Ajuntament de Creixell

Expedient núm.: 3500/2026
Plec de Clàusules Administratives Particulars Servei Control Integrat de Plagues
Procediment: Contractacions

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DEL MUNICIPI DE CREIXELL DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 40

Ajuntament de Creixell

ÍNDEX

QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.....4

CLÀUSULA 1.-OBJECTE I QUALIFICACIÓ.....7

1.1. DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....7
1.2. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR.....7
1.3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....7
1.4. DIVISIÓ EN LOTS.....7
1.5. CPV.....8
1.6. QUALIFICACIÓ.....8
1.7. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....8

CLÀUSULA 2.-PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.....9

CLÀUSULA 3.-L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....9

CLÀUSULA 4.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....9

CLÀUSULA 5.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....10

5.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....10
5.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:.....10
5.3. FORMA DE DETERMINAR EL PREU.....11

CLÀUSULA 6.- DURADA DEL CONTRACTE.....13

CLÀUSULA 7.-REQUISITS DE CAPACITAT I APTITUD DELS LICITADORS.....14

7.1. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.....14
7.2.COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS PERSONALS I MATERIALS PER A L'EXECUCIÓ DEL SERVEI:.....16
7.3. OBLIGATORIETAT D'ESTAR INSCRIT EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS I EMPRESES CLASSIFICADES DEL SECTOR PÚBLIC (ROLECSP) O EN EL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESES LICITADORES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (RELI).....16

CLÀUSULA 8.-ADMISSIÓ DE VARIANTS.....17

CLÀUSULA 9.-PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ.....17

9.1. CONDICIONS PRÈVIES.....17
9.2. LLOC DE PRESENTACIÓ D'OFERTES.....17
9.3. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES.....18

CLÀUSULA 10. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....18

CLÀUSULA 11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....19

CLÀUSULA 12. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....20

CLÀUSULA 13. PREFERÈNCIES D'ADJUDICACIÓ EN CAS D'EMPATS.....21

CLÀUSULA 14. MESA DE CONTRACTACIÓ.....22

CLÀUSULA 15. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS I PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ. 22

CLÀUSULA 16.- DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT.....24

CLÀUSULA 17. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.....25

CLÀUSULA 18. GARANTIA DEFINITIVA.....26

CLÀUSULA 19. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....26

CLÀUSULA 20. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....27

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 40

CLÀUSULA 21. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....28

CLÀUSULA 22. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....28

22.1 ABONAMENTS AL CONTRACTISTA.....28
22.2. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I DE TRANSPARÈNCIA.....29
22.3. OBLIGACIONS ESSENCIALS QUE PODEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....31
22.4. TERMINI DE GARANTIA.....32
22.5. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ.....32

CLÀUSULA 23. SUBCONTRACTACIÓ.....32

CLÀUSULA 24. MODIFICACIONS CONTRACTUALS.....33

CLÀUSULA 25. SUCCESSIÓ EN LA PERSONA DEL CONTRACTISTA.....33

CLÀUSULA 26. CESSIÓ DEL CONTRACTE.....33

CLÀUSULA 27. PENALITATS PER INCOMPLIMENT.....34

27.1 PENALITATS PER DEMORA.....34
27.2 PENALITATS PER INCOMPLIMENT O COMPLIMENT DEFECTUÓS DE LA PRESTACIÓ.....34
27.3 PENALITATS PER INCOMPLIMENTS EN MATÈRIA DE SUBCONTRACTACIÓ.....35
27.4 IMPOSICIÓ DE PENALITATS.....35

CLÀUSULA 28. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....35

CLÀUSULA 29. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.....36

CLÀUSULA 30. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE. RECURSOS.....36

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE.....37

ANNEX 2: DEUC.....41

ANNEX 3: PROPOSTA ECONÒMICA.....41

ANNEX 4. COMPROMÍS UTE.....43

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 40

Ajuntament de Creixell

QUADRE RESUM DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR DEL CONTRACTE

Nom de l'entitat contractant	Ajuntament de Creixell
Tipus de l'entitat contractant	Ajuntament
NIF de l'entitat contractant	P4305100B
Nom de l'òrgan de contractació	Junta de Govern Local-Alcaldia
DIR3 òrgan de contractació	L01430509
Direcció	C/ de l'Església, 3 Creixell 43839
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (oficina comptable)	L01430509
DIR3 Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat (oficina comptable)	L01430509
DIR3 Òrgan gestor/Unitat tramitadora	L01430509

B.DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Tipus de contracte	Serveis
Objecte del contracte	Control de plagues de Creixell
Compra pública innovadora	No
Classificació CPV	90922000-6 control de plagues
Lots del contracte	NO

C .PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

Pressupost de licitació (IVA Inclòs)	**56.707,96 €**
Revisió de preus	No
Finançament mixt	No

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 40

D. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Tipus de procediment	Obert
Descripció del procediment	Simplificat
Subjecte a regulació harmonitzada	No
Directiva d'aplicació	No Aplica
Marc legal nacional	Llei 9/2017
Tipus de tramitació	Obert simplificat
Tramitació de despesa	Ordinària
Presentació de l'oferta	Electrònica
Idiomes de presentació	Oficials
Variants	No

E. DURADA I EMPLAÇAMENT DEL CONTRACTE

Data d'inici del contracte	1 de gener de 2027
Durada del contracte	1 de gener de 2027 i fins al 31 de desembre de l'any 2028.
Pròrroga del contracte	sí
Termini de la pròrroga	Fins a DUES (2) pròrrogues anuals d'un (1) any cadascuna.
Descripció de la pròrroga	Pròrrogues any a any per als anys 2029 i 2030
Lloc d'execució (Calli)	Tot el municipi
Lloc d'execució (CP)	43839
Lloc d'execució (Població)	Creixell
Lloc d'execució (País)	Espanya
Lloc d'execució (Província)	Tarragona
Lloc d'execució (Adreça completa)	Tot el municipi de Creixell

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 40

F. GARANTIES

Garantia provisional	No
Garantia definitiva	Sí
Percentatge/Importi de la garantia definitiva	5%

G. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Subcontractació	Clàusula 23
Comanda electrònica	No
Factura electrònica	Sí
Condicions especials d'execució del contracte	Clàusula 21

H. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS

SÍ

I. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES

NO

J. RÈGIM DE RECURSOS

Recurs especial en matèria de contractació	NO
Recurs d'alçada	NO
Recurs potestatiu de reposició	SÍ

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 40

CLÀUSULA 1.-Objecte i qualificació

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de control de plagues del municipi de Creixell, que inclou les tasques de desinfecció, desinsectació i desratització (DDD) als edificis de responsabilitat municipal, a la via pública i a la xarxa de clavegueram, els tractaments contra el mosquit comú i el mosquit tigre, així com el tractament i control de la processionària del pi.

1.2. Descripció dels treballs a realitzar

Els treballs a realitzar són:

- A.1.- Desinsectació i desratització a diversos edificis de responsabilitat municipal.
- A.2.- Desinsectació i desratització de la xarxa de clavegueram de tot el terme municipal.
- A.3.- Tractament contra larves i adults de mosquits a diverses zones municipals.
- A.4.- Tractament i control de la processionària del pi.

La descripció dels treballs a realitzar, el lloc i la periodicitat dels tractaments són els indicats en el Plec de Clàusules Tècniques Particulars (PPTP).

1.3. Necessitat i idoneïtat del contracte

El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, estableix al seu article 66, les competències pròpies del municipi, i per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots el serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns.

L'ajuntament ha de vetllar per la salubritat pública gestionant els riscos presents en el medi, garantint la seguretat dels llocs públics i protegint el medi ambient.

El control de plagues en el medi urbà és un aspecte de vital importància per les implicacions en la salut pública i en la qualitat de vida dels ciutadans. Cal que de forma continuada es mantingui controlada la població d'insectes i rosegadors del municipi. També s'ha de disposar dels mitjans adequats per dur a terme les desinfeccions que siguin necessàries als edificis i llocs públics del poble.

L'Ajuntament de Creixell disposa d'un control de plagues anual amb actuacions continuades al municipi, amb l'objectiu de mantenir-lo en bones condicions higiènic sanitàries.

La finalització de l'actual contracte fa necessari fer una nova contractació de les diferents actuacions de control de plagues.

1.4. Divisió en lots

No procedeix la divisió en lots, per raons d'idoneïtat tècnica en l'execució global per a la prestació del servei, d'acord amb les consideracions del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP). Per altra banda, l'adjudicació a diferents empreses incrementaria el cost global i la coordinació eficient del servei.

La possibilitat d'exceptuar la divisió en lots consta expressament prevista en l'article 99.3 LCSP.

1.5. CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 40

- 90922000-6 Control de plagues

1.6. Qualificació

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Atenent al seu valor estimat global, el contracte no es troba subjecte a regulació harmonitzada.

1.7. Règim jurídic del contracte

Es tracta d'un contracte de prestació de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP).

El contracte es regeix per:

- Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT), les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 7 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Reglament d'obres, activitats i serveis de les corporacions locals (ROAS).
- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

En tot allò no previst en els apartats anteriors serà aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

En cas de contradicció entre aquest plec i la normativa vigent, s'aplicarà preferentment la normativa vigent, la qual també suplirà les omissions, mancances o deficiències d'aquest plec. El contingut del plec de prescripcions tècniques (PPT) forma part del PCAP.

En cas que hi hagi contradiccions entre les clàusules del PPT i del PCAP prevaldrà el que disposi aquest últim.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 40

documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

CLÀUSULA 2.-Procediment de selecció i adjudicació

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació és farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159 de la LCSP, de conformitat amb els requisits que s'hi estableixen, i d'acord amb l'import del valor estimat del contracte.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant exclusivament criteris automàtics.

D'acord amb el que estableix l'article 159 LCSP, la licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Creixell, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/Crei?categoria=0

CLÀUSULA 3.-L'òrgan de contractació

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, correspon a l'Alcaldia la competència com a òrgan de contractació respecte del contracte. Competència delegada en la Junta de Govern Local per decret de l'alcaldia de 26 de juliol de 2023, número 793/2023.

CLÀUSULA 4.-Responsable del contracte

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el regidor de Medi Ambient al qual correspondrà, amb el suport tècnic necessari, supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que les prestacions pactades es realitzen correctament, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 40

CLÀUSULA 5.- Dades econòmiques del contracte

5.1. Pressupost base de licitació

Pel total del contracte inicial, el Pressupost Base de Licitació (PBL) és de 46.866,08 € (IVA exclòs), que amb l'aplicació del 21% d'IVA (9.841,88 €) ascendeix a un total de 56.707,96 € (IVA inclòs), desglossat per exercicis pressupostaris de la següent manera:

Anys	PBL (IVA exclòs)	IVA 21%	PBL (IVA inclòs)
2027	23.433,04 €	4.920,94 €	28.353,98 €
2028	23.433,04 €	4.920,94 €	28.353,98 €
TOTAL CONTRACTE	**46.866,08 €**	**9.841,88 €**	**56.707,96 €**

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

La quantitat indicada constitueix la xifra màxima per sobre de la qual es considerarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

5.2. Valor estimat del contracte:

De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte (VEC) ascendeix a la quantitat de **93.732,16 €** (IVA exclòs). Aquest import s'ha calculat prenent com a base el contracte inicial de dues anualitats (2027 i 2028), així com les dues (2) pròrrogues anuals previstes (2029 i 2030), amb una data de finalització prevista per al 31 de desembre de 2030.

ANYS	IMPORT
2027	23.433,04 €
2028	23.433,04 €
TOTAL CONTRACTE INICIAL	**46.866,08 €**
2029 (1ª PRÒRROGA)	23.433,04 €
2030 (2ª PRÒRROGA)	23.433,04 €
TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	**93.732,16 €**

5.3. Forma de determinar el preu

De conformitat amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost d'aquesta licitació s'ha determinat atenent als costos reals del servei i als requeriments del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP).

A) Taula de categories professionals afectades i salaris base de conveni (2026).

Per a la determinació dels costos de personal, s'han pres com a referència les categories professionals directament afectades del *Convenio colectivo estatal del sector de desinfección, desinsectación y desratización* (Resolució de 16 d'octubre de 2024 de la

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 40

Direcció General de Treball, codi 99007605011992):

- *Aplicador de 1.ª* (Operari de camp): Correspon al personal tècnic encarregat de l'execució material dels tractaments. La retribució anual de referència per al 2026, incloent-hi el salari base i els plusos considerats, és de 19.964,90 €/any.
- *Responsable tècnic* (Estructura i Direcció Tècnica): Correspon al perfil acreditat segons el RD 830/2010 per a la planificació, coordinació, diagnòstic i signatura oficial dels certificats de tractament. Parteix d'un Salari Base Anual fixat en la Base 2026 de 28.615,16 €/any.

B) Projecció salarial (2027–2030), Mitjana del plec i determinació del cost hora:

A continuació, es calcula la Mitjana salarial del període del plec (2027–2030), s'hi afegeix un 34% de Seguretat Social a càrrec de l'empresa i es divideix entre la jornada anual del conveni (1.755 hores) per determinar el cost hora de cada categoria:

Categoria Professional	***Aplicador de 1.ª***	***Responsable tècnic***
2027 (+3,5%)	20.663,67 €	29.616,69 €
2028 (+3,5%)	21.386,90 €	30.653,27 €
2029 (+3,5%)	22.135,44 €	31.726,14 €
2030 (+3,5%)	22.910,18 €	32.836,55 €
MITJANA PLEC (2027–2030)	**21.774,05 €**	**31.208,16 €**
Seguretat Social (34%)	7.403,18 €	10.610,78 €
Total Cost Personal	**29.177,23 €**	**41.818,94 €**
COST HORA (1.755 h)	**16,63 € / h**	**23,83 € / h**

C) Distribució d'hores de tasques i càlcul del cost salarial directe

Les hores operatives s'han definit segons les prestacions exigides al PPTP, aplicant el Cost Hora calculat per a cada tasca dins del contracte unificat integrat:

Concepte d'Actuació	**Hores Anuals de Tècnic**	**Cost Salarial Anual**
Edificis Municipals (DDD)	108 hores / any	1.795,52 €
Clavegueram i Via Pública	120 hores / any	1.995,02 €
Mosquits (Comú i Tigre)	104 hores / any	1.729,02 €
Avisos i Urgències Veïnals	50 hores / any	831,26 €
TOTAL HORES APLICADOR (DDD)	**382 hores / any**	**6.350,82 €**
Tractament fitosanitari (Processionària)	126 hores / any	2.094,78 €
Control amb anelles (Processionària)	75 hores / any	1.246,89 €
Retirada de bosses (Processionària)	106 hores / any	1.755,00 €
TOTAL HORES APLICADOR (PROCESSIONÀRIA)	**307 hores / any**	**5.096,67 €**
Responsable tècnic	120 hores / any	2.859,41 €

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 40

TOTAL PERSONAL CONTRACTE	**809 hores / any**	**14.306,90 €**

D) Costos Directes Mitjans Materials (Materials, vehicles i combustibles)

Aquestes despeses inclouen els productes biocides i fitosanitaris de gamma professional (anticoagulants, larvicides, tractaments d'endoteràpia i trampes de collar), els equips de protecció individual (EPIs), així els vehicles adscrits, eines de fumigació, carburants, la plataforma elevadora per a les feines en alçada, així com tots aquells que es necessitin per a la correcta prestació dels serveis.

Concepte de Cost Directe Mitjans Materials	Àmbit DDD i Mosquits	Àmbit Processionària	Import Anual Total
Materials, vehicles i combustibles	4.500,00 €	2.691,30 €	7.191,30 €

TOTAL COSTOS DIRECTES = 14.306,90 € (salarials) + 7.191,30 € (mitjans materials) = 21.498,20 €/any

E) Costos Indirectes

S'apliquen sobre el Subtotal de Costos Directes per cobrir l'estructura corporativa de l'adjudicatària i el seu marge industrial:

- Despeses Generals d'Estructura (6%): Coeficient reduït del 6% destinat a cobrir les despeses d'estructura empresarial, gestió administrativa, assegurances de responsabilitat civil, manteniment de certificacions ISO/ROESP i coordinació general del contracte (1.289,89 €/any).
- Benefici Industrial (3%): Marge industrial computable del contractista sobre la totalitat dels costos directes de l'execució (644,95 €/any).

F) Total costos anuals del servei

A continuació es detalla el quadre resum dels costos directes i indirectes corresponents a una anualitat completa de prestació del servei integrat:

Concepte	Servei
Costos de personal	14.306,90 €
Materials, vehicles i combustibles	7.191,30 €
SUBTOTAL COSTOS DIRECTES	**21.498,20 €**
Despeses Generals d'Estructura (6%)	1.289,89 €
Benefici Industrial (3%)	644,95 €
PRESSUPOST BASE LICITACIÓ ANUAL (Sense IVA)	**23.433,04 €**
IVA aplicable (21%)	4.920,94 €
TOTAL PRESSUPOST BASE ANUAL (Amb 21% IVA)	**28.353,98 €**

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 40

CLÀUSULA 6.- Durada del contracte

La durada del contracte inicial s'estendrà fins al 31 de desembre de 2028 i l'execució del contracte s'iniciarà l'1 de gener de 2027. Es preveuen fins a DUES (2) PRÒRROGUES ANUALS d'un (1) any cadascuna. Per tant, la durada màxima del contracte, incloses totes les pròrrogues serà fins a 31 de desembre de 2030.

D'acord amb l'establert a la disposició addicional 3ª LCSP 2017, apartat 2n:

«Se podrán tramitar anticipadamente los contratos cuya ejecución material haya de comenzar en el ejercicio siguiente o aquellos cuya financiación dependa de un préstamo, un crédito o una subvención solicitada a otra entidad pública o privada, sometiendo la adjudicación a la condición suspensiva de la efectiva consolidación de los recursos que han de financiar el contrato correspondiente."

En base a això, al pressupost municipal es farà la consignació pressupostària adequada i suficient per atendre les obligacions que es derivaran del contracte de control de plagues per als diferents exercicis.

Aquest contracte es podrà prorrogar anualment per acord exprés de l'òrgan de contractació per un (1) any cada vegada, fins a un màxim de dues (2) anualitats de pròrroga (anys 3 i 4 del contracte), en aplicació de l'article 29 de la LCSP. Les pròrrogues seran obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que el preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada inicial o de la pròrroga anterior.

La durada del contracte quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

D'acord amb l'article 29.4 de la LCSP, si com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i sempre que existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte, i en qualsevol cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Atès que la despesa té caràcter plurianual, anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament; i la despesa queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que es derivin d'aquest contracte.

La manca o insuficiència de consignació pressupostària per atendre el pagament d'aquest contracte podrà constituir causa per la modificació i/o resolució contractual d'acord amb el clausulat d'aquest plec.

En el cas que el contracte es formalitzi en l'exercici anterior al de l'inici de l'execució material del servei, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient en el pressupost municipal de l'exercici següent.

CLÀUSULA 7.-Requisits de capacitat i aptitud dels licitadors

7.1. Classificació i solvència de les empreses licitadores

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes les prestacions dels

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 40

quals estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària la formalització en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, les empreses que vulguin concórrer integrades en una UTE han d'indicar els noms i les circumstàncies de les que la constitueixin i la participació de cadascuna, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una UTE en cas que resultin adjudicatàries del contracte. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

7.1.1.Solvència econòmica i financera:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera:

- A) Volum anual de negocis: Declaració responsable del volum anual de negocis en l'àmbit al qual refereix el contracte, referit al millor exercici dels últims tres anys disponibles.
    - L'any de major volum de negocis haurà de ser almenys d'una vegada i mitja (1,5 vegades) l'anualitat mitjana del contracte.
    - *Acreditació:* Es justificarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en el qual estigués inscrit l'empresari.
- B) Assegurança de responsabilitat civil per riscs professionals: Pòlissa d'assegurança que garanteixi els danys materials, corporals i altres conseqüències derivades de l'activitat que constitueix l'objecte de la prestació del contracte causats a tercers. El capital anual mínim assegurat serà de 300.000,00 € per sinistre i any.

Les garanties i capitals mínims a assegurar seran:

- Responsabilitat Civil d'Explotació amb un límit de 300.000,00 € per sinistre i any.
- Responsabilitat Civil Patronal amb un límit mínim de 300.000,00 € per víctima.
- Responsabilitat Civil Creuada amb un límit mínim de 300.000,00 € per víctima.

Contingut de la pòlissa: La pòlissa indicarà expressament que cobreix els danys materials, corporals i altres conseqüències derivades del servei de control de plagues del municipi de Creixell ocasionats en l'exercici de la seva activitat professional en el marc del contracte formalitzat amb l'Ajuntament de Creixell, al mateix i a tercers.

L'àmbit d'aplicació de la cobertura del risc deixarà expressa constància de la inclusió de l'activitat realitzada en el marc del contracte amb l'Ajuntament de Creixell dintre de l'objecte assegurat.

Les especificacions indicades en els dos paràgrafs anterior s'incorporaran dintre de les clàusules de la pòlissa, si es formalitza una assegurança específica per a donar cobertura al present contracte. En cas que es tracti d'una assegurança genèrica que afecti a altres actuacions alienes al present contracte, podrà introduir-se una nova clàusula al contracte, o bé incorporar juntament al mateix un Annex en el que es detalli, amb indicació del número de pòlissa de l'assegurança en la que s'inclouen.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 40

Aquesta pòlissa estarà vigent durant la prestació del servei.

Acreditació: Mitjançant un certificat expedit per l'entitat asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, acompanyat d'un document de compromís vinculant de renovació signat pel licitador.

7.1.2.Solvència tècnica o professional:

Les empreses licitadores hauran d'acreditar la seva solvència tècnica:

- Relació dels principals serveis realitzats: Una relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte, executats en el curs dels últims 3 anys (des de l'exercici 2023).
    - El requisit mínim de solvència serà que l'import acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.
    - *Acreditació:* Mitjançant certificats de bona execució visats o expedits per l'òrgan competent (si el destinatari és una entitat del sector públic) o mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents acreditatius (si el destinatari és un subjecte privat).
- Empreses de nova creació (antiguitat inferior a 5 anys): D'acord amb l'article 90.4 en relació amb l'article 90.1.e) de la LCSP, podran acreditar la seva solvència tècnica mitjançant la indicació dels títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament de la mateixa.

7.2.Compromís d'adscripció dels mitjans personals i materials per a l'execució del servei:

L'adjudicatari es compromet a adscriure en l'execució del servei el personal necessari quantitativament i qualificadament, segons el que s'indica a la clàusula 12.1 del Plec de Prescripcions Tècniques, que asseguri una plantilla estable suficient per a cobrir la totalitat dels serveis d'acord amb els plans de treballs establerts, amb previsió respecte de la cobertura de les suplències per causa de vacances, malaltia, etc. Qualsevol variació en el personal durant la duració del contracte s'haurà de notificar a l'Ajuntament.

Els materials, maquinària i eines necessaris per a l'adequada prestació del servei seran aportats per l'adjudicatari corresponent. A tal efecte, haurà d'adjuntar la fitxa tècnica i de seguretat dels productes a utilitzar. Queda prohibit l'ús de qualsevol tipus de producte, màquina o aparell que no estigui degudament homologat d'acord amb la normativa vigent.

7.3. Obligatorietat d'estar inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI)

De conformitat amb **l**'article 159.4.a) de la LCSP totes les empreses licitadores que es presentin a licitacions realitzades a través del procediment simplificat han d'estar inscrites en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP) o Registre d'Empreses Licitadores i Classificades de Catalunya (RELI), en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte, també es considerarà admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en un o altre Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

La inscripció en el ROLECSP o RELI, acredita enfront de tots els òrgans de contractació del

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 40

sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra:

a) les condicions d'aptitud de l'empresa quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial

b) solvència econòmica i financera i tècnica o professional,

c) classificació i altres circumstàncies inscrites,

d) la concurrència o no de les prohibicions de contractar que hi hagin de constar.

La presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el ROLECSP o RELI, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

CLÀUSULA 8.-Admissió de variants

En aquesta licitació no es contempla la possibilitat de presentar variants.

CLÀUSULA 9.-Presentació de documentació.

9.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrites.

Les peguntes o consultes es podran fer mitjançant el perfil del contractant dintre dels primers cinc dies de publicació.

L'Ajuntament determinarà una visita **Obligatòria** a les instal·lacions i llocs objecte del contracte i es publicitarà, al perfil del contractant.

9.2. Lloc de presentació d'ofertes

La presentació de proposicions i documents es farà exclusivament a través de l'eina de Sobre Digital, integrada amb la Plataforma de serveis de contractació de la Generalitat de Catalunya, que trobareu al perfil del contractant :

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/Crei?categoria=0

A través de l'anunci de licitació que es publicarà al Perfil de contractant es podrà presentar l'oferta.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de *Sobre Digital* es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya:

https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/contractacio-electronica-administracio/e-Licita/sobre-digital/

Per poder presentar una oferta, les persones licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina. Una vegada acabat el registre d'inscripció, s'envia un correu electrònic a tots els contactes introduïts prèviament al formulari amb un enllaç per activar l'oferta.

Una vegada l'oferta està activada es pot accedir a la preparació de l'oferta mitjançant el correu electrònic enviat als contactes de l'empresa especificats en el formulari d'inscripció.

Tots els documents que formin part de l'oferta hauran d'estar signats electrònicament per

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 40

algun dels mitjans de signatura electrònica admesos per l'article 10 de la LPACAP.

Disposeu de tot el material de suport necessari per a la presentació d'ofertes a través del següent enllaç: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Cada empresa interessada no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure una proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment o constar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquest principi donarà lloc a l'exclusió de totes les proposicions presentades.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de *Sobre Digital* el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, amb la comunicació del canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Un cop presentada la proposició no podrà ser retirada sota cap concepte. La retirada injustificada d'una proposició donarà lloc a la prohibició de contractar prevista en l'article 71.2 de la LCSP.

Recordem que s'ha de disposar de Certificat Digital Reconegut en període de validesa per a totes les persones representants, apoderades o personal de la seva empresa implicades en la presentació de sobres electrònics. La llista de Prestadors qualificats de serveis electrònics està publicada en el Ministeri d'Indústria en la següent adreça: https://sede.minetur.gob.es/ca-es/firmaelectronica/Paginas/Prestadores-de-servicios-electronicos-de-confianza.aspx

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

9.3. Termini de presentació d'ofertes

El termini de presentació d'ofertes és de 15 dies naturals des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any, excepte l'últim dia del termini en el que la presentació d'ofertes es podrà tramitar fins a les 23 hores.

CLÀUSULA 10. Contingut de les proposicions

SOBRE ÚNIC- Documentació administrativa i documentació dels criteris avaluables de forma automàtica:

· **ANNEX 1-** Declaració responsable d'acord amb el model de l' ANNEX 1, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital.

· **ANNEX 2. DEUC.**

· **ANNEX 3**. La proposta econòmica i els criteris automàtics d'acord amb el model que s'adjunta com ANNEX 3, i que trobareu com a plantilla al sobre d'aquesta licitació en l'eina de Sobre Digital. La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6G4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 40

Tos els documents de les proposicions s'han de signar electrònicament pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

· **ANNEX 4. Compromís UTE**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat.

· (si és el cas) Compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris del contracte. El citat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la unió.

CLÀUSULA 11. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La puntuació màxima és de **100 punts,** avaluats de manera independent:

- **Criteris quantificables automàticament (Sobre A):** Fins a un màxim de **100 punts**.

A) Criteris avaluables de forma automàtica (Fins a 100 punts)

1. **Preu (fins a un màxim de 70 punts):** Es valorarà el preu d'oferta a la baixa sobre el pressupost base de licitació del contracte **56.707,96 € (IVA inclòs)**
    - L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació (70 punts).
    - Les ofertes per un preu igual al pressupost base de licitació es puntuaran amb zero (0) punts.
    - La resta d'ofertes tindrà una puntuació proporcional d'acord amb la fórmula següent:

(Es tindran en compte dos decimals).

2. **Proposta de millora amb tractaments/inspeccions extraordinàries en el control de mosquits (fins a un màxim de 15 punts):** Es valorarà el compromís d'executar tractaments o inspeccions larvicides/adulticides addicionals i de reforç en zones crítiques o d'alta afluència sense cost afegit per a l'Ajuntament, segons el següent escalat objectiu:
    - Realització de 2 tractaments/inspeccions extraordinaris addicionals a l'any: 4 punts.
    - Realització de 4 tractaments/inspeccions extraordinaris addicionals a l'any: 8 punts.
    - Realització de 6 (o més) tractaments/inspeccions extraordinaris addicionals a l'any: 15 punts.
    - *Si no s'ofereix cap millora o se n'ofereix menys de 2: 0 punts.*
3. **Proposta de millora amb la instal·lació de trampes de collar / anelles d'intercepció de forma anual (fins a un màxim de 15 punts):** Es valorarà l'oferta

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 40

de trampes de collar (anelles d'intercepció) addicionals per al control de la processionària del pi en exemplars d'arbrat a escollir per l'Ajuntament (sobre el mínim obligatori de 30 pins anuals establert al PPTP):

- *Instal·lació de 10 anelles (pins) addicionals a l'any: 4 punts.*
- *Instal·lació de 20 anelles (pins) addicionals a l'any: 8 punts.*
- *Instal·lació de 30 o més anelles (pins) (o més) addicionals a l'any: 15 punts.*

CLÀUSULA 12. Ofertes anormalment baixes

Tindran la consideració d'anormals o desproporcionades, aquelles ofertes econòmiques que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a l'esmentada mitja.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a l'esmentada mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, prèviament a la comprovació en el ROLESCP/RELI i al requeriment de la documentació d'acord amb la clàusula anterior, la Mesa de contractació li requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini màxim de 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Rebudes les justificacions, la Mesa de contractació sol·licitarà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment i s'entendrà feta la proposta d'adjudicació a favor de la següent empresa licitadora segons l'ordre de classificació.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents. A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la mesa de contractació proposarà i l'òrgan de contractació decidirà motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 40

CLÀUSULA 13. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1. Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que imposi la normativa.
2. Si persisteix l'empat, tindrà preferència el licitador que disposi de més percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.
3. La proposició presentada per les persones naturals o jurídiques en l'adjudicació del contracte que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat es sol·licitarà als licitadors en el moment de produir-se l'empat, tanmateix els licitadors hauran d'acreditar que disposen d'aquestes dades al finalitzar el termini de licitació. En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris de desempat l'adjudicació es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA 14. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que s'ha fixat en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, en el seu cas, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

La mesa de contractació es constituirà amb les persones següents:

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 40

Presidenta: L'alcaldessa, Sra. Montserrat Muñoz Madueño, o regidor/a en qui delegui

Vocals: El secretari-interventor de l'Ajuntament, Sr. Antoni Alsina Simal o qui legalment el substitueixi.

La funcionaria de la Corporació, Sra. Maria Mercè Gual Fandos, o qui la substitueixi.

Secretària: Sra. Carme Rodilla Calvallo, funcionària de l'Ajuntament, que actua sense veu ni vot.

CLÀUSULA 15. Obertura de les proposicions i proposta d'adjudicació.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura del sobre presentat per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

Els custodis seran els encarregats de permetre l'obertura dels sobres un cop aplicades les seves credencials.

15.1. Funcionament

Les dates i llocs on es celebrarà l'acte públic d'obertura d'ofertes s'indicarà en el perfil del contractant.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme mitjançant la funcionalitat que aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, adreçant-se un correu electrònic a les empreses licitadores amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

L'obertura dels sobres es farà a través de l'eina Sobre Digital. El sistema informàtic que suporta l'eina té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'eina Sobre Digital preveu el procés automàtic per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. Aquest procés es realitzarà de forma automàtica 24 hores després de finalitzar el termini de presentació de les ofertes. En cas que l'empresa no enviï la paraula clau, està previst que el procés es repeteixi automàticament cada dia fins al dia d'obertura de sobres.

Així mateix, els custodis podran demanar les paraules claus tantes vegades com ho considerin necessàries. Aquestes seran peticions addicionals a les quals farà la plataforma automàticament.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Totes les actes de la Mesa de contractació es publicaran en el perfil de contractant.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 40

imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

15.2 Obertura de sobres i proposta d'adjudicació

Sobre únic

En aquells casos en els quals el licitador solament hagi de presentar un únic sobre la mesa de contractació en acte públic procedirà a l'obertura de la proposició i a la seva lectura.

Finalitzat l'acte públic, en la mateixa sessió, la mesa procedirà a:

a. Avaluar i classificar les ofertes, prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requisits del plecs.

b. Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació

c. Comprovar mitjançant consulta al registre de licitadors corresponent (RELI/ROLECE) el compliment de les condicions exigides a la clàusula 7) d'aquest plec per poder subscriure el contracte.

Tots aquells aspectes que no resultin acreditats mitjançant la consulta al registre corresponent, es requerirà al licitador que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació necessària en el termini de 7 dies hàbils a comptar de la recepció de la comunicació corresponent. Així mateix haurà d'aportar:

a. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva el compromís a què referència l'art. 75.2 LCSP, si és el cas

b. La documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP, si és el cas.

c. Qualsevol altra documentació exigida en el present plec:

    i. Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP

Un cop acabat l'acte d'obertura del sobre, les empreses licitadores poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin adients, observacions que es recolliran en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la relació classificada per ordre decreixent de valoració de les ofertes i formularà la proposta d'adjudicació corresponent.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 40

CLÀUSULA 16.- Decisió de no adjudicar o celebrar el contracte i desistiment del procediment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecïi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

CLÀUSULA 17. Requeriment de Documentació

Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set (7) dies hàbils a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa.

La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent:

a) En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP**. b)** Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. **c)** Certificat expedit per l'asseguradora, en què constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subrogació, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què sigui procedent. **d)** La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible (corrent SS.SS., Agència Tributària, etc.). **e)** Proposta de programació ordinària d'actuacions anual, **f)** la garantia definitiva.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Si no es complimenta de manera adequada el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, en aquest cas, es demanarà la mateixa documentació al licitador següent en puntuació, per l'ordre en què hagin quedat

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 40

classificades les ofertes.

L'eventual falsedat en les declaracions del licitador podrà derivar en causa de prohibició de contractar amb el sector públic, segons la previsió de l'article 71.1.e) de la LCSP, així com en causa de resolució d'aquest contracte (en cas de conèixer-les amb posterioritat a la seva formalització).

Així mateix, el licitador que no complimenti el que estableix aquesta clàusula dins el termini assenyalat, amb concurrència de dol, culpa o negligència, podrà ser declarat en prohibició de contractar segons el que preveu l'article 71.2.a) de la LCSP.

Tota la documentació a presentar pels licitadors ha de ser còpia que tingui caràcter d'autèntica conforme a la legislació vigent en la matèria.

CLÀUSULA 18. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les formes establertes en la LCSP.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i s'exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització.

CLÀUSULA 19. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, s'adjudicarà el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, i una vegada adjudicat, es formalitzarà.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el termini pertinent per constituir la citada garantia.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini màxim de 5 dies.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 152 de la LCSP.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 40

CLÀUSULA 20. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

El contractista podrà sol·licitar que el seu contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Prèviament a la signatura del contracte, el representant de la corresponent empresa adjudicatària haurà de presentar davant l'òrgan de contractació:

- Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, escriptura pública de la seva constitució, CIF assignat i nomenament de representant amb poder suficient.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalització, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contingut de cada contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

La formalització de cada contracte es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte corresponent, es comunicarà per a la seva inscripció al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques, sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre públic de contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 21. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 40

i en el pla de seguretat i salut, així com totes les mesures destinades a promoure la formació del personal adscrit al contracte.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

f. Les actuacions de control de plagues s'han de dur a terme atenent criteris de protecció de la salut, mediambientals i d'efectivitat, de manera que els mètodes utilitzats siguin proporcionals a la problemàtica que cal resoldre i que hi estiguin en consonància.

g. Sobre la responsabilitat fiscal o la lluita contra el frau fiscal: Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

CLÀUSULA 22. Drets i Obligacions de les Parts

22.1 Abonaments al contractista

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis o treballs realitzats, d'acord amb les condicions establertes al contracte i rebuts de conformitat amb el contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici d'allò que s'ha fixat en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01430509
DIR3 Òrgan de tramitació	L01430509
DIR3 Oficina comptable	L01430509
DIR3 Òrgan proponent	L01430509

El contractista haurà de presentar la factura en un registre administratiu en el termini de 30 dies des de la data de la prestació, en el cas de serveis de tracte successiu les factures hauran de presentar-se en el termini màxim de 10 dies des de la realització de la prestació

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 40

en el període de què es tracti. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

Perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, dintre del termini i en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

D'altra banda, l'Administració haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

22.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

No hi ha d'haver cap vinculació laboral entre el personal que es destini a l'execució del contracte i l'Ajuntament de Creixell, ja que aquell queda expressament sotmès al poder direccional i d'organització de l'empresa adjudicatària en tot àmbit i ordre legalment establert i essent, per tant, aquesta l'única responsable i obligada al compliment de totes les disposicions legals que resultin aplicables al cas, especialment en matèria de contractació, Seguretat Social, prevenció de riscos laborals i tributària, ja que aquest personal en cap cas tindrà vinculació jurídic-laboral amb l'Ajuntament, i això amb independència de les facultats de control i inspecció que legal i/o contractualment corresponguin al mateix.

En cap cas l'entitat contractant podrà instrumentar la contractació de personal a través del contracte de serveis. A l'extinció dels contractes de serveis, no podrà produir-se en cap cas consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'ens, organisme o entitat del sector públic contractant. Amb aquesta finalitat, els empleats o responsables de l'Administració s'han d'abstenir de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que, com a part de la relació jurídic-laboral, li corresponen a l'empresa contractista.

Cap conflicte laboral que es plantegi entre l'empresa adjudicatària i els seus treballadors tindrà repercussió en les condicions econòmiques del contracte, de manera que l'Ajuntament només abonarà els serveis realment prestats, estant-se en cas d'incompliment al que es

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 40

disposa en els plecs que regeixen aquest contracte.

El contractista ha de disposar de personal suplent amb la formació i experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de baixes, vacances, absències i/o malaltia.

El contractista designarà una persona responsable de la bona marxa del servei; també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar el servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li dona la persona que exerceix la direcció.

Així mateix, ha de comunicar a l'Ajuntament, mitjançant la persona que és la persona responsable del contracte, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Ajuntament així ho requereixi.

En qualsevol difusió de serveis o activitats i en qualsevol element de retolació, senyalització i comunicació, cal fer constar la titularitat municipal, com també els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament de Creixell, d'acord amb els criteris i instruccions municipals.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a les persones usuàries que l'Ajuntament decideixi dur a terme i que es concretin en el PPTP.

L'empresa contractista, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

22.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

a. El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

b. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.

c. Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.

d. El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.

e. El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, a l'adjudicatari se li podrà sol·licitar que presenti trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe especificatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 40

s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

22.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 3 mesos a comptar des de la data de recepció o conformitat dels treballs efectuats, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

22.5. Prerrogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

CLÀUSULA 23. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

— Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.

— Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.

— Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment d'allò que s'ha fixat en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 40

rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral així com de l'obligació de submissió a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de Protecció de dades, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA 24. Modificacions Contractuals

No hi ha modificacions previstes del contracte. En relació a possibles modificacions no previstes del contracte, s'aplicarà el que preveu la LCSP en l'article 205 en relació a les "*Modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares: prestaciones adicionales, circunstancias imprevisibles y modificaciones no sustanciales*", i sempre d'acord amb les circumstàncies establertes en la normativa i amb la motivació i justificació adequades.

CLÀUSULA 25. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA 26. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 40

CLÀUSULA 27. Penalitats per Incompliment

27.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total o parcial, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la forma i condicions establertes a l'article 193 i 194 i següents de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora aconsegueixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplit l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

27.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

L'empresa contractista s'ha de fer responsable que els serveis objecte del seu contracte es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

S'estableix el següent catàleg d'incompliment de les obligacions de l'empresa contractista, distingint entre els de caràcter lleu i greu:

Es considerarà de caràcter greu l'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució de caràcter obligatori establertes a la clàusula vint-i-una (21) d'aquest plec, l'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte que figuren en els plecs, l'incompliment de les millores ofertes per l'adjudicatari i l'incompliment del compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials.

Es considerarà de caràcter lleu el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte, quan no constitueixi una falta de caràcter greu. L'acumulació de tres faltes lleus suposarà una falta greu.

Un incompliment de caràcter lleu suposarà una penalitat del 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA. Davant d'un incompliment de caràcter greu, l'òrgan de contractació pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició del 6 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA.

El total d'aquestes penalitats no podrà superar el 50 per cent del preu del contracte.

Les penalitats s'han d'imposar per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte, que és immediatament executiu, i s'han de fer efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. S'ha de donar audiència al contractista.

27.3 Penalitats per incompliments en matèria de subcontractació

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula vint-i-tres (23) en matèria de subcontractació, comportarà una penalització d'acord amb la clàusula anterior.

A més, procedirà la imposició d'una penalitat del 5% del preu del contracte quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'òrgan de contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 40

subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i que aquesta demora en el pagament no ve motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació.

Aquesta penalitat podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins aconseguir el límit conjunt del 50 per cent del preu del contracte. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

27.4 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en quables moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 28. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliments del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que facin presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula vint-i-set (27).

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva corresponent, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA 29. Confidencialitat i tractament de dades

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 40

Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

CLÀUSULA 30. Règim Jurídic del Contracte. Recursos

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs de reposició. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 40

ANNEX 1: DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE INCOMPATIBILITATS I CAPACITAT PER CONTRACTAR I ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES

Persona física:

«...amb DNI núm. ...en nom propi, amb domicili al carrer*****, codi postal, població, correu electrònic ,,,,, telèfon mòbil: ****

Persona jurídica:

«....amb NIF núm. ...representada per **** amb NIF ****, amb domicili al carrer*****, població, correu electrònic ,,,,, telèfon mòbil: ****

Assabentat/da del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques particulars de l'adjudicació de **la contractació del Servei de control integrat de plagues del municipi de Creixell,** accepto íntegrament les condicions i obligacions que dimanen dels esmentats documents, em comprometo a complir-les estrictament, i

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT,

Declaro que soc: (senyalar la que correspongui)

□ **Persona física:** Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta contractació.

□ **Persona jurídica:** que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta contractació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de ... .

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ....

□ **Persona jurídica no espanyola** d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCAP, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

□ **Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea** ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que deforma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Que no em trobo incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme els articles 71 i 72de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic,

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 40

per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals

3. Obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/ la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries (agència tributària estatal i autonòmica) i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament de Creixell a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social i dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament de Creixell a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament de Creixell a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

4. Conflicte d'interessos

Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb l'Ajuntament.

5. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Que estic/la societat està en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica determinades en el PCAP.
Que l'empresa SÍ està inscrita en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECSP) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 40

Generalitat de Catalunya (RELI), i que les circumstàncies reflectides en el certificat corresponent no han experimentat cap variació.

6.Compliment de la normativa vigent pel que fa a l'activitat.

Que compleixo/la societat compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el seu funcionament legal.

7. Plantilla de l'empresa integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 %(senyalar la que correspongui)

Si l'empresa té més de 50 treballadors:

□Que l'empresa te mes de 50 treballadors i està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa té menys de 50 treballadors:

□ Que l'empresa està integrada per un nombre inferior a 50 treballadors.

8. Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.(senyalar la que correspongui)

Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

□ SI
□ NO
□ NO obligat per normativa

Segons l'article 71.1.d) LCSP, és causa de prohibició de contractar en el cas d'empreses de 50 o més treballadors que no compleixin amb l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat conforme al que disposa l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007 de 22 de març, per la igualtat de dones i homes.

9. Assegurança de Responsabilitat civil.

Declaro que disposo de les assegurances establertes al Plec de clàusules administratives i tècniques particulars que regeixen la contractació.

10. Compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals.

Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 40

a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demès persones físiques relacionades amb la contractació si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes en el contracte objecte de la present licitació.

Es compromet a:

• Utilitzar les dades de caràcter personal a què tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.

• Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal a què tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.

• A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

11. Obtenció de dades o documents:
Que autoritzo a l'Ajuntament a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

12. Aportació de documents:
Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les clàusules que regeix la licitació si així m'ho requereix l'òrgan de contractació.

13. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es: Nom:
D.N.I.:
Correu electrònic:
Número de telèfon mòbil:

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament de Creixell, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

Signatura electrònica

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 40

ANNEX 2: DEUC

ANNEX 3: PROPOSTA ECONÒMICA

A) PROPOSTA ECONÒMICA

En/Na …, amb Document Nacional d'Identitat núm. …, amb domicili a efectes de notificació a …, carrer ..., núm. …, correu electrònic ,,,,,, telèfon mòbil: ****

en nom propi o en representació de …, assabentat/assabentada del procediment obert simplificat convocat per l'Ajuntament de Creixell, per la contractació del **SERVEI DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DEL MUNICIPI DE CREIXELL**, manifesto que accepto íntegrament els plecs de clàusules administratives particulars (PCAP) i de prescripcions tècniques particulars (PPTP), i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests plecs, pel preu de:

A) Servei de desinfecció, desinsectació, desratització (DDD), control de mosquits i control de la processionària del pi

	Pressupost (Sense IVA)	IVA 21%	Pressupost Total
Pressupost base licitació: any 2027	23.433,04 €	4.920,94 €	28.353,98 €
Oferta econòmica 2027	..... €	..... €	..... €
Pressupost base licitació: any 2028	23.433,04 €	4.920,94 €	28.353,98 €
Oferta econòmica 2028	..... €	..... €	..... €
TOTAL PBL LICITACIÓ	46.866,08 €	9.841,88 €	56.707,96 €
TOTAL OFERTA CONTRACTE INICIAL	**..... €**	**..... €**	**..... €**

El preu anual serà el mateix per a tots els anys, incloses les pròrrogues, és a dir el preu ofertat per un any sencer serà el mateix per cada any de pròrroga.

Els imports de la oferta econòmica (espais en blanc) han de ser inferiors o iguals als preus base de licitació. S'entendrà exclosa aquella proposta que ofereixi un preu superior al pressupost base de licitació.

Aquest preu ofert inclou tots els conceptes que estan detallats en el càlcul de la licitació i s'entendran sempre inclosos en l'oferta presentada pel licitador.

B) Control de mosquits / actuacions extraordinàries

(Marcar la casella que correspongui)

Realització de tractaments o inspeccions larvicides/adulticides extraordinaris i de reforç en zones crítiques o d'alta afluència sense cost afegit:

[ ] **2 tractaments/inspeccions** extraordinaris addicionals a l'any.
[ ] **4 tractaments/inspeccions** extraordinaris addicionals a l'any.
[ ] **6 o més tractaments/inspeccions** extraordinaris addicionals a l'any.
[ ] **NO OFEREIX** cap tractament/inspecció extraordinari addicional.

C) Control de la processionària del pi

(Marcar la casella que correspongui)

Instal·lació i manteniment de trampes de collar (anelles d'intercepció) addicionals per a la

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 40

processionària del pi en exemplars a escollir per l'Ajuntament (sobre el mínim obligatori de 30 pins establert al PPTP):

[ ] **10 anelles (pins)** addicionals a l'any.
[ ] **20 anelles (pins)** addicionals a l'any.
[ ] **30 o més anelles (pins)** addicionals a l'any.
[ ] **NO OFEREIX anelles (pins)** addicionals.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb l'Ajuntament, signo aquesta proposició econòmica, sota la meva responsabilitat.

....., a la data de la signatura electrònica d'aquest document.

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 40

ANNEX 4. COMPROMÍS UTE

COMPROMÍS UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

En *** amb NIF núm. **en representació de l'empresa ***, en qualitat de gerent i apoderat, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ***en data ***i amb número de protocol ***, CIF núm. *** domiciliada a ****adreça de correu electrònic******, telèfon mòbil **** i telèfon fix. *****.

En **** amb NIF núm. **** , en representació de l'empresa****en qualitat de gerent i apoderat, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ****en data **** i amb número de protocol ****, CIF núm. ***** domiciliada a **** carrer *****, adreça de correu electrònic*****telèfon mòbil ****opten a la contractació relativa al contracte administratiu del **SERVEI DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DEL MUNICIPI DE CREIXELL,**

DECLAREN RESPONSABLEMENT

Que les societats que representen concorren de forma conjunta i solidària per a optar a l'adjudicació del contracte del **SERVEI DE CONTROL INTEGRAT DE PLAGUES DEL MUNICIPI DE CREIXELL**

1. - Que en el cas de resultar adjudicataris del servei esmentat es comprometen a realitzar-lo en nom de la UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES creada, denominada ***** .

2. - Que les societats participen en la UTE amb els percentatges següents:

Empresa :

Empresa :

3.- Que es designa a l'empresa*****. com la que ha d'ostentar la plena representació de la Unió Temporal d'empreses durant tota la vigència del contracte i al Sr/Sra. **** com a representant de la UTE.

FIRMAT ELECTRÒNICAMENT PER TOTES LES EMPRESES

Codi Validació: 632HPXJYGYLQGSKPNCEM6Q4RC
Verificació: https://creixell.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 40