTAL**
ANY 1	28.000,00 €	5.880,00 €	33.880,00 €
PRESSUPOST	**28.000,00€**	**5.880,00 €**	**33.880,00 €**

Total: 33.880,00 € IVA inclòs

7. Termini de durada del contracte

Termini de durada: 1 any

Possibilitat de pròrrogues i termini: Sí , d'1 pròrroga d'1 any.

L'inici de la vigència del contracte tindrà lloc l'endemà de la seva formalització, moment a partir del qual l'adjudicatari començarà la prestació efectiva del servei.

8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació: Ordinària (art. 116 i 117 de la LCSP)

Procediment adjudicació: Obert Simplificat Abreujat (art. 159.6 de la LCSP)

Presentació d'ofertes mitjançant eina Sobre digital: Sí, sobre únic

Notificacions del procediment: electròniques

Inscripció al RELI: No és obligatòria per a participar en aquesta licitació d'acord amb l'Informe 12/2019, de 28 de novembre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

9. Garantia definitiva

NO es requereix la constitució de garantia definitiva, tal i com s'estableix a l'article Article 159.6 de la LCSP.

10. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en alguna de les prohibicions de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial.

Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de les prestacions objecte del contracte: **NO**

11. Solvència econòmica i tècnica de les empreses licitadores

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, i d'acord amb el que estableix l'article 159.6.b) de la LCSP, les empreses licitadores estan exemptes del requisit d'acreditació documental de la solvència econòmica i financera, i de la solvència tècnica o professional.

a) Acreditació de la solvència econòmica i financera

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera, d'acord amb l'art. 159.6.b LCSP.

b) Acreditació de la solvència tècnica o professional

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera, d'acord amb l'art. 159.6.b LCSP.

12. Termini de presentació de les ofertes

10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

13. Presentació de documentació i de les ofertes

Aquesta licitació serà electrònica i es tramitarà mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0. o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes integrades amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. Podeu obtenir informació sobre aquestes eines en l'enllaç següent: https://eformacio.econtractacio.eco.extranet.gencat.cat/

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat.

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració (Annex 1) i la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb el model que consta a l'annex 2 del present Plec.

- **Declaració responsable (ANNEX 1):**

Les empreses licitadores han de presentar la declaració responsable, la qual s'adjunta com a **ANNEX 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, mitjançant el qual declaren que ostenten la representació de la societat que presenta l'oferta; que compten amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica; que compta amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat; que no està incurs en cap prohibició de contractar; que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec; que, si escau, disposa del compromís per escrit de l'empresa tercera que utilitzarà per completar la solvència econòmica, financera o tècnica exigida i presentar aquest compromís d'acord amb l'annex corresponent.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de les declaracions responsables, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i s'ha de pronunciar sobre l'existència del compromís de disposar d'aquests mitjans.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar la informació que no figuri

inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en dita declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

- **Oferta econòmica (ANNEX 2)**

  Les empreses licitadores han de presentar la proposició econòmica conforme al model que s'adjunta com a **ANNEX 2** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del sobre Digital, que inclourà tots els criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

  No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

  A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen.

  Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

- **Model d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte, segons apartat 2.2 del PPTP (ANNEX 4)**

  D'acord amb el que estableix l'apartat 2.2 del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP), relatiu a l'adscripció de mitjans personals i tècnics, les empreses licitadores han d'aportar obligatòriament, dins del sobre únic, la declaració responsable d'adscripció de mitjans conforme al model que figura a l'**ANNEX 4** d'aquest plec.

  Aquesta declaració haurà d'estar degudament emplenada i signada electrònicament. La manca de presentació d'aquesta declaració responsable, o la seva presentació incompleta, podrà ser causa d'exclusió de la licitació, en els termes previstos a la normativa de contractació pública.

14. <u>Obertura del sobre únic</u>

D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es

celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital 2.0 o l'eina de presentació telemàtica d'ofertes per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament per mitjans electrònics.

15. Criteris d'adjudicació

Atès que l'objecte del contracte, l'abast dels serveis i les especificacions tècniques estan completament definides al Plec de Prescripcions Tècniques (PPTP), es considera procedent establir que la contractació serà 100% a millor oferta econòmica.

Proposició econòmica (100 punts)
Per a la valoració de les ofertes econòmiques s'ha establert l'ús d'una fórmula lineal qualitativa que permet assignar punts de manera proporcional al preu ofert per cada licitador, garantint transparència, objectivitat i tractament equitatiu de totes les propostes. La fórmula és la següent:

$$P_i = P\left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL}\right)$$

– P_i= punts de l'oferta i
– P= puntuació màxima del criteri preu (100 punts)
– O_i= preu de l'oferta i
– O_m= preu de la millor oferta
– IL= import de licitació

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

Per a la identificació de les ofertes que es considerin anormalment baixes, i de conformitat amb l'article 149.2.a) de la LCSP, s'aplicaran exclusivament els paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP):

- Quan només concorri un sol licitador: es considerarà l'oferta com a anormalment baixa quan el seu import sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadores: es considerarà anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

- Quan concorrin tres o més licitadores: es consideraran anormalment baixes les ofertes que es trobin en els supòsits previstos als apartats 3 i 4 de l'esmentat article 85 del RGLCAP, prenent com a referència la mitjana aritmètica de les ofertes presentades i els percentatges de desviació que el reglament estipula per a cada cas.

En cas que una oferta es trobi en algun d'aquests supòsits, s'iniciarà el procediment de verificació previst a l'article 149.4 de la LCSP, requerint al licitador perquè justifiqui la viabilitat de la seva proposta.

16. Determinació de la millor oferta. Adjudicació i formalització

L'adjudicació del contracte es farà tenint en compte únicament el criteri del preu, de manera que el 100 % de la puntuació s'assignarà en funció del preu ofert. L'avaluació es realitzarà mitjançant fórmules quantificables que reflecteixin de manera objectiva la puntuació segons el preu.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de **5 dies hàbils** següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

En el supòsit que l'empresa adjudicatària sigui una Unió Temporal d'Empreses (UTE), aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

17. Drets i obligacions de les empreses licitadores i adjudicatàries

Normativa laboral

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions salarials dels treballadors, d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació i amb totes

les mencions requerides per la LCSP i les seves normes de desenvolupament.

Protecció de dades

L'empresa adjudicatària haurà de complir amb l'obligació expressa de respectar la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

Clàusula ètica

1. Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals. La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.
2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

   a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

   b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

   c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

   d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

   e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

   f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

   g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a

aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

3. Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

4. Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

5. Les conseqüències o penalitats de l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 2.1 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 2.1 l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Altres obligacions:

En matèria de subrogació de personal

1. L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es

facilita en l'**ANNEX 3** d'aquest plec.

2. El contractista, abans de finalitzar la vigència del contracte, ha de lliurar a l'òrgan de contractació la informació sobre el personal a subrogar necessària per a permetre una exacta avaluació dels costos laborals d'una nova contractació. En cas que quan sigui requerida no es faciliti o que la informació lliurada sigui incorrecta, l'òrgan de contractació podrà imposar les penalitats que s'estableixen en aquest plec.

   La informació que ha de facilitar el contractista i, per tant, les condicions a les quals resta subjecte la subrogació de personal, en el marc del present contracte, seran les següents:

   - Els llistats del personal objecte de la subrogació
   - El conveni col·lectiu aplicable
   - La categoria professional dels treballadors afectats
   - El tipus de contracte
   - La jornada laboral
   - La data d'antiguitat de cadascun dels treballadors afectats
   - En el cas de contractes temporals, indicar el venciment dels contractes

3. El contractista respon dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui al nou contractista.

   Acreditat l'impagament dels salaris del personal a subrogar, l'entitat contractant procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per tal de garantir el pagament d'aquests.

En matèria d'obligacions lingüístiques

1. L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

2. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

3. Així mateix, quan l'execució del contracte comporta que hi hagi personal amb tasques d'atenció al públic, l'empresa contractista ha d'assumir l'obligació que aquest personal tingui suficient coneixement de la llengua catalana per a dur a terme tasques d'atenció, d'informació i de comunicació en aquesta llengua.

4. En tot cas, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

5. L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

18. **Condicions especials d'execució**

- L'adjudicatari assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu territorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.

- Durant l'execució del contracte l'empresa adjudicatària establirà mesures que afavoreixin la conciliació de la vida laboral amb la vida familiar de les persones que intervenen en l'execució del contracte, que poden ser: adequació d'horaris a horaris escolars, teletreball, suport econòmic per a sufragar despeses d'escoles infantils o centres d'atenció a persones dependents, etc.

- L'empresa adjudicatària organitzarà formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.

L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats conforme l'apartat 1 de l'article 192 de la LCSP.

19. Modificació del contracte

NO. Sens perjudici de la possibilitat de recórrer a les modificacions contractuals no previstes en els plecs conforme el règim establert a l'article 205 de la LCSP, en el present contracte no es preveuen altres modificacions.

20. Cessió del contracte

NO es preveu la possibilitat de cedir el contracte.

21. Subcontractació

SÍ

L'empresa contractista pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte. A tals efectes, l'empresa contractista ha d'indicar en l'oferta presentada per mitjà del sobre únic la part del contracte que pretén subcontractar, junt amb totes les dades que estableix l'article que estableix l'apartat a) del punt 2 de l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes a aquests plecs i a l'article 215.2 de la LCSP en relació a la subcontractació, així com la manca d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, tindrà, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna d'aquestes dues conseqüències:

a) la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte;

b) la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f) segon paràgraf de la LCSP.

Les empreses contractistes adjudicatàries han de complir amb l'obligació de pagament a les empreses subcontractistes, tal i com estableix l'article 217.1 de la LCSP, essent aquestes obligacions condicions especials d'execució, l'incompliment de les quals **permetrà la imposició de penalitats**.

22. Confidencialitat

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, les empreses licitadores han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat de les empreses licitadores, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que

regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència de les empreses licitadores.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica, les dades que consten a registres públics.

23. Drets de propietat industrial i intel·lectual

NO. En el marc de l'execució d'aquest contracte, no s'exigeix la transferència de drets de propietat industrial o intel·lectual.

24. Procediment d'encàrrec, execució i abonaments a l'empresa contractista

El contracte es retribuirà mitjançant el sistema de preus unitaris (preu/hora de mà d'obra i cost dels materials amb el descompte aplicable) d'acord amb la proposició econòmica adjudicada. El pressupost base de licitació té caràcter de límit màxim de despesa, per la qual cosa l'Ajuntament del Far d'Empordà només abonarà els treballs i materials realment encarregats i executats satisfactòriament, sense venir obligat a exhaurir la quantia màxima del contracte.

Encàrrec i pressupost previ (Actuacions puntuals / planificades): Per a qualsevol actuació de manteniment correctiu no urgent o millora puntual, el procediment d'execució seguirà obligatòriament les fases següents:

Petició de valoració: Els serveis tècnics municipals notificaran al contractista la incidència o necessitat detectada.

Presentació de pressupost: En un termini màxim de 48 hores, el contractista haurà de presentar un pressupost detallat i desglossat que inclogui:

- Nombre d'hores de mà d'obra estimades (aplicant el preu/hora adjudicat).
- Relació i cost dels materials necessaris (aplicant els preus/descomptes adjudicats).
- Termini previst per a l'execució.

Validació i autorització prèvia: Cap treball no es podrà iniciar sense la prèvia validació tècnica i autorització expressa per escrit (mitjançant correu electrònic o full d'encàrrec) de la persona responsable del contracte designada per l'Ajuntament.

Intervencions d'urgència no planificades: En els supòsits d'avaria urgent o emergència que comporti perill per a les persones o les instal·lacions, el contractista realitzarà les actuacions immediates imprescindibles per neutralitzar el risc. En un termini màxim de 24 hores des de la intervenció, haurà de remetre al tècnic municipal l'informe d'actuació i el desglossament econòmic dels treballs per a la seva revisió i conformitat.

Rebuig automàtic de factures no autoritzades: Queda expressament prohibit introduir factures directament a cobrament sense comptar amb la conformitat prèvia del tècnic municipal. Qualsevol factura presentada que no s'ajusti a aquest procediment o no aporti l'encàrrec previ validat serà rebutjada automàticament a la plataforma e-FACT per falta de tramitació i conformitat de la despesa.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e-FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

AJUNTAMENT DEL FAR D'EMPORDÀ
Pl. Ajuntament, 1 – 17469 El Far d'Empordà
P1700500J
CODIS D.I.R: L01170059 - AJUNTAMENT EL FAR D'EMPORDÀ

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions.

25. Règim de penalitats

L'empresa contractista està subjecta a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambiental i laborals.

A més es tipifiquen els incompliments següents:

a) Incompliments molt greus:
- L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte

quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte
- La paralització en l'execució de les prestacions per causes imputables a l'empresa contractista
- La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici que perjudiqui substancialment l'execució del contracte;
- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació;
- L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte quan produeixi un perjudici substancial en l'execució del contracte i especialment en les seves condicions de seguretat;
- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'incompliment de les condicions d'execució de caràcter social i ambiental;
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments greus.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació coresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

b) Incompliments greus:
- La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança. que perjudiqui l'execució del contracte
- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en l'oferta del contractista, si escau.
- L'incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de seguretat social que es derivin per l'execució del contracte
- La reiteració en la comissió de dos o més incompliments lleus.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment del subministrament de la informació en relació al personal que executa el contracte.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

c) Incompliments lleus:

- L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi incompliment greu;
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi incompliment molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en el clausulat d'aquest plec.

Al efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter sancionat per resolució administrativa ferma.

- Penalitats contractuals.

El termini per a imposar la corresponent penalitat contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Incompliments molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris

b) Incompliments greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Incompliments lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En cas que s'estableixin pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista, comportarà la imposició ´d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

- Cobrament de les penalitzacions

L'import de les penalitzacions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Es podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

26. Règim de recursos i jurisdicció competent

Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, i els acords que adopti l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Jurisdicció competent

La jurisdicció competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció del contracte és la contenciosa administrativa.

27. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

28. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret llei 3/2025 de la Generalitat de Catalunya en matèria de contractació pública.
c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
d) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
f) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
g) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los.

ANNEX 1

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE – SOBRE ÚNIC

(Nom i cognoms) amb NIF (número) en nom propi, o com a representant de l'empresa (nom de la persona jurídica), amb domicili a (carrer, núm., CP i població) i codi d'identificació fiscal (número CIF), mitjançant aquest document manifesto la meva voluntat de presentar una proposta a la licitació del **contracte del SERVEI DE MANTENIMENT CORRECTIU DE LES INSTAL.LACIONS ELÈCTRIQUES, D'AIGUA I FONTANERIA DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS PÚBLCIS DEL FAR D'EMPORDÀ.**

A) DECLARO sota la meva responsabilitat:

1. Que la societat (nom de la persona jurídica) està vàlidament constituïda i que conforme al seu objecte social pot presentar-se a la present licitació, així com que disposo de poders suficients i vigents que em faculten per actuar, obligar-me i representar l'empresa (nom de la persona física o jurídica) en totes les actuacions administratives derivades de la licitació i adjudicació d'aquest contracte.
2. Que l'empresa que represento (nom de la persona física o jurídica) està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar, i disposa de la solvència econòmica/financera i tècnica/professional (classificació) que es requereix per a ser adjudicatària del contracte.
3. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) no es troba incursa en cap de les circumstàncies que determinen prohibicions per contractar amb l'Administració a les quals es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, ni la persona tampoc en cap causa d'incompatiblitat.
4. Que l'empresa (nom de la persona física o jurídica) es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que li resulten imposades per les disposicions vigents, i no té cap deute pendent amb la l'Ajuntament del Far d'Empordà.
5. Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
6. Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
7. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
8. Que em comprometo formalment a aportar tota la documentació que la l'Ajuntament em requereixi per acreditar l'acompliment de tots els requisits que

s'exigeixen i qualsevol altre que sigui legalment preceptiu en el procediment de licitació.

9. Que l'empresa TÉ/NO TÉ previst la subcontractació de la part del contracte corresponent a (indicar la part que es subcontractarà, si així es preveu en els Plecs) (indicar en euros), a la següent empresa o perfil empresarial (nom o dades que identifiquin el tipus d'empresa, d'acord amb la solvència professional o tècnica).

B) AUTORITZO l'Ajuntament del Far d'Empordà perquè en el tràmit procedimental que s'escaigui sol·liciti a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de l'empresa que represento, de les obligacions amb aquests organismes.

C) AUTORITZO l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a:

Persona autoritzada	**NIF de l'empresa**	**Correu electrònic de l'empresa**	**Mòbil de l'empresa (opcional)**

D) EM COMPROMETO a comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte, la intenció de celebrar els subcontractes, senyalant la part de la prestació que es subcontracta, la identitat i dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista justificant suficientment l'aptitud d'aquests per executar-la per referència als elements tècnics i humans dels que disposa i a la seva experiència, acreditant que el mateix no es troba incurs en una prohibició de contractar d'acord amb l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

E) (Només en cas que sigui aplicable qualsevol dels dos supòsits que figuren a l'annex E.2 I E.2 d'aquest document)

F) Que la empresa (està/o no està) inscrita en el RELI/ROLECE.

G) Que la empresa es compromet, en cas de no disposar-ne actualment, a subscriure una pòlissa d'assegurança per riscos professionals.

H) EM COMPROMETO al compliment de les condicions especials d'execució segons el quadre de característiques del plec de clàusules administratives.

I) DESIGNO com a coordinador tècnic o responsable integrat en la pròpia plantilla a: (Nom del coordinador tècnic o responsable)

J) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica

I, perquè consti, a fi de poder contractar amb l'Ajuntament del Far d'Empordà, signo aquest document sota la meva responsabilitat.

(Població), (dia) de (mes) de (any)

(signatura)

(segell de l'empresa)"

E.1) ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

SUPÒSIT ESPECIAL D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general.

(Cada una de les empreses que volen licitar en règim d' UTE ha de presentar la seva declaració responsable)

Que l'empresa que represento concorre a la licitació mitjançant la modalitat d'unió temporal d'empreses (UTE) juntament amb l'empresa/es (nom de totes les empreses). Per això, manifesto el següent:

1) Que les empreses que constituirien l'UTE són les següents (relació de totes les empreses amb els NIF respectius).

2) Que la participació de cada empresa a l'UTE serà la següent: (relació ordenada de totes les empreses), amb una participació del (tant per cent).

3) Que totes les empreses designem de mutu acord (nom i cognoms) amb NIF (número NIF) com a representant/apoderat de l'UTE.

4) Que assumim el compromís de constituir-nos formalment en UTE en el cas que resultéssim adjudicataris del contracte.

E.2)ANNEX DE SUPÒSIT ESPECIAL DE LA DECLARACIÓ RESPONSABLE:

SUPÒSIT ESPECIAL D'EMPRESA ESTRANGERA

Clàusula addicional, per a aquest supòsit, que cal afegir a les que consten en el model general.

Que l'empresa (nom persona física o jurídica) que represento té el seu domicili social a (nom del país). I atès que el contracte s'ha d'executar a Espanya, l'empresa se sotmet expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre que siguin competents per a qualsevol de les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional que em correspondria d'acord amb la nacionalitat de l'empresa/societat que represento.

AJUNTAMENT
EL FAR D'EMPORDÀ

ANNEX 2

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA – SOBRE ÚNIC

El/la Sr./Sra .....domiciliat a ....., carrer ....., amb DNI número ....., major d'edat i en nom propi (o en representació de l'empresa ....., amb CIF número ..... i telèfon de contacte .....), assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la licitació convocada per procediment obert simplificat abreujat del **contracte del SERVEI DE MANTENIMENT CORRECTIU DE LES INSTAL.LACIONS ELÈCTRIQUES, D'AIGUA I FONTANERIA DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS PÚBLCIS DEL FAR D'EMPORDÀ.**, es compromet a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules tècniques i administratives particulars amb la següent oferta:

1. **Proposició econòmica (100 punts)**

(El pressupost base de licitació anual màxim és de 28.000,00 € sense IVA / 33.880,00 € IVA inclòs)

Preu total sense IVA: ..... € (en lletres i números)
IVA a aplicar: .....%
Preu total IVA inclòs: ..... € (en lletres i números)

La rebaixa percentual oferta sobre el pressupost base s'aplicarà proporcionalment als preus unitaris de mà d'obra (prenent com a base els 26,00 €/h previstos al PPTP) i als materials per a la valoració dels encàrrecs de manteniment correctiu.

(lloc i data) Signatura

ANNEX 3

PERSONAL A SUBROGAR

D'acord amb la informació disponible, no consta personal a subrogar. Aquesta dada s'ha de verificar abans de publicar el plec, d'acord amb la normativa laboral i el conveni col·lectiu aplicable. Si hi ha obligació legal o convencional de subrogació, s'haurà d'incorporar la informació exigible.

AJUNTAMENT
EL FAR D'EMPORDÀ

ANNEX 4

MODEL D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, SEGONS APARTAT 2.2 DEL PPTP.

Qui sotasigna el/la senyor/a ....., amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica ....., amb NIF núm. ..... i als efectes de licitar en la present "**contractació del SERVEI DE MANTENIMENT CORRECTIU DE LES INSTAL.LACIONS ELÈCTRIQUES, D'AIGUA I FONTANERIA DELS ESPAIS I EQUIPAMENTS PÚBLCIS DEL FAR D'EMPORDÀ.**", assabentat/da del PACP i PPTP que regeix el procediment, **DECLARA I ES COMPROMET:**

A adscriure a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, els mitjans personals i tècnics mínims establerts a l'apartat 2.2 i 2.3 del PPTP:

1. Mitjans personals:

- **Responsable del manteniment correctiu:** Persona assignada per atendre els requeriments del responsable municipal i organitzar l'execució dels treballs.
    - Nom i cognoms: .....
- **Equip de personal:** Disponibilitat d'un equip de personal tècnic suficientment capacitat, experimentat i format en matèria de prevenció de riscos laborals per a la resolució d'incidències i treballs de manteniment correctiu.

2. Mitjans tècnics i materials:

- **Eines i mitjans auxiliars:** Eines, aparellatge i equips auxiliars suficients i adequats per executar quantitativament i qualitativament les tasques de reparació i manteniment correctiu.
- **Mitjans de comunicació:** Sistemes mòbils i telemàtics de comunicació per estar localitzable de forma immediata i atendre les incidències.
    - Telèfon de contacte / incidències: .....
    - Correu electrònic: .....
- **Seguretat i salut:** Equips de protecció i aplicació de les mesures de prevenció de riscos laborals per al personal adscrit.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

AJUNTAMENT
EL FAR D'EMPORDÀ

ANNEX 5

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES

L'Ajuntament del Far d'Empordà tractarà les dades personals dels interlocutors del Contractista. Aquestes dades personals, d'utilització exclusivament professional, seran tractades en el marc de la legislació vigent en protecció de dades de caràcter personal per l'habilitació legal derivada del contracte. Les seves dades no seran cedides excepte que així ho contemplin els plecs. Aquestes dades seran conservades després de les finalitzacions del contracte com a part del procediment administratiu.

Tractament: Ajuntament del Far d'Empordà

Responsable del tractament de les dades:
Ajuntament del Far d'Empordà
Plaça de l'Ajuntament, 1 – 17469 El Far d'Empordà
Telèfon: 972511108
Correu electrònic: far@far.cat

Finalitat del tractament de les dades: Homogeneïtzar, agilitzar i normalitzar els procediments contractuals unificant criteris d'actuació i permetent compartir informació.

Conservació de les dades: Les dades personals proporcionades es conservaran mentre que aquestes siguin necessàries per a l'execució del contracte.

Legitimació per al tractament de les seves dades: La base legal per al tractament de les seves dades es troba en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i consentiment de les persones afectades.

Comunicació de dades: Les dades es comunicaran a l'Ajuntament del Far d'Empordà per a fins administratius, a la Sindicatura de Comptes i altres òrgans de la Administració. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Drets que l'assisteixen: Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament estem tractant dades personals que els concerneixin, o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seva supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per als fins pels quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades. En aquest cas, únicament els conservarem per l'exercici o la defensa de reclamacions.

En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. El responsable del tractament deixarà de tractar les dades, excepte per motius legítims imperiosos, o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

Podran accedir, rectificar, suprimir i exercir la resta dels seus drets adreçant- se al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament del Far d'Empordà.

Origen de les seves dades: Les dades personals tractades a l'Ajuntament del Far d'Empordà procedeixen del propi interessat o el seu representant legal, Administracions Públiques i Registres Públics.

Les categories de dades que es tracten són:

- Dades d'identificació
- Codis o claus d'identificació
- Adreces postals o electròniques
- Informació comercial
- Dades econòmiques