Ajuntament de Reus
Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni
ANUNCI DE LICITACIÓ

CONSER-0319/2026

S'ha aprovat per Decret del regidor delegat de l'Àrea de Serveis Generals, Hisenda i Bon Govern de data 9 de novembre de 2026, el plec de clàusules administratives i tècniques particulars que haurà de regir la contractació, mitjançant el procediment simplificat sumari, del servei d'assistència tècnica en el marc del desenvolupament del II Pla Local d'Infància i Adolescència de Reus.

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

S'anuncia la convocatòria de la licitació pública, d'acord amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

1. Poder adjudicador

1.1 Nom i adreces

a) Organisme: Ajuntament de Reus
b) Número d'identificació: P4312500D
c) Adreça: Plaça Mercadal 1
d) Localitat: Reus
e) Dependència que tramita l'expedient: Servei d'Aprovisionaments, Contractació i Patrimoni.
f) Codi Postal: 43201
g) Codi Nuts: ES514
h) Telèfon: 977.010.008
Fax: 977.010.208
i) Correu electrònic: contractacio@reus.cat
j) Adreces d'internet
Adreça principal: www.reus.cat
Adreça del perfil del contractant:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

1.2 Contractació conjunta / central de compres: No.

1.3 Comunicació

Accés lliure, directe, complet i gratuït als plecs de la contractació a l'adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

Pot obtenir-se més informació a l'adreça esmentada a dalt.

Les ofertes o sol·licituds de participació han d'enviar-se per via electrònica a https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=&

1.4 Tipus de poder adjudicador: Administració Pública Local.

1.5 Principal activitat del poder adjudicador: Serveis públics generals

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

2 . Objecte

2.1 Àmbit de la contractació

a) Denominació: Servei d'assistència tècnica en el marc del desenvolupament del II Pla Local d'Infància i Adolescència de Reus
b) Codi CPV: 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament
c) Tipus de contracte: Serveis. Inclòs en l'Annex IV de la LCSP.
d) Descripció: L'objecte del contracte és la prestació d'un servei de suport tècnic especialitzat per elaboració de l'enquesta a infants i execució de la mateixa i el seguiment del Pla Local d'Infància i Adolescència (2025–2030) de la ciutat de Reus (PLIA), durant el període de vigència i informe d'avaluació final de tancament del Pla.
El servei comprèn l'elaboració d'una enquesta dirigida als infants, la recollida, revisió i validació de les dades aportades per les regidories; l'actualització i càlcul dels indicadors UNICEF vinculats al PLIA; l'elaboració de l'informe anual de seguiment; elaboració de l'informe intermedi 2027, la coordinació i dinamització dels espais de treball i de les comissions del Pla i l'elaboració d'una avaluació final de tancament, que permeti valorar el grau d'assoliment dels objectius establerts, els resultats obtinguts i les recomanacions per a futures actuacions municipals en matèria d'infància i adolescència.
Es tracta d'un servei estrictament tècnic, imprescindible per garantir un seguiment rigorós, homogeni i verificable del PLIA, d'acord amb els requisits metodològics establerts i els compromisos adquirits amb UNICEF
e) Valor estimat del contracte: 59.514,00 euros (exempt d'IVA).
f) Pressupost base de licitació anual (despesa màxima anual estimada): 17.145,70 euros.
g) Informació relativa als lots: No s'escau la divisió en lots atès que l'objecte del contracte exigeix una prestació integral i continuada, en què totes les funcions —recollida i validació de dades, actualització d'indicadors, elaboració de l'informe anual i coordinació de les comissions— formen part d'un únic procés de seguiment anual del PLIA que no pot fragmentar-se sense comprometre'n

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

la coherència tècnica ni la traçabilitat metodològica. L'enquesta s'elaborarà en consonància amb les aportacions que es faran a les comissions de treball i per això considerem que no caldrà dividir lots, ja que la feina principal per la seva elaboració es fa fruit del treball d'assistència i dinamització de la comissió.

h) Lloc d'execució: Reus. Codi NUTS ES514

i) Criteris d'adjudicació: Es detallen a l'apartat H del quadre de característiques: Criteris objectius quantificables de forma automàtica:

- Millor oferta econòmica (de 0 a 40 punts).
- Altres criteris qualitatius avaluables automàticament (de 0 a 60 punts)

• Experiència professional addicional del personal/tècnic adscrit al servei. Fins a 30 punts

• Programació del servei. Fins a 30 punts.

j) Termini d'execució/ Durada: El termini de durada inicial del contracte és d'un (1) any i es podrà prorrogar anualment per un període de fins a tres (3) anys més, per la qual cosa la durada màxima del contracte no superarà els quatre (4) anys.

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del contractista proposat.

k) Variants: No s'admeten.

l) El contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No.

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

3. Informació de caràcter jurídic, econòmic, financer i tècnic

3.1 Condicions de participació

a) Classificació orientativa: No s'exigeix.

b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional.

De conformitat amb l'apartat G del quadre de característiques del contracte i que es detalla a continuació:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 159.6 b) de la LCSP s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions:

- Tenir un volum anual de negoci igual o superior a una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte. agafant el volum anual de negocis referit a l'any de major número de negoci dels tres últims conclosos.

SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

D’acord amb l’article 159.6 b) de la LCSP s’eximeix als licitadors d’acreditar documentalment la solvència tècnica o professional, tanmateix els licitadors hauran de complir les següents condicions:

- Haver realitzat, en els últims tres anys, un mínim d’un servei o treball que guardi similitud amb l’objecte de la present licitació.

Es consideren serveis d'igual o similar naturalesa aquells que coincideixin amb els tres primers dígits del CPV corresponent.

Aquest criteri permetrà conèixer la conveniència i capacitat tècnica dels licitadors que es presentin per afrontar l’execució del contracte. Es considera que la solvència tècnica o professional requerida és proporcional en relació amb l'objecte i l'import del contracte, no resultant restrictiva de la concurrència o limitativa de la llibertat d'accés a les licitacions, garantint-se una competència efectiva dins les empreses del sector.

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

De conformitat amb el que disposa l’article 90.4 de la LCSP, al tractar-se d'un contracte de serveis no subjecte a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació, és a dir, empreses amb una antiguitat inferior a 5 anys, no caldrà que compleixin el requisit de l’execució d’un determinat nombre de serveis, sinó que hauran de complir amb un o varis dels mitjans establerts en l’article 90.1 lletres b) a i).

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l’execució del contracte:

Materials:

L’empresa adjudicatària aportarà els recursos materials necessaris per a l’acompliment del contracte.

Personals:

L’adjudicatari es compromet a adscriure a l’execució del contracte un/a professional que acrediti formació en les titulacions i experiència següents:

a) Titulació de llicenciatura o grau en Ciències Socials i/o Humanitats, que s’acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent (títol universitari o certificat acadèmic).

b) Experiència professional en tècniques i eines d’investigació social aplicada: caldrà acreditar haver realitzat un estudi i/o assessorament en polítiques públiques d'infància durant els darrers tres anys. Aquests treballs han de ser de similar naturalesa a l'objecte d'aquest contracte i haver incorporat o aplicat metodologies d'investigació social aplicada.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

Quan el destinatari de la prestació sigui una entitat del sector públic, caldrà aportar un certificat expedit o visat per l'òrgan competent, en el qual ha de constar la identificació de la prestació realitzada, el lloc d'execució de la prestació, el nom del tècnic/a que ha realitzat el servei/projecte, i el període en què s'ha realitzat la prestació.

Quan el destinatari de la prestació sigui un subjecte privat, caldrà aportar un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresa acompanyada de la documentació de què disposi i que acrediti la realització de la prestació, per comprovar la identificació de la prestació realitzada, el lloc d'execució de la prestació, el nom del tècnic/a que ha realitzat el servei/projecte, i el període en què s'ha realitzat la prestació.

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

En el cas que en el certificat emès per l'ens públic, o bé, en els certificats o en les declaracions de subjectes privats, no hi figuri alguna de les dades requerides, aquests es podran completar aportant documentació de què disposi l'empresa per tal de comprovar aquestes dades (per exemple, contracte formalitzat, acta de recepció, factures acompanyades del corresponent contracte, documents redactats en execució del contracte,...).

No s'admetrà una simple declaració responsable de l'empresa licitadora ni del tècnic/a adscrit a l'execució del contracte.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació que acredita la formació i experiència mínima requerida amb l'oferta.

L'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials és una obligació contractual essencial.

c) Altres requisits específics: No es preveuen.

d) Contracte reservats: No.

3.2 Condicions relatives al contracte

a) Condicions d'execució del contracte: previstes a l'apartat M del quadre de característiques del contracte que figura al plec de clàusules administratives particulars:

1) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta, així els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

2) L'empresa contractista té l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i respectar-la, amb l'advertiment que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

3) Garantir les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial aplicable, així com el cobrament puntual de les retribucions.

Aquestes tres obligacions tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials.

S'estableixen també com a condicions especials d'execució:
• Utilitzar llenguatge inclusiu i no sexista
• Prestar el servei de conformitat amb el que s'ha establert en aquest Plec
• Garantir la qualitat en la prestació del servei
• Prestar el servei amb continuïtat i regularitat segons calendari que es pacti i segons el plec de prescripcions tècniques sense interrupció per motiu de baixes o vacances.

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

• Substituir el personal, amb les mateixes condicions i mateixa vàlua, en el cas de baixes o altres permisos per no perjudicar la prestació del servei objecte del contracte. Qualsevol substitució dels treballadors caldrà comunicar-la a la Regidoria d'Educació i Ciutadania prèviament.
• Assistir presencialment a les reunions de coordinació i seguiment que es convocaran des de la Regidoria d'Educació i Ciutadania
• Complir amb el compromís de confidencialitat entre l'empresa i l'Ajuntament segons model que facilitarà l'Ajuntament.
• Facilitar a la Regidoria d'Educació i Ciutadania tota la informació i documentació que es sol·liciti en relació a l'objecte del contracte.
• Complir les disposicions legals vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral i de seguretat i higiene en el treball.

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

4. Procediment

4.1 Descripció

a) Tipus de procediment: Obert simplificat sumari.
b) És aplicable l'ACP al contracte: No

4.2 Informació administrativa

a) Data límit de presentació d'ofertes: 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
b) Llengües en les que s'han de redactar les ofertes: Català o castellà.
c) Termini durant el qual el licitador està obligat a mantenir la seva oferta: 2 mesos a comptar del següent de l'obertura de les proposicions.
d) Modalitat de presentació d'ofertes: Únicament presentació electrònica descrita a la clàusula onzena del plec, a l'adreça:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=reus&idCap=1502462&ambit=& o bé a través de l'enllaç de la web www.reus.cat
e) Obertura d'ofertes: Es garantirà, mitjançant dispositiu electrònic («presentació telemàtica d'ofertes»), que l'obertura de les proposicions no es realitzarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, d'acord amb l'article 159 de la LCSP, pel que no se celebrarà acte públic d'obertura de les mateixes.
f) S'utilitzen comandes electròniques: No procedeix.
g) S'accepta la facturació electrònica: Sí
h) S'utilitzarà el pagament electrònic: Sí

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411

5. Informació complementària

5.1 Recursos: Previst a la clàusula trenta-novena del plec.
5.2 Data d'enviament de l'anunci al "Diari Oficial de la Unió Europea": No procedeix.

El Secretari General, per delegació,
El cap del Servei d'Aprovisionaments,
Contractació i Patrimoni

Jordi Voltas i Francisco

Signat electrònicament
Jordi Voltas Francisco
12/11/2026

Aquest document ha estat signat electrònicament amb data 12/11/2026
L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar a https://serveis.reus.cat/cve mitjançant el CVE: 2026F984E2DAF8A3B22392A3C62C1680DB03FD48E8F51112112411