DOCUMENT
DOCUMENT ANEXAT
ÒRGAN
Àrea de Serveis Generals
REFERÈNCIA
B3202026000101

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 1 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

Plec de condicions administratives particulars per a la contractació, per dos anualitats, dels serveis preventius sanitaris per actes públics organitzats o coorganitzats per l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 2 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

ÍNDEX

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ: 4
1.1) Definició de l'objecte del contracte 4
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte 4
1.3) Pressupost base de licitació 4
1.4) Existència de crèdit 5
1.5) Durada del contracte 5
1.6) Valor estimat 6
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació 6
1.8) Aptitud per contractar 6
1.9) Perfil de contractant 7
1.10) Presentació de proposicions 8
1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments 10
1.12) Criteris d'adjudicació 11
1.13) Mesa de contractació, obertura i examen de les proposicions 11
1.14) Termini per a l'adjudicació 12
1.15) Variants 12
1.16) Ofertes anormalment baixes 12
1.17) Garantia provisional 13
1.18) Garantia definitiva 14
1.19) Presentació de documentació 14
1.20) Formalització del contracte 15
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ: 15
2.1) Drets i obligacions de les parts 15
2.2) Condicions especials d'execució 16
2.3) Modificació del contracte 17
2.4) Règim de pagament 18
2.5) Revisió de preus 18
2.6) Penalitats 18
2.7) Causes de resolució 20
2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte 20
2.9) Termini de garantia del contracte 20
2.10) Cessió 20
2.11) Subcontractació 20

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

DOCUMENT
DOCUMENT ANEXAT
ÒRGAN
Àrea de Serveis Generals
REFERÈNCIA
B3202026000101

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 3 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

2.12) Confidencialitat de la informació 21
2.13) Règim jurídic de la contractació 22
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics 22
2.15) Obligacions laborals, socials, ètiques, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista 23
2.16) Assegurances 23
2.17) Responsable del contracte 23
3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS 25
3.1) Sistema de determinació del preu del contracte 25
3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte 25
3.3) Facultat de l'Ajuntament de Malgrat sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei 25
3.4) Organització del personal 25
ANNEX 1 Sobre A Declaració responsable 27
ANNEX 2 Sobre B de criteris valorables automàticament 30

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 4 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació, per dos anualitats, del servei preventiu d'ambulàncies, destinat a la cobertura d'assistència sanitària preventiva en les possibles incidències que es poguessin produir en el desenvolupament d'activitats culturals, festives, socials, i esportives, entre d'altres, promogudes per l'Ajuntament de Malgrat de Mar, o en les que en dóna suport, les quals puguin generar riscos per a la salut de les persones, d'acord amb la normativa aplicable

Els serveis preventius hauran de reunir els requisits, característiques tècniques, equipament sanitari i dotació de personal mínim establert al Reial Decret 836/2012, de 25 de maig, o la normativa vigent en cada moment, així com els requisits addicionals que en cada cas s'estableixin.

Atesa la naturalesa del servei a prestar no es convenient la divisió en lots ja que podria afectar la homogeneïtat del mateix d'acord amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del Sector Públic (en endavant LCSP).

El codi CPV que correspon és 85143000-3 Servei d'ambulància.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient B3202026000101.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa, per les dos anualitats, en la quantitat màxima de 112.698,00 euros exempts d'IVA d'acord amb la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

1 de gener a 31 de desembre de 2027	56.349,00 euros exempts d'IVA
1 de gener a 31 de desembre de 2028	56.349,00 euros exempts d'IVA
	112.698,00 euros exempts d'IVA

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Servei	Preu màxim hora exempt d'IVA	Proposta hores anuals
Unitat tipus B, dotació de suport vital bàsic (SVB), amb 2 TTS (un d'ells el conductor)	103 euros	248 hores
Unitat tipus C, dotació de suport vital avançat (SVA), amb conductor/TTS i un DUI	151 euros	10 hores

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 5 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

Unitat tipus C, dotació de suport vital avançat (SVA), amb conductor/TTS, un DUI i un metge	217 euros	135hores

El preu del contracte ha estat determinat en base a la previsió del nombre d'hores de les diferents tipologies de serveis preventius sanitaris que s'han previst que seran necessaris per les dues anualitats i a partir dels preus/hora de cada modalitat de serveis, que són els preus unitaris màxims sobre els quals l'empresa adjudicatària haurà de presentar les seves ofertes.

L'Ajuntament no restarà obligat a exhaurir el pressupost màxim d'adjudicació en atenció a què el preu final es determinarà en funció de les necessitats reals finals de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents. L'Ajuntament anirà contractant els serveis a mesura que en vagin sortint les necessitats.

La relació de serveis previstos per cada àmbit està detallada a l'annex 1.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 112.698,00 exempts d'IVA, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost de l'Ajuntament de Malgrat de Mar i següent sempre condicionada a l'aprovació definitiva dels mateixos:

Aplicació pressupostària	2027 1/01/ a 31/12/27	2028 1/01 a 31/12/28
30.3380.22609 Activitats cultura	4.923,00 euros	4.923,00 euros
50 3380 22609 Activitats joventut	7.191,00 euros	7.191,00 euros
40 3410 22609 Activitats esports	38.570,00 euros	38.570,00 euros
91 3420 22699 Activitats turisme	4.326,00 euros	4.326,00 euros
91.4311.22699 Activitats comerç	515,00 euros	515,00 euros
77.9240.22699 Activitats solidaritat	412,00 euros	412,00 euros
16.9250.22699 Activitats igualtat	412,00 euros	412,00 euros
	56.349,00 euros	56.349,00 euros

1.5) Durada del contracte

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de dos anys: previsiblement de l'1 de gener de 2027 al 31 de desembre de 2028.

S'estableix possibilitat de pròrroga d'una anualitat suplementària d'1 de gener a 31 de desembre de 2029, amb un preavís al contractista de dos mesos abans de la finalització del termini inicial, i sense perjudici de la pròrroga extraordinària que estableix l'article 235 a) del Decret 179/1995 (ROAS), durant el temps necessari per garantir la continuïtat del servei,

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 6 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

és a dir, una vegada extingit el contracte per finalització del seu termini de durada el contractista haurà de prestar el servei fins que un altra es faci càrrec de la seva gestió i l'article 29.4 de la LCSP que esmenta que quan al venciment d'un contracte no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 202.856,40 euros.

Import període inicial del contracte	112.698,00 euros
Import pròrroga	56.349,00 euros
Import modificacions	33.809,40 euros
Total VEC	202.856,40 euros

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert i un únic criteri d'adjudicació el preu, en virtut d'allò que estableix l'article 145 i concordants de la LCSP.

1.8) Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula onzena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Ajuntament de Malgrat de Mar

beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que sindiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditada per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu detectí, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són atonals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada -de valor estimat igual o superior a 221.000 euros- o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referencia l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.9) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Ajuntament de Malgrat de Mar

1.10) Presentació de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en dos sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, que serà d'un mínim 15 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de publicació en el perfil del contractant mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0

Un cop accedeixin a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu electrònic indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

L'activació de l'oferta es necessària per tal de poder continuar amb el procés de presentació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o Declaració Responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç, les empreses licitadores hauran de presentar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment d'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda la contrasenya introduïda) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Un cop passades 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes, els membres de la mesa demanaran a les empreses, mitjançant correu electrònic, que accedeixin l'eina web de Sobre Digital a través de l'enllaç facilitat en el mateix correu electrònic, per introduir les seves paraules clau. La introducció d'aquesta paraula clau només implica el desxifrat del contingut del sobre, però l'eina web Sobre Digital disposa d'un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat de la documentació i no es pot realitzar la seva obertura fins el moment (data i hora) especificat en l'anunci de licitació.

Tan mateix l'empresa ha d'haver introduït la paraula clau abans de la data prevista per l'obertura del sobre i que figura en l'anunci de licitació.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueix la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i, en conseqüència, no es podrà efectuar la valoració de la seva oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació del sobre, es farà la presentació de l'oferta mitjançant signatura electrònica i enviament del document "resum" de l'eina Sobre Digital.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Ajuntament de Malgrat de Mar

A partir del moment en que l'oferta s'hagi presentat, l'empresa rebrà un justificant de presentació satisfactòria de l'oferta i, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE, s'han de signar pel representant de les empreses que la composen.

D'acord amb la disposició addicional 16.1 h) de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecta de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. A aquests efectes es comprovarà la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases amb l'empremta electrònica tramesa en primer lloc.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte exceptuant que la plataforma no funcioni correctament i no pugui avisar-se als licitadors o sigui impossible posposar la data de finalització de terminis i sempre i quan l'AOC emeti justificant d'aquesta casuística.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital durant el termini de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmenat corresponent i addicionalment comunicant el canvi de la data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent :

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat de l'empresa licitadora que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquestes.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de licitació electrònica de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/636966?categoria=0

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 10 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

Els formats dels documents electrònics admissibles són els següents:

- PPTX
- PDF
- DOCX
- XLSX

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada pel licitador.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda al català o al castellà.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

SOBRE A

Contindrà la **documentació administrativa** següent:

a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

b) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Tant el DEUC com la Declaració Responsable han d'estar signades.

SOBRE B

Contindrà **l'annex 2 d'oferta econòmica i preus unitaris** d'acord amb els criteris valorables automàticament.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

Les proposicions i les declaracions les han de signar els representants legals de les empreses licitadores. En cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE sí resulten adjudicatàries s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o persones que signin l'oferta ha o han de ser les persones signants de la declaració responsable que s'adjunta com Annex al plec administratiu.

1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 11 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

- Solvència econòmica i financera:

- Justificant de l'existència d'una pòlissa d'assegurances per riscos professionals i de responsabilitat civil d'un mínim de 200.000,00 euros per sinistre i any, que cobreixi els danys materials i a tercers que es puguin ocasionar durant la vigència del contracte. **La solvència econòmica i financera només l'ha d'acreditar documentalment l'empresa adjudicatària.**

- Solvència professional o tècnica:

- Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueix l'objecte del contracte en els curs dels tres últims anys, en el que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos. L'import acumulat de l'any de major execució ha de ser de com a mínim el 70% de l'anualitat mitja del contracte.
  La solvència professional o tècnica només l'ha d'acreditar documentalment l'empresa adjudicatària.

- L'empresa adjudicatària ha de presentar document acreditatiu de l'efectiva disposició de mitjans (humans i materials) que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

1.12) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte, a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu, seran els que tot seguit s'indiquen d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- Criteris avaluables de forma automàtica fins a 100 punts SOBRE B

Preu ofert A l'oferta més econòmica s'atorgarà la puntuació màxima. Els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la fórmula següent:. P = (Oferta econòmica més baixa/Oferta econòmica que és valora)x100	**Fins a 100 punts**

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

1.13) Mesa de contractació, obertura i examen de les proposicions

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

President: El regidor de Contractació.

Vocals:

– El secretari de l'Ajuntament.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 12 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

- La interventora Municipal.
- La responsable de l'Àrea de Serveis a la Persona.

Secretaria: La tècnica de Contractació i Compres.

Les funcions de la mesa de contractació són les de la comprovació de la documentació presentada pels licitadors així com la de formular la proposta d'adjudicació, previ informe tècnic de conformitat amb el contingut del present plec de condicions.

Finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes, en la data i hora determinada a l'anunci de licitació, la mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres a traves de l'eina web Sobre Digital.

La mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre A i comprovarà l'existència i correcció del DEUC, de la declaració responsable de capacitat – annex 1 del present plec –, i de la resta de documentació.

Sí s'observen errors u omissions esmenables en la documentació administrativa d'aquest sobre A ho comunicarà a les empreses licitadores afectades mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM perquè els corregeixin o esmenin dins del termini màxim de 3 dies hàbils. Per tal d'aportar la documentació esmenada corresponent s'haurà d'accedir a l'eina Sobre Digital. En cas que els errors u omissions no siguin esmenables la mesa podrà determinar l'exclusió de l'empresa licitadora afectada.

Posteriorment, la Mesa procedirà a l'obertura del sobre B que conté la documentació corresponent als criteris de valoració automàtica i es farà arribar la mateixa als tècnics que hauran d'emetre informe.

1.14) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.15) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.16) Ofertes anormalment baixes

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baix superior a 25 unitats percentuals.

Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 13 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

existeixin ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, solament podrà excloure-la del procediment de licitació prèvia tramitació del procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

Es demanarà a l'empresa presumptament incursa en presumpció d'anormalitat per a què, **en el termini màxim de 5 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació a l'adreça de correu electrònic designada pel licitador, presenti justificació sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell del preu o costos de la mateixa i, en particular, pel que fa als següents valors:

a) L'estalvi que permeten el disseny i desenvolupament del servei.

b) Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposa per prestar els serveis.

c) La innovació i originalitat de les solucions proposades per prestar els serveis.

d) El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin l'establert en l'article 201.

e) O la possible obtenció d'una ajuda d'Estat.

En el procediment haurà de sol·licitar-se l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'establert en l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesi o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

S' avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà de forma motivada el corresponent informe d'acceptació o rebuig a l'òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes emesos, estimés que l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades.

1.17) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 14 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

1.18) Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 de la LCSP s'eximeix a l'adjudicatari de dipositar la garantia definitiva atès que és un servei preventiu sanitari que es facturarà unitàriament sempre després d'haver-se prestat, i quina quantitat final d'adjudicació només es podrà determinar una vegada finalitzat el contracte d'acord amb els serveis efectivament necessitats per aquesta corporació.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

   Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

   La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament de Malgrat de Mar disposi d'aquests.

c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 15 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

1.20) Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació.

Transcorregut el termini anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió, els serveis administratius corresponents requeriran a l'empresa adjudicatària per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'empresa adjudicatària se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat. A més el fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta en l'ordre en que hagin quedat classificades, amb la presentació prèvia de la documentació a que es refereix la clàusula 1.25, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor sí s'escau, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte mateix, es publicarà en un termini no superior a quinze dies en el perfil del contractant i es comunicarà al registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya. Les dades contractuals comunicades seran d'accés públic, sempre que no siguin confidencials, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- ✓ El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Malgrat de Mar, als principis ètics i a les regles de

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 16 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Malgrat la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Malgrat les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

  Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- **Promoure i fomentar la igualtat entre homes i dones** en l'equip de treball.
- **Formar tan amplament** com sigui possible a l'equip de treball.
- **Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats**, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- **Utilització de llenguatge i imatges no sexistes.**
- El contractista haurà de realitzar una **correcta gestió ambiental** en l'execució de la seva prestació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (fer una correcta gestió dels residus i dels embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- **Manteniment de les condicions laborals durant tota la vigència del contracte**

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 17 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

Durant tot el període d'execució del contracte, l'empresa contractista està obligada a mantenir i actualitzar les condicions laborals, a pagar els salaris als treballadors, així com a incorporar qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que corresponguin en cada moment als treballadors adscrits al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta.

El contractista vindrà obligat a facilitar a l'òrgan de contractació qualsevol informació o documentació que li sigui requerida per acreditar el compliment de la condició.

Forma de verificació: El seguiment del compliment efectiu de la mesura es pot dur a terme mitjançant una declaració de l'empresa contractista o un informe de l'òrgan de representació dels treballadors, sense perjudici de la comprovació davant qualsevol denuncia concreta.

L'incompliment injustificat d'aquesta condició d'execució que es qualifica com a obligació essencial contractual pot donar lloc a una penalització proporcional a la reducció o minoraria si no supera el 10%, o si és superior a la resolució del contracte.

- **Aplicació del conveni sectorial adequat a l'activitat del treballador**

Forma de verificació: L'empresa contractista, no pot aplicar un conveni inadequat a l'activitat o activitats desenvolupades del personal ocupat en el contracte, de forma que en tot cas s'apliqui el conveni o convenis sectorial més adequat a l'activitat. A tal efecte, abans de l'adjudicació es presentarà una declaració responsable indicant el conveni o convenis sectorials aplicables al personal que executarà el contracte.

L'empresa ha de formular una declaració responsable abans que es dicti l'acta o la resolució d'adjudicació del contracte, indicant el conveni o convenis sectorials aplicables. La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de la mesura pot ser causa de penalització econòmica si així s'estableix en els plecs.

2.3) Modificació del contracte

Els contractes administratius només podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma previstes als articles 203 a 207 de la LCSP, i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 de la mateixa Llei. Els contractes administratius celebrats pels òrgans de contractació només podran modificar-se durant la seva vigència quan es doni algun dels supòsits establerts en l'apartat 2 de l'article 203 de la LCSP.

Procedirà la modificació del contracte en els termes previstos en el plec de clàusules administratives particulars, quan així s'hagi previst, en la forma i amb el contingut assenyalat a l'article 204 de la LCSP.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per als contractistes en els termes establerts en l'article 206 de la LCSP, i s'hauran de formalitzar conforme al que disposa l'article 153 de la LCSP i publicar-se d'acord amb els articles 207 i 63 de la citada llei.

Les circumstàncies previstes que poden donar lloc a una modificació del contracte, posterior a la seva signatura, vindran derivades de les necessitats que puguin sorgir d'interès públic que obliguin a aquesta administració a contractar un major nombre de serveis preventius

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 18 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

per les diferents activitats municipals i es podrà incrementar fins a un 20% l'import del contracte.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factura després de cada servei efectivament executat on sempre hi farà constar la regidoria que ha sol·licitat el servei..

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Malgrat, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de l'Ajuntament de Malgrat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Malgrat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01081108
- Òrgan gestor: L01081108
- Unitat tramitadora: L01081108

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

L'adjudicatari està obligat a complir els terminis d'execució i les prestacions objecte del contracte.

El contractista resta subjecte a les responsabilitats i sancions establertes amb caràcter general en la LCSP.

a) Faltes molt greus
   - La falsedat de la declaració de l'empresa contractista o subcontractista de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en que aquesta relació és legal, segons estableix el decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
   - L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
   - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 19 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

- L'incompliment de les prescripcions sobre seguretat de tercers en les prestacions.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- La reiteració de 2 faltes greus.

b) Faltes greus
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció e riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- La reiteració de 3 faltes lleus.

c) Faltes lleus
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Sancions contractuals.

Independentment del rescabalament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicat les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
b) Faltes greus: multa de fins a un 6 % del preu del contracte.
c) Faltes lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en els documents comptables de reconeixement de l'obligació.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Ajuntament de Malgrat de Mar

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.

- L'incompliment de les obligacions principals següents:

a) La demora en l'inici de les prestacions.
b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
d) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte.
e) La relació il·legal de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals.
f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
g No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió el contracte.
h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
i) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquets plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 211.2 de la LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 212.1 de la LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

El termini de recepció del contracte será des de la data de signatura del mateix fins la finalització del mateix.

2.9) Termini de garantia del contracte

No es fixa termini de garantia del contracte, donades les característiques i la naturalesa de la present contractació, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient.

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

El contractista d'acord amb l'article 215 LCSP, podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 21 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o perfil empresarial en el ben entès que l'empresa subcontractada ha de disposar de la solvència professional o tècnica exigida en els plecs.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i acreditant que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sorgeixi en aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en el present procediment de licitació o en altres de posteriors.

Queden excloses aquelles que siguin prèviament de domini públic.

Les Parts assumeixen l'obligació de guardar la informació com a confidencial, adoptant les mesures apropiades per assegurar que aquesta no podrà ser revelada, manipulada, copiada, reproduïda, ni posada a disposició de tercers, a excepció de consentiment exprés per la part afectada, durant la vigència del present contracte i amb posterioritat a la mateixa.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra/servei, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i,

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 22 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas la normativa de protecció de dades que correspongui.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos, pel plec de prescripcions tècniques i per la proposició presentada per l'adjudicatari. Tots aquests documents tenen caràcter vinculant i contractual i regulen l'adjudicació, els efectes, compliment, modificació i extinció del contracte. En cas de discrepància entre el que es disposa en el plec de prescripcions tècniques i el de clàusules administratives particulars, prevaldrà el que es disposa en aquest últim en tot el que concerneix al contingut dels drets i obligacions de les parts.

Igualment, en tot allò no previst en els referits documents contractuals, les parts contractants queden sotmeses expressament a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (abreujadament, LCSP), i a les disposicions que la desenvolupen; al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en tot allò que no hagi quedat superat per la LCSP; a la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola i al Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, que la desenvolupa; pel Reial Decret 15/2020 de 21 d'abril de mesures urgents complementàries per al suport de l'economia i la ocupació; supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normes administratives i, en defecte seu, a les normes de dret privat, en especial, al Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries i pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Malgrat publicades al BOPB de 4 de febrer de 2014 i una correcció d'errades publicada al BOPB de 26 de febrer del mateix any en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable i especialment l'esmentada en el plec de condicions tècniques com a marc normatiu.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.
L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 23 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

https://www.ajmalgrat.cat/ajuntament-seu-electronica/serveis-i-tramits/notificacions-electroniques

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, ètiques, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i de riscos laborals per un import mínim de 200.000,00 euros per sinistre i any, que cobreixi els danys materials i a tercers que es puguin ocasionar durant la vigència del contracte.

2.17) Responsable del contracte

Es designen com a responsables del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP:

La tècnica de Cultura
La tècnica de Joventut, Solidaritat i Igualtat
La tècnica d'Esports
El tècnic de Turisme i Comerç

Hauran de fer el seguiment i supervisió del contracte i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

Els responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

L'objecte de la present clàusula és la regulació de la relació entre l'Ajuntament i l'empresa contractista, als efectes de donar compliment al que estableix el Reglament Europeu 679/2016 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD), així com la Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia de Drets Digitals (LOPDGDD).

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 24 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

Les parts compliran adequadament i en tot moment les disposicions contingudes al RGPD i la LOPDGDD, i a qualsevol altra norma vigent o que en el futur es pugui promulgar sobre la matèria, respecte les informacions i dades utilitzades en el transcurs del compliment d'aquest contracte.

Així mateix, en el cas que per la prestació del servei el contractista accedeixi a dades titularitat de l'Ajuntament , aquesta relació quedarà regulada a través del contracte de prestació de serveis amb accés a dades corresponent (encarregat de tractament).

D'acord amb l'article 13 del RGPD s'informa al contractista:

Responsable:

Ajuntament de Malgrat de Mar

P0810900A

Carrer Carme 08380 Malgrat de Mar, Barcelona

Delegat de Protecció de Dades: dpd.ajmalgrat@diba.cat

Finalitat: gestió del contracte de serveis que correspongui. En aquest sentit, tractarà les dades personals dels responsables així com de la resta de les persones de contacte que intervinguin a la relació jurídica amb la finalitat de complir amb els drets i obligacions continguts en aquest contracte.

Temps de conservació: les dades seran conservades durant el temps previst en la normativa de procediment administratiu de contractació.

Legitimació del tractament: compliment de les obligacions contractuals. Les dades personals que siguin sol·licitades són d'obligada entrega per garantir la correcte prestació dels serveis.

Destinataris de cessions o transferències: no es preveuen cessions més enllà de les que preveu la llei. Així mateix, no es preveuen transferències internacionals de dades.

Drets de les persones interessades: Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com limitar el tractament, oposar-se al mateix o exercir el dret a la portabilitat de les dades dirigint la seva petició a l'adreça del responsable del contracte o indicada més amunt, o a l'adreça del DPD.

Responsabilitats: L'adjudicatari es compromet a complir amb les obligacions establertes en el present contracte i en la normativa vigent, tant estatal com europea en matèria de protecció de dades i en relació amb el present contracte.

D'acord amb l'article 122.2 de la LCSP, el contractista únicament tractarà les dades personals a les que tingui accés amb la finalitat de donar compliment a la prestació dels serveis objecte de la present licitació.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'obligacions essencials del contracte.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 25 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

Preus unitaris

3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Malgrat es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3) Facultat de l'Ajuntament de Malgrat sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscrigui a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Malgrat n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Organització del personal

L'adjudicatari haurà de destinar al servei el personal necessari per atendre a les obligacions derivades de la present contractació.

Tot el personal destinat a l'execució del servei, en qualsevol modalitat i dedicació, dependrà única i exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà vers ell tots els drets i obligacions pròpies de la seva qualitat d'empresari havent, per tant, de complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscal, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, legalment establertes, així com l'acompliment de la normativa vigent sobre Prevenció de Riscos Laborals, quedant l'Ajuntament exonerat de responsabilitat en cas d'incompliment.

En cap cas, el personal depenent de l'adjudicatari tindrà relació laboral, mercantil, administrativa o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament de Malgrat de Mar, per tant, en finalitzar aquest contracte, sigui quina sigui la seva causa, i es procedeixi o no a una nova adjudicació del servei, aquesta Administració no s'ha de subrogar en cap cas en les relacions d'ocupació amb els treballadors del contractista sortint que prestaven els seus serveis en els espais objecte del contracte, ja que la titularitat de la dita relació laboral ve determinada pel principi de dependència respecte d'un determinat empresari, de manera que aquests treballadors seguiran adscrits a l'empresa que els va contractar, sense que això afecti el que disposi la normativa laboral d'aplicació respecte a la subrogació, sí s'escau, de personal per part d'un nou adjudicatari, o el que es pot resoldre en un expedient de regulació d'ocupació, les conseqüències indemnitzatòries, de produir-se, seran a càrrec exclusivament de l'empresari que ho promogui.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Ajuntament de Malgrat de Mar

Es obligació del contractista la subjecció dels seus treballadors al conveni col·lectiu que correspongui per raó de la seva activitat professional i categoria laboral.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

Dins l'àmbit del treball laboral, la seguretat i la salut formen una part important dins el contingut del contracte de treball. L'empresa ha de complir amb l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral als seus treballadors. Per arribar a aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents en qualsevol dels àmbits contractuals per part del personal dependent d'ell no implicarà cap responsabilitat per l'Ajuntament. Sens perjudici d'això l'Ajuntament podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

El Director General

Víctor Martínez del Rey

L'alcaldessa

Sònia Viñolas Mollfulleda

El Secretari

Emili Tapias Sola

La tècnica de Contractació i Compres

Lurdes Codina Pujol

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 27 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

ANNEX 1 Sobre A Declaració responsable

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte.....,* adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte*) i DECLARA RESPONSABLEMENT que compleix amb els plecs i:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació i capacitat que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

  Sí No

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.11) del PCAP.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 28 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

- Que es compromet a adscriure al contracte tots els mitjans materials i/o personals descrits als plecs. L'empresa adjudicatària aportarà una declaració conforme es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals d'acord amb el contingut establert en el plec de condicions tècniques i la relació dels mateixos.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que totes les formacions musicals proposades es comprometen a complir la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, Llei 15/2022, de 12 de juliol, integral per a la igualtat de tracte i la no discriminació, Llei 4/2023, de 28 de febrer, per a la igualtat real i efectiva de les persones trans i per a la garantia dels drets de les persones LGTBI.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 29 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(*indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicataris)*

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Malgrat per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Malgrat pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el composen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(*Data i signatura*)

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.

Codi Segur de Verificació:
f753a518-9213-4dbd-88a9-07d814701126
Origen: Administració
Identificador document: ES_L01081108_2026_100386883
Data d'impressió: 12/11/2026 10:25:12
Pàgina 30 de 30

SIGNATURES
1.- VICTOR JAVIER MARTINEZ DEL REY (TCAT), 21/10/2026 11:02
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 21/10/2026 11:53
3.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 21/10/2026 13:59
4.- LURDES CODINA PUJOL (TCAT), 21/10/2026 14:23

Ajuntament de Malgrat de Mar

ANNEX 2 Sobre B de criteris valorables automàticament

- **Proposició econòmica:**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm. ....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. ..... i fax núm.. .. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació de la prestació de serveis preventius sanitaris en els actes organitzats i/o recolzats per l'Ajuntament de Malgrat durant dos anualitats, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de ..... euros, per les dos anualitats exempt d'IVA..

(Data i signatura)."

Els preus unitaris són els següents:

Servei	Preu hora exempt d'IVA
Unitat tipus B, dotació de suport vital bàsic (SVB), amb 2 TTS (un d'ells el conductor)	
Unitat tipus C, dotació de suport vital avançat (SVA), amb conductor/TTS i un DUI	
Unitat tipus C, dotació de suport vital avançat (SVA), amb conductor/TTS, un DUI i un metge	

(Data i signatura)

AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original.