MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Acord marc per a la prestació del servei d'organització, gestió i execució dels esdeveniments de l'ICFO, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada

- Contracte per a la prestació del servei especificat
- **Objecte:** Acord marc per a la prestació del servei d'organització, gestió i execució dels esdeveniments de l'ICFO, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.
- **Tramitació:** Ordinària plurianual
- **Procediment:** Obert
- **Regulació:** Harmonitzada
- **Número d'expedient:** ICFO-2026-057
- **Codi NUTS:** ES11 /
- **Codi CPV:** 79952000-2 – Serveis d'esdeveniments
- **Valor Estimat del contracte:** 2.670.423,43 € (IVA exclòs) (1 anualitat + 2 pròrrogues)

De conformitat amb el previst als articles 28, 100, 101 i 116.4, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada.

A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet, per tant, per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació en relació amb l'Acord marc per a la prestació del servei d'organització, gestió i execució dels esdeveniments de l'ICFO, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

I. Objecte del contracte

II. Tramitació del contracte

III. Necessitats a satisfer

IV. Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte

V. El pressupost de licitació

VI. Valor estimat

VII. Durada del contracte

VIII. Elecció del procediment de licitació

IX. Divisió en lots

X. Criteris de solvència tècnica o professional, econòmica i financera

XI. Criteris d'adjudicació

XII. Condicions especials d'execució

I. **Objecte del Contracte:** Acord marc per a la prestació del servei d'organització, gestió i execució dels esdeveniments de l'ICFO, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada.

II. **Tramitació:** Ordinària plurianual.

III. **Necessitats a satisfer:** L'article 28 de la LCSP obliga a motivar la necessitat del contracte, tot permetent únicament la celebració d'aquells que siguin necessaris per al compliment dels fins institucionals de l'entitat contractant.

La contractació objecte del present expedient es fa necessària en ares de dur a terme la tasca d'investigació i recerca que desenvolupa l'ICFO prevista als estatuts de la institució.

Mitjançant el present contracte es satisfaran, de forma directa, clara i proporcional, les necessitats que s'especifiquen en la present memòria, doncs permetran als grups de recerca i al personal d'administració de l'entitat, desenvolupar les tasques pròpies de l'ICFO que depenen directament dels equips objecte del present contracte. Específicament es requereix cobrir les necessitats següents:

> *L'ICFO necessita disposar d'un servei de suport a l'organització, gestió i execució d'actes i esdeveniments per cobrir necessitats puntuals que no poden ser ateses amb recursos propis, garantint així el correcte desenvolupament de les activitats institucionals.*

En conseqüència, aquesta contractació esdevé imprescindible per l'assoliment de l'objecte i finalitat perseguida per l'ICFO i dels projectes que s'estan duent a terme des d'aquesta entitat.

ICFO no disposa dels mitjans personals, ni dels recursos tècnics adients per tal de realitzar aquestes actuacions, i per tant es considera oportú procedir a la contractació amb tercers, tot respectant el principi d'estabilitat pressupostària i de control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

IV. **Idoneïtat del contracte:** L'ICFO resulta competent per a dur a terme la contractació descrita a l'apartat primer de la present memòria justificativa en virtut del que disposen els seus estatuts socials.

L'article 5.a) dels citats estatuts socials, integrats a l'escriptura de constitució de la Fundació, de data 6 de març de 2002; i modificat per l'escriptura d'elevació a públic d'acords del Patronat de l'ICFO de data 3 de novembre de 2020, estableix que són finalitats de la Fundació, entre d'altres, les següents:

> *a) La recerca, la formació superior i l'incentiu del sector industrial en l'àmbit de les ciències i tecnologies fotòniques en el seu més ampli ventall d'incidència, incloent les tecnologies de la informació i de les comunicacions, les nanotecnologies, les biotecnologies i ciències de la salut i de la vida, les tècniques d'imatge, les tecnologies quàntiques, la cyberseguretat, els nous materials, les tecnologies fotovoltaiques, d'il·luminació i eficiència energètica, la sostenibilitat i la cura del medi ambient, els làsers i els sistemes i les tecnologies làser en general, i les tecnologies fotòniques industrials, entre d'altres.*

Per tant doncs, i tenint en compte que l'objecte del contracte té per finalitat la consecució dels objectius establerts als estatuts socials de l'ICFO, aquest resulta plenament competent per a la seva licitació i per tant, queda confirmada la idoneïtat de la present contractació.

V. **<u>Pressupost de licitació:</u>** Segons allò que disposa l'article 100 de la LCSP, s'entén per pressupost base de licitació el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost del Valor Afegit.

El pressupost s'ha elaborat tenint en consideració els preus habituals del mercat al sector, així com els preu d'altres contractacions realitzades de característiques similars a la licitació actual.

Així mateix, aquest pressupost s'ha actualitzat conforme als estudis de mercat realitzats per tal de dur a terme el present contracte, per la qual cosa el càlcul del pressupost base de licitació inclou tots els costos directes i indirectes i benefici industrial.

Atenent a que el pressupost de licitació ha de ser adequat als preus de mercat, havent de tenir en consideració els costos directes (90%), indirectes (4%) i benefici industrial (6%) calculats per a la seva determinació de manera estimativa, es fixa el següent pressupost de licitació:

- Costos directes: 90% del pressupost de licitació.
    - Aquests correspondran als costos de personal i costos de matèria prima.

- Costos indirectes: 4% del pressupost de licitació.
    - Aquests correspondran als costos de manteniment i logística.

- Benefici industrial: 6% del pressupost de la licitació.

Costos directes:	801.127,03 €
Costos indirectes:	35.605,65 €
Benefici industrial:	53.408,47 €
Total pressupost base de licitació (IVA exclòs)	890.141,14 €
Total pressupost base de licitació (IVA inclòs)	992.605,16 €

Pel que fa a la determinació del pressupost base de licitació en funció dels costos directes i indirectes, cal tenir en compte la complexitat de la seva estimació, atès que el contracte comprèn una àmplia diversitat de prestacions i serveis, molts dels quals presenten una elevada variabilitat en funció de les característiques i necessitats de cada esdeveniment. Així mateix, la composició dels costos pot variar en funció de l'organització i estructura de les empreses potencialment licitadores.

VI. **<u>Valor estimat del contracte:</u>** Segons allò que disposa l'article 101 de la LCSP, s'entén per valor estimat del contracte el valor l'import total, sense incloure l'Impost del Valor Afegit, pagador segons les estimacions realitzades.

Justificació dels costos de la contractació: L'import del present servei s'ha obtingut a partir d'una prospecció de mercat, essent els preus de mercat vigents.

Desglossament del valor estimat del contracte:

- Pressupost base de licitació (sense IVA): 890.141,14 €.
- Possible pròrroga: Sí, amb probabilitat de 2 pròrrogues anuals, d'any a any
- Possibles modificacions: No procedeix.
- Possibles opcions eventuals: N/A.
- Total valor estimat del contracte: 2.670.423,43 € (IVA exclòs).

VII. **Termini d'execució:** El termini d'execució del servei és d'1 any, a comptar des de la data de formalització del contracte, amb probabilitat de 2 pròrrogues anuals, d'un any de durada cadascuna.

VIII. **Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte:** El present contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert, subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb el que s'estableix a la LCSP, essent necessària la preparació dels plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeixin la corresponent licitació.

IX. **Divisió en lots:** De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, no es considera convenient dividir l'objecte del present acord marc en lots.

L'objecte del contracte consisteix en la prestació d'un servei integral d'organització, gestió i execució dels esdeveniments de l'ICFO, que inclou, entre d'altres, la planificació, la secretaria tècnica, la gestió d'inscripcions, la coordinació de proveïdors, la logística, la producció, la gestió econòmica i la liquidació de cada esdeveniment. Aquestes prestacions constitueixen una unitat funcional estretament interrelacionada, de manera que la seva execució requereix una direcció i coordinació úniques.

La divisió en lots comportaria la intervenció de diversos contractistes en un mateix esdeveniment, fet que incrementaria la complexitat de la coordinació, dificultaria l'atribució de responsabilitats i podria comprometre el compliment dels terminis, la qualitat del servei i la correcta execució de les prestacions. Així mateix, exigiria una major dedicació de recursos humans per part de l'ICFO per coordinar les diferents empreses adjudicatàries, amb la conseqüent pèrdua d'eficiència en la gestió del contracte.

La configuració del contracte com a acord marc amb diversos adjudicataris garanteix, en qualsevol cas, la concurrència i l'accés de les petites i mitjanes empreses al mercat, atès que els contractes basats s'adjudicaran entre les empreses homologades d'acord amb les condicions previstes en els plecs. Per aquest motiu, la no divisió en lots no comporta una restricció injustificada de la competència, sinó que respon exclusivament a la necessitat d'assegurar una execució eficient, coordinada i de qualitat del servei.

X. **Criteris de solvència:** Atenent a que l'objecte del contracte és el servei indicat, i que el seu valor estimat és **2.935.528,09 Euros**, es proposen els següent criteris de solvència:

A) Solvència econòmica i financera:

(i) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

El volum anual de negocis referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos ha de ser almenys el 20% del valor estimat del contracte.

En aquest sentit, el licitador haurà de presentar els seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o certificació de l'esmentat dipòsit mitjançant nota simple informativa expedida pel Registrador, i si l'empresari no està inscrit al Registre Mercantil dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Els licitadors hauran d'aportar juntament amb els comptes anuals una declaració signada per l'apoderat indicant el volum de negocis global de l'empresa.

B) Solvència tècnica o professional:

(I) Experiència manifestada en treballs similars:

Relació dels principals serveis efectuats en el curs de com a màxim els tres últims anys, indicant-ne l'import, dates i destinatari públic o privat i sempre i quan els serveis siguin del mateix tipus o naturalesa similar o anàloga a l'objecte del contracte.

Els serveis anteriors s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració l'empresari, corresponents al mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 20% del valor estimat del contracte.

(II) Equip de treball:

Acreditació que l'empresa compta, per a l'execució del contracte, amb els següents perfils mínims de personal, en les condicions següents i aportant la documentació acreditativa corresponent:

− Un/a responsable de projecte o director/a d'esdeveniments, amb una experiència professional mínima de 3 anys en la planificació, organització, coordinació i execució d'esdeveniments, congressos, jornades o actes de naturalesa similar a l'objecte del contracte.

− Un/a tècnic/a de gestió d'esdeveniments, amb una experiència professional mínima de 3 anys en la gestió operativa d'esdeveniments, incloent-hi, entre d'altres, la secretaria tècnica, la gestió d'inscripcions, la coordinació logística i la relació amb proveïdors.

Aquests perfils s'acreditaran, per part de les empreses homologades proposades com adjudicatària mitjançant els corresponents currículum vitae.

Les empreses licitadores s'abstindran de fer qualsevol referència dins la documentació que s'ha de presentar mitjançant els sobres 1 i 2, que permeti conèixer l'adscripció al contracte de professionals anys d'experiència addicionals als que resulten obligatoris i que constitueixen un criteri d'adjudicació avaluable automàticament.

XI. **<u>Criteris d'adjudicació:</u>** De conformitat amb l'article 145.1 LCSP i atenent a l'objecte del contracte de referència, es proposen els següents criteris d'adjudicació que es relacionaran tot seguit.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 145 de la LCSP estableix «l'adjudicació dels contractes es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb la millor relació qualitat-preu», i a més a més «la millor relació qualitat-preu s'avaluarà d'acord amb criteris econòmics i quantitatius».

L'article 146 de la LCSP, que estableix que quan s'utilitzen una pluralitat de criteris d'adjudicació, per a determinar els mateixos, sempre que sigui possible, es donarà preferència a aquells criteris que facin referència a característiques de l'objecte del contracte que poden valorar-se mitjançant xifres o percentatges que s'obtenen per l'aplicació de les fórmules matemàtiques establides en els plecs.

Per tant, tenint en compte aquesta reflexió i amb la finalitat de garantir una comparació objectiva del valor relatiu dels licitadors que permeti determinar, en condicions de competència efectiva, quina oferta és la més avantatjosa, es donarà més preponderància als criteris de valoració avaluables mitjançant elements objectius, envers el que es valoren mitjançant judici de valor, que tenen una preponderància menor.

Considerem que el criteri d'adjudicació del preu i resta de criteris automàtics són un component clau en la correcta gestió i en l'eficiència dels fons públics, redueix molt significativament el marge d'apreciació que l'òrgan de contractació disposa per a valorar les ofertes que aquest sistema comporta; per tant, més seguretat jurídica, així com menys risc que es cometin arbitrarietats i equivocacions.

Per altra banda, en aquest concurs concret és necessari dur a terme la valoració tècnica de l'equip a subministrar. Això és així pel fet que, el citat equip està destinat a dur tasques de recerca i investigació molt concretes i amb unes característiques molt específiques que han de ser objecte d'avaluació subjectiva, doncs d'altra manera no es podria garantir la idoneïtat de l'equip a subministrar.

De conformitat amb l'article 146.2 de la LCSP, per a l'avaluació de les ofertes conforme a criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules, es procedirà tal i com s'indica a continuació:

SOBRE NÚM. 2 – CRITERIS D'HOMOLOGACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR: FINS A 40 PUNTS.

Màxim 40 punts, desglossats de la següent manera:

- **<u>Metodologia de planificació, organització i gestió dels esdeveniments.....màxim 40 punts</u>**

  Els licitadors hauran de presentar una proposta metodològica en què descriguin com organitzarien i gestionarien els diferents tipus d'esdeveniments objecte del present contracte, des de la recepció de l'encàrrec fins al tancament de l'esdeveniment.

  La proposta haurà d'explicar, com a mínim:

  - la metodologia de planificació i organització dels esdeveniments;

- les fases de treball i la seva seqüència;
- el sistema de coordinació amb l'ICFO i amb els proveïdors externs;
- l'organització de l'equip de treball i l'assignació de rols i responsabilitats;
- els mecanismes de seguiment, control i comunicació durant el desenvolupament del projecte;
- la metodologia per gestionar simultàniament diferents esdeveniments i adaptar-se a les diferents tipologies previstes al contracte;
- la metodologia de gestió de riscos, incidències i contingències;
- els lliurables que es compromet a elaborar en cadascuna de les fases del projecte i la seva adaptació a cada tipologia d'esdeveniment.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent criteri:

- **0-13 punts**: la proposta presenta una descripció genèrica, insuficient o poc desenvolupada de la metodologia de planificació, organització i gestió dels esdeveniments. Presenta mancances significatives en la definició de les fases de treball, els mecanismes de coordinació amb l'ICFO i amb els proveïdors externs, l'organització de l'equip de treball, el seguiment de les actuacions, la gestió de riscos i incidències o l'adaptació als diferents tipus d'esdeveniments previstos en el contracte, sense permetre identificar adequadament com es garantirà una correcta execució del servei.

- **14-27 punts**: la proposta descriu una metodologia adequada i coherent, que dona resposta als principals requeriments del contracte. Tanmateix, presenta mancances en el nivell de detall, concreció o justificació d'alguns aspectes relatius a la planificació de les diferents fases, la coordinació amb l'ICFO i els proveïdors, l'organització dels recursos humans, els mecanismes de seguiment i control, la gestió simultània de diversos esdeveniments o la capacitat d'adaptació a les diferents tipologies d'esdeveniments objecte del contracte.

- **28-40 punts**: la proposta presenta una metodologia completa, coherent, detallada i plenament adaptada als requeriments del contracte. Descriu de manera clara i justificada el procés de planificació, organització, execució i tancament dels esdeveniments; defineix adequadament les fases de treball i la seva seqüència; estableix un sistema eficaç de coordinació amb l'ICFO i amb els proveïdors externs; organitza de manera adequada els recursos humans i les responsabilitats; incorpora mecanismes sòlids de seguiment, control i comunicació; preveu una metodologia eficaç per gestionar simultàniament diferents esdeveniments i adaptar-se a cadascuna de les tipologies previstes, així com procediments adequats per a la gestió de riscos, incidències i contingències.

El nombre màxim de pàgines avaluables de la memòria serà de 15, en lletra Arial 10. No s'inclouran en aquest còmput la portada ni l'índex. Les pàgines que excedeixin aquest nombre no seran tingudes en compte als efectes de l'avaluació del criteri

Les propostes hauran d'obtenir una puntuació mínima de 20 punts sobre els 40 punts assignats a aquest criteri. Les ofertes que no assoleixin aquest llindar mínim de qualitat seran excloses del procediment de licitació.

SOBRE NÚM. 3 – CRITERIS D'HOMOLOGACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES.....60 PUNTS

Màxim 60 punts, desglossats de la següent manera:

a) OFERTA ECONÒMICA.....fins a 50 punts

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'indicar el percentatge de descompte que proposen aplicar sobre el següent llistat de preus unitaris del contracte:

Secretaria Tècnica	30,00€ (sense IVA) per assistent
Gestió dels assistents convidats	50,00€ (sense IVA) per assistent
Gestió de les quotes d'assistència	15,00€ (sense IVA) per assistent
Gestió d'activitats externes	5,00€ (sense IVA) per assistent
Personal de coordinació i suport (Mitja jornada)	150,00€ (sense IVA) 4:00 hores
Personal de coordinació i suport (Jornada completa)	250,00€ (sense IVA) 8:00 hores
Serveis de comunicació relacionats amb l'esdeveniment	2.000,00€ (sense IVA)
Pla de Comunicació	2.000,00€ (sense IVA)
Gestió del disseny i materials de l'esdeveniment	5.000,00€ (sense IVA)

El percentatge de descompte que s'ofereixi, acompanyarà a l'empresa homologada al llarg dels contractes basats, de manera que en l'oferta econòmica que es presenti en els contractes basats, s'haurà de tenir en compte el % de descompte ofert en la licitació de l'acord marc.

La proposta que presenti un percentatge de descompte lineal sobre els preus unitaris més baix obtindrà 50 punts, i la resta de propostes obtindran la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

Punts = (percentatge que es valora / percentatge més alt) x puntuació màxima.

Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Per detectar ofertes amb valors anormals o desproporcionats s'aplicarà allò previst a l'article 149 de la LCSP. Essent el preu ofert un dels criteris objectius que serveixen de base per a l'adjudicació del contracte, es considerarà, en principi, que una oferta presenta valors anormals o desproporcionats si excedeix en un 15% o més a la mitja aritmètica dels percentatges de baixa de totes les ofertes presentades. En cas que únicament concorrin dos licitadors, es considerarà que l'oferta presenta valors anormals o desproporcionats aquella oferta que sigui inferior en més d'un 20% a l'altra. En cas que únicament concorri un licitador, es considerarà que l'oferta presenta valors anormals o desproporcionats quan sigui inferior en més d'un 30% al pressupost de licitació.

Quan es detecti que una oferta presenta valors anormals o desproporcionats, la Mesa de Contractació requerirà a les empreses que han presentat les ofertes per tal que, en un termini de deu dies hàbils a comptar des del dia següent al de la recepció del requeriment, justifiquin i desglossin de manera raonada i detallada el baix nivell del preu ofert o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit el valor anormal o desproporcionat de l'oferta, mitjançant la presentació de tota la informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

Finalment, la Mesa de Contractació avaluarà tota la informació i documents proporcionada pel licitador en el termini atorgat a l'efecte, amb l'assessorament tècnic del servei corresponent i, elevarà a l'Òrgan de Contractació de forma motivada la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de l'oferta presentada.

b) ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT.....fins a 10 punts

1. Serveis dins de la UE i en països tercers (màxim 10 punts)

S'atorgaran fins a 10 punts a les empreses licitadores que acreditin capacitat per prestar serveis fora de l'àmbit nacional, tant dins de la Unió Europea com en països tercers de la manera següent:

- Entre 5 i més esdeveniments realitzat fora de l'àmbit nacional, tant dins de la Unió Europea com en països tercers.....10 punts
- Entre 3 i 4 esdeveniments realitzat fora de l'àmbit nacional, tant dins de la Unió Europea com en països tercers.....8 punts
- Entre 1 i 2 esdeveniments realitzat fora de l'àmbit nacional, tant dins de la Unió Europea com en països tercers.....5 punts

Per obtenir puntuació en aquest criteri, les empreses licitadores hauran de presentar una declaració de responsable que inclogui serveis d'organització d'esdeveniments realitzats en els darrers 3 anys a la UE o a països tercers, indicant l'import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Sense aquest detall no s'obtindrà puntuació.

L'ICFO es reserva el dret a sol·licitar, en qualsevol moment del procediment, l'acreditació dels treballs declarats.

PUNTUACIÓ TOTAL: De 0 a 100 punts.

XII. **<u>Condicions especials d'execució:</u>** d'acord al previst a la clàusula 28a del plec de clàusules administratives.

Castelldefels, a data de la seva signatura digital

Cristina López
Legal Affairs