Ajuntament de Canovelles

DECRET

Expedient núm.: 6446/2026
Resolució amb número i data establerts al marge
Procediment: Contractacions.
Assumpte de l'Expedient: Contractació Servei d'Atenció a la Diversitat Psíquica i Sensorial EINA. Desenvolupament d'un programa d'activitats de lleure, físiques i de tallers dirigides al col·lectiu de persones amb diversitat funcional

Emiliano Cordero Soria, alcalde,

FETS I FONAMENTS DE DRET

"Assumpte: Aprovació expedient de contractació i plecs del servei d'atenció a la diversitat funcional, psíquica i sensorial de la població de Canovelles (EINA). Expedient: 6446/2026

Per Decret d'Alcaldia núm. 2026-1720, de 2 d'octubre de 2026, es va considerar justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació del servei d'atenció a la diversitat funcional, psíquica i sensorial de la població de Canovelles (EINA).

S'han elaborat i incorporat a l'expedient la memòria justificativa de la contractació del servei d'atenció a la diversitat funcional, psíquica i sensorial de la població de Canovelles (EINA), de data 2 d'octubre de 2026, el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació de referència, de conformitat amb els quals el pressupost de licitació és de 41.378,78 euros (37.617,08 euros de pressupost base més 3.761,70 euros, corresponents a l'IVA al 10 %) i el valor estimat de la contractació és de 56.425,62 euros.

Ateses les característiques de la contractació, es considera com a procediment més adequat el procediment obert i tramitació simplificada abreujada, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic -en endavant, LCSP-.

De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP, a l'expedient s'incorporarà, en tot cas, el plec de les clàusules que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques, el document justificatiu de l'existència de crèdit, i es justificarà, entre d'altres, l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte.

DECRET Número: 2026-2080 Data: 11/11/2026
Codi Validació: 9CXCHNFCY4T2RA6TZ9KAMXHTY
Verificació: https://canovelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 3

El 5 de novembre de 2026 s'ha emès el corresponent informe jurídic i de Secretaria en relació amb l'expedient en tràmit, i consta a l'expedient l'informe d'Intervenció, en relació a l'existència i consignació de crèdit adequat i suficient i de fiscalització prèvia.

L'òrgan competent, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la LCSP, és l'Alcalde-President, ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6 milions d'euros, inclosos els de durada plurianual amb durada no superior a quatre anys (pròrrogues incloses i IVA no inclòs).

Així mateix, la seva competència ve determinada, també, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2023-0951, de 23 de juny de 2023, ja que el valor estimat del contracte no supera la quantitat de tres-cents mil euros i no supera el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter plurianual amb una durada no superior a quatre anys, eventuals pròrrogues incloses.

Vista la proposta de resolució PR/2026/2841 de 6 de novembre de 2026 fiscalitzada favorablement amb data de 11 de novembre de 2026.

D'acord amb els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, aquesta competència correspon a l' alcalde.

RESOLUCIÓ

Primer. **APROVAR** l'expedient de contractació no harmonitzat, per procediment obert i tramitació simplificada abreujada, per contractar el servei d'atenció a la diversitat funcional, psíquica i sensorial de la població de Canovelles (EINA).

Segon. **APROVAR** el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte de referència, amb un pressupost de licitació de 41.378,78 € (37.617,08 € de pressupost base més 3.761,70 €, corresponents a l'IVA al 10 %), i una durada inicial de 2 anys amb opció de pròrroga d'1 any.

Tercer. **CONVOCAR** el procediment d'adjudicació i **ESTABLIR** un termini mínim de 10 dies hàbils per a la presentació de proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quart. **AUTORITZAR** la despesa, de caràcter plurianual, per import màxim de 41.378,78 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 105 3420 22706 del pressupost municipal vigent, subordinada al crèdit que es consigni en el pressupost dels exercicis corresponents amb el següent desglossament:

Exercici 2026: 4.597,64 €

Exercici 2027: 20.689,39 €

Codi Validació: 9CXCHNFCY4T2RA6TZ9KAMXHTY
Verificació: https://canovelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 3

Exercici 2028: 16.091,75 €

Cinquè. DIFONDRE en el perfil de contractant la memòria justificativa de la contractació, el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que indica la LCSP, i donar compliment a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, garantint que tota la informació pública relacionada amb aquest acord sigui accessible i disponible per a la ciutadania a través dels canals establerts.

Sisè. TRASLLADAR aquest acord a la Intervenció municipal, a l'Àrea d'Esports, al personal tècnic de suport en matèria de contractació i als membres de la Mesa de contractació, als efectes oportuns.

Setè. **FER CONSTAR** que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no s'ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, i el termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar en ambdós casos, des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant. No obstant això, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es cregui convenient al dret del recorrent."

Canovelles,
amb data de la signatura electrònica.
L'alcalde,

Prenc raó, per a la seva transcripció al llibre de resolucions als únics efectes de garantir la seva autenticitat i integritat (article 3.2 e del Reial decret 128/2018).
El secretari accidental,

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 9CXCHNFCY4T2RA6TZ9KAMXHTY
Verificació: https://canovelles.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 3