Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1400/2021 -4407
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ PER PROCEDIMENT RESTRINGIT I TRAMITACIÓ AVANÇADA, DE LA CONCESSIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE L'ESCOLA BRESOL MUNICIPAL LA DRAGA DE CUBELLES

DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el funcionament del servei públic de l'Escola Bressol/Llar d'Infants municipal La Draga del municipi de Cubelles mitjançant una gestió indirecta d'explotació, sota la modalitat de contracte de concessió, de conformitat amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions d'aquest plec i del plec tècnics, als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament en aquest àmbit i a la normativa sectorial que sigui d'aplicació.

El servei objecte de la concessió és i serà en tot moment de titularitat de l'Ajuntament de Cubelles i tindrà naturalesa de servei públic local.

Els objectius específics del funcionament de l'escola bressol municipal de Cubelles són:

- El servei escolar en horari lectiu.
- El servei de menjador escolar.
- El servei d'acolliment al matí i a la tarda.
- Els serveis generals de neteja.

Així doncs, l'àmbit d'actuació s'estableix en:

ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL	DIRECCIÓ	Correu electrònic
La Draga	Carrer Darius Huguet, 1	ebmladraga@gmail.com

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

- Codi CPV: 80110000-8 Serveis educatius de preescolar
- Codi CPV: 85312110-3 Serveis de cura diürna per a nens.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Es tracta de serveis inclosos a l'Annex IV de la LCSP al tractar-se de serveis especials referenciats als articles 22.1 c), i 145.4.

- **Normativa vigent aplicable i de referència**

En el desenvolupament de totes les prestacions derivades dels treballs de contractació, la normativa aplicable vigent, en el moment de redactar els plecs, és la següent:

- El Reglament del servei prestat en règim de gestió indirecta de la llar d'infants de Cubelles, aprovat en Ple municipal de l'Ajuntament de Cubelles en sessió ordinària de data 17 de setembre de 2001.
- L'Ordenança 32 - Reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributària del servei de la Llar d'infants, aprovada pel Ple de la Corporació el 20 de setembre de 2022.
- El Decret 21/2023, de 7 de febrer, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació infantil.
- El Decret 282/2006, de 4 de juliol, dels requisits dels centres del primer cicle de l'educació infantil i els requisits del centre.
- El Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- La Llei d'Educació de Catalunya 12/2009, del 10 de juliol, (d'ara en endavant la LEC).
- El Decret 11/2021 de 16 de febrer de la programació de l'oferta educativa i del procediment d'admissió en els centres del Servei d'Educació de Catalunya.

Clàusula 2. Necessitats administratives, idoneïtat del contracte, insuficiència de mitjans i divisió en lots

Les llars d'infants s'inclouen en la modalitat educativa formal reconeguda per la LOE (Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació) que promou el caràcter plenament educatiu del primer cicle de l'educació infantil que compren entre els zero i els tres anys d'edat. L'educació infantil es defineix com una etapa educativa única, organitzada en dos cicles, amb identitat pròpia, que ha de contribuir al desenvolupament emocional i afectiu, físic i motor, social i cognitiu dels infants, proporcionant-los un clima i entorn de confiança on se sentin acollits i amb expectatives d'aprenentatge.

El títol I de la LOE, en l'ordenació i els principis pedagògics de l'educació infantil, incorpora el respecte a la cultura específica de la infància que defineixen la Convenció sobre els drets de l'infant i les Observacions generals del seu Comitè. Així mateix, s'atorga un mandat al Govern en col·laboració amb les administracions educatives per regular els requisits mínims que han de complir els centres que imparteixen el primer cicle d'aquesta etapa.

La Llei Orgànica d'Educació 2/2006, de data 3 de maig (LOE), en el seu art. 15.1 concreta que, pel que fa a l'oferta de places del primer cicle de l'educació infantil, seran les Administracions públiques qui promouran un increment progressiu de l'oferta de places públiques i coordinaran les polítiques de cooperació entre elles i amb altres entitats per tal d'assegurar l'oferta educativa en aquest cicle.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Ajuntament de Cubelles

Segons consta en el Preàmbul de la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'Educació (LEC), l'educació és un dret de totes les persones, reconegut en el nostre ordenament jurídic i en l'ordenament internacional. L'exercici d'aquest dret s'ha de garantir al llarg de tota la vida i atenent totes les facetes del desenvolupament personal i professional.

La Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació, modifica l'article 15 amb la redacció següent: «1. Les administracions públiques han d'incrementar progressivament l'oferta de places públiques en el primer cicle amb la finalitat d'atendre totes les sol·licituds d'escolarització de la població infantil de zero a tres anys. Així mateix, han de coordinar les polítiques de cooperació entre elles i amb altres entitats per assegurar l'oferta educativa en aquest cicle. Amb aquesta finalitat, han de determinar les condicions en les quals es poden establir convenis amb les corporacions locals, altres administracions i entitats privades sense ànim de lucre. Tots els centres han d'estar autoritzats i supervisats per l'Administració educativa corresponent.

El Pla de Govern de la XV Legislatura té com a un dels seus objectius millorar la igualtat d'oportunitats a través de l'equitat educativa i la gratuïtat de l'etapa de zero a tres anys. Aquesta iniciativa cerca avançar en la universalització de l'etapa educativa 0-3 anys, amb mesures que inclouen l'aprovació d'una llei específica i un augment progressiu del finançament per a escoles bressol públiques i d'iniciativa social, amb l'objectiu de reduir gradualment els costos per a les famílies fins a assolir la gratuïtat completa com també un increment de les places públiques d'escola bressol.

Mitjançant el contracte es volen satisfer les següents necessitats:

- Proporcionar als infants un context educatiu significatiu que permeti el progressiu descobriment i creixement personal des d'un punt de vista integral.
- Afavorir l'adquisició de valors, hàbits i pautes de conducta per a l'autonomia personal i la pertinença a la comunitat dels infants.
- Promoure la igualtat d'oportunitats educatives.
- Acompanyar als pares i mares en l'adquisició d'habilitats i recursos i treballant conjuntament amb les llars d'infants.

L'Ajuntament de Cubelles no disposa de mitjans personals propis, en nombre i especialització suficient, per garantir la correcta prestació del servei i la cobertura de les necessitats descrites. Requereix d'un equip de personal format per personal docent i no docent que haurà de complir determinats requisits.

Per aquest motiu, es considera oportuna la licitació d'un contracte de concessió de serveis amb una empresa del sector, mantenint l'actual modalitat de prestació del servei mitjançant una gestió indirecta, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'objecte del contracte no s'ha dividit en lots amb la motivació que s'ha expressat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient, i que fa referència a l'**optimització i eficiència del servei.** Per a una correcta execució del contracte i l'eficiència en la prestació dels serveis, i pel volum anual dels treballs previstos, la integració de totes les prestacions en un únic contracte sense divisió en lots incrementa l'eficiència perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari i assegura una interlocució més àgil i directa, així com una millor coordinació de tots els agents implicats.

Clàusula 3. Naturalesa jurídica i normativa aplicable

El contracte es qualifica com a contracte de concessió de serveis i té caràcter administratiu d'acord amb l'establert als articles 15 i 25 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP en endavant).

Al tractar-se d'un contracte de concessió de serveis de l'Annex IV, s'ha de licitar mitjançant un procediment restringit, regulat als arts. 160 a 165 de la LCSP. Es tracta d'una particularitat dels serveis d'ensenyaments preescolars, als quals els correspon, d'acord amb els codis del vocabulari comú de contractes públics aprovats pel Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de novembre de 2002, el codi CPV 80110000-8. Per tant, queden inclosos dins de l'annex IV de la LCSP.

L'art 131.2 de la LCSP dicta de forma imperativa que per a la licitació d'aquests serveis mitjançant un contracte de concessió cal utilitzar un procediment restringit:

El contracte es regirà pel present Plec de Clàusules Administratives particulars (PCAP en endavant), pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP en endavant), per la LCSP, i, en el què resultin d'acord amb la LCSP, pel Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, pel Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre i modificat pel Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel què es modifiquen determinats preceptes de l'esmentat Reglament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Supletòriament, es regirà per les restants normes de Dret Administratiu i, en defecte d'això, per les normes de dret privat. En tot el que resulti aplicable a més, resultarà d'aplicació la normativa en matèria de protecció de dades, i en concret: el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en relació al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 95/46/CE; i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades de persones i garantia de

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

drets digitals i la normativa que la desenvolupi, així com pel Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics. I totes aquelles normatives sectorials, Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Tenen caràcter contractual el present PCAP, el PPTP i els Annexos d'ambdós documents. En cas de discordança entre el present PCAP i qualsevol dels altres documents contractuals, prevaldrà el PCAP.

El Concessionari estarà obligat a observar tota la regulació sectorial aplicable a les prestacions que són objecte del present contracte.

Risc operacional del concessionari

D'acord amb l'article 15.2 de la LCSP, l'adjudicació de les concessions de serveis implica la transferència al concessionari d'un risc operacional en l'explotació dels citats serveis, que abasta el risc de demanda o el de subministrament, o els dos. **Es considera que l'empresa concessionària assumeix el risc operacional quan no està garantit que, en condicions normals de funcionament, recuperi les inversions realitzades, si fos el cas, ni cobreixi els costos que hagi contret per a explotar el servei objecte de la concessió.** La part dels riscos transferits al concessionari ha de suposar una exposició real a les incerteses del mercat que impliqui que qualsevol pèrdua potencial estimada en què incorri el concessionari no sigui merament nominal o menyspreable.

Cal tenir present que la determinació del règim econòmic de la concessió i les eventuals aportacions públiques s'emmarquen en les particularitats dels serveis considerats en l'àmbit de prestacions directes a la ciutadania socials, sanitaris i educatius, entre altres, entre els quals es compten els **ensenyaments preescolars**.

Retribució empresa concessionària

La retribució del concessionari del contracte de concessió objecte del present plec està directament relacionada de forma proporcional amb la prestació efectiva del servei als usuaris, traslladant-se així el risc de demanda al concessionari i per tant la possibilitat o no de retribuir-se:

a) El concessionari serà retribuït directament mitjançant les tarifes/preus que abonin els usuaris per la prestació dels serveis que rebi d'acord amb les tarifes vigents aprovades per l'Ajuntament de Cubelles en l'Ordenança reguladora de la prestació patrimonial de caràcter públic no tributària del servei de la llar d'infants i, i per l'aportació de l'Administració Municipal en la forma que més endavant s'expressa, i que inclouen les subvencions a l'escolarització de la Generalitat de Catalunya, si escau.

b) També podrà formar part de la seva retribució els ingressos que pugui percebre per l'explotació d'altres serveis o activitats complementàries autoritzats per l'Ajuntament-

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Aportació per part de l'Ajuntament

L'Ajuntament farà una aportació econòmica anual en concepte d'**aportació municipal** que correspon a la diferència entre les previsions d'ingressos i les despeses, i que contempla una previsió de benefici industrial del concessionari. L'aportació municipal màxima serà de **1.419.026,83 €**.

Tanmateix, i donat que l'atorgament de l'aportació econòmica no pot revestir la forma de garantia de rendiment mínim, en cap cas el concessionari tindrà dret a percebre un import superior al que es derivi de la seva oferta -a partir de l'aportació municipal màxima establerta- quan durant la vigència del contracte es produeixin variacions que representin una reducció i/o increment de despeses i/o dels ingressos previstos en el pressupost en el seu dia fixat; o altres circumstàncies que alterin el règim econòmic-financer inicialment establert si no és directament imputable a l'Administració per un canvi en la normativa d'aplicació o altres requisits d'obligat compliment.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Justificació de l'aportació econòmica

L'Ajuntament abonarà a l'adjudicatari, a través de dos pagaments semestrals, l'aportació econòmica establerta en funció de la seva oferta amb càrrec a capítol 4 en concepte de pagament a compte, sense perjudici dels posteriors reajustaments o devolucions que corresponguin, prèvia presentació de la documentació justificativa requerida.

El concessionari justificarà el resultat del compte d'explotació a partir de l'elaboració anual d'una auditoria signada per auditor inscrit en el registre Oficial d'Auditors de Comptes, així com una relació de despeses realitzades i classificades per concepte detallant imports, i una relació d'ingressos obtinguts en compliment de les obligacions establertes pel present plec. El resultat de l'auditoria determinarà l'import final de l'aportació anual a percebre, i si fos el cas, el superàvit resultant i la seva aplicació en millores en el centre, com s'ha especificat anteriorment.

- Altres ingressos i despeses

En el cas que el concessionari subscrigui contractes o altres formules d'acord amb tercers, que suposin generació ingressos, aquests hauran de ser recollits al compte d'explotació de la concessió.

No s'acceptarà cap tipus de despesa financera que no estigui relacionada directament amb la gestió de les activitats del centre. S'exclouen expressament aquelles relacionades amb línies de crèdit o descomptes bancaris de l'aportació econòmica a rebre

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Clàusula 5. Règim econòmic financer de la concessió

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ: 1.419.026,83 € euros pel total de contracte (exempt d'IVA)

La distribució de les anualitats, segons es desprèn de l'estudi econòmic que consta a **l'Annex III -**Estudi econòmic del present plec, és la següent:

Any	Aportació servei ordinari	Aportació per servei de reforç	Import PBL
CURS 1	426.109,04 €	28.911,64 €	455.020,68 €
CURS 2	441.576,12 €	30.643,46 €	472.219,58 €
CURS 3	459.919,16 €	31.867,41 €	491.786,57 €
TOTAL PBL CONTRACTE INICIAL	**1.327.604,32 €**	**91.422,51 €**	**1.419.026,83 €**

D'acord amb el que disposa l'article 100, apartat 1 de la LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, l'òrgan de contractació pot comprometre, i correspon a l'aportació municipal a la concessió.

Per aquest contracte es preveu una aportació municipal màxima d'**1.419.026,83 €** (IVA exempt donades les característiques del servei), corresponents als tres cursos escolars de durada inicial que es preveu per a la concessió.

Aquest és el pressupost màxim de licitació. Aquest és el límit màxim de despesa que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

L'import definitiu a pagar per l'Ajuntament serà aquell que resulti de la baixa proposada per l'adjudicatari en la seva oferta.

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació és de **2.779.890,53 €**.

Aquesta xifra inclou l'import net de la xifra de negoci previst al llarg de la durada del contracte de concessió, d'acord amb l'article 101 de la LCSP.

L'import net de la xifra de negoci s'ha calculat a partir de l'estimació d'ingressos que genera anualment l'explotació del servei (exempt d'IVA), amb la projecció durant tota la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, en base a l'Estudi econòmic ja citat, i que es transcriu al següent punt.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Any	Dèficit ordinari	Dèficit pròrroga ordinari	Dèficit necessitats reforç	Dèficit pròrroga reforç	Ingressos previstos usuaris	TOTAL VEC
VEC CURS 1	426.109,04 €		28.911,64 €		212.658,40 €	667.679,08 €
VEC CURS 2	441.576,12 €		30.643,46 €		212.658,40 €	684.877,98 €
VEC CURS 3	459.919,16 €		31.867,41 €		212.658,40 €	704.444,97 €
VEC CURS 4		477.089,98 €		33.140,13 €	212.658,40 €	722.888,51 €
TOTAL VEC						**2.779.890,53 €**

Clàusula 6. Existència de crèdit

La disponibilitat pressupostària per a la primera anualitat per al finançament de la gestió dels servei de l'escola bressol restarà consignada a la partida 70 323 47102.

La data prevista per a la primera anualitat s'iniciarà setembre 2025.

Clàusula 7. Termini de la concessió

La durada del contracte serà de tres anys a partir de la data d'inici de la prestació.

La durada del contracte es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació fins a 1 any addicional. Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Independentment de la durada del contracte i de les seves pròrrogues, i en el supòsit d'extinció normal del contracte en els termes establerts en aquest plec i en la legislació vigent de contractació administrativa, l'empresa concessionària estarà obligada, si així ho determina l'Administració, a prestar el servei amb continuïtat fins que una altra se'n faci càrrec de la gestió.

L'establiment del termini de la concessió s'entén, en qualsevol cas, sens perjudici de la facultat municipal d'acordar el rescat o declarar la seva extinció per causa imputable al o als concessionaris, de conformitat amb allò que preveuen el present plec i la legislació general d'aplicació a la concessió.

Clàusula 8. Admissió de variants

No s'admeten variants o proposicions que difereixin de les especificacions de les condicions establertes en el plec de condicions tècniques i en el present plec.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Clàusula 9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària.

El procediment d'adjudicació és el procediment restringit previst a l'article 160 i successius de la LCSP, segons allò establert a l'art. 131.2 LCSP, donat que els CPV d'aquest contracte es troben entre els especificats a l'annex IV de la LCSP.

Aquest procediment s'articularà en dues fases.

1) Es publicarà l'anunci de licitació amb els criteris objectius de solvència definits en el present plec. Qualsevol empresa interessada podrà presentar una sol·licitud de participació en resposta a l'esmentat anunci dins el termini mínim de 15 dies naturals, comptats des de la publicació de l'anunci, establert en l'article 161.3 de la LCSP.

2) Un cop comprovada la personalitat i solvència dels sol·licitants, l'òrgan de contractació seleccionarà a les empreses habilitades per passar a la següent fase, als que convidarà presentar les seves proposicions en el termini no inferior a 10 dies naturals des de la data d'enviament de la invitació.

Només podran presentar proposicions aquells empresaris que, a la seva sol·licitud i en atenció a la seva solvència, siguin seleccionats per l'òrgan de contractació. El nombre mínim de licitadors que seran convidats a presentar-se serà de cinc (article 162.2 LCSP), i no es fixa el número màxim de participants. Si el nombre de candidats que compleixin els requisits és inferior a cinc, es continuarà el procediment amb els que reuneixin les condicions exigides, sense que es pugui convidar a empresaris que no hagin sol·licitat participar en el mateix, o a candidats que no tinguin aquelles condicions.

La segona fase tindrà per objecte la valoració de les ofertes i l'adjudicació del contracte que s'efectuarà d'acord amb els criteris de valoració establerts.

9.1 PUBLICITAT

D'acord amb la disposició addicional trenta-sisena de la LCSP s'ha de publicar un anunci d'informació prèvia com a convocatòria de licitació en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) en el que constaran els criteris o normes segons les quals es seleccionarà als candidats.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 11. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 12) d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa concessionari determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 12. Solvència de les empreses licitadores

El licitador haurà de complir les condicions següents:

1. Disposar de la solvència següent:

    a. Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de la concessió del servei s'acreditarà amb la presentació d'una declaració de responsable en la que es comprometi a disposar d'una assegurança anual de responsabilitat civil corresponent per cobrir els danys que es puguin ocasionar a terceres persones de 900.000,00 € per sinistre i 300.000,00 € per víctima, i amb cobertura per robatori amb una cobertura mínima de 9.000,00 € per cobrir el risc potencial dimanant de l'objecte del contracte, dins del termini de presentació de documentació per a l'adjudicació del contracte. Així com el Compromís de la renovació o pròrroga de la pòlissa que garanteixi la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

    b. Solvència professional i tècnica:

b.1.) La solvència tècnica o professional dels empresaris s'acreditarà per l'experiència, en la gestió de serveis de similars característiques en els darrers 3 anys. La certificació haurà d'incloure import, dates i destinatari, públic o privat, l'import anual acumulat dels quals, l'any de major execució, sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Es considera que els licitadors han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

Acreditació documental:

- Quan els serveis o treballs s'hagin realitzat per a entitats dels sector públic, s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els serveis o treballs s'hagin realitzat per a entitats del sector privat, s'acreditaran mitjançant certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs o serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Els certificats o declaració del representant legal indicaran l'import (igual o superior al 70% del valor estimat del contracte, o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte), les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà la seva bona execució.

De conformitat amb l`article 90.4 de la LCSP, si el licitador és una empresa de nova creació (entenent com a tal, aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un dels Mitjans als que es refereixen les lletres b) i i) de l'article 90 de la LCSP.

b.2.) Declaració de l'adscripció del mitjans personals i materials necessaris per a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 LCSP.

- Personal del servei d'escolarització
    - Director/a pedagògic/a, mestre/a d'educació infantil, educador/a infantil, auxiliar de suport.
- Personal servei d'atenció a la petita infància i famílies.
    - Professionals de l'àmbit educatiu i/o socioeducatiu i experiència i formació acreditada en l'atenció a la petita infància i famílies.
- Personal del servei de neteja
- Personal del servei de menjador
    - Cuiner/a
- Personal administratiu

Si, per una raó justificada, l'empresa és de nova creació, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'acreditació de la solvència tècnica per qualsevol altre mitjà que consideri apropiat dels previstos en l'article 90.4 LCSP.

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Clàusula 13. Presentació de documentació i de proposicions

13.1 El termini per presentar ofertes en aquesta licitació s'indicarà en l'anunci de la convocatòria, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, mitjançant l'eina de Sobre digital: https://contractaciopublica.cat/ca/inici

Un cop s'accedeix a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre digital.

13.3 Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat3 que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

13.4 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.5 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.6 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

13.7 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

13.8 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.9 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan

13.10 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.11 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.12 Sobre el contingut dels sobres cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

CONTINGUT DEL SOBRE A: Documentació administrativa

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre- les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

d) Garantia provisional

S'eximeix de constituir garantia provisional, segons l'art. 106 de la LCSP.

CONTINGUT DEL SOBRE B: Documentació avaluable mitjançant judici de valor

a) Documentació necessària per a l'aplicació dels criteris d'adjudicació

La inclusió en aquest sobre de documentació que permeti conèixer l'oferta presentada pel licitador al sobre C fins i tot parcialment, determinarà l'exclusió de la seva oferta del procediment si comporta que menyscapte l'objectivitat de la valoració el tractament igualitari dels licitadors.

Els licitadors hauran d'estructurar aquesta documentació de manera ordenada i donant resposta sistemàtica i precisa a la informació requerida, de manera que es faciliti la

Signatura 1 de 1 | Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

lectura i la comprensió de les seves propostes. Contindrà exclusivament la documentació necessària per definir i valorar la proposta presentada en els aspectes recollits sobre criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

Haurà d'estar estructurada conforme als apartats que es defineixen a la Clàusula 14 i amb una extensió màxima segons l'establert en l'esmentada clàusula del criteri de judici de valor.

Serà condició obligada per als licitadors presentar una síntesis resum de la proposta de criteris de judici de valor l'oferta presentada així com una presentació de l'empresa que estarà en el SOBRE B.

Aquesta síntesis de criteris de judici de valor l'oferta presentada així com una presentació de l'empresa tindrà el número màxim de pàgines i contingut que a continuació s'exposa.

S'haurà de tenir en compte que en cap cas s'hauran d'incloure dades de l'oferta dels criteris automàtics, la qual cosa pot ser motiu d'exclusió de la licitació.

Es demana claredat en la presentació i que s'exposin els continguts més destacables de l'oferta presentada. En quant a la presentació d'empresa es pretén que es doni una visió global i una descripció de les tasques semblants que aquesta empresa ha efectuat. El format serà el mateix que es demana en la presentació de l'oferta. En cas de presentar un arxiu audiovisual haurà de ser format tipus mp4.

La no presentació d'aquesta síntesis resum de l'oferta i presentació de l'empresa serà motiu d'exclusió.

b) Declaració de confidencialitat

Les empreses licitadores, podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital, que conté informació confidencial, si s'escau.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores,

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B, comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

	Núm.màxim de pàgines A4	*Núm.màxim de pàgines A3*	*Mitjans audiovisuals. Durada màxima (minuts)*
Síntesis resum de l'oferta presentada i presentació de l'empresa	***15***	***2***	***5***

CONTINGUT DEL SOBRE C: Documentació avaluable de forma automàtica

a) Proposició econòmica i d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica diferent del preu.

Signada pel licitador ajustada al model que s'inclourà com a plantilla en l'eina de Sobre Digital.

Les proposicions presentades per una UTE han de ser signades pels representants de totes les empreses que la composen.

No seran admeses les proposicions econòmiques que continguin omissions, errors, contradiccions o esmenes que dificultin o impedeixin conèixer amb exactitud quina és l'oferta econòmica del licitador. La resolució de la Mesa rebutjant la proposició haurà de ser suficientment motivada.

Tanmateix, les ofertes econòmiques que presentin els licitadors no podran superar el pressupost base de licitació previst, en cas que alguna de les ofertes econòmiques sigui superior als imports màxims establerts, l'oferta quedarà exclosa de la licitació del contracte.

b) Pressupost desglossat per conceptes.

Junt amb l'oferta econòmica s'acompanyarà el pressupost de l'empresa licitadora del servei d'escolarització, desglossat amb tots els conceptes que justifiquin l'oferta econòmica realitzada per l'empresa licitadora.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

13.13 A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen. Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la composen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

13.14 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 14. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de l'aplicació de fórmules o expressions proporcionals.

Per altra banda, d'acord amb l'assenyalat en l'article 145.4 de la LCSP, en els contractes de serveis especials de l'annex IV, els criteris d'adjudicació relacionats amb la qualitat han de representar almenys el 51% de la puntuació.

En el present contracte, els criteris vinculats al millor preu tenen un pes de 40 punts, mentre que els relatius a la millor qualitat del servei sumen 60 punts. D'aquesta manera, es garanteix que la qualitat representa la major part de la puntuació, en conformitat amb el que estableix la LCSP, tal com es detalla a la memòria justificativa de la contractació.

En tot cas, l'Ajuntament de Cubelles es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

A.- Valoració de criteris vinculats a la qualitat del servei mitjançant judici de valor (fins a 60 punts)

1.A. Proposta d'un Projecte Educatiu del Centre (PEC): **fins a 35 punts.**

Caldrà presentar un projecte educatiu de centre amb el contingut detallat a continuació, que concreti els serveis objecte d'aquest contracte, tenint en compte la seva adaptació a la realitat del municipi de Cubelles.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

El contingut que es tindrà en compte serà:

1. Proposta de programació per cada nivell d'acord amb el projecte curricular establert pel Departament d'Ensenyament:
    a. Es tindrà en compte l'adequació dels objectius de la programació amb el treball de l'aula i amb els objectius generals marcats pel Departament d'Ensenyament (fins a **3,5 punts**).
    b. El foment de l'autonomia de l'infant (fins a **3,5 punts**).
    c. L'organització del temps, dels espais i la selecció de materials (fins a **3,5 punts**).
    d. Criteris d'organització que afavoreixin el ritme dels infants separant moments d'activitat i els de descans (fins a **3,5 punts**).
    e. Centres d'interès a treballar que tractin sobre temes variats, innovadors i actuals (fins a **3,5 punts**).
2. Organització i funcionament:
    a. Descripció de l'organització i optimització del personal destinat al servei d'escola bressol, direcció, acollida, permanència i menjador. Obligatòriament caldrà aportar una graella horària (fins a **3,5 punts**).
    b. Descripció detallada d'una jornada a l'escola (fins a **3,5 punts**).
3. Planificació d'activitats:
    a. Que respongui als objectius de la programació (fins a **3,5 punts**).
    b. Que contempli tots els espais de l'escola (fins a **3,5 punts**)
    c. Que afavoreixi el tractament de la diversitat a l'aula (fins a **3,5 punts**)

Cadascun dels subapartats anteriors es quantificaran d'acord amb la següent taula:

Desglossament de la puntuació	**ALT**	**MIG**	**BAIX**	**NO ADEQUAT**
La idoneïtat de les accions proposades	0,875	0,6	0,35	0
La coherència dels objectius amb les accions	0,875	0,6	0,35	0
La inclusió de la coeducació i la perspectiva de gènere a nivell transversal	0,875	0,6	0,35	0
La implementació dels principis d'equitat, atenció a la diversitat i convivència	0,875	0,6	0,35	0

1.B. Aspectes organitzatius i de gestió del centre educatiu (**fins a 25 punts**).

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
11/11/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

1. Pla d'acollida dels infants i les famílies:
    a. Descripció dels criteris i actuacions destinats al procés d'adaptació dels infants i les famílies (fins a **2,5 punts**)
    b. Respecte vers la individualitat de l'infant i la família (fins a **2,5 punts**)
2. Definició dels objectius i la descripció de les actuacions que recullin la relació amb la família i el reforç del context educatiu familiar:
    a. Incorporació de les propostes de les famílies a la millora de l'escola (fins a **2,5 punts**)
    b. Sistemes de comunicació amb les famílies (fins a **2,5 punts**)
    c. Participació de les famílies (fins a **2,5 punts**)
    d. Sistemes de valoració de la satisfacció dels usuaris i incorporació de propostes de les famílies a la millora de l'escola. (fins a **2,5 punts**)
3. Organització de tots els serveis d'escola bressol:
    a. Curs escolar, casal d'estiu i els serveis complementaris que s'ofereixen (fins a **2,5 punts**)
4. Pla de treball i coordinació del claustre:
    a. Organització i adequació de l'equip educatiu a les necessitats de l'escola (fins a **2,5 punts**)
5. Proposta d'activitats i sortides que es duran a terme relacionades amb l'entorn sociocultural:
    a. Afavorir el coneixement del municipi i el seu entorn (fins a **2,5 punts**)
    b. Afavorir els aprenentatges (fins a **2,5 punts**)

Cadascun dels subapartats anteriors es quantificaran d'acord amb la següent taula:

Desglossament de la puntuació	ALT	MIG	BAIX	NO ADEQUAT
La idoneïtat de les accions proposades	0,625	0,45	0,25	0
La coherència dels objectius amb les accions	0,625	0,45	0,25	0
La inclusió de la coeducació i la perspectiva de gènere a nivell transversal	0,625	0,45	0,25	0
La implementació dels principis d'equitat, atenció a la diversitat i convivència	0,625	0,45	0,25	0

B.- Valoració de criteris automàtics (fins a 40 punts)

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

B1. Propostes de millora (màxim **8 punts**).

B.1.1.- Ampliació de l'horari d'acollida al matí en 15 minuts: ***5 punts***

L'ampliació de l'acollida matinal es proposa que es dugui a terme d'entre les 07:45 h i les 08:00 h.

El licitador que proposi l'ampliació de l'horari en 15 minuts tindrà 5 punts.

Qui no ho proposi tindrà 0 punts.

B.1.2.- Proposta d'aportació de material didàctic: Fins a ***3 punts***.

L'aportació de material es considera una millora de qualitat en la prestació del servei ja que facilita el desenvolupament dels infants.

Tots els materials emprats en els centres educatius han de ser homologats i han de reunir els criteris de qualitat, seguretat i accessibilitat que estableix la normativa vigent. En particular, els recursos lúdics, les joguines i el material d'ús fungible han d'estar identificats amb el marcatge de conformitat CE.

Es valorarà la dotació de material segons el detall següent:

- Aportació de material per valor de més de 1.000,00 €: 3 punts.
- Aportació de material per valor d'entre 500 i 1.000,00 €: 2 punts.
- Aportació de material per valor d'entre 1 i 500 €: 1 punt.

B.2.- Valoració de criteris de proposició econòmica avaluables de forma automàtica (fins a **32 punts**)

B.2.1.- Oferta econòmica preu aula servei ordinari a partir PBL: Fins a ***28 punts***

Les empreses hauran d'especificar en la seva oferta econòmica el preu unitari per aula pel primer curs del servei, assegurant-se que l'import no superi el preu màxim de licitació per aula establert (47.299,17 €) i extret a partir del pressupost base de licitació. A més, hauran d'indicar, amb tres decimals, la baixa percentual que representa l'import ofert respecte al preu màxim de licitació per aula. Aquesta baixa percentual s'aplicarà també als imports corresponents dels cursos següents per determinar-ne els preus unitaris per aula, els quals s'hauran d'incloure en l'oferta.

És obligatori aportar tots els preus unitaris per aula requerits; en cas contrari, l'oferta serà inadmesa. Aquesta estructura garanteix la transparència i la coherència dels imports presentats durant tota la durada del servei.

La fórmula és la següent:

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

$$P = 28 * \left(1 - \frac{O_V - O_M}{I_L}\right)$$

P: puntuació atorgada al licitador.

O_V: import del preu unitari pel primer curs que presenti el licitador valorat.

O_M: import de la millor oferta presentada de preu unitari pel primer curs pel licitador.

I_L: import dels preus unitaris de la licitació (IVA no inclòs).

Les ofertes per sobre del pressupost base de licitació seran rebutjades.

MODEL DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES DELS LICITADORS:

Concepte	CURS 1
Aportació màxima de l'Ajuntament per aula segons pressupost màxim de licitació	**47.345,45 €**
Proposta licitador pel primer curs	**XXXXXX**

Baixa percentual que representa l'oferta presentada pel licitador el primer curs, a aplicar a la resta de cursos sobre el preu per aula: .....

Càlcul del preu unitari dels següents cursos en funció de la baixa percentual:

Concepte	CURS 2	CURS 3	PRÒRROGA
Aportació de l'Ajuntament per aula segons licitació	**49.064,01€**	**51.102,13€**	**53.010,00€**
Proposta licitador (a partir de la baixa percentual proposada)	**XXXX**	**XXXX**	**XXXXX**

*B.2.2.- Oferta econòmica preu unitari de reforç a partir PBL: Fins a **4 punts***

Les empreses hauran d'especificar en la seva oferta el preu unitari del possible requeriment de reforç pel primer curs del servei, assegurant-se que l'import no superi el preu màxim de licitació establert en el Pressupost base de licitació pel conjunt del servei (28.864,80 €). A més, hauran d'indicar, amb tres decimals, la baixa percentual que representa l'import ofert respecte al preu màxim de licitació. Aquesta baixa percentual s'aplicarà també als imports corresponents dels cursos següents per determinar-ne els preus unitaris, els quals s'hauran d'incloure en l'oferta.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
11/11/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

És obligatori aportar tots els preus unitaris requerits; en cas contrari, l'oferta serà inadmesa. Aquesta estructura garanteix la transparència i la coherència dels imports presentats durant tota la durada del servei.

La fórmula és la següent:

$$P = 4 * \left(1 - \frac{O_V - O_M}{I_L}\right)$$

P: puntuació atorgada al licitador.

O_V: import del preu unitari pel primer curs que presenti el licitador valorat.

O_M: import de la millor oferta presentada de preu unitari pel primer curs pel licitador.

I_L: import dels preus unitaris de la licitació (IVA no inclòs).

Les ofertes per sobre del pressupost base de licitació seran rebutjades.

MODEL DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES DELS LICITADORS

Concepte	CURS 1
Cost unitari reforç educador/a infantil	28,911,64 €
Proposta licitador pel primer curs	**XXXXXX**

Baixa percentual que representa l'oferta presentada pel licitador el primer curs a aplicar també a la resta de cursos: .....

Càlcul del preu unitari dels següents cursos en funció de la baixa percentual:

Concepte	CURS 2	CURS 3	PRÒRROGA
Cost unitari reforç educador/a infantil	30.643,46 €	31.867,41 €	33.140,13 €
Proposta licitador (a partir de la baixa percentual proposada)	**XXXX**	**XXXX**	**XXXX**

Clàusula 15. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- **President:** Sra. Renata Bedós Stout, Regidora
- Suplent**:** Sra. Alexandra Corvillo Carmona, Regidora

Vocals:

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
11/11/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- **Vocal Tècnic**: Sra. Marta Soler Isern, Cap Àrea Comunitària
- Suplent: Sra. Montserrat Checa Labella, Administrativa

- **Secretària de la Corporació**: Sra. Maria Sanpere Herrero
- Suplent: Sra. Gemma Parra Masip

- **Interventora de la Corporació**: Sra. Diana Rogé Solsona
- Suplent: Sra. Sònia Marcè Ros

- **Secretaria de la Mesa i custòdia**: Sra. Carme Saladié i Forasté, Cap del Servei de Contractació i Gestió Administrativa
- Suplent: Sr. Jose Hinojosa González, Administratiu del Servei de Contractació i Gestió Administrativa

La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

Clàusula 16. Determinació de la millor oferta

16.1 Pràctica de la valoració de les ofertes

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La Mesa de contractació actuarà de conformitat amb allò previst en el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

Els actes d'obertura de les proposicions no seran públics, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics i el sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1er) Es tindrà en compte la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de persones treballadores fixes amb discapacitat en la seva plantilla.

2on) En cas de que persisteixi l'empat un cop aplicat el primer criteri, es tindrà en compte la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3er) En cas de que persisteixi l'empat un cop aplicat el segon criteri, en l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4at) En cas de que persisteixi l'empat un cop aplicat el segon criteris, la proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5è) En els casos en que, després de l'aplicació dels criteris segon, tercer o quart (segons sigui el cas), persisteixi l'empat, es tindrà en compte la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

6è) Finalment, si encara persisteix l'empat, es realitzaria un sorteig entre les empreses empatades. Aquest sorteig s'hauria de dur a terme en un acte públic

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

a) Obertura de proposicions i valoració de les ofertes

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre A de les empreses licitadores i qualificarà la declaració responsable i, si s'escau la documentació complementària.

La manca de presentació de qualsevol dels documents que s'han d'incloure en el sobre A serà, per sí mateixa, causa d'exclusió de la licitació. No obstant això, si la Mesa observés defectes o omissions esmenables, ho comunicarà als interessats, i se'ls concedirà un termini de tres dies naturals per a que els licitadors ho esmenin, amb l'advertiment d'exclusió definitiva del licitador si en el termini concedit no procedeix a esmenar la documentació.

L'omissió de la signatura (electrònica) dels documents i la discordança de firmes (per exemple, quan qui signa no és l'apoderat o no és qui consta en el peu de signatura) constitueixen errors esmenables. En aquests casos, la signatura de l'oferta s'esmenarà, previ requeriment per part de l'òrgan de contractació, amb la signatura correcta del resum, que l'empresa licitadora haurà d'haver guardat sense efectuar-hi cap modificació; en el cas que manqui la signatura electrònica en el DEUC, l'esmena es produirà amb la signatura d'un de nou.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es realitzaran per mitjans electrònics a través de l'e-NOTUM.

Els licitadors hauran de presentar la documentació requerida a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital. Així, s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades pels licitadors en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina Sobre Digital en què han d'aportar la documentació corresponent.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

En quan als criteris d'adjudicació ponderables per judici de valor, la Mesa, un cop adoptat l'acord sobre admissió definitiva dels licitadors, procedirà a l'obertura del sobre B.

D'aquesta reunió se n'estendrà una acta, la qual es publicarà en el perfil de contractant.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Posteriorment, la Mesa remetrà la documentació als serveis tècnics municipals que corresponguin o a la Comissió Tècnica, si aquesta s'hagués designat, als efectes d'emissió del corresponent informe tècnic. L'informe/s emès/os, juntament amb la documentació, seran elevats a la Mesa de contractació per al corresponent estudi, anàlisi i avaluació.

En el dia i hora fixat per la Mesa es procedirà a:

- Manifestar el resultat de la ponderació assignada als criteris dependents de judici de valor. L'informe de valoració del sobre B es publicarà en el perfil de contractant un cop finalitzat aquest acte.
- Realitzar l'obertura del sobre C per mitjans electrònics amb l'eina Sobre Digital, i la lectura de l'oferta econòmica i, si s'escau, d'altres elements de l'oferta quantificables de forma automàtica. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació, un cop valorats els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules i a la vista de l'informe tècnic de valoració dels criteris d'adjudicació, la ponderació dels quals depenguin de judici de valor, procedirà a formular la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

b) Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.

2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació, si s'ha previst la utilització de l'eina Sobre Digital en el Quadre de Característiques, es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 17. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació

17.1 L'òrgan de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació del present plec.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.2 L'òrgan de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de 10 dies hàbils, comptadors des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica**. Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2. **Documents acreditatius de la representació**. Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE)**. En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.

4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres**. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

5. **Domicili**. A efectes de notificacions caldrà assenyalar una adreça electrònica per poder practicar-les.

6. **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**

7. **Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.**

8. **Documentació acreditativa de la solvència**

9. **Justificant de dipòsit de la garantia definitiva del contracte**

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Clàusula 18. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP:

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Caixa General de Dipòsits o a les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les comunitats autònomes o entitats locals contractants davant les que hagin de tenir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

O bé, autorització a l'Ajuntament de Cubelles a retenir en el pagament de les dues primeres factures mensuals, l'import de la garantia.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, en el termini màxim de sis mesos. Per les característiques del contracte, es fixa un termini de garantia d'un mes, a partir de la data de finalització o conformitat dels serveis efectuats.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 107 de la LCSP.

Clàusula 19. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 20. Adjudicació del contracte

20.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

20.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 21. Formalització i perfecció del contracte

21.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, ajustat a les condicions de la licitació, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. El present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari quedaran incorporats al contracte com a definidors dels drets i obligacions de les parts.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.2 La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

21.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

21.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

21.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea.

21.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 22. Retorn de la documentació

22.1 D'acord amb el que estableix l'article 87 del RGLCAP, un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a interposar recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

22.2 En aplicació de la taula d'avaluació documental (TAAD 240), un cop la resolució sigui ferma i transcorregut el termini d'un any des de l'adjudicació del contracte sense

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

que els licitadors no adjudicataris exerceixi el dret a recuperar la documentació, l'Ajuntament de Cubelles podrà destruir-la.

CAPÍTOL 2. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 23. Condicions especials d'execució del contracte

• Social:

En aquest contracte de concessió amb adscripció de personal a l'execució del contracte, la concessionària assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació de designar una persona de contacte, vinculada a l'empresa i amb formació específica en la matèria, per la supervisió i control de l'aplicació de les condicions de seguretat i salut laboral exigibles així como per la detecció de les possibles incidències que sorgeixin en aquest àmbit.

- L'empresa establirà mesures que facilitin la conciliació de la vida laboral, personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i podran consistir, entre d'altres, en alguna de les següents: Flexibilitat dels horaris laborals d'entrada i sortida a la feina i de les pauses o descansos per als àpats, cafè, etc. Realització de la formació interna de l'organització en horari laboral, o bé, en part d'aquest. No establir reunions en temps límits de descans.

- S'estableix la condició especial relativa a l'ocupació amb la finalitat de promoure l'ocupació de persones amb especial dificultat d'inserció al mercat laboral, en especial de persones amb discapacitat o en risc d'exclusió social. En cas que es necessiti contractar nou personal, es tindran en compte criteris de responsabilitat social, preferentment persones amb algun tipus de disminució, dones majors de 45 anys en atur de llarga durada o joves en recerca d'una primera feina.

Cessió de dades per les entitats del sector públic al concessionari:

- El concessionari se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

També tindran la consideració de condicions especials d'execució del contracte les següents:

- Quan es sol·liciti, l'empresa concessionari haurà d'aportar relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

- De caràcter mediambiental

<u>Pel que fa al servei de neteja</u>:

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- L'empresa realitzarà una recollida i gestió selectiva dels residus provinents de les instal·lacions de l'Escola Bressol en els contenidors específics al respecte.
- L'empresa utilitzarà com a mínim un 40% de productes per executar les tasques de neteja i desinfecció els quals tindran etiqueta ecològica, convenientment certificats i autoritzats per els organismes competents. S'adjuntaran les etiquetes i fitxes tècniques al respecte per donar compliment a l'exigència contractual.

Totes aquestes obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 24. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-cinc d'aquest plec.

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment, sense perjudici de l'existència d'un responsable del contracte a què fa referència la clàusula vint-i-cinc d'aquest plec.

Clàusula 25. Persona responsable del contracte

25.1 Es designarà la cap de l'Àrea Comunitària com a responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

a) Supervisar el compliment per part del concessionari de totes les obligacions i condicions contractuals.

b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.

c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.

d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Clàusula 26. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa concessionari en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 27. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Ajuntament de Cubelles, el qual no serà vinculant.

CAPÍTOL 3. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 28. Abonaments a l'empresa concessionari

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà i s'abonarà la retribució corresponent a l'aportació municipal en la forma en què es contempla a la clàusula 4 del present plec.

Clàusula 29. Responsabilitat de l'empresa concessionària

L'adjudicatària és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixen per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'adjudicatari executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 30. Altres obligacions de l'empresa concessionària

OBLIGACIONS GENERALS DE L'EMPRESA CONCESSIONÀRIA

a) L'adscripció, durant tota l'execució del contracte, dels mitjans personals i materials necessaris per a executar la prestació del servei d'acord amb les disposicions recollides al plec de prescripcions tècniques que regula el contracte.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

b) Complir la proposta presentada en la licitació, en tots els seus termes, pel que fa als criteris d'adjudicació que han estat valorats.

c) Les baixes, permisos i absències, per a qualsevol motiu o circumstància del personal adscrit al servei, hauran de cobrir-se amb personal propi o suplent, en un temps que no superi els dos dies laborables, a càrrec exclusiu de l'adjudicatari, sense que representi en cap moment interrupció o perjudici del servei.

d) El pagament de la prima/es de la pòlissa/es d'assegurança/es que es regulen al PCAP, garantint la seva vigència durant tota l'execució del contracte i de conformitat amb les condicions i termes establerts en el plec.

e) El pagament dels salaris i de les cotitzacions a la Seguretat Social corresponents als treballadors/es adscrits al contracte i durant tota la seva execució.

f) Iniciar la prestació del servei en els terminis previstos i garantir en tot cas la seva continuïtat.

e) La subrogació en els termes previstos en la normativa laboral d'aplicació en les relacions laborals del personal procedent de l'anterior prestatari del servei, i que es relaciona en document annex del PCAP, d'acord amb el previst a l'article 130 de la LCSP. Igualment, s'estableix l'obligació a la finalització del contracte de facilitar informació / documentació a la nova empresa adjudicatària sobre les condicions laborals dels treballadors objecte de subrogació, d'acord amb el que estipula el mateix article de la LCSP.

f) La presentació dels informes anuals de seguiment i control de la concessió regulats als plecs.

g) Sotmetre, si s'escau anualment, a una auditoria relativa a la gestió econòmica del contracte requerida pel responsable el contracte i a facilitar tota la informació requerida.

h) Adequar l'activitat i complir els principis ètics, les regles de conducta i les obligacions de transparència que s'estableixen en aquest plec de condicions administratives.

i) No alienar béns que hagin de revertir a l'Ajuntament de Cubelles ni gravar-los o destinar- los a d'altres finalitats, llevat d'autorització municipal per escrit per a fer-ho.

j) Complir el règim jurídic que regula el servei de les escoles bressol municipals de Cubelles i el reglaments i ordenances sectorials que siguin afectes.

k) Prestar el servei d'acord amb les condicions que es regulen en el plec de prescripcions tècniques.

l) No utilitzar el nom i la imatge interna o externa dels equipaments i dels serveis amb motius publicitaris o qualsevol altre interès exclusiu del concessionari sense autorització prèvia i expressa de l'òrgan competent.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

m) En qualsevol difusió de serveis o activitats i en qualsevol element de retolació, senyalització i comunicació, fer constar la titularitat municipal, com també els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament de Cubelles, d'acord amb els criteris i instruccions municipals. En tot cas, el contingut i el disseny compliran la normativa gràfica de l'Ajuntament o les instruccions que al respecte faci el responsable del contracte.

n) Tot el personal adscrit a l'execució dels serveis objecte d'aquest contracte, amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei, haurà de disposar del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària ha de requerir aquesta documentació a tot el personal adscrit al servei (ja sigui personal de la seva plantilla o subcontractat) i facilitar una còpia la responsable municipal del contracte. En cas de substitucions d'aquest personal, l'empresa adjudicatària ha de requerir també aquesta documentació a les persones que realitzin les substitucions.

o) L'empresa concessionari s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

p) L'Ajuntament està facultat per sol·licitar a l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària a fi de comprovar la plena legalitat de l'empresa en relació a la situació fiscal, laboral, administrativa, i tota aquella documentació relativa a la prestació de l'objecte del contracte. El requeriment haurà d'atendre's en el termini que en cada moment assenyali l'Ajuntament.

q) Conservar en bon estat les instal·lacions i mitjans materials cedits.

r) Assistir a les reunions de coordinació i seguiment que puguin convocar la direcció de l'Ajuntament.

s) En cas de vaga, tancament patronal, o qualsevol altra circumstància que impedeixi el normal desenvolupament del contracte, aquest risc serà assumit per l'empresa concessionària i no tindrà efectes econòmics per l'Ajuntament. La falta de prestació del servei mentre duri la vaga es podrà deduir de la retribució a liquidar en funció de l'oferta presentada i per l'import de les despeses que l'adjudicatària hagi deixat de suportar en aplicació de la norma sectorial en matèria de vaga. A aquests efectes haurà de donar coneixement i comunicar la notificació de l'inici de la vaga a l'Ajuntament en el mateix dia o el següent a aquell en què els treballadors li hagin comunicat.

   Igualment, té l'obligació de remetre immediatament còpia de l'Odre de l'Administració competent, en la qual es fixin els serveis mínims.

   En cas de vaga, l'adjudicatari estarà obligat a prestar els serveis mínims, d'acord amb allò que acordi amb el Comitè de Vaga, i en cas de desacord, amb el Decret de Serveis Mínims aprovat per la Generalitat de Catalunya, per l'autoritat laboral competent o d'acord amb el laude arbitral corresponent.

t) L'adjudicatari no podrà repercutir, a compte de la retribució de l'Ajuntament els augments pactats en convenis laborals d'empresa.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

u) Respondre de l'exacte compliment de la totalitat del que ha estat contractat, sense que pugui derivar la responsabilitat als subministradors o treballadors que per a ell efectuïn els treballs objecte del contracte.

v) Adoptar les mesures de prevenció i precaució necessàries per evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable de les mateixes.

w) L'adjudicatari serà l'únic responsable, tant judicial com extrajudicial, de tots els accidents de treball que puguin succeir durant l'execució dels treballs objecte del contracte, per la qual cosa, adoptarà totes aquelles mesures que la pràctica aconselli i la bona execució requereixi, atenent en tot moment les indicacions que formuli el responsable del contracte.

x) L'Ajuntament, en cas de desobediència a les seves instruccions, manifesta incompetència o negligència greu que comprometi o pertorbi la marxa del contracte, podrà requerir al concessionari per a què separi del servei als treballadors responsables de la pertorbació.

Clàusula 31. Informació sobre condicions de subrogació laboral

En el supòsit d'aplicació de les previsions contingudes a l'article 130 de LCSP sobre subrogació del personal laboral adscrit al que constitueixi objecte del contracte, es faran constar en un annex les dades relatives a les condicions dels contractes dels treballadors, necessàries per a l'avaluació dels costos laborals del contracte, que seran proporcionades als licitadors d'acord amb la informació que haurà de facilitar el concessionari actual.

En qualsevol cas, el concessionari actual haurà d'aportar els llistats del personal objecte de subrogació, amb indicació de: Conveni col·lectiu d'aplicació, categoria, tipus de contracte; jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte; salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors objecte de subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació d'informació comportarà la imposició de penalitats, a raó d'un 0,20% del preu total del contracte per dia de retard amb els límits establerts a l'article 192 de LCSP.

L'actual adjudicatari respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, inclòs en el supòsit que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats pel nou concessionari, sense que en cap cas l'esmentada obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament, una vegada acreditat la manca de pagament dels salaris procedirà a la retenció de les quantitats degudes al concessionari per garantir el pagament dels esmentats salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva, en tant no s'acrediti l'abonament d'aquests.

En cas de subrogació, l'adjudicatari està obligat a aquesta des de la data d'inici del contracte, en els contractes del personal que treballava per al concessionari anterior

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

en la data de finalització del seu contracte, i sempre només en referència al nombre de personal adscrit per a la realització del contracte.

Els beneficis no derivats de normes generals i concedides a partir d'aquella data seran responsabilitat exclusiva del concessionari anterior. L'adjudicatari acomodarà l'esmentat personal a les previsions del projecte de prestació i respectarà els drets i l'antiguitat.

Com annex a aquest plec es relacionarà, si s'escau, el personal adscrit al servei del concessionari actual i subjecte a subrogació. Les altes i les baixes que es produeixin fins al moment de l'adjudicació definitiva hauran de ser comunicades pel concessionari actual i acceptades per l'Ajuntament de Cubelles.

L'adjudicatari haurà d'informar a l'Ajuntament de qualsevol alta o baixa de personal que es produeixi durant la vigència del contracte.

Clàusula 32. Modificació del contracte

32.1 No es preveuen modificacions del contracte.

33.2 En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte (article 309 de la LCSP).

33.3 Modificacions no previstes

Les modificacions del contracte no previstes només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Clàusula 33. Suspensió del contracte

33.1 El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el concessionari opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

33.2 En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

33.3 L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el concessionari, i s'ha d'estendre en el

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

33.4 L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa concessionari, els danys i perjudicis que efectivament se li causin, amb subjecció a les regles establertes a l'article 208.2 de la LCSP.

Clàusula 34. Clàusula ètica

De conformitat al que estableix el Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

a) abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.

b) abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.

c) impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.

d) planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny del contracte i en el control de la seva execució.

e)vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.

f) vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.

g) impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.

h) garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.
i) vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.

j) facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.

k)aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

l) garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

CAPÍTOL 4. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 35. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del concessionari:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat concessionari, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa concessionari ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa concessionari sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa concessionari.

35.2 Cessió del contracte:

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa concessionari a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa concessionari en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa concessionari si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 36. Subcontractació

36.1 El concessionari pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

a) Aquelles feines crítiques que hagin d'executar-se directament pel concessionari, de conformitat amb allò establert a l'article 75.4 de la LCSP, i que per tant no puguin ser objecte de subcontractació.

b) L'obligació del concessionari d'indicar en la oferta la part del contracte que tingui previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

36.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que estableix l'article 215.2 de la LCSP.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

36.3 En qualsevol cas, el concessionari haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació i com a màxim quan inicïi l'execució del contracte a l'Ajuntament, la intenció de subcontractar, assenyalant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte, representant legal del subconcessionari i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, acreditant que el mateix no es troba en prohibició de contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

El concessionari haurà de notificar per escrit qualsevol modificació de la informació anterior que es produeixi durant l'execució del contracte principal i tota la informació sobre els nous contractistes.

36.4 La infracció de les condicions establertes a l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subconcessionari o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al concessionari d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a l'article 211.1.f).

36.5 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el concessionari principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del concessionari principal.

36.6 En cap cas pot concertar-se pel concessionari l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

36.7 El concessionari ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.8 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposen els articles 216, 217 i la Disposició addicional 51 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa concessionari.

A aquests efectes, l'empresa concessionari haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats. La LCSP estableix

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

l'obligació de fer aquesta comprovació en contractes en què l'import de subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 24 d'aquest plec a la concessionari quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subconcessionari o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la concessionari a una subconcessionari o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subconcessionari o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subconcessionari o subministradora exerceixi davant la concessionari principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la concessionari acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la concessionari principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

36.9 L'Ajuntament podrà realitzar pagaments directes a subcontractistes en els termes establerts a la Disposició addicional 51 de la LCSP.

Clàusula 37. Revisió de preus

No es contempla revisió de preus.

CAPÍTOL 5. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 38. Recepció i liquidació

38.1 La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP, i l'article 204 del RGLCAP.

38.2 L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel concessionari s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

38.3 Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al concessionari, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Clàusula 39. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

39.1 D'acord amb l'establert en l'article 111 de LCSP, es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva una vegada aprovada la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al concessionari respecte dels béns, instal·lacions i equips i de qualsevol altra obligació contractual.

39.2 Si la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes es requerirà al concessionari per a l'esmena dels defectes observats, amb caràcter previ a la conformitat o recepció formal dels treballs efectuats, tot allò en els termes establerts als articles 203 i 204 del RGLCAP.

Clàusula 40. Infraccions i sancions

Classificació de les infraccions

Les infraccions en què pot incórrer el concessionari en la prestació del servei es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en el quadre següent:

1. Infraccions lleus:

a) La realització de les tasques pròpies del servei de forma defectuosa o inadequada, a parer dels responsables municipals

b) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la bona marxa del servei

c) La falta de cura i neteja del personal que presti el servei.

d) Tracte incorrecte dels empleats de l'empresa amb els usuaris

e) Deficient col·laboració amb els serveis municipals

f) Totes aquelles altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec, en perjudici lleu del servei.

2. Infraccions greus

a) La reiteració de tres faltes lleus en el mateix trimestre.

b) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei amb incompliment de les condicions establertes

c) Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

d) No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

e) No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

f) No respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) No iniciar el servei en els terminis previstos i sempre que la demora no superi el transcurs d'un dia sencer.

h) La manca dels elements de seguretat necessaris per a la prestació del servei.

i) La modificació del servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.

3. Infraccions molt greus

a) La Comissió de dues faltes greus en un mateix trimestre

b) L'incompliment de les obligacions establertes per la legislació laboral i de la Seguretat Social.

c) La demora en l'inici de la prestació del servei, en més d'un dia, o en la realització de la resta d'obligacions compreses en la clàusula 6, així com de qualsevol altre ordre dictada per aquest Ajuntament pel bon funcionament del servei, per més de 10 dies.

d) Paralitzacions o interrupcions en la prestació del servei superiors a un dia, si no concorre la mateixa causa del punt anterior.

e) Endarreriment sistemàtic i comprovat en els horaris o fraus en la forma de prestació.

f) No facilitar o falsejar la informació econòmica del servei que pugui sol·licitar l'Ajuntament en qualsevol moment de la concessió

g) Cessió de la concessió sense prèvia autorització de l'Ajuntament

h) Aplicar tarifes diferents a les aprovades per l'Ajuntament

i) L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

j) Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

k) Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Sancions

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Les infraccions es sancionaran de la manera següent: Les lleus, amb multa de fins a 1.200,00 €; les greus, amb multa de fins a 3.000,00€ i les molt greus amb multa de fins a 6.000,00 €, sense perjudici que puguin ser causa de rescissió de la concessió.

Expedient sancionador.

Les sancions s'imposaran amb la instrucció prèvia de l'expedient oportú, el qual s'incoarà a proposta dels serveis municipals per pròpia iniciativa o per denúncies rebudes dels ciutadans, una vegada comprovat per l'esmentat servei. En tot cas, es donarà audiència al concessionari per 15 dies per a la presentació de possibles al·legacions.

Clàusula 41. Resolució del contracte. Intervenció i rescat

RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

41.1 Les causes i els efectes de resolució del contracte són els assenyalats als articles 211, 212, 213 i 313 de la LCSP, en allò relatiu al contracte de serveis.

En allò relatiu a la concessió de serveis del menjador, s'aplicaran amb caràcter específic l'article 294 i 295 de la LCSP.

41.2 Són causes de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del concessionari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat concessionari, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del concessionari.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el concessionari.
- La demora en el compliment dels terminis per part del concessionari.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del concessionari als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte, o les millores salarials o laborals ofertes pel concessionari.
- El fet que el concessionari incorri en alguna causa de prohibició de contractar de l'art. 71 de la LCSP durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució que com a causa de resolució del contracte.
- El rescat del servei per l'Ajuntament per la seva gestió directa per raons d'interès públic.
- La supressió del servei per raons d'interès públic.
- El segrest o intervenció del servei per un termini superior a l'establert per l'òrgan de contractació, que no podrà ser superior a 3 anys.
- La reiteració o reincidència en la comissió d'infraccions, en 3 o més ocasions, durant un curs escolar, que donin lloc a penalitats qualificades de molt greus.

41.3 L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 312 i 313 de la LCSP, i els articles 241 i 260 i ss del ROAS.

41.4 En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

INTERVENCIÓ DEL SERVEI

Si per causes alienes al concessionari o de l'incompliment del contracte per part del concessionari se'n deriva una pertorbació greu del servei, no reparable per altres mitjans, o es produeix una lesió als interessos dels usuaris i l'Ajuntament no acorda la resolució del contracte, l'Ajuntament pot acordar el segrest o intervenció del servei fins que aquestes causes desapareguin. També podrà acordar-se la intervenció del servei com a mesura provisional, si s'escau, si d'aquest incompliment greu deriva la incoació d'un expedient de resolució contractual.

El procediment, efectes i la seva duració de la intervenció es regirà pel que disposen els articles 263 i 293 de la LCSP i, en allò que resulti d'aplicació el ROAS.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Són infraccions que poden determinar la intervenció del servei, amb caràcter enunciatiu:

- Les infraccions en la prestació del servei que pertorbin o alterin greument el funcionament i la qualitat del servei sense arribar a la paralització.
- La desobediència del concessionari de les ordres i instruccions de l'Ajuntament en relació a la conservació de les instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat dels usuaris.
- Les infraccions en matèria de seguretat, salubritat i interessos legítims dels usuaris.
- Les tipificades com a incompliments molt greus en aquest plec.

RESCAT

El contracte també es podrà extingir abans del venciment del termini estipulat de manera unilateral quan concorri alguna circumstància d'interès públic, tot assumint la gestió directa del servei l'Ajuntament, per sí mateix o per mitjà d'un ens depenent.

CAPÍTOL 6. DISPOSICIONS RELATIVES A LA TRANSPARÈNCIA I PROTECCIÓ DE DADES

Clàusula 42. Transparència, accés a la informació i bon govern

En compliment del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, que fan referència a principis ètics i regles de conducta, els licitadors i els contractistes estan obligats ha adequar la seva activitat a:

a) Adoptar una conducta èticament exemplar i a actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

b) En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

   a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos

   b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

   c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

   d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

e. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directa o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

Clàusula 43. Protecció de dades de caràcter personal

Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles Pl. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
11/11/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Tractament de dades de caràcter personal per part del contractista

L'Ajuntament de Cubelles , en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu y de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d' aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que l'Ajuntament és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals dels serveis, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades personals podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació a l'objecte de la licitació.

Llevat de que s'indiqui el contrari, les dades sol·licitades seran necessàries per les finalitats descrites, per tan la negativa a facilitar-ho impossibilitarà l'execució de la relació contractual.

La base legal dels tractaments és l' execució de les relacions contractuals o pre-contractuals en compliment de la normativa.

Les dades es conservaran sempre que es mantinguin les relacions i d'acord amb la normativa d'arxiu aplicable, respectant els períodes de prescripció de les responsabilitat que es poden derivar.

Per l'exercici dels drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació o portabilitat de les dades caldrà fer la petició, acompanyant de DNI o qualsevol altre document que acrediti la seva identitat:

a) Per carta a la seu de l'Ajuntament

b) Per correu electrònic a cubelles@cubelles.cat

S'informa que també té el dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat Catalana de Protecció de dades (apdcat.cat) o posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de dades d'aquesta entitat en dpd.ajcubelles@diba.cat

Signatura 1 de 1 | Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Degut a que l'objecte d'aquest plec implica que l'adjudicatari accedeix a dades personals responsabilitat de l'Ajuntament, aquell tindrà la consideració d'ENCARREGAT DE TRACTAMENT, al igual que qualsevol tercer que tracti les dades per compte de l'adjudicatari

L'Adjudicatari haurà de signar un document que regula amb el perceptiu conveni el tractament de dades que realitzarà en la seva condició d'encarregat de tractament, en relació als seus deures i obligacions que ha de respectar qualsevol tractament de dades personals que es realitzi per compte de l'Ajuntament.

L'incompliment per part dels contractistes de les obligacions en matèria de protecció de dades personals tindrà el caràcter d'incompliment contractual molt greu, a més a més de la corresponent penalització implicarà una indemnització com a mínim equivalent a la sanció que pot recaure sobre l'Ajuntament.

En compliment del Real Decret-llei 14/2019, l' adjudicatari haurà d' acompanyar a la signatura de l'adjudicació la corresponent declaració responsable on s'indiqui:

a) La finalitat per la qual es tracten les dades dels present objecte de plecs.

b) El compliment de la normativa de protecció de dades (RGPD i LOPDGDD)

c) Manifestar on estan ubicats els servidors i des d'on es van prestar els serveis associats als mateixos.

d) Indicar si té previst subcontractar algun dels serveis, i en el seu cas, indicar l'empresa o el perfil d'aquesta

e) L' obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg del contracte al respecte d'aquesta informació facilitada en aquesta declaració.

Les obligacions en matèria de tractament de dades estan considerades com a condicions contractuals essencials, l'incompliment de les quals serà causa de resolució del contracte.

CAPÍTOL 7. RÈGIM DE RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Clàusula 44. Règim de recursos

44.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació: ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació: https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

44.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona. No obstant això, de conformitat amb el que disposa l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, podeu interposar-ne recurs de reposició en el termini d'un mes.

Clàusula 45. Mesures provisionals

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre.

Clàusula 46. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 47. Jurisdicció competent

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i modificació i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre contenciós administratiu del domicili de l'Ajuntament de Cubelles, amb renúncia expressa del concessionari al seu fur cas de tenir-ho.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació mitjançant procediment restringit, tramitació avançada, de la concessió del servei públic de l'escola bressol municipal La Draga de Cubelles ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 9 de setembre de 2026.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

La Secretària General

Signatura 1 de 1 | Maria Sanpere Herrero | 11/11/2026 | Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	ebd56314b5cc477d810ffa91c31616ab001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original